

BADAN SIBER DAN SANDI NEGARA
Jl. Raya Muchtar No.70, Bojongsari Lama, Kec. Bojongsari, Depok 16516
Telepon (021) 7805814 Faksimile (021) 78844104

LEMBAR DISPOSISI

Nomor Agenda / Registrasi : **EKS-1575**

Tingkat Keamanan : SR / **R** / T / B

Tanggal Penerimaan : 10 September 2021

Tanggal Kecepatan : K / SS / **S** / B

Tanggal dan Nomor : 09 September 2021

046/855/KOMINFO/2021

Dari : Kadiskominfo Kab. Tanjung Jabung Barat

Kepada : KA

Ringkasan Isi : Penyampaian Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan
: Persandian Pemerintah Daerah T.A 2020.

Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada

Disposisi

1

2

Yth. Sestama

C-1

Mohon UDK.

Yth D3
D2

Mudk

D32

C-2

Sbg bhn evaluasi//130921



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Beringin Telp.(0742) 21593 Fax (0742) 21593

<http://www.tanjabbaratkab.go.id>

KUALA TUNGKAL Kode Pos : 36513

Kuala Tungkal, 9 September 2021

Nomor : 046/855 / KOMINFO/2021
Sifat : Rahasia
Lampiran : 1 (Satu) berkas
Perihal : Penyampaian laporan Hasil Pemantauan
dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan
Persandiaan Pemerintah Daerah T.A. 2021

Yth. 1. Kepala Badan Sandi dan Siber Negara
2. Gubernur Provinsi Jambi

Di –

Tempat

Dengan hormat,

Merujuk Surat Badan Siber dan Sandi Negara Nomor T.250/BSSN/PP.01.02/08/2021 tentang Permintaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggara Urusan Persandian Pemerintah Daerah tahun anggaran 2020, berikut disampaikan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandiaan di Pemerintah Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2020.

Demikian laporan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.



KEPALA DINAS

Ir.H.TAHARUDDIN

Pemuda Utama Muda

NP. 19620312 199009 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat
2. Inspektorat Kabupaten Tanjung Jabung Barat
3. Arsip



LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI
PENYELENGGARAAN URUSAN PERSANDIAN
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN ANGGARAN 2020

DAFTAR ISI

BAB I	PENDAHULUAN	
	A. <i>Dasar hukum</i>	1
	B. <i>Tujuan</i>	2
BAB II	HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN TAHUN ANGGARAN 2020	
	A. <i>Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan</i>	3
	B. <i>Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan</i>	5
	1. Seksi Infrastruktur Jaringan Teknologi Informasi dan Komunikasi	5
	2. Seksi Pengelolaan Data Statistik dan Integrasi Sistem Informasi.	5
	3. Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi.....	5
	C. <i>Permasalahan dan Rancangan Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah</i>	7
BAB III	PROGRAM KERJATAHUN 2020	
	A. Seksi Infrastruktur Jaringan Teknologi Informasi dan Komunikasi	8
	B. Seksi Pengelolaan Data Statistik dan Integrasi Sistem Informasi	8
	C. Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi	8
BAB IV	KESIMPULAN DAN SARAN	
	A. Kesimpulan	9
	B. <i>Saran</i>	10

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN I – KEBIJAKAN KEAMANAN INFORMASI

LAMPIRAN II – SUMBER DAYA MANUSIA

LAMPIRAN III – PERALATAN SANDI

LAMPIRAN IV – KUNCI SISTEM SANDI

LAMPIRAN V – ALAT PENDUKUNG UTAMA

LAMPIRAN VI – SISTEM ELEKTRONIK

LAMPIRAN VIII – LAYANAN KEAMANAN INFORMASI

LAMPIRAN IX – POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI DAN SANDI

LAMPIRAN X – (khusus bagi Pemerintahan Daerah yang pengelolaan suratnya sudah
Menggunakan sistem elektronik, misal e-surat)

LAMPIRAN XI – KELENGKAPAN SARANA KERJA

BAB I

PENDAHULUAN

A. DASAR HUKUM

Peraturan Perundang-undangan yang melatar belakangi Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Persandian DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA TANJUNG JABUNG BARAT adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587),sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
2. Peraturan Pemerintahan Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 73,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6014);
3. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 277);
4. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor-undang No. 10 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Persandiaanuntuk pengamanan informasi di Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1054);
5. Peraturan Pemerintah No 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
6. Peraturan pemerintah No. 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Kepala Sandi Negara No. 7 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota;
8. Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat No. 51 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tanjung Jabung Barat;

B. TUJUAN

Penyusunan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandiaan di Pemerintah Daerah bertujuan untuk :

1. Memberikan gambaran pelaksanaan penyelenggaraan persandiaan dalam satu tahun anggaran; dan
2. Mengidentifikasi kendala dalam pelaksanaan penyelenggaraan persandiaan.

BAB II
HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN
TAHUN ANGGARAN 2020

A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

Pada tahun 2020, Bidang TIK dan Persandiaan Pemerintahan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat memiliki 3 (tiga) kegiatan sesuai dengan data pada tabel yang tersebut dibawah ini bahwa kegiatan pengembangan dan pemeliharaan telematika yang mempunyai anggaran yang cukup banyak karena berhubungan dengan jaringan untuk mengakses internet yang ada pada OPD Kabupaten Tanjung Jabung Barat dan kegiatan pengawasan dan pengendalian data informasi dimana mempunyai anggaran yang paling banyak di banding dengan kegiatan Jasa Sandi hanya sedikit tidak memadai kegiatan tersebut dapat tercapai 100%

Tabel 11. Realisasi Kegiatan

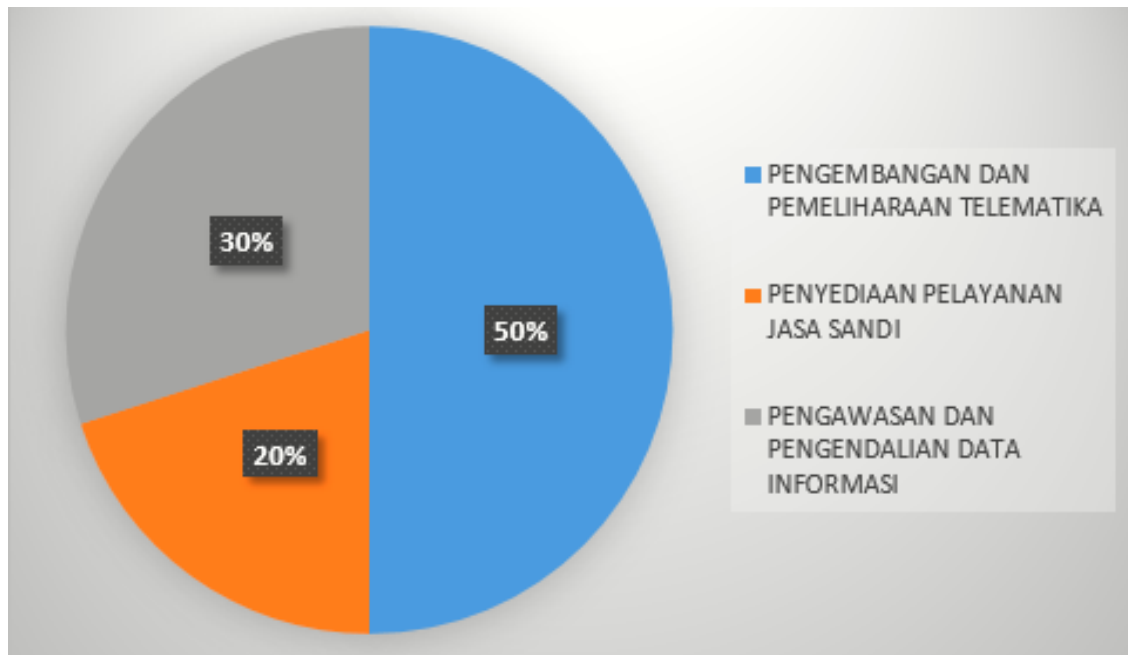
No	Ruang Lingkup	Jumlah Kegiatan	Realisasi Kegiatan	% Capaian
1	Kegiatan Pengembangan dan pemeliharaan telematika	1	1	100%
2	Kegiatan Pengawasan dan pengendalian data	1	1	100%
3	Kegiatan Penyediaan Pelayanan Jasa Sandi	1	1	100 %

Secara umum pelaksanaan kegiatan di bidang TIK dan Persandiaan pada tahun 2020 berjalan dengan lancar. Hal ini diindikasikan dengan tercapainya seluruh output kegiatan sesuai yang direncanakan

Tabel 12. Realisasi Anggaran Kegiatan Bidang Persandian Tahun 2020

No	Ruang Lingkup	Anggaran	Realisasi	%
1	Kegiatan Pengembangan dan pemeliharaan telematika	1.377.974.325,-	1.365.550.000,-	1%
2	Kegiatan Pengawasan dan pengendalian data informasi	38.000.000,-	38.000.000,-	99,37%

3	Kegiatan Penyediaan Pelayanan Jasa Sandi	31.100.000,-	31.100.000,-	1%
	Total	1.447.074.325,-	1.434.650.000,-	99,2%



Gambar Diagram Perbandingan Alokasi Anggaran bidang TIK dan Persandiaan

Sesuai dengan Tabel tersebut diatas, dimana pada tahun 2020 Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai total anggaran sebesar Rp.3.224.915.767,- Sementara anggaran untuk bidang Tik dan Persandiaan sebesar Rp.1.434.650.000,- mencakup kegiatan pengembangan dan pemeliharaan telematika memiliki alokasi paling besar yaitu Rp.1.377.974.325,- atau (50%) dari total anggran dan untuk kegiatan pengawasan dan pengendalian data Informasisebesar Rp.38.000.000,- atau (30 %) sementara kegiatan penyediaan Jasa Persandian memiliki alokasi anggaran yang paling kecil dibandingkan kegiatan yang lainnya yaitu sebesar Rp.31.100.000,- atau (20 %) dibanding dengan 2 kegiatan lain.

B. RINCIAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA DAN KEGIATAN

1. Seksi Infrastruktur Jaringan Teknologi Informasi dan Komunikasi

Untuk mendukung peningkatan kualitas kelola penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2019 Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat telah melaksanakan beberapa kegiatan sesuai pada Tabel Bidang TIK dan Persandian Pada Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi dibawah ini:

No	Program Kerja	Anggaran	Serapan Anggaran	Capaian Hasil
1	Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Telematika	1.365.550.000,-	99,1%	100%

2. Seksi Pengelolaan Data Statistik dan Integrasikan Sistem Informasi

No	Program Kerja	Anggaran	Serapan Anggaran	Capaian Hasil
1	Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian Data Informasi	38.000.000,-	100%	100%

3. Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi

No	Program Kerja	Anggaran	Serapan Anggaran	Capaian Hasil
1	Kegiatan Penyediaan Pelayanan Jasa Sandi	31.100.000,-	100%	100%

Tabel 13. Kegiatan Bidang TIK dan Persandian Pada Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi

No	Ruang Lingkup	Nama kegiatan (nomenklatur disesuaikan dengan kebijakan/peraturan perundang-Undangan)
1	Penyusunan Tata Kelola kebijakan Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi	<ul style="list-style-type: none">- Penyusunan Renja TA 2019- Penyusunan RKA Tahun 2019- Penyusunan DPA Tahun 2019- Penyusunan SK Kegiatan- Monitoring Radio Perangkat SSB

2	Program Pembangunan, Pengawasan dan Peningkatan Pemanfaatan Teknologi Informasi	Penyediaan Pelayanan Jasa Sandi
3	Pengelolaan sumber daya	<ul style="list-style-type: none"> - Pengusulan peningkatan kompetensi SDM persandian melalui diklat pembentukan sandiman. - Penyusunan rencana kebutuhan sarana dan prasarana

Secara umum pelaksanaan kegiatan di Bidang TIK dan Persandian pada tahun 2020 tidak berjalan dengan lancar karena terjadinya wabah penyakit yaitu covid 19 dimana anggaran kegiatan terjadi pemangkasan atau pengurangan untuk biaya penanganan covid 19.

a. Penyusunan Tata Kelola Kebijakan Keamanan Informasi Dan Sandi Telekomunikasi.

(1) Bidang Teknologi Informasi Komunikasi dan Persandian membawahi :

- a) Seksi Infrastruktur Jaringan TIK;
- b) Seksi Pengelolaan Data Statistik dan Sistem Integrasi Informasi; dan
- c) Seksi Keamanan Informasi dan Telekomunikasi

Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi mempunyai tugas membantu bidang dalam rangka menyiapkan bahan perumusan dan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan supervisi serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang layanan keamanan informasi *e-government*, layanan sistem komunikasi intra pemerintah dan layanan sandi telekomunikasi.

(2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Seksi Keamanan Informasi dan Persandian menyelenggarakan fungsi :

- a) Penyiapan bahan penyusunan rencana kerjadan anggaran seksi;
- b) Penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan lingkup keamanan informasi dan sandi telekomunikasi;
- c) Penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria lingkup keamanan informasi dan sandi telekomunikasi;
- d) Penyiapan bahan layanan keamanan informasi *e-government*, layanan sistem komunikasi intra pemerintah dan layanan sandi telekomunikasi;

- e) Penyiapan bahan bimbingan teknis dan supervisi di bidang keamanan informasi dan sandi telekomunikasi;
- f) Penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang keamanan informasi dan sandi telekomunikasi; pelaksanaan fungsi lain yang diberikan atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

C. PERMASALAHAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT PENYELESAIAN MASALAH

Tabel 14. Kegiatan Bidang Pembinaan Dan Pengawasan

No	Permasalahan	Rencana tindak lanjut Penyelesaian masalah
1	Tata kelola	
	a. Belum ada SDM yang berkualifikasi ahli sandi	Pada Tahun 2020 sudah direncanakan menugaskan 2 (dua) orang staf untuk mengikuti pendidikan sandi yang dilaksanakan oleh Badan Sandi dan Siber Negara
	b.	
2	Layanan Keamanan Informasi	
	a.	
	b.	
3	Pengawasan dan evaluasi	
	a	
	b.	
4	Pembinaan dan pengawasan	
	a.	
	b.	

BAB III

PROGRAM KERJA TAHUN 2020

A. Seksi Infrastruktur Jaringan Teknologi Informasi dan Komunikasi

Tabel Kegiatan Seksi Infrastruktur Jaringan Teknologi Informasi dan Komunikasi
Tahun 2020

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1	Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Telematika	1.398.550.000,-	Bulan Januari-Desember

B. Seksi Pengelolaan Data Statistik dan Integrasikan Sistem Informasi

Tabel Kegiatan Seksi Pengelolaan Data Statistik dan Integrasikan Informasi
Tahun 2020

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1	Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian Data Informasi	59.650.000,-	Bulan Maret, Juni, September

C. Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi

Tabel Kegiatan Seksi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi
Tahun 2020

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Kegiatan Penyediaan Pelayanan Jasa Sandi	74.300.000,-	Bulan Juli

BAB IV

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Tahunan ini sebagai acuan sekaligus sebagai bahan evaluasi bagi Stakeholder dilingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai pendukung Visi, dan Misi, Strategi Kebijakan Program Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Pelaksanaan Program kerja urusan persandiaan pada tahun anggaran 2020 di Pemerintahan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat telah dilaksanakan dengan baik,yakni sebagai berikut :

1. Pengajuan anggaran Kegiatan Bidang TIK dan Persandiaan pada tahun 2020terkendala dengan musibah covid 19 karena anggaran banyak dialihkan untuk penanganan covid 19 dengan ajuan anggaran meliputi kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Telematika sebesar Rp. 2.220.000.000- ,yang diterima sebesar Rp.1.377.974.325,-Pengawasan dan Pengendalian Data sebesar Rp.70.200.000,- diterima sebesar Rp.38.000.000,-dan kegiatan Penyediaan Pelayanan Jasa Sandi sebesar Rp. 95.000.000,-yang diterima Rp.31.100.000,-
2. Untuk kegiatan Persandiaan pencapaian indikator kinerja utama sebanyak
3. Mengingat keberadaan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tanjung Jabung Barat masih baru sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susuan Perangkat Daerah sangat membutuhkan SDM (Sumber Daya Manusia) yang berkualifikasi dan kompetensi dan saat ini belum ada, termasuk tenaga, sarana dan prasarana SSB masih berada di bawah Bagian Umum Setda Kabupaten Tanjung Jabung Barat sampai saat ini masih dalam proses penarikan Sarana dan Prasarana berikut beserta operatornya. Demi kelancaran tugas dalam menjalankan Tugas Pokok dan Fungsi sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 51 Tahun 2016 tentang Susuanan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Tanjung Tabung Barat

B. SARAN

Guna pelaksanaan program kerja urusan persandiaan yang lebih baik, Bidang Persandiaan Pemerintah Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat bersaran sebagai berikut :

1. Untuk Kementriaan Dalam Negeri :
 - a. Adanya dukungan dan bantuan baik itu berupa program kegiatan maupun alat yang mendukung untuk keamanan informasi.
 - b. Sharing program kerja atara Pemerintah Pusat dengan Kabupaten
2. Untuk Badan Siber dan Sandi Negara :
 - a. Agar mempermudah daerah dalam syarat dan seleksi penerimaan tes persandiaan`
 - b. Diklat persandiaan waktunya cukup 7 sampai 15 hari saja
 - c. Adanya bantuan berupa sharing kegiatan dan bantuan alat untuk menjaga keamanan informasi
 - d. Diberikan kewenangan dari masing- masing Pemerintah Provinsi dalam pelaksanaan diklat persandiaan dimana tenaga pengajarnya tetap dari BSSN
 - e. Perlu Pengembangan email sanapati sampai ke tingkat Kecamatan, yang mana Passwordnya diberi kewenangan kepada Kabupaten untuk mengelolanya
3. Untuk Pemerintahan Daerah Provinsi :
 - a. Adanya sosialisasidan program kerja yang melibatkan Kab/Kota
 - b. Perlunya melaksanakan pelatihan terkait dengan persandiaan
 - c. Adanya monitoring melihat kondisi persandiaan Kab/kota

LAMPIRAN I

DAFTAR KEBIJAKAN KEAMANAN INFORMASI DI PEMERINTAHAN DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Judul Dokumen Kebijakan/Prosedur Keamanan Informasi	Deskripsi Singkat	Tahun Terbit	Revisi ke-/ Tahun
1	-	-	-	-
2				

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN I

DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA PELAKSANAAN URUSAN PERSANDIAN
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

FORM KELENGKAPAN PESONIL SDM SANDI

A. DATA PRIBADI

NO	NAMA	NOMOR TELEPON (KANTOR)	EMAIL
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Ir.H.TAHARUDDIN	082228033118	taharuddin.001@gmail.tanjabbarkab.go.id
2	H. HARNO, S.Ag. MH	082378022222	harnovivo6@gmail.com
3	SOFIAN KADRY, S.KOM.M.SI	085272825432	sofiankadry.004@email.tanjabbarkab.go.id
4	SUMIATI	085382138110	sumiati.001@email.tanjabbarkab.go.id
5	LUCIA RESNIANI BR.HOTANG, SE	085273290379	luciasihotang6@gmail.com
6	DOVITARIA, SE	085267029973	dovitaria01@mail.com
7	SUYANTI, SE	081273275366	suyanti.004@email.tanjabbarkab.go.id
8	FAHRIZAWATI, S.Pd	081366670478	fahrizawatiputri@gmail.com
9	USMAN	081274261124	
10	ERIANSYAH, S.S.M.I.KOM	082213310247	fatwasamudra131@gmail.com
11	ZUL EFENDI, S.KOM	083172225403	zulefendi.005@email.tanjabbarkab.go.id
12	ADI CAHYADI KARTIKA, SKM	081273171117	adicahyadikartika.009@email.tanjabbarkab.go.id
13	DADANG GINANJAR, S.IP	082280435363	dadangginanjar.001@email.tanjabbarkab.go.id
14	HENI YUSNITA, S.Kom	085266531616	heniyusnita.005@email.tanjabbarkab.go.id
15	DONI SYAFRIZAL, SE	081539980873	donisyafrizal.004@email.tanjabbarkab.go.id
16	Hj. TRIANA MARTIWI INDRITA SARI	081223164342	trianamartiw73@gmail.com
17	HATIFAH	085266184628	hatifah.003@email.tanjabbarkab.go.id
18	ANDI MUSTAPA	08127811680	andimustapa.039@email.tanjabbarkab.go.id
19	M.AMIN	085266602555	mamin.017@email.tanjabbarkab.go.id
20	ABD.AZIZ	08127832651	abdaziz.006@email.tanjabbarkab.go.id
21	YAYAH USRIAH	085382873027	yayahusriah.031@email.tanjabbarkab.go.id
22	HARIANIS	085838886825	anisaa53@ymail.com
23	RIKY FIRMANTO	085266750606	rikyfirmanto.001@email.tanjabbarkab.go.id

B. DATA PEKERJAAN

NO	NIP/NRP	PANGKAT/GOL. RUANG	TMT		JABATAN	TMT	
			BULAN	TAHUN		BULAN	TAHUN
(1)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	19620312 199009 1 001	Pembina Utama Muda (IV/c)	10	2017	Kepala Dinas	05	2017
2	19751001 200501 1 005	Penata Tk.I (III/d)	10	2017	Kepala Bidang Pengelolaan Komunikasi Publik	11	2017
3	19870525 201001 1 004	Penata Tk.I (III/d)	04	2018	Kepala Bidang Layanan E-Government	04	2018
4	19630928 198401 2 001	Penata Tk.I (III/d)	10	2014	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	01	2018
5	19690703 199303 2 002	Penata Tk.I (III/d)	10	2012	Kasi Pengelolaan Informasi Publik	11	2019
6	19800201 200003 2 001	Penata Tk.I (III/d)	04	2018	Kasi Keamanan Informasi dan Sandi Telekomunikasi	01	2019
7	19750715 199903 2 004	Penata Tk.I (III/d)	10	2015	Kasi Pengelolaan Data Statistik dan Integrasi Sistem Informasi	01	2018
8	19660102 198803 2 017	Penata Tk.I (III/d)	04	2013	Kasi Pengelolaan Opini Publik	11	2017
9	19690715 199103 1 006	Penata Tk.I (III/d)	04	2018	Kasi Pengembangan Aplikasi	01	2019
10	19820813 200904 1 002	Penata (III/c)	10	2016	Kasi Media Publik dan Penyiaran	01	2019
11	19811030 200903 1 005	Penata Muda Tk.I (III/b)	04	2017	Kasi Pengembangan E-Government	05	2017
12	19800421 200901 1 009	Penata (III/c)	04	2018	Kasi Kemitraan Komunikasi Publik	01	2018
13	19841126 201001 1 013	Penata (III/c)	06	2015	Kasi Diseminasi dan Komunikasi	01	2017
14	19841111 201101 2 005	Penata Muda Tk.I (III/b)	06	2015	Kasi Tata Kelola E-Government	05	2017
15	19800330 200501 1 004	Penata Tk.I (III/d)	04	2015	Fungsional Umum	01	2017
16	19730328 200501 2 005	Penata Muda Tk.I (III/b)	04	2017	Fungsional Umum	01	2019
17	19770412 200003 2 003	Penata Muda (III/a)	04	2016	Fungsional Umum	01	2017
18	19710312 200701 1 039	Pengatur (II/c)	04	2016	Fungsional Umum	01	2017
19	19790920 200701 1 017	Pengatur (II/c)	04	2015	Fungsional Umum	01	2017
20	19631023 200604 1 006	Pengatur (II/c)	05	2014	Fungsional Umum	01	2017
21	19710505 200701 2 031	Pengatur (II/c)	12	2014	Fungsional Umum	01	2017
22	19821220 200901 2 011	Pengatur (II/c)	10	2017	Fungsional Umum	12	2017
23	19860909 201001 1 001	Pengatur (II/c)	04	2018	Fungsional Umum	01	2017

C. DATA PENDIDIKAN

NO	PENDIDIKAN		PELATIHAN DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI/PERSANDIAN		SERTIFIKASI DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI	
	JENJANG	TAHUN LULUS	NAMA PELATIHAN	TAHUN	NAMA SERTIFIKASI	TAHUN
(1)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	S 1	1986	-	-	-	-
2	S 2	2018	-	-	-	-
3	S 2	2014	-	-	-	-
4	SLTA	1983	-	-	-	-
5	S 1	2003	-	-	-	-
6	S 1	2007	-	-	-	-
7	S 1	2005	-	-	-	-
8	S 1	1988	-	-	-	-
9	SMA	1990	-	-	-	-
10	S 2	2018	-	-	-	-
11	S 1	2009	-	-	-	-
12	S 1	2009	-	-	-	-
13	S 1	2011	-	-	-	-
14	S 1	2011	-	-	-	-
15	S1	1986	-	-	-	-
16	D3	1995	-	-	-	-
17	SLTA	2000	-	-	-	-
18	STM	2007	-	-	-	-
19	SMU	2007	-	-	-	-
20	SMK	2006	-	-	-	-
21	SMK	2007	-	-	-	-
22	D 1	2009	-	-	-	-
23	SMK	2010	-	-	-	-

D. DATA PENGEMBANGAN KOMPETENSI DAN PENGHARGAAN

NO	PENGHARGAAN PERSANDIAN ATAU KEAMANAN INFOMASI		TUNJANGAN PENGAMANAN PERSANDIAN		TUGAS LAIN DILUAR URUSAN PERSANDIAN
	NAMA PENGHARGAAN	TAHUN	DAPAT	TIDAK DAPAT	
(1)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-
13	-	-	-	-	-
14	-	-	-	-	-
15	-	-	-	-	-
16	-	-	-	-	-
17	-	-	-	-	-
18	-	-	-	-	-
19	-	-	-	-	-
20	-	-	-	-	-
21	-	-	-	-	-
22	-	-	-	-	-
23	-	-	-	-	-

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN III

**DAFTAR PERALATAN SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Nama Pasien	Jumlah	Nomor Seri	NUP	Posisi	Pengadaan		BAST		Kondisi (B/R)	Kesiapan Ops SO/TO	Penggunaan (AG/TG)
						Instansi	Tahun	Nomor	Tanggal			
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2												
dst												

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN IV

**DAFTAR KUNCI SISTEM SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	PASLAN	KUNCI SISTEM SANDI										
		MANUAL KEY		JML	PRODUKSI		BAST		MASA BERLAKU			KET
		NAMA BUKU	NO.KUNCI		PRODUSEN	THN	NOMOR	TGL	BB	SB	TB	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2												
dst												

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN V

DAFTAR ALAT PENDUKUNG UTAMA
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Nama APU	Nomor Seri	NUP	JML	Posisi	Pengadaan		BAST		Kondisi (B/R)	Penggunaan (AG/TG)	Ket
						Instansi	Thn	Nomor	Tgl			
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-2-												
dst												

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN VI

**DAFTAR SISTEM ELEKTRONIK
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Nama Sistem Elektronik	Kategori Sistem Elektronik (Strategis/Tinggi/Rendah)	Pengelola Sistem Elektronik	Bentuk Pengamanan Minimal yang sudah terpasang*	Uji Keamanan Sistem Elektronik		Pelaksana Rekomendasi Hasil Uji (dalam bentuk persentase)		
					Pelaksana	Tahun	Telah	Sedang	Belum
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-2									
dst									

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat


Ir. H. TAHARUDDIN
 Pembina Utama Muda
 19620312 199009 1 001

LAMPIRAN VII

DAFTAR KELENGKAPAN PENGELOLAAN DOKUMEN DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

1. Ketersediaan Prosedur Pengelolaan Dokumen

No	Prosedur	Ketersediaan		Identitas Prosedur	Tahun Terbit	Tahun Terakhir Revisi
		Ada	Tidak Ada			
1	-	-	-	-	-	-
2						
3						
4						
5						

2. Pemusnahan Dokumen

No	Dokumen Yang Dimusnahkan	Berita		Pelaksana Pemusnahan
		Nomor Berita Acara	Tanggal	
1	-	-	-	-
2				
dst				

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN VIII

DAFTAR LAYANAN KEAMANAN INFORMASI DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Bentuk Layanan	Tahun	Penerima Layanan		
			Masyarakat*	Pegawai*	Perangkat Daerah*
1	-	-	-	-	-
2					
dst					

Keterangan:

*Dengan menyebutkan kelompok masyarakat, misal sekolah, atau jika masyarakat secara luas, cukup ditulis "Umum"

**Dapat menyebut perangkat daerah dimana pegawai tersebut berdinis, jika keseluruhan pegawai, cukup ditulis "Pegawai Pemda"

***Dengan menyebutkan nama perangkat daerahnya.

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN IX

DAFTAR POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Nama JKS*	Perangkat Daerah/Unit Kerja yang terhubung	Media Komunikasi	Peralatan Sandi yang digunakan
1	-	-	-	-
2				
dst				

Keterangan :

*JKS Internal Pemerintah Daerah yang menghubungkan antar perangkat daerah atau JKS Internal Perangkat Daerah yang menghubungkan unit kerja didalam perangkat daerah.

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN,
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN X

DAFTAR APLIKASI PERSURATAN ONLINE/ELEKTRONIK DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Nama Aplikasi Persuratan	Pihak yang terhubung			Bentuk Pengamanan yang sudah terpasang	Media Akses		Jaringan Akses	
		TU Perangkat Daerah	Es 1 dan Es 2	Semua Pejabat		Smartphone	PC/Laptop	Intranet	Internet
	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(Khusus bagi Pemerintah Daerah yang pengelolaan suratnya sudah menggunakan sistem elektronik, misal e-surat)

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001

LAMPIRAN XI

DAFTAR KELENGKAPAN SARANA KERJA
 BIDANG TIK DAN PERSANDIAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sarana Pendukung	Jumlah	Kondisi
1	Sarana Kerja Administrasi		
	a. Sarana Pengolah Data		
	- Dekstop	4	Baik,
	- Laptop	-	-
	- Scanner		
	b. Sarana Penyimpan Data		
	- Hardisk	1	Baik
	- Flashdisk	2	
	- CD	-	Baik
	- Box File		Baik
	- Brankas	1
	- Filling Cabinet	2
	- Lemari	2	Baik
	c. Sarana Komunikasi		Baik
	- Telepon	-	Baik
	- Faksimili	1	
	- Sarana internet	1	-
	- Radio	1	Baik
	d. Sarana Pencetak		Baik
	- Printer	1	Baik
	- Mesin Foto Copy	3	
	e. Sarana Tulis Menulis	3	Baik
	- Ballpoint	2	Baik
	- Pensil	2	Baik
	- Penghapus	2	Baik
	- Spidol	1	Baik
	- Buku Kerja	2	Baik
	- Papan Tulis	-	Baik
	f. Sarana Penghancur Data		Baik
	- Alat Penghancur Kertas	1	-
	- Palu	-	-
	- Sarana Pembakaran	-	Baik
	- Gunting	2	-
			-
			Baik
2	Sarana Kerja Kasa		
	- Bahan Sandi	-	-
	- Telepon SLJJ	-	-
	- Faksimili	-	-
	- Sarana Internet	-	-
	- Jaringan Telepon	-	-

4	Sarana Pendukung <ul style="list-style-type: none"> - Meja Kerja - Kursi Kerja - Generator Listrik - Penerangan darurat - Pengatur Suhu - Genset Portable - Tempat Sampah - Kalender - Jam dinding 	6 6 1 - - 1 1 1 -	
5	Sarana Pengaman Fisik <ul style="list-style-type: none"> a. Pengamanan Akses Kontrol <ul style="list-style-type: none"> - Otentikasi Berbasis Informasi yang diketahui (Password/PIN) - Otentikasi Berbasis Informasi yang dimiliki (smart card/token) - Otentikasi Berbasis Informasi yang Natural ada pada Pengguna (finger print, iris scab, voice scan) - Tanda pengenalan (ID card) b. Pengamanan Terhadap Bahaya Kebakaran <ul style="list-style-type: none"> - Sensor Pendeteksi Api (fire detector) - Alarm Kebakaran - Automatic Sprinkle System - Tabung Pemadam Api c. Pengamanan Terhadap Bahaya Penyusup <ul style="list-style-type: none"> - Kamera Monitor (CCTV) - Piket Jaga 	- - - - - - - 1 2	- - - - - - - - -

Kuala Tungkal, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Ir. H. TAHARUDDIN
Pembina Utama Muda
19620312 199009 1 001