





PT. Salam Pacific Indonesia Lines


Nomor Dokumen	IK-SPIL-HE-01-14
Tanggal Berlaku	27 Juni 2023
Revisi	01
Halaman	1 dari 4


Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015

Instruksi Kerja

INPUT HMU DI PROGRAM HVE


PENGESAHAN DOKUMEN		
Uraian	Dibuat	Disetujui
Jabatan	Heavy Equipment Maintenance & Repair Manager	Operation General Manager
Tanda Tangan		
Nama	Hamim Thohari	Agus Prabowo
Tanggal	23 Juni 2023	26 Juni 2023

DISTRIBUSI DOKUMEN	
Status Dokumen	Penerima Dokumen
Stempel: 	Jabatan
	Nama dan Tanda Tangan

	INSTRUKSI KERJA INPUT HMU DI PROGRAM HVE	No. Dokumen	IK-SPIL-HE-01-14
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Revisi	01
		Halaman	2 dari 4


KRONOLOGI DOKUMEN

Tanggal	Revisi ke	Keterangan
		(Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)
27 Januari 2023	01	Perubahan pada PIC pengesahan Operations General Manager

	INSTRUKSI KERJA INPUT HMU DI PROGRAM HVE	No. Dokumen	IK-SPIL-HE-01-14
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Revisi	01
		Halaman	3 dari 4

No	LANGKAH-LANGKAH	KETERANGAN
Langkah-langkah memasukkan HMU di Program HVE		
1	Masuk ke Program Heavy Equipment dengan link sebagai berikut : http://app3.spil.co.id:7001/newHE/index.jsp	
2	Masukkan nama dan password di kolom USER dan PASSWORD kemudian Klik Log In	
3	Selesai Log In akan masuk ke halaman utama Program HVE, tunggu hingga muncul halaman utama	
4	Scroll Mouse anda dan klik pada menu TRANSAKSI	
5	Pilih sub-menu Daily Hour Meter Log	
6	Masukkan periode tanggal yang akan diinput ke data HMU	
7	Beri tanda centang (√) pada kolom lokasi, lalu pilih lokasi depo yang akan diinput HMUnya dan klik GO	
8	Setelah klik GO , akan muncul alat-alat berat yang ada di depo yang dipilih. Lalu masukkan HMU alat berat sesuai tanggal	
9	Setelah data HMU sesuai, klik save di pojok kiri bawah	

TANGGUNG JAWAB		
1	<i>Assistant Manager Heavy Equipment</i> Menyediakan sumber daya memadai untuk memastikan standar ini terlaksana di area tanggung jawabnya. Memastikan setiap langkah dalam standar ini terlaksana dan tujuannya dikomunikasikan, dipahami, dan diikuti dengan baik di area tanggung jawabnya.	
2	<i>Yard Operation Supervisor</i> Memastikan dan menyesuaikan jadwal kegiatan Preventive Maintenance Heavy Equipment dengan jadwal operasional Depo.	
3	<i>Assistant Supervisor HE / Kepala Mekanik</i> Memastikan pekerjaan mekanik sesuai dengan perintah kerja.	

	INSTRUKSI KERJA INPUT HMU DI PROGRAM HVE	No. Dokumen	IK-SPIL-HE-01-14
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Revisi	01
		Halaman	4 dari 4

4	<i>Mekanik</i> Melakukan pekerjaan sesuai dengan perintah kerja.	
5	<i>Admin HE</i> Melakukan pencatatan dan dokumentasi pekerjaan yang telah diselesaikan oleh mekanik.	