



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ລັດຖະບານ

ເລກທີ 502/ລບ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 4 ຊຸດສິນ

ດຳລັດ

ວ່າດ້ວຍການກວດການຄ້າ

- 24 ພຶສ 05/11/12
- ອົງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 6 ພຶດສະພາ 2003;
  - ອົງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປົກປ້ອງຜູ້ຂົມໃຊ້ ສະບັບເລກທີ 11/ສພຊ, ລົງວັນທີ 9 ພະຈິກ 2005;
  - ອົງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປົກປ້ອງຜູ້ຂົມໃຊ້ ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 30 ມິຖຸນາ 2010;
  - ອົງຕາມມະຕິຕິກາລົງຂອງປະຊຸມລັດຖະບານ ສະບັບເລກທີ 10/ລບ, ລົງວັນທີ 09/10/2012;
  - ອົງຕາມໜ້າສືສະເໜີຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ສະບັບເລກທີ 2193/ອຄ, ລົງວັນທີ 16 ຕຸລາ 2012.

ລັດຖະບານ ອອກດໍາລັດ:

ໝວດທີ 1  
ບົດບັນຍັດທີ່ໄປ

ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ

ດໍາລັດສະບັບນີ້ ກໍານົດຫລັກການ, ລະບຽບການ ແລະມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກ ການກວດກາການຄ້າ ເພື່ອສ້າງສະຕິແລະປຸກຈິດສຳນິກາໃນການເຄົາລົບລະບຽບກົດໝາຍ ພ້ອມທັງສະກັດກັ້ມການ ລະເມີດລະບຽບກົດໝາຍ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງການຄ້າ, ການດຳເນີນຫຼຸລະກິດທີ່ບໍ່ມີໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະການຄ້າສືນຄ້ານອກລະບົບ ແນໃສ່ສິ່ງເສີມ ແລະປົກປ້ອງ ຫົວໜ່ວຍຫຼຸລະກິດການຄ້າ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວ້ຖືກຕ້ອງ, ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບກົດໝາຍ ແລະເປັນໄປຕາມກົມໄກເສດຖະກິດຕະຫຼາດ ທີ່ມີການດັດສິນຂອງລັດ, ສິ່ງເສີມ ການຜະລິດສືນຄ້າ, ທັງເປັນການປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນວຽກງານການຄຸ້ມຄອງສືນຄ້າ, ລາຄາ ແລະປົກປ້ອງສິດ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ຂົມໃຊ້.

## ມາດຕາ 2. ການກວດກາການຄ້າ

ການກວດກາການຄ້າແມ່ນການເຄື່ອນໄຫວຕ້າມ ແລະ ສະກັດກັ້ມການລະເມີດລະບຽບກົດໝາຍ ກ່ຽວກັບ ການຄຸ້ມຄອງການຄ້າ, ການດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ມີໃປທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ການຄ້າສິນຄ້ານອກລະບົບ.

## ມາດຕາ 3. ການອະທຶນຍຄໍາສັບ

ຄໍາສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

- ການຄ້າ ໝາຍເຖິງ ການຊື້, ການຂາຍ, ການແລກປຸງນ, ການຈຳລະຈອບສິນຄ້າ;
- ສິນຄ້າ ໝາຍເຖິງ ວັດຖຸສິ່ງຂອງທີ່ຜະລິດ ຫຼື ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ ລວມທັງເອກະສານສະແດງສິດໃນວັດຖຸ ສິ່ງຂອງນີ້;
- ການລະເມີດລະບຽບກົດໝາຍການຄຸ້ມຄອງການຄ້າ ໝາຍເຖິງ ການລະເມີດລະບຽບກົດໝາຍ ກ່ຽວກັບ ການຈຳລະຈອບສິນຄ້າ, ການຄຸ້ມຄອງສິນຄ້າ, ລາຄາ, ຕະຫຼາດ, ການຫຼຸມຕະຫຼາດ ແລະ ການກັກຕຸນ ສິນຄ້າ;
- ການຄ້າສິນຄ້ານອກລະບົບ ໝາຍເຖິງ ການຄ້າສິນຄ້າ ທີ່ລັດບໍ່ເກືອດຫ້າມ ແຕ່ດຳເນີນການຄ້າ ໂດຍ ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ;
- ການຍືດສິນຄ້າ ໝາຍເຖິງ ການຮັກສາສິນຄ້າໄວ້ຊື່ວຄາວ ໃນສະຖານທີ່ ທີ່ກຳນົດໄວ້ສະເພາະ ພາຍໃຕ້ ການຄວບຄຸມ, ອຸແຮຮັກສາຂອງບຸກຄົນ ຫຼື ພາກສ່ວນທີ່ໄດ້ຮັບການມອບໝາຍ ເພື່ອລົ້າຜົນຂອງການ ດຳເນີນຄະດີ;
- ການອ້າຍດສິນຄ້າ ໝາຍເຖິງ ການທັມຊື້, ຂາຍ, ໂອນ ຫຼື ຊົວດາຈຳ ສິນຄ້າທີ່ບໍ່ສະດວກໃນການ ເຄື່ອນຍ້າຍ ໂດຍຮັກສາໄວ້ຢູ່ສະຖານທີ່ຂອງຜູ້ຖືກກວດກາ ເພື່ອລົ້າຜົນຂອງການດຳເນີນຄະດີ;
- ການຮົບສິນຄ້າ ໝາຍເຖິງ ການເອົາສິນຄ້າທັງໝົດ ຫຼື ບາງສ່ວນ ທີ່ເປັນກຳມະສິດຂອງຜູ້ກະທຳຜົດ ມາເປັນຂອງລັດຕາມຄໍາຕັດສິນຂອງສານ;

## ມາດຕາ 4. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້ດຳລັດ

ດຳລັດສະບັບນີ້ ບໍ່ໃຊ້ສຳລັບບຸກຄົນ, ບິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ ເຄື່ອນໄຫວດຳເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບການຄ້າ ຢູ່ ສປປ ລາວ ລວມທັງພະນັກງານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ.

## ໝວດທີ 2

### ການດຳເນີນການກວດກາການຄ້າ

## ມາດຕາ 5. ຂອບເຂດການກວດກາການຄ້າ

ການກວດກາການຄ້າ ແມ່ນການກວດກາໃນ ສາມ ຂອບເຂດທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍໃນປະເທດ ດັ່ງນີ້ :

1. ການຄ້າສິນຄ້າ ແລະ ລາຄາ ທີ່ລະເມີດລະບຽບການຄຸ້ມຄອງການຄ້າ;
2. ການດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ບໍ່ມີໃຫຍງວິສາຫະກິດ;
3. ການຄ້າສິນຄ້ານອກລະປົບ.

ການກວດກາການຄ້າ ແມ່ນການກວດກາບັນດາລາຍການ ດັ່ງນີ້:

- ການລະເມີດລະບຽບກົດໝາຍກ່ຽວກັບການຈໍລະຈອນສິນຄ້າ;
- ການຄຸ້ມຄອງສິນຄ້າ, ລາຄາ, ຕະຫຼາດ, ການຫຼຸມຕະຫຼາດ ແລະ ການກັກຕຸນສິນຄ້າ;
- ການບໍ່ຕິດປ້າຍລາຄາສິນຄ້າ, ບໍ່ຕິດສະຫຼາກສິນຄ້າ;
- ການນຳໃຊ້ເງິນຕາຕ່າງປະເທດຂໍ່ລະສະໜາງ ລວມທັງການຕິດປະກາດລາຄາສິນຄ້າ ແລະ ຄ່າບໍລິການເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດໃນດິນແດນ ສປປ ລາວ ໂດຍທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
- ນຳເອົາສິນຄ້າທີ່ມີໄວ້ຢູ່ໃນຄັ້ງແຮສັກອງອອກຈຳໜ່າຍໄດ້ຢືນບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
- ຢຸດ, ປະຕິເສດ ຫຼື ແກ່ຍ້ວເວລາການຈຳໜ່າຍ ຫຼື ການບໍລິການໄດ້ຢືນບໍ່ມີເຫດຜົນ;
- ກັກຕຸນສິນຄ້າທີ່ນອນໃນລາຍການຄວບຄຸມລາຄາ;
- ການລັກໂລບການຂຶ້ງຜອງ ຫຼື ວັດແທກ;
- ກວດກາສິນຄ້າທີ່ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າ ແລະ ຈຳໜ່າຍ ໃນທອງຕະຫຼາດທີ່ບໍ່ມີຄຸນ ນະພາບ, ບໍ່ໄດ້ມາດຕະຖານ, ສິນຄ້າປອມແປງ, ສິນຄ້າລອກຮຽນແບບ ແລະ ສິນຄ້າໝົດອາຍຸ ໂດຍສົມທິບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
- ການດຳເນີນທຸລະກິດໄດ້ຢືນທຸລະກິດ;
- ການດຳເນີນທຸລະກິດໄດ້ຢືນທຸລະກິດວັດຖຸປະສົງ;
- ການບໍ່ຕິດປ້າຍ ຫຼື ໄສ່ຂໍວິສາຫະກິດບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
- ການໄສ່ຂໍ້ທຸລະກິດທີ່ເກືອດຫ້າມ;
- ການບໍ່ປິດບ້າຍຂໍ້ວິສາຫະກິດ ພາຍຫຼັງຖືກຍຸບເລີກ;
- ການປອມແປງ, ປຸ່ມແປງ ຫຼື ຂີ້-ຂາຍເອກະສານຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບການຂີ້ຂາຍສິນຄ້າ ເປັນຕົ້ນ: ໃບຍັງຍືນແຫຼ່ງກໍາເມີດສິນຄ້າ, ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ-ລົ່ງອອກສິນຄ້າ;
- ການຂີ້-ຂາຍສິນຄ້າທີ່ລັກລອບ ຫຼື ຫຼືບຫຼືກ ລະບຽບການຄຸ້ມຄອງການຄ້າ ເປັນຕົ້ນ: ການລັກລອບນຳເຂົ້າ-ລົ່ງອອກສິນຄ້າ, ການຫຼືບຫຼືກພັນທະ ຫຼື ຄ່າທຳນິມງມຕ່າງໆ ຫຼື ປະຕິບັດພັນທະ ຫຼື ຄ່າທຳນິມງມບໍ່ຕັມອັດຕາສ່ວນ;
- ລາຍການອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄ້າ.

## ມາດຕາ 6. ຮູບການກວດກາການຄ້າ

ການກວດກາການຄ້າປະກອບດ້ວຍ ສາມ ຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດກາຕາມບົກກະຕິ;
2. ການກວດກາຕາມຄຳສັ່ງ;



4. ເຮັດວຽກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດກາລະຫວ່າງ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ກັບຜູ້ຖືກກວດກາ ພ້ອມ  
ທັງຮັກສາຫຼັກຖານ ຫຼືຂອງກາງ ແລະເຮັດວຽດລາຍງານໃຫ້ຜູ້ມອບໝາຍ ຫຼືຜູ້ແຕ່ງຕັ້ງຊາບ;  
ໃນກໍລະນີທີ່ມີຄວາມຫຼັງຍາກໃນການກວດກາ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ຕ້ອງລາຍງານ ແລະ  
ຂໍທິດຂຶ້ນຕໍ່ຈາກຜູ້ທີ່ມີສິດມອບໝາຍ ຫຼືຜູ້ທີ່ແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ດໍາເນີນການກວດກາການຄ້າ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ  
ມາດຕາ 8 ຂອງດໍາລັດສະບັບນີ້.

#### ມາດຕາ 10. ການສະແດງບັດກ່ອນການດໍາເນີນການກວດກາ

ເພື່ອໃຫ້ເປົ້າໝາຍ ທີ່ຖືກກວດກາໄດ້ຮັບຊາບ ແລະໃຫ້ການຮ່ວມມື, ກ່ອນການດໍາເນີນການກວດກາ  
ຕາມແຜນປົກກະຕິ, ຕາມແຫ່ງຊ່າວ ຫຼືຕາມການສະເໜີ, ຕາມຄຳສັ່ງຂອງຂຶ້ນເທິງ ທີ່ບໍ່ຈະເປັນຮົບດ່ວນແຕ່ລະ  
ຕັ້ງນັ້ນ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ຕ້ອງສະແດງບັດເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ແລະແຈ້ງຂໍຕິກລົງກ່ຽວຂ້ອງກັບການ  
ກວດກາດ້ວຍກ່າວ ຕໍ່ຜູ້ຖືກກວດກາ.

ສຳລັບການກວດກາ ໃນກໍລະນີທີ່ຈະເປັນຮົບດ່ວນນັ້ນ ແມ່ນໃຫ້ສະແດງແຕ່ບັດເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການ  
ຄ້າເທົາມີມ ກໍມີສິດກວດກາໄດ້.

#### ມາດຕາ 11. ການເອົາຄໍາໃຫ້ການເບື້ອງຕົ້ນ

ພາຍຫຼັງທີ່ຢີ ຫຼືອ້າຍັດ ສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງ, ພາຫະນະ ແລະເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກະທຳ ຜິດ  
ໃນທຸກຄັ້ງ ໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າເອົາຄໍາໃຫ້ການເບື້ອງຕົ້ນ ປະກອບເປັນຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນວິດວັນທີກ ເພື່ອ  
ລາຍງານໃຫ້ຜູ້ທີ່ມີສິດມອບໝາຍ ຫຼືຜູ້ທີ່ແຕ່ງຕັ້ງ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 8 ຂອງດໍາລັດສະບັບນີ້ ແລະ  
ອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

#### ມາດຕາ 12. ການຮັກສາຫຼັກຖານ ແລະຂອງກາງ

ສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງ ຫຼືພາຫະນະຂົບສົ່ງ ທີ່ຖືກຍິດ ຫຼືອ້າຍັດເປັນຂອງກາງນັ້ນ ໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການ  
ຄ້າ ຫຼືບຸກຄົນ ຫຼືພາກສ່ວນທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍເປັນຜູ້ປົກປັກຮັກສາ ຂຶ້ງຕ້ອງຮັບປະກັນບໍ່ໃຫ້ຕິກເຮືອເສັຍທາຍ  
ແລະຫ້າມບໍ່ໃຫ້ສັບປ່ງນ ຫຼືຍັກຍອກເອົາຂອງກາງດັ່ງກ່າວ.

ສຳລັບສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງທີ່ປ່ງນສະພາບ ຫຼືເສັຍຄຸມນະພາບໄວ ຫຼືບໍ່ເໝາະສິມໃນການຮັກສາໄວ້ນັ້ນ  
ອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ມີສິດນຳອອກປະມູນຂາຍ ແລະເກັບຮັກສາເງິນທີ່ຂາຍ  
ໄດ້ນັ້ນໄວ້ຈຸນກວ່າການດໍາເນີນການແກ້ໄຂສິນສຸດ.

#### ມາດຕາ 13. ການຮັດວຽກ

ການດໍາເນີນການກວດກາ ແລະການເອົາຄໍາໃຫ້ການເບື້ອງຕົ້ນໃນແຕ່ລະຄົ້ງ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ  
ຕ້ອງຮັດວຽກໃຫ້ການກວດກາ ພົມການເອົາຄໍາໃຫ້ການເບື້ອງຕົ້ນ ໂດຍຊື້ອງໜ້າຜູ້ຖືກກວດກາ ແລະມອບໃຫ້  
ຜູ້ຖືກກວດກາອ່ານ; ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືກກວດກາບໍ່ສາມາດອ່ານໄດ້ ແມ່ນໃຫ້ບຸກຄົນທີ່ສາມອ່ານໃຫ້ຟັງ ແລ້ວໃຫ້ຜູ້

ຖືກກວດກາລົງລາຍເຊັນ ແລະຂຽນຂີ້ຂອງຕົມ ຫຼືແປໂປໍມີໄສປິດບັນທຶກນີ້, ຫຼັງຈາກນີ້ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ທີ່ຮັບຜິດຊອບຮັດປິດບັນທຶກ ຫຼືເອົາຄຳໃຫ້ການເບື້ອງຕົມ ຈຶ່ງລົງລາຍເຊັນ ແລະຂຽນຂີ້ຂອງຕົມເປັນຜູ້ສຸດທ້າຍ.

ໃນກໍລະນີຜູ້ຖືກກວດກາບໍ່ຍໍອມລົງລາຍເຊັນ ແລະຂຽນຂີ້ຕົມເອງ ຫຼືແປໂປໍໄສປິດບັນທຶກ ກຳໃຫ້ໝາຍເຫດໄວ້ໃນຕອນທ້າຍຂອງບິດບັນທຶກ. ບິດບັນທຶກການກວດກາ ທລືການເອົາຄຳໃຫ້ການເບື້ອງຕົມນີ້ນັ້ນຕ້ອງຮັດເປັນ ສາມ ສະບັບ, ຫົ່ງສະບັບ ເຕັມໄວ້ໃນສຳນວນຄະດີ, ຫົ່ງສະບັບ ມອບໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາ ແລະອີກ ຫົ່ງ ສະບັບ ເຕັມໄວ້ສຳເນົາ ນຳອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ພົບເຫັນຜູ້ຖືກກວດກາ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ຕ້ອງຕິດປະກາດແຈ້ງການພາຍໃນເວລາ ຊາວສໍ່ ຂໍ້ວໂມງ ພາຍຫຼັງທີ່ສຳເລັດການກວດກາ ເພື່ອໃຫ້ເຈົ້າຂອງສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງ ເຂົ້າມາຕິດຕາມ ແລະ ພົວພັນເອົາສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງນີ້ນີ້ລື້ນ. ປະກາດແຈ້ງການດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງຕິດໄວ້ຢູ່ຕໍ່ໜ້າສຳນັກງານຂອງອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ ແລະຕາມສະຖານທີ່ສາທາລະນະ. ຜູ້ເປັນເຈົ້າຂອງ ຕ້ອງມາພົວພັນເອົາສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງນີ້ນີ້ ພາຍໃນເວລາ ຊາວເອັດວັນ ມັບແຕ່ວັນຕິດປະກາດ ເປັນຕົ້ນໄປ ຖ້າກາຍເວລາ ດັ່ງກ່າວແລ້ວ ສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງນີ້ນີ້ ຈະຕິກເປັນຂອງລັດ.

#### ມາດຕາ 14. ການກວດກາສິນຄ້າເກືອດຫ້າມ

ການກວດກາສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງທີ່ເກືອດຫ້າມ ແມ່ນການກວດກາສິນຄ້າ ຫ້າມນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ຜະລິດ ແລະຈຳໜ່າຍ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ ແລ້ວ: ຢ່າເສບຕິດ, ລະເບີດ ທລືອາວຸດເສີກ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຸບ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ເມື່ອເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ມີແຫຼ່ງຂ່າວທີ່ໜ້າເຊື້ອຖືໄດ້ ຫຼືມີຫຼັການສົງໄສວ່າມີການກະທຳຜິດ ທີ່ກ່ຽວກັບສິນຄ້າເກືອດຫ້າມ ໃຫ້ແຈ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ຕໍ່ໝູວດທັນທີ ເພື່ອດຳເນີນການກວດກາ.

ໃນກໍລະນີພົບເຫັນການກະທຳຜິດເຊິ່ງໜ້າ ແລະຮັບດ່ວນ ກ່ຽວກັບສິນຄ້າເກືອດຫ້າມ ໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າກັກຕົວ ຫຼືຈັບຕົວຜູ້ກະທຳຜິດ ພ້ອມທ້າຍືດສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງ, ພາຫະນະຂົນສົ່ງ ແລະເວກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກະທຳຜິດໄວ້ຊ່ວຄາວ ແລະໃນເວລາດຽວກັນນີ້ນ ກໍຕ້ອງແຈ້ງ ແລະມອບໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຕໍ່ໝູວດ ທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນເຂດ ນີ້ນ ທັນທີ ເພື່ອດຳເນີນການກວດກາ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຸບກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ການກັກຕົວ ຫຼືຈັບຕົວ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການດຳເນີນຄະດີອາຍາຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

#### ມາດຕາ 15. ການໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື

ໃນເວລາປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ພະນັກງານ, ທະຫານ, ຕໍ່ໝູວດ ແລະປະຊາຊົນ ມີພັນທະໃຫ້ການຮ່ວມມື, ຊ່ວຍເຫຼືອແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ເປັນຕົ້ນ ການຕິດຕາມ, ການຍືດ ຫຼືອ້າຍັດ ສິນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງ, ພາຫະນະ ທີ່ລະເມີດລະບຸບກົດໝາຍ ເມື່ອມີການຮອງຂໍ.



ມາດແກ້ໄຂໄດ້ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 17 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ແມ່ນໃຫ້ແຕ່ງຫຼັງຄະນະສະເພາະກິດຮັບຜິດຊອບແກ້ໄຂ.

ຄະນະສະເພາະກິດຮັບຜິດຊອບແກ້ໄຂ ຢ່າງໜ້ອຍຕ້ອງປະກອບດ້ວຍພາກສ່ວນຕ່າງໆ ດັ່ງນີ້:

- ອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ;
- ຕຳຫຼວດເສດຖະກິດ;
- ອົງການໄອຍະການປະຊາຊົນ; ແລະ
- ພາກສ່ວນອື່ນ ຫີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

#### ໝວດທີ 4

##### ອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ, ພະນັກງານ ກວດກາການຄ້າ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ

##### ມາດຕາ 20. ອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ

ອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ ແມ່ນການຈັດຕັ້ງໜຶ່ງ ບໍ່ຂັ້ນກັບຂະແໜງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຂຶ້ນສູນກາງ ແມ່ນກົມການຄ້າພາຍໃນ, ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ໂດຍພະແນກກວດກາການຄ້າ ເປັນຜູ້ຊ່ວຍວຽກ;

- ຂັ້ນແຂວງ ແມ່ນຂະແໜງການຄ້າພາຍໃນ ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ໂດຍໜ່ວຍງານ ກວດກາການຄ້າ ເປັນຜູ້ຊ່ວຍວຽກ;
- ຂັ້ນເມືອງ ແມ່ນຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າເມືອງ, ໜັດສະບານ ໂດຍຈຸງການ ຫຼືພະນັກ ຈານ ທີ່ຮັດໜ້າທີ່ຄຸມຄອງການຄ້າພາຍໃນ ເປັນຜູ້ຊ່ວຍວຽກ.

ພະແນກກວດກາການຄ້າ, ໜ່ວຍງານກວດກາການຄ້າ ແລະ ຈຸງການກວດກາການຄ້າ ມີພາລະບົດບາດ ເປັນຜູ້ຊ່ວຍວຽກອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າດ້ານລະບູບກິດໝາຍ ແລະ ດ້ານວິຊາການກ່ຽວກັບ ການກວດກາການຄ້າ.

ມອບໃຫ້ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເປັນຜູ້ອອກລະບູບການ ກຳນົດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ລະອຽດ ຂອງພາກສ່ວນຊ່ວຍວຽກອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າດັ່ງກ່າວ.

##### ມາດຕາ 21. ພະນັກງານກວດກາການຄ້າ

ພະນັກງານກວດກາການຄ້າ ປະກອບດ້ວຍ:

- ຫົວໜ້າອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າ ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ;

- ລັດຖະກອນ ຫົກສະຫຼຸບມາຈຸ ສັບຊ້ອນຢູ່ໃໝ່ພະແນກກວດກາການຄ້າ, ກົມການຄ້າພາຍໃນ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະການຄ້າ ຫຼືໜ່ວຍງານກວດກາການຄ້າ, ຂະແໜງການຄ້າພາຍໃນ ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະການຄ້າແຂວງ, ນະຄອນ ຫຼືຈຸານກວດກາການຄ້າ ຂ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະການຄ້າເມືອງ, ເທດສະບານ.

ຈຳນວນລັດຖະກອນ ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນພະນັກງານກວດກາການຄ້າ ຕ້ອງມີຈຳນວນເທົ່າກັບຈຳນວນຕົວແໜ່ງງານ ທີ່ມີຄວາມຈົດເປັນເທົ່ານີ້.

ພະນັກງານກວດກາການຄ້າ ຕ້ອງມີວິຊາລະເພາະດ້ານກົດໝາຍ ໂດຍສະເພາະວິດໝາຍກ່ຽວກັບຂະແໜງການເສດຖະກິດ ຫຼືຢ່າງໜ້ອຍ ຕ້ອງມີໃບຢັ້ງຍືນຈົບຫຼັກສຸດຟິກອີກຮົມກ່ຽວກັບງາງງານກວດກາການຄ້າ ຖ້າທາກແມ່ນວິຊາຫາງດ້ານເສດຖະກິດອື່ນ.

ມອບໃຫ້ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະການຄ້າ ເປັນຜູ້ກຳນົດຈຳນວນພະນັກງານກວດກາການຄ້າດັ່ງກ່າວ.

## ມາດຕາ 22. ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ

ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ແມ່ນລັດຖະກອນຂອງອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ ໃນແຕ່ລະຂຶ້ນ ທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ດໍາເນີນການກວດກາການຄ້າໄດ້ນີ້.

ໃນກໍລະນີຈຳເປັນ, ລັດຖະກອນພາກສ່ວນຂຶ້ນຂອງຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະການຄ້າ ກໍສາມາດ ປຶກແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າໄດ້.

ໄລຍະເວລາສໍາລັບການເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ແມ່ນຂຶ້ນກັບກໍລະນີ ຫຼືເປົ້າໝາຍຂອງການກວດກາແຕ່ລະຄ້າ ແຕ່ຕ້ອງກຳນົດໄວ້ໃນຂໍຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຫຼຸກຄ້າ.

ການກວດກາແຕ່ລະຄ້າຈະສົ່ນສຸດ ເມື່ອສຳເລັດໜ້າທີ່ ຫຼືໝົດກຳນົດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງ ແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາດັ່ງກ່າວໄດ້ລາຍງານ, ມອບບັດເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ແລະເວກະສານຫ້າ ໝົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດການນັ້ນ ໃຫ້ພະແນກກວດກາການຄ້າ ສໍາລັບຂຶ້ນສູນກາງ, ໃຫ້ໜ່ວຍງານກວດກາການຄ້າ ສໍາລັບຂຶ້ນແຂວງ ແລະໃຫ້ຈຸງການກວດກາການຄ້າ ສໍາລັບຂຶ້ນເມືອງ.

ການສົ່ນສຸດການກວດກາແຕ່ລະຄ້າ ຈະຖືວ່າການເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ຂອງຜູ້ທີ່ຖືກມອບໝາຍ ຫຼືແຕ່ງຕັ້ງນັ້ນໄດ້ສົ່ນສຸດ.

## ມາດຕາ 23. ເງື່ອນໄຂ ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ

ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ມີຄວາມສາມາດ ຫຼືຮັບຜິດຊອບວຽກທີ່ພົວພັນກັບການກວດກາໃນແຕ່ລະຄ້າ;
2. ເປັນລັດຖະກອນສົມບູນຂອງອົງການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ ຫຼືລັດຖະກອນສົມບູນຂອງພາກສ່ວນອື່ນ ຂອງຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະການຄ້າ ໃນກໍລະນີທີ່ຈຳເປັນ;
3. ບໍ່ເຄີຍຖືກລົງວິໄນ ຫຼືຖືກລົງໄທດໃນສະຖານສັ້ໂກງ, ຍ້ກຍອກ ຫຼືສ້ລາດບັງຫຼວງ.

#### ມາດຕາ 24. ພັນຍາທີ່ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ

ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ມີໜ້າທີ່ດ້າງນີ້:

1. ດຳເນີນການກວດກາການຄ້າ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້ ແລະ ລະບຸບກົດໝາຍອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
2. ປະສານສົມທິບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການປະຕິບັດວຽກງານກວດກາຂອງຕົນ;
3. ເຮັດວຽກ ແລະ ມອບເອກະສານທັງໝົດ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດກາ ລວມທັງມອບບັດເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າຄືນໃຫ້ຂັ້ນເທິງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 22 ວັກສີ ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
4. ຂຶ້ນແຜນກວດກາ, ສະຫຼຸບ, ປະເມີນຜົນ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານກວດກາການຄ້າ ເພື່ອ ລາຍງານ ແລະ ຂໍທິດຊື້ນຳຈາກຂັ້ນເທິງ;
5. ຮັກສາຄວາມລັບ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດກາການຄ້າ;
6. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຸບກົດໝາຍ ຫຼື ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ.

#### ມາດຕາ 25. ສິດ ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ

ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ມີສິດ ດ້ວຍນີ້:

1. ແຈ້ງເຕືອນຜູ້ທີ່ລະເມີດໃຫ້ຊໍາລະຄ່າບັບໃໝ່ ແລະ ຄ່າພັນທະອື່ນ;
  2. ຕັກເຕືອນ ແລະ ສຶກສາອົບຮົມຜູ້ທີ່ລະເມີດລະບຸບກົດໝາຍ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງການຄ້າ ແລະ ການຄ້າສົນຄ້ານອກລະບົບ;
  3. ຍິດ ຫຼືອາຍັດສົນຄ້າ, ເຄື່ອງຂອງ, ພາຫະນະຂົນສົ່ງ ຫຼືອຸປະກອນ ພົອມທັງເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກັບການລະເມີດລະບຸບກົດໝາຍກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງການຄ້າ ແລະ ການຄ້າສົນຄ້ານອກລະບົບໄວ້ຊື່ວຄາວເພື່ອເປັນຫຼັກຖານ;
  4. ບັບໃໝ່ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຸບກົດໝາຍ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
  5. ທີ່ ແລະ ນຳໃຊ້ອາວຸດ, ອຸປະກອນ ແລະ ພາຫະນະຕ່າງໆ ຕາມລະບຸບການສະເພາະ;
  6. ເອົາຄໍາ ໃຫ້ການເບື້ອງຕົ້ນ;
  7. ກວດຄົ່ນເປົ້າໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກະທຳຜົດ;
  8. ສັ່ງ ຫຼືນຳໃຊ້ມາດຕະການອັນເໝາະສົມ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຂັບຂໍ້ຢານພາຫະນະຢຸດ ເມື່ອມີແຫ່ງຂ່າວທີ່ໜ້າ ເຊື່ອທີ່ ຫຼືມີຄໍາສັ່ງ ເພື່ອທຳການກວດຄົ່ນ;
  9. ໄດ້ຮັບນະໂຍບາຍ ຕາມລະບຸບກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
  10. ນຳໃຊ້ສິດອື່ນໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຸບກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.
- ການນຳໃຊ້ສິດຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ຂໍສານ ແລະ ຂໍເຈັດ ຂອງມາດຕານີ້ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກຂັ້ນເທິງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເສັຍກ່ອນ ຍົກເວັນກໍລະນີຈຳເປັນຮີບດ່ວນ.



ມອບໃຫ້ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະການຄ້າ ອອກລະບຽບການລະອຽດ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການ  
ຍົ່ວຍໆ ແລະນະໂຍບາຍ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ.

### ມາດຕາ 30. ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົມ, ນິຕິບຸກຄົມ ແລະການຈັດຕັ້ງ ຫາກໄດ້ລະເມີດດໍາລັດສະບັບນີ້ ຈະຖືກປະຕິບັດມາດຕະການຕາມ  
ແຕ່ລະກໍລະນີເປົາ ຫຼືໜັກ.

### ມາດຕາ 31. ມາດຕະການຕໍ່ການລະເມີດຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ແລະພະນັກງານກວດກາການຄ້າ

ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດການການຄ້າ ແລະພະນັກງານກວດກາການຄ້າ ຫາກໄດ້ລະເມີດຕໍ່ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ  
ດໍາລັດສະບັບນີ້ ຈະຖືກສຶກສາອົບຮົມ, ກ່າວເຕືອນ, ຍົກຍ້າຍໜ້າທີ່, ປິດຕາມແນ່ງໆ ຫຼືໄລ່ອອກຈາກລັດຖະການ,  
ຮັບຜິດຊອບທາງແພົ່ງ ຫຼືຫາງອາຍາ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີເປົາ ຫຼືໜັກ ຕໍ່ພິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້ :

- ສວຍໃຊ້ຖານະຕາມແນ່ງໆ, ສິດອຳນັດ ແລະໜ້າທີ່ ເພື່ອຫາຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ;
- ເອົາບັດເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ ຫຼືເຄື່ອງແບບໃຫ້ບຸກຄົມອື່ນນຳໃຊ້ ບໍ່ວ່າຈະໄດ້ຕະນາ ຫຼືບໍ່  
ເຈດຕະນາ ກໍຕາມ;
- ເອົາວ່າວຸດທີ່ໄດ້ຮັບການມອບໝາຍ ໃຫ້ບຸກຄົມອື່ນນຳໃຊ້ ບໍ່ວ່າຈະໄດ້ຕະນາ ຫຼືບໍ່ເຈດຕະນາ  
ກໍຕາມ;
- ບໍ່ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນການກວດກາ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 9 ຂອງດໍາລັດສະບັບນີ້;
- ມຸ່ງເຄື່ອງແບບໄປຮັດວຽກໃນນາມສ່ວນຕົວ;
- ສັບປ່ງນ, ທໍາລາຍ ຫຼືເຮັດໃຫ້ຂອງກາງ ຫຼືຫຼັກຖານເສັຍຫາຍ.

### ມາດຕາ 32. ມາດຕະການຕໍ່ການລະເມີດຂອງຜູ້ຖືກກວດກາ ແລະບຸກຄົມອື່ນ

ຜູ້ຖືກກວດກາ ແລະບຸກຄົມອື່ນ ຈະຖືກກ່າວເຕືອນ, ຮັບຜິດຊອບທາງແພົ່ງ ຫຼືຫາງອາຍາ ຕາມແຕ່ລະ  
ກໍລະນີເປົາ ຫຼືໜັກ ຕໍ່ພິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້ :

1. ປອມຕົວ ຫຼືແອບອ້າງເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ;
2. ບໍ່ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື, ຂັດຂວາງ, ສ້າງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ, ຂຶ່ມຂູ້, ໃຊ້ຄວາມຫຍາບຄາຍ, ໃຊ້ຄວາມຮຸນ  
ແຮງ ຫຼືທຳກ່າຍຮ່າງກາຍເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາການຄ້າ;
3. ສັບປ່ງນ, ທໍາລາຍ ຫຼືເຮັດໃຫ້ຂອງກາງ ຫຼືຫຼັກຖານເສັຍຫາຍ.

ໃນກໍລະນີ ທີ່ຜູ້ລະເມີດ ຫາກບໍ່ຍອມຊຳລະຄ່າບັບໃໝ່, ຄ່າທຳນິງນ ຫຼືຄ່າພັນທະອື່ນໆ ຕາມເວລາທີ່  
ໄດ້ກໍານົດໄວ້ແລ້ວ ຈະຖືກປະຕິບັດມາດຕະການ ດັ່ງນີ້ :

- ຈະຖືກຕັກເຕືອນ ສຳລັບການແຈ້ງເຕືອນຄັ້ງທີ່ໜຶ່ງ;
- ຈະຖືກປັບໃໝ່ເກົ່າຕົວຂອງມູນຄ່າການປັບໃໝ່, ຄ່າທຳນິງນ ຫຼືມູນຄ່າພັນທະອື່ນໆ ສຳລັບການແຈ້ງ  
ເຕືອນຄັ້ງທີ່ ສອງ;

- ຈະຖືກປະຕິບັດມາລະການໄດ້ໜຶ່ງ ເຊັ່ນ ຍືດ, ອາຍຸດສີນຄົ້າ, ເລື່ອງຂອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ໂຈການດັ່ງເມີນທຸລະກິດຢ່າງໄດ່ຢ່າງໜຶ່ງໄວ້ຊີ່ວຄາວ ຫຼືຖາວອນ ຕາມແຕ່ລະກຳລະນີ ສຳລັບການແຈ້ງເຕີອນຄົ້ງທີ່ສາມ.

## ໝວດທີ 7

### ປົດບັນຍັດສຸດຫ້າຍ

#### ມາດຕາ 33. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະການຄົ້າ ເປັນເຈົ້າການໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ ໃຫ້ປາກິດເປັນຈິງ ແລະມີປະສິດທິຜົນ.

ບັນດາກະຊວງ, ອົງການທຽບເຫັນ ແລະອົງການປົກຄອງທົ່ວອູ້ຖຸກຂັ້ນ ຈົ່ງຮັບຮູ້, ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື ແລະອ່ານວຍຄວາມສະດວກໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ ຕາມພາລະວິດທາດຂອງຕົນ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

#### ມາດຕາ 34. ຜົນສັກສິດ

ດຳລັດສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ມັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ເປັນຕົ້ນໄປ. ຊັກໍານິດ, ປົດບັນຍັດໄດ້ ທີ່ຂັດກັບດຳລັດສະບັບນີ້ ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.



ທອງສິງ ທໍາມະວົງ