**CAHIER DES CHARGES**

**PROJET DEV-FLY**

**Contexte**

DEV-FLY est une filiale d'Air France créée en décembre 2012. Elle est spécialisée dans le marché low-cost du transport de passagers. Implantée à Paris, elle emploie 978 salariés. Sa flotte est constituée de 126 avions Airbus A321 de 170 places qui desservent 42 destinations, une fois par semaine.

Jusqu’à maintenant, Air France ne gérait pas les vols low-costs. C’est pour se faire une place sur ce marché porteur qu’elle a décidé de créer DEV-FLY. En effet, les vols low-costs devraient s’accroître de 50% d’ici 2020, et Air France souhaite prendre part à cette croissance.

**Objectif**

Jusqu’à présent, la filiale DEV-FLY avait recours au logiciel d’Air France, sur lequel une application spécifique avait été implémentée. Aujourd’hui, elle souhaite avoir sa propre application, afin d’avoir un outil personnalisé et évolutif, sur laquelle de nouvelles fonctionnalités pourraient facilement se greffer.

Celle-ci devra couvrir :

* la possibilité de consulter et réserver des vols, pour 1 ou plusieurs passagers
* la gestion d’un espace client (avec login et mot de passe)
* des fonctionnalités en back-office : visualisation détaillée des passagers, des vols, des réservations, des clients et des employés. Chaque élément renvoie vers d’autres informations. Ainsi par exemple, la description d’un vol contient les différents employés qui y travaillent. Un clic sur l’identifiant d’un employé amène à la page détaillée sur cet employé, etc.

Le tout prendra la forme d’un site web.

**Remarques**:

- La gestion des bagages n’est pas prise en compte (chaque voyageur a droit à un bagage de 23kg en soute et d’un bagage à main de 10kg maximum, inclus dans le prix du billet – seule exception : les enfants de moins de 2 ans n’ont droit qu’au bagage à main).

- Sur un vol, on retrouve systématiquement 5 membres du personnel : 1 pilote, 1 copilote, et 3 stewards ou hôtesses.

- L'accès au back-office sera protégé par un login et un mot de passe individuels, qui seront directement délivrés aux personnes concernées par l'administrateur de la base de données.

- Le prix d'un billet dépend du vol choisi, de l'âge du passager (les enfants de moins de 3 ans ne payent que le prix de l'assurance), de la date de réservation - **ouverte 2 mois avant**: le prix augmente de 5 % chaque semaine jusqu'à une semaine avant la date de départ, moment où il sera diminué de 15 %.

**Contraintes**

* Seulement 3 personnes dédiées au projet.
* L’application doit avoir un temps de réponse de 2 secondes maximum avant d’afficher un résultat.
* Un élément de la charte graphique de la société doit être respecté : une référence aux couleurs bleu / blanc / rouge doit être faite.
* Le projet doit être terminé dans un délai de 2 mois à compter de l'approbation du cahier des charges par le comité de pilotage.
* Un client peut réserver pour plusieurs passagers (quelqu’un réserve pour son conjoint et ses enfants par exemple). Ainsi, une réservation est associée à un seul client mais peut être reliée à plusieurs passagers.

**Détail des possibilités**

**Scénario de recherche d’un vol :**

Ici, le cas d’un nouveau client est choisi pour illustrer ce scénario.

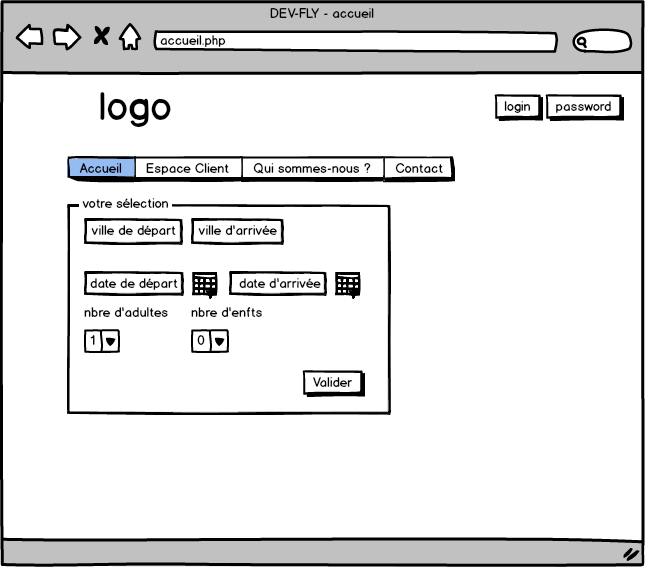
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Scénarios | IHM | Règles de gestion |
| La personne arrive sur la page d’accueil, elle choisit la langue souhaitée pour le site (français ou anglais). | (1) |  |
| La personne se rend sur la page de recherche et saisit les critères de recherche : ville de départ et ville d’arrivée (à sélectionner dans une liste), date de départ ou date d’arrivée. | (2) | Tous les champs doivent être renseignés et valides : les dates doivent être au format approprié, les villes doivent correspondre aux destinations prévues par la compagnie. Les villes de départ et d’arrivée doivent être différentes. Les dates doivent être incluses entre la date du jour et les 2 mois suivants. |
| La compagnie renvoie une page de résultats. | (3) |  |
| L’utilisateur sélectionne un choix. | (3) | Le choix sélectionné doit correspondre à ce que la compagnie propose. |
| La compagnie envoie un formulaire d’inscription de(s) passager(s) : civilité, nom, prénom, date de naissance. | (4) |  |
| L’utilisateur remplit le formulaire. | (4) | Tous les champs doivent être renseignés et valides : les dates doivent être au format approprié. La civilité doit être soit « Monsieur » soit « Madame ». Les noms et prénoms doivent être constitués de lettres. Au minimum un passager doit être majeur. |
| La compagnie envoie une fiche client à remplir pour l'inscription de(s) passager(s) : civilité, nom, prénom, adresse, code postal, ville, pays, mail, tél fixe, mobile, identifiant, mot de passe. | (5) |  |
| L’utilisateur remplit le formulaire. | (5) | Tous les champs doivent être renseignés et valides. La civilité doit être soit « Monsieur » soit « Madame ». Les noms et prénoms doivent être constitués de lettres. Les numéros de téléphone doivent comporter des chiffres exclusivement, et peuvent commencer par « + ». L’adresse e-mail doit être au format correct, sans espaces ni caractères spéciaux (XXX@XX.xx). Le login doit être alphanumérique, et ne doit être déjà existant dans la base de données. Le mot de passe doit être une chaîne de caractères. |
| La compagnie envoie une fiche de synthèse + le formulaire de paiement. | (6) |  |
| Le client procède à la transaction. | (6) | Remarque : seul le paiement par carte bancaire est possible. |
| La compagnie génère et affiche le billet, qui contient le numéro de réservation. | (7) |  |

Remarque : si un champ dans un formulaire n’est pas conforme aux attentes, le formulaire est retourné avec un message explicatif en en-tête.

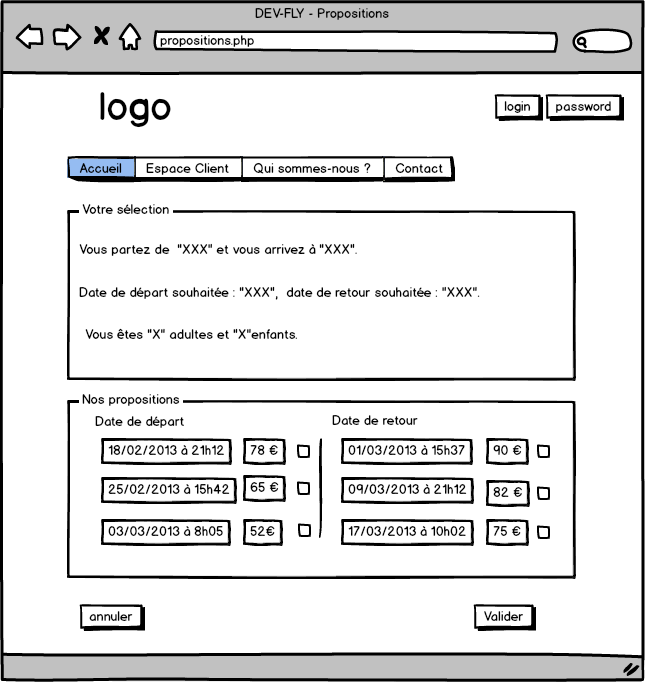
(1)



(2)



(3)



(4)



(5)



(6)



(7)



**Navigation**

Un client aura différents choix possibles sur le site :



**Réservation d'un billet**

Pour réserver un billet, le processus sera le suivant :

1. **Cas d’un nouveau client**



1. **Cas d’un client déjà enregistré**

Un client disposant déjà d’un compte ne remplira pas la fiche d’inscription.

On distingue 2 cas :

a) le client est déjà connecté à son compte lors de la recherche du billet :



b) Le client n’est pas connecté à son compte lors de la recherche du billet :



Pour tous les cas présentés ci-dessus :

- si un vol a lieu le jour souhaité vers la destination choisie, celui-ci sera proposé au client.

- si aucun vol n'a lieu le jour souhaité vers la destination choisie, le client se verra proposé :

- le vol précédent le jour choisi, si sa date n'est pas encore passée,

- les 2 vols suivants la date choisie initialement.

- si le nombre de passagers souhaité par le client est supérieur au nombre de places restantes dans l'avion, le vol est considéré comme complet.

- si tous les vols susceptibles d'être proposés sont complets, le client sera renvoyé vers une page lui expliquant la situation.

**Espace client**

Les différentes opérations dans l’espace client sont :



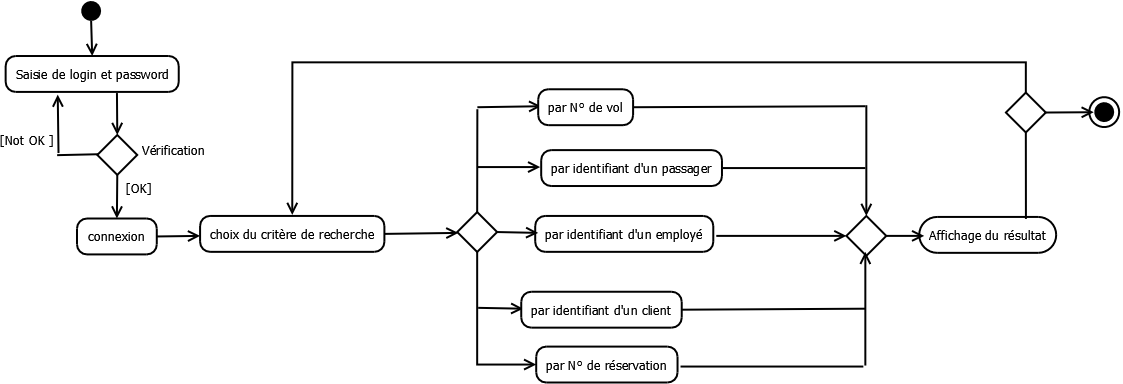
Dans le cas d’une modification de la réservation :

* si les prix de l’ancienne et de la nouvelle réservation sont identiques, la nouvelle réservation est prise en compte directement (et l’ancienne est annulée).
* Si la nouvelle réservation est plus chère que l’ancienne, la prise en compte se fait une fois que le client a payé la différence.
* Si la nouvelle réservation est moins chère que l’ancienne, la prise en compte est immédiate (le remboursement de la différence sera fait automatiquement au client sur base du numéro de carte bleu fourni lors du paiement initial).

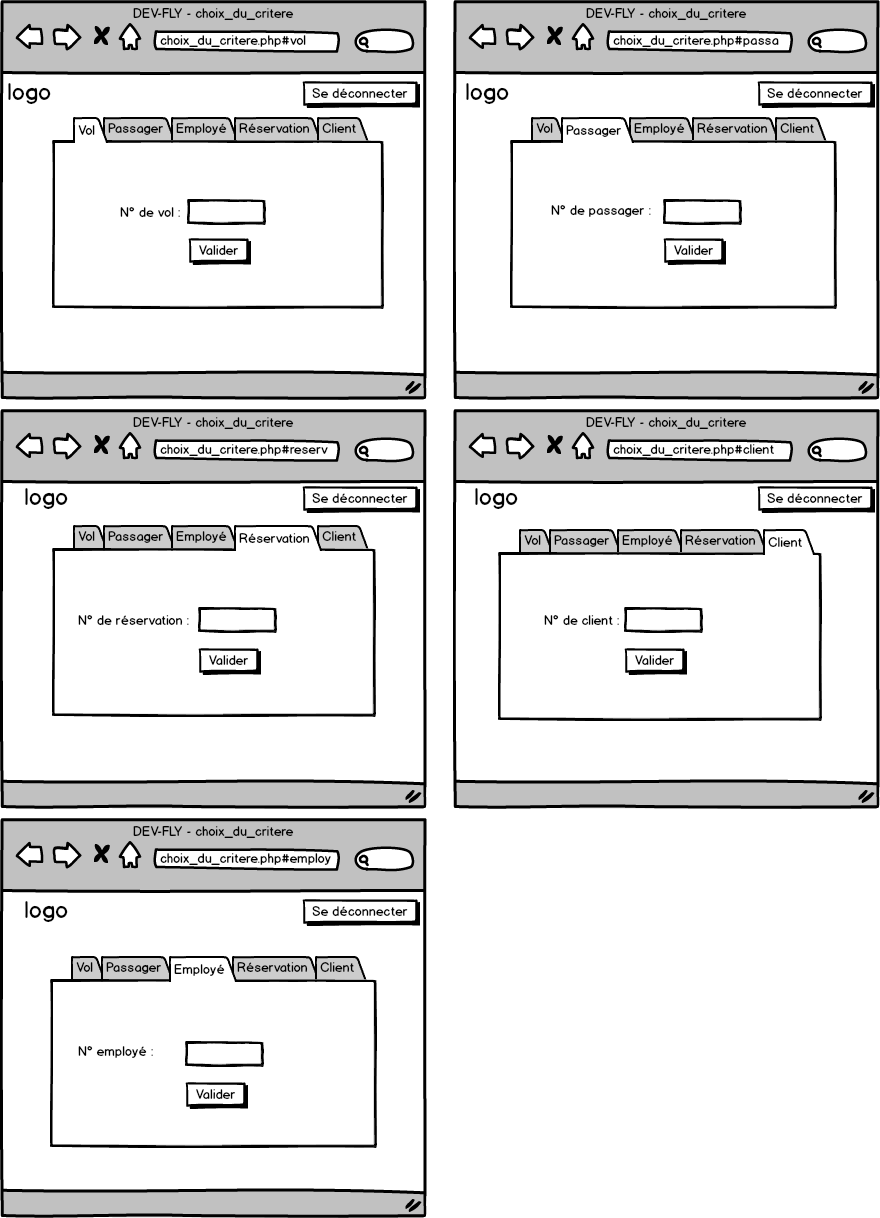
**Back-office**

Les employés de la compagnie qui ont accès au back-office peuvent effectuer des recherches multicritères, pour retrouver des informations.

Ci-dessous le diagramme d’activités système symbolisant les différentes options :

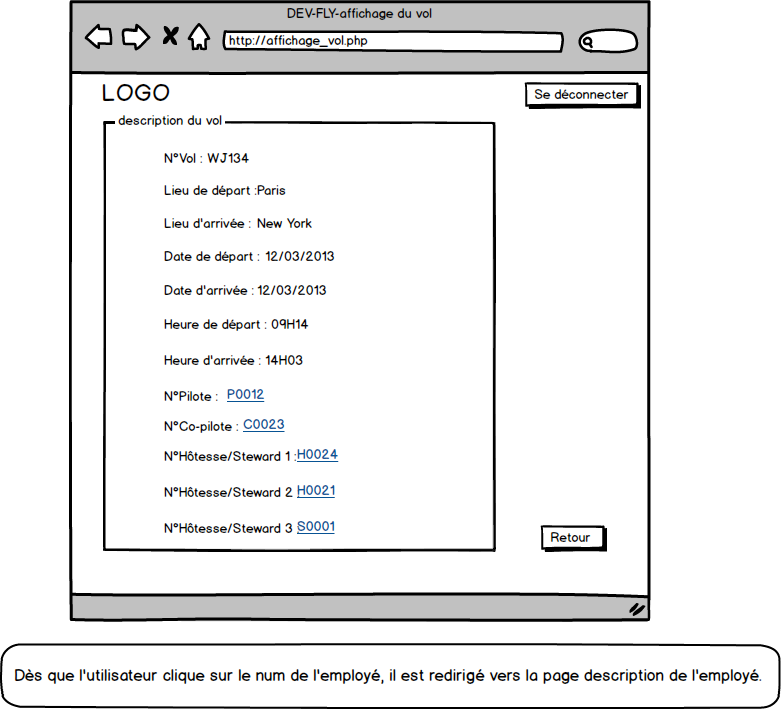


Voici les IHM montrant les différentes possibilités de recherche :

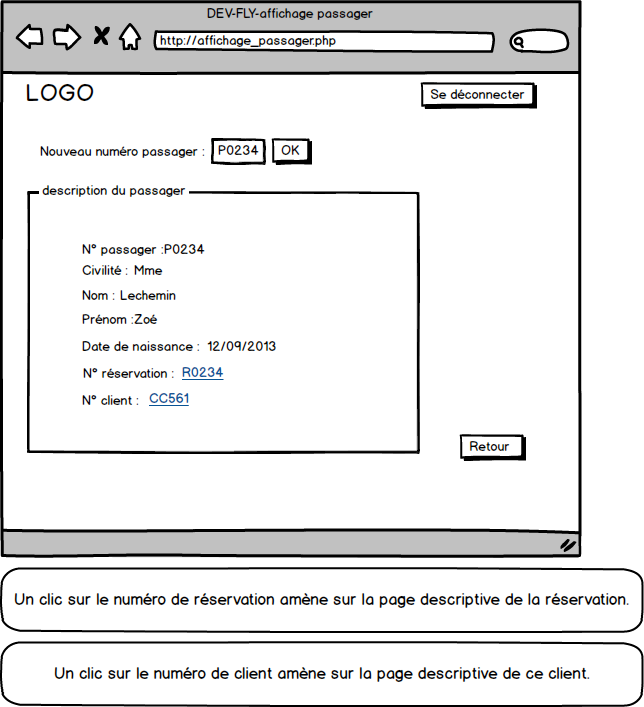


Selon le critère choisi, le résultat affiché à l’écran sera différent.

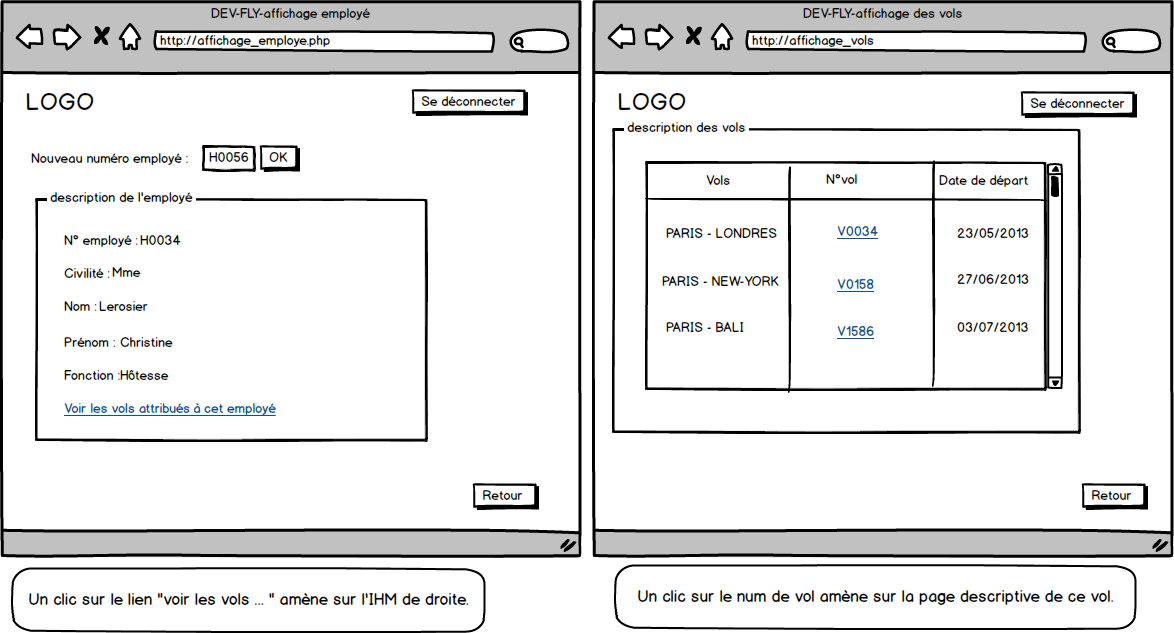
**Cas d’une recherche par N° de vol :**



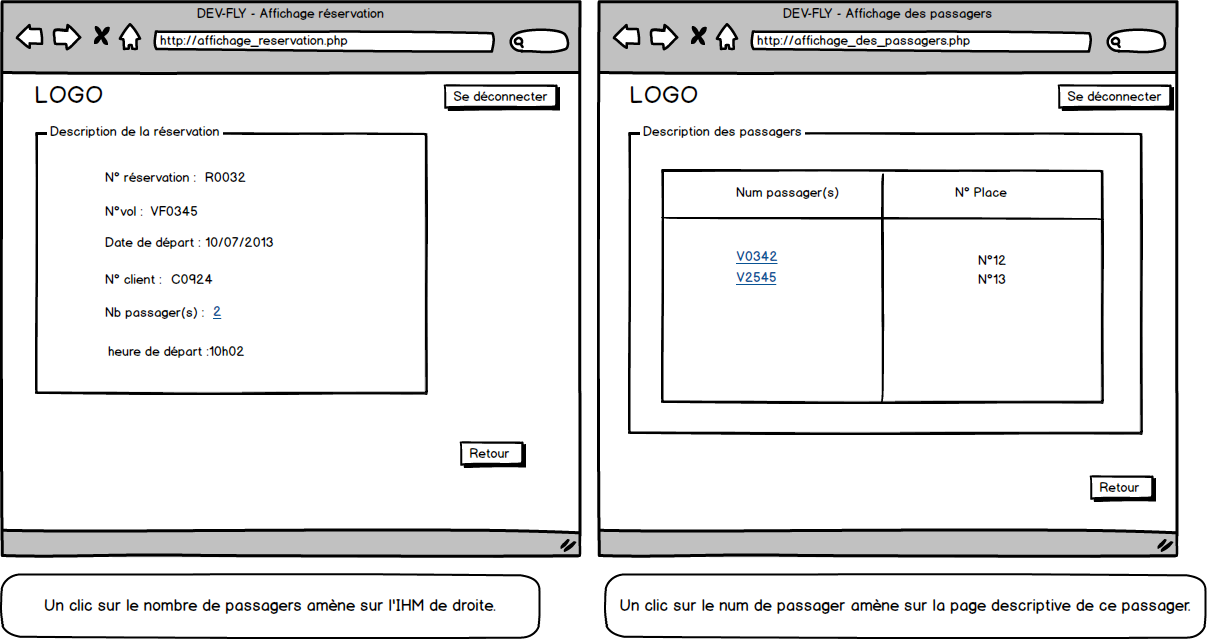
**Cas d’une recherche par N° de passager :**



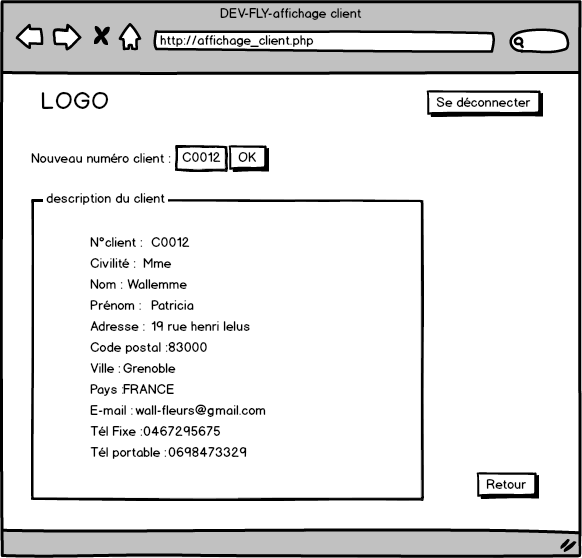
**Cas d’une recherche par N° d’employé:**



**Cas d’une recherche par N° de réservation :**



**Cas d’une recherche par N° de client :**

****