

به نام خدا

SCRUM

اسکرام (:

taskulu

اسکرام و
محیط کاری

معرفی اسکرام

درباره اسکرام

اسکرام چیه؟

معرفی اسکرام

تاریخچه

اسکرام اولین بار توسط در سال ۱۹۸۶ توسط هیروتاکا تاکوچی و ایکوجیرو نوناکا به عنوان
متد جدیدی برای تولید نرم افزار ارائه شد و بعد ها در سال ۱۹۹۱ توسط Stahl و Degrace
توسعه داده شد.



اسکرام یک چارچوب (framework) ویا یک متد برای تولید پروژه می باشد.
اسکرام چارچوبی برای توصیف نرم افزار، تنظیم و برنامه ریزی و اجرای یک پروژه به روش چابک می باشد.

در این روش معمولا پروژه به بخش هایی تقسیم می گردد و در هر مرحله بخش ها توسط تیم توسعه انجام می شوند.

اسکرام بسیار به روابط متعامل در محیط کاری تمرکز دارد و از اساس آن است.

برای تولید پروژه با چارچوب اسکرام به چند نقش نیازمندیم:

Product-Owner (۱)

Scrum-Master (۲)

developer (۳)

اسکرام مستر کسی است که بعد از تقسیم بندی پروژه و تهیه بک لاگ محصول در هر دوره (sprint) تسک های هر دولوپر را بر اساس توانایی های او مشخص می کند. و مسئولیت بررسی این تسک ها نیز با او خواهد بود.

تیم توسعه و مدیر پروژه نیز همانند بقیه ی چارچوب های چابک می باشند.

تقسیم بندی پروژه

در این چارچوب، تیم توسعه، اسکرام مستر، و مدیر پروژه، پروژه را به تسک های کوچکی تقسیم می شوند و تمامی نیازمندیهای آن مشخص میگردد. سپس برای هر تسک زمان لازم اندازه گیری میشود و مانند بقیه ی متد های با استفاده از نمودار های تحلیل پروژه فرآیند ها مورد بررسی قرار میگیرند.

به لیست تسک های پروژه Product - BackLog گفته می شود

تقسیم بندی پروژه

(۱) پس از نهایی شدن بک لاگ نباید تغییر اساسی داشته باشد و اگر هم تغییری دارد باید قابل تطابق با مابقی تسک ها باشد.

(۲) تسک ها باید مفهوم باشند و جزئیات آن توسط اسکرام مستر و دولوپر بررسی گردد.

(۳) پس از دقیق شدن تسک اگر قرار باشد تغییری صورت گیرد باید با توافق همه صورت بگیرد.

روش زمان بندی اسکرام بدین صورت است که پس از مشخص شدن بک لاگ محصول، دوره ی زمانی مشخصی که معمولا ۲ یا ۴ هفته است را مشخص میکنند تا در هر کدام ازین دوره ها فعالیت های خاصی انجام گیرند.

برای مشخص کردن تسک های هر دولوپر در هر اسپرینت، اسکرام مستر به کمک خود دولوپر بر مبنای مایل استون پروژه و مسیر های حیاتی و بهرانی پروژه و همچنین زمان اسپرینت و توانایی دولوپر تسک های یک اسپرینت را مشخص میکند.

هر تسک میتواند یکی از ۵ وضعیت را داشته باشد:

- ۱) Product-BackLog
- ۲) Sprint-Backlog
- ۳) Doing-ByDeveloper
- ۴) Done-ByDeveloper
- ۵) Done-ByPO

قوانین اسپرینت

اسپرینت قوانین جالبی دارد که می تواند به عملکرد دولوپر و زمان انجام پروژه کمک به سزایی کند از جمله ی این قوانین عبارتند از :

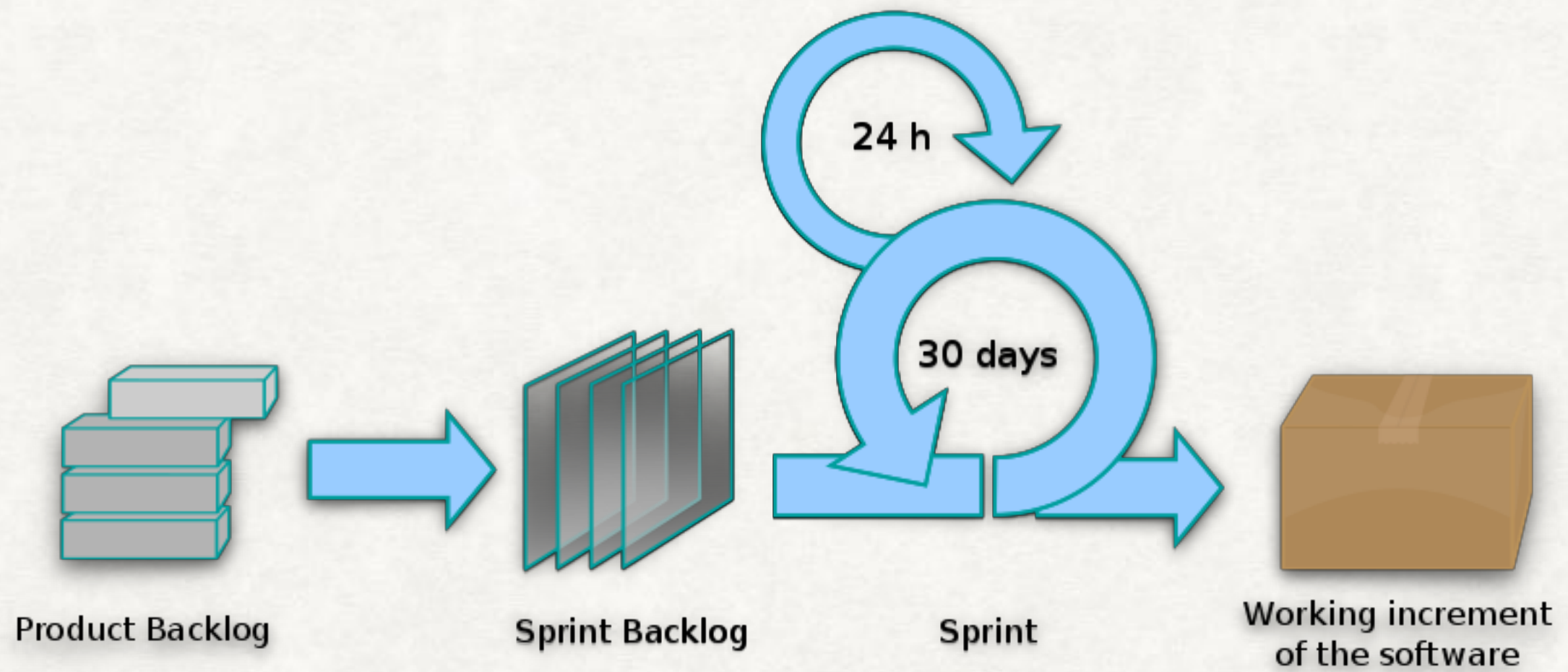
۱) در هر اسپرینت پس از بسته شدن اسپرینت هیچ تسکی توسط اسکرام مستر و یا مدیر پروژه نمی تواند به اسپرینت اضافه گردد

۲) همین طور دولوپر هم نمی تواند تسکی را کم کرده و یا جایگزین کند

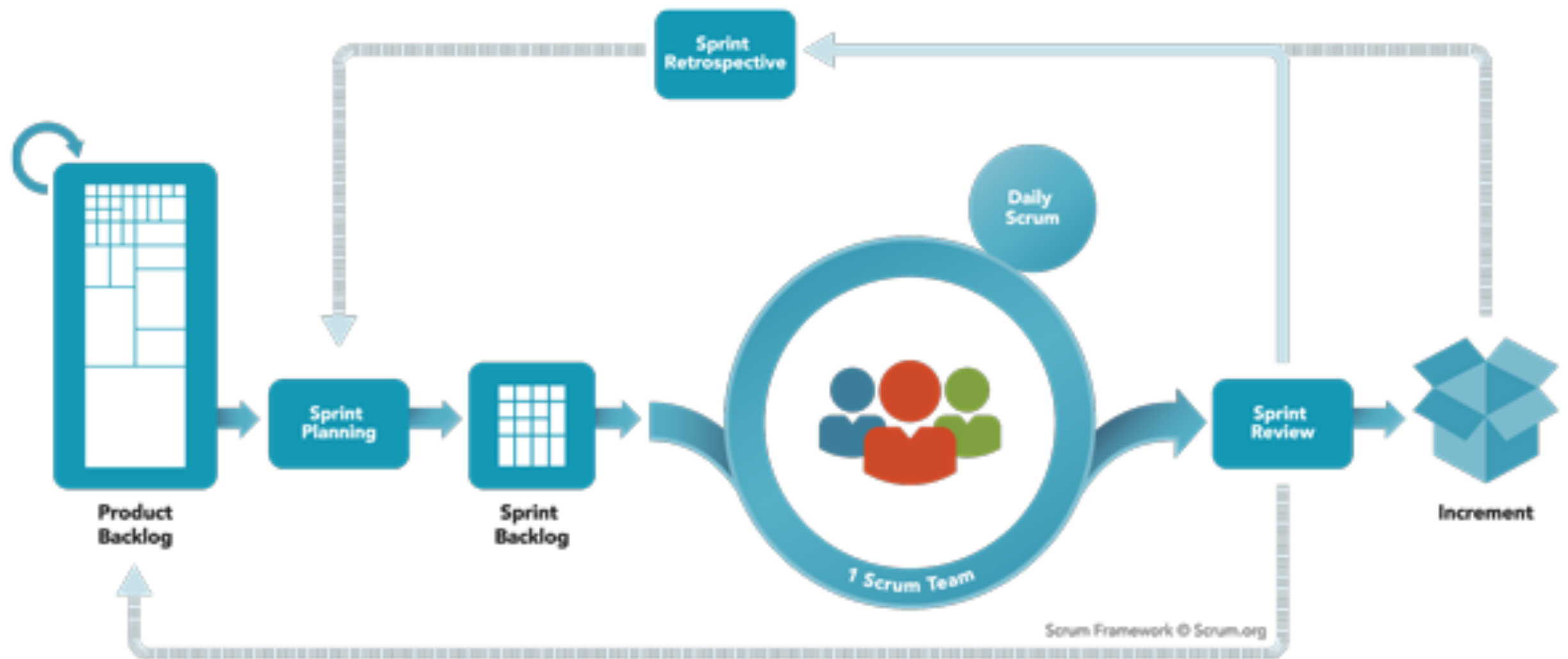
۳) اگر در زمان انجام اسپرینت تسکی به پروژه اضافه گردد که مربوط به همین اسپرینت است، به بک لاگ محصول اضافه شده و باید توسط اسکرام مستر در اسپرینت های بعدی گنجانده شود.

۴) مکانیزم تشوقی و جریمه ای

معرفی اسکرام

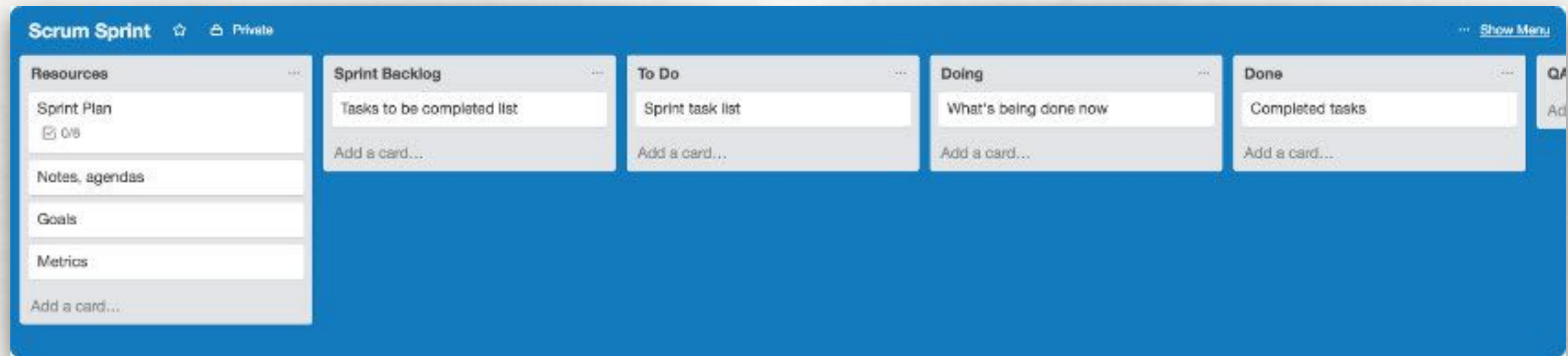


معرفی اسکرام



Download The Scrum Framework

معرفی اسکرام



اسکرام و محیط کاری

اسکرام همانند تمامی متد های چابک به ارتباط افراد در محیط کاری توجه ویژه ای دارد.

در هر چرخه ی اسپرینت هر دولوپر ممکن است به مشکلات متعددی برخورد کند. در جلسه ی اسپرینت تایمی برای بررسی مشکلات تکنیکالی اختصاص داده می شود و انتقال تجربه نیز بین افراد به خوبی انجام میگیرد.

علاوه بر مشکلات تکنیکالی، دولوپر ممکن است مشکلات دیگری هم داشته باشد. به طور مثال ممکن است با یک ویژگی محیطی مثل سرمایش اتاق مشکل داشته باشد و تمامی تمرکز او روی همین موضوع قرار گیرد و از قدرت خروجی بکاهد. به همین دلیل در جلسه ی اسپرینت این مشکلات مطرح شده و تلاش می کنند تا اسپرینت بعدی این مشکلات برطرف گردند.

به طور کلی در هر مجموعه ای مدیر آن علاقه مند است کارکنانش بهترین پرفورمنس خود را ارائه دهند و هر پروژه در زمان مقرر انجام گیرد. در برابر یک دولوپر هم ترجیح میدهد محیط کارش راحت! باشد و کار او بدور از استرس انجام گیرد.

این چارچوب باعث میشود همه ی تسک ها با برنامه ریزی قبلی و زمان بندی دقیق تر با بهترین عملکرد توسعه دهندگان انجام بگیرد.

taskulu

نرم افزار مدیریت پروژه آنلاین برای شرکت‌ها

تسکولو سیستمی امن و آسان برای مدیریت کار و پروژه‌هاست که بهره‌وری و بازدهی تیم شما رو افزایش میده

رایگان شروع کنید

یا با مشاوران مدیریت پروژه ما صحبت کنید



این وبسایت از کوکی‌ها برای بهبود تجربه کاربری شما استفاده میکنه. ما فرض میکنیم که شما با استفاده از کوکی‌ها مشکلی ندارید، ولی در صورت تمایل می‌تونین کوکی‌ها رو غیر فعال کنید. [باشه](#) [اطلاعات بیشتر](#)

مدیریت کارها

فرقی نمیکنه که روی یه پروژه کوچک و ساده کار میکنین یا یه پروژه خیلی پیچیده. تسکولو می‌تونه بهتون کمک کنه که کارهاتون رو به راحتی مدیریت کنین و روی اون‌ها با تیمتون همکاری کنین. میتونین کارها رو در صفحه‌ها و لیست‌های مختلف توی پروژه‌تون دسته‌بندی کنین تا هم استفاده از پروژه ساده بمونه هم همه‌چیز مرتبط با پروژه رو یکجا داشته باشین.



گفتگوی آنلاین


با استفاده از چت تسکولو سرعت ارتباط بین اعضای تیم رو افزایش بدین و مستقیماً از پیام‌های مهم ارسال شده کارایجاد کنین. در پیام‌هاتون **در مورد کارها صحبت کنین** تا به سرعت همه اعضای تیم بدونن موضوع بحث دقیقاً چیه و از سوء تفاهم جلوگیری بشه. اگه می‌خواین مطمئن بشین کسی از پیامی که ارسال می‌کنین با خبر میشه **اسمش رو توی پیام بذارین** و ما از طریق ایمیل و نوتیفیکیشن موبایل و دسکتاپ بهش خبر میدیم **پیام‌های مهم رو مشخص کنین** تا هروقت بهشون نیاز داشتن بتونین با یک کلیک بهشون برسین.




ثبت زمان‌های کاری


مدت زمانی رو که برای انجام هر کار صرف می‌کنین ثبت کنین و به راحتی از همه زمان‌های کاری گزارش بگیرین.


زمان‌های کاری تسکولو بهتون کمک میکنن بفهمین انجام هر کار دقیقا چقدر طول کشیده. بعلاوه، به عنوان یه مدیر می‌تونین بسته به نیاز در هر زمانی گزارش‌های دقیق و کامل از زمانی که توسط تیمتون صرف شده داشته باشین و تایم‌شیت درست کنین.

 ۰۰ : ۴۳ : ۰۳

 کل زمان: ۰۵ : ۱۸ : ۲۳

واگذار شده به :


 Dr. Sheykh Fazlollahi



جستجو

ما میدونیم پیدا کردن کارها و صحبت‌های مهم توی پروژه‌های بزرگی که هزاران کار توشون انجام میشه چقدر سخته. خبر خوب اینه که سیستم جستجوی تسکولو بهتون کمک میکنه که هرچیزی رو پیدا کنین. با جستجوی تسکولو می‌تونین **پروژه‌ها، کارها، پیام‌ها** و زمان‌های کاری رو با **جستجوی کامل متنی** یا **جستجوی فیلتری** پیدا کنین.

جستجو...





@ اعضا

بخش

سر رسید

رنگ و برچسب

 codeman_90 (Ali Rostami)

 xdeveloper (Mohammad Valizadeh)

فایل ☐

دیدگاه ☐

همه جا ☐

اعمال ☐

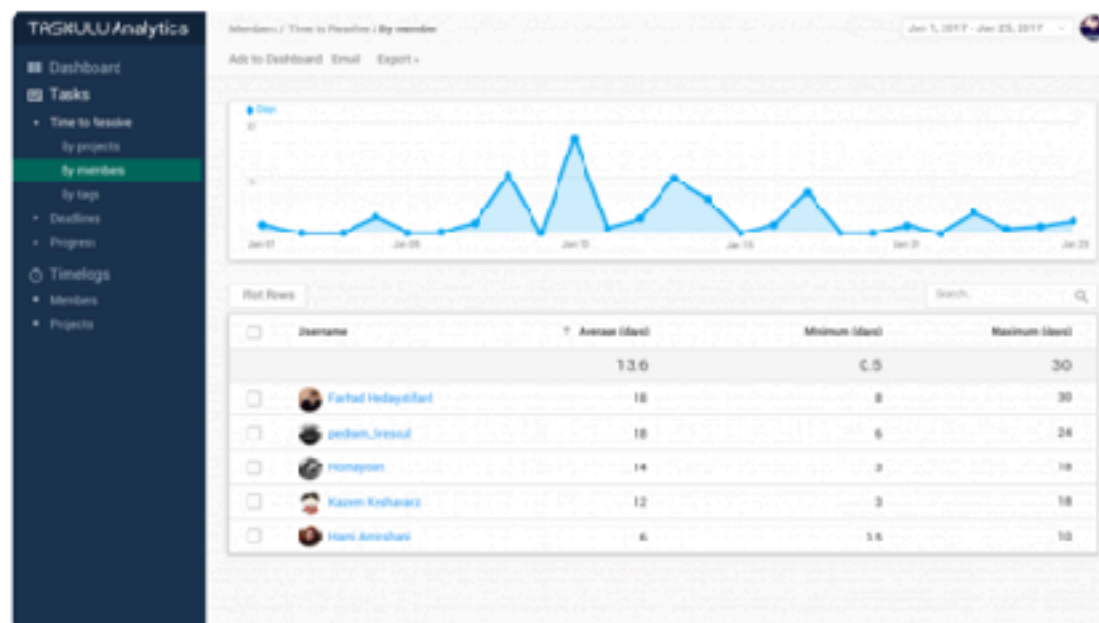
مدیریت تیم‌ها

به جای درست کردن چندین پروژه کوچک برای مدیریت یه پروژه بزرگ و قبول کردن در دسرهای مدیریتی این کار، توی تسکولو می‌تونین یه پروژه بزرگ تعریف کنین و توی این پروژه تیم‌های کاری مختلف ایجاد کنین.

می‌تونین برای هر تیم کاری سطوح دسترسی تعریف کنین تا مطمئن شین که هر تیم کاری محیط کاری خودش رو داره، در حالی که شما به عنوان مدیر پروژه، همه کارها و افراد مرتبط با پروژه رو در یکجا دارین و خیلی راحت‌تر پیشرفت کار رو می‌بینین.



DONEC QUIS NUNC



تحلیل‌گر تسکولو (ویژه کاربران طرح تجاری)

دیجیتالی شدن، فرصت بزرگی برای تحول عملکرد در سازمان‌ها و کسب‌وکارها فراهم کرده. تحلیل‌گر تسکولو ابزار گزارش‌گیری تحلیلی از عملکرد و بهبود بهره‌وری با رویکرد داده‌محور برای مدیران فرداست.

[بیشتر بدانید](#)

درونی سازی ها

تسکولو با نرم افزارهای زیادی مرتبطه و درونی سازی شده تا به شما کمک کنه سریعتر کاراتون رو انجام بدین. با این درونی سازی ها تسکولو می تونه خیلی ساده به مرکز روزانه انجام کارهاتون تبدیل بشه.

[مشاهده درونی سازی ها](#)



[مشاهده موارد مطالعه موردی](#)

ببینید تیم های دیگه چطوری از تسکولو استفاده می کنن



Microsoft



OmnicomMediaGroup
GERMANY



ANETWORK
Defining Your Success



منابع

- کتاب تحلیل و طراحی نوین سیستم ها - جفری هوفر، جوی جورج

- [scrum.org](https://www.scrum.org)

- <https://www.scrum.org/resources/what-is-scrum>

- کلاس نرم ۱ - استاد خسروی در دانشگاه تهران

- [taskulu.ir](https://www.taskulu.ir)

<https://www.aparat.com/v/8uRtq>/ آیا باید چابک شویم؟ - رامتین خسروی

ممنون که گوش دادین ;)