

## شرایط و مدارک فروش اقساطی طرح فرامیران

### ویژه مشتریان حقیقی

در طرح تامین تسهیلات فروش اقساطی محصولات و خدمات ساخت ایران (فرامیران) به متقاضیان حقیقی، سه سطح تسهیلات در نظر گرفته شده است (جدول ۱). در هر سبد خرید، سقف تسهیلات (حداکثر ۷۵ درصد مبلغ کل فاکتور) در جدول ۱ مشخص شده است. متقاضی (خریدار/ضامن) باید فاقد چک برگشتی و معوقات بانکی باشد که این مهم از طریق اعتبارسنجی (مدارک ۱ یا ۲ جدول ۲) تایید خواهد شد. مدارک لازم جهت تشکیل پرونده و عقد قرارداد، در جدول ۲ آورده شده است. جدول‌های ۳ و ۴ و ۵، اقساط سبدهای خرید هر سه سطح طرح را نشان می‌دهند.

### نکته مهم:

در مواردی که خریدار اصلی (پرداخت کننده اقساط) فاقد دسته چک باشد و بخواهد فرد دیگری را معرفی کند، باید خود فرد، در قرارداد حضور داشته باشد. به عنوان مثال در سطح اول تسهیلات که فاقد ضامن است، فرد اصلی به عنوان خریدار و صاحب چک به عنوان ضامن حضور پیدا خواهند کرد. در سطوح دیگر نیز به همین شکل؛ یعنی در سطح سوم، عملاً چهار نفر حضور خواهند داشت. پرداخت کننده اقساط و سه نفر با سه فقره چک.

جدول ۱. سطح اعطای تسهیلات

ردیف	سطح تسهیلات (میلیون ریال)	چک خریدار (۱/۱ برابر اصل و سود وام)	چک ضامن ۱ (۵/۱ برابر اصل و سود وام)	چک ضامن ۲ (۵/۱ برابر اصل و سود وام)
۱	۸۰	یک فقره		
۲	۸۰-۲۰۰	یک فقره	یک فقره	
۳	۲۰۰-۳۰۰	یک فقره	یک فقره	یک فقره

جدول ۲. مدارک تشکیل پرونده و عقد قرارداد<sup>۱</sup>

نوع مدرک	ردیف	نام مدرک	توضیحات
اعتبارسنجی*	۱	فرم اطلاعات متقاضی	باید به صورت دقیق و بر اساس اطلاعات کارت ملی و آدرس محل سکونت اصلی تکمیل شود. هر گونه مغایرت و یا عدم دقت در تکمیل به عهده متقاضی بوده و منجر به لغو قرارداد می‌شود.
	۲	نتیجه اعتبارسنجی سامانه آپس بانک صادرات	خود متقاضی بدون حضور در فروشگاه یا مراجعه به سایت این سامانه و در اختیار داشتن شماره همراه ثبت شده به شماره ملی خود، اقدام به دریافت نتیجه کرده و ارسال می‌کند. <a href="http://www.icscoring.com">www.icscoring.com</a>
هویتي*	۳	کپی روی کارت ملی	
	۴	کپی پشت کارت ملی	
	۵	کپی صفحه اول شناسنامه	
	۶	کپی صفحه توضیحات شناسنامه	در صورت وجود الزامی است.
سکونت*	۷	کپی سند مالکیت یا اجاره نامه	در سند مالکیت به نام بودن مهم نیست، صرفاً محل سکونت متقاضی باید باشد. اما اجاره نامه باید به نام و دارای اعتبار باشد.
	۸	کپی گواهی کد پستی یا اصل قبض خدماتی	در صورت ارائه قبض، حتماً باید کد پستی موجود باشد. و اصل قبض تحویل شود.
مالی*	۹	چک میاد <sup>۲</sup>	مر بوط به خود متقاضی که مدارک بالا را تحویل داده است.
	۱۰	گردش حساب سه ماهه حساب جاری	مر بوط به چک
	۱۱	گردش حساب سه ماهه حساب اصلی	در صورتی که کارمند بتواند فیش حقوقی معتبر تحویل دهد، می‌تواند جایگزین شود.
تکمیلی	۱۲	جواز کسب	بنا به رتبه اعتباری و سطح تسهیلات مد نظر، یک یا چند مورد از مدارک تکمیلی، ممکن است نیاز باشد.
	۱۳	کپی اجاره نامه یا سند مالکیت محل کسب	
	۱۴	نامه کسر از حقوق	
	۱۵	سایر مدارک احراز شغلی	
	۱۶	چک پرداخت	

<sup>۱</sup> مدارک ستاره دار(\*)، الزامی هستند و حتماً باید تامین و تحویل شوند.

<sup>۲</sup> چک در وجه صندوق توسعه همکاری‌های بین‌المللی فناوریانه بدون تاریخ و لفظ ضمانت در روز عقد قرارداد اخذ خواهد شد.

<sup>۳</sup> گردش حساب بهتر است به صورت فایل PDF تهیه شده از اینترنت بانک باشد و نیاز به مهر بانک ندارد.