|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN  TỈNH TRÀ VINH  **SỞ TƯ PHÁP TỈNH TRÀ VINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 102/TB-STP | *Trà Vinh, ngày 12 tháng 04 năm 2025* |

**THÔNG BÁO**

**Về việc tuyển dụng công chức hành chính cho Sở Tư pháp năm 2025**

*Căn cứ Nghị đinh số 138/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;*

*Căn cứ Kế hoạch số 135/KH-STP ngày 07/06/2025 của Sở Tư pháp về tuyển dụng công chức năm 2025 và Công văn số 1122/SNV-CCVC ngày 02/03/2025 của Sở Nội vụ về việc thẩm định, phê duyệt kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2025.*

Sở Tư pháp tỉnh Trà Vinh thông báo tuyển dụng công chức vào làm việc tại đơn vị sự nghiệp thuộc Sở năm 2025, như sau:

**1. Điều kiện dự tuyển:**

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt chủng tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

- Từ đủ 18 tuổi trở lên.

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Có lý lịch rõ ràng.

- Có văn bằng chuyên môn, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

**2. Chỉ tiêu, vị trí tuyển dụng; yêu cầu về trình độ, chuyên ngành đào tạo và các yêu cầu khác theo vị trí việc làm dự tuyển**

a) Chỉ tiêu tuyển dụng: 01

b) Vị trí tuyển dụng: Công chức công tác tại Phòng Hành chính thuộc Sở Tư pháp tỉnh Trà Vinh, cụ thể:

- 01 chỉ tiêu: Thực hiện tư vấn pháp luật trong lĩnh vực hình sự; đề xuất và biên soạn chuyên đề pháp luật trong lĩnh vực hình sự; tham gia công tác truyền thông về trợ giúp pháp lý ở cơ sở; tham mưu phối hợp thực hiện công tác trợ giúp pháp lý cho Hội Cựu chiến binh và Hội Liên hiệp Phụ nữ.

c) Yêu cầu về trình độ, chuyên ngành đào tạo và các yêu cầu khác cho vị trí tuyển dụng như sau:

- Trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp đại học một trong các ngành, chuyên ngành: Luật, Luật dân sự và tố tụng dân sự, Luật hình sự và tố tụng hình sự. Các văn bằng tốt nghiệp đại học do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận, chứng nhận theo quy định.

- Trình độ ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ ngoại ngữ tương đương bậc 2 trở lên khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Việc xác định chứng chỉ, trình độ ngoại ngữ tương đương ngoại ngữ bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 6089/BGDĐT-GDTX ngày 27/10/2014 và Công văn số 3755/BGDĐT-GDTX ngày 03/08/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Trình độ tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/03/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông. Việc xác định chứng chỉ, trình độ tin học tương đương chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản thực hiện theo Công văn số 3755/BGDĐT-GDTX ngày 03/08/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 3656/BTTTT-CNTT ngày 15/12/2014 và Công văn số 3562/BTTTT-CNTT ngày 03/11/2015 của Bộ Thông tin và Truyền thông.

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

**3. Thành phần hồ sơ**

a) Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển công chức theo Mẫu số 01 ban hành theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ.

- 03 (ba) phong bì (kèm theo tem) và ghi rõ địa chỉ liên lạc để gửi các thông báo có liên quan.

- Bản sao chụp (bản photocopy và không yêu cầu chứng thực/công chứng/sao y; trường hợp các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận bằng tiếng nước ngoài thì nộp kèm theo bản dịch sang tiếng Việt Nam): bằng tốt nghiệp đại học, các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận theo yêu cầu tiêu chuẩn, điều kiện về đào tạo, bồi dưỡng của vị trí việc làm tuyển dụng.

**4. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ**

a) Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Từ ngày 19/07/2025 đến hết ngày 23/08/2025, giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (đối với hồ sơ đăng ký dự tuyển gửi theo đường bưu chính sẽ được căn cứ theo dấu của bưu điện).

b) Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Người dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại Sở Tư pháp tỉnh Trà Vinh (qua Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước) hoặc gửi qua đường bưu chính đến Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước – Sở tư pháp tình Trà Vinh).

Địa chỉ: số 04 Lê Thánh Tôn, phường 2, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh.

Điện thoại: 0294.3865.214

c) Thời gian xét tuyển: dự kiến tháng 9 – 10/2025; thời gian cụ thể sẽ thông báo sau.

d) Địa điểm xét tuyển: Sở Tư pháp tỉnh Trà Vinh, địa chỉ số 04 Lê Thánh Tôn, phường 2, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh.

Mọi chi tiết liên hệ cơ quan tiếp nhận hồ sơ theo địa chỉ và số điện thoại nêu trên, người dự tuyển tiếp tục theo dõi các thông tin về tuyển dụng công chức trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp tại địa chỉ <https://stp.travinh.gov.vn/>

Trên đây là thông báo tuyển dụng công chức năm 2025 của Sở Tư pháp tỉnh Trà Vinh./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  **-** Sở Nội vụ (phối hợp đăng tin);  - Các sở, ban ngành tỉnh;  - UBND huyện, TX, TP;  - Trường Đại học Trà Vinh;  - Đài Phát thanh và Truyền hình TV;  - Báo Trà Vinh;  - GĐ, PGD STP;  - Các đơn vị thuộc STP;  - Trang Thông tin điện tử STP;  - Niêm yết trụ sở STP;  - Lưu: VT, VP. | **GIÁM ĐỐC**  (*ký và ghi rõ họ tên*)  **Lâm Sáng Tươi** |