

지정관리 야생동물 [] 양도 [] 양수 [] 보관 신고서(신고확인증)

※ 색상이 어두운 칸은 신고인이 작성하지 않으며, []에는 해당되는 곳에 √ 표시를 합니다.

| | | | | |
|---|--------|------|----|------------|
| 접수번호 | 접수일 | 처리기간 | 7일 | |
| 양도인 | 상호(성명) | 연락처 | | |
| | 주소 | | | |
| 양수인 (보관인) | 상호(성명) | 연락처 | | |
| | 주소 | | | |
| 지정관리 야생동물 정보 ※ 기재내용이 많은 경우 별 지로 작성 | 학명 | 수량 | 용도 | 양도사유(보관사유) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

「야생생물 보호 및 관리에 관한 법률」 제22조의4제2항 전단 및 같은 법 시행규칙 제29조의6제1항에 따라 위와 같이 지정관리 야생동물의 []양도, []양수, []보관을 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

| | |
|-----|-------|
| 제 호 | 자르는 선 |
|-----|-------|

지정관리 야생동물 []양도 []양수 []보관 신고확인증

「야생생물 보호 및 관리에 관한 법률」 제22조의4제2항 전단 및 같은 법 시행규칙 제29조의6제1항에 따라 지정관리 야생동물의 []양도, []양수, []보관을 신고하였음을 확인합니다.

년 월 일

시장·군수·구청장 직인

귀하

| 처리절차 | | | | | | | | |
|---------------|---|----|---|----|-------------|----|---|----------------|
| 신고서 작성 신고인 | → | 접수 | → | 검토 | → | 결재 | → | 신고확인증 작성·발급 |
| | | | | | 처리기관: 시·군·구 | | | |