



PT. Salam Pacific Indonesia Lines


Nomor Dokumen	IK-SPIL-CS-04-01
Tanggal Berlaku	27 Juni 2023
Revisi	07
Halaman	1 dari 4


Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015

Instruksi Kerja

PEMBUATAN *EoR CLAIM*


PENGESAHAN DOKUMEN		
Uraian	Dibuat	Disetujui
Jabatan	National Customer Service Manager	Commercial General Manager
Tanda Tangan		
Nama	Yossy Indah Ristianty	Jimmy Liesensia
Tanggal	23 Juni 2023	26 Juni 2023

DISTRIBUSI DOKUMEN	
Status Dokumen	Penerima Dokumen
Stempel: 	Jabatan
	Nama dan Tanda Tangan


	INSTRUKSI KERJA PEMBUATAN EoR CLAIM	No. Dokumen	IK-SPIL-CS-04-01
		Revisi	07
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	2 dari 4

KRONOLOGI DOKUMEN

Tanggal	Revisi ke	Keterangan
		(Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)
4 April 2017	01	Perubahan kode dokumen
15 Desember 2018	02	Perubahan lembar pengesahan
25 Juni 2019	03	Perubahan pada nama jabatan
15 Januari 2020	04	Perubahan pada lembar pengesahan
03 Juli 2020	05	Perubahan pada lembar pengesahan
15 Februari 2021	06	Perubahan pada lembar pengesahan
10 Mei 2022	07	Perubahan pada program yang dibuka pada IK

	INSTRUKSI KERJA PEMBUATAN EoR CLAIM	No. Dokumen	IK-SPIL-CS-04-01
		Revisi	07
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	3 dari 4

No	LANGKAH-LANGKAH	KETERANGAN
UMUM		
1	<i>Estimate of Repair</i> adalah rincian biaya perbaikan kontainer yang timbul akibat kerusakan kontainer saat kegiatan bongkar muat, kegiatan <i>stuffing stripping</i> , <i>haulage</i> maupun saat pengiriman kontainer ke gudang <i>Customer</i>	
2	<i>Estimate of Repair</i> dibuat oleh <i>Container Surveyor</i> berdasarkan hasil inspeksi oleh <i>Interchange Surveyor</i> dan <i>Container Surveyor</i>	
3	<i>Estimate of Repair</i> pada kegiatan <i>stripping</i> akan dibebankan pada <i>Customer</i> dengan memperhatikan kondisi <i>stripping</i>	
4	<i>Claim Estimate of Repair</i> diproses oleh <i>Walk-in Customer Services</i> melalui program <i>Delivery Order</i>	
PEMBUATAN EoR CLAIM		
1	<i>Walk-in Customer Services</i> membuka program <i>S1L</i>	
2	Pilih kolom Transaksi > Repair Container , kemudian pada kolom No. BL diisi dengan kode <i>Bill of Lading</i> dan klik kolom Search	
3	Setelah tampil rincian REPAIR CONTAINER CHARGES , kemudian pilih kolom Bill To untuk memunculkan daftar <i>Customer</i> dan pilih sesuai dengan <i>Customer</i> yang akan ditagihkan <i>EoR claimnya</i>	
4	Pada rincian REPAIR CONTAINER CHARGES , dapat dilihat adanya EoR dan detail kerusakan yang timbul terhadap kontainer bongkaran beserta nominal biaya <i>repaimea</i> , centang pada setiap EoR yang akan ditagihkan	
5	Setelah daftar EoR dicentang beserta restitusinya kemudian cek pada kolom Netto yang berisi biaya akhir yang dibebankan pada <i>Customer</i> terkait repair kontainer (SUM EoR – Restitusi), kolom Remark berisi keterangan setiap EoR yang dibebankan pada <i>Customer</i>	
6	Apabila rincian biaya sudah benar maka langkah selanjutnya klik Save and Print .	
8	Kasir akan melakukan Print Kwitansi .	

	<p style="text-align: center;">INSTRUKSI KERJA PEMBUATAN EoR CLAIM</p>	No. Dokumen	IK-SPIL-CS-04-01
		Revisi	07
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	4 dari 4

TANGGUNG JAWAB

1	<p><i>Walk-in Centre Supervisor</i></p> <p>Menyediakan sumber daya memadai untuk memastikan standar ini terlaksana di area tanggung jawabnya. Memastikan setiap langkah dalam standar ini terlaksana dan tujuannya dikomunikasikan, dipahami, dan diikuti dengan baik di area tanggung jawabnya.</p>	
2	<p><i>Walk-in Centre</i></p> <p>Melayani pengambilan <i>delivery order</i>, pengambilan <i>release order</i>, pengambilan jaminan kontainer dan pembelian segel bagi <i>customer</i> yang datang ke kantor SPIL</p>	