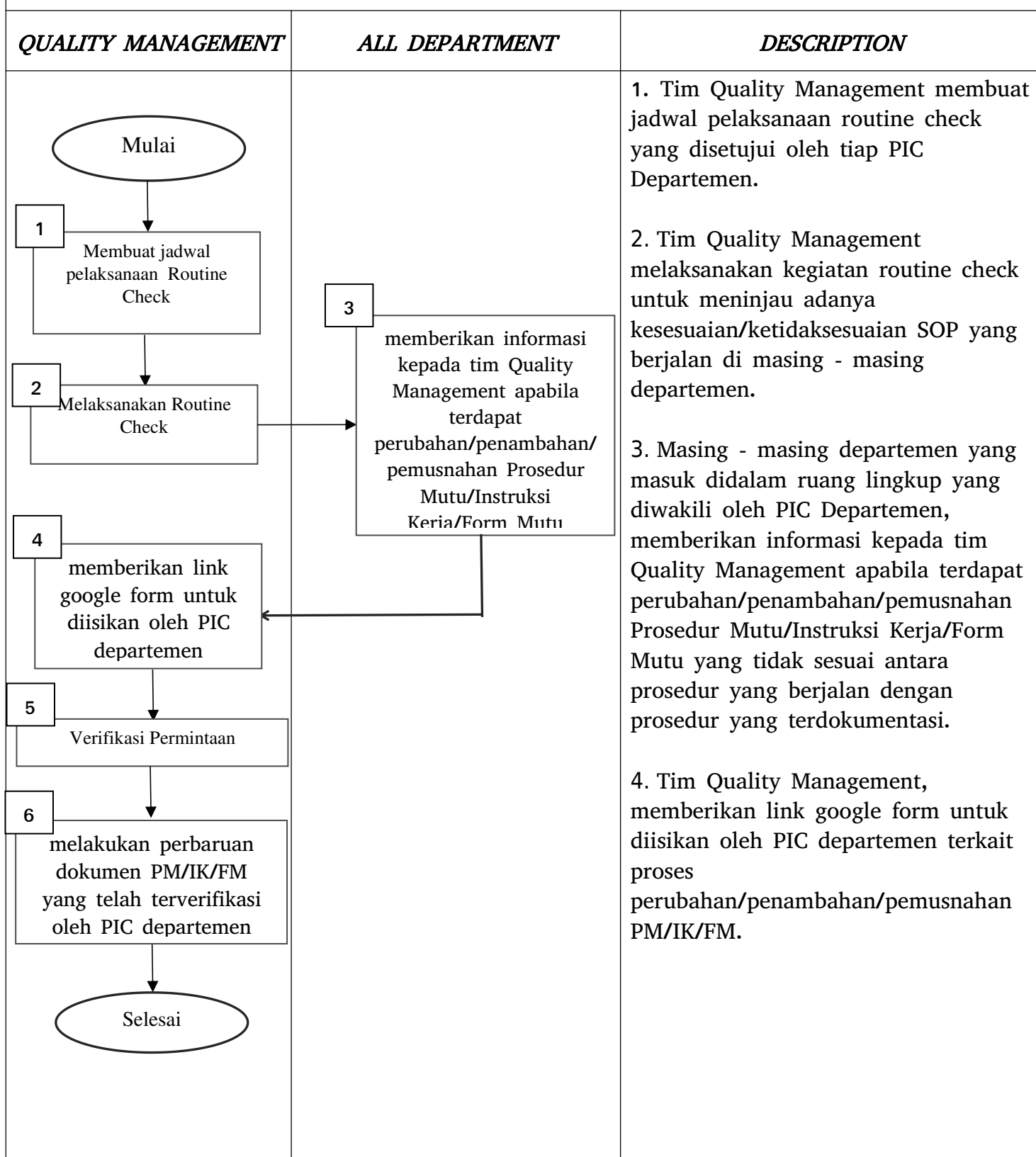




**BAGAN ALIR
PROSEDUR ROUTINE CHECK**

No. Dokumen : PM-SPIL-QM-01-01
Revisi : 01
Tgl Berlaku : 27 Juni 2023
Halaman : 1 dari 2

BAGAN ALIR PROSEDUR ROUTINE CHECK





**BAGAN ALIR
PROSEDUR ROUTINE CHECK**

No. Dokumen : PM-SPIL-QM-01-01
Revisi : 01
Tgl Berlaku : 27 Juni 2023
Halaman : 2 dari 2

BAGAN ALIR PROSEDUR ROUTINE CHECK

<i>QUALITY MANAGEMENT</i>	<i>ALL DEPARTMENT</i>	<i>DESCRIPTION</i>
		<p>5. Tim Quality Management melakukan verifikasi, dengan meminta bukti <i>evidence</i> pada masing - masing departement yang menginfokan ketidaksesuaian antara prosedur yang berjalan dengan prosedur yang terdokumentasi.</p> <p>6. Tim Quality Management melakukan perbaruan dokumen PM/IK/FM yang telah terverifikasi oleh PIC departemen yang mengalami perubahan/penambahan/pemusnahan, agar dokumen yang terdokumentasi sesuai dengan proses kerja yang berjalan.</p>