BỘ CÔNG THƯƠNG TRƯ**ÒNG ĐẠI HỌC SAO ĐỔ**



THUYẾT MINH ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP CƠ SỞ NĂM HỌC 2019 - 2020

TÊN ĐỀ TÀI: NGHIÊN CỨU, XÂY DỰNG ỨNG DỤNG PHÂN MỀM QUẨN LÝ KÝ TÚC XÁ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐỔ

Nhóm tác giả:

1. Phạm Thị Hường (Chủ nhiệm)

2. Phạm Văn Kiên

3. Hoàng Thị Ngọc Diệp

Don vi:

Khoa Điện tử - Tin học

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SAO ĐÓ KHOA ĐIỆN TỬ - TIN HỌC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THUYÉT MINH

ĐỂ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP CƠ SỞ NĂM HỌC 2019 - 2020

1. Tên đề tài: Nghiên cứu, xây dựng ứng dụng phần mềm quản lý ký 2. Mã số:

túc xá trường Đại học Sao Đỏ

04.KHCN/19-20

- 3. Thời gian thực hiện: 09 tháng, tháng 9/2019 đến tháng 5/2020
- **4. Tổng kinh phí:** 12.106.000 (Bằng chữ: Mười hai triệu một trăm linh sáu nghìn đồng) Trong đó:
 - Khoán: 11.826.000 đồngKhông khoán: 0 đồng
 - Kinh phí khác: 280.000 đồng

5. Chủ nhiệm đề tài: Phạm Thị Hường

Học hàm, học vi: Thac sĩ

Chức vu: Giảng viên

Đơn vi: Khoa Điện tử - Tin học

Diện thoại: 0972 306 806.

E-mail: phamthihuongdtth@gmail.com

6. Các thành viên khác:

TT	Họ và tên	Trình độ chuyên môn	Ghi chú		
1 Phạm Văn Kiên		Thạc sĩ	0988.362.233		
2	Hoàng Thị Ngọc Diệp	Thạc sĩ	0969.803.788		

7. Lý do chọn đề tài

Hiện tại, trường Đại học Sao Đỏ chưa có một phần mềm riêng để quản lý ký túc xá, phương pháp quản lý trên giấy tờ, việc trao đổi qua nhóm zalo, chưa kiểm soát được vấn đề an ninh của ký túc.

8. Mục tiêu nghiên cứu

Xây dựng ứng dụng quản lý ký túc xá trường Đại học Sao Đỏ có các chức năng: Quản lý thông tin phòng và người ở, liên hệ giữa phòng công tác sinh viên và sinh viên ký túc, quản lý người lạ vào khu vực ký túc xá ngoài thời gian quy định bằng camera an ninh.

9. Đối tượng nghiên cứu

- Các quy định và hoạt động nghiệp vụ về quản lý ký túc xá của phòng Công tác sinh viên;
- Đối tượng tham gia hệ thống: Sinh viên ký túc xá, người quản lý;
- Kỹ thuật xây dựng các module quản lý: phân quyền, phản hồi, thông tin, thông báo;
- Kỹ thuật truyền dữ liệu giữa camera và máy chủ; nhận dạng, lưu trữ và kết xuất.

10. Nội dung nghiên cứu

- Tổng quan các phương pháp quản lý ký túc xá.
- Khảo sát tình hình quản lý KTX hiện tại của trường Đại học Sao Đỏ
- Xây dựng phần mềm quản lý ký túc xá có chức năng:
 - + Quản lý thông tin các phòng trong ký túc xá;
- + Quản lý thông tin sinh viên tại các phòng;
- + Quản lý tình trạng phòng trống;
- + Quản lý thông báo của phòng tới sinh viên;
- + Quản lý các yêu cầu, phản hồi của sinh viên tới phòng;

- + Quản lý người lạ vào khu vực ký túc xá ngoài thời gian quy định qua camera.
- Thực nghiệm và đánh giá kết quả

11. Phương pháp và phạm vi nghiên cứu

- Phương pháp nghiên cứu: Nghiên cứu tài liệu, thu thập dữ liệu thực tế, lập trình thực nghiệm.
- Phạm vi nghiên cứu: Nghiên cứu và thực nghiệm trên các đối tượng nằm trong nghiệp vụ quản lý ký túc xá trường Đại học Sao Đỏ.

12. Yêu cầu đối với sản phẩm của đề tài

TT	Tên sản phẩm	Số lượng	Yêu cầu khoa học
1	Báo cáo tổng kết	01	Đảm bảo kết cấu, nội dung, hình thức
2	Phần mềm quản lý ký túc xá	01	+ Để đọc, biên dịch + Đảm bảo đủ chức năng

13. Lĩnh vực và lợi ích khi ứng dụng kết quả, sản phẩm nghiên cứu của đề tài:

Quản lý được ký túc xá trên nền Web giúp quản lý toàn bộ quản lý tình trạng phòng, thông tin; thông báo, phản hồi giữa sinh viên và người quản lý; an ninh ký túc xá qua camera an ninh giúp quá trình quản lý tiện lợi, chính xác, đồng bộ.

14. Tiến đô thực hiện

TT	Nội dung	Thời gian bắt đầu, kết thúc	Kết quả đạt được	Người thực hiện Nhóm tác giả	
1	Tổng quan về các phương pháp quản lý ký túc xá. Khảo sát nghiệp vụ quản lý ký túc xá hiện tại của trường	01/09/2019 đến 20/09/2019	 Các phương pháp quản lý ký túc xá. Bảng các nghiệp vụ quản lý 		
2	Khảo sát thông tin về phòng ở, sinh viên, người quản lý	21/09/2019 đến 30/09/2019	Tập dữ liệu về phòng ở, sinh viên, người quản lý	Nhóm tác giả	
3	Đánh giá, lựa chọn công cụ lập trình để xây dựng phần mềm	01/10/2019 đến 15/10/2019	Làm chủ được công cụ lập trình	Nhóm tác giả	
4	Xây dựng giao diện quản lý thông tin phòng ở, thông tin sinh viên, tình trạng phòng ở	16/10/2019 đến 31/10/2019	Giao diện phần mềm	Nhóm tác giả	
5	Xây dựng giao diện quản lý thông báo, phản hồi giữa sinh viên ở ký túc xá và người quản lý	01/11/2019 dến 30/11/2019	Giao diện phần mềm	Nhóm tác giả	
6	Xây dựng module chức năng quản lý thông tin phòng ở, thông tin sinh viên, tình trạng phòng ở	01/12/2019 đến 31/12/2019	Chức năng quản lý thông tin phòng ở, thông tin sinh viên, tình trạng phòng ở	Nhóm tác giả	
7	Xây dựng module chức năng quản lý thông báo của người quản lý ký túc xá tới sinh viên	01/01/2020 đến 31/01/2020	Chức năng quản lý thông báo của người quản lý ký túc xá tới sinh viên	Nhóm tác giả	

							15	
8	Xây dựng module chức năng quản lý phản hồi giữa sinh viên và người quản lý ký túc xá	01/02/	2020 đến 02/2020	phản hồi g	năng quản lý lồi giữa sinh à người quản ác xá		Nhóm tác giả	
9	Nghiên cứu kỹ thuật nhận dạng đối tượng với tập dữ liệu ảnh lớn	01/03/	2020 đến 3/2020	Kỹ thuật nhân dạng		Nhóm tác giả		
10	Thu thập và xử lý hình ảnh sinh viên trong ký túc xá qua camera an ninh	16/03/2020 đến 31/03/2020 Tập dữ liệu hình ảnh sinh viên		Nhóm tác giả				
11	Cài đặt chức năng quản lý người lạ vào khu vực ký túc xá ngoài thời gian quy định qua cemara an ninh Hoàn thiện báo cáo	01/04/	2020 đến 4/2020	Phần mềm hoàn chỉnh Báo cáo tổng kết		Nhóm tác giả		
12	Nghiệm thu cấp khoa	2622.081132.0	2020 đến 4/2020	i i oo ngariyaa aa		Nhóm tác giả HĐNT		
13	Nghiệm thu cấp trường	04/05/2020 dến 24/05/2020		Hồ sơ nghiệm thu cấp trường		Nhóm tác giả HĐNT		
14	Hoàn thiện để tài và các thủ tục thanh quyết toán theo quy định	25/05/2020 đến 31/05/2020		Hồ sơ thanh toán		Nhóm tác giả		
15.	Dự toán chi tiết kinh phí	-						
TT	Tên thiết bị, vật tư, linh kiện	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành (VNE		Ghi chú	
I	Kinh phí khoán:				11.826	11.826.000		
1	Công lao động khoa học	Tiết	60	54.000	10.800	10.800.000		
2	Hội đồng nghiệm thu cấp trường	Tiết	19	54.000	1.026.000		năm học 2019-2020	
II	Kinh phí khác:				280.000			
1	In, đóng quyển báo cáo	Quyển	14	20.000	280.000			
Γ ổng cộng = I + II				12.106.000				

Ngày ¾. tháng Q.. năm 2019

P. KHCN&HTQT

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

CHỦ NHIỆM ĐỂ TÀI

* PHO HIỆU TRƯỞNĐỗ Văn Đỉnh

Trần Duy Khánh

Phạm Thị Hưởng