





PT. Salam Pacific Indonesia Lines


Nomor Dokumen	IK-SPIL-PED-03-02
Tanggal Berlaku	27 Juni 2023
Revisi	03
Halaman	1 dari 5

Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015

Instruksi Kerja

PENGINPUTAN TARGET *KEY PERFORMANCE INDICATOR* (KPI) *OLEH PIC DIVISI*

PENGESAHAN DOKUMEN		
Uraian	Dibuat	Disetujui
Jabatan	Performance Excellence Deputy GM	Human Capital & Corporate Affair General Manager
Tanda Tangan		
Nama	Sudarmaji, ST	Dominikus Putranda Romo Ganggut
Tanggal	23 Juni 2023	26 Juni 2023

DISTRIBUSI DOKUMEN	
Status Dokumen	Penerima Dokumen
Stempel: 	Jabatan
	Nama dan Tanda Tangan

	INSTRUKSI KERJA PENGISIAN <i>KEY PERFORMANCE</i> <i>INDICATOR</i> (KPI) OLEH PIC DIVISI	No. Dokumen	IK-SPIL-PED-03-02
		Revisi	03
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	2 dari 5

KRONOLOGI DOKUMEN

Tanggal	Revisi ke	Keterangan
		(Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)
05 April 2022	01	Perubahan pada lembar pengesahan
20 Mei 2022	02	✓ Perubahan pada judul dokumen (instruksi kerja) ✓ Perubahan pada kolom tanggung jawab
28 Februari 2023	03	✓ Perubahan pada PIC Pengesahan HCCA General Manager ✓ Perubahan judul dokumen Instruksi kerja dan langkah-langkah Instruksi Kerja

	INSTRUKSI KERJA PENGISIAN <i>KEY PERFORMANCE</i> <i>INDICATOR</i> (KPI) OLEH PIC DIVISI	No. Dokumen	IK-SPIL-PED-03-02
		Revisi	03
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	3 dari 5

No	LANGKAH-LANGKAH	KETERANGAN
UMUM		
1	<i>Key Performance Indicator</i> (KPI) adalah sebuah matriks baik finacial maupun non financial yang digunakan oleh perusahaan untuk mengukur performa kinerja.	
CARA PENGINPUTAN TARGET <i>KEY PERFORMANCE INDICATOR</i> (KPI)		
1	Masuk dari sistem AIOS, melalui alamat web berikut : http://app2.spil.co.id:7001/SPILOrganiser/login.jsp	
2	Masukkan <i>username</i> dan <i>password</i> . Lalu klik <i>Sign In</i>	
3	Setelah masuk ke halaman AIOS, pilih menu SPIL Application yang ada disebelah kiri	
4	Lalu pilih submenu SDI	
5	Lalu kemudian pilih dan klik menu <i>Balance Score Card</i> (BSC)	
6	Pada Menu <i>Balance Score Card</i> (BSC) dengan cara mengisikan <i>username</i> dan <i>password</i>	
7	Setelah <i>Sign In</i> , pilih kolom Master kemudian klik KPI Personal	
8	Kemudian pilih kolom <i>division/ level, owner, year, dan job title</i> . Pastikan sudah terisi seluruhnya dan tidak ada kolom yang masih bertuliskan “ <i>select data</i> ”, kemudian klik tombol <i>search</i>	
9	Jika KPI belum ter- <i>setting</i> , maka akan muncul tulisan “ <i>Select Criteria</i> ”	
10	Untuk menambahkan item pada KPI. Klik “ <i>Create New Data</i> ”. Kemudian akan muncul Tab berikut.	
11	Untuk Tab pembuatan KPI berisi: <ul style="list-style-type: none"> - Divisi : Divisi - <i>Job Level</i> : Level Jabatan - <i>KPI Owner</i> : Nama - <i>Prespective KPI</i> : <i>Financial, Customer, Internal Bussines, Learn&Growth</i> - <i>Objective</i> : Sesuai pilihan <i>Prespective</i> 	



INSTRUKSI KERJA
PENGISIAN *KEY PERFORMANCE*
INDICATOR (KPI) OLEH PIC DIVISI

No. Dokumen	IK-SPIL-PED-03-02
Revisi	03
Tgl Berlaku	27 Juni 2023
Halaman	4 dari 5

	<ul style="list-style-type: none">- Years : Pilih tahun pengisian- Priority : KPI / PI- KPI Name : Nama item- KPI Unit : <i>Number/Avg/Percentage</i>- Type : <i>Decrease/Increase</i>- YTD <i>Calc Method</i> : <i>AVG/CUM/SUM</i>- YTD <i>Threshold</i> : KPI Target Min- YTD Target : KPI Target- YTD <i>Max</i> : KPI Target <i>Max</i>- <i>Chart Type</i>: Tipe Diagram- KPI Description : Keterangan KPI	
12	Saat melakukan <i>setting</i> KPI, pilih <i>Prespective</i> KPI dan akan muncul beberapa pilihan sesuai kebutuhan setiap divisi dan level jabatan. Ada 4 pilihan pada <i>Prespective</i> KPI yaitu, <i>Financial, Customer, Internal Bussiness Process, dan Learn & Growth.</i>	
13	Pilihan <i>Objective</i> KPI menyesuaikan dengan pilihan <i>Prespective</i> KPI. Seperti contoh; Jika memilih <i>Prespective</i> KPI Financial, maka akan muncul pilihan sesuai dengan gambar disamping (<i>Cost Efficiency, Effective Cost, Enhance the Value, dan lain-lain</i>)	
14	Untuk proses Input KPI <i>Weight</i> , pilih divisi yang ingin di input, kemudian pilih level jabatan (<i>Team Leader, Junior Manager, dll</i>). Setelah itu pilih Nama pemilik KPI, tahun input, dan pilih <i>Job Titlenya</i> .	

	INSTRUKSI KERJA PENGISIAN <i>KEY PERFORMANCE</i> <i>INDICATOR</i> (KPI) OLEH PIC DIVISI	No. Dokumen	IK-SPIL-PED-03-02
		Revisi	03
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	5 dari 5

15	Setelah di input nama dan jabatan yang dicari. Maka tampilan akan tampak pada gambar disamping. Kemudian isi kolom “Weight (%)” sesuai dengan Master KPI yang diinformasikan oleh user. Skor total untuk pengisian <i>Weight</i> KPI adalah 100.	
----	--	--

TANGGUNG JAWAB		
1	Performance Excellence Deputy GM Memastikan seluruh karyawan di level Supervisor up telah memiliki KPI di BSC pada tahun berjalan.	
2	Manager Department Memberikan target KPI (item, TH, TGT, MAX, UOM, Method, KPI Weight) kepada PED untuk penginputan ke BSC.	