

#### PT. Salam Pacific Indonesia Lines

Nomor Dokumen	IK-SPIL-CS-01-03
Tanggal Berlaku	13 Juni 2024
Revisi	02
Halaman	1 dari 4

#### Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015

# Instruksi Kerja PEMBUATAN *RELEASE ORDER* OLEH *CUSTOMER*MENGGUNAKAN APLIKASI mySPIL

PENGESAHAN DOKUMEN			
Uraian	Dibuat	Disetujui	
Jabatan	Customer Service Manager Commercial General Manager		
Tanda Tangan	Cot pa	+++	
Nama	Grace S.	Jimmy Liesensia	
Tanggal	11 Juni 2024	13 Juni 2024	

DISTRIBUSI DOKUMEN		
Status Dokumen	Penerima Dokumen	
Stempel:	Jabatan	
MASTER	Nama dan Tanda Tangan	



### INSTRUKSI KERJA PEMBUATAN RELEASE ORDER OLEH CUSTOMER MENGGUNAKAN APLIKASI my SPIL

No. Dokumen	IK-SPIL-CS-01-03
Revisi	02
Tgl Berlaku	13 Juni 2024
Halaman	2 dari 4

#### KRONOLOGI DOKUMEN

Tanggal	Revisi ke Keterangan		
Tanggar	MENISI KE	(Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)	
10 Mei 2022	01	Perubahan pada instruksi kerja	
13 Juni 2024	02	Perubahan pada PIC Prosedur	



## INSTRUKSI KERJA PEMBUATAN RELEASE ORDER OLEH CUSTOMER MENGGUNAKAN APLIKASI my SPIL

No. Dokumen	IK-SPIL-CS-01-03
Revisi	02
Tgl Berlaku	13 Juni 2024
Halaman	3 dari 4

No	LANGKAH-LANGKAH	KETERANGAN
UMU	M	
1	Release Order adalah form yang digunakan untuk pengambilan kontainer empty di Depo SPIL atau Container Yard Lini Satu oleh Customer yang selanjutnya akan dilakukan stuffing	
2	Release Order terbagi menjadi dua jenis yaitu form Release Order yang dicetak oleh Backend Customer Service dan Walk In Centre Customer Service sesuai peruntukkannya dan kode Booking Number yang dikirimkan melalui SMS atau email oleh Backend customer service	
3	Release Order memiliki masa aktif kurun waktu tertentu, apabila masa aktif Release Order telah terlewati maka Customer tidak dapat melakukan pengambilan kontainer empty	
4	Release Order dibuat oleh backend customer service dan Walk In Centre Customer Service sesuai peruntukkannya, kuota Release Order menyesuaikan dengan Booking Space Costumer pada tujuan pemuatan.	
PEME	BUATAN <i>RELEASE ORDER</i> OLEH <i>CUSTOMER</i> MENGGUNAKAN	APLIKASI MY SPIL
1	Buka aplikas mySPIL (192.168.1.50/my spil com/) > Pilih menu <i>Login/ Register</i> > Masukkan <i>username</i> dan <i>password</i> > Klik <i>Login</i>	
2	Arahkan ke menu <i>From</i> dan <i>To</i> > Klik <i>Search</i> > Pilih Jadwal Kapal > Klik <i>Book</i> > Isikan <i>Container Detail</i> sesuai kebutuhan > <i>Choose Available Contract</i> > Pilih sesuai dengan yang diinput > Klik <i>Select</i> > Pilih kontrak yang sesuai > Klik <i>Request</i>	
3	Sebelum ke langkah selanjutnya lakukan pemeriksaan data kembali di <i>Booking Summary</i> > Klik menu <b>Proses</b>	



### INSTRUKSI KERJA PEMBUATAN RELEASE ORDER OLEH CUSTOMER MENGGUNAKAN APLIKASI my SPIL

No. Dokumen	IK-SPIL-CS-01-03
Revisi	02
Tgl Berlaku	13 Juni 2024
Halaman	4 dari 4

TANG	GGUNG JAWAB	
1	Backend customer service Supervisor  Menyediakan sumber daya memadai untuk memastikan standar ini terlaksana di area tanggung jawabnya.  Memastikan setiap langkah dalam standar ini terlaksana dan tujuannya dikomunikasikan, dipahami, dan diikuti dengan baik di area tanggung jawabnya.	
2	Backend customer service  Memastikan ID Booking yang dibuat, sesuai dengan permohonan booking space oleh Customer pada vessel voyage kapal yang telah disepakati  Menyediakan Release Order yang sesuai dengan kuota booking space Customer	