

BADAN SIBER DAN SANDI NEGARA

Jalan Harsono R.M. No.70, Ragunan, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12550
Telepon (021) 7805814 Faksimile (021) 78844104

LEMBAR DISPOSISI

Nomor Agenda/Registrasi	: R.224	Tingkat Keamanan	: SR/ <input checked="" type="checkbox"/> /T/B
Tanggal Penerimaan	: 15/9/2021	Tingkat Kecepatan	: K/SS/ <input checked="" type="checkbox"/> /B
Tanggal dan Nomor Surat	: 13/9/2021 000/044/KOMINFO-IV/VIII/2021		
Dari	: Kadiskominfo Prov. Sumsel		
Kepada	: Ka BSSN		
Tembusan	: -		
Ringkasan isi	: Penyampaian Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemerintah Kab. Musi Rawas T.A 2020		
Jumlah	: 30 lembar		

Kepada	Disposisi
1	2
YTH. SU Yth D3 D2	C-1 MUDK 16/9/2021 C-2 Mudk 16/9/2021 C-3 Bhn evaluasi//170921
D32	



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Merdeka No.10 A Palembang Provinsi Sumatera Selatan, Telpon/Faxmile (0711) 363480

Website : www.kominfo.sumselprov.go.id/ www.sumselprov.go.id/

e-mail:dinaskominfo@sumselprov.go.id

Nomor : 046/6539/IV/DISKOMINFO/2021

Palembang, 13 September 2021

Klasifikasi : Rahasia

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : Penyampaian Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi
Penyelenggaraan Urusan Persandian Pemerintah
Provinsi Sumatera Selatan T.A 2020

Yth. 1. Kepala Badan Siber dan Sandi Negara
2. Gubernur Sumatera Selatan

di -

Tempat

Dengan hormat,

Merujuk Surat Kepala Badan Siber dan Sandi Negara Nomor T.250/BSSN/D2/PP.01.02/08/2021
Tanggal 6 Agustus 2021 tentang permintaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan
Urusan Persandian Pemda T.A 2020, berikut disampaikan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi
Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2020 dan Laporan
Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Kabupaten / Kota
se- Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2020.

Demikian laporan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI SUMATERA SELATAN,

Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:
KEPALA DINAS KOMINFO
PROVINSI SUMATERA SELATAN,



H. ACHMAD RIZWAN, SSTP., M.M
NIP.198109232000121001

H. ACHMAD RIZWAN, SSTP., M.M
PEMBINA UTAMA MUDA(IV/c)
NIP. 198109232000121001

Tembusan:

1. Sekretaris Daerah Provinsi Sumatera Selatan
2. Inspektorat Daerah Provinsi Sumatera Selatan

TERBATAS



LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI
PENYELENGGARAAN URUSAN PERSANDIAN PEMERINTAH
DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS TAHUN ANGGARAN 2020

RAHASIA

RINGKASAN EKSEKUTIF

Sesuai dengan Peraturan Bupati Musi Rawas Nomor 68 Tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas pokok, fungsi dan uraian tugas serta tata kerja Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas bahwa pelaksana urusan Pemerintah yang menangani urusan Pemerintah daerah di bidang komunikasi dan informatika, bidang persandian Dinas Komunikasi dan Informatika dan Statistik mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintah daerah dibidang teknis komunikasi dan informatika, bidang persandian berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah kabupaten. Persandian Pemerintah daerah Kabupaten mempunyai tugas melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur dan pemberian bimbingan teknis dan supervisi serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang statistik dan persandian. Dalam menjalankan tugas tersebut, Bidang Persandian menyelenggarakan fungsi:

1. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pengelolaan data dan statistik serta bidang persandian;
2. Penyiapan perumusan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang pengelolaan data dan statistik serta bidang persandian;
3. Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang pengelolaan data dan statistik serta bidang persandian;
4. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang persandian dan di bidang pengelolaan data dan statistik serta bidang persandian dan;
5. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam mencapai tujuan kegiatan tersebut, Bidang Persandian harus didukung dengan sumber daya manusia yang memiliki kompetensi yang handal. Untuk meningkatkan kinerja Bidang Persandian dalam pengamanan informasi, telah dilakukan upaya identifikasi permasalahan dan tindakan perbaikannya sesuai dengan ketersediaan sumber daya yang ada.

Komitmen yang tinggi dan pelaksanaan kegiatan yang efektif akan membantu Bidang Persandian untuk mencapai tujuan, yang pada akhirnya dapat membantu terciptanya keamanan informasi di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Musi Rawas.

Muara Beliti,

2021

Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,

Statistik Kabupaten Musi Rawas



DAFTAR ISI

RINGKASAN

EKSEKUTIF DAFTAR

ISI

BAB I PENDAHULUAN

- A. Dasar Hukum.....
- B. Tujuan.....

BAB II HASIL EVALUASI PROGRAM KERJA URUSAN PERSANDIAN TAHUN 2019 ...

- A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan
- B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan
- C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Permasalahan

BAB III PROGRAM KERJA TAHUN 2021

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

- A. Kesimpulan
- B. Saran

LAMPIRAN:

LAMPIRAN I – DAFTAR KEBIJAKAN KEAMANAN

INFORMASI LAMPIRAN II – DAFTAR SUMBER DAYA

MANUSIA LAMPIRAN III – DAFTAR PERALATAN SANDI

LAMPIRAN IV – DAFTAR KUNCI SISTEM SANDI

LAMPIRAN V – DAFTAR ALAT PENDUKUNG UTAMA

LAMPIRAN VI – DAFTAR SISTEM LEKTRONIK

LAMPIRAN VII – DAFTAR KELENGKAPAN PENGELOLAAN DOKUMEN

LAMPIRAN VIII – DAFTAR LAYANAN KEAMANAN INFORMASI

LAMPIRAN IX – DAFTAR POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI

LAMPIRAN X – DAFTAR APLIKASI PERSURATAN ONLINE/ELEKTRONIK

LAMPIRAN XI – KELENGKAPAN SARANA KERJA

BAB I
PENDAHULUAN

**A. Dasar
Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
4. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembara Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 100), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 133 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 277);
5. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Persandian Untuk Pengamanan Informasi di Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1054);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Musi Rawas Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Musi rawas (Lembaran Daerah Kabupaten Musi Rawas Tahun 2016 Nomor 10);
7. Peraturan Bupati Musi Rawas Nomor 68 Tahun 2016 Tentang Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas;

B. Tujuan

Penyusunan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan Persandian di Pemerintah Daerah bertujuan untuk:

1. Memberikan gambaran pelaksanaan penyelenggaraan persandian dalam satu tahun anggaran; dan
2. Mengidentifikasi kendala dalam pelaksanaan penyelenggaraan persandian.

RAHASIA

BAB II

HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN TAHUN ANGGARAN 2020

A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan :

Pada tahun 2020, Bidang Statistik dan Persandian Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas memiliki 5 Kegiatan dimana kegiatan yang berhubungan dengan Seksi Persandian dan Keamanan Informasi adalah Kegiatan Penerapan Sistem Manajemen Keamanan Informasi dan Kegiatan Pengamanan Informasi dan Sterilisasi Kontra Pengindraan dan Rumah Pejabat

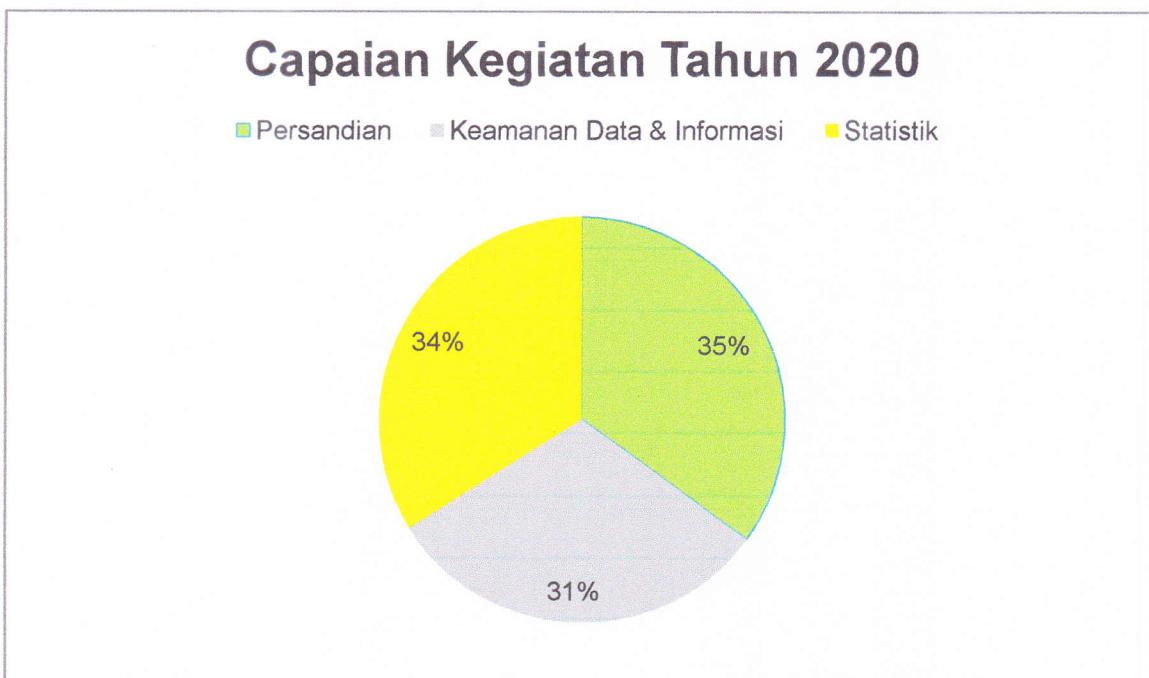
Pada tabel di bawah ini, akan dijelaskan capaian kegiatan masing-masing seksi yang ada pada Bidang Statistik dan Persandian Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas, dengan capaian sebagai berikut :

Tabel Realisasi Kegiatan

No	Ruang Lingkup	Jumlah Kegiatan	Realisasi Kegiatan	% Capaian
1	Persandian	1	1	99.62%
2	Keamanan Data dan Informasi	1	1	89.41%
3	Pengelolaan Data dan Statistik	3	3	96.65%
	Tota I	5	5	95.22%

Tabel Realisasi Anggaran Kegiatan
Bidang Persandian Tahun 2020

No	Ruang Lingkup	Anggaran	Realisasi	%
1	Persandian -Pengamanan Informasi dan Sterilisasi Kontra Pengindraan dan Rumah Pejabat Daerah	60.270.000	60.044.949	99.62 %
2	Keamanan Data dan Informasi	12.540.000	11.213.00	89.41 %
3	Pengelolaan Data dan Statistik - Penyusunan Statistik Sektoral daerah - Penyusunan dan Pengumpulan data PDRB dan Statistik Daerah - Penyusunan dan Pengumpulan Data dan Statistik Daerah	25.220.000 26.560.000 26.285.000	24.295.000 26.088.000 25.055.000	96.33 % 98,22 % 95.32 %



Gambar Diagram Perbandingan Alokasi Anggaran Bidang Persandian dan Statistik:

Sesuai dengan Tabel dan Diagram di atas, anggaran untuk kegiatan yang berkaitan dengan Seksi Persandian memiliki alokasi Sebesar Rp. 60.270.000,- dengan Realisasi 99.62%, anggaran untuk kegiatan Seksi Keamanan Data dan Informasi memiliki alokasi Rp. 12.540.000,- dengan Realisasi 89.41% sedangkan kegiatan yang berkaitan dengan Seksi Pengelolaan Data dan Statistik sebesar Rp. 78.065.000 atau (96,65%). Dengan demikian alokasi anggaran yang berkaitan dengan kegiatan di Seksi Pengelolaan Data dan Statistik memiliki alokasi anggaran yang paling Besar di bandingkan dengan 2 Seksi lainnya.

B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

Keterangan: untuk nomenklatur organisasi menyesuaikan dengan kondisi di Pemerintah Daerah masing-masing

1. Seksi Keamanan Data dan Informasi :

Untuk mendukung peningkatan kualitas pengawasan dan pengendalian penyelenggaraan keamanan data dan informasi untuk Daerah, pada tahun 2020 Seksi Keamanan Data dan Informasi memiliki 1 (satu) Kegiatan dengan nama Kegiatan Penerapan Sistem Manajemen Keamanan Informasi dengan pagu anggaran awal sebesar Rp. 45.000.000,- (empat puluh lima

juta rupiah), namun dengan adanya Refocusing anggaran pagu anggaran tersebut menjadi sebesar Rp. 12.540.000,- (dua belas juta lima ratus empat puluh ribu rupiah), sehingga sasaran dan tujuan awal dari kegiatan yang bermaksud mengadakan Bimbingan Teknis tentang Keamanan Data dan Informasi bagi Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Kabupaten Musi Rawas tidak dapat dilaksanakan karena adanya efisiensi anggaran. Adapun penjelasan realisasi kegiatan sebagaimana Tabel . di bawah ini:

Tabel Kegiatan Seksi Keamanan Data dan Informasi

No	Program Kerja	Anggaran (Rp)	Serapan Anggaran (Rp)	Capaian Hasil (%)
1.	Bimtek Keamanan Data dan Informasi	12.540.000	11.213.000	89.41

2. Seksi Persandian :

Untuk mendukung peningkatan kualitas Layanan dan operasional penyelenggaraan persandian pada tahun 2020 Seksi Persandian melaksanakan kegiatan Pengamanan Informasi dan Sterilisasi Kontra Pengindraan dan Rumah Pejabat Daerah dan Layanan Operasional Email Sanapati. Adapun hasil yang telah dilaksanakan dari kegiatan Pengamanan Informasi dan Sterilisasi Kontra Pengindraan dan Rumah Pejabat Daerah adalah dengan telah dilakukannya sterilisasi terhadap Ruang Kerja Bupati, Ruang Kerja Wakil Bupati, Ruang Kerja Ketua DPRD, Ruang Kerja Sekretaris Daerah, Ruang Rapat Bina Praja dan Rumah Dinas Jabatan Bupati Musi Rawas yang pelaksanaannya melibatkan Tim Sandiman dari Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Sumatera Selatan sebanyak 3 (tiga) orang dan Sandiman Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas sebanyak 2 (dua) orang. Untuk layanan email Sanapati saat ini Seksi Persandian telah memfasilitasi pengelolaan surat masuk dari email Sanapati yang ditujukan ke Pemerintah Kabupaten Musi Rawas, selain itu juga Seksi Persandian telah mengusulkan akun/user Sanapati Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Kabupaten Musi Rawas ke BSSN dan akun/user tersebut sudah disetujui dan dibuat oleh BSSN. Rencana tahun 2021 Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Musi Rawas melalui Seksi Persandian akan menerapkan Email Sanapati di Pemerintah Kabupaten Musi Rawas untuk kirim dan terima Surat/Berita antar OPD dilingkungan Pemerintah Kabupaten Musi Rawas.

Adapun penjelasan capaian dari kegiatan diatas sebagaimana dijelaskan pada table dibawah ini :

Tabel Kegiatan Seksi Persandian

No	Program Kerja	Anggaran (Rp)	Serapan Anggaran (Rp)	Capaian Hasil (%)
1.	Layanan Email Sanapati	-	-	80
2.	Pengamanan Informasi dan Sterilisasi Kontra Pengindraan dan Rumah Pejabat Daerah	60.270.000	60.044.949	99.62

3. Seksi Statistik :

Untuk mendukung penyediaan dan pengelolaan kualitas Data Sektoral dalam rangka kebutuhan pembangunan di daerah , pada tahun 2020 Seksi Statistik telah melaksanakan beberapa kegiatan dan capaian kegiatan sesuai pada Tabel .. di bawah ini yaitu:

Tabel Kegiatan Seksi Statistik

No	Program Kerja	Anggaran (Rp)	Serapan Anggaran (Rp)	Capaian Hasil (%)
1.	Penyusunan Statistik Sektoral daerah	25.220.000	24.295.000	96.33
2.	Penyusunan dan Pengumpulan data PDRB dan Statistik Daerah	26.560.000	26.088.000	98,22
3.	Penyusunan dan Pengumpulan data dan Statistik Daerah	26.285.000	25.055.000	95.32

C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah :

Dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, masih terdapat kendala yang dihadapi sehingga tujuan dan sasaran kegiatan belum tercapai secara optimal. Terhadap kendala-kendala yang ada telah dilakukan tindak lanjut penyelesaian masalah sehingga permasalahan yang ada dapat diminimalisir. Adapun kendala dan tindak lanjut yang dihadapi tersebut sebagaimana dijelaskan pada tabel berikut :

Tabel Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut

No	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah
1	Tata Kelola	
	a. SDM yang berkualifikasi ahli sandi/sandiman masih kurang	Pada tahun 2020 sudah direncanakan menugaskan 1 (satu) orang staf untuk mengikuti pendidikan sandi yang dilaksanakan oleh Badan Siber dan Sandi Negara, tetapi karena Pandemi Covid-19 rencana tersebut tidak dapat dilaksanakan. Telah mengusulkan Formasi CPNS ke BKPSDM untuk menambah SDM Seksi Persandian dan Seksi Keamanan Data dan Informasi.
	b. Belum adanya Jabatan Fungsional Sandiman	SDM yang ada saat ini telah mengikuti Diklat Persandian oleh BSSN sebanyak 2 orang namun belum diangkat ke Jabatan Fungsional Sandiman. Sehubungan dengan Program Perampingan Birokrasi dan Penyetaraan Jabatan Struktural ke Fungsional pada Tahun 2021 akan diusulkan Pejabat Pengawas yang bertugas di Seksi Persandian dan Keamanan Informasi untuk diangkat ke Jabatan Fungsional Sandiman dan Jabatan Fungsional Manggala Informatika
	b. Belum ada kebijakan yang mempedomani urusan persandian di daerah	Pada tahun 2021 akan menyusun dan membuat Peraturan Bupati yang mengatur tentang pengelolaan persandian di daerah
2	Pembentukan dan Anggaran	
	a. Dukungan anggaran Persandian dan Keamanan Informasi belum memadai	Terus berupaya mengusulkan ke tim TAPD untuk penambahan anggaran, mengingat saat ini Keamanan Informasi merupakan salah satu Indeks Penilaian dalam Sistem

		Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3.	Fasilitas dan Peralatan Persandian dan Keamanan Informasi	
	<p>a. Peralatan Persandian dan Sistem Keamanan Informasi belum memadai. Untuk peralatan utama persandian saat ini Dinas Kominfo hanya memiliki alat Jammer</p> <p>b. Belum ada kebijakan yang mempedomani dalam bidang keamanan data dan informasi di daerah</p> <p>c. SDM yang memiliki kompetensi Keamanan Informasi belum ada</p>	<p>a. Mengusulkan bantuan ke BSSN RI untuk pemenuhan alat persandian</p> <p>b. Memanfaatkan peralatan Persandian yang dimiliki oleh Diskominfo Provinsi</p> <p>Pada tahun 2021 akan menyusun dan membuat Peraturan Bupati yang mengatur tentang pengelolaan persandian dan keamanan informasi di daerah</p> <p>a. Mengusulkan penambahan formasi CPNS tahun 2021 untuk Seksi Keamanan data dan informasi</p> <p>b. Mengoptimalkan SDM yang ada dengan mengikuti Bimtek/Pelatihan</p>
3	Pengawasan	
	<p>a. Belum optimalnya pelaksanaan keamanan data dan informasi di daerah</p>	<p>a. Pada tahun 2021 merencanakan untuk menyusun Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI) bagi Pemerintah Kabupaten.</p> <p>b. Melakukan kerjasama dengan BSSN dan BsrE dalam rangka penerapan tanda tangan elektronik (TTE) dan bantuan layanan sistem elektronik pemerintah kabupaten</p>

RAHASIA

BAB III
PROGRAM KERJA TAHUN 2021

A. Seksi Keamanan Data dan Informasi

Tabel Kegiatan Seksi Keamanan Data dan Informasi Tahun 2021

No	Program dan Kegiatan	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Program : Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Kegiatan : Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan : Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	50.000.000	TW. III

B. Seksi Persandian

Tabel Kegiatan Seksi Persandian Tahun 2021

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	25.000.000	TW. I

C. Seksi Statistik

Tabel Kegiatan Seksi Statistik Tahun 2021

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Membangun Metadata Statistik Sektoral	60.000.000	TW. III
2.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik	75.000.000	TW. III
3.	Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	50.000.000	TW. III

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Pelaksanaan program kerja urusan persandian Tahun Anggaran 2020 di Pemerintah Kabupaten Musi Rawas belum terlaksana secara optimal hal ini di sebabkan oleh beberapa hal sebagai berikut :

1. Kapasitas SDM Aparatur yang memiliki kompetensi bidang Persandian belum memenuhi standar, saat ini hanya memiliki 2 (dua) orang PNS yang telah bersertifikat pendidikan Sandiman namun belum diangkat ke dalam Jabatan Fungsional Sandiman;
2. Dukungan anggaran bidang Persandian belum memadai sehingga pelaksanaan persandian di daerah belum berjalan secara optimal;
3. Belum tersedianya regulasi atau produk hukum daerah yang secara spesifik mengatur tentang persandian dan keamanan data dan informasi.
4. Sarana dan prasarana pendukung kegiatan persandian dan keamanan informasi yang belum memadai.

B. Saran

Agar pelaksanaan program kerja urusan persandian dan keamanan informasi didaerah berjalan secara optimal dibutuhkan komitmen yang tinggi dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah. Adapun saran dan masukan dalam rangka meningkatkan kinerja urusan Persandian dan Keamanan Informasi di daerah adalah sebagai berikut:

1. Untuk Kementerian Dalam Negeri:
 - a. Dukungan yang tinggi yang tertuang secara tegas terhadap tugas dan fungsi bidang persandian dan keamanan Data dan informasi di daerah, sehingga persandian di daerah dapat berperan secara aktif.
 - b. Standarisasi alokasi anggaran wajib untuk bidang persandian dan keamanan Data dan informasi dalam APBD Kabupaten/Kota
 - c. Adanya regulasi/peraturan yang mengikat dari Pemerintah Pusat (Kemendagri) yang melibatkan Persandian dan Keamanan Informasi dalam tata kelola pemerintahan di daerah

2. Untuk Badan Siber dan Sandi Negara:

- a. dukungan peralatan persandian dan keamanan Data dan informasi bagi pemerintah Kabupaten/Kota.
- b. fasilitasi pengembangan SDM bidang persandian dan keamanan informasi yang dilakukan secara rutin.
- c. dukungan pemberian tunjangan khusus bagi SDM Persandian dan Kemanan Data dan Informasi di daerah yang dituangkan dalam peraturan yang jelas dan mudah dalam prosesnya.
- d. penyediaan media konsultasi secara daring (online) bagi pemerintah Kabupaten/Kota untuk sarana komunikasi hal-hal terkait dengan persandian dan kemanan Data dan informasi.

3. Untuk Pemerintah Daerah Provinsi:

- a. Pola pembinaan bagi SDM Persandian dan keamanan Data dan informasi di pemerintah Kabupaten/Kota untuk lebih ditingkatkan lagi.
- b. Fasilitasi pelatihan dan pengembangan SDM persandian dan keamanan informasi bagi pemerintah Kabupaten/Kota.
- c. Dukungan dan komitmen yang tinggi bagi bidang bidang persandian dan keamanan Data dan informasi Pemerintah Kabupaten/Kota.

LAMPIRAN I

RAHASIA

DAFTAR KEBIJAKAN KEAMANAN INFORMASI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS

No	Judul Dokumen Kebijakan/Prosedur Keamanan Informasi	Deskripsi Singkat	Tahun Terbit	Revisi ke - /Tahun
1.				
2.				
dst				

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



RAHASIA

LAMPIRAN II

DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA PELAKSANAAN URUSAN PERSANDIAN DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS

No	Nama	NIP	Pangka t/ Gol	Jabatan/ TMT	Pendidikan		Pelatihan Persandian/ Keamanan Informasi		Sertifikasi di Bidang Keamanan Informasi		Penghargaan di Bidang Persandian/ Keamanan Informasi		Tunjangan Pengamanan Persandian		Tugas Lain di Luar Urusan Persan- dian
					Jenjang	Thn Lulus	Nama Pelatiha- n	Tahun	Nama Sertifika- si	Tahun	Nama Penghargaan	Tahun	Dapat	Tdk Dapat	
1.	Sefri Nugroho, ST, M.Si	197909222009031 007	Penata Tingkat I (III.d)	Kepala Bidang Statistik dan Persandian / 1 November 2019	S2	2017	-	-	-	-	-	-		Tdk Dapat	-
2.	M. Rosyadi Anshorie	197310211994031 005	Penata Muda Tk.1 (III.b)	Kepala Seksi Keamanan Data dan Informasi / Juli 2017	SMA	1992	Ahli Sandi	2005	-	-	-	-		Tdk Dapat	-
3.	Agustonni Heka, SP	197908172008011 005	Penata (III.c)	Kepala Seksi Persandian / 01 Oktober 2019	SI	2012	Diklat Sandiman	2019	-	-	-	-		Tdk Dapat	-
4.	Marfianto Edyansyah, SP	19730311 1999031006	Penata Tingkat I (III.d)	Pelaksana	SI	1998	-	-	-	-	-	-		Tdk Dapat	-

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



RAHASIA

LAMPIRAN III

DAFTAR PERALATAN SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS

No	Nama Palsan	Jumlah	Nomor Seri	N U P	Posisi	Pengadaan		BAST		Kondisi (B/R)	Kesiap an Ops SO/TO	Peng guna an (AG/T G)
						Instansi	Tahun	Nomor	Tanggal			
1.	Laptop Fujitsu i5	1 Unit	515170-01R1Y00622	428	Ada	BSSN	2011	R.BA.107/BSSN/PP.O 6.02/08/2018	15-08-2018	Baik	SO	AG
2.	Kriptosoft	1 Unit	3339	14171	Ada	BSSN	2010	R.BA.107/BSSN/PP.O 6.02/08/2018	15-08-2018	Baik	SO	AG
3.	USB Secure Dongle	1 Unit	110402S 19711B	15241	Ada	BSNN	2011	R.BA.107/BSSN/PP.O 6.02/08/2018	15-08-2018	Baik	SO	AG
ds t												

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



RAHASIA

LAMPIRAN IV

DAFTAR KUNCI SISTEM SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS

NO	PALSAN	KUNCI SISTEM SANDI									KET	
		MANUAL KEY		JML	PRODUKSI		BAST		MASA BERLAKU			
		NAMA BUKU	NO.KUNCI		PRODUSEN	THN	NOMO R	TGL	B B	S B	T B	
1.												
2.												
3.												
4.												

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



LAMPIRAN V

RAHASIA

**DAFTAR ALAT PENDUKUNG UTAMA
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS**

NO	NAMA APU	NOMO R SERI	NUP	JML	POSISI	PENGADAAN		BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST)		KONDIS I	PENGGUNA AN	KET
						INSTANS I	THN	NOMOR	TGL			
1.	Jammer HPRC 6 Band	3390	36984	1 Unit	Baik	BSSN	2015	R.BA.107/BS SN/PP.06.02/08/2018	15 Agustus 2018	Baik	AG	
2.												

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



RAHASIA

LAMPIRAN VI

**DAFTAR SISTEM ELEKTRONIK
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS**

No	Nama Sistem Elektronik	Kategori Sistem Elektronik (Strategis/Tinggi/Rendah)	Pengelola Sistem Elektronik	Bentuk Pengamanan Minimal yang sudah terpasang*	Uji Keamanan Sistem Elektronik		Pelaksanaan Rekomendasi Hasil Uji (dalam bentuk persentase)		
					Pelaksana	Tahun	Telah	Sedang	Belum
1.	Si Cantik	Strategis	DPMPTSP	Firewall (Menggunakan dari Kementerian Kominfo)	✓	2019			✓
2.	Tanda Tangan Elektronik	Strategis	DPMPTSP	(Menggunakan dari Kementerian Kominfo)	✓	2019			✓
3.	Sistem Informasi Pembangunan Daerah (SIPD)	Strategis	BPKAD	Kewenangan Kemendagri	-	-			✓
4.	Sistem e-Renumerasi dan Kinerja	Tinggi	BKPSDM dan DISKOMINFO	Firewall Sistem di Server, tersedia prosedur backup data	-	-			✓
5.	Sistem Absensi dan Presensi (SIAP Online)	Tinggi	BKPSDM dan DISKOMINFO	Firewall Sistem di Server					✓
6.	e-Planing	Tinggi	BAPPEDA	Firewall Sistem di Server					✓
7.	e-Procurement (LPSE)	Strategis	Bag Pengadaan Barang/Jasa	Firewall Sistem di Server dan Cloud oleh LKPP, tersedia prosedur backup data	✓	2018	✓		
8.	SILAKIP (Sistem Laporan	Strategis	DISKOMINFO	Firewall Sistem di Server	-	-			✓

	Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)							
9.	Portal Website Kabupaten dan OPD	Tinggi	DISKOMINFO	Firewall Sistem di Server dan Prosedur Backup	-	-		✓

Keterangan:

- * Bentuk pengamanan minimal pada sistem elektronik misalnya telah terpasang firewall, menggunakan sertifikat elektronik, tersedia prosedur backup;

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



LAMPIRAN VII

RAHASIA

DAFTAR KELENGKAPAN PENGELOLAAN DOKUMEN
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS

1. Ketersediaan Prosedur Pengelolaan Dokumen

No	Prosedur	Ketersediaan		Identitas Prosedur	Tahun Terbit	Tahun Terakhir Revisi
		Ada	Tidak Ada			
1.	Klasifikasi Informasi	✓				
2.	Jadwal Retensi Arsip		✓			
3.	Pemusnahan Arsip		✓			
4.	Permintaan Informasi/Dokumen	✓		SOP Pelayanan Permintaan Informasi melalui PPID daerah	2019	
5.	Distribusi informasi/dokumen	✓		SOP Penggunaan Email Sanapati	2019	

2. Pemusnahan Dokumen

No	Dokumen Yang Dimusnahkan	Berita Acara		Pelaksana Pemusnahan
		Nomor Berita Acara	Tanggal	
1.				
BELUM ADA				

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



RAHASIA

LAMPIRAN VIII

**DAFTAR LAYANAN KEAMANAN INFORMASI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS**

No	Bentuk Layanan	Tahun	Penerima Layanan		
			Masyarakat*	Pegawai**	Perangkat Daerah***
1.	Sterilisasi dan Kontra Pengindraan Ruang Kerja dan Rumah Dinas Jabatan Pimpinan Daerah	2020			Bupati, Wakil Bupati dan Ketua DPRD
2.	Kirim dan Terima Surat via Email Sanapati	2021			Seluruh OPD dilingkungan Pemkab Musi Rawas
dst					

Keterangan:

*Dengan menyebutkan kelompok masyarakat, misal sekolah, atau jika masyarakat secara luas, cukup ditulis "Umum"

**Dapat menyebut perangkat daerah dimana pegawai tersebut berdinas, jika keseluruhan pegawai, cukup ditulis "Pegawai Pemda"

***Dengan menyebutkan nama perangkat daerahnya.

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
PERANGKAT DAERAH DAN STATISTIK Kabupaten Musi Rawas,



RAHASIA

**DAFTAR POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS**

No	Nama JKS*	Perangkat Daerah/Unit Kerja yang terhubung	Media Komunikasi	Peralatan Sandi yang digunakan
1.	Layanan Email Sanapati	Seluruh OPD dilingkungan Kabupaten Musi Rawas	Internet, Surat Elektronik (email)	Fasilitasi dari BSSN
2.				
dst				

Keterangan:

*JKS Internal Pemerintah Daerah yang menghubungkan antar perangkat daerah atau JKS Internal Perangkat Daerah yang menghubungkan unit kerja didalam perangkat daerah.

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



RAHASIA

LAMPIRAN X

**DAFTAR APLIKASI PERSURATAN ONLINE/ELEKTRONIK
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS**

No	Nama Aplikasi Persuratan	Pihak yang terhubung			Bentuk Pengamanan yang sudah terpasang	Media Akses		Jaringan Akses	
		TU Perangkat Daerah	Es 1 dan Es 2	Semua Pejabat		Smartphone	PC/Laptop	Intranet	Internet
1.									
2.									
dst									

(khusus bagi Pemerintah Daerah yang pengelolaan suratnya sudah menggunakan sistem elektronik , misal e-surat)

Muara Beliti, Maret 2021

Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
dan Statistik Kabupaten Musi Rawas,



LAMPIRAN XI

RAHASIA

DAFTAR KELENGKAPAN SARANA KERJA
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN MUSI RAWAS

No	Sarana Pendukung	Jumlah	Kondisi
1	Sarana Kerja Adminisrasi		
	a. Sarana Pengolah Data <ul style="list-style-type: none">- Desktop- Laptop- Scanner	1 2 1	Baik Baik Baik
	b. Sarana Penyimpan Data <ul style="list-style-type: none">- Hardisk- Flashdisk- CD- Box File- Brankas- Filling Cabinet- Lemari	- 1 - - 1 1 1	- Baik - - Baik Rusak Sedang Baik
	c. Sarana Komunikasi <ul style="list-style-type: none">- Telepon- Faksimili- Sarana Internet- Radio	- - - - 1 Titik	Baik - - - Baik
	d. Sarana Pencetak <ul style="list-style-type: none">- Printer- Mesin Fotocopy	1 -	Baik -

5.	Sarana Pengamanan Fisik			
	a. Pengamanan Akses Kontrol			
	<ul style="list-style-type: none"> - Otentikasi Berbasis Informasi yang Diketahui (Password/PIN) - Otentikasi Berbasis Informasi yang Dimiliki (smart card/token) - Otentikasi Berbasis Informasi yang Natural ada pada Pengguna (finger print, iris scan, voice scan) - tanda pengenal (ID card) 			
	b. Pengamanan Terhadap Bahaya Kebakaran			
	<ul style="list-style-type: none"> - Sensor Pendekripsi Api (fire detector) - Alarm Kebakaran - Automatic Sprinkle System - Tabung Pemadam Api 			
	c. Pengamanan Terhadap Bahaya Penyusup	6	Baik	
	<ul style="list-style-type: none"> - Kamera Monitor (CCTV) - Piket Jaga 	1		

Muara Beliti,

- 2021

Mengetahui,

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

