



LAPORAN HASIL PEMANTAUAN DAN EVALUASI
PENYELENGGARAAN URUSAN PERSANDIAN
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU
TAHUN ANGGARAN 2020

RINGKASAN EKSEKUTIF

Sesuai dengan Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 23 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 25 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu bahwa pelaksana urusan persandian dilaksanakan oleh Bidang Persandian Pemerintah Daerah Kabupaten Labuhanbatu berada dibawah Dinas Komunikasi dan Informatika. Bidang Persandian Pemerintah Daerah Kabupaten Labuhanbatu mempunyai tugas penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi dan melaksanakan kebijakan, evaluasi dan pelaporan di bidang tata kelola persandian, pengamanan persandian dan informasi, dan sistem komunikasi intra pemerintah. Dalam menjalankan tugas tersebut, Bidang Persandian menyelenggarakan fungsi:

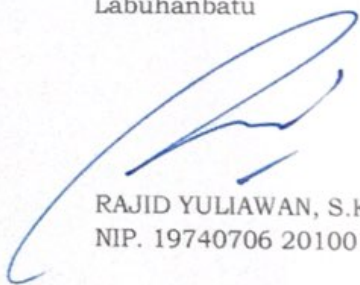
1. Penyusunan kebijakan keamanan informasi;
2. Literasi keamanan informasi;
3. Sosialisasi Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI);
4. Pengujian keamanan sistem elektronik;
5. Perjanjian kerjasama penerbitan sertifikat elektronik dengan BsrE.

Dalam mencapai tujuan kegiatan tersebut, Bidang Persandian telah didukung dengan sumber daya dan juga dihadapkan dengan sejumlah kendala dalam pelaksanaannya. Untuk meningkatkan kinerja Bidang Persandian dalam pengamanan informasi, telah dilakukan upaya identifikasi permasalahan dan tindakan perbaikannya sesuai dengan ketersediaan sumber daya yang ada.

Komitmen yang tinggi dan pelaksanaan kegiatan yang efektif akan membantu Bidang Persandian untuk mencapai tujuan, yang pada akhirnya dapat membantu terciptanya keamanan informasi di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Labuhanbatu.

Rantauprapat, 31 Agustus 2021

Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan
Informatika Kabupaten
Labuhanbatu



RAJID YULIAWAN, S.Kom
NIP. 19740706 201001 1 010

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN.....	1
A.Dasar Hukum	1
B.Tujuan	1
BAB II HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN TAHUN ANGGARAN 2020	3
A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan	3
B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan	3
1. Layanan Keamanan Informasi	3
2. Pembinaan dan Pengawasan Kabupaten Labuhanbatu.....	4
C.Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah	4
BAB III PROGRAM KERJA TAHUN 2020.....	6
1. Layanan Keamanan Informasi	6
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	7
A. Kesimpulan	7
B. Saran	7

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN I	-	KEBIJAKAN KEAMANAN INFORMASI
LAMPIRAN II	-	SUMBER DAYA MANUSIA
LAMPIRAN III	-	PERALATAN SANDI
LAMPIRAN IV	-	KUNCI SISTEM SANDI
LAMPIRAN V	-	ALAT PENDUKUNG UTAMA
LAMPIRAN VI	-	SISTEM ELEKTRONIK
LAMPIRAN VII	-	PENGELOLAAN DOKUMEN
LAMPIRAN VIII	-	LAYANAN KEAMANAN INFORMASI
LAMPIRAN IX	-	POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI
LAMPIRAN X	-	KELENGKAPAN SARANA KERJA

BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
3. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 100), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 133 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2017 tentang Badan Siber dan Sandi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 277);
4. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Persandian Untuk Pengamanan Informasi di Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1054);
5. Peraturan Daerah Kabupaten Labuhanbatu Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu;
6. Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 23 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 25 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu;
7. Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 28 Tahun 2018 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu.

B. Tujuan

Penyusunan Laporan Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian di Pemerintah Daerah bertujuan untuk:

1. Memberikan gambaran pelaksanaan penyelenggaraan persandian dalam satu tahun anggaran; dan
2. Mengidentifikasi kendala dalam pelaksanaan penyelenggaraan persandian

BAB II
HASIL EVALUASI PROGRAM URUSAN PERSANDIAN
TAHUN ANGGARAN 2020

A. Ringkasan Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

Pada tahun 2020, Seksi Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah Kabupaten Labuhanbatu memiliki 4 (empat) program kerja dan kegiatan. Sesuai dengan data pada tabel di bawah ini, kegiatan yang berkaitan dengan ruang lingkup layanan keamanan informasi memiliki jumlah yang paling banyak yaitu 2 (dua) kegiatan, sementara kegiatan yang berkaitan dengan ruang lingkup Pembinaan dan Pengawasan memiliki jumlah yang paling sedikit yaitu 1 (satu) kegiatan. Dari 4 (empat) kegiatan yang direncanakan 4 (tiga) kegiatan dapat terlaksana atau dengan capaian 75%.

Tabel 2.1 Realisasi Kegiatan

No	Ruang Lingkup	Jumlah Kegiatan	Realisasi Kegiatan	% Capaian
1	Layanan Keamanan Informasi	2	2	100%
2	Pembinaan dan Pengawasan Kabupaten Labuhanbatu	2	1	50%
Total		4	3	75%

B. Rincian Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan

1. Layanan Keamanan Informasi

Untuk mendukung peningkatan kualitas layanan dan operasional penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi, pada tahun 2020 seksi layanan keamanan informasi telah melaksanakan beberapa kegiatan dan capaian kegiatan sesuai pada tabel di bawah ini yaitu :

Tabel 2.2 Kegiatan Seksi Layanan Keamanan Informasi

No	Program Kerja	Anggaran	Serapan Anggaran	Capaian Hasil
1	Penerimaan dan pengantaran berita bersandi melalui sanapati	-	-	Terlaksana dengan baik
2	Pengamanan informasi			Terlaksana

	di area publik dengan penggunaan jammer	-	-	dengan baik
--	---	---	---	-------------

2. Pembinaan dan Pengawasan Kabupaten Labuhanbatu

Untuk Kabupaten Labuhanbatu Telah Melaksanakan Kegiatan dan capaian kegiatan sesuai pada tabel dibawah ini yaitu:

Tabel 2.3 Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan

No	Nama Kegiatan (nomenklatur disesuaikan dengan kebijakan/peraturan perundang-undangan)
1	Rapat koordinasi Persandian dan keamanan Informasi

C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah

Dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, terdapat kendala dan telah dilakukan tindak lanjut. Kendala dan tindak lanjut tersebut yakni:

Tabel 2.4 Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut

No	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah
1	Tata Kelola	
	a. Belum ada SDM yang berkualitas ahli sandi	Pada tahun 2020 sudah direncanakan menugaskan 1 (Satu) orang staf untuk mengikuti pendidikan sandi yang dilaksanakan oleh Badan Siber dan Sandi Negara
	b. Belum adanya fasilitas pengiriman dan penerimaan surat khusus untuk kabupaten Labuhanbatu	Pada Tahun 2021 akan direncanakan untuk pengadaan fasilitas pengiriman dan penerimaan surat khusus berupa mail server
2	Layanan Keamanan Informasi	
	a. Belum adanya penerapan keamanan untuk web dan aplikasi seperti Pentest	Pada tahun 2021 akan direncanakan menugaskan staf di seksi keamanan informasi untuk mengikuti dan mempelajari teknik penetration test
	b. Belum adanya penerapan jammer pada ruang publik yang	Pada tahun 2021 akan direncanakan menugaskan staf seksi keamanan informasi untuk mempelajari

	di area publik dengan penggunaan jammer	-	-	dengan baik
--	---	---	---	-------------

2. Pembinaan dan Pengawasan Kabupaten Labuhanbatu

Untuk Kabupaten Labuhanbatu Telah Melaksanakan Kegiatan dan capaian kegiatan sesuai pada tabel dibawah ini yaitu:

Tabel 2.3 Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan

No	Nama Kegiatan (nomenklatur disesuaikan dengan kebijakan/peraturan perundang-undangan)
1	Rapat koordinasi Persandian dan keamanan Informasi

C. Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah

Dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, terdapat kendala dan telah dilakukan tindak lanjut. Kendala dan tindak lanjut tersebut yakni:

Tabel 2.4 Permasalahan dan Rencana Tindak Lanjut

No	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut Penyelesaian Masalah
1	Tata Kelola	
	a. Belum ada SDM yang berkualitas ahli sandi	Pada tahun 2020 sudah direncanakan menugaskan 1 (Satu) orang staf untuk mengikuti pendidikan sandi yang dilaksanakan oleh Badan Siber dan Sandi Negara
	b. Belum adanya fasilitas pengiriman dan penerimaan surat khusus untuk kabupaten Labuhanbatu	Pada Tahun 2021 akan direncanakan untuk pengadaan fasilitas pengiriman dan penerimaan surat khusus berupa mail server
2	Layanan Keamanan Informasi	
	a. Belum adanya penerapan keamanan untuk web dan aplikasi seperti Pentest	Pada tahun 2021 akan direncanakan menugaskan staf di seksi keamanan informasi untuk mengikuti dan mempelajari teknik penetration test
	b. Belum adanya penerapan jammer pada ruang publik yang	Pada tahun 2021 akan direncanakan menugaskan staf seksi keamanan informasi untuk mempelajari

		pengoperasian jammer
3	Pengawasan	
	a. Belum adanya pengawasan secara terkhusus terhadap pengelolaan penggunaan jammer	Pada tahun 2021 akan direncanakan menugaskan staf seksi keamanan informasi untuk merencanakan SOP penggunaan jammer
	b. Belum adanya pengawasan khusus terhadap penerimaan berita berklasifikasi	Pada tahun 2021 akan direncanakan untuk diberlakukannya standar operasional prosedur untuk penerimaan dan penerusan berita berklasifikasi
4	Pembinaan dan Pengawasan (khusus kab/kota)	
	a. Belum adanya bimbingan teknis bagi SDM persandian Labuhanbatu	Pada tahun 2021 akan direncanakan untuk mengirim staf keamanan informasi dan persandian untuk mengikuti bimbingan teknis berkaitan dengan keamanan informasi dan persandian
	b. Belum dilakukannya audit keamanan informasi dan persandian di lingkup kabupaten Labuhanbatu	Pada tahun 2021 akan direncanakan untuk dilaksanakannya audit keamanan informasi dan persandian di lingkup Kabupaten Labuhanbatu

BAB III
PROGRAM KERJA TAHUN 2020

A. Seksi Layanan Keamanan Informasi

Kabupaten Labuhanbatu

Tabel 3.1 Kegiatan Seksi Layanan Keamanan Informasi Tahun 2020

No	Program Kerja	Anggaran	Waktu Pelaksanaan
1	Penerimaan dan pengantaran berita bersandi melalui sanapati	-	1 Jam per berita diterima
2	Pengamanan informasi di area publik dengan penggunaan jammer	-	Menyesuaikan waktu kegiatan yang diamankan

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Pelaksanaan program kerja urusan persandian tahun anggaran tahun 2020 di Pemerintah Daerah Kabupaten Labuhanbatu telah dilaksanakan dengan baik, yakni sebagai berikut :

1. Terlaksananya kegiatan pengamanan informasi dengan penerapan alat pengamanan informasi seperti jammer.
2. Terlaksananya pengamanan sistem elektronik di lingkup kabupaten labuhanbatu dengan pemasangan firewall.
3. Terlaksananya dengan baik penerimaan surat atau berita berklasifikasi melalui sanapati.

B. Saran

Guna pelaksanaan program kerja urusan persandian yang lebih, Bidang persandian Pemerintah Daerah Kabupaten Labuhanbatu bersaran sebagai berikut:

1. Untuk Kementrian Dalam Negeri :
 - a. Agar memberikan sinergi positif untuk kabupaten labuhanbatu berupa Hibah untuk peningkatan sarana dan prasarana infrastruktur dibidang keamanan informasi.
2. Untuk Badan Siber dan Sandi Negara:
 - a. Diharapkan kepada Badan Siber dan Sandi Negara untuk dapat menyelenggarakan bimbingan teknis untuk SDM dibidang keamanan informasi dan persandian.
3. Untuk Pemerintah Daerah Kabupaten Labuhanbatu
 - a. Diharapkan kepada Pemerintah Daerah Kabupaten Labuhanbatu untuk lebih memfasilitasi program kerja yang diselenggarakan oleh bidang keamanan informasi dan persandian.

LAMPIRAN I

DAFTAR KEBIJAKAN KEAMANAN INFORMASI DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU

NO	Judul Dokumen Kebijakan/Prosedur Keamanan Informasi	Deskripsi singkat	Tahun Terbit	Revisi ke / Tahun
1	Peraturan Bupati Labuhanbatu NOMOR 28 Tahun 2018 Tentang manajemen Keamanan Informasi Pemerintahan berbasis Elektronik dilingkungan Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu	Mengatur Pengelolaan dan penyimpanan aset informasi. Serta standar sistem manajemen keamanan informasi	2018	Penetapan baru

Rantauprapat, 20 Agustus 2021
Mengetahui,
Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Labuhanbatu


RAJID YULIAWAN, S.Kom
NIP. 19740706 201001 1 010

LAMPIRAN II

DAFTAR SUMBER DATA MANUSIA PELAKSANAAN URUSAN PERSANDIAN DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN
LABUHANBATU

FORM KELENGKAPAN PERSONIL SDM SANDI

A. DATA PRIBADI

NO	NAMA	NOMOR TELEPON	EMAIL
1	Fariat Sidabutar, S.Kom	082296173422	fariatsidabutar@gmail.com

B. DATA PEKERJAAN

NO	NIP/NRP	PANGKAT/ GOL. RUANG	TMT		JABATAN	TMT	
			EULAN	TAHUN		BULAN	TAHUN
(1)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
I	1994.0032019031005	III/a	Maret	2019	Analisis Persandian		

C. DATA PENDIDIKAN

NO	PENDIDIKAN		PELATIHAN DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI/ PERSANDIAN		SERTIFIKASI DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI	
	JENJANG	TAHUN LULUS	NAMA PELATIHAN	TAHUN	NAMA SERTIFIKASI	TAHUN
(1)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
I	SI Teknik Informatika	2017	-	-	-	-

FORM KELENGKAPAN PERSONIL SDM DI BIDANG KEAMANAN INFORMASI (PENGAMANAN SISTEM ELEKTRONIK)

A. DATA PRIBADI

NO	NAMA	NOMOR TELEPON (KANTOR)	EMAIL
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
Dst			

B. DATA PEKERJAAN

NO	NIP/NRP	PANGKAT/GOL. RUANG	TMPT		JABATAN	TMPT	
			BULAN	TAHUN		BULAN	TAHUN
(1)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1							
2							
Dst							

C. DATA PENDIDIKAN

NO	PENDIDIKAN		PELATIHAN DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI/PERSANDIAN		SERTIFIKASI DIBIDANG KEAMANAN INFORMASI	
	JENJANG	TAHUN LULUS	NAMA PELATIHAN	TAHUN	NAMA SERTIFIKASI	TAHUN
(1)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1						
2						
dst						

Rantauprapat, 31 Agustus 2021
 Mengetahui,
 Pjt.Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
 Kabupaten Labuhanbatu


 RAJID YULIAWAN, S.Kom
 NIP. 19740706 201001 1 010.

LAMPIRAN III

DAFTAR PERALATAN SANDI DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU

NO	NAMA PALSAN	JUMLAH	NOMOR SERI	NUP	POSISI	PENGADAAN		BAST		KONDISI (B/R)	KESIAPAN OPS	PENGUNAAN (AG/TG)
						INSTANSI	TAHUN	NOMOR	TANGGAL			
1	Jammer	1 Unit	4029	3060207004.3723	Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Labuhanbatu	LEMSANEG	2015	-	-	B	SO	AG

Rantauprapat, 31 Agustus 2021
Mengetahui,
Plt.Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Labuhanbatu


RAJID YULIAWAN, S.Kom
NIP. 19740706 201001 1 010.

LAMPIRAN IV

DAFTAR KUNCI SISTEM SANSI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU

KUNCI SISTEM SANDI												
NO	PALSAN	MANUAL KEY		JML	PRODUKSI		EAST		MASA BERLAKU			KET
		NAMA BUKU	NO.KUNCI		PRODUSEN	THN	NOMOR	TGL	BB	SB	TB	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rantauprapat, 31 Agustus 2021
Mengetahui,
Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Labuhanbatu .

RAJID YULIAWAN, S.Kom
NIP. 19740706 201001 1 010.

LAMPIRAN V

DAFTAR ALAT PENDUKUNG UTAMA
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU

NO	NAMA APU	NOMOR SERI	NUP	JML	POSISI	PENGADAAN		BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST)		KONDISI	PENGUNAAN	KET
						INSTANSI	TAHUN	NOMOR	TGL			
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rantauprapat, 31 Agustus 2021
Mengetahui,
Plt.Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Labuhanbatu

RAJID YULIAWAN, S.Kom
NIP. 19740706 201001 1 010.

LAMPIRAN VI

DAFTAR SISTEM ELEKTRONIK DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU

NO	NAMA SISTEM ELEKTRONIK	KATEGORI SISTEM ELEKTRONIK (STRATEGIS/TI NGGI/RENDAH)	PENGELOLA SISTEM ELEKTRONIK	BENTUK PENGAMANAN YANG MINIMAL YANG SUDAH TERPASANG*	UJI KEAMANAN SISTEM ELEKTRONIK		PELAKSANAAN REKOMENDASI HASIL UJI (DALAM BENTUK PERSENTASE)		
					PELAKSANA	TAHUN	TELAH	SEDANG	BELUM
1	Aplikasi Absensi Online	Tinggi	Bidang Egovernment	Firewall	-	-	-	-	-
2	Website Kab. Labuhanbatu	Tinggi	Bidang Egovernment	Firewall	--	-	-	-	-
3	Aplikasi E-Kinerja Pegawai	Tinggi	Bidang Egovernment	Firewall	-	-	-	-	-

Rantauprapat, 31 Agustus 2021
Mengetahui,
Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Labuhanbatu

RAJID YULIAWAN, S.Kom
NIP. 19740706 201001 1 010.

LAMPIRAN VIII

DAFTAR LAYANAN KEAMANAN INFORMASI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU

No	Bentuk Layanan	Tahun	Penerima Layanan		
			Masyarakat	Pegawai	Perangkat Daerah
1	Penerimaan surat melalui email sanapati	2020	-	Pegawai Pemda Kab Labuhanbatu	Sekdakab, Bupati dan OPD Lainnya
2	Penggunaan Jammer	2020	-	Pegawai Pemda Kab Labuhanbatu	-
Dst					

Rantauprapat, 31 Agustus 2021
Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Labuhanbatu

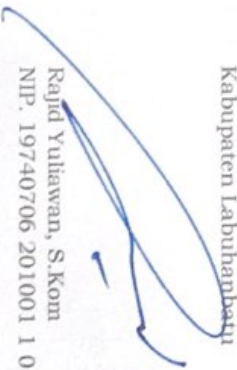
Rajid Yulawan, S.Kom
NIP. 19740706 201001 1 010

LAMPIRAN IX

**DAFTAR POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU**

No	Nama JKS	Perangkat/Unit Kerja yang Terhubung	Media Komunikasi	Peralatan Sandi yang digunakan
1	-	-	-	-
2	-	-	-	-
3	-	-	-	-
Dst				

Rantauprapat, 31 Agustus 2021
Mengetahui,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Labuhanbatu


Rajid Yulawan, S.Kom
NIP. 19740706 201001 1 010

LAMPIRAN X

**DAFTAR KELENGKAPAN SARANA KERJA
DI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LABUHANABATU**

No	Sarana Pendukung	Jumlah	Kondisi
1	Sarana Kerja Administrasi		
	a. Sarana Pengolah Data		
	- Desktop	1	Baik
	- Laptop	1	Rusak
	- Scanner	1	Baik
	b. Sarana Penyimpan Data		
	- Hardisk	-	
	- Flashdisk	-	
	- CD	-	
	- Box File	5	Baik
	- Brankas	1	Baik
	- Filing Cabinet	1	Baik
	- Lemari	1	Baik
	c. Sarana Komunikasi		
	- Telepon	-	
	- Faksimili	-	
	- Sarana Internet	1	Baik
	- Radio	-	
	d. Saran Pencetak		
	- Printer	1	Baik
	- Mesin Foto Copy	-	
	e. Sarana Tulis Menulis		
	- Ballpoint	1 Kotak	Baik
	- Pensil	3	Baik
	- Penghapus	2	Baik
	- Spidol	2	Baik
	- Buku Kerja	3	Baik
	- Papan Tulis	-	
	f. Sarana Penghancur Data		
	- Alat penghancur Kertas	-	
	- Palu	-	
	- Sarana Pembakaran	-	
	- Gunting	2	Baik
2	Sarana Kerja Kasa		
	- Bahan Sandi	-	
	- Telepon SLJJ	-	
	- Faksimili	-	
	- Sarana Internet	1	Baik
	- Jaringan Telepon	-	
3	Sarana Strong Room		
	- Tabung Pemadam Kebakaran	-	
	- Telepon PABX (antara strong room dan Kasa)	-	
4	Sarana Pendukung		
	- Meja Kerja	2	Baik
	- Kursi Kerja	4	Baik
	- Generator Listrik	1	Baik
	- Penerangan Darurat	-	
	- Pengatur Suhu	1	Baik
	- Genset Portable	-	
	- Tempat Sampah	1	Baik
	- Kalender	1	Baik

	- Jam Dinding	-	
5	Sarana Pengamanan Fisik		
	a. Pengamanan Akses Kontrol		
	- Otentikasi Berbasis Informasi yang Diketahui (Password/PIN)	1	Baik
	- Otentikasi Berbasis Informasi yang Dimiliki (Smart card/Token)	-	
	- Otentikasi Berbasis Informasi yang Natural ada pada Pengguna (Finger print, iris scan, voice scan)	-	
	- Tanda pengenal (ID Card)	-	
	b. Pengamanan Terhadap Bahaya Kebakaran		
	- Sensor Pendeteksi Api (Fire Detector)	-	
	- Alarm Kebakaran	-	
	- Automatic Sprinkle System	-	
	- Tabung Pemadam Api	-	
	c. Pengamanan terhadap Bahaya Penyusup		
	- Kamera Monitor (CCTV)	-	
	- Piket Jaga	-	

Rantauprapat, 7 Agustus 2021

Mengetahui,

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Labuhanbatu

Rajid Yuliawan, S.Kom

NIP. 19740706 201001 1 010