



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jalan. Sultan Hadiwijaya No. 4 Demak Kode Pos 59515 Telp.(0291) 685790  
Fax : 0291\_ 685790 email : [dinkominfo@demakkab.go.id](mailto:dinkominfo@demakkab.go.id)  
[www.dinkominfo.demakkab.go.id](http://www.dinkominfo.demakkab.go.id)

Demak, 18 Agustus 2021

Nomor : 045 / 471  
Klasifikasi : Rahasia  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Penyampaian Laporan Hasil  
Pemantauan dan Evaluasi  
Penyelenggaraan Urusan  
Persandian Pemerintah  
Kabupaten Demak TA 2020

Kepada:  
Yth. Gubernur Jawa Tengah  
u.p Kepala Dinas  
Komunikasi dan Informatika  
Propinsi Jawa Tengah

di

**SEMARANG**

Dengan hormat,

Merujuk Surat Kepala Badan Siber dan Sandi Negara Nomor:T.250/BSSN/D2/PP/01.02/08/2021 tanggal 6 Agustus 2021 tentang Permintaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemerintah Daerah T.A 2020, berikut disampaikan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Kabupaten Demak T.A 2020.

Demikian laporan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. NIP. 19680903 19930202 001

**Tembusan** : disampaikan kepada Yth:

1. Bupati Demak (sebagai laporan);
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Demak;
3. Badan Siber dan Sandi Negara;
4. Arsip.

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*





**LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI  
PENYELENGGARAAN URUSAN PERSANDIAN  
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK  
TAHUN ANGGARAN 2020**

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Demak bahwa pelaksana urusan persandian dilaksanakan oleh Seksi Persandian, Bidang Informatika dan Persandian Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kabupaten Demak. Seksi Persandian mempunyai tugas menyelenggarakan pengamanan informasi Daerah. Dalam menjalankan tugas tersebut, Seksi Persandian menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

1. Penyusunan kebijakan keamanan informasi;
2. Sosialisasi keamanan informasi;
3. Perjanjian Kerja Sama antara Dinas Komunikasi dan Informatika dengan Balai Sertifikasi Elektronik Badan Siber dan Sandi Negara tentang implementasi Tanda Tangan Elektronik di Pemerintah Kabupaten Demak.
4. Implementasi Tanda Tangan Elektronik pada Sistem Elektronik;
5. Pengujian keamanan sistem elektronik.

Dalam mencapai tujuan kegiatan tersebut, Seksi Persandian telah didukung dengan sumber daya dan juga dihadapkan dengan sejumlah kendala dalam pelaksanaannya. Untuk meningkatkan kinerja Seksi Persandian dalam pengamanan informasi, telah dilakukan upaya identifikasi permasalahan dan tindakan perbaikannya sesuai dengan ketersediaan sumber daya yang ada.

Komitmen yang tinggi dan pelaksanaan kegiatan yang efektif akan membantu Seksi Persandian untuk mencapai tujuan, yang akhirnya dapat membantu terciptanya keamanan informasi di lingkungan Pemerintah Kabupaten Demak.

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**

Pembina Utama Muda

NIP.19680903 199302 2 001

DAFTAR ISI

RINGKASAN EKSEKUTIF .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
<b>BAB I    PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Dasar Hukum .....	1
B. Tujuan .....	2
<b>BAB II    HASIL EVALUASI PROGRAM KERJA URUSAN PERSANDIAN TA 2020 .....</b>	<b>3</b>
A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan .....	3
B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan .... ..	3
C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah .....	7
<b>BAB III    PROGRAM KERJA TAHUN 2021 .....</b>	<b>8</b>
<b>BAB IV    KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>9</b>
A. Kesimpulan .....	9
B. Saran.....	9

## **LAMPIRAN :**

LAMPIRAN I – KEBIJAKAN KEAMANAN INFORMASI

LAMPIRAN II – SUMBER DAYA MANUSIA

LAMPIRAN III – PERALATAN SANDI

LAMPIRAN IV – KUNCI SISTEM SANDI

LAMPIRAN V – ALAT PENDUKUNG UTAMA

LAMPIRAN VI – SISTEM ELEKTRONIK

LAMPIRAN VII – PENGELOLAAN DOKUMEN

LAMPIRAN VIII – LAYANAN KEAMANAN INFORMASI

LAMPIRAN IX – POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI

LAMPIRAN X – APLIKAS PERSURATAN ONLINE / EKETRONIK

LAMPIRAN XI – KELENGKAPAN SARANA KERJA

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Dasar Hukum**

1. Undang – undang nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
2. Undang – undang Nomor 14 tahun 2014 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Undang - undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang – undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang – undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
5. PERKA LEMSANEG Nomor 09 Tahun 2016 Tentang Nomenklatur Perangkat Daerah dan Unit Kerja Perangkat Daerah Urusan Pemerintahan Bidang Persandian;
6. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 133 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang tentang Perangkat Daerah;
8. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Persandian untuk Pengamanan Informasi di Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Demak;
10. Peraturan Bupati Kabupaten Demak Nomor 50 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak Tahun 2016.

## **B. Tujuan**

Penyusunan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Kabupaten Demak bertujuan untuk:

1. Memberikan gambaran pelaksanaan penyelenggaraan persandian di Pemerintah Kabupaten Demak dalam satu tahun anggaran.
2. Mengidentifikasi kendala – kendala dalam pelaksanaan penyelenggaraan Persandian di Pemerintah Kabupaten Demak.

**BAB II**  
**HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN**  
**TAHUN ANGGARAN 2020**

**A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan**

Urusan Persandian di Pemerintah Kabupaten Demak berada di Seksi Persandian, pada Bidang Informatika dan Persandian Dinas Komunikasi dan Informatika. Pada tahun 2020 Program Seksi Persandian adalah Kegiatan Pembinaan dan Pengelolaan Persandian, sesuai pada tabel dibawah ini :

No	Sub Kegiatan	Jumlah	Realisasi	% Capaian
1	Tata Kelola Keamanan Informasi	1	1	100 %
	Total	1	1	100 %

Tabel 2.1 Realisasi Kegiatan Pengelolaan Persandian Tahun 2020

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%
1	Tata Kelola Keamanan Informasi	27.455.000	27.455.000	100 %
	Total			

Tabel 2.2 Realisasi Anggaran Kegiatan Pembinaan dan Pengelolaan  
Persandian Tahun 2020

**B. Rincian Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Persandian**

**1. Kirim dan Terima Berita Radiogram**

Pada tahun 2020 Seksi Persandian di Bidang Informatika dan Persandian Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak melaksanakan Program Pengelolaan Persandian, kegiatan ini antara lain masih untuk menyelenggarakan kirim terima berita radiogram di lingkungan Pemerintah Kabupaten Demak, pada tahun 2020 tercatat dari email sanapati sejumlah **503** berita.

**2. Perjanjian Kerja Sama antara Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak dengan Balai Sertifikasi Elektronik Badan Siber dan Sandi Negara**

Pada tanggal 5 bulan Juni 2020 telah dilaksanakan Perjanjian Kerja Sama antara Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak dengan

---

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*



Balai Sertifikasi Elektronik Badan Siber dan Sandi Negara dengan nomor 415.4/PKS 14/VI/2020 dan PERJ.87 / BSSN / BS / KH.02.01 / 06 / 2020

tentang Pemanfaatan Sertifikat Elektronik pada Sistem Elektronik di Lingkungan Kabupaten Demak.

Pada tahun 2020 penandatanganan Perjanjian Kerja Sama dilaksanakan secara online melalui zoom meeting, pelaksanaan penanda tangan PKS antara Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak dengan Kepala Balai Sertifikasi Elektronik.

### **3. Sosialisasi Keamanan Informasi**

Sosialisasi Keamanan Informasi bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan pemahaman kepada OPD tentang pentingnya keamanan informasi. Sosialisasi Keamanan Informasi dilaksanakan pada bulan Juli 2020 yang diikuti seluruh ASN dari 42 OPD dengan tema , “Implementasi tanda tangan elektronik pada sistem naskah dinas untuk Pemerintah Kabupaten Demak”. Diharapkan dengan pelaksanaan sosialisasi dapat meningkatkan pemahaman pegawai dalam menggunakan Sistem Naskah Dinas elektronik di lingkungan Pemerintah Kabupaten Demak. Komitmen pimpinan sangat berpengaruh terhadap pelaksanaan naskah dinas secara elektronik.

### **4. Implementasi Tanda Tangan Elektronik**

Dengan telah dilakukannya penandatanganan Perjanjian Kerja Sama antara Pemerintah Kabupaten Demak dengan Badan Siber dan Sandi Negara, maka sudah dapat dilaksanakan implementasi Tanda Tangan Elektronik di Pemerintah Kabupaten Demak.

Pada tahun 2020 Sistem elektronik yang sudah terintegrasi dengan tanda tangan elektronik antara lain sebagai berikut:

#### **a. Sistem Informasi Investasi (Siinvest)**

Sistem Informasi Investasi (Siinvest) pada Dinas Penanaman Modal dan Perijinan Satu Pintu. Dengan terintegrasinya Siinvest dengan Tanda Tangan Elektronik memudahkan pemohon dalam mengurus perijinan, pendaftaran dapat dilakukan secara online serta dokumen perijinan dapat dicetak sendiri. Kemudahan dalam mendapatkan izin diharapkan menarik investor dan meningkatkan investasi di Kabupaten Demak.

#### **b. Sistem Informasi Pendapatan Daerah (Sipanda)**

---

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

Sistem Informasi Pendapatan Daerah (Sipanda) adalah sistem informasi untuk pembayaran pajak daerah yang dikelola oleh Badan

Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKPAD). Dengan implementasi Sipanda yang terintegrasi dengan TTE menyebabkan peningkatan pendapatan daerah yang signifikan.

c. Sistem Naskah Dinas (Sinadin)

Sistem Naskah Dinas dibuat untuk menjawab pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) yang mana administrasi surat-menyurat secara online dan di tanda tangani elektronik. Dengan mengimplementasikan Sistem Naskah Dinas elektronik proses surat menyurat lebih cepat karena tidak harus menunggu pimpinan berada di kantor, dengan tanda tangan elektronik surat menyurat dapat dilakukan dimana saja, lebih efisien karena mengurangi penggunaan kertas sehingga anggaran untuk pembelian kertas dapat dikurangi.

d. SP2D Online

Aplikasi SP2D Online berfungsi untuk menerbitkan SP2D. Berbeda dengan cara manual atau cara terdahulu yang mana dokumen pencarian harus ditanda tangani manual lalu diserahkan ke BPKPAD. Dengan SP2D Online dokumen pengajuan sudah di TTE pimpinan lalu di scan kemudian file dikirim melalui aplikasi kemudian di tanda tangani secara elektronik, sehingga proses lebih cepat, lebih efisien dan paperless sehingga mengurangi penggunaan kertas yang berimbas pada pengurangan belanja ATK.

e. Sistem Informasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Gajah (Sipandu mata Gajah)

Aplikasi ini dibuat dengan tujuan mempermudah pelayanan administrasi surat menyurat desa di Kecamatan Gajah. Aplikasi ini menjawab kendala yang dialami masyarakat dalam mendapatkan layanan surat / dokumen di desa yang mana masyarakat harus menunggu Kepala Desa hadir di kantor. Dengan menggunakan Tanda Tangan Elektronik Kepala Desa dapat melakukan TTE dimanapun berada sehingga lebih memudahkan masyarakat mendapatkan layanan.

## **5. Monitoring dan Evaluasi Implementasi Tanda Tangan Elektronik**

Monitoring dan Evaluasi perlu dilakukan guna mendapatkan masukan untuk meningkatkan layanan yang lebih baik lagi. Pada tahun 2020 seluruh kepala OPD, Bupati Demak, Wakil Bupati Demak dan Ketua DPRD di

Kabupaten Demak telah mempunyai Sertifikat Elektronik yang dikeluarkan BSR.E.

Total sertifikat elektronik yang sudah yang terdaftar di BSR.E sebanyak **85 Sertifikat Elektronik**. Dengan jumlah 5 sistem elektronik yang sudah terintegrasi dengan tanda tangan elektronik total dokumen yang berhasil di tanda tangani elektronik sejumlah **7.641** dokumen.

**6. Surat Keputusan Pembentukan Tim CSIRT**

Computer Security Insident Response Team (CSIRT) bertujuan untuk mengurangi kejahatan syber yang marak menimpa di dunia maya, CSIRT merupakan organisasi atau tim yang bertanggung jawab untuk menerima, meninjau dan menanggapi laporan dan aktifitas insident keamanan cyber. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Demak nomor 555/ 196 / Tahun 2020 Tentang Pembentukan Computer Security Incident Response Team (CSIRT), tetapi untuk pelaksanaan kegiatan CSIRT belum berjalan maksimal karena kurangnya sumber daya.

**C. Permasalahan, Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah**

Dalam melaksanakan kegiatan Pengelolaan Persandian, terdapat beberapa kendala yang dialami, dalam menjawab kendala – kendala tersebut diperlukan tindak lanjut untuk menyelesaikan kendala tersebut. Kendala dan tindak lanjut tersebut antara lain :

No	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah
1.	Sumber Daya Manusia Persandian masih minim, dan belum memiliki sertifikat keahlian dalam bidang keamanan informasi serta memahami teknologi informasi	Mengirimkan ASN untuk mengikuti Diklat Persandian dan Sertifikasi Keamanan Informasi dan merekrut pegawai yang menguasai teknologi informasi
2.	Jaring Komunikasi Sandi Internal Pemerintah Kabupaten Demak belum terbentuk.	Membentuk Jaring Komunikasi Sandi Internal Pemerintah Kabupaten Demak.
3.	Kamar Sandi (KASA) belum sesuai dengan standar KASA	Membuat DED Kamar Sandi (SAKA), dan memasukkan ke dalam rencana pengadaan

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

4	Infrastruktur yang berkaitan keamanan informasi belum memadai	Penambahan infrastruktur yang berkaitan dengan Keamanan Informasi, tentukan prioritas utama
5	Keterbatasan anggaran dalam penyelenggaraan IT Security Assesment	Pengiriman Surat Permohonan IT Security Assesment ke BSSN

BAB III

PROGRAM KERJA TAHUN 2021

A. Seksi Persandian

No	Uraian	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Kegiatan Sosialisasi Keamanan Informasi	-	Juni 2021
2.	Kegiatan Bimbingan Teknis Keamanan Informasi (daring)		Juni 2021
3.	Kegiatan IT Security Assisment pada aplikasi Siinvest		Juni 2021
4.	Kegiatan IT Security Assisment pada aplikasi Sipanda		Juni 2021
5.	Implementasi Tanda Tangan Elektronik pada Sistem Informasi Monitoring Bantuan Khusus (Simonik)		Juli 2021
6.	Implementasi Tanda Tangan Elektronik pada Sistem Informasi Dinas Lingkungan Hidup Online (DIL-HON)	-	Agustus 2021
7.	Implementasi Tanda Tangan Elektronik pada Sistem Informasi Persediaan Barang Kabupaten Demak (APER_DEMAK)	-	September 2021
JUMLAH			

Tabel 3.1 Program Kerja Seksi Persandian Tahun 2021

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **A. Kesimpulan**

Pada tahun 2020 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak melalui seksi Persandian telah melaksanakan peran persandian dalam pengamanan informasi di Pemerintah Kabupaten Demak, beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan yaitu :

1. Penerimaan dan pengiriman berita / radiogram
2. Penyelenggaraan sosialisasi keamanan informasi dan persandian dalam memberikan pemahaman kepada OPD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Demak tentang pentingnya keamanan informasi.
3. Dengan diterbitkannya Surat Keputusan Bupati Demak Nomor 555/196 Tahun 2020 tentang Pembentukan Computer Security Incident Response Team (CSIRT).
4. Telah dilaksanakan Perjanjian Kerja Sama antara Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak dengan Balai Sertifikasi Elektronik Badan Siber dan Sandi Negara nomor 415.4/PKS14/VI/2020 dan PERJ.87/BSSN/BS/KH.02.01/06/2020 tentang Pemanfaatan Sertifikat Elektronik pada Sistem Elektronik di Lingkungan Kabupaten Demak.

5. Tahun 2020 Pemerintah Kabupaten Demak telah menintegrasikan 5 (lima) sistem elektronik dengan tanda tangan elektronik Sistem informasi yang yaitu: Sisten Informasi Investasi (Siinvest), Sistem Informasi Pendapatan Daerah (Sipanda), Sistem Naskah Dinas (Sinadin), Sistem Pengajuan Pencairan Dana secara Online (SP2D ONLINE), Sistem Informasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Gajah (Sipandu Mata Gajah).

#### **B. Saran**

Guna pelaksanaan program kerja urusan Persandian yang lebih baik, seksi Persandian, bidang Informatika dan Persandian pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak, bersaran sebagai berikut :

---

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

1. Untuk Badan Siber dan Sandi Negara
  - a. Fasilitasi berbagai fitur pengamanan Teknologi Informasi, berikut dengan transfer knowledge dari BSSN.
  - b. Pemberangkatan Diklat / Bimbingan Teknis terkait sertifikasi keamanan informasi.
  - c. Fasilitasi IT Security Assesment, rutin setiap tahun.
  - d. Fasilitasi implementasi integrasi layanan tanda tangan elektronik.
2. Untuk Pemerintah Daerah Propinsi Jawa Tengah
  - a. Program peningkatan persandian dan keamanan informasi daerah.
  - b. Kegiatan pengelolaan system komunikasi intra pemerintah
  - c. Pembinaan dan konstultasi penyusunan indeks KAMI.
  - d. Rapat koordinasi Tim CSIRT (*Computer Security Incident Response Team*) tingkat Jawa tengah.

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh :

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 19680903 19930202 001

## LAMPIRAN I

### DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA PELAKSANAAN URUSAN PERSANDIAN DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK

#### A. DATA PRIBADI

NO	NAMA	NOMOR TELEPON	EMAIL
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM	(0291) 685790	endahcahyarini@demakkab.go.id
2.	INDRIJANTORO WIDODO, SE, MM	(0291) 685790	indrijantoro@demakkab.go.id
3.	HARSO GUTOMO, ST, MM.	(0291) 685790	harso.gutomo@demakkab.go.id
4.	NUR KUSAENI,S.Kom	(0291) 685790	rafifciut@gmail.com
5.	ENI MUHADI	(0291) 685790	Cakrasurya87@gmail.com
6.	RAKANI	(0291) 685790	Rakani0715@gmail.com
7.	AGUS NURYANTO	(0291) 685790	agusnuryanto@gmail.com

---

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

## B. DATA PEKERJAAN

NO	NIP	PANGKAT / GOL RUANG	TMT		JABATAN	TMT	
			BULAN	TAHUN		BULAN	TAHUN
(1)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	19680903 199302 2 001	Pembina Utama Muda (IV/c)	10	2019	Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika	04	2019
2.	19680903 199603 1 005	Pembina Tingkat I (IV/b)	10	2015	Sekretaris Dikominfo	7	2017
3.	19760930 200312 1 006	Pembina (IV/a)	04	2020	Kepala Bidang Informatika dan Persandian	01	2017
4.	19801230 200903 1 004	Penata ( III/c )	04	2009	Kepala Seksi Persandian	01	2020
5.	19810721 200801 1 011	Pengatur Tk I (II/d)	04	2020	Pelaksana	12	2012
6.	19810715 200801 1 006	Pengatur Muda TK I (II/b)	10	2017	Pelaksana	07	2014
7.	19650822 198603 1 005	Penata Muda Tk. I (III/b)	04	2006	Pelaksana	09	1999

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*



### C. DATA PENDIDIKAN

NO	PENDIDIKAN		PELATIHAN DI BIDANG KEAMANAN INFORMASI		SERTIFIKASI DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI	
	JENJANG	TAHUN LULUS	NAMA PELATIHAN	TAHUN	NAMA SERTIFIKASI	TAHUN
(1)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1.	S2	2004	-	-	-	-
2.	S2	2014	-	-	-	-
3.	S2	2020	-	-	-	-
4.	S1	2007	-	-	-	-
5.	SMK	2000	DSD (Diklat Sandiman Dasar ) Tk I	2013	DSD	2013
6.	SLTA	2012	DSD (Diklat Sandiman Dasar ) Tk I	2014	DSD	2014
7.	SLTA	1984	-	-	-	-

---

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

#### D. DATA PENGEMBANGAN KOMPETENSI DAN PENGHARGAAN

NO	PENGHARGAAN PERSANDIAN ATAU KEAMANAN INFORMASI		TUNJANGAN PENGAMANAN PERSANDIAN		TUGAS LAIN DI LUAR URUSAN PERSANDIAN
	NAMA PENGHARGAAN	TAHUN	DAPAT	TIDAK DAPAT	
(1)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
1.	-		V		
2.	-		V		
3.	-		V		
4.	-		V		
5.	-		V		Membantu Admin Lapor Gubernur, Membantu Input Data Covid - 19
6.	-		V		Operator Call Tacker 112
7.	-		V		Operator Call Tacker 112

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

## LAMPIRAN II

**DAFTAR PERALATAN SANDI  
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK**

No	NAMA PALSAN	JUMLAH	NOMOR SERI	NUP	POSISI	PENGADAAN		BAST		Kondisi (B/R)	KESIAPAN OPS	PENGUNAAN (AG/TG)	KETERA NGAN
						INSTANSI	TAHUN	NOMOR	TANGGAL				
1.	KRIPTOSOFT PRO	1 BUAH	3173	14005	KASA	LSN	2010	R.670/LSN/SU/06/2012	05 Juni 2012	B	SO	AG	
2.	SECURE VPN	1 BUAH	110402S 19884B	153333	KASA	LSN	2011	R.670/LSN/SU/06/2012	05 Mei 2012	B	SO	AG	
3.	LAPTOP FUJITSU	1 BUAH	515170 - 01R1Y0042 0	153333	KASA	LSN	2011	R.670/LSN/SU/06/2012	05 Mei 2012	B	SO	AG	
4.	I SEC-HT	1 UNIT	35487 50414 08375	17944	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	37 UNIT (33 MSH BGS,1 RUSAK, 3 HILANG ) UNTUK YANG SUDAH DILAPO RKAN KE LSN DAN SUDAH DILAKU KAN INVESTI GASI
		1 UNIT	35487 50413 94625	18169	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50404 98856	18170	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50402 64969	18171	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	3548750404 93832	18172	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50421 97167	18173	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50421 99023	18174	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 34688	18175	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

		1 UNIT	35487 50413 36132	18176	KASA	KASA	LSN	2011	R.1393/LS N/SU/10/20 12	11 Okt 2012			HILANG (HANYA ADA KARDUS NYA)
		1 UNIT	35487 50413 46203	18177	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 46310	18178	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 46138	18179	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 46062	18180	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 45361	18181	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	H			HILANG (BESER TA KARDUS NYA)
		1 UNIT	35487 50421 91228	18182	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50404 81563	18351	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50404 83353	18352	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50404 83593	18353	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50404 89699	18354	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	H			HILANG (BESER TA KARDUS NYA)
		1 UNIT	35487 50404 80979	18355	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

		1 UNIT	35487 50404 81118	18356	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 89526	18357	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 88825	18358	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 504139 0086	18359	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 90284	18360	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 90664	18361	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 89609	18362	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 89625	18363	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50413 76044	18364	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50403 03841	18155	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50403 02819	18156	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50402 99676	18157	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50402 41488	17104	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50402 47402	17103	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

		1 UNIT	35487 50402 42411	17081	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50402 44979	17082	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	R			TIDAK BISA NYALA
		1 UNIT	35487 50402 43948	17083	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	
		1 UNIT	35487 50402 43948	17083	KASA	LSN	2011	R.1393/LSN/SU/10/2012	11 Okt 2012	B	TO	TG	

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

LAMPIRAN III

DAFTAR KUNCI SISTEM SANDI  
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK

NO	PALSAN	KUNCI SISTEM SANDI										
		MANUAL KEY		JML	PRODUKSI		BAST		MASA BERLAKU			KET
		NAMA BUKU	NO KUNCI		PRODUSEN	THN	NMR	TGL	BB	SB	TB	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	OTP	AUTO	DN040112	1 BUKU	LSN	2012				V		
2		LASER	DN040212	1 BUKU	LSN	2012			V			
3	CRIPTO MACH TIO	GRANULA	DN090112	1 LEMBAR	LSN	2012					V	
4		HUMUS	DN090212	1 LEMBAR	LSN	2012					V	
5		IKLIM	DN090312	1 LEMBAR	LSN	2012					V	
6	ALLFAX 3000i I	AKASIA	DN060312	1 LEMBAR	LSN	2012					V	
7		BADAI	DN060212	1 LEMBAR	LSN	2012					V	
8		CERMIN	DN060312	1 LEMBAR	LSN	2012					V	

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

9	KRIPTOSOFT	MEMO	DN140112	1 LEMBAR	LSN	2012					V	
10		NOISE	DN140212	1 LEMBAR	LSN	2012					V	
11		OVER	DN140312	1 LEMBAR	LSN	2012					V	
12		BUKU JUKLAK PENGGUNAAN KUNCI SISSAN		1 BUKU	LSN	2012						
13	OTP	APRON	DN040114	1 BUKU	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14	v			
14	ALLFAX 3000i I	DELTA	DN060114	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14		V		
15		EVIDEN	DN060214	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14	V			
16		FOTON (CAD)	DN060314	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14	V			
17	CRIPTO MACH TIO	MASKOT	DN 090114	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14			V	
18		NILAM	DN090214	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14	V			
19		OPERA (CAD )	DN090314	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14	V			
20	CRIPTO SOFT	PALAPA	DN140114	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14			V	
21		QARIAH	DN140214	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14		V		
22		RETENSI(CAD)	DN140314	1 LEMBAR	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14	V			

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*



23		BUKU JUKLAK PENGGUNAAN KUNCI SISSAN		1 BUKU	LSN	2014	014.2014/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	07-May-14		V		
24	OTP	GENOM	AAI0403216	1 BUKU	LSN	2016	031.2016/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	16-May-16		V		
25		HEXAGON(CAD)	AAI0403316	1 BUKU	LSN	2016	031.2016/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	16-May-16	v			
26	KRIPTOSOFT	INVOIS	AAI1404616	1 LEMBAR	LSN	2016	031.2016/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	16-May-16		V		
27		KUBIK(CAD)	AAI1404816	1 LEMBAR	LSN	2016	031.2016/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	16-May-16	v			
28		BUKU JUKLAK PENGGUNAAN KUNCI SISSAN		1 BUKU	LSN	2016	031.2016/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	16-May-16	v			
29		BUKU PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI OTP CALCULATOR		1 BUKU	LSN	2016	031.2016/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	16-May-16	v			
30	OTP	ASTRAL	AAI040117	1 BUKI	LSN	2017	047.2017/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	29-Agus- 17	V			
31		ARUMBA	AAI04217	1 BUKI	LSN	2017	047.2017/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	29-Agus- 17	V			
32	KRIPTOSOFT	PINISI	AAI140117	1 LEMBAR	LSN	2017	047.2017/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	29-Agus- 17	V			
33		PATRON	AAI140217	1 LEMBAR	LSN	2017	047.2017/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	29-Agus- 17	V			
34		BUKU JUKLAK PENGGUNAAN KUNCI SISSAN 2017		1 BUKU	LSN	2017	047.2017/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	29-Agus- 17	V			
35		BUKU PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI CALCULATOR OTP V.2.0		1 BUKU	LSN	2017	047.2017/TTS/Kemendagri/Pemkab.Demak	29-Agus- 17	V			
36	OTP	ANYAM	AAI040118	1 BUKU	LSN	2018	R.BA/456/BSSN/PP.05.04/11/2018	01-Nov-18	V			
37		BINCANG	AAI040218	1 BUKU	LSN	2018	R.BA/456/BSSN/PP.05.04/11/2018	01-Nov-18	V			

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

38	KRIPTOSOFT	AURA	AAI140118	1 LEMBAR	LSN	2018	R.BA/456/BSSN/PP.05.04/11/2018	01-Nov-18	V			
38	KRIPTOSOFT	AURA	AAI140118	1 LEMBAR	LSN	2018	R.BA/456/BSSN/PP.05.04/11/2018	01-Nov-18	V			
39		BOCOR	AAI140218	1 LEMBAR	LSN	2018	R.BA/456/BSSN/PP.05.04/11/2018	01-Nov-18	V			
40		BUKU JUKLAK PENGGUNAAN KUNCI SISSAN 2018		1 BUKU	LSN	2018	R.BA/456/BSSN/PP.05.04/11/2018	01-Nov-18	V			

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

LAMPIRAN IV

DAFTAR ALAT PENDUKUNG UTAMA  
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK

NO	NAMA APU	NOMOR SERI	NUP	JML	POSISI	PENGADAAN		BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST)		KONDIS I	PENGUNAAN	KET
						INSTANSI	THN	NOMOR	TGL	(B/R)	(AG/TG)	
1.	VVIP ROOM JAMMER	S07726	31410	1 BUAH	KASA	LSN	2013	R.BA.108/LSN/PP.06.02/08/2015	20 Agust 2015	B	SO	
2.												

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

LAMPIRAN V

DAFTAR SISTEM ELEKTRONIK  
DIPEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK

No	Nama Sistem Elektronik	Kategori Sistem Elektronik (Strategis/Tinggi/Rendah)	Pengelola Sistem Elektronik	Bentuk Pengamanan Minimal yang sudah terpasang*	Uji Keamanan Sistem Elektronik		Pelaksanaan Rekomendasi Hasil Uji (dalam bentuk persentase)		
					Pelaksana	Tahun	Telah	Sedang	Belum
1.	Portal demakkab.go.id	Strategis	DINKOMINFO	Firewall,SSL	BSSN	2017			
2.	sakti.demakkab.go.id	Tinggi	BKPP	Firewall,SSL	BSSN	2017			
3.	Ipse.demakkab.go.id	Tinggi	Bagian PBJ	Firewall,SSL	BSSN	2017			
4.	Jdih.demakkab.go.id	Rendah	Bagian Hukum	Firewall,SSL	BSSN	2017			
5.	Grms.demakkab.go.id	Tinggi	BPKPAD	Firewall	BSSN	2017			
6.	Sipanda.demakkab.go.id	Strategis	BPKPAD	Firewall,SSL	BSSN	2017			
7.	siedik.demakkab.go.id	Rendah	Dindik	Firewall					
8.	simentel.demakkab.go.id	Rendah	DINKOMINFO	Firewall,SSL					
9.	Perizinan.demakkab.go.id	Tinggi	DINPMPTSP	Firewall,SSL					

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

10.	Sispela.com	Rendah	DINHUB	Firewall					
11.	desawaskita.demakkab.go.id	Rendah	Inspektorat	Firewall					
12.	Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Tinggi	Dindukcapil	Firewall,SSL					
13.	Siskeudes	Rendah	Dinpermades	Firewall					
14.	Sistem manajemen lingkungan	Rendah	Din LH	Firewall					
15.	Sistem Informasi Desa	Strategis	Dinpermades	Firewall					
16.	Ppid.demakkab.go.id	Strategis	DINKOMINFO	Firewall					
17.	Sistem Informasi pendataaan arsip statis dan dinamis	Rendah	DINPERPUSAR	Firewall					

Keterangan:

\* Bentuk pengamanan minimal pada sistem elektronik misalnya telah terpasang firewall, menggunakan sertifikat elektronik, tersedia prosedur backup;

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

LAMPIRAN VI

DAFTAR KELENGKAPAN PENGELOLAAN DOKUMEN  
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK

1. Ketersediaan Prosedur Pengelolaan Dokumen

No	Prosedur	Ketersediaan		Identitas Prosedur	Tahun Terbit	Tahun Terakhir Revisi
		Ada	Tidak Ada			
1.	Klasifikasi Informasi	V		Penetapan Daftar Informasi yang dikecualikan	487.22/022/2019	2020
2.	Jadwal Retensi Arsip	V		Peraturan Bupati Demak tentang Jadwal Retensi Arsip Pemerintah Kabupaten Demak	23 /2020	2020
3.	Pemusnahan Arsip	V		SOP Pemusnahan Arsip	60/276.a/2009	2019
4.	Permintaan Informasi/Dokumen	V		SOP Pelayanan Permohonan Informasi Publik	Dinkominfo/Komtik/SKDI/06/2019	2019
5.	Distribusi informasi/dokumen	V		SOP Penyusunan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik	Dinkominfo/Komtik/SKDI/05/2019	2019

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

## 2. Pemusnahan Dokumen

NO.	DOKUMEN YANG DIMUSNAHKAN						BERITA ACARA PEMUSNAHAN		PELAKSANA PEMUSNAHAN
	PALSAN	NOMOR SISTEM	NAMA SISTEM	TAHUN	JUMLAH	SATUAN			
					SET/BUKU	LEMBAR	NOMOR	TANGGAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	OTP	PP02165	HRF/CONFIDENTIAL/BB PROSES-BB (CQ)	2002	1 BUKU	53 HAL	PB.102/BA/R.473/2010	19-Okt-2010	
2	COVER CRYPTOMACTH TIOi			2007	6 BUKU	6 HAL	PB.102/BA/R.473/2010	19-Okt-2010	
		TIO-07002	MANIAK-B	2007	6 BUKU	6 HAL	PB.102/BA/R.473/2010	19-Okt-2010	
		TIO-07003	MANIAK-CAD	2007	6 BUKU	6 HAL	PB.102/BA/R.473/2010	19-Okt-2010	
3	ALLFAX 3000i	AF03010105	DIAMOND-A	2005	1 BUKU	1 HAL	PB.102/BA/R.473/2010	19-Okt-2010	
		AF03010105	DIAMOND-B	2005	1 BUKU	1 HAL	PB.102/BA/R.473/2010	19-Okt-2010	
		AF13110105	DIAMOND-SUS	2005	1 BUKU	1 HAL	PB.102/BA/R.473/2010	19-Okt-2010	
4	OTP	DN040209	HYDRO	2009	1 BUKU	13	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	
5	OTP	DN040109	TWIN	2009	1 BUKU	18	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	
6	OTP	DN040210	MITRA	2010	1 BUKU	10	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	
7	OTP	DN040110	RADAR	2010	1 BUKU	15	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	
8	CR TIO	DN090210	HARTA	2010		1	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	
		DN090310	INDUK	2010		1	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	
		DN09010	GEDUNG	2010		1	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

9	ALLFAX 3000i	DN060110	AKTUAL	2010		1	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	
		DN060210	BARITON	2010		1	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	
		DN060310	CANGKOK	2010		1	R.328/LSN/D2/PP.05.05/2014	07-May-14	

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KARUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*



## LAMPIRAN VII

### DAFTAR LAYANAN KEAMANAN INFORMASI DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK

No	Bentuk Layanan	Tahun	Penerima Layanan		
			Masyarakat*	Pegawai**	Perangkat Daerah***
1.	Sosialisasi Keamanan Informasi	2020		Pegawai Pemda	Semua OPD
2.	Implementasi Tanda Tangan Elektronik pada Sistem Naskah Dinas	2020		Pengawai Pemda	Semua OPD
dst					

Keterangan:

\*Dengan menyebutkan kelompok masyarakat, misal sekolah, atau jika masyarakat secara luas, cukup ditulis "Umum"

\*\*Dapat menyebut perangkat daerah dimana pegawai tersebut berdinis, jika keseluruhan pegawai, cukup ditulis "Pegawai Pemda"

\*\*\*Dengan menyebutkan nama perangkat daerahnya.

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**

Pembina Utama Muda

NIP.19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

## LAMPIRAN VIII

### DAFTAR POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK

No	Nama JKS*	Perangkat Daerah/Unit Kerja yang terhubung	Media Komunikasi	Peralatan Sandi yang digunakan
1.				
2.		NIHIL		
dst				

Keterangan:

- JKS Internal Pemerintah Daerah yang menghubungkan antar perangkat daerah atau JKS Internal Perangkat Daerah yang menghubungkan unit kerja di dalam perangkat daerah.

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

LAMPIRAN IX

DAFTAR APLIKASI PERSURATAN ONLINE / ELEKTRONIK  
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN DEMAK

No	Nama Aplikasi Persuratan	Pihak yang terhubung			Bentuk Pengamanan yang sudah terpasang	Media Akses		Jaringan Akses	
		TU Perangkat Daerah	Es 1 dan Es 2	Semua Pejabat		Smartphone	PC/Laptop	Intranet	Internet
1.	Sistem Informasi Naskah Dinas	V	V	V	SSL, TTE	V	V		V
dst									

(Khusus bagi Pemerintah Daerah yang pengelolaan suratnya sudah menggunakan sistem elektronik, misal e surat)

Demak, Agustus 2021

Mengetahui,

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

## LAMPIRAN X

### KELENGKAPAN SARANA KERJA DI PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK

No	Sarana Pendukung	Jumlah	Kondisi
1	Sarana Kerja Adminisrasi		
	a. Sarana Pengolah Data		
	- Desktop	2	Baik
	- Laptop	1	baik
	- Scanner	2	baik
	b. Sarana Penyimpan Data		
	- Hardisk	-	baik
	- Flashdisk	-	baik
	- CD	-	-
	- Box File	-	baik
	- Brankas	1	baik
	- Filling Cabinet	2	baik
	- Lemari		baik
	c. Sarana Komunikasi		
	- Telepon	-	
	- Faksimili	ada	baik
	- Sarana Internet	-	baik
	- Radio		baik
	d. Sarana Pencetak		
	- Printer	2	baik
	- Mesin Foto Copy	-	
	e. Sarana Tulis Menulis	ada	-
	- Ballpoint	ada	-
	- Pensil		

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penghapus</li> <li>- Spidol</li> <li>- Buku Kerja</li> <li>- Papan Tulis</li> <li>a. Sarana Penghancur Data</li> <li>- Alat Penghancur Kertas</li> <li>- Palu</li> <li>- Sarana Pembakaran</li> <li>- Gunting</li> </ul>	ada ada ada - - - - - -	- - - - - - - - -
2	Sarana Kerja Kasa <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bahan Sandi</li> <li>- Telepon SLJJ</li> <li>- Faksimili</li> <li>- Sarana Internet</li> <li>- Jaringan Telepon</li> </ul>	ada - - ada -	
3	Sarana Strong Room <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tabung Pemadam Kebakaran</li> <li>- Telepon PABX (antara strong room dan Kasa)</li> </ul>	3 -	3 rusak -
4	Sarana Pendukung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meja Kerja</li> <li>- Kursi Kerja</li> <li>- Generator Listrik</li> <li>- Penerangan darurat</li> <li>- Pengatur Suhu</li> <li>- Genset Portable</li> <li>- Tempat Sampah</li> <li>- Kalender</li> <li>- Jam dinding</li> </ul>	3 3 ada - - - ada ada ada	Baik Baik — — — — — — —

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*

	Sarana Pengamanan Fisik a. Pengamanan Akses Kontrol <ul style="list-style-type: none"> <li>- Otentikasi Berbasis Informasi yang Diketahui (Password/PIN)</li> <li>- Otentikasi Berbasis Informasi yang Dimiliki (smart card/token)</li> <li>- Otentikasi Berbasis Informasi yang Natural ada pada Pengguna (finger print, iris scan, voice scan)</li> <li>- tanda pengenalan (ID card)</li> </ul> a. Pengamanan Terhadap Bahaya Kebakaran <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensor Pendeteksi Api (fire detector)</li> <li>- Alarm Kebakaran</li> <li>- Automatic Sprinkle System</li> <li>- Tabung Pemadam Api</li> </ul> b. Pengamanan Terhadap Bahaya Penyusup <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kamera Monitor (CCTV)</li> <li>- Piket Jaga</li> </ul>	- - - - - - - 1	

Demak, Agustus 2021

KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK



Ditandatangani secara  
Elektronik oleh:

**Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680903 19930202 001

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*



---

*Dokumen ini ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE).*