



KỸ NĂNG LẬP KẾ HOẠCH

3. Việc gì khiến anh chị gặp khó khăn nhất khi lập kế hoạch?

Điều khiến tôi gặp nó khó khăn nhất khi lập kế hoạch là xác định nội dung của kế hoạch

Phân tích ưu nhược điểm của từng nhân sự và đưa ra kế hoạch tiếp theo

chưa biết sắp xếp công việc

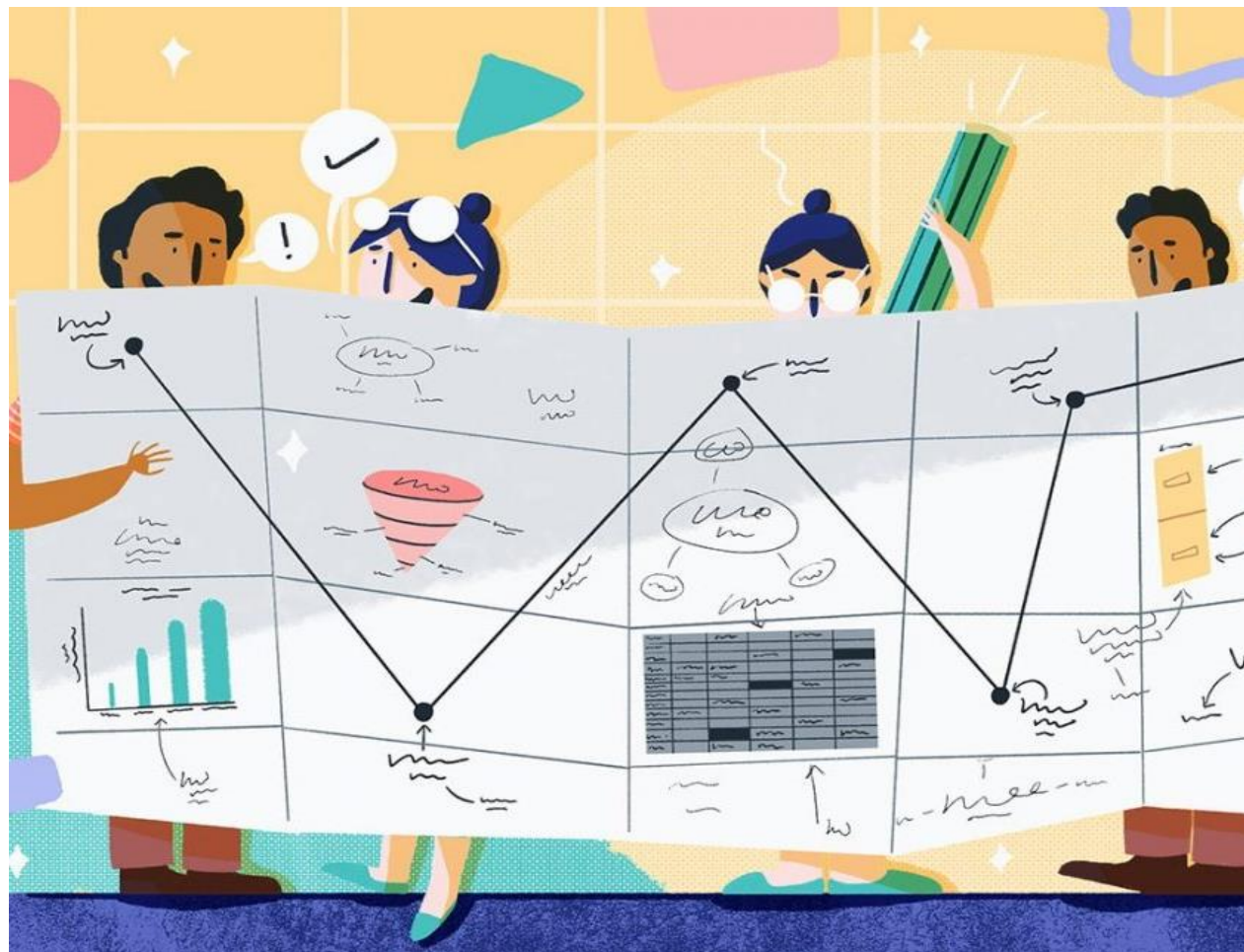
- Đưa ra các giải pháp

thiếu ý tưởng

Đó là đưa ra mục tiêu

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Tổng quan về lập kế hoạch
2. Các yếu tố quan trọng của một bản kế hoạch
3. Thực hành lập kế hoạch



PHẦN 1. TỔNG QUAN VỀ LẬP KẾ HOẠCH



KẾ HOẠCH LÀ GÌ?

Kế hoạch là tổng thể các mục tiêu, các giải pháp và nguồn lực để đạt được kết quả mong muốn cho một hệ thống nhất định



- **Mục tiêu:** xác định những kết quả tương lai mà nhà quản lý mong muốn (kỳ vọng) đạt được.
- **Các giải pháp:** xác định những hành động chủ yếu sẽ thực hiện để đạt được các mục tiêu đã đặt ra
- **Nguồn lực:** là những phương tiện mà hệ thống sử dụng để thực hiện mục tiêu. Có thể có nhiều cách phân loại nguồn lực. Bất kỳ hệ thống nào dù là tổ chức kinh doanh, tổ chức nhà nước hay tổ chức phi lợi nhuận, đều phải huy động các loại nguồn lực khác nhau để thực hiện mục tiêu của mình.

- Các loại kế hoạch dựa theo mức độ cụ thể
- Các loại kế hoạch dựa theo thời gian thực hiện
- Các loại kế hoạch dựa theo mức độ tổng quát



CÓ NHỮNG LOẠI KẾ HOẠCH NÀO?

- Các loại kế hoạch dựa theo mức độ cụ thể

- Kế hoạch định hướng: Đưa ra chỉ đạo chung, có sự linh hoạt trong thực hiện (khi môi trường bất ổn hoặc doanh nghiệp đang trong giai đoạn thay đổi mạnh)
- Kế hoạch cụ thể: Xác định rõ ràng mục tiêu, kỳ vọng, thời hạn, chi phí
...



CÓ NHỮNG LOẠI KẾ HOẠCH NÀO?

- Các loại kế hoạch dựa theo thời gian thực hiện

- Kế hoạch dài hạn: Xây dựng mục tiêu trên 5 năm cho cá nhân/doanh nghiệp
- Kế hoạch trung hạn: Xây dựng mục tiêu từ 1 - 5 năm cho cá nhân/doanh nghiệp
- Kế hoạch ngắn hạn: Xây dựng mục tiêu từ dưới 1 năm cho cá nhân/doanh nghiệp



CÓ NHỮNG LOẠI KẾ HOẠCH NÀO?

- Các loại kế hoạch dựa theo mức độ tổng quát
 - Kế hoạch chiến lược: Quy định mục tiêu tổng thể và dài hạn cho mỗi cá nhân/ tổ chức
 - Kế hoạch tác nghiệp: Cụ thể hóa các hạng mục của kế hoạch chiến lược.



CÓ NHỮNG LOẠI KẾ HOẠCH NÀO?

3. Kế hoạch kinh doanh năm 2022:

Đơn vị: tỷ VNĐ

Khối kinh doanh	Doanh thu			Lợi nhuận trước thuế		
	Năm 2021	Năm 2022	Thay đổi	Năm 2021	Năm 2022	Thay đổi
Khối công nghệ	20.736	24.900	21,1%	2.799	3.360	19,3%
Khối Viễn thông	12.686	14.560	14,8%	2.395	2.812	17,4%
Khối Giáo dục, Đầu tư và Khác	2.235	2.960	32,5%	1.143	1.446	28,4%
Tổng cộng	35.657	42.420	19,0%	6.337	7.618	20,2%

4. Ngân sách thu nhập của Hội đồng quản trị năm 2022:

- Lương cho các thành viên điều hành: **10,76** tỷ đồng;
- Thưởng cho các thành viên điều hành không quá **0,49%** trên tổng lợi nhuận trước thuế của Tập đoàn;
- Thù lao cho các thành viên HĐQT không điều hành: **6 tỷ đồng**.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét và phê duyệt./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH



Trương Gia Bình

KẾ HOẠCH CHIẾN LƯỢC



KẾ HOẠCH TÁC NGHIỆP



**KẾ HOẠCH SỬ
DỤNG 1 LẦN**

- Chương trình
- Dự án
- Ngân sách

**KẾ HOẠCH SỬ
DỤNG NHIỀU LẦN**

- Chính sách
- Quy trình
- Thủ tục



CÓ NHỮNG LOẠI KẾ HOẠCH NÀO?



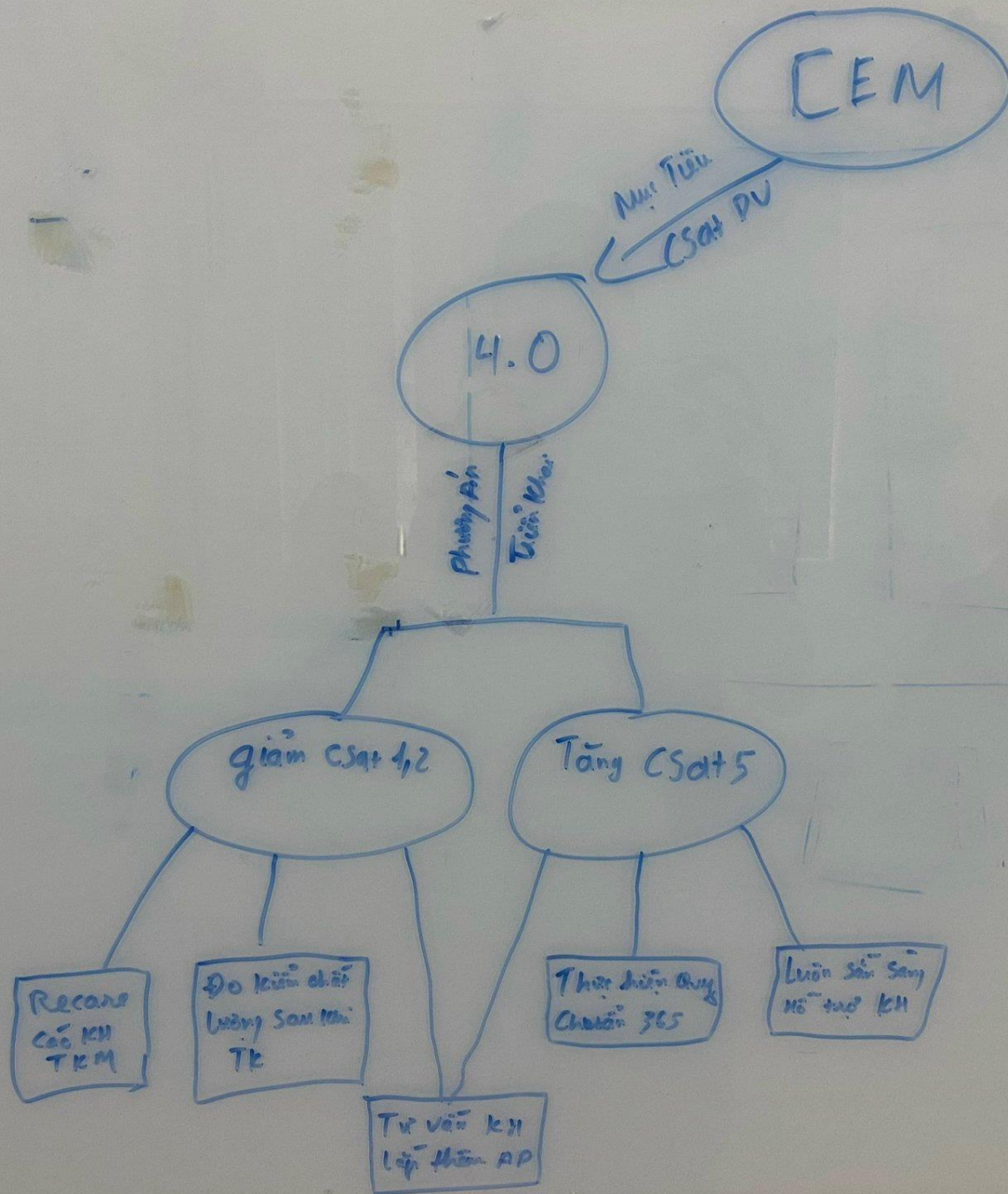
**HÃY XÁC ĐỊNH NỘI DUNG & LOẠI KẾ HOẠCH
TRƯỚC KHI BẮT TAY VÀO THỰC HIỆN!**

Kế hoạch bán hàng của TF04 T2/2023									Thưởng/Phạt
Tên Nhân sự	Số giao/NS	Kế hoạch/NS	Thực hiện	Tỉ lệ hoàn thành	Số thiết bị giao/NS	SL/Tuần	Tỉ lệ hoàn thành thực	Phần % hoàn thành	Hoàn thành kế hoạch bán háng Doanh thu + Số lượng thiết bị 200 trên 1 nhân sự
Vũ Văn Đức	8500000	10000000	1620000	16.2%	5	1.25	1	20.0%	Trường hợp nhân sự hoàn thành 1 trong 2 thưởng 100K
Vũ Thế Anh	8500000	10000000	1475000	14.8%	5	1.25	1	20.0%	Nhân sự không hoàn thành kế hoạch sẽ có chế tại phạt
Nguyễn Thế Vịnh	8500000	10000000	4172000	41.7%	5	1.25	4	80.0%	
Tỉ lệ hoàn thành				24.2%				40.0%	
Kế hoạch CSAT của TF04 T2/2023							Thưởng/phạt		
Tên nhân sự	Mục Tiêu CSAT DV	Thực hiện	Tỉ lệ hoàn thành	Mục tiêu CSAT NV	Thực hiện	Tỉ lệ hoàn thành			
Vũ Văn Đức	4.05	3.75	92.6%	4.20	4.13	98.3%	Hoàn thành kế hoạch thưởng 100k/NS		
Vũ Thế Anh	4.05	4.00	98.8%	4.20	4.33	103.1%			
Nguyễn Thế Vịnh	4.05	3.89	96.0%	4.20	4.06	96.7%			
Tỉ lệ hoàn thành của TF04			95.8%			99.4%			

CAM KẾT BÁN HÀNG TUẦN 2 THÁNG 9											
PTTB			CAMERA			OFFNET			Doanh thu		
Số giao	Số hiện tại	Tuần 2	Số Giao	Số hiện tại	Tuần 2	Số giao	Số hiện tại	tuần 2	Số giao	Số hiện tại	Tuần 2
37	11	20	7	2	5	7	0	2	160	58,8M	90M

Bảng kế hoạch bán hàng T2		SỐ GIAO
PTTB	30	
THIẾT BỊ	80	
CAM	10	
TUẦN 1	10 PTTB	
	30 THIẾT BỊ	
	3 CAM	
TUẦN 2	10 PTTB	
	30 THIẾT	
	3 CAM	
TUẦN 3	6 PTTB	
	20PTTB	
	2 CAM	
TUẦN 4	4 PTTB	
	2 CAM	

Kế Hoạch đi onside tháng 2					
STT	Nhân sự	Ngày	thời gian(H)	Mục đích	chi tiết
1	∠· Mιvη Hι∟υ	14/2	8	Theo dõi,đánh giá tác phong,hiệu quả công việc	Kiểm soát giờ giấc,hiệu quả công việc(tập chung đầu giờ),có bài đánh giá chuyên môn theo form phòng đào tạo gửi
2	Nγυψ⊕v ∠χ T∟vγ	21/2	8	Theo dõi,đánh giá tác phong,hiệu quả công việc	Kiểm soát giờ giấc,hiệu quả công việc(tập chung đầu giờ),có bài đánh giá chuyên môn theo form phòng đào tạo gửi
3	Nγυψ⊕v Tρ⊆vγ Xη∟	28/2	8	Theo dõi,đánh giá tác phong,hiệu quả công việc	Kiểm soát giờ giấc,hiệu quả công việc(tập chung đầu giờ),có bài đánh giá chuyên môn theo form phòng đào tạo gửi
Tổng	3	3	24		



PHẦN 2. CÁC YẾU TỐ QUAN TRỌNG CỦA MỘT BẢN KẾ HOẠCH

- Ứng phó với sự bất định và sự thay đổi
- Khai thác và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của tổ chức, nâng cao vị thế cạnh tranh của tổ chức trong môi trường hoạt động
- Thống nhất được các hoạt động tương tác giữa các bộ phận trong tổ chức
- Lập kế hoạch làm cho việc kiểm soát được dễ dàng



**MỘT BẢN KẾ HOẠCH TỐT CÓ THỂ
MANG LẠI NHỮNG LỢI ÍCH GÌ?**

**CÓ PHƯƠNG PHÁP NÀO
ĐỂ THIẾT LẬP KẾ HOẠCH
HIỆU QUẢ?**



2. Nếu phải tự mình xây dựng 1 kế hoạch, anh chị sẽ làm như thế nào?

Đầu tiên tôi sẽ nghĩ ngay tới mục đích khi xây dựng kế hoạch

Biết được nhận sự yếu và mạnh ở điểm gì sau đó lập kế hoạch tiến chinh đào tạo

đặt ra mục tiêu, kế hoạch theo từng tuần.

Đưa ra các mục: Kế hoạch triển khai bảo trì, đào tạo nhận sự, CSAT 4.0 và bán hàng.

- Đưa ra mục tiêu, nhưng **điều được hưởng khi đặt được kế hoạch đề ra.**

- Phương án

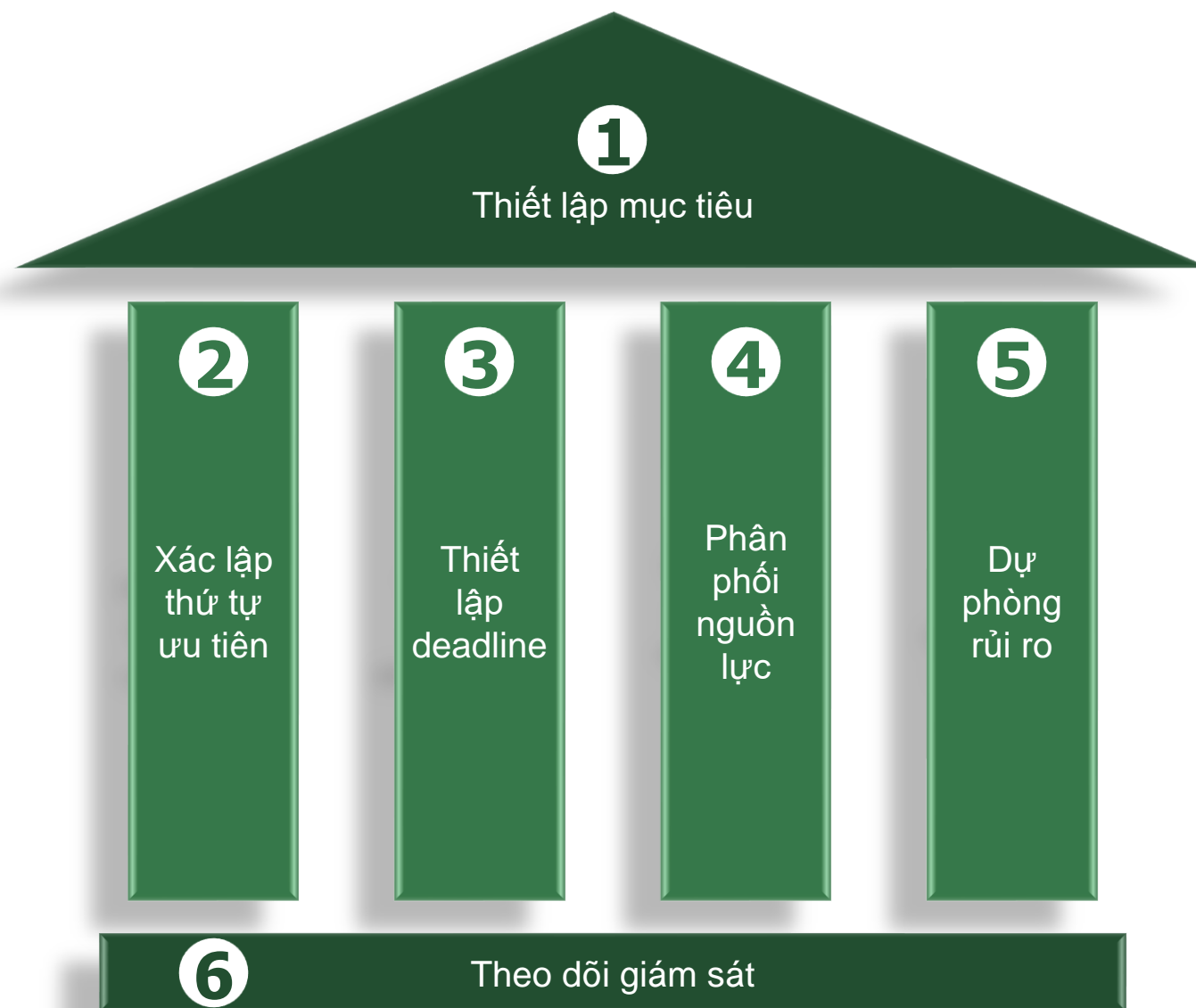
- Kế hoạch thực hiện.

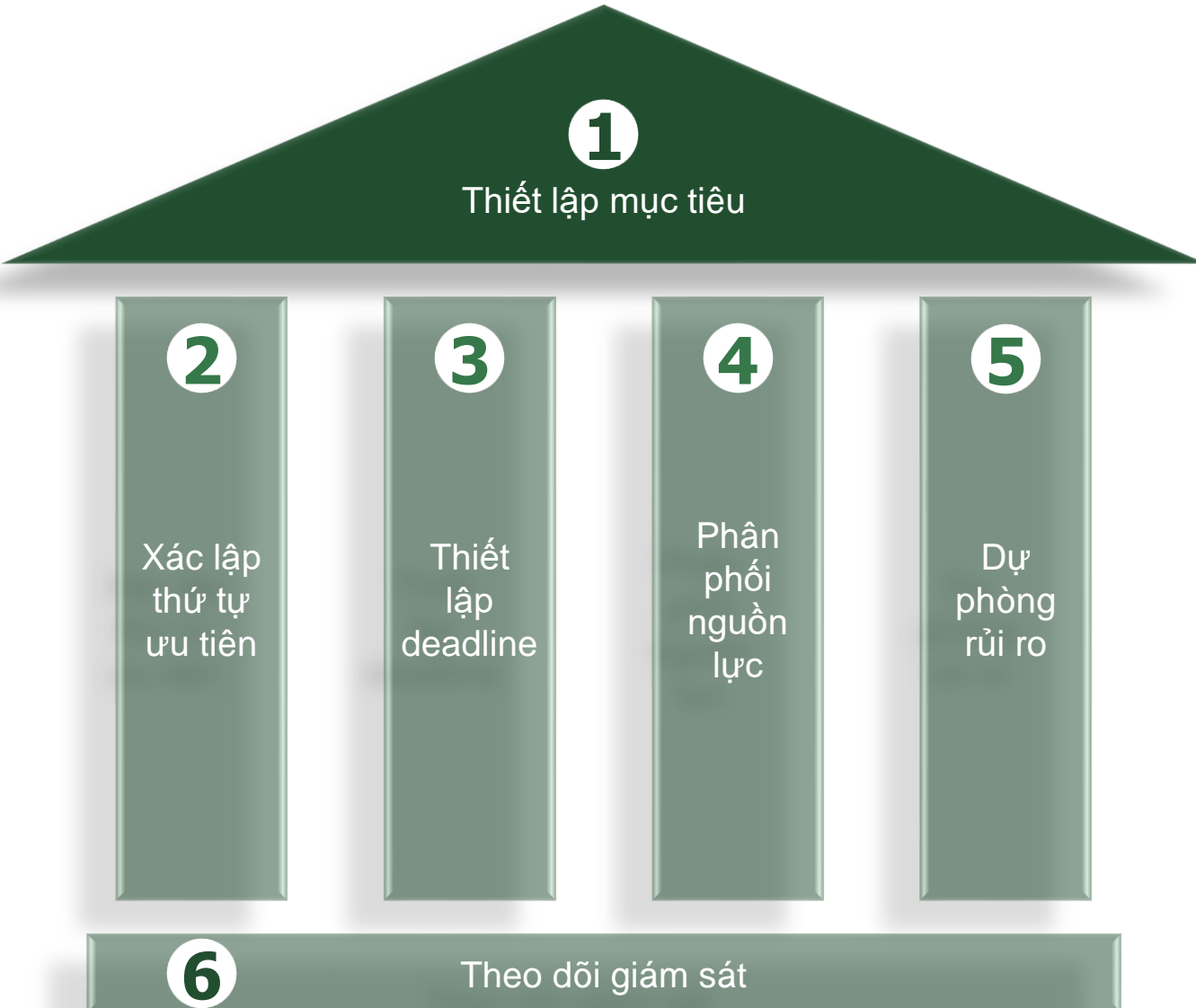
- Tổng kết kết quả đã đạt được và đưa ra các giải pháp tháo gỡ vướng mắc

vạch ra các đầu mục và chia nhỏ các ý

Đặt ra mục tiêu cho từng kế hoạch và bám sát kế hoạch đặt ra

CÁC BƯỚC LẬP KẾ HOẠCH





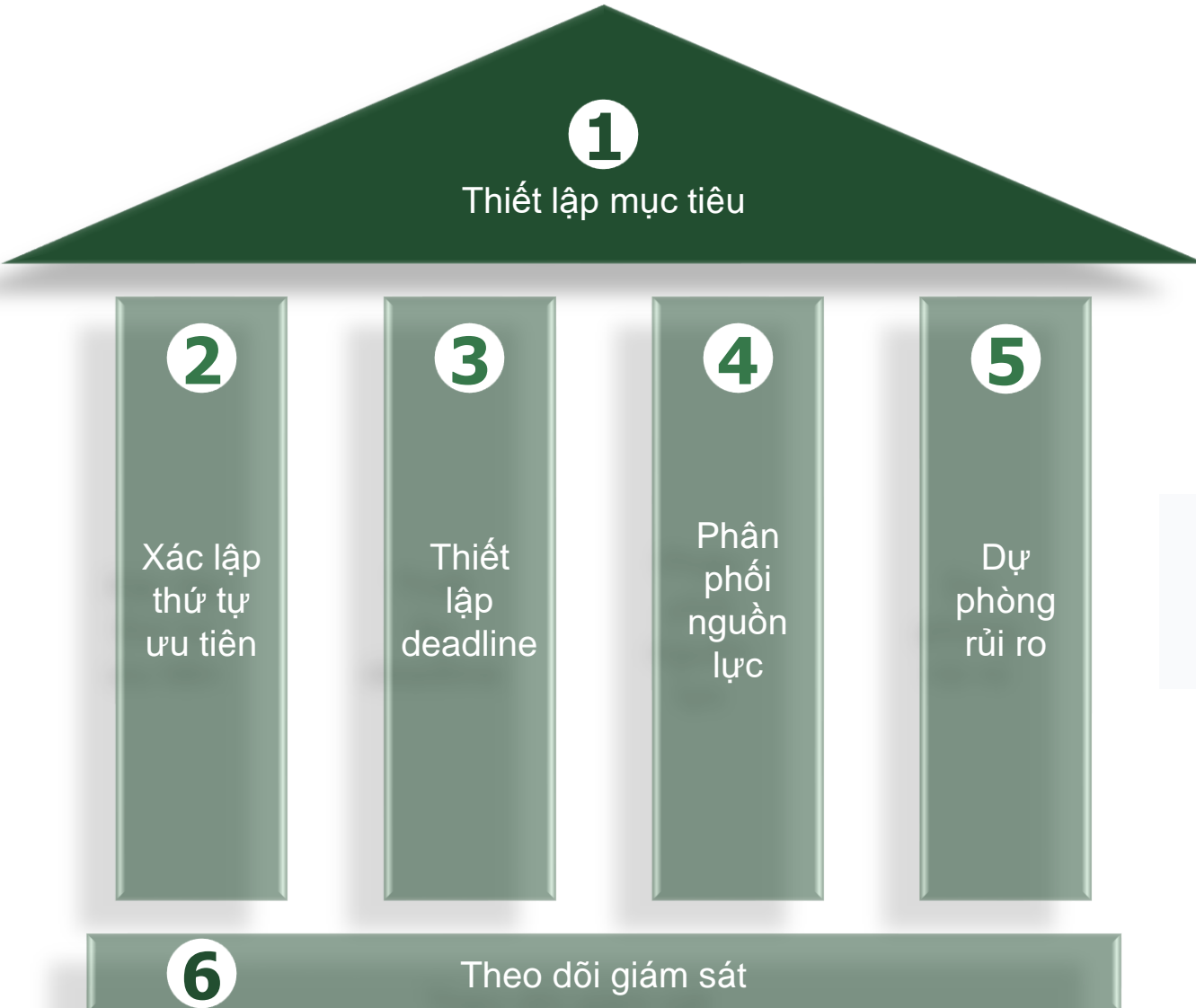
MỤC TIÊU LÀ GÌ?

Mục tiêu là kết quả cuối cùng mà chúng ta mong muốn để thực hiện một mục đích trong một khoảng thời hạn xác định.

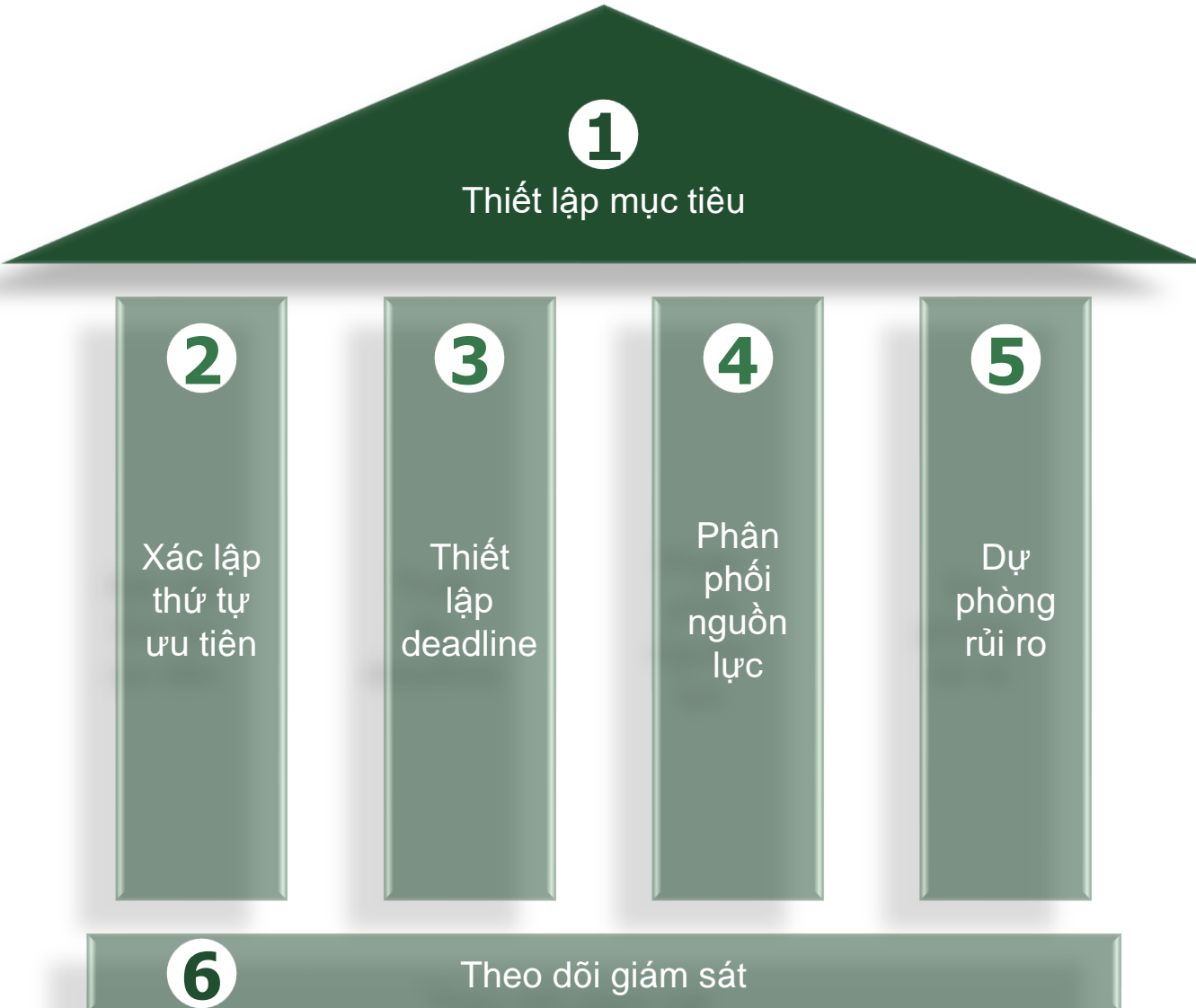
Tháng 9	Thu ngân	Kế hoạch			Thực hiện			Tỷ lệ hoàn thành			THƯỞNG/ PHẠT
Cus phụ trách		PTTB (Net+Pay+Cam)	OTT	Doanh thu	PTTB (Net+Pay+Cam)	OTT ; K+; Sport	Doanh thu	PTTB (Net+Pay+Cam)	OTT ; K+; Sport	Doanh thu	
Duyenhtn	TQG.DuyenHTN	2	1	2,000,000	1	3	2,776,000	50%	300%	139%	Thưởng tập thể phòng DVKH
	TIN.Ngatn	2	1	2,000,000	2	1	2,180,000	100%	100%	109%	-Hoàn thành PTTB 45 dịch vụ thưởng 2 triệu
	TIN.Trangtt4	2	1	2,000,000	4		2,340,000	200%	0%	117%	-Không hoàn thành PTTB phạt 2 triệu
Huongntt33	TQG.Huongntt33	2	1	2,000,000	2	1	2,666,000	100%	100%	133%	
	TIN.yenlt2	2	1	2,000,000	4		2,580,000	200%	0%	129%	
	TIN.OanhLTK1	2	1	2,000,000	2	2	2,540,000	100%	200%	127%	
	TIN.Thuynt12	2	1	2,000,000	2		396,000	100%	0%	20%	
	TQG.Tin.acct.trangnth8	2	1	2,000,000	1		396,000	50%	0%	20%	Thưởng cá nhân
Lybtk3	TQG.Lybtk3	2	1	2,000,000	3	1	2,900,000	150%	100%	145%	- Hoàn thành kế hoạch PTTB +OTT và doanh thu thưởng 200k
	TIN.Phuongnt12	2	1	2,000,000	1	1	1,646,000	50%	100%	82%	- Đạt doanh thu từ 2tr5 trở lên thưởng thêm 100k
	TIN.thutt2	2	1	2,000,000	3		2,340,000	150%	0%	117%	- Không hoàn thành kế hoạch phạt 100k
Huyenlt20	TIN.Truonght	2	1	2,000,000	1		396,000	50%	0%	20%	- Không bán hàng phạt 200k
	TQG.Huyenlt20	2	1	2,000,000	2	1	2,378,000	100%	100%	119%	
Huongntt146	TQG.Huongntt146	2	1	2,000,000	1	1	1,940,000	50%	100%	97%	
	TQG.Tin.nhungnt13	2	1	2,000,000		1	890,000	0%	100%	45%	
Tổng DVKH		30	15	30,000,000	29	12	28,364,000	97%	80%	95%	



Phòng	IBB	Số Tháng LV(UP T5)	SỐ KẾ HOẠCH THÁNG 5				SỐ THỰC HIỆN (1-30/5)				TỶ LỆ HOÀN THÀNH				Tỷ lệ Pay/Net
			NET	PAY	OTT	CAM	NET	PAY	OTT	CAM	NET	PAY	OTT	CAM	
KINH DOANH 1	ThuậnNV	>12	40	35	4	3	34	16	3	2	85%	46%	75%	67%	47%
	ĐứcĐA	6	30	28	4	3	23	17	2	10	77%	61%	50%	333%	74%
	ThànhĐV	3	20	18	3	1	12	11	1	2	60%	61%	33%	200%	92%
	BìnhPH	CTV+2	15	11	1	0	13	12	1	0	87%	109%	100%	0%	92%
	Long	CTV+1	6	4	0	0	1	1	0	0	17%	25%	0%	0%	100%
	Nam	CTV+1	6	4	0	0	2	1	0	0	33%	25%	0%	0%	50%
Tổng			158	120	12	7	105	67	8	15	56%	56%	67%	214%	64%



**LÀM THẾ NÀO ĐỂ
THIẾT LẬP MỤC TIÊU HIỆU QUẢ?**



S

SPECIFIC

Cụ thể, dễ hiểu

M

MEASURABLE

Đo lường được

A

ATTAINABLE

Trong khả năng của bạn

R

RELEVANT

Hướng tới 1 mục đích chung

T

TIME-BOUND

Có thời gian, thời hạn cụ thể



**HÃY SUY NGHĨ VÀ THIẾT LẬP MỤC TIÊU “SMART”
CHO KẾ HOẠCH CỦA BẠN!**

1

Thiết lập mục tiêu

2

Xác lập
thứ tự
ưu tiên

3

Thiết
lập
deadline

4

Phân
phối
nguồn
lực

5

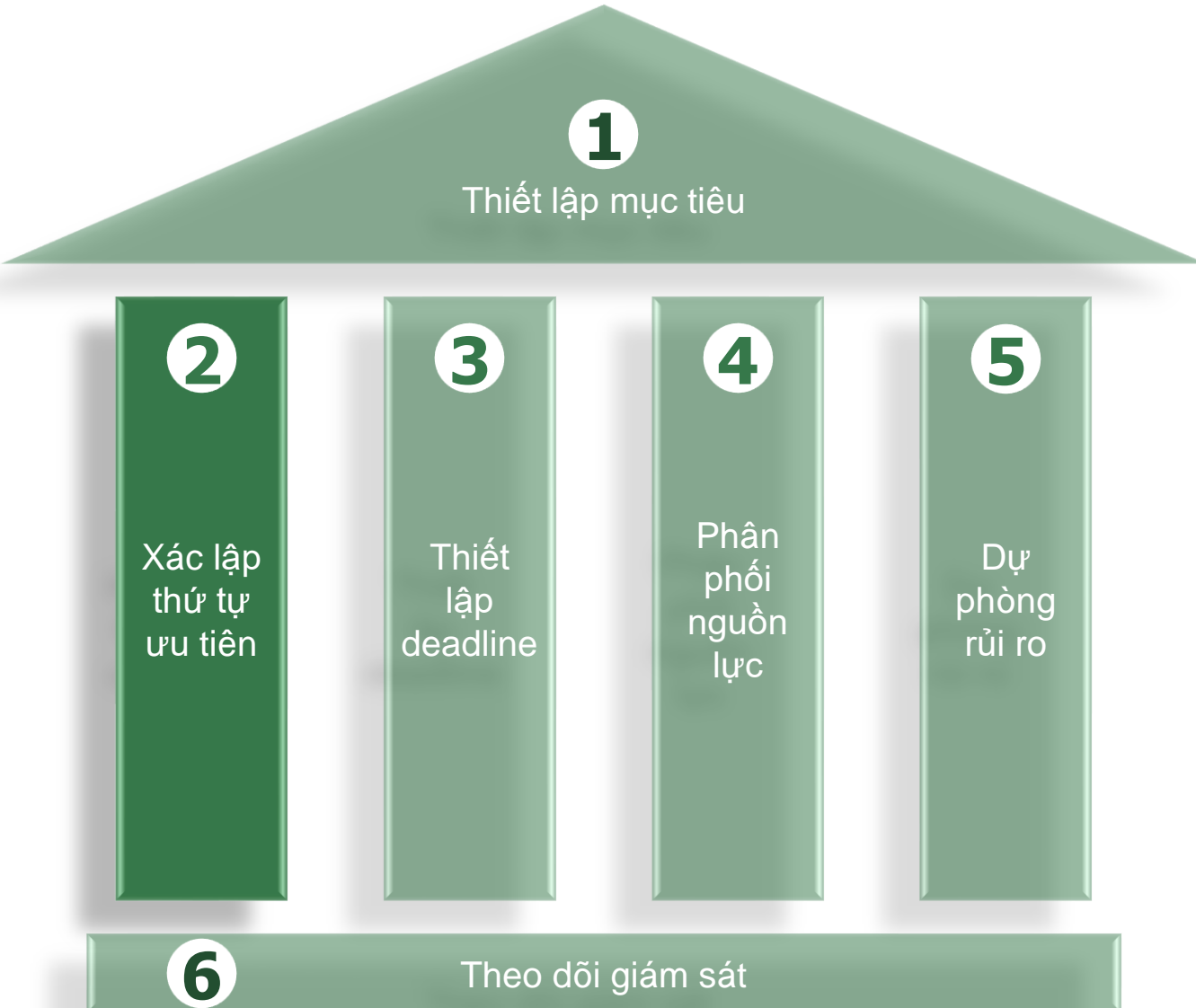
Dự
phòng
rủi ro

6

Theo dõi giám sát

JNCIE-SP Timeline

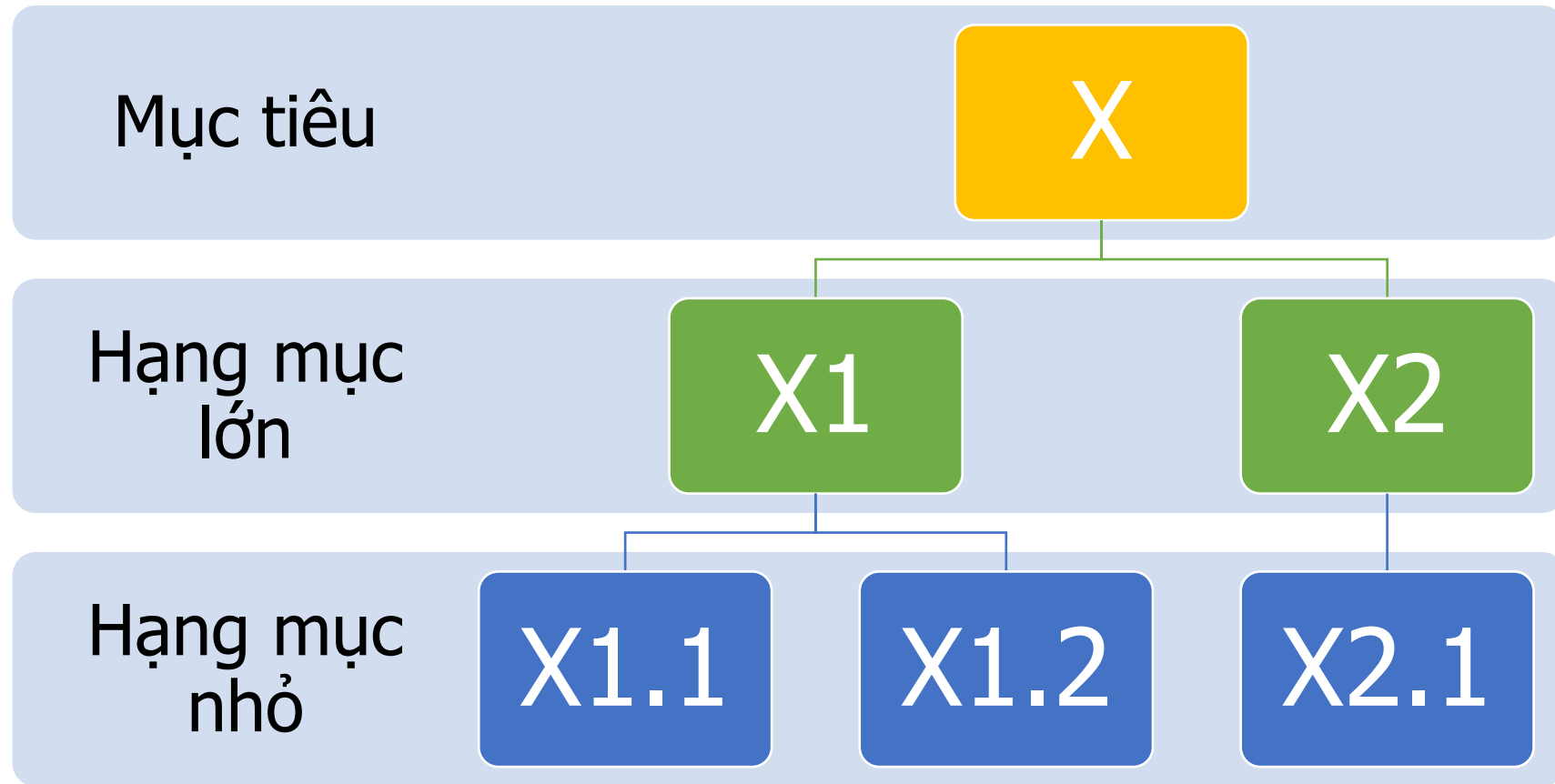
STT	Nội dung	Chi tiết	Thời gian
1	Học lý thuyết và Lab JNCIE-SP Bootcamp	JNCIE-SP Bootcamp (học) & JNCIE-SP Lab exam (thi)	1 tuần
2		Device Infrastructure	
3		IGP Implementation	1 tuần
4		IGP Troubleshooting	1 tuần
5		MPLS Implementation	1 tuần
6		BGP Implementation	1 tuần
7		BGP Troubleshooting	1 tuần
8		MPLS VPN Implementation	1 tuần
9		Class of Service Implementation	1 tuần
10		JNCIE-SP Mock Lab Final	1 tuần
11	Lab JNCIE-SP Lab Exam	Device Infrastructure	1 tuần
12		IGP ISIS / OSPF	
13		MPLS	1 tuần
14		BGP	
15		MPLS VPNs	1 tuần
16		Class of Service Implementation	
17	Luyện lại Lab Exam thêm 4-5 lần	Full Lab Exam	2 tuần
ID	Content	Times	Datetime
1	Introduction JNCIE-SP Exam	1 day	
2	Device Infrastructure	2 days	
2.1	Aggregated Ethernet interfaces		
2.2	VRRP, User account		
2.3	Firewall Filter		



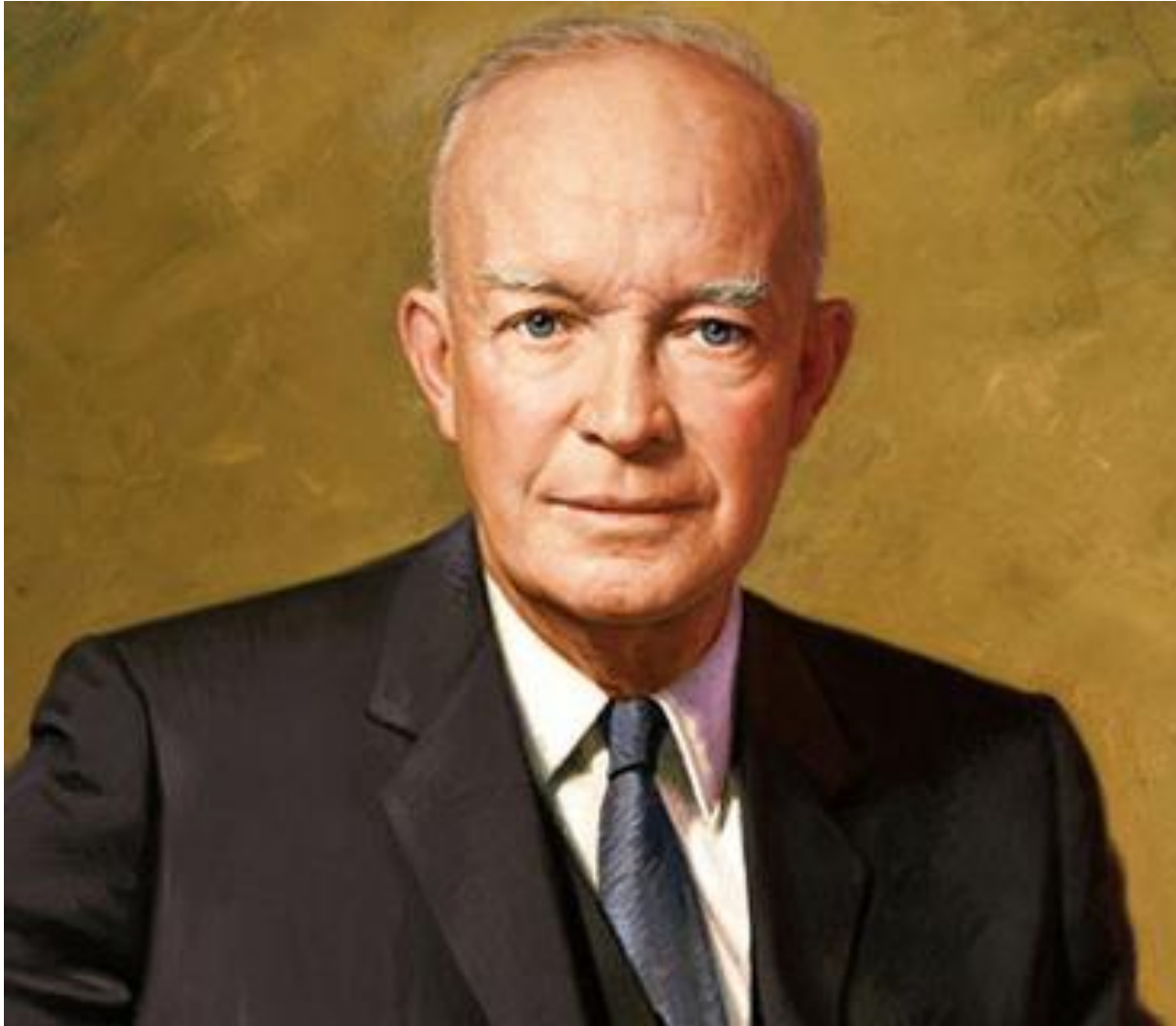
2.1 Sơ đồ tư duy

2.2 Ma trận Eisenhower

SƠ ĐỒ TƯ DUY

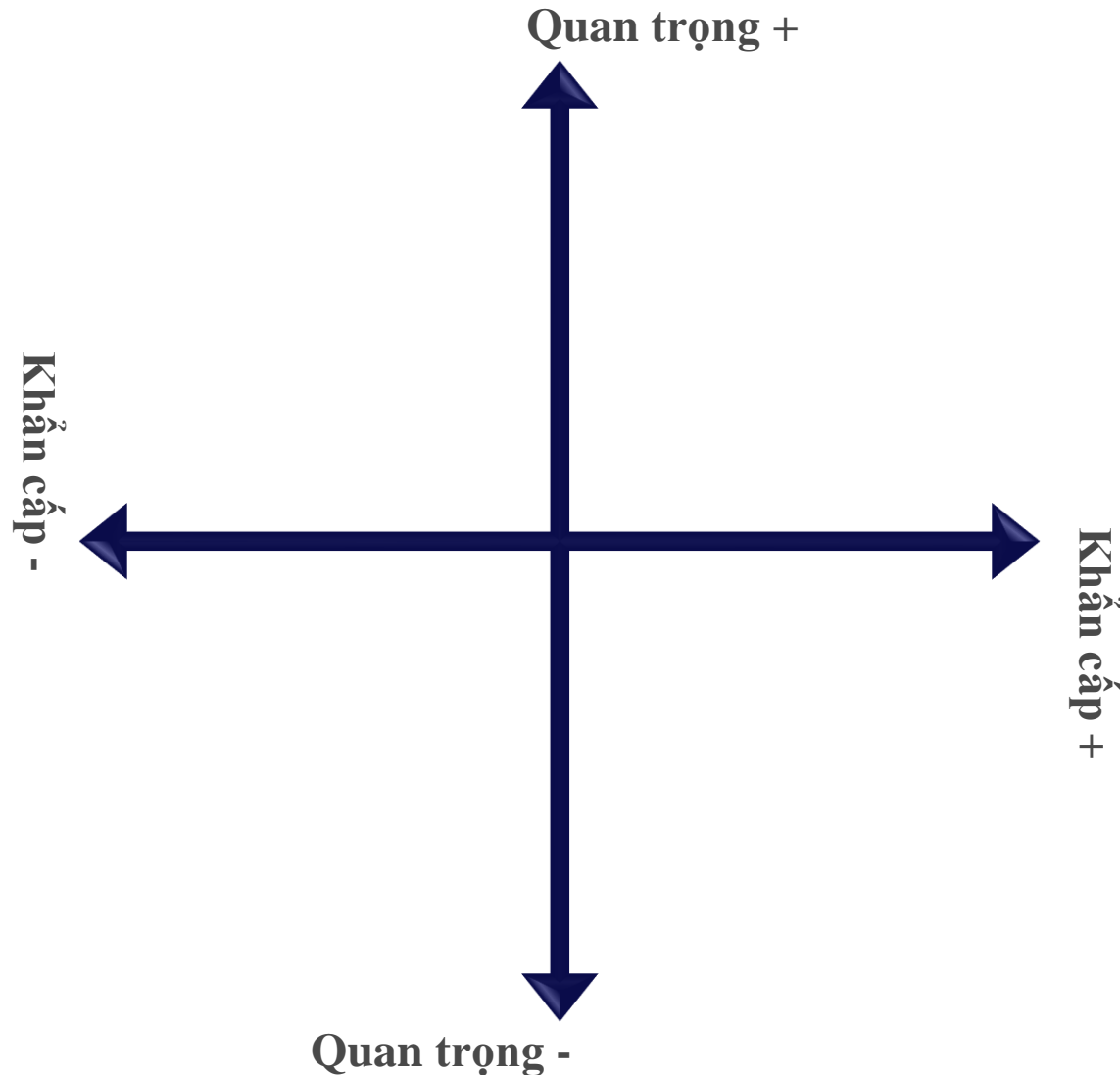


Ma trận Eisenhower



Eisenhower là Tổng thống thứ 34 của Hoa Kỳ, tại vị hai nhiệm kỳ liên tiếp từ năm 1953 đến năm 1961

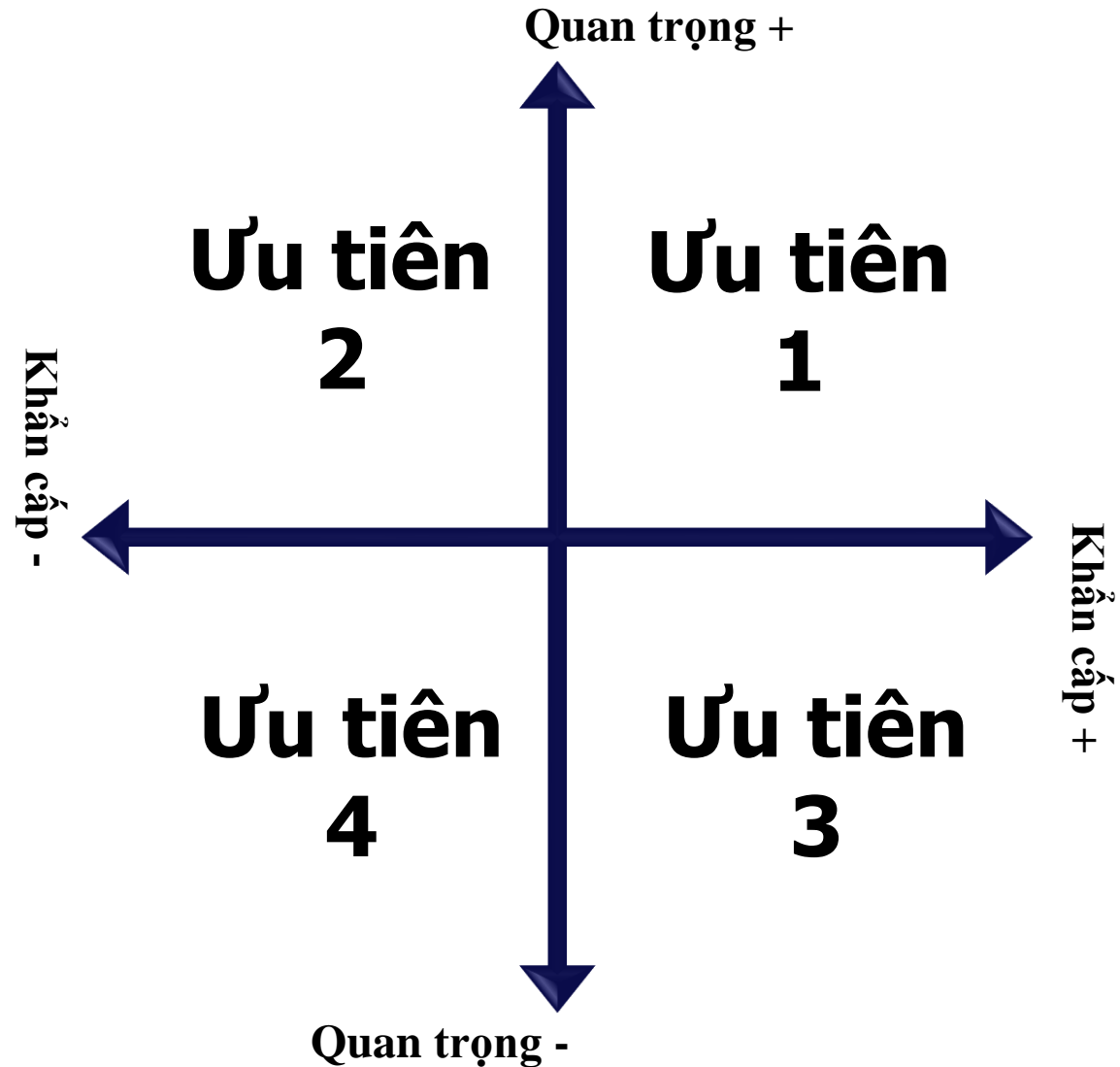
Ma trận Eisenhower



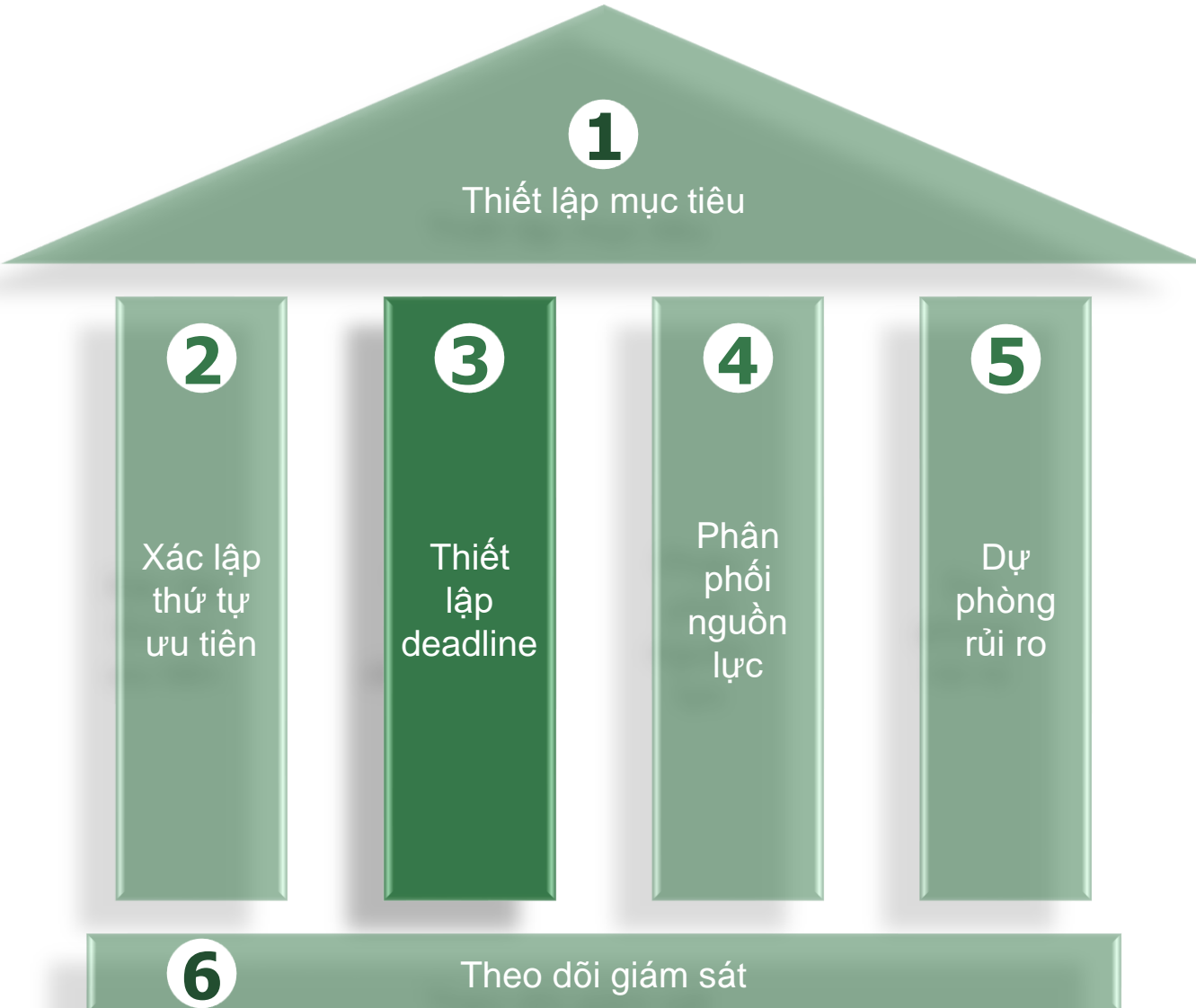
Quan trọng là những hoạt động có kết quả sẽ dẫn chúng ta đạt được mục tiêu

Khẩn cấp là những hoạt động phải thực hiện ngay nếu không sẽ dẫn đến hậu quả không mong muốn

Ma trận Eisenhower



CÁC BƯỚC LẬP KẾ HOẠCH



CÓ NHỮNG LOẠI DEADLINE NÀO?

- Deadline hoàn thành kế hoạch
- Deadline hoàn thành từng nhóm công việc
- Deadline giám sát, đánh giá tiến độ

**** Thiết lập deadline cũng là một loại thử thách đối với cá nhân và đồng đội*

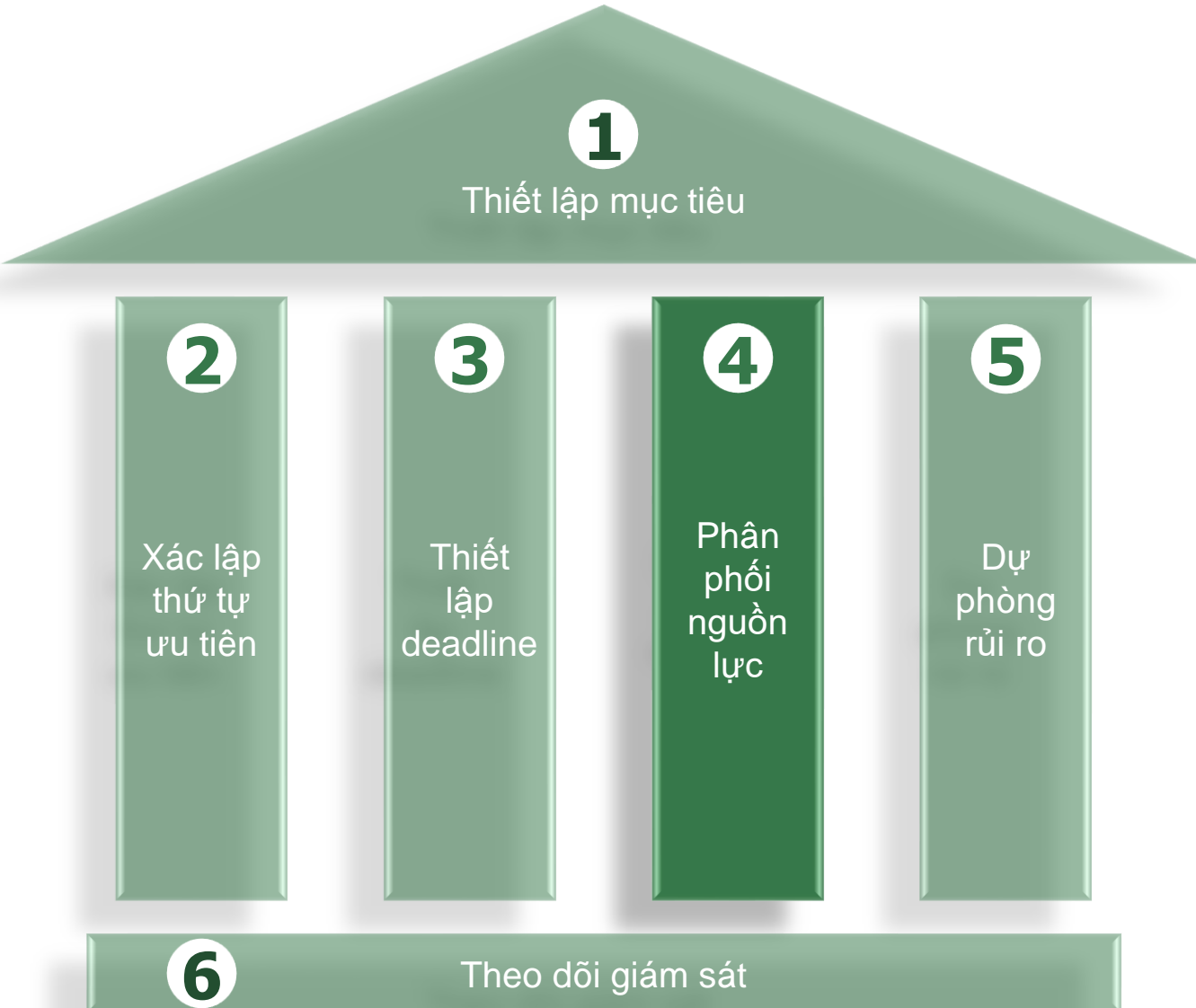
TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI DỰ ÁN

Dự án:

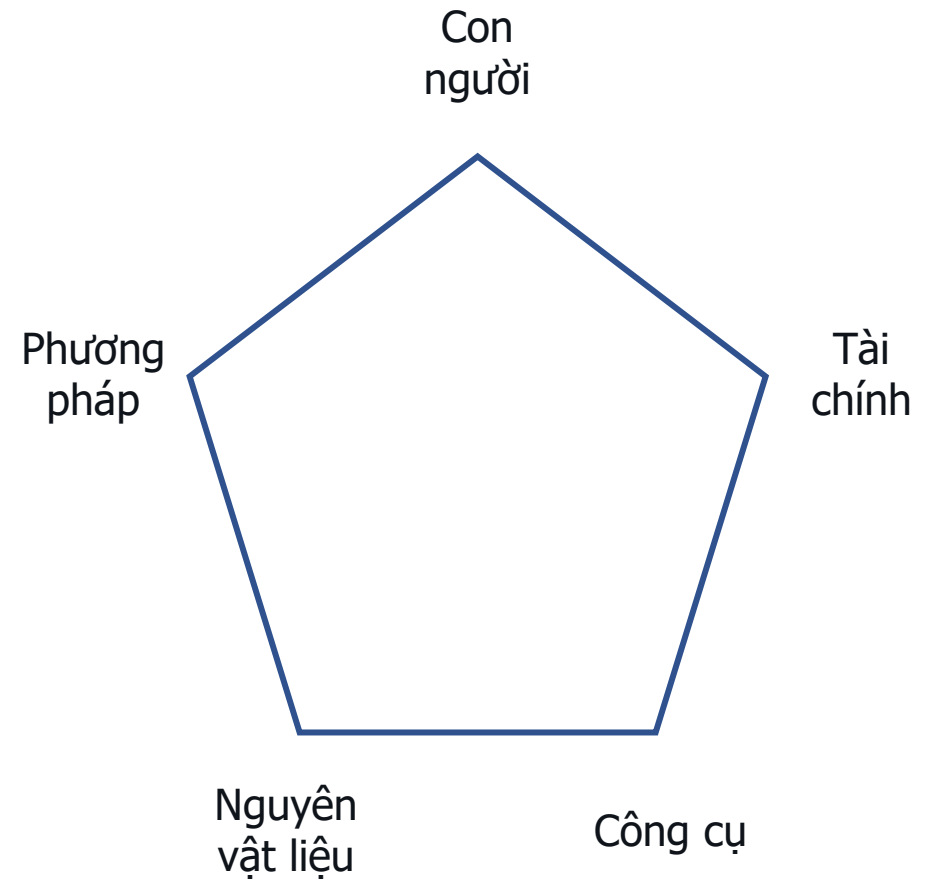
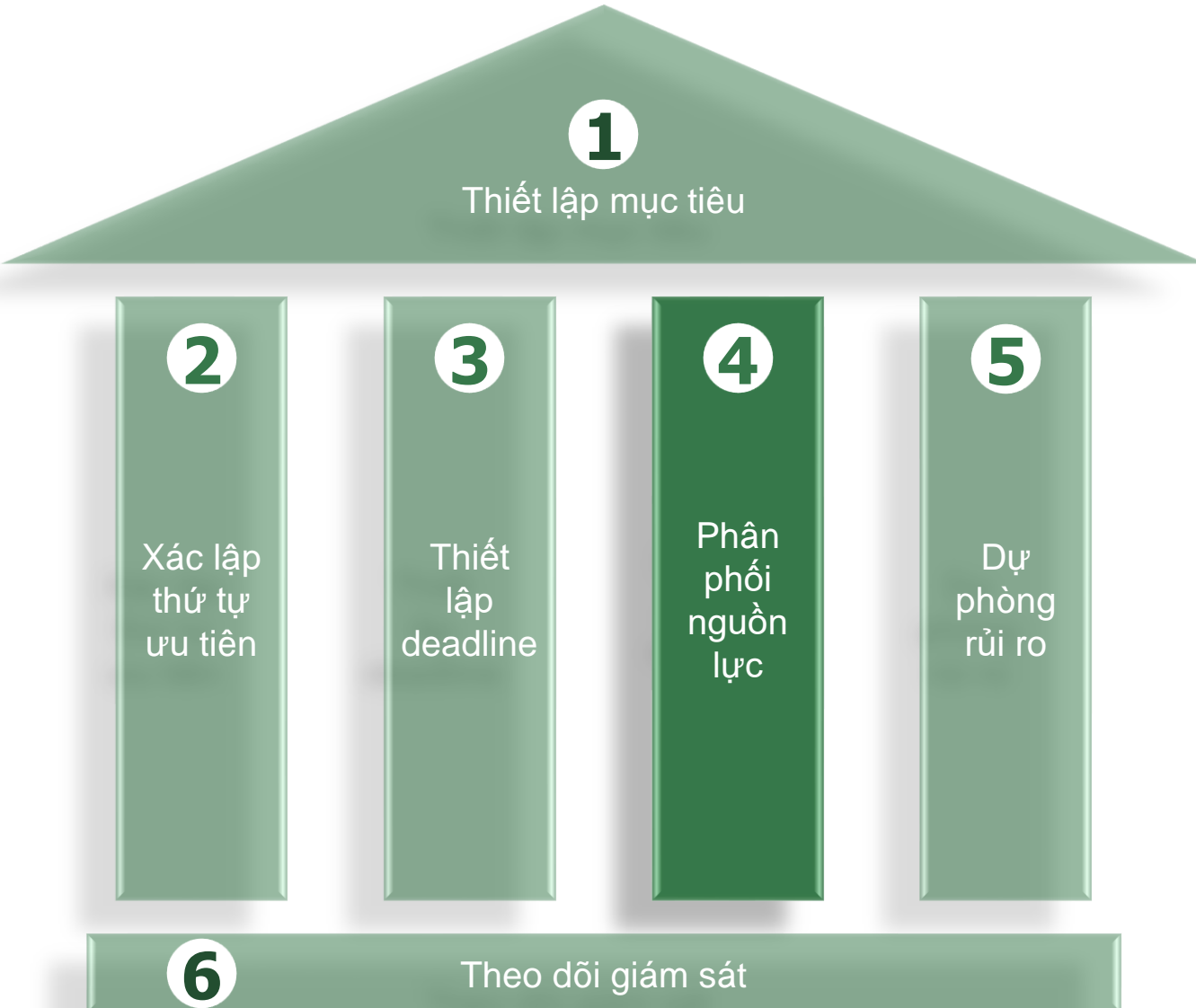
[illegible]

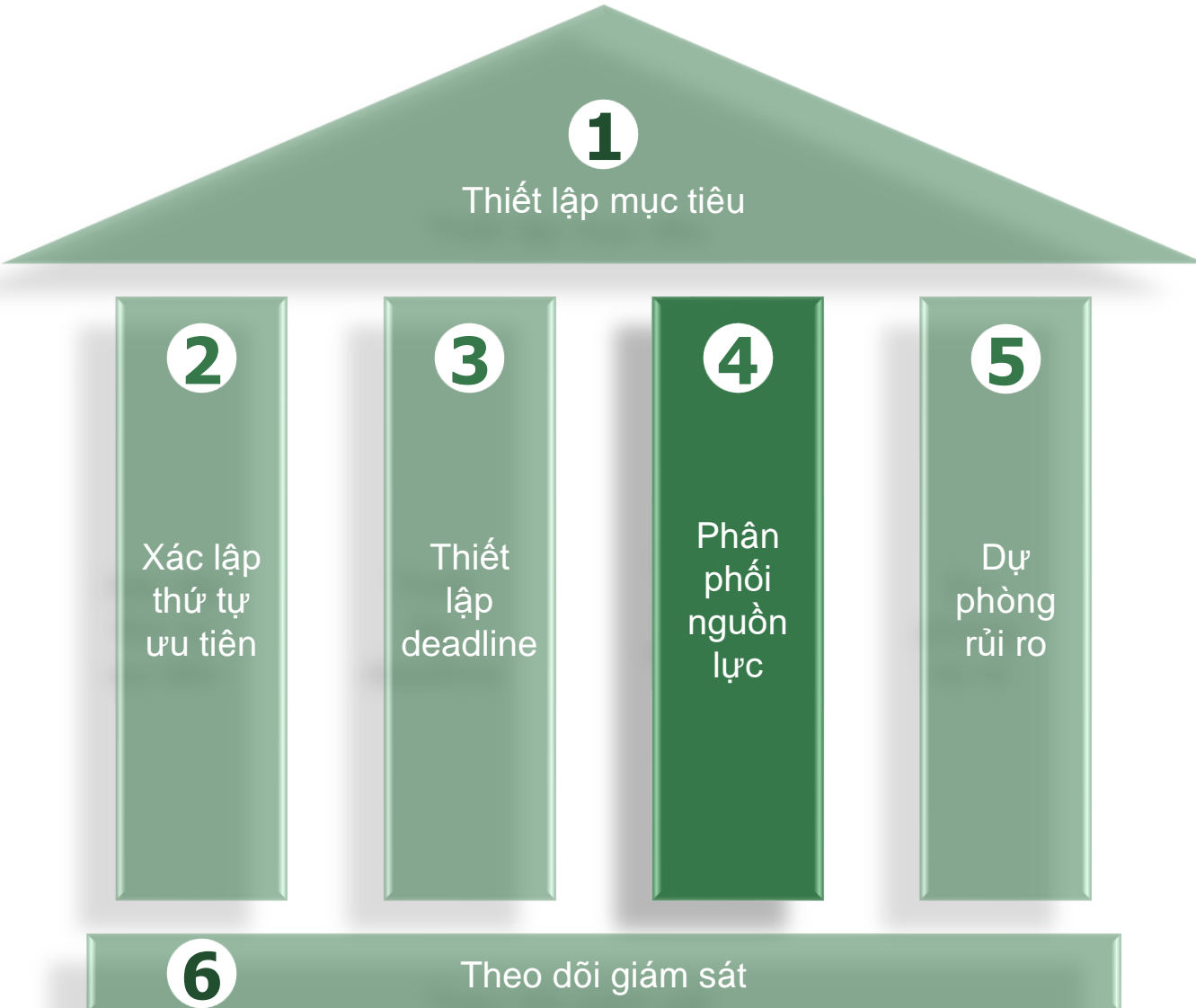
CÔNG TRÌNH: XÂY DỰNG TUYẾN CÁP QUANG KẾT NỐI TUYẾN OPGW KỲ ANH - BA ĐỒN - ĐỒNG HỚI ĐỘC LẬP VỚI TUYẾN CÁP TRỤC MẠCH B.

TT	Nội dung / Hạng mục công trình	Đơn vị	Khối lượng	Nhân công	Bắt đầu	Thời gian	Kết thúc	Tháng 8/2020												Tháng 9/2020						
								20/8	21/8	22/8	23/8	24/8	25/8	26/8	27/8	28/8	29/8	30/8	31/8	01/9	02/9	03/9	04/9	05/9	06/9	07/9
	Tổng tiến độ thi công				20/08/2020	19	7/09/2020																			
1	Thi công cuộn 13A (cáp chôn)	m	1,500	6	20/08/2020	7	26/08/2020																			
2	Thi công cuộn 13B (cáp treo)	m	1,500	6	27/08/2020	1	27/08/2020																			
3	Hàn nối mằng xông	bộ	16	2	25/08/2020	4	28/08/2020																			
4	Xây bể cáp	bể	10	4	24/08/2020	5	28/08/2020																			
4	Chôn cọc mố, Sơn cọc mố, đánh số	mố cáp	276	2	24/08/2020	6	29/08/2020																			
5	Kiểm tra, hoàn thiện tuyến đã thi công	km	34	4	27/08/2020	5	31/08/2020																			
6	Đo kiểm tra thông tuyến, sửa suy hao	Tuyến	1	2	29/08/2020	3	31/08/2020																			
7	Đo tuyến phục vụ lập hồ sơ hoàn công (phần tuyến chôn trực tiếp)	km	34	2	1/09/2020	6	6/09/2020																			
8	Kiểm tra, kiểm đếm vật tư tuyến cáp treo từ CN OBH đến trạm 110kV Bắc Đồng Hới	km	13	10	7/09/2020	1	7/09/2020																			



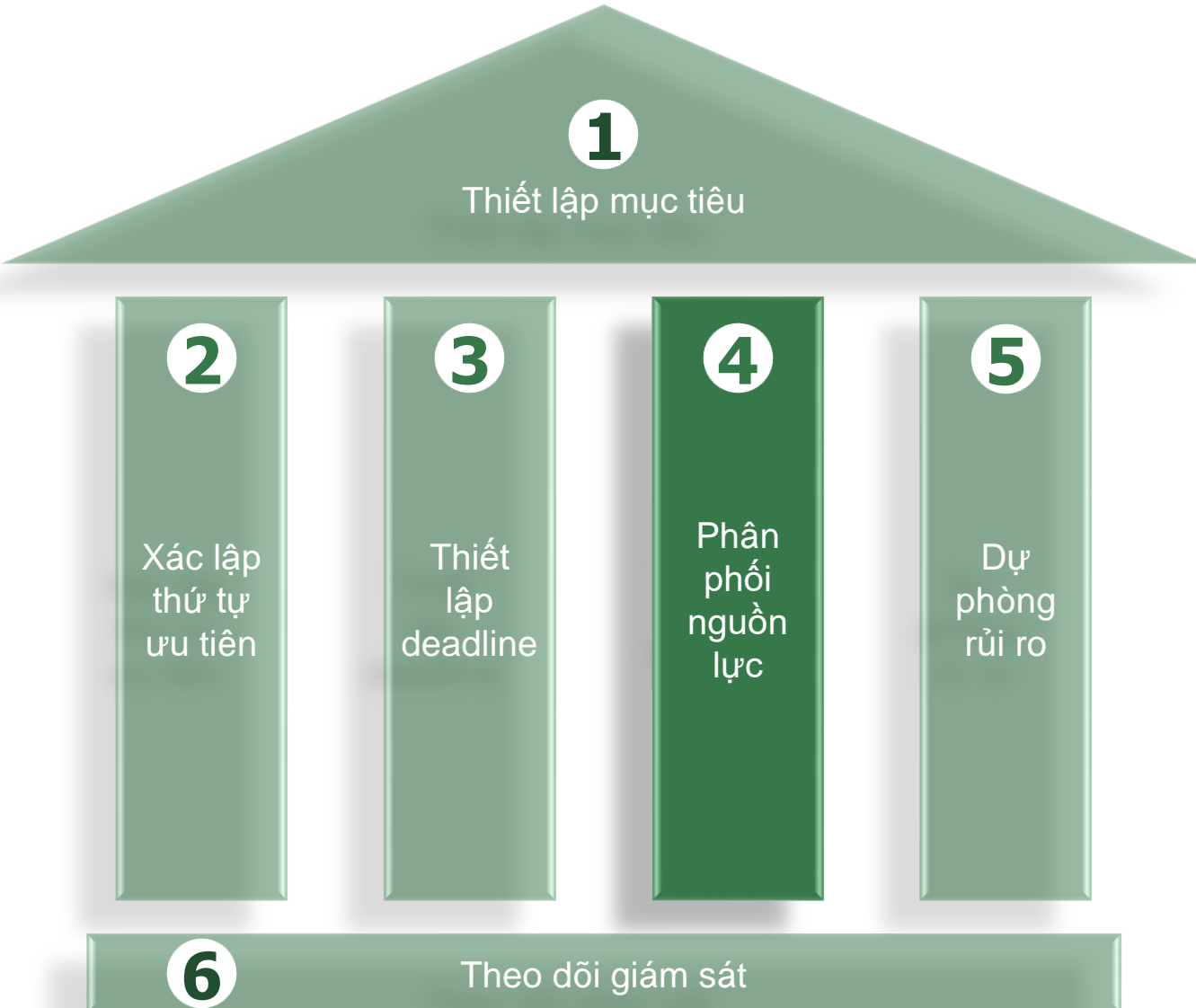
**NHỮNG YẾU TỐ NÀO
TẠO NÊN NGUỒN LỰC
CỦA KẾ HOẠCH?**





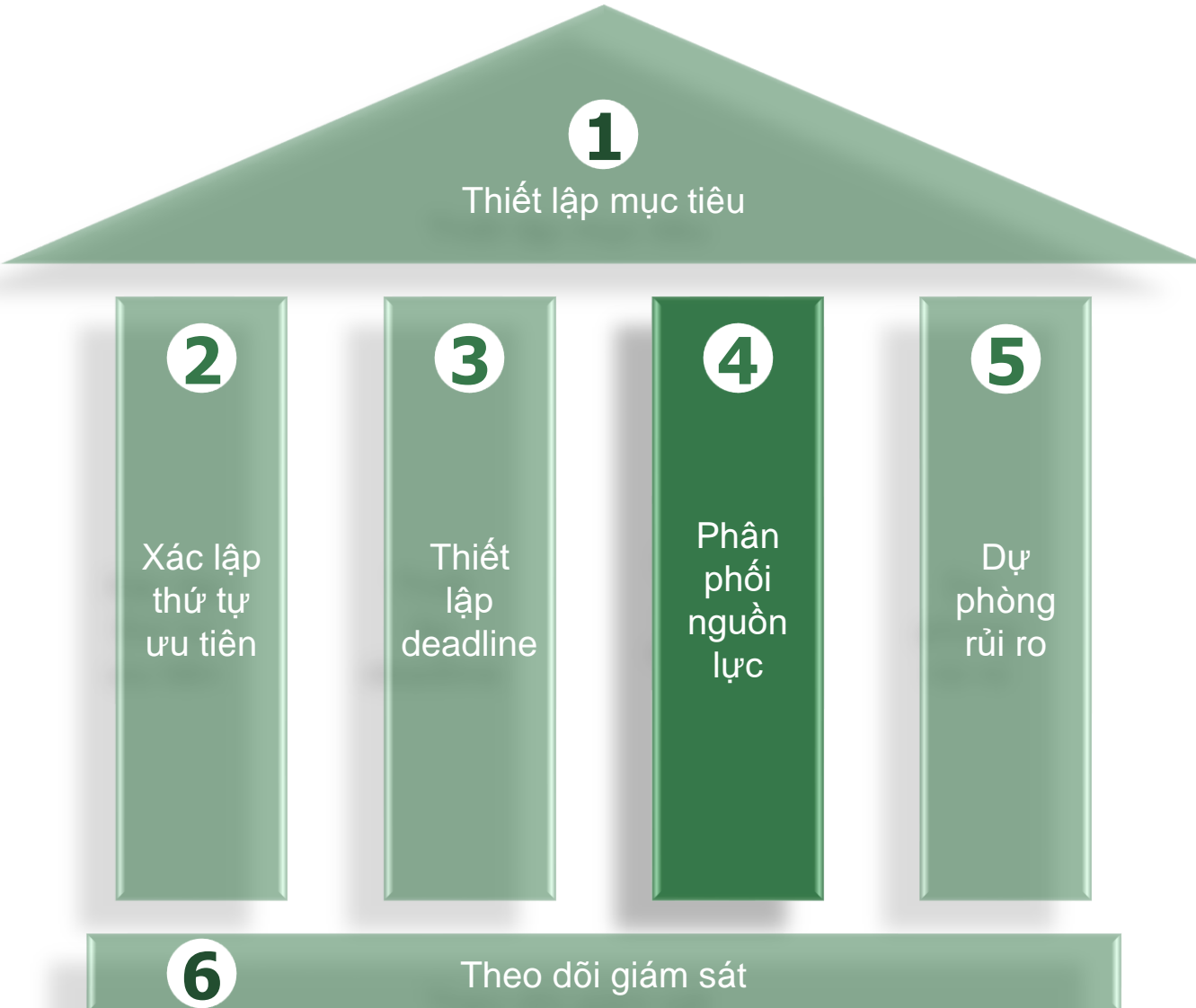
Con người

- Ai Thực hiện chính?
- Ai sẽ hỗ trợ/thay thế?
- Ai sẽ kiểm tra, đánh giá?
- Những người này có đủ khả năng không? (Kiến thức - thái độ - kỹ năng)
- Số lượng nhận sự hiện tại có đủ để thực hiện kế hoạch không?



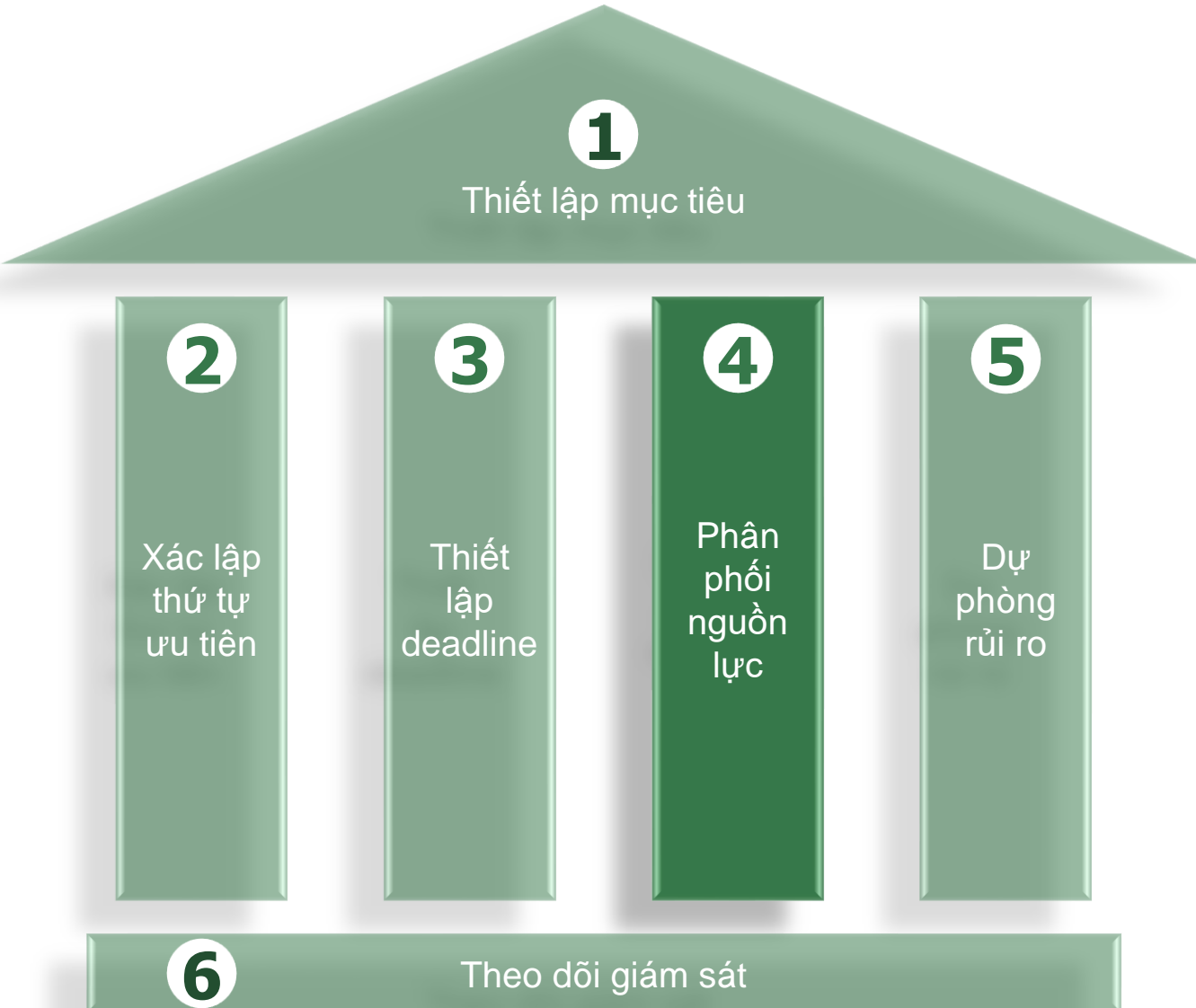
- Ngân sách tối đa là bao nhiêu?
- Thời gian giải ngân là khi nào?
- Các hạng mục công việc có nằm trong quy định chi tiêu không?

Tài
chính



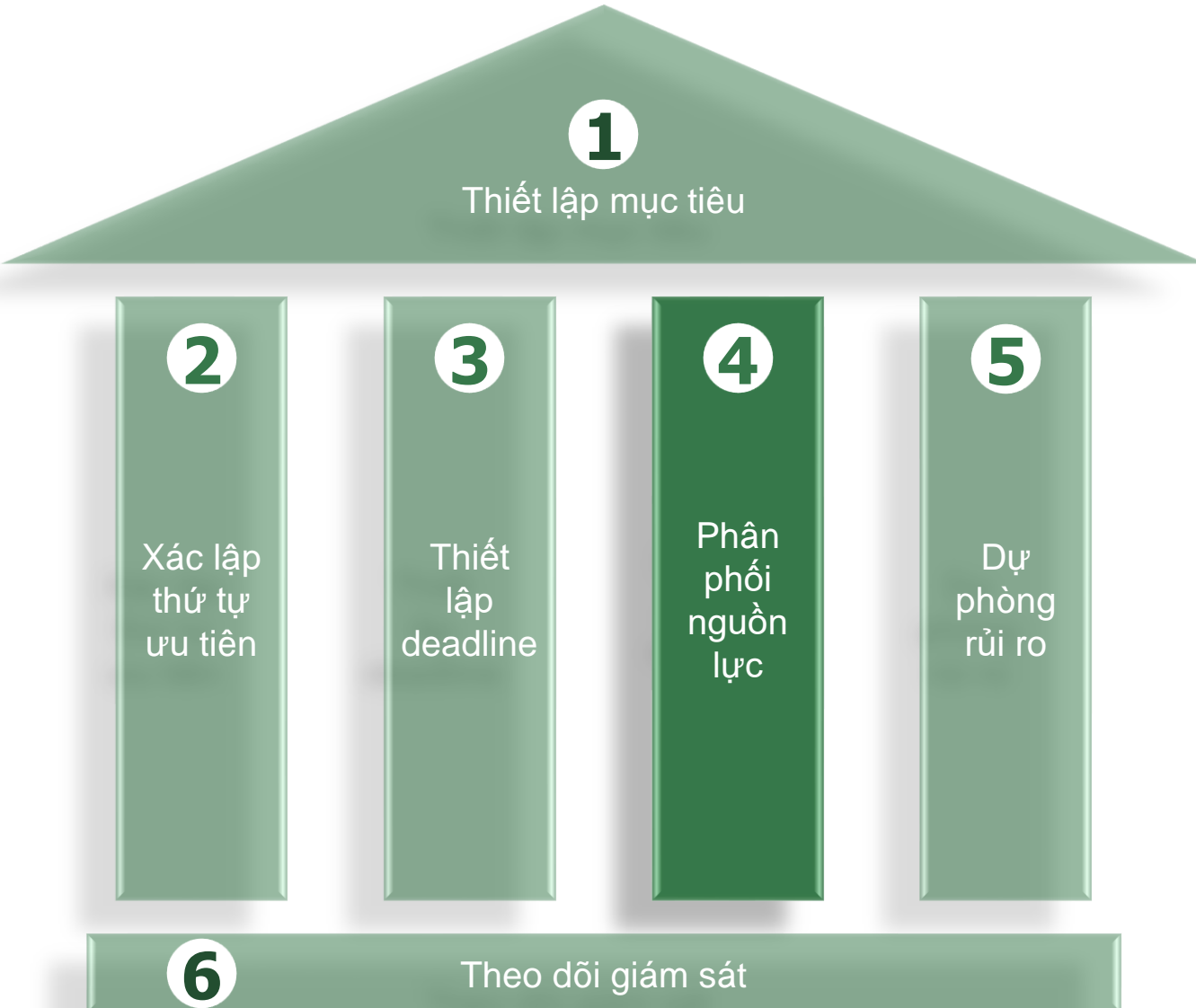
- Máy móc/trang thiết bị
- Các ấn phẩm/tài liệu được cấp phát
- Công nghệ kỹ thuật theo yêu cầu

Công cụ



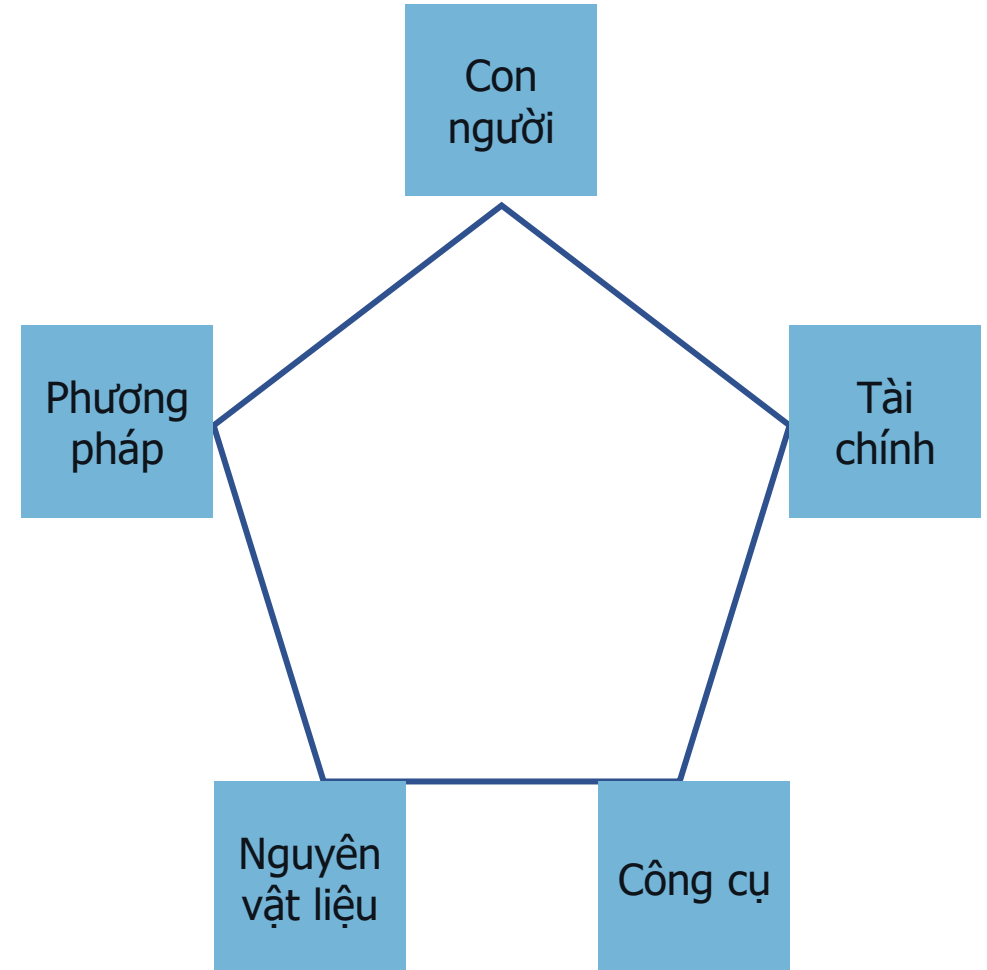
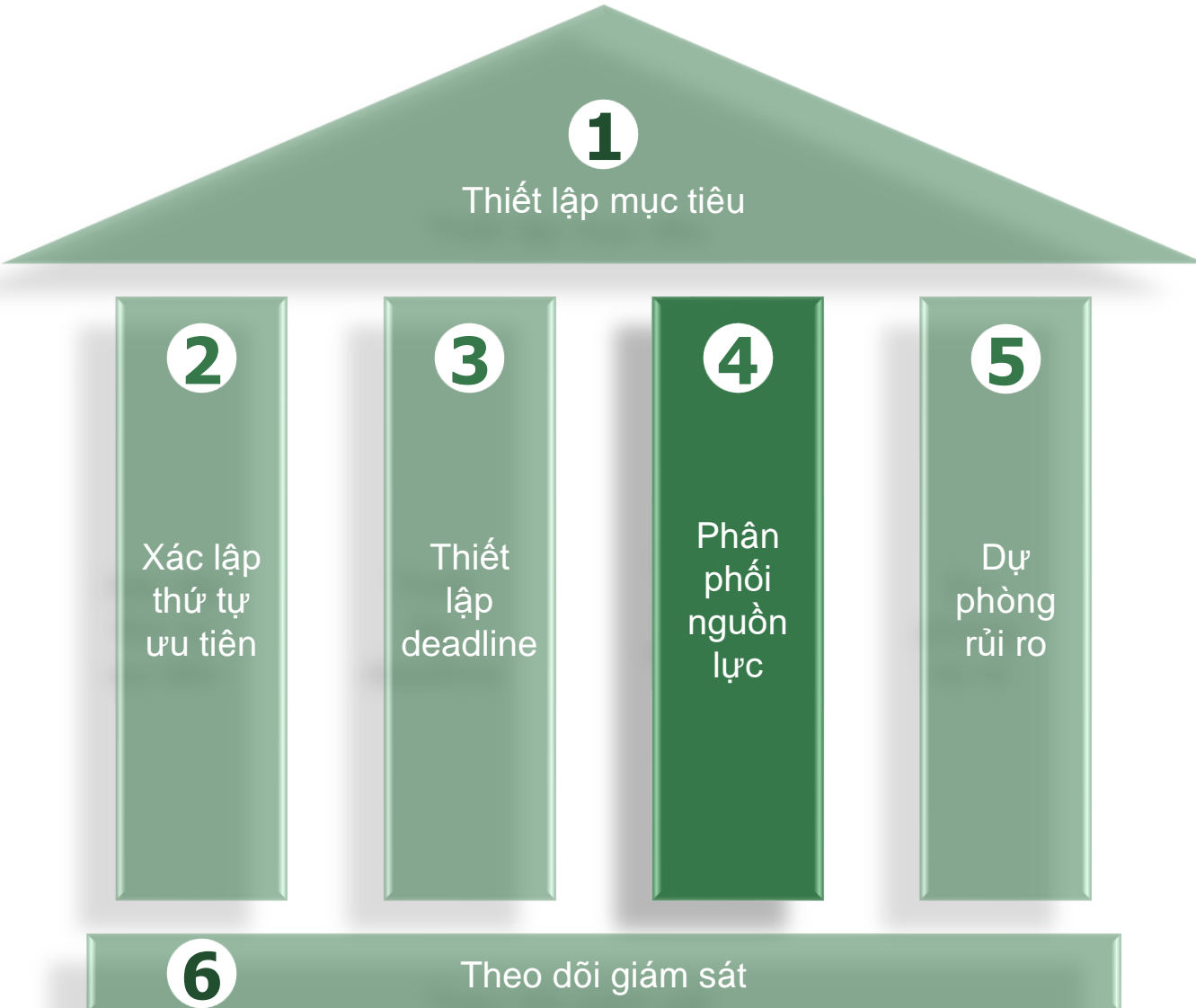
- Tiêu chuẩn
- Nguồn gốc
- Hệ thống cung ứng

Nguyên
vật liệu



Phương
pháp

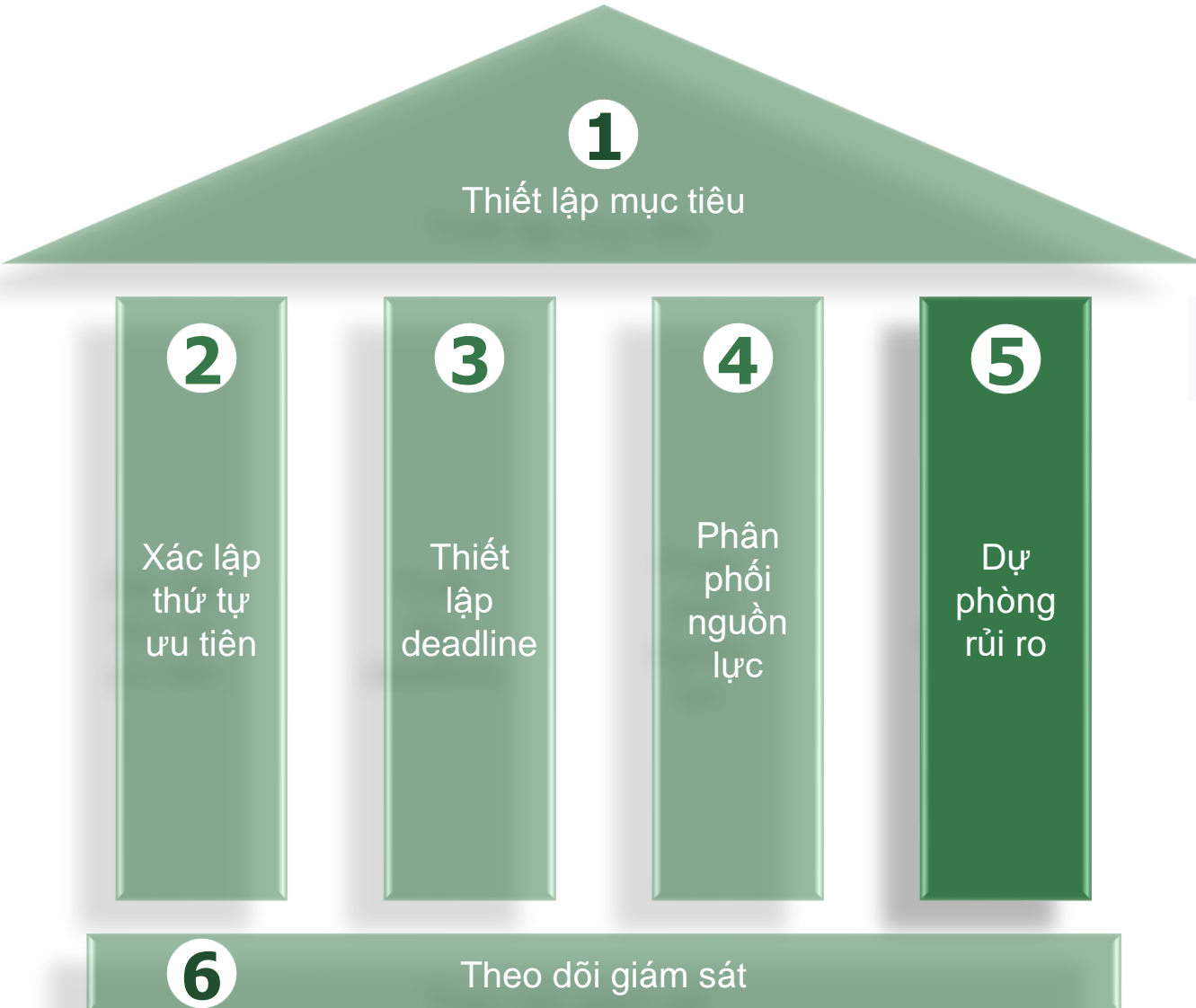
- Cách thức thực hiện công việc
- Phương thức phối hợp với đối tác, đồng nghiệp
- Hình thức giao tiếp, báo cáo, trao đổi thông tin





**HÃY SẮP XẾP NGUỒN LỰC CẦN THIẾT
CHO KẾ HOẠCH CỦA BẠN!**

CÁC BƯỚC LẬP KẾ HOẠCH

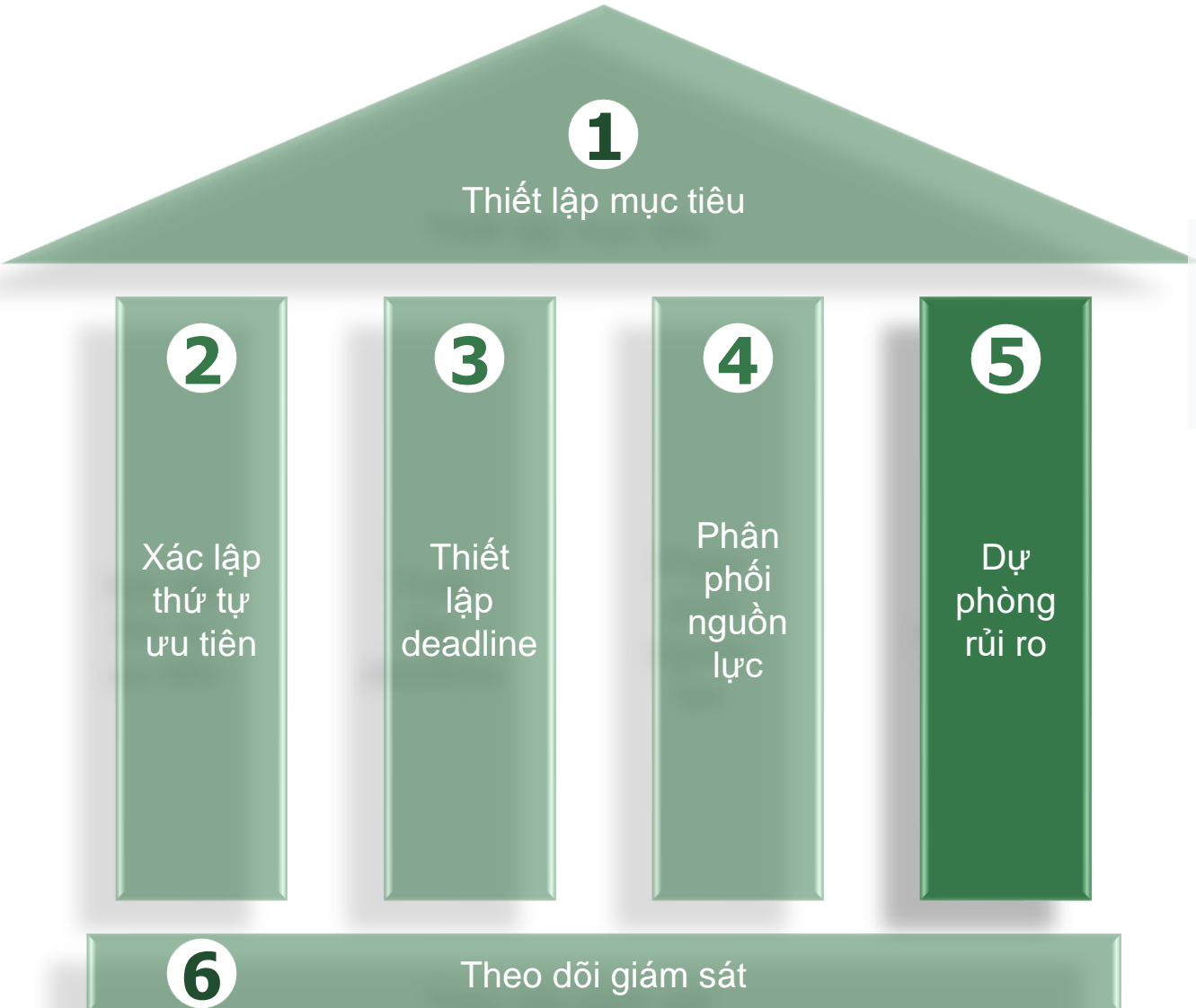


CÓ NHỮNG LOẠI RỦI RO NÀO

RỦI RO BÊN TRONG ↔ **RỦI RO BÊN NGOÀI**

LỊCH TRIỂN KHAI THỊ TRƯỜNG TUẦN 1 THÁNG 5						
Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	Ghi Chú
Sáng	Sáng	Sáng	Sáng	Sáng	Sáng	Sáng tập trung triển Ấn Phẩm theo từng POP, kết thúc lúc 10h30
Dán Bạt	Dán Bạt	Dán Bạt	Dán Bạt	Dán Bạt	Dán Bạt	Chiều care KHG từ 14h đến 15h30
An Tảo, TP Hưng Yên	Lê Hồng Phong, TP Hưng Yên	POP51 - Nhật Tân (dính mưa)	POP40 - TPO Hưng Yên	POP63 (TT Lương Bằng)	POP52 (Hiệp cường, Ngọc Thanh)	Triển khai thị trường buổi chiều từ 16h đến ngoài 19h (chú ý không về trước)
Chiều	Chiều	Chiều	Chiều	Chiều	Chiều	Có KHG đột xuất báo lên nhóm hoặc TP, TN
Servey kết hợp dán Bạt	Servey kết hợp dán Bạt	Servey kết hợp dán Bạt	Servey kết hợp dán Bạt	Servey kết hợp dán Bạt	Servey kết hợp dán Bạt	Thu thập ít nhất 3 thông tin KHTN/buổi
Thôn Dung, Hưng Đạo	Vạn Tường, Triều Tiên - Xã Bảo Khê	Liên Phương (dính mưa)	Tam Nông, đầu cuối Thôn Dung (POP77)	Phạm Ngủ Lão, Thôn Bùi Xá (P11)	Tân Cầu, Trà Lâm	YÊU CẦU TRIỂN KHAI THEO NHÓM ĐANG PHẦN
Chạy Loa	Chạy Loa	Chạy Loa	Chạy Loa	Chạy Loa	Chạy Loa	Sai quy định nộp phạt 20k/lần

CÁC BƯỚC LẬP KẾ HOẠCH



PHẢI LÀM GÌ ĐỂ PHÒNG NGỪA RỦI RO

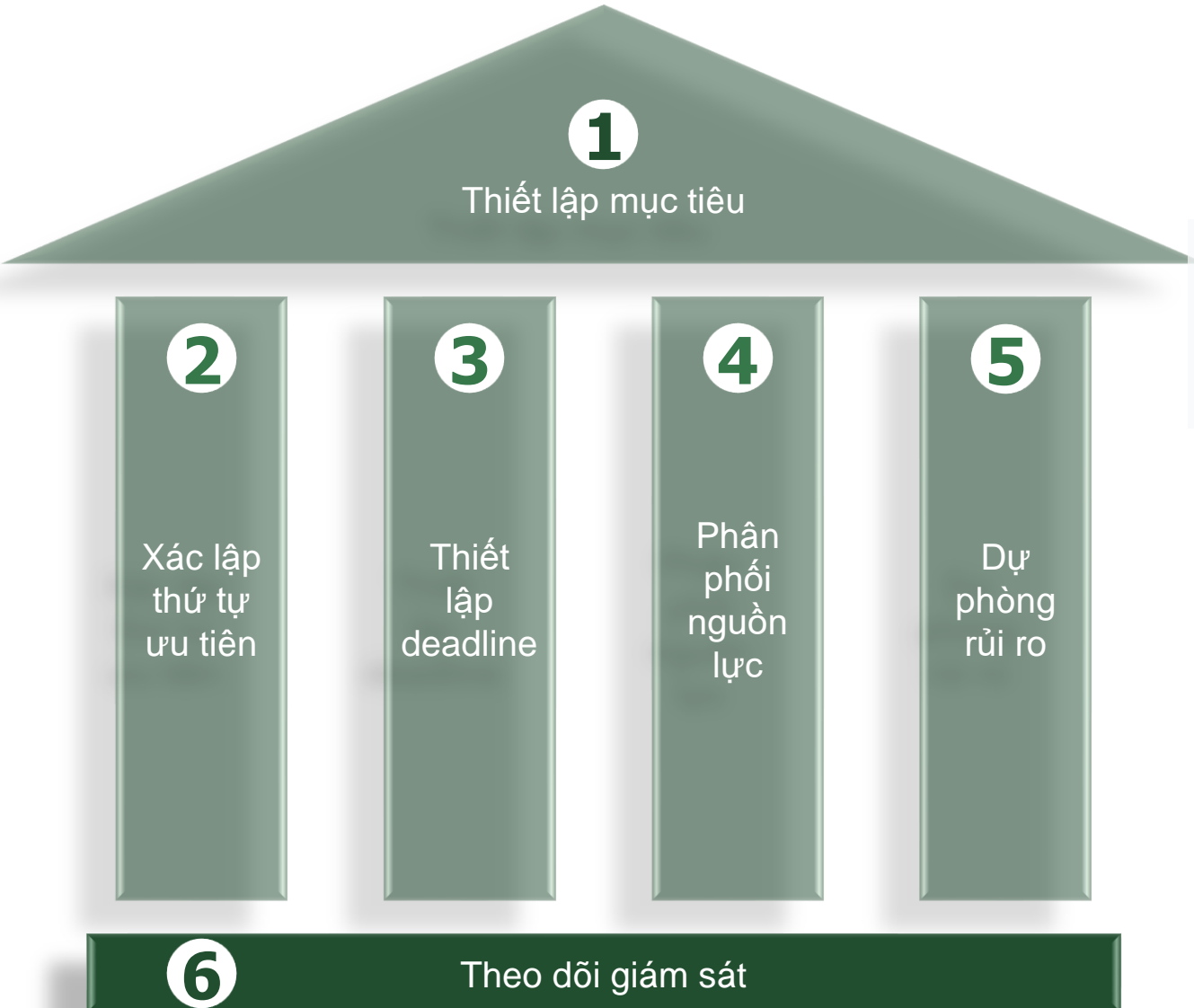
- ✓ **AI** có thể giúp bạn/nhóm bạn vượt qua khó khăn?
- ✓ Rủi ro này có thể vượt qua **BẰNG CÁCH NÀO?**

KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO THÁNG 7/2020

Đơn vị: FTCHN

	STT	Thời gian tổ chức	Tên chương trình	Tên khóa học	Ngày bắt đầu dự kiến	Ngày kết thúc dự kiến	Loại khóa học	Đối tượng học viên	Số lượng HV dự kiến	Thời lượng toàn khóa (giờ)	Hình thức tổ chức	Vùng miền tổ chức	Địa điểm tổ chức
4													
50	42	7	Coaching GNVB	Coaching GNVB V3	7/2020	7/2020	Chuyên môn nghiệp vụ	GVNB			Tự tổ chức	Vùng 3	Vùng 3
51			ONLINE										
52	43	7	Tân binh Online	Tân binh Online_Vùng 2	13/7/2020	24/7/2020	Tân binh	IBB			Online	Vùng 2	Online
53	44	7	Tân binh Online	Tân binh Online_Vùng 3	13/7/2020	24/7/2020	Tân binh	IBB			Online	Vùng 3	Online
54			KHÁC										
55	45	7	Sinh hoạt chuyên môn FTC	Sinh hoạt chuyên môn FTC			Chuyên môn nghiệp vụ	FTC	30	3.5	Tự tổ chức	HO HN	Trực tuyến
56				Chi phí mua sách				FTC					
57	46	7	Tri ân GNVB	Tri ân GNVB				GVNB					
58													
59			PHÒNG NGỪA RỦI RO										
60	STT	Tình huống		Biện pháp hạn chế khắc phục									
61	1	Tỷ lệ tham gia lớp học không đảm bảo		Tương tác với học viên và HCNS đơn vị phối hợp nhắc nhở và cho học viên confirm tham dự trước khi khóa học diễn ra									
62													
63			Phê duyệt				Xem xét					Người lập	

CÁC BƯỚC LẬP KẾ HOẠCH

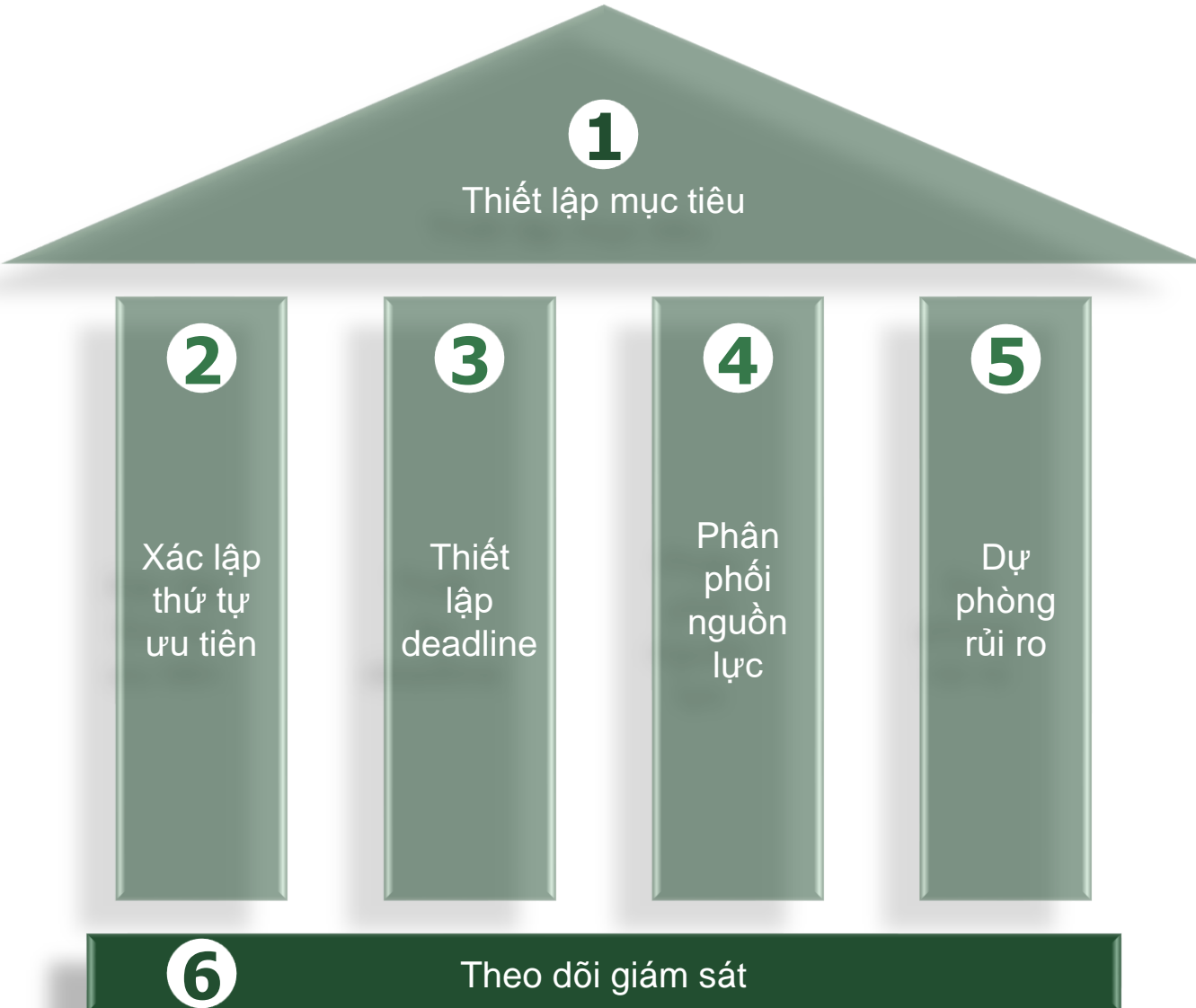


**CHÚNG TA THEO DÕI & GIÁM SÁT
NHỮNG ĐIỀU GÌ?**

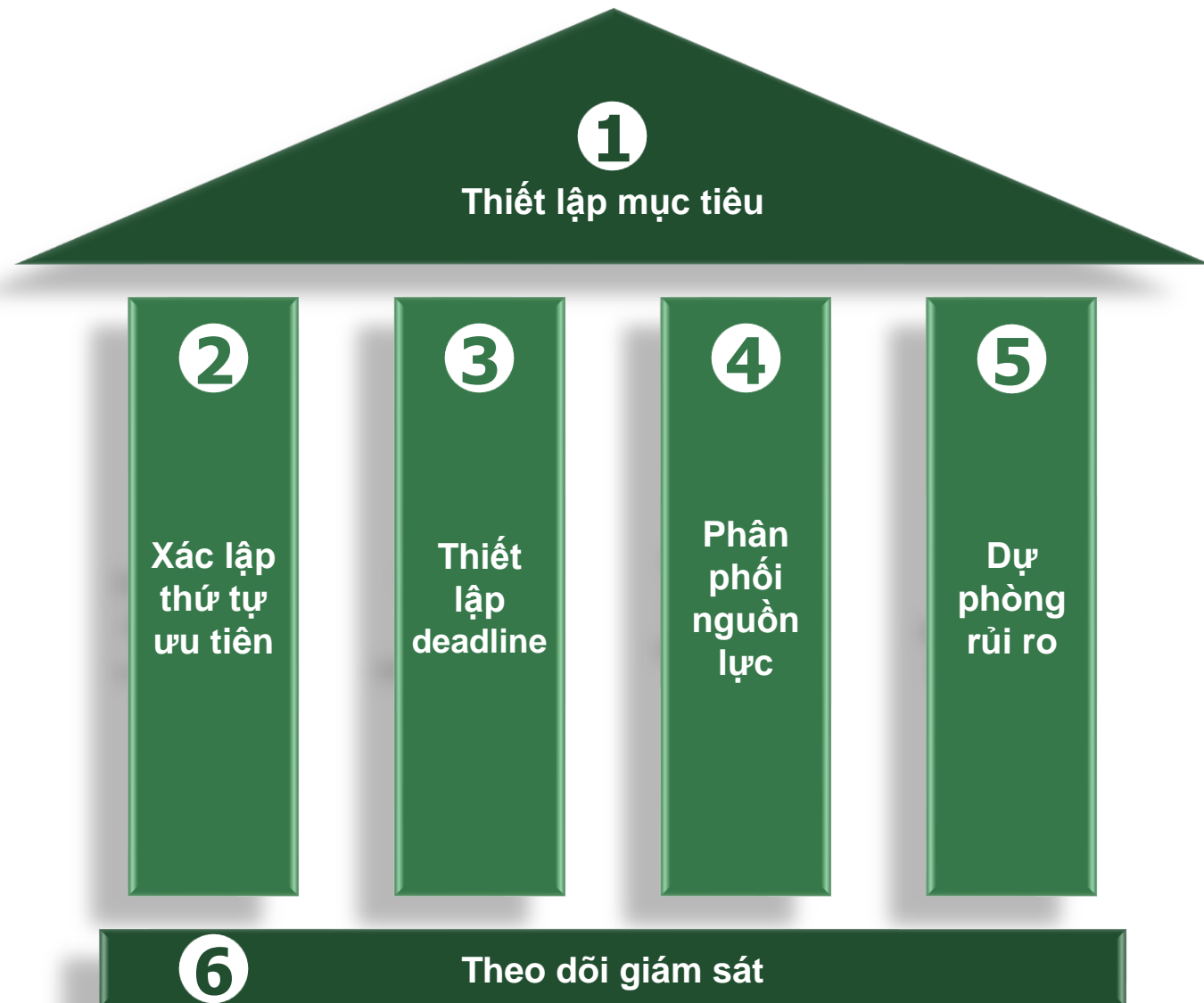
**TIẾN ĐỘ
THỰC HIỆN
CÔNG VIỆC**

**MỨC ĐỘ
& HOÀN THÀNH
CÔNG VIỆC**

CÁC BƯỚC LẬP KẾ HOẠCH



- **Đánh giá theo tiêu chuẩn duy nhất**
- **Đánh giá theo mức độ đạt được**



**HÃY CÙNG HOÀN THIỆN & NHÌN LẠI
KẾ HOẠCH CỦA BẠN**

CÔNG CỤ HỖ TRỢ LẬP KẾ HOẠCH

[illegible]

THANK YOU

