








PT. Salam Pacific Indonesia Lines

Nomor Dokumen	PM-SPIL-HE-03
Tanggal Berlaku	13 Juni 2024
Revisi	09
Halaman	1 dari 5

PROSEDUR PREVENTIVE MAINTENANCE TRAILLER

PENGESAHAN DOKUMEN			
Uraian	Dibuat	Diperiksa	Disetujui
Jabatan	Heavy Equipment Maintenance & Repair Manager	Operation General Manager	Operation Director
Tanda Tangan			
Nama	Hamim Thohari	Agus Prabowo	Bambang Gunawan
Tanggal	11 Juni 2024	12 Juni 2024	13 Juni 2024

DISTRIBUSI DOKUMEN	
Status Dokumen	Penerima Dokumen
Stempel: 	Jabatan
	Nama dan Tanda Tangan

	PROSEDUR PREVENTIVE MAINTENANCE TRAILER	No. Dokumen	PM-SPIL-HE-03
		Tgl Berlaku	13 Juni 2024
		Revisi	9
		Halaman	2 dari 6

KRONOLOGI DOKUMEN


Tanggal	Revisi ke	Keterangan (Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)
4 April 2017	01	Perubahan kode dokumen
25 Juni 2018	02	Perubahan lembar pengesahan
15 Desember 2018	03	Perubahan pada prosedur
14 Februari 2020	04	Perubahan pada prosedur
03 Juli 2020	05	√ Perubahan pada prosedur √ Penambahan pada lampiran
18 Februari 2021	06	√ Perubahan pada prosedur √ Perubahan pada lampiran √ Penambahan pada form kerja
27 Januari 2023	07	√ Perubahan PIC pengesahan pada Operations General Manager √ Perubahan Judul pada dokumen Instruksi Kerja kata “DRF” dihapuskan √ Pemindahan Form kerja “Ketebalan Ban” ke prosedur Preventive-Predictive Maintenance HE
20 Februari 2024	08	√ Updating deskripsi pada prosedur √ Penambahan Referensi pada Prosedur perihal Sistem Management K3
13 Juni 2024	09	√ Updating deskripsi pada prosedur √ Penambahan Referensi pada Prosedur perihal ISO 14001: 2015

	PROSEDUR PREVENTIVE MAINTENANCE TRAILER	No. Dokumen	PM-SPIL-HE-03
		Tgl Berlaku	13 Juni 2024
		Revisi	9
		Halaman	3 dari 6

DAFTAR ISI

No.	Uraian	Halaman
	PENGESAHAN DOKUMEN	1
	DISTRIBUSI DOKUMEN	1
	KRONOLOGI DOKUMEN	2
	DAFTAR ISI	2
1.	TUJUAN	3
2.	RUANG LINGKUP	3
3.	REFERENSI	3
4.	DEFINISI	3
5.	PROSEDUR	4
6.	LAMPIRAN	5

1.

	PROSEDUR PREVENTIVE MAINTENANCE TRAILER	No. Dokumen	PM-SPIL-HE-03
		Tgl Berlaku	13 Juni 2024
		Revisi	9
		Halaman	4 dari 6

TUJUAN

Prosedur ini memberikan penjelasan mengenai panduan tahapan pekerjaan *preventive maintenance* untuk Trailer di PT. SPIL.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini mencakup proses mulai dari penjadwalan alat hingga sampai dengan proses *preventive maintenance* selesai.

3. REFERENSI


- 3.1 ISO 9001:2015 – Persyaratan Sistem Manajemen Mutu, klausa 7.1.3
- 3.2 ISO 14001:2015 – Persyaratan Sistem Manajemen Lingkungan
- 3.3 Penerapan Sistem Management Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

4. DEFINISI

- 4.1 Preventive maintenance adalah suatu kegiatan pemeriksaan secara periodik terhadap alat berat yang ditentukan untuk mengetahui kondisi yang menyebabkan kerusakan serta menjaga peralatan yang telah mengalami kerusakan dengan jalan memperbaiki dan menyetelnya sebelum terjadi kerusakan yang lebih parah.

5. PROSEDUR

- 5.1 *Heavy Equipment Sparepart & Maintenance Spv* menginformasikan jadwal kegiatan *preventive maintenance* kepada *Trailer Maintenance Ass Spv*
- 5.1 *Trailer Maintenance Ass Spv* menerima informasi jadwal kegiatan *Preventive Maintenance* lalu menginformasikan ke Yard Ops Department (Kepala Depo)
- 5.2 Yard Ops Department (Kepala Depo) menyesuaikan jadwal kegiatan *preventive maintenance Heavy Equipment* dengan jadwal operasional Depo dan menginformasikan kembali kepada *Trailer Maintenance Ass Spv* untuk melakukan kegiatan *preventive maintenance* ataupun mengatur ulang jadwal kegiatan *preventive maintenance*.
- 5.3 *Trailer Maintenance Ass Spv* mendelegasikan pekerjaan kepada *Mechanic* untuk melakukan pekerjaan *preventive maintenance Heavy Equipment*.
- 5.4 *Mechanic* melakukan servis dengan memastikan aspek K3 dan aspek lingkungan pada saat sebelum dan sesudah pelaksanaan kegiatan dan service pada Heavy Equipment dengan toleransi -25 dan +25 (total max 50jam).
- 5.5 *Mechanic* membuat Laporan Perbaikan Trailer (LPT) dan menginformasikan LPT tersebut kepada *Trailer Maintenance Ass Spv*.

	PROSEDUR PREVENTIVE MAINTENANCE TRAILER	No. Dokumen	PM-SPIL-HE-03
		Tgl Berlaku	13 Juni 2024
		Revisi	9
		Halaman	5 dari 6

- 5.6 *Trailer Maintenance Ass Spv* melakukan pengecekan ulang untuk memastikan kegiatan *preventive maintenance* sudah sesuai dengan yang tertulis di LPT, bilamana belum sesuai maka *Trailer Maintenance Ass Spv* akan menginformasikan ke *Mechanic* untuk membuat LPT yang sesuai.
- 5.7 Bilamana LPT telah sesuai maka *Trailer Maintenance Ass Spv* akan melakukan pencatatan pada Laporan Perbaikan Trailer (LPT) dan mendokumentasikan secara administratif.

6. LAMPIRAN

- 6.1 PM-SPIL-HE-03-01 : Bagan Alir Prosedur Preventive Maintenance Trailer
- 6.2 FM-SPIL-HE-03-01 : Laporan Perbaikan Trailer
- 6.3 IK-SPIL-HE-03-01 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF 250 Hrs
- 6.4 IK-SPIL-HE-03-02 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF 500 Hrs
- 6.5 IK-SPIL-HE-03-03 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF 750 Hrs
- 6.6 IK-SPIL-HE-03-04 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF 1001 Hrs
- 6.7 IK-SPIL-HE-03-05 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF 1002 Hrs
- 6.8 IK-SPIL-HE-03-06 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF 1250 Hrs
- 6.9 IK-SPIL-HE-03-07 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF 1500 Hrs

	PROSEDUR PREVENTIVE MAINTENANCE TRAILER	No. Dokumen	PM-SPIL-HE-03
		Tgl Berlaku	13 Juni 2024
		Revisi	9
		Halaman	6 dari 6

- 6.10 IK-SPIL-HE-03-08 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF
1750 Hrs
- 6.11 IK-SPIL-HE-03-09 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF
2001 Hrs
- 6.12 IK-SPIL-HE-03-10 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF
2002 Hrs
- 6.13 IK-SPIL-HE-03-11 : Instruksi Kerja Preventive Maintenance Trailer DRF
2003 Hrs