

BADAN SIBER DAN SANDI NEGARA

Jalan Harsono R.M. No.70, Ragunan, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12550
Telepon (021) 7805814 Faksimile (021) 78844104

LEMBAR DISPOSISI

Nomor Agenda/Registrasi	:	R.219	Tingkat Keamanan	:	SR/ <input checked="" type="checkbox"/> R/T/B
Tanggal Penerimaan	:	14/9/2021	Tingkat Kecepatan	:	K/SS/ <input checked="" type="checkbox"/> S/B
Tanggal dan Nomor Surat	:	13/9/2021	555/312/DKISP.SET		
Dari	:	Kadiskominfo-SP Provinsi Kalimantan Utara			
Kepada	:	KA			
Tembusan	:	-			
Ringkasan isi	:	Penyampaian Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara T.A. 2020			
Jumlah	:	30 lembar			

Kepada	Disposition
1	2
YTH. SU Yth D3 D2	C-1 MUDK 15/9/2021 C-2 Mudk 15/9/2021
D32	C-3 Sbg bahan evaluasi//160921

RAHASIA



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN**

Jalan Rambutan Gedung Gabungan Dinas Lantai V, Kode Pos 77212

E-mail: diskominfo@kaltaraprov.go.id Website: diskominfo.kaltaraprov.go.id
TANJUNG SELOR

Tanjung Selor, 13 September 2020

Nomor : 555/312/DKISP.SET
Klasifikasi : Rahasia
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Penyampaian Laporan Hasil
Pemantauan dan Evaluasi
Penyelenggaraan Urusan
Persandian Pemerintah
Provinsi Kalimantan Utara
TA. 2020

Kepada :
Yth. 1. Kepala Badan Siber dan
Sandi Negara
2. Gubernur Kalimantan
Utara
di -

Tempat

Menindaklanjuti surat Kepala Badan Siber dan Sandi Negara Nomor : T.250/BSSN/D2/PP.01.02/08/2021 tanggal 06 Agustus 2021, tentang Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemda TA. 2020, berikut disampaikan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara dan Pemerintah Kabupaten/Kota se-Provinsi Kalimantan Utara.

Demikian laporan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Plt. KEPALA DINAS,



Tembusan :

1. Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Utara
2. Inspektorat Daerah Provinsi Kalimantan Utara



**LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI
PENYELENGGARAAN URUSAN PERSANDIAN
PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA
TAHUN ANGGARAN 2020**

RINGKASAN EKSEKUTIF

Sesuai dengan Peraturan Gubernur Kalimantan Utara Nomor 06 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Nomor 21 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Provinsi Kalimantan Utara bahwa pelaksanaan urusan persandian dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian. Bidang Persandian dan Keamanan Informasi Provinsi Kalimantan Utara mempunyai tugas penyiapan, perumusan kebijakan, koordinasi dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan pelaporan di bidang tata kelola persandian, pengamanan persandian dan informasi, dan sistem komunikasi intra pemerintah.

Dalam menjalankan tugas tersebut, Bidang Persandian dan Keamanan Informasi menyelenggarakan fungsi :

1. Penyusunan kebijakan keamanan informasi;
2. Literasi keamanan informasi;
3. Sosialisasi Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI);
4. Pengujian keamanan sistem elektronik;
5. Perjanjian kerjasama penebitan sertifikat elektronik dengan Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE).

Dalam mencapai tujuan kegiatan tersebut, Bidang Persandian dan Keamanan Informasi telah didukung dengan sumber daya dan juga dihadapkan dengan sejumlah kendala dalam pelaksanaannya. Untuk meningkatkan kinerja Bidang Persandian dan Keamanan Informasi dalam pengamanan informasi, telah dilakukan upaya identifikasi permasalahan dan tindakan perbaikannya sesuai dengan ketersediaan sumber daya yang ada.

Komitmen yang tinggi dan pelaksanaan kegiatan yang efektif akan membantu Bidang Persandian dan Keamanan Informasi untuk mencapai tujuan, yang pada akhirnya dapat membantu terciptanya keamanan informasi di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Utara.

Tanjung Selor, 13 September 2020



RAHASIA

BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
3. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 100), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 277);
4. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Persandian Untuk Pengamanan Informasi di Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1054);
5. Peraturan Gubernur Kalimantan Utara Nomor 21 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Provinsi Kalimantan Utara;
6. Peraturan Gubernur Kalimantan Utara Nomor 63 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara;

RAHASIA

7. Peraturan Gubernur Kalimantan Utara Nomor 46 Tahun 2019 tentang Penggunaan Sertifikat Elektronik.

B. Tujuan

Penyusunan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Daerah bertujuan untuk :

1. Memberikan gambaran pelaksanaan penyelenggaraan persandian dalam satu tahun anggaran; dan
2. Mengidentifikasi kendala dalam pelaksanaan penyelenggaraan persandian.

BAB II
HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN
TAHUN ANGGARAN 2020

A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

Pada tahun 2020, Bidang Persandian dan Keamanan Informasi Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara memiliki 3 (tiga) program kerja dan kegiatan. Sesuai dengan data pada tabel di bawah ini.

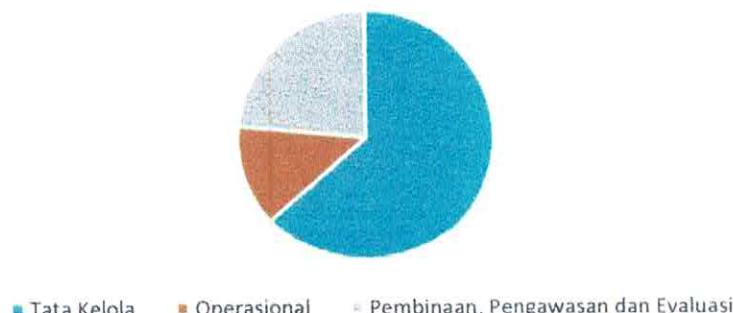
Tabel.2.1 Realisasi Kegiatan

No	Ruang Lingkup	Jumlah Kegiatan	Realisasi Kegiatan	% Capaian
1	Tata Kelola	2	2	100 %
2	Operasional	1	1	100 %
3	Pembinaan, Pengawasan dan Evaluasi	2	2	100 %
	Total	5	5	100%

Tabel.2.2 Realisasi Anggaran Kegiatan Bidang Persandian dan Keamanan Informasi Tahun 2020

No	Ruang Lingkup	Anggaran	Realisasi	%
1	Tata Kelola	242.594.000,00	167.639.574,00	63.54%
2	Operasional	49.647.900,00	43.668.200,00	87.95%
3	Pembinaan, Pengawasan dan Evaluasi	90.187.000,00	74.699.201,00	82.82%
	Total	379.428.900,00	286.066.975,00	75.37%

Alokasi Anggaran Persandian



Gambar 2.1. Diagram Perbandingan Alokasi Anggaran Persandian

Sesuai dengan Tabel Realisasi Anggaran dan Diagram Alokasi Anggaran Bidang Persandian dan Keamanan Informasi di atas, anggaran untuk kegiatan yang berkaitan dengan Tata Kelola dialokasikan anggaran paling sebesar Rp. 263.850.000;00 dengan realisasi sebesar Rp. 167.639.574,00 atau (63.54 %) dari total anggaran,

Untuk kegiatan yang berkaitan dengan Operasional dialokasikan anggaran sebesar Rp. 49.647.900,00 dengan realisasi sebesar Rp. 43.668.200,00 atau (87.95 %) dari total anggaran.

Sedangkan kegiatan yang berkaitan dengan Pembinaan, Pengawasan dan Evaluasi dialokasikan anggaran sebesar Rp. 90.187.000,00 dengan realisasi sebesar Rp. 74.699.201,00 atau (82.82 %) dari total anggaran,

Realisasi anggaran untuk setiap kegiatan kurang dari 90%, hal ini dikarenakan adanya pandemi covid-19 sehingga sebagian kegiatan dilaksanakan secara daring (virtual).

B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

1. Seksi Tata Kelola Persandian

Untuk mendukung peningkatan tata kelola penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 Seksi Tata Kelola telah melaksanakan beberapa kegiatan sesuai pada Tabel di bawah ini :

Tabel 2.3. Tabel Kegiatan Seksi Tata Kelola Persandian

No	Program Kerja	Anggaran (Rp)	Serapan Anggaran (Rp)	Capaian Hasil
1	Penyusunan Pedoman Tata Kelola Keamanan Informasi	100.000.000,00	98.175.000,00	98%

2	Sosialisasi Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	63.944.000,00	51.518.255,00	80%
3	Koordinasi dan Konsultasi ke Badan Siber dan Sandi Negara	78.650.000,00	17.946.319,00	23%

2. Seksi Operasional Pengamanan Persandian

Untuk mendukung peningkatan operasional penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 Seksi Operasional Pengamanan Persandian telah melaksanakan beberapa kegiatan sesuai pada Tabel di bawah ini :

Tabel 2.4. Tabel Kegiatan Seksi Operasional Pengamanan Persandian

No	Program Kerja	Anggaran (Rp)	Serapan Anggaran (Rp)	Capaian Hasil
1	Pelaksanaan Information Technology Security Assessment (ITSA)	49.647.900,00	43.668.200,00	87.95%

3. Seksi Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian

Untuk mendukung peningkatan pembinaan, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 Seksi Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian telah melaksanakan beberapa kegiatan sesuai pada Tabel di bawah ini :

Tabel 2.5. Kegiatan Seksi Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian

RAHASIA

No	Program Kerja	Anggaran (Rp)	Serapan Anggaran (Rp)	Capaian Hasil
1	Monitoring dan Evaluasi Persandian di Kabupaten/Kota	26.899.900,00	21.054.000,00	78.26%
2	Konsultasi, Koordinasi dan Diklat/Pelatihan ke BSSN	16.712.100,00	16.712.100,00	100%
3	Simulasi Penanggulangan Insiden Siber (<i>Cyber Drill Test</i>)	46.575.000,00	36.483.101,00	78.33%

C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah
Dalam Pelaksanaan kegiatan tersebut, terdapat kendala dan telah dilakukan tindak lanjut. Kendala dan tindak lanjut tersebut yakni :

Tabel 2.6. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut

No	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah
1	Tata Kelola Sasaran kegiatan belum tercapai secara maksimal karena kegiatan yang seharusnya dihadiri oleh pejabat Esselon II hanya dihadiri / diwakilkan oleh pejabat dibawahnya.	Memaksimalkan persiapan dan koordinasi dengan bagian protokol dan administrasi pimpinan, agar kegiatan serupa dapat dihadiri oleh pejabat yang diharapkan.
2	Operasional Minimnya kesadaran dari aparatur di lingkup Pemerintah Provinsi akan keamanan data dan informasi milik pemerintah daerah	Memaksimalkan sosialisasi keamanan data dan informasi di lingkup Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara bagi aparatur
3	Pembinaan, Pengawasan dan Evaluasi Kegiatan Persandian di Kab/Kota tidak berjalan dengan optimal	Pembinaan tugas pokok dan fungsi Persandian di lingkup Pemerintah Daerah

RAHASIA

BAB III

PROGRAM KERJA TAHUN 2021

A. Seksi Keamanan Informasi

Tabel 3.1. Kegiatan Keamanan Informasi Tahun 2021

No	Program Kerja	Anggaran (Rp)	Waktu Pelaksanaan
1	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Provinsi	194.805.288,00	Triwulan 3 & 4 Tahun 2021
2	Pelaksanaan Keamanan Informasi Daerah Provinsi Berbasis Elektronik dan Non-elektronik	124.750.000,00	Triwulan 1, 2 dan 4 Tahun 2021

B. Seksi Persandian

Tabel 3.2. Kegiatan Persandian Tahun 2021

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi	28.004.000,00	Triwulan 1 Tahun 2021
2	Operasional Jaring Komunikasi Sandi Daerah Provinsi	156.921.488,00	Triwulan 3 dan 4 Tahun 2021

RAHASIA

- b. Turut serta mengubah *mindset* (pola pikir) insan persandian di daerah dengan tugas pokok dan fungsi insan persandian sesuai dengan peraturan perundangan terbaru.
- 3. Untuk Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara
 - c. Mendukung program kerja Bidang Persandian dan Keamanan Informasi demi melindungi data dan informasi milik Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara .
 - d. Turut serta meningkatkan kepedulian Aparatur Sipil Negara (ASN) terhadap keamanan data dan informasi milik Pemerintah di lingkup Provinsi Kalimantan Utara.

**DAFTAR KEBIJAKAN KEAMANAN INFORMASI
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA**

No	Judul Dokumen Kebijakan/Prosedur Keamanan Informasi	Deskripsi Singkat	Tahun Terbit	Revisi ke-/ Tahun
1	Peraturan Gubernur Kalimantan Utara Nomor 62 Tahun 2017	Pedoman Pengelolaan dan Perlindungan Informasi Berklasifikasi Milik Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara	2017	
2	Peraturan Gubernur Kalimantan Utara Nomor 63 Tahun 2017	Pedoman Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota	2017	
3	Peraturan Gubernur Kalimantan Utara Nomor 64 Tahun 2017	Pengklasifikasian Informasi Publik	2017	
4	Peraturan Gubernur Kalimantan Utara Nomor 46 Tahun 2019	Penggunaan Sertifikat Elektronik	2019	
5	001/SOP/DISKOMINFO.3/2017	Operasional Peralatan Jammer	2017	2018
6	002/SOP/DISKOMINFO.3/2017	Penerimaan Berita/Surat Biasa Melalui Email Sanapati	2017	2018
7	003/SOP/DISKOMINFO.3/2017	Pengiriman Berita/Surat Biasa Melalui Email Sanapati	2017	2018
8	004/SOP/DISKOMINFO.3/2018	Penerimaan Berita/Surat Yang Dikecualikan (.Safe)	2017	2018
9	005/SOP/DISKOMINFO.3/2018	Penerimaan Berita/Surat Yang Dikecualikan (Kriptogram)	2017	2018
10	006/SOP/DISKOMINFO.3/2018	Pengiriman Berita/Surat Yang Dikecualikan (.Safe)	2017	
11	007/SOP/DISKOMINFO.3/2018	Penerimaan Berita/Surat Yang Dikecualikan (Kriptogram)	2017	

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,

Pt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian



Iskandar, S.TP., M.Si.
NIP. 197312311993021001

LAMPIRAN I

RAHASIA

DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA PELAKSANAAN URUSAN PERSANDIAN
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA

FORM KELENGKAPAN PERSONIL SDM SANDI

A. DATA PRIBADI

NO	NAMA	NOMOR TELEPON (KANTOR)	EMAIL
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Nuzul Alfi Kurnia, S.I.P.	NIHL	Nihil
2	Ismail, A.Md.	NIHL	ismail.diskominfokaltarprov.go.id
3			

B. DATA PEKERJAAN

NO	NIP/NRP	PANGKAT/GOL. RUANG	TMT		JABATAN	TMT	
			BULAN	TAHUN			
(1)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	198808092015031001	PENATA MUDA TINGKAT I/III.b	04	2019	ANALIS PERSANDIAN	03	2015
2	198303112015031001	PENGATUR TINGKAT I/II.d	04	2019	OPERATOR SANDI DAN TELEKOMUNIKASI	07	2020
3							

RAHASIA

C. DATA PENDIDIKAN

PENDIDIKAN			PELATIHAN DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI/PERSANDIAN			SERTIFIKASI DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI		
NO	JENJANG	TAHUN LULUS	NAMA PELATIHAN		TAHUN	NAMA SERTIFIKASI		TAHUN
(1)	(12)	(13)	(14)		(15)	(16)		(17)
1	S1	2011	- DIKLAT SANDIMAN - PELATIHAN TEKNIS KEAMANAN SIBER		2016 2019	Nihil	Nihil	Nihil
2	D3	2006	- DIKLAT SANDIMAN DASAR - WORKSHOP KEAMANAN JARINGAN		2016 2020	Nihil	Nihil	Nihil

D. DATA PENGEMBANGAN KOMPETENSI DAN PENGHARGAAN

PENGHARGAAN PERSANDIAN ATAU KEAMANAN INFORMASI			TUNJANGAN PENGAMANAN PERSANDIAN			TUGAS LAIN DILUAR URUSAN PERSANDIAN		
NO	NAMA PENGHARGAAN	TAHUN	DAPAT	TIDAK DAPAT				
(1)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)			
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil			
2	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil			

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian


Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Provinsi Kalimantan Utara


H. Iskandar, S.I.P., M.Si.
NIP. 197312311993021001

DATA KELENGKAPAN PERSONIL SDM DI BIDANG PERSANDIAN DAN KEAMANAN INFORMASI

A. DATA PRIBADI

NO (1)	NAMA (2)	NOMOR TELEPON (KANTOR) (3)	EMAIL (4)
1	Dra. Hj. Sitti Asridah	Nihil	Nihil
2	Kaldrim, A.Md.	Nihil	Nihil
3	Mudjiati, S.Kom.	Nihil	Nihil
4	Martinbang, S.E.	Nihil	Nihil
5	Nuzul Alfi Kurnia, S.I.P.	Nihil	adriyanto@diskominfokaltaraprov.go.id
6	Adriyanto, S.Kom.	Nihil	ismail.diskominfokaltaraprov.go.id
7	Ismail, A.Md.	Nihil	

B. DATA PEKERJAAN

NO (1)	NIP/NRP (5)	PANGKAT/GOL. RUANG (6)	TMT		JABATAN (9)	TMT	
			BULAN (7)	TAHUN (8)		BULAN (10)	TAHUN (11)
1	196612151995122004	PEMBINA TINGKAT I/IV.b	10	2014	KEPALA BIDANG PERSANDIAN DAN KEAMANAN INFORMASI	1	2017
2	197303212003121007	PENATA/III.c	10	2019	KEPALA SEKSI TATA KELOLA PERSANDIAN	07	2018
3	196312261993122004	PENATA TINGKAT I/III.d	10	2019	KEPALA SEKSI OPERASIONAL PENGAMANAN PERSANDIAN	01	2017
4	197303122006041017	PENATA/III.c	10	2011	KASI PENGAWASAN DAN EVALUASI PENYELENGGARAAN PERSANDIAN	07	2018
5	198808092015031001	PENATA MUDA TINGKAT I/III.b	04	2019	ANALIS PERSANDIAN	03	2015
6	198704272018021001	PENATA MUDA/III.a	02	2018	ANALIS DATA DAN INFORMASI	02	2018
7	198303112015031001	PENGATUR TINGKAT I/II.d	04	2019	OPERATOR SANDI DAN TELEKOMUNIKASI	07	2020

C. DATA PENDIDIKAN

RAHASIA

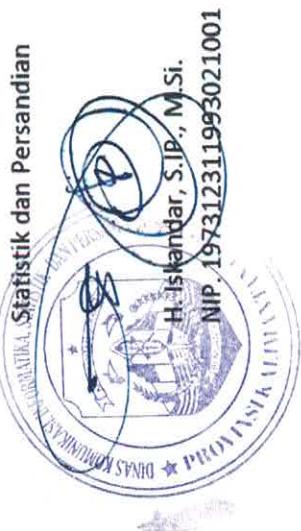
NO	PENDIDIKAN		PELATIHAN DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI/PERSANDIAN		SERTIFIKASI DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI	
	JENJANG	TAHUN LULUS	NAMA PELATIHAN	TAHUN	NAMA SERTIFIKASI	TAHUN
(1)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	S1	1992	- CYBER SECURITY AWARENESS - WORKSHOP IT SECURITY ASSESSMENT	2018	NIHIL	NIHIL
2	D3	2000	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
3	S1	2010	AUDITOR KEAMANAN INFORMASI	2018	NIHIL	NIHIL
4	S1	2005	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
5	S1	2011	- DIKLAT SANDIMAN - PELATIHAN TEKNIK KEAMANAN SIBER	2016 2019	NIHIL	NIHIL
6	S1	2015	- WORKSHOP VISUALIZATION HONEYBOT LOGS - WORKSHOP ENRICH TREAT SHARING CAPABILITY WITH MALWARE SHARING PLATFORM	2020	NIHIL	NIHIL
7	D3	2006	- DIKLAT SANDIMAN DASAR - WORKSHOP KEAMANAN JARINGAN	2016 2020	NIHIL	NIHIL

D. DATA PENGEMBANGAN KOMPETENSI DAN PENGHARGAAN

NO	PENGHARGAAN PERSANDIAN ATAU KEAMANAN INFORMASI	TUNJANGAN PENGAMANAN PERSANDIAN			TUGAS LAIN DILUAR URUSAN PERSANDIAN
		TAHUN	DAPAT	TIDAK DAPAT	
(1)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
1	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
2	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
3	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
4	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
5	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
6	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
7	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

Tanjung Selor, Agustus 2021

Mengetahui,
 Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
 Statistik dan Persandian



LAMPIRAN II

DAFTAR PERALATAN SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA

RAHASIA

NO	NAMA PALSAN	JUMLAH	NOMOR SERI	NUP	POSISI	PENGADAAB		BAST		KONDISI	KESIAPAN OPS	PENGUNAAN (AG/TG)
						INSTANSI	TAHUN	NOMOR	TANGGAL			
1.	Laptop Fujitsu	1 Unit	515170-01R1Y00460	985	KASA	LSN	2011	D23.01/52/06/2016	-	B	SO	AG
2.	Kriptosoft Pro	1 Unit	2863	13695	KASA	LSN	2010	D23.01/52/06/2016	-	B	SO	AG

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian



H. Iskandar, S.I.P., M.Si.
NIP. 197312311993021001

LAMPIRAN III

RAHASIA

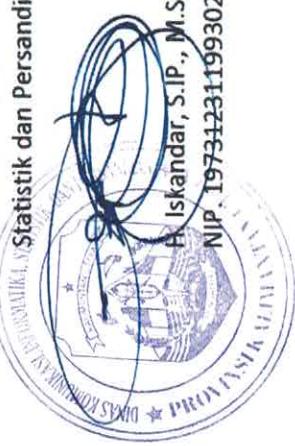
DAFTAR KUNCI SISTEM SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA

NO	PALSAN	KUNCI SISTEM SANDI						MASA BERLAKU	KET		
		MANUAL KEY		PRODUKSI		BAST					
		NAMA BUKU	NO. KUNCI	JML	PRODUSEN	THN	NOMOR	TGL	BB	SB	TB
1	OTP OPERASIONAL	ANYAM	AAI040118	1 BUKU	BSSN	2018	BA.459/BSSN/D2/PP.01.01/10/2018	24	V		
2	OTP CADANGAN	BINCANG	AAI040218	1 BUKU	BSSN	2018	BA.459/BSSN/D2/PP.01.01/10/2018	24	V		
3	KRIPTOSOFT PC PASSWORD	AURAA	AAI140118	1 LEMBAR	BSSN	2018	BA.459/BSSN/D2/PP.01.01/10/2018	24	V		
4	KRIPTOSOFT PC PASSWORD	BOCOR	AAI140218	1 BUKU	BSSN	2018	BA.459/BSSN/D2/PP.01.01/10/2018	24	V		
		(Cadangan)									
5	OTP OPERASIONAL	AKUR	AAI040119	1 BUKU	BSSN	2019	R.BA.029/BSSN/PP.05.04/02/2020	26	V		
6	OTP CADANGAN	BAHAGIA	AAI040219	1 BUKU	BSSN	2019	R.BA.029/BSSN/PP.05.04/02/2020	26	V		
7	KRIPTOSOFT PC PASSWORD	AMPIBI	AAI140119	1 LEMBAR	BSSN	2019	R.BA.029/BSSN/PP.05.04/02/2020	26	V		
8	KRIPTOSOFT PC PASSWORD	BERKAH	AAI140219	1 LEMBAR	BSSN	2019	R.BA.029/BSSN/PP.05.04/02/2020	26	V		

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian



H. Iskandar, S.I.P., M.Si.
NIP. 197312311993021001

LAMPIRAN IV

DAFTAR ALAT PENDUKUNG UTAMA
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA

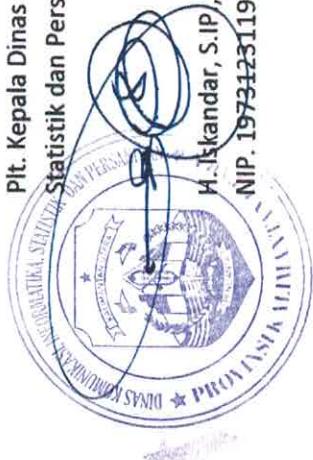
RAHASIA

NO	NAMA APU	NOMOR SERI	NUP	JML	POSISI	PENGADAAN		BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST)		KONDISI	PENGUNAAN (AG/TG)	KET
						INSTANSI	THN	NOMOR	TGL			
1.	JAMMER CPM HPRC 6 B	4003	36997	1 UNIT	KASA	LSN	2015	D23.01/52/06/2016	-	B	AG	SESUAI PERMINTAAN
2.	RF DETECTOR PRO-W10GX	18018	-	1 UNIT	KASA	PEMPROV KALTARA	2018	-	-	B	AG	SESUAI PERMINTAAN
3.	SENSOR HONEYPOT	HSENS.2 5/PERM /D141/2 019	-	1 UNIT	RUANG SERVER	BSSN	2019	PERJ.248/BSSN/D1/ KH.02.01/10/2019	4	B	AG	SESUAI PERMINTAAN
4.	SIGNAL ANALYZER – PBSA8G	A516462 219	72	1 UNIT	KASA	BSSN	2019	D21/PROTPEM/185 /12/2019	9	B	AG	SESUAI PERMINTAAN
5.												

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian



H. Mokandar, S.I.P., M.Si.
NIP. 197312231993021001

LAMPIRAN V

**DAFTAR SISTEM ELEKTRONIK
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA**

RAHASIA

NO	NAMA SISTEM ELEKTRONIK	KATEGORI SISTEM ELEKTRONIK (STRATEGI/TINGGI/ RENDAH)	PENGELOLA SISTEM ELEKTRONIK	BENTUK PENGAMANAN MINIMAL YANG SUDAH TERPASANG*	UJI KEAMANAN SISTEM ELEKTRONIK	PELAKSANAAN	REKOMENDASI HASIL UJI (DALAM BENTUK PERSENTASE)		
							PELAKSANA	TAHUN	TELAH
1	Sistem Persediaan Pemda Kalimantan Utara	Tinggi	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD)		BSSN	2020	100%		
2	Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG)	Strategis	Badan Kepegawaian Daerah (BKD)						
3	Samsat Elektronik (e-Samsat)	Strategis	Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah (BPPRD)						
4	Sistem Pelaporan Pelanggaran Lingkungan Hidup (SIMPEL KALTARA)	Rendah	Dinas Lingkungan Hidup (DLH)						
5	Surat Perintah Perjalanan Dinas Secara Elektronik (e-SPPD)	Rendah	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM)						
6	Sistem Informasi Pelaporan Elektronik Berbasis Online (SIMPLE)	Tinggi	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM)						
7	Sistem Informasi Pengendalian dan Monitoring Bahan Bakar Minyak (SIMDALI BBM)	Rendah	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM)						

NO	NAMA SISTEM ELEKTRONIK	KATEGORI SISTEM ELEKTRONIK (STRATEGI/TINGGI/ RENDAH)	PENGELOLA SISTEM ELEKTRONIK	BENTUK PENGAMANAN MINIMAL YANG SUDAH TERPASANG*	PELAKSANAAN			REKOMENDASI HASIL UJI (DALAM BENTUK PERSENTASE)
					PELAKSANA	TAHUN	TELAH	
8	Sistem Informasi Sarana dan Prasarana Olahraga (SISPO)	Rendah	Dinas Pemuda dan Olahraga	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan				
9	Aplikasi Perpustakaan Digital (iKaltara)	Rendah	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)	Sertifikat Elektronik	BSSN	2020	100%
10	Aplikasi Sistem Perizinan Online Kalimantan Utara (PESONA)	Strategis	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)	Dinas Komunikasi dan Informatika				
11	Sistem Informasi Statistik Sektoral (SIDARA)	Tinggi	Dinas Komunikasi dan Informatika					
12	SI Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Tinggi	Dinas Komunikasi dan Informatika					
13	Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum (JDIH)	Strategis	Biro Hukum Sekretariat Daerah					
14	Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Mobile (JDIH Mobile)	Strategis	Biro Hukum Sekretariat Daerah					
15	Sistem Informasi Produk Hukum Daerah (SPHD)	Strategis	Biro Hukum Sekretariat Daerah					
16	Sistem Pertanahan	Rendah	Biro Pemerintahan Umum Sekretariat Daerah					
17	Laporan Pemerintah Daerah Elektronik (e-LPPD)	Tinggi	Biro Pemerintahan Umum Sekretariat Daerah					
18	Aplikasi Hibah dan Bantuan Sosial (e-HibahBansos)	Rendah	Biro Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah					

NO	NAMA SISTEM ELEKTRONIK	KATEGORI SISTEM ELEKTRONIK (STRATEGI/TINGGI/ RENDAH)	PENGELOLA SISTEM ELEKTRONIK	BENTUK PENGAMANAN MINIMAL YANG SUDAH TERPASANG*	PELAKSANAAN			REKOMENDASI HASIL UJI (DALAM BENTUK PERSENTASE)
					PELAKSANA	TAHUN	TELAH	
19	Integrated System Informasi Pengadaan Barang dan Jasa (SIPBJ)	Tinggi	Biro Pembangunan Sekretariat Daerah					
20	Pengendalian Elektronik (e-Pengendalian)	Strategis	Biro Pembangunan Sekretariat Daerah					
21	Sistem Informasi Kepengawainan Sekretariat Daerah (e-Sekret)	Tinggi	Biro Organisasi Sekretariat Daerah					
22	Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Elektronik (e-SAKIP)	Tinggi	Biro Organisasi Sekretariat Daerah					
23	Tata Naskah Dinas Elektronik (e-Tanas)	Rendah	Biro Organisasi Sekretariat Daerah					
24	Aplikasi Analisis Jabatan (ANJAB)	Tinggi	Biro Organisasi Sekretariat Daerah					
25	Sistem Informasi Perjalanan Dinas	Rendah	Biro Umum dan Perlengkapan Sekretariat Daerah					
26	Aplikasi Verifikasi Berkas SPD	Rendah	Biro Umum dan Perlengkapan Sekretariat Daerah					
27	Sistem Informasi Kawasan Perbatasan (SIKP)	Tinggi	Biro Pengelolaan Perbatasan Negara Sekretariat Daerah					
28	Sistem Informasi Data Terpadu (Sifordadu)	Rendah	Biro Humas dan Protokol Sekretariat Daerah					
29	Sarana Prasarana Desa Elektronik (e-SARPRAS)	Rendah	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa (DPMD)					

NO	NAMA SISTEM ELEKTRONIK	KATEGORI SISTEM ELEKTRONIK (STRATEGI/TINGGI/ RENDAH)	PENGELOLA SISTEM ELEKTRONIK	BENTUK PENGAMANAN MINIMAL YANG SUDAH TERPASANG*	PELAKSANAAN		REKOMENDASI HASIL UJI (DALAM BENTUK PERSENTASE)	
					PELAKSANA	TAHUN	TELAH	SEDANG
30	Catatan Elektronik Kesehatan ASN Kalimantan Utara (CEK AKU)	Rendah	Dinas Kesehatan					
31	Sistem Tata Naskah Dinas Elektronik (Admin Smart)	Tinggi	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian Pengembangan (BAPPEDA-LIT)					
32	Basis Data Terpadu Kesejahteraan Rakyat (SIMKESRA)	Tinggi	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian Pengembangan (BAPPEDA-LIT)					
33	Integrated Resources Government Information System (IRGIS)	Tinggi	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian Pengembangan (BAPPEDA-LIT)					
34	Sistem Informasi Tata Ruang (SITARU)	Tinggi	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian Pengembangan (BAPPEDA-LIT)					
35	Penyusunan Anggaran Elektronik (e-Budgeting)	Strategis	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian Pengembangan (BAPPEDA-LIT)					
36	Sistem Informasi Pengawasan (SIMUAS)	Tinggi	Inspektorat					
37	Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit (SIMRS)	Strategis	Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Tarakan					
38	Sistem Informasi Farmasi dan Logistik (SIMDP)	Tinggi	Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Tarakan					

NO	NAMA SISTEM ELEKTRONIK	KATEGORI SISTEM ELEKTRONIK (STRATEGI/TINGGI/ RENDAH)	PENGELOLA SISTEM ELEKTRONIK	BENTUK PENGAMANAN MINIMAL YANG SUDAH TERPASANG*	PELAKSANAAN UJI KEAMANAN SISTEM ELEKTRONIK			REKOMENDASI HASIL UJI (DALAM BENTUK PERSENTASE)
					PELAKSANA	TAHUN	TELAH	
39	Sistem Informasi Pendaftaran Online (SIMPOLAN)	Rendah	Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Tarakan					
40	Sistem Informasi Indikator Mutu (SIIMUT)	Rendah	Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Tarakan					
41	Resume Medis Elektronik (e-Discharge)	Tinggi	Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Tarakan					
42	RSUD Tarakan Mobile	Rendah	Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Tarakan					
43	Sistem Informasi Manajemen Pariwisata (SIMPAR)	Rendah	Dinas Pariwisata					
44	Sistem Informasi Cabang Dinas Pendidikan Nunukan (SIMACAN)	Sedang	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan					

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,

Pt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian



NIP. 197312311993021001

LAMPIRAN VI

RAHASIA

DAFTAR KELENGKAPAN PENGELOLAAN DOKUMEN
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA

1. Ketersediaan Prosedur Pengelolaan Dokumen

No	Prosedur	Ketersediaan Ada	Ketersediaan Tidak Ada	Identitas Prosedur	Tahun Terbit	Tahun Terakhir Revisi
1	Klasifikasi Informasi	2	-	- Uji Konsekuensi Informasi Publik - Penetapan Dan Pemuktahiran Daftar Informasi Publik	2017 2017	2021 2021
2	Jadwal Retensi Arsip		Nihil			
3	Pemusnahan Arsip		Nihil			
4	Permintaan Informasi/Dokumen	1		Permohonan Informasi Publik - Pendokumentasian Informasi Yang Dikecualikan	2017 2017	2021 2021
5	Distribusi Informasi/dokumen	2		- Pendokumentasian Informasi Publik	2017	2021

2. Pemusnahan Dokumen

No	Dokumen Yang Dimusnahkan	Berita Acara		Pelaksanaan Pemusnahan
		Nomor Berita Acara	Tanggal	
1	Nihil			
2	Nihil			
3	Nihil			
4	Nihil			

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,

Pt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian

H. Iskandar, S.I.P., M.Si.

NIP. 197312311993021001



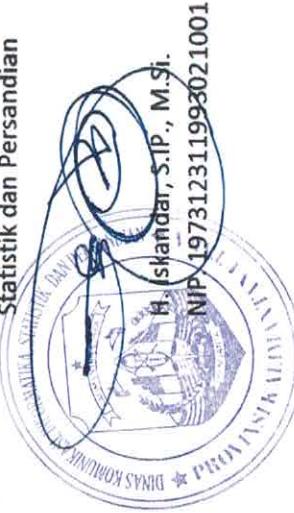
LAMPIRAN VII

**DAFTAR LAYANAN KEAMANAN INFORMASI
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA**

No	Bentuk Layanan	Tahun	Masyarakat	Pegawai	Penerima Layanan
1	Tanda Tangan Elektronik pada Aplikasi Perizinan Sistem Online Kalimantan Utara (PESONA)	2019			Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
2					
3					

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian



LAMPIRAN VIII

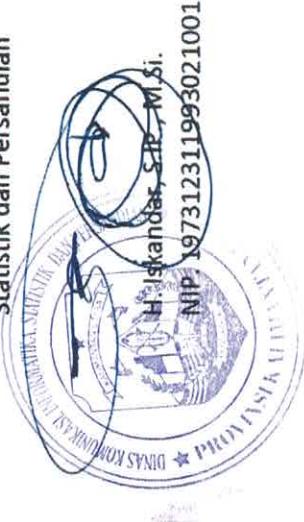
RAHASIA

DAFTAR POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA

No	Nama JKS	Perangkat Daerah/Unit Kerja Yang Terhubung	Media Komunikasi	Peralatan Sandi Yang Digunakan
1	Email Sanapati	- Diskominfo Kab/Kota - Badan/Dinas/Biro	PC/Laptop, Internet PC/Laptop, Internet	Kriptosoft Pro Nihil
2				
3				

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian



LAMPIRAN X

**DAFTAR KELENGKAPAN SARANA KERJA
BIDANG PERSANDIAN DAN KEMANAN INFORMASI**
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN PROVINSI KALIMANTAN UTARA

No	Sarana Pendukung	Jumlah	Kondisi
1	Sarana Kerja Administrasi		
	a. Sarana Pengolah Data		
	- Desktop	4	Baik
	- Laptop	3	
	- Scanner	3	
	b. Sarana Penyimpanan Data		
	- Hardisk	Nihil	
	- Flashdisk	2	
	- CD	Nihil	
	- Box File	Nihil	
	- Brankas	1	Baik
	- Filling Cabinet	Nihil	
	- Lemari	5	Baik
	c. Sarana Komunikasi		
	- Telepon	Nihil	
	- Faksimili	Nihil	
	- Sarana Internet	1	Baik
	- Radio	Nihil	
	d. Sarana Pencetak		
	- Printer Scan Copy	3	Baik
	- Mesin Foto Copy	Nihil	
	e. Sarana Tuis Menulis		
	- Ballpoint	24	Pakai Habis
	- Pensil	12	Pakai Habis
	- Penghapus	5	Pakai Habis
	- Spidol	Nihil	
	- Buku Kerja	Nihil	
	- Papan Tulis	Nihil	
	f. Sarana Penghancur Data		
	- Alat Penghancur Kertas	1	Rusak
	- Palu	Nihil	
	- Sarana Pembakaran	Nihil	
	- Gunting	5	Baik
2	Sarana Kerja Kasa		
	- Bahan Sandi	2	Baik
	- Telepon SLJJ	Nihil	
	- Faksimili	Nihil	
	- Sarana Internet	1	
	- Jaringan Telepon	Nihil	
3	Sarana Strong Room		
	- Tabung Pemadam Kebakaran	Nihil	
	- Telepon BABX (antara strong room dan Kasa)	Nihil	

No	Sarana Pendukung	Jumlah	Kondisi
4	Sarana Pendukung <ul style="list-style-type: none"> - Meja Kerja - Kursi Kerja - Generator Listrik - Penerangan Darurat - Pengatur Suhu - Genset Portable - Tempat Sampah - Kalender - Jam Dinding 	7 7 1 2 2 Nihil 2 7 1	Baik Baik Baik Baik Baik Baik Baik Baik Baik
5	Sarana Pengamanan Fisik <ul style="list-style-type: none"> a. Pengamanan Akses Kontrol <ul style="list-style-type: none"> - Otentikasi Berbasis Informasi yang diketahui (Password/PIN) - Otentikasi Berbasis Informasi Dimiliki (smart card/token) - Otentikasi berbasis Informasi yang Natural ada pada Pangguna (finger print, iris scan, voice scan) - Tanda Pengenal b. Pengamanan Terhadap Bahaya Kebakaran <ul style="list-style-type: none"> - Sensor Pendeksi Api - Alarm Kebakaran - Automatic Sprinkle System - Tabung Pemadam Api c. Pengamanan Terhadap Bahaya Penyusup <ul style="list-style-type: none"> - Kamera Monitor (CCTV) - Piket Jaga 	1 1 Nihil 7 6 1 26 1 2 4	Baik Baik Baik Baik Baik Baik Baik Baik Pam Gedung

Tanjung Selor, 13 September 2021

Mengetahui,

Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian

