

PT. Salam Pacific Indonesia Lines

Nomor Dokumen	IK-SPIL-SLS-01-02
Tanggal Berlaku	27 Juni 2023
Revisi	01
Halaman	1 dari 3

Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015

Instruksi Kerja

INPUT DATABASE CUSTOMER DI PROGRAM CRM

PENGESAHAN DOKUMEN			
Uraian	Dibuat	Disetujui	
Jabatan	National Sales Manager	Commercial General Manager	
Tanda Tangan		1	
Nama	Albertus Hartanto	Jimmy Liesensia	
Tanggal	23 Juni 2023	26 Juni 2023	
	DISTRIBUSI DOI	KUMEN	
	Penerima Dokumen		
Stempel:		Jabatan	
	MASTER	Nama dan Tanda Tangan	



INSTRUKSI KERJA INPUT KONTRAK CUSTOMER DI PROGRAM CRM

No. Dokumen	IK-SPIL-SLS-01-02
Revisi	01
Tgl Berlaku	27 Juni 2023
Halaman	2 dari 3

KRONOLOGI DOKUMEN

Tanggal	Revisi ke	Keterangan (Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)	
13 Januari 2023	01	Perubahan judul dokumen menjadi Input Database	
		Costumer Di Program CRM	



INSTRUKSI KERJA INPUT KONTRAK CUSTOMER DI PROGRAM CRM

No. Dokumen	IK-SPIL-SLS-01-02
Revisi	01
Tgl Berlaku	27 Juni 2023
Halaman	3 dari 3

No	LANGKAH-LANGKAH	KETERANGAN
UMU	M	
1	Program CRM (Customer Relation Management) adalah database customer yang meliputi alamat lengkap, no telepon, dan segmentasi customer.	
INPU	T DATABASE CUSTOMER DI PROGRAM CRM	
1	Sales membuka program CRM (http://app2.spil.co.id:7001/CRM/viewmastercrm.jsp?do=account)	
2	Sales menginput data-data customer, yaitu <i>segmentation</i> , seperti pedagang, ekspedisi atau perusahaan, <i>entity</i> , nama perusahaan, nama customer, alamat lengkap, no telepon, dan tanggal lahir, klik Save	
3	Sales meminta <i>approval</i> dari Customer Service atau Call Center dan Sales support	
4	Sales membuka program S1L > mencari data customer sesuai dengan data yang telah diinput di CRM	

TANG	TANGGUNG JAWAB		
1	Sales Manager Memastikan proses kerja sales account dan sales support berjalan dengan baik dalam proses penginputan dan update program CRM		
2	Sales Account Melakukan proses penginputan ke program CRM dengan benar dan lengkap sesuai dengan informasi dari customer.		