



## BADAN SIBER DAN SANDI NEGARA

**Jalan Harsono R.M. No.70, Ragunan, Pasar Minggu, Jakarta 12550**  
**Telepon (021) 7805814, Faksimile (021) 78844104,**  
**Website: <https://bssn.go.id>, E-mail: [humas@bssn.go.id](mailto:humas@bssn.go.id)**

### BERITA ACARA

NOMOR: R.BA.228/BSSN/D2/PP.01.06/09/2020

#### TENTANG

#### AUDIT PENYELENGGARAAN PERSANDIAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI BENGKULU

T.A. 2020

Berdasarkan Surat Perintah Kepala Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 2587/D2/09/2020 Tanggal 8 September Tahun 2020 perihal Audit Penyelenggaraan Persandian pada Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu T.A. 2020, pada Hari Kamis Tanggal 17 September Tahun 2020, bertempat di Kantor Badan Siber dan Sandi Negara dan Kantor Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Provinsi Bengkulu, yang bertanda tangan dibawah ini:

- |    |  |
|----|--|
| 1. | Nama : Mohamad Nur Afif, S.ST  |
|    | NIP : 198701152007011001   |
|    | Pangkat/Gol : Penata (III/c)   |
|    | Jabatan : Ketua Tim Audit Penyelenggaraan Persandian Pemda Provinsi Bengkulu T.A. 2020   |
|    | Instansi : Badan Siber dan Sandi Negara  |
|    |  |
| 2. | Nama : Siti Masmu'ah, S.Tr.TP  |
|    | NIP : 199502202017122001   |
|    | Pangkat/Gol : Penata Muda (III/a)  |
|    | Jabatan : Anggota Tim Audit Penyelenggaraan Persandian Pemda Provinsi Bengkulu T.A. 2020 |
|    | Instansi : Badan Siber dan Sandi Negara  |

bertindak mewakili Badan Siber dan Sandi Negara, yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**,

**RAHASIA**

3. Nama : Dede Kusyana, S.Pd., M.M.  
NIP : 19630718 198812 1 001  
Pangkat/Gol : Pembina Tk.I (IV/b)  
Jabatan : Kepala Bidang Statistik dan Persandian, Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Provinsi Bengkulu  
Instansi : Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu
4. Nama : Muklis, S.Sos  
NIP : 19650909 198503 1 003  
Pangkat/Gol : Penata Tk. I (III/d)  
Jabatan : Kepala Seksi Operasional Pengamanan Persandian, Dinas Komunikasi, Informatika, dan Statistik Provinsi Bengkulu  
Instansi : Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu
5. Nama : Hendy Dwiyansyah, S.Kom  
NIP : 19860730 200502 1 001  
Pangkat/Gol : Penata (III/c)  
Jabatan : Pengolah Data pada Seksi Operasional Pengamanan Persandian, Dinas Komunikasi, Informatika, dan Statistik Provinsi Bengkulu  
Instansi : Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu

bertindak mewakili Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**,

menyatakan hal-hal sebagai berikut:

1. PIHAK PERTAMA telah melaksanakan Audit Penyelenggaraan Persandian melalui metode *desktop audit/off site* pada tanggal 16 September 2020 s.d. 17 September 2020.
2. Dalam melaksanakan Audit Penyelenggaraan Persandian sebagaimana dimaksud pada angka 1 di atas, PIHAK PERTAMA telah melakukan penilaian atas pelaksanaan norma, standar, prosedur, dan kriteria Urusan Persandian dengan area sebagai berikut:
  - a. Profil Penyelenggara Persandian;

- b. Tata Kelola dan Kerangka Kerja Penyelenggaraan Persandian;
  - c. Pengelolaan Sumber Daya Persandian; dan
  - d. Operasional Persandian.
3. Dalam melaksanakan penilaian sebagaimana dimaksud pada angka 2 di atas, PIHAK PERTAMA telah melaksanakan pemeriksaan atas hasil penilaian mandiri dan dokumen/berkas yang dikirim oleh PIHAK KEDUA berupa dokumen sebagai berikut:
- a. Peraturan Daerah Bengkulu Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Bengkulu;
  - b. Peraturan Gubernur Provinsi Bengkulu Nomor 58 Tahun 2018 Tentang Kedudukan, Susunan, Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Provinsi Bengkulu
  - c. Rincian kegiatan Bidang Statistik dan Persandian T.A. 2019 dan T.A. 2020
  - d. Surat Gubernur Bengkulu nomor 016/4766/DKS tanggal 12 September 2020 tentang Penyampaian Akun Email Sanapati bagi OPD di lingkungan Provinsi Bengkulu
  - e. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Satuan kerja Perangkat Daerah Provinsi Bengkulu Dinas Kominfo dan Statistik Prov Bengkulu
  - f. Daftar Informasi yang dikecualikan di lingkungan Seksi Operasional Pengamanan Persandian dan Seksi Tata Kelola Persandian – Bidang Statistik dan Persandian
  - g. Dokumentasi Buku Agenda Surat Masuk dan Keluar
  - h. Dokumentasi Folder Desktop
  - i. Dokumentasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pembuatan Surat Sandi/Surat Berklasifikasi Rahasia
  - j. Dokumentasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengiriman Surat Sandi/Surat Berklasifikasi Rahasia
  - k. Dokumentasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Penggunaan Peralatan Jammer
  - l. Dokumentasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyampaian dan Pengiriman Berita Lainnya yang Diterima Melalui Webmail Sanapati.Net, Faksimile

- m. Dokumentasi Laporan Pelaksanaan Kegiatan Penilaian Keamanan Sistem Informasi Elektronik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bengkulu Melalui Kegiatan IT Security Assessment
  - n. Dokumentasi Laporan Pelaksanaan Kegiatan Sterilisasi Penyadapan (Kontra Penginderaan) Pada Aset/Tempat Strategis di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bengkulu
  - o. Berita Acara Pelaksanaan Kontra Penginderaan di Pemerintah Provinsi Bengkulu Nomor LIII.KP.DN/12/2019 tanggal 6 Desember 2019
  - p. Laporan IT Security Assessment Pemerintah Provinsi Bengkulu Nomor 48/D11/LAP/08/2019 tanggal 9 Agustus 2019 Dokumentasi ruang kerja
  - q. Laporan Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Persandian di Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu
  - r. Laporan Kegiatan Rapat Kerja Persandian se-Provinsi Bengkulu dan Workshop Operasional Peralatan Sandi Tahun 2019
  - s. Berita Acara Serah Terima Sarana dan Prasarana Nomor 032/36/DKS tanggal 6 Januari 2020
  - t. Dokumentasi Sarana dan Prasarana
4. Selain melakukan pemeriksaan dokumen, PIHAK PERTAMA juga melakukan konfirmasi atas hasil penilaian mandiri, dokumen/berkas dan bukti lainnya kepada PIHAK KEDUA melalui media *Video Conference, email* dan *chat* pada tanggal 16 September 2020 s.d. 17 September (sebagaimana bukti terlampir).
5. Berdasarkan hasil penilaian sebagaimana dimaksud pada angka 2 dan pemeriksaan atas hasil penilaian mandiri, dokumen/berkas, sebagaimana dimaksud pada angka 3 dan konfirmasi kepada PIHAK KEDUA sebagaimana dimaksud pada angka 4, diperoleh **HASIL SEMENTARA** bahwa Tingkat Kepatuhan Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu berada pada **Level III** dengan kategori tingkat kepatuhan **CUKUP** (Skala Level I – Level V). dengan nilai tiap-tiap area adalah sebagai berikut:
- a. Tata Kelola dan Kerangka Kerja Penyelenggaraan Persandian  
Nilai: 53,33
  - b. Pengelolaan Sumber Daya Persandian;  
Nilai: 80,00
  - c. Operasional Persandian.  
Nilai: 65,71

HASIL PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PERSANDIAN	
<b>Tingkat Kepatuhan</b>	
Tata Kelola & Kerangka Kerja	53,33
Pengelolaan SD Persandian	80,00
Operasional Persandian	65,71
Total Skor	66,35 dari maks 100
Kategori Tingkat Kepatuhan	Cukup
Definisi Tingkat Kepatuhan	
Sangat Tinggi	91-100 <b>level 5</b>
Tinggi	76-90 <b>level 4</b>
Cukup	61-75 <b>level 3</b>
Kurang	51-60 <b>level 2</b>
Sangat Kurang	0-50 <b>level 1</b>

Gambar 1. Hasil Pengawasan dan Pengendalian Persandian Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu

<b>Tata Kelola dan Kerangka Kerja</b>	<b>53,33</b>
Tata Kelola Penyelenggaraan Persandian	64,00
Kerangka Kerja Penyelenggaraan Persandian	32,00
<b>Pengelolaan SD Persandian</b>	<b>80,00</b>
SDM Sandi	92,00
Materiil Sandi dan JKS	92,00
Kunci Sistem dan Bahan Sandi	100,00
Tempat Kegiatan Sandi	44,00
<b>Operasional Persandian</b>	<b>65,71</b>
Pembuatan Informasi Berklasifikasi	60,00
Pengiriman Informasi Berklasifikasi	70,00
Penyimpanan Informasi Berklasifikasi	68,00
Pemusnahan Informasi Berklasifikasi	0,00

Gambar 2. Nilai Per Area Audit Penyelenggaraan Persandian Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu

Demikian, Berita Acara ini dibuat dalam keadaan sebenarnya dan dengan mengingat Sumpah Jabatan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Berita Acara ini dibuat rangkap 3 (tiga) untuk disampaikan kepada:

1. Kepala Badan Siber dan Sandi Negara;
2. Gubernur Provinsi Bengkulu; dan
3. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, dan Statistik Provinsi Bengkulu

Mewakili PIHAK PERTAMA

Mohamad Nur Afif, S.ST.  
NIP. 198701152007011001

Mewakili PIHAK KEDUA

Dede Kusyana, S.Pd., M.M.  
NIP. 19630718 198812 1 001

Mengetahui,  
a.n Direktur Proteksi Pemerintah  
Kepala Subdirektorat Audit Keamanan Informasi

Danang Jaya, S.Si., M.Kom  
NIP. 19731230 199312 1 001

LAMPIRAN BERITA ACARA AUDIT PENYELENGGARAAN PERSANDIAN  
PEMERINTAH DAERAH PROVINSI BENGKULU

1. Dokumentasi Video Conference 16 September 2020

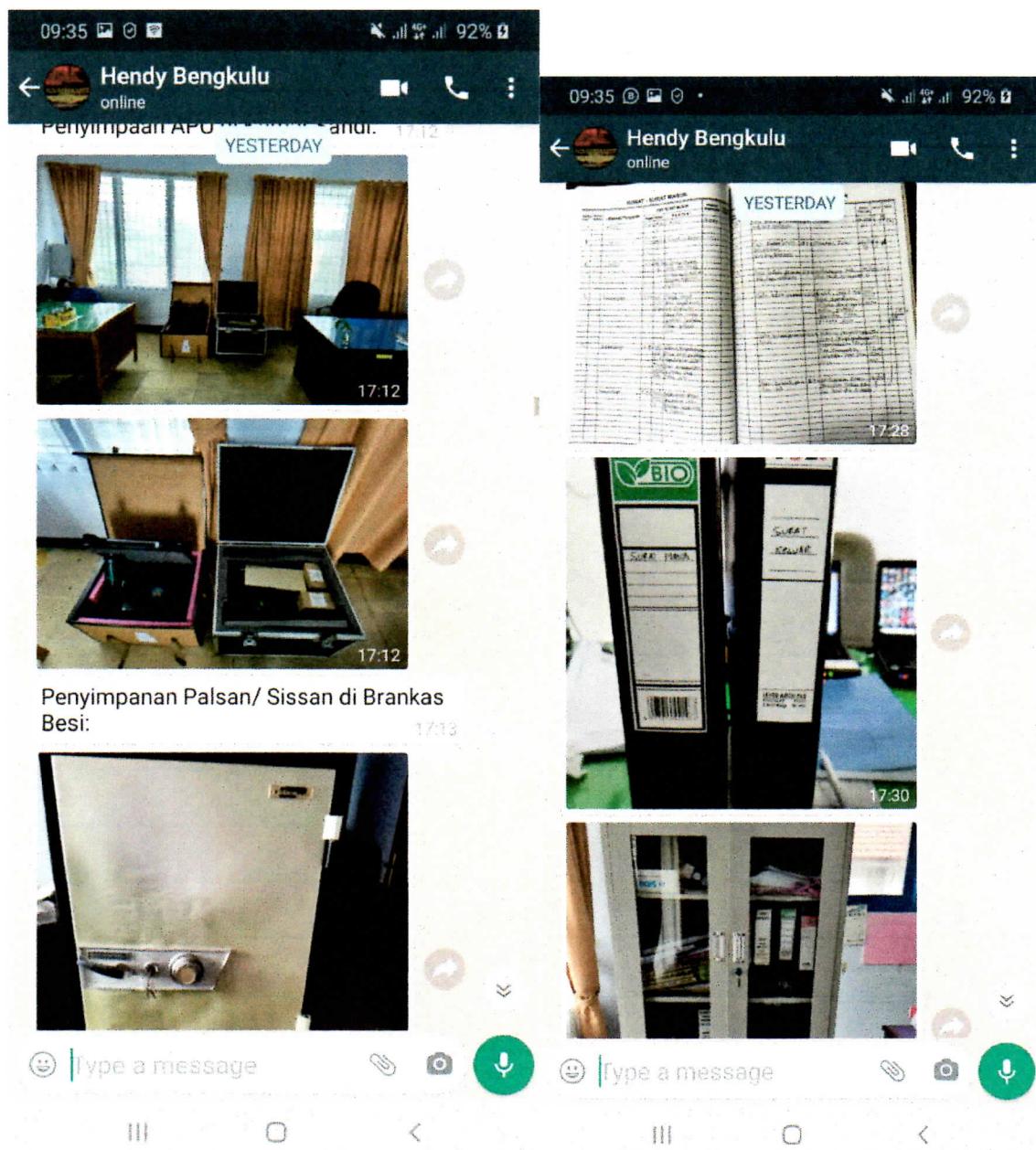


2. Dokumentasi Video Conference 17 September 2020



M

3. Dokumentasi Pengiriman Bukti Audit Melalui Chatting (sampel)



**RAHASIA**

**4. Dokumentasi Pengiriman Bukti Audit melalui email sanapati**

Berkas Laptah



pemprov\_bengkulu

Wed 9/16/2020 21:17

REPLY REPLY ALL FORWARD ...

mark as unread

To: Direktorat Proteksi Pemerintah BSSN;

6 attachments



contoh keterangan sifat surat rahasia; tata naskah dinas



pemprov\_bengkulu

Wed 9/16/2020 21:36

REPLY REPLY ALL FORWARD ...

mark as unread

To: Direktorat Proteksi Pemerintah BSSN;

1 attachment

