



## مقرر مهارات الحاسوب الفصل السابع: إدارة الطباعة (Print Management)

العنوان	رقم الصفحة
مقدمة	4
1. تغيير الطابعة الافتراضية Changing the Default Printer	4
2. تثبيت طابعة جديدة Installing a New Printer	5
3. طباعة المستندات Printing Documents	8
4. عرض مهام الطباعة الحالية Viewing Print Jobs	8
5. إدارة مهام الطباعة Print Jobs Manage	8
اقتراحات وتمارين	10
روابط مفيدة	11

## الكلمات المفتاحية:

الطابعة، الطابعة الافتراضية، تثبيت طابعة، طباعة المستندات، إيقاف، استئناف، إعادة.

## الملخص:

نُبيّن في هذا الفصل أهم مسائل إدارة الطباعة حيث نُبين كيفية تثبيت طابعة جديدة وتعيينها كطابعة افتراضية ثم نعرض لإدارة مهام الطباعة.

## الأهداف التعليمية:

يتعرف الطالب في هذا الفصل على:

- تثبيت طابعة
- تعيين الطابعة الافتراضية
- خيارات الطباعة
- إدارة مهام الطباعة

## المخطط:

يتضمن فصل إدارة الطباعة Print Management على وحدتين تعليميتين (Learning Objects) هما:

- إدارة الطباعة Print Management
- طباعة المستندات Printing Documents

## إدارة الطباعة Print Management

### الأهداف التعليمية:

التعرف على:

- تغيير الطباعة الافتراضية
- تثبيت طابعة جديدة

## مقدمة

تعتبر الطباعة أحد أهم وحدات الخرج الرئيسية للحاسوب، ويتم توصيل الطباعة بالمنفذ الملائم لها على الحاسوب استناداً إلى إرشادات الشركة المصنعة. وبعد توصيل الطباعة، يكتشف نظام ويندوز 10 في كثير من الأحيان وجود الطباعة ويقوم بتنصيبها، وإذا لم يتم ذلك يجب تثبيت الطباعة يدوياً.

## تغيير الطباعة الافتراضية Changing the Default Printer

إذا كنت تستخدم عادةً طابعات متعددة، فيمكنك تعيين إحداها لتكون هي الطباعة الافتراضية وسيقوم ويندوز 10 والبرامج الأخرى باستخدامها تلقائياً متى قمت بالطباعة.

يُمكن القيام بتحديد أو تغيير الطباعة الافتراضية للحاسوب كما يلي:

6. الدخول إلى لوحة التحكم Control Panel ← الضغط على الخيار Hardware and Sound ←  
Devices and Printers.

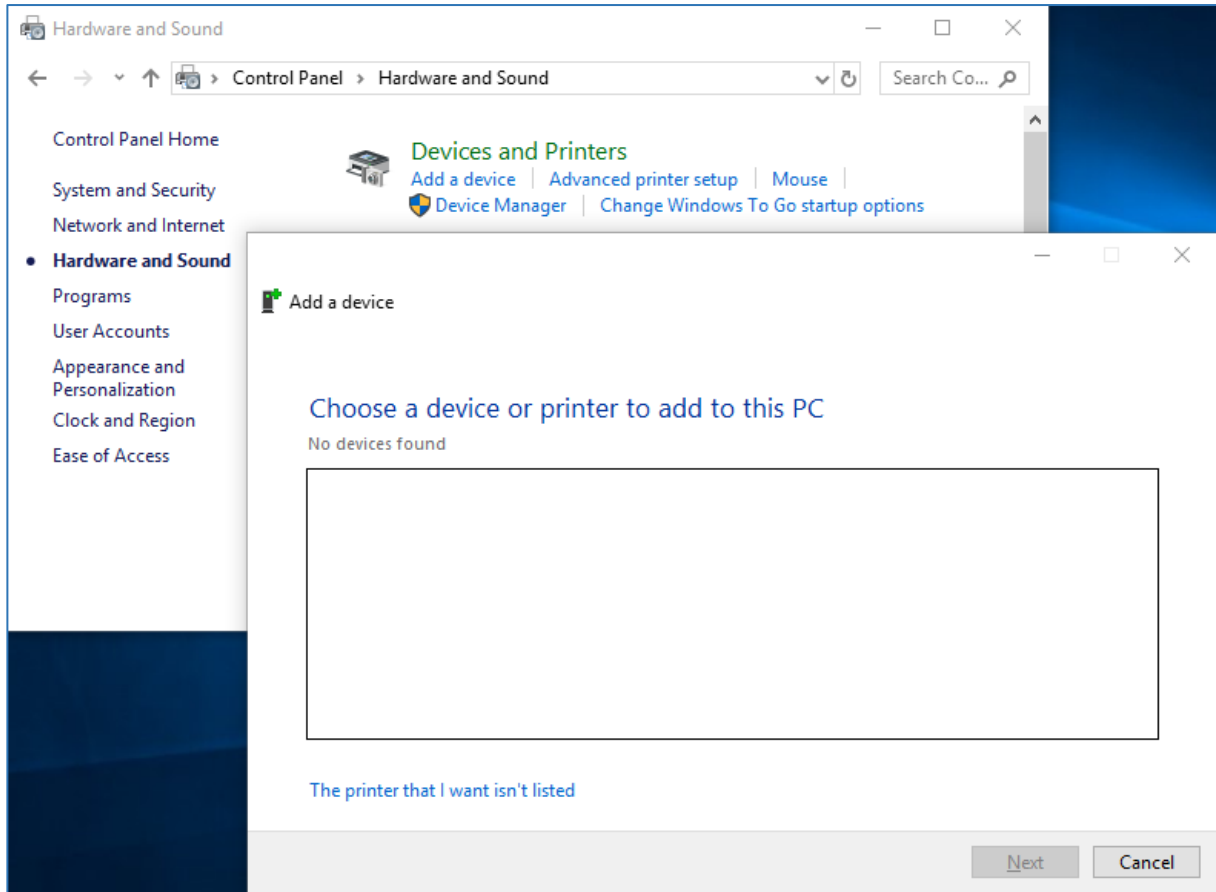
7. تحديد أي طابعة لتكون هي الطباعة الافتراضية ثم اختيار الأمر تعيين كطابعة افتراضية Set as default printer من القائمة ملف File. أو بالنقر بالزر الأيمن للفأرة على الطابعة المطلوبة واختيار الأمر تعيين كطابعة افتراضية Set as default printer من القائمة السريعة.  
لاحظ وجود إشارة الاختيار (✓) دلالة على الطباعة الافتراضية.

## تثبيت طابعة جديدة Installing a New Printer

تُعتبر عملية إضافة طابعة جديدة عملية سهلة في ويندوز 10 بشكل عام، لوجود برنامج يُساعد المستخدم في هذه العملية، وذلك من خلال إتباع الخطوات التالية:

يمكننا اتباع الخطوات التالية لتثبيت طابعة جديدة:

1. الدخول إلى لوحة التحكم Control Panel ← الضغط على الخيار Hardware and Sound ← Add a device.
2. يبدأ الحاسوب بالبحث عن أية طابعة موصولة مع الجهاز.
3. النقر على اسم الطابعة المراد تعريفها على الحاسوب، وفي حال لم تظهر أية طابعات في عملية البحث فإنه يمكن للمستخدم النقر على الرابط الذي يظهر بعنوان The printer that I want isn't listed ليتم إظهار نافذة تتيح للمستخدم القيام بإضافة الطابعة بشكل يدوي.



تثبيت طابعة جديدة

## اقتراحات وتمارين

1. افتح نافذة التجهيزات والطابعات Devices and Printers.
2. شغل معالج إضافة طابعة Add a printer.
3. أضف طابعة واجعلها الطابعة الافتراضية.

## طباعة المستندات Printing Documents

### الأهداف التعليمية:

- عرض مهام الطباعة الحالية
- إدارة مهام الطباعة
- إيقاف الطباعة مؤقتاً
- استئناف الطباعة
- إعادة الطباعة
- إلغاء الطباعة
- إلغاء مهام الطباعة كلها



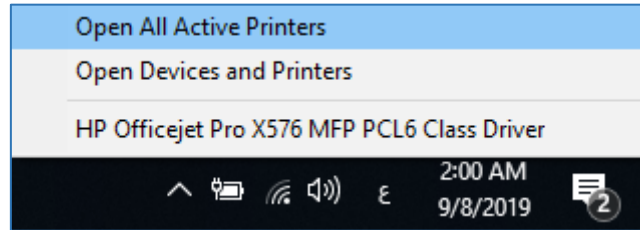
## طباعة المستندات Printing Documents

يُمكن القيام بعملية طباعة مستند بشكل عام عن طريق النقر على القائمة ملف File ضمن برامج مايكروسوفت واختيار الأمر طباعة Print، ليتمّ عرض خيارات الطباعة المختلفة، ثم النقر على الزر طباعة Print ليتمّ طباعة المحتويات المستند الحالي.

يُمكن أيضاً القيام بعملية الطباعة بضغط المفاتيح Ctrl + P معاً من لوحة المفاتيح.

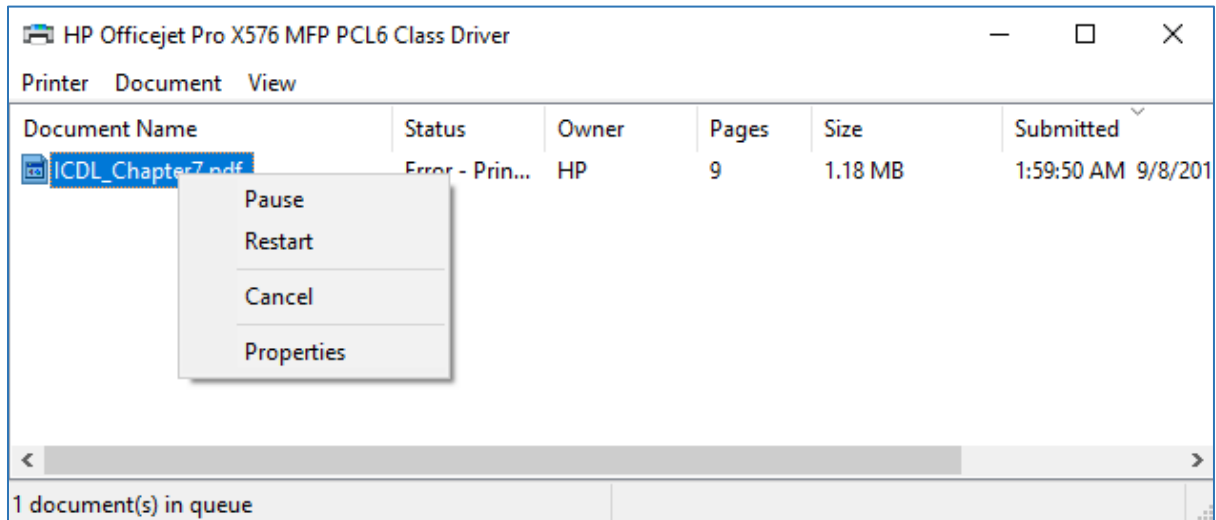
## عرض مهام الطباعة الحالية Viewing Print Jobs

عند البدء بعملية الطباعة، تظهر أيقونة الطابعة ضمن شريط المهام، ولعرض نافذة مهام الطباعة Print Jobs الحالية، ننقر نقرّاً مزدوجاً على أيقونة الطابعة الظاهرة ضمن شريط المهام Task Bar في منطقة الإعلام الشكل [11-3]، نلاحظ وجود المستندات قيد الطباعة مع معلومات كاملة عن كل مستند.



معلومات الطباعة

## إدارة مهام الطباعة Print Jobs Manage



أوامر الطباعة

**إيقاف الطباعة مؤقتاً Pause**

ضمن نافذة مهام الطباعة، نُحدد المستند المطلوب إيقاف طباعته بشكل مؤقت ونختار الأمر إيقاف مؤقت Pause من القائمة مستند Document. كما يُمكن اختيار نفس الأمر بالنقر بالزر الأيمن على اسم المستند.

**استئناف الطباعة Resume**

ضمن نافذة مهام الطباعة، نُحدد المستند المطلوب استئناف طباعته ونختار الأمر استئناف Resume من القائمة مستند Document لتتم عملية متابعة الطباعة. كما يُمكن القيام بنفس العملية بالنقر على المستند بالزر الأيمن للفأرة واختيار الأمر استئناف Resume.

**إعادة تشغيل مهام الطباعة Restart Print Jobs**

ضمن نافذة مهام الطباعة، نُحدد المستند المطلوب إعادة طباعته ونختار الأمر إعادة Restart من القائمة مستند Document لتتم عملية إعادة الطباعة. كما يُمكن القيام بنفس العملية بالنقر على المستند بالزر الأيمن للفأرة واختيار الأمر إعادة Restart.

**إلغاء مهام الطباعة Cancel Print Jobs**

ضمن نافذة مهام الطباعة، نُحدد المستند المطلوب إلغاء طباعته ونختار الأمر إلغاء Cancel من القائمة مستند Document لتتم عملية إلغاء الطباعة. كما يُمكن القيام بنفس العملية بالنقر على المستند بالزر الأيمن للفأرة واختيار الأمر إلغاء Cancel.

## اقتراحات وتمارين

1. افتح ملفاً جديداً باستخدام برنامج محرر نصوص، اكتب فيه، احفظه باسم "Test".
2. اطبع الملف "Test".
3. اعرض رتل انتظار الطباعة.
4. أوقف طباعة الملف "Test".
5. قم باستئناف طباعة الملف "Test".
6. أعد طباعة الملف "Test".
7. ألغ مهام الطباعة لكافة المستندات.
8. أغلق نافذة مهام الطباعة.

## روابط مفيدة

1. تغيير حالة الطابعة من "غير متصلة" إلى "متصلة"

<https://support.microsoft.com/ar-ae/help/4027988/windows-10-change-a-printers-status-from-offline-to-online>

2. تثبيت طابعة في Windows 10

<https://support.microsoft.com/ar-sa/help/4015386>

3. مشاركة طابعة الشبكة في Windows 10

<https://support.microsoft.com/ar-ae/help/4089224/windows-10-share-network-printer>

4. تثبيت ماسح ضوئي واستخدامه في Windows 10

<https://support.microsoft.com/ar-sa/help/14088/windows-10-install-and-use-a-scanner>

**(1) أسئلة صح / خطأ True/False**

السؤال	صح	خطأ
1. يُمكن القيام بعملية طباعة مستند بشكل عام عن طريق النقر على القائمة ملف File ضمن برامج مايكروسوفت واختيار الأمر طباعة Print.		
2. لإلغاء مهام الطباعة ضمن نافذة مهام الطباعة، نُحدد المستند المطلوب إلغاء طباعته ونختار الأمر Print.		
3. لتعيين طابعة افتراضية نقوم بالنقر بالزر الأيمن للفأرة على الطابعة المطلوبة واختيار الأمر تعيين كطابعة افتراضية Set as default printer من القائمة السريعة.		
4. لعرض نافذة مهام الطباعة Print Jobs الحالية، ننقر نقراً مزدوجاً على أيقونة الطابعة الظاهرة ضمن شريط المهام Task Bar في منطقة الإعلام		
5. لإيقاف الطباعة مؤقتاً نختار الأمر Pause من القائمة مستند Document.		

**(2) أسئلة خيارات متعددة Multiple Choices**

1. من أجل عملية الطباعة Print نضغط من لوحة المفاتيح على المفاتيح:

a. Ctrl + C

b. Ctrl + V

c. Ctrl + P

d. Ctrl +

2. لحذف أو إلغاء أمر طباعة، نختار الأمر التالي من نافذة مهام الطباعة:

a. Stop

b. Resume

c. Print

d. Cancel

## الإجابات الصحيحة:

السؤال الأول:

صح	1
خطأ	2
صح	3
صح	4
صح	5

السؤال الثاني:

C	1
D	2