

RAHASIA



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Komplek Perkantoran Terpadu Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan Gunung Namak - Toboali 33183

Nomor :
Klasifikasi : Rahasia
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Penyampaian Laporan Hasil Pemantauan dan
Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemda
Kabupaten Bangka Selatan T.A 2020
Toboali, 31 Agustus 2021

Yth. Gubernur Provinsi Kep. Bangka Belitung

di -

Tempat

Dengan hormat,

Merujuk Surat Kepala Badan Siber dan Sandi Negara Nomor T.250/BSSN/D2/PP/01.02/08/2021 tentang Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemda T.A 2020, berikut disampaikan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Selatan T.A 2020.

Demikian laporan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Bangka Selatan



Benny Supratama, S.STP, M.Si
NIP. 19761205 199802 1 001

Tembusan:

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Bangka Selatan
2. Inspektorat Daerah Kabupaten Bangka Selatan

RAHASIA

RAHASIA



LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI
PENYELENGGARAAN URUSAN PERSANDIAN
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2020

RAHASIA

RINGKASAN EKSEKUTIF

Sesuai dengan Peraturan Bupati Bangka Selatan Nomor 29 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan bahwa pelaksana urusan persandian dilaksanakan oleh seksi Persandian Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Selatan berada dibawah Dinas Komunikasi dan Informatika. Seksi Persandian Pemerintah Bangka Selatan mempunyai tugas penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan pelaporan di bidang tata kelola persandian, dan pengamanan persandian. Dalam menjalankan tugas tersebut, Seksi Persandian menyelenggarakan fungsi:


1. Penyusunan kebijakan penerimaan dan pengiriman berita;
2. Penyusunan laporan hasil berita persandian;
3. Sosialisasi Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI);

Dalam mencapai tujuan kegiatan tersebut, Seksi Persandian telah didukung dengan sumber daya yang ada tetapi juga dihadapkan dengan sejumlah kendala dalam pelaksanaannya. Upaya untuk meningkatkan kinerja Seksi Persandian dalam pengamanan informasi, telah dilakukan dengan cara identifikasi permasalahan dan tindakan perbaikannya sesuai dengan ketersediaan sumber daya yang ada.

Komitmen yang tinggi dan pelaksanaan kegiatan yang efektif akan membantu Seksi Persandian untuk mencapai tujuan, yang pada akhirnya dapat membantu terciptanya keamanan informasi di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Selatan.

Bangka Selatan, 31 Agustus 2021

Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Bangka Selatan


Benny Supratama, S.STP, M.Si
NIP.19761205 199802 1 001

DAFTAR ISI

RINGKASAN EKSEKUTIF

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN	
A. Dasar Hukum.....	1
B. Tujuan.....	1
BAB II HASIL EVALUASI PROGRAM KERJA URUSAN PERSANDIAN TAHUN 2020 ...	
A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan	2
B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan	3
C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Permasalahan	4
BAB III PROGRAM KERJA TAHUN 2021	5
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	6
B. Saran	6

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN I – DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA

LAMPIRAN II – DAFTAR PERALATAN SANDI

LAMPIRAN III – DAFTAR KUNCI SISTEM SANDI

LAMPIRAN IV – DAFTAR ALAT PENDUKUNG UTAMA

LAMPIRAN V – KELENGKAPAN SARANA KERJA

BAB I
PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
3. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 100), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 133 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 277);
4. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Persandian Untuk Pengamanan Informasi di Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1054);
5. Peraturan Bupati Bangka Selatan Nomor 29 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan.

B. Tujuan

Penyusunan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Daerah bertujuan untuk:

1. Memberikan gambaran pelaksanaan penyelenggaraan persandian dalam satu tahun anggaran; dan
2. Mengidentifikasi kendala dalam pelaksanaan penyelenggaraan persandian.

BAB II
HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN
TAHUN ANGGARAN 2020

A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

Pada tahun 2020, seksi Persandian di Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Selatan memiliki 1 program kerja dan kegiatan. Sesuai dengan data pada Tabel di bawah ini, kegiatan yang berkaitan dengan ruang lingkup Persandian memiliki 4 kegiatan. Realisasi kegiatan pada ruang lingkup Persandian memiliki capaian 75%.

Realisasi Kegiatan Seksi Persandian

No	Ruang Lingkup	Jumlah Kegiatan	Realisasi Kegiatan	% Capaian
1	Persandian	4	3	75%
	<i>Total</i>	4	3	75%

**Realisasi Anggaran Kegiatan Seksi
Persandian Tahun 2020**

No	Ruang Lingkup	Anggaran	Realisasi	%
1	Persandian	Rp. 18.981.000	0	= 0 %
	<i>Total</i>	Rp. 18.981.000	0	= 0 %

Sesuai dengan tabel diatas, realisasi anggaran kegiatan Persandian pada Tahun Anggaran 2020 dialihkan ke bidang lain dengan alasan kebutuhan lebih mendesak untuk mengatasi penyebaran virus covid-19. Dengan demikian, pada Tahun 2020, kegiatan sosialisasi keamanan informasi persandian batal direalisasikan mengingat perlunya menegakan protokol kesehatan. .

B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

1. Seksi

Persandian

Untuk mendukung peningkatan kualitas penyelenggaraan persandian pada tahun 2020. Seksi Persandian telah melaksanakan beberapa kegiatan dan capaian kegiatan sesuai pada tabel di bawah ini yaitu:

No	Program Kerja	Anggaran	Serapan Anggaran	Capaian Hasil
1.	Penerimaan Berita Sandi	-	-	-
2.	Pengiriman Berita Sandi	-	-	-
3	Distribusi dan Pengarsipan Berita	-	-	-
4	Sosialisasi Kegiatan Kemanan Informasi Persandian	Rp. 18.981.000	0	0

C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah

Dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, terdapat kendala dan telah dilakukan tindak lanjut. Kendala dan tindak lanjut tersebut yakni:

Tabel Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut

No	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah
1	Seksi Persandian	
	a. Kurangnya SDM yang berkualifikasi ahli sandi	Pada tahun 2021 sudah direncanakan menugaskan 2 (dua) orang untuk mengikuti pendidikan sandi yang dilaksanakan oleh Badan Siber dan Sandi Negara
	b. Kurangnya peralatan sandi	Pada Tahun Anggaran selanjutnya akan kembali dianggarkan untuk pembelian alat pendukung kegiatan Persandian.
	c. Sosialisasi tatap muka tidak bisa dilaksanakan.	Melalui jejaring sosial (vicon). Tetapi belum bisa dilaksanakan dikarenakan teknis yang belum memungkinkan.

RAHASIA

BAB III
PROGRAM KERJA TAHUN 2021

A. Seksi Persandian

Tabel Kegiatan Seksi Persandian Tahun 2021

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Penerimaan Berita Sandi	-	Januari-Desember
2.	Pengiriman Berita Sandi	-	Januari-Desember
3.	Distribusi dan Pengarsipan Berita	-	Januari-Desember
4.	Pengadaan Alat Keamanan Informasi di Persandian (Firewall)	Rp. 200.000.000	Juli

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Pelaksanaan program kerja urusan persandian tahun anggaran 2020 di Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Selatan belum sepenuhnya bisa dilaksanakan dengan baik, karena pandemi covid-19 sehingga pengajuan anggaran untuk kegiatan sosialisasi keamanan informasi persandian belum bisa direalisasikan.

B. Saran

Guna pelaksanaan program kerja urusan persandian yang lebih baik, seksi Persandian Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Selatan mengajukan saran sebagai berikut:

1. Untuk Badan Siber dan Sandi Negara :
 - Agar terus membantu pengembangan SDM Persandian dan peralatan untuk kegiatan Persandian di Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Selatan.
2. Untuk Pemerintah Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung :
 - Agar terus membantu dan memberikan arahan untuk kegiatan rutin Persandian di Pemerintah Daerah Kabupaten Bangka Selatan.

LAMPIRAN I

RAHASIA

**DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA PELAKSANAAN URUSAN PERSANDIAN
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN**

No	Nama	NIP	Pangkat/ Gol	Jabatan/ TMT	Pendidikan		Pelatihan Persandian / Keamanan Informasi		Sertifikasi di Bidang Keamanan Informasi		Penghargaan di Bidang Persandian/ Keamanan Informasi		Tunjangan Pengamanan Persandian		Tugas Lain di Luar Urusan Persandian
					Jenjang	Th Lulus	Nama Pelati han	Tahun	Nama Sertifikasi	Tahun	Nama Penghargaan	Tahun	Dapat	Tdk Dapat	
1.	Irmalisa Ariani, ST, M.Si	19810709 200501 2 007	Penata Tk I/ III.d	Kepala Bidang Persandian, Statistik dan Pemberdayaan TIK	S2	2009									
2.	Noviyandi, S.Kom	19840214 201001 1 015	Penata / III.c	Kepala Seksi Persandian	S1	2014									
3.	Pauzi Pahrevi, A.Md	19890720 201902 1 001	Pengatur / II.c	Pelaksana Persandian	D III	2010									
4.	Dwi Antonio	19830904 201502 1 001	Pengatur Muda Tk.I/ II.b	Pelaksana Persandian	SMK	2002	Diklat Sandiman Dasar	2018							
5.	Fery Sandi	19850622 201212 1 004	Pengatur Muda/II.a	Pelaksana Persandian	SMA	2005	Diklat Sandiman Dasar	2018							

Toboali, 31 Agustus 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

Kabupaten Bangka Selatan

Benny Supratama, S.STP, M.Si

NIP.19761205 199802 1 001

LAMPIRAN II

RAHASIA

DAFTAR PERALATAN SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN

No	Nama Palsan	Jumlah	Nomor Seri	NUP	Posisi	Pengadaan		BAST		Kondisi (B/R)	Kesiapan Ops	Penggunaan
						Instansi	Tahun	Nomor	Tanggal			
1.	Secure VPN	1	110402S 22639B	15269	Operasional di Ruang Kerja Seksi Persandian	LEMSANEG	2012	R.701.1/LSN/SU/0 6/2012	5 Juni 2012	B	SO/TO	(AG/ITG)
2.	Laptop Fujitsu BH 531	1	515170-01R1Y 00716	328	Operasional di Ruang Kerja Seksi Persandian	LEMSANEG	2012	R.701.1/LSN/SU/0 6/2012	5 Juni 2012	B		
3.	Kriptosoft Pro	1	3512	14347	Operasional di Ruang Kerja Seksi Persandian	LEMSANEG	2012	R.701.1/LSN/SU/0 6/2012	5 Juni 2012	B		

Toboali, 21 Agustus 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Bangka Selatan

Benny Supratama, S.STP, M.Si
NIP.19761205 199802 1 001

LAMPIRAN III

RAHASIA

DAFTAR KUNCI SISTEM SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN


KUNCI SISTEM SANDI												
NO	PALSAN	MANUAL KEY		JML	PRODUKSI		BAST		MASA BERLAKU			KET
		NAMA BUKU	NO.KUNCI		PRODUSEN	THN	NOMOR	TGL	BB	SB	TB	
1.	BUKU	ANYAM	AAI040118	1	BSSN			BA.459/BSSN/ D2/PP.01.01/1 0/2018	Oktober 2018			
2.	BUKU	BINCANG	AAL040218	1	BSSN			BA.459/BSSN/ D2/PP.01.01/1 0/2018	Oktober 2018			
3.	LEMBAR	AURA	AAL140118	1	BSSN			BA.459/BSSN/ D2/PP.01.01/1 0/2018	Oktober 2018			
4	LEMBAR	BOCOR (Cadangan)	AAL140218	1	BSSN			BA.459/BSSN/ D2/PP.01.01/1 0/2018	Oktober 2018			
5.	BUKU	Petunjuk Pelaksanaan Penggunaan Kunci Sistem Sandi JKS Kemendagri- Pemda		1	BSSN			BA.459/BSSN/ D2/PP.01.01/1 0/2018	Oktober 2018			

Toboali, 31 Agustus 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

Kabupaten Bangka Selatan



Benny Supratama, S.STP, M.Si

NIP.19761205 199802 1 001

R A H A S I A

LAMPIRAN IV

DAFTAR ALAT PENDUKUNG UTAMA
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN

NO	NAMA APU	NOMOR SERI	NUP	JML	POSISI	PENGADAAN		BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST)		KONDISI	PENGUNAAN		KET
						INSTANSI	THN	NOMOR	TGL		(B/R)	(AG/TG)	
1.	Secure VPN	110402S 22639B	15269	1	Operasional di Ruang Kerja Seksi Persandian	LEMSANEG	2012	R.701.1/LSN/S U/06/2012	5 Juni 2012	B			
2.	Laptop Fujitsu BH 531	515170-01RIY 00716	328	1	Operasional di Ruang Kerja Seksi Persandian	LEMSANEG	2012	R.701.1/LSN/S U/06/2012	5 Juni 2012	B			
3.	Kriptosoft Pro	3512	14347	1	Operasional di Ruang Kerja Seksi Persandian	LEMSANEG	2012	R.701.1/LSN/S U/06/2012	5 Juni 2012	B			

Toboali, 1 Agustus 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Bangka Selatan



Benny Supratama, S.STP, M.Si
NIP.19761205 199802 1 001

RAHASIA

LAMPIRAN V

DAFTAR KELENGKAPAN SARANA KERJA
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN

No	Sarana Pendukung	Jumlah	Kondisi
1	Sarana Kerja Administrasi		
	a. Sarana Pengolah Data	4	Baik
	- Desktop		
	- Laptop		
	- Scanner		
	b. Sarana Penyimpan Data		
	- Hardisk		
	- Flashdisk		
	- CD		
	- Box File		
	- Brankas		
	- Filling Cabinet	1	Baik
	- Lemari	2	Baik
	c. Sarana Komunikasi		
	- Telepon		

	<ul style="list-style-type: none"> - Faksimili - Sarana Internet - Radio <p>d. Sarana Pencetak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Printer - Mesin Foto Copy <p>e. Sarana Tulis Menulis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ballpoint - Pensil - Penghapus - Spidol - Buku Kerja - Papan Tulis <p>a. Sarana Penghancur Data</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alat Penghancur Kertas - Palu - Sarana Pembakaran - Gunting 	1	Baik
2	<p>Sarana Kerja Kasa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bahan Sandi - Telepon SLJJ	.....	.....

	<ul style="list-style-type: none"> - Faksimili - Sarana Internet - Jaringan Telepon	.....	.....	.....
3	Sarana Strong Room <ul style="list-style-type: none"> - Tabung Pemadam Kebakaran - Telepon PABX (antara strong room dan Kasa)	.....	.....	.....
4	Sarana Pendukung <ul style="list-style-type: none"> - Meja Kerja - Kursi Kerja - Generator Listrik - Penerangan darurat - Pengatur Suhu - Genset Portable - Tempat Sampah - Kalender - Jam dinding 	5	5	Baik
		2	Baik	Baik
	
		4	Baik	Baik
	
	Sarana Pengamanan Fisik <p>a. Pengamanan Akses Kontrol</p> <ul style="list-style-type: none"> - Otentikasi Berbasis Informasi yang Diketahui (Password/PIN) - Otentikasi Berbasis Informasi yang Dimiliki (smart card/token) - Otentikasi Berbasis Informasi yang Natural ada pada Pengguna (finger print, iris scan, voice scan)	.....	.....	.....

- tanda pengenal (ID card)	.....	.....
b. Pengamanan Terhadap Bahaya Kebakaran		
- Sensor Pendeteksi Api (fire detector)		
- Alarm Kebakaran		
- Automatic Sprinkle System		
- Tabung Pemadam Api	1	Baik
c. Pengamanan Terhadap Bahaya Penyusup		
- Kamera Monitor (CCTV)	.6	Baik
- Piket Jaga		

Toboali, 31 Agustus 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Bangka Selatan



Benny Supratama, S.STP, M.Si

NIP. 19761205 199802 1 001