

UBND TỈNH LÂM ĐỒNG
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-TCBC

Lâm Đồng, ngày tháng 7 năm 2025

V/v sắp xếp hội, quỹ cấp tỉnh,
cấp xã do sắp xếp đơn vị
hành chính

Kính gửi:

- Hội quần chúng có phạm vi hoạt động ở cấp tỉnh;
- Quỹ từ thiện, quỹ xã hội có phạm vi hoạt động ở cấp tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu.

Thực hiện Nghị quyết số 202/2025/QH15 ngày 12/6/2025 của Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh; Nghị quyết số 1671/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Lâm Đồng năm 2025; kể từ ngày 01/7/2025, tỉnh Lâm Đồng mới đã chính thức hoạt động theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

Căn cứ Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ; Công văn số 1911/BNV-TCPCP ngày 29/4/2025 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về một số nội dung liên quan đến tổ chức, hoạt động của hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện; Quyết định số 780/QĐ-BNV ngày 05/11/2024 và Quyết định số 627/QĐ-BNV ngày 20/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính lĩnh vực quản lý nhà nước về hội; Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng đề nghị hội quần chúng, quỹ từ thiện, quỹ xã hội có phạm vi hoạt động cấp tỉnh (*không bao gồm hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ*), UBND các xã, phường, đặc khu thực hiện một số nội dung sau:

A. ĐỐI VỚI CÁC HỘI, QUỸ CÓ PHẠM VI HOẠT ĐỘNG CẤP TỈNH, CẤP XÃ

I. Đối với hội có phạm vi hoạt động cấp tỉnh (tỉnh Lâm Đồng, tỉnh Bình Thuận, tỉnh Đắk Nông trước khi hợp nhất)

1. Thực hiện thủ tục hành chính sáp nhập hội

a) Thực hiện việc sáp nhập hội đối với trường hợp Hội ở tỉnh Bình Thuận, tỉnh Đắk Nông, tỉnh Lâm Đồng có cùng tên gọi, lĩnh vực hoạt động chính; khi đó, Hội tỉnh Bình Thuận và Hội tỉnh Đắk Nông được sáp nhập vào Hội tỉnh Lâm Đồng, lấy tên Hội tỉnh Lâm Đồng.

- Ví dụ: “Hội A tỉnh Bình Thuận” và “Hội A tỉnh Đắk Nông” được sáp nhập vào “Hội A tỉnh Lâm Đồng” và lấy tên là “Hội A tỉnh Lâm Đồng”.

- Một số vấn đề cần giải quyết sau khi sáp nhập các hội:

+ Đối với hội được sáp nhập: Tài sản, tài chính, hồ sơ, tài liệu liên quan được chuyển giao cho hội sáp nhập; chấm dứt tồn tại, hoạt động và nộp lại con dấu cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

+ Đối với hội sáp nhập: Tiếp nhận về nhân sự, tài sản, tài chính, hồ sơ tài liệu có liên quan của hội được sáp nhập; chịu trách nhiệm vấn đề về tài sản, tài chính và các hợp đồng dịch vụ đang thực hiện của hội được sáp nhập.

b) Thành phần và số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ (bản chính), gồm:

- Đơn đề nghị sáp nhập hội (*mẫu đính kèm*);

- Đề án sáp nhập hội, gồm các nội dung cơ bản sau: Sự cần thiết xây dựng Đề án; căn cứ chính trị và pháp lý; thực trạng của hội sáp nhập, hội được sáp nhập; phương án sáp nhập (tên gọi của hội sau sáp nhập; tôn chỉ và mục đích hoạt động của hội; cơ quan lãnh đạo, chỉ đạo về tổ chức, hoạt động, biên chế, tài chính; cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực; phạm vi, lĩnh vực hoạt động; trụ sở hoạt động; cơ cấu tổ chức, đề án nhân sự; danh sách dự kiến ban chấp hành, ban thường vụ, ban kiểm tra, chủ tịch, phó chủ tịch hội; phương án xử lý tài sản, tài chính; trả con dấu hội được sáp nhập;...); tổ chức thực hiện.

- Nghị quyết của Ban Chấp hành hội tỉnh Lâm Đồng, tỉnh Bình Thuận và tỉnh Đắk Nông về việc tán thành sáp nhập hội;

- Dự thảo điều lệ hội sau khi sáp nhập (*mẫu đính kèm*);

- Danh sách dự kiến ban chấp hành, ban thường vụ, ban kiểm tra của hội sau sáp nhập (gồm: họ và tên; ngày tháng năm sinh; giới tính; trình độ văn hóa; trình độ chuyên môn; chức vụ, đơn vị công tác hiện tại; địa chỉ thường trú hoặc tạm trú; số điện thoại liên hệ;...).

- Sơ yếu lý lịch, lý lịch tư pháp của nhân sự dự kiến là chủ tịch hội (*mẫu đính kèm*);

- Văn bản xác nhận nơi dự kiến đặt trụ sở hội hình thành mới sau sáp nhập.

c) Hình thức và địa chỉ nộp hồ sơ: Nộp trực tuyến qua mạng internet hoặc nộp qua đường bưu chính hoặc nộp trực tiếp.

- Địa chỉ nộp trực tuyến: <https://dichvucong.gov.vn>.

- Địa chỉ nộp qua đường bưu chính hoặc nộp trực tiếp: Trung tâm phục vụ hành chính công (số 36, đường Trần Phú, phường Xuân Hương - Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng).

2. Thực hiện thủ tục hành chính đổi tên hội

a) Thực hiện đổi tên hội đối với trường hợp tỉnh Lâm Đồng không có hội cùng tên gọi và lĩnh vực hoạt động chính với hội tỉnh Bình Thuận và tỉnh Đắk Nông.

Ví dụ: “*Hội A tỉnh Bình Thuận*” (không có Hội A ở tỉnh Lâm Đồng và Đắk Nông) sau khi đổi tên thành “*Hội A tỉnh Lâm Đồng*”.

b) Thành phần và số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ (bản chính), gồm:

- Văn bản đề nghị đổi tên hội (nêu rõ lý do, sự cần thiết phải đổi tên hội);
- Nghị quyết đại hội về việc đổi tên hội;
- Dự thảo điều lệ hội sau khi đổi tên hội (*mẫu đính kèm*).

c) Hình thức và địa chỉ nộp hồ sơ: Thực hiện như điểm e, khoản 1, phần I của Văn bản này.

3. Thực hiện thủ tục hành chính tự giải thể hội

a) Thực hiện giải thể hội đối với trường Hội tỉnh Bình Thuận, Hội tỉnh Đắk Nông không tán thành việc sáp nhập vào Hội tỉnh Lâm Đồng có cùng tên gọi, lĩnh vực hoạt động chính và trường hợp ở tỉnh Lâm Đồng không có hội có cùng tên gọi, lĩnh vực hoạt động chính với Hội ở tỉnh Bình Thuận, tỉnh Đắk Nông nhưng tỉnh Hội ở tỉnh Bình Thuận, tỉnh Đắk Nông không có nhu cầu tiếp tục hoạt động thì thực hiện thủ tục giải thể.

b) Thành phần và số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ (bản chính), gồm:

- Đơn đề nghị giải thể hội (*mẫu đính kèm*);
- Biên bản có chữ ký của trên 1/2 tổng số hội viên chính thức hoặc nghị quyết của ban chấp hành hội về việc giải thể hội;
- Bản kê tài sản, tài chính;
- Dự kiến phương thức xử lý tài sản, tài chính và thời hạn thanh toán các khoản nợ.

c) Hình thức và địa chỉ nộp hồ sơ: Thực hiện như điểm c, khoản 1, phần I của Văn bản này.

II. Đối với UBND các xã, phường, đặc khu

1. Công khai, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến hội có phạm vi hoạt động cấp xã trên địa bàn

a) Căn cứ pháp lý

- Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội;
- Nghị định số 128/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong quản lý nhà nước lĩnh vực nội vụ;
- Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của Chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ;
- Văn bản số 1911/BNV-TCPCP ngày 29/4/2025 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về một số nội dung liên quan đến tổ chức, hoạt động của hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện;
- Quyết định số 627/QĐ-BNV ngày 20/06/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung hoặc bãi

bỏ lĩnh vực quản lý nhà nước về hội, quỹ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Nội vụ.

b) Danh mục 08 thủ tục hành chính lĩnh vực hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã:

- Thủ tục công nhận ban vận động thành lập hội;
- Thủ tục thành lập hội;
- Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội thành lập, đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội;
- Thủ tục thông báo kết quả đại hội và phê duyệt đổi tên hội, phê duyệt điều lệ hội;
- Thủ tục chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội;
- Thủ tục hội tự giải thể;
- Thủ tục cho phép hội hoạt động trở lại sau khi bị đình chỉ có thời hạn;
- Thủ tục hỗ trợ chi phí y tế và thu nhập thực tế bị mất hoặc giảm sút cho người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe.

c) Thẩm quyền xem xét, quyết định: Chủ tịch UBND cấp xã.

2. Thông báo, hướng dẫn hội quần chúng có phạm vi hoạt động cấp xã đang hoạt động trên địa bàn thực hiện thủ tục hành chính sáp nhập, hợp nhất, đổi tên, tự giải thể hội

2.1. Thực hiện thủ tục hành chính sáp nhập hội

a) Thực hiện sáp nhập hội đối với trường hợp hội ở đơn vị hành chính cấp xã mới sau khi sắp xếp có nhiều hội có cùng tên gọi, lĩnh vực hoạt động chính, đồng thời đơn vị hành chính cấp xã mới “***giữ lại tên***” của 01 đơn vị hành chính cấp xã trước khi sắp xếp.

- Ví dụ: “*Hội A xã Liên Hiệp, Hội A xã Hiệp An*” được sáp nhập vào “*Hội A xã Hiệp Thạnh*” lấy tên là “*Hội A xã Hiệp Thạnh*”.

- Một số vấn đề cần giải quyết sau khi sáp nhập:

+ Đối với hội được sáp nhập: Tài sản, tài chính, hồ sơ tài liệu được chuyển giao cho hội sáp nhập; chấm dứt tồn tại, hoạt động và nộp lại con dấu cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

+ Đối với hội sáp nhập: Tiếp nhận tài sản, tài chính, hồ sơ tài liệu liên quan của hội được sáp nhập; chịu trách nhiệm xử lý về tài sản, tài chính và các hợp đồng dịch vụ đang thực hiện của hội được sáp nhập.

đ) Thành phần và số lượng hồ sơ: Như điểm b, khoản 1, phần I của Văn bản này.

2.2. Thực hiện thủ tục hành chính hợp nhất hội

a) Thực hiện hợp nhất hội đối với trường hợp hội ở đơn vị hành chính cấp xã mới sau khi sắp xếp có nhiều hội có cùng tên gọi, lĩnh vực hoạt động chính, đồng thời đơn vị hành chính cấp xã mới “**không giữ lại tên**” của 01 đơn vị hành chính cấp xã trước khi sắp xếp.

- Ví dụ: Sắp xếp các phường 8, phường 9, phường 12 thành phường mới có tên gọi là phường Lâm Viên - Đà Lạt; theo đó, Hội A phường 8, Hội A phường 9, Hội A phường 12” hợp nhất thành “Hội A phường Lâm Viên - Đà Lạt”.

- Vấn đề cần xử lý sau hợp nhất: Sau khi hợp nhất hội thành hội mới, các hội trước hợp nhất chấm dứt tồn tại, hoạt động và nộp lại con dấu cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật; hội mới sau khi hợp nhất tiếp nhận nhiệm vụ, nhân sự, tài chính, tài sản, các vấn đề liên quan và chịu trách nhiệm xử lý về tài chính, tài sản, các hợp đồng dịch vụ, các vấn đề có liên quan mà các hội hợp nhất đang thực hiện.

b) Thành phần và số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ (bản chính), gồm:

- Đơn đề nghị hợp nhất hội (*mẫu đính kèm*);

- Đề án hợp nhất hội, gồm các nội dung cơ bản sau: Sự cần thiết xây dựng Đề án; căn cứ chính trị và pháp lý; thực trạng của hội hợp nhất; phương án hợp nhất (tên gọi của hội sau hợp nhất; tôn chỉ và mục đích hoạt động của hội; cơ quan lãnh đạo, chỉ đạo về tổ chức, hoạt động, biên chế, tài chính; cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực; phạm vi, lĩnh vực hoạt động; trụ sở hoạt động; cơ cấu tổ chức, đề án nhân sự; danh sách dự kiến ban chấp hành, ban thường vụ, ban kiểm tra, chủ tịch, phó chủ tịch hội; phương án xử lý tài sản, tài chính; trả con dấu hội sau hợp nhất;...); tổ chức thực hiện.

- Nghị quyết của Ban chấp hành các hội về việc tán thành hợp nhất hội;

- Dự thảo điều lệ hội mới do hợp nhất hội (*mẫu đính kèm*);

- Danh sách dự kiến ban chấp hành, ban thường vụ, ban kiểm tra của hội sau hợp nhất (gồm: họ và tên; ngày tháng năm sinh; giới tính; trình độ văn hóa; trình độ chuyên môn; chức vụ, đơn vị công tác hiện tại; địa chỉ thường trú hoặc tạm trú; số điện thoại liên hệ;...).

- Sơ yếu lý lịch, lý lịch tư pháp của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới (*mẫu đính kèm*);

- Văn bản xác nhận nơi dự kiến đặt trụ sở hội hình thành mới do hợp nhất hội.

2.3. Thực hiện thủ tục hành chính đổi tên hội

a) Thực hiện đối với trường hợp trước khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã chỉ có 01 xã có Hội nhưng tên gọi của hội khác với tên đơn vị hành chính cấp xã mới.

Ví dụ: Sau khi sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã A (mới) nhưng có Hội xã B (trước sắp xếp) thì đổi tên thành Hội xã A.

b) Thành phần và số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ (bản chính), gồm:

- Văn bản đề nghị đổi tên hội (nêu rõ lý do, sự cần thiết phải đổi tên hội);
- Nghị quyết đại hội về việc đổi tên hội;
- Dự thảo điều lệ hội sau khi đổi tên hội (*mẫu đính kèm*).

2.4. Thực hiện thủ tục hành chính tự giải thể hội

a) Thực hiện đối với các trường hợp trên địa bàn của đơn vị hành chính mới có nhiều hội có cùng tên gọi, lĩnh vực hoạt động chính nhưng không tán thành việc sáp nhập, hợp nhất vào hội ở đơn vị hành chính mới, không có nhu cầu tiếp tục hoạt động, đổi tên thành hội có tên gọi ở đơn vị hành chính mới.

b) Thành phần và số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ (bản chính), gồm:

- Đơn đề nghị giải thể hội (*mẫu đính kèm*);
- Biên bản có chữ ký của trên 1/2 tổng số hội viên chính thức hoặc nghị quyết của ban chấp hành hội về việc giải thể hội;
- Bản kê tài sản, tài chính;
- Dự kiến phương thức xử lý tài sản, tài chính và thời hạn thanh toán các khoản nợ.

2.5. Sau khi Chủ tịch UBND cấp xã tiến hành sáp nhập, hợp nhất, đổi tên, giải thể Hội, đề nghị Chủ tịch UBND các xã, phường, đặc khu báo cáo (*trong đó ghi rõ số lượng hội, tên gọi, địa chỉ liên hệ, điện thoại...*) gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp.

B. ĐỐI VỚI QUỸ TỪ THIỆN, QUỸ XÃ HỘI CÓ PHẠM VI HOẠT ĐỘNG CẤP TỈNH, CẤP XÃ

Việc sáp nhập, hợp nhất và đổi tên quỹ xã hội, quỹ từ thiện (sau đây gọi chung là quỹ) hoạt động phạm vi tỉnh, xã thực hiện quy định tại khoản 4 Điều 39 Nghị định số 93/2019/NĐ-CP ngày 25/11/2019 về tổ chức, hoạt động của quỹ xã hội, quỹ từ thiện và khoản 17 Điều 1 Nghị định số 136/2024/NĐ-CP ngày 23/10/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một điều của Nghị định số 93/2019/NĐ-CP; quy định của pháp luật liên quan và thực hiện như sau:

1. Đối với quỹ hoạt động trong phạm vi cấp tỉnh: Thực hiện theo điểm a khoản 2 Văn bản số 1911/BNV-TCPCP¹ ngày 29/4/2025 của Bộ Nội vụ;

2. Đối với quỹ hoạt động trong phạm vi cấp xã: Thực hiện theo điểm b khoản 2 Văn bản số 1911/BNV-TCPCP ngày 29/4/2025 của Bộ Nội vụ. Thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định tại Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ: Chủ tịch UBND cấp xã (trừ quỹ có tổ chức, cá nhân nước ngoài góp tài sản thành lập).

¹ Văn bản số 1911/BNV-TCPCP ngày 29/4/2025 của Bộ Nội vụ về một số nội dung liên quan đến tổ chức, hoạt động của hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện

Sau khi Chủ tịch UBND cấp xã tiến hành sáp nhập, hợp nhất, đổi tên hội, quỹ từ thiện, quỹ xã hội, đề nghị Chủ tịch UBND các xã, phường, đặc khu có báo cáo *(trong đó ghi rõ số lượng quỹ, tên gọi, địa chỉ liên hệ, điện thoại...)* gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

Trên đây là nội dung hướng dẫn của Sở Nội vụ về việc triển khai sáp nhập, hợp nhất, đổi tên, giải thể hội, quỹ trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng, đề nghị các hội, quỹ từ thiện, quỹ xã hội, UBND cấp xã triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TCBC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Đức Vũ