

BADAN SIBER DAN SANDI NEGARA

Jalan Harsono R.M. No.70, Ragunan, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12550
Telepon (021) 7805814 Faksimile (021) 78844104

LEMBAR DISPOSISI

Nomor Agenda/Registrasi : R.264

Tingkat Keamanan : SR/R/T/B

Tanggal Penerimaan : 1/10/2021

Tingkat Kecepatan : K/SS/S/B

Tanggal dan Nomor Surat : 30/8/2021 S-567/DISKOMINFO-5.2/IX/2021

Dari : Kadiskominfo Prov. Jambi

Kepada : KA

Tembusan : -

Ringkasan isi : Penyampaian Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemkot. Jambi T.A. 2020

Jumlah : 25 Berkas

Kepada

Disposisi

1

2

YTH SU

C-1

MUDK 1/10/2021

C-2Yth D3
D2

Mudk

h/100321

C-3

D32

Pelajari sbg bhn evaluasi//031021



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Jenderal A. Yani No. 1 Telanaipura Jambi Telp-Fax (0741)66269
e-mail : diskominfo@jambiprov.go.id website: www.jambiprov.go.id

J A M B I

Jambi, 30 Agustus 2021
Muharram 1443H

Nomor : S- **567** /DISKOMINFO-5.2/IX/2021
Klasifikasi : Rahasia
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Penyampaian Laporan Hasil
Pemantauan dan Evaluasi
Penyelenggaraan Urusan Persandian
Pemerintah Provinsi Jambi T.A. 2020**

Kepada
Yth. **1. Kepala BSSN
2. Gubernur Jambi**
di -
Tempat

Berdasarkan Surat Kepala Badan Siber dan Sandi Negara Nomor T.250/BSSN/D2/PP/01.02/08/2021 Tanggal 6 Agustus 2021 hal Permintaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemda T.A. 2020, dimana pada pokok surat dinyatakan bahwa laporan dimaksud dapat diterima oleh Badan Siber dan Sandi Negara pada Bulan Agustus 2021.

Berkenaan dengan hal tersebut, berikut disampaikan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemerintah Provinsi Jambi T.A. 2020, dan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Kabupaten/Kota se-Provinsi Jambi T.A. 2020.

Demikian laporan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA PROVINSI JAMBI**

Ir. NURACHMAT HERLAMBAH, M.M.A.

Pembina Utama Muda

NIP. 19680904 199503 1 001

Tembusan :

1. Sekretaris Daerah Provinsi Jambi (sebagai laporan);
2. Inspektur Provinsi Jambi.



LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI
PENYELENGGARAAN URUSAN PERSANDIAN
PEMERINTAH DAERAH KOTA JAMBI TAHUN ANGGARAN
2020

RINGKASAN EKSEKUTIF

Persandian Negara terdiri dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) (yang melakukan fungsi penyandian dan analisis penyandian), dan Lembaga Pemerintah baik pusat maupun daerah (yang menyelenggarakan fungsi penyandian). Tugas dan fungsi persandian di lingkungan Pemerintah Daerah yaitu melaksanakan tata kelola persandian untuk menjamin keamanan informasi, pengelolaan sumber daya persandian, operasional pengamanan persandian, dan pengawasan, serta evaluasi penyelenggaraan persandian. Pengelola sandi di tingkat daerah dituntut lebih meningkatkan pemahaman dan kesadaran terhadap keamanan informasi. Terlebih, di era keterbukaan dan globalisasi yang berdampak pada mudahnya masyarakat memperoleh informasi Perlindungan informasi merupakan peran dan tanggung jawab persandian. Persandian menyediakan berbagai metode dan teknik yang sangat dibutuhkan untuk memberikan keamanan, agar terhindar dari kejahatan dunia maya seperti penipuan, pemalsuan informasi dan pencurian data yang memanfaatkan ranah siber dan internet. Apalagi jika kontennya masuk dalam rahasia negara.


1. Penyusunan kebijakan keamanan informasi;
2. Literasi keamanan informasi;
3. Sosialisasi Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI);
4. Pengujian keamanan sistem elektronik;
5. Perjanjian kerjasama penerbitan sertifikat elektronik dengan BSR.E.

Dalam mencapai tujuan kegiatan tersebut, Bidang Persandian telah didukung dengan sumber daya dan juga dihadapkan dengan sejumlah kendala dalam pelaksanaannya. Untuk meningkatkan kinerja Bidang Persandian dalam pengamanan informasi, telah dilakukan upaya identifikasi permasalahan dan tindakan perbaikannya sesuai dengan ketersediaan sumber daya yang ada.

Komitmen yang tinggi dan pelaksanaan kegiatan yang efektif akan membantu Bidang Persandian untuk mencapai tujuan, yang pada akhirnya dapat membantu terciptanya keamanan informasi di lingkungan Pemerintah Daerah Kota Jambi

Kota Jambi, September 2021

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Jambi



ABU BAKAR, SH

NIP.19700525 200012 1 004

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN	9
A. <i>Dasar Hukum</i>	9
B. <i>Tujuan</i>	9
BAB II HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN TAHUN ANGGARAN 2020.....	10
A. <i>Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan</i>	10
B. <i>Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan</i>	11
1. <i>Seksi Tata Kelola</i>	11
2. <i>Seksi Layanan Keamanan Informasi</i>	12
3. <i>Seksi Pengawasan</i>	12
4. <i>Pembinaan dan Pengawasan (khusus kabupaten/kota)</i>	13
C. <i>Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah</i>	13
BAB III PROGRAM KERJA TAHUN 2020	14
1. <i>Seksi Tata Kelola</i>	14
2. <i>Seksi Layanan Keamanan Informasi</i>	14
3. <i>Seksi Pengawasan</i>	14
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	15
A. <i>Kesimpulan</i>	15
B. <i>Saran</i>	15

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN I – KEBIJAKAN KEAMANAN INFORMASI

LAMPIRAN II – SUMBER DAYA MANUSIA

LAMPIRAN III – PERALATAN SANDI

LAMPIRAN IV – KUNCI SISTEM SANDI

LAMPIRAN V – ALAT PENDUKUNG UTAMA

LAMPIRAN VI – SISTEM ELEKTRONIK

LAMPIRAN VII – PENGELOLAAN DOKUMEN

LAMPIRAN VIII – LAYANAN KEAMANAN INFORMASI

LAMPIRAN IX – POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI

LAMPIRAN X - (khusus bagi Pemerintah Daerah yang pengelolaan suratnya sudah menggunakan sistem elektronik , misal e-surat)

LAMPIRAN XI – KELENGKAPAN SARANA KERJA

BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
3. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembara Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 100), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 133 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 277);
4. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Persandian Untuk Pengamanan Informasi di Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1054);
5. Peraturan Daerah Kota Jambi Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Jambi Tahun 2016 Nomor 14);
6. Peraturan Walikota Jambi Nomor 10 Tahun 2017 tentang Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (Berita Daerah Kota Jambi Tahun 2017 Nomor 10);
7. Peraturan Walikota Jambi Nomor 36 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Walikota Jambi Nomor 47 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi;

B. Tujuan

Penyusunan Laporan Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian di Pemerintah Daerah bertujuan untuk:

1. Memberikan gambaran pelaksanaan penyelenggaraan persandian dalam satu tahun anggaran; dan
2. Mengidentifikasi kendala dalam pelaksanaan penyelenggaraan persandian.

BAB II
HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN
TAHUN ANGGARAN 2020

A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

Bidang Persandian dan Keamanan Informasi Dinas Kominfo Kota Jambi memiliki 1 (satu) program kerja dan kegiatan. Sesuai dengan data pada Tabel di bawah ini, kegiatan yang direncanakan 1 (satu) kegiatan dapat terlaksana atau dengan capaian 100%

Tabel Realisasi Kegiatan

No	Ruang Lingkup	Jumlah Kegiatan	Realisasi Kegiatan	% Capaian
1	Pengelolaan Persandian dan KKeamanan Informasi	1	1	99,4%
<i>Total</i>		1	1	99,4%

Tabel ... Realisasi Anggaran Kegiatan
Bidang Persandian dan
Keamanan Informasi
Tahun 2020

No	Ruang Lingkup	Anggaran	Realisasi	%
1	Pengelolaan Persandian dan KKeamanan Informasi	25.000.0000	24.849.000	99,4%
<i>Total</i>		25.000.0000	24.849.000	99,4%

B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

1. Seksi Tata Kelola Tata Kelola Persandian dan Keamanan Informasi

Untuk mendukung peningkatan kualitas tata kelola penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 Seksi Tata Kelola telah melaksanakan 1 (satu) kegiatan dan capaian kegiatan sesuai pada Tabel .. di bawah ini yaitu:

Tabel Kegiatan Seksi Tata Kelola Persandian dan Keamanan Informasi

No	Program Kerja	Anggaran	Serapan Anggaran	Capaian Hasil
1.	Pengadaaan SSL/https	25.000.000,-	24.849.000,-	99,4%

2. Seksi Operasional Pengamanan Persandian dan Keamanan Informasi

Untuk mendukung peningkatan kualitas Layanan dan operasional penyelenggaraan pengamanan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 Seksi Operasional Pengamanan Persandian dan Keamanan Informasi mempunyai anggaran yaitu Sosialisasi Keamanan Informasi dikarenakan acara Rapat/Sosialisasi/Seminar tidak boleh dilaksanakan karena adanya pandemi covid-19 serta adanya refocusing anggaran maka anggaran sosialisasi tersebut direfocusing sesuai pada Tabel .. di bawah ini yaitu:

Tabel... Kegiatan Seksi Operasional Pengamanan Persandian dan Keamanan Informasi

No	Program Kerja	Anggaran	Serapan Anggaran	Capaian Hasil
-	-	-	-	-

3. Seksi Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian dan Keamanan Informasi

Untuk mendukung peningkatan kualitas Layanan dan operasional penyelenggaraan pengamanan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 Seksi Operasional Pengamanan Persandian dan Keamanan Informasi mempunyai anggaran yaitu Sosialisasi Sertifikat Elektronik dikarenakan acara Rapat/Sosialisasi/Seminar tidak boleh dilaksanakan karena adanya pandemi covid-19 serta adanya refocusing anggaran maka anggaran sosialisasi tersebut direfocusing sesuai pada Tabel .. di bawah ini yaitu:

TERBATAS

Tabel... Seksi Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian dan Keamanan Informasi

No	Program Kerja	Anggaran	Serapan Anggaran	Capaian Hasil
-	-	-	-	-

C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah

Dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, terdapat kendala dan telah dilakukan tindak lanjut. Kendala dan tindak lanjut tersebut yakni:

Tabel Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut

No	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah
1	Seksi Tata Kelola Persandian dan Keamanan Informasi	
	a. Belum ada SDM yang berkualifikasi keamanan informasi	Pada tahun 2020 sudah direncanakan menugaskan 3 (tiga) orang kasi untuk mengikuti diklat keamanan informasi yang dilaksanakan oleh Badan Siber dan Sandi Negara dikarenakan pandemi covid-19 serta tidak adanya anggaran perjalanan dinas
2	Seksi Pengamanan Persandian dan Keamanan Informasi	
	a. Masih kurangnya diklat teknis persandian dan keamanan informasi	Pada tahun 2020 sudah direncanakan mengikuti diklat teknis keamanan informasi dikarenakan pandemi covid-19 diklat tersebut di batalkan
3	Seksi Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian dan Keamanan Informasi	
	a. Belum adanya Kebijakan tentang Penyelenggraan Persandian	Pada tahun 2020 sudah direncanakan pembuatan Perwal Penyelenggaraan Persandian

BAB III
PROGRAM KERJA TAHUN 2020

A. Seksi Tata Kelola

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1	Kegiatan yang berkaitan dengan penyusunan perencanaan strategis, penyusunan peraturan pemerintah daerah, pengelolaan dan peningkatan kapasitas sumber daya, pengelolaan tunjangan di bidang persandian,fasilitasi penilaian tingkat kerahasiaan informasi berklasifikasi, perancangan pola hubungan komunikasi sandi, pemetaan sistem elektronik sesuai standar sistem manajemen pengamanan informasi.		

B. Seksi Operasional Pengamanan Informasi dan Persandian

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1	Kegiatan yang berkaitan dengan fungsi operasional layananmisalnya;fasilitasi pemanfaatan materiil dan Jaring Komunikasi Sandi, jamming, kontra penginderaan, penilaian keamanan sistem informasi, pemanfaatan sertifikat elektronik, Pengelolaan Security Operation Center, Pengelolaan Computer Emergency Security Respon Team.		

C. Seksi Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian dan Keamanan Informasi

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1	Kegiatan yang berkaitan dengan evaluasi pemanfaatan persandian oleh perangkat daerah, evaluasi kepatuhan perangkat daerah terhadap kebijakan/peraturan persandian dan keamanan informasi, audit keamanan informasi perangkat daerah, selfassessment penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, dan penyusunan laporan kinerja persandian tahunan.		

A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

Pada tahun 2020, Bidang Persandian memiliki 3 (Tiga) program kerja dan kegiatan. Sesuai dengan data pada Tabel. dibawah ini, kegiatan yang berkaitan dengan ruang lingkup Operasional memiliki jumlah yang paling banyak yaitu 7 (tujuh) kegiatan, sementara kegiatan yang berkaitan dengan ruang lingkup Pembinaan dan Pengawasan memiliki jumlah yang paling sedikit yaitu sebanyak 3 (tiga) kegiatan.

Realisasi kegiatan pada ruang lingkup Operasional memiliki capaian terendah dibandingkan dengan ruang lingkup kegiatan yang lainnya. Dari 3 (tiga) kegiatan yang direncanakan, 1 (satu) kegiatan dapat terlaksana atau dengan capaian 89,5%.

Tabel 10 : Realisasi Kegiatan

No	Ruang Lingkup	Jumlah Kegiatan	Realisasi Kegiatan	% Capaian
1	Tata Kelola Persandian dan Keamanan informasi			
2	Operasional Pengamanan Informasi dan Persandian			

3	Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian dan Keamanan Informasi			
Total				

Tabel 11 : Bidang Persandian Tahun 2020.

No	Ruang Lingkup	Anggaran	Realisasi	%
1	Tata Kelola Persandian dan Keamanan Informasi	-	-	0%
2	Operasional Pengamanan Informasi dan Persandian	-	-	0%
3	Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian dan Keamanan Informasi	-	-	0%
Total				

B. Rincian Pelaksanaan Program Kerjadan Kegiatan

1. Tata Kelola

Untuk mendukung peningkatan kualitas tata kelola penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 Pemerintah Kota Jambi telah melaksanakan beberapa kegiatan sesuai pada Tabel dibawah ini yaitu:

Tabel 12 : Kegiatan Bidang Tata Kelola

No	Ruang Lingkup	Nama Kegiatan
1	Tata Kelola Persandian dan Keamanan Informasi	1. Penyusunan SOP Penyelenggaraan Persandian 2. Sosialisasi Keamanan Informasi 3. Sosialisasi Internet Sehat 4. Peningkatan kompetensi SDM Persandian melalui diklat teknis 5. Pengadaan Sarana dan Prasarana 6. Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan Sandi 7. Penghapusan dan Pemusnahan Materiil Sandi

2	Pengelolaan Sumber Daya	1. Sosialisasi kesadaran keamanan informasi. 2. Pengadaan Sarana Prasarana. 3. dst....
---	-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

Secara umum pelaksanaan kegiatan dibidang Tata Kelola pada tahun 2020 berjalan Tidak lancar. Hal ini dikarenakan terjadinya Pandemi Covid-19 yang melanda Negara Indonesia termasuk juga Kota Jambi banyak kegiatan yang terkena dampak dari pandemi Covid-19

a. Penyusunan tata kelola kebijakan persandian dan keamanan informasi.

1) Penyusunan Grand Design dan Road Map Penyelenggaraan Persandian dan Keamanan Informasi Pemerintah Kota Jambi Tahun 2019-2024.

Penyusunan Grand Design dan RoadMap Penyelenggaraan Persandiandan Keamanan Informasi Tahun 2019-2024 dimaksud kan sebagai bentuk operasionalisasi dari rencana strategis Dinas Komunikasi dan Informatika agar urusan persandian memiliki arah kebijakan dan langkah-langkah yang terukur dalam pengembangan persandian dan keamanan informasi dilingkungan PemerintahKota Jambi. Kegiatan ini dapat berjalan dengan lancar atas adanya kerjasama yang baik antara Dinas Komunikasi dan Informatika, Perangkat Daerah terkait, serta Badan Siber dan Sandi Negara yang telah memberikan bantuan konsultasi. Output dari kegiatan ini adalah Draft Rancangan Grand Design dan RoadMap Penyelenggaraan Persandiandan Keamanan Informasi Pemerintah Kota Jambi Tahun 2019-2024.Direncanakan draft ini akan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi pada bulan Januari 2020.

b. Pengelolaan Sumber Daya

1) Sosialisasi kesadaran keamanan informasi

Kegiatan Sosialisasi Kesadaran Keamanan Informasi dilingkungan Pemerintah Kota Jambi ditujukan untuk meningkat kan pengetahuan dan kepedulian pimpinan daerah dan para Kepala Perangkat Daerah terhadap ancaman dan kerawanan keamanan informasi terkini.Tema kegiatan sosialisasi yaitu; “Pentingnya Menjaga Keamanan Informasi Dalam Era Kerja Digital ”dengan menghadirkan narasumber dari.BSSN.Sasaran dari kegiatan ini adalah para Kepala Perangkat Daerah. Output dari kegiatan ini adalah dokumen laporan pelaksanaan dengan tingkat kehadiran peserta 95 %.tapi tidak terlaksana dikaenakan pandemi Covid-19

2) Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan Sandi dan Alat Pendukung Utama Persandian.

*Tabel13 : Pemeliharaan dan PerbaikanPeralatan Sandidan
Alat Pendukung Utama Persandian.*

NNo	Nama Palsan dan APU	Nomor Seri	Waktu Kejadian	Deskripsi Kerusakan	*Hasil Perbaikan
-----	---------------------	------------	----------------	---------------------	------------------

	<i>Persandian</i>				
1	Laptop Fujitsu BH 531	515170-01R1Y00645	12 April 2016	Upgrade dari Windows 7 ke Windows 10	Menggunakan Windows 10

2.Operasional

Dari aspek operasional penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 Pemerintah Kota Jambi Yang telah di rencanakan Tetapi tidak laksanakan, beberapa kegiatan yaitu:

Tabel 14 :Kegiatan Bidang Operasional.

<i>No</i>	<i>RuangLingkup</i>	<i>NamaKegiatan(nomenklaturdisesuaikandengankebijakanperaturanperundang-undangan)</i>
1	<i>LayananPersandian.</i>	<i>a. Perlindungan Informasi Berklasifikasi melalui Fasilitasi Jaring Komunikasi Sandi.</i> <i>b. Perlindungan Informasi Melalui Fasilitasi Pemanfaatan Sertifikat Elektronik.</i>
2	<i>LayananPengamanan InformasiLainnya.</i>	<i>a. Perlindungan Informasi Pada Kegiatan Penting Melalui Fasilitasi Kegiatan Pengamanan Sinyal Jamming).</i> <i>b. Perlindungan Informasi Pada Asetenting Pemerintah Daerah Melalui Fasilitasi Kegiatan Kontra Penginderaan/ Sterilisasi.</i> <i>c. Perlindungan Informasi Melalui Fasilitasi Penilaian Keamanan Sistem Informasi (IT SecurityAssessment).</i> <i>d. Pengelolaan Computer Emergency Security Respon Team.</i> <i>e. Pengelolaan Secuity Operation Center.</i>

Secara umum pelaksanaan kegiatan operasional persandian dan keamanan informasi pada tahun 2020 berjalan tidak lancar .Hal ini diindikasikan terjadinya Pandemi covid-19 dan Kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan sumber daya membutuhkan anggaran yang besar dengan realisasi anggaran yang maksimal.

a. LayananPersandian

1) Perlindungan Informasi Berklasifikasi melalui Jaring Komunikasi Sandi.

Pemanfaatan jarring komunikasi sandi internal dan eksternal yang meliputi; penggunaan alat Kriptosoft Pro dan Secure VPN, sertasecure mail SANAPATI.NET. serta peralatan sandi lainnya yang ada di Pemerintah Kota Jambi.

Tabel 15 : Penggunaan Secure Mail Sanapati Tahun 2020

No	Bulan	Jumlah Kawat	
		Keluar	Masuk
1	Januari	-	40
2	Pebruari	4	49
3	Maret	2	50
4	April	4	44
5	Mei	-	42
6	Juni	2	21
7	Juli	-	59
8	Agustus	4	42
9	September	-	46
10	Oktober	2	-
11	Nopember	-	55
12	Desember	-	-
Total		18	556

2) Perlindungan Informasi Melalui Fasilitas Pemanfaatan Serlifikat Elektronik

b. Layanan Pengamanan Informasi Lainnya

3. Pengawasan dan Evaluasi

Tabel16 : Kegiatan Pengawasan dan Evaluasi

No	Nama Kegiatan (nomenklatur disesuaikan dengan kebijakan/ peraturan perundang-undangan)
1	Self Assessment Keamanan Informasi Perangkat Daerah dengan menggunakan Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI)
2	Self Assessment Penyelenggaraan Persandian
3	Evaluasi Pemanfaatan Serlifikat Elektronik
4	Evaluasi Pemanfaatan Jaring Komunikasi Sandi Sanapati
5	Serlififikasi Sistem Elektronik X sesuai ISO27001:2013

4. Pembinaan dan Pengawasan (khusus Pemerintah kota Jambi)

Tabel.17 : Kegiatan Bidang Pembinaan dan Pengawasan.

No	Nama Kegiatan(nomenklaturdisesuaikandengankebijakan/ peraturanperundang-undangan)
1	<i>Bimbingan Teknis Bagi SDM Persandian Kota Jambi</i>
2	<i>Rapat Koordinasi Persandiandan Keamanan Informasi Tingkat Provinsi.</i>
3	<i>Audit Persandian Kota Jambi</i>
4	dst..

C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah

Tabel18 : Kegiatan Bidang Pembinaan dan Pengawasan

No.	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah.
1	Tata Kelola	
	a. <i>Belum ada SDM berkualifikasi ahli sandi</i>	<i>Pada tahun 2021 sudah direncanakan menugaskan 3 (tiga) orang staf untuk Mengikuti pendidikan sandi yang dilaksanakan oleh Badan Sandi dan Siber Negara.</i>
	b.	
2	Operasional	
	a.	
	b.	
3	Pengawasan dan Evaluasi	
	a.	
	b.	
4	Pembinaan dan Pengawasan	
	a.	
	b.	

D. Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pengawasan/Audit

---NIHIL---(belum dilakukan audit persandian di Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi).

E. Pengukuran Kinerja Layanan Operasional

Jenis layanan operasional yang diukur yaitu :

- Fasilitas Jaring Komunikasi Sandi

Tabel 19 : Operasional Persandian dan Keamanan Informasi.

No	Jumlah Perangkat Daerah	Perangkat Daerah Penerima Manfaat	%
1	(a)	(b)	(a) / (b) x 100%

Tabel 20 : Perangkat Daerah Penerima Manfaat Layanan Persandian.

No.	Perangkat Daerah	Jenis Layanan Operasional Yang Dimanfaatkan	Tahapan Pemanfaat
1	Bappeda	Penilaian Keamanan Sistem Informasi	Perencanaan
2	Dinas Komunikasi dan Informatika	Penilaian Keamanan Sistem Informasi	Perencanaan
3	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah	Penilaian Keamanan Sistem Informasi	Perencanaan
4	Dinas Penanaman modal dan pelayanan satu pintu	Penilaian Keamanan Sistem Informasi	Perencanaan
5	Badan Kepegawaian dan Pengelola SDM	Penilaian Keamanan Sistem Informasi	Perencanaan

*Tahapan Pemanfaatan: Perencanaan dan Penerapan.

F. Rencana Program Kerja/Kegiatan Tahun 2021

Tabel 21 : Rencana Kegiatan Tahun 2021.

No.	Nama Program Kerja	Anggaran	Keterangan
	Tata Kelola	Rp.	

1	a.		
	b.		
2	Operasional		Rp.
	a.		
	b.		
3	Pengawasan dan Evaluasi		Rp.
	a.		
	b.		
4	Pembinaan dan Pengawasan		Rp.
	a.		
	b.		
Total Anggaran		Rp. ...	

FORM KELENGKAPAN PERSONIL SDM SANDI

A. DATA PRIBADI

NO	NAMA	NOMOR TELEPON (KANTOR)	EMAIL
(1)	(2)	(3)	(4)
1	TONY HARYANTO	0741 444953	Jamker99@gmail.com
2	RAMIADI	0741 444953	Ramiadits68@gmail.com
3	MUHAMMAD ZUHDI	0741 444953	zuhdikominfo@gmail.com

B. DATA PEKERJAAN

NO	NIP/NRP	PANGKAT/GOL. RUANG	TMT		JABATAN	TMT	
			BULAN	TAHUN		BULAN	TAHUN
(1)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	19751130 199703 1002	Penata Tk.I-III/d	9	2015	Kasi Tata Kelola Penyelenggaraan Persandian	1	2017
2	19680124 199009 1 001	Penata-III/c	4	2017	Kasi Operasional Pengamanan persandian	1	2017
3	19780716 200801 1 002	Penata- III/c	9	2020	Kasi Wasnef Penyelenggaraan persandian	9	2019

C. DATA PENDIDIKAN

NO	PENDIDIKAN		PELATIHAN DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI/PERSANDIAN		SERTIFIKASI DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI	
	JENJANG	TAHUN LULUS	NAMA PELATIHAN	TAHUN	NAMA SERTIFIKASI	TAHUN
(1)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	S1	2006	Diklat Sandiman	2003		
2	SMA	1987	Diklat sandiman	1999		
dst	S1	2013	Diklat Sandiman	2019		

D. DATA PENGEMBANGAN KOMPETENSI DAN PENGHARGAAN

NO	PENGHARGAAN PERSANDIAN ATAU KEAMANAN INFORMASI		TUNJANGAN PENGAMANAN PERSANDIAN		TUGAS LAIN DILUAR URUSAN PERSANDIAN
	NAMA PENGHARGAAN	TAHUN	DAPAT	TIDAK DAPAT	
(1)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
1			dapat		
2			dapat		
dst			dapat		

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

A. A. **Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan Persandian dan Keamanan Informasi di Instansi Pemerintah Kota Jambi selama tahun 2020 masih belum maksimal, berjalan tidak lancar di karenakan :

- 1) Kondisi Negara Indonesia Khususnya Kota Jambi lagi dilanda Pandemi Covid-19 dan banyak nya anggaran di Refocusing dan kegiatan yang bersifat sosialisasi sulit di adakan*
- 2) Kwantitas dan Kualitas SDM yang ada pada Bidang Persandian dan Keamanan Informasi masih kurang untuk urusan persandian dan pengamanan informasi Pemerintah Kota Jambi.*

B. **Saran**

1. Untuk Kementerian Dalam Negeri:

- 1) Dalam proses pemanggilan Peserta Diklat Teknis oleh Badan Siber Sandi dan Sandi Negara dilakukan dengan Penyebutan dengan nama, (by Name)*

2. Untuk Badan Siber dan Sandi Negara :

- 1) Perlu dilakukan pembinaan langsung oleh **Badan Siber dan Sandi Negara** terhadap kabupaten/kota yang dikoordinir oleh Pemerintah Propinsi.*
- 2) Pendidikan dan pelatihan SDM untuk Persandian dan Keamanan Informasi sesuai tingkatannya perlu diperbanyak frekwensinya, termasuk anggarannya.*
- 3) Perlu adanya Pendidikan/Kursus Kilat Sandiman, khusus bagi pejabat eselon III dan II Bidang Persandian, Karena pada umumnya di daerah rata-rata belum memiliki sertifikat Sandiman.*

3. Pemerintah Daerah Provinsi Jambi ;

- 1) Pemerintah Propinsi perlu memfasilitasi dan menggalang koordinasi kabupaten/kota untuk kegiatan urusan persandian dan keamanan informasi.*
- 2) Pemerintah Propinsi diharapkan mengucurkan bantuan anggaran ke pemerintah Kabupaten/ Kota untuk pelaksanaan kegiatan persandian dan keamanan informasi sebagai bentuk tanggung jawab Koordinatif dalam wilayah Propinsi Jambi.*

Jambi, September 2021

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KOTA JAMBI

ABU BAKAR, SH

Pembina

NIP.19700525 200012 1 004