



## PT. Salam Pacific Indonesia Lines

Nomor Dokumen	IK-SPIL-YO-01-02
Tanggal Berlaku	27 Juni 2023
Revisi	02
Halaman	1 dari 4


### Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015


#### Instruksi Kerja

#### STUFFING DALAM VIA SPILSaYA

---


PENGESAHAN DOKUMEN		
Uraian	Dibuat	Disetujui
Jabatan	Yard Operation Manager	Operation General Manager
Tanda Tangan		
Nama	Susilo Nugroho	Agus Prabowo
Tanggal	23 Juni 2023	26 Juni 2023

DISTRIBUSI DOKUMEN	
Status Dokumen	Penerima Dokumen
Stempel: 	Jabatan
	Nama dan Tanda Tangan


	<b>INSTRUKSI KERJA</b> <b>STUFFING DALAM VIA SPILsaYA</b>	No. Dokumen	IK-SPIL-YO-01-02
		Revisi	02
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	2 dari 4

### KRONOLOGI DOKUMEN

Tanggal	Revisi ke	Keterangan
		(Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan)
11 Mei 2022	01	Perubahan pada instruksi kerja
14 Maret 2023	02	Perubahan pada PIC pengesahan bagian Yard Operations Manager dan Operations General Manager

	<b>INSTRUKSI KERJA</b> <b>STUFFING DALAM VIA SPILsaYA</b>	No. Dokumen	IK-SPIL-YO-01-02
		Revisi	02
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	3 dari 4

No	LANGKAH-LANGKAH	KETERANGAN
<b>UMUM</b>		
1	<i>Stuffing</i> adalah kegiatan memasukkan barang yang telah di <i>packing</i> ke dalam kontainer	
2	HS Code adalah kode yang digunakan secara global, untuk menyamakan persepsi semua negara di dunia untuk mengklasifikasikan jenis barang yang tertuang dalam buku tarif bea masuk Indonesia (BTBMI) untuk memudahkan penarifan, transaksi perdagangan, dan <i>tracking</i> barang yang masuk ke Indonesia oleh bea cukai.	
<b>STUFFING DALAM VIA SPILsaYA</b>		
1	Masuk pada aplikasi SPILsaYA	
2	Kemudian pilih menu Cont. Booking	
3	Isi pada No. Book, maka akan muncul detail tampilan : - Cont Type - Customer - Remark - Vessel - Commodity	
4	Isi pada No. Cont, maka akan muncul secara otomatis pada baris Cont. Grade	
5	Pilih jenis <i>stuffing</i> (dalam/ luar), jika dalam maka klik pilihan “dalam”	
<b>TANGGUNG JAWAB</b>		
1	<i>Yard Operation Supervisor</i> Menyediakan sumber daya memadai untuk memastikan standar ini terlaksana di area tanggung jawabnya. Memastikan setiap langkah dalam standar ini terlaksana dan tujuannya dikomunikasikan, dipahami, dan diikuti dengan baik di area tanggung jawabnya.	
2	<i>Yard Operation Admin</i> Memastikan nomor kontainer yang diinput sesuai dengan fisik kontainer empty yang dipilih <i>Customer</i> . Membantu <i>Customer</i> dalam pengisian form SPC. Memastikan langkah-langkah yang terkait dengan penerbitan dan input SPC berjalan dengan benar. Membantu <i>Customer</i> dalam pengisian form SPC.	

	<p style="text-align: center;">INSTRUKSI KERJA STUFFING DALAM VIA SPILsaYA</p>	No. Dokumen	IK-SPIL-YO-01-02
		Revisi	02
		Tgl Berlaku	27 Juni 2023
		Halaman	4 dari 4

3	<p><i>Yard Operation Foreman</i></p> <p>Memastikan pemberian kontainer <i>empty</i> sesuai dengan ketentuan <i>Release Order</i>.</p> <p>Memastikan nomor kontainer yang diinput sesuai dengan fisik kontainer <i>empty</i> yang dipilih <i>Customer</i>.</p>	
---	---	--