

# Manual de usuarios

## Implementación de aplicaciones web

Juan Francisco Navarro Ramiro

&

Jose Javier Valero Fuentes

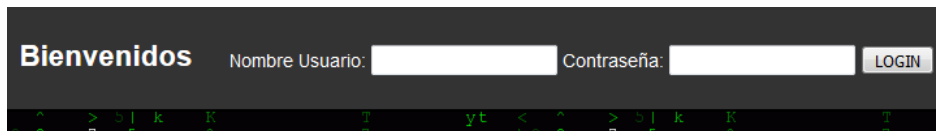
ASIR 2ºX

## Contenido

1. Empleados.....	3
2. Técnicos.....	5
3. Administrador .....	8

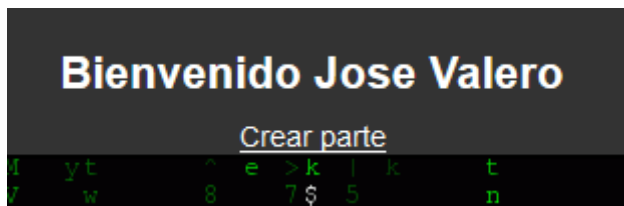
# 1. Empleados

Explicación de cómo se usa la página web para enviar un parte



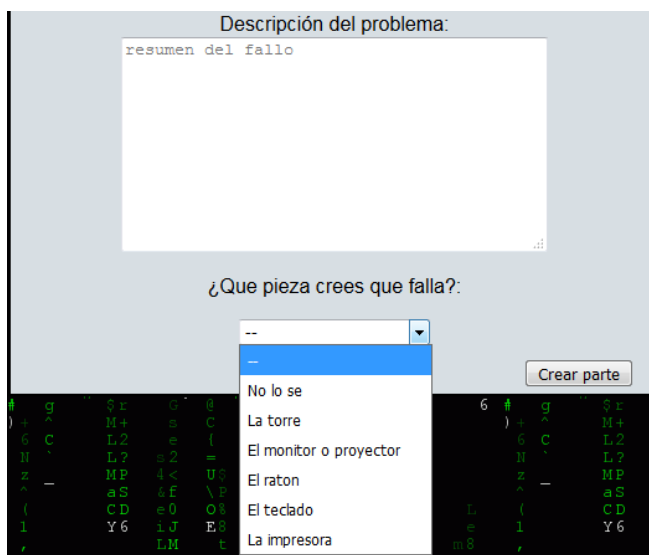
**Bienvenidos** Nombre Usuario:  Contraseña:

Entra a la página, en la parte de iniciar sesión introduces tu nombre de usuario y tu contraseña.



**Bienvenido Jose Valero**  
[Crear parte](#)

Después, si es la primera vez solo tendrás la opción de crear parte.



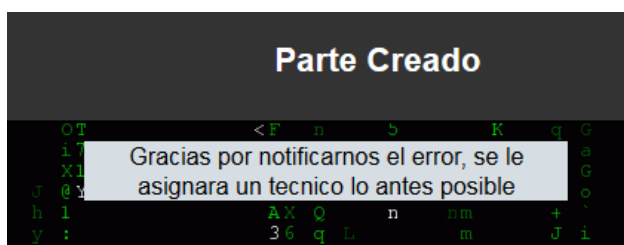
Descripción del problema:

¿Que pieza crees que falla?:

--

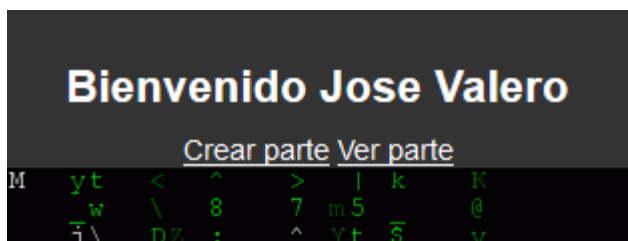
- No lo se
- La torre
- El monitor o proyector
- El raton
- El teclado
- La impresora

Le damos a crear parte y tendrás un pequeño formulario, en el cual solo tendrás que poner la descripción del problema e indicar la pieza que crees que falla para intentar facilitar el trabajo al técnico.



**Parte Creado**

Gracias por notificarnos el error, se le asignara un tecnico lo antes posible



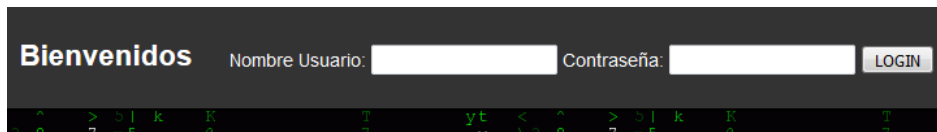
Al volver verás que tienes la opción de Ver parte.

Numero de parte	Fecha de creación	Información del parte	Piezas afectadas	Notas del técnico	Tecnico a cargo	Fecha de resolución	Hora de resolución	
2	2017-12-11 19:04:06.026492	No funciona el teclado	teclado	En vías de solución Actualización: Ya casi está	Jose Javier Valero Fuentes			
4	2017-12-11 21:06:06.486229	No funciona el hdd	torre		--	--	--	Eliminar
5	2017-12-15 19:37:45.326183	No funciona la impresora	impresora	Sustituido el cable usb por otro blindado	jessie deep	2017-12-15	19:39:13.00000	Ocultar

Si le damos a Ver parte nos cargará los partes que hemos creado y nos dirá si algún técnico ya está con trabajando e solucionarlo, si ningún técnico lo ha escogido podrás borrarlo, y también en caso de que lo haiga solucionado nos aparecerá la opción de borrar el parte.

## 2. Técnicos

Explicación de cómo se usa la pagina web para ver los partes, modificarlos y cerrarlos.



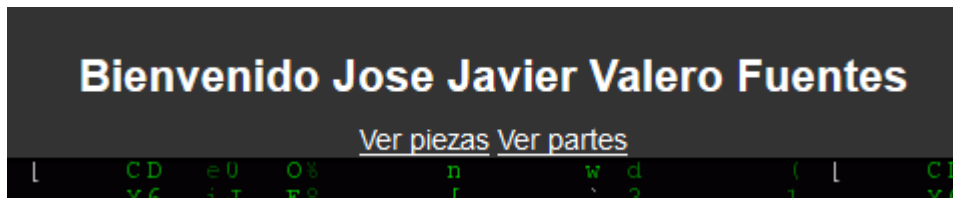
**Bienvenidos** Nombre Usuario:  Contraseña:

Entra a la página, en la parte de iniciar sesión introduces tu nombre de usuario y tu contraseña.



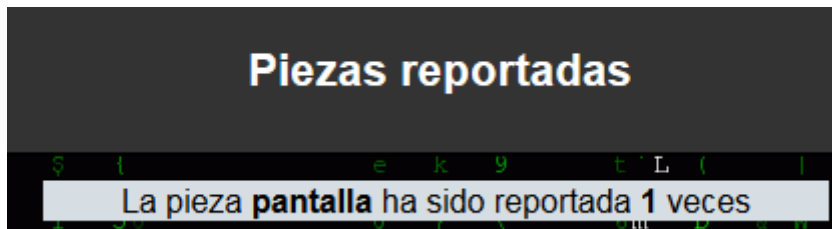
**Bienvenido Jose Javier Valero Fuentes** 

Cuando entras, si no hay ningún parte creado o abierto y aun no se ha reportado ninguna pieza no tendrás ninguna opción.



**Bienvenido Jose Javier Valero Fuentes**  
[Ver piezas](#) [Ver partes](#)

Cuando ya hay partes creados o abiertos veras las opciones Ver piezas y ver partes.



**Piezas reportadas**

La pieza <b>pantalla</b> ha sido reportada <b>1</b> veces
---

Si le damos a Ver piezas veremos todas las piezas que han sido reportadas y cuantas veces lo han sido.

Partes creados					
Partes sin atender					
Numero de parte	Nombre de empleado	Id del empleado	Información del parte	Pieza afectada	
4	Samuel	4	No funciona el hdd	torre	Ver parte
Partes abiertos					
Numero de parte	Nombre de empleado	Id del empleado	Información del parte	Pieza afectada	Notas
2	Samuel	4	No funciona el teclado	teclado	En vías de solución Actualización: Ya casi está
Partes cerrados					
Numero de parte	Nombre de empleado	Id del empleado	Información del parte	Pieza afectada	Notas
1	Samuel	4	No funciona el espacio	Teclado	Encontrado el error, los teclados no se llevan bien con los martillos. Sustituido a cargo del responsable Actualización: probando Actualización: Solucionado
3	Jose Javier	1	No funciona la pantalla	pantalla	Solucionado
5	Samuel	4	No funciona la impresora	impresora	Sustituido el cable usb por otro blindado

Si le damos a Ver partes podrás ver todos los partes que hay disponibles que no ha sido seleccionado por otro técnico y al lado de cada parte tienes la opción de entrar para modificarlo o cerrarlo, también veras partes que ya has abierto tu pero no has cerrado, con la misma opción de editar parte o cerrarlo, y también ves los partes que ya has cerrado.

### Modificando o cerrando parte

Formulario de edición

Nombre del empleado: **Jose**  
Información del parte: **Se ve mal la imagen**  
Pieza afectada: **pantalla**  
Fecha de creación: **2017-12-15 10:18:15.867103**  
Notas anteriores:  
Notas de resolución:  
Piezas afectadas:

--

▼

Editar parte

Cerrar parte

Sobre la torre

La torre  
La placa base  
El disco duro  
El procesador  
La grafica  
La memoria RAM  
El lector

perifericos

El monitor o proyector  
El raton  
El teclado  
La impresora

otros

La regleta  
El router

--

Cuando le damos a ver parte, veremos unos cuantos campos como el nombre del empleado que lo ha enviado, la información que él te da sobre el problema, la pieza que él cree que falla, la fecha en la que la creo, notas anteriores en caso de haberlas, y a continuación tienes para añadir las anotaciones que creas conveniente poner, como el problema original, también puedes corregir o especificar la pieza del fallo.

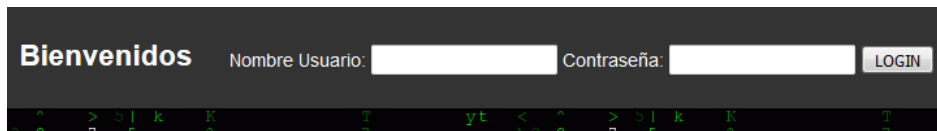
Una vez rellenes los campos puedes enviarlo sin cerrar o cerrarlo.

6

Enviarlo sin cerrarlo es una forma de hacer un seguimiento de dicho problema por si los fallos son aleatorios, o también si requiere una reparación externa a la empresa.

### 3. Administrador

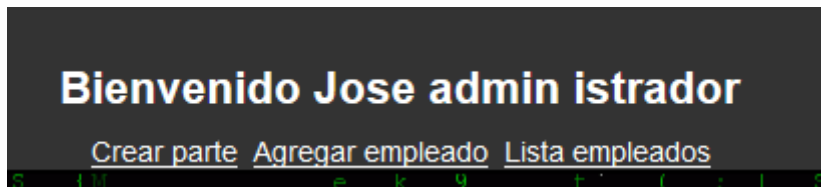
Explicación de cómo se usa la página web para crear partes, ver los partes, modificarlos, cerrarlos y añadir nuevos empleados.



Wellcome

Nombre Usuario:  Contraseña:

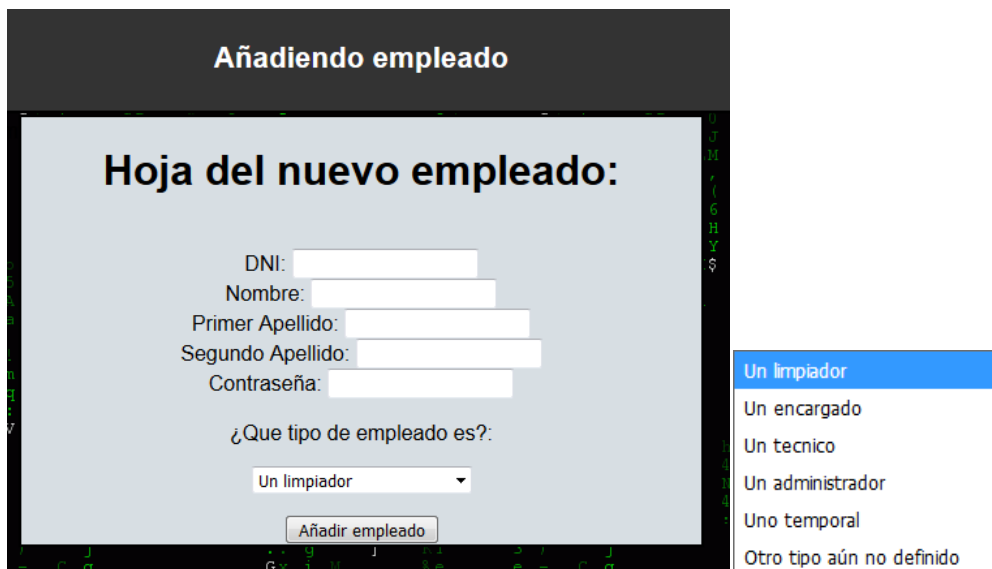
Entra a la página, en la parte de iniciar sesión introduces tu nombre de usuario y tu contraseña.



Wellcome Jose admin istrador

[Crear parte](#) [Agregar empleado](#) [Lista empleados](#)

Después, si es la primera vez solo tendrás tres opciones disponibles, crear parte, añadir empleado, lista de empleados.



Añadiendo empleado

Hoja del nuevo empleado:

DNI:

Nombre:

Primer Apellido:

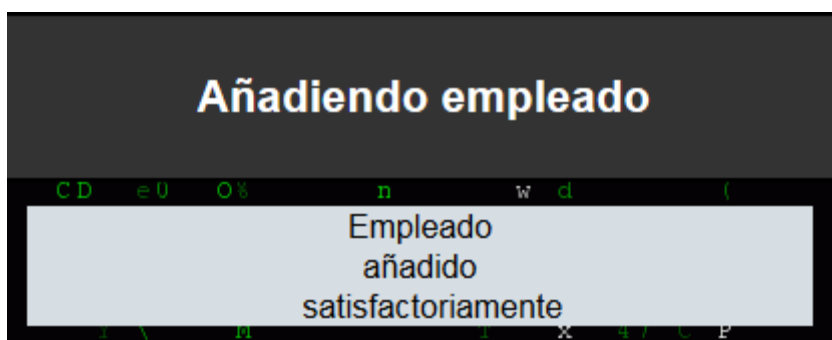
Segundo Apellido:

Contraseña:

¿Que tipo de empleado es?:

- Un limpiador
- Un encargado
- Un tecnico
- Un administrador
- Uno temporal
- Otro tipo aún no definido

Si le damos a Agregar empleado nos saldrá un formulario a rellenar del DNI, Nombre, Primer Apellido, Segundo Apellido (este campo es opcional), contraseña y tipo de empleado.



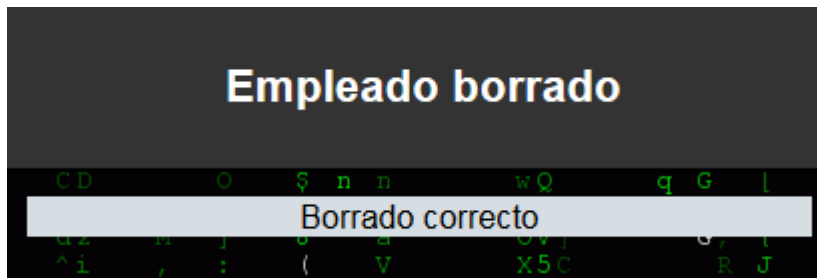
Añadiendo empleado

Empleado  
añadido  
satisfactoriamente



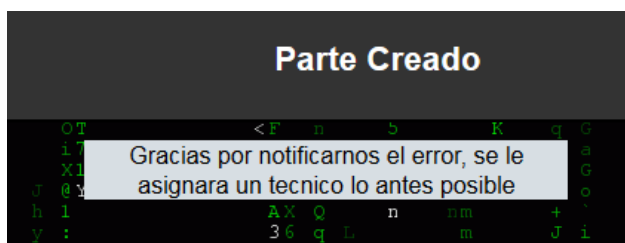
Lista de los empleados						
ID de empleado	DNI del empleado	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Tipo de empleado	
2	12345678A	Jose	jackson	arzapalo	Limpiador	Borrar
3	12345678S	Jose Antonio	Lidon	Ferrer	Limpiador	Borrar
4	12345678C	Samuel	Garcia	Sanchez	Encargado	Borrar
5	12345678B	jessie	deep		Tecnico	Borrar

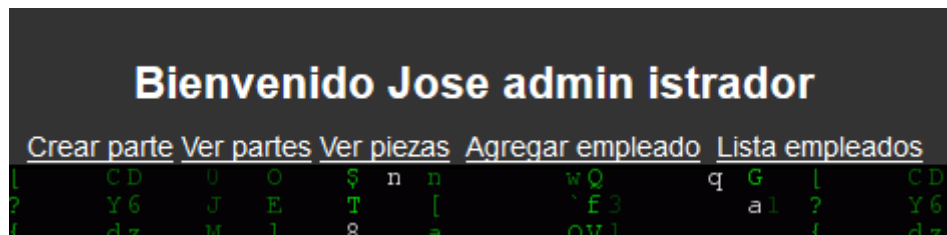
Si le damos a Lista empleados nos saldrá una tabla donde nos da la información de los empleados que hay registrados y no sean Administradores, y tenemos la opción de borrarlos.



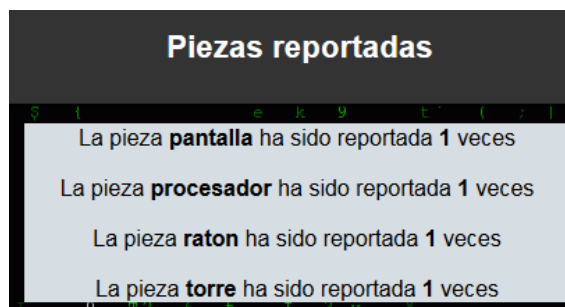
A web form titled 'Descripción del problema:'. It features a large text area containing the text 'resumen del fallo'. Below the text area is a label '¿Que pieza crees que falla?:' followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of options: '--', '--', 'No lo se', 'La torre', 'El monitor o proyector', 'El raton', 'El teclado', and 'La impresora'. To the right of the dropdown is a button labeled 'Crear parte'.

Si le damos a crear parte y tendrás un pequeño formulario, en el cual solo tendrás que poner la descripción del problema e indicar la pieza que crees que falla para intentar facilitar el trabajo al técnico.





Como ya se ha creado un parte nos aparecerán las opciones de ver partes y ver piezas.



Si le damos a Ver piezas veremos todas las piezas que han sido reportadas y cuantas veces lo han sido.

Partes creados								
Partes abiertos sin atención								
Numero de parte	Nombre de empleado	Id del empleado	Información del parte	Pieza afectada	Fecha resolución	Hora resolución	Técnico a cargo	--
4	Samuel Garcia Sanchez	4	No funciona el hdd	torre	--	--	--	Ver parte
Partes abiertos atendidos								
Numero de parte	Nombre de empleado	Id del empleado	Información del parte	Pieza afectada	Fecha resolución	Hora resolución	Técnico a cargo	--
2	Samuel Garcia Sanchez	4	No funciona el teclado	teclado	--	--	Jose Javier Valero Fuentes	Ver parte
Partes cerrados								
Numero de parte	Nombre de empleado	Id del empleado	Información del parte	Pieza afectada	Fecha resolución	Hora resolución	Técnico a cargo	--
1	Samuel Garcia Sanchez	4	Nofunciona el espacio	Teclado	2017-12-10	01:02:19.000000	Jose Javier Valero Fuentes	--

Si le damos a Ver partes nos aparecerá una tabla la cual nos mostrara los partes abiertos sin atención, los partes atendidos y los partes cerrados con su técnico correspondiente, también tenemos la opción de coger un parte para editarlo o cerrarlo.

### Modificando o cerrando parte

Formulario de edición

Nombre del empleado: **Jose**

Información del parte: **Se ve mal la imagen**

Pieza afectada: **pantalla**

Fecha de creacion: **2017-12-15 10:18:15.867103**

Notas anteriores:

Notas de resolución:

Piezas afectadas:

--

**Sobre la torre**

La torre

La placa base

El disco duro

El procesador

La grafica

La memoria RAM

El lector

**perifericos**

El monitor o proyector

El raton

El teclado

La impresora

**otros**

La regleta

El router

--

Cuando le damos a ver parte, veremos unos cuantos campos como el nombre del empleado que lo ha enviado, la información que él te da sobre el problema, la pieza que él cree que falla, la fecha en la que la creo, notas anteriores en caso de haberlas, y a continuación tienes para añadir las anotaciones que creas conveniente poner, como el problema original, también puedes corregir o especificar la pieza del fallo.

Una vez rellenes los campos puedes enviarlo sin cerrar o cerrarlo.

### Bienvenido Jose admin istrador

[Crear parte](#)
[Ver partes](#)
[Ver piezas](#)
[Agregar empleado](#)
[Lista empleados](#)
[Ranking](#)
[Tiempo resolucion medio](#)

Como ya hay partes cerrados nos aparecerán dos opciones más, Ranking y Tiempo resolución medio

### Ranking de resolución de partes

Partes resueltos	Nombre de empleado
3	Jose Javier Valero Fuentes
1	jessie deep

Si le damos a Ranking nos saldrá una tabla con el número de partes resueltos por los técnicos.

### Tiempo medio de resolución de partes

Tiempo medio	Nombre de empleado
1 minuto(s) y 57 segundo(s)	Jose administrador
5 minuto(s) y 39 segundo(s)	Jose Javier Valero Fuentes

Si le damos a Tiempo resolución medio nos mostrara una tabla con el tiempo que ha tardado cada técnico, de media, en resolver los partes.