



# PRISCILA NAHIR DÍAZ

ESTUDIANTE

## PERFIL PERSONAL

Estudiante avanzada de Ciencia Política con gran capacidad de adaptación, resolución de conflictos y trabajo en equipo.

## DATOS DE CONTACTO

Fecha de nacimiento: 15/10/1995  
DNI: 39058429  
Domicilio: Córdoba  
Estado civil: soltera (sin hijos)  
Celular: 351 7870602  
Mail: prisciladiazva@gmail.com

## HERRAMIENTAS

Microsoft Office  
Herramientas de Google (Drive, Classroom, Sheets)  
Google Analytics  
Software gráfico (Photoshop, Illustrator, Lightroom)  
Canva  
Idiomas: Inglés avanzado  
Aleman inicial

## CURSOS

**Google Analytics** •Google• 2021  
**Marketing Digital** •INFOSSEP• 2018  
**Secretariado** •INFOSSEP• 2018  
**Inglés** •Instituto New Ways•  
2009 - 2012

EF SET Certificate: C1

## VOLUNTARIADO

**Observatorio Mundial de Coronavirus**  
**Centro de Estudios Estratégicos de Relaciones Internacionales**

Redactora de investigación de políticas gubernamentales adoptadas por Alemania durante la pandemia por COVID-19.  
Editora de informe para Italia.

## EXPERIENCIA LABORAL

### Content Creator (pasantía)

MARZO 2021 - NOVIEMBRE 2021

Creadora de contenido digital para Instagram sobre comunicación política.  
Realizar piezas gráficas con noticias, elecciones y datos sobre política para el público en general.  
IG: uncafeconlapolitologa

### Profesora Asistente de Inglés

MARZO 2015 - JUNIO 2020

Clases de Inglés nivel primario, secundario y universitario.  
Metodología adaptada a las necesidades de los estudiantes.  
Evaluación del progreso de estudio y feedback constructivo.

### Recepcionista

NATURA AND BEAUTY SPA  
MARZO - OCTUBRE 2019

Elaborar, recepcionar y archivar documentos con orden clasificado.  
Gestionar la negociación y mantenimiento con proveedores de más de 20 marcas.  
Informar y atender a clientes a través de distintas vías garantizando su satisfacción.

### Atención al Cliente

AQUILES CAFÉ  
AGOSTO 2017 - NOVIEMBRE 2018

Asesorar a cada cliente detectando sus necesidades.  
Aumentar las ventas logrando superar los objetivos de la empresa.  
Colaboración en diferentes tareas como orden, limpieza, reposición y armado de pedidos.

## EDUCACIÓN

### Universidad Nacional de Córdoba

LICENCIATURA EN CIENCIA POLÍTICA - CURSANDO 5TO AÑO

Asistente de cátedra Historia Social y Política I.  
Asistente de investigación Centro de Estudios Avanzados de la FCS.