



## Pierantonio Molandi

**Nazionalità:** Italiana **Data di nascita:** 02/05/1970

**Numero di telefono:** (+39) 3289653732

**Indirizzo e-mail:** [pieromolandi@hotmail.com](mailto:pieromolandi@hotmail.com)

**Abitazione:** Via Selvatico 12, 35037 Teolo (Italia)

### ESPERIENZA LAVORATIVA

---

#### Magazziniere

**Amazon** [ 29/10/2023 – 03/02/2024 ]

Città: Vigonza (PD)

Paese: Italia

Utilizzo di device per ricezione pacchi in ingresso, picking e formazione rotte per i corrieri; movimentazione pacchi tramite transpallet manuali ed elettrici, carico e scarico truck, attività di accoglienza dei corrieri nel piazzale, riordino del magazzino e preparazione per i turni successivi

#### Magazziniere

**Amazon** [ 30/05/2021 – 28/05/2022 ]

Città: Vigonza (PD)

Paese: Italia

Utilizzo di device per ricezione pacchi in ingresso, picking e formazione rotte per i corrieri; movimentazione pacchi tramite transpallet manuali ed elettrici, carico e scarico truck, attività di accoglienza dei corrieri nel piazzale, riordino del magazzino e preparazione per i turni successivi

#### Driver

**You Log** [ 01/10/2020 – 31/10/2020 ]

Città: Vigonza (PD)

Paese: Italia

Uso del device per acquisizione pacchi e carico nel furgone, consegna dei pacchi ai destinatari, registrazione della consegna, ritiri eventuali, rientro al deposito e scarico della merce

#### Portalettere

**Poste Italiane** [ 01/04/2019 – 31/01/2020 ]

Città: Padova

Paese: Italia

Smistare la posta e i pacchi dell' area di competenza e preparazione per la consegna all'indirizzo indicato; lasciare avvisi di giacenza e notifica, utilizzo di mezzi aziendali e device, restituzione di pacchi e posta non consegnata al deposito centrale, lavorazione interna.



## **Responsabile vendite-responsabile amministrativo**

**Parapharmacia Molandi** [ 23/12/2010 – 22/06/2017 ]

Città: Palermo

Paese: Italia

Gestione economica dell'attività, coordinamento delle campagne promozionali, gestione del personale, accoglienza clienti e vendita prodotti, organizzazione del punto vendita, definizione politica dei prezzi, contatti con i fornitori, gestione delle giacenze e del magazzino, gestione online di e-commerce

## **Responsabile vendite-responsabile amministrativo**

**Cartolibreria Cilea** [ 12/12/2004 – 18/12/2010 ]

Città: Palermo

Paese: Italia

Gestione economica dell'attività, coordinamento delle campagne promozionali, gestione del personale, accoglienza clienti e vendita prodotti, organizzazione del punto vendita, definizione politica dei prezzi, contatti con i fornitori, gestione delle giacenze e del magazzino, vendita di libri scolastici su ordinazione

## **Responsabile consegne e ritiri**

**Piatto in** [ 04/05/2003 – 27/11/2003 ]

Città: Palermo

Paese: Italia

Gestione e organizzazione consegne e ritiri di accessori e servizi complementari al catering. Utilizzo di furgoni aziendali

## **Barman**

**Mamma Amalfi** [ 20/01/2001 – 24/05/2002 ]

Città: Londra

Paese: Regno Unito

Accoglienza dei clienti, presa in carico delle ordinazioni, preparazione e somministrazione di bevande, servizio al banco, gestione della cassa, pulizia e manutenzione delle attrezzature, mantenimento dell'igiene e pulizia dei locali

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

### **Diploma maturità classica**

**Liceo classico Umberto I** [ 09/1983 – 06/1988 ]

Città: Palermo

Paese: Italia

### **Corso professionale per l'esercizio dell'attività di commercio nel settore merceologico alimentare per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande**

**E.S.ATER** [ 10/2007 – 12/2007 ]

Città: Palermo

Paese: Italia



## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: **italiano**

**Altre lingue:**

**inglese**

**ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2**

**PRODUZIONE ORALE B2**

**INTERAZIONE ORALE B2**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Social Network / Gestione autonoma della posta e-mail / Posta elettronica / Microsoft Office / Google / InternetExplorer / GoogleChrome / Instagram / Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office / Outlook / Windows / Safari / Iphone

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

### Competenze comunicative e interpersonali

Ottima capacità di ascolto, di comunicazione e a trattare con la clientela, sviluppata e migliorata negli anni in cui ho lavorato a contatto con il pubblico (barman, responsabile vendite, portalettere, corriere). Forte attitudine alla collaborazione e al lavoro di gruppo accresciuta durante le esperienze in Poste Italiane ed Amazon. Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti e facile adattamento a nuovi ambienti di lavoro

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

---

### Competenze organizzative

Capacità di organizzare il lavoro di gruppo, di valorizzare le capacità e le doti del singolo per creare un clima di lavoro sereno che aumenti l'efficienza e la produttività. Capacità di pianificare le attività e di riorganizzarle in caso di imprevisti. Orientamento al risultato e orientamento alla qualità, capacità di lavorare in autonomia con forte senso di capacità.

## COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

---

### Competenze di gestione e direttive

Ottime capacità gestionali e attitudine imprenditoriale, dote di leadership e capacità decisionale perfezionate negli anni in cui ho amministrato le mie attività (cartoleria, parafarmacia).

## HOBBY E INTERESSI

---

### Hobby e interessi

Appassionato di arte, mostre e convegni, cerco di arricchirmi e soddisfare la mia curiosità anche tramite i viaggi. Entusiasta della buona cucina, provo a cimentarmi anche ai fornelli. Discreto pilota di moto da enduro e quasi costante corridore a piedi



## PATENTE DI GUIDA

---

**Patente di guida:** A

**Patente di guida:** B

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*