

Formato para Presentar Proyectos Modulares (INCO)

Nombre del líder del proyecto, nombre segundo participante, nombre tercer participante, nombre del asesor

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS
EXACTAS E INGENIERÍAS, (CUCEI, UDG)

primer.autor@correo.dom
segundo.autor@correo.dom
tercer.autor@correo.dom
asesor@correo.dom

Comentado [b.1]: Este texto se sustituye por el título del proyecto modular

Comentado [b.2]: Sustituir por nombre completo de integrantes de equipo

Comentado [b.3]: Estos correos se sustituyen por los de los integrantes del proyecto

Comentado [b.7]: En esta sección se hace una búsqueda para describir los proyectos que extiende en la actualidad como solución al problema planteado en la introducción, en caso de no existir se debe presentar trabajos similares.

Comentado [b.4]: Secciones de un resumen

Antecedentes: Esta sección suele ser la parte más corta (entre 2 y 3 oraciones) y sintetiza qué es lo que se conoce sobre el problema de que resuelve el proyecto modular y cuál es el objetivo de su desarrollo que se pretende resolver.

Métodos: Usualmente, esta parte es la segunda con mayor longitud del resumen, pues debe contener suficiente información para entender el proyecto que se realizó. Usualmente incluye la descripción del tipo de metodologías y tecnologías usadas para el desarrollo del proyecto.

Resultado obtenido del proyecto: Sin duda, la parte más importante (y extensa) del resumen. Debe ser descriptiva y suficientemente informativa, comprendiendo además que debe estar alineada con el objetivo presentado en los antecedentes.

Conclusiones: Exponen, en un par de oraciones, el mensaje o interpretación final de los resultados, así como otros hallazgos importantes o inesperados del desarrollo del proyecto modular. Es habitual que en esta sección los participantes y el asesor lo trabajen en conjunto para expresar alguna opinión (sustentada) sobre la experiencia en el desarrollo de este proyecto modular, así como el valor para su trayectoria y trabajos futuro.

Comentado [b.5]: Se escriben las palabras claves que estén relacionadas con el proyecto modular.

Comentado [b.6]: En esta sección menciona:

- Se describe un problema para resolver y su contexto
- Se describe a que población se ha hecho el proyecto.
- Se menciona porque es importante
- Se describe cuál sería su interés en resolver ese problema
- Se listan cuales serían los beneficios.
- Se plantea de manera general solución
- Se listan los objetivos esa solución.

Abstract— Este documento es un ejemplo de formato basado en las normas de IEEE para presentar un proyecto modular terminado. Los autores deben seguir las instrucciones, incluyendo formato y tamaño de papel para mantener el estándar de aceptación. Este documento puede interpretarse como un set de instrucciones para presentar su proyecto modular o como una plantilla para hacerlo. Como habrá notado, esta primera sección es para generar un resumen muy corto y a alta escala del alcance del proyecto no deberá utilizar más de 150 palabras en este apartado.

Palabras claves – Proyecto modular, formato de registro – detalles de llenado.

I. INTRODUCCIÓN

Este documento es una guía de formato o plantilla. La idea de esta sección es dar una introducción al proyecto modular realizado, de forma concisa y que permita al lector prepararse para los contenidos siguientes.

II. TRABAJOS RELACIONADOS

A partir de esta sección, se desarrollan los contenidos del proyecto modular, de una forma ordenada y secuencial. Nótese que la sección debe ir organizada usando títulos como el anterior para cada tema nuevo incluido. Aparte, se incluyen subtítulos como el siguiente.

A. Subtítulos

En esta sección se especifican temas detallados que forman parte de un título principal, como el de “Descripción del Desarrollo Del Proyecto Modular”.

B. Especificación del formato del proyecto modular

El papel debe ser el correspondiente a una hoja carta estilo US, es decir 215.9mm (8.5") ancho y 279.4mm (11") largo.

Los márgenes deben ser los siguientes:

- Superior = 19mm (0.75")
- Inferior = 25.4mm (1")
- Izquierdo – Derecho = 17.3mm (0.68")

La hoja debe estar dividida en dos columnas, con un espacio de 4.22mm (0.17") entre columnas.

Si requiere utilizar viñetas, refiérase a la lista de anterior para ver el estilo.

III. DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DEL PROYECTO

Todos los párrafos deben tener intentado o tabulado primera línea. También, todos los párrafos deben estar de forma justificada y hacia la izquierda.

A. Tipo de Letra Fuente para el Documento

La totalidad del documento se debe escribir usando New Roman o equivalente. Otros tipos de fuentes no se utilizarán solamente cuando sea requerido por especiales.

Los tamaños de fuente se incluyen en la tabla 1.

B. Título y Detalles del Autor(es)

El título debe estar en fuente tamaño 24 puntos. Los nombres de los autores en tamaño de 11 puntos. El nombre de la universidad y departamentos en letra tamaño 10 cursiva y finalmente los correos electrónicos en tamaño 10 puntos con una fuente tipo Courier.

TABLA I
TAMAÑOS DE FORMATO DE TEXTO

Tamaño	Apariencia (en Time New Roman ó Times)		
	Regular	Negrita	Cursiva
8	Contenidos de tablas Título de figuras Referencias a objetos	Negrita	Cursiva
9	Direcciones de correo electrónico (usar fuente Courier) Cuerpo del proyecto	Negrita Cuerpo del abstract	Cursiva
10	Subtítulos	Negrita	Cursiva
11	Nombre del autor	Negrita	Cursiva
24	Título del proyecto		

El título, autores, universidad y correos deben estar encabezado de la primera página, en una sola columna.

abarca las dos columnas inferiores. Todo este texto debe estar centrado.

Cada palabra en un título debe iniciar con mayúscula, excepto palabras menores como: “a”, “de”, “y”, “desde” entre otras.

Para evitar confusiones, el apellido de cada autor debe ser escrito siempre.

C. Encabezados de Sección

Cada sección deberá dividirse como máximo en 3 niveles de sub-secciones. Todo subtítulo deberá tener letra de tamaño 10 puntos y cada palabra en el título deberá iniciar con mayúscula excepto las palabras menores como se indicó en la sección III.B.

Observe en la línea anterior cómo se hace una referencia a otra sección del documento, usando el número de título III y el de subtítulo B.

Cuando necesite crear varios niveles de sección en el documento (título, subtítulo, etc.) utilice estas normas:

1) *Primer Nivel:* El primer nivel corresponde al de título, por tanto, debe estar centrado, indexado con números romanos y todas las letras en mayúscula con la primera letra de las palabras mayores en mayor tamaño.

2) *Segundo Nivel:* Un segundo nivel corresponde al subtítulo. Deben estar numerados usando letras seguidas por un punto y alineados a la izquierda. El tipo de letra es de 10 puntos y en cursiva.

3) *Tercer nivel:* Un tercer nivel es como este que está leyendo. Utiliza letra cursiva de 10 puntos enlistados con números arábigos seguidos por un paréntesis. El cuerpo del ítem debe estar inmediatamente después del encabezado, sin saltos de línea.

D. Figuras y Tablas

Las figuras y tablas deben estar centradas en la columna. Si la figura es muy larga, se puede extender hasta ocupar el espacio de las dos columnas. Cualquier figura o tabla que se extienda más de una columna, pero no ocupe el espacio de las dos columnas, se deberá mostrar centrada en la página y deberá estar siempre en la parte superior o inferior de la página.

Los gráficos deben estar en color, de preferencia utilice colores estándar de manera que puedan ser reproducidos en cualquier sistema. Por colores estándar se entienden rojo, azul, verde, amarillo. Trate de evitar colores complejos como azul claro combinado con azul más fuerte porque podrían confundirse.

Utilice colores sólidos que resalten sobre el fondo de la figura para mejorar el contraste.

Toda figura debe acompañarse de un título en letra de tamaño de 8 puntos, que inicia con la abreviatura “Fig.” para indicar “Figura” y un número de secuencia.

El nombre de la figura debe tener mayúscula solamente en la primera palabra, independientemente de si se trata de una palabra mayor o menor.

El nombre de la figura se utiliza centrado en la columna, o página si la figura se extiende fuera de la columna. Si la

descripción se extiende más de una línea, se debe mostrar de forma justificada, como en Fig. 1.

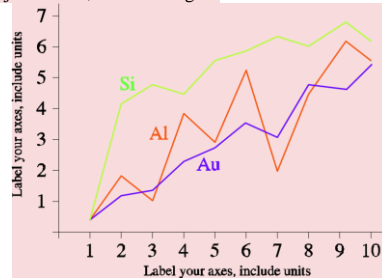


Fig. 1 El ejemplo de un gráfico con colores sólidos que resaltan sobre el fondo blanco.

Fig. 2 es un ejemplo de una imagen importada al documento. En estos casos, asegúrese de utilizar la resolución adecuada, de manera que la figura se pueda apreciar con claridad en el documento.

No utilice figuras de resolución pobre porque empobrece la calidad del proyecto.

Cuando inserte una figura, asegúrese de verificar lo siguiente:

- los colores contrastan adecuadamente,
- la imagen es clara,
- cualquier texto en la imagen se puede leer claramente.

Fig. 2 muestra un caso donde la resolución no es adecuada, mientras que Fig. 3 muestra una mejor adaptación de la misma figura.



Fig. 2 Ejemplo de figura con baja resolución



Fig. 3 Ejemplo de figura con buena resolución

E. Títulos de Tablas

Las tablas deben tener un título con letra mayúscula de 8 puntos, centrado en la columna y con letra más grande en el inicio de cada palabra mayor. Antes de la línea del título, se incluye una línea centrada donde se usa la palabra “Tabla” seguida de la numeración de la tabla usando números romanos.

F. Números de Página, Encabezados y Pie de Página Estos tres elementos no deben ser utilizados.

G. Hiper-Vínculos y Accesos Directos

Cualquier hiper-vínculo o referencia a Internet debe escribirse por completo. Es decir, escribir el URL completo de la ubicación del recurso en lugar de dejar accesos directos.

Las referencias se escriben usando fuente regular igual que el resto del proyecto.

H. Referencias bibliográficas

El encabezado de la sección de referencias debe seguir las normas del nivel “título” sin embargo, no debe tener numeración.

Todas las referencias se hacen en letra de 8 puntos.

Utilice cursiva para distinguir los diferentes campos de la referencia. Utilice los ejemplos adjuntos en este documento.

Todas las referencias están numeradas con números arábigos consecutivos que inician en 1 y siempre están encerrados en paréntesis cuadrados (p.e. [1]).

Si en el cuerpo del proyecto hace referencia a alguna de estas referencias, utilice solamente los paréntesis cuadrados y el número correspondiente. Nunca use términos como “ver referencia [4]”, en su lugar use “ver [4]”.

Si son varias referencias juntas, sepárelas con comas.

Las referencias cambian según el tipo de fuente.

Los ejemplos enumerados en la sección de referencias de este documento incluyen:

- ejemplo de un libro [1]

- ejemplo de un libro parte de una serie [2]
- ejemplo de otro artículo de revista [3]
- ejemplo de un artículo de conferencia [4]
- ejemplo de una patente [5]
- ejemplo de un sitio web [6]
- ejemplo de una página de un sitio web [7]
- ejemplo de un manual [8]
- ejemplo de una hoja de datos [9]
- ejemplo de una tesis [10]
- ejemplo de un reporte técnico [11]
- ejemplo de un estándar [12]

Modulo I Justificación de Arquitectura y Programación de Sistemas

Se describe brevemente la relación que existe de este módulo con el proyecto modular a presentar, usar como referencia el siguiente enlace.
http://www.cucei.udg.mx/carreras/computacion/sites/default/files/adjuntos/criteriosaprobacion_0.pdf

Modulo II Justificación de Sistemas Inteligentes

Se describe brevemente la relación que existe de este módulo con el proyecto modular a presentar, usar como referencia el siguiente enlace.
http://www.cucei.udg.mx/carreras/computacion/sites/default/files/adjuntos/criteriosaprobacion_0.pdf

Modulo III Justificación de Sistemas Distribuidos

Se describe brevemente la relación que existe de este módulo con el proyecto modular a presentar, usar como referencia el siguiente enlace.
http://www.cucei.udg.mx/carreras/computacion/sites/default/files/adjuntos/criteriosaprobacion_0.pdf

IV. RESULTADOS OBTENIDOS DEL PROYECTO

El propósito de esta sección es resumir los principales resultados discutidos a lo largo del proyecto. Recuerde manejar las conclusiones como enunciados cortos fundamentados en la teoría y los objetivos planteados.

Esta sección no tiene requisitos especiales de formato.

V. CONCLUSIONES Y TRABAJO A FUTURO

El propósito de esta sección es resumir los principales resultados discutidos a lo largo del proyecto. Recuerde manejar las conclusiones como enunciados cortos fundamentados en la teoría y los objetivos planteados.

Esta sección no tiene requisitos especiales de formato.

RECONOCIMIENTOS

Esta sección sigue el formato regular del resto del documento. La única observación es notar que el título no está numerado.

Comentado [b.8]: Esta parte debe responder a la pregunta de "cómo se ha hecho el proyecto modular".

- Se describe la metodología de trabajo del equipo para el desarrollo del proyecto modular.
- Se define los requerimientos principales.
- Se describe las tecnologías utilizadas para el desarrollo.
- Se menciona el repositorio público del código del proyecto.
- Se mencionan las pruebas realizadas.
- Se describe el proceso de implementación.

Comentado [b.9]: Se sustituye por la justificación del módulo I

Comentado [b.10]: Se sustituye por la justificación del módulo II

Comentado [b.11]: Se sustituye por la justificación del módulo III

Comentado [b.12]: Los resultados se presentarán en el orden lógico y sucesivo en que fueron encontrados, de forma que sean comprensibles y coherentes por sí mismos. Los resultados deben describir dos temas claves:

- 1) Expresar los objetivos reales alcanzados con el proyecto modular al término de su desarrollo.
 - 2) Presentar su relación con la solución planteada.
- (Esta sección debe ser escrita utilizando los verbos en pasado)

Comentado [b.13]: Las conclusiones son generalizaciones derivadas del proceso del desarrollo de todo el proyecto modular y constituyen los aportes y las innovaciones clave. La forma más simple de presentar las conclusiones es enumerándolas consecutivamente, aunque se puede optar por recapitular brevemente todo el documento presentado, mencionando someramente su propósito, los métodos principales, los datos más sobresalientes y la contribución más importante del proyecto modular, y evitar repetir literalmente el contenido del resumen. Se sugiere no hacer conclusiones sobre los costos y beneficios económicos, a menos que el proyecto incluya datos económicos con sus correspondientes análisis. Tampoco se deben hacer afirmaciones o alusiones a aspectos del proyecto modular que no se hayan llevado a término. Al final se puede incluir recomendaciones y sugerencias para mejoras a futuro del proyecto modular, tales como métodos alternos que podrían dar mejores resultados, tareas que no se hicieron y que debieron hacerse y aspectos que merecen explorarse en las próximas implementaciones.

En esta sección se agregan agradecimientos a personas que colaboraron en el proyecto pero que no figuran como autores del proyecto.

REFERENCIAS

[1] S. M. Metev and V. P. Veiko, *Laser Assisted Microtechnology*, 2nd ed., R. M. Osgood, Jr., Ed. Berlin, Germany: Springer-Verlag, 1998.

[2] J. Breckling, Ed., *The Analysis of Directional Time Series: Applications to Wind Speed and Direction*, ser. Lecture Notes in Statistics. Berlin, Germany: Springer, 1989, vol. 61.

[3] S. Zhang, C. Zhu, J. K. O. Sin, and P. K. T. Mok, "A novel ultrathin elevated channel low-temperature poly-Si TFT," *IEEE Electron Device Lett.*, vol. 20, pp. 569–571, Nov. 1999.

[4] M. Wegmuller, J. P. von der Weid, P. Oberson, and N. Gisin, "High resolution fiber distributed measurements with coherent OFDR," in *Proc. ECOC'00*, 2000, paper 11.3.4, p. 109.

[5] R. E. Sorace, V. S. Reinhardt, and S. A. Vaughn, "High-speed digital-to-RF converter," U.S. Patent 5 668 842, Sept. 16, 1997.

[6] (2002) The IEEE website. [Online]. Available: <http://www.ieee.org/>

[7] M. Shell. (2002) IEEEtran homepage on CTAN. [Online]. Available: [\[10\] A. Karnik, "Performance of TCP congestion control with rate feedback: TCP/ABR and rate adaptive TCP/IP," M. Eng. thesis, Indian Institute of Science, Bangalore, India, Jan. 1999.

\[11\] J. Padhye, V. Firoiu, and D. Towsley, "A stochastic model of TCP Reno congestion avoidance and control," Univ. of Massachusetts, Amherst, MA, CMPSCI Tech. Rep. 99-02, 1999.

\[12\] *Wireless LAN Medium Access Control \(MAC\) and Physical Layer \(PHY\) Specification*, IEEE Std. 802.11, 1997.](http://www.ctan.org/texarchive/macros/latex/contrib/supported/IEEEtran/[8] FLEXChip Signal Processor (MC68175/D), Motorola, 1996.</p><p>[9])

Comentado [b.14]: En caso de recibir apoyo de alguna institución o de alguna persona en especial ajena al equipo de trabajo se puede agradecer en esta parte

Comentado [b.15]: Se redactan basadas en el formato de IEEE