

# Bilagor ÖS fullmäktige

---

## Innehåll

Bilaga 1A Rapport från Elin Dankvardt, ordförande .....	2
Bilaga 1B Rapport från Arvid Hanell, vice ordförande (utbpol) .....	4
Bilaga 1C Rapport från Matilda Lundström, vice ordförande (studsoc) .....	5
Bilaga 1D Rapport från Malin Glimstedt, Lösnummers chefredaktör .....	8
Bilaga 2 Tidrapporter.....	10
Bilaga 3A Beslutsuppföljning - Anmälan av kårstyrelsebeslut .....	11
Bilaga 3B Beslutsuppföljning - Lösnummers styrelse- och redaktionsbeslut .....	14
Bilaga 4A Proposition om att ansöka om medlemskap i Sesus.....	16
Bilaga 4B Proposition om att ansöka om medlemskap i Sesus.....	17
Bilaga 5A Proposition om fastställelse av årsredovisning 2015/2016 .....	19
Bilaga 5B Proposition om fastställelse av årsredovisning 2015/2016 .....	20
Bilaga 6 Proposition om ansvarsfrihet Kårstyrelsen 2015/2016.....	28
Bilaga 7 Motion om ansvarsfrihet Lösnummer 2015/2016 .....	29
Bilaga 8A Proposition om Örebro studentkårs Valordning 2016/2017 .....	30
Bilaga 8B Proposition om Örebro studentkårs Valordning 2016/2017 .....	31
Bilaga 8C Proposition om Örebro studentkårs Valordning 2016/2017 .....	46
Bilaga 8D Proposition om Örebro studentkårs Valordning 2016/2017 .....	47
Bilaga 8E Motion om stadgeändring - Ändring på tillfällen för sektionsmöte.....	49
Bilaga 8D Motion om ändring av propositionen rörande Örebro studentkårs Valordning 2016/2017	50
Bilaga 9 Proposition om stadgeförändring Studerandeskyddsombud .....	52
Bilaga 10A Proposition om kriterier för medlemskap i kårsektion 2017/2018 .....	53
Bilaga 10B Proposition om kriterier för medlemskap i kårsektion 2017/2018 .....	54
Bilaga 11 Motion om förändring av arbetsbeskrivning.....	56
Bilaga 12 Interpellation .....	58

## Bilaga 1A Rapport från Elin Dankvardt, ordförande

### ÖS

#### Kårstyrelsen och verksamhetsplanen

Arbetet med konkretiseringen av verksamhetsplanen har fortsatt i kårstyrelsen och brutits ned till tydligare delmål där ansvarsområden har delats upp. Kårstyrelsen har sammanträtt varannan vecka under perioden och efter vissa förändringar i kårstyrelsen är vi nu en fulltalig styrelse igen.

#### Remissarbete

Under perioden har en internremiss inkommit om "institutionernas interna ledningsorganisation" där jag och vice utb.pol arbetat fram ett remissvar som lämnas i slutet av november.

#### Ordförandeforum

Ordförandeforum sammankallas 1 gång per månad där vi har ett gemensamt tema för varje möte. Hittills har vi haft övergripande diskussioner på ett introducerande möte samt tema samarbete med institutionen på det andra mötet. I slutet av november hålls det tredje mötet med tema engagemang.

#### Ägardialoger med kårhuset

Hittills har två ägardialoger skett med kårhuset samt möte där vi diskuterat strukturen och utformningen för mötena. Arbetet med kårhuset löper på och det har utformats en personalgrupp som bland annat arbetar med att ta fram en personalhandbok, medarbetarundersökning samt medarbetarsamtal. Under hösten så har även två stora projekt genomdrivits, kårsektionsprojektet samt föreningsprojektet. Något som gör att kårhuset redan nu har kunnat täcka upp fredagarna resten av året med personal. Det har även uppmärksammats att ägardirektiven missats att tas upp till årsstämman i maj, och en extrainsatt bolagsstämma skulle därmed kallas till och genomföras 3 november. Så skedde inte och vi inväntar nu bekräftelse på nytt datum.

#### Översyn av studentinflytande

Vi har inlett ett arbete med att se över studentinflytandet och dess förutsättningar vid Örebro universitet. Något som kommer bli än mer aktuellt i februari då UKÄ (Universitetskanslerämbetet) ska vara klara med sin utredning om studentinflytandets förutsättningar. Remissen vi svarade på under augustimånad är även en del av denna utredning.

### Universitetet

#### Internationaliseringsråd

Arbetet med internationaliseringsrådet fortsätter och en handlingsplan för internationalisering har tagits fram samt fastställts av rektor. Rådet tillkom i somras och jag tillträdde som representant tills vidare. Rådet sammanträder varannan vecka och är en fantastisk möjlighet för dig som är intresserad av internationaliseringsfrågor och jag ser mer än gärna att en person som är villig att ta sig an detta uppdrag ersätter mig. Posten finns ute på Örebro studentkårs hemsida och är öppen att söka.

#### Tillsättning av prorektor

Den 14 december fattar universitetsstyrelsen beslut om ny prorektor. Som en del av rekryteringen har jag varit en del av beredningsgruppen. Efter en nomineringsprocess fanns det två kandidater, där beredningsgruppen valt att föreslå Anna-Karin Andershed till hörandeförsamlingen den 24 november och kommer därefter att fatta ett beslut om hur vi väljer att gå vidare.

#### Universitetsstyrelseinternat

Under oktober månad var universitetsstyrelsen iväg på ett tvådagars styrelseinternat i Sigtuna. Stor del av mötestiden gick åt till strategidiskussioner där det hölls såväl intressanta fördragningar som diskussioner kring framtida utveckling och utmaningar.

### **Möten med Universitetsdirektören**

Cirka en gång per månad har presidiet möte med universitetsdirektör Louise Pålsson. Hittills har vi hunnit haft två möten där vi diskuterat bland annat studentinflytande och möjligheterna för en ny bostadsutredning.

### **Kommun/region**

#### **Möte med kommun gällande kommunavtal**

Tillsammans med kanslichefen har vi tagit fram förslag på ett nytt kommunavtal som har diskuterats i ett inledande möte med Kommunen. Avtalet ska förnyas innan årsskiftet och vi inväntar just nu ett utkast på avtalet.

### **Universitetsstatsråd (USR)**

Tillsammans med vice ordförande studsoc. universitetsdirektören, studentlivskoordinator samt representant från kommunen ses vi två gånger per termin för att diskutera frågor som berör alla parter. Vi har haft ett första möte som var informativt och trevligt men där vi har för avsikt att utveckla rådet och använda det på bästa sätt. Jag, vice studsoc och studentlivskoordinatören har därför fått i uppgift att komma med förslag på förändringar.

### **Bostadspolitik**

Under oktober har jag tillsammans med vice ordförande studsoc. närvarat vid möte med ÖBO för fortsatt dialog kring bostadsläget och kommande förändringar. Ett givande möte där dialoger fördes kring många intressanta frågor.

### **Nationellt**

#### **Besök av Karlstadstudentkårs samt Linné studenternas ordföranden**

Senare i veckan kommer ordföranden från Karlstad och Linné på besök för en heldag med erfarenhetsutbyte.

### **SFS medlemsmöte**

I oktober deltog jag på SFS medlemsträff i Falun. Där diskuterades det nya kvalitetssäkringssystemet samt det nuvarande resurstilldelningssystemet.

### **Daglig verksamhet**

- Stöd till kårsektioner
- Interna möten.
- Se över och prioritera arbetsuppgifter. Något jag dagligen arbetar med för att lägga tiden på de saker som är viktigast samt för att minska antalet övertidstimmar.

### **Övrigt**

- Stora styrelsedagen anordnades i november av styrelseakademin. Där bjöds jag in av universitetet. Var en eftermiddag som behandlade bland annat styrelseutveckling och hur en dynamisk styrelse skapas.
- Medlemsrekord! Under november månad slog vi medlemsrekord och firade med tårta till alla medlemmar.

## Bilaga 1B Rapport från Arvid Hanell, vice ordförande (utbpol)

### Utbildningspolitik och utbildningsbevakning

#### Möte med referensgruppen för nytt kvalitetssäkringssystem

Universitetskanslerämbetet (UKÄ) är en statlig myndighet som ansvarar för kvalitetsgranskning av svenska lärosäten. De håller nu på att göra om sitt nationella system för hur de granskar lärosätenas utbildningskvalitet. Med det följer att Örebro universitet på lokal nivå behöver se över sitt interna kvalitetssäkringssystem för att det ska gå ihop med UKÄ:s. Det interna kvalitetssäkringssystemet har idag och kommer fortsättningsvis ha sin grund i dokumentet *Standarder och riktlinjer för kvalitetssäkring inom det europeiska området för högre utbildning (ESG)*. Dokumentet har tagits fram av utbildningsministrar inom Europa med syftet att ha en likvärdig standard inom hela Europa. Det universitetet vill förändra här är framförallt att sammanställa sitt kvalitetssäkringssystem till ett enda dokument, då det idag är utspritt över många olika dokument. Jag har varit på första mötet med referensgruppen för det nya kvalitetssäkringssystemet. Förslaget kommer vara färdigt efter årsskiftet och skickas ut på remiss där vi har möjlighet att ge input på förslaget.

#### Övrigt

- Deltagit på universitetspedagogiskt råd där det diskuterades om en strategi för att utveckla aktiva lärandemiljöer. Jag var väldigt positiv!

### Internt ansvar

#### Valordning 2017-2018

Jag har tagit fram ett förslag på ny valordning för 2017-2018. Den nya valordningen har jag försökt göra mer användbar och förståelig för kårsektionerna och också så innehåller förslaget en uppdragsbeskrivning till valnämnden, något som inte funnits förut. Det har i år, som förra året, varit svårt att få svar från alla institutioner om vilka poster som har förändrats. Idag är det jag som skriver överenskommelser med institutionerna om i vilka organ vi kårsektionerna ska vara representerade och med hur många representanter. Jag tror att en mycket bättre lösning är att ansvaret för att uppdatera överenskommelserna ligger hos kårsektionerna och att de sedan rapporterar posterna till vice utbpol/valnämnden för att sammanställa i valordningen. Jag tror det systemet kan stärka kopplingen och förståelsen i kårsektionerna för studentrepresentation. Jag ser gärna en diskussion om det här på kårstyrelsemötet.

#### Lunch med utbildningsbevakarna och student- och doktorandombudet

Jag har varit med och arrangerat en lunch med utbildningsbevakarna från kårsektionerna och student- och doktorandombudet. Syftet var att utbildningsbevakarna skulle få träffa Albina under lite avslappnade former och få veta mer om vad Albina jobbar med och hur utbildningsbevakarna kan jobba med henne. Uppskattat och mycket frågor från utbildningsbevakarna.

#### Internremiss om åsiktsdokumentet

Jag har skickat ut åsiktsdokumentet 2015-2017 på internremiss hos kårsektionerna efter diskussion i kårstyrelsen. Förhoppningen är att få in förslag på åsikter från hela organisationen som vi kan ta med i kårstyrelsens förslag till nytt åsiktsdokument. Remissvaren ska in till mig senast 2 december 2016.

#### Utveckling av vice utbpol-posten

Tillsammans med presidiet och kanslichef har vi gått igenom presidiets arbetsbeskrivningar för att se vad som kan göras om i syfte att förbättra vår arbetssituation och få våra poster att fungera bättre ihop. Min förhoppning är att så småningom kunna renodla vice utbpol-posten till att arbeta enbart med utbildningspolitik och att det interna ansvaret hanteras av en tjänsteperson.

#### Pedagogiska priset

Jag har i samarbete med universitetet utlyst nomineringsperiod för Pedagogiska priset 2016. Systemet nu är så att universitetet står för de administrativa uppgifterna så som nomineringsformulär och information, och Örebro studentkår står för informationspridning och bedömning av nominerade. I bedömningen så finns enheten för universitetspedagogik, IKT och lärande till hands.

#### Kanslister

Jag och kanslichef tog fram förslag på ny arbetsbeskrivning för kanslister samt en annons. Två poster på 25 % vardera har utlysts och kanslister ska börja redan vecka 46. Arbetsbeskrivningen har nu en tydligt administrativ del där förhoppningen är att vi kan få in arbetsuppgifter som i nuläget ligger på bland annat min post.

#### **Marknadsföring av studentrepresentation**

Jag och ordförande har diskuterat hur vi bättre kan marknadsföra studentrepresentantposterna som åligger kårstyrelsen att fyllnadsvälja. Jag har arbetat med att ta fram beskrivande texter för posterna som är tänkta att både användas i direkta marknadsföringsinsatser, men också som ett redskap för valnämnden att beskriva de olika posterna inför val.

#### **Nya strukturer för fullmäktige**

I och med nya strukturer för fullmäktige och nu när första mötet har varit så har jag haft möte med mötesordförande för att diskutera hur det fungerat och vad som kan förbättras. Mycket har gått bra. Det verkar vara en rimlig arbetsbörda hos både mötesordförande och sekreteraren. Jag ska ha ett möte med Mötessekreteraren framöver också för att få veta mer.

#### **Medarbetarsamtal med Kanslichef**

Medarbetarsamtal hålls mellan arbetsgivare och arbetstagare för att stämma av hur arbetssituationen ser ut för arbetstagaren. På medarbetarsamtal har vi nu börjat sätta upp mål som ska ligga till grund för lönesättning i vår. Det här var andra gången vi haft medarbetarsamtal med Kanslichefen Louise. Den här gången deltog både jag och Elin.

#### **Övrigt**

- Deltagit på ledningsmöten med presidiet, chefredaktör och kanslichef varje vecka.
- Deltagit på fullmäktigemöte.
- Arbetat med följande sidor på nya hemsidan: fullmäktige – studentrepresentanter – kårsektioner – arkiv.

## **Bilaga 1C Rapport från Matilda Lundström, vice ordförande (studsoc)**

Om det är något i rapporten ni inte förstår och/eller vill veta mer om – fråga!

### **Bostadsfrågan:**

- Börjat skriva ett utkast/förslag på kapitlet om studentbostäder i åsiktsdokumentet.
- Haft möte med rektor Johan Schnürer och två entusiastiska personer som vill bygga studentlägenheter vid campus. Gav ÖS perspektiv på det potentiella bygget.
- Uppföljningsmöte om höstens bostadssituation. Mötet var med universitetet och ÖBO. Vi pratade om bostadsgarantin och hur akutboendet har flutit på under början av terminen.
- Påbörjat diskussioner om att göra en ny bostadsundersökning, både på Universitetsstadsrådet och på ett möte med universitetsdirektören Louise Pålsson. I denna bostadsutredning planar jag att inkludera Grythyttans bostadssituation då vi inte har något bra underlag på hur studentboendesituationen ser ut för våra studenter där.
- Haft möte med fastighetsägarna och JE Bygg. Snart även Behrn och Karaffen. Hittills har det endast varit positiva möten, och det är uppskattat från bådas håll att kontakten återupptas.

- Möte med ÖBO om försäljning av 300 studentbostäder. Mer information kommer komma om detta inom en snar framtid från ÖBO och kommunen.

### Introduktionen:

- Möte med Styrgrupp Ny student. Diskuterade hur välkomstdagen flöt och vad som kan förbättras till nästa år. Diskuterade även problematiken med att faddrar och nystudenter fortfarande ibland är schemalagda under Örebrodagen. Detta kommer förhoppningsvis förbättras till nästa höst.
- Skrivit nytt avtal med studentavdelningen om vår gemensamma resurs introduktionsansvarig.
- Börjat skriva uppdragsbeskrivning till introduktionsansvarig. Då introduktionsansvarig arbetar på uppdrag från Örebro studentkår är det lämpligt att det finns en uppdragsbeskrivning. Detta finns inte i nuläget, och jag hoppas på att vi kommer ha en i slutet av detta verksamhetsår.
- Skrivit och reviderat delar i den nya introduktionspolicyn som kommer klubbas under året.
- Qrakemöten med generaler och introduktionsansvarig.
- Ledarskapsutbildning med generalerna. Var endast med en dag tyvärr, men många viktiga tankar lyftes och diskuterades.
- Beställt faddertröjor. Ett förvånansvärt stort arbete som behöver kontrollräknas och ses över ett flertal gånger för att inget ska gå galet.

### Studiemiljö:

- Nattvandrade på campus Örebro tillsammans med kårsektionernas studerandeskyddsombud, universitetet och Akademiska hus. Uppmärksammade ställen på campus som inte känns trygga och är i behov av mer belysning eller liknande. Det blev en mycket givande vandring.
- Skyddsråd med kårsektionernas studerandeskyddsombud. Kommer ha dessa möten för att samla in kårsektionernas tankar kring studiemiljön till det Skyddskommittén (det stora mötet med bland annat universitetets skyddsombud)
- Haft två möten med Anna Uhlin Landh om miljöarbetet på universitetets olika campus. Börjat luska lite i ett miljöarbete som Linköping universitet kallar "Gröna sektioner", och hur vi kan applicera detta på Örebro universitet. Kortfattat handlar det om att miljöcertifiera kårsektioner och ge dem bättre förutsättningar för att källsortera och tänka i banorna hållbar utveckling.
- Varit på Universitetsstadsrådet, som jag nämnde lite tidigare. Här träffas universitetet, Örebro studentkår och Örebro kommun och diskuterar hur vi ska utveckla Örebro som studentstad. Mötet var ett uppstartsmöte på många sätt, men förhoppningen är att rådet ska vara ett fortsatt verktyg för att starta värdefulla dialoger med ORU och ÖK.

- Haft ett kort möte med Ann Thübeck och gett min åsikt om inredningen i Fenixhuset (studieplatserna i stan). Kommer bli väldigt fint, baserat på vad jag sett hittills. Fenixhuset kommer, som tidigare nämnt, invigas i början av VT17.
- Är numer studentrepresentant i biblioteksprojektet. Ett projekt som kommer resultera i att universitetsbiblioteket får förnyad studiemiljö och inredning. Just nu är vi i ett utredande skede där vi tar in åsikter om hur studenter, anställda och besökande uppfattar uni.biblioteket. Om ni har åsikter om hur biblioteket borde förbättras är det bara att maila mig så för jag dem vidare till projektgruppen.
- Möte med Owe Flodin och Maria Almquist om studentföreningarnas anslagstavlor och föreningsrum.
- Deltagit i arbetet med en ny policy framtagna av universitetet som reglerar skadligt bruk på arbetsplatsen.

### Jämlikhetsarbetet:

- Haft ett uppstartssamtal med kanslichef om jämlikhet på arbetsplatsen. Våra diskussioner kommer följas upp på ett senare möte för att se på hur jämlikhetsarbetet kan utvecklas i vår kanslikorridor.
- Möten med Jämlikhetsrådets studentrepresentanter – börjat planera vårens arbete med jämlikhet.
- Börjat se över ÖS dokument ur ett jämlikhetsperspektiv.
- Vi hade ett jämlikhetscase på Kårsektionernas lyckliga dag. Många bra perspektiv lyftes och min förhoppning är att det satte igång tankeverksamhet kring jämlikhet i kårsektionernas styrelser.
- Bokat föreläsning till fadderutbildningen i december. Föreläsningen kommer handla om normkritik samt bemötande av nya människor ur ett jämlikhets- och HBTQ-perspektiv.

### Annat skoj:

- Skickat in en skrivelse till rektor om studerande föräldrars förutsättningar för studier på Örebro universitet. Denna skrivelse skickades in för första gången under verksamhetsåret 14/15 men fick aldrig något svar. Därför skickades den in ännu en gång.
- Tillsatt studentrepresentanter till miljörådet och projektgrupp för utbyggnad av campus USÖ.
- Blivit intervjuad av Lösnummer till deras webbtv.
- Möte med Karlstads studentkår gällande deras planer att bygga ett kårhus. De ville få input från oss som redan äger ett kårhus.
- Stått i studentcentrum tillsammans med Studenthäftet. Vi gav ut studenthäften och samlade även in önskemål om framtida rabatter i studenthäftet.
- Börjat planera Vårkårgalan VT17.

## **Bilaga 1D Rapport från Malin Glimstedt, Lösnummers chefredaktör**

### **Papperstidning 1**

Den 7e november släppte vi vår första papperstidning för terminen. Det har varit mycket arbete kring denna tidning, mer än tidigare papperstidningar har inneburit. Vi har skapat en layoutmall som varje papperstidning ska utgå från för att underlätta layoutarbetet i nästkommande papperstidningar. Tidigare har vi startat på ny kula varje gång en papperstidning ska produceras, och med en layoutmall kommer arbetet att underlätta då vi nu vet hur mycket text som får plats i det nya formatet av tidningen samt att vi får en tydligare tanke gällande layout i stort när det gäller papperstidningen.

Som jag tidigare nämnt sköt vi fram utgivningen av denna tidning då vi i redaktionen stötte på problem gällande deadlines samt att vi inte fick tag på annonsörer, vilket är en stor faktor i om vi har råd att trycka tidningen eller inte. Mer om annonsering tar jag upp senare i denna rapport.

Trots att vi inte sålde någon annons till papperstidningen valde vi att trycka tidningen ändå då vår ekonomi var stabil. Jag är riktigt stolt över papperstidningen. Den har ett brett innehåll, en snygg layout och ett nytt fräscht format.

Vi stod i Studentcentrum på utgivningsdagen tillsammans med Forumrestaurangen där vi hade en tävling tillsammans med dem. Detta var mycket uppskattat och vi delade ut fler tidningar än vad vi någonsin gjort under en utgivningsdag, vilket är fantastiskt. Vi har planerat att dela ut tidningen på olika delar av campus (inkluderat campus USÖ) under varje måndag november månad ut i syfte att synliggöra Lösnummer för studenterna.

### **Papperstidning 2**

På grund av att vi inte sålde någon annons till papperstidning 1 och inte heller till papperstidning 2 valde vi att ställa in denna tidning på grund av ekonomiska skäl. Detta är något vi i redaktionen tycker är tråkigt, eftersom vi är väldigt nöjda och stolta över vårt första nummer.

### **Studentguiden VT17**

I starten av höstterminen släppte vi ett nytt koncept – Studentguiden, till alla nya studenter som köpte introduktionspåse av sin kårsektion. Studentguidens syfte är att svara på alla de frågor som man som ny student på Örebro universitet har och visa upp vilket fantastiskt universitet Örebro är. Studentguiden HT16 var mycket uppskattad och något vi beslutade att fortsätta med varje termin.

Jag har, tillsammans med redaktionen, utvärderat höstterminens Studentguide och har arbetat med att uppdatera vårterminens Studentguide. Annonser har inte varit ett problem till detta specialnummer, vilket gör att vi kommer att trycka denna och ha med i introduktionspåsen till vårterminen.

### **Ekonomiska läget**

Som ni har förstått har Lösnummers ekonomiska situation påverkat vår papperstidning, som är vår största utgift i vår budget. Papperstidningens utgivning bygger på att vi säljer minst en helsideannons per papperstidning samt en annons per månad på losnummer.se.

Vi har tidigare haft en annonsbyrå som hjälpt oss med den nationella försäljningen av annonser. Denna annonsbyrå har haft nästintill alla Sveriges studenttidningar som kunder. Då annonsbyrån sålt enbart två annonser för Lösnummer sedan jag började som chefredaktör (för ett år sedan) har jag haft kontakt



med dem om varför, och även med andra studenttidningar i landet. Det jag har fått höra är att, som vi alla kan misstänka, att pappersformatet är på väg att dö ut. Studenttidningar når en snäv målgrupp och det har varit svårt för annonsbyrån att marknadsföra till potentiella annonsörer.

Jag har varit i kontakt med andra studenttidningars chefredaktörer och vi har en mailtråd där vi diskuterar om att gemensamt byta till en ny annonsbyrå som mer aktivt kan arbeta för att lyfta oss som studenttidningar. Detta är fortfarande under process.

När vi senarelade utgivningen av papperstidning 1 och planerade inför papperstidning 2 ansvarade Lösnummers styrelse att ta kontakt med 10 lokala företag var för att sälja annonser, men utan resultat. Det vi fick som svar på om varför det inte var intressant för företaget att annonsera i Lösnummer var att de antingen tyckte att priset var för dyrt i jämförelse med hur många de når med sin annons eller att de redan annonserar för studenter på andra sätt (exempelvis Studenthäftet eller Studieblocket). Gällande priset på våra annonser så är det något vi nu ser över att dra ned, för att på så sätt få fler företag intresserade.

Vi har haft stort fokus inom styrelsen i att diskutera om alternativa inkomstkällor förutom annonsering på losnummer.se och i våra papperstidningar och diskussionerna pågår fortfarande. Om ni har tips så är det varmt välkommet!

Jag har haft möte med Campuskyrkan på campus om en prenumeration av annons i vår Studentguide, och det mötet gick väldigt bra. Planen är att fortsätta träffa organisationer som befinner sig på campus för att skapa en relation.

Nu till några väldigt positiva nyheter gällande vår ekonomi! Jag har under flertalet timmar suttit och arbetat med ett dokument innehållande vilka kårmedlemmar som kryssat i rutan gällande att stötta Lösnummer på Örebro studentkårs medlemstalong denna termin. I vår budget för detta verksamhetsåret utgick vi från hur mycket vi fick i bidrag från UngMedia föregående verksamhetsår, och detta året ser det väldigt mycket bättre ut än vi väntat. Det slutgiltiga beskedet om hur mycket pengar vi kommer få från UngMedia kommer i januari, och då kommer ni bli informerade om vilken summa det är. Det överskott som vi får in över vad vi budgeterat för kommer vi att avvara för tryck av papperstidningen.

## **Val av ny vice chefredaktör**

Lösnummers vice chefredaktör Maya Larsson kommer under vårterminen att praktisera på heltid. Jag och Maya har under flera tillfällen diskuterat om hur vi på bästa sätt kan lösa situationen att hon inte kommer finnas tillgänglig på samma sätt som hon varit det senaste året som vice chefredaktör. Vi beslutade, för både Mayas och Lösnummers skull, att hon slutar sitt uppdrag vid nyårsskiftet. Enligt Lösnummers redaktionella policy är det chefredaktör som väljer vice chefredaktör och sedan är det redaktionen som godkänner valet. Jag och Maya har pratat med vår nuvarande kommunikationsstrateg Amie Chorr, som tidigare uttryckt intresse om tjänsten, om hon skulle vara intresserad, och på redaktionsmötet 15/11 valdes Amie Chorr in som vice chefredaktör från och med 1/1 2017.

## **Planering av innehåll till losnummer.se**

På grund av att papperstidning 2 ställdes in har vi i redaktionen planerat innehåll som skulle varit i papperstidningen men som nu istället kommer publiceras på losnummer.se.

Vi strävar efter att ha ett stort urval av texter på losnummer.se, och min arbetsuppgift i detta är att planera in innehållets publicering i vårt kalendarie samt att skriva kortare notiser och artiklar.

## Nya redaktionsmedlemmar

Lösnummers redaktion växer så det knakar, och i skrivande stund är vi 40 redaktionsmedlemmar, vilket är fantastiskt kul. Sedan förra fullmäktigemötet har jag och vice chefredaktör välkomnat sju nya redaktionsmedlemmar.

## Månadsmöte

På grund av vår ekonomiska situation har jag infört ett månadsmöte mellan mig som chefredaktör, vice chefredaktör samt kommunikationsstrategerna där vi diskuterar läget av budget och verksamhetsplan. Syftet med mötet är att vi ska månadsvis bli påminda om vår ekonomiska situation och verksamhetsplan och på så sätt föra detta vidare till redaktionen.

## Bilaga 2 Tidrapporter

		Elin			Matilda			Arvid			Malin		
		Arbtid	Sem	Sjuk	Arbtid	Sem	Sjuk	Arbtid	Sem	Sjuk	Arbtid	Sem	Sjuk
<b>16/17</b>													
<b>Vecka 27</b>	40	41	3		36			41			40		
<b>Vecka 28</b>	40	40	5		40	5		40	5		40	5	
<b>Vecka 29</b>	40	40	5		40	5		40	5		40	4	
<b>Vecka 30</b>	40	37.5	2		40	5		40	4		40	4	
<b>Vecka 31</b>	40	40			40	5		40	5		40	4	
<b>Vecka 32</b>	40	27			30			32			40		5
<b>Vecka 33</b>	40	42	5		39			34			40		
<b>Vecka 34</b>	40	50			37.5			38			35		
<b>Vecka 35</b>	40	42			41.5			37			42		
<b>Vecka 36</b>	40	43			44			41			44		
<b>Vecka 37</b>	40	45			39.5			42			35		
<b>Vecka 38</b>	40	51			45.5			40.5			45		2
<b>Vecka 39</b>	40	39			42.5			41			42		
<b>Vecka 40</b>	40	56			52.5			56.5			40		
<b>Vecka 41</b>	40	35.5			35			34			42		
<b>Vecka 42</b>	40	41.5			50.5			42			42		
<b>Vecka 43</b>	40	60.5			40.5			45			46		
<b>Vecka 44</b>	32	27			32			32			26		
<b>Vecka 45</b>	40	43			42		3	36			40		
<b>Vecka 46</b>	40	35.5			41.5			43			40		2
<b>Vecka 47</b>	40												
<b>Vecka 48</b>	40												
<b>Vecka 49</b>	40												
<b>Vecka 50</b>	40												
<b>Vecka 51</b>	40												
<b>Vecka 52</b>	32												
<b>Övertid:</b>		<b>44.5</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>17.5</b>	<b>20</b>		<b>3</b>	<b>19</b>		<b>7</b>	<b>17</b>	

## Bilaga 3A Beslutsuppföljning - Anmälan av kårstyrelsebeslut

2016-10-06

Beslutspunkter	Kårstyrelsen beslutade
§ 17 Beslutsuppföljning	Att godkänna beslutsuppföljningen och lägga till handlingarna.
§ 18 Internationaliseringsråd	Kårstyrelsen beslutade Att godkänna presidebeslutet och lägga till handlingarna.
§ 19 Sektionsbidrag Corax	Kårstyrelsen beslutade Att godkänna sektionsbidrag för kårsektionen Corax men med komplettering för jämlikhetsarbete
§20 Sektionsbidrag GIH	Kårstyrelsen beslutade Att godkänna sektionsbidrag för kårsektionen GIH.
§21 Sektionsbidrag Grythyttan	Kårstyrelsen beslutade Att bordlägga ärendet till nästa kårstyrelsemöte.
§22 Sektionsbidrag Sesam	Kårstyrelsen beslutade Att godkänna sektionsbidrag för kårsektionen Sesam.
§23 Sektionsbidrag Sobra	Kårstyrelsen beslutade Att godkänna sektionsbidrag för kårsektionen Sobra men med komplettering för jämlikhetsarbete
§24 Sektionsbidrag Teknat	Kårstyrelsen beslutade Att godkänna sektionsbidrag för kårsektionen TekNat.
§25 Sektionsbidrag Qultura	Kårstyrelsen beslutade Att godkänna sektionsbidrag för kårsektionen Qultura.
§26 Sektionsbidrag Doksek	Kårstyrelsen beslutade Godkänna sektionsbidrag för kårsektionen DokSek men med komplettering med jämlikhetsarbete.
§27 Sektionsbidrag Serum	Kårstyrelsen beslutade Att bordlägga ärendet till nästa kårstyrelsemöte.
§ 28 Projektplan för musikhjälpen	Kårstyrelsen beslutade Att besluta om projektplan för musikhjälpen per capsulam

**2016-10-20**

<p>Besluts punkter</p> <p>§ 28 Beslutsuppföljning</p>	<p>Kårstyrelsen beslutade</p> <p>Att godkänna beslutsuppföljningen och lägga till handlingarna enligt extern bilaga</p>
<p>§ 29 Presidiebeslut</p>	<p>Kårstyrelsen beslutade</p> <p>Att godkänna presidiebesluten och lägga till handlingarna</p>
<p>§ 30 Sektionsbidrag Grythyttan</p>	<p>Kårstyrelsen beslutade</p> <p>Att godkänna sektionsbidrag för kårsektionen Grythyttan</p>
<p>§ 31 Sektionsbidrag Serum</p>	<p>Kårstyrelsen beslutade</p> <p>Att godkänna sektionsbidrag för kårsektionen Serum</p>

**2016-11-03**

<p>Besluts punkter</p> <p>§ 32 Beslutsuppföljning</p>	<p>Kårstyrelsen beslutade</p> <p>Att godkänna beslutsuppföljningen och lägga till handlingarna</p>
<p>§ 33 Presidiebeslut</p>	<p>Kårstyrelsen beslutade</p> <p>att</p> <p>godkänna presidiebesluten och lägga till handlingarna</p>
<p>§ 34 P1: Fastställande av årsredovisning 2015/2016</p>	<p>Kårstyrelsen beslutade</p> <p>att</p> <p>bordlägga årsredovisningen och besluta per capsulam</p>
<p>§ 35 PX: Ansvarsfrihet Kårstyrelsen 15/16</p>	<p>Kårstyrelsen beslutade</p> <p>att</p>

	bordlägga Ansvarsfrihet till Kårstyrelsen 15/16 och besluta per capsulam
§36 PX: Kriterier för medlemskap	Kårstyrelsen beslutade  att  lyfta proposition PX Kriterier för medlemskap i kårsektion 2017/2018 till ÖSFUM 2016-12-05
§37 PX: ÖS valordning 17/18	Kårstyrelsen beslutade  att bifalla proposition PX Örebro studentkårs valordning 2016/2017, med efterliggande förslag och redaktionella ändringar.
§38 PX: Stadgeförändring	Kårstyrelsen beslutade  Att bordlägga och besluta per capsulam

## **Bilaga 3B Beslutsuppföljning - Lösnummers styrelse- och redaktionsbeslut**

# **LÖSNUMMER**

## **STYRELSE- OCH REDAKTIONSBESLUT**

### **21/9**

- Lösnummers styrelse beslutar att Lösnummerrummet i L1414 kommer hålla öppet under lunchtid måndagar-onsdagar varje vecka.
- Lösnummers styrelse beslutar att styrelsemöten kommer att ske varannan onsdag 16.15 i Lösnummerrummet.

### **27/9**

- Lösnummers redaktion beslutar att välja Emilia Hellman till bildredaktör för verksamhetsåret 2016/2017.

### **4/10**

- Lösnummers redaktion beslutar att sätta igång återkommande serier på losnummer.se som kommer ut månadsvis eller veckovis.

### **5/10**

- Lösnummers styrelse beslutar att ta bort styrelseposten ”copywriter och AD” och ha två personer som kommunikationsstrateger.
- Lösnummers styrelse beslutar att införa ”halvårsstyrelse” i början av vårterminen för att konkretisera verksamhetsplanen, följa upp budget, utvärdera höstterminen och planera inför verksamhetsplan för 2017/2018.
- Lösnummers styrelse beslutar att senarelägga utgivningen för papperstidningen till 7/11.

### **19/10**

- Lösnummers styrelse beslutar att marknadsföringsgruppen ska kontakta ESN gällande marknadsföring av styrelseposten ”international editor”.
- Lösnummers styrelse beslutar att marknadsföringsgruppen ska anordna en terminsavslutning för redaktionen.
- Lösnummers styrelse beslutar att köpa in en ny systemkamera.
- Lösnummers styrelse beslutar att varje styrelsemedlem ska ta kontakt med 10 företag i Örebro var gällande annonsering till papperstidningen.

**1/11**

- Lösnummers redaktion beslutar att ställa in decembernumret av papperstidningen på grund av ekonomiska skäl.

**2/11**

- Lösnummers styrelse beslutar att ändra dag och tid för styrelsemöten till varannan måndag 16.15.
- Lösnummers styrelse beslutar att godkänna styrelsemedlemmarnas befattningsbeskrivningar.

**15/11**

- Lösnummers redaktion beslutar att välja Amie Chorr, efter chefredaktör Malins rekommendation, till vice chefredaktör 1/1 till 30/6 2017.

Lösnummers chefredaktör, Malin Glimstedt, yrkar på att Örebro studentkårs fullmäktige ska lägga Lösnummers styrelse- och redaktionsbeslut till handlingarna.

## Bilaga 4A Proposition om att ansöka om medlemskap i Sesus

### Proposition P1 Ansöka om medlemskap i Sesus

Handläggare: Arvid Hane

Föredragare: Arvid Hane

Remissinstanser: Örebro studentkårs ekonom

2016-05-10 beslutade kårstyrelsen att uppdra Örebro studentkårs vikarierande ekonom Jacob Fredriksson att utreda möjligheter för ökad extern finansiering och mervärden kopplade till kårmedlemskap. Ekonomen har lagt fram ett förslag till kårstyrelsen om att ansöka om medlemskap i organisationen Sesus. Ansökan om medlemskap i annan organisation ska enligt Örebro studentkårs stadga beslutas om av fullmäktige.

Kårstyrelsen har i diskussion med ekonom kommit fram till att ett medlemskap i Sesus för Örebro studentkårs del är övervägande positivt och kommer bidra med ökad finansiering som kommer att gynna Örebro studentkårs medlemmar och verksamhet. Kårstyrelsen föreslår för fullmäktige att Örebro studentkår ska ansöka om medlemskap i Sesus.

#### ÖS ekonom har tagit fram följande underlag om Sesus:

- Information om Sesus.
- Tjänster och krav för medlemskap.
- Referens från studentkåren Lundapsykologerna som är medlemmar i Sesus.
- Information från Sesus om vad som gäller om bidrag och utträde ur Sesus.
- Egna reflektioner och rekommendation.

Ni finner underlaget i Bilaga 4B.

*Propositionen lyftes på fullmäktiges möte 25/10-16. Frågan bordlades och återremitterades till kårstyrelsen för vidare utredning. Eventuellt nytt material från kårstyrelsen kommer i de fullständiga handlingarna senast 24/11-16.*

#### ÖS fullmäktige föreslås besluta

att Örebro studentkår ska ansöka om medlemskap i Sesus



## **Bilaga 4B Proposition om att ansöka om medlemskap i Sesus**

### **Information och rekommendation från Örebro studentkårs ekonom**

#### **Information från SESUS hemsida**

##### **Vad är SESUS?**

SESUS är en ideell organisation som är religiöst och partipolitiskt oberoende som stödjer student, utbildning och fritidsföreningar. Vårt fokus är personer under 26 år gammal men alla är självklart välkomna. Vi har idag cirka 12 000 medlemmar i all åldrar och ca 10 000 av dessa är i åldern 6-25. Våra 13st anslutna föreningar (2014) finns från Skåne i söder till Västerbotten i norr. Föreningarna driver sin verksamhet på egna villkor och därav kan verksamheterna mellan föreningarna skilja sig åt markant. Aktiviteterna som föreningarna genomför kan innefatta allt från föreläsningar, teateruppsättningar, LAN, utbildningsbevakning till något så enklare som en filmkväll för medlemmarna.

##### **Hur stöttar SESUS föreningarna?**

Vår uppgift är att stötta föreningarna med hjälp av de tjänster vi tillhandahåller samt att agera bollplank där vi kan hjälpa föreningen att t.ex. utveckla en idé till ett projekt. Vi ser även väldigt positivt på samarbeten mellan anslutna föreningar för att skapa synergieffekter och dela med sig av sin kunskap och energi.

##### **Tjänster:**

- Boka lokal
- Söka projektstöd
- Medlemsstöd
- Boka utrustning
- Medlemskort
- Serverhall
- Webhosting
- Gratis Windows och Officepaket

##### **Deras krav på anslutna föreningar**

En ansluten förening har några krav på sig för att kunna ta del av de tjänster vi erbjuder. Grunden är att den anslutna föreningen måste delge viss information om sin förening till riksförbundet. Detta för att vi ska kunna verifiera föreningens legitimitet samt att den drivs demokratisk.

##### **Årligen behöver föreningarna skicka in:**

1. Stadgar (om uppdaterade från tidigare års ansökan).
2. Verksamhetsberättelse som är justerad (dvs underskriven).
3. Årsmötesprotokoll som är justerat.
4. Medlemsregister (för att göra stickprov på att de angivna medlemmarna faktiskt är medlemmar).

##### **Anslutna föreningar**

- Samhällsvetarkåren vid Lunds universitet
- Humanistkåren och teologkåren vid Lunds universitet
- LUNA
- Medicinska föreningen i Lund Malmö

- Blue Army
- Asgard Gaming
- AS Norrland
- Toddyspexarna
- Young Asian Association
- Skotervänner
- Stockholm game Development Hub
- [Lundapsykologerna](#)

## Information inhämtad via telefonsamtal

### Referenser från Alexander Heckler, ordförande Lundapsykologerna

Enligt Alexander som numera är ordförande i Lundapsykologerna men under förra året var nätverkssamordnare, har SESUS varit jättebra för dem. De har hyrt utrustning vid evenemang, datorer, kameror o.s.v. De har fått hjälp ekonomiskt i form av bidrag som täckte en utbildningsresa som styrelsen gjorde till Växjö.

Det Alexander menar att SESUS kräver av dem är att de är en demokratisk förening, har stadgar och ett medlemsregister. Lundapsykologerna har också bidrag från Folkuniversitetet, vilket inte har påverkats av deras medlemskap i SESUS.

### Cliff Lilja från SESUS

Enligt Cliff Lilja är det inga konstigheter att lämna SESUS. Det som behövs då är att föreningen skickar in ett skriftligt brev med protokollet där beslutet har tagits till SESUS. Så fort de har mottagit brevet och registrerat dess innehåll så är man inte längre medlem i SESUS.

Första året som en förening ansluter sig till SESUS får denne inget medlemsstöd. År två får föreningen ett bidrag beroende på dess storlek, eftersom vi har över 3000 medlemmar så skulle vi få 100 000kr under 2017. Till år 2018 så slår det mer exakta medlemsstödet in. Medlemsstödet är 80-120kr per medlem som en förening har. Eftersom vi har ca 3500st medlemmar så kommer vi årligen få ca 300 000kr.

Redan första året har en nyligen ansluten förening möjlighet att söka projektbidrag hos SESUS.

## Egna reflektioner

Medlemsstödet ökar markant vår omsättning och kommer hjälpa till att utveckla Örebro studentkår. Det samma gäller projektbidraget. Det krävs extremt lite jobb för att vara med, vilket också får anses vara positivt.

Det enda hindret är om detta bidrag på sikt kan påverka våra avtal med kommunen och universitetet. Det borde inte påverka då såväl kommunen som universitetet är statliga organisationer, de har krav på sig att stötta vår verksamhet och har redan i dagsläget tämligen bestämda budgetar som avgör storleken på bidraget. Detta är dock något som Örebro studentkår bör ha i beaktande.

SESUS verkar på alla sätt vara en seriös och professionell organisation vars existens bygger på att stödja föreningar likt Örebro studentkår. Min starka rekommendation är att vi ansluter oss.

Jacob Fredriksson Ekonom Örebro studentkår

## Bilaga 5A Proposition om fastställelse av årsredovisning 2015/2016

Proposition P2: Fastställande av årsredovisning 2015/2016

Handläggare: Jacob Fredriksson

Föredragare: Oskar Vejlo

Remissinstanser: -

Kårstyrelsebeslut: 2016-11-10

En årsredovisning är en handling som vanligen tas upp efter avslutat räkenskapsår och ger organisationens medlemmar möjligheten att granska verksamheten och dess förvaltning.

Årsredovisningen innehåller bland annat två rapporter som visar Örebro studentkårs finansiella resultat och ställning. Det finansiella resultatet visas i *resultaträkningen* som är en sammanställning av totala intäkter och kostnader under föregående räkenskapsår. Den finansiella ställningen redovisas genom tillgångar och skulder i en *balansräkning*.

Utöver resultat- och balansräkning innehåller årsredovisningen också en förvaltningsberättelse, redovisningsprinciper och bokslutskommentarer, noter och underskrifter.

Örebro studentkårs årsredovisning ska enligt stadgan godkännas årligen av fullmäktige. Årsredovisningen återfinns i Bilaga 5B.

ÖS fullmäktige föreslås besluta

**att** godkänna årsredovisningen enligt Bilaga 5B och lägga den till handlingarna

## Bilaga 5B Proposition om fastställelse av årsredovisning 2015/2016

Örebro studentkår  
875000-7257

2(9)

### Ekonomisk översikt

	2016-06-30	2015-06-30
Nettoomsättning	7 033 925	6 351 207
Balansomslutning	4 902 351	5 647 206
Vinstmarginal, %	-0,9	-25,7
Kassalikviditet, %	270,7	244,1973
Soliditet, %	83,5	73,5625

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

Örebro studentkår  
875000-7257

3(9)

### Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2015-07-01- 2016-06-30	2014-07-01- 2015-06-30
Nettoomsättning	1	5 647 689	5 783 575
Övriga rörelseintäkter		1 386 231	387 964
		<u>7 033 920</u>	<u>6 171 539</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-4 154 066	-3 025 973
Personalkostnader	2	-2 924 470	-2 696 623
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-22 925	-93 588
Övriga rörelsekostnader		-	566
<b>Rörelseresultat</b>		<u>-67 541</u>	<u>355 921</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		4 536	12 705
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		-	-2 000 000
Räntekostnader och liknande kostnader		136	-400
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>-62 869</u>	<u>-1 631 774</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>-62 869</u>	<u>-1 631 774</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>-62 869</u>	<u>-1 631 774</u>

Örebro studentkår  
875000-7257

4(9)

### Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2016-06-30</i>	<i>2015-06-30</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b><i>Materiella anläggningstillgångar</i></b>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	87 555	69 780
		<u>87 555</u>	<u>69 780</u>
<b><i>Finansiella anläggningstillgångar</i></b>			
Långfristiga fordringar hos dotterföretag	4	2 220 000	2 181 488
Andra långfristiga värdepappersinnehav		1 620 839	-
		<u>3 840 839</u>	<u>2 181 488</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>3 928 394</u>	<u>2 251 268</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b><i>Kortfristiga fordringar</i></b>			
Kundfordringar		70 025	387 657
Övriga kortfristiga fordringar		108 178	154 248
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-177 044	-1
		<u>1 159</u>	<u>541 904</u>
<b>Kassa och bank</b>		<u>972 798</u>	<u>2 854 034</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>973 957</u>	<u>3 395 938</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>4 902 351</u>	<u>5 647 206</u>

Örebro studentkår  
875000-7257

5(9)

### Balansräkning

Belopp i kr	Not	2016-06-30	2015-06-30
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>	5		
<b>Eget Kapital</b>			
Balanserat resultat		4 154 228	5 786 001
		<u>4 154 228</u>	<u>5 786 001</u>
Årets resultat		-62 869	-1 631 774
		<u>-62 869</u>	<u>-1 631 774</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>4 091 359</u>	<u>4 154 227</u>
<b>Fonderade medel</b>			
Fonder	6	310 238	310 238
		<u>310 238</u>	<u>310 238</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut		141 400	-
		<u>141 400</u>	<u>-</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		71 204	27 600
Skatteskulder		18 993	23 505
Övriga kortfristiga skulder		108 134	54 583
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		161 023	1 077 053
		<u>359 354</u>	<u>1 182 741</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>4 902 351</u>	<u>5 647 206</u>

Örebro studentkår  
875000-7257

6(9)

## **Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer**

Belopp i kr om inget annat anges

### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges.

### **Värderingsprinciper m m**

#### **Anläggningstillgångar**

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocess tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer. Avskrivningstid 5 år.

#### **Bidrag**

Bidrag redovisas i den period bidraget avser.

#### **Koncernförhållanden**

Någon koncernredovisning upprättas ej med stöd av bestämmelserna i årsredovisningslagen 7 kap 3§.

#### **Nyckeltalsdefinitioner**

Verksamhetsintäkter: Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster: Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.



Örebro studentkår  
875000-7257

7(9)

## Noter

### Not 1 Intäkternas fördelning

	2015-07-01- 2016-06-30	2014-07-01- 2015-06-30
<i>Fördelning av intäkter</i>		
Bidrag	4 351 515	3 811 110
Kåravgifter	985 071	833 807
Övrig omsättning	1 697 334	1 526 622
<b>Summa</b>	<b>7 033 920</b>	<b>6 171 539</b>

### Not 2 Anställda och personalkostnader

#### Medelantalet anställda

	2015-07-01- 2016-06-30	2014-07-01- 2015-06-30
Män	3	3
Kvinnor	7	7
<b>Totalt</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

#### Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2015-07-01- 2016-06-30	2014-07-01- 2015-06-30
Löner och andra ersättningar:	2 169 565	2 131 853
<b>Summa</b>	<b>2 169 565</b>	<b>2 131 853</b>
Sociala kostnader	679 805	534 743
(varav pensionskostnader)	19 663	17 978

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2016-06-30	2015-06-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	461 104	
-Nyanskaffningar	40 700	461 104
	501 804	461 104
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-391 324	-391 324
-Avyttringar och uttrangeringar	-22 925	
	-414 249	-391 324
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>87 555</b>	<b>69 780</b>

### Not 4 Andelar i koncernföretag

	2016-06-30	2015-06-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	225 656	2 181 488
-Nedskrivning	-25 656	
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>200 000</b>	<b>2 181 488</b>

#### Specifikation av moderföretagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Örebro studentkår  
875000-7257

8(9)

<i>Dotterföretag / Org nr / Säte</i>	<i>Antal andelar</i>	<i>i %</i>	<i>Redovisat värde</i>
Örebro Kårhusrestaurang AB, 556425-1501, Örebro	100	100	200 000
			<b>200 000</b>

**Not 5 Eget kapital**

	<i>2014/2015</i>	<i>2015/2016</i>
Ingående Eget kapital	5 786 001	5 786 001
Omföring föregående års resultat		-1 631 774
Årets resultat	-1 631 774	-62 869
<b>Summa utgående Eget kapital</b>	<b>4 154 227</b>	<b>4 091 358</b>
<b>Studentkårens resultat fördelar sig enligt följande:</b>		
Örebro Studentkår		-205 826
Corax Kårsektion		28 276
Lösnummer		25 874
Teknat Kårsektion		-6 489
Gih Kårsektion		-6 819
Kultura Kårsektion		-36 623
Serum Kårsektion		12 089
Sobra Kårsektion		54 632
Doksek Kårsektion		-1 595
Grythyttan Kårsektion		73 612
<b>Summa kårsektionsmedel</b>	<b>-</b>	<b>-62 869</b>

**Not 6 Fonderade medel**

	<i>2016-06-30</i>	<i>2015-06-30</i>
Jubileumsfond	33 600	33 600
Rehabiliteringsfond	100 000	100 000
Fond ÖS Kårsektioner	53 499	53 499
Henrik Borgs Minnesfond	61 684	61 684
Stipendiefond	24 455	24 455
Penta Plus fond	37 000	37 000
<b>Summa</b>	<b>310 238</b>	<b>310 238</b>

Örebro studentkår  
875000-7257

9(9)

## Underskrifter

Ort och datum

Elin Dankvardt  
Ordförande

Ledamot Corax  
Bill Hall

Ledamot Serum  
Anton Löfgren

Matilda Lundström  
Vice ordförande studsoc.

Ledamot GIH  
Linnéa Eriksson

Ledamot Sobra  
Elin Eriksson

Arvid Hanell  
Vice ordförande utbpol.

Ledamot Qultura  
Julia Hasslid

Ledamot Doksek  
Karin Blad

Ledamot Sesam  
Oskar Vejlo

Ledamot Grythyttan  
David Favaro

Min revisionsberättelse har lämnats den

Anders Löthgren  
Auktoriserad revisor

## Bilaga 6 Proposition om ansvarsfrihet Kårstyrelsen 2015/2016

Proposition P3: Ansvarsfrihet kårstyrelsen 2015/2016

Handläggare: David Favaro

Föredragare: David Favaro

Remissinstanser:

Kårstyrelsebeslut: 2016-11-10

Ansvarsfrihet är ett juridiskt begrepp som innebär att medlemmarna eller medlemmarnas företrädare, i Örebro studentkårs fall fullmäktige, ger sitt godkännande till att styrelsen för föregående mandatperiod arbetat korrekt efter de styrdokument som finns inom organisationen. Tillfällen då ansvarsfrihet inte bör beviljas är då medlemmarna misstänker att arbetet inte gått korrekt eller lagligt till, samt om medlemmarna anser att det finns uppgifter som styrelsen ännu inte utfört.

Om man beviljar ansvarsfrihet eller inte baseras på den information som presenteras på mötet, i Örebro studentkårs fall verksamhetsberättelse och årsredovisning. Med andra ord; har man godkänt verksamhetsberättelse och årsredovisning ska också ansvarsfrihet beviljas. Beslutet att bevilja ansvarsfrihet eller inte är något som bör komma från fullmäktige självt, och därför är det praxis inom Örebro studentkår att styrelsen inte lägger något förslag till beslut i frågor om ansvarsfrihet.

ÖS fullmäktige föreslås besluta

**att** bevilja kårstyrelsen för 2015/2016 ansvarsfrihet

## Bilaga 7 Motion om ansvarsfrihet Lösnummer 2015/2016

Motion M1: Ansvarsfrihet Lösnummer 2015/2016

Föredragare: Malin Glimstedt

Remissinstanser: -

Kårstyrelsebeslut: -

Ansvarsfrihet är ett juridiskt begrepp som innebär att medlemmarna eller medlemmarnas företrädare, i Lösnummers fall fullmäktige, ger sitt godkännande till att styrelsen för föregående mandatperiod arbetat korrekt efter de styrdokument som finns inom organisationen. Tillfällen då ansvarsfrihet inte bör beviljas är då medlemmarna misstänker att arbetet inte gått korrekt eller lagligt till, samt om medlemmarna anser att det finns uppgifter som styrelsen ännu inte utfört.

Om man beviljar ansvarsfrihet eller inte baseras på den information som presenteras på mötet, i Lösnummers fall verksamhetsberättelsen som godkändes förra fullmäktigemötet och Örebro studentkårs årsredovisning. Med andra ord; har man godkänt verksamhetsberättelse och årsredovisning ska också ansvarsfrihet beviljas.

ÖS fullmäktige föreslås besluta

**att** bevilja Lösnummers styrelse 2015/2016 ansvarsfrihet

## Bilaga 8A Proposition om Örebro studentkårs Valordning 2016/2017

Proposition P4: Örebro studentkårs valordning 2016-2017

Handläggare: Arvid Hanel

Föredragare: Arvid Hanel

Remissinstanser: -

Kårstyrelsebeslut: 2016-11-03

Enligt fullmäktiges arbetsordning ska fullmäktige varje år fastställa en valordning där alla valbara platser finns bestämda samt tillvägagångssätt och datum för valen. Förslag till valordning för verksamhetsåret 2016/2017 finns i Bilaga 8B. I år har kårstyrelsen även på förslag att ändra stukturen för valnämnden och höja arvudet för valnämndens ordförande.

### Större förändringar i förslaget till valordning 2016-2017

- Förslag på uppdragsbeskrivning för valnämnden i valordningen. Uppdragsbeskrivning för valnämnden har inte funnits tidigare. (Bilaga 8B)
- Ny struktur för valnämnden. Fullmäktige föreslås välja ordförande till valnämnden, något som valnämnden själva gjort tidigare. Med det kommer förslag på stadgeförändring. (Bilaga 8B + 8D)
- Höjt arvode för valnämndens ordförande. (Bilaga 8C)

### ÖS fullmäktige föreslås besluta

**att** Bifalla Örebro studentkårs valordning 2016-2017 i enlighet med bilagorna 8B – 8D.

## **Bilaga 8B Proposition om Örebro studentkårs Valordning 2016/2017**

### **Förslag till Valordning 2016-2017**

#### **1. Inledning**

Valordningen är Örebro studentkårs fullmäktiges bestämmelser för valet till Örebro studentkårs heltidsavoderade- och övriga förtroendeposter. Valordningen reglerar också övergripande bestämmelser för valet till fullmäktige i kårsektionerna samt kårsektionernas val av studentrepresetanter. Kompletterande bestämmelser om kårsektionernas val till fullmäktige ska regleras i kårsektionens arbetsordning eller särskild ordning för val i kårsektionen.

Valordningen är uppbyggd att generellt gälla för hela Örebro studentkår, både centralt och i kårsektionerna. Vid vissa rubriker i valordningen finns underrubriker med specifika bestämmelser för kårsektionerna och för ÖS centralt. Den övergripande rubriken är generell och gäller för både kårsektionerna och ÖS centralt. I kårsektionernas underrubriker berörs valet av fullmäktigeledamöter. I ÖS centralt:s underrubriker berörs valet av heltidsavoderade- och övriga förtroendeposter.

#### **2. Generella bestämmelser vid val och riktlinjer för Örebro studentkårs val på central- och kårsektionsnivå**

##### **2.1 Tidpunkter för**

- Kårsektionernas val till fullmäktige
- Val av heltidsavoderade
- Val av övriga centrala förtroendeposter

20 februari 2017	Nomineringsstart
10 mars 2017	Nomineringstopp
3 april - 30 april 2017	Period för kårsektioner att hålla sektionsmöte för fullmäktigeval
30 april 2017	Sista dag för kårsektionerna att meddela valda fullmäktigeledamöter till valnämnden
19 april 2017	Örebro studentkårs fullmäktige sammanträder. Valdag för heltidsavoderade och övriga förtroendevalda poster
5 maj 2017	ÖS valnämnd meddelar fullmäktiges mötespresidium och kårstyrelsen vilka som har blivit valda till fullmäktigeledamöter
1 juli 2017 – 30 juni 2018	Mandatperiod för fullmäktige, heltidsavoderade och övriga förtroendevalda poster

## 2.2 Företräde

Skulle en kårsektions arbetsordning stå i strid med valordningen, helt eller delvis, vinner valordningen företräde.

## 2.3 Tolkningsföreträde

Tolkning av valordningen görs i första ledet av Örebro studentkårs ordförande. Vid missnöje med ordförandes tolkning kan en ny tolkning göras av ÖS verksamhetsrevisor.

Verksamhetsrevisors tolkning är slutgiltig och kvarstår tills ny valordning beslutats.

## 2.4 Nominering

Varje enskild ordinarie medlem i Örebro studentkår har rätt att nominera sig själv eller annan till fullmäktige, heltidsarvoderade poster eller övriga förtroendevalda poster. Nominerad till post ska vara medlem i Örebro studentkår. Är nominerad inte medlem är nomineringen ogiltig.

### 2.4.1 Nominering till fullmäktigeval - kårsektion

Kårsektionen ansvarar enligt egen ordning för insamling av nomineringar till kårsektionens val av fullmäktigeledamöter. Nomineringsperioden i kårsektionen ska följa ÖS valordnings fastslagna nomineringsperiod. Kårsektionen ansvarar för att det finns tydlig information till medlemmarna om hur en går till väga för att nominera sig själv eller någon annan.

### 2.4.2 Nominering - ÖS centralt

Nominering administreras av valnämnd, eller om valnämnd inte finns administreras val av person eller grupp som kårstyrelsen utser. Nomineringsperioden ska följa ÖS valordnings fastslagna nomineringsperiod.

## 2.5 Kandidatur och valbarhet

För att kunna väljas till samtliga poster inom Örebro studentkår krävs att kandidaten är ordinarie medlem i Örebro studentkår. Undantaget är Örebro studentkårs revisorer. Ordinarie och vice verksamhetsrevisor får inte samtidigt ha annat förtroendeuppdrag i Örebro studentkår.

### 2.5.1 Kandidatur och valbarhet - kårsektion

Kandidat till fullmäktige måste vara ordinarie medlem i den kårsektionen personen kandiderar för. Endast studenter på forskarnivå (doktorander) kan väljas till representant i fullmäktige för Doktorandsektionen (DokSek). Kårsektionen ansvarar enligt egen ordning för att kandidaterna får ta del av information om valet och vad som förväntas av dem i valprocessen.



### 2.5.2 Kandidatur och valbarhet - ÖS centralt

Den som valts till post inom Örebro studentkår ska under hela sin mandatperiod vara medlem i Örebro studentkår.

För studentrepresentantposter (gäller ej fullmäktige) avsedda för studenter på forskarnivå gäller att andra studenter kan ta dem i anspråk endast då ingen doktorand finns att välja till den posten. Vem som tar en sådan plats i anspråk ska framgå och om en student på forskarnivå skulle väljas entledigas den sittande studenten omedelbart från sin post.

## 2.6 Fastställande av valresultat

### 2.6.1 Fastställande av valresultat - kårsektion

Kårsektionernas val till Örebro studentkårs fullmäktige fastställs av respektive kårsektions sektionsmöte.

### 2.6.2 Fastställande av valresultat - ÖS centralt

Valet av heltidsarvoderade poster samt till övriga förtroendevalda poster fastställs av Örebro studentkårs fullmäktige under årsmötet 18-19 april 2017.

## 3. Valnämnden

Valnämnden utses vid fullmäktiges valmöte. Valnämnden består av en ordförande och en till fyra ledamöter. Valnämnden ansvarar för administreringen av Örebro studentkårs val till centrala poster samt som stöd till kårsektionerna i deras process för val i kårsektionen. Valnämnden arrangerar tillsammans med Lösnummer Hearingen, utfrågningen av kandidaterna till de heltidsarvoderade posterna. Valnämndens ordförande innehar i förhållande till resterande ledamöter ett utökat operativt ansvar.

### 3.1 Valnämndens sammansättning

- 1 ordförande för valnämnden
- 1-4 ledamöter

### 3.2 Valnämndens uppdragsbeskrivning

Valnämndens uppgift är att:

- genomföra Örebro studentkårs val enligt fastslagna styrdokument

- författa förslag på valordning för aktuellt verksamhetsår. Valordningen ska som proposition via kårstyrelsen till fullmäktige för beslut senast sista december
- besluta om projektplan för valprocessen
- besluta om budget för valprocessen
- marknadsföra kårvalet med stöd av ÖS kommunikatörer
- sammanställa kandidatlistor och göra dem tillgängliga
- arrangera Hearing tillsammans med Lösnummer
- ge stöd till kårsektionerna i deras val på kårsektionsnivå
- vara övervakare till rösträkningen på fullmäktiges valmöte
- för varje röst avgöra huruvida den är giltig eller ej
- ansvara för framräkning och kungörelse av valresultat
- skriva sammanfattande utvärdering av valet
- genomföra överlämning till efterträdare

### 3.3 Uppdragsbeskrivning för valnämndens ordförande

- samordna och leda valnämndens arbete enligt Örebro studentkårs styrdokument
- ha det övergripande ansvaret över att ta fram förslag på projektplan, budget och valordning
- vara kontaktperson gentemot kårsektionerna, fullmäktiges mötespresidium, kårstyrelsen samt ÖS kanslichef
- kalla representant från varje kårsektion till informationsmöte om valprocessen
- ansvara för utvärderingen av den genomförda valprocessen innehållande förslag på utveckling för Örebro studentkårs valprocess
- ta fram/uppdatera överlämningsdokument

## 4. Val till Örebro studentkårs fullmäktige

Kårsektionerna ansvarar för att genomföra valet av sina fullmäktigeledamöter enligt Örebro studentkårs stadga, valordning samt kårsektionens egna styrdokument.

### 4.1 Mandatfördelning

Varje kårsektion kan välja lika många ordinarie ledamöter som kårsektionen har mandat i fullmäktige. Varje kårsektion kan välja lika många suppleanter som ordinarie ledamöter, samt ytterligare två suppleanter.

Kårsektion	Antal ordinarie mandat
Corax	6
DokSek	2
GIH	4
Grythyttan	3
Qultura	3
Serum	6
Sesam	6
Sobra	6
TekNat	5
<b>Totalt:</b>	<b>41</b>

#### 4.2 Val av fullmäktigeledamöter

Val av fullmäktigeledamöter sker på sektionsmöte inom den i valordningen fastslagna röstningsperioden. Endast medlemmar i Örebro studentkår äger rätt att rösta i valet till Örebro studentkårs fullmäktige. Medlemmar kan endast rösta på kandidater som kandiderar för den kårsektion de själva tillhör. Det är möjligt att rösta på lika många eller färre kandidater som kårsektionen har ordinarie mandat i Örebro studentkårs fullmäktige.

Kandidaterna listas i fallande ordning efter antal röster. De kandidater först placerade som motsvarar antalet mandat sektionen har väljs till ordinarie ledamöter, resterande väljs till suppleanter i den ordning de placerats på listan.

*Exempel: Kårsektion X har fyra ordinarie mandat i fullmäktige. Till dessa platser finns i valet sju kandidater. De fyra kandidater som fått flest röster väljs till ordinarie ledamöter, och de tre kandidater med minst antal röster väljs till suppleanter. Kårsektion X har tre vakanta suppleantplatser kvar som kan fyllnadsväljas vid ett ordinarie sektionsmöte.*

#### 4.3 Fyllnadsval och entledigande av fullmäktigeledamöter

Entledigande av ledamot kan ske på begäran av ledamoten själv eller av sektionsmöte. Entledigandet görs på sektionsmöte för den kårsektion ledamoten representerar efter begäran till kårsektionsstyrelse. Kårsektionsstyrelsen ansvarar för att meddela avhopp till fullmäktiges möttessekreterare. Vid entledigande flyttas suppleanterna upp så att första suppleant blir ordinarie

ledamot och andra suppleant blir ny första suppleant och så vidare. Därefter hålls fyllnadsval till sista suppleantplats.

Fyllnadsval till Örebro studentkårs fullmäktige sker vid sektionsmöte. Nomineringsstopp infaller minst en vecka innan det sektionsmöte där valet förrättas och nomineringsanmodan ska utlysas offentligt. Sektionsmöte kan inte delegera fyllnadsval av ledamot. Sektionsstyrelse äger inte rätt att fyllnadsvälja ledamot till Örebro studentkårs fullmäktige.

#### 4.4 Rapportering av person- och kontaktuppgifter

Kårsektionsstyrelsen ansvarar att skicka in kontaktuppgifter till de valda fullmäktigeledamöterna till fullmäktiges mötespresidium enligt valordningens tidpunkter. Rapportering vid fyllnadsval sker senast en vecka efter genomfört val. Uppgifterna skickas till [fum.motespresidium@orebrostudentkar.se](mailto:fum.motespresidium@orebrostudentkar.se).

### 5. Val till heltidsarvoderade- och övriga förtroendeposter

#### 5.1 Poster

Se rubrik "Heltidsarvoderade poster samt övriga förtroendevalda poster" nedan.

#### 5.2 Val av heltidsarvoderade- och förtroendeposter

Heltidsarvoderade poster samt de förtroendevalda poster som väljs av fullmäktige väljs på Örebro studentkårs sista ordinarie fullmäktigemöte för verksamhetsåret 2016/2017. Personval regleras i Örebro studentkårs fullmäktiges arbetsordning. Övriga poster som finns listade i valordningen ansvarar respektive organ eller kårsektion för att genomföra. På institutionsnivå väljer DokSek representanter till platser för forskarstudier. Samtliga kårsektioner ska ha tydliga riktlinjer för hur deras val av studentrepresentanter går till.

#### 5.3 Delegation och fyllnadsval

Delegering innebär att beslutsrätten kan överlämnas till annat organ enligt vad som specificeras i valordningen. De poster som inte väljs på valdagen kan fyllnadsvälgas efter delegation om sådant organ finns angivet i valordningen. Beslut som fattas efter delegation ska återrapporteras till det organ som delegerat beslutet.

#### 5.4 Förtroendevalda poster som inrättas under året

Förtroendevalda poster som under året av Örebro universitet eller Örebro studentkår inrättas ska val till dessa genomföras genom att följa dessa riktlinjer. Nyinrättade förtroendevalda poster ska meddelas till kårstyrelsen för att tas upp i arbetsdokument samt i nästkommande valordning.

### 5.5 Riktlinjer för övriga val

Vid val till arbetsgrupper eller organ på institutionsnivå som inte finns med i Örebro studentkårs valordning äger respektive kårsektion rätten att utse representanter till dessa. De studentrepresentanter som utses av kårsektionen ska meddelas kårstyrelsen.

Vid val till arbetsgrupper eller organ på universitetsövergripande nivå som inte finns med i Örebro studentkårs valordning äger kårstyrelsen rätt att utse representanter till dessa. På institutionsnivå väljer DokSek representanter till platser för forskarstuderande.

### 5.6 Heltidsarvoderade poster samt övriga förtroendevalda poster 2016/2017

FUM = Örebro studentkårs fullmäktige

KS = Örebro studentkårs styrelse

O = Ordförande

VS = Vice ordförande med studiesocialt ansvar

VU = Vice ordförande med utbildningspolitiskt ansvar

CF = Chefredaktör Lösnummer

KC = Kanslichef

Organ och uppdrag	Antal representanter	Bestämda	Val	Delegation
<b>Universitetets ledningsorganisation</b>				
Universitetsledningen	1 representant	O	FUM	-
Rektors beslutsmöte	1 representant	O	FUM	
Universitetsstyrelsen	3 representanter, varav 1 doktorand	O	FUM	-

Listningsmöten inför universitetsstyrelsens sammanträden	1 representant	O	FUM	-
Rektors ledningsråd	1 representant	O	FUM	-
Centrala medbestämmandelagen (MBL)-information	1 representant, 1 suppleant		FUM	KS
<b>Universitetets övergripande råd</b>				
Disciplinnämnden	2 representanter, 2 suppleanter		FUM	KS
Skyddskommittén	2 representanter, 2 suppleanter	VS	KS	KS
Universitetspedagogiskt råd	2 representanter	VU	FUM	KS
Krisorganisation vid oväntade svåra händelser	2 representanter	O, VS	FUM	-
Jämlikhetsrådet	2 representanter, varav 1 doktorand		FUM	KS
Biblioteksrådet	2 representanter		FUM	KS
Universitetsstadsrådet	2 representanter	O, VS	FUM	-
Hälsorådet	1 representant	VS	FUM	-
Styrgruppen för Linje 14	1 representant		FUM	KS
Rådet för hållbar utveckling	1 representant		FUM	KS
Internationaliseringsråd	1 representant		FUM	KS
<b>Fakultetsnämnder</b>				
Fakultetsnämnden för ekonomi, natur- och teknikvetenskap (ENT)	2 representanter, varav 1 doktorand		FUM	KS

Fakultetsnämnden för humaniora och socialvetenskap (HS)	2 representanter, varav 1 doktorand		FUM	KS
Fakultetsnämnden för medicin och hälsa (MH)	2 representanter, varav 1 doktorand		FUM	KS
Läraryrskommittén (LUN)	2 representanter		FUM	KS
<b>Fakultetsutskott</b>				
Läraryrskommitté ENT	1 representanter, 1 suppleanter		FUM	KS
Läraryrskommitté HS	1 representanter, 1 suppleanter		FUM	KS
Läraryrskommitté MH	1 representanter, 1 suppleanter		FUM	KS
Utbildningsutskott kopplat till LUN	1 representant, 1 suppleant		FUM	KS
VFU-gruppen LUN (informell)	1 representant, 1 suppleant		FUM	KS
Programråd LUN (informellt)	3 representanter (1 per program)		FUM	KS
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	2 representanter, 2 suppleant		FUM	KS
<b>Institutionen för Handelshögskolan (HH)</b>				
Institutionsledningsråd	2 representanter, varav 1 doktorand, 2 suppleanter	Styrelsemedlem Sesam	Sesam + DokSek	-
Advisory Board	1 representant, 1 suppleant		Sesam	-
Samtliga enheters ämnesmöten	2 representanter, 2 suppleanter		Sesam	-

Samtliga enheters handledarkollegium	1 representant per enhet (doktorand inom enheten), 1 suppleant		DokSek	-
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	2 representanter, 2 suppleant		Sesam + Doksek	-
<b>Institutionen för Humaniora, utbildning och samhällsvetenskap (HumUS)</b>				
Institutionsledningsråd	2 representanter, varav 1 doktorand, 2 suppleanter	Styrelsemedlem Corax	Corax + DokSek	-
Samverkansrådet	1 representant, 1 suppleant		Corax	-
Samtliga enheters utbildningskollegium	2 representanter, 1 suppleant		Corax	-
Samtliga enheters handledarkollegium	1 representant (doktorand), 1 suppleant		DokSek	-
Programråd för samtliga program på grundnivå	3 representanter, 1 suppleant		Corax	-
Programråd för samtliga program på avancerad nivå	1 representant, 1 suppleant			
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	2 representanter, 1 suppleant		Corax + Doksek	-
<b>Institutionen för hälsovetenskaper (IHV)</b>				
Institutionsledningsråd	3 representanter, varav 1 doktorand, 1 suppleant	Styrelsemedlem Serum + GIH	Serum + GIH + DokSek	-
Innovationsråd	1 representant, 1 suppleant		GIH	-
Medbestämmandelagen (MBL)- information	1 representant		GIH	-



Gruppen för miljöarbete	1 representant		GIH	-
Programråd	2 representanter/ program och årskurs		Serum + GIH	-
Kursplanegrupp	1 representant i respektive enhets kursplanegrupp		Serum + GIH	-
VFU-råd	2 representanter		Serum + GIH	-
Enheten för klinisk medicin	1 representant		Serum	-
Enheten för omvårdnadsvetenskap	1 representant		Serum	-
Enheten för aktivitet och hälsa	1 representant		Serum	-
Enheten för idrott	1 representant		GIH	-
Forskningskollegium: Medicinsk vetenskap	1 representant, 1 suppleant (doktorander)		DokSek	-
Forskningskollegium: Idrottsvetenskap	1 representant, 1 suppleant (doktorander)		DokSek	-
Forskningskollegium: Handikappvetenskap	1 representant, 1 suppleant (doktorander)		DokSek	-
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	2 representanter, 1 suppleant		Serum + GIH + DokSek	
<b>Institutionen för medicinska vetenskaper (IMV)</b>				
Institutionsledningsråd	2 representanter, varav 1 doktorand, 2 suppleanter		Serum + Doksek	-
Medbestämmandelagen (MBL)- information	1 representant, 1 suppleant		Serum	-
Programråd läkarutbildningen	2 representanter, 2 suppleanter		Serum	-
Stadieråd	2 representanter, 2 suppleanter i respektive		Serum	-

	stadieråd			
Pedagogiska rådet	2 representanter, 2 suppleanter		Serum	
Examinationsråd	2 representanter, 2 suppleanter		Serum	
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	2 representanter, 1 suppleant		Serum + Doksek	
<b>Institutionen för juridik, psykologi och socialt arbete (JPS)</b>				
Institutionsledningsråd	2 representanter, varav 1 doktorand, 2 suppleanter	Styrelsemedlem Sobra	Sobra	-
Internationaliseringsrådet	2 representant, 2 suppleant		Sobra	-
Samtliga programråd	2 representanter, 2 suppleanter		Sobra	-
Forskarkollegium	1 representant (doktorand), 1 suppleant		DokSek	-
Utbildningskollegium	2 representant, 2 suppleanter		Sobra	-
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	1 representanter, 1 suppleant		Sobra + Doksek	-
<b>Musikhögskolan (Musik)</b>				
Institutionsledningsråd	1 representant, 1 suppleant	Styrelsemedlem Qultura	Qultura + DokSek	-
Innovationsråd	1 representant, 1 suppleant		Qultura	-
Medbestämmandelagen (MBL)- information	1 representant, 1 suppleant		Qultura	-

Utbildningsråd	1 representanter, 1 suppleanter		Kultura	-
Institutionsmöte	2 representanter, 2 suppleanter		Kultura	-
Lärarmöte: Musik	2 representanter, 2 suppleanter		Kultura	-
Lärarmöte: Teaterpedagog	2 representanter, 2 suppleanter		Kultura	-
Gästlärargruppen	1 representant		Kultura	-
Forskningskollegium	1 representant (doktorand), 1 suppleant		DokSek	-
Konsertråd	1 representanter		Kultura	-
Samverkansråd	1 representant		Kultura	-
Jurygrupp	Varierande antal representanter		Kultura	
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	2 representanter, 1 suppleant		Kultura + Doksek	
<b>Institutionen för naturvetenskap och teknik (NT)</b>				
Institutionsledningsråd	2 representanter, varav 1 doktorand + 1 adjungerad student, 3 suppleanter	Styrelsemedlem TekNat	TekNat + DokSek	-
Programledarråd	2 representanter, 2 suppleanter		TekNat	-
Medbestämmandelag (MBL)- information	1 representant, 1 suppleant		TekNat	-
Programråd	1-2 representanter per program, 1-2 suppleanter per program		TekNat	-
Enhetsmöte	1-2 representanter per enhetsmöte, 1-2 suppleanter per		TekNat	-

	enhetsmöte			
Ämnesmöte	1-2 representanter per ämnesmöte, 1-2 suppleanter per ämnesmöte		TekNat	-
Branschråd	1-2 representanter per branschråd, 1-2 suppleanter per branschråd		TekNat	-
Arbetsgrupp	1-2 representanter, 1-2 suppleanter		TekNat	-
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	2 representanter, 1 suppleant		TekNat + DokSek	
<b>Restaurang- och hotellhögskolan (RHS)</b>				
Institutionsledningsråd	2 representanter, varav 1 doktorand, 2 suppleanter	Styrelsemedlem Grythyttan	Grythyttan + DokSek	-
Lokal krisgrupp	1 representant		Grythyttan	-
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	1-2 representanter, 1-2 suppleanter		Grythyttan + DokSek	
<b>Utbildning på avancerad och forskarnivå</b>				
Forskarskolan Intelligent System för Robotik, Automation och Processtyrning (RAP)	1 representant (doktorand)		DokSek	-
Forskarskolan Modellering och Simulering (MOS)	1 representant (doktorand)		DokSek	-
Forskarskolan i Promotion och prevention	1 representant (doktorand)		DokSek	-
Forskarskolan Utbildningsvetenskap med inriktning mot didaktik	1 representant (doktorand)		DokSek	-
Livsvetenskap	1 representant (doktorand)		DokSek	-
Ungas literacy, flerspråkighet, och kulturella praktiker i dagens samhälle (LIMCUL)	1 representant (doktorand)		DokSek	-

Styrelsen för Institutet för Handikappsvetenskap	1 representant (doktorand)		DokSek	-
Institutet för tematisk genusvetenskap	1 representant (doktorand)		DokSek	-
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation	2 representanter, 1 suppleant		Grythyttan + DokSek	
<b>Heltidsarvoderade inom Örebro studentkår</b>				
Ordförande	1 representant		FUM	-
Vice ordförande med studiesocialt ansvar	1 representant		FUM	-
Vice ordförande med utbildningspolitiskt ansvar	1 representant		FUM	-
Chefredaktör, Lösnummer	1 representant		FUM	-
<b>Övriga förtroendevalda inom Örebro studentkår</b>				
Huvudstuderandeskyddsombud (HSSO)	1 representant	VS	FUM	-
ÖS verksamhetsrevisor	1 representant		FUM	-
ÖS vice verksamhetsrevisor	1 representant		FUM	-
ÖS fullmäktiges mötesordförande	1 representant		FUM	KS
ÖS fullmäktiges mötessekreterare	1 representant		FUM	KS
ÖS kanslist	2 representanter		KS	KC
ÖS kommunikatör	1 representant		KS	KC

ÖS webbkommunikatör	1 representant		KS	KC
Ordförande ÖS valnämnd	1 representant		FUM	KS
Ledamot ÖS valnämnd	1-4 representanter		FUM	KS
Henrik Borgs minnesfond	1 representant		KS	-
Styrelseledamot, Örebro kårhusrestaurang AB	2 representanter		KS	-
Styrelseordförande, Örebro kårhusrestaurang AB	1 representant		KS	-
Biträdande chefredaktör, Lösnummer	1 representant		CF	-
<b>Övriga förtroendeposter för Örebro studentkår</b>				
Drivhusets styrelse	1 representant	O	FUM	KS

## Bilaga 8C Proposition om Örebro studentkårs Valordning 2016/2017

### Förslag till revidering av ÖS budget för nytt arvode för valnämndens ordförande

Valnämnden fyller en viktig funktion i arbetet med fullmäktiges val av heltidsarvoderade och studentrepresentanter och som stöd till kårsektionerna i deras val till fullmäktige. Då det återkommande är svårt att hitta personer till valnämnden ser kårstyrelsen att en tydlig uppdragsbeskrivning i kombination med ett ökat ansvar och arvode för ordförande i valnämnden kan hjälpa till att skapa tydligare och effektivare uppdrag som är enklare att marknadsföra än tidigare.

Arvodet för samtliga ledamöter i valnämnden ligger idag på 999kr/post för hela uppdraget. Med tanke på det stora ansvar som valnämnden har och den tid som läggs ner på uppdraget önskar kårstyrelsen se en höjning av arvodet för valnämndens ordförande.

Kårstyrelsen vill öka ansvaret hos ordförande i valnämnden samtidigt som skillnaden i ansvar mellan ordförande och övriga ledamöter inte ska vara för stor. Ett för stort arvode mellan ordförande och ledamöter kan leda till att ordförande tar för mycket ansvar och/eller att de ledamöterna känner sig orättvist behandlade i fråga om arvode.

Kårstyrelsen föreslår att valnämndens ordförande under perioden december till maj ska få ett månatligt arvode på 5% av 38,5 % av prisbasbeloppet för 2016. För ett arvode på 5% utgår därmed månadsvis ett arvode om 853 kr exkl. skatt. Fullständig uträkning och kostnad för Örebro studentkår finns i tabellen.

Kostnad för en arvoderad på 5%			
Månadsarvode	Arvode 6 månader	Sociala avgifter 6 månader	Total kostnad ÖS 6 månader
853 kr	5 117 kr	1 608 kr	6 724 kr

## **Bilaga 8D Proposition om Örebro studentkårs Valordning 2016/2017**

### **Förslag till stadgeförändring till följd av ny struktur för valnämnd**

För att Örebro studentkår ska kunna ha en valnämnd enligt den ordning som är föreslaget i kårstyrelsens förslag på valordning för 2016-2017 behöver stadgan anpassas.

De förändringar som kårstyrelsen föreslår är att

- i 1 § Syfte - ändra från att valnämnden ska vara valsamordnare för fullmäktigevalet, till att de ska fungera stödjande till kårsektionernas fullmäktigeval.
- I 2§ Sammansättning - förändra sammansättningen till att bestå av en ordförande samt minst en ledamot.
- I 6 § Arbetsuppgifter - ändra från att valnämnden ska arbeta med att skapa intresse och synliggöra valet, till att de ska arbeta efter fastslagen valordning. Arbetsuppgifter för valnämnden bör finnas enbart i valordningen enligt kårstyrelsens förslag.

Fullständigt förslag på stadgeförändring finns nedan.

## 8 kap. Valnämnden

### 1 § Syfte

Mom. 1 Örebro studentkårs valnämnd är fullmäktiges beredande organ för de personval fullmäktige genomför, samt ska fungera stödjande till kårsektionerna i deras val till fullmäktige.

### 2 § Sammansättning

Mom. 1 Valnämnden består av en ordförande samt minst en ledamot

### 3 § Mandatperiod

Mom. 1 Valnämndens mandatperiod löper från och med 1 juli, eller från det datum därefter då fullmäktige väljer ledamöter, till och med 30 juni.

### 4 § Sammanträden

Mom. 1 Valnämnden sammanträder till formella möten på kallelse av ordförande för valnämnden.

### 5 § Beslutsföret

Mom. 1 Valnämnden är beslutsför om minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Mom. 2 Som valnämndens mening gäller den mening som erhållit högsta antalet röster.

Mom. 3 Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden stödjer.

### 6 § Arbetsuppgifter

Mom. 1 Valnämnden ska:

- a) genomföra Örebro studentkårs val enligt fastslagen valordning
- b) I övrigt följa fullmäktiges anvisningar



## Bilaga 8E Motion om stadgeändring - Ändring på tillfällena för sektionensmöte

Motion M2: Ändring på tillfällena för sektionensmöte

Föredragare: Patrik Westerberg

Remissinstanser: -

Kårstyrelsebeslut: -

Bakgrund: Fullmäktiges roll är att representera sin sektionens åsikter i vad kårstyrelsen ska göra och arbeta för. Med nuvarande formulering i stadgan kapitel 6, paragraf 6, mom. 6 så kan inte sektionernas fullmäktigerepresentanter inte till fullo följa medlemmarnas vilja. Då sektionensmötet nu ska ske mellan motionsstoppet och fullmäktigemötet så är det försent för medlemmarna att påverka sektionens motioner. Skulle sektionensmötet hållas efter propositionerna görs tillgängliga och innan motionsstoppet hinner fullmäktigerepresentanterna både läsa propositionerna och skriva motioner samt berätta för medlemmarna om deras ståndpunkter under sektionensmötet och då ta in åsikter. I dagsläget är sektionensmötet endast informerande istället för att vara engagerande.

I stadgan kapitel 6, paragraf 6, mom. 6 står det nu "Sektionsmöte ska hållas inom tidsram mellan motionsstopp och fullmäktigemöte."

Vi finner det mer passande att ändra tidsramen och att därför ändra stadgan kapitel 6, paragraf 6, mom. 6 till "Sektionsmöte ska hållas inom tidsram mellan propositionssläpp och motionsstopp."

Yrkande:

Patrik Westerberg från sektionen Corax

ÖS fullmäktige föreslås besluta

**att** ÖS Fullmäktige godkänner ändringsförslag i stadgan kapitel 6, paragraf 6, mom. 6 till  
"Sektionsmöte ska hållas inom tidsram mellan propositionssläpp och motionsstopp."

*Kårstyrelsens motionssvar lämnas på sittande möte*

## Bilaga 8D Motion om ändring av propositionen rörande Örebro studentkårs Valordning 2016/2017

Motion M3: Ändring av proposition rörande Örebro Studentkår Valordning 2016/2017

Föredragare: Karin Sandell

Remissinstanser: -

Kårstyrelsebeslut: -

Institution Musikhögskolan har under ht2016 gjort en omorganisation och skapat nya råd där det får finnas studentrepresentation. Arvid Hanell har försökt att få tag på Musikhögskolans prefekt för att få tag på en uppdaterad lista men fick inget svar. Därför tog istället jag som ordförande för Qultura på mig uppdraget. Efter ett möte med utbildnings- och forskningsadministratören Helena Eriksson samt genom mailkontakt med prefekt Martin Junstrand har jag nu fått tillgång till den uppdaterade organ- och uppdragslistan över institutionen Musikhögskolan.

### Förslag på ändringar Musikhögskolan (Musik)

Institutionsledningsråd	1 representant, 1 suppleant	Styrelsemedlem Qultura	Qultura + DokSek
Medbestämmelselagen MBL	1 representant, 1 suppleant		Qultura
Programråd - Musiklärare	2 representanter, 2 suppleanter		Qultura
Programråd – Musikproduktion	1 representant, 1 suppleant		Qultura
Programråd – Teaterpedagog	1 representant, 1 suppleant		Qultura
Programråd – Kandidatmusiker	3 representanter, 3 suppleanter		Qultura
Personalmöte	2 representanter, 2 representanter		Qultura
Forskningskollegium	1 representant (doktorand), 1 suppleant		DokSek
Konsertråd	1 representant		Qultura
Jurygrupp	Varierande antal representanter		Qultura
I beredande organ eller arbetsgrupper som upprättas i frågor som har betydelse för utbildningen och studenternas situation.	2 representanter, 1 suppleant		Qultura

Innovationsråd, utbildningsråd, institutionsmöte, lärarmöte: musik, lärarmöte: teaterpedagog och samverkansråd är alltså nedlagda.

Yrkande:

Karin Sandell från sektionen Qultura

ÖS fullmäktige föreslås besluta

**att** bifalla propositionen inklusive förslagen på ändringar i motionen

*Kårstyrelsens motionssvar lämnas på sittande möte*

## Bilaga 9 Proposition om stadgeförändring Studerandeskyddsombud

Proposition P5: Stadgeförändring Studerandeskyddsombud

Handläggare: Matilda Lundström

Föredragare: Matilda Lundström

Remissinstanser:

Kårstyrelsebeslut: 2016-11-10

Den fysiska och psykosociala studiemiljön på Örebro universitet är avgörande för att vi studenter ska kunna tillgodose oss en bra utbildning. Av den anledningen är det av stor vikt att det finns ett studerandeskyddsombud i varje kårsektion som ansvarar för att bevaka dessa områden.

Studerandeskyddsombuden företräder studenter i studiemiljöfrågor, av så väl fysisk som psykosocial karaktär, och verkar för en så bra studiemiljö som möjligt. Studerandeskyddsombuden deltar även i universitetets skyddsarbete för att ge studenter möjlighet att påverka och utveckla studiemiljön.

I nuläget finns det inga bestämmelser på att det ska finnas ett studerandeskyddsombud i varje kårsektion. För att säkerställa studenters rätt till att påverka och förbättra sin studiemiljö föreslår därför kårstyrelsen att lägga till en bestämmelse om detta i Örebro studentkårs stadga i kapitlet som behandlar kårsektionernas styrelser.

ÖS fullmäktige föreslås besluta  
**att**

Ändra i ÖS stadga, kap 6, § 12, moment 3 från:

*Sektionsstyrelsen ska innehålla en ordförande, vice ordförande, kassör/ekonomiansvarig samt en utbildningsbevakare. I övrigt fördelas styrelseposterna efter kårsektionernas behov.*

Till:

*Kårsektionsstyrelsen ska innehålla en ordförande, vice ordförande, kassör/ekonomiansvarig samt en utbildningsbevakare. Kårsektionsstyrelsen, undantaget DokSek, ska ha ett studerandeskyddsombud - posten kan antingen vara en enskild post eller ett ansvar som delegeras till befintlig post i kårsektionsstyrelsen. I övrigt fördelas styrelseposterna efter kårsektionernas behov.*

## Bilaga 10A Proposition om kriterier för medlemskap i kårsektion 2017/2018

Proposition P6: Kriterier för medlemskap i kårsektion 2017/2018

Handläggare: Julia Hasslid

Föredragare: Julia Hasslid

Remissinstanser: -

Kårstyrelsebeslut: 2016-11-03

Fullmäktige ska årligen fastställa kriterier för medlemskap i kårsektion. Detta anger vilka ämnen som medför medlemskap till vilken kårsektion. Kriterierna 2017/2018 har tagits fram i kontakt med studievägledare från samtliga institutioner.

De ändringar som har gjorts sedan förra årets kriterier är att Musiksektionen bytt namn till Qultura. Qulturas ämne Bild har tagits bort då Musikhögskolan inte längre erbjuder kurser i ämnet och ämnet Musik går under Musikalisk gestaltning.

ÖS fullmäktige föreslås besluta

**att** bifalla propositionen i enlighet med bilaga 10B

## **Bilaga 10B Proposition om kriterier för medlemskap i kårsektion 2017/2018**

### **Kriterier för medlemskap i kårsektion 2017/2018**

Nedan följer en lista över vilka ämnen som medför möjlighet till medlemskap i respektive kårsektion. Medlemmar kan även välja kårsektionstillhörighet individuellt. Detta görs genom ett aktivt val.

#### **DokSek**

- Forskarutbildning vid Örebro Universitet oavsett studieämne

#### **GIH**

- Idrott

#### **Gryhyttan**

- Måltidskunskap och värdskap

#### **Corax**

- Engelska
- Historia
- Litteraturvetenskap
- Medie- och kommunikationsvetenskap
- Retorik
- Svenska språket
- Pedagogik
- Genusvetenskap
- Kulturgeografi
- Samhällsvetenskap/Samhällskunskap
- Statskunskap
- Sociologi

#### **Qultura**

- Musikvetenskap
- Musikpedagogik
- Musikalisk gestaltning
- Teater

#### **Serum**

- Arbetsterapi
- Biomedicinsk laboratorievetenskap
- Folkhälsovetenskap
- Handikappvetenskap
- Hörselvetenskap
- Medicin

- Omvårdnadsvetenskap

### **Sesam**

- Företagsekonomi
- Informatik
- Nationalekonomi
- Statistik

### **Sobra**

- Kriminologi
- Psykologi
- Rättsvetenskap
- Socialt arbete

### **TekNat**

- Biologi
- Byggteknik
- Datateknik
- Kemi
- Kvalitetsteknik
- Maskinteknik
- Matematik
- Miljövetenskap
- Naturvetenskaplig omvärldsorientering
- Teknik

## Bilaga 11 Motion om förändring av arbetsbeskrivning

Motion M4: Förändring av arbetsbeskrivning

Föredragare: Malin Glimstedt

Remissinstanser: -

Kårstyrelsebeslut: -

# LÖSNUMMER

## CHEFREDAKTÖR

### BEFATTNINGSBESKRIVNING

*Chefredaktören är den som är ansvarig utgivare för Lösnummer, Örebro studentkårs fristående tidning. Chefredaktören är heltidsarvoderad av Örebro studentkår. Chefredaktören är den som ser till att webbtidningen uppdateras kontinuerligt samt att papperstidningen ges ut enligt utgivningsplan. Vidare sköter chefredaktören administration, kontakt med externa aktörer och strategiskt arbete.*

#### **Chefredaktörens arbetsuppgifter:**

- Att vara Örebro studentkårs kontaktperson gällande Lösnummer samt att delta på möten inom Örebro studentkår som inkluderar Lösnummer.
- Att delta på Örebro studentkårs fullmäktiges möten samt vara Örebro studentkårs fullmäktiges kontaktperson gällande Lösnummer.
- Att inför varje verksamhetsår lämna in verksamhetsplan, budget och utgivningsplan inför året till Örebro studentkårs fullmäktige, samt att sammanfatta ett år som gått i en verksamhetsberättelse. Dokumenten skrivs i samråd med Lösnummers styrelse.
- Att se till att uppfylla tidningens mål och uppgift enligt den redaktionella policyn.
- Att uppdatera aktuella styrdokument.
- Att sammankalla till kontinuerliga planeringsmöten med redaktörer för att planera innehåll.
- Att välkomna nya redaktionsmedlemmar och ge ut ”komma-igång”-uppdrag, tillsammans med vice chefredaktör, bildredaktör och webb-TV-redaktör.
- Att leda Lösnummers styrelse och se till att de har förutsättningar för att sköta sina respektive poster, samt att kalla till styrelsemöte.
- Att hålla kontakt med tryckeri.
- Att ansvara för kontakten med UngMedia och skicka in medlemslistor varje vinter.
- Att ansvara för layoutarbetet gällande papperstidningen.
- Att avlasta annons- och ekonomiansvarig gällande annonsförsäljning samt sköta kontakten med eventuell annonsbyrå.
- Att ansvara för att Lösnummers ekonomi redovisas på rätt sätt till Örebro studentkårs ekonom.
- Att betala fakturor.



- Att hålla sig uppdaterad inom medielagar samt pressetik och att applicera den kunskapen i det dagliga arbetet.
- Att följa de angivna riktlinjer som finns i den redaktionella policyn.
- Att arbeta i enlighet med de pressetiska regler för press, radio och tv.
- Att föra vidare kunskaper om pressetiska regler till redaktionens medlemmar så även de agerar pressetiskt i sitt arbete.
- Att korrekturläsa texter som ska publiceras i webb- och papperstidningen, tillsammans med styrelsen.
- Att ansvara för att söka lösningar på problem som kan uppstå med webbtidningen.
- Att uppdatera webbtidningen med kortare notiser.
- Att delta på Lösnummers evenemang.
- Att föra in planerade projekt i kalendariet.

Lösnummers chefredaktör, Malin Glimstedt, yrkar på

**att** Örebro studentkårs fullmäktige ska godkänna arbetsbeskrivning för Lösnummers chefredaktör.

## Bilaga 12 Interpellation

Under föregående verksamhetsår skickade Studentkåren regelbundet ut ett nyhetsbrev till sina medlemmar via mail. Jag tyckte den informationen var bra att få och gav ett mervärde av att vara med i studentkåren. Jag har inte fått något mail eller annan uppdatering på Studentkårens arbete under detta verksamhetsår.

Med anledning av detta vill jag fråga Kårstyrelsen

Varför har ni slutat skicka ut nyhetsbrev?

Vilka andra medel har ni tagit till för att få ut information om Studentkårens arbete till dess medlemmar?