

INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY

Website: chungnhanquoc.vn

Email: cert@chungnhanquoc.vn

Tel: 0243-640-8825

Fax: 0243-683-0837

Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam

ICB-ST-01: SỔ TAY CHẤT LƯỢNG

THEO DÕI HIỆU CHỈNH TÀI LIỆU/ DOCUMENT REVISION HISTORY


[illegible]

Chức danh/ Position	Duyệt/ Approved by Giám đốc/ Director	Kiểm tra/ Reviewed by Đại diện lãnh đạo/ QMR	Soạn/ Writed by Nhân viên/ Staff
Ký tên/ Signature			
Họ và tên/ Full name	Nguyễn Thanh Tùng	Dương Nghĩa Bách	Nguyễn Thị Ninh

Confirm Your Value

Phiên bản 03

Ban hành 25/02/2018

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

1. TÀI LIỆU THAM KHẢO

ISO 17021-1:2015, ISO 17021-2:2012, ISO 17021-3:2013, ISO 17065:2012, ISO 19011:2002, ISO 19001:2011, ISO 22003 ,

ISO 9001:2008, ISO 9001:2015, ISO 14001:2004, ISO 14001:2005, ISO 22000:2005; OHSAS 18001:2007,

Luật Tiêu chuẩn và quy chuẩn kỹ thuật, Luật Chất lượng sản phẩm hàng hóa

Nghị định 107/2016/ NĐ-CP, Nghị định 108/2017/NĐ-CP

2. MỤC ĐÍCH – PHẠM VI

Sổ tay này mô tả cơ cấu tổ chức, chính sách chất lượng và cách thức kiểm soát các hoạt động đánh giá, chứng nhận của ICB theo các yêu cầu quy định trong **ISO/IEC 17021-1:2015 (sau đây gọi tắt là 17021); IEC/ISO 17065: 2012 (sau đây gọi tắt là 17065), ISO/TS 22003:2013** và các tài liệu có liên quan khác của diễn đàn công nhận quốc tế IAF cũng như các quy định khác có liên quan. Sổ tay này cũng mô tả toàn bộ HTQL của ICB phù hợp với yêu cầu của tiêu chuẩn ISO 9001:2008. Ban lãnh đạo ICB có trách nhiệm tổ chức đào tạo, hướng dẫn tất cả nhân viên của ICB nhận biết, thấu hiểu và tuân thủ Sổ tay này.

a. Chính sách của ICB : *“Đánh giá gia tăng giá trị cho khách hàng”*

- *ICB đảm bảo tính độc lập, công bằng, khách quan theo yêu cầu của các bên hữu quan thông qua thành lập hội đồng chứng nhận, tham gia công nhận, tiếp đón các cơ quan hữu quan đến tham quan và kiểm tra.*
- *ICB cam kết người thẩm xét hồ sơ độc lập với người đánh giá.*
- *ICB cam kết sẽ bảo mật các thông tin liên quan đến khách hàng, ngoại trừ (Được khách hàng cho phép; Các thông tin liên quan đến việc cấp, thu hẹp, mở rộng, đình chỉ, hủy bỏ chứng chỉ; Yêu cầu của pháp luật, của tổ chức công nhận, hoặc sự thỏa thuận với bên thứ 3. Trong trường hợp này ICB sẽ thông báo trước cho khách hàng)*

b. *Mục tiêu chất lượng của ICB năm 2018*


- *Áp dụng thành công HTQL theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015*
- *Đủ năng lực chứng nhận hợp quy phân bón*

3. THUẬT NGỮ, ĐỊNH NGHĨA VÀ KÝ HIỆU

Trong sổ tay này và các tài liệu của ICB, sử dụng các thuật ngữ, định nghĩa và ký hiệu sau:

ICB: Công ty Cổ phần Chứng nhận Quốc tế - International Certification Body

GD: Giám đốc Công ty;

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

HĐCN: Hội đồng chứng nhận;

PGĐ: Phó Giám đốc Công ty

TP: Trưởng phòng

QMR: Đại diện lãnh đạo – Quality Manager Representative

VP: Văn phòng

VPĐD: Văn phòng đại diện

CSD: Phòng chăm sóc khách hàng - Customer Service Department;

CD: Phòng chứng nhận - Certification Department;

LAB/ PTN: Phòng thử nghiệm

TĐĐG/ LA: Trưởng đoàn đánh giá (Lead Auditor);

CGĐG/ A: Chuyên gia đánh giá (Auditor);

CGKT/ TE: Chuyên gia kỹ thuật - Technical Experts;

NLM: người lấy mẫu

HTQL: Hệ thống quản lý

SP: Sản phẩm

HTQLCL: Hệ thống quản lý chất lượng

ĐKĐBCL: Điều kiện đảm bảo chất lượng

KH: Khách hàng

PRO: Chứng nhận hợp chuẩn, hợp quy sản phẩm

QMS: Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001


EMS: Hệ thống quản lý môi trường ISO 14001

FMS: Hệ thống quản lý an toàn thực phẩm ISO 22000

SMS: Hệ thống quản lý an toàn lao động và sức khỏe nghề nghiệp OHSAS 18001

Y: Yes (có);

N: No (không)

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

4. GIỚI THIỆU VỀ ICB

Công ty Cổ phần Chứng nhận Quốc tế (ICB) được thành lập theo giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số: 0105169275 do Sở kế hoạch và đầu tư Thành phố Hà Nội cấp lần 1 ngày 01/03/2011. Tên giao dịch tiếng anh: INTERNATIONAL CERTIFICATION JOINT STOCK COMPANY .

Tên thường gọi: ICB hoặc Intlcert

Trụ sở chính: Số 10, tổ 7, phường Tương Mai, quận Hoàng Mai, thành phố Hà Nội

VPGD 1: C9, Lô 8, Khu đô thị mới Định Công, phường Định Công, quận Hoàng Mai, TP. Hà Nội

VPGD 2: 467 Hoàng Diệu, phường Bình Thuận, quận Hải Châu, TP. Đà Nẵng

VPGD 3: Số 16, đường Âu Cơ, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, Thành phố Hồ Chí Minh

Website: chungnhanquocte.vn

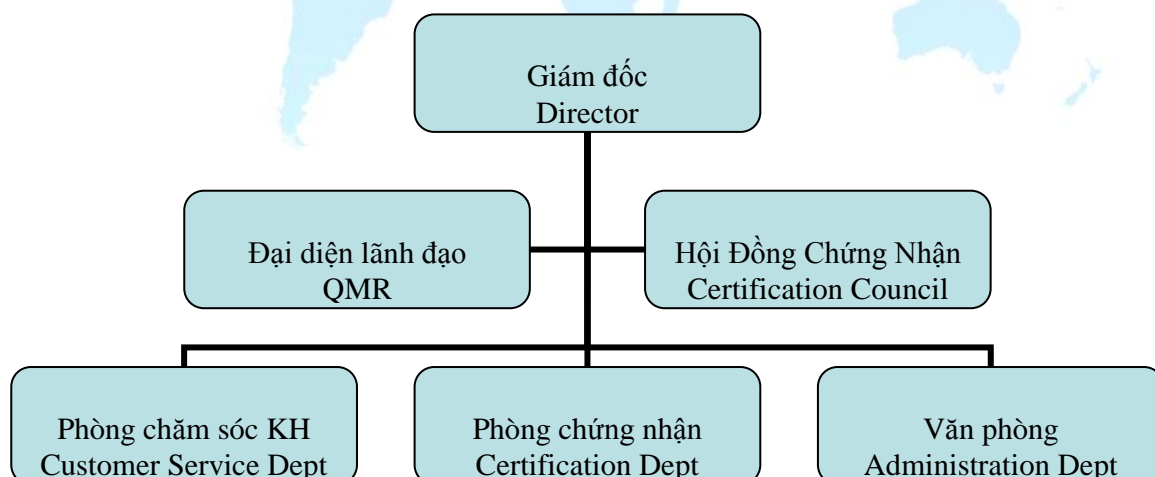
E.mail: cert.chungnhanquocte@gmail.com và cert@chungnhanquocte.vn

Tel: 02436408825 hoặc 0913748863 hoặc 0916928036

Fax: 02436830837


Ngành nghề hoạt động chính của ICB là: Đánh giá chứng nhận sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ, quá trình, hệ thống quản lý phù hợp với các chuẩn mực;

5. SƠ ĐỒ TỔ CHỨC, CHỨC NĂNG NHIỆM VỤ CỦA CÁC PHÒNG BAN



Công ty Cổ Phần Chứng nhận Quốc tế ICB gồm phòng ban, bộ phận chính như sau:

- Văn phòng (Admin Office) và các Văn phòng đại diện
- Phòng chăm sóc khách hàng (Customer Service Department);

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

- c. Phòng chứng nhận (Certification Department);
- d. Hội đồng chứng nhận (Certification Council)
- e. Ban lãnh đạo (Board of leader)

5.1. Ban lãnh đạo gồm có:


Giám đốc ICB (do Chủ tịch hội đồng quản trị bổ nhiệm theo quyết định của Hội đồng quản trị), là người đại diện trước pháp luật của công ty, có các trách nhiệm sau:

- a. Định hướng các hoạt động nhằm thúc đẩy sự phát triển của ICB. Đưa ra chính sách chất lượng. Bổ nhiệm các vị trí quản lý trong ICB. Quyết định thành lập HĐCN. Phê duyệt quy chế hoạt động, các quy định, các văn bản liên quan đến hoạt động của ICB và ký giấy chứng nhận.
- b. Giám đốc có trách nhiệm thực hiện các yêu cầu của mục 6.1.3 tiêu chuẩn ISO 17021-1:2015
- c. Khi Giám đốc vắng mặt hoặc vì 1 số lý do tạm thời không có mặt thì PGĐ Dương Nghĩa Bách sẽ là người ký quyết định chứng nhận và chứng chỉ, nếu PGĐ Dương Nghĩa Bách cũng không ký được thì Chủ tịch Hội đồng chứng nhận sẽ là người ký quyết định chứng nhận và chứng chỉ (trong cả 2 trường hợp này bắt buộc Trưởng phòng chứng nhận ký nháy vào quyết định chứng nhận và chứng chỉ thì Trưởng phòng của Văn phòng mới tiến hành đóng dấu). Người ký quyết định chứng nhận và chứng chỉ chịu trách nhiệm trước pháp luật về những quyết định chứng nhận và chứng chỉ đã ký.
- d. Giúp việc cho GĐ có một đại diện lãnh đạo (QMR) hoặc PGĐ – những người này có nhiệm vụ quản lý hệ thống tài liệu hồ sơ của ICB và tuân thủ các yêu cầu của các chuẩn mực.

5.2. Hội đồng chứng nhận

HĐCN do Giám đốc ICB thành lập, tư vấn cho Giám đốc ICB trong hoạt động chứng nhận và giám sát các hoạt động phù hợp với các quy định của hệ thống chất lượng. HĐCN có nhiệm vụ:

- a. Đảm bảo tính vô tư, khách quan, công khai, công tâm, công bằng, độc lập, có năng lực, khả năng tiếp nhận thông tin, khả năng đáp ứng khiếu nại phàn nàn, khả năng bảo mật, trách nhiệm trong hoạt động chứng nhận;
- b. Không bị ảnh hưởng bởi các áp lực về công việc, lợi ích trong các quyết định;
- c. Tư vấn cho Giám đốc ICB về chiến lược phát triển của ICB;
- d. Giám sát các hoạt động chứng nhận của ICB;
- e. HĐCN hoạt động theo “Quy chế hoạt động của HĐCN ICB [ICB-QD-01](#)”

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

5.3. Văn phòng:


Khi cần Văn phòng có Trưởng phòng, một số phó trưởng phòng, và Bộ phận văn phòng (các nhân viên kế toán, thủ quỹ, văn thư, thu hồi công nợ, sửa chữa máy móc, lái xe, nấu ăn, tạp vụ, bảo vệ, ...) giúp việc cho Trưởng phòng. Văn phòng có nhiệm vụ sau đây:

- Tuyển dụng, đào tạo, quản lý nhân sự của Công ty
- Chủ trì giải quyết khiếu nại, phàn nàn của KH;
- Đầu mối thu thập, quản lý, xử lý các thông tin trong và ngoài Công ty liên quan đến toàn bộ các hoạt động của ICB;
- Chịu trách nhiệm về các hoạt động hành chính, tài chính của ICB như theo dõi hợp đồng, hóa đơn, thu chi, công nợ, sổ sách kế toán, công văn đi đến, mua bán;
- Quản lý, bảo trì, tu bổ, sửa chữa về máy móc, vật tư, nhà cửa, kho tàng, tài sản;
- Phối hợp CSD và CD điều động chuyên gia; điều động xe cộ, bố trí phương tiện đi lại, nơi ăn chốn nghỉ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của GD.
- Trưởng phòng của văn phòng có trách nhiệm tổ chức tuyển dụng, đào tạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cá nhân liên quan thực hiện các công việc trên. Khi Trưởng phòng của văn phòng đi vắng có thể ủy quyền cho người khác thực hiện một số công việc, riêng việc đóng dấu vào quyết định chứng nhận và chứng chỉ phải ủy quyền cho kế toán trưởng.

5.4. Phòng chăm sóc khách hàng:

Khi cần phòng CSD có Trưởng phòng, một số phó trưởng phòng, và Bộ phận kinh doanh (các nhân viên kinh doanh, chăm sóc khách hàng, các cộng tác viên) giúp việc cho Trưởng phòng. Phòng CSD có các nhiệm vụ sau đây:

- Là đầu mối liên lạc giữa ICB và KH, tìm kiếm KH cho các dịch vụ của ICB;
- Dựa trên các thông tin thu thập từ khách hàng, tính giá trị hợp đồng, thông báo cho KH và phòng CD. Tham khảo: ICB-QT-08
- Sau khi ký kết hợp đồng với KH, tiến hành hướng dẫn KH hoàn thiện: Đề nghị đánh giá (BM-QT-10-01) và chuyển toàn bộ tài liệu sang phòng CD để tiến hành xem xét hợp đồng, thiết lập chương trình đánh giá;
- Tiếp nhận các thông tin phản hồi từ KH bao gồm: Phản hồi của KH trong quá trình đánh giá; Các thông tin liên quan đến KH trong thời gian chứng chỉ có hiệu lực; để chuyển cho CD

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	


hoặc thông tin kịp thời cho GD và các phòng ban liên quan để giải quyết các vướng mắc của KH;

- e. Giám sát, chăm sóc khách hàng, tiến hành tổ chức trao chứng chỉ (nếu cần)
- f. Tham gia giải quyết các khiếu nại của KH khi được phân công;
- g. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của GD.
- h. Trưởng phòng CSD có trách nhiệm tổ chức tuyển dụng, đào tạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cá nhân liên quan thực hiện các công việc trên. Khi Trưởng phòng CSD đi vắng có thể ủy quyền cho người khác thực hiện một số công việc.

5.5. Phòng chứng nhận:

Khi cần phòng Chứng nhận có Trưởng phòng, một số phó trưởng phòng, và Bộ phận kỹ thuật (các trưởng đoàn đánh giá, chuyên gia đánh giá, các chuyên gia kỹ thuật, người lấy mẫu, người thẩm xét hồ sơ) giúp việc cho Trưởng phòng. Phòng chứng nhận có các nhiệm vụ sau đây:

- a. Tiếp nhận các yêu cầu chứng nhận từ phòng CSD chuyển sang.
- b. Xem xét hợp đồng chứng nhận
- c. Quản lý chuyên gia
- d. Tổ chức các cuộc đánh giá
- e. Trao đổi HDKP với khách hàng;
- f. Tổ chức thẩm tra các hồ sơ đánh giá chứng nhận, kiến nghị cấp chứng chỉ trước khi trình Giám đốc ký chứng chỉ; Tất cả các cá nhân có năng lực đều có thể được sử dụng trong quá trình thẩm xét. Trong trường hợp 1 cá nhân không có đủ code về các lĩnh vực chứng nhận thì có thể trưng dụng thêm các cá nhân khác có năng lực đó để thẩm xét. Các cá nhân tham gia đoàn đánh giá không được tiến hành thẩm xét hồ sơ của cuộc đánh giá đó.
- g. Chủ trì đăng ký hoạt động chứng nhận trong các lĩnh vực mới,
- h. Chủ trì xây dựng, thẩm tra các quy định riêng trước khi ban hành;
- i. Tham gia giải quyết các khiếu nại của KH khi được phân công.
- j. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc.
- k. Trưởng phòng chứng nhận có trách nhiệm tổ chức tuyển dụng, đào tạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cá nhân liên quan thực hiện các công việc trên. Khi Trưởng phòng CD đi vắng có

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

thể ủy quyền cho người khác thực hiện một số công việc, riêng việc ký nháy vào quyết định chứng nhận và chứng chỉ (khi cần) phải ủy quyền cho người được Giám đốc phê duyệt.

6. CÁC BÊN LIÊN QUAN

6.1 Nhà thầu phụ thử nghiệm

- Các nhà thầu phụ và các đơn vị liên kết của ICB đến thời điểm này chỉ cung cấp dịch vụ thử nghiệm cho ICB, khi cần có thể hỗ trợ ICB cả việc lấy mẫu, vận chuyển mẫu, bảo quản mẫu, trả mẫu.
- ICB hiện nay không có liên kết hoặc có các đơn vị trực thuộc cung cấp dịch vụ tư vấn cho khách hàng.

6.2 Chuyên gia bên ngoài

Chuyên gia bên ngoài bao gồm TĐĐG, CGĐG, CGKT, và NLM.


- TĐĐG, CGĐG có nhiệm vụ:
 - Tiến hành đánh giá các hệ thống quản lý của KH theo thủ tục của ICB;
 - Cung cấp các hồ sơ, thông tin về cá nhân và cuộc đánh giá cho phòng CD.
- CGKT, NLM có nhiệm vụ trợ giúp cho TĐĐG, phòng CD về kỹ thuật và lấy mẫu, các lĩnh vực chuyên môn của KH. Các chuyên gia bên ngoài khi hợp tác với ICB phải ký Bản cam kết bảo mật theo BM-HD-01-02, Bản thỏa thuận BM-HD-01-02, đây được coi như là bằng chứng hợp tác của hai bên.

TĐĐG, CGĐG, CGKT, và NLM được hướng dẫn nghiệp vụ đánh giá chứng nhận, lấy mẫu cần thiết của ICB trước khi tham gia đánh giá và được tập huấn khi có sự thay đổi.

6.3 Các bên hữu quan khác

- Bộ Khoa học và Công nghệ
- Bộ Lao động Thương binh và Xã hội
- Bộ Xây dựng
- Bộ Công thương
- Bộ Nông nghiệp Phát triển Nông thôn

7. CUNG CẤP DỊCH VỤ

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

7.1. Đánh giá chứng nhận hệ thống quản lý theo ICB-QT-10;

7.2. Đánh giá chứng nhận sản phẩm theo ICB-QT-13;

7.3. Hoạt động đào tạo bên ngoài theo ICB-QT-14.

7.4 Quy trình đánh giá OHSAS theo ICB-QT-19

7.5 Quy trình đánh giá hợp quy phân bón theo ICB-QT-25, ICB-QT-26

ICB không ngừng mở rộng dịch vụ của mình. Việc thiết kế dịch vụ mới tuân thủ theo Quy trình ICB-QT-12 và sẽ được thông báo rộng rãi trên trang Website: www.chungnhanquocte.vn mà không cần phải sửa đổi, bổ sung điều khoản này trong sổ tay chất lượng.

8. THÔNG TIN CÔNG KHAI

Các thông tin mà ICB công khai trên trang Website: www.chungnhanquocte.vn bao gồm:

8.1 Cam kết của ICB về thực hiện chứng nhận khách quan, công bằng, quản lý các xung đột lợi ích.

8.2 Thông tin về ICB, địa chỉ Công ty và văn phòng đại diện, số điện thoại, địa chỉ email của các bộ phận/cá nhân có liên quan;

8.3 Các tổ chức hợp tác, đối tác của ICB;

8.4 Các dịch vụ của ICB theo điều 7 của ICB-STCL;

8.5 Các thay đổi của tiêu chuẩn nếu có

8.6 Quy định về chứng nhận hệ thống quản lý; Chứng nhận sản phẩm;

8.7 Cách tính phí đánh giá, phí thử nghiệm;

8.8 Thủ tục và thẩm quyền xử lý khiếu nại và tranh chấp nếu có;


8.9 Mẫu chứng chỉ;

8.10 Quy định sử dụng logo, dấu hợp quy, hợp chuẩn

8.11 Tra cứu, tìm kiếm khách hàng đã được cấp, thu hồi, đình chỉ hiệu lực chứng chỉ của ICB

(Thông qua điện thoại, mail và bằng công văn)

9. HIỆU LỰC CỦA CHỨNG NHẬN

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

9.1. Thời hạn hiệu lực cho các chứng chỉ của các chương trình chứng nhận sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ, quá trình, môi trường theo phương thức 1, 7, 8 thì chỉ có giá trị cho sản phẩm đó hoặc lô sản phẩm đó.

9.2. Thời hạn hiệu lực cho các chứng chỉ của các chương trình chứng nhận sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ, quá trình, môi trường theo phương thức 2,3,4,5,6 thông thường từ 1 đến 3 năm. ICB áp dụng phương pháp đánh giá duy trì, số lần viếng thăm của các CGĐG của ICB hằng năm phụ thuộc vào khả năng duy trì hiệu lực hệ thống quản lý của khách hàng. Tuy nhiên, chu kỳ đánh giá giám sát phụ thuộc vào từng tiêu chuẩn chứng nhận và khách hàng cụ thể nhưng không quá 12 tháng; Khi hiệu lực của chứng chỉ đã hết, khách hàng muốn được duy trì chứng nhận sẽ được đánh giá lại.

9.3. Việc đình chỉ hiệu lực và thu hồi chứng chỉ được thực hiện theo các quy định về chứng nhận tương ứng. Các quyết định này sẽ được thông báo lên Website: www.chungnhanquocte.vn

9.4. Khi không thỏa mãn với các quyết định chứng nhận của ICB, KH có thể khiếu nại trực tiếp lên GD ICB. Việc giải quyết khiếu nại của KH được thực hiện theo quy trình giải quyết khiếu nại khách hàng [ICB-QT-09](#), KH không chịu bất cứ khoản chi phí nào cho việc khiếu nại. Nếu KH vẫn không thỏa mãn với quyết định giải quyết khiếu nại của GD ICB thì KH có thể khiếu nại lên tổ chức công nhận và Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng hoặc tòa án dân sự Hà Nội (Quy định về chứng nhận hệ thống ICB-QD-02) Quy định về chứng nhận sản phẩm ICB-QD-03, Quy trình thử nghiệm ICB-QT-15, ICB cam kết tuân thủ mọi quyết định của tổ chức công nhận và Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng hoặc tòa án dân sự Hà Nội.

10. ĐẢM BẢO TÍNH KHÁCH QUAN, CÔNG BẰNG, VÀ QUẢN LÝ CÁC XUNG ĐỘT LỢI ÍCH


10.1. ICB cam kết mọi nhân viên đều được tiếp cận các nội quy, chính sách của ICB phù hợp với từng vị trí.

10.2. ICB cam kết đảm bảo tính độc lập khách quan, không phân biệt đối xử và công khai trong đánh giá thông qua chính sách sử dụng CGĐG của mình và thành viên trong đoàn đánh giá phải:

- Không có mối quan hệ về tài chính với KH;
- Không có mối quan hệ gia đình với các lãnh đạo chủ chốt của KH;
- Không tư vấn HTQL cho KH.
- Không cung cấp dịch vụ đánh giá nội bộ cho khách hàng

10.3. ICB cam kết đảm bảo tính độc lập khách quan và công khai trong quyết định chứng nhận thông qua hoạt động của HĐCN. Các thành viên trong HĐCN phải đảm bảo:

- Đại diện được lợi ích cho tất cả các bên;

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

- Không chịu các áp lực về tài chính; công việc; tình cảm trong các quyết định của mình;
- Am hiểu luật pháp.

10.4. ICB đảm bảo cung cấp cho KH các thông tin về phương pháp thử, quy định về thử nghiệm; chuẩn mực chứng nhận, quy định về đánh giá và chứng nhận, thủ tục cấp, duy trì, mở rộng, đình chỉ hoặc thu hồi chứng chỉ và các quy định về sử dụng logo chứng nhận, phí đánh giá chứng nhận.

10.5. ICB lập [danh mục](#) các tổ chức, cá nhân có liên quan tới hoạt động đánh giá chứng nhận của ICB tiềm ẩn những mối nguy dẫn đến sự không công bằng và biện pháp phòng ngừa nhằm đảm bảo tính công bằng trong hoạt động đánh giá của ICB. Cung cấp danh mục này tới các thành viên HĐCN.

10.6. ICB tạo điều kiện thuận lợi để KH của ICB có điều kiện tham gia quyết định lựa chọn thành phần đoàn đánh giá, nhà thầu phụ nếu KH nhận thấy tiềm ẩn sự không công bằng trong hoạt động đánh giá chứng nhận của ICB bởi thành phần đoàn đánh giá, nhà thầu phụ.

10.7. ICB xây dựng cơ chế giám sát trong quá trình đánh giá nhằm đảm bảo tính công bằng, đồng thời ICB không sử dụng chuyên gia đánh giá nếu ICB phát hiện chuyên gia đánh giá không khai báo rõ ràng quan hệ của mình với khách hàng được đánh giá mà 10.5 chưa nhận diện được.

10.8. Nếu khách hàng, hoặc các bên hữu quan không hài lòng với các quy định của ICB, thì có thể khiếu nại, phản nản với ICB hoặc các bên hữu quan khác. ICB cam kết thay đổi các quy định bất hợp lý.

10.9. ICB xây dựng quy chế tài chính để đánh giá các nguồn thu nhập và công bố với các thành viên hội đồng chứng nhận để đảm bảo tính khách quan và công bằng của hoạt động chứng nhận


11. BẢO MẬT

ICB cam kết truyền đạt và yêu cầu tất cả thành viên của HĐCN, mọi nhân viên trong ICB cũng như các chuyên gia bên ngoài phải tuân thủ nghiêm túc đạo đức nghề nghiệp, cam kết bảo mật bằng văn bản ([BM-HD-01-02](#)) nhằm đảm bảo:

- Bảo mật tất cả các thông tin liên quan tới khách hàng ngoại trừ thông tin về việc cấp, đình chỉ, thu hồi chứng chỉ;
- Bảo mật thông tin của ICB.

12. QUẢN LÝ NHÂN SỰ

12.1. ICB nhận thức rằng con người là tài sản quý nhất, mang đến mọi sự thành công do vậy quản lý và tuyển dụng nhân sự được đặc biệt chú trọng. ICB thiết lập quy trình tuyển dụng ([ICB-QT-06](#)) để tìm kiếm, bồi dưỡng nhân tố mới phục vụ lợi ích lâu dài của ICB. Chính sách quản lý nhân sự

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

của ICB là: sẵn sàng cung cấp các nguồn lực cần thiết để phát huy tối đa các phẩm chất của mỗi thành viên trong ICB và tạo sự gắn kết giữa các thành viên trong ICB. ICB đề ra các yêu cầu năng lực đối với cán bộ xem xét hợp đồng và thẩm xét hồ sơ theo [ICB-HD-02](#)

12.2. Nguồn lực CGĐG và những người tham gia quá trình chứng nhận là yếu tố quan trọng ảnh hưởng đến chất lượng dịch vụ của ICB. ICB xây dựng tiêu chí để lựa chọn CGĐG ([ICB-HD-01](#)). Định kỳ hằng năm và theo yêu cầu công việc, ICB áp dụng quy trình đào tạo ([ICB-QT-07](#)) nhằm bồi dưỡng, nâng cao kiến thức, chuyên môn, nghiệp vụ của các chuyên gia đánh giá.

12.3 Nhân sự ICB được đào tạo và hiểu về cách tính ngày công đánh giá theo quy định của IAF MD5:2015 (xem phụ lục 02)

12.4. Giám đốc ICB cam kết xây dựng một môi trường làm việc lành mạnh, minh bạch, công tâm, không thiên vị tạo ra khối đoàn kết trong ICB.

13. CHUYÊN GIA ĐÁNH GIÁ

13.1. ICB cam kết sử dụng các CGĐG phù hợp với yêu cầu trong ISO 19011 và [ICB-HD-01](#)

13.2. Việc lựa chọn các thành viên trong đoàn đánh giá phải đảm bảo đủ năng lực phù hợp với yêu cầu của cuộc đánh giá và đảm bảo được tính khách quan không thiên vị.

14. HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG

Hệ thống tài liệu bao gồm (phụ lục 1 kèm theo). Tất cả các tài liệu và hồ sơ của HTQL được kiểm soát bởi quy trình kiểm soát tài liệu [ICB-QT-01](#) và Quy trình kiểm soát hồ sơ [ICB-QT-02](#).

Để duy trì hiệu lực của HTQL mà ICB đã thiết lập, một Quy trình đánh giá nội bộ [ICB-QT-04](#) được xây dựng. Tối thiểu 12 tháng một lần, ICB tiến hành đánh giá nội bộ để xác định hiệu lực của hệ thống và các cơ hội cải tiến.


Sau mỗi đợt đánh giá nội bộ, hoặc theo yêu cầu của QMR, GD ICB sẽ tiến hành xem xét toàn bộ hoặc một phần HTQL. Hoạt động xem xét lãnh đạo tuân thủ theo quy trình xem xét lãnh đạo [ICB-QT-03](#). Nhằm xác định và loại bỏ nguyên nhân sự không phù hợp của HTQL trong quá trình vận hành, ICB thiết lập và duy trì quy trình hành động khắc phục và phòng ngừa [ICB-QT-05](#).

ICB có tiến hành phân tích các mối nguy ảnh hưởng đến hệ thống quản lý chất lượng (xem phụ lục 03)

15. QUY ĐỊNH SỬ DỤNG BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ, GIẤY CHỨNG NHẬN, DẤU PHÙ HỢP

15.1. Quy định chung

Khách hàng phải tuân thủ các quy định sử dụng Báo cáo đánh giá, Giấy chứng nhận, Dấu phù hợp, Logo (sau đây gọi chung là Kết quả đánh giá (KQĐG) sau đây.


	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

- Việc sử dụng KQĐG phải phù hợp với các quy định hiện hành của pháp luật.
- Chỉ dùng KQĐG hợp quy cho sản phẩm hợp quy không được sử dụng cho sản phẩm hợp chuẩn và ngược lại
- Chỉ dùng KQĐG HTQL cho HTQL không được sử dụng cho sản phẩm hợp chuẩn, hợp quy và ngược lại
- Không được dùng KQĐG HTQL trên trực tiếp bao bì mang sản phẩm, kết quả thử nghiệm
- Được quyền sử dụng KQĐG trong các trường hợp sau: Để tuyên truyền, quảng cáo trên các phương tiện thông tin đại chúng và trên các sản phẩm, tài liệu giới thiệu, tài liệu giao dịch thương mại của Khách hàng (chương trình quảng cáo, thư).
- Việc sử dụng phải phù hợp với chủng loại sản phẩm, thiết bị được chứng nhận ghi trong chứng chỉ do ICB cấp.
- Không được sử dụng KQĐG trong các trường hợp sau: Khi chứng chỉ của khách hàng bị thu hồi, hủy bỏ, hết hạn hoặc khách hàng không sử dụng dịch vụ chứng nhận của ICB nữa.
- Các điều kiện khác khi sử dụng KQĐG: Phải có màu sắc đúng với màu đã cấp hoặc có thể sử dụng phiên bản màu đen. Kích cỡ có thể được phóng to, thu nhỏ nhưng không được thay đổi tỉ lệ.
- Không được chuyển nhượng KQĐG
- Trong trường hợp các KQĐG có sự thay đổi, ICB có quyền yêu cầu khách hàng thay đổi cho phù hợp với nhưng thay đổi đó.
- Nếu khách hàng không tuân thủ, vi phạm các quy định trên theo cách thức gián tiếp hoặc trực tiếp do khách quan hoặc chủ quan và việc không tuân thủ hoặc vi phạm trên có thể gây ra hoặc không gây ra các hậu quả, thiệt hại cho chính bản thân khách hàng, hoặc các bên hữu quan khác bao gồm và không giới hạn (tổ chức chứng nhận, những cá nhân và tổ chức sử dụng sản phẩm dịch vụ của khách hàng, các cơ quan quản lý nhà nước,...) thì khách hàng là người chịu trách nhiệm khắc phục, bồi thường cho những thiệt hại, hậu quả đó.
- ICB sẽ có quyền công khai tình trạng sử dụng, vi phạm việc sử dụng KQĐG của khách hàng trên các kênh thông tin mà ICB được sử dụng hợp pháp bảo gồm nhưng không giới hạn (website www.chungnhanquocte.vn và các kênh thông tin đại chúng)/.

15.2. Hệ thống quản lý:

Khách hàng đã được ICB chứng nhận hệ thống quản lý có quyền sử dụng logo của ICB kèm theo ký hiệu của tiêu chuẩn tương ứng như hình dưới đây:



	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

ISO 9001	ISO 22000	ISO 14001	OHSAS 18001
----------	-----------	-----------	-------------

15.3. Hợp chuẩn sản phẩm:

Khách hàng có sản phẩm, hàng hóa đã được ICB chứng nhận đạt yêu cầu theo các tiêu chuẩn tương ứng có quyền sử dụng logo của ICB kèm theo ký hiệu của tiêu chuẩn tương ứng như hình dưới đây:



15.4. Hợp quy Vật liệu xây dựng:

Khách hàng có sản phẩm, hàng hóa đã được ICB chứng nhận đạt yêu cầu theo Quy chuẩn QCVN 16 :2017/BXD có quyền sử dụng logo của ICB kèm theo ký hiệu của tiêu chuẩn tương ứng như hình dưới đây:



15.5. Hợp quy Phân Bón (theo thông tư 55/2012/TT-BNNPTNT và thông tư 28/2012/TT-BKHCHN):

a. Khách hàng có sản phẩm, hàng hóa được Tổ Chức Chứng Nhận Quốc Tế (ICB) đánh giá đạt yêu cầu theo Nghị định số 108/2017/NĐ-CP ngày 20 tháng 09 năm 2017 của Chính phủ sẽ được ICB cấp dấu hợp quy cho từng loại sản phẩm, hàng hóa có dấu hiệu chứng nhận, biểu tượng, logo như sau:



16. MẪU GIẤY CHỨNG NHẬN:

16.1 Mẫu giấy chứng nhận hệ thống:



INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY

Website: chungnhanquocte.vn

Email: cert@chungnhanquocte.vn

Tel: 0243-640-8825

Fax: 0243-683-0837

Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam



CHỨNG NHẬN CERTIFICATE

CHỨNG NHẬN HỆ THỐNG QUẢN LÝ CỦA/ THIS IS TO CERTIFY THE MANAGEMENT SYSTEM OF:

CÔNG TY TNHH CƠ ĐIỆN NGỌC KHÔI

NGOC KHOI ELECTRICAL ENGINEERING COMPANY LIMITED

ĐỊA CHỈ/ ADDRESS:

Số 679, đường Tam Trinh, phường Yên Sở, quận Hoàng Mai, thành phố Hà Nội,
Việt nam/ No. 679, Tam Trinh street, Yen So ward, Hoang Mai district, Hanoi city,
Vietnam

ĐƯỢC ĐÁNH GIÁ PHÙ HỢP VỚI CÁC YÊU CẦU CỦA TIÊU CHUẨN/

HAS BEEN ASSESSED AND FOUND TO COMPLY WITH THE REQUIREMENTS OF:

ISO 9001:2015

CHO PHẠM VI/ FOR SCOPE:

- Sản xuất, kinh doanh, lắp đặt đèn, cột đèn, tủ điện và các vật tư thiết bị chiếu sáng: công cộng, công nghiệp, đô thị/ Production, sales, installation of lights, lampposts, electrical cabinets and lighting equipment supplies: public, industrial, urban;
- Sản xuất kinh doanh các sản phẩm cơ khí/ Production and sales of mechanical products./

VICAS số/ VICAS No.: 022-QMS

Chứng chỉ số/ Certification No.: 170115.QMS.CN17

Ngày cấp lần/ Issued date : 08/02/2017

Ngày hết hạn/ Expired date: 07/02/2020



NGUYỄN THANH TÙNG

GIÁM ĐỐC/ DIRECTOR

Chứng chỉ sẽ mất hiệu lực nếu hệ thống quản lý của khách hàng không vượt qua cuộc đánh giá giám sát hàng năm của ICB/ This certificate will be invalid if the customer's management system does not pass the surveillance of ICB.




CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG NHẬN QUỐC TẾ
INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY
Website: chungnhanquocte.vn Email: cert@chungnhanquocte.vn



Được công nhận bởi BOA - www.boa.gov.vn
Accreditation by BOA - www.boa.gov.vn

Phiên bản 03
Ban hành 25/02/2018

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocite.vn	Email: cert@chungnhanquocite.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

Cơ cấu phí đánh giá phụ thuộc vào loại hình đánh giá (HTQL, SP, tích hợp,...), số lượng sản phẩm, quy mô, lĩnh vực, sự sẵn có nguồn lực tại thời điểm đánh giá

Khách hàng liên hệ trực tiếp với ICB để được báo giá chi tiết cho từng thời điểm. Nếu khách hàng không hài lòng, khách hàng có thể yêu cầu tổ chức khác báo giá để so sánh và có thêm lựa chọn.

a. HTQL


- Đánh giá sơ bộ
- Đánh giá chứng nhận
- Đánh giá giám sát hàng năm

b. SP (Phương thức 1,7,8)

- Lấy mẫu
- Tiến hành thử nghiệm

c. SP (Phương thức 2,3,4,5)


- Kết hợp a + b

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	


PHẠM VI CHỨNG NHẬN ISO 9001

(Căn cứ theo quyết định số 165 /QĐ-VPCNCL ngày 05 tháng 04 năm 2016 của Văn phòng Công nhận Chất lượng)


Nhóm ngành <i>Technical cluster</i>	Mã IAF <i>IAF code</i>	Ngành kinh tế <i>Economic sector</i>	Code quan trọng <i>Critical code</i>	Đăng ký <i>Applied for</i>
Thực phẩm <i>Food</i>	1	Nông nghiệp, lâm nghiệp và nuôi trồng thủy sản <i>Agriculture, forestry and fishing</i>	3	<input checked="" type="checkbox"/>
	3	Thực phẩm, đồ uống, thuốc lá <i>Food products, beverages and tobacco</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	30	Khách sạn, nhà hàng <i>Hotels and restaurants</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Cơ khí <i>Mechanical</i>	17	Kim loại cơ bản và sản phẩm được chế tạo từ kim loại” <i>Basic metals and fabricated metal products</i>	20 hoặc/ or 22	<input checked="" type="checkbox"/>
	18	Máy móc, thiết bị <i>Machinery and equipment</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	19	Thiết bị điện, quang <i>Electrical and optical equipment</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	20	Đóng tàu <i>Shipbuilding</i>		<input type="checkbox"/>
	22	Phương tiện vận tải khác <i>Other transport equipment</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Giấy <i>Paper</i>	7	Giới hạn đối với các sản phẩm giấy <i>Limited to “Paper products”</i>	9	<input checked="" type="checkbox"/>
	8	Công ty xuất bản <i>Publishing companies</i>		<input type="checkbox"/>

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	


Nhóm ngành <i>Technical cluster</i>	Mã IAF <i>IAF code</i>	Ngành kinh tế <i>Economic sector</i>	Code quan trọng <i>Critical code</i>	Đăng ký <i>Applied for</i>
	9	Công ty in <i>Printing companies</i>		<input type="checkbox"/>
Các sản phẩm khoáng <i>Minerals</i>	2	Khai thác mỏ, khai thác đá <i>Mining and quarrying</i>	2 hoặc/or 15	<input type="checkbox"/>
	15	Các sản phẩm khoáng phi kim <i>Non-metallic mineral products</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	16	Bê tông, xi măng, vôi, vữa v.v <i>Concrete, cement, lime, plaster, etc.</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Xây dựng <i>Construction</i>	28	Xây dựng <i>Construction</i>	28	<input checked="" type="checkbox"/>
	34	Dịch vụ kỹ thuật <i>Engineering services</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Sản xuất hàng tiêu dùng <i>Goods production</i>	4	Dệt và sản phẩm dệt <i>Textiles and textile products</i>	5 hoặc/or 14	<input checked="" type="checkbox"/>
	5	Da và sản phẩm da <i>Leather and leather products</i>		<input type="checkbox"/>
	6	Gỗ và sản phẩm gỗ <i>Wood and wood products</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	14	Cao su và các sản phẩm nhựa <i>Rubber and plastic products</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	23	Những ngành sản xuất khác chưa được phân loại <i>Manufacturing not elsewhere classified</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Hóa chất	7	Giới hạn đối với “sản xuất giấy và bột giấy”	12	<input checked="" type="checkbox"/>

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

Nhóm ngành <i>Technical cluster</i>	Mã IAF <i>IAF code</i>	Ngành kinh tế <i>Economic sector</i>	Code quan trọng <i>Critical code</i>	Đăng ký <i>Applied for</i>
Chemicals		Limited to "Pulp and paper manufacturing"		
	10	Sản xuất than cốc và các sản phẩm từ lọc dầu <i>Manufacture of coke and refined petroleum products</i>		<input type="checkbox"/>
	12	Hóa chất, các sản phẩm hóa và sợi hóa học <i>Chemicals, chemical products and fibres</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Cung cấp <i>Supply</i>	25	Cung cấp điện <i>Electricity supply</i>	26	<input type="checkbox"/>
	26	Cung cấp ga <i>Gas supply</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	27	Cung cấp nước <i>Water supply</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Vận tải và quản lý chất thải <i>Transport & Waste management</i>	24	Tái chế <i>Recycling</i>	24	<input checked="" type="checkbox"/>
	31	Vận tải, lưu kho và thông tin <i>Transport, storage and communication</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	39	Các dịch vụ xã hội khác <i>Other social services</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Dịch vụ <i>Services</i>	29	Bán buôn, bán lẻ; sửa chữa ô tô, xe máy, đồ gia dụng <i>Wholesale and retail trade; Repair of motor vehicles, motorcycles and personal and household goods</i>	33 hoặc/or 37	<input checked="" type="checkbox"/>
	32	Môi giới tài chính; bất động sản; cho thuê <i>Financial intermediation; real estate; renting</i>		<input checked="" type="checkbox"/>

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	


Nhóm ngành <i>Technical cluster</i>	Mã IAF <i>IAF code</i>	Ngành kinh tế <i>Economic sector</i>	Code quan trọng <i>Critical code</i>	Đăng ký <i>Applied for</i>
	33	Công nghệ thông tin <i>Information technology</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	35	Dịch vụ khác <i>Other services</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	36	Hành chính công <i>Public administration</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
	37	Giáo dục <i>Education</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
Hạt nhân <i>Nuclear</i>	11	Năng lượng hạt nhân <i>Nuclear fuel</i>	11	<input type="checkbox"/>
Dược phẩm <i>Pharmaceuticals</i>	13	Dược phẩm <i>Pharmaceuticals</i>	13	<input checked="" type="checkbox"/>
Không gian vũ trụ <i>Aerospace</i>	21	Không gian vũ trụ <i>Aerospace</i>	21	<input type="checkbox"/>
Dịch vụ chăm sóc chăm khỏe <i>Health</i>	38	Dịch vụ chăm sóc sức khỏe và các dịch vụ xã hội khác <i>Health and social work</i>	38	<input checked="" type="checkbox"/>

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	


PHẠM VI CHỨNG NHẬN ISO 14001:2015

(Căn cứ theo quyết định số 165.2017 /QĐ-VPCNCL ngày 10 tháng 04 năm 2017 của Văn phòng Công nhận Chất lượng)


Nhóm ngành <i>Technical cluster</i>	Mã IAF <i>IAF code</i>	Ngành kinh tế <i>Economic sector</i>	Code quan trọng <i>Critical code</i>	Đăng ký <i>Applied for</i>	Ghi chú
Nông nghiệp, lâm nghiệp và nuôi trồng thủy sản <i>Agriculture, forestry and fishing</i>	1	Nông nghiệp, lâm nghiệp và nuôi trồng thủy sản <i>Agriculture, forestry and fishing</i>	1	<input type="checkbox"/>	
Thực phẩm <i>Food</i>	3	Thực phẩm, đồ uống, thuốc lá <i>Food products, beverages and tobacco</i>	3	<input checked="" type="checkbox"/>	
	30	Khách sạn, nhà hàng <i>Hotels and restaurants</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Cơ khí <i>Mechanical</i>	17	Giới hạn đối với “sản phẩm được chế tạo từ kim loại” <i>Limited to “Fabricated metal products”</i>	20 or 21	<input checked="" type="checkbox"/>	
	18	Máy móc, thiết bị <i>Machinery and equipment</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	19	Thiết bị điện, quang <i>Electrical and optical equipment</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	20	Đóng tàu <i>Shipbuilding</i>		<input type="checkbox"/>	
	21	Không gian vũ trụ <i>Aerospace</i>		<input type="checkbox"/>	

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY		
	Website: chungnhanquocte.vn		Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825		Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam		

	22	Phương tiện vận tải khác <i>Other transport equipment</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Giấy <i>Paper</i>	7	Giới hạn đối với các sản phẩm giấy <i>Limited to "Paper products"</i>	9	<input checked="" type="checkbox"/>	
	8	Công ty xuất bản <i>Publishing companies</i>		<input type="checkbox"/>	
	9	Công ty in <i>Printing companies</i>		<input type="checkbox"/>	
Xây dựng <i>Construction</i>	28	Xây dựng <i>Construction</i>	28	<input checked="" type="checkbox"/>	
	34	Dịch vụ kỹ thuật <i>Engineering services</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Sản xuất hàng tiêu dùng <i>Goods production</i>	4	Dệt và sản phẩm dệt <i>Textiles and textile products</i>	4 and 5	<input checked="" type="checkbox"/>	
	5	Da và sản phẩm da <i>Leather and leather products</i>		<input type="checkbox"/>	
	6	Gỗ và sản phẩm gỗ <i>Wood and wood products</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	23	Những ngành sản xuất khác chưa được phân loại <i>Manufacturing not elsewhere classified</i>		<input type="checkbox"/>	
Hóa chất <i>Chemicals</i>	7	Giới hạn đối với "sản xuất giấy và bột giấy" <i>Limited to "Pulp and paper manufacturing"</i>	7 and 10 and 12 and 13	<input checked="" type="checkbox"/>	
	10	Sản xuất than cốc và các sản phẩm từ lọc dầu <i>Manufacture of coke and refined petroleum products</i>		<input type="checkbox"/>	

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

	12	Hóa chất, các sản phẩm hóa và sợi hóa học <i>Chemicals, chemical products and fibres</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	13	Dược phẩm <i>Pharmaceuticals</i>		<input type="checkbox"/>	
	14	Cao su và các sản phẩm nhựa <i>Rubber and plastic products</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	15	Các sản phẩm khoáng phi kim <i>Non-metallic mineral products</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	16	Bê tông, xi măng, vôi, vữa v.v <i>Concrete, cement, lime, plaster, etc.</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	17	Limited to "Base metals production"		<input type="checkbox"/>	
Khai thác mỏ, khai thác đá <i>Mining and quarrying</i>	2	Khai thác mỏ, khai thác đá <i>Mining and quarrying</i>	2	<input type="checkbox"/>	
	25	Cung cấp điện <i>Electricity supply</i>	25 or 26	<input type="checkbox"/>	
	26	Cung cấp ga <i>Gas supply</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	27	Cung cấp nước <i>Water supply</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Vận tải và quản lý chất thải <i>Transport & Waste management</i>	31	Vận tải, lưu kho và thông tin <i>Transport, storage and communication</i>	24 and 39 (limited to	<input checked="" type="checkbox"/>	
	24	Tái chế <i>Recycling</i>	NACE 37,	<input type="checkbox"/>	
	39	Các dịch vụ xã hội khác <i>Other social services</i>	38.1, 38.2, 39)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Dịch vụ	29	Bán buôn, bán lẻ; sửa chữa ô tô, xe	29 or 35	<input checked="" type="checkbox"/>	

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	


Services		máy, đồ gia dụng <i>Wholesale and retail trade; Repair of motor vehicles, motorcycles and personal and household goods</i>	or 36		
	32	Môi giới tài chính; bất động sản; cho thuê <i>Financial intermediation; real estate; renting</i>		<input type="checkbox"/>	
	33	Cong nghệ thông tin <i>Information technology</i>		<input type="checkbox"/>	
	35	Dịch vụ khác <i>Other services</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	36	Hành chính công <i>Public administration</i>		<input type="checkbox"/>	
	37	Giáo dục <i>Education</i>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Hạt nhân <i>Nuclear</i>	11	Năng lượng hạt nhân <i>Nuclear fuel</i>	11	<input type="checkbox"/>	
Dịch vụ chăm sóc sức khỏe <i>Health</i>	38	Dịch vụ chăm sóc sức khỏe và các dịch vụ xã hội khác <i>Health and social work</i>	38	<input checked="" type="checkbox"/>	

PHẠM VI CHỨNG NHẬN ISO 22000:2005

- Đánh giá chứng nhận hệ thống quản lý an toàn thực phẩm phù hợp tiêu chuẩn ISO 22000:2005 và HACCP CODE:2003 (Căn cứ theo quyết định số 2208/TĐC-HCHQ ngày 18 tháng 11 năm 2014 của Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng).

PHẠM VI CHỨNG NHẬN OHSAS 18001:2007


- Đánh giá chứng nhận hệ thống quản lý sức khỏe và an toàn nghề nghiệp phù hợp tiêu chuẩn OHSAS 18001:2007 (Căn cứ theo quyết định số 1602/TĐC-HCHQ ngày 06 tháng 07 năm 2017 của Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng).

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocite.vn	Email: cert@chungnhanquocite.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

PHẠM VI CHỨNG NHẬN QCVN 16:2017/BXD


(Căn cứ theo quyết định số 1378/QĐ-BXD ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Xây dựng)



	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

Phụ lục 1: Danh mục tài liệu hệ thống


STT		Ký hiệu
1.	Sổ tay chất lượng	ICB-QM
CÁC QUY TRÌNH		
1.	Quy trình kiểm soát tài liệu	ICB-QT-01
2.	Quy trình kiểm soát hồ sơ	ICB-QT-02
3.	Quy trình xem xét lãnh đạo	ICB-QT-03
4.	Quy trình đánh giá nội bộ	ICB-QT-04
5.	Quy trình hành động khắc phục, phòng ngừa	ICB-QT-05
6.	Quy trình tuyển dụng	ICB-QT-06
7.	Quy trình đào tạo	ICB-QT-07
8.	Quy trình tìm kiếm, chăm sóc, giám sát khách hàng	ICB-QT-08
9.	Quy trình giải quyết khiếu nại	ICB-QT-09
10.	Quy trình đánh giá	ICB-QT-10
11.	Quy trình thiết kế dịch vụ mới	ICB-QT-12
12.	Quy trình chứng nhận sản phẩm	ICB-QT-13
13.	Quy trình đào tạo bên ngoài	ICB-QT-14
14.	Quy trình chứng nhận sản phẩm phân bón trong nước	ICB-QT-25
15.	Quy trình chứng nhận sản phẩm phân bón nhập khẩu	ICB-QT-26
CÁC HƯỚNG DẪN		
1.	Yêu cầu đối với chuyên gia đánh giá	ICB-HD-01
2.	Yêu cầu năng lực đối với cán bộ thẩm xét hồ sơ	ICB-HD-02
3.	Hướng dẫn tiến hành các cuộc họp	ICB-HD-03
4.	Sổ tay hướng dẫn chuyên gia đánh giá	ICB-HD-04

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocite.vn	Email: cert@chungnhanquocite.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

5.	Hướng dẫn thỏa thuận chứng nhận SP	ICB-HD-12
6.	Hướng dẫn đánh giá chứng nhận sản phẩm	ICB-HD-13
7.	Hướng dẫn xem xét đề nghị hợp đồng	ICB-HD-14

CÁC QUY ĐỊNH CHUNG

1.	Quy chế tổ chức, hoạt động của HĐCN	ICB-QD-01
2.	Quy định chung về chứng nhận hệ thống quản lý	ICB-QD-02
3.	Quy định về chứng nhận sản phẩm	ICB-QD-03
4.	Quy chế hoạt động của ICB	ICB-QD-04
5.	Quy định chứng nhận hợp quy sản phẩm phân bón	ICB-QD-05

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

PHỤ LỤC 02: CÁCH TÍNH NGÀY CÔNG ĐÁNH GIÁ (theo IAF MD5:2015)

Mục 1.0 Bảng đề nghị về thời lượng đánh giá

Thời lượng đánh giá Sơ bộ (Stage 1): Xem trong bảng

Thời lượng đánh giá Chứng nhận (Stage 2): Xem trong bảng

Thời lượng đánh giá Giám sát = 1/3 Thời lượng đánh giá (Sơ bộ + Chứng nhận)


Thời lượng đánh giá Tái chứng nhận = 2/3 Thời lượng đánh giá (Sơ bộ + Chứng nhận)

ISO 9001

Số nhân viên cơ hữu	Thời lượng đánh giá (ngày)		Số nhân viên cơ hữu	Thời lượng đánh giá (ngày)	
	Sơ bộ	Chứng nhận		Sơ bộ	Chứng nhận
1-5	0.5	1	626-875	1	11
6-10	1	1	876-1175	1	12
11-15	1	1.5	1176-1550	1	13
16-25	1	2	1551-2025	1	14
26-45	1	3	2026-2675	1	15
46-65	1	4	2676-3450	1	16
66-85	1	5	3451-4350	1	17
86-125	1	6	4351-5450	1	18
126-175	1	7	5451-6800	1	19
176-275	1	8	6801-8500	1	20
276-425	1	9	8501-10700	1	21
426-625	1	10	>10700	Follow progression above	

ISO 14001

Số nhân viên cơ hữu	Thời lượng đánh giá (ngày)				Số nhân viên cơ hữu	Thời lượng đánh giá (ngày)			
	Cao	TB	Thấp	Hạn chế		Cao	TB	Thấp	Hạn chế
1-5	3	2.5	2.5	2.5	626-875	17	13	10	6.5
6-10	3.5	3	3	3	876-1175	19	15	11	7
11-15	4.5	3.5	3	3	1176-1550	20	16	12	7.5
16-25	5.5	4.5	3.5	3	1551-2025	21	17	12	8
26-45	7	5.5	4	3	2026-2675	23	18	13	8.5
46-65	8	6	4.5	3.5	2676-3450	25	19	14	9
66-85	9	7	5	3.5	3451-4350	27	20	15	10
86-125	11	8	5.5	4	4351-5450	28	21	16	11
126-175	12	9	6	4.5	5451-6800	30	23	17	12
176-275	13	10	7	5	6801-8500	32	25	19	13
276-425	15	11	8	5.5	8501-10700	34	27	20	14
426-625	16	12	9	6	>10700	Follow progression above			

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

Mục 2.0 Lý do có thể chấp nhận cho việc giảm thời lượng đánh giá

Sau khi tính ngày công đánh giá dựa vào bảng ở mục 3, ngày công đánh giá có thể giảm xuống theo các logic sau:

- Số lượng nhân viên của tổ chức có thể giảm đi nếu có quá nhiều nhân viên bán thời gian. Có thể quy đổi 4 nhân viên bán thời gian thành 2 nhân viên chính thức.
- Số lượng nhân viên tạm thời hoặc những người không cần kỹ năng cũng được quy đổi như trên.
- Việc giảm ngày công cũng có thể được thực hiện nếu có quá nhiều nhân viên thực hiện cùng 1 công việc giống nhau hoặc đảm nhiệm các nhiệm vụ đơn giản.
- Quá trình ít phức tạp có thể giảm ngày công đánh giá.
- Bảng đề nghị thời lượng đánh giá cho QMS tại Mục 3.0 chỉ là hướng dẫn và không phải là giá trị nhỏ nhất.

Mục 3.0 Lấy mẫu đánh giá đa điểm

Mẫu là số lượng tối thiểu của các site cần phải đến của mỗi cuộc đánh giá

Đánh giá chứng nhận : Số lượng của mẫu là căn bậc hai của số lượng các site ở xa làm tròn đến số nguyên tiếp theo.

Đánh giá giám sát: Số lượng của mẫu là 0,6 lần so với căn bậc hai của số lượng các site ở xa làm tròn đến số nguyên tiếp theo.

Đánh giá tái chứng nhận :Số lượng của mẫu là tương tự như đối với một đánh giá ban đầu. Tuy nhiên, nếu hệ thống quản lý đã được chứng minh là có hiệu quả trong một thời hạn ba năm, số lượng của mẫu có thể là 0,8 lần căn bậc hai của số lượng các site ở xa làm tròn đến số nguyên tiếp theo.

Hướng dẫn về việc lựa chọn mẫu

Các mẫu nên được chọn lọc một phần dựa vào các yếu tố quy định dưới đây và một phần không cần lựa chọn, và nên đại diện cho các site khác nhau được lựa chọn, mà không loại trừ các yếu tố ngẫu nhiên.


Ít nhất 25% mẫu được lựa chọn ngẫu nhiên.

Việc lựa chọn site có thể dựa trên những khía cạnh sau đây:

- Kết quả kiểm tra site nội bộ và xem xét lãnh đạo hoặc các cuộc đánh giá trước
- Hồ sơ của khiếu nại và các khía cạnh của hành động khắc phục và phòng ngừa có liên quan
- Sự thay đổi đáng kể trong số lượng của các site, mô hình thay đổi và thủ tục làm việc
- Tính phức tạp của hệ thống quản lý và quy trình thực hiện tại các site, thay đổi kể từ lần đánh giá cuối cùng, sự hoàn thiện của hệ thống quản lý và nhận thức của tổ chức.
- Các vấn đề môi trường và mức độ của các khía cạnh và tác động liên quan cho môi trường (EMS), hệ thống quản lý
- Sự khác biệt về văn hóa, ngôn ngữ, yêu cầu quy định, và sự phân tán địa lý.

Số lượng và tần số của mẫu nên được xem xét lại quyết định bởi hoàn cảnh đặc biệt như:

- Thay đổi trong số lượng của các site và số lượng nhân viên.
- Thay đổi trong mức độ phức tạp hoặc có nguy cơ hoạt động và hệ thống quản lý.
- Những biến đổi trong phương thức hoạt động (ví dụ như sự thay đổi làm việc).

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

- Các biến thể trong hoạt động thực hiện.
- Thay đổi quan trọng có tác động tới môi trường.
- Hệ thống quản lý.
- Số lượng các hồ sơ khiếu nại và các khía cạnh khác của hành động khắc phục và phòng ngừa có liên quan.
- Kết quả đánh giá nội bộ và xem xét của lãnh đạo.

Khi tổ chức có một hệ thống thứ bậc của các chi nhánh (ví dụ như đầu (trung tâm) văn phòng, văn phòng quốc gia, văn phòng khu vực, ngành, địa phương), các mô hình lấy mẫu đánh giá ban đầu xác định ở trên áp dụng đối với từng cấp học.

Ví dụ:

1 trụ sở chính: truy cập tại mỗi chu kỳ đánh giá

(Ban đầu hoặc giám sát hoặc tái chứng nhận)

4 văn phòng ở mỗi quốc gia: mẫu = 2: tối thiểu 1 ngẫu nhiên

27 văn phòng ở mỗi khu vực: mẫu = 6: tối thiểu 2 mẫu ngẫu nhiên

1700, ngành địa phương: mẫu = 42: tối thiểu 11 một cách ngẫu nhiên.


Trụ sở chính được đánh giá trong tất cả các chứng nhận ban đầu và đánh giá tái chứng nhận và ít nhất mỗi năm phải được đánh giá giám sát.

Số lượng manday cho một site, bao gồm cả văn phòng trung tâm, phải được tính toán cho riêng mỗi site

Giảm manday có thể được áp dụng ở một số site tuy nhiên không được giảm manday ở văn phòng trung ương và / hoặc các site địa phương.


Tổng thời gian chứng nhận ban đầu và giám sát là tổng số thời gian dành cho mỗi site cộng với văn phòng trung tâm và không bao giờ được ít hơn,

Khi có 1 nhóm site mới tham gia một mạng lưới các site đã được chứng nhận, mỗi nhóm mới của các site cần được xem xét như là một bộ độc lập để xác định số lượng mẫu. Sau khi các nhóm mới được chứng nhận, các site mới sẽ được tính gộp vào các site cũ để xác định số lượng mẫu mới cho việc giám sát hoặc đánh giá tái chứng nhận sau này.

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocte.vn	Email: cert@chungnhanquocte.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

PHỤ LỤC 03: BẢNG PHÂN TÍCH CÁC MỐI NGUY

Stt	Nội dung	Mối nguy	Biện pháp
1	Các chuyên gia	- Đánh giá vào đơn vị đã công tác, đang công tác, đã tư vấn, đang tư vấn	Không bố trí đánh giá các đơn vị mà chuyên gia đang công tác. Đối với đơn vị mà chuyên gia đã nghỉ - đã tư vấn xong thì chỉ bố trí đánh giá sau hai năm kể từ ngày nghỉ, hoặc chấm dứt hoạt động tư vấn.
		Không thể tham gia đánh giá theo kế hoạch	Bộ phận văn phòng xác nhận lại với chuyên gia về việc đánh giá trước 1 ngày. Bố trí chuyên gia thay thế và đảm bảo khách hàng được biết về sự thay đổi này trước khi cuộc đánh giá được diễn ra. Báo với khách hàng và thay đổi ngày đánh giá khi không có chuyên gia đủ điều kiện thay thế
2	Các nhân viên thẩm xét hồ sơ	- Thẩm xét các công ty đã và đang công tác- tư vấn	Không bố trí các nhân viên đó thẩm xét hồ sơ của những công ty đang công tác, tư vấn; chỉ thẩm xét hồ sơ khi đã chấm dứt hợp đồng làm việc- tư vấn ít nhất 2 năm kể từ khi kết thúc hợp đồng.
		- Làm lộ thông tin, kết quả của cuộc đánh giá.	Ký cam kết bảo mật, công khai minh bạch, khách quan.
3	Các nhân viên xem xét hợp đồng	- Thực hiện việc xem xét các công ty đã và đang công tác- tư vấn	Không bố trí các nhân viên đó xem xét hợp đồng của các công ty đang công tác, tư vấn; chỉ xem xét các khi đã chấm dứt hợp đồng làm việc- tư vấn ít nhất 2 năm kể từ khi kết thúc hợp đồng.
		- Tiết lộ thông tin	Ký cam kết bảo mật, công khai minh bạch, khách quan.
4	Hai trung tâm	- ICB Cấp chứng nhận cho Trung tâm	ICB không cấp chứng nhận cho 2 trung tâm đó. Nếu muốn chứng nhận cho hai trung

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocite.vn	Email: cert@chungnhanquocite.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	


			tâm đó thì ICB sẽ mời một tổ chức bên ngoài thực hiện việc đánh giá và cấp chứng nhận.
5	Nhân viên kinh doanh	Có thể mong muốn khách hàng nhanh có chứng chỉ.	Nhân viên ICB đem hợp đồng về thì không được phép tham gia quá trình đánh giá, chứng nhận.
6	Nhà thầu phụ (thử nghiệm, ...)	Có thể có lợi ích hoặc xung đột lợi ích với khách hàng	Nhân viên lấy mẫu phải mã hóa mẫu trước khi gửi đến PTN, không được để PTN nhận biết được khách hàng.
7	Tài chính	Các vấn đề tài chính có thể gây áp lực lên hoạt động đánh giá	Mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho hoạt động đánh giá.
8	Pháp lý	Vi phạm nội dung hợp đồng	<ul style="list-style-type: none"> - Nhân sự phụ trách hợp đồng theo dõi quá trình thực hiện các yêu cầu đảm bảo các điều khoản trong hợp đồng được đáp ứng. - Nhân sự tham gia quá trình chứng nhận ký cam kết kết bảo mật, công khai minh bạch, khách quan - Quy định việc đền bù giá trị hợp đồng

Người lập

Phê duyệt

Nguyễn Thị Ninh

Nguyễn Thanh Tùng

	INTERNATIONAL CERTIFICATION BODY	
	Website: chungnhanquocite.vn	Email: cert@chungnhanquocite.vn
	Tel: 0243-640-8825	Fax: 0243-683-0837
	Office: C9 Lot 8, Dinh Cong new area urban, Dinh Cong, Hoang Mai, Ha Noi, Vietnam	

