







PT. Salam Pacific Indonesia Lines


Nomor Dokumen	PM-SPIL-SLS-01
Tanggal Berlaku	27 Juni 2023
Revisi	05
Halaman	1 dari 4

Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015

PROSEDUR PENAWARAN HARGA

PENGESAHAN DOKUMEN			
Uraian	Dibuat	Diperiksa	Disetujui
Jabatan	National Sales Manager	Commercial General Manager	Operation Director
Tanda Tangan			
Nama	Albertus Hartanto	Jimmy Liesensia	Bambang Gunawan
Tanggal	23 Juni 2023	26 Juni 2023	27 Juni 2023

DISTRIBUSI DOKUMEN	
Status Dokumen	Penerima Dokumen
Stempel: 	Jabatan
	Nama dan Tanda Tangan


	PROSEDUR PENAWARAN HARGA	No. Dokumen	PM-SPIL-SLS-01
		Revisi	05
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	2 dari 4

KRONOLOGI DOKUMEN

Tanggal	Revisi ke	Keterangan
		(Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)
22 Januari 2020	01	Revisi pada bagian prosedur
03 Juli 2020	02	Revisi pada bagian prosedur
08 Juni 2021	03	Revisi pada bagian prosedur
12 Januari 2022	04	Revisi pada bagian prosedur (Routine Check)
13 Januari 2023	05	✓ Perubahan bagan alir prosedur point 4 penambahan note ✓ Perubahan judul pada instruksi kerja IK-SPIL-SLS-01-01 ✓ Perubahan langkah-langkah pada instruksi kerja IK-SPIL-SLS-01-02

DAFTAR ISI

No.	Uraian	Halaman
	PENGESAHAN DOKUMEN	1
	DISTRIBUSI DOKUMEN	1
	KRONOLOGI DOKUMEN	2
	DAFTAR ISI	2
1.	TUJUAN	3
2.	RUANG LINGKUP	3
3.	REFERENSI	3
4.	DEFINISI	3
5.	PROSEDUR	3
6.	LAMPIRAN	4

	PROSEDUR PENAWARAN HARGA	No. Dokumen	PM-SPIL-SLS-01
		Revisi	05
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	3 dari 4

1. TUJUAN

Prosedur ini memberikan penjelasan mengenai panduan tahapan pekerjaan di *Inland Service Department* PT. SPIL.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini mencakup proses pembuatan harga logistik oleh *Commercial Department*.

3. REFERENSI


3.1 ISO 9001:2015 – Persyaratan Sistem Manajemen Mutu, klausa 7.1.3

4. DEFINISI

Penawaran harga logistik adalah proses yang dilakukan oleh *Commercial Department* kepada *relasi/ customer* terkait penawaran logistik.

5. PROSEDUR

- 5.1. Customer meminta penawaran harga pengiriman muatan sesuai tempat tujuan ke Sales.
- 5.2. Sales meminta informasi ke customer terkait pelabuhan tujuan, jenis & tipe kontainer, komoditi, segmen relasi.
- 5.3. Sales menentukan harga dari informasi yang didapat sebelumnya dengan ditambahkan dari nilai ocean freight dan additional charge yang ada di program S1L+ dan update CRM.
- 5.4. Sales dapat nego harga di bawah market rate yang selanjutnya diajukan ke *trade* untuk proses *approval*. *Trade* akan mempertimbangkan *request* harga dari sales. Note: Jika harga yang ditawarkan tidak di bawah market rate maka *approval* penawaran harga dapat dilakukan oleh sales manager tanpa melalui *approval* dari *trade*.
- 5.5. Setelah mendapat *approval* dari *trade*, sales memberikan penawaran harga yang telah ditotal dari nilai ocean freight dan additional charge.
- 5.6. Apabila sudah didapatkan harga yang sesuai, customer akan melakukan konfirmasi ke sales.
- 5.7. Sales akan menginput harga yang telah disepakati sebelumnya di program S1L+ dan melakukan input CRM (bagi relasi baru).
- 5.8. Sales menginformasikan ke CS untuk melakukan registrasi (relasi baru) di aplikasi MySpil.

	PROSEDUR PENAWARAN HARGA	No. Dokumen	PM-SPIL-SLS-01
		Revisi	05
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	4 dari 4

6. LAMPIRAN

- 6.1 PM-SPIL-SLS-01-01 : Bagan Alir Prosedur Penawaran Harga
- 6.2 IK-SPIL-SLS-01-01 : Input Harga di Program S1L⁺
- 6.3 IK-SPIL-SLS-01-02 : Input Kontrak Customer di Program CRM