

**PT. Salam Pacific Indonesia Lines**

|  |  |
| --- | --- |
| Nomor Dokumen | IK-SPIL-CS-02-03 |
| Tanggal Berlaku | 27 Juni 2023 |
| Revisi | 02 |
| Halaman | 1 dari 3 |

**Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015**

**Instruksi Kerja**

**PROSEDUR PENERBITAN E-*DELIVERY ORDER***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PENGESAHAN DOKUMEN** | | |
| **Uraian** | **Dibuat** | **Disetujui** |
| **Jabatan** | National Customer Service Manager | Commercial General Manager |
| **Tanda Tangan** | Ttd Yossy Indah | Ttd Jimmy L |
| **Nama** | Yossy Indah Ristianty | Jimmy Liesensia |
| **Tanggal** | 23 Juni 2023 | 26 Juni 2023 |

|  |  |
| --- | --- |
| **DISTRIBUSI DOKUMEN** | |
| **Status Dokumen** | **Penerima Dokumen** |
| **Stem Master3Stempel:** | **Jabatan** |
| **Nama dan Tanda Tangan** |

**KRONOLOGI DOKUMEN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tanggal** | **Revisi ke** | **Keterangan**  (Tuliskan sub-bab & perihal yang diubah serta alasan perubahan) |
| 15 Februari 2021 | 01 | * Penambahan langkah kerja * Perubahan pada lembar pengesahan dokumen |
| 02 Maret 2023 | 02 | Perubahan langkah-langkah penerbitan E-DO |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **LANGKAH-LANGKAH** | **KETERANGAN** |
| **UMUM** | | |
| 1 | *E-Delivery Order* adalah form Elektronik yang digunakan untuk pengambilan bongkaran kontainer *full/empty* di Depo SPIL atau *Container Yard Lini* Satu oleh *Customer* yang selanjutnya akan dilakukan *stripping* |  |
| 2 | *Delivery Order* dibuat dalam bentuk *form* hasil *generate* program *Delivery Order* oleh *Walk-in Customer Service* |  |
| 3 | *Release Order* memiliki masa berlaku kurun waktu tertentu, apabila masa berlaku *Delivery Order* telah terlewati maka *Customer* tidak dapat melakukan pengambilan bongkaran kontainer *full/empty* |  |
| **Penerbitan E - Delivery Order** | | |
| 1. | Costumer melakukan input nomer *Bill of Lading* dan kode *verifikasi* di program *My* SPIL. |  |
| 2. | Klik search maka akan ke halaman detail kontainer meliputi no kontainer, ukuran kontainer, jenis barang, no seri seal, berat barang dan depo penempatan. |  |
| 3. | Tentukan tipe *stripping* (*stripping inside*) atau (*Stripping outside)* dan klik *Save,* |  |
| 4 | Setelah berhasil diajukan E-DO secara otomatis akan *Confirmed by Shipper* |  |
| 5. | Muncul di S1L terkait request E-DO |  |
| 6. | WIC akan menginput biaya bongkar pada program S1L |  |
| 7. | WIC akan Klik generate VA |  |
| 8. | Muncul VA di Myspil customer |  |
| 9. | *Customer* akan membayar via VA |  |
| 10. | Kasir melakukan validasi pembayaran customer |  |
| 11. | Kasir melakukan Release E-DO di S1L |  |
| 12. | *Customer* mencetak E-DO dan E-Kwitansi di Myspil |  |