







PT. Salam Pacific Indonesia Lines

Nomor Dokumen	PM-SPIL-YO-17
Tanggal Berlaku	13 Juni 2024
Revisi	05
Halaman	1 dari 4

PROSEDUR *WASHING* KONTAINER

PENGESAHAN DOKUMEN			
Uraian	Dibuat	Diperiksa	Disetujui
Jabatan	Yard Operation Manager	Operation General Manager	Direktur Operasi
Tanda Tangan			
Nama	Susilo Nugroho	Agus Prabowo	Bambang Gunawan
Tanggal	11 Juni 2024	12 Juni 2024	13 Juni 2024

DISTRIBUSI DOKUMEN	
Status Dokumen	Penerima Dokumen
Stempel: 	Jabatan
	Nama dan Tanda Tangan

	PROSEDUR WASHING KONTAINER	No. Dokumen	PM-SPIL-YO-17
		Revisi	05
		Tgl Berlaku	13 Juni 2024
		Halaman	2 dari 4

KRONOLOGI DOKUMEN

Tanggal	Revisi ke	Keterangan
		(Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)
05 Februari 2020	01	✓ Perubahan pada lembar pengesahan ✓ Perubahan pada prosedur
21 Februari 2023	02	Perubahan pada PIC pengesahan bagian Yard Operations Manager dan Operations General Manager
17 Mei 2023	03	Perubahan form kerja laporan washing container
30 Januari 2024	04	✓ Updating deskripsi pada bagan alir ✓ Penambahan Referensi perihal Penerapan SMK3
13 Juni 2024	05	✓ Updating deskripsi pada prosedur ✓ Penambahan Referensi pada Prosedur perihal ISO 14001: 2015

DAFTAR ISI

No.	Uraian	Halaman
	PENGESAHAN DOKUMEN	1
	DISTRIBUSI DOKUMEN	1
	KRONOLOGI DOKUMEN	2
	DAFTAR ISI	2
1.	TUJUAN	3
2.	RUANG LINGKUP	3
3.	REFERENSI	3
4.	DEFINISI	3
5.	PROSEDUR	3
6.	LAMPIRAN	4

	PROSEDUR WASHING KONTAINER	No. Dokumen	PM-SPIL-YO-17
		Revisi	05
		Tgl Berlaku	13 Juni 2024
		Halaman	3 dari 4

1. TUJUAN

Untuk memastikan kegiatan *washing* kontainer dapat dijalankan sesuai dengan prosedur yang berlaku dan menjamin hasil *washing* kontainer memenuhi standar *Cargo Worthy*.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berlaku bagi kegiatan washing kontainer kondisi *dirty* oleh Surveyor.

3. REFERENSI

3.1 Manual Mutu PT. SPIL

3.2 ISO 9001:2015 – Persyaratan Sistem Manajemen Mutu, klausa 8.4

3.3 ISO 14001:2015 – Persyaratan Sistem Manajemen Lingkungan

3.4 SMK3 – Penerapan Sistem Management Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

4. DEFINISI

- 4.1 Departemen *Yard Operation* adalah departemen yang khusus menangani kegiatan penanganan kontainer di area depo, kegiatan *washing* kontainer dan pengelolaan data kontainer yang dioperasikan oleh PT. SPIL.
- 4.2 *washing* kontainer adalah proses membersihkan dilanjutkan dengan mencuci kontainer yang dalam kondisi *dirty*.
- 4.3 *Surveyor* kontainer adalah orang yang bertanggung jawab untuk melakukan inspeksi pada kontainer dan membuat laporan terhadap kondisi kontainer yang masuk di area depo.
- 4.4 *Block Stacking* adalah area yang berfungsi sebagai *stack* kontainer yang telah dilakukan *washing*.
- 4.5 *AV Clean* adalah status kontainer dalam kondisi siap dipakai dan bersih.
- 4.6 *AV Dirty* adalah status kontainer dalam kondisi siap dipakai dan kotor sehingga perlu dilakukan *washing*.
- 4.7 *DM Dirty* adalah status kontainer dalam kondisi tidak siap pakai dan kotor sehingga perlu dilakukan *washing*.

5. PROSEDUR

- 5.1. Container masuk di area depo dan dilakukan pemeriksaan oleh surveyor dalam kondisi *on chasis*.
- 5.2. Surveyor memeriksa bagian dalam kontainer dengan memberikan status kontainer (AV, DM, dan WW) sesuai kondisi kontainer dengan memperhatikan K3 dan aspek lingkungan.

	PROSEDUR WASHING KONTAINER	No. Dokumen	PM-SPIL-YO-17
		Revisi	05
		Tgl Berlaku	13 Juni 2024
		Halaman	4 dari 4

- 5.3. Petugas *washing* membersihkan container baik kondisi AV atau DM di atas chasis dengan menggunakan perlengkapan dan APD dengan memperhatikan K3 dan aspek lingkungan.
- 5.4. a. Untuk container yang ditandai AV, setelah bersih, di *stack* pada area AV dan siap dipakai kembali atau dijual.
b. Untuk container yang ditandai DM, stack di area DM untuk selanjutnya dilakukan proses repair container.
- 5.5. Tim repair melakukan proses repair container sesuai kondisi kerusakan yang ada dengan menjalankan aspek K3 dan aspek lingkungan.
- 5.6. Kontainer yang telah dilakukan proses *repair* dirasa masih kotor, akan dilakukan proses *washing* untuk kedua kalinya di area washing dengan kondisi container di tanah dengan memperhatikan K3 dan aspek lingkungan.
- 5.7. Apabila telah dirasa bersih, container siap dipakai dan di stack di area AV.

6. LAMPIRAN

6.1 PM-SPIL-YO-17-01 Bagan Alir *Washing* Kontainer.

6.2 FM-SPIL-YO-17-01 Form Laporan *Washing* Kontainer.