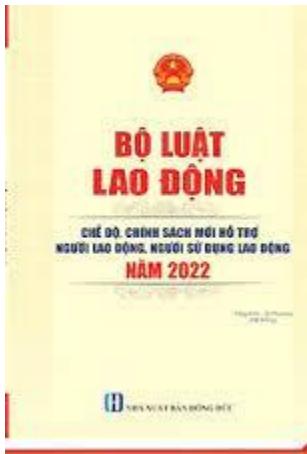


# LUẬT LAO ĐỘNG



## **KHÁI NIỆM**

**Là tổng hợp các QPPL do NN ban hành nhằm điều chỉnh quan hệ LĐ giữa người LĐ làm công ăn lương với người sử dụng LĐ và các QHXH liên quan trực tiếp với quan hệ lao động.**



## **ĐỐI TƯỢNG ĐIỀU CHỈNH**



**Nhóm quan hệ LĐ giữa người LĐ với  
người sử dụng LĐ**

**Nhóm QHXH liên quan trực tiếp đến  
quan hệ LĐ**



## **PHƯƠNG PHÁP ĐIỀU CHỈNH**

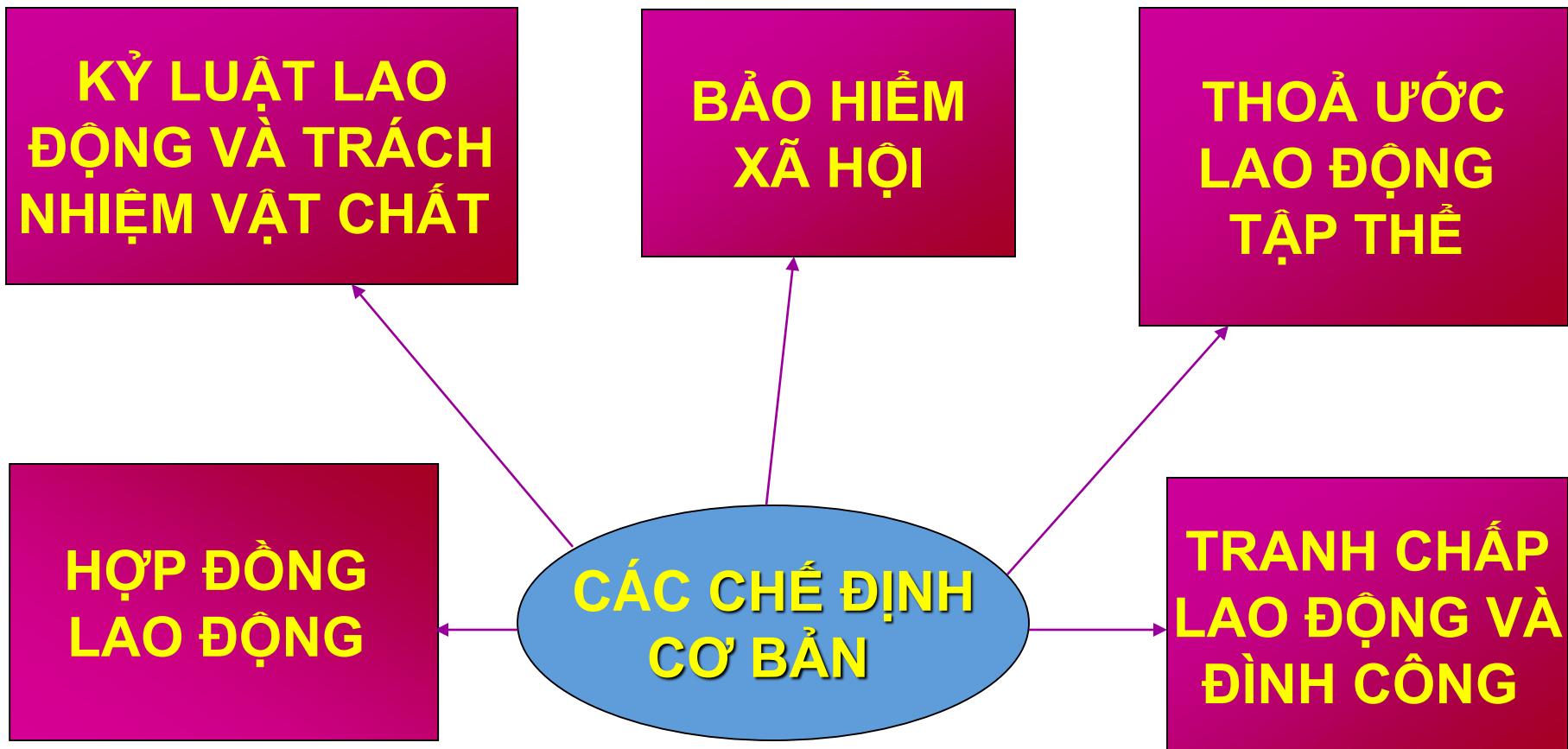


### **Phương pháp thỏa thuận**

### **Phương pháp mệnh lệnh**

### **Sự tham gia của công đoàn**

# MỘT SỐ CHẾ ĐỊNH CƠ BẢN CỦA LUẬT LAO ĐỘNG



## HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG



HĐLD là sự thoả thuận giữa người LĐ và người sử dụng LĐ về việc làm có trả công, điều kiện lao động, quyền và nghĩa vụ của mỗi bên trong quan hệ lao động.





## CÁC LOẠI HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

- Hợp đồng lao động không xác định thời hạn
- Hợp đồng lao động xác định thời hạn (từ 12 tháng đến 36 tháng).
- Hợp đồng lao động theo mùa vụ hoặc theo 1 công việc nhất định mà thời hạn dưới 12 tháng



## HÌNH THỨC HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

- Bằng văn bản
- Bằng lời nói đối với công việc có tính chất tạm thời mà thời hạn dưới 3 tháng hoặc đối với lao động giúp việc gia đình.



# Sự chấm dứt Hợp đồng lao động (hợp pháp/không hợp pháp)

## HỢP PHÁP

- Các trường hợp hợp đồng lao động đương nhiên chấm dứt
- Các trường hợp đơn phương chấm dứt hợp đồng hợp pháp



## Sự chấm dứt Hợp đồng lao động

### KHÔNG HỢP PHÁP

Sự chấm dứt hợp đồng không hợp pháp xảy ra khi các bên bâi ước không có lí do chính đáng, không đúng pháp luật.

Ví dụ???

## **THỎA ƯỚC LAO ĐỘNG TẬP THỂ**

**Thỏa ước tập thể lao động là gì?**

- Là thỏa thuận đạt được thông qua thương lượng tập thể và được các bên ký kết bằng văn bản.
- Nội dung không được trái với quy định của PL; khuyến khích có lợi hơn cho người lao động so với quy định của PL.

## **THỎA ƯỚC LAO ĐỘNG TẬP THỂ**

### **2. Thỏa ước lao động tập thể gồm những loại nào?**

- Thỏa ước lao động tập thể doanh nghiệp;
- Thỏa ước lao động tập thể ngành;
- Thỏa ước lao động tập thể có nhiều doanh nghiệp;
- Các thỏa ước lao động tập thể khác.

## **TIỀN LƯƠNG**

**“Tiền lương là số tiền mà người sử dụng lao động trả cho người lao động theo thỏa thuận để thực hiện công việc, bao gồm mức lương theo công việc hoặc chức danh, phụ cấp lương và các khoản bổ sung khác”.**

## **TIỀN LƯƠNG**

### **Kỳ hạn trả lương quy định như sau:**

1. Người lao động hưởng lương theo giờ, ngày, tuần thì được trả lương sau giờ, ngày, tuần làm việc hoặc được trả gộp do hai bên thỏa thuận nhưng không quá 15 ngày phải được trả gộp một lần.
2. Người lao động hưởng lương theo tháng được trả một tháng một lần hoặc nửa tháng một lần (thỏa thuận)
3. Người lao động hưởng lương theo sản phẩm, theo khoán được trả lương theo thỏa thuận của hai bên.

## THỜI GIỜ LÀM VIỆC – NGHỈ NGOI

1. Thời giờ làm việc bình thường không quá 08 giờ trong 01 ngày và không quá 48 giờ trong 01 tuần.
2. Người sử dụng lao động có quyền quy định thời giờ làm việc (không quá 10 giờ trong 01 ngày và không quá 48 giờ trong 01 tuần).
3. Người sử dụng lao động có trách nhiệm bảo đảm giới hạn thời gian làm việc tiếp xúc với yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại đúng theo quy chuẩn kỹ thuật quốc gia và pháp luật có liên quan.

# THỜI GIỜ LÀM VIỆC – NGHỈ NGOI

## Thời gian nghỉ ngơi

- \* Nghỉ trong giờ làm việc (hay nghỉ giải lao, nghỉ giữa ca)
- \* Nghỉ hằng tuần
- \* Nghỉ hằng năm
  - Nghỉ lễ, Tết
  - Nghỉ việc riêng
  - Nghỉ không lương

## AN TOÀN, VỆ SINH LAO ĐỘNG

**An toàn lao động là giải pháp phòng, chống tác động của các yếu tố nguy hiểm nhằm bảo đảm không xảy ra thương tật, tử vong đối với con người trong quá trình lao động.**

**Hay nói cách khác an toàn lao động chính là giải pháp để không xảy ra tai nạn trong quá trình lao động.**

## AN TOÀN, VỆ SINH LAO ĐỘNG

### Các nguyên tắc chung về an toàn lao động trong SX:

- Tuân thủ các qui tắc an toàn khi sử dụng điện và các dụng cụ điện.
- Kiểm tra chất lượng của dụng cụ và máy móc mà mình sẽ sử dụng trước khi làm việc.
- Đảm bảo khu vực làm việc được gọn gàng , không có những vật hay yếu tố có thể gây ra nguy hiểm trong quá trình làm việc.

## **VỆ SINH LAO ĐỘNG**

**Vệ sinh lao động là các biện pháp đảm bảo môi trường làm việc, bảo vệ tính mạng, sức khoẻ cho người lao động và giữ vệ sinh môi trường chung.**

## **VỆ SINH LAO ĐỘNG**

### **Trách nhiệm của người sử dụng lao động**

- Bảo đảm nơi làm việc phải đạt yêu cầu về không gian, độ thoáng, bụi, hơi, khí độc, phóng xạ, điện từ trường...
- Bảo đảm máy, thiết bị, vật tư, chất được sử dụng, vận hành, bảo trì, bảo quản tại nơi làm việc theo quy chuẩn kỹ thuật về an toàn, vệ sinh lao động.
- Trang cấp đầy đủ cho người lao động các phương tiện bảo vệ cá nhân
- Hàng năm hoặc khi cần thiết, tổ chức kiểm tra, đánh giá các yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại tại nơi làm việc....

## **CÔNG ĐOÀN**

Đại diện cho cán bộ, công chức, viên chức, công nhân và những người lao động khác, cùng với cơ quan nhà nước, tổ chức kinh tế, tổ chức xã hội chăm lo và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động

## **Nguyên tắc tổ chức và hoạt động công đoàn**

- Công đoàn được thành lập trên cơ sở tự nguyện, tổ chức và hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ.
- Công đoàn được tổ chức và hoạt động theo Điều lệ Công đoàn Việt Nam, phù hợp với đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

## CÔNG ĐOÀN

### Vai trò của Công Đoàn là gì?

- **Thực hiện vai trò đại diện, bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng của đoàn viên công đoàn, người lao động:**
- **Giúp đỡ người lao động trong hoạt động kí kết hợp đồng lao động,**
- **Tư vấn cho người lao động biết quyền và nghĩa vụ của người lao động trong hợp đồng mà họ kí kết, để đảm bảo quyền lợi cho người lao động.**
- **Giúp người lao động tránh rủi ro pháp lý khi không nắm được nội dung hợp đồng mà vi phạm.**

## CÔNG ĐOÀN

### Vai trò của Công Đoàn là gì?

- Tham gia, thương lượng, ký kết và giám sát việc thực hiện thỏa ước lao động tập thể.
- Tham gia xây dựng và giám sát việc thực hiện thang lương, quy chế trả lương, thưởng, nội quy lao động.
- Tiến hành tư vấn pháp luật cho người lao động.
- Có quyền kiến nghị với cơ quan, tổ chức nhà nước có thẩm quyền xem xét, giải quyết khi thấy dấu hiệu vi phạm thỏa thuận, HĐLĐ.

## KỶ LUẬT LAO ĐỘNG

Là những quy định về việc tuân theo thời gian, công nghệ và điều hành sản xuất, kinh doanh thể hiện trong nội quy lao động



## KỶ LUẬT LAO ĐỘNG

- Khiển trách
- Kéo dài thời hạn nâng lương không quá 6 tháng hoặc chuyển làm công việc khác có mức lương thấp hơn trong thời hạn tối đa là 6 tháng hoặc cách chức;
- Sa thải



## **Trách nhiệm của người lao động**

- + Thực hiện hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể và thỏa thuận hợp pháp khác;
- + Chấp hành kỷ luật lao động, nội quy lao động; tuân theo sự quản lý, điều hành, giám sát của người sử dụng lao động;
- + Thực hiện quy định của pháp luật về lao động, việc làm, giáo dục nghề nghiệp, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp và an toàn, vệ sinh lao động.

**TRÁCH NHIỆM LÀ CĂN CỨ => KỶ LUẬT LĐ**

# Trách nhiệm vật chất



Là trách nhiệm bồi thường thiệt hại do hành vi vô ý matsu mát, hư hỏng dụng cụ, thiết bị, tài sản của doanh nghiệp.



## Căn cứ áp dụng trách nhiệm vật chất

Khi có các điều kiện cần và đủ sau:

- Hành vi vi phạm kỷ luật lao động của người lao động.
- Có thiệt hại về tài sản cho người sử dụng lao động.
- Có mối quan hệ nhân quả giữa hành vi vi phạm và thiệt hại xảy ra.
- Có lỗi của người vi phạm.



## **BẢO HIỂM XÃ HỘI**

Bảo hiểm xã hội là sự đảm bảo thay thế hoặc bù đắp một phần thu nhập của người lao động khi họ bị giảm hoặc mất thu nhập do ốm đau, thai sản, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, thất nghiệp, hết tuổi lao động hoặc chết, trên cơ sở đóng vào quỹ bảo hiểm

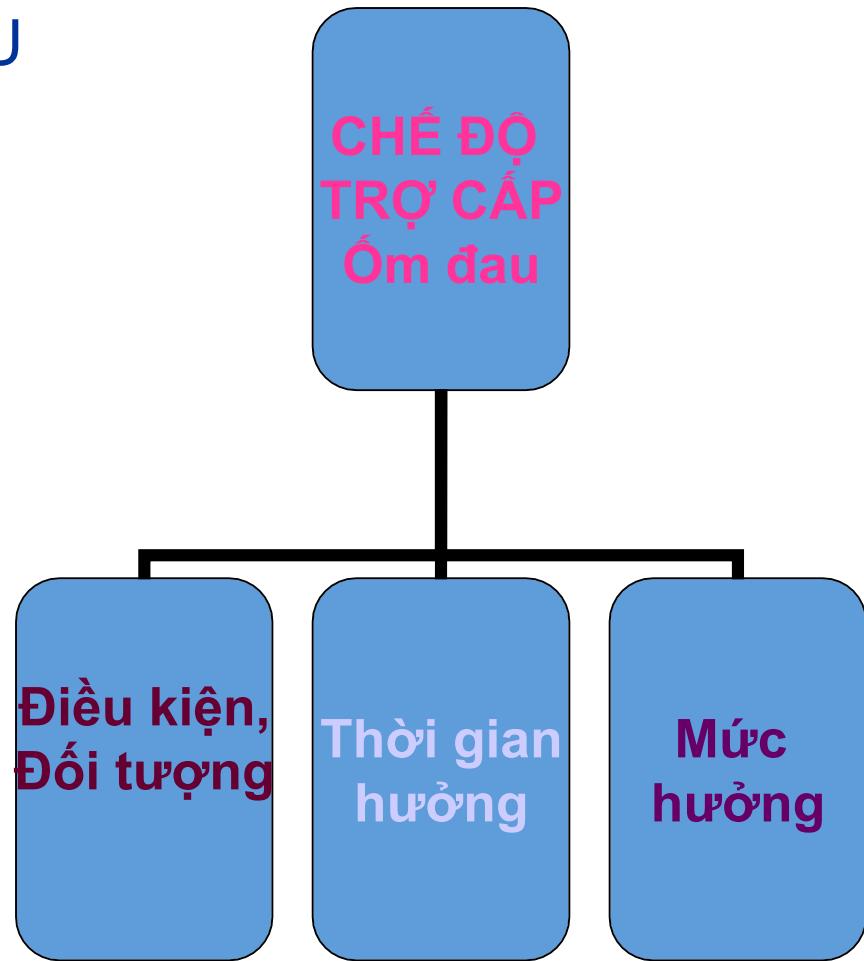


## BẢO HIỂM XÃ HỘI

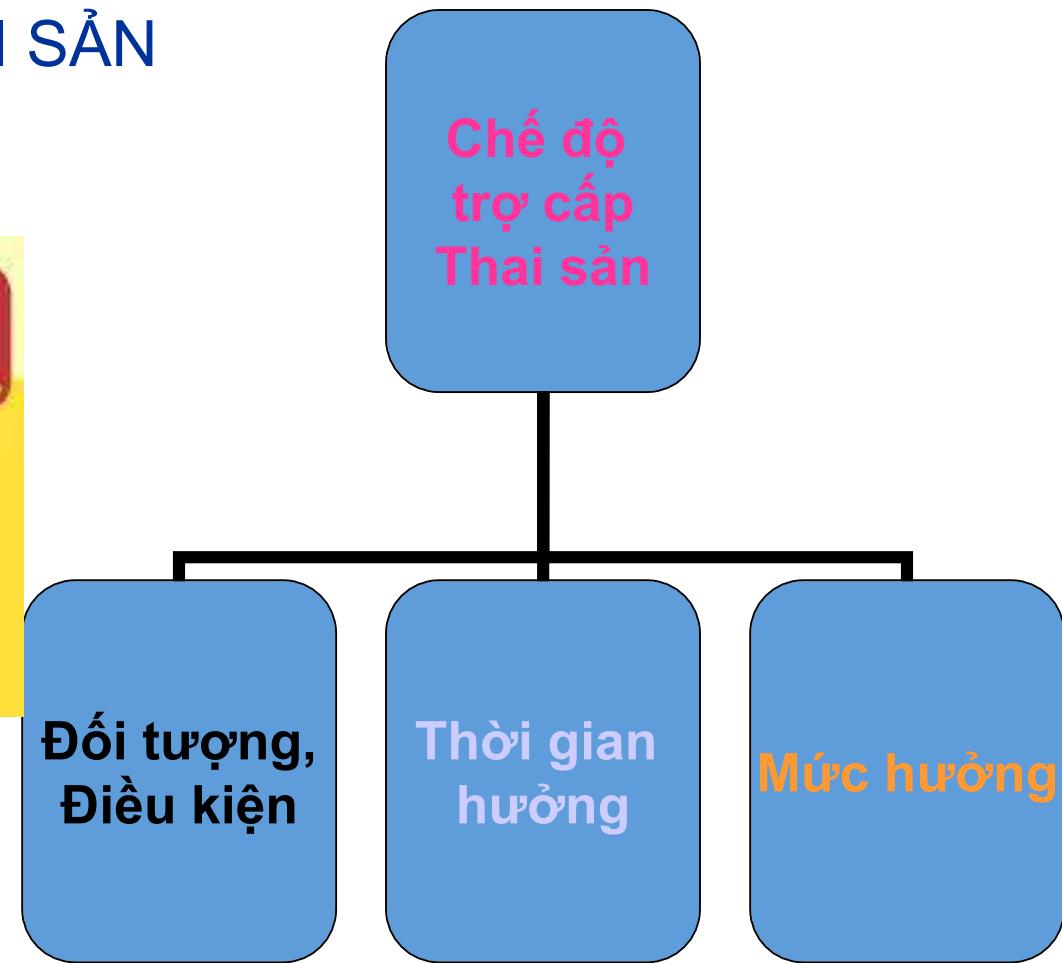
### Các chế độ bảo hiểm xã hội bắt buộc

- \* Chế độ trợ cấp ốm đau.
- \* Chế độ trợ cấp thai sản.
- \* Chế độ trợ cấp tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.
- \* Chế độ trợ cấp hưu trí
- \* Chế độ tử tuất

## CHẾ ĐỘ TRỢ CẤP ÔM ĐAU



## CHẾ ĐỘ TRỢ CẤP THAI SẢN



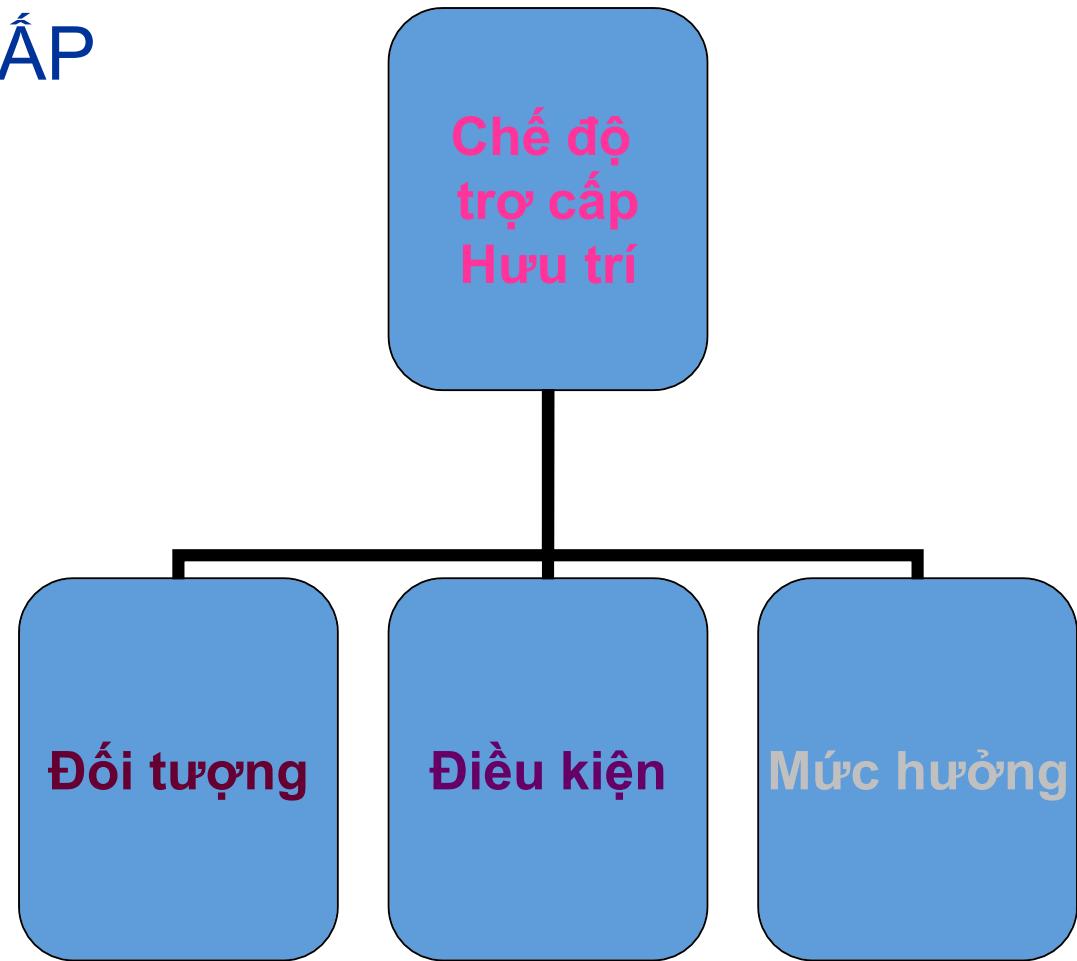
# CHẾ ĐỘ TRỢ CẤP TAI NẠN LAO ĐỘNG, BỆNH NGHỀ NGHIỆP



Chế độ trợ  
cấp tai nạn  
lao động, bệnh  
nghề nghiệp

Đối tượng      Điều kiện      Mức hưởng

## CHẾ ĐỘ TRỢ CẤP HỮU TRÍ



## CHẾ ĐỘ TRỢ CẤP TỬ TUẤT



Chế độ  
trợ cấp  
tử tuất

Trợ cấp  
mai táng

Trợ cấp tuất  
một lần

Trợ cấp tuất  
hàng tháng

## **TRANH CHẤP LAO ĐỘNG**

Được hiểu là những tranh chấp về quyền và lợi ích liên quan đến việc làm, tiền lương, thu nhập và các điều kiện lao động khác, về việc thực hiện hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể và trong quá trình học nghề



## CÁC LOẠI TRANH CHẤP LAO ĐỘNG

Tranh chấp  
Lao động  
Tập thể



Tranh chấp  
lao động  
cá nhân

# THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP LAO ĐỘNG CÁ NHÂN



Hội đồng hoà giải lao động cơ sở



Toà án nhân dân



### **TRÌNH TỰ HÒA GIẢI TRANH CHẤP LAO ĐỘNG CÁ NHÂN**

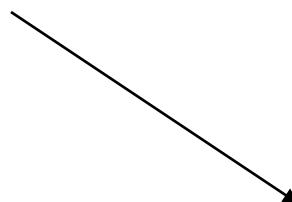
- HĐ hòa giải cơ sở: Tiến hành hòa giải chậm nhất 7 ngày kể từ ngày nhận được đơn yêu cầu hòa giải.
- Phải có mặt 2 bên tranh chấp hoặc đại diện được ủy quyền.
- Lập biên bản hòa giải thành và biên bản hòa giải không thành có chữ ký của các bên.

## THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP LAO ĐỘNG TẬP THỂ

Hội đồng hoà giải lao động cơ sở hoặc hoà giải viên lao động



Hội đồng trọng tài lao động cấp tỉnh



Toà án nhân dân



## **TRÌNH TỰ HOÀ GIẢI TRANH CHẤP LAO ĐỘNG TẬP THỂ**

- Hội đồng hoà giải lao động cơ sở hoặc hoà giải viên lao động hoà giải sau 7 ngày kể từ ngày nhận đơn yêu cầu hoà giải.
- Lập biên bản hoà giải thành và hoà giải không thành có chữ ký của các bên.



## **TRÌNH TỰ HOÀ GIẢI TRANH CHẤP LAO ĐỘNG TẬP THỂ**

- Hội đồng trọng tài lao động tinh hoà giải trong 10 ngày kể từ ngày nhận đơn yêu cầu.
- Đưa ra phương án hoà giải, có thể hoà giải thành và hoà giải không thành.
- Khi hoà giải không thành, Hội đồng trọng tài lao động giải quyết vụ tranh chấp và thông báo cho hai bên



Khi tập thể người lao động không đồng ý với quyết định của Hội đồng trọng tài họ có quyền:

Gửi đơn lên Tòa án



Định công

## ĐÌNH CÔNG

Đình công là đỉnh cao của tranh chấp lao động tập thể, thể hiện ở sự ngừng việc của tập thể người lao động nhằm gây sức ép buộc người sử dụng lao động phải đáp ứng những yêu sách nào đó



## **ĐÌNH CÔNG HỢP PHÁP**

- 1) Phát sinh từ tranh chấp lao động tập thể, trong phạm vi quan hệ lao động;
- 2) Do người lao động trong cùng doanh nghiệp tự nguyện tiến hành trong phạm vi doanh nghiệp đó;
- 3) Trong trường hợp tập thể người lao động không đồng ý với quyết định giải quyết tranh chấp lao động của hội đồng trọng tài lao động nhưng không khởi kiện ra tòa án;
- 4) Do Ban chấp hành Công đoàn cơ sở hoặc Công đoàn lâm thời lãnh đạo theo thủ tục luật định;
- 5) Không vi phạm quy định về cấm, hoãn, ngừng đình công.

## **ĐÌNH CÔNG HỢP PHÁP**

- 1) Phát sinh từ tranh chấp lao động tập thể, trong phạm vi quan hệ lao động;
- 2) Do người lao động trong cùng doanh nghiệp tự nguyện tiến hành trong phạm vi doanh nghiệp đó;
- 3) Trong trường hợp tập thể người lao động không đồng ý với quyết định giải quyết tranh chấp lao động của hội đồng trọng tài lao động nhưng không khởi kiện ra tòa án;
- 4) Do Ban chấp hành Công đoàn cơ sở hoặc Công đoàn lâm thời lãnh đạo theo thủ tục luật định;
- 5) Không vi phạm quy định về cấm, hoãn, ngừng đình công.

## TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TIẾN HÀNH ĐÌNH CÔNG

