

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LARA FUNES
Indirizzo	VIA E. DE AMICIS, 42, 32100, BELLUNO, BL
Telefono	342-1060880
Fax	
E-mail	laraf2008@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	15/05/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Marzo 2020 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | GEOFORMULA SRL
VIA MEASSA 277 – BELLUNO |
| • Tipo di azienda o settore | PROVE GEOTECNICHE |
| • Tipo di impiego | IMPIEGATA |
| • Principali mansioni e responsabilità | CONTABILITA' GENERALE IVA CLIENTI FORNITORI |
| • Date (da – a) | Giugno 2018 – Giugno 2019 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | MONEGO SRL
VIA MIRABEI SEDICO BL |
| • Tipo di azienda o settore | COMMERCIO |
| • Tipo di impiego | IMPIEGATA |
| • Principali mansioni e responsabilità | CONTABILITA' GENERALE BANCHE |
| • Date (da – a) | Aprile 2010 – Giugno 2018 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | EURO POINT SRL
PIAZZALE RESISTENZA 64 BELLUNO |
| • Tipo di azienda o settore | COMMERCIO |
| • Tipo di impiego | IMPIEGATA |
| • Principali mansioni e responsabilità | RESPONSABILE UFFICIO AMMINISTRATIVO
UNICA REFERENTE DI VARIE AZIENDE FACENTI CAPO AL TITOLARE |
| • Date (da – a) | Anno 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | FINBLOK SPA
SEDICO BELLUNO |
| • Tipo di azienda o settore | INDUSTRIA |
| • Tipo di impiego | IMPIEGATA |
| • Principali mansioni e responsabilità | CENTRALINISTA – FRONT OFFICE – VARIE AMMINISTRATIVE |

• Date (da – a)	Gennaio 1999 – Dicembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	STUDIO COMMERCIALISTA FUNES VIALE EUROPA 42 BELLUNO
• Tipo di azienda o settore	COMMERCIALISTA
• Tipo di impiego	IMPIEGATA
• Principali mansioni e responsabilità	CONTABILITA' GENERALE – BILANCI – DICHIARAZIONI
• Date (da – a)	Aprile 2010 – Giugno 2018

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	ANNO 1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE “P.F. CALVI” BELLUNO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	RAGIONERIA
• Qualifica conseguita	Addetta Contabile
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura	INGLESE BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
• Capacità di lettura	FRANCESE ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	SPICcate DOTI COMUNICATIVE OTTIME CAPACITA' DI ASCOLTO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	VELOCE NEL RISOLVERE PROBLEMATICHE DI OGNI TIPO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	OTTIMA CONOSCENZA USO PC VARI PROGRAMMI DI CONTABILITA'
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

MI ADATTO AD OGNI SITUAZIONE – OTTIMA LAVORATRICE – ESEGUO CIO' CHE MI VIENE CHIESTO – SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE IL MIO LAVORO AL MEGLIO

PATENTE O PATENTI

Patente A/B

ULTERIORI INFORMAZIONI

AUTOMUNITA DISPOSTA A TRASFERTE E VIAGGI
AMANTE DELLA MONTAGNA COLLABORO DA ANNI CON IL C.A.I Sezione di Belluno
AMO TUTTI GLI SPORT ALL'ARIA APERTA

ALLEGATI**Dichiarazione privacy**

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente c.v. redatto in formato Europass ai sensi all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE n. 679/2016 e della vigente normativa in materia di privacy.

Dichiarazione 445/2000

Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente c.v., redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Data:

Firma: Lara Funes