

# **Business Intelligence**

## **TOTVS BI**

## Objetivo

---

O objetivo deste treinamento é proporcionar ao usuário a capacitação na operação do **TOTVS BI**. Agregar inteligência nas informações para definir estratégias de competitividade nos negócios da empresa por meio de um conjunto de conceitos, metodologias e ferramentas. O **TOTVS BI** realiza o monitoramento por meio da criação de uma série de indicadores de desempenho que podem estar relacionados diretamente a base de dados das corporações. Com o **TOTVS BI** é possível obter a qualquer momento, em qualquer lugar, informações reais e confiáveis sobre a real posição da corporação.

## Conteúdo

---

<b>1. Acessando o TOTVS BI .....</b>	<b>05</b>
<b>2. Perfil de Usuários.....</b>	<b>07</b>
<b>3. Administração do Sistema .....</b>	<b>08</b>
<b>3.1 Cadastros</b>	
• Cadastro de usuários .....	09
• Cadastro de grupos .....	11
• Servidores de e-mail.....	12
• Cadastro de conexões .....	13
• Configuração de proxy .....	15
• Gerenciador de exceções .....	16
• Log de performance .....	18
• Gerador de calendário.....	19
• Consulta versões de classes .....	20
• Alterar senha do usuário .....	21
• Usuários conectados .....	22
• Permissões de acesso.....	23
• Parâmetros .....	24
• Chave de acesso .....	26
<b>3.2 Análises</b>	
• Manutenção .....	27
• Wizard .....	29
• Campos.....	37
• Anexos .....	40
• Comentários .....	42
• Permissões.....	43
• Conexões .....	45
• Exportação.....	46
• Importação .....	47
• Áreas.....	48
<b>3.3 Dashboards</b>	
• Manutenção dashboards.....	49
• Permissões.....	50
<b>3.4 Slide Show</b>	
• Manutenção .....	52

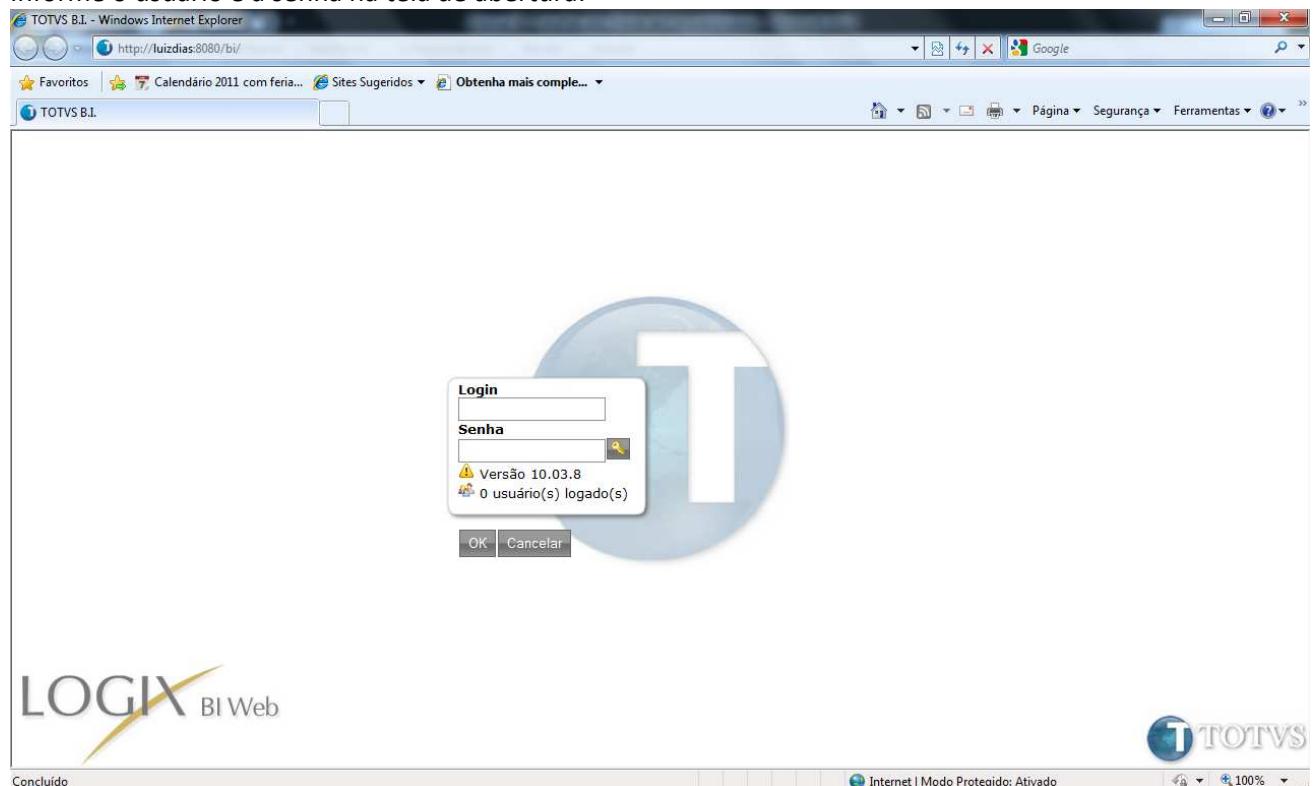
---

<b>4. Análises .....</b>	<b>54</b>
• Minhas análises .....	55
• Arquivos.....	57
<b>5. Dashboards.....</b>	<b>59</b>
• Resultado da pesquisa.....	60
• Ambiente de trabalho .....	61
- Recarregar análise .....	63
- Arquivo .....	63
- Agendar análise.....	65
- Envio de e-mail.....	68
- Restrição da análise.....	70
- Impressão .....	72
- Campos (dimensões e métricas) .....	73
- Alerta de cores .....	78
- Gráficos .....	81
- Gerar planilha Excel.....	95
- Campo sequência .....	96
- Agregação.....	97
- Ordenação .....	98
- Sequência de visualização .....	99
- Drill Down.....	100
- Análise vertical .....	102
- Análise horizontal.....	105
- Totalização parcial.....	108
- Casas decimais .....	109
- Coluna calculada .....	110
• Opções da barra de ferramentas do dashboard .....	112
• Opções na análise.....	113
• Opções na barra de ferramentas da análise .....	114
<b>6. Agendamentos.....</b>	<b>122</b>
<b>7. Slide Show .....</b>	<b>124</b>
• Meus Slides Show.....	125
• Manutenção .....	126
• Intercalar Dash Boards .....	129
<b>8. Gerenciador de Janelas.....</b>	<b>131</b>
<b>9. Gerenciador de Portlets.....</b>	<b>132</b>

## 1. Acessando o TOTVS BI

No internet Explorer informe o seguinte endereço: <http://servidor:8080/bi>

Informe o usuário e a senha na tela de abertura:



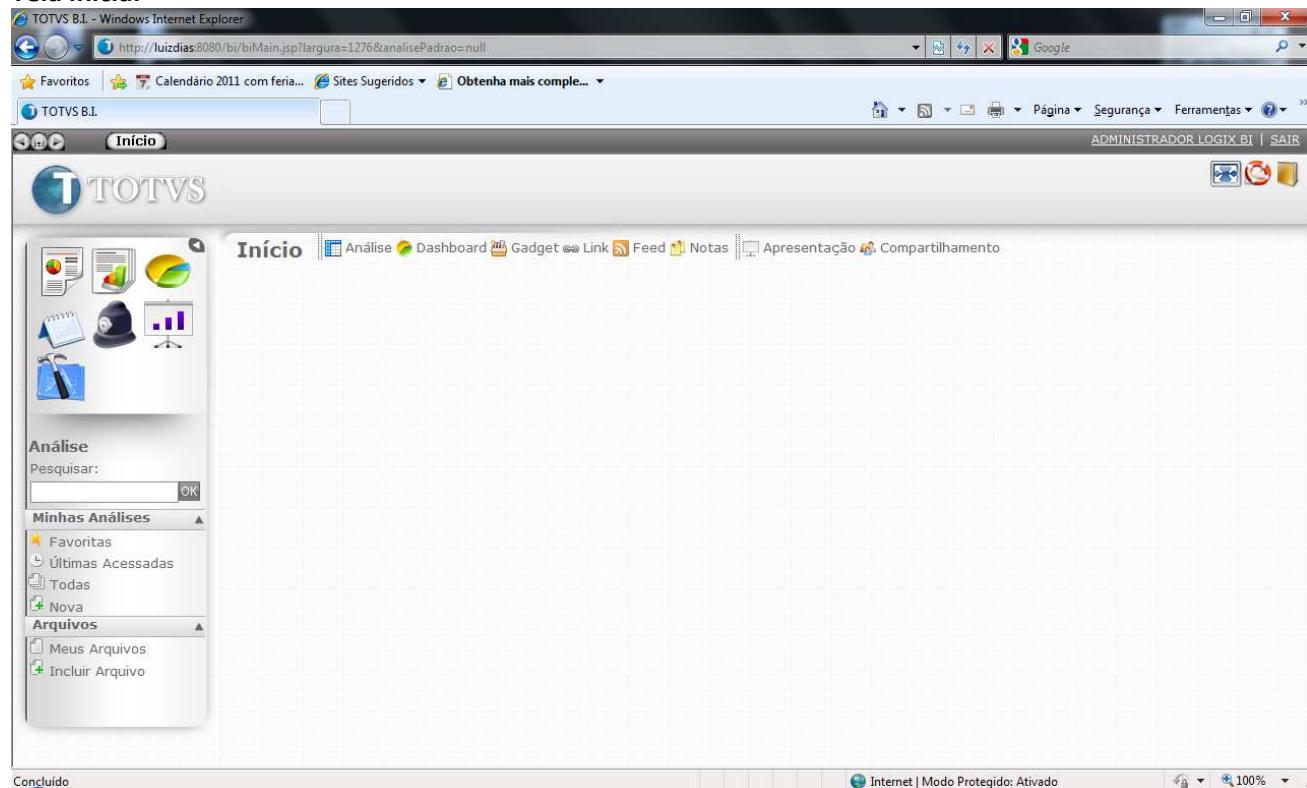
### Login

No primeiro quadro informe seu código de usuário.

### Senha

No segundo digite a senha de acesso do usuário.

## Tela inicial



The screenshot shows the TOTVS BI application running in a Windows Internet Explorer browser window. The URL in the address bar is <http://luizdias:8080/bi/biMain.jsp?largura=1276&analisePadrao=null>. The browser toolbar includes icons for Favorites, Calendário 2011 com feria..., Sites Sugeridos, and Obtenha mais completo... . The menu bar includes Página, Segurança, Ferramentas, and others. The top right corner shows ADMINISTRADOR LOGIX BI | SAIR. The main interface features the TOTVS logo at the top left. Below it is a toolbar with icons for Análise, Dashboard, Gadget, Link, Feed, Notas, Apresentação, and Compartilhamento. On the left, there is a sidebar titled 'Análise' with a search bar and a 'Minhas Análises' section containing 'Favorites', 'Últimas Acessadas', 'Todas', and 'Nova'. Below that is an 'Arquivos' section with 'Meus Arquivos' and 'Incluir Arquivo'. The status bar at the bottom indicates 'Concluído', 'Internet | Modo Protegido: Ativado', and a zoom level of '100%'. The main workspace is currently empty.

## 2. Perfis de Usuários

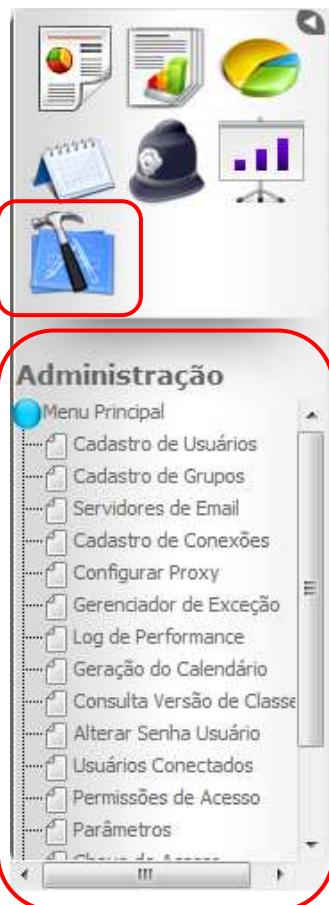
No Logix BI, existem dois perfis de usuários que são tratados distintamente:

- Administrador - Usuário que realizará o gerenciamento do sistema, pois possui um perfil mais técnico. Essa função, geralmente, é exercida por um profissional de TI (Tecnologia da Informação).
- Decisor - Usuário com conhecimento do negócio da empresa, não havendo necessidade de ter conhecimentos técnicos. Esse perfil de usuário possibilita que se tenha maior clareza nas decisões a partir das informações analisadas.

O usuário com perfil de administrador terá acesso a todas as funções, pois ele terá que realizar o gerenciamento do produto. Para o perfil de decisor, o acesso será restrito a algumas funções, pois sua utilização concentra-se no painel de análises (*Dashboard*), tendo em vista que sua tarefa é analisar as informações.

### 3. Administração do Sistema

Na tela inicial, ao clicar no ícone destacado abaixo, serão apresentados as opções para administração do BI:



#### Níveis

1. Cadastro de Usuários
2. Cadastro de Grupos
3. Servidor de Email
4. Cadastro de Conexões
5. Configurar Proxy
6. Gerenciador de Exceção
7. Log de Performance
8. Geração do Calendário
9. Consulta Versão de Classes
10. Alterar Senha Usuário
11. Usuários Conectados
12. Permissões de Acesso
13. Parâmetros
14. Chave de Acesso

## Administração do Sistema / Cadastros / Cadastro de Usuários

 Manutenção de Usuários

Usuário:

Nome do Usuário:

Nome reduzido:

Grupo do Usuário:

Senha:

Confirmação da Senha:

E-mail:

Utiliza autenticação:

Login:

Senha:

### Principais Campos:

Usuário ..... : campo protegido, número seqüencial exibido ao finalizar a inclusão

Nome Reduzido ..... : informar o nome abreviado (login)

Grupo do Usuário ..... : geralmente utilizado como departamento

E-mail ..... : informar o e-mail do usuário para possibilitar o envio/recebimento de e-mails

Utiliza autenticação ... : ver com o administrador de redes

Login ..... : caso seja utilizado autenticação, informar o login

Senha ..... : caso seja utilizado autenticação, informar a senha

### Procedimentos

Para incluir um usuário:

1. Na janela de Cadastro de Usuários, clicar em novo, preencher os campos e após clicar em salvar

Usuário:

 Manutenção de Usuários

Clique sobre o ícone abaixo para consultar os usuários cadastrados

Usuário:

Nome do Usuário:

Nome reduzido:

Grupo do Usuário:

Senha:

Confirmação da Senha:

E-mail:

Utiliza autenticação:

Login:

Senha:

2. Ao clicar em salvar, será exibido um código numérico e seqüencial para o usuário:

Clique sobre o ícone abaixo para consultar os usuários cadastrados

O usuário Luiz Cláudio Dias foi salvo com sucesso.

Usuário:	29	
Nome do Usuário:	LUIZ CLÁUDIO DIAS	
Nome reduzido:	DIAS	
Grupo do Usuário:	Administrador	
Senha:	*****	
Confirmação da Senha:	*****	
E-mail:	luiz.dias@totvs.com.br	
Utiliza autenticação:	Sim	
Login:	luiz.dias@totvs.com.br	
Senha:	*****	

novo excluir cancelar

## Administração do Sistema / Cadastros / Cadastro de Grupos

↳ Manutenção de Grupos de Usuários

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre o ícone abaixo para consultar os grupos de usuários cadastrados

Grupo de Usuário:  

Descrição:

 novo  cancelar

### Principais Campos:

Grupo de Usuário .....: campo protegido, número seqüencial exibido ao finalizar a inclusão

Descrição .....: informar o nome abreviado (login)

### Procedimentos

Para incluir um grupo:

1. Na janela “Manutenção de Grupos de Usuários”, clicar em novo, preencher o campo descrição com o nome do grupo e após clicar em salvar

↳ Manutenção de Grupos de Usuários

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre o ícone abaixo para consultar os grupos de usuários cadastrados

Grupo de Usuário:  

Descrição:

 novo  salvar  cancelar

2. Ao clicar em salvar, será exibido um código numérico e seqüencial para o grupo:

↳ Manutenção de Grupos de Usuários

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre o ícone abaixo para consultar os grupos de usuários cadastrados

O grupo de usuário Tecnologia da Informação foi salvo com sucesso.

Grupo de Usuário:  

Descrição:

 novo  cancelar

## Administração do Sistema / Cadastros / Servidores de Email

**Configurações do Servidor de E-mail**

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Default	Servidor de E-mail	Porta	Alterar	Excluir
Não existe nenhum dado para ser mostrado.				

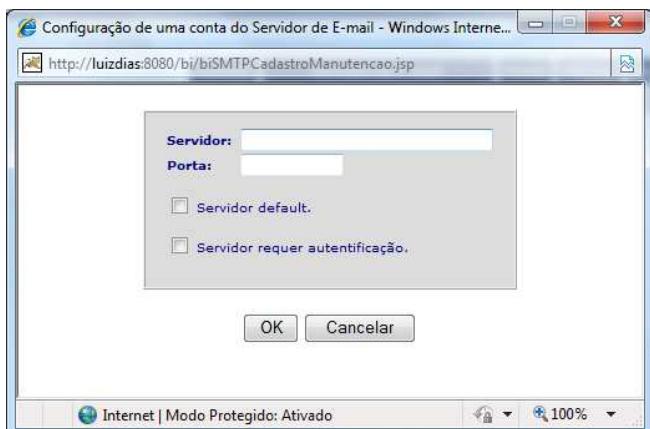
[novo](#)

O cadastro de um servidor de email habilitará a opção de envio de email através do Logix BI.

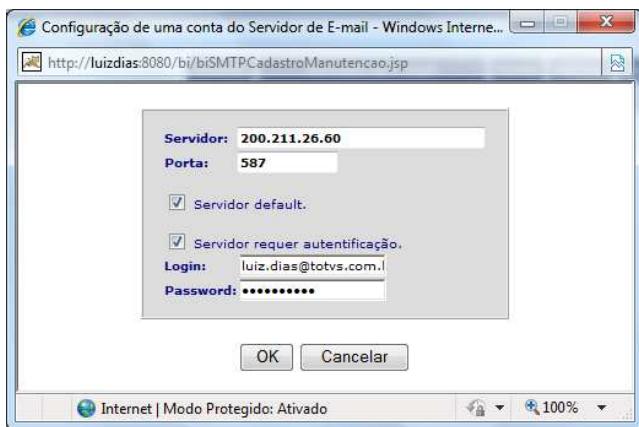
### Procedimentos

Para incluir um servidor de email:

1. Na janela “Configurações do Servidor de E-mail”, clicar em novo, será exibida a janela:



2. Informar o IP do servidor de envio de e-mail, número da porta, assinalar servidor default se for o servidor principal para envio de e-mail e se é necessário autenticação para cada envio de e-mail.



3. Ao clicar em OK, serão validados os dados informados e após exibida o cadastro realizado:

**Configurações do Servidor de E-mail**

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Default	Servidor de E-mail	Porta	Alterar	Excluir
X	200.211.26.60	587		

[novo](#)

## Administração do Sistema / Cadastros / Cadastro de Conexões

 Conexões do TOTVS B.I.

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Informe o nome da conexão ou pesquise na lupa abaixo:

Nome Conexão:	<input type="text"/>	
Banco Dados:	<input type="text"/>	
Host:	<input type="text"/>	
Formato da Data:	<input type="text"/>	
Separador Decimal:	<input type="text"/>	
Usuário:	<input type="text"/>	
Senha:	<input type="text"/>	

 [novo](#)

O Logix BI possibilita conexões com bancos de dados diferentes, homologado para uso com Oracle, SQL Server, Informix e DB2.

### Procedimentos

Para incluir uma nova conexão:

1. Na janela “Conexões do TOTVS BI”, clicar em novo, será exibida a janela:

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

 Conexões do TOTVS B.I.

Informe o nome da conexão ou pesquise na lupa abaixo:

Nome Conexão:	<input type="text"/>	
Banco Dados:	<input type="text"/>	
Host:	<input type="text"/>	
Formato da Data:	<input type="text"/>	
Separador Decimal:	<input type="text"/>	
Usuário:	<input type="text"/>	
Senha:	<input type="text"/>	

 [novo](#) [salvar](#) 

2. Informar o nome da conexão, banco de dados, host (IP ou nome do servidor do banco de dados), formato de data, separador de decimal, usuário e senha.

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

 Conexões do TOTVS B.I.

Informe o nome da conexão ou pesquise na lupa abaixo:

Nome Conexão:	<input type="text" value="SQL_Logix"/>	
Banco Dados:	<input type="text" value="SQL SERVER"/>	
Host:	<input type="text" value="luizdias"/>	
Database:	<input type="text" value="surco"/>	
Instância:	<input type="text" value=""/>	
Formato da Data:	<input type="text" value="yyyy-MM-dd"/>	
Separador Decimal:	<input type="text" value=","/>	
Usuário:	<input type="text" value="logix"/>	
Senha:	<input type="password" value="*****"/>	

 [novo](#) [salvar](#) 

3. Ao clicar em salvar, serão validados os dados informados e exibida a mensagem “Arquivo de conexões atualizado!”:



The screenshot shows a software interface titled "Conexões do TOTVS B.I." with the user "ADMINISTRADOR LOGIX BI". A message at the top right says "Arquivo de conexões atualizado!". The form contains fields for connection details: Nome Conexão (SQL\_Loca), Banco Dados (SQL SERVER), Host (luizdias), Database (surco), Instância (empty), Formato da Data (yyyy-MM-dd), Separador Decimal (.), Usuário (logix), and Senha (\*\*\*\*\*). Below the form are buttons for novo, salvar (highlighted in red), and excluir.

 Importante:

Devido a particularidade de cada banco de dados, após a escolha poderão ser exibidos outros campos para preenchimento.

 Dica:

Para informar os campos “Formato da Data” e “Separador Decimal”, observe antes o padrão clicando no botão  que exibe uma tabela dos principais bancos de dados.

## Administração do Sistema / Cadastros / Configurar Proxy

**Configurações Gerais**  Salvar

Proxy	
Endereço do servidor	<input type="text"/>
Porta	<input type="text" value="0"/>
Usuário	<input type="text"/>
Senha	<input type="password"/>

Permitir a conexão com a internet quando é necessário autenticação via Proxy, para que seja feita a leitura dos *Feeds* nos *portlets*.

### Procedimentos

Para incluir configurar um proxy:

Na janela “Proxy”, informar os campos: endereço do servidor, porta, usuário e senha. Após clicar e salvar.

**Proxy**

Endereço do servidor	<input type="text" value="127.0.0.1"/>
Porta	<input type="text" value="8080"/>
Usuário	<input type="text" value="luiz"/>
Senha	<input type="password" value="*****"/>

## Administração do Sistema / Cadastros / Gerenciador de Exceção

Permitir ao administrador gerenciar as exceções (erros) podendo definir a quem e que tipo de exceção deseja receber/enviar por arquivo texto ou e-mail.

 Gerenciador de Exceções

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Configure a forma como deseja reportar as Exceções do TOTVS BI:

Reportar Em Arquivo Texto: (Exemplo: C:\temp\erros.txt)  
Arquivo texto:

Listas de Emails: (E-mail's que irão receber todas as exceções)  
Email:

Listas de Exceções que não deseja receber: (Exceções que serão ignoradas pelo Gerenciador)  
Código:   
Tipo:



### Funções Específicas

#### Incluir

Permite incluir um endereço de e-mail para receber os erros ou incluir um tipo de erro para ser ignorado pelo gerenciador de exceção.

#### Excluir

Permite excluir um endereço de e-mail da lista de endereços para receber os erros ou excluir um tipo de erro da lista de erros a serem ignorados pelo gerenciador de exceção.

#### OK

Permite efetivar a alteração no gerenciador de exceção.



#### Importante:

Exceções são problemas que poderão ocorrer durante a execução do programa. Com esta opção serão enviados alertas avisando que erros estão ocorrendo. Estes alertas poderão ser reportados por arquivo texto ou por e-mail. Para reportar em arquivo texto deverá ser indicado pelo usuário o caminho onde o arquivo texto será salvo, para que seja enviado por e-mail, o administrador deverá adicionar o(s) e-mail(s) e o(s) tipo(s) de exceção para os destinatários.

## Principais Campos

### Arquivo texto

Caminho (diretório) e o nome do arquivo onde serão gravados os logs com os erros ocorridos.



Importante:

Deve-se ter cuidado especial nesse campo, pois o caminho a ser digitado vai depender do sistema operacional em que o servidor web foi instalado.

- Se o sistema operacional for Linux, siga o exemplo: /usr/Java/logs/bi.txt
- Se o sistema operacional for Windows, siga o exemplo: c:\java\logs\bi.txt

### E-mail

Endereço de e-mail para o qual será enviado o erro.

### Código

Código do erro que será ignorado pelo administrador, ou seja, não será gravado o log e não será enviado e-mail.

### Tipo

Tipo de erro que será ignorado pelo administrador, ou seja, não será gravado o log e não será enviado e-mail.

## Administração do Sistema / Cadastros / Log de Performance

Permitir ao administrador do sistema gerar um arquivo com informações de tempo de execução das análises em diversos aspectos, como por exemplo: consulta ao banco de dados, estruturação dos dados e apresentação das informações.

 **Geração do Log de Performance**

Usuário:

Escolha se deseja ou não gerar o arquivo de performance logCronometro.txt:

Gerar Arquivo:

 **ok**

### Funções Específicas

#### OK

Permite efetivar a alteração no Log de Performance.



#### Importante:

O arquivo de tempo de execução das análises será gerado no diretório webapps\bi\logs

- Sugere-se que esta opção seja selecionada somente quando necessário. Pois, caso ela seja acionada, o programa irá gerar as informações no arquivo, a cada consulta, o que poderá tornar o arquivo muito grande.
- Depois de acionar o log de performance, o servidor web (*jakarta-tomcat*) precisa ser reiniciado.

## Principais Campos

### Gerar Arquivo

Indica se deseja ou não gerar o arquivo de log.

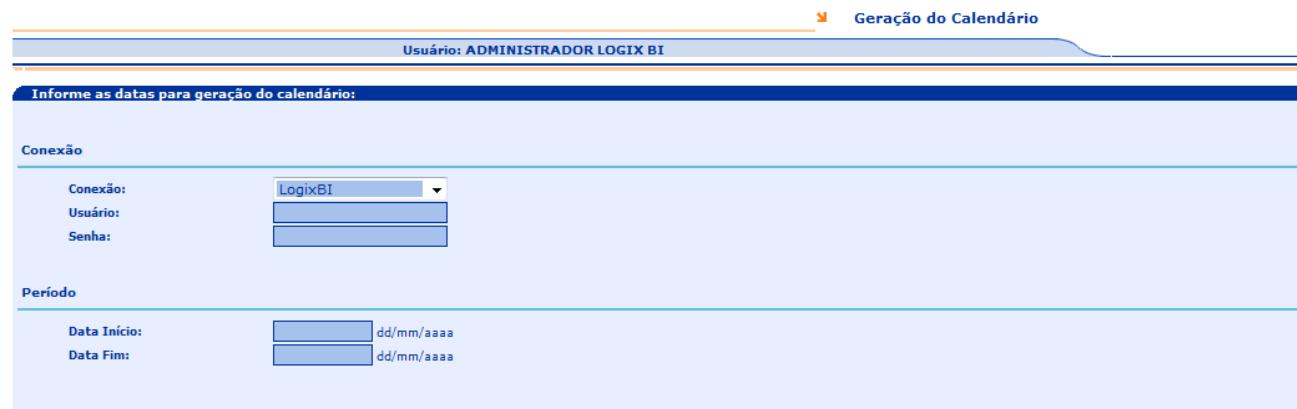
## Administração do Sistema / Cadastros / Geração do Calendário

Permitir ao administrador do sistema gerar informações sobre datas no calendário do BI. Essas informações do calendário são usadas nas análises e nas dimensões do tipo de data, principalmente para colocação de máscaras.

Exemplo:

Dimensão data normal: 20/05/2005;

Dimensão data usando máscara: Maio/2005.



A captura de tela mostra uma interface web com o seguinte layout:

- Cabeçalho: "Geração do Calendário" e "Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI".
- Seção "Informar as datas para geração do calendário:"
- Seção "Conexão":
  - Coneção: LogixBI
  - Usuário: [campo]
  - Senha: [campo]
- Seção "Período":
  - Data Início: dd/mm/aaaa
  - Data Fim: dd/mm/aaaa
- Botão "ok" com ícone de checkmark.

### Funções Específicas

OK

Permite efetivar a geração das informações do calendário.



Importante:

As informações referentes às datas são: Ano, Mês, Semestre, Trimestre, Bimestre, Dia da Semana, etc. Este calendário é armazenado na tabela eis\_dimensao\_dat e esta deve ser relacionada com a tabela fato da análise. O parâmetro “Primeiro Dia da Semana” da tela de manutenção de parâmetros terá influência na geração dessa tabela no campo “Número do dia da semana”. Será necessário escolher para qual banco deseja gerar as informações do calendário. Isso é feito através dos três primeiros campos da tela. Execute a geração do calendário para vários anos. Ex: 01/01/2008 até 31/12/2012.

## Administração do Sistema / Cadastros / Consulta Versão de Classes

Permitir que o administrador consulte a versão das classes (fontes) do sistema.

Informe os nomes completos das classes para consultar a versão:  
Separe os nomes por ";".

### Funções Específicas

#### Consultar

Consulta a Versão da classe informada.



#### Importante:

- Essa função será utilizada normalmente, caso algum consultor da TOTVS solicite esta informação. O nome completo da classe também será passado por ele.
- Será necessário digitar o nome completo do caminho da classe e nome da mesma.
- Pode-se incluir na busca mais de uma classe, sendo essas separadas por ";" .

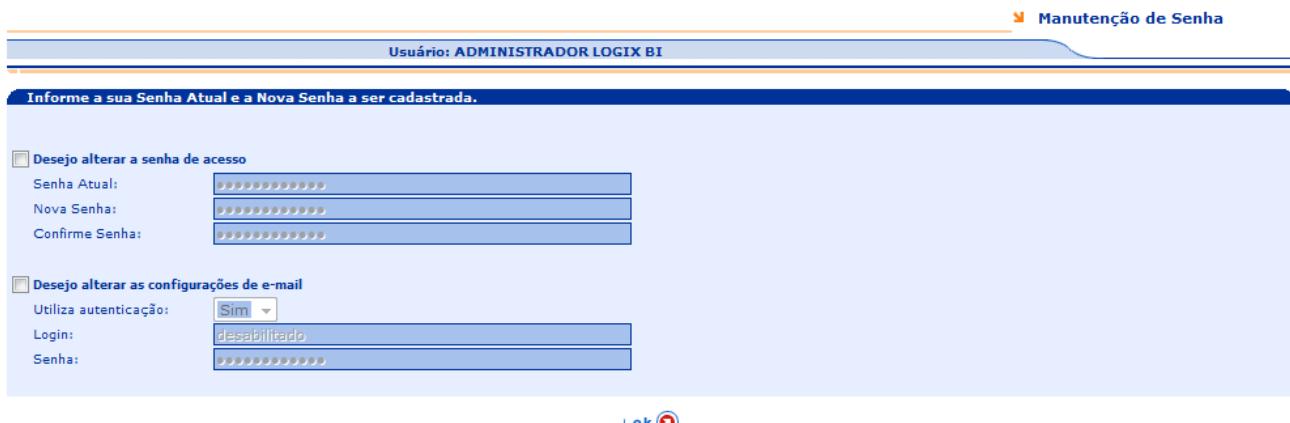
### Principais Campos

#### Informe os nomes completos das classes para consultar a versão

Informar os nomes completos das classes para efetuar a consulta da versão.

## Administração do Sistema / Cadastros / Alterar Senha do Usuário

Permite que os usuários modifiquem sua senha de acesso ao BI.



A captura de tela mostra uma interface web com o seguinte layout:

- Cabeçalho: "Manutenção de Senha" e "Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI".
- Mensagem: "Informe a sua Senha Atual e a Nova Senha a ser cadastrada."
- Seção "Desejo alterar a senha de acesso":
  - Senha Atual: campo com máscara de senha.
  - Nova Senha: campo com máscara de senha.
  - Confirme Senha: campo com máscara de senha.
- Seção "Desejo alterar as configurações de e-mail":
  - Utiliza autenticação: dropdown com opção "Sim".
  - Login: campo com máscara de senha.
  - Senha: campo com máscara de senha.
- Botão "ok" com ícone de checkmark.

### Funções Específicas

#### OK

Permite efetivar a alteração de senha.



Importante: O usuário poderá alterar apenas a sua própria senha.

### Principais Campos

#### Desejo alterar a senha de acesso

Indica se será ou não alterada a senha de acesso ao sistema.

#### Senha Atual

Senha utilizada atualmente para acessar o BI.

#### Nova Senha

Nova senha que deseja cadastrar para acesso ao BI.

#### Confirme Senha

Informe novamente a senha que deseja cadastrar para acesso ao BI.

#### Desejo alterar as configurações de e-mail

Indica se deseja ou não alterar as configurações de e-mail.

## Administração do Sistema / Cadastros / Usuários Conectados

Permitir que o administrador do sistema consulte e desconecte usuários ativos no sistema ou usuários que estejam com conexão inativa por muito tempo.

Usuários Conectados		
Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI		
Nome	Administrador	Tempo de Inatividade
X ADMINISTRADOR LOGIX BI	Sim	0 min.

## Funções Específicas



Permite desconectar o usuário que está conectado ao BI.



Importante: normalmente a conexão fica ativa durante 20 minutos após isso o servidor web perde a conexão com a máquina do usuário.

## Principais Campos

### Nome

Nome do usuário que está conectado ao BI.

### Administrador

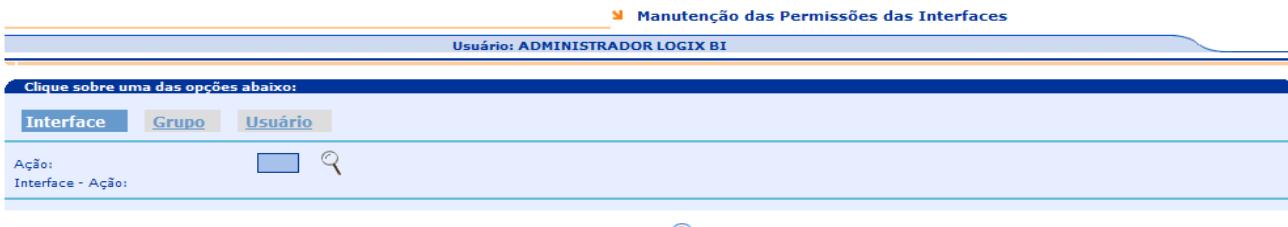
Indica se o usuário que está conectado é administrador ou não.

### Tempo de Inatividade

Indica quanto tempo (em minutos) o usuário está sem utilizar o BI.

## Administração do Sistema / Cadastros / Permissões de Acesso

Permitir que o administrador do sistema realize a manutenção das permissões das interfaces do BI para cada interface, usuário ou grupo de usuário. Objetivo é limitar acesso as funções de administração.



Clique sobre uma das opções abaixo:

**Interface** **Grupo** **Usuário**

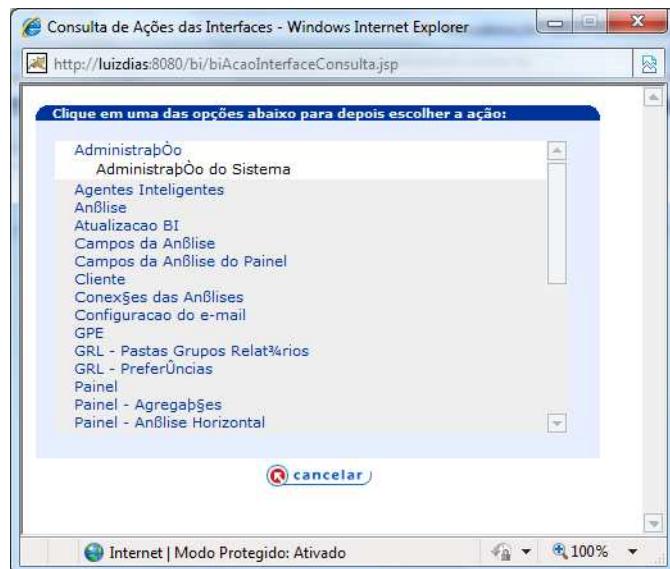
Ação: Interface - Ação:

**salvar**

### Funções Específicas



Permite consultar e após modificar os acessos de acordo com a opção selecionada: Interface, Grupo ou Usuário.



Clique em uma das opções abaixo para depois escolher a ação:

- Administrador do Sistema
- Agentes Inteligentes
- Análise
- Atualização BI
- Campos da Análise
- Campos da Análise do Painel
- Cliente
- Conexões das Análises
- Configuração do e-mail
- GPE
- GRL - Pastas Grupos Relacionais
- GRL - Preferências
- Painel
- Painel - Agregações
- Painel - Análise Horizontal

**cancelar**

Exemplo: ao clicar na opção “Administração do Sistema”, serão exibidos quais usuários/grupos possuem acesso, permitindo modificar, incluindo ou excluindo usuários/grupos das permissões:



Clique sobre uma das opções abaixo:

**Interface** **Grupo** **Usuário**

Ação: Interface - Ação:

Administrador do Sistema - Administrador do Sistema

Usuários/Grupo de Usuários		Permissões	
Compras	»	Administrador	
Controleadoria		ADMINISTRADOR LOGIX BI	
Diretoria			
Engenharia			
IT			
Produção			
Qualidade			
Tecnologia da Informação			
DEJACI	»		
FARNKS SOUZA			
HUGO BARROS			
JAYME PINHO			
JANSER KIMURA			
JONATAS			
JOYCI			
KARINE			

Consultar:

**salvar**

## Administração do Sistema / Cadastros / Parâmetros

Permitir que o administrador do sistema efetue configurações nos parâmetros gerais do sistema

 Manutenção de Parâmetros

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre o ícone abaixo para consultar os usuários cadastrados

Banco de Dados:	<input type="button" value="SQLSERVER"/>	Aceita subquery na manipulação de dados
Versão do Banco:	<input type="button" value="5"/>	minutos
Verifica agendamentos a cada		
Formato da Data no Banco:	<input type="button" value="yyyy-MM-dd"/>	
Separador Casas Decimais do Banco:	<input type="button" value("."),=""/>	
Verificar Versão do Conversor:	<input type="button" value="Não"/>	
Primeiro Dia da Semana:	<input type="button" value="Domingo"/>	
Verificar novas versões automaticamente:	<input type="button" value="Sim"/>	
Logomarca da empresa:		
Verifica nome da análise?	<input type="button" value="Não"/>	



### Funções Específicas

#### Salvar

Permite gravar as alterações efetuadas nos parâmetros.

 Importante: os parâmetros aqui configurados são essenciais para o bom funcionamento do sistema.

### Principais Campos

#### Banco de Dados

Banco de Dados que será utilizado pelo BI.

#### Versão do Banco

Versão que será utilizada pelo banco de dados.

#### Verifica agendamento a cada

Tempo em minutos para que o agente de e-mail faça a verificação dos e-mails a serem enviados.

#### Formato da data no banco

Formato de data que o banco utilizará. Exemplo:

Banco de Dados	Formato da Data
INFORMIX	yyyy-MM-dd
ORACLE	dd/mm/yyyy
SQL SERVER	yyyy-MM-dd
IBM DB2	dd/MM/yyyy

#### Separador casas decimais do banco:

Caracter que define o separador de casas decimais que o banco reconhece. Exemplo:

Banco de Dados	Formato do Separador Decimal
INFORMIX	. (ponto)
ORACLE	, (vírgula)
SQL SERVER	. (ponto)
IBM DB2	. (ponto)

### **Verificar Versão do Conversor**

Indica se ao entrar no sistema deverá ser efetuada uma verificação de compatibilidade entre a versão dos programas e o banco de dados. Essa verificação será efetuada somente quando o usuário for um usuário administrador.

### **Primeiro Dia da Semana**

Dia da semana que será considerado como o primeiro dia para geração do calendário. Poderá ser escolhido qualquer dia da semana.

### **Verificar novas versões automaticamente**

Indica se ao entrar deseja que seja realizada uma verificação da existência de novas versões do produto. Essa verificação só será efetuada quando o usuário for um administrador. Deve-se tomar certo cuidado com esse parâmetro, pois se o agente que fizer a conexão (sincronismo) com a TOTVS não estiver configurado corretamente, o sistema poderá ficar muito lento ao tentar conectar-se com ao servidor da TOTVS e essa tentativa acaba comprometendo a boa performance da aplicação.

### **Logomarca da empresa**

Logomarca que será apresentada na impressão de uma análise. Para selecioná-la, deve-se clicar sobre a imagem. Na seqüência, o programa exibirá uma tela com todas as imagens disponíveis. Essas imagens estão disponíveis no diretório: "servidorweb\webapps\bi\imagens\logomarcas". Para disponibilizar outras imagens, deve-se salvá-las neste diretório.

### **Verifica nome da análise?**

Indica se no momento da inclusão de uma nova análise, por meio do programa "Análise" será verificado se já existe alguma outra análise com o mesmo nome.

- "Sim" - Será feita a verificação e não permitirá o cadastro da análise;
- "Não" - Permitirá salvar mais de uma análise com o mesmo nome dentro da mesma área (repositório).

## Administração do Sistema / Cadastros / Chave de Acesso

Permitir ao administrador do sistema atualizar a chave de acesso do BI.

Chave de Acesso

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Informe a Chave de Acesso

Chave de acesso:

[salvar](#) [fechar](#)

### Funções Específicas

#### Salvar

Permite a alteração na chave de acesso.



Importante: Chave de acesso é um código criptografado enviado pela TOTVS que habilita o produto a funcionar. Caso o cliente não possua essa chave, o produto não funcionará. A chave de acesso do Logix BI é diferente da chave de acesso do Logix ERP.

### Principais Campos

#### Chave de acesso:

Código criptografado enviado pela TOTVS que habilita o produto para o funcionamento.

## Administração do Sistema / Análises / Manutenção das Análises

Permitir que o administrador do sistema consulte as informações contidas no Data Warehouse e a todos os atributos necessários para a análise.

 **Manutenção das Análises**

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre o ícone abaixo para consultar as análises cadastradas

Análise:	<input type="text" value="59"/>	 <b>SQL</b> 
Área:	<input type="text" value="Comercial"/>	
Nome da Análise:	<input type="text" value="% de Clientes Efetuaram Compra"/>	
Quantidade de linhas por página:	<input type="text" value="0"/>	

Tabelas:  
`from sil_fato_cliente sil_fato_cliente, sil_dimensao_tempo sil_dimensao_tempo, sil_dimensao_cidade sil_dimensao_cidade, sil_dimensao_estado sil_dimensao_estado, sil_dimensao_regiao sil_dimensao_regiao, sil_dimensao_pais sil_dimensao_pais, sil_dimensao_cliente sil_dimensao_cliente`

Relacionamentos:  
`where sil_fato_cliente.chave_tempo=sil_dimensao_tempo.chave_tempo and sil_fato_cliente.chave_cliente=sil_dimensao_cliente.chave_cliente and sil_fato_cliente.chave_cidade=sil_dimensao_cidade.chave_cidade and sil_dimensao_estado.chave_estado=sil_fato_cliente.chave_estado and sil_dimensao_regiao.chave_regiao=sil_fato_cliente.chave_regiao and sil_dimensao_pais.chave_pais=sil_fato_cliente.chave_pais and sil_fato_cliente.efetuou_compra = 1`

Filtro Dimensão:  
`and sil_dimensao_tempo.ano_refer = '2006'`

Filtro Métrica:

Condição Fixa:



Dica: a consulta ao Data Warehouse e aos atributos de análise são feitas por meio dos comandos SQL contidos neste programa.

### Funções Específicas



#### Busca análise

Permite realizar uma consulta pelo código da análise.



#### Consultar as análises

Permite listar todas as análises do sistema, e realizar uma consulta pelo nome da análise.



#### Testar o Comando SQL

Permite visualizar e testar o comando SQL completo.



#### Alterar Conexão

Permite alterar a conexão com o Banco de Dados utilizada pela análise.

#### Cancelar

Permite cancelar o processo que está sendo executado.

### **Novo**

Permite acessar o *Wizard* para criação de uma nova análise.

### **Salvar**

Permite salvar as informações incluídas ou alteradas.

### **Modificar**

Acessa o wizard para alteração da análise.

### **Excluir**

Permite excluir a análise consultada

 Importante: deve-se evitar a alteração do conteúdo dos campos “Filtro Dimensão” e “Filtro Métrica”, pois esse dois campos são modificados pelo usuário decisor dentro do painel de análise. O sistema irá interpretar a sintaxe especificada nesses campos e qualquer divergência poderá não exibir a análise corretamente.

## **Principais Campos**

### **Análise**

Código que identifica a análise. Em caso de inclusão de uma nova análise este número será gerado automaticamente.

### **Área**

Descrição da área (repositório) a qual a análise pertence.

### **Nome da Análise**

Descrição que identificará a análise.

### **Quantidade de linhas por página**

Número que corresponderá à quantidade de linha que aparecerão na paginação da análise. Este campo não necessariamente precisará ser informado, pois poderá ser cadastrado também no painel de análise (*dashboard*) enquanto se navega na análise.

### **Tabelas**

Nome das tabelas que farão parte da análise.

### **Relacionamento**

Corresponde a São todos os relacionamentos existentes entre as tabelas da análise.

### **Filtro Dimensão**

Corresponde a filtros aplicados em dimensões da análise pelo usuário decisor.

 Importante: este campo não deve ser alterado.

### **Filtro Métrica**

Corresponde a todos os filtros aplicados em métricas da análise pelo usuário decisor.

 Importante: este campo não deve ser alterado.

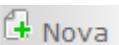
### **Condição Fixa**

Corresponde a filtros fixos que podem ser aplicado na análise.

## Administração do Sistema / Análises / Manutenção da Análise - Wizard

Permitir a criação de uma nova consulta ao banco de dados, a disponibilidade desta consulta no repositório de análises ou a alteração de uma análise existente.

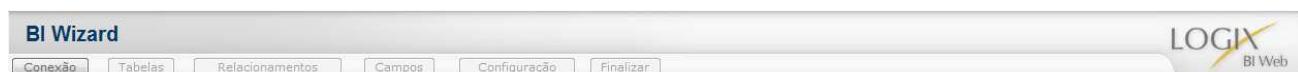
### Para acessar o *Wizard*

Na opção de Análises / Manutenção das Análises, disponível ao administrador, clicar no botão “NOVO”, e para alterar uma análise existente, selecionar a análise que deverá ser alterada e depois clicar no botão “Modificar”. Esses botões encontram-se na parte inferior da tela. Também é possível acessar o *Wizard* através do menu Análises / Minhas Análises, opção  e após clicar no botão “NOVO”. Será apresentado a tela do *Wizard*:



### Níveis do *Wizard*:

1. Conexão
2. Tabelas
3. Relacionamentos
4. Campos
5. Configuração
6. Finalizar



Ao clicar em “Iniciar” será exibida a primeira tela do *Wizard* que se refere as conexões com os bancos de dados.

## 1. Conexão

Permitir a conexão com o banco de dados no qual será efetuada a consulta ou alteração de uma análise existente.

Conexão:	<input type="text" value="LogixBI"/>
Usuário:	<input type="text" value="logix"/>
Senha:	<input type="password" value="*****"/>

### Funções Específicas

#### Ok

Permite verificar se as informações da conexão estão corretas, e, se estiverem dará início ao processo de criação/alteração da análise. Caso contrário uma mensagem será exibida informando da inconsistência.

#### Novo

Permite apresentar o programa de conexões do Logix BI (Criar link com o programa conexões do Logix BI do menu Administração).

 Importante:

- Cadastrar anteriormente as conexões para todos os bancos de dados da empresa, para que essas informações fiquem disponíveis para consultas em qualquer um desses bancos.
- O usuário e a senha são do banco de dados não são do Logix BI, esse usuário deve possuir permissão para acessar o banco de dados, caso contrário, não será possível a criação da análise. Com a informação correta da conexão, usuário e senha, será iniciado o processo de criação de análise.

### Principais Campos

#### Conexão

Banco de dados com o qual se deseja estabelecer conexão.

#### Usuário

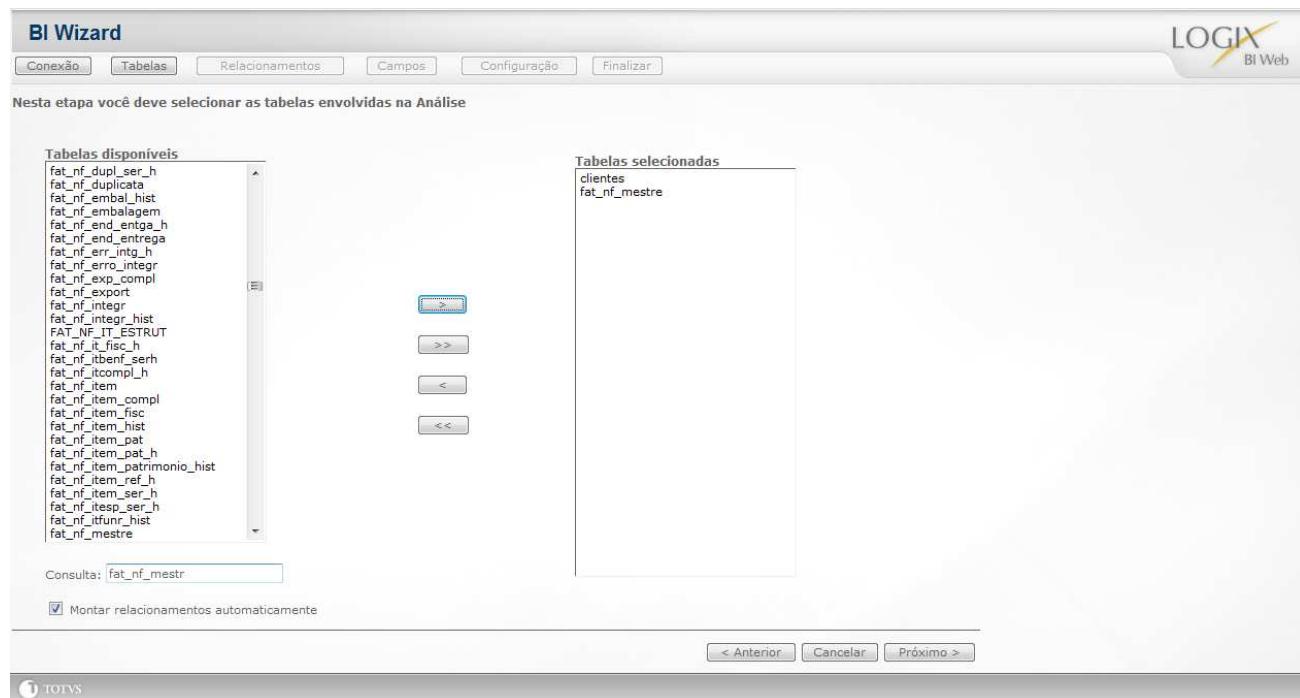
Nome do usuário com permissão de acesso ao banco de dados selecionado.

#### Senha

Senha do usuário.

## 2. Tabelas

Permitir a seleção das tabelas que estão envolvidas no processo de análise.



**Tabelas disponíveis**

- fat\_nf\_dupl\_ser\_h
- fat\_nf\_duplicata
- fat\_nf\_embal\_hist
- fat\_nf\_embalagem
- fat\_nf\_end\_entga\_h
- fat\_nf\_end\_entrega
- fat\_nf\_err\_intg\_h
- fat\_nf\_erro\_integr
- fat\_nf\_exp\_compl
- fat\_nf\_export
- fat\_nf\_integr
- fat\_nf\_integr\_hist
- FAT\_NF\_IT\_ESTRUT
- fat\_nf\_it\_fisc\_h
- fat\_nf\_itbenf\_serh
- fat\_nf\_itcompl\_h
- fat\_nf\_item
- fat\_nf\_item\_compl
- fat\_nf\_item\_fisc
- fat\_nf\_item\_hist
- fat\_nf\_item\_pat
- fat\_nf\_item\_pat\_h
- fat\_nf\_item\_patrimonio\_hist
- fat\_nf\_item\_ref\_h
- fat\_nf\_item\_ser\_h
- fat\_nf\_itesp\_ser\_h
- fat\_nf\_itfurn\_hist
- fat\_nf\_mestre

**Tabelas selecionadas**

- clientes
- fat\_nf\_mestre

Consulta: fat\_nf\_mestr

Montar relacionamentos automaticamente

< Anterior CANCELAR Próximo >



### Funções Específicas

>

Permite enviar a(s) tabela(s) do campo “Tabelas disponíveis” para o campo “Tabelas selecionadas”.

>>

Permite enviar todas as tabelas do campo “Tabelas disponíveis” para o campo “Tabelas selecionadas”.

<

Permite enviar a(s) tabela(s) do campo “Tabelas selecionadas” para o campo “Tabelas disponíveis”.

<<

Permite enviar todas as tabelas do campo “Tabelas selecionadas” para o campo “Tabelas disponíveis”.

< Anterior

Permite retornar para etapa anterior.

Cancela

Permite cancelar a criação da análise.

Próximo >

Permite avançar para próxima etapa da criação da análise.



Importante: sugere-se que seja evitada a utilização da função >>, pois se no banco de dados houver muitas tabelas, todas serão enviadas para a análise, isso não permitirá que a análise funcione.

### Principais Campos

#### Tabelas disponíveis

Exibe todas as tabelas que o usuário possui permissão para acessar.

### Tabelas selecionadas

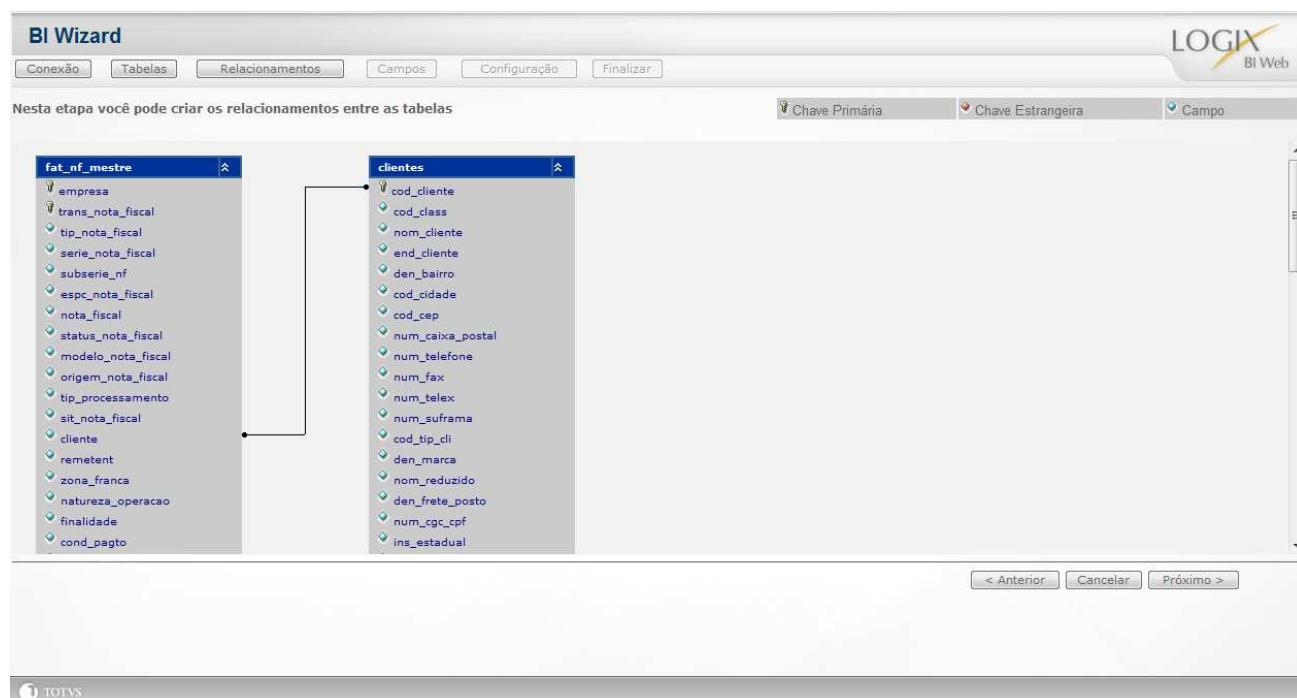
Exibe a(s) tabelas que o usuário selecionou para a análise.

#### Montar relacionamento automaticamente

Indica que ao passar para a próxima etapa de Relacionamentos, o sistema deverá criar o relacionamento automaticamente, verificando na base selecionada os relacionamentos existentes entre as colunas das tabelas selecionadas.

### 3. Relacionamentos

Permitir a criação dos relacionamentos entre as tabelas envolvidas no processo de análise.



### Funções Específicas

< Anterior

Permite retornar para etapa anterior.

**Cancela**

Permite cancelar a criação da análise.

**Próximo >**

Permite avançar para próxima etapa da criação da análise.

 Importante:

- Para movimentar uma tabela, clicar sobre o nome da tabela e arrastar com o mouse.
- Para fazer um relacionamento entre as tabelas, dar um duplo click sobre o campo da tabela origem e depois apenas um *click* sobre o campo da tabela destino.
- Para excluir um relacionamento, clicar sobre a “bolinha” que liga a linha a tabela deixando a linha em vermelho e em seguida apertara a tecla “delete” do teclado.

#### 4. Campos

Permitir a seleção dos campos de tabelas que serão utilizados no processo de análise.

Nesta etapa você deve selecionar os campos que serão utilizados na análise

**Campos disponíveis**

- clientes
  - cod\_cliente
  - cod\_class
  - nom\_cliente
  - end\_cliente
  - den\_barrio
  - cod\_cidade
  - cod\_cep
  - num\_caixa\_postal
  - num\_telefone
  - num\_fax
  - num\_tellex
  - num\_suframa
  - cod\_tip\_cli
  - den\_marca
  - nom\_reduzido
  - den\_frete\_posto
  - num\_cgc\_cpf
  - ins\_estadual
  - cod\_portador
  - les\_tip\_portador
  - cod\_cliente\_matriz
  - cod\_consig

**Dimensões**

- clientes.nom\_cliente
  - fat\_nf\_mestre.tip\_nota\_fiscal
  - fat\_nf\_mestre.nota\_fiscal
  - fat\_nf\_mestre.natureza\_operacao
  - fat\_nf\_mestre.cond\_pagto
  - fat\_nf\_mestre.tip\_carteira

**Métricas**

- fat\_nf\_mestre.peso\_liquido
  - fat\_nf\_mestre.peso\_bruto
  - fat\_nf\_mestre.val\_mercadoria
  - fat\_nf\_mestre.val\_duplicata
  - fat\_nf\_mestre.val\_nota\_fiscal

< Anterior    Cancelar    Próximo >

#### Funções Específicas

##### < Anterior

Permite retornar para etapa anterior.

##### Cancela

Permite cancelar a criação da análise.

##### Próximo >

Permite avançar para próxima etapa da criação da análise.

##### Dimensão >

Permite informar quais campos estarão disponíveis como uma dimensão na análise.

##### < Dimensão

Permite retirar um campo dimensão da análise.

##### Métricas >

Permite informar quais campos estarão disponíveis como uma métrica na análise.

##### < Métricas

Permite retirar um campo métrica da análise.



Permite enviar um campo selecionado para um nível acima.



Permite enviar um campo selecionado um nível abaixo.

##### Importante:

- o Dimensões: são os níveis pelos quais será possível visualizar a informação, saindo de uma forma consolidada para uma forma detalhada e vice-versa, também conhecido como drill down e drill up. Ex: empresa, unidade de negócio, canal de venda, data, cliente, produto.

- Métricas: São os valores, quantidades e colunas calculadas existentes na análise que poderão estar agregados pelo método de soma, média, máximo e mínimo. Ex: valor faturado, peso orçado, valor médio e outros.

## 5. Campos

Permite configurar os campos utilizados no processo de análise.

Nesta etapa você pode configurar os campos utilizados na análise

<b>clientes.nom_cliente</b>	<b>Nome do campo:</b> nom_cliente
<b>fat_nf_mestre.tip_nota_fiscal</b>	<b>Título:</b> nom_cliente
<b>fat_nf_mestre.vlta_fiscal</b>	<b>Dimensão</b>
<b>fat_nf_mestre.natureza_operacao</b>	<b>String</b>
<b>fat_nf_mestre.cond_pagto</b>	<b>Apelido:</b> nom_cliente
<b>fat_nf_mestre.tip_carteira</b>	<b>Nível de drill down:</b> 1
<b>fat_nf_mestre.peso_liquido</b>	<b>Sequência de Visualização:</b> 1
<b>fat_nf_mestre.peso_bruto</b>	<b>Mostrar inicialmente:</b> Não
<b>fat_nf_mestre.val_mercadoria</b>	
<b>fat_nf_mestre.val_duplicata</b>	
<b>fat_nf_mestre.valNota_fiscal</b>	

< Anterior   CANCELAR   Próximo >

### Funções Específicas

< Anterior

Permite retornar para etapa anterior.

Cancela

Permite cancelar a criação da análise.

Próximo >

Permite avançar para próxima etapa da criação da análise.



Importante: As configurações deverão ser realizadas para cada um dos campos que serão utilizados na análise.

### Principais Campos

#### Título

Descrição do título que substituirá o nome do campo e será apresentado para o usuário final. Este campo pode conter acentuação e caracteres especiais.

#### Tipo de dado

Tipo de dado que constará no campo. Geralmente Dimensões são do tipo *String* ou *Data* e Métricas são Numéricas.

### Apelido

Descrição que servirá como apelido para o campo. Poderá ser utilizado a mesma descrição do campo “nome do campo”, no entanto não poderá conter acentuação, espaço em branco ou qualquer tipo de caracter especial.

### Mostrar inicialmente?

Indica se o campo deverá ou não ser exibido quando a análise for consultada.

### Totalizar campo?

Indica se o campo apresente ou não uma totalização para a coluna.

### Análise vertical?

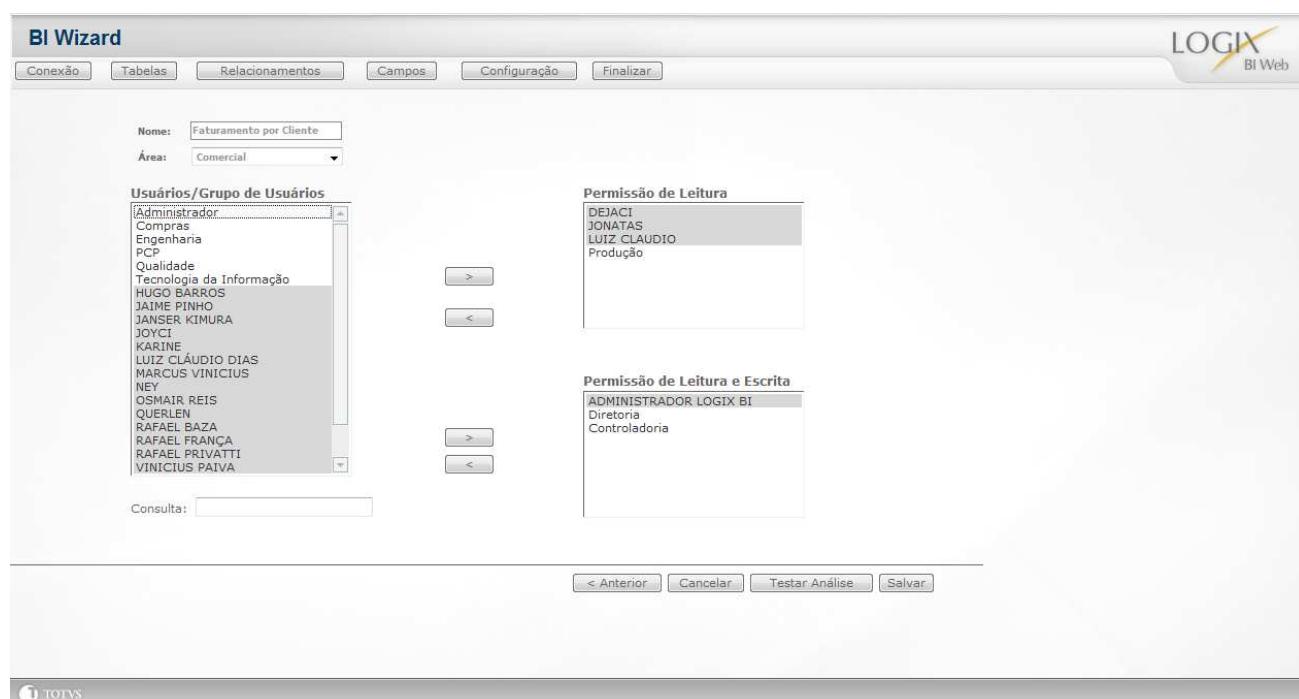
Indica se o campo contenha ou não uma análise vertical.

### Tipo de agregação:

Informa qual o tipo de agregação deseja aplicar ao campo.

## 6. Finalizar

Efetuar um fechamento do processo de criação/alteração de uma análise, permitindo ao realizar testes, especificar nome da análise e fornecer permissão de acesso.



The screenshot shows the 'BI Wizard' interface for defining analysis permissions. At the top, there are tabs: Conexão, Tabelas, Relacionamentos, Campos, Configuração, and Finalizar. On the right, the 'LOGIX BI Web' logo is visible.

The main area contains several sections:

- Nome:** Faturamento por Cliente
- Área:** Comercial
- Usuários/Grupo de Usuários:** A list box containing various roles and names, with 'Tecnologia da Informação' and 'HUGO BARROS' being explicitly listed.
- Permissão de Leitura:** A list box containing 'DEJACI', 'JONATAS', 'LUIZ CLAUDIO', and 'Produção'.
- Permissão de Leitura e Escrita:** A list box containing 'ADMINISTRADOR LOGIX BI', 'Diretoria', and 'Controladoria'.
- Buttons:** > and < buttons for moving users between lists, and a 'Consulta:' input field.
- Bottom Buttons:** < Anterior, Cancelar, Testar Análise, and Salvar.

### Funções Específicas

>

Permite enviar o(s) usuário(s) e/ou grupo(s) selecionados do campo “Usuários/Grupo de Usuários” para o campo “Permissões de Leitura” ou “Permissões de Leitura e Escrita”.

>

Permite enviar o(s) usuário(s) e/ou grupo(s) selecionados do campo “Permissões de Leitura” ou Permissões de Leitura e Escrita para o campo “Usuários/Grupo de Usuários”.

### Anterior

Permite voltar a tela anterior.

### Cancelar

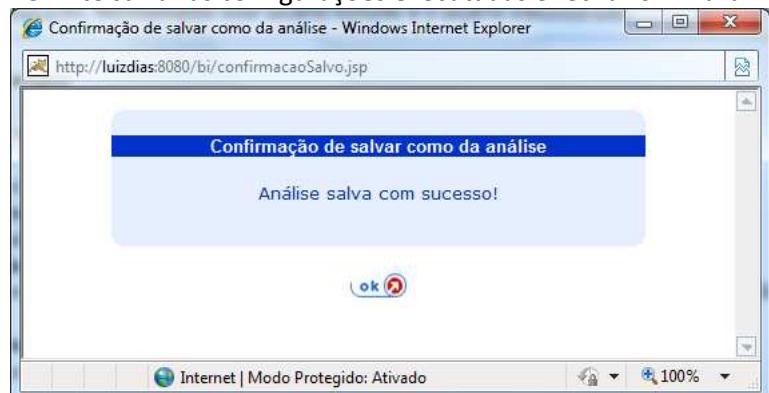
Permite cancelar a criação da análise.

### Testar análise

Permite executar uma conexão com a análise e simular um processamento, verificando assim se não há problemas. Essa opção não cancela ou desabilita o salvamento da análise. Apenas serve de teste para verificar se a análise foi configurada corretamente antes de salvá-la.

### Salvar

Permite salvar as configurações executadas e fechar o *Wizard*.



- 💡 Importante: Sugerimos a inclusão de pelo menos um grupo ou usuário com permissão de leitura e alteração. Normalmente esse usuário incluído é o usuário administrador.

## Principais Campos

### Nome

Descrever o nome da análise.

### Área

Área a qual a análise irá pertencer.

### Usuários/Grupo de Usuários

Permite visualizar todos os Usuários e Grupos de Usuários cadastrados no sistema.

### Permissão de Leitura

Permite selecionar os Usuários e/ou Grupos que somente poderão visualizar a análise, mas não poderão alterá-la.

### Permissão de Leitura e Escrita

Permite selecionar os Usuários e/ou Grupos que poderão visualizar e alterar a análise.

## Administração do Sistema / Análises / Campos da Análise

Permitir que o administrador do sistema realize configurações nos campos das análises (dimensões e métricas).

 Manutenção de Campos

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre o ícone abaixo para consultar os campos cadastrados

Análise:	<input type="text" value="122"/> 	Faturamento por Cliente
Campo:	<input type="text" value="5"/> 	
Nome:	<input type="text" value="cond_pagto"/>	
Título:	<input type="text" value="cond_pagto"/>	
Tipo do Campo:	<input type="button" value="Dimensão"/>	
Tipo do Dado:	<input type="button" value="Caracter"/>	
Alinhamento Vertical:	<input type="button" value="Esquerda"/>	
Apelido do Campo:	<input type="text" value="cond_pagto"/>	
Expressão:	<input type="button" value="Não"/>	
Nível:	<input type="button" value="5"/>	
Mostrar:	<input type="button" value="Não"/>	
Apelido da Tabela:	<input type="text" value="fat_nf_mestre"/>	
Totaliza campo:	<input type="button" value="Não totalizar"/>	
Análise Vertical:	<input type="button" value="Não"/>	
Totaliza linha:	<input type="button" value="Não"/>	
Acumula linha:	<input type="button" value="Não"/>	
Agregação:	<input type="button" value="Sem Agregação"/>	
Máscara:	<input type="text" value="0"/> 	
Quantidade de linhas:	<input type="button" value="0"/>	
Filtro Geral:	<input type="button" value="-- Filtros --"/> <input type="checkbox"/> Obrigatório <a href="#">[Novo]</a>	

 novo  salvar  excluir  cancelar

## Funções Específicas

### Novo

Permite incluir um novo campo na análise.

### Salvar

Permite gravar as alterações executadas no campo.

### Excluir

Permite excluir o campo selecionado.

### Cancelar

Permite cancelar a alteração do campo.

#### Importante:

- Para realizar uma consulta rápida, digite o código da análise e depois clique no ícone 
- Para realizar uma consulta pelo nome da análise clique no ícone 

## Principais Campos

### Nome

Nome do campo no banco de dados. Ex: cond\_pagto.

### Título

Nome do campo que será exibido para o usuário final, pode conter espaço, caracteres especiais, acentuação.  
Ex: Condição de Pagamento

### Tipo do campo

Indica se o campo é do tipo Dimensão ou Métrica.

### **Tipo do dado**

Indica o tipo de informação que o campo assumirá.

### **Alinhamento Vertical**

Indica a posição em que o campo aparecerá dentro da célula. Direita; Centralizado; Esquerda.

### **Apelido do campo**

Nome do campo no banco de dados. Ex: "nom\_empresa". Este campo será necessário para recuperar mais de uma vez as informações de um campo. Trata-se de uma regra da linguagem SQL que determina a existência de diferentes campos, se tenha apelidos diferentes para um mesmo nome de campo. Normalmente, o apelido do campo é o mesmo do nome do campo.

### **Expressão**

Indica se o campo é uma coluna de cálculo (expressão) ou campo normal.

"Sim" = Coluna de Cálculo

"Não" = Campo normal

### **Nível**

Indica em qual Informar que seqüência o campo será apresentado estará no Drill Down.

### **Mostrar**

Indica se o campo deverá ser exibido quando a análise for consultada.

### **Apelido tabela**

Nome ou apelido da tabela do banco de dados a qual o campo pertence. Ex: fat\_nf\_mestre

### **Totaliza campo**

Indica se o campo deverá ter uma totalização vertical, caso se trate de uma métrica.

### **Análise vertical**

Indica se deseja realizar uma análise vertical, caso o campo se trate de uma métrica.

### **Totaliza linha**

Indica se deseja criar uma totalização no final da linha, caso o campo se trate de uma métrica.

### **Acumula linha**

Indica se deseja criar um totalizador somando as métricas iguais.

### **Agregação**

Tipo de agregação que será utilizado, caso o campo se trate de uma métrica. Normalmente é usada a agregação soma.

### **Máscara**

Formato das informações que serão apresentadas para o usuário final, caso o campo se trate de uma dimensão data.

### **Quantidade de linhas:**

Número de linhas por página que deverão aparecer na visualização da análise.

### **Filtro geral**

Indica que este campo obedecerá a um filtro do Slide show.

### **Obrigatório**

Indica que nesse campo o filtro geral é obrigatório.

#### Importante:

- o A função [Novo] abre o processo Manutenção de Filtro Geral.
- o Caso o campo editado ou criado seja um campo de uma análise que contenha análises filhas, ou seja, de uma análise que foi usada como base para "Salvar análise Como", "Salvar Painel Como" ou agendar análise, será apresentada a tela abaixo, questionando ao usuário se a criação do campo ou alterações realizadas devem ser replicadas para as análises filhas (cópias da análise ou agendamentos):

Ao clicar em "ok", caso seja uma inclusão de campo, este campo será disponibilizado nas análises filhas, e caso seja uma alteração de campo, os valores dos atributos "Nome", "Título", "Tipo Campo",

“Tipo Dado”, “Casas Decimais” e “Apelido da Tabela” serão replicados para o mesmo campo selecionado nas análises filhas. Esta mesma mensagem aparece ao Salvar a “Análise Mãe” via *Dashboard* ou edição desta análise via *Wizard*.



## Administração do Sistema / Análises / Anexos da Análise

Permitir que o administrador do sistema faça a inclusão de qualquer tipo de arquivo que possa complementar as informações das análises.

» Manutenção de Anexos da Análise

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre o ícone abaixo para consultar as análises existentes

Análise:	Nome	Descrição	Título	Criação	Expiração	Criador	Ações
<a href="#">Faturamento por Cliente</a>	Faturamento ME Dinâmico.xls	Informações detalhadas do faturamento no período para Mercado Externo	Faturamento ME	05/01/2011	31/12/2099	1	

### Principais Campos

#### Análise

Código da análise na qual deseja anexar o arquivo.

#### Funções Específicas

- Permite excluir o arquivo da análise.
- Procurar - opção para localizar uma análise pelo nome.

#### Novo

Permite visualizar a tela para inclusão de um novo arquivo na análise:

Selecionar Arquivo

Selecione o arquivo que deseja postar:

Informe título para o arquivo:

Informe descrição para o arquivo:

Informe data de expiração:  
 Formato: dd/MM/yyyy

Importante: Os arquivos poderão ser: planilhas, apresentações, arquivo de som, imagem, etc.

### Principais Campos

#### Selecione o arquivo que deseja postar

Selecione o arquivo que deseja anexar à análise.

#### Informe um título para o arquivo

Descrição do título que identificará o arquivo.

#### Informe uma descrição para o documento

Descreva qual a finalidade do arquivo na análise, ou por que está sendo anexado esse arquivo.

#### Informe a data de expiração

Data de validade do arquivo, ou seja, até quando o arquivo estará disponível para visualização.

#### Cancelar

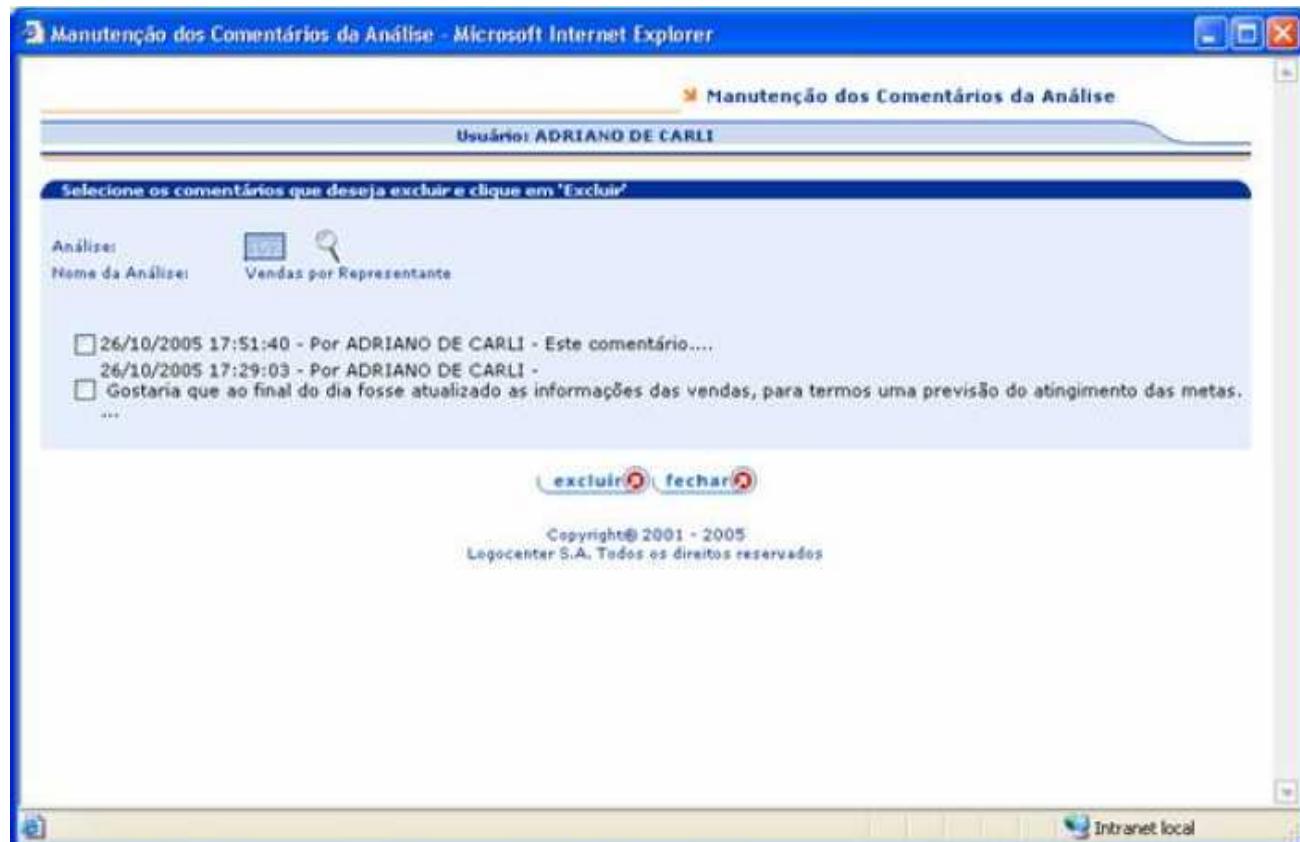
Permite cancelar a inclusão do arquivo na análise.

#### Salvar

Permite efetivar a gravação do arquivo na análise.

### Administração do Sistema / Análises / Comentários da Análise

Permitir que o administrador do sistema consulte e exclua os comentários incluídos nas análises pelos usuários por meio do painel de análise (*dashboard*).



#### Funções Específicas



Permite consultar as análises existentes no repositório.

#### Excluir

Permite excluir o comentário selecionado.

#### Fechar

Permite encerrar o programa.

#### Importante:

- Comentários são utilizados para complementar à análise com informações, ou seja, cada usuário pode incluir comentários e expressar suas opiniões a respeito da análise.
- O comentário incluído por meio do painel de análise *dashboard*, só pode ser excluído pelo próprio usuário que o incluiu. Esse programa permitirá que o administrador exclua algum comentário.
- Caso apareça apenas parte do comentário, clicar sobre ele que será aberta uma tela onde será exibido todo o conteúdo do comentário.
- Para excluir um comentário, selecionar o comentário, clicar no “check box” e depois na opção “excluir”.

## Administração do Sistema / Análises / Permissões da Análise

Permitir que o administrador do sistema inclua ou retire permissões de acessos às análises para Grupos de Usuários e/ou Usuários.

 Manutenção das Permissões das Análises

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre uma das opções abaixo:

**Análise**   **Grupo**   **Usuário**

Análise: 122  Faturamento por Cliente

Grupo Usuário / Usuário	Visualizar	Modificar	Ações
Administrador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Compras	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Controladoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Diretoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Engenharia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
PCP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Produção	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Selecionar Todos  

[salvar !\[\]\(b6e8bd6440f5b84357a8e6cbab20f4b4\_img.jpg\)](#)

### Funções Principais

#### Salvar

Permite gravar as alterações efetuadas nas permissões de acessos as análises.

#### Análise

Permite selecionar uma análise e atribuir a cada Grupo Usuário/Usuário a opção de visualização, modificação.

#### Grupo

Permite selecionar um grupo de usuário e listar todas as análises, para que possam ser definidas quais análises poderão ser acessadas por aquele determinado grupo.

#### Usuário

Permite selecionar um usuário e listar todas as análises, para que possam ser definidas quais poderão ser acessadas por ele.

 Importante:

- Normalmente a permissão de modificar uma análise padrão fica sob a responsabilidade do usuário administrador.
- Para que a análise não fique disponível para visualização, as duas opções devem estar desmarcadas.
- Para realizar uma consulta rápida, digitar o código da análise e depois clicar no ícone 
- Para realizar uma consulta pelo nome da análise clicar no ícone 

### Principais Campos

#### Análise

Permite selecionar a análise para a qual serão alteradas as permissões de acesso.

#### Visualizar

Indica se o Grupo de Usuário ou Usuário terá ou não permissão para visualizar a análise, ou seja, acesso somente de Leitura na análise.

### **Modificar**

Indica se o Grupo de Usuário ou Usuário terá ou não permissão para modificar a análise, ou seja, acesso para Leitura e modificação.

### **Selecionar Todos**

Indica se todos os Grupos de Usuário e Usuários terão ou não permissão de acesso para visualizar e/ou modificar a análise.

## Administração do Sistema / Análises / Conexões da Análise

Permitir ao administrador do sistema alterar as informações da conexão com o banco de dados (nome, usuário, senha) que são atribuídas à análise quando esta é criada.

**Manutenção das Conexões das Análises**

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

**Selezione o usuário e a conexão para alteração**

Conexão:	<input type="text" value="LogixBI"/> 
Usuário:	<input type="text" value="logix"/> 

**Novos Dados:**

Conexões Disponíveis:	<input type="text" value="LogixBI"/> 
Novo Usuário:	<input type="text" value="logix"/>
Nova Senha:	<input type="text"/>
Confirme Senha:	<input type="text"/>

[salvar !\[\]\(2a6126d5fa3e32596b121f9f821d5e5b\_img.jpg\)](#)

## Funções Específicas

### Salvar

Grava as alterações de conexão para as análises.

 Importante:

- Como a senha do banco é modificada periodicamente por questões de segurança, também é necessário modificar essa informação na análise, para que funcione corretamente.
- Esse programa deverá ser utilizado somente quando o Usuário e/ou Senha do usuário do banco de dados for alterado. E seu uso deverá ser de extrema cautela, pois o programa poderá fazer alteração em muitas análises.
- Para consultar todas as conexões disponíveis utilize o ícone 

## Principais Campos

### Conexão

Nome da conexão da análise na qual os parâmetros de usuário e senha serão alterados.

### Usuário

Nome do usuário da conexão que será alterado.

### Conexões Disponíveis:

Nome da conexão que análise pertencerá. Caso os dados a serem alterados sejam somente o Usuário e a Senha, informe o mesmo banco de dados selecionado no campo Conexão acima.

### Novo Usuário

Nome do usuário para o qual se deseja alterar as informações para conexão.

### Nova Senha

Nova senha para o usuário selecionado.

### Confirme Senha:

Informe novamente a mesma senha do campo Nova Senha.

## Administração do Sistema / Análises / Exportar Análise

Permitir ao administrador do sistema exportar a estrutura completa (informações, dados, conhecimentos específicos, gráficos etc) de uma ou mais análises, disponibilizando-as aos técnicos responsáveis pela administração da ferramenta, para que estes possam importar a análise em seu repositório.

Exportação de Análises

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Informe os dados abaixo para exportar a(s) análise(s):

Código da Análise:  

**Analises**

Faturamento por Cliente	Incluir	Remover

 [exportar](#)

### Funções Específicas

#### Incluir

Permite incluir uma nova análise para ser exportada.

#### Remover

Permitir a exclusão de uma análise da relação das análises que serão exportadas.

#### Exportar

Permitir a efetivação da geração do arquivo contendo a estrutura das análises selecionadas para serem exportadas.

#### Fechar

Permite encerrar o programa.

 Importante:

- O programa de importação só importará análises que forem exportadas por este programa.
- Para poupar tempo recomenda-se que, caso haja a necessidade de exportar mais de uma análise, o procedimento seja executado para todas as análises de uma única vez.

### Detalhamento dos campos

#### Código da análise

Código da(s) análise(s) que deseja exportar.

#### Análises

Relação das análises que serão exportadas.

## Administração do Sistema / Análises / Importar Análise

Permitir ao administrador do sistema importar análises para seu repositório, ou seja, a TOTVS ou outras empresas que utilizam o Logix BI desenvolverão análises e poderão compartilhá-las com todos os clientes.

Upload de Análise

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

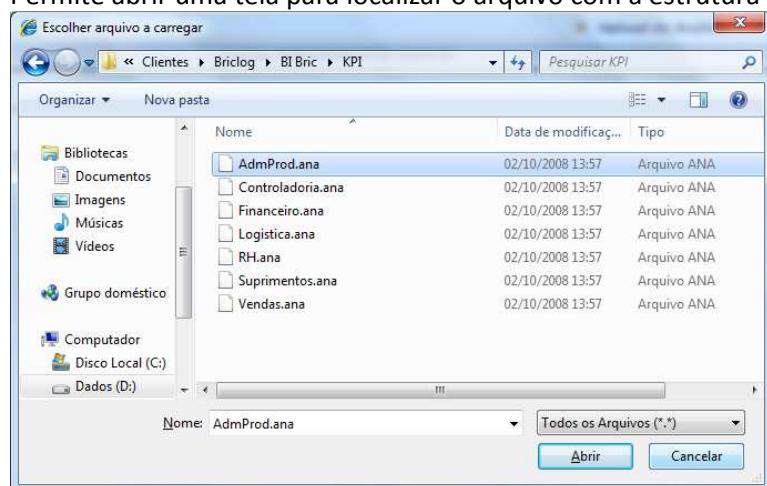
— Selecionar Arquivo —

Selecionar o local:  

### Funções Principais

#### Procurar

Permite abrir uma tela para localizar o arquivo com a estrutura da análise que será importada.



#### OK

Permite efetuar a carga do arquivo para dentro do sistema e chama a próxima etapa da importação.

#### Importar

Permite efetivar a criação da análise no repositório de análise e avançar para a próxima etapa da importação.

#### Voltar

Permite voltar para a etapa anterior.

#### Novo

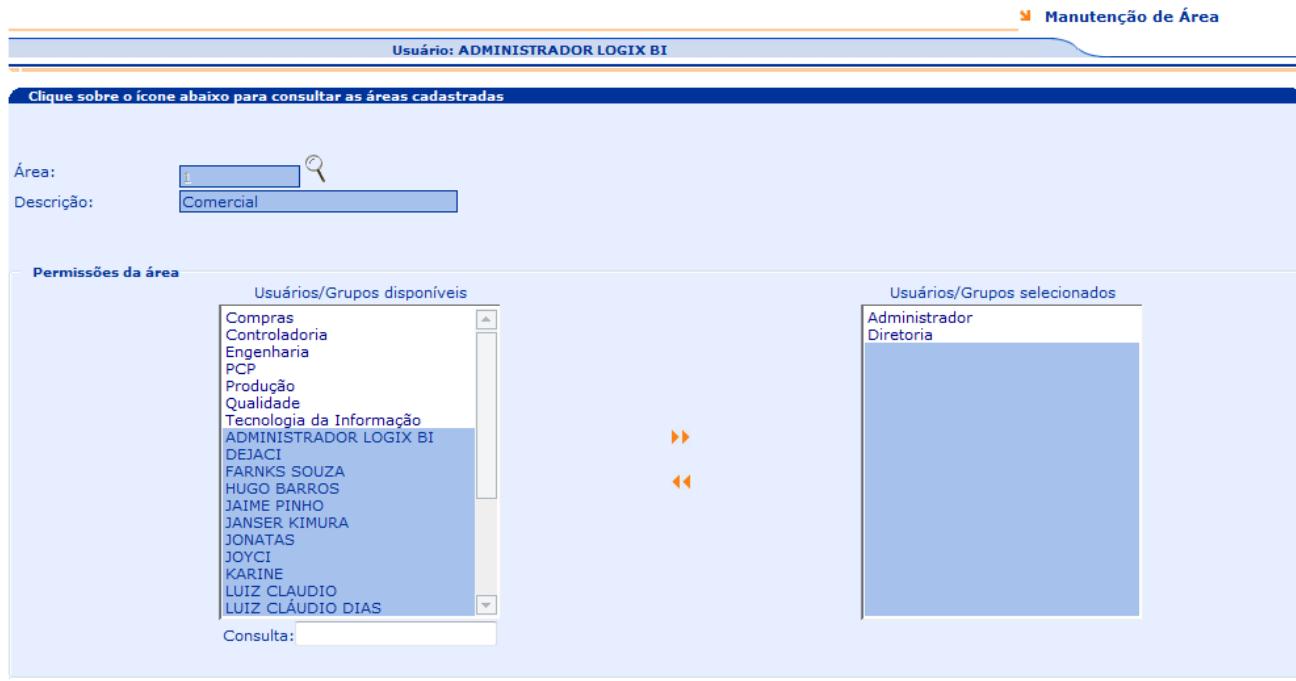
Permite iniciar novamente o programa de importação de análise.

#### Importante:

- Para que o Logix BI reconheça uma nova análise, deve-se importá-la para seu repositório.
- Arquivos com as estruturas das análises possuem a extensão ".ana".
- Clicando sobre a análise importada será possível efetuar a manutenção das permissões de acesso para Grupo usuário/ Usuário. Caso haja dúvida em como proceder para dar permissão de acesso a uma análise, consultar o capítulo.
- Permissões da Análise.

## Administração do Sistema / Análises / Áreas

Permitir ao administrador do sistema gerenciar as áreas/pastas (também chamadas de repositório) nas quais as análises serão armazenadas.



**Manutenção de Área**

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre o ícone abaixo para consultar as áreas cadastradas

Área:

Descrição: Comercial

Permissões da área

Usuários/Grupos disponíveis	Usuários/Grupos selecionados
Compras Controladoria Engenharia PCP Produção Qualidade Tecnologia da Informação ADMINISTRADOR LOGIX BI DEJACI FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSER KIMURA JONATAS JOYCI KARINE LUIZ CLAUDIO LUIZ CLÁUDIO DIAS	Administrador Diretoria

Consultar:

novo salvar excluir

## Funções Específicas

### Consultar áreas

Permite visualizar todas as áreas cadastradas.

### Novo

Permite incluir uma nova área.

### Salvar

Permite gravar as alterações efetuadas nas áreas.

### Excluir

Permite excluir uma área.

Importante: entende-se “repositório” como sendo um depósito. Pode-se dizer que as áreas são “Depósitos de Análises”.

## Principais Campos

### Área

Código da área. Esse campo é gerado automaticamente pelo sistema.

### Descrição

Descrição (Nome) para a área.

### Usuários/Grupos disponíveis

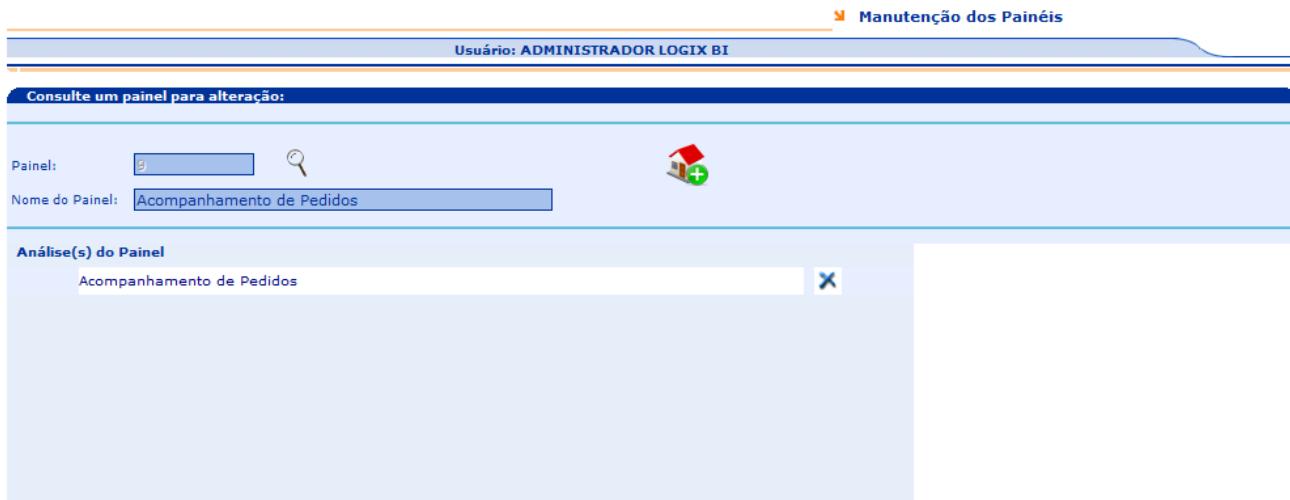
Permite visualizar os grupos e usuários cadastrados no sistema.

### Usuários/Grupos selecionados

Permite selecionar os usuários e grupos que poderão salvar análise nessa área.

## Administração do Sistema / Dashboards / Manutenção Dashboards

Permitir ao administrador do sistema realizar alterações no nome do dashboard, excluir análises do dashboard e/ou excluir dashboard.



### Funções Específicas

#### Consultar os Painéis

Permite escolher qual *dashboard* deseja visualizar.

#### Salvar

Permite salvar as alterações realizadas no *dashboard*.



Permite excluir análises do *dashboard* selecionado.

#### Excluir

Permite excluir completamente *dashboard* selecionado.



Abre tela permitindo indicar quais usuários/grupos ao logar o sistema, terão este *dashboard* com abertura automática. Esta função será descrita no processo Usuários/grupos com abertura automática do *dashboard*.

- 💡 Importante: *Dashboard* ou Painel é o nome dado ao ambiente de navegação e personalização das análises; ou seja, é o ambiente de trabalho dos decisores dentro do Logix BI. Contudo, esse programa somente auxilia na manutenção dos painéis. Seu uso efetivo (navegação) se dará por meio das opções de menu no Processo *Dashboard*.

### Detalhamento dos campos

#### Painel

Código do painel que deseja consultar.

#### Nome do Painel

Nome do painel que será apresentado para o usuário.

#### Análise do Painel

Descrição das análises que pertencem ao Painel selecionado.

## Administração do Sistema / Dashboards / Permissões Dashboards

Permitir ao administrador do sistema incluir ou retirar permissões de acessos aos painéis para grupos de usuários e/ou usuários, ou seja, sua função é informar quem pode acessar o painel (*dashboard*).

 Manutenção das Permissões dos Painéis

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre uma das opções abaixo:

**Painel** **Grupo** **Usuário**

Painel:   Nome do Painel: Acompanhamento de Pedidos

Grupo Usuário / Usuário	Visualizar	Modificar	Ação
Administrador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Compras	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Controladoria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Diretoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Engenharia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
PCP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Produção	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



## Funções Específicas

### Consultar Painéis

Permite selecionar qual painel (*dashboard*) será visualizado.

### Painel

Permite selecionar um painel (*dashboard*) e listar todos os grupos de usuários e usuários, podendo ser atribuído a cada grupo usuário/usuário a opção de visualização, modificação ou sem permissão no painel selecionado.

### Grupo

Permite selecionar um grupo de usuários e listar todos os painéis, para que possam ser definidos os painéis que poderão ser acessados pelo grupo selecionado.

### Usuário

Permite selecionar um usuário e listar todos os painéis, para que possam ser definidos os painéis que poderão ser acessados pelo usuário selecionado.



- Importante:
- o A opção de menu “Painel” é recomendada para dar permissão somente a um painel, a permissão esta relacionada a inclusão, exclusão e alteração nas análises tais como: campos para visualização, ordenação, filtragem, seqüência de visualização, etc.
  - o A opção de menu “Grupo” é recomendada para dar permissão a vários painéis para um mesmo grupo de usuário.
  - o A opção de menu “Usuários” é recomendada para dar permissão a vários painéis para um mesmo usuário.

## Detalhamento dos campos

### Painel

Permite selecionar o painel para o qual serão configuradas as permissões de visualização e modificação por Grupo usuário ou Usuário.

### Grupo usuário

Permite selecionar um grupo de usuário para o qual serão configuradas as permissões de visualização e modificação por Painéis.

### **Usuário**

Permite selecionar um usuário para o qual serão configuradas as permissões de visualização e modificação por Painéis.

### **Visualizar**

Indica se o usuário poderá somente visualizar o painel não podendo alterar qualquer característica dele.

### **Modificar**

Indica se o usuário poderá realizar alterações no painel e terá acesso a todas as funções.

## Administração do Sistema / Slide Show / Manutenção

Permitir a criação e manutenção de ambientes de visualização de vários painéis ao mesmo tempo, intercalando a exibição de cada um por um determinado tempo.

### Slide Show

Slide Show: <input type="text" value="1"/>  SlideShow 1 salvo com sucesso!			<input type="checkbox"/> Mostrar Barra de Logotipo																				
Descrição: Painel - Produção		<input type="checkbox"/> Abrir em Pausa																					
<b>Painéis Disponíveis</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Painel</th> <th>Tempo de Permanência</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD 2</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD 3</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Compras (Pendente e Recebimento)</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Rastreamento de Peças</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos</td><td>00:00:30</td></tr> </tbody> </table>		Painel	Tempo de Permanência	Acompanhamento de Pedidos - LCD 2	00:00:30	Acompanhamento de Pedidos - LCD 3	00:00:30	Compras (Pendente e Recebimento)	00:00:30	Rastreamento de Peças	00:00:30	Acompanhamento de Pedidos	00:00:30	<b>Painéis Selecionados</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Painel</th> <th>Tempo de Permanência</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Listagem de OS's</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Rotório de Produção</td><td>00:00:30</td></tr> </tbody> </table>		Painel	Tempo de Permanência	Acompanhamento de Pedidos - LCD	00:00:30	Listagem de OS's	00:00:30	Rotório de Produção	00:00:30
Painel	Tempo de Permanência																						
Acompanhamento de Pedidos - LCD 2	00:00:30																						
Acompanhamento de Pedidos - LCD 3	00:00:30																						
Compras (Pendente e Recebimento)	00:00:30																						
Rastreamento de Peças	00:00:30																						
Acompanhamento de Pedidos	00:00:30																						
Painel	Tempo de Permanência																						
Acompanhamento de Pedidos - LCD	00:00:30																						
Listagem de OS's	00:00:30																						
Rotório de Produção	00:00:30																						
<b>Permissões</b> <table border="1"> <tr> <td><b>Usuários e Grupos de Usuários</b></td> <td><b>Permissão de Leitura</b></td> </tr> <tr> <td>           Compras            Controladoria            Diretoria            Engenharia            Qualidade            Tecnologia da Informação  <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b>  <b>DEJACI</b>            FARNKS SOUZA            HUGO BARROS            JAIME PINHO            JANSER KIMURA            JONATAS            JOYCI            KARINE         </td> <td>           PCP            Produção         </td> </tr> <tr> <td><input type="button" value=""/>&lt;</td> <td><input type="button" value=""/>&gt;</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value=""/>&lt;&lt;</td> <td><input type="button" value=""/>&gt;&gt;</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value=""/>&lt;</td> <td><input type="button" value=""/>&gt;</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="Consulta:"/> <input type="text"/></td> <td></td> </tr> </table>				<b>Usuários e Grupos de Usuários</b>	<b>Permissão de Leitura</b>	Compras Controladoria Diretoria Engenharia Qualidade Tecnologia da Informação <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b> <b>DEJACI</b> FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSER KIMURA JONATAS JOYCI KARINE	PCP Produção	<input type="button" value=""/> <	<input type="button" value=""/> >	<input type="button" value=""/> <<	<input type="button" value=""/> >>	<input type="button" value=""/> <	<input type="button" value=""/> >	<input type="button" value="Consulta:"/> <input type="text"/>									
<b>Usuários e Grupos de Usuários</b>	<b>Permissão de Leitura</b>																						
Compras Controladoria Diretoria Engenharia Qualidade Tecnologia da Informação <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b> <b>DEJACI</b> FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSER KIMURA JONATAS JOYCI KARINE	PCP Produção																						
<input type="button" value=""/> <	<input type="button" value=""/> >																						
<input type="button" value=""/> <<	<input type="button" value=""/> >>																						
<input type="button" value=""/> <	<input type="button" value=""/> >																						
<input type="button" value="Consulta:"/> <input type="text"/>																							
<input type="button" value="Novo"/> <input type="button" value="Salvar"/> <input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Excluir"/> <input type="button" value="Abrir"/>																							

### Funções Específicas

#### Novo

Permite cadastrar um novo Slide Show

#### Salvar

Salva as informações em tela.

#### Consultar

Permite realizar uma nova consulta. A nova consulta será feita pelo campo Slide Show e botão 

#### Excluir

Exclui o Slide Show em exibição.

#### Abrir

Exibe o Slide Show em exibição. Isto inicia o funcionamento do Slide Show, todos os painéis envolvidos serão abertos.



Indica quais usuários/grupos ao logar no sistema, terão este slide show com abertura automática. Esta função será descrita no processo Usuários/grupos com abertura automática do slide show.

 Importante:

- Para realizar uma consulta rápida, digite o código da análise e depois clique no ícone 
- Para realizar uma consulta pelo nome do slide show clique no ícone 

## Principais Campos

### Slide Show

Código do Slide Show

### Mostrar Barra de Logotipo

Indica se a barra superior de logotipo e botões do painel será ou não exibida.

### Abrir em Pausa

Indica se o Slide Show será ou não iniciada a intercalação ao ser aberto.

### Descrição

Descrição do Slide Show.

### Painéis Disponíveis

Relação de todos os painéis que o usuários tenha permissão e que poderão ser utilizados para compor os painéis do Slide Show. Cada painel na lista tem um campo ao lado que indica o tempo padrão que o painel será exibido a cada intercalação.

### Painéis Selecionados

Relação de todos os painéis que já foram selecionados para serem exibidos no Slide Show. Cada painel na lista tem um campo ao lado que indica o tempo que o painel será exibido a cada intercalação. É possível clicar em cima do nome do Painel na listagem Painéis Disponíveis e arrastar para a listagem Painéis Selecionados para selecionar os painéis, e vice-versa. Também é possível utilizar os botões >, >>, < e << para movimentar os itens.

### Usuários e Grupos de Usuários

Relação de todos os usuários e grupos existente no Logix BI que possam ter permissão de acessar.

### Permissão de Leitura

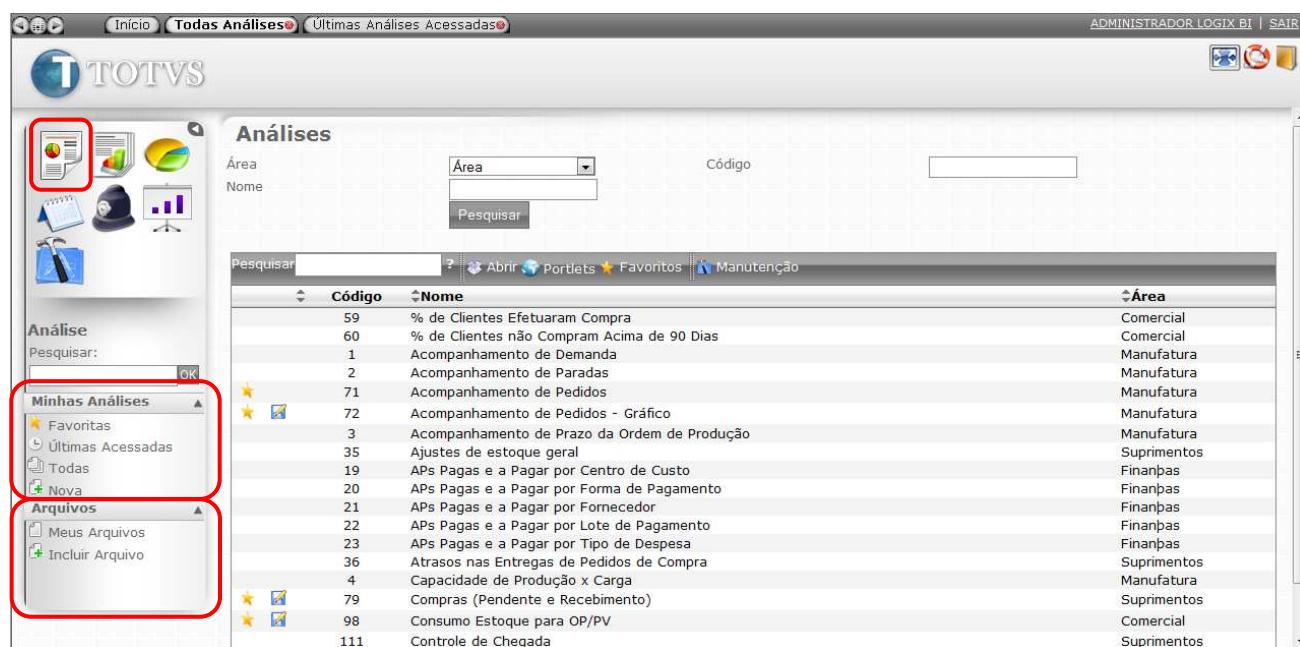
Relação dos usuários selecionados que terão somente a permissão de visualizar o Slide Show em funcionamento, não terão permissão para alterar a estrutura do Slide Show.

### Permissão de Leitura e Escrita

Relação dos usuários selecionados que terão permissão para visualizar e alterar a estrutura do Slide Show. Para movimentar os itens da listagem Usuários e Grupos de Usuários deve-se utilizar os botões > e < para cada listagem Permissão de Leitura e Permissão de Leitura e Escrita.

## 4. Análises

Permitir o acesso e realizar ações do sistema relacionadas as análises disponíveis no "Repositório de Análises".



Código	Nome	Área
59	% de Clientes Efetuaram Compra	Comercial
60	% de Clientes não Compram Acima de 90 Dias	Comercial
1	Acompanhamento de Demanda	Manufatura
2	Acompanhamento de Paradas	Manufatura
71	Acompanhamento de Pedidos	Manufatura
72	Acompanhamento de Pedidos - Gráfico	Manufatura
3	Acompanhamento de Prazo da Ordem de Produção	Manufatura
35	Ajustes de estoque geral	Suprimentos
19	APs Pagas e a Pagar por Centro de Custo	Finanças
20	APs Pagas e a Pagar por Forma de Pagamento	Finanças
21	APs Pagas e a Pagar por Fornecedor	Finanças
22	APs Pagas e a Pagar por Lote de Pagamento	Finanças
23	APs Pagas e a Pagar por Tipo de Despesa	Finanças
36	Atrasos nas Entregas de Pedidos de Compra	Suprimentos
4	Capacidade de Produção x Carga	Manufatura
79	Compras (Pendente e Recebimento)	Suprimentos
98	Consumo Estoque para OP/PV	Comercial
111	Controle de Chegada	Suprimentos

### Níveis

1. Minhas Analises
2. Arquivos

### Principais Campos

#### Pesquisar

Permite a pesquisa rápida pelo nome da análise.

## Análises / Minhas Análises

Permitir a pesquisa rápida e visualização do ambiente de navegação e personalização das análises.

Minhas Análises	
	Favoritas
	Últimas Acessadas
	Todas
	Nova

## Funções Específicas

### Favoritos

Permite ao usuário visualizar suas análises favoritas.

### Últimas Acessadas

Permite ao usuário visualizar as últimas análises acessadas.

### Todas

Permite ao usuário visualizar todas as análises para as quais tem permissão de acesso. Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de análises no menu de análises padrão que será explicado na seção "Resultado de Pesquisa".

### Nova

Permite abrir o processo de "Manutenção de Análises".

## Resultado de Pesquisa

Permitir ao usuário visualizar as pesquisas efetuadas.

Análises																																																						
Área	Área	Código																																																				
Nome	<input type="text" value="Fatura"/>		<input type="text"/>																																																			
	<input type="button" value="Pesquisar"/>																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Pesquisar</th> <th>? </th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2 análises encontradas.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>Área</th> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>Código</th> <th>Nome</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> <tr> <td>61</td> <td>Faturamento X Cancelamento (R\$)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>122</td> <td>Faturamento por Cliente</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Pesquisar	?																			2 análises encontradas.					Área										Código	Nome				61	Faturamento X Cancelamento (R\$)				122	Faturamento por Cliente			
Pesquisar	?																																																					
2 análises encontradas.																																																						
Área																																																						
Código	Nome																																																					
61	Faturamento X Cancelamento (R\$)																																																					
122	Faturamento por Cliente																																																					

## Funções específicas

### Pesquisar

Permite realizar a pesquisa por área, nome ou código da análise.

### Abrir

Permite abrir a análise selecionada.

### Portlets

Permite adicionar a análise selecionada em um portlets.

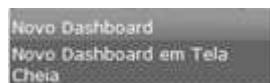
### Favoritos

Permite adicionar como favorita as análises selecionadas.

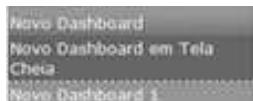
### Manutenção

Permite efetuar manutenção na análise selecionada.

- Importante: Na lista de análises, um clique seleciona a análise e dois cliques abrem o sub-menu onde será escolhido a forma de abertura da análise:
  - Novo Dashboard – Abrirá em dashboard vazio.
  - Novo Dashboard em Tela Cheia – Abrirá em um nova janela com dashboard vazio.



Caso tenha outros *dashboards* abertos, aparecerá como opção de abertura nesses também.



 indica que a análise é favorita.

 indica que o usuário tem permissão para salvar as alterações efetuadas na análise.

**Análises**

Área	Área	Código	
Nome	Fatura		
	Pesquisar		

Pesquisar   Abrir  Portlets  Favoritos  Manutenção

▲ Código	▲ Nome	▲ Área
 61	Faturamento X Cancelamento (R\$)	Comercial
 122	Faturamento por Cliente	Comercial

2 análises encontradas.

## Detalhamento dos campos

### Área

Permite efetuar a pesquisa pela área da análise.

### Nome

Permite efetuar a pesquisa pelo nome da análise.

### Código

Permite efetuar a pesquisa pelo código da análise.

### Pesquisar

Permite efetuar a pesquisa pelo nome da análise que está disponível na tela.

## Análises / Arquivos

Disponibilizar documentos de interesse dos grupos de usuários cadastrados no sistema ou de uso exclusivo do usuário.

### Níveis

#### 1. Meus arquivos

Exibe todos os documentos que foram postados para o usuário.

Meus Documentos

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

**Pesquisar em:** Todos os documentos Documentos não expirados Documentos expirados

**Pesquisar por :**

Texto  Data

**Pesquisar...**

Nome	Descrição	Título	Criação	Expiração	Criador
001.pdf	Teste arquivo 001.pdf	Teste	12/03/2009	31/05/2009	ADMIN
Doc7.doc	Teste Teste	Teste doc7	11/03/2009	31/12/2099	ADMIN
Logotipo_surco.bmp	Logotipo Surco Tecnologia Industrial	Logotipo Surco	10/03/2009	31/12/2099	ADMIN

#### 2. Incluir arquivo

Permitir a inclusão de qualquer tipo de arquivo para usuários e/ou grupos de usuários.

Postagem de Arquivo

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

— Seleccionar Arquivo —

Selecione o arquivo que deseja postar:  
 D:\Clientes\Briclog\Proj\ Procurar...

Informe título para o arquivo:  
 Detalhes da Análise

Informe descrição para o arquivo:  
 Detalhes da Análise - Produção

Informe data de expiração:  
 31/12/2099 Formato: dd/MM/yyyy

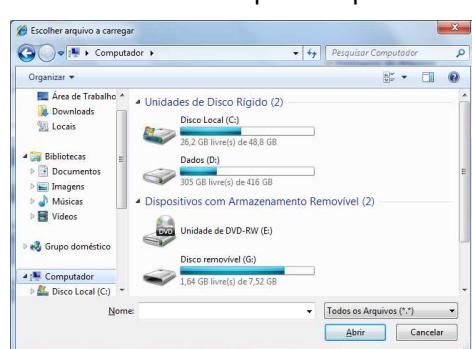
cancelar próximo

### Detalhamento dos campos

#### Selecionar o arquivo que deseja postar:

Permite selecionar um arquivo para incluir.

Para selecionar o arquivo clique no botão **Procurar...**, o sistema abrirá automaticamente a tela abaixo:



Depois de localizar o arquivo clicar sobre ele e depois clique no botão  o programa voltará para a tela principal.

### Informe um título para o arquivo

Título que irá identificar o arquivo.

### Informe uma descrição para o arquivo

Descrever alguns comentários para o arquivo, como por exemplo, qual a finalidade do arquivo, o porquê de estar sendo postado esse arquivo etc.

### Informe a data de expiração

Data de validade para o arquivo, ou seja, até quando o arquivo estará disponível para visualização.

 - Permite cancelar a inclusão

 - Permite incluir um novo arquivo. Quando clicar em próximo o sistema exibirá automaticamente a seguinte tela:



The screenshot shows a user interface for managing file permissions. At the top, it says "Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI". Below that, a header reads "Escolha as permissões dos usuários ou grupo de usuários abaixo:". A section titled "Arquivo: Detalhes da Análise" contains two main panels. The left panel, "Grupo de Usuários/Usuários", lists several groups and users: Administrador, Compras, Controladoria, Diretoria, Engenharia, PCP, Qualidade, Tecnologia da Informação, FARNKS SOUZA, HUGO BARROS, JAIME PINHO, JANSER KIMURA, JONATAS, JOYCI, KARINE, and LUIZ CLAUDIO. The right panel, "Permissões do Arquivo", shows two sections: "Permissão de Leitura" containing "Produção" and "Permissão de Leitura e Escrita" containing "ADMINISTRADOR LOGIX BI". There are orange double-headed arrows between the two panels, indicating a bidirectional relationship or selection process. At the bottom, there are "voltar" and "salvar" buttons.

 - Permite voltar a etapa de configuração do arquivo que será incluído.

 - Permite efetivar a gravação do arquivo.

### Grupo de usuário/usuário

Grupos e usuários cadastrados no sistema

### Permissão de leitura

Indica os grupos e usuários que possuem permissão de leitura no arquivo.

### Permissão de leitura e escrita

Indica os grupos e usuários com permissão para alteração do arquivo, ou seja, leitura e escrita.

## 5. Dashboards

Permitir a visualização do ambiente de navegação e personalização das análises.



É no *dashboard* que os decisores trabalharão nas análises, ou seja, o painel é o ambiente de trabalho dos decisores dentro do Logix BI.

### Principais Campos

#### Pesquisar

Permite a pesquisa rápida pelo nome do dashboard.

#### Favoritos

Permite ao usuário visualizar seus dashboards favoritos.

#### Últimos Acessados

Permite ao usuário visualizar os últimos dashboards acessados.

#### Todos

Permite ao usuário visualizar todos os dashboards que o mesmo possui permissão.

- 💡 Importante: Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de dashboards no menu de dashboards padrão que será explicado na seção “Resultado de Pesquisa”.

## Dashboards / Resultado da Pesquisa

Permitir ao usuário visualizar as pesquisas efetuadas.

### Funções Específicas

#### Pesquisar

Realiza a pesquisa pelo nome ou código do dashboard.

#### Abrir

Permite abrir os dashboards selecionados.

#### Tela Cheia

Permite abrir o dashboard selecionado em uma nova janela. Ao abrir o dashboard selecionado serão disponibilizadas as opções do ambiente de trabalho do dashboard, que serão explicadas na seção de Ambiente de Trabalho Dashboard.

#### Automático

Permite abrir automaticamente os dashboards selecionados ao autenticar-se no sistema.

#### Portlets

Permite adicionar o dashboard selecionado em um portlet.

#### Favoritos

Permite adicionar como favorito os dashboard selecionados.

#### Manutenção

Permite efetuar manutenção no dashboard selecionado.

- 💡 Importante:** Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de dashboards no menu de dashboards padrão que será explicado na seção “Resultado de Pesquisa”.
- Na lista de dashboard, um clique seleciona o dashboard e dois cliques abrem o dashboard em uma nova aba.
- A indica que o dashboard é favorito.
- A indica que o usuário tem permissão para salvar as alterações efetuadas no dashboard.
- A indica que o dashboard abrirá automaticamente pós login.

## Dashboards

Nome	<input type="text"/>	Código	<input type="text"/>
<b>Pesquisar</b>			
Código	Nome		
1	Acompanhamento de Pedidos - LCD		
2	Acompanhamento de Pedidos - LCD 2		
4	Acompanhamento de Pedidos - LCD 3		
5	Compras (Pendente e Recebimento)		
6	Listagem de OS's		
7	Rastreamento de Peças		
8	Roterio de Produção		
9	Acompanhamento de Pedidos		
10	Produção 01		

9 Dashboards encontrados.

### Principais Campos

#### Nome

Permite a pesquisa pelo nome do *dashboard*.

#### Código

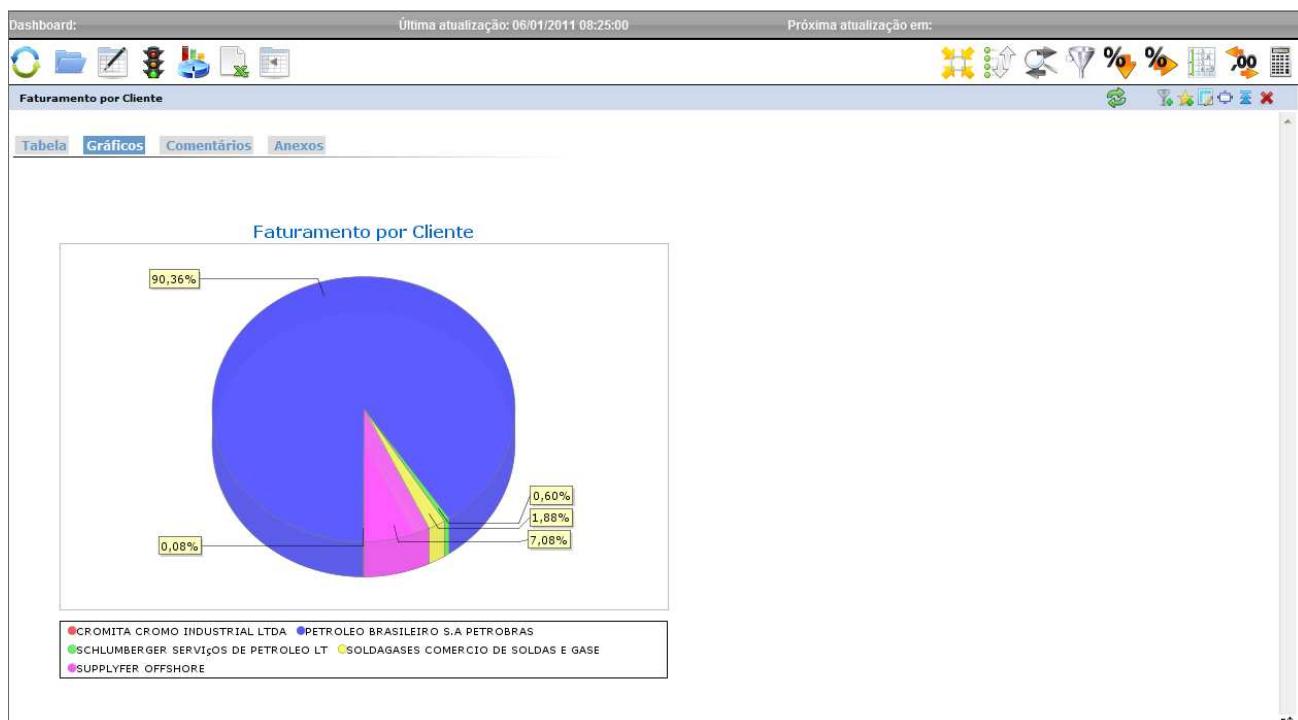
Permite a pesquisa pelo código do *dashboard*.

#### Pesquisar

Permite a pesquisa pelo nome do *dashboard*, que está disponível na tela.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho

Disponibilizar um ambiente onde seja possível configurar propriedades como summarização de dados, análises horizontais e verticais, ordenação, filtros etc. As análises do sistema, bem como criar e configurar dashboards específicos contendo análises de assuntos relacionados.



### Recarregar Análise

Permitir refazer a consulta no Data Warehouse atualizando as informações da análise.



### Arquivo

Permite executar funções de manipulação das análises e dos painéis. Opções:

#### ● Salvar Análise

Permitir ao usuário gravar as alterações realizadas na análise. Se o usuário não possuir permissão de escrita na análise, será emitir uma mensagem informando que ele não possui permissão para gravação.

#### ● Salvar Análise Como

Permitir ao usuário criar uma nova análise a partir da análise existente.

#### ● Agendar Análise

Com esta opção pode-se efetuar o agendamento da análise para envio da mesma por e-mail posteriormente.

#### ● Enviar Análise por e-mail

Enviar a análise que está sendo visualizada imediatamente para os destinatários indicados.

#### ● Restrições da Análise

Criar regras personalizadas de acesso às informações na análise para determinados usuários/grupo de usuários.

### Imprimir Análise

Permite Imprimir a análise que está sendo visualizada. É apresentada uma tela para realizar algumas configurações, caso desejar.

### Excluir Análise

Permitir ao usuário que possui permissão de escrita na análise poder excluí-la.

### Salvar Dashboard

Permitir ao usuário que possui permissão de escrita, Salvar o dashboard existente.

### Salvar Dashboard Como

Permite ao usuário criar um novo dashboard a partir do dashboard existente.

### Excluir Dashboard

Permitir ao usuário que possui permissão de escrita, excluir o dashboard.



Selecionar quais dimensões e métricas serão visualizadas na análise.



Configurar cores na coluna de métricas de acordo com as regras definidas.



Criar uma visualização gráfica das informações. A construção de gráficos no Logix BI é realizada com o conceito de wizard.



Exportar a tabela que está sendo visualizada para um arquivo com formato do Excel.



Incluir campo de sequência.



Informar o tipo de agregação para cada métrica. As agregações disponíveis são: Soma, Média, Máximo, Mínimo e Contagem. Usualmente utiliza-se a soma



Ordenar as informações da análise por um ou mais campo da análise (Dimensão e Métrica).



Permite ao usuário informar à ordem horizontal que os campos serão apresentados na tabela.



Informar a ordem em que ocorre o detalhamento da informação, do nível mais sumarizado ao mais detalhado e definir em quais dimensões será possível aplicar este detalhamento. Ou seja, definir para quais dimensões será atribuído um nível de sumarização e qual este nível.



Criar uma linha totalizadora das métricas. Permite também criar a participação de cada linha em relação ao total e a participação acumulada linha a linha.



Criar uma coluna para visualizar as evoluções de uma métrica em um determinado período.



Criar totalizações das métricas nos subníveis (quebras).



Configurar o número de casas decimais das métricas da análise.



Criar novas colunas (campos) que sejam resultantes de cálculos entre as métricas disponíveis na análise.

A seguir será detalhado cada uma das opções:

#### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Recarregar Análise

Permitir refazer a consulta no Data Warehouse atualizando as informações da análise.



Para acessar a opção de recarga da análise clique em

#### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Arquivo

Permite executar funções de manipulação das análises e dos painéis.



#### Funções Específicas

##### Salvar Análise

Permitir ao usuário gravar as alterações realizadas na análise. Se o usuário não possuir permissão de escrita na análise, será emitida uma mensagem informando que ele não possui permissão para gravação.

##### Salvar Análise Como

Permitir ao usuário criar uma nova análise a partir da análise existente. Ao clicar nessa opção será exibida a tela conforme abaixo:

#### Detalhamento dos campos

##### Nome:

Especificar o nome da análise.

##### Área:

Informar em qual área a análise irá pertencer. Caso não apareça nenhuma área disponível é necessário solicitar ao Administrador do Sistema que disponibilize uma área com permissão de gravação para o seu usuário.

##### Congelar Análise:

Informar se a análise será estática (congelada) ou irá sempre realizar consulta no banco de dados. Por padrão é utilizada a opção NÃO.

#### Funções Específicas

##### Cancela:

Cancela a criação da análise.

##### Próximo:

Permite seguir para a próxima etapa. Clicando em "Próximo" o Sistema abre a tela de Permissões da Análise automaticamente.

**Permissões da Análise - Windows Internet Explorer**

<http://luizdias:8080/bi/permissoesAnalise.jsp?codigoIndicador=125&ehAnalisePainel=S&nomeIndicador=Acompanhar>

**Permissões da Análise**

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Escolha as permissões de Leitura e Escrita dos usuários ou grupo de usuários abaixo:

Análise: [125] - Acompanhamento de Pedidos - Gráfico

Usuários/Grupo de Usuários	Permissão de Leitura	Permissão de Leitura e Escrita
FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSER KIMURA JONATAS JOYCI KARINE LUIZ CLAUDIO LUIZ CLÁUDIO DIAS MARCUS VINICIUS MARISA BAZA NEY OSMAIR REIS QUERLEN RAFAEL BAZA RAFAEL FRANÇA	DEJACI	ADMINISTRADOR LOGIX BI

Consulta:

**salvar**

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

## Principais campos

### Usuário/Grupo de Usuário:

Nesse campo são relacionados todos os Grupos de Usuário e Usuários cadastrados no sistema. Primeiramente, em branco, aparecem os grupos e abaixo, em azul, são os usuários.

### Permissão de Leitura:

Incluir os Grupos e/ou Usuários que terão acesso à visualização na análise, mas não poderão salvá-la.

### Permissão de Leitura e Escrita:

Incluir os Grupos e/ou Usuários que terão acesso à visualização na análise e poderão salvá-la.

### Funções Específicas

>>

Inclui Grupos/Usuários nos campos Permissão de Leitura e Permissão de Leitura e Escrita.

<<

Retira Grupos/Usuários dos campos Permissão de Leitura e Permissão de Leitura e Escrita.

### Fechar

Cancela a criação da análise.

### Salvar

Efetiva a criação da análise.

- ?
- Importante: Inclua pelo menos um Grupo ou Usuário com Permissão de Leitura e Escrita. Normalmente esse usuário incluído é o Usuário Administrador.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Agendar Análise

Com esta opção pode-se efetuar o agendamento da análise para envio da mesma por e-mail posteriormente.

### Funções Específicas

**ok**

Efetiva a criação do agendamento.

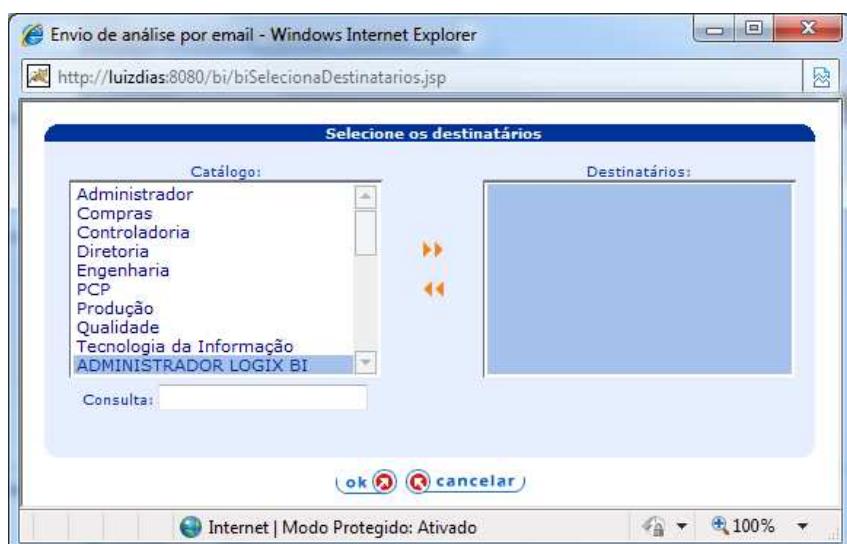
**Cancela**

Encerra o programa e não cria o agendamento.



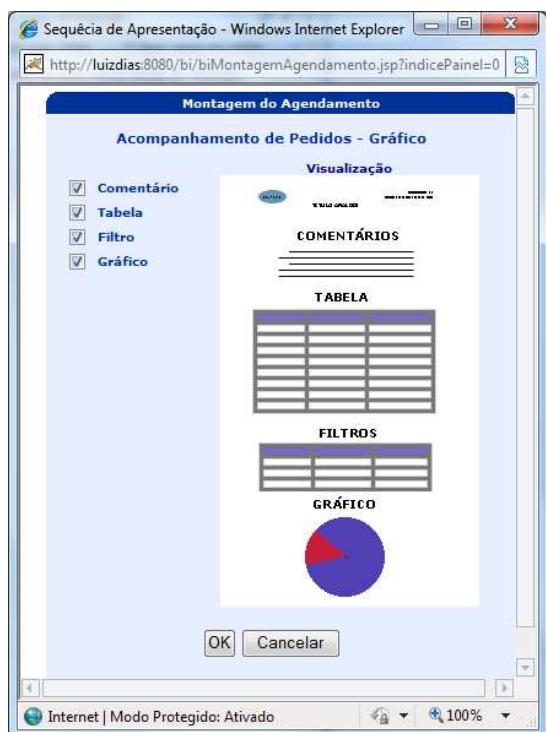
### Selecionar Destinatários

Executa a tela para seleção de Destinatários. Nesta tela, é disponibilizada a seleção de usuários e grupos do sistema que receberão o agendamento:

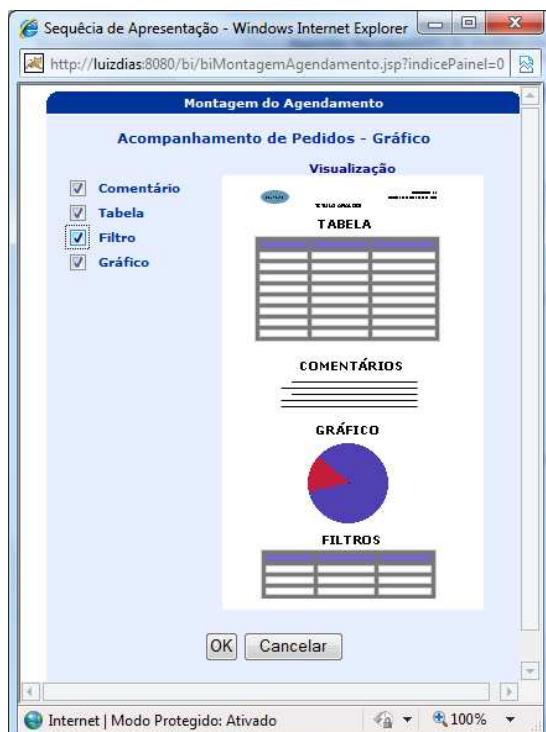


### Considerações Gerais

- O botão “OK” efetiva a seqüência configurada e o botão “Cancelar” cancela a configuração de seqüência de visualização.
- Por meio dos ícones  e  é possível adicionar e remover usuários e grupos da lista de Destinatários.
- O botão  efetiva a seleção e o botão  cancela a seleção dos destinatários.
- Configurar Seqüência de Montagem  : Chama a tela para configuração da seqüência de montagem dos elementos da análise:



Ao desmarcar um dos itens (Comentário, Tabela, Filtro ou Gráfico), o elemento é removido da visualização, e ao marcá-lo novamente ele é adicionado como último item a ser visualizado. Por exemplo, se deseja-se visualizar o gráfico antes dos filtros, devem ser desmarcados os elementos Filtro e Gráfico e após marcado na ordem gráfico e filtro:



**Agendar Análise via email - Windows Internet Explorer**

<http://luizdias:8080/bi/biAgendarAnalise.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=1>

Preencha os campos abaixo e escolha as opções para receber a análise por email:

**Análise:** Acompanhamento de Pedidos - Gráfico

**Destinatários:** luiz.dias@totvs.com.br; luizclaudiodias@gmail.com

**Visualização Tabela:**

- Sem Tabela
- Corpo
- Anexo

07:00 Horário de envio

Enviar os arquivos anexos    Enviar a planilha Excel em anexo

Bloquear email vazio

Clique na figura ao lado para escolher a sequência de montagem

**Padrão de Recorrência:**

Diário   A cada 1 semana(s) no(a):

Semanal

Mensal

Anual

Domingo    Segunda-feira    Terça-feira    Quarta-feira

Quinta-feira    Sexta-feira    Sábado

**Intervalo de Recorrência:**

Começa em: 01/01/2011       Sem data de término    Termina após 10 ocorrências    Termina em:

**Botões:**

Internet | Modo Protegido: Ativado   100%

## Detalhamento dos Campos

### Destinatário

Destinatários: Informar grupo(s) de usuário e/ou usuário(s) que irá (ão), por meio do botão “Selecionar Destinatários” receber a análise. Além dos usuários cadastrados no sistema, pode-se especificar diretamente um endereço de e-mail (ex.: joao@totvs.com.br), mas isso não é recomendado, pois se a análise possuir alguma restrição de informação a mesma respeitará somente para usuários cadastrados no sistema. No caso de existir somente o endereço de e-mail, este destinatário poderá estar recebendo informações indevidas. Solicita-se muita atenção nesse caso.

### Visualização Tabela

Indica se a tabela não deve ser criada ou a forma de envio da tabela no e-mail. Caso seja selecionada a opção “Sem Tabela”, será enviado somente o gráfico e se não possuir gráfico, o e-mail será enviado em branco. Caso seja selecionada a opção “Corpo”, será enviada a tabela dentro do e-mail (este é o formato mais recomendado). Caso seja selecionada a opção “Anexo”, será gerado um arquivo com extensão “html” e anexado ao e-mail (esta opção é recomendada para usuários do Outlook 97).

### Enviar arquivos anexos

Enviar arquivos anexos: Informar se deseja ou não que os anexos da análise sejam enviados junto no e-mail.

### Enviar Planilha anexo

Informar se deseja enviar uma planilha em Excel da tabela da análise em anexo no e-mail.

### Horário de envio

Informar à hora que o agendamento deve ser disparado.

### Seqüência de montagem

Executa a tela de Seqüência de Montagem do agendamento.

## Padrão de recorrência

Informe a periodicidade que o e-mail será enviado. "Diário", "Semanal", "Mensal", "Anual". Ao selecionar uma das opções serão exibidos ao lado direito outros campos para preenchimento.

- Diário - Pode-se selecionar de quantos em quantos dias será entregue. Se especificar "1", será entregue todos os dias, se especificar "2", será entregue um dia sim outro não e assim por diante.
- Semanal - Também se pode escolher o intervalo das semanas para entrega. Existe a opção de escolher os dias da semana que deverá ser entregue, por exemplo, marcar apenas os dias úteis e não marcar o sábado e o domingo.
- Mensal - Pode-se escolher exatamente o dia do mês para ser entregue ou pode-se escolher uma combinação da semana no mês com o dia da semana.
- Anual - Pode-se escolher exatamente o dia de um mês do ano (ex.: todo 20 de Janeiro), ou escolher a combinação do dia da semana de cada mês

Começa em: Informe a data de início de envio do agendamento

## Intervalo de Recorrência

Deve-se especificar uma data para iniciar o envio da análise. Para iniciar imediatamente, especificar uma data inferior à data atual. Depois deve-se escolher uma das opções para término do envio. "Sem data de término", nunca terminará. Se escolher "Termina após "N" ocorrências", a análise será enviada o número de vezes especificado nesse campo. "Termina em", a análise será enviada até a data especificada.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Enviar Análise por E-mail

Enviar a análise que está sendo visualizada imediatamente para os destinatários indicados.

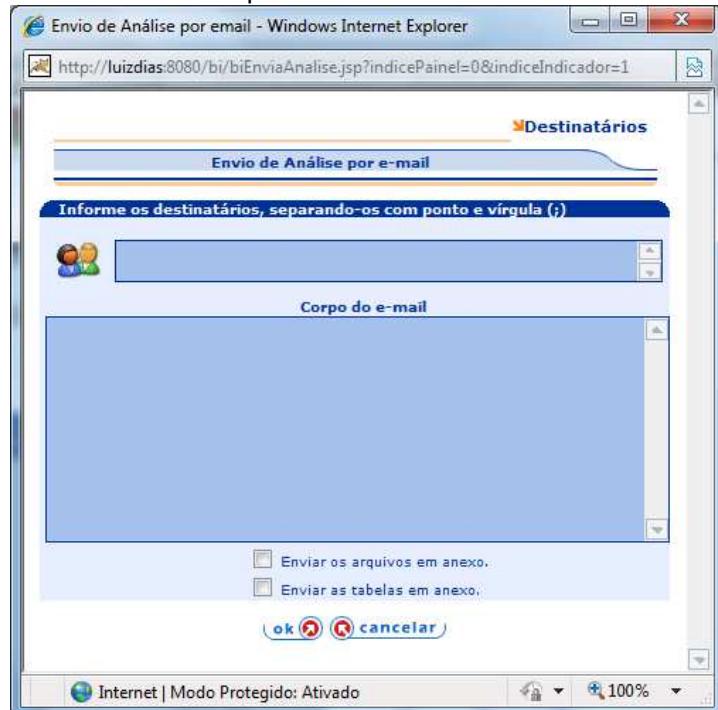
### Funções Específicas

#### Ok

Efetiva o envio da análise por e-mail.

#### Cancela

Não envia a análise por e-mail.



---

### Detalhamento dos campos

#### Destinatário:

Destinatário: Informe grupo de usuário e/ou usuários que irão receber a análise por e-mail. Além dos usuários cadastrados no sistema, pode-se especificar diretamente um endereço de e-mail (ex.: joao@totvs.com.br), mas isso não é recomendado. Caso exista mais de um destinatário, estes devem estar separados por ponto e vírgula (;).

#### Corpo do e-mail:

Informe uma mensagem que será entregue junto no e-mail. Este campo é opcional

#### Enviar os arquivos em anexo:

Informe se deseja que os arquivos anexos da análise também sejam enviados por e-mail.

#### Enviar as tabelas em anexo

Indica se a tabela da análise seja enviada em forma de arquivo anexo.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Restrição da Análise

Criar regras personalizadas de acesso às informações na análise para determinados usuários/grupo de usuários.

The screenshot shows the 'Manutenção da Restrição' (Restriction Maintenance) page. At the top, it displays the URL <http://luizdias:8080/bi/restricao.jsp>. The main area is titled 'Manutenção da Restrição' and shows the user 'ADMINISTRADOR LOGIX BI'. It includes fields for 'Análise' (Analysis), 'Restrição' (Restriction), and 'Descrição' (Description). Below these are sections for 'Condição' (Condition) and 'Expressão SQL' (SQL Expression). The condition section shows a dropdown for 'Conektor' (Connector) set to 'E', 'Campo' (Field) set to 'Não visualizado' (Not visible), 'Operador' (Operator) set to 'igual a' (Equal to), and 'Valor' (Value) set to an empty field. The SQL expression section contains the text: 'AND {surco\_bi\_pcp\_01.cod\_cent\_trab} = 'BAN01''. At the bottom, there are buttons for 'Apagar Expressão' (Delete Expression) and 'próximo' (Next). The status bar at the bottom indicates 'Concluído' (Completed), 'Internet | Modo Protegido: Ativado' (Protected Mode: Enabled), and '100%'.

### Funções Específicas

#### Próximo

Permite seguir para o próximo passo na construção das restrições.

#### Anterior

Permite seguir para o passo anterior na construção das restrições. Clicando em próximo o sistema automaticamente apresentará na tela. Nessa etapa devem ser informados os usuários e/ou grupos que poderão alterar essa restrição. Como padrão, o sistema seleciona o usuário que está efetuando a manutenção, mas poderão ser incluídos outros usuário/grupo. Apenas esses usuários/grupos poderão alterar ou excluir essa restrição, os demais usuários poderão apenas visualizá-las.

Clicando em próximo o sistema automaticamente apresentará a seguinte tela:

Usuários e Grupos com restrição - Windows Internet Explorer  
<http://luizdias:8080/bi/restricaoUsuarios.jsp>

**usuários e Grupos com restrição**

usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Mova os Usuários/Grupos que terão essa restrição na Análise:

Análise: [76] - Acompanhamento de Pedidos  
 Restrição: [1] - Unidade de Fabricação

usuários/Grupo de usuários	Restrito
Administrador Compras Controladoria Diretoria Engenharia PCP Qualidade Tecnologia da Informação ADMINISTRADOR LOGIX BI DEJACI FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSER KIMURA JONATAS JOYCI	Produção

Consultas:

[anterior](#) [próximo](#) [Próximo passo](#)

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

Permissão de Escrita na Restrição - Windows Internet Explorer  
<http://luizdias:8080/bi/restricaoPermissoes.jsp>

**Permissões de Alteração da Restrição**

usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Mova os Usuários/Grupos que terão permissão para alterar a restrição:

Análise: [76] - Acompanhamento de Pedidos  
 Restrição: [1] - Unidade de Fabricação

usuários/Grupo de usuários	Podem alterar a Restrição
DEJACI FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSER KIMURA JONATAS JOYCI KARINE LUIZ CLAUDIO LUIZ CLÁUDIO DIAS MARCUS VINICIUS MARISA BAZA NEY OSMAIR REIS QUERLEN RAFAEL BAZA	ADMINISTRADOR LOGIX BI

Consultas:

[anterior](#) [salvar](#)

Concluído [Concluído](#) Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

Restrições da Análise - Windows Internet Explorer  
<http://luizdias:8080/bi/restricoesAnalise.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0>

**restrições da análise**

usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre a restrição que deseja alterar:

- Unidade de Fabricação

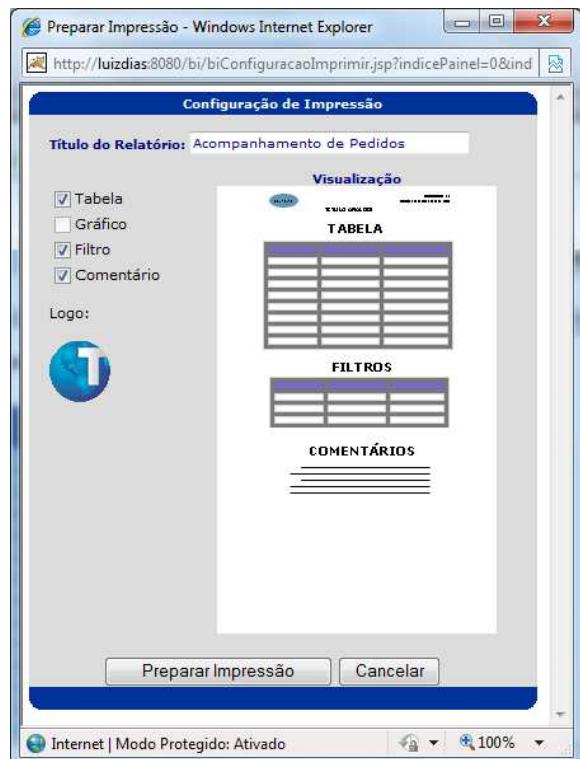
Legenda:  
 Alteração  Visualização

[novo](#) [fechar](#)

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Imprimir Análise

Permite Imprimir a análise que está sendo visualizada. É apresentada uma tela para realizar algumas configurações, caso desejar.



### Funções Específicas

#### Imprimir

Executa a tela de visualização de impressão e mostra um esboço de como ficará a impressão.

#### Cancela

Fechá a tela de configuração e cancela a impressão.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Campos Dimensões e Métricas

Selecionar quais dimensões e métricas serão visualizadas na análise.



Campos - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

**Tabela Multidimensional**

Selecione os campos que devem aparecer na tabela

Selecione as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções

**Campos:**

- Arranjo
- Centro Custo
- Centro Trabalho
- Cód.Operação
- Data Abertura
- Data Entrega
- Data Início
- Data Liberação
- Num.Operação
- Situação

**Linha:**

- Pedido
- Ordem Produção
- Cód.Item

**Colunas:**

- Qtde Planejada
- Qtde Boas
- Qtde Sucata

Clique aqui para voltar à análise padrão

Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões

\* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.

\* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.

**OK** **cancelar**

Cor Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

### Funções Específicas

#### OK

Efetiva a seleção dos campos.

#### Cancelar

Cancela a seleção dos campos.

#### Linha>>

Move os campos selecionados para o campo Linhas.

#### <<Linha

Move os campos selecionados do campo Linhas para o campo Campos.

#### Coluna>>

Move os campos selecionados para o campo Colunas.

#### <<Coluna

Move os campos selecionados do campo Colunas para o campo Campos.

Exemplo de Dimensões : Empresa, Cliente, Produto, País, Cidade, etc.

Exemplo de Métricas : Valor, Quantidade, Peso, colunas calculadas, etc.

## Detalhamento dos Campos

### Campos:

Lista com todas as dimensões (fundo branco) e Métricas (fundo azul) disponível na análise.

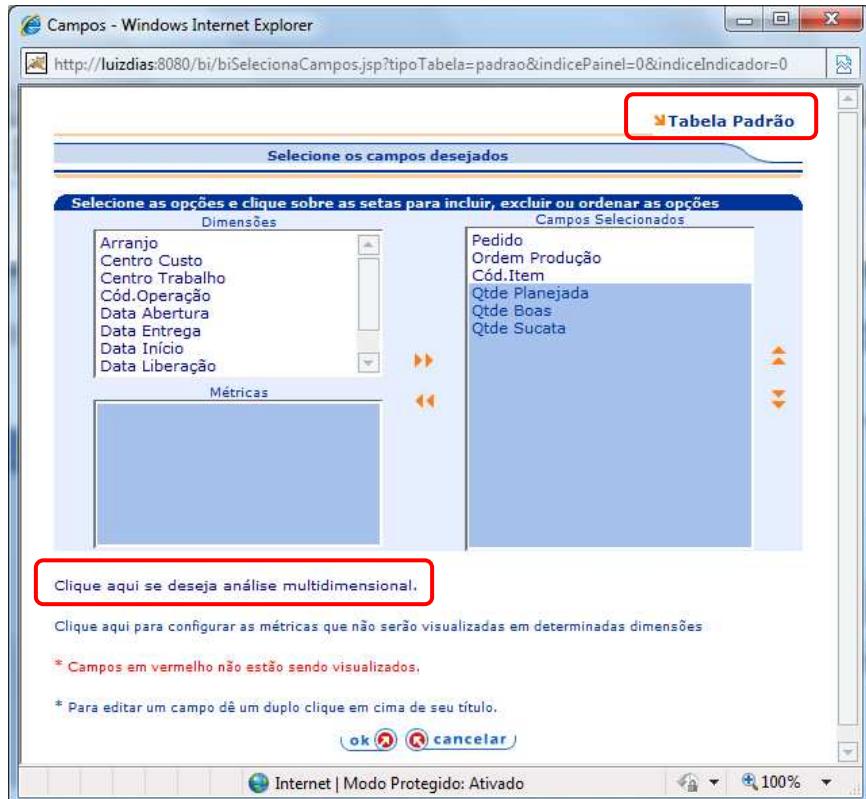
### Linhas:

Indica os campos que deverão ser apresentados nas linhas da tabela.

### Colunas:

Indica os campos que deverão ser apresentados nas colunas da tabela.

### Análise Padrão: dimensões somente nas linhas.



## Acompanhamento de Pedidos

Pedido ▼▲	Ordem Produção ▼▲	Cód.Item ▼▲	Qtde Planejada ▼▲	Qtde Boas ▼▲	Qtde Sucata ▼▲
001	79	S11189-15X	6	6	0
001	80	S12765-12R	6	2	0
001	82	S48307-13	2	0	0
001	84	S9382-2020	4	8	0
001	85	SFW007-11P	9	4	0
001	86	SFW184-00P	1	0	0
001	87	SFW184-03	4	10	0
001	88	SFW184-23	12	0	0
001	94	S11186-18X	6	14	0
001	95	S366-2019	12	12	0
001	96	S617-08X	6	6	0
001	29802	S11189-15X	8	0	0
001	29854	S16080-04	7	0	0
001	29856	S365-175	6	0	0
001	29861	S375-176	4	0	0
001	29871	S9382-2020	4	0	0
001	30144	SFW243-01P	6	0	0

## Análise Multidimensional: dimensões nas linhas e colunas.

**Campos - Windows Internet Explorer**

<http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0>

**Tabela Multidimensional**

Selecione os campos que devem aparecer na tabela

Selezione as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções

Campos:

- Arranjo
- Centro Custo
- Centro Trabalho
- Cód.Operação
- Data Abertura
- Data Entrega
- Data Início
- Data Liberação
- Num.Operação
- Situação

Linhas:

- Pedido
- Ordem Produção
- Cód.Item

Colunas:

- Qtde Planejada
- Qtde Boas
- Qtde Sucata

Linhas: **Linha** **Coluna**

Colunas: **Coluna**

Clique aqui para voltar à análise padrão

Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões

\* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.

\* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.

**ok** **cancelar**

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

## Acompanhamento de Pedidos

Pedido	Ordem Produção	Cód.Item	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
001	79	S11189-15X	6	6	0
	80	S12765-12R	6	2	0
	82	S48307-13	2	0	0
	84	S9382-2020	4	8	0
	85	SFW007-11P	9	4	0
	86	SFW184-00P	1	0	0
	87	SFW184-03	4	10	0
	88	SFW184-23	12	0	0
	94	S11186-18X	6	14	0
	95	S366-2019	12	12	0
	96	S617-08X	6	6	0
	29802	S11189-15X	8	0	0
	29854	S16080-04	7	0	0
	29856	S365-175	6	0	0
	29861	S375-176	4	0	0
	29871	S9382-2020	4	0	0
	30144	SFW243-01P	6	0	0

## Configurando a apresentação das Métricas

Configurar e informar quais métricas serão apresentadas quando determinada dimensão estiver sendo visualizada

**Campos - Windows Internet Explorer**

<http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0>

**Tabela Padrão**

**Selecionar os campos desejados**

**Selecionar as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções**

Dimensões	Campos Selecionados
Arranjo Centro Custo Centro Trabalho Cód.Operação Data Abertura Data Entrega Data Início Data Liberação	Pedido Ordem Produção Cód.Item <b>Qtde Planejada</b> Qtde Boas Qtde Sucata

**Métricas**

Clique aqui se deseja análise multidimensional.

Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões

\* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.

\* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.

(ok) (cancelar)

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

**Manutenção de visualização de métricas - Windows Internet Explorer**

<http://luizdias:8080/bi/biRestricaoMetricaDimensao.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0>

**Manutenção de visualização de métricas**

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre a métrica e desmarque a dimensão para que a dimensão não visualize a métrica

Métricas	Dimensões	Seleciona Todos
Qtde Planejada Qtde Boas Qtde Sucata	Cód.Operação Centro Trabalho Arranjo Centro Custo Situação Pedido Ordem Produção Cód.Item	<input checked="" type="checkbox"/>

(ok) (cancelar)

Concluído

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

## Edição dos Campos

Permite editar algumas das propriedades de um campo, sem ter que acessar a tela de Manutenção de Campos da Análise

**Campos - Windows Internet Explorer**

http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

**Tabela Padrão**

Selezione os campos desejados

Selezione as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções

Dimensões	Campos Selecionados
Arranjo Centro Custo Centro Trabalho Cód.Operação Data Abertura Data Entrega Data Início Data Liberação	Pedido Ordem Produção Cód.Item <b>Qtde Planejada</b> <b>Qtde Boas</b> <b>Qtde Sucata</b>
Métricas	

Clique aqui se deseja análise multidimensional.

Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões

\* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.

\* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.

**ok** **cancelar**

Internet | Modo Protegido: Ativado

**Manutenção do Campo - Windows Internet Explorer**

http://luizdias:8080/bi/biManutencaoCampo.jsp?codigoCampo=16&codigoIndicador=0

**Manutenção do Campo**

Realize as alterações e clique em OK para efetivar

Título do campo:	Qtde Sucata
Tipo do Campo :	Métrica
Tipo de dado :	Número
Expressão :	Não
Mostrar:	Sim
Apelido da Tabela:	surco_bi_pcp_01
Largura Coluna :	50
Alinhamento Vertical:	Direita
Máscara Data:	

**ok**

Internet | Modo Protegido: Ativado

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Alerta de Cores

Configurar cores na coluna de métricas de acordo com as regras definidas.



Um alerta visual é uma espécie de sinaleiro para verificar determinada métrica. Se os valores atenderem as regras definidas, o sistema pinta as células ou linhas de acordo com a configuração que o usuário especificou.

A tela de alertas visuais está dividida em duas partes: Alerta de Comparação de Valor e Alerta de Comparação com Outro Campo.

### 1. Alerta de Comparação de Valor

Esse alerta fica na parte superior da tela e possui a característica de comparação de um campo (dimensão ou métrica) com valores.

Exemplo 1: Pinte de vermelho as linhas onde o Valor Vendido seja menor que R\$ 1000,00

Exemplo 2: Pinte a célula quando a dimensão Empresa contiver a descrição “TOTVS”

Para incluir um novo alerta com essas características clique na descrição “[Clique aqui para incluir alerta no formato de comparação valor](#)”

### Detalhamento dos Campos

#### Campo

Serão apresentados todos os campos da análise. Primeiramente são apresentadas as dimensões ao qual o fundo do campo é branco. Logo abaixo com fundo azul são apresentadas as métricas. Escolha o campo que deseja trabalhar com o alerta.

#### Função

Esta opção somente será habilitada se o campo selecionado anteriormente for uma métrica. Métricas possuem funções que são calculadas em tempo real, como por exemplo: Acumulado, Totalização, Análise Vertical, Análise Horizontal, então pode-se trabalhar com alertas para as funções das métricas. Por exemplo: Pinte a linha de vermelho quando a análise horizontal do Valor Orçado for maior ou igual a 80%.

### Operador

Selecionar operador para o alerta. O número de operadores irá variar conforme o campo escolhido. Se o campo for uma dimensão ou métrica, veja todas as opções disponíveis:

1. Igual a: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores exatamente iguais ao conteúdo informado no campo Valor 1.
2. Maior que: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores maiores que o conteúdo informado no campo Valor 1.
3. Maior ou igual que: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores maiores ou iguais ao conteúdo informado no campo Valor 1.
4. Menor que: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores menores que o conteúdo informado no campo Valor 1.
5. Menor ou igual que: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores menores ou iguais ao conteúdo informado no campo Valor 1.
6. Diferente de: Selecionar essa opção se desejar que o alerta somente procure por valores diferentes ao conteúdo informado no campo Valor 1.
7. Contém: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores que contenham o conteúdo informado no campo Valor 1.
8. Inicia com: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores que iniciem com o conteúdo informado no campo Valor 1.
9. Entre: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores que estejam entre os conteúdos informados nos campos Valor 1 e Valor 2.

Valor 1: Informar o valor que o alerta irá trabalhar. Se o operador escolhido for “entre”, este campo representa o valor inicial da faixa de valor.

Valor 2: Este campo estará habilitado somente se o operador escolhido for “entre”. Informar o valor final da faixa de valor, ou seja, o operador escolhido foi “entre” o conteúdo informado no campo Valor 1 é o valor inicial da faixa de valor e o Valor 2 é o valor final da faixa de valor.

### Ação

Escolher a ação a ser tomada pelo alerta, este campo possui duas opções:

- Pintar linha: Escolha essa opção caso deseje que somente a célula da tabela da análise seja pintada;
- Pintar célula: Escolha essa opção caso deseje que a linha toda da tabela da análise seja pintada;

### Configuração

Pode-se realizar configurações na fonte do campo para quando o alerta ocorrer.

As configurações são:

### Fonte

Selecionar o nome da fonte desejada. Esta lista de fontes o sistema faz a busca nas fontes disponíveis no servidor onde o BI está instalado;

### Tamanho

Informar o tamanho da fonte

### Estilo

Pode escolher os estilos Negrito e Itálico para as fontes.

### Cor Fonte

Selecionar a cor que deseja que a fonte seja pintada.

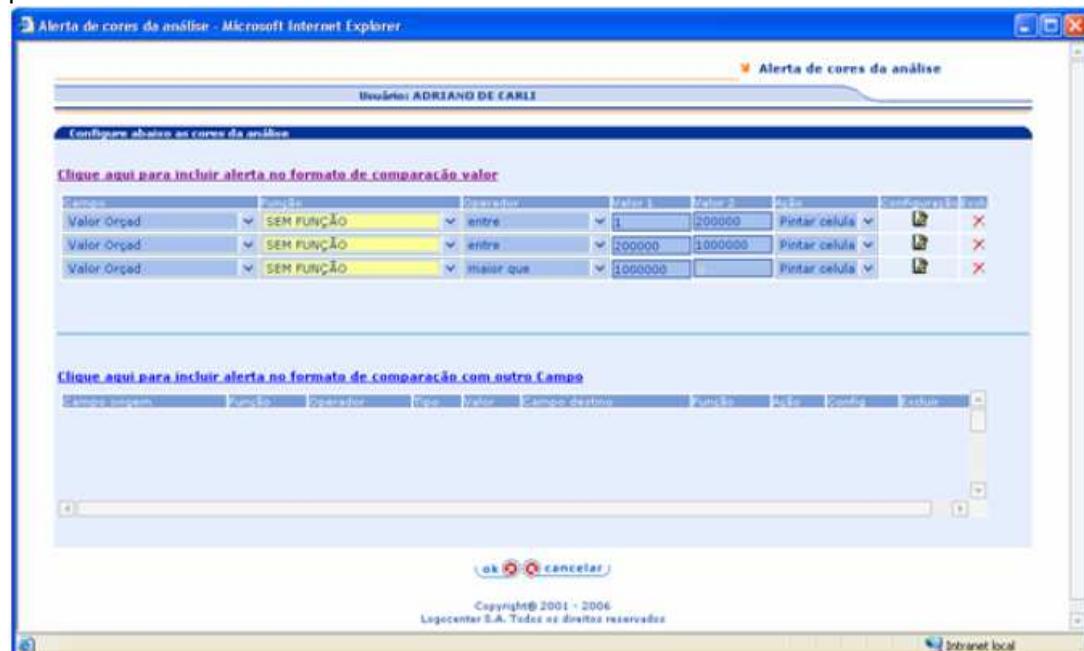
### Cor Fundo

Selecionar a cor que deseja que o fundo da célula ou linha seja pintada.



Excluir: Clicar no ícone irá excluir um alerta.

Posicionando o mouse sobre o ícone será apresentada a descrição do alerta incluído. Veja exemplo de preenchimento na tela abaixo:



O alerta incluído no exemplo acima irá gerar a seguinte alerta:

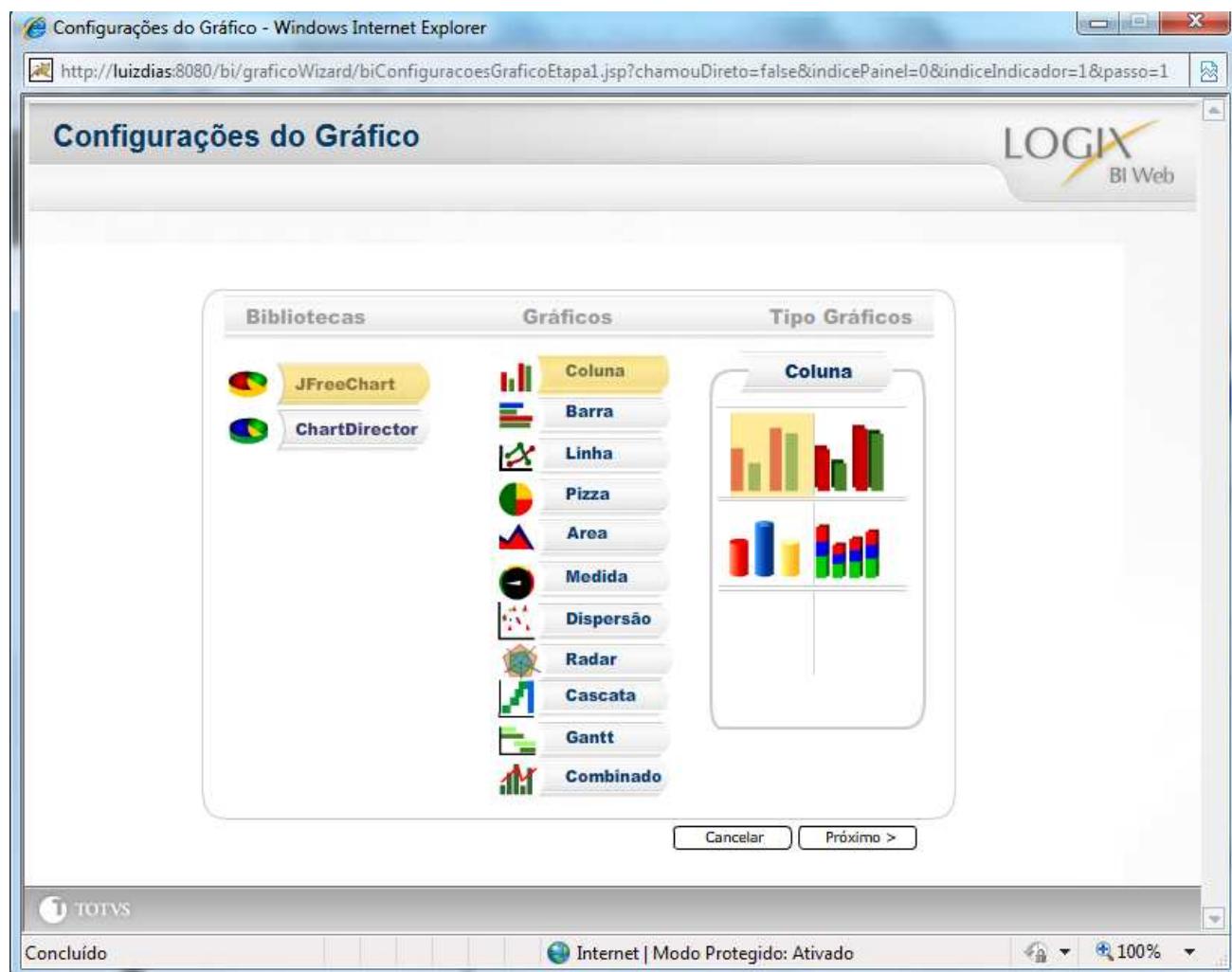
Exemplo da tabela com os alertas:

Centro Custo	+	Valor Orçad	Valor Realiz
DIRETORIA DE MARKETING		4.476.601	-820.835
DIRETORIA DE OPERACOES		358.418	1.719.415
ASSISTENTE DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO		6.685	10.113
COORD. DE PROPAGANDA E RELACOES PUBLICAS		320.435	289.445
DEMONSTRACAO - CURITIBA		417.764	-34.052
PROPAGANDA/PROM./RELACOES PUBLICAS - CURITIB		1.264.469	-115.995
PROMOCAO (REPOSICAO) - CURITIBA		151.884	-4.623
GERENCIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA		1.725.912	9.473.085

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Gráficos

Criar uma visualização gráfica das informações. A construção de gráficos no Logix BI é realizada com o conceito de wizard.

Wizard: Trata-se de um programa assistente que ajudará o usuário a executar uma função da melhor forma.



The screenshot displays the 'Configurações do Gráfico' (Chart Configuration) screen from the Logix BI Web application. The interface is divided into three main sections:

- Bibliotecas:** Shows two charting libraries: JFreeChart (selected) and ChartDirector.
- Gráficos:** Lists various chart types: Coluna (Column), Barra (Bar), Linha (Line), Pizza (Pie), Área (Area), Medida (Measure), Dispersão (Dispersion), Radar, Cascata (Waterfall), Gantt, and Combinado (Combined).
- Tipo Gráficos:** Provides a preview of the selected 'Coluna' (Column) chart type, showing a sample chart with multiple colored bars.

At the bottom of the window are 'Cancelar' (Cancel) and 'Próximo >' (Next >) buttons. The browser status bar at the bottom indicates 'TOTVS Concluído', 'Internet | Modo Protegido: Ativado', and a zoom level of '100%'.

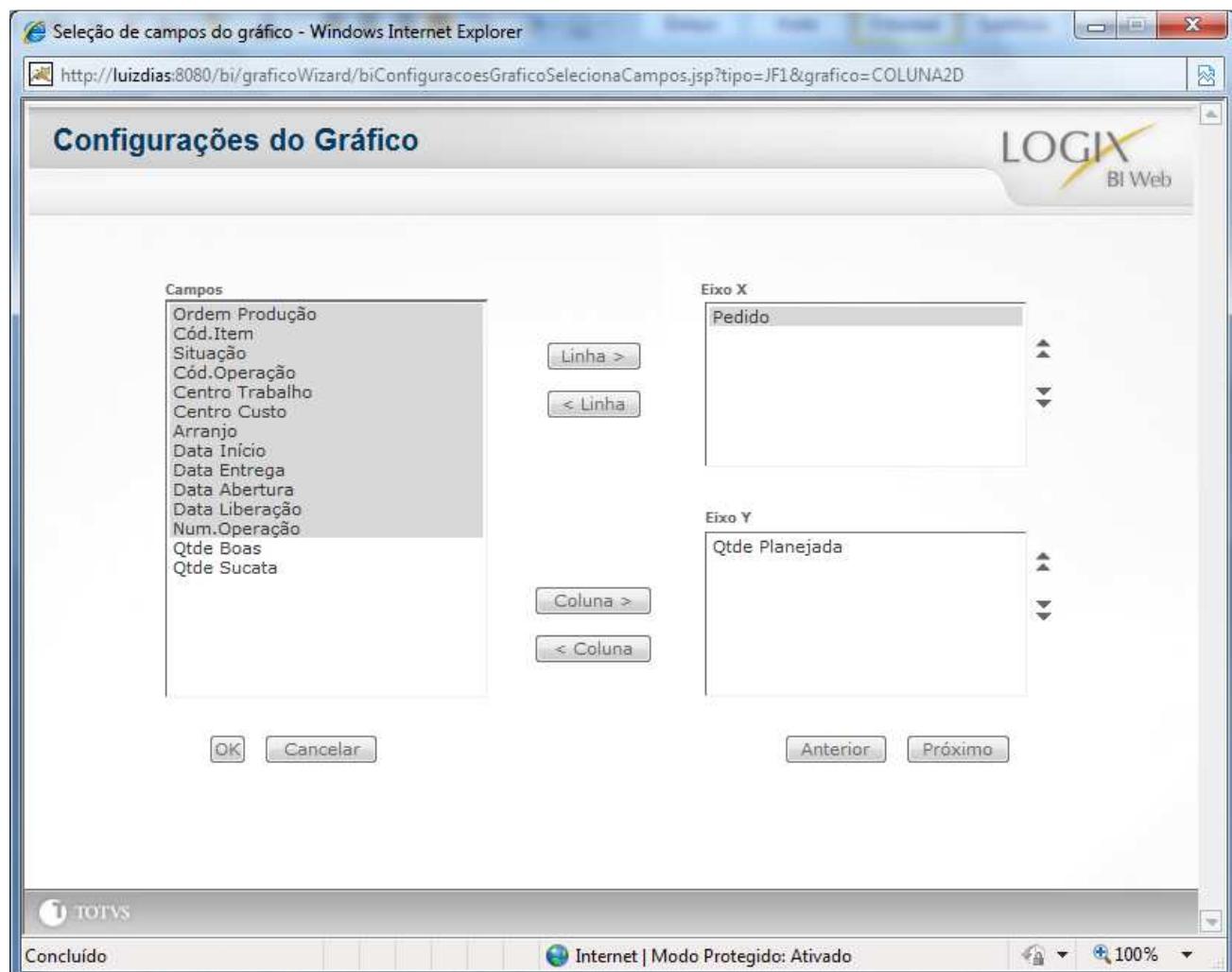
### Funções Específicas

#### Cancelar

Fecha o programa e não gera o gráfico.

#### Próximo

Automaticamente abrirá a seguinte tela:



## OK

Gera o gráfico com configurações padrões.

## Cancelar

Fecha o programa e não gera o gráfico.

## Anterior

Leva o usuário para a página de configuração anterior.

## Próximo

Leva o usuário para a próxima tela de configuração.

O wizard para configuração do gráfico é dividida em 9 abas, NÃO é necessário preencher todos os campos para gerar o gráfico. Nesse ponto ele pode ser gerado. Caso deseje gerar o gráfico clique no botão OK, se desejar cancelar a geração do gráfico clique no botão CANCELAR e se desejar voltar à tela anterior clique no botão ANTERIOR.



## Detalhamento dos Campos

### Biblioteca:

Indica qual biblioteca gráfica você deseja usar, JFreeChart ou ChartDirector.

### Gráfico:

Indica dentre as opções qual tipo de gráfico deseja construir.

### Tipo Gráfico:

Indica o efeito que deseja para o tipo de gráfico (2D, 3D, etc).

### Campos:

Serão apresentados todos os campos disponíveis de uma análise. Campos com fundo cinza são dimensões e campos com fundo branco são métricas.

### Eixo X:

Indica qual dimensão será visualizada no Eixo X.

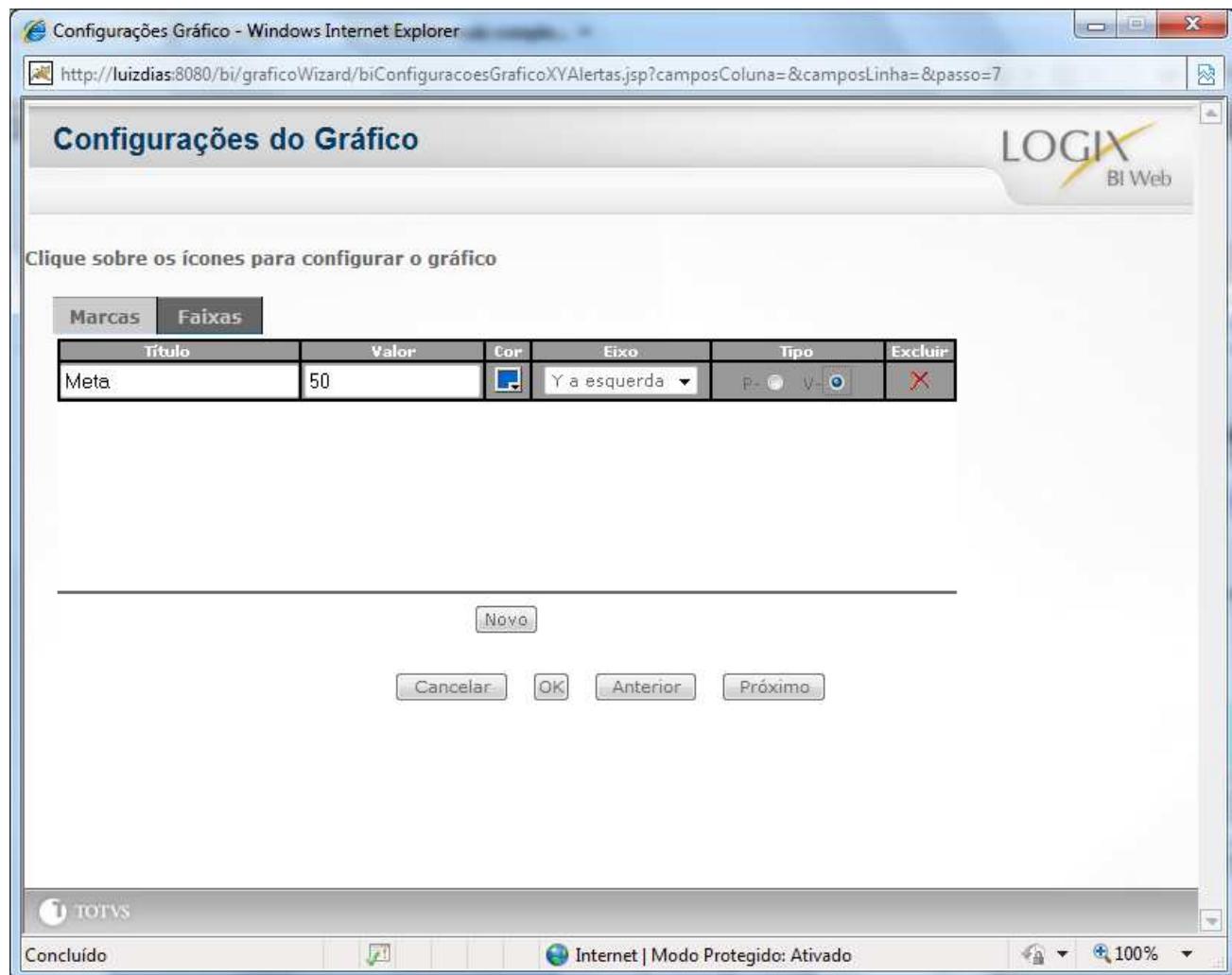
### Colunas:

Indica qual métrica será visualizada no Eixo Y.

## Abas

### Aba “Marcas”

Esta aba permite definir uma marca que aparecerá no gráfico como uma linha representando o valor informado.



## Funções Específicas

### Novo

Permite criar uma nova Marca.

### Excluir

Permite excluir a Marca.

### Cancelar

Fechá o programa e não gera o gráfico.

### OK

Gera o gráfico com configurações padrões.

### Anterior

Leva o usuário para a página de configuração anterior.

### Próximo

Leva o usuário para a próxima tela de configuração.

## Detalhamento dos campos

### Título

É o título que aparecerá próximo a Marca no gráfico.

### Valor

É o valor de referência onde será desenhada a marca no gráfico. Pode ser um valor fixo que representa algum valor no gráfico ou um valor percentual.

### Cor

É a cor da linha que representa a marca no gráfico

### Eixo

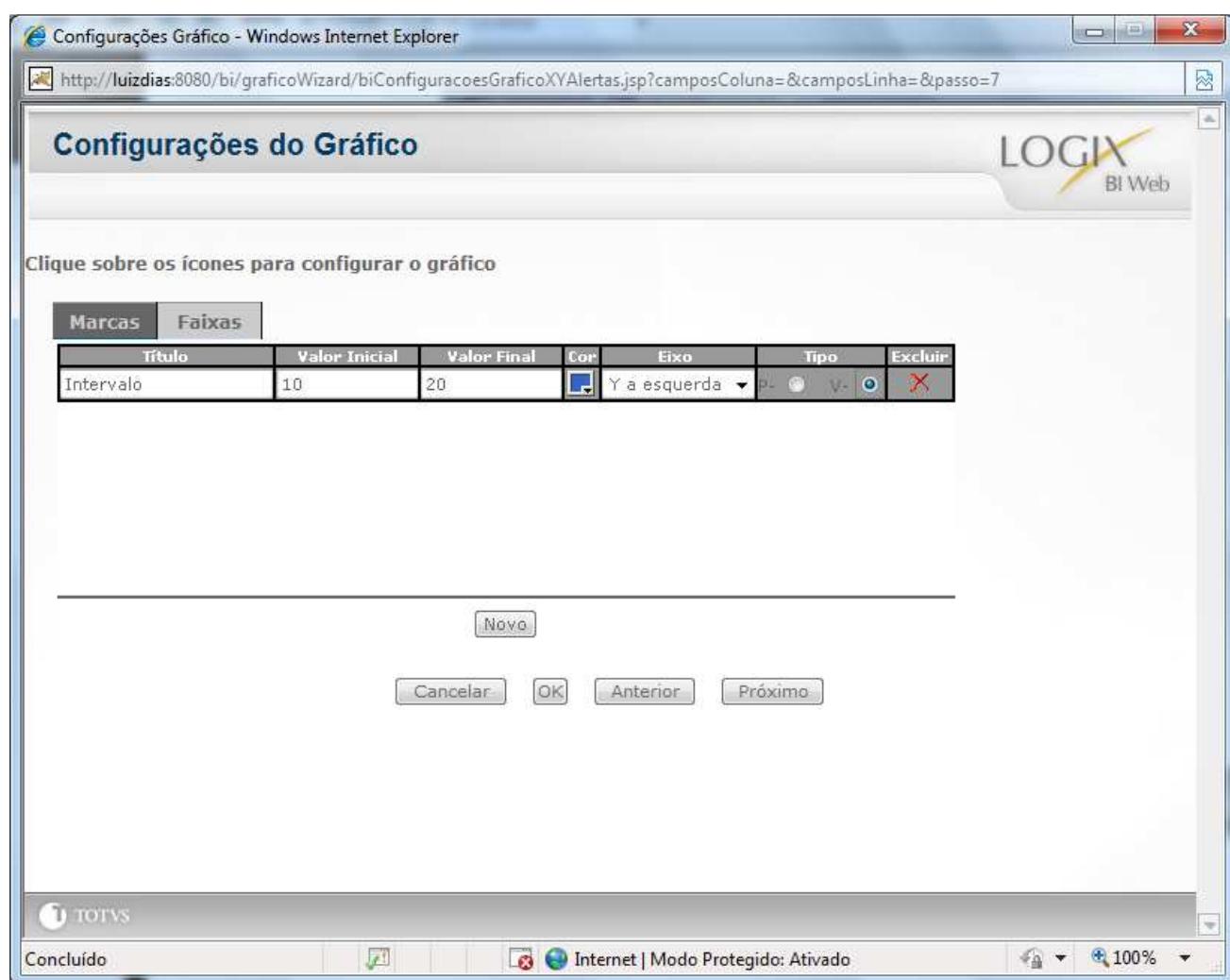
Indica qual eixo a linha utilizará como referência para ser desenhada.

### Tipo

Se o valor informado é um valor fixo(V) ou percentual(P).

## Aba "Faixas"

Esta aba permite definir uma faixa entre valores que será pintada no gráfico dando destaque ao intervalo dos valores informados.



Configurações Gráfico - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/graficoWizard/biConfiguracoesGraficoXYAlertas.jsp?camposColuna=&camposLinha=&passo=7

Configurações do Gráfico

LOGIX BI Web

Clique sobre os ícones para configurar o gráfico

Marcas	Faixas					
Título	Valor Inicial	Valor Final	Cor	Eixo	Tipo	Excluir
Intervalo	10	20	<input type="color"/>	Y à esquerda	<input checked="" type="radio"/> V	<input type="checkbox"/>

**Novo**

**Cancelar** **OK** **Anterior** **Próximo**

TOTVS

Concluído

Internet | Modo Protegido: Ativado

100%

## Detalhamento dos campos

### Título

É o título que aparecerá próximo a faixa no gráfico.

### Valor Inicial

É o valor inicial de referência, onde será pintada a faixa no gráfico. Pode ser um valor fixo que representa algum valor no gráfico ou um valor percentual.

### Valor Final

É o valor final de referência, onde será pintada a faixa no gráfico. Pode ser um valor fixo que representa algum valor no gráfico ou um valor percentual.

### Cor

É a cor do intervalo de valores que será pintado representando a faixa no gráfico.

### Eixo

Indica qual eixo a faixa utilizará como referência para ser desenhada.

### Tipo

Se o valor informado é um valor fixo(V) ou percentual(P).

### Título do Gráfico:

Informar o título geral para ser apresentado no gráfico.

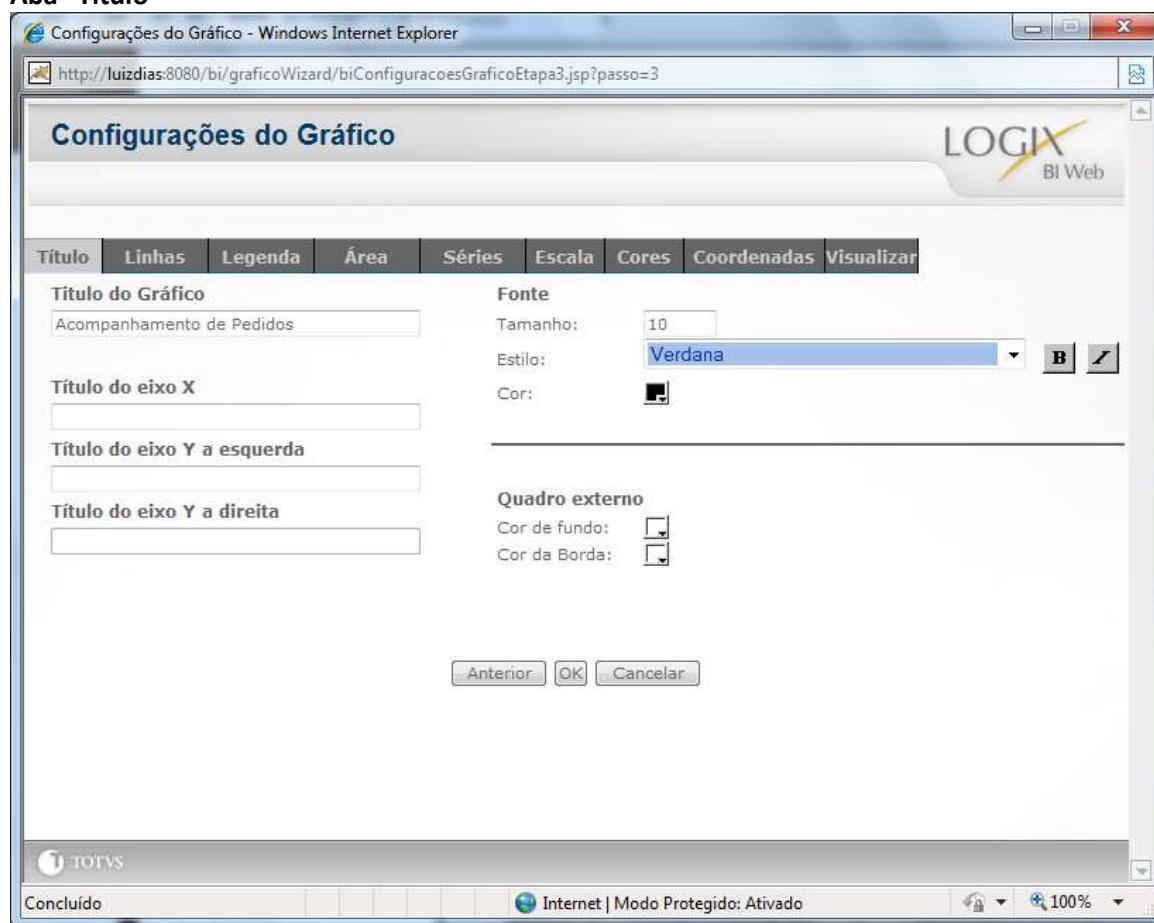
### Título do eixo X:

Pode ou não ser informado, caso deseje informe um título para ser apresentado abaixo do gráfico (eixo X).

### Título do eixo Y:

Pode ou não ser informado, caso deseje informe um título para ser apresentado no lado esquerdo do gráfico (eixo Y).

## Aba “Título”



Configurações do Gráfico - Windows Internet Explorer

<http://luizdias:8080/bi/graficoWizard/biConfiguracoesGraficoEtapa3.jsp?passo=3>

**Configurações do Gráfico**

**LOGIX BI Web**

Título	Linhas	Legenda	Área	Séries	Escala	Cores	Coordenadas	Visualizar
<b>Título do Gráfico</b> Acompanhamento de Pedidos					<b>Fonte</b> Tamanho: 10 Estilo: Verdana			
<b>Título do eixo X</b>					Cor:			
<b>Título do eixo Y a esquerda</b>								
<b>Título do eixo Y a direita</b>					<b>Quadro externo</b> Cor de fundo: Cor da Borda:			
<input type="button" value="Anterior"/> <input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Cancelar"/>								

TOTVS

Concluído

Internet | Modo Protegido: Ativado

100%

## Principais Campos

### Título do Gráfico:

Informar o título geral para ser apresentado no gráfico.

### Título do eixo X:

Pode ou não ser informado, caso deseje informe um título para ser apresentado abaixo do gráfico (eixo X).

### Título do eixo Y a esquerda / direita:

Pode ou não ser informado, caso deseje informe um título para ser apresentado no lado esquerdo/direito do gráfico (eixo Y).

## Aba “Linhas”



Configurações do Gráfico

LOGIX BI Web

Título Linhas Legenda Área Séries Escala Cores Coordenadas Visualizar

Mostrar Linha de Grade

no eixo X Cor:

no eixo Y Cor da linha da grade:

Espessura da linha da grade: 0

Anterior OK Cancelar

TOTVS Concluído Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

## Detalhamento dos campos

### No eixo X:

Marque este campo se desejar criar uma linha tracejada na vertical.

### No eixo Y:

Marque este campo se desejar criar uma linha tracejada na horizontal.

### Cor da linha da grade:

Caso deseje mudar a cor padrão, deve-se clicar no quadrado ao lado e escolher a cor.

### Espessura da linha da grade:

Por padrão o valor é 0, ou seja, uma espessura fina, caso deseje aumentar deve-se colocar um valor superior a 0 (zero), conforme desejado.

## Aba “Legenda”

Configurações do Gráfico - Windows Internet Explorer

<http://luizdias:8080/bi/graficoWizard/biConfiguracoesGraficoEtapa3.jsp?passo=3>

**Configurações do Gráfico**

**LOGIX BI Web**

Título	Linhas	Legenda	Área	Séries	Escala	Cores	Coordenadas	Visualizar
<input checked="" type="checkbox"/> Mostrar Legenda	<b>Fonte</b> Na posição: <input type="radio"/> Acima <input checked="" type="radio"/> Abaixo <input type="radio"/> À direita <input type="radio"/> À esquerda  <input type="checkbox"/> Mostrar Rótulo Ângulo: 0.0 Distância da Série: 0.0							
	Tamanho: 10 Estilo: Verdana Cor: <span style="color: black;">█</span>  <b>Quadro externo</b> Cor de fundo: <span style="background-color: white;">█</span> Largura máxima: 150 Alinhamento interno: Esquerda							
	Botões: Anterior, OK, Cancelar							

TOTVS

Concluído | Internet | Modo Protegido: Ativado | 100% | 100%

### Detalhamento dos Campos

#### Mostrar Legenda:

Informar se deseja ou não que haja legenda no gráfico. Se for selecionado o campo “Na posição” é habilitado.

#### Na posição:

Informar onde deseja que a legenda seja apresentada.

#### Fonte:

Caso deseje alterar o tamanho, estilo e cor da fonte da legenda, utilize esses campos

#### Quadro externo:

Se desejar alterar as configurações do quadro externo da legenda utilize esses campos: cor de fundo, largura máxima, alinhamento interno.

#### Mostrar Rótulo:

Informar se deseja ou não que haja rótulo nas séries do gráfico.

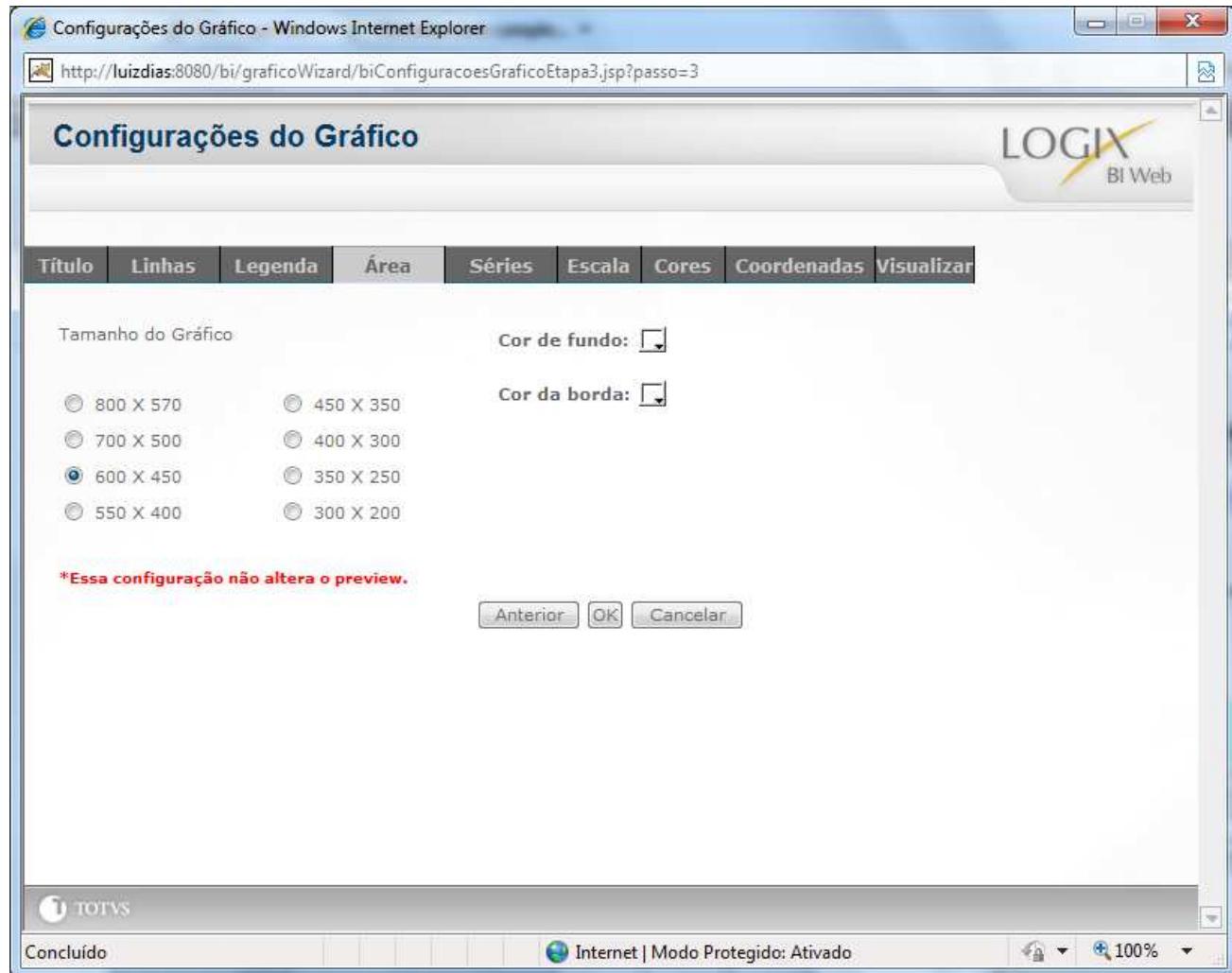
#### Ângulo:

Informar qual o ângulo de inclinação dos rótulos. Se deixar 0.0 ele ficará na horizontal.

#### Distância da Série:

Informar qual a distância que o rótulo ficará acima da série, esse valor dependerá de gráfico para gráfico, um valor que se encaixa na maioria dos gráficos é o valor 5.

## Aba “Área”



Configurações do Gráfico

LOGIX  
BI Web

Título Linhas Legenda Área Séries Escala Cores Coordenadas Visualizar

Tamanho do Gráfico

Cor de fundo:

Cor da borda:

800 X 570       450 X 350  
 700 X 500       400 X 300  
 600 X 450       350 X 250  
 550 X 400       300 X 200

\*Essa configuração não altera o preview.

Anterior OK Cancelar

TOTVS

Concluído Internet | Modo Protegido: Ativado 100% 100%

## Detalhamento dos Campos

### Tamanho do Gráfico:

Selecionar o tamanho que o gráfico irá ser apresentado.

### Cor de fundo:

Por padrão o gráfico é construído sem cor de fundo, caso deseje especificar uma cor de fundo clique no quadrado ao lado e selecione a cor desejada.

### Cor da borda:

Por padrão o gráfico é construído sem cor de borda, caso deseje especificar uma cor de borda clique no quadrado ao lado e selecione a cor desejada.



Dica: para monitores com resolução igual ou superior a 1024 x 768 deve-se utilizar no mínimo o tamanho 600 x 450.

### Aba "Séries"



Configurações do Gráfico

LOGIX BI Web

Título Linhas Legenda Área Séries Escala Cores Coordenadas Visualizar

Fonte

Tamanho: 10

Estilo: Verdana

Cor:

Ângulo: 90

Anterior OK Cancelar

TOTVS

Concluído Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

### Detalhamento dos Campos

#### Fonte:

Caso deseje alterar uma configuração da fonte da série, utilize os campos: tamanho, estilo, cor.

#### Ângulo:

Utilize o valor em Graus para especificar como os valores do eixo X ficarão dispostos. Por padrão é apresentado o valor 90º, contudo outro valor muito utilizado é 45º.



Dica: não precisa utilizar o símbolo ( º ) para representar grau, basta somente digitar o valor inteiro. Ex: 45, 90, 180.

## Aba “Escala”

Configurações do Gráfico - Windows Internet Explorer

<http://luisdias:8080/bi/graficoWizard/biConfiguracoesGraficoEtapa3.jsp?passo=3>

**Configurações do Gráfico**

**LOGIX BI Web**

Título	Linhas	Legenda	Área	Séries	<b>Escala</b>	Cores	Coordenadas	Visualizar
--------	--------	---------	------	--------	---------------	-------	-------------	------------

Os valores da dimensão do gráfico devem aparecer a cada  valor(es).

Número de casas decimais:  2

Os valores das métricas do gráfico devem aparecer:

vez(es) no eixo Y.  
 vez(es) no eixo Y a direita.

**Intervalos**

Valor Mínimo: <input type="text"/>	Fonte
Valor Máximo: <input type="text"/>	Tamanho: <input type="text"/> 10
para o eixo Y	Verdana
Valor Mínimo: <input type="text"/>	Estilo: <input type="button"/>
Valor Máximo: <input type="text"/>	Cor: <input type="color"/>
para o eixo Y a direita.	

Anterior  OK  Cancelar

**TOTVS**

Concluído  Internet | Modo Protegido: Ativado  100%

### Detalhamento dos Campos

#### Os valores da dimensão do gráfico devem aparecer a cada X valores

Informar o intervalo que as descrições da dimensão devem ser apresentadas. Ex: Imagine que a dimensão a ser apresentada seja um período (Mês) ao invés de serem apresentados todos os 12 meses, poderia colocar que deseja apresentar a cada 3 valores, com isso seria apresentado Janeiro, os meses de Fevereiro e Março não apareceriam a descrição, depois seria apresentando o mês de Abril, e assim por diante.

#### Número de casas decimais

Quantas casas decimais deverão ser visualizadas nos valores apresentados no gráfico

#### Os valores das métricas do gráfico devem aparecer

##### Vezes no eixo Y:

Informar o intervalo que as descrições das escalas da métrica devem ser apresentadas. Segue a mesma idéia do exemplo da dimensão, só que essa é do eixo Y.

##### Vezes no eixo Y a direita:

Informar o intervalo que as descrições das escalas da métrica devem ser apresentadas. Só que nesse caso o eixo de referência é o lado direito do gráfico. Segue a mesma idéia do campo acima.

##### Valor Mínimo:

Informar o valor mínimo que a série (métrica) do gráfico irá assumir.

##### Valor Máximo:

Informar o valor máximo que a série (métrica) do gráfico irá assumir.

**Fonte:**

Caso deseje alterar a configuração da fonte das escalas utilize os campos: Tamanho, estilo, cor.



Dica: normalmente deixam-se os campos sem alterações.

**Aba “Cores”**

Clique na imagem para abrir a tela de seleção de cores.

Clique sobre uma das cores para selecionar.

### Detalhamento dos Campos

#### Campo

Campo no qual será configurada a cor apresentada no gráfico.

#### Cor

Indica qual cor será utilizada no campo apresentado no gráfico.

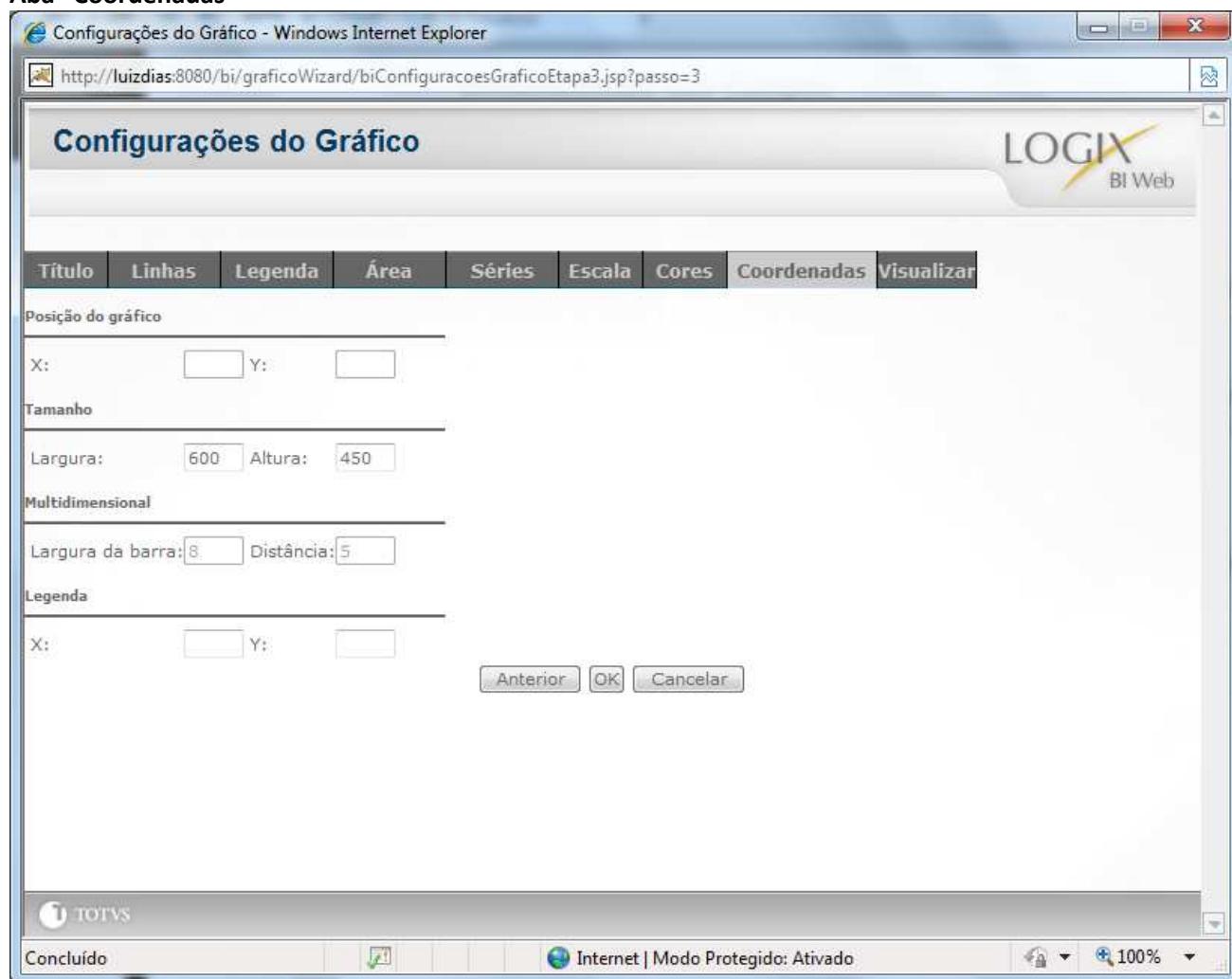
#### Marcador

Esta opção é utilizada nos casos de gráfico de linhas com marcadores, onde é possível definir para cada métrica um marcador diferente (ex.: quadrado, círculo etc).

#### Utiliza Transparéncia

Caso deseje que a cor da série seja apresentada transparente e não uma cor sólida marque esta opção.

### Aba “Coordenadas”



Configurações do Gráfico

LOGIX BI Web

Título Linhas Legenda Área Séries Escala Cores Coordenadas Visualizar

Posição do gráfico

X: [ ] Y: [ ]

Tamanho

Largura: 600 Altura: 450

Multidimensional

Largura da barra: 8 Distância: 5

Legenda

X: [ ] Y: [ ]

Anterior OK Cancelar

TOTVS

Concluído Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

### Detalhamento dos campos

#### Posição do gráfico

##### X

Apresenta qual a posição do gráfico em relação ao canto esquerdo da tela, quanto maior o número mais distante do lado esquerdo da tela o gráfico ficará.

Y

Apresenta qual a posição do gráfico em relação à parte superior da tela, quanto maior o número mais distante do topo o gráfico ficará.

**Tamanho**

**Largura**

Apresenta qual o tamanho na horizontal do gráfico, ou seja, da margem esquerda até a margem direita.

**Altura**

Apresenta qual o tamanho na vertical do gráfico, ou seja, do topo até o rodapé.

**Largura da barra e Distância**

Não estão sendo mais utilizados, estão disponíveis somente para manter a compatibilidade com versões anteriores.

**Legenda**

X

Apresenta qual a posição da legenda em relação ao canto esquerdo da tela, quanto maior o número mais distante do lado esquerdo da tela a legenda ficará.

Y

Apresenta qual a posição da legenda em relação à parte superior da tela, quanto maior o número mais distante do topo a legenda ficará.

#### Aba “Visualizar”



Nessa Aba, tem-se um esboço de como ficará a apresentação do gráfico.

### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Gerar Planilha Excel

Exportar a tabela que está sendo visualizada para um arquivo com formato do Excel.

Para processar a função clique no ícone  . Quando o arquivo for gerado o sistema apresentará automaticamente a seguinte tela:



Para abrir a planilha clique no botão  . Caso queira salvar o arquivo com outro nome e armazená-lo na máquina clique no botão  , caso contrário clique no botão  .



Importante: Para gerar planilha o usuário necessita ter o Excel ou o Excel Viewer instalado na sua máquina.

### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Campo de Sequência

Este ícone tem por objetivo permitir ao usuário criar uma coluna com uma seqüência numérica ao lado da dimensão mais externa.



Essa funcionalidade não abre nenhum programa somente reflete na apresentação da tabela.

Exemplo de tabela sem campo de seqüência:

Ordem Produção	Cód.Item	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
94	S11186-18X	6	14	0
79	S11189-15X	6	6	0
29802	S11189-15X	8	0	0
80	S12765-12R	6	2	0
29854	S16080-04	7	0	0
29856	S365-175	6	0	0
95	S366-2019	12	12	0
29861	S375-176	4	0	0
82	S48307-13	2	0	0
96	S617-08X	6	6	0
84	S9382-2020	4	8	0
29871	S9382-2020	4	0	0
85	SFW007-11P	9	4	0
86	SFW184-00P	1	0	0
87	SFW184-03	4	10	0
88	SFW184-23	12	0	0
30144	SFW243-01P	6	0	0

Exemplo de tabela com campo de seqüência:

Seq	Ordem Produção	Cód.Item	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
1	94	S11186-18X	6	14	0
2	79	S11189-15X	6	6	0
3	29802	S11189-15X	8	0	0
4	80	S12765-12R	6	2	0
5	29854	S16080-04	7	0	0
6	29856	S365-175	6	0	0
7	95	S366-2019	12	12	0
8	29861	S375-176	4	0	0
9	82	S48307-13	2	0	0
10	96	S617-08X	6	6	0
11	84	S9382-2020	4	8	0
12	29871	S9382-2020	4	0	0
13	85	SFW007-11P	9	4	0
14	86	SFW184-00P	1	0	0
15	87	SFW184-03	4	10	0
16	88	SFW184-23	12	0	0
17	30144	SFW243-01P	6	0	0

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Agregações

Informar o tipo de agregação para cada métrica. As agregações disponíveis são: Soma, Média, Máximo, Mínimo e Contagem. Usualmente utiliza-se a soma.



Agregações - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biPadraoAgregacao.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

Campo	Tipo de Agregação	Alterar
Qtde Planejada	SUM	
Qtde Boas	SUM	
Qtde Sucata	SUM	

OK Sair

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

### Detalhamento dos Campos

#### Campo

São apresentados todos os campos métrica da análise.

#### Tipo de Agregação

Informar qual agregação à métrica irá ter. Para alterar o tipo de agregação clique no ícone localizado ao lado do campo que se deseja alterar, o campo tipo de agregação ficará com uma lista de opções, conforme figura abaixo:

Agregações - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biPadraoAgregacao.jsp

Campo	Tipo de Agregação	Alterar
Qtde Planejad	Somatório	
Qtde Boas	Sem Agregação	
Qtde Sucata	Somatório	

OK Salvar Sair

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

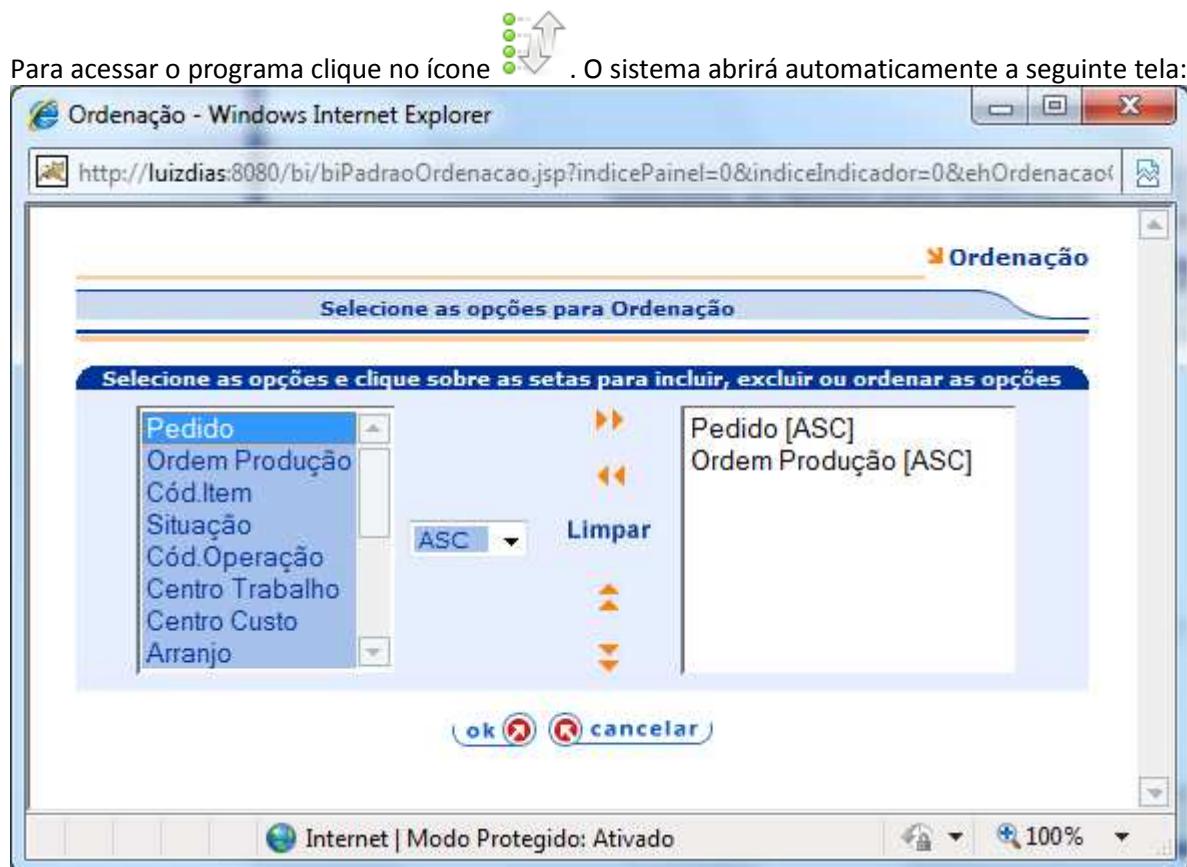
Escolha uma opção da lista e depois clique em 'Salvar'.

Terminada as alterações clique no botão .

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Ordenação

Ordenar as informações da análise por um ou mais campo da análise (Dimensão e Métrica).

Para selecionar mais de um campo, mantenha a tecla CTRL pressionada e clique nos campos desejados.



### Detalhamento dos Campos

#### Campos disponíveis

Lista com todos os campos da análise.

#### Campos selecionados

Selecionar os campos ao qual será ordenada a informação da análise.

#### Sentido Ordenação

Este campo possui duas opções:

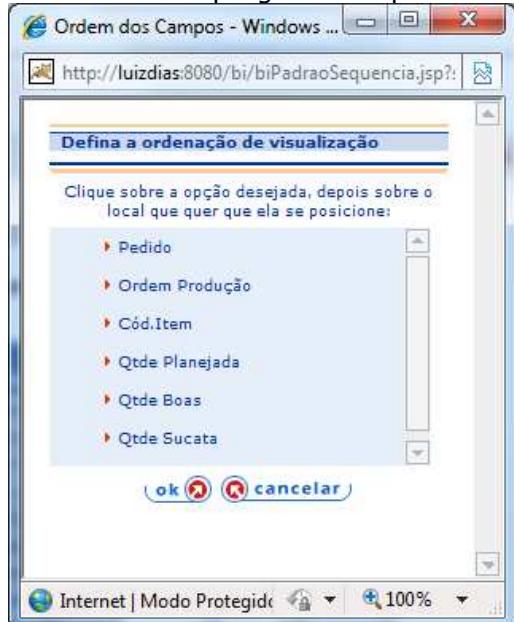
1. ASC: Selecione esta opção se deseja uma ordenação “ASCENDENTE”, ou seja, do menor para o maior;
2. DESC: Selecione esta opção se deseja uma ordenação “DESCENDENTE”, ou seja, do maior para o menor;

Para ordenar um campo selecione-o clicando sobre seu nome e depois clique no ícone . Para retirar um campo da ordenação clique sobre seu nome e depois no ícone . Para mudar a seqüência de ordenação do campo utilize o ícone para levar o campo para cima ou o ícone para levar o campo para baixo. Se desejar tirar todos os campos da ordenação clique no ícone .

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Sequência de Visualização

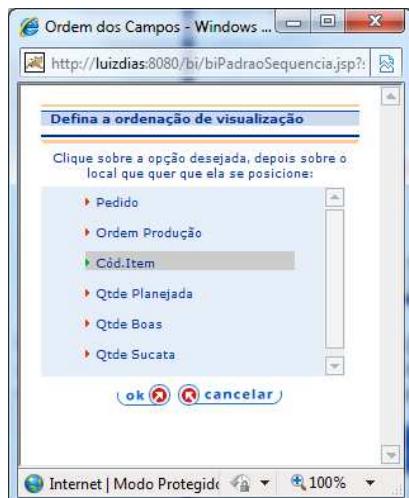
Permite ao usuário informar à ordem horizontal que os campos serão apresentados na tabela.

Para acessar o programa clique no ícone  . O sistema abrirá a seguinte tela:

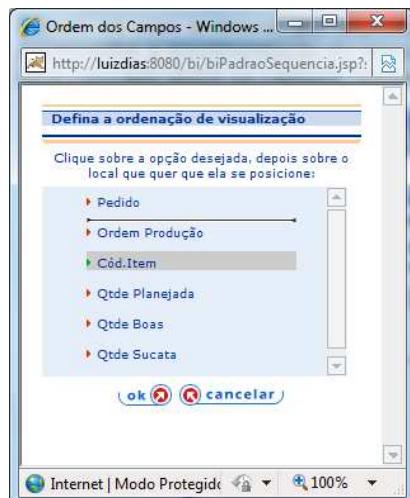


Na figura 1) são apresentados todos os campos que estão sendo visualizados. Para movimentar a posição de um campo, clique uma vez sobre o campo desejado para marcá-lo. Não necessita que você fique pressionando o botão do mouse. Apenas clique uma vez para marcar.

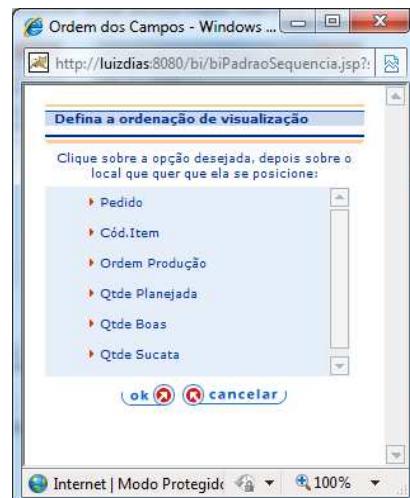
Depois vá com o mouse até a posição desejada. Perceba que uma linha preta acompanha a movimentação do mouse. Na figura 2 o campo “Cód.Item” será colocado entre os campos “Pedido” e “Ordem de Produção”. Após a linha preta estiver onde deseja clique mais uma vez (figura 3).



1



2



3

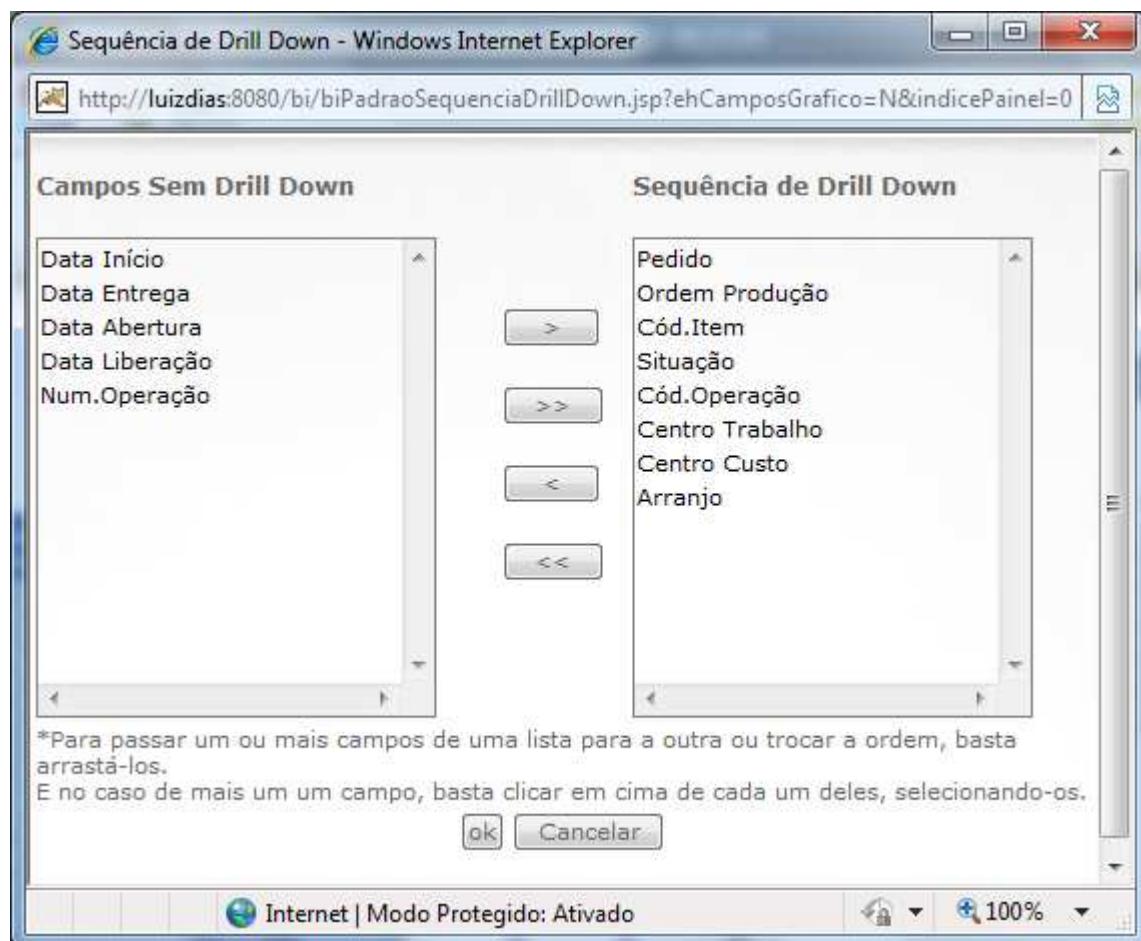
### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Sequência de Drill Down

Informar a ordem em que ocorre o detalhamento da informação, do nível mais sumarizado ao mais detalhado e definir em quais dimensões será possível aplicar este detalhamento. Ou seja, definir para quais dimensões será atribuído um nível de sumarização e qual este nível.

Esta opção também é conhecida como Drill Down. Ou seja, o usuário está definindo a seqüência de Drill Down.

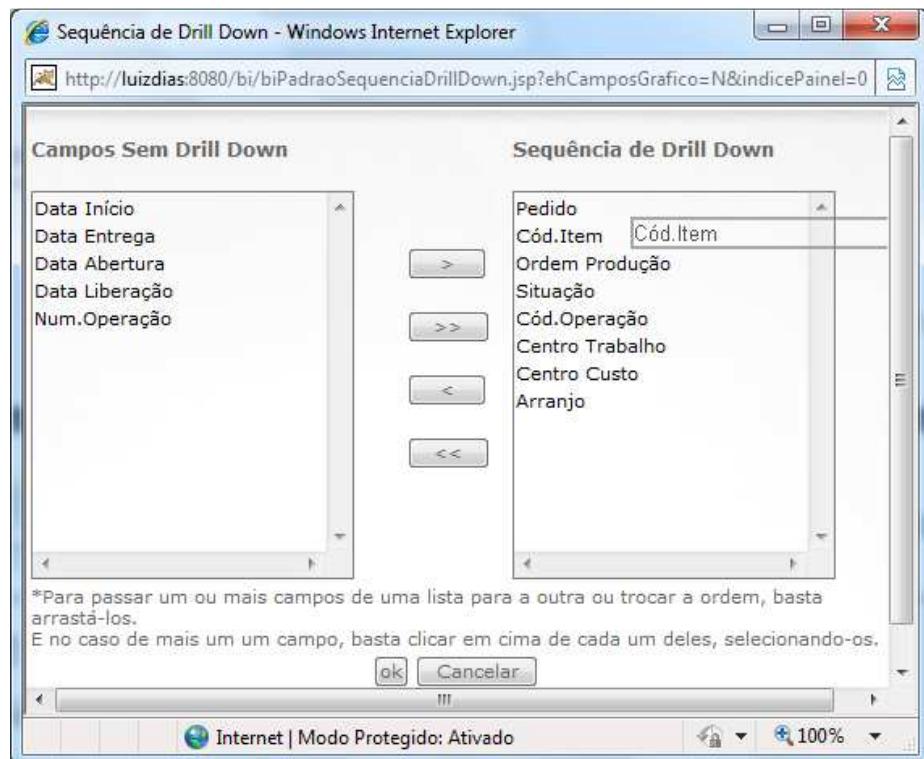


Para acessar o programa clique no ícone . O sistema abrirá a seguinte tela:



The screenshot shows a dialog box titled "Sequência de Drill Down" within a Windows Internet Explorer window. The dialog has two main sections: "Campos Sem Drill Down" on the left and "Sequência de Drill Down" on the right. In the "Campos Sem Drill Down" section, there are five items: Data Início, Data Entrega, Data Abertura, Data Liberação, and Num.Operação. In the "Sequência de Drill Down" section, there are eight items: Pedido, Ordem Produção, Cód.Item, Situação, Cód.Operação, Centro Trabalho, Centro Custo, and Arranjo. Between the two sections are four buttons: > (top), >> (middle), < (bottom), and << (far bottom). Below the dialog box, the browser status bar shows "Internet | Modo Protegido: Ativado" and "100%".

Na primeira lista aparecem as dimensões que não farão parte do drill down, e na segunda os que farão parte, e a ordem em que eles aparecem é a ordem definida para aplicação do drill down. Para modificar a seqüência, basta clicar em cima do nome do campo e arrastá-lo como quiser (para cima ou para baixo), soltando-o no local escolhido:



Para retirar ou adicionar campos que terão drill down, basta clicar em cima do campo e arrastar entre as listas, soltando-o na lista desejada ou ainda utilizar os botões centrais.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Análise Vertical

Criar uma linha totalizadora das métricas. Permite também criar a participação de cada linha em relação ao total e a participação acumulada linha a linha.



Para acessar o programa clique no ícone . O sistema abrirá a seguinte tela:

Campo	Totalizar	Análise Vertical	Participação Acumulada	Valor Acumulado
Qtde Planejada	Não totalizar	Não Aplicar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qtde Boas	Não totalizar	Não Aplicar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qtde Sucata	Não totalizar	Não Aplicar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Detalhamento dos Campos

#### Campo

São apresentados todos os campos métricas que estão sendo visualizados.

#### Totalizar

Este campo possui duas opções, se desejar que ao final da tabela seja criada uma linha com o valor total da métrica escolha a opção Totalizar, caso contrário deixe com Não totalizar. Veja exemplo na figura abaixo. Todos os campos estão marcados como Totalizar.

Pedido ▾ -	Ordem Produção ▾ -	Cód.Item ▾ +	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
001	79	S11189-15X	6	6	0
	80	S12765-12R	6	2	0
	82	S48307-13	2	0	0
	84	S9382-2020	4	8	0
	85	SFW007-11P	9	4	0
	86	SFW184-00P	1	0	0
	87	SFW184-03	4	10	0
	88	SFW184-23	12	0	0
	94	S11186-18X	6	14	0
	95	S366-2019	12	12	0
	96	S617-08X	6	6	0
	29802	S11189-15X	8	0	0
	29854	S16080-04	7	0	0
	29856	S365-175	6	0	0
	29861	S375-176	4	0	0
	29871	S9382-2020	4	0	0
	30144	SFW243-01P	6	0	0
			103	62	0

### Análise Vertical

Este campo possui 3 opções:

1. Não aplicar, esta opção tira a coluna de percentual.
2. A opção Aplicar ao total parcial funcionará se a análise possuir mais de uma dimensão, figura abaixo:

Ordem Produção	Cód.Item	Cód.Operação	Qtde Boas	%
79	S11189-15X	BANC	1	16,67%
		CORTE	1	16,67%
		FCV01	1	16,67%
		FOSF	1	16,67%
		TCNC	1	16,67%
		TRTER	1	16,67%
		<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>37,50%</b>
80	S12765-12R	BANC	0	0,00%
		CORTE	2	100,00%
		FCV01	0	0,00%
		FOSF	0	0,00%
		RET	0	0,00%
		TCV01	0	0,00%
		<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>12,50%</b>
82	S48307-13	CORTE	0	-
		TCV01	0	-
		<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
84	S9382-2020	CORTE	4	50,00%
		TCV01	4	50,00%
		<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>50,00%</b>
			<b>16</b>	

Nessa figura demonstra que para ordem de produção 79 a Qtde Boas igual à 1 da operação BANC, representa 16,67% do total da OP que é igual a 6.

3. Aplicar ao total geral. Veja a figura abaixo:

Ordem Produção	Cód.Item	Cód.Operação	Qtde Boas	%
79	S11189-15X	BANC	1	6,25%
		CORTE	1	6,25%
		FCV01	1	6,25%
		FOSF	1	6,25%
		TCNC	1	6,25%
		TRTER	1	6,25%
		<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>37,50%</b>
80	S12765-12R	BANC	0	0,00%
		CORTE	2	12,50%
		FCV01	0	0,00%
		FOSF	0	0,00%
		RET	0	0,00%
		TCV01	0	0,00%
		<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>12,50%</b>
82	S48307-13	CORTE	0	0,00%
		TCV01	0	0,00%
		<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
84	S9382-2020	CORTE	4	25,00%
		TCV01	4	25,00%
		<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>50,00%</b>
			<b>16</b>	

Nessa figura demonstra que para ordem de produção 79 a Qtde Boas igual a 1 da operação BANC, representa 6,25% do total geral que é igual a 16.

### Participação Acumulada:

Se esta opção for marcada será apresentada na tabela uma coluna que acumulará os percentuais de participação de cada linha. Ou seja, o percentual acumulado equivale ao percentual da linha mais o percentual da linha anterior.

### Valor Acumulado

Se esta opção for marcada será apresentada na tabela uma coluna.

### Exemplo com participação acumulada e valor acumulado:

Ordem Produção	Cód.Item	Cód.Operação	Qtde Boas	%	% Acumulada	Qtde Boas Acum.
79	S11189-15X	BANC	1	6,25%	6,25%	1
		CORTE	1	6,25%	12,50%	2
		FCV01	1	6,25%	18,75%	3
		FOSF	1	6,25%	25,00%	4
		TCNC	1	6,25%	31,25%	5
		TRTER	1	6,25%	37,50%	6
	<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>37,50%</b>	-	-
80	S12765-12R	BANC	0	0,00%	37,50%	6
		CORTE	2	12,50%	50,00%	8
		FCV01	0	0,00%	50,00%	8
		FOSF	0	0,00%	50,00%	8
		RET	0	0,00%	50,00%	8
		TCV01	0	0,00%	50,00%	8
	<b>Total</b>		<b>2</b>	<b>12,50%</b>	-	-
82	S48307-13	CORTE	0	0,00%	50,00%	8
		TCV01	0	0,00%	50,00%	8
	<b>Total</b>		<b>0</b>	<b>0,00%</b>	-	-
84	S9382-2020	CORTE	4	25,00%	75,00%	12
		TCV01	4	25,00%	100,00%	16
	<b>Total</b>		<b>8</b>	<b>50,00%</b>	-	-
			<b>16</b>			

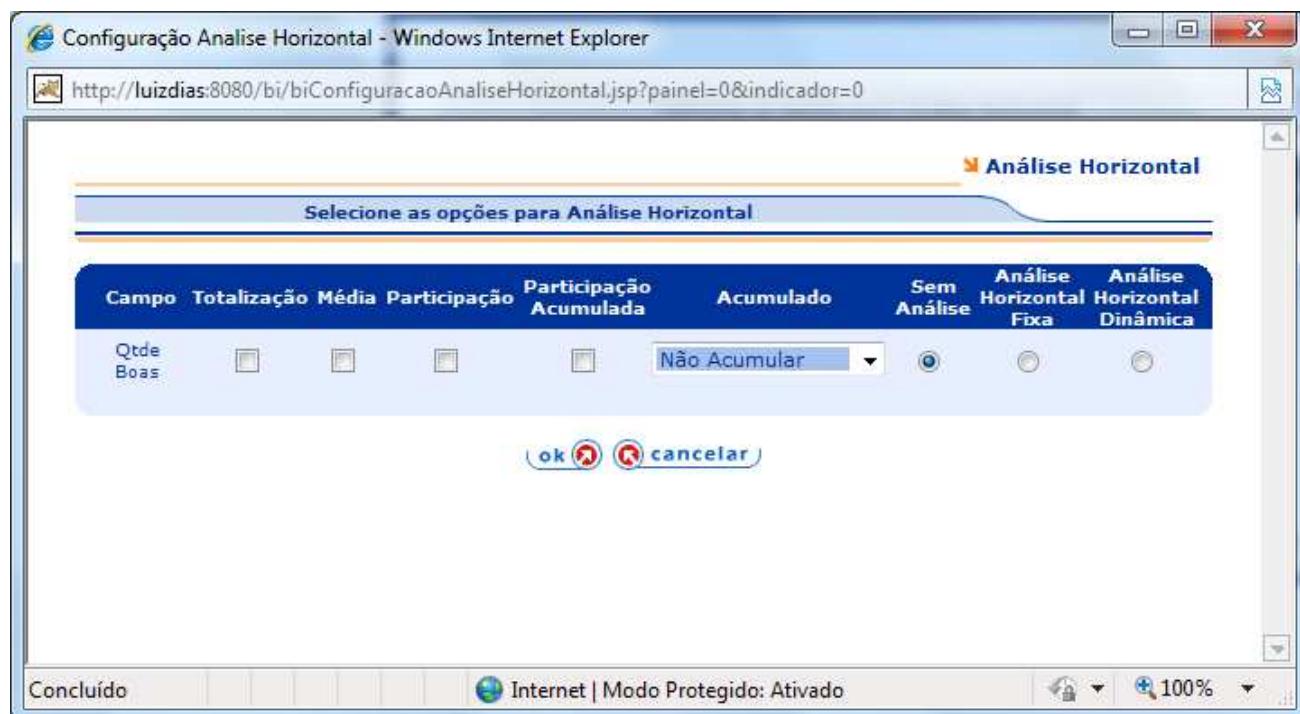
## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Análise Horizontal

Criar uma coluna para visualizar as evoluções de uma métrica em um determinado período.

- Quando for utilizado esse recurso não selecionar todas as opções, porque a tabela vai ficar muito extensa na sua largura dificultando a visualização.
- Existe uma diferença entre Totalização e Acumulado.
- A totalização somará todas as métricas e criará apenas uma coluna, ou seja, somará métricas de valores, métricas de quantidades, etc.
- O valor acumulado somará e separará cada métrica.
- Esse recurso só funcionará se a tabela da análise estiver no modo multidimensional.



Para acessar o programa clique no ícone . O sistema abrirá a seguinte tela:



A captura de tela mostra uma janela do Internet Explorer com o título "Configuração Analise Horizontal - Windows Internet Explorer". No topo, há uma barra com o link "http://luizdias:8080/bi/biConfiguracaoAnaliseHorizontal.jsp?painel=0&indicador=0". Abaixo, uma barra azul com o texto "Selecionar as opções para Análise Horizontal". Na parte central, uma barra com opções: "Totalização", "Média", "Participação", "Acumulada", "Acumulado", "Sem Análise", "Análise Horizontal Fixa" (destacada em azul) e "Análise Horizontal Dinâmica". Abaixo, uma lista com "Qtde Boas" e ícones correspondentes. No final, botões "ok" e "cancelar". No rodapé, uma barra com "Concluído", "Internet | Modo Protegido: Ativado", "100%" e outros ícones.

### Detalhamento dos Campos

#### Totalização

Informar se deseja que ao final da linha tenha uma coluna de totalização.

Período	Set/2005	Out/2005	Nov/2005	Total
Representante	Valor Faturado	Valor Faturado	Valor Faturado	
NIVALDO SANTOS	194.298	180.801	174.410	549.508,30
FERNANDO SIQUEIRA	230	-	-	230,00
LEANDRO PALMA	42	-	120	162,00
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	381.341	423.854	1.269.514,15
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	90.417	84.891	264.498,45
DANIEL SANTOS	247.573	297.080	254.890	799.543,22
MARCOS ROGERIO	2.089	6.997	2.964	12.049,80
HUGO ANDRADE	77.852	53.574	61.097	192.521,87
				3.088.027,79

### Média

Informar se deseja que ao final da linha tenha uma coluna com a média da métrica. No exemplo abaixo se somou o valor dos períodos Set/2005 a Nov/2005 e dividiu-se por 3.

Período	Set/2005	Out/2005	Nov/2005	Média
Representante	Valor Faturado	Valor Faturado	Valor Faturado	Valor Faturado
NIVALDO SANTOS	194.298	180.801	174.410	183.169
FERNANDO SIQUEIRA	230	-	-	77
LEANDRO PALMA	42	-	120	54
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	381.341	423.854	423.171
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	90.417	84.891	88.166
DANIEL SANTOS	247.573	297.080	254.890	266.514
MARCOS ROGERIO	2.089	6.997	2.964	4.017
HUGO ANDRADE	77.852	53.574	61.097	64.174

### Participação

Informar se deseja que seja criada coluna com a participação da coluna em relação ao total da linha. Ou seja, quanto uma coluna representa do total.

Período	Set/2005	Out/2005	Nov/2005	Acumulado			
Representante	Valor Faturado	AH Participação	Valor Faturado	AH Participação	Valor Faturado	AH Participação	Valor Faturado
NIVALDO SANTOS	194.298	35,36%	180.801	32,90%	174.410	31,74%	549.508
FERNANDO SIQUEIRA	230	100,00%	-	-	-	-	230
LEANDRO PALMA	42	25,93%	-	-	120	74,07%	162
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	36,57%	381.341	30,04%	423.854	33,79%	1.269.534
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	33,72%	90.417	34,18%	84.891	32,09%	264.498
DANIEL SANTOS	247.573	30,96%	297.080	37,16%	254.890	31,88%	799.543
MARCOS ROGERIO	2.089	17,34%	6.997	58,07%	2.964	24,60%	12.050
HUGO ANDRADE	77.852	40,44%	53.574	27,83%	61.097	31,72%	192.522

### Participação Acumulada

Informar se deseja que seja criada coluna com o percentual acumulado da participação da métrica.

Período	Set/2005			Out/2005			Acumulado
	Representante	Valor Faturado	AH Participação	AH Participação Acumulada	Valor Faturado	AH Participação	AH Participação Acumulada
NIVALDO SANTOS	194.298	35,36%	35,36%	35,36%	180.801	32,90%	68,26%
FERNANDO SIQUEIRA	230	100,00%	100,00%	100,00%	-	-	-
LEANDRO PALMA	42	25,93%	25,93%	25,93%	-	-	-
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	36,57%	36,57%	36,57%	381.341	30,04%	66,61%
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	33,72%	33,72%	33,72%	90.417	34,18%	67,91%
DANIEL SANTOS	247.573	30,96%	30,96%	30,96%	297.080	37,16%	68,12%
MARCOS ROGERIO	2.089	17,34%	17,34%	17,34%	6.997	58,07%	75,40%
HUGO ANDRADE	77.852	40,44%	40,44%	40,44%	53.574	27,83%	68,27%

### Acumulado

Informar se deseja que seja criada uma coluna no final da linha com o valor acumulado da métrica.

Representante	Período		Set/2005		Out/2005		Nov/2005		Acumulado
	Valor Faturado	AH Participação							
RIVALDO SANTOS	194.298	35,36%	180.801	32,90%	174.410	31,74%	549.508		
FERNANDO SIQUEIRA	230	100,00%	-	-	-	-	230		
LEANDRO PALMA	42	25,93%	-	-	-	120	74,07%	162	
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	36,57%	381.341	30,04%	423.854	33,39%	1.269.514		
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	33,72%	90.417	34,18%	84.891	32,09%	264.498		
DANIEL SANTOS	247.573	30,96%	297.080	37,16%	254.890	31,88%	799.543		
MARCOS ROGERIO	2.089	17,34%	6.997	58,07%	2.964	24,60%	12.050		
HUGO ANDRADE	77.852	40,44%	53.574	27,83%	61.097	31,73%	192.522		

### Sem análise

Selecionar essa opção se não desejar ter análise horizontal para a métrica

### Análise Horizontal Fixa

Selecionar essa opção se desejar criar uma coluna com análise fixa, ou seja, refere-se a fixar a primeira métrica da esquerda como base para analisar a evolução das outras. No exemplo abaixo a métrica Valor Faturado de Set/2005 é a base outubro e novembro fazem a comparação com setembro.

Representante	Período		Set/2005		Out/2005		Nov/2005	
	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%
RIVALDO SANTOS	194.298	-	180.801	-6,95%	174.410	-10,24%		
FERNANDO SIQUEIRA	230	-	-	-	-	-		
LEANDRO PALMA	42	-	-	-	-	120	105,71%	
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	-	381.341	-17,87%	423.854	-0,71%		
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	-	90.417	1,37%	84.891	-4,82%		
DANIEL SANTOS	247.573	-	297.080	20,00%	254.890	2,96%		
MARCOS ROGERIO	2.089	-	6.997	234,94%	2.964	41,89%		
HUGO ANDRADE	77.852	-	53.574	-31,18%	61.097	-21,52%		

### Análise Horizontal Dinâmica

Selecionar essa opção se desejar criar uma coluna com análise dinâmica, ou seja, refere-se a comparar uma métrica com a métrica imediatamente anterior a ela (lado esquerdo). No exemplo abaixo outubro compara-se com setembro e novembro compara-se com outubro.

Representante	Período		Set/2005		Out/2005		Nov/2005	
	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%
RIVALDO SANTOS	194.298	-	180.801	-6,95%	174.410	-3,53%		
FERNANDO SIQUEIRA	230	-	-	-	-	-		
LEANDRO PALMA	42	-	-	-	-	120	-	
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	-	381.341	-17,87%	423.854	11,15%		
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	-	90.417	1,37%	84.891	-6,11%		
DANIEL SANTOS	247.573	-	297.080	20,00%	254.890	-14,20%		
MARCOS ROGERIO	2.089	-	6.997	234,94%	2.964	-57,64%		
HUGO ANDRADE	77.852	-	53.574	-31,18%	61.097	14,04%		

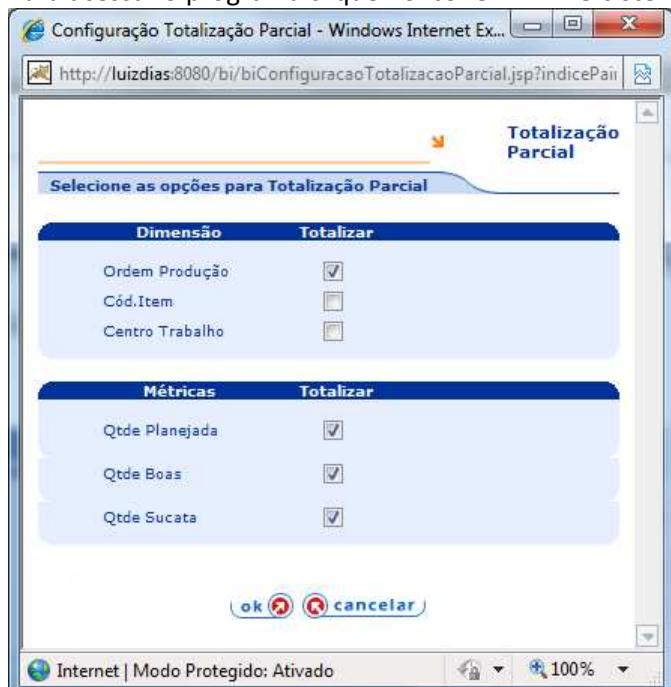
Depois de realizar as alterações clique no botão 

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Totalização Parcial

Criar totalizações das métricas nos subníveis (quebras).

- Se a tabela possuir muitas dimensões, crie totalização para as dimensões que estão sendo apresentadas mais à esquerda.
- Esse recurso só funcionará se a tabela da análise estiver no modo multidimensional.

Para acessar o programa clique no ícone  . O sistema abrirá a seguinte tela:



### Detalhamento dos Campos

#### Totalizar

Informar quais dimensões e métricas deseja criar subtotais.

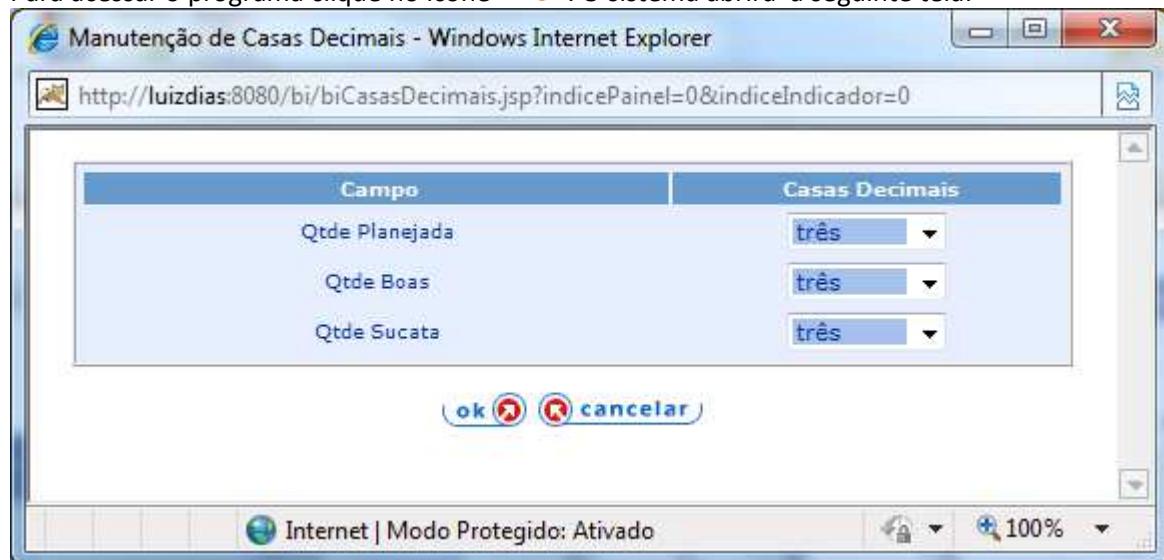
Marque a dimensão e a métrica que deseja totalizar. Depois clique no botão 

Ordem Produção	Cód.Item	Centro Trabalho	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
79	S11189-15X	BAN01	1	1	0
		CNC01	1	1	0
		COR01	1	1	0
		EXT01	1	1	0
		FCV01	1	1	0
		FOS01	1	1	0
	<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
80	S12765-12R	BAN01	1	0	0
		COR01	1	2	0
		FCV01	1	0	0
		FOS01	1	0	0
		RET01	1	0	0
		TCV01	1	0	0
	<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
82	S48307-13	COR01	1	0	0
		TCV01	1	0	0
	<b>Total</b>		<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
84	S9382-2020	COR01	2	4	0
		TCV01	2	4	0
	<b>Total</b>		<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Casas Decimais

Configurar o número de casas decimais das métricas da análise.

Para acessar o programa clique no ícone  . O sistema abrirá a seguinte tela:



### Detalhamento dos Campos

#### Campo

São apresentados todos os campos métricas que estão sendo visualizado na análise.

#### Casas Decimais

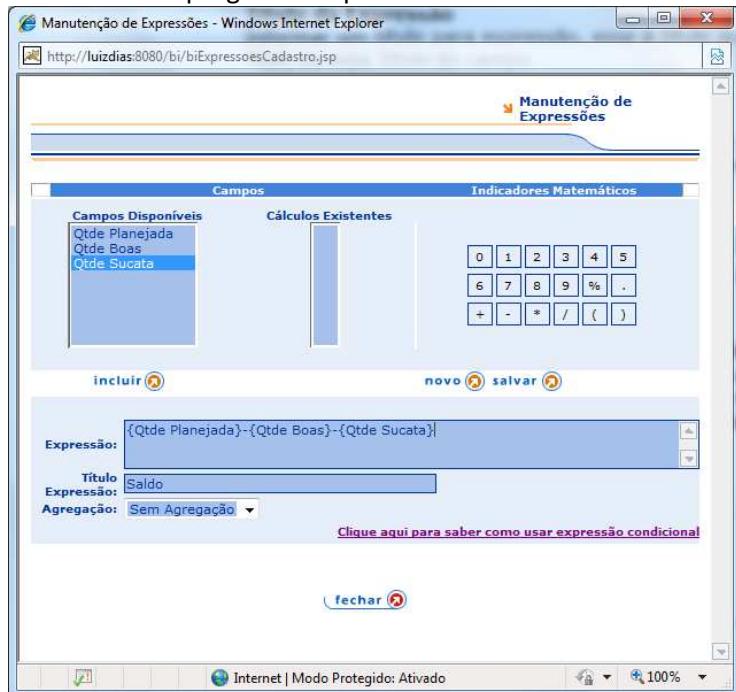
Informar quantas casas decimais a métrica possuirá. Depois de realizar as alterações clique no ícone  . Caso não deseje aplicar as alterações clique no ícone  . Nessa tela são apresentadas somente as métricas que estão sendo visualizadas na análise.

Ordem Produção	Cód.Item	Centro Trabalho	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
79	S11189-15X	BAN01	1,000	1,000	0,000
		CNC01	1,000	1,000	0,000
		COR01	1,000	1,000	0,000
		EXT01	1,000	1,000	0,000
		FCV01	1,000	1,000	0,000
		FOS01	1,000	1,000	0,000
	Total		6,000	6,000	0,000
80	S12765-12R	BAN01	1,000	0,000	0,000
		COR01	1,000	2,000	0,000
		FCV01	1,000	0,000	0,000
		FOS01	1,000	0,000	0,000
		RET01	1,000	0,000	0,000
		TCV01	1,000	0,000	0,000
	Total		6,000	2,000	0,000
82	S48307-13	COR01	1,000	0,000	0,000
		TCV01	1,000	0,000	0,000
	Total		2,000	0,000	0,000
84	S9382-2020	COR01	2,000	4,000	0,000
		TCV01	2,000	4,000	0,000
	Total		4,000	8,000	0,000

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Coluna Calculada

Criar novas colunas (campos) que sejam resultantes de cálculos entre as métricas disponíveis na análise.

Para acessar o programa clique no ícone  . O sistema abrirá a seguinte tela:



The screenshot shows a web-based application window titled "Manutenção de Expressões". The interface includes tabs for "Campos" (Fields), "Cálculos Existentes" (Existing Calculations), and "Indicadores Matemáticos" (Mathematical Indicators). On the left, under "Campos Disponíveis", there are three items: "Qtde Planejada", "Qtde Boas", and "Qtde Sucata". In the center, there is a text input field for "Expressão:" containing the formula "{Qtde Planejada}-{Qtde Boas}-{Qtde Sucata}". Below it, the "Título" (Title) is set to "Saldo" and the "Expressão:" dropdown also shows "Saldo". The "Agregação:" dropdown is set to "Sem Agregação". At the bottom right, there is a link "Clique aqui para saber como usar expressão condicional" (Click here to learn how to use conditional expressions).

Exemplo após inclusão da coluna calculada “Saldo” conforme tela acima:

Ordem Produção	Cód.Item	Centro Trabalho	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata	Saldo
79	S11189-15X	BAN01	1,000	1,000	0,000	0
		CNC01	1,000	1,000	0,000	0
		COR01	1,000	1,000	0,000	0
		EXT01	1,000	1,000	0,000	0
		FCV01	1,000	1,000	0,000	0
		FOS01	1,000	1,000	0,000	0
		<b>Total</b>	<b>6,000</b>	<b>6,000</b>	<b>0,000</b>	-
80	S12765-12R	BAN01	1,000	0,000	0,000	1
		COR01	1,000	2,000	0,000	-1
		FCV01	1,000	0,000	0,000	1
		FOS01	1,000	0,000	0,000	1
		RET01	1,000	0,000	0,000	1
		TCV01	1,000	0,000	0,000	1
		<b>Total</b>	<b>6,000</b>	<b>2,000</b>	<b>0,000</b>	-
82	S48307-13	COR01	1,000	0,000	0,000	1
		TCV01	1,000	0,000	0,000	1
		<b>Total</b>	<b>2,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	-
84	S9382-2020	COR01	2,000	4,000	0,000	-2
		TCV01	2,000	4,000	0,000	-2
		<b>Total</b>	<b>4,000</b>	<b>8,000</b>	<b>0,000</b>	-

### Detalhamento dos Campos

#### Campos Disponíveis

Lista com os campos métricas da análise.

#### Cálculos Existentes

Lista com colunas calculadas que já existam.

## Expressão

Informar a expressão, ou seja, a formula de cálculo da coluna. Para e expressão o sistema utiliza uma sintaxe própria. No exemplo abaixo tem-se uma subtração entre dois campos.

## Título da Expressão

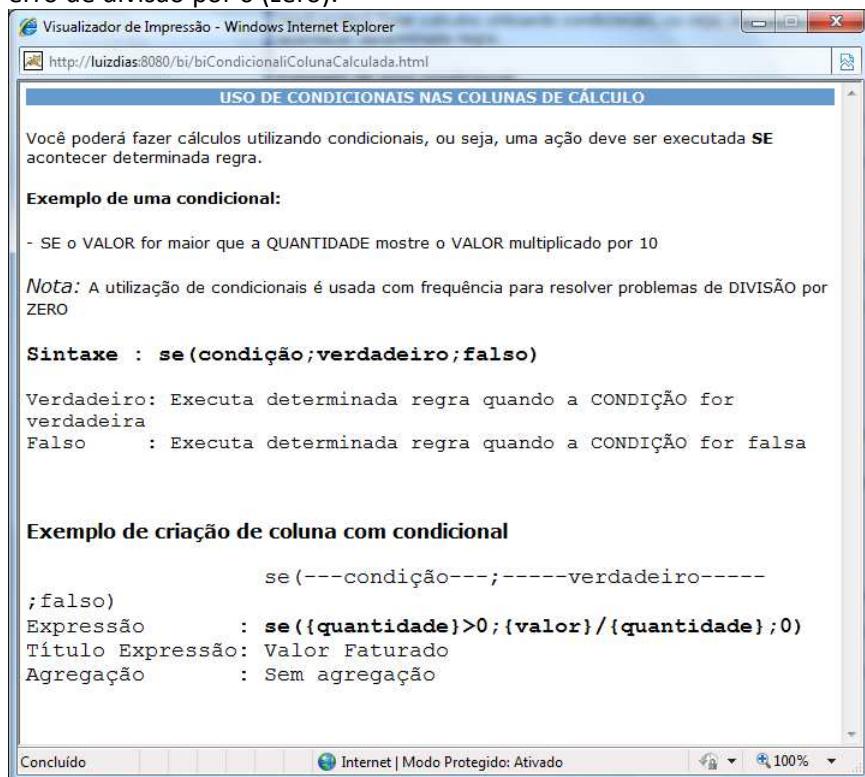
Informar um título para expressão, esse é título que irá aparecer para o usuário final, ou seja, título do campo.

## Agregação

Informar o tipo de agregação para a coluna. Se os campos utilizados para cálculo já possuírem agregação, nesse caso deixar como Sem Agregação.

Clique no ícone  caso deseje incluir uma nova coluna. Para efetivar as alterações na coluna de cálculo utilize o ícone . Para eliminar uma coluna de cálculo clique no ícone  (somente será exibido quando existir e estiver selecionada uma coluna calculada). Para fechar o programa e voltar ao dashboard de análise clique no botão .

A opção [Clique aqui para saber como usar expressão condicional](#) serve como ajuda para utilizar expressão condicional. Expressão condicional irá ajudar nos cálculo onde a expressão possui uma divisão e queira evitar erro de divisão por 0 (zero):



**USO DE CONDICIONAIS NAS COLUNAS DE CÁLCULO**

Você poderá fazer cálculos utilizando condicionais, ou seja, uma ação deve ser executada SE acontecer determinada regra.

**Exemplo de uma condicional:**

- SE o VALOR for maior que a QUANTIDADE mostre o VALOR multiplicado por 10

*Nota: A utilização de condicionais é usada com frequência para resolver problemas de DIVISÃO por ZERO*

**Sintaxe : se(condição;verdadeiro;falso)**

Verdadeiro: Executa determinada regra quando a CONDIÇÃO for verdadeira  
Falso : Executa determinada regra quando a CONDIÇÃO for falsa

**Exemplo de criação de coluna com condicional**

```

    se (---condição---;-----verdadeiro-----
;falso)
Expressão      : se ({quantidade}>0;{valor}/{quantidade};0)
Título Expressão: Valor Faturado
Agregação      : Sem agregação
  
```

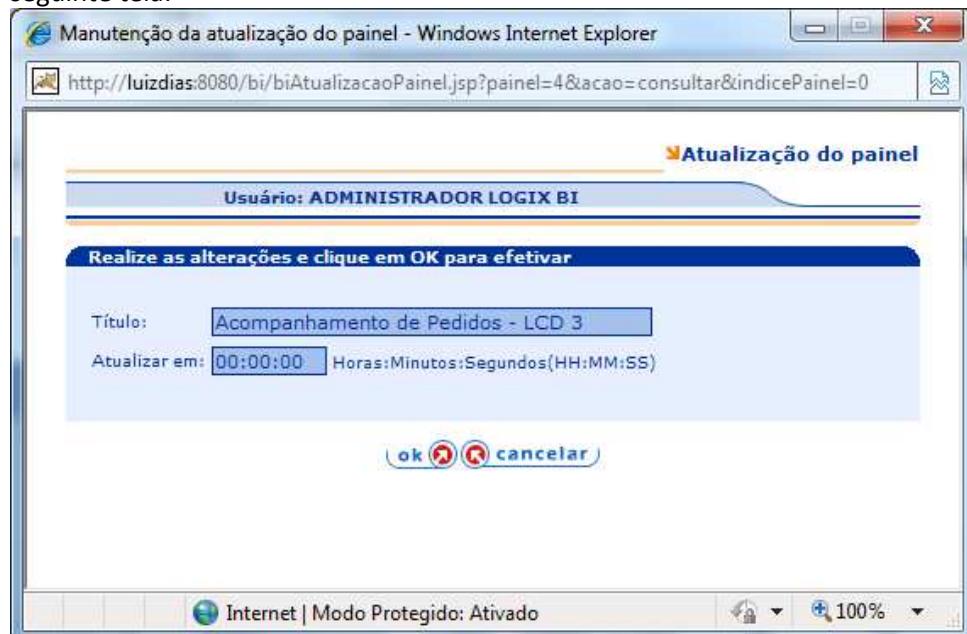
Aqui pode-se ter uma ajuda como utilizar expressão condicional. Se a coluna calculada possuir algum cálculo com divisão utilize expressão condicional para evitar divisão por Zero.

## Dashboards / Opções da Barra de Ferramentas do Dashboard / Atualização Automática

Configurar o tempo de atualização das informações para que seja realizada de forma automática de todas as análises do dashboard sem a necessidade de clicar no ícone recarregar.



Ao clicar no ícone para configurar a atualização automática do painel, o sistema apresentará ao usuário a seguinte tela:



Nesta tela é permitido ao usuário alterar o título do *dashboard* e o tempo para a atualização automática, ou seja, as análises do painel serão atualizadas sem a interação do usuário. Ao informar o tempo de atualização e clicar em OK, as análises do painel passarão a ser atualizadas automaticamente no tempo informado sempre que o painel for aberto, não sendo necessário que o usuário salve o painel para que essas informações sejam salvas.

## Dashboards / Opções da Barra de Ferramentas do Dashboard / Abrir automaticamente

Habilitar o dashboard para abrir automaticamente quando o usuário autenticar-se no sistema.



Ao clicar no ícone  para habilitar a abertura automática do dashboard, o ícone mudará para esse , indicado que esse dashboard está habilitado para abertura automática. Para desabilitar a abertura automática do dashboard, clique novamente sobre o ícone.

## Dashboards / Opções da Barra de Ferramentas do Dashboard / Adicionar aos Favoritos

Selecionar o dashboard como favorito.



Ao clicar no ícone  para marcar o dashboard com favorito, o ícone mudará para esse , indicado que esse dashboard faz parte dos favoritos. Para remover dos favoritos o dashboard clique novamente sobre o ícone.

## Dashboards / Opções na Análise / Componentes da Análise

Agrupar em abas os componentes de visualização da Análise.

**Tabela** Visualiza a tabela de informação da análise.

**Gráficos** Visualiza os gráficos definidos da análise.

**Comentários** Permite ao usuário que possui acesso a uma análise criar textos (comentários) que comporão a análise e ajudarão no seu entendimento.

**Anexos** Visualizar a relação de arquivos postados para a análise em questão. Esses arquivos poderão ser de qualquer espécie, ou seja, som, imagem, vídeo, apresentações, documentos, planilhas e outros

## Dashboards / Opções na Análise / Outras Opções da Análise – Drill Down

Visualizar as informações de uma análise para um nível mais detalhado.

A figura abaixo que a dimensão apresentada é a Classe. Para essa dimensão são apresentados os valores referentes a cada uma delas (A, B, C)

### **Curva ABC de Fornecedores**



Classe	+	Valor Fornecedor
A		95.000,00
B		17.000,00
C		7.550,00
		119.550,00

Para obter mais detalhes referentes a Classe A, posiciona-se o Mouse sobre a descrição A e executa o clique. O Sistema estará executando o Drill Down, saindo de uma dimensão sumariada para ir detalhando mais a informação. Veja na imagem abaixo que são apresentados somente os fornecedores que fazem parte da Classe A.

### **Curva ABC de Fornecedores**



Fornecedor	+	Valor Fornecedor
FORN001		63.000,00
FORN002		32.000,00
		95.000,00

### **Dashboards / Opções na Análise / Opção Drill Up – Roll Up**

Retornar para um nível mais sumariado a visualização da análise depois de realizado o detalhamento da análise (Drill down). É o processo inverso do Drill Down.



### **Dashboards / Opções na Análise / Ordenação na Tabela Bidimensional**

Ordenar a análise pela coluna selecionada de forma crescente ou decrescente. A flecha BRANCA ordena do maior para o menor (decrescente). E a flecha LARANJA ordena do menor para o maior (crescente).



### **Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Reload Automático**

Bloquear a atualização da análise automaticamente, exceto quando é feito um drill down ou drill up.

### **Funções Específicas**



Permite que a análise seja atualizada automaticamente (recarregada), a cada ação efetivada (ex: aplicação de filtros, ordenação etc).



Permite que a análise seja atualizada somente, quando for feito um drill down/drill up ou quando for feito reload da análise com o botão 

Para ativar ou desativar o bloqueio de atualização, basta utilizar o ícone  que se encontra na barra da análise:



## Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Congelamento de Cabeçalho

Congelar os cabeçalhos das colunas e as colunas de dimensão.

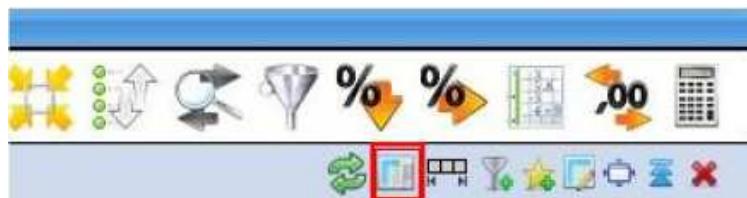


O congelamento do cabeçalho não está ativado.



O congelamento do cabeçalho está ativado.

Para ativar ou desativar o congelamento de cabeçalhos, basta utilizar o ícone que se encontra na barra da análise:

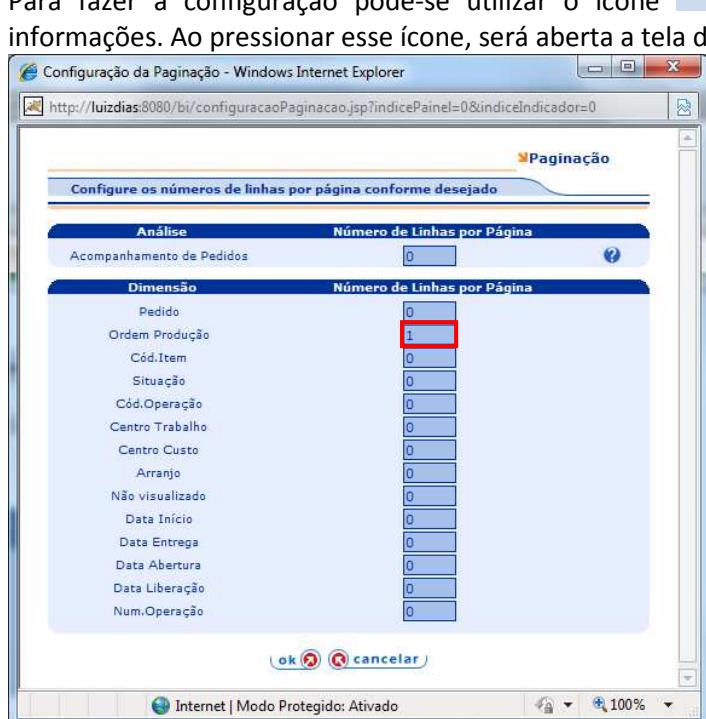


Esta opção é similar a opção congelar painéis do Excel.

## Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Paginação

“Quebrar” a consulta das informações em partes, ou seja, “quebrar” uma análise que possua muitas linhas em várias páginas.

Para fazer a configuração pode-se utilizar o ícone que se encontra abaixo da tabela com as informações. Ao pressionar esse ícone, será aberta a tela de configuração da paginação:



Existem duas formas de se determinar a paginação de uma análise, por Campo e por Análise. A prioridade é do Campo. No caso de não existir ou ser “zero”, é adotada a quantidade de passos que está cadastrada para a Análise, caso esse valor também seja “zero”, não haverá paginação.

Ao utilizar a paginação não é possível imprimir a análise completa. Quando é escolhida a impressão está se referindo à página corrente (atual). No envio de e-mail também será enviada apenas a página corrente da análise. Na exportação para o Excel não há paginação, portanto a análise será exportada por completo.

Exemplo:



**Acompanhamento de Pedidos**

**Tabela** **Gráficos** **Comentários** **Anexos**

**Acompanhamento de Pedidos**

Ordem Produção	Cód.Item	Centro Trabalho	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata	Saldo
79	S11189-15X	BAN01	1,000	1,000	0,000	0
		CNC01	1,000	1,000	0,000	0
		COR01	1,000	1,000	0,000	0
		EXT01	1,000	1,000	0,000	0
		FCV01	1,000	1,000	0,000	0
		FOS01	1,000	1,000	0,000	0
		<b>Total</b>	<b>6,000</b>	<b>6,000</b>	<b>0,000</b>	<b>-</b>

Página 1 /4

### Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Filtros

Configurar os filtros para as análises. Os filtros são limites especificados para as consultas das análises.

Para fazer a configuração pode-se utilizar o ícone  que se encontra na barra da análise:



Para adicionar um novo filtro clique no ícone , o sistema abrirá automaticamente o programa de inclusão de filtros



**Manutenção de Filtros - Microsoft Internet Explorer**

**Parâmetros do Filtro**

**Informe os parâmetros do filtro**

Conector: ... Empresa ...

Conector: Empresa Campo: igual a Operador: Valor:

**ok** **cancelar**

Copyright© 2001 - 2005 Logocenter S.A. Todos os direitos reservados

## Principais Campos

### Conektor

Este campo é utilizado para ligar os filtros, ele possui duas opções:

- E Selecionar essa opção se desejar que o filtro a ser incluído atenda o valor informado juntamente com os filtros existentes.
- OU Selecionar essa opção se desejar que o filtro a ser incluído atenda ou não as condições dos filtros existentes.

### Campo

Selecionar o campo ao qual deseja realizar filtro. São apresentados todos os campos da análise

### Operador

Selecionar operador para o filtro. Este campo possui oito opções:

<u>Diferente de</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela seja diferente do valor informado no campo “Valor”.
<u>Igual a</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam exatamente ao valor informado no campo “Valor”
<u>Maior que</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam somente maior que o valor informado no campo “Valor”
<u>Maior ou igual que</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam maior ou igual ao valor informado no campo “Valor”
<u>Menor que</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam somente menores que valor informado no campo “Valor”
<u>Menor ou igual que</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam menor ou igual ao valor informado no campo “Valor”
<u>Contém</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela contenham o valor informado no campo “Valor”
<u>Inicia com</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela somente iniciem com o valor informado no campo “Valor”

### Valor

Selecionar ou informar o valor do filtro.

Depois de informar os parâmetros clique no botão  para aplicar os filtros, caso contrário clique no botão 

#### Importante:

- Toda alteração nos filtros o sistema recarrega a análise novamente, caso desejar realizar várias alterações sem recarregar a análise utilize o ícone .
- Se o campo selecionado para ser filtrado for do tipo DATA será apresentado um ícone semelhante a esse  para inclusão de macros. Macros auxiliam na manutenção, pois internamente o sistema reconhece essas macros, não necessitando alterações por parte do usuário. Exemplo imagine que seja incluído um filtro para o campo data solicitando trazer somente as informações do mês atual, fazendo isso toda mudança de mês precisa ser alterado o filtro. Se usar a macro MESATUAL ao invés de colocar uma data fixa o sistema reconhece essa macro e pega as informações do mês atual sem a necessidade do usuário alterar o filtro.

Clique no ícone  o sistema abrirá automaticamente a tela de macros.



Escolha a macro desejada e clique no botão **OK**.

### Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Favoritos

Indicar que uma análise é favorita, assim facilitar a busca.

#### Funções Específicas



Indica que a análise não é favorita e ao clicar no ícone adiciona aos favoritos.



Indica que a análise é favorita e ao clicar no ícone remove dos favoritos.

Para adicionar ou remover uma análise como favorita, basta utilizar o ícone que se encontra na barra da análise:



## Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Propriedades da Análise

Permitir a configurar propriedades de visualização de uma análise para usuários específicos, escondendo elementos da visualização final.

### Funções Específicas



#### Editar usuários

Executa tela que permite editar os usuários que receberão a configuração.



#### Excluir

Permite excluir a configuração.

#### Novo

Abre tela de Processo de criação de uma nova configuração de Propriedades da Análise.

#### Ok

Confirma as configurações criadas e fecha a tela.

>

Permite enviar o(s) usuário(s) da lista de usuários disponíveis para a lista de usuários selecionados a receber aquela propriedade da análise.

<

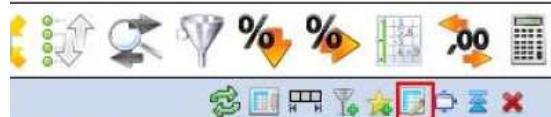
Permite enviar o(s) usuário(s) da lista de usuários selecionados a receber aquela propriedade da análise para a lista de usuários disponíveis.

#### Cancelar

Cancela a criação da configuração.

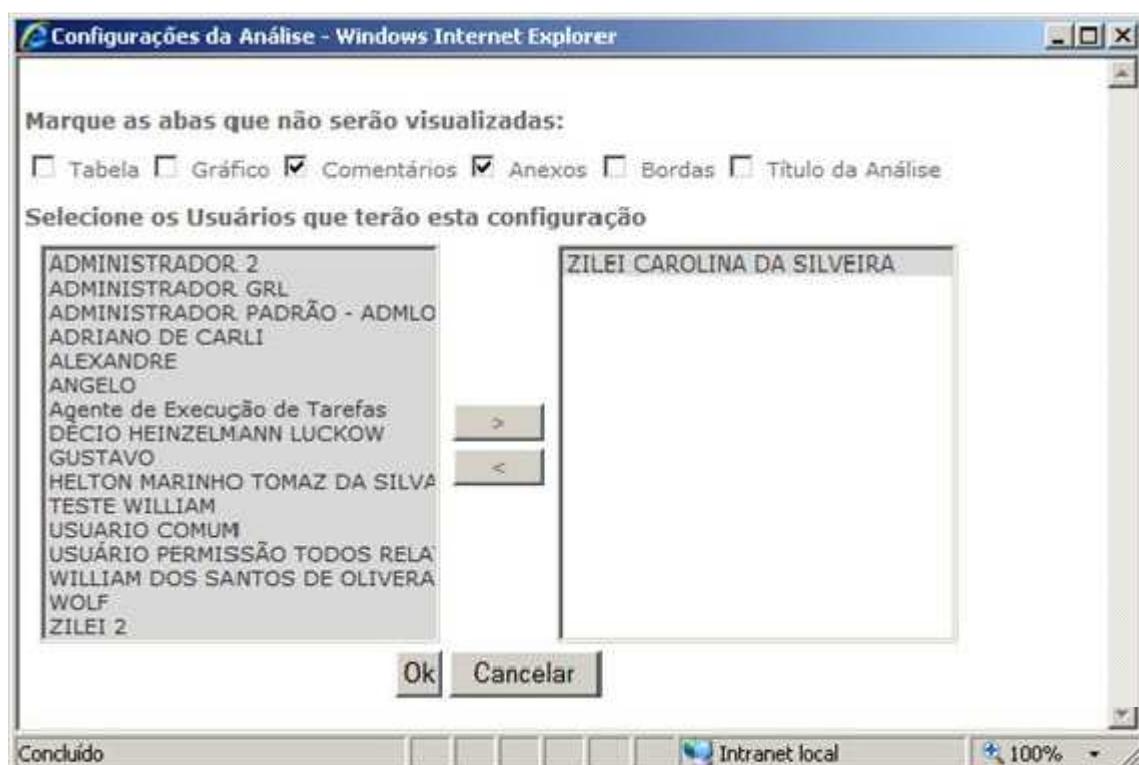


Para acessar o programa clique no ícone , que fica na aba da análise:



O sistema abrirá automaticamente a seguinte tela:





Nesta tela são apresentadas as configurações já existentes.

## Principais Campos

### Tabela

Indica se deverá ou não ocultar a aba Tabela na visualização da análise.

### Gráfico

Indica se deverá ou não ocultar a aba Gráfico na visualização da análise.

### Comentários

Indica se deverá ou não ocultar a aba Comentários na visualização da análise.

### Anexos

Indica se deverá ou não ocultar a aba Anexos na visualização da análise.

### Bordas

Indica se deverá ou não ocultar as Bordas da análise na visualização, aparecendo somente quando é passado o cursor na região da análise.

### Título da Análise

Indica se deverá ou não ocultar o título que aparece na borda superior da análise na visualização.

### Selecionar os Usuários que terão esta configuração

Exibe todos os usuários do sistema e na lista da direita estão os usuários que visualizarão a análise com aquela propriedade configurada.

## Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Filtro de Cabeçalho

Configurar os filtros diretamente nas dimensões.

## Funções Específicas

Indica que a dimensão não tem filtro de igualdade.

Indica que a dimensão tem filtro de igualdade.

Faixa	Y +	Ordem de Compra	Programação da Ordem	Aviso de Recebimento	Qtde Programações	Qtde Dias Antecipação	Qtde Dias Atraso
Mais de 1 dias de atraso		4.567	1	17.951	1	0	65
		4.588	1	17.951	1	0	48
		10.269	1	19.069	1	0	5
		10.356	1	19.152	1	0	2
		8.707	1	18.029	1	0	6
		12.726	1	19.070	1	0	5
		10.342	1	19.152	1	0	2
		10.350	1	18.152	1	0	2
		10.346	1	18.152	1	0	2
		10.400	1	19.108	1	0	2
		6	1	18.009	1	0	102

Para adicionar um filtro de cabeçalho é necessário clicar no ícone do funil ou e marcar os checkbox dos valores escolhidos para o filtro.

**Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Redimensionamento de Janela da Análise**  
Redimensionar ou fechar a janela onde está sendo visualizada a análise.

#### Funções Específicas

e - Restaura e maximiza a janela da análise.

e - Minimiza e maximiza a janela da análise

- Fecha a janela da análise



## 6. Agendamentos

Permite a pesquisa rápida e visualização do ambiente de navegação e personalização dos agendamentos.



### Agendamentos / Meus Agendamentos / Análises

Visualizar os agendamentos realizados baseado em análises do Logix BI, e todas as análises que foram agendadas para envio por e-mail, além de permitir o gerenciamento de seus agendamentos.

### Agendamentos / Meus Agendamentos / Análises – Resultados de Pesquisa

Visualizar as pesquisas efetuadas.

#### Funções principais

##### Pesquisar

Realiza a pesquisa pelo nome dos agendamentos listados na tela.

##### Abrir

Permite abrir a análise selecionada do agendamento.

##### Bloquear/Desbloquear

Permite bloquear e desbloquear os agendamentos.

##### Excluir

Permite excluir um agendamento selecionado.

##### Manutenção

Permite efetuar manutenção no agendamento selecionado.

#### Importante:

- Na lista de agendamento, com duplo clique abre a análise do agendamento em um novo dashboard.
- A  indica que o agendamento foi bloqueado.
- A  indica que o agendamento está ok.
- Caso não deseje receber uma análise por um determinado tempo, mas não quer excluí-la definitivamente, use a opção de bloquear análise, isso fará com que o agente não a envie.

## Agendamento

Nome	<input type="text"/>	Código	<input type="text"/>
Recorrência	<input type="button" value="Todos"/>	Criador	<input type="button" value="Usuário"/>
Status	<input type="button" value="Todos"/>		
<input type="button" value="Pesquisar"/>			
Pesquisar <input style="margin-right: 10px;" type="button" value="?"/> <input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Abrir"/> <input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Bloquear/Desbloquear"/> <input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Excluir"/> <input type="button" value="Manutenção"/>			
Análise	Código	Nome	Último envio
123	1	Acompanhamento de Pedidos	<input type="button" value="Diário"/>
124	2	Faturamento por Cliente	<input type="button" value="Diário"/>

2 agendamentos encontrados.

## Principais Campos

### Nome

Permite a pesquisa pelo nome do agendamento.

### Código

Permite a pesquisa pelo código do agendamento.

### Recorrência

Permite a pesquisa pela recorrência dos agendamentos.

### Criador

Permite a pesquisa pelo usuário criador.

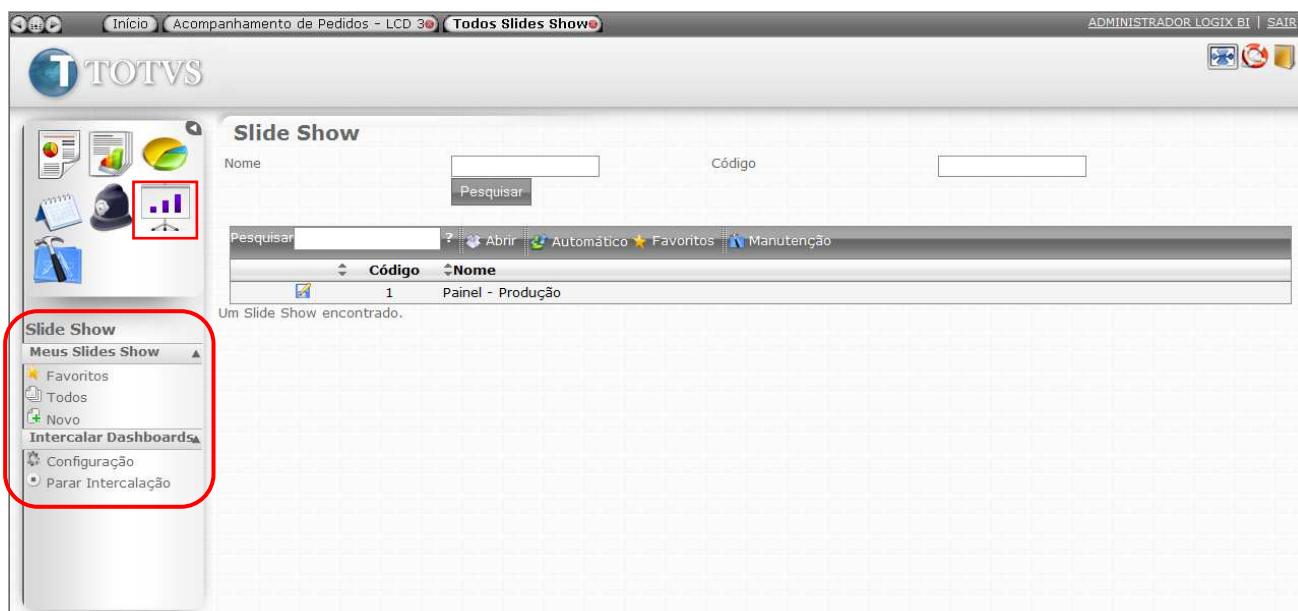
### Status

Permite a pesquisa pelo status do agendamento.

## 7. Slide Show

Disponibilizar um ambiente de apresentação e navegação de *Dashboards*, que por sua vez traz uma bagagem de funcionalidades e semelhança com as apresentações de fotografias.

- O Slide Show permite a visualização de todos os *dashboards*.
- Este processo acontece da mesma forma que foliamos um álbum de fotografia, porém é possível virar as páginas de forma automatizada.
- É um processo relativamente simples que pode ser instalado em telões e até mesmo em seu laptop para apresentações aos acionistas, gerentes e equipes.



### Funções Principais

#### Favoritos

Permite ao usuário visualizar seus slides show favoritos.

#### Todos

Permite ao usuário visualizar todos os slides show que o mesmo possui permissão.

Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de slides show no menu de slides show padrão que será explicado na seção “Resultado de Pesquisa”.

## Slide Show / Meus Slides Show

Permite visualizar os slides show criados no Logix BI.

### Funções Principais

#### Favoritos

Permite ao usuário visualizar seus slides show favoritos.

#### Todos

Permite ao usuário visualizar todos os slides show que o mesmo possui permissão.

Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de slides show no menu de slides show padrão que será explicado na seção “Resultado de Pesquisa”.

## Slide Show / Meus Slides Show – Resultado da Pesquisa

Disponibilizar a busca e o gerenciamento dos Slides Show em um ambiente simples e de fácil utilização.

### Funções Específicas



Apresenta o Slide Show selecionado. Também é possível abrir o Slide Show através do Duplo Click na linha selecionada.



Apresenta automaticamente ao entrar no sistema o(s) Slide(s) Show selecionado(s).



Adiciona o(s) Slide(s) Show selecionado(s) aos Favoritos. Possibilitando assim acesso mais rápido para os Slides Show desta categoria.



Permite a manutenção por completo do Slide Show selecionado. Vale lembrar que somente é possível fazer a manutenção de um único Slide Show por vez.

As formas possíveis de localizar Slide Show são: O filtro localizado no topo da tela (Nome e Código) busca as informações do servidor respeitando o filtro preenchido. Já o campo “Pesquisar”, localizado dentro da tabela, tem como missão sinalizar/buscar os registros dentro da tabela.

Slide Show					
Nome	<input type="text"/>				
Código	<input type="text"/>				
<input type="button" value="Pesquisar"/>					
<input type="button" value="Pesquisar"/> ? <input type="button" value="Abrir"/> <input type="button" value="Automático"/> <input type="button" value="Favoritos"/> <input type="button" value="Manutenção"/>					
<table><thead><tr><th>↓ Código</th><th>↓ Nome</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Painel - Produção</td></tr></tbody></table>		↓ Código	↓ Nome	1	Painel - Produção
↓ Código	↓ Nome				
1	Painel - Produção				
Um Slide Show encontrado.					

Basicamente o processo de gerenciamento consiste em selecionar as linhas e escolher a operação. Por exemplo, para adicionar Slide Show aos favoritos, basta selecionar a linha desejada e pressionar o botão “Favoritos”. O mesmo vale para Abrir, Visualizar Dashboards, Automático e Manutenção.

## Slide Show / Manutenção de Slides Show

Permitir a criação e manutenção de ambientes de visualização de vários painéis ao mesmo tempo, intercalando a exibição de cada um por um determinado tempo.

### Slide Show

Slide Show:						<input type="checkbox"/> Mostrar Barra de Logotipo	<input type="checkbox"/> Abrir em Pausa																				
Descrição: Painel - Produção																											
<b>Painéis Disponíveis</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Painel</th> <th>Tempo de Permanência</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD 2</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD 3</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Compras (Pendente e Recebimento)</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Rastreamento de Peças</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos</td><td>00:00:30</td></tr> </tbody> </table>				Painel	Tempo de Permanência	Acompanhamento de Pedidos - LCD 2	00:00:30	Acompanhamento de Pedidos - LCD 3	00:00:30	Compras (Pendente e Recebimento)	00:00:30	Rastreamento de Peças	00:00:30	Acompanhamento de Pedidos	00:00:30	<b>Painéis Selecionados</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Painel</th> <th>Tempo de Permanência</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Listagem de OS's</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Roterio de Produção</td><td>00:00:30</td></tr> </tbody> </table>				Painel	Tempo de Permanência	Acompanhamento de Pedidos - LCD	00:00:30	Listagem de OS's	00:00:30	Roterio de Produção	00:00:30
Painel	Tempo de Permanência																										
Acompanhamento de Pedidos - LCD 2	00:00:30																										
Acompanhamento de Pedidos - LCD 3	00:00:30																										
Compras (Pendente e Recebimento)	00:00:30																										
Rastreamento de Peças	00:00:30																										
Acompanhamento de Pedidos	00:00:30																										
Painel	Tempo de Permanência																										
Acompanhamento de Pedidos - LCD	00:00:30																										
Listagem de OS's	00:00:30																										
Roterio de Produção	00:00:30																										
<b>Permissões</b> <table border="1"> <tr> <td><b>Usuários e Grupos de Usuários</b></td> <td><b>Permissão de Leitura</b></td> </tr> <tr> <td>           Compras            Controladoria            Diretoria            Engenharia            Qualidade            Tecnologia da Informação  <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b>  <b>DEJACI</b>            FARNKS SOUZA            HUGO BARROS            JAIME PINHO            JANSEN KIMURA            JONATAS            JOYCI            KARINE         </td> <td>           PCP            Produção         </td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="Consulta:"/></td> <td><input type="button" value="Novo"/></td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="Salvar"/></td> <td><input type="button" value="Consultar"/></td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="Excluir"/></td> <td><input type="button" value="Abrir"/></td> </tr> </table>								<b>Usuários e Grupos de Usuários</b>	<b>Permissão de Leitura</b>	Compras Controladoria Diretoria Engenharia Qualidade Tecnologia da Informação <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b> <b>DEJACI</b> FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSEN KIMURA JONATAS JOYCI KARINE	PCP Produção	<input type="button" value="Consulta:"/>	<input type="button" value="Novo"/>	<input type="button" value="Salvar"/>	<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Excluir"/>	<input type="button" value="Abrir"/>										
<b>Usuários e Grupos de Usuários</b>	<b>Permissão de Leitura</b>																										
Compras Controladoria Diretoria Engenharia Qualidade Tecnologia da Informação <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b> <b>DEJACI</b> FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSEN KIMURA JONATAS JOYCI KARINE	PCP Produção																										
<input type="button" value="Consulta:"/>	<input type="button" value="Novo"/>																										
<input type="button" value="Salvar"/>	<input type="button" value="Consultar"/>																										
<input type="button" value="Excluir"/>	<input type="button" value="Abrir"/>																										

### Funções Específicas

#### Novo

Permite cadastrar um novo Slide Show

#### Salvar

Salva as informações em tela.

#### Consultar

Permite realizar uma nova consulta. A nova consulta será feita pelo campo Slide Show e botão .

#### Excluir

Exclui o Slide Show em exibição.

#### Abrir

Exibe o Slide Show em exibição. Isto inicia o funcionamento do Slide Show, todos os painéis envolvidos serão abertos.



Indica quais usuários/grupos ao logar no sistema, terão este slide show com abertura automática. Esta função será descrita no processo Usuários/grupos com abertura automática do slide show.

Para realizar uma consulta rápida, digite o código da análise e depois clique no ícone .

Para realizar uma consulta pelo nome da análise clique no ícone .

## Principais Campos

### Slide Show

Código do Slide Show

### Mostrar Barra de Logotipo

Indica se a barra superior de logotipo e botões do painel será ou não exibida.

### Abrir em Pausa

Indica se o Slide Show será ou não iniciada a intercalação ao ser aberto.

### Descrição

Descrição do Slide Show.

### Painéis Disponíveis

Relação de todos os painéis que o usuários tenha permissão e que poderão ser utilizados para compor os painéis do Slide Show. Cada painel na lista tem um campo ao lado que indica o tempo padrão que o painel será exibido a cada intercalação.

### Painéis Selecionados

Relação de todos os painéis que já foram selecionados para serem exibidos no Slide Show. Cada painel na lista tem um campo ao lado que indica o tempo que o painel será exibido a cada intercalação. É possível clicar em cima do nome do Painel na listagem Painéis Disponíveis e arrastar para a listagem Painéis Selecionados para selecionar os painéis, e vice-versa. Também é possível utilizar os botões >, >>, < e << para movimentar os itens.

### Usuários e Grupos de Usuários

Relação de todos os usuários e grupos existente no Logix BI que possam ter permissão de acessar.

### Permissão de Leitura

Relação dos usuários selecionados que terão somente a permissão de visualizar o Slide Show em funcionamento, não terão permissão para alterar a estrutura do Slide Show.

### Permissão de Leitura e Escrita

Relação dos usuários selecionados que terão permissão para visualizar e alterar a estrutura do Slide Show. Para movimentar os itens da listagem Usuários e Grupos de Usuários deve-se utilizar os botões > e < para cada listagem Permissão de Leitura e Permissão de Leitura e Escrita.

## Slide Show / Manutenção de Slides Show - Usuários e Grupos com Abertura Automática do Slide Show

Configurar quais usuários/grupos terão o slide show selecionado com abertura padrão ao logar no sistema.

### Funções principais

#### Salvar

Permite salvar a configuração

#### Cancelar

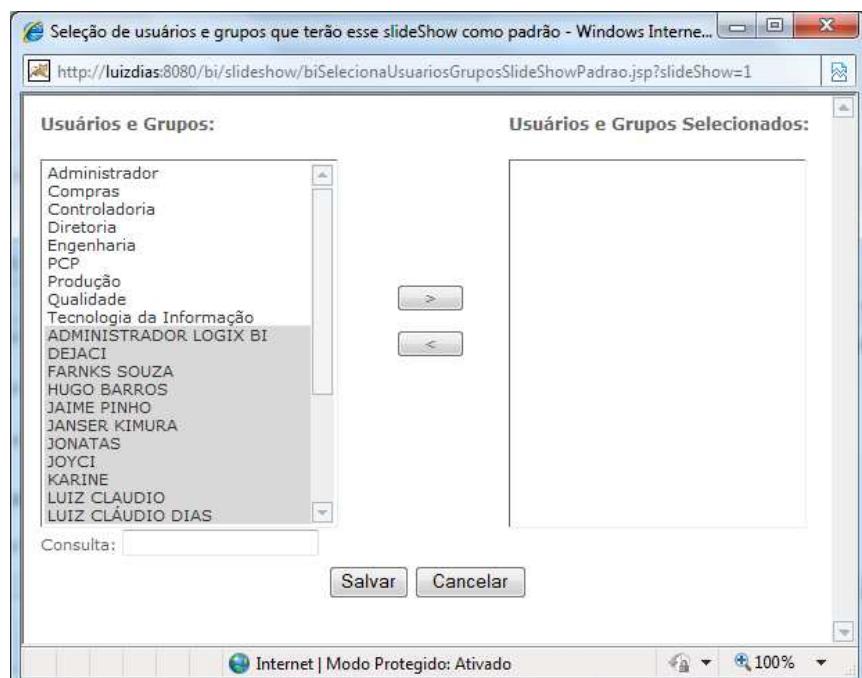
Cancela a configuração

>

Permite enviar o(s) usuário(s)/grupo(s) do campo “Usuários e Grupos” para o campo “Usuários e Grupos Selecionados”.

<

Permite enviar o(s) usuário(s)/grupo(s) do campo “Usuários e Grupos Selecionados” para o campo “Usuários e Grupos”.



### Principais Campos

#### Usuários e Grupos

São todos os usuários e grupos cadastrados no sistema.

#### Usuários e Grupos selecionados

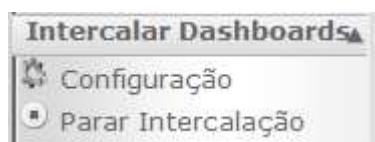
São os usuário e grupos selecionados para ter o slide show selecionado como padrão.

## Slide Show / Intercalar Dashboards

Permitir que dois ou mais painéis possam ser revezados na visualização do usuário sem que ele interaja com o sistema.

### Níveis

1. Configuração
2. Parar Intercalação/Ligar Intercalação



## Slide Show / Intercalar Dashboards - Configuração

Permite aos usuários realizar a configuração dos painéis para a intercalação.

### Funções Específicas

#### OK

Permite efetivar a alteração na intercalação.

#### Excluir

Permite excluir a configuração da intercalação.

 Importante:

- o Caso o usuário seja administrador do sistema, é permitido que ele altere as configurações de intercalação de painéis de outros usuários.
- o Para intercalar dois ou mais painéis, o usuário deve selecionar os painéis na lista de painéis disponíveis e os mover para a lista de painéis selecionados. A seqüência dos painéis na lista de painéis selecionados é a seqüência em que os painéis serão intercalados. É necessário informar o tempo de intercalação entre os painéis. Caso os painéis já estejam abertos, eles devem ser fechados e abertos novamente para que as configurações sejam efetuadas.

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

**Selezione os painéis que deseja intercalar**

Usuário:   ADMINISTRADOR LOGIX BI

Painéis Disponíveis	Painéis Selecionados
Acompanhamento de Pedidos - LCD Acompanhamento de Pedidos - LCD Acompanhamento de Pedidos - LCD Compras (Pendente e Recebimento) Listagem de OS's Rotero de Produção Produção 01	 <b>Rastreamento de Peças</b> Acompanhamento de Pedidos 

Consulta:

Alternar painéis a cada  Horas:Minutos:Segundos(HH:MM:SS)



## Principais dos campos

### Usuário

Código do usuário para ao qual deseja configurar a intercalação.

### Painéis Disponíveis

Lista dos painéis ao qual o usuário possui permissão de acesso.

### Painéis Selecionados

Painéis que farão parte da intercalação.

### Alternar painéis a cada

Deve-se informar o tempo desejado que o painel fique aguardando para a intercalação chamar o próximo painel.

## Slide Show / Intercalar Dashboards – Parar ou Ligar a Intercalação de Painéis

Permitir ao usuário parar a execução da intercalação, ou seja, se os painéis estiverem abertos e executando a intercalação o usuário poderá clicar nessa opção para parar. Ou caso a intercalação esteja parada basta clicar nessa opção para ativá-la novamente.



Ao clicar em Parar Intercalação automaticamente muda a opção para Ligar Intercalação:



## 8. Gerenciamento de Janelas

Centralizar e gerenciar todas as janelas da aplicação em um único local.

### Funções Específicas

#### Todas Análises

Cada janela aberta é representada por um botão com o título da janela. Para abrir as janelas, basta clicar nos botões; Para fechá-las, basta clicar no botão X vermelho (); para maximizá-las, duplo clique.



Quando há muitas janelas abertas, a seta esquerda move a guia para esquerda possibilitando visualizar as janelas fora do ângulo de visão do lado esquerdo. Com um clique move a guia para a janela anterior. Já com dois cliques é possível visualizar a primeira janela.



Semelhante a seta esquerda, porém move a guia para a direita. Com um clique move a guia para a próxima janela. Já com dois cliques é possível visualizar a última janela.



Localizado entre as setas, o botão Expandir/Recolher traz consigo a possibilidade de navegar nas janelas com o conceito de nuvens. Deve-se utilizar quando há muitas janelas abertas e a navegação com setas se tornar difícil.

 Importante: localizado no cabeçalho, o gerenciamento de janelas tem como missão centralizar todas as janelas em um único local, isto é, com apenas um browser (navegador) aberto é possível gerenciar toda a aplicação.



## 9. Portlets

Disponibilizar informações e serviços internos e externos a aplicação.

### Funções Específicas

#### Análise

Utilizado para visualizar uma única análise.

#### Dashboard

Utilizado para visualizar um dashboard e seus componentes.

#### Gadget

Utilizado para se integrar com serviços externos (Ex: Twitter).

#### Link

Utilizado para exibir qualquer pagina da web dentro do BI.

#### Feed

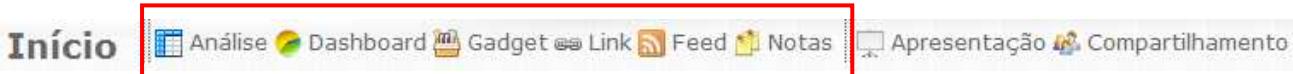
Utilizado para acompanhar notícias através de RSS.

#### Notas

Possui o mesmo papel de um mural.

### Considerações Gerais

- *Portlet* é um aplicativo que disponibiliza informações e serviços de forma independente, isto é, pode-se integrar a qualquer outra aplicação tornando-se reutilizável.
- A partir da demanda de avaliar as métricas de gestão interna e acompanhar o mercado, o Totvs BI procurou trazer ambas as informações juntas para que a tomada de decisão seja mais ágil e precisa.
- O processo de gerenciamento de *portlets* é relativamente simples e ágil. Além de possibilitar o compartilhamento de *portlets* entre usuários da aplicação.
- A fim de melhor organizar o gerenciamento de *portlets* foi definido seis tipos de *portlets*, descritos abaixo:



## Exemplos de Portlets:

### Análise e Dashboard

**Início** Análise Dashboard Gadget Link Feed Notas Apresentação Compartilhamento

**Acompanhamento de Pedidos - Gráfico**

**Acompanhamento de Pedidos - Gráfico**

**Tabela Gráficos Comentários Anexos**

**Acompanhamento de Pedidos - 001**

Ordem	Produção	Cód.item	Qtde Planejada
94		S11186-18X	6
79		S11189-15X	6
29802		S11189-15X	8
80		S12765-12R	6
29854		S16080-04	7
29856		S365-175	6
95		S366-2019	12
29861		S375-176	4
82		S48307-13	2
96		S617-08X	6
84		S9382-2020	4
29871		S9382-2020	4

**Acompanhamento de Pedidos - Tabela**

**Acompanhamento de Pedidos - Tabela**

**Tabela Gráficos Comentários Anexos**

**Acompanhamento de Pedidos - Tabela**

Ordem	Produção	Cód.item	Qtde Planejada
94		S11186-18X	6
79		S11189-15X	6
29802		S11189-15X	8
80		S12765-12R	6
29854		S16080-04	7
29856		S365-175	6
95		S366-2019	12
29861		S375-176	4
82		S48307-13	2
96		S617-08X	6
84		S9382-2020	4
29871		S9382-2020	4

### Gadgets

**Índice das Bolsas Mundiais**

**Analise 1**

Nome	Preço	Mudança
Google	614,40	(0,90) 0,15 %
Yahoo!	16,805	(0,25) 1,49 %
Ford	18,285	0,06 0,36 %
GM	38,24	0,34 0,87 %
Microsoft	28,51	(0,31) 1,08 %
Citigroup	4,99	(0,05) 1,01 %
Visa	72,96	(0,21) 0,29 %
Alcoa	16,26	(0,10) 0,61 %

*Make money, work harder.*

**Notícias de Tecnologia**

**IDG**

CESI WORLD TECH UPDATE, Jan. 6, 2011

**Calculadora Científica**

0

exp	7	8	9	/
ln	4	5	6	*
sqt	1	2	3	-
sq	0	+/-	+	
(	cos	sin	tan	)
clear	backspace	enter		

**Ofertas no Rio de Janeiro**  
Receba um incrível Cupom por dia. Até 70% de desconto. Confira!

**Ads by Google**

### Link e Notas

**Google**

Web Imagens Vídeos Mapas Notícias Orkut Gmail mais ▾

iGoogle | Configurações da pesquisa | Fazer login

Pesquisa Google Estou com sorte

Faça do Google a sua página inicial

Soluções de publicidade Soluções empresariais Sobre o Google Google.com in English

**Mural da Empresa**

Happy na sexta-feira. Contamos com a presença de todos.





# **Business Intelligence**

**TOTVS BI**

**Usuário Decisor**

## Objetivo

O objetivo deste treinamento é proporcionar ao usuário a capacitação na operação do **TOTVS BI**. Agregar inteligência nas informações para definir estratégias de competitividade nos negócios da empresa por meio de um conjunto de conceitos, metodologias e ferramentas. O **TOTVS BI** realiza o monitoramento por meio da criação de uma série de indicadores de desempenho que podem estar relacionados diretamente a base de dados das corporações. Com o **TOTVS BI** é possível obter a qualquer momento, em qualquer lugar, informações reais e confiáveis sobre a real posição da corporação.

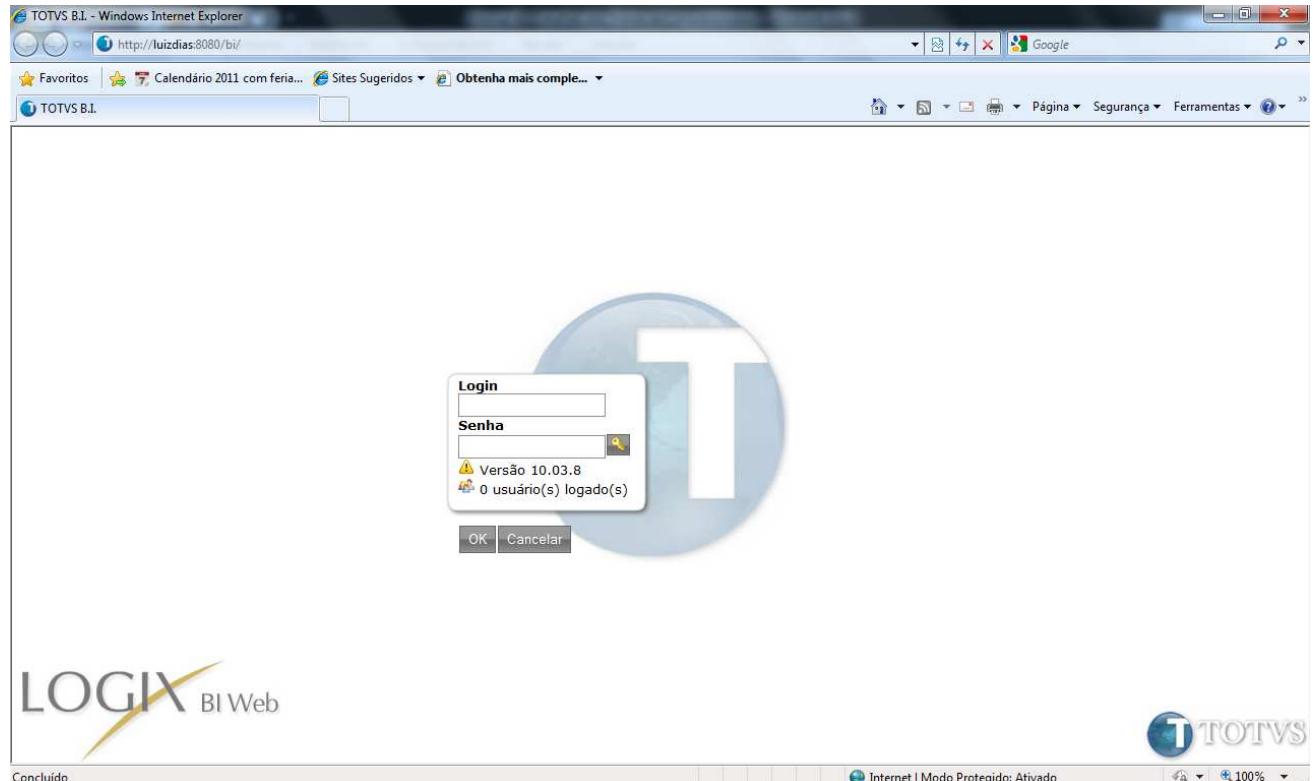
## Conteúdo

<b>1. Acessando o TOTVS BI .....</b>	<b>04</b>
<b>2. Análises .....</b>	<b>06</b>
• Minhas análises .....	07
• Arquivos.....	09
<b>3. Dashboards.....</b>	<b>11</b>
• Resultado da pesquisa.....	12
• Ambiente de trabalho .....	13
- Recarregar análise .....	15
- Arquivo .....	15
- Agendar análise.....	17
- Envio de e-mail.....	20
- Restrição da análise.....	22
- Impressão .....	24
- Campos (dimensões e métricas) .....	25
- Alerta de cores .....	30
- Gráficos .....	33
- Gerar planilha Excel.....	47
- Campo sequência .....	48
- Agregação.....	49
- Ordenação.....	50
- Sequência de visualização .....	51
- Drill Down.....	52
- Análise vertical .....	54
- Análise horizontal.....	57
- Totalização parcial.....	60
- Casas decimais .....	61
- Coluna calculada .....	62
• Opções da barra de ferramentas do dashboard .....	64
• Opções na análise.....	65
• Opções na barra de ferramentas da análise .....	66
<b>4. Agendamentos.....</b>	<b>74</b>
<b>5. Slide Show .....</b>	<b>76</b>
• Meus Slides Show.....	77
• Manutenção .....	78
• Intercalar Dash Boards .....	81
<b>6. Gerenciador de Janelas.....</b>	<b>83</b>
<b>7. Gerenciador de Portlets.....</b>	<b>84</b>

## 1. Acessando o TOTVS BI

No internet Explorer informe o seguinte endereço: <http://servidor:8080/bi>

Informe o usuário e a senha na tela de abertura:



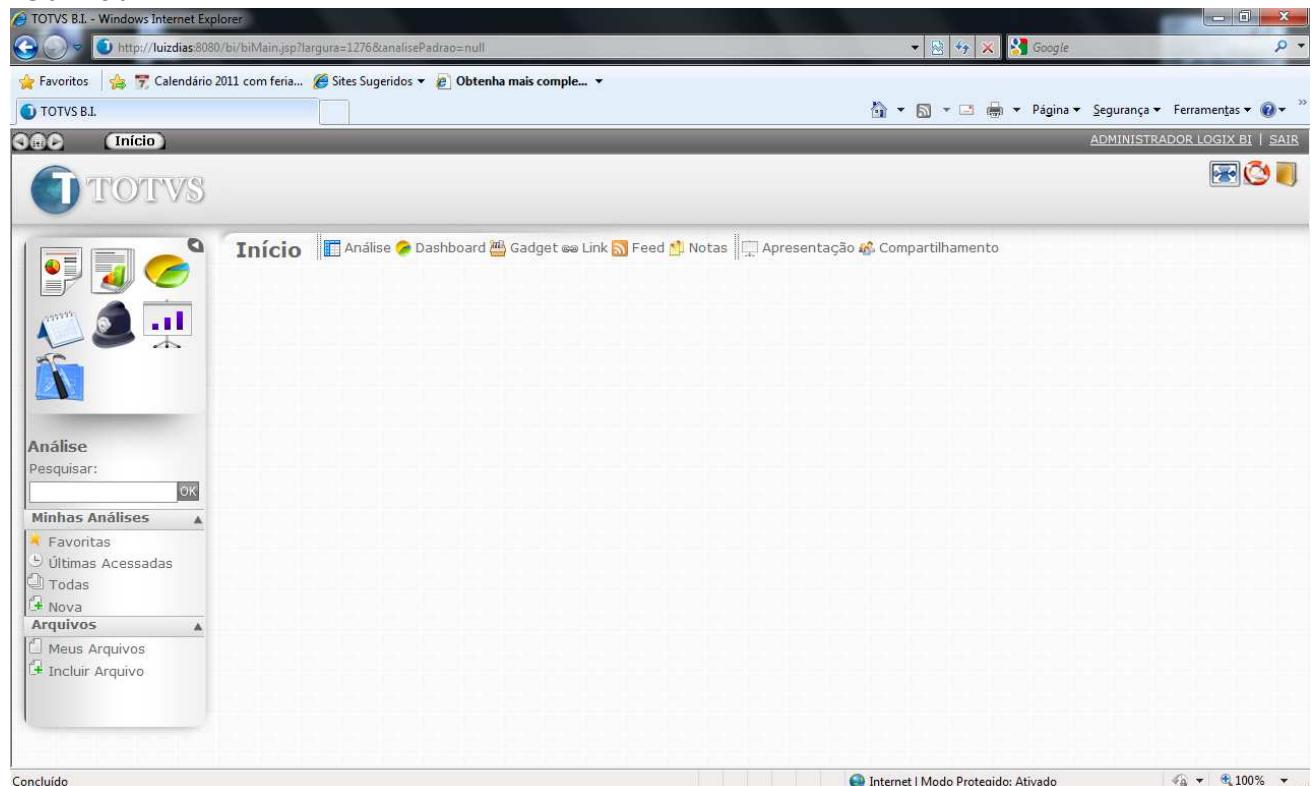
### Login

No primeiro quadro informe seu código de usuário.

### Senha

No segundo digite a senha de acesso do usuário.

## Tela inicial



The screenshot shows the TOTVS BI application running in a Windows Internet Explorer browser. The title bar reads "TOTVS BI - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL "http://luizdias:8080/bi/biMain.jsp?largura=1276&analisePadrao=null". The main interface includes a top navigation bar with links like "Favoritos", "Calendário 2011 com feria...", "Sites Sugeridos", "Obtenha mais completo...", "TOTVS BI", "Página", "Segurança", "Ferramentas", "ADMINISTRADOR LOGIX BI", and "SAIR". Below the navigation is a toolbar with icons for "Início", "Análise", "Dashboard", "Gadget", "Link", "Feed", "Notas", "Apresentação", and "Compartilhamento". On the left, there's a sidebar titled "Análise" with a search bar and a tree view under "Minhas Análises" for "Favorites", "Últimas Acessadas", "Todas", and "Nova". There's also a section for "Arquivos" with "Meus Arquivos" and "Incluir Arquivo". The main content area is labeled "Início" and contains various icons for different analytical features. At the bottom, there's a status bar with "Concluído", "Internet | Modo Protegido: Ativado", and a zoom level of "100%".

## 2. Análises

Permitir o acesso e realizar ações do sistema relacionadas as análises disponíveis no "Repositório de Análises".

Código	Nome	Área
59	% de Clientes Efetuaram Compra	Comercial
60	% de Clientes não Compram Acima de 90 Dias	Comercial
1	Acompanhamento de Demanda	Manufatura
2	Acompanhamento de Paradas	Manufatura
71	Acompanhamento de Pedidos	Manufatura
72	Acompanhamento de Pedidos - Gráfico	Manufatura
3	Acompanhamento de Prazo da Ordem de Produção	Manufatura
35	Ajustes de estoque geral	Suprimentos
19	APs Pagas e a Pagar por Centro de Custo	Finanças
20	APs Pagas e a Pagar por Forma de Pagamento	Finanças
21	APs Pagas e a Pagar por Fornecedor	Finanças
22	APs Pagas e a Pagar por Lote de Pagamento	Finanças
23	APs Pagas e a Pagar por Tipo de Despesa	Finanças
36	Atrasos nas Entregas de Pedidos de Compra	Suprimentos
4	Capacidade de Produção x Carga	Manufatura
79	Compras (Pendente e Recebimento)	Suprimentos
98	Consumo Estoque para OP/PV	Comercial
111	Controle de Chegada	Suprimentos

### Níveis

3. Minhas Análises
4. Arquivos

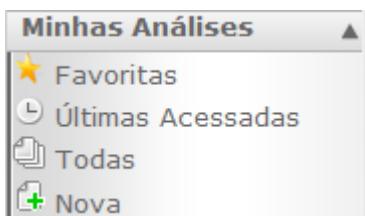
### Principais Campos

#### Pesquisar

Permite a pesquisa rápida pelo nome da análise.

## Análises / Minhas Análises

Permitir a pesquisa rápida e visualização do ambiente de navegação e personalização das análises.



### Funções Específicas

#### Favoritos

Permite ao usuário visualizar suas análises favoritas.

#### Últimas Acessadas

Permite ao usuário visualizar as últimas análises acessadas.

#### Todas

Permite ao usuário visualizar todas as análises para as quais tem permissão de acesso. Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de análises no menu de análises padrão que será explicado na seção "Resultado de Pesquisa".

#### Nova

Permite abrir o processo de "Manutenção de Análises".

### Resultado de Pesquisa

Permitir ao usuário visualizar as pesquisas efetuadas.

	Código	Nome	Área
	61	Faturamento X Cancelamento (R\$)	Comercial
	122	Faturamento por Cliente	Comercial

### Funções específicas

#### Pesquisar

Permite realizar a pesquisa por área, nome ou código da análise.

#### Abrir

Permite abrir a análise selecionada.

#### Portlets

Permite adicionar a análise selecionada em um portlets.

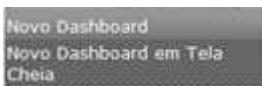
#### Favoritos

Permite adicionar como favorita as análises selecionadas.

#### Manutenção

Permite efetuar manutenção na análise selecionada.

- 💡 Importante: Na lista de análises, um clique seleciona a análise e dois cliques abrem o sub-menu onde será escolhido a forma de abertura da análise:
  - Novo Dashboard – Abrirá em dashboard vazio.
  - Novo Dashboard em Tela Cheia – Abrirá em um nova janela com dashboard vazio.



Caso tenha outros dashboards abertos, aparecerá como opção de abertura nesses também.



 indica que a análise é favorita.

 indica que o usuário tem permissão para salvar as alterações efetuadas na análise.

**Análises**

Área	<input type="text" value="Área"/>	Código	<input type="text"/>
Nome	<input type="text" value="Fatura"/>		
	<input type="button" value="Pesquisar"/>		

Pesquisar  ?    

▲	Código	▲Nome	▲Área
	61	Faturamento X Cancelamento (R\$)	Comercial
	122	Faturamento por Cliente	Comercial

2 análises encontradas.

## **Detalhamento dos campos**

Área

Permite efetuar a pesquisa pela área da análise.

**Nome**

Permite efetuar a pesquisa pelo nome da análise.

## Código

Permite efetuar a pesquisa pelo código da análise.

## Pesquisar

Permite efetuar a pesquisa pelo nome da análise que está disponível na tela.

## Análises / Arquivos

Disponibilizar documentos de interesse dos grupos de usuários cadastrados no sistema ou de uso exclusivo do usuário.

### Níveis

#### 3. Meus arquivos

Exibe todos os documentos que foram postados para o usuário.



Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Pesquisar em:					
<input checked="" type="radio"/> Todos os documentos	<input type="radio"/> Documentos não expirados	<input type="radio"/> Documentos expirados			
Pesquisar por :					
<input type="checkbox"/> Texto	<input type="checkbox"/> Data				
<a href="#">Pesquisar...</a>					
Nome	Descrição	Título	Criação	Expiração	Criador
001.pdf	Teste arquivo 001.pdf	Teste	12/03/2009	31/05/2009	ADMIN
Doc7.doc	Teste Teste	Teste doc7	11/03/2009	31/12/2099	ADMIN
Logotipo_surco.bmp	Logotipo Surco Tecnologia Industrial	Logotipo Surco	10/03/2009	31/12/2099	ADMIN

#### 4. Incluir arquivo

Permitir a inclusão de qualquer tipo de arquivo para usuários e/ou grupos de usuários.



Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

— Selecionar Arquivo —

Selecione o arquivo que deseja postar:  
 [Procurar...](#)

Informe título para o arquivo:

Informe descrição para o arquivo:

Informe data de expiração:  
 

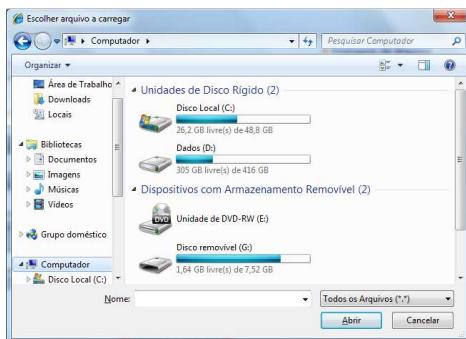
[cancelar](#) | [próximo](#)

### Detalhamento dos campos

#### Selecionar o arquivo que deseja postar:

Permite selecionar um arquivo para incluir.

Para selecionar o arquivo clique no botão [Procurar...](#), o sistema abrirá automaticamente a tela abaixo:



Depois de localizar o arquivo clicar sobre ele e depois clique no botão **Abrir** o programa voltará para a tela principal.

### **Informe um título para o arquivo**

Título que irá identificar o arquivo.

### **Informe uma descrição para o arquivo**

Descrever alguns comentários para o arquivo, como por exemplo, qual a finalidade do arquivo, o porquê de estar sendo postado esse arquivo etc.

### **Informe a data de expiração**

Data de validade para o arquivo, ou seja, até quando o arquivo estará disponível para visualização.



- Permite cancelar a inclusão



- Permite incluir um novo arquivo. Quando clicar em próximo o sistema exibirá automaticamente a seguinte tela:



- Permite voltar a etapa de configuração do arquivo que será incluído.



- Permite efetivar a gravação do arquivo.

### **Grupo de usuário/usuário**

Grupos e usuários cadastrados no sistema

### **Permissão de leitura**

Indica os grupos e usuários que possuem permissão de leitura no arquivo.

**Permissão de leitura e escrita**

Indica os grupos e usuários com permissão para alteração do arquivo, ou seja, leitura e escrita.

### 3. Dashboards

Permitir a visualização do ambiente de navegação e personalização das análises.



É no *dashboard* que os decisores trabalharão nas análises, ou seja, o painel é o ambiente de trabalho dos decisores dentro do Logix BI.

**Principais Campos**

**Pesquisar**

Permite a pesquisa rápida pelo nome do dashboard.

**Favoritos**

Permite ao usuário visualizar seus dashboards favoritos.

**Últimos Acessados**

Permite ao usuário visualizar os últimos dashboards acessados.

**Todos**

Permite ao usuário visualizar todos os dashboards que o mesmo possui permissão.

 Importante: Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de dashboards no menu de dashboards padrão que será explicado na seção “Resultado de Pesquisa”.

## Dashboards / Resultado da Pesquisa

Permitir ao usuário visualizar as pesquisas efetuadas.

### Funções Específicas

#### Pesquisar

Realiza a pesquisa pelo nome ou código do dashboard.

#### Abrir

Permite abrir os dashboards selecionados.

#### Tela Cheia

Permite abrir o dashboard selecionado em uma nova janela. Ao abrir o dashboard selecionado serão disponibilizadas as opções do ambiente de trabalho do dashboard, que serão explicadas na seção de Ambiente de Trabalho Dashboard.

#### Automático

Permite abrir automaticamente os dashboards selecionados ao autenticar-se no sistema.

#### Portlets

Permite adicionar o dashboard selecionado em um portlet.

#### Favoritos

Permite adicionar como favorito os dashboard selecionados.

#### Manutenção

Permite efetuar manutenção no dashboard selecionado.

 Importante: Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de dashboards no menu de dashboards padrão que será explicado na seção “Resultado de Pesquisa”.

- Na lista de dashboard, um clique seleciona o dashboard e dois cliques abrem o dashboard em uma nova aba.
- A  indica que o dashboard é favorito.
- A  indica que o usuário tem permissão para salvar as alterações efetuadas no dashboard.
- A  indica que o dashboard abrirá automaticamente pós login.

## Dashboards

	Nome	Código
<input type="button" value="Pesquisar"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Pesquisar"/> <input type="button" value="Abrir"/> <input type="button" value="Tela Cheia"/> <input type="button" value="Automático"/> <input type="button" value="Portlets"/> <input type="button" value="Favoritos"/> <input type="button" value="Manutenção"/>		
	Código	Nome
1	1	Acompanhamento de Pedidos - LCD
2	2	Acompanhamento de Pedidos - LCD 2
4	4	Acompanhamento de Pedidos - LCD 3
5	5	Compras (Pendente e Recebimento)
6	6	Listagem de OS's
7	7	Rastreamento de Peças
8	8	Roterio de Produção
9	9	Acompanhamento de Pedidos
10	10	Produção 01

9 Dashboards encontrados.

## Principais Campos

### Nome

Permite a pesquisa pelo nome do *dashboard*.

### Código

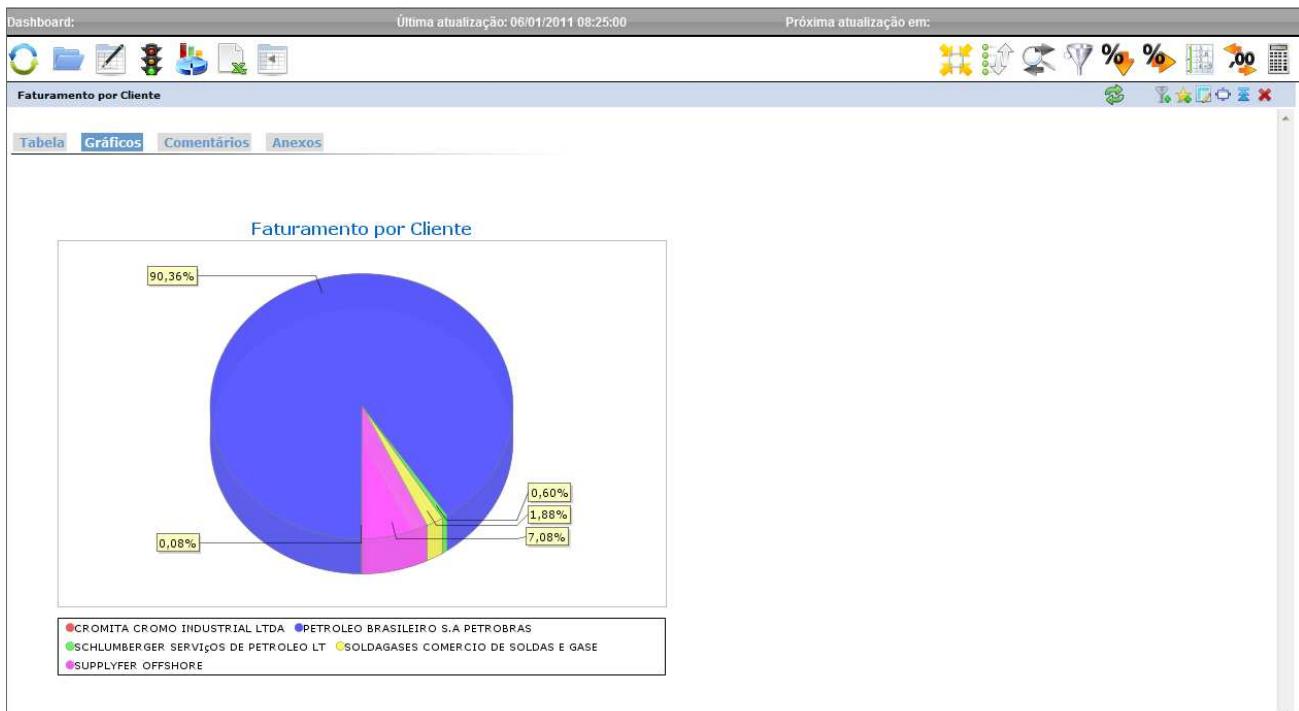
Permite a pesquisa pelo código do *dashboard*.

### Pesquisar

Permite a pesquisa pelo nome do *dashboard*, que está disponível na tela.

### Dashboards / Ambiente de Trabalho

Disponibilizar um ambiente onde seja possível configurar propriedades como summarização de dados, análises horizontais e verticais, ordenação, filtros etc. As análises do sistema, bem como criar e configurar dashboards específicos contendo análises de assuntos relacionados.



### Recarregar Análise

Permitir refazer a consulta no Data Warehouse atualizando as informações da análise.



## Arquivo

Permite executar funções de manipulação das análises e dos painéis. Opções:

### Salvar Análise

Permitir ao usuário gravar as alterações realizadas na análise. Se o usuário não possuir permissão de escrita na análise, será emitir uma mensagem informando que ele não possui permissão para gravação.

### Salvar Análise Como

Permitir ao usuário criar uma nova análise a partir da análise existente.

### Agendar Análise

Com esta opção pode-se efetuar o agendamento da análise para envio da mesma por e-mail posteriormente.

### Enviar Análise por e-mail

Enviar a análise que está sendo visualizada imediatamente para os destinatários indicados.

### Restrições da Análise

Criar regras personalizadas de acesso às informações na análise para determinados usuários/grupo de usuários.

### Imprimir Análise

Permite Imprimir a análise que está sendo visualizada. É apresentada uma tela para realizar algumas configurações, caso desejar.

### Excluir Análise

Permitir ao usuário que possui permissão de escrita na análise poder excluí-la.

### Salvar Dashboard

Permitir ao usuário que possui permissão de escrita, Salvar o dashboard existente.

### Salvar Dashboard Como

Permite ao usuário criar um novo dashboard a partir do dashboard existente.

### Excluir Dashboard

Permitir ao usuário que possui permissão de escrita, excluir o dashboard.



Selecionar quais dimensões e métricas serão visualizadas na análise.



Configurar cores na coluna de métricas de acordo com as regras definidas.



Criar uma visualização gráfica das informações. A construção de gráficos no Logix BI é realizada com o conceito de wizard.



Exportar a tabela que está sendo visualizada para um arquivo com formato do Excel.



Incluir campo de sequência.



Informar o tipo de agregação para cada métrica. As agregações disponíveis são: Soma, Média, Máximo, Mínimo e Contagem. Usualmente utiliza-se a soma



Ordenar as informações da análise por um ou mais campo da análise (Dimensão e Métrica).



Permite ao usuário informar à ordem horizontal que os campos serão apresentados na tabela.



Informar a ordem em que ocorre o detalhamento da informação, do nível mais sumarizado ao mais detalhado e definir em quais dimensões será possível aplicar este detalhamento. Ou seja, definir para quais dimensões será atribuído um nível de sumarização e qual este nível.



Criar uma linha totalizadora das métricas. Permite também criar a participação de cada linha em relação ao total e a participação acumulada linha a linha.



Criar uma coluna para visualizar as evoluções de uma métrica em um determinado período.



Criar totalizações das métricas nos subníveis (quebras).



Configurar o número de casas decimais das métricas da análise.



Criar novas colunas (campos) que sejam resultantes de cálculos entre as métricas disponíveis na análise.

**A seguir será detalhado cada uma das opções:**

#### **Dashboards / Ambiente de Trabalho / Recarregar Análise**

Permitir refazer a consulta no Data Warehouse atualizando as informações da análise.



Para acessar a opção de recarga da análise clique em

#### **Dashboards / Ambiente de Trabalho / Arquivo**

Permite executar funções de manipulação das análises e dos painéis.



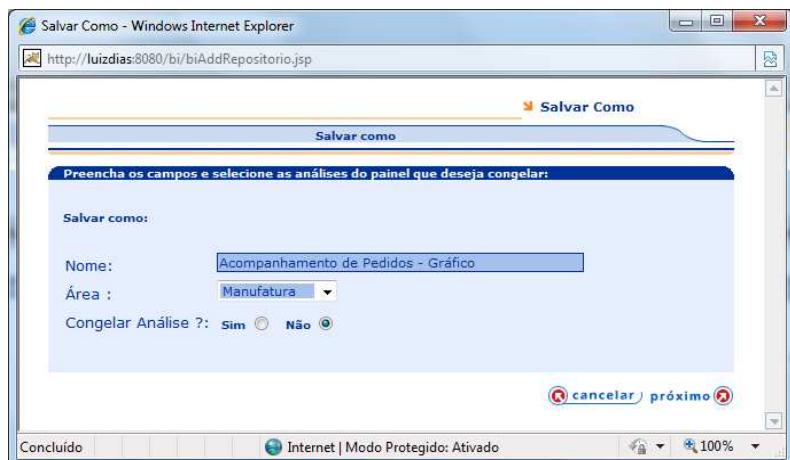
#### **Funções Específicas**

##### **Salvar Análise**

Permitir ao usuário gravar as alterações realizadas na análise. Se o usuário não possuir permissão de escrita na análise, será emitir uma mensagem informando que ele não possui permissão para gravação.

##### **Salvar Análise Como**

Permitir ao usuário criar uma nova análise a partir da análise existente. Ao clicar nessa opção será exibida a tela conforme abaixo:



## Detalhamento dos campos

### Nome:

Especificar o nome da análise.

### Área:

Informar em qual área a análise irá pertencer. Caso não apareça nenhuma área disponível é necessário solicitar ao Administrador do Sistema que disponibilize uma área com permissão de gravação para o seu usuário.

### Congelar Análise:

Informar se a análise será estática (congelada) ou irá sempre realizar consulta no banco de dados. Por padrão é utilizada a opção NÃO

## Funções Específicas

### Cancelar:

Cancela a criação da análise.

### Próximo:

Permite seguir para a próxima etapa. Clicando em "Próximo" o Sistema abre a tela de Permissões da Análise automaticamente.



## Principais campos

### Usuário/Grupo de Usuário:

Nesse campo são relacionados todos os Grupos de Usuário e Usuários cadastrados no sistema. Primeiramente, em branco, aparecem os grupos e abaixo, em azul, são os usuários.

### Permissão de Leitura:

Incluir os Grupos e/ou Usuários que terão acesso à visualização na análise, mas não poderão salvá-la.

### Permissão de Leitura e Escrita:

Incluir os Grupos e/ou Usuários que terão acesso à visualização na análise e poderão salvá-la.

### Funções Específicas

>>

Inclui Grupos/Usuários nos campos Permissão de Leitura e Permissão de Leitura e Escrita.

<<

Retira Grupos/Usuários dos campos Permissão de Leitura e Permissão de Leitura e Escrita.

### Fechar

Cancela a criação da análise.

### Salvar

Efetiva a criação da análise.

- 💡 Importante: Inclua pelo menos um Grupo ou Usuário com Permissão de Leitura e Escrita. Normalmente esse usuário incluído é o Usuário Administrador.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Agendar Análise

Com esta opção pode-se efetuar o agendamento da análise para envio da mesma por e-mail posteriormente.

### Funções Específicas

ok

Efetiva a criação do agendamento.

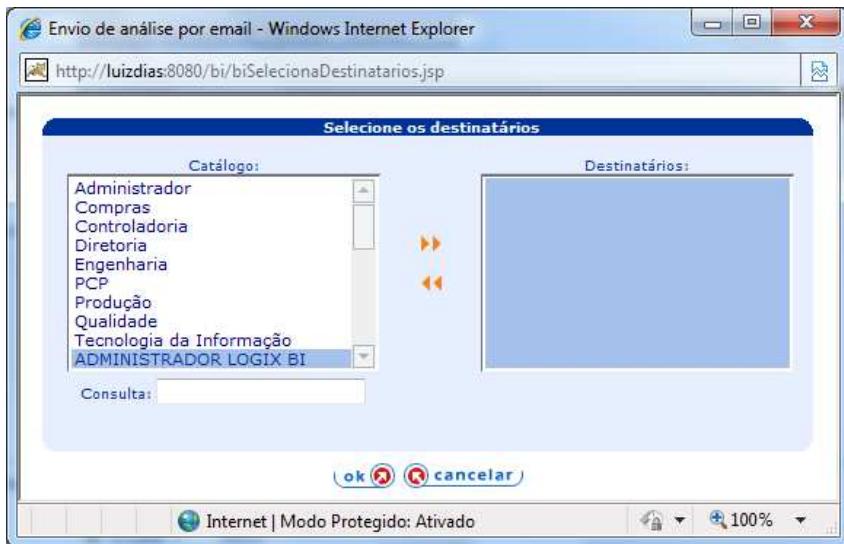
### Cancela

Encerra o programa e não cria o agendamento.



## Selecionar Destinatários

Executa a tela para seleção de Destinatários. Nesta tela, é disponibilizada a seleção de usuários e grupos do sistema que receberão o agendamento:

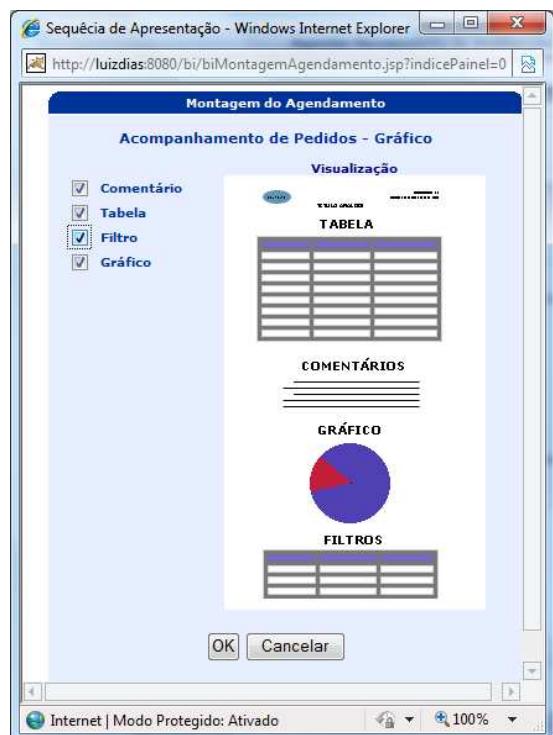


## Considerações Gerais

- O botão “OK” efetiva a seqüência configurada e o botão “Cancelar” cancela a configuração de seqüência de visualização.
- Por meio dos ícones e é possível adicionar e remover usuários e grupos da lista de Destinatários. O botão efetiva a seleção e o botão cancela a seleção dos destinatários.
- Configurar Seqüência de Montagem : Chama a tela para configuração da seqüência de montagem dos elementos da análise:



Ao desmarcar um dos itens (Comentário, Tabela, Filtro ou Gráfico), o elemento é removido da visualização, e ao marcá-lo novamente ele é adicionado como último item a ser visualizado. Por exemplo, se deseja-se visualizar o gráfico antes dos filtros, devem ser desmarcados os elementos Filtro e Gráfico e após marcado na ordem gráfico e filtro:



## Detalhamento dos Campos Destinatário

**Destinatários:** Informar grupo(s) de usuário e/ou usuário(s) que irá (ão), por meio do botão “Selecionar Destinatários” receber a análise. Além dos usuários cadastrados no sistema, pode-se especificar diretamente um endereço de e-mail (ex.: joao@totvs.com.br), mas isso não é recomendado, pois se a análise possuir alguma restrição de informação a mesma respeitará somente para usuários cadastrados no sistema. No caso de existir somente o endereço de e-mail, este destinatário poderá estar recebendo informações indevidas. Solicita-se muita atenção nesse caso.

#### **Visualização Tabela**

Indica se a tabela não deve ser criada ou a forma de envio da tabela no e-mail. Caso seja selecionada a opção “Sem Tabela”, será enviado somente o gráfico e se não possuir gráfico, o e-mail será enviado em branco. Caso seja selecionada a opção “Corpo”, será enviada a tabela dentro do e-mail (este é o formato mais recomendado). Caso seja selecionada a opção “Anexo”, será gerado um arquivo com extensão “html” e anexado ao e-mail (esta opção é recomendada para usuários do Outlook 97).

#### **Enviar arquivos anexos**

Enviar arquivos anexos: Informar se deseja ou não que os anexos da análise sejam enviados junto no e-mail.

#### **Enviar Planilha anexo**

Informar se deseja enviar uma planilha em Excel da tabela da análise em anexo no e-mail.

#### **Horário de envio**

Informar à hora que o agendamento deve ser disparado.

#### **Seqüência de montagem**

Executa a tela de Seqüência de Montagem do agendamento.

#### **Padrão de recorrência**

Informe a periodicidade que o e-mail será enviado.“Diário”, “Semanal”, “Mensal”, “Anual”. Ao selecionar uma das opções serão exibidos ao lado direito outros campos para preenchimento.

- Diário - Pode-se selecionar de quantos em quantos dias será entregue. Se especificar “1”, será entregue todos os dias, se especificar “2”, será entregue um dia sim outro não e assim por diante.
- Semanal - Também se pode escolher o intervalo das semanas para entrega. Existe a opção de escolher os dias da semana que deverá ser entregue, por exemplo, marcar apenas os dias úteis e não marcar o sábado e o domingo.
- Mensal - Pode-se escolher exatamente o dia do mês para ser entregue ou pode-se escolher uma combinação da semana no mês com o dia da semana.
- Anual - Pode-se escolher exatamente o dia de um mês do ano (ex.: todo 20 de Janeiro), ou escolher a combinação do dia da semana de cada mês

Começa em: Informe a data de início de envio do agendamento

#### **Intervalo de Recorrência**

Deve-se especificar uma data para iniciar o envio da análise. Para iniciar imediatamente, especificar uma data inferior à data atual. Depois deve-se escolher uma das opções para término do envio. “Sem data de término”, nunca terminará. Se escolher “Termina após “N” ocorrências”, a análise será enviada o número de vezes especificado nesse campo. “Termina em”, a análise será enviada até a data especificada.

#### **Dashboards / Ambiente de Trabalho / Enviar Análise por E-mail**

Enviar a análise que está sendo visualizada imediatamente para os destinatários indicados.

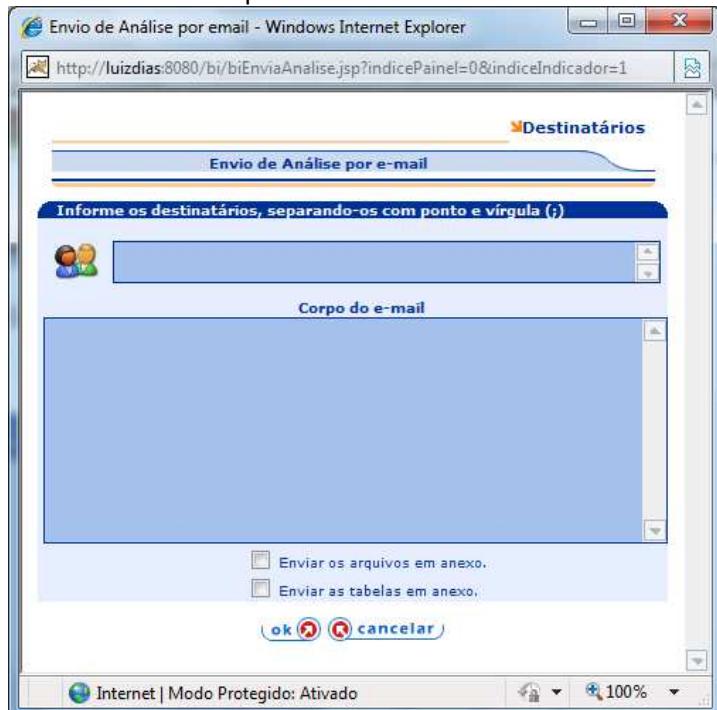
#### **Funções Específicas**

##### **Ok**

Efetiva o envio da análise por e-mail.

##### **Cancela**

Não envia a análise por e-mail.



#### Detalhamento dos campos

##### Destinatário:

Destinatário: Informe grupo de usuário e/ou usuários que irão receber a análise por e-mail. Além dos usuários cadastrados no sistema, pode-se especificar diretamente um endereço de e-mail (ex.: joao@totvs.com.br), mas isso não é recomendado. Caso exista mais de um destinatário, estes devem estar separados por ponto e vírgula (;).

##### Corpo do e-mail:

Informe uma mensagem que será entregue junto no e-mail. Este campo é opcional

##### Enviar os arquivos em anexo:

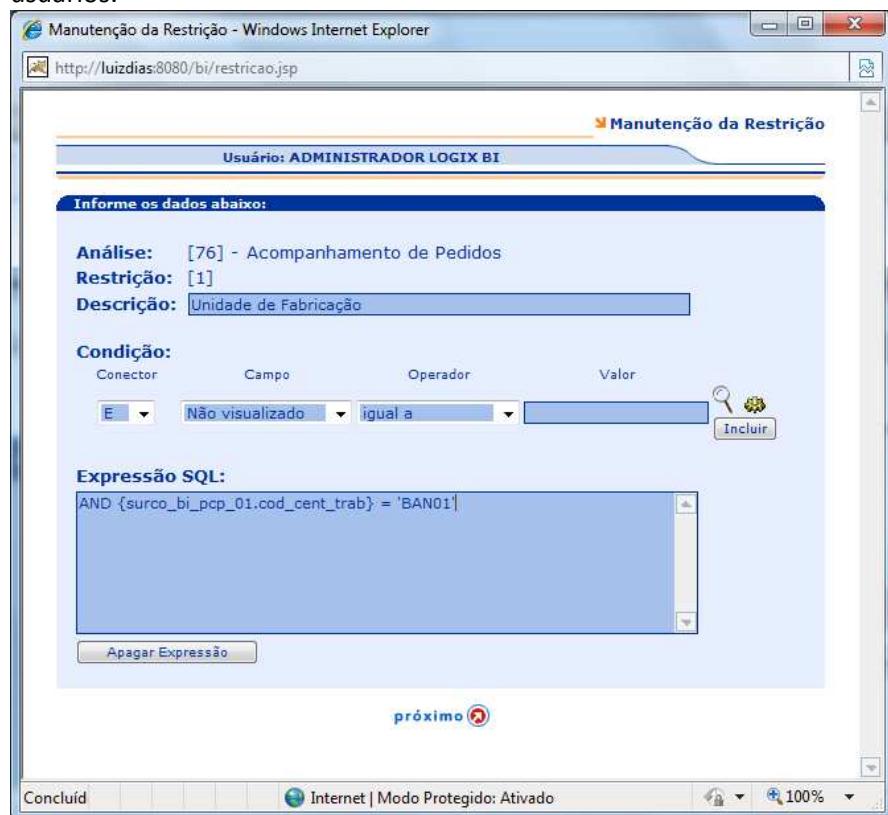
Informe se deseja que os arquivos anexos da análise também sejam enviados por e-mail.

##### Enviar as tabelas em anexo

Indica se a tabela da análise seja enviada em forma de arquivo anexo.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Restrição da Análise

Criar regras personalizadas de acesso às informações na análise para determinados usuários/grupo de usuários.



The screenshot shows the 'Manutenção da Restrição' (Restriction Maintenance) page in a Windows Internet Explorer browser. The URL is <http://luizdias:8080/bi/restricao.jsp>. The page title is 'Manutenção da Restrição'. The user is 'ADMINISTRADOR LOGIX BI'. The form fields include:

- Análise:** [76] - Acompanhamento de Pedidos
- Restrição:** [1]
- Descrição:** Unidade de Fabricação

**Condição:** (with dropdown menus for Conector, Campo, Operador, and Valor, and a search/inclusion button)

**Expressão SQL:** AND {surco\_bi\_pcp\_01.cod\_cent\_trab} = 'BAN01'

Buttons at the bottom include 'Apagar Expressão', 'próximo' (next), and 'Concluíd' (finished).

## Funções Específicas

Próximo

Permite seguir para o próximo passo na construção das restrições.

## Anterior

Permite seguir para o passo anterior na construção das restrições. Clicando em próximo o sistema automaticamente apresentará na tela. Nessa etapa devem ser informados os usuários e/ou grupos que poderão alterar essa restrição. Como padrão, o sistema seleciona o usuário que está efetuando a manutenção, mas poderão ser incluídos outros usuário/grupo. Apenas esses usuários/grupos poderão alterar ou excluir essa restrição, os demais usuários poderão apenas visualizá-las.

Clicando em próximo o sistema automaticamente apresentará a seguinte tela:



**Usuários e Grupos com restrição - Windows Internet Explorer**  
 http://luizdias:8080/bi/restricaoUsuarios.jsp

**usuários: ADMINISTRADOR LOGIX BI**

Mova os Usuários/Grupos que terão essa restrição na Análise:

Análise: [76] - Acompanhamento de Pedidos  
 Restrição: [1] - Unidade de Fabricação

usuários/Grupo de Usuários	Restrito
Administrador	
Compras	
Controladoria	
Diretoria	
Engenharia	
PCP	
Qualidade	
Tecnologia da Informação	
<b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b>	<b>Produção</b>
DEJACI	
FARNKS SOUZA	
HUGO BARROS	
JÁIME PINHO	
JANSER KIMURA	
JONATAS	
JOYCI	

Consulta:

**anterior** **próximo** **Próximo passo**



**Permissão de Escrita na Restrição - Windows Internet Explorer**  
 http://luizdias:8080/bi/restricaoPermissoes.jsp

**usuários: ADMINISTRADOR LOGIX BI**

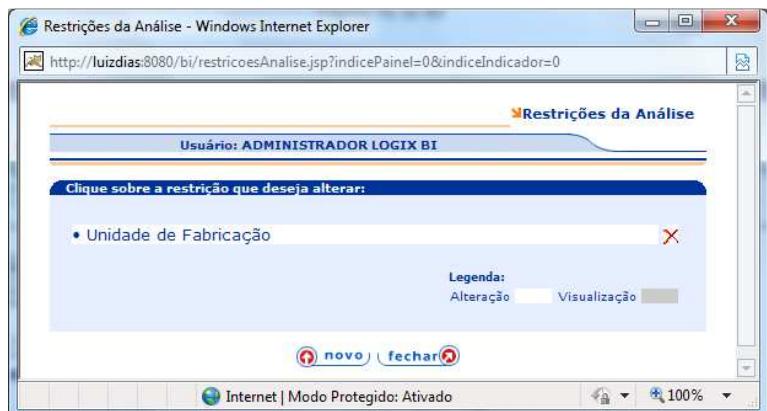
Mova os Usuários/Grupos que terão permissão para alterar a restrição:

Análise: [76] - Acompanhamento de Pedidos  
 Restrição: [1] - Unidade de Fabricação

usuários/Grupo de Usuários	Podem alterar a Restrição
DEJACI	
FARNKS SOUZA	
HUGO BARROS	
JÁIME PINHO	
JANSER KIMURA	
JONATAS	
JOYCI	
KARINE	
LUIZ CLAUDIO	
LUIZ CLÁUDIO DIAS	
MARCUS VINICIUS	
MARISA BAZA	
NEY	
OSMIR REIS	
QUERLEN	
RAFAEL BAZA	

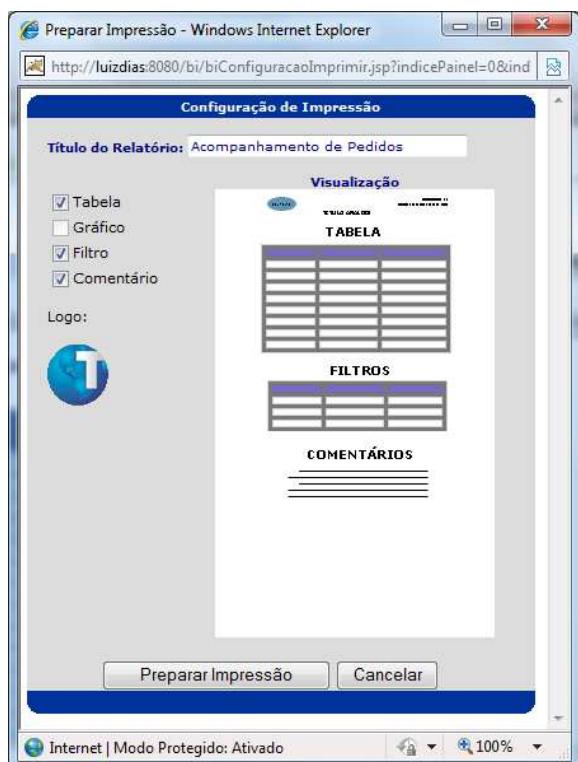
Consulta:

**anterior** **salvar**



### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Imprimir Análise

Permite Imprimir a análise que está sendo visualizada. É apresentada uma tela para realizar algumas configurações, caso desejar.



### Funções Específicas

#### Imprimir

Executa a tela de visualização de impressão e mostra um esboço de como ficará a impressão.

#### Cancela

Fecha a tela de configuração e cancela a impressão.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Campos Dimensões e Métricas

Selecionar quais dimensões e métricas serão visualizadas na análise.



Campos - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

**Tabela Multidimensional**

Selecione os campos que devem aparecer na tabela

Selecione as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções

Campos:

- Arranjo
- Centro Custo
- Centro Trabalho
- Cód.Operação
- Data Abertura
- Data Entrega
- Data Início
- Data Liberação
- Num.Operação
- Situação

Linha ➤ ➤ Linha

Linhas:

- Pedido
- Ordem Produção
- Cód.Item

Coluna ➤ ➤ Coluna

Colunas:

- Qtde Planejada
- Qtde Boas
- Qtde Sucata

Clique aqui para voltar à análise padrão

Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões

\* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.

\* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.

**ok** **cancelar**

Cor Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

### Funções Específicas

**OK**

Efetiva a seleção dos campos.

**Cancelar**

Cancela a seleção dos campos.

## Linha>>

Move os campos selecionados para o campo Linhas.

## <<Linha

Move os campos selecionados do campo Linhas para o campo Campos.

## Coluna>>

Move os campos selecionados para o campo Colunas.

## <<Coluna

Move os campos selecionados do campo Colunas para o campo Campos.

Exemplo de Dimensões : Empresa, Cliente, Produto, País, Cidade, etc.

Exemplo de Métricas : Valor, Quantidade, Peso, colunas calculadas, etc.

## Detalhamento dos Campos

### Campos:

Lista com todas as dimensões (fundo branco) e Métricas (fundo azul) disponível na análise.

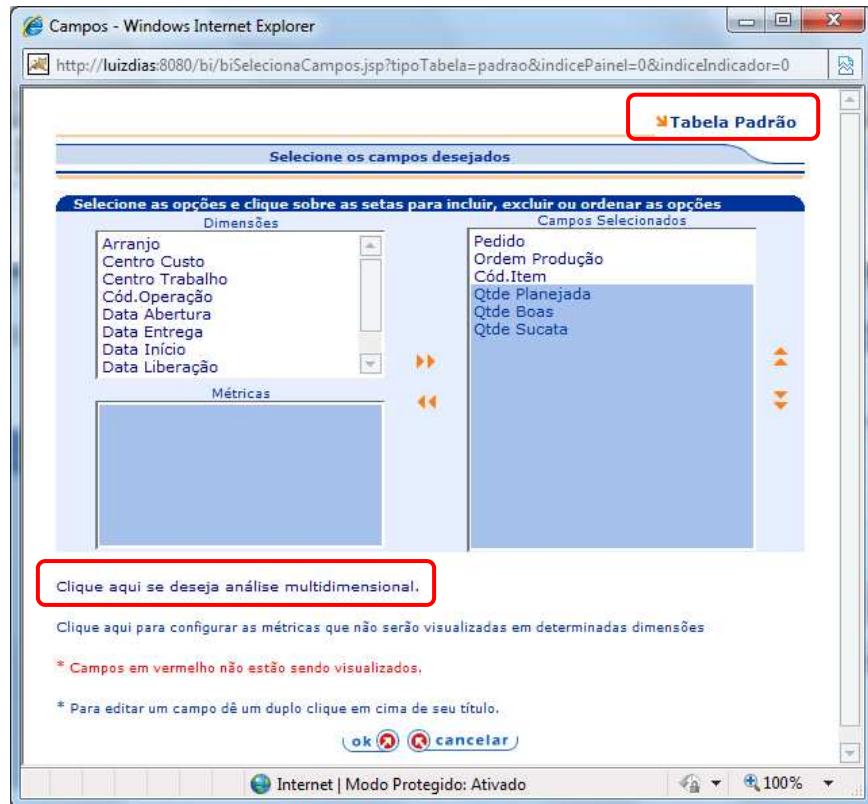
### Linhas:

Indica os campos que deverão ser apresentados nas linhas da tabela.

### Colunas:

Indica os campos que deverão ser apresentados nas colunas da tabela.

## Análise Padrão: dimensões somente nas linhas.



A captura de tela mostra a interface de usuário para a seleção de campos em um ambiente web (Windows Internet Explorer). A janela é intitulada "Campos - Windows Internet Explorer" e o endereço é "http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?tipoTabela=padrao&indicePainel=0&indiceIndicador=0".

O formulário contém o seguinte conteúdo:

- Título:** Tabela Padrão
- Mensagem:** Selecione os campos desejados
- Legenda:** Selecione as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções
- Dimensões:** Lista com campos como Arranjo, Centro Custo, Centro Trabalho, Cód.Operação, Data Abertura, Data Entrega, Data Início, Data Liberação.
- Métricas:** Lista com campos como Pedido, Ordem Produção, Cód.Item, Qtde Planejada, Qtde Boas, Qtde Sucata.
- Botões:** ok (com ícone de checkmark) e cancelar (com ícone de cancelar).
- Notificações:**
  - Clique aqui se deseja análise multidimensional.
  - Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões
  - \* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.
  - \* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.
- Informações Finais:** Internet | Modo Protegido: Ativado | 100%.

## Acompanhamento de Pedidos

Pedido ▼ ▲	Ordem Produção ▼ ▲	Cód.Item ▼ ▲	Qtde Planejada ▼ ▲	Qtde Boas ▼ ▲	Qtde Sucata ▼ ▲
001	79	S11189-15X	6	6	0
001	80	S12765-12R	6	2	0
001	82	S48307-13	2	0	0
001	84	S9382-2020	4	8	0
001	85	SFW007-11P	9	4	0
001	86	SFW184-00P	1	0	0
001	87	SFW184-03	4	10	0
001	88	SFW184-23	12	0	0
001	94	S11186-18X	6	14	0
001	95	S366-2019	12	12	0
001	96	S617-08X	6	6	0
001	29802	S11189-15X	8	0	0
001	29854	S16080-04	7	0	0
001	29856	S365-175	6	0	0
001	29861	S375-176	4	0	0
001	29871	S9382-2020	4	0	0
001	30144	SFW243-01P	6	0	0

Análise Multidimensional: dimensões nas linhas e colunas.

Campos - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

**Tabela Multidimensional**

Selecione os campos que devem aparecer na tabela

Selecione as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções

Campos: Linhas:

- Arranjo
- Centro Custo
- Centro Trabalho
- Cód.Operação
- Data Abertura
- Data Entrega
- Data Início
- Data Liberação
- Num.Operação
- Situação

Linha ►►► Linha

Coluna ►►► Coluna

Linhas: Pedido  
Ordem Produção  
Cód.Item

Colunas: Qtde Planejada  
Qtde Boas  
Qtde Sucata

Clique aqui para voltar à análise padrão

Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões

\* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.

\* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.

**ok** **cancelar**

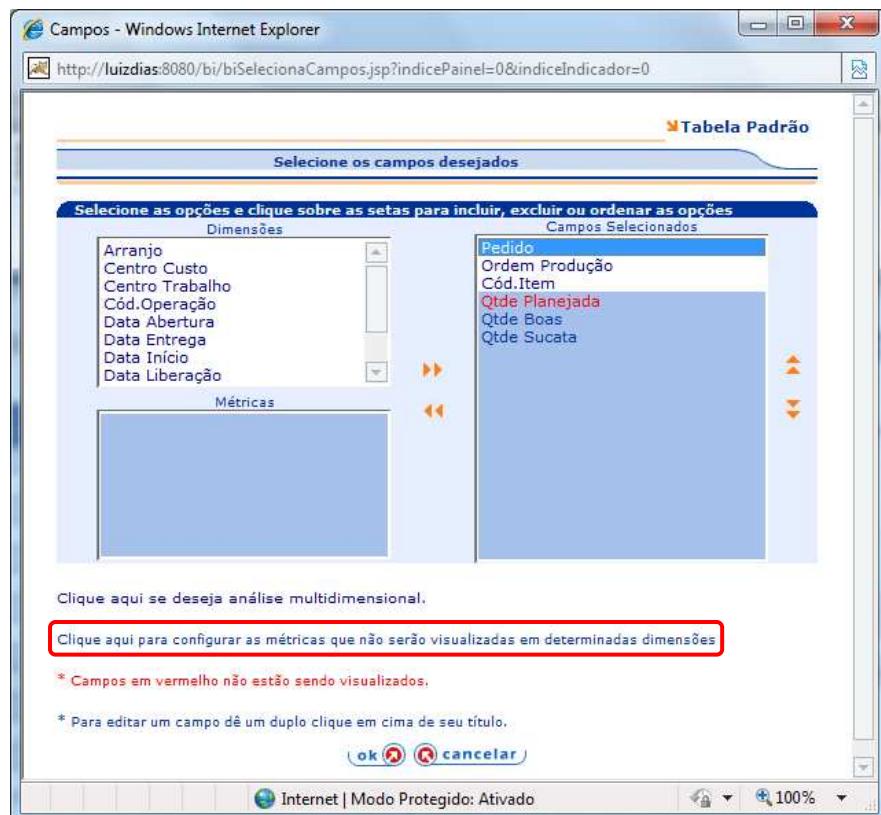
Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

## Acompanhamento de Pedidos

Pedido	Ordem Produção	Cód.Item	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
001	79	S11189-15X	6	6	0
	80	S12765-12R	6	2	0
	82	S48307-13	2	0	0
	84	S9382-2020	4	8	0
	85	SFW007-11P	9	4	0
	86	SFW184-00P	1	0	0
	87	SFW184-03	4	10	0
	88	SFW184-23	12	0	0
	94	S11186-18X	6	14	0
	95	S366-2019	12	12	0
	96	S617-08X	6	6	0
	29802	S11189-15X	8	0	0
	29854	S16080-04	7	0	0
	29856	S365-175	6	0	0
	29861	S375-176	4	0	0
	29871	S9382-2020	4	0	0
	30144	SFW243-01P	6	0	0

## Configurando a apresentação das Métricas

Configurar e informar quais métricas serão apresentadas quando determinada dimensão estiver sendo visualizada



Campos - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

**Tabela Padrão**

Selecionar os campos desejados

Selecionar as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções

Dimensões	Campos Selecionados
Arranjo	Pedido
Centro Custo	Ordem Produção
Centro Trabalho	Cód.Item
Cód.Operação	Qtde Planejada
Data Abertura	Qtde Boas
Data Entrega	Qtde Sucata
Data Início	
Data Liberação	
Métricas	

Clique aqui se deseja análise multidimensional.

Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões

\* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.

\* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.

ok cancelar

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

**Manutenção de visualização de métricas - Windows Internet Explorer**

http://luizdias:8080/bi/biRestricaoMetricaDimensao.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

**Manutenção de visualização de métricas**

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

Clique sobre a métrica e desmarque a dimensão para que a dimensão não visualize a métrica

Métricas	Dimensões	Seleciona Todos
Qtde Planejada	Cód.Operação	<input checked="" type="checkbox"/>
Qtde Boas	Centro Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>
Qtde Sucata	Arranjo	<input checked="" type="checkbox"/>
	Centro Custo	<input checked="" type="checkbox"/>
	Situação	<input checked="" type="checkbox"/>
	Pedido	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ordem Produção	<input checked="" type="checkbox"/>
	Cód.Item	<input type="checkbox"/>

(ok) (cancelar)

Concluído

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

## Edição dos Campos

Permite editar algumas das propriedades de um campo, sem ter que acessar a tela de Manutenção de Campos da Análise

**Campos - Windows Internet Explorer**

http://luizdias:8080/bi/biSelecionaCampos.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

**Tabela Padrão**

Selecionar os campos desejados

Selecionar as opções e clique sobre as setas para incluir, excluir ou ordenar as opções

Dimensões	Campos Selecionados
Arranjo	Pedido
Centro Custo	Ordem Produção
Centro Trabalho	Cód.Item
Cód.Operação	Qtde Planejada
Data Abertura	Qtde Boas
Data Entrega	Qtde Sucata
Data Início	
Data Liberação	

Clique aqui se deseja análise multidimensional.

Clique aqui para configurar as métricas que não serão visualizadas em determinadas dimensões

\* Campos em vermelho não estão sendo visualizados.

\* Para editar um campo dê um duplo clique em cima de seu título.

(ok) (cancelar)

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

Manutenção do Campo - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biManutencaoCampo.jsp?codigoCampo=16&codigoIndic

Manutenção do Campo

Realize as alterações e clique em OK para efetivar

Título do campo: Qtde Sucata

Tipo do Campo : Métrica

Tipo de dado : Número

Expressão : Não

Mostrar: Sim

Apelido da Tabela: surco\_bi\_pcp\_01

Largura Coluna : 50

Alinhamento Vertical: Direita

Máscara Data:

ok

Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

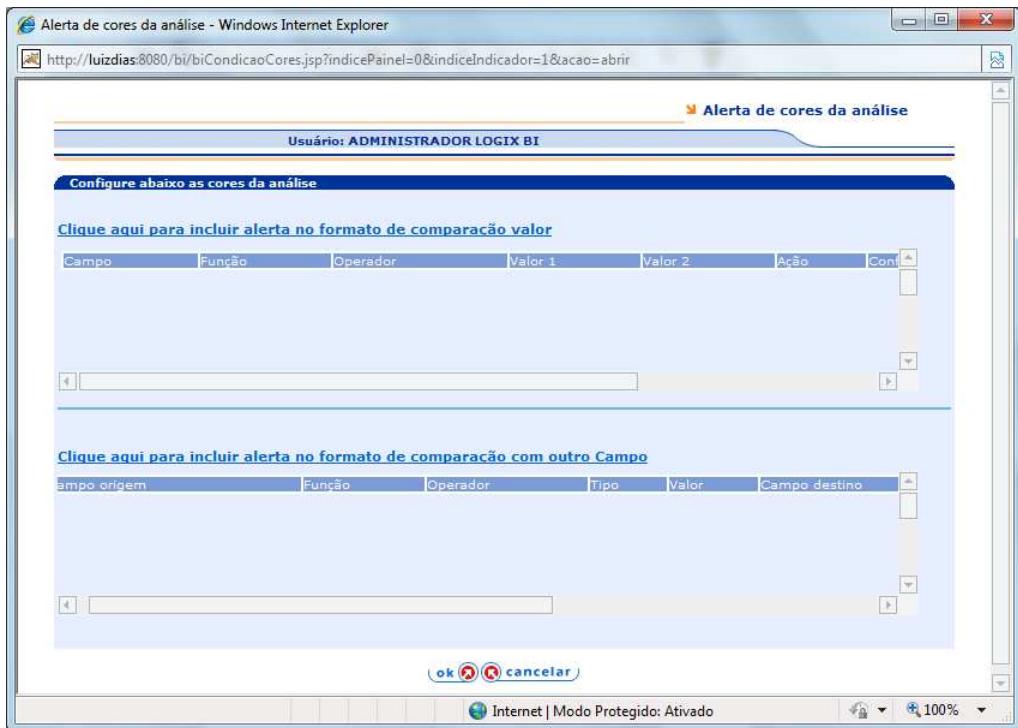
This screenshot shows a configuration dialog for a field named "Qtde Sucata". The field is defined as a "Métrica" (Metric) type, "Número" (Number) format, and "Não" (No) expression. It is set to "Sim" (Yes) for display and has an alias "surco\_bi\_pcp\_01". The column width is 50 pixels, and the vertical alignment is set to "Direita" (Right). There is also a placeholder for a date mask.

### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Alerta de Cores

Configurar cores na coluna de métricas de acordo com as regras definidas.



Um alerta visual é uma espécie de sinaleiro para verificar determinada métrica. Se os valores atenderem as regras definidas, o sistema pinta as células ou linhas de acordo com a configuração que o usuário especificou.



A tela de alertas visuais está dividida em duas partes: Alerta de Comparação de Valor e Alerta de Comparação com Outro Campo.

### 1. Alerta de Comparação de Valor

Esse alerta fica na parte superior da tela e possui a característica de comparação de um campo (dimensão ou métrica) com valores.

Exemplo 1: Pinte de vermelho as linhas onde o Valor Vendido seja menor que R\$ 1000,00

Exemplo 2: Pinte a célula quando a dimensão Empresa contiver a descrição “TOTVS”

Para incluir um novo alerta com essas características clique na descrição “[Clique aqui para incluir alerta no formato de comparação valor](#)”

### Detalhamento dos Campos

#### Campo

Serão apresentados todos os campos da análise. Primeiramente são apresentadas as dimensões ao qual o fundo do campo é branco. Logo abaixo com fundo azul são apresentadas as métricas. Escolha o campo que deseja trabalhar com o alerta.

#### Função

Esta opção somente será habilitada se o campo selecionado anteriormente for uma métrica. Métricas possuem funções que são calculadas em tempo real, como por exemplo: Acumulado, Totalização, Análise Vertical, Análise Horizontal, então pode-se trabalhar com alertas para as funções das métricas. Por exemplo: Pinte a linha de vermelho quando a análise horizontal do Valor Orçado for maior ou igual a 80%.

#### Operador

Selecionar operador para o alerta. O número de operadores irá variar conforme o campo escolhido. Se o campo for uma dimensão ou métrica, veja todas as opções disponíveis:

10. Igual a: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores exatamente iguais ao conteúdo informado no campo Valor 1.
11. Maior que: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores maiores que o conteúdo informado no campo Valor 1.

- 
- 12. Maior ou igual que: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores maiores ou iguais ao conteúdo informado no campo Valor 1.
  - 13. Menor que: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores menores que o conteúdo informado no campo Valor 1.
  - 14. Menor ou igual que: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores menores ou iguais ao conteúdo informado no campo Valor 1.
  - 15. Diferente de: Selecionar essa opção se desejar que o alerta somente procure por valores diferentes ao conteúdo informado no campo Valor 1.
  - 16. Contém: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores que contenham o conteúdo informado no campo Valor 1.
  - 17. Inicia com: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores que iniciem com o conteúdo informado no campo Valor 1.
  - 18. Entre: Selecionar essa opção se desejar que o alerta procure por valores que estejam entre os conteúdos informados nos campos Valor 1 e Valor 2.

**Valor 1:** Informar o valor que o alerta irá trabalhar. Se o operador escolhido for “entre”, este campo representa o valor inicial da faixa de valor.

**Valor 2:** Este campo estará habilitado somente se o operador escolhido for “entre”. Informar o valor final da faixa de valor, ou seja, o operador escolhido foi “entre” o conteúdo informado no campo Valor 1 é o valor inicial da faixa de valor e o Valor 2 é o valor final da faixa de valor.

### Ação

Escolher a ação a ser tomada pelo alerta, este campo possui duas opções:

- Pintar linha: Escolha essa opção caso deseje que somente a célula da tabela da análise seja pintada;
- Pintar célula: Escolha essa opção caso deseje que a linha toda da tabela da análise seja pintada;

### Configuração

Pode-se realizar configurações na fonte do campo para quando o alerta ocorrer.

As configurações são:

#### Fonte

Selecionar o nome da fonte desejada. Esta lista de fontes o sistema faz a busca nas fontes disponíveis no servidor onde o BI está instalado;

#### Tamanho

Informar o tamanho da fonte

#### Estilo

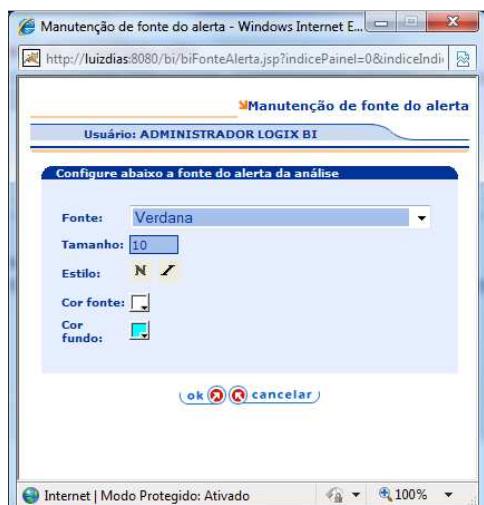
Pode escolher os estilos Negrito e Itálico para as fontes.

#### Cor Fonte

Selecionar a cor que deseja que a fonte seja pintada.

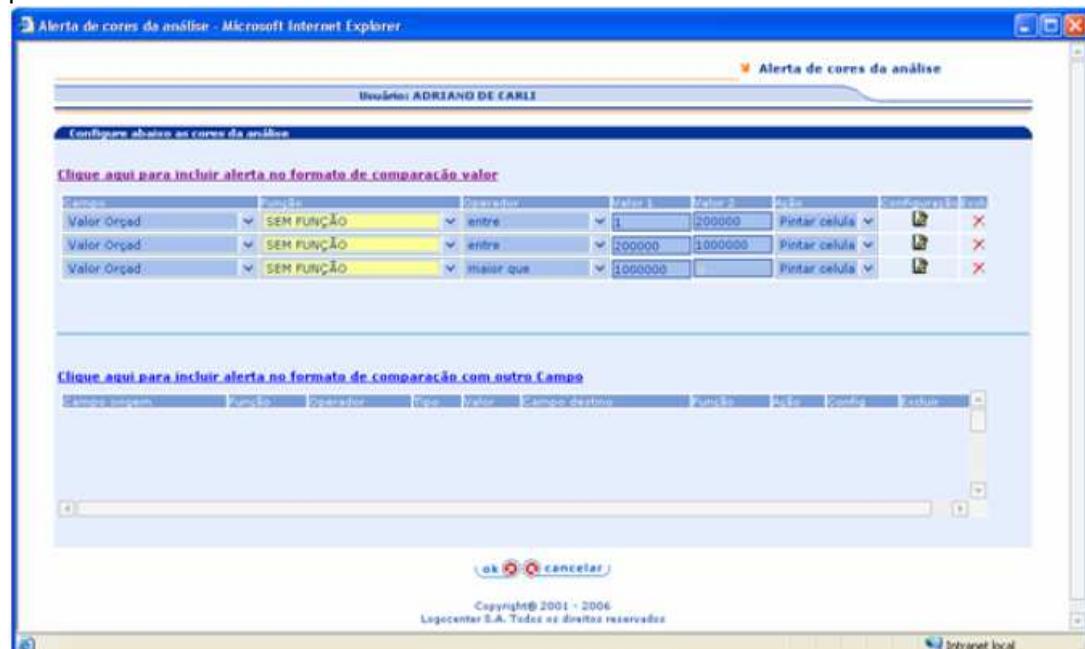
#### Cor Fundo

Selecionar a cor que deseja que o fundo da célula ou linha seja pintada.



Excluir: Clicar no ícone irá excluir um alerta.

Posicionando o mouse sobre o ícone será apresentada a descrição do alerta incluído. Veja exemplo de preenchimento na tela abaixo:



O alerta incluído no exemplo acima irá gerar a seguinte alerta:

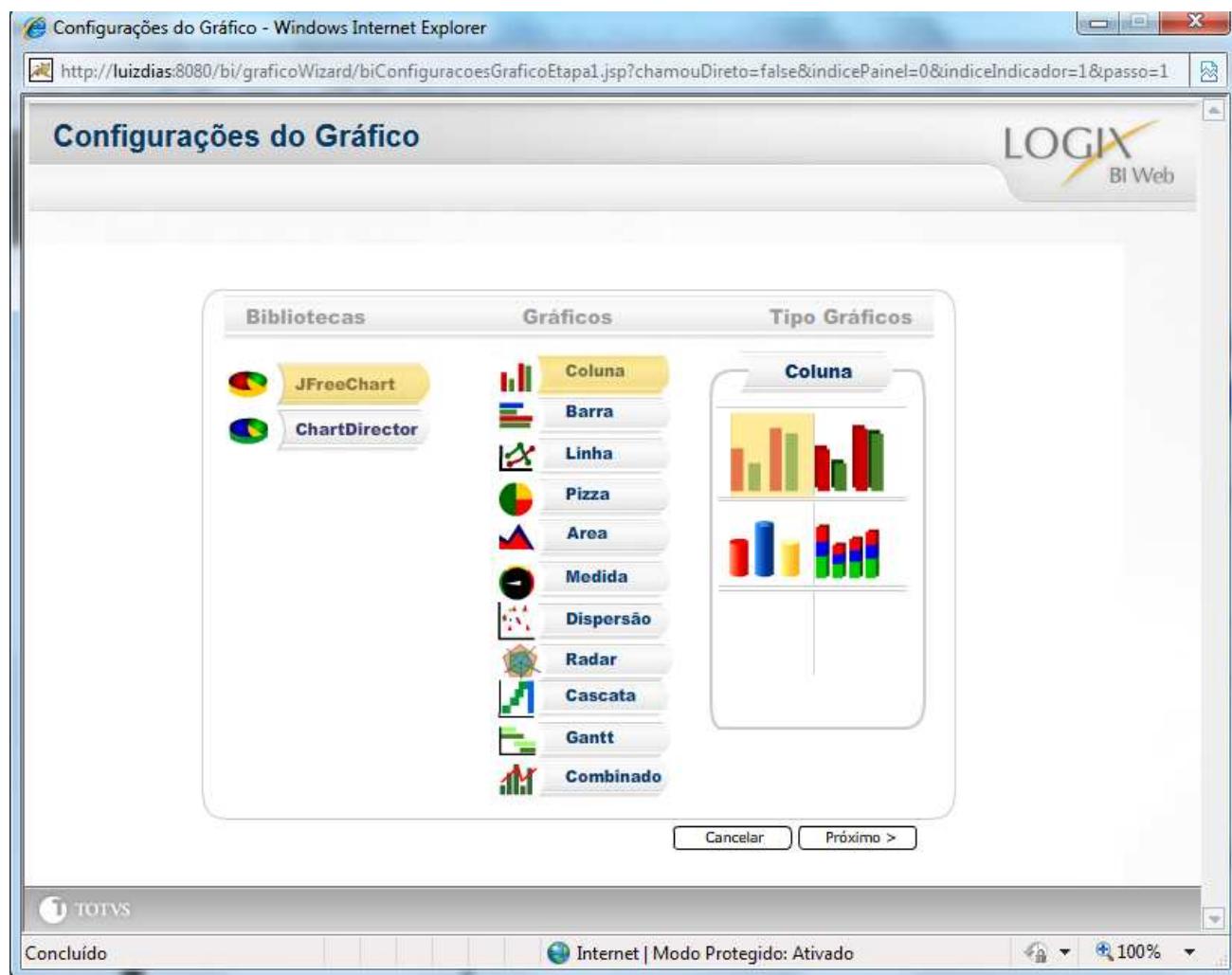
Exemplo da tabela com os alertas:

Centro Custo	+	Valor Orçad	Valor Realiz
DIRETORIA DE MARKETING		4.476.601	-820.835
DIRETORIA DE OPERACOES		358.418	1.719.415
ASSISTENTE DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO		6.685	10.113
COORD. DE PROPAGANDA E RELACOES PUBLICAS		320.435	289.445
DEMONSTRACAO - CURITIBA		417.764	-34.052
PROPAGANDA/PROM./RELACOES PUBLICAS - CURITIB		1.264.469	-115.995
PROMOCAO (REPOSICAO) - CURITIBA		151.884	-4.623
GERENCIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA		1.725.912	9.473.085

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Gráficos

Criar uma visualização gráfica das informações. A construção de gráficos no Logix BI é realizada com o conceito de wizard.

Wizard: Trata-se de um programa assistente que ajudará o usuário a executar uma função da melhor forma.



The screenshot displays the 'Configurações do Gráfico' (Chart Configuration) screen from the Logix BI Web application. The interface is divided into three main sections:

- Bibliotecas:** Shows two charting libraries: JFreeChart (selected) and ChartDirector.
- Gráficos:** Lists various chart types: Coluna (Column), Barra (Bar), Linha (Line), Pizza (Pie), Área (Area), Medida (Measure), Dispersão (Dispersion), Radar, Cascata (Waterfall), Gantt, and Combinado (Combined).
- Tipo Gráficos:** Provides a preview of the selected chart type, specifically a 'Coluna' (Column) chart.

At the bottom of the window are 'Cancelar' (Cancel) and 'Próximo >' (Next >) buttons. The browser status bar at the bottom indicates 'TOTVS Concluído', 'Internet | Modo Protegido: Ativado', and a zoom level of '100%'.

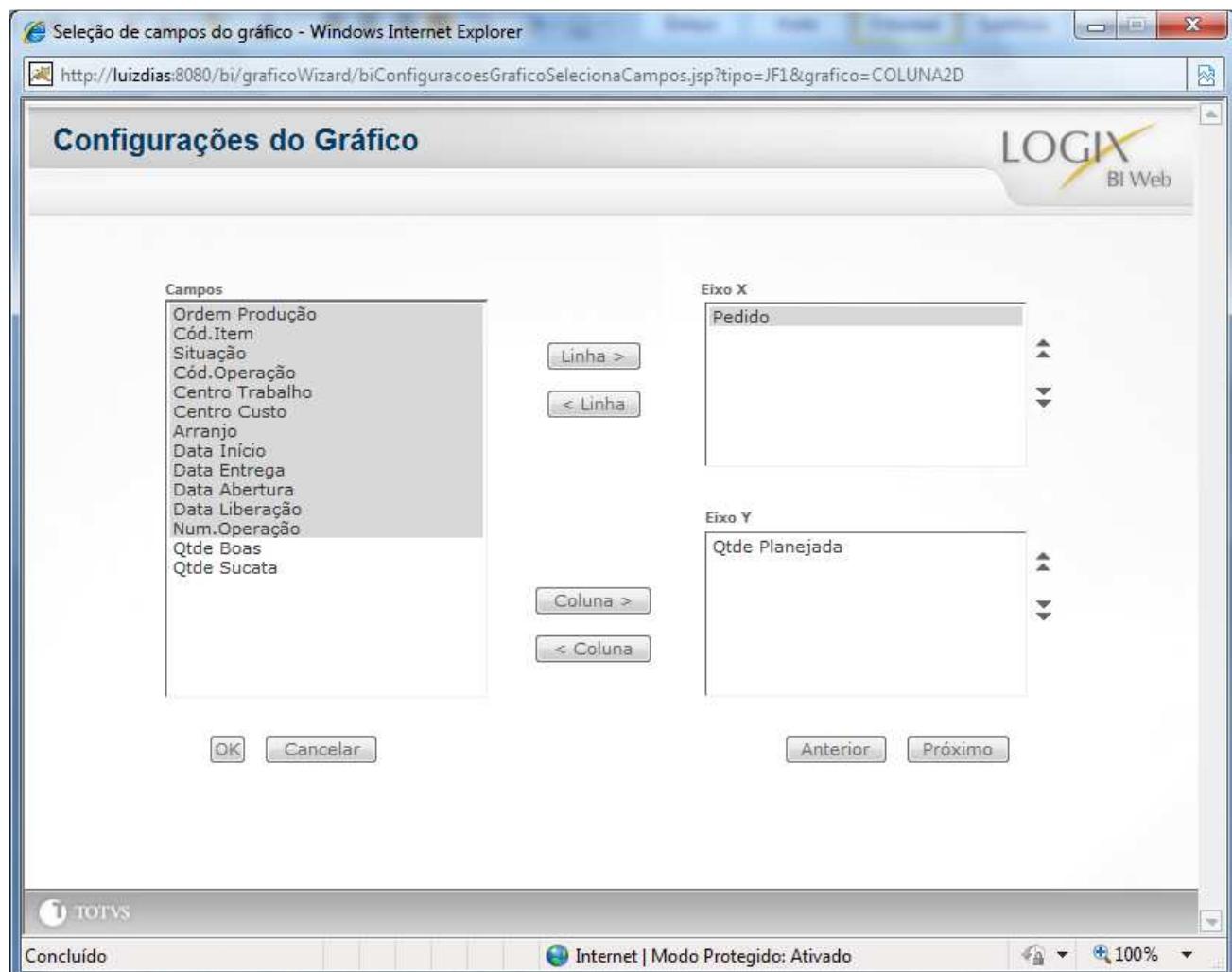
### Funções Específicas

#### Cancelar

Fecha o programa e não gera o gráfico.

#### Próximo

Automaticamente abrirá a seguinte tela:



### OK

Gera o gráfico com configurações padrões.

### Cancelar

Fecha o programa e não gera o gráfico.

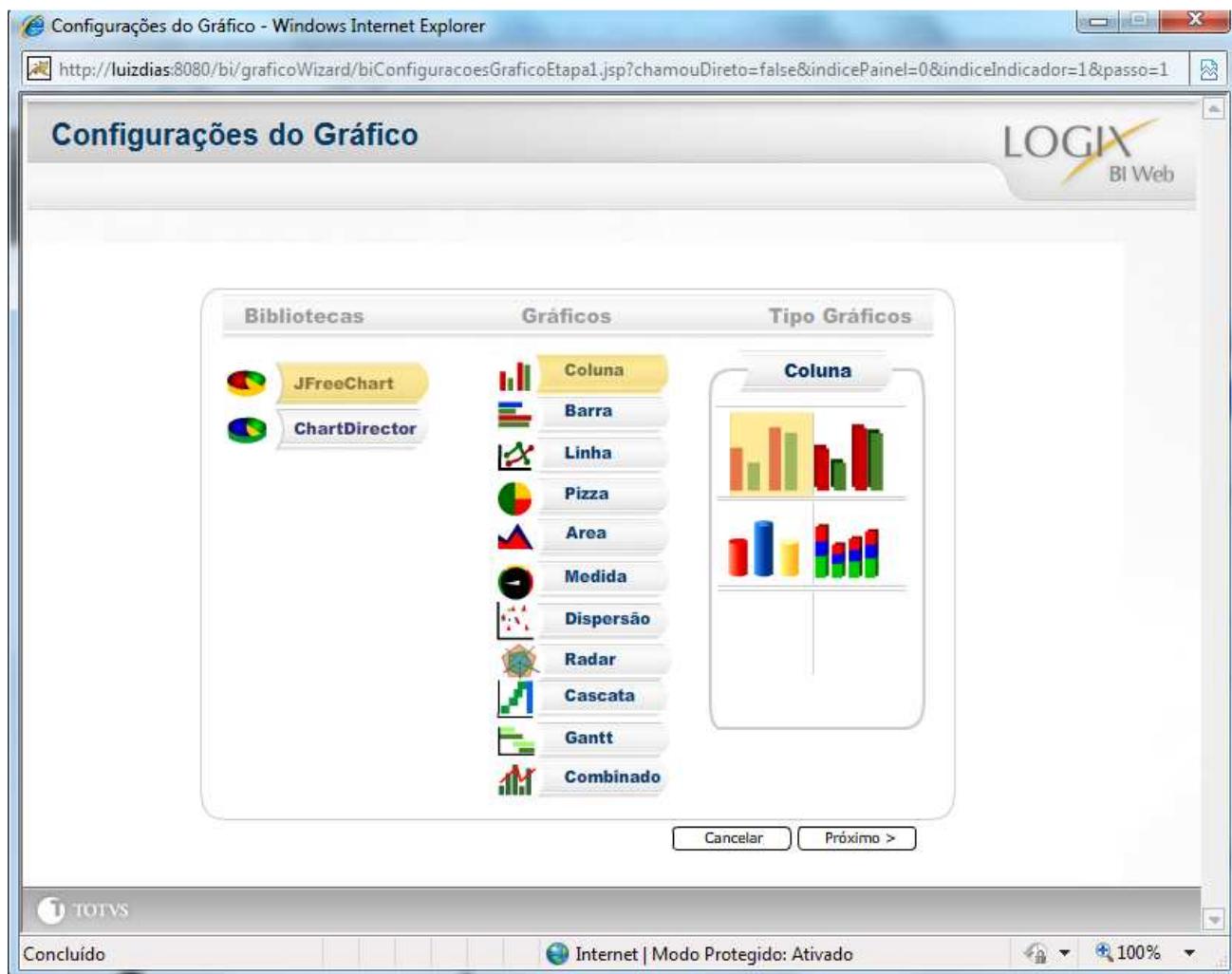
### Anterior

Leva o usuário para a página de configuração anterior.

### Próximo

Leva o usuário para a próxima tela de configuração.

O wizard para configuração do gráfico é dividida em 9 abas, NÃO é necessário preencher todos os campos para gerar o gráfico. Nesse ponto ele pode ser gerado. Caso deseje gerar o gráfico clique no botão OK, se desejar cancelar a geração do gráfico clique no botão CANCELAR e se desejar voltar à tela anterior clique no botão ANTERIOR.



## Detalhamento dos Campos

### Biblioteca:

Indica qual biblioteca gráfica você deseja usar, JFreeChart ou ChartDirector.

### Gráfico:

Indica dentre as opções qual tipo de gráfico deseja construir.

### Tipo Gráfico:

Indica o efeito que deseja para o tipo de gráfico (2D, 3D, etc).

### Campos:

Serão apresentados todos os campos disponíveis de uma análise. Campos com fundo cinza são dimensões e campos com fundo branco são métricas.

### Eixo X:

Indica qual dimensão será visualizada no Eixo X.

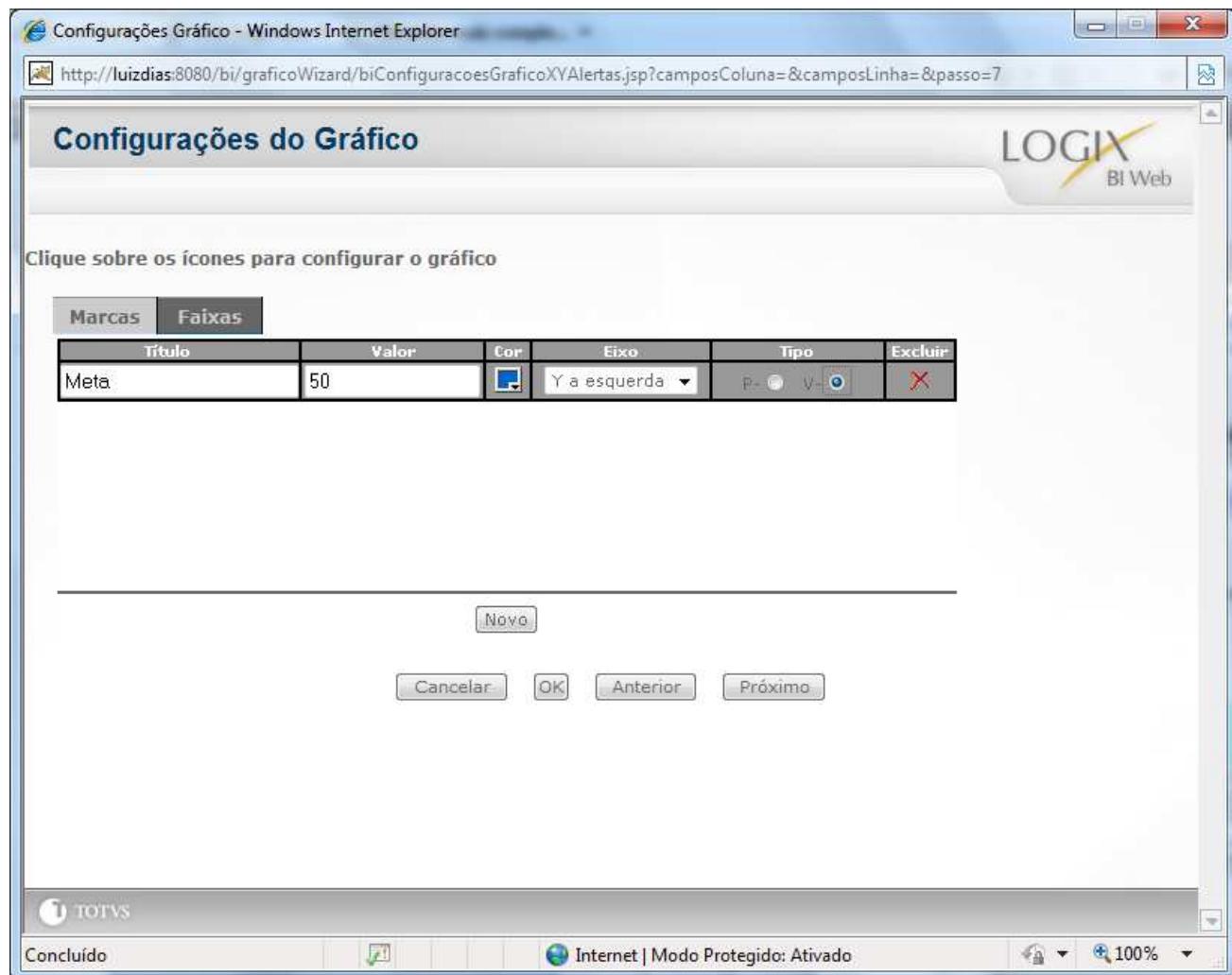
### Colunas:

Indica qual métrica será visualizada no Eixo Y.

## Abas

### Aba “Marcas”

Esta aba permite definir uma marca que aparecerá no gráfico como uma linha representando o valor informado.



## Funções Específicas

### Novo

Permite criar uma nova Marca.

### Excluir

Permite excluir a Marca.

### Cancelar

Fecha o programa e não gera o gráfico.

### OK

Gera o gráfico com configurações padrões.

### Anterior

Leva o usuário para a página de configuração anterior.

### Próximo

Leva o usuário para a próxima tela de configuração.

## Detalhamento dos campos

### Título

É o título que aparecerá próximo a Marca no gráfico.

### Valor

É o valor de referência onde será desenhada a marca no gráfico. Pode ser um valor fixo que representa algum valor no gráfico ou um valor percentual.

### Cor

É a cor da linha que representa a marca no gráfico

### Eixo

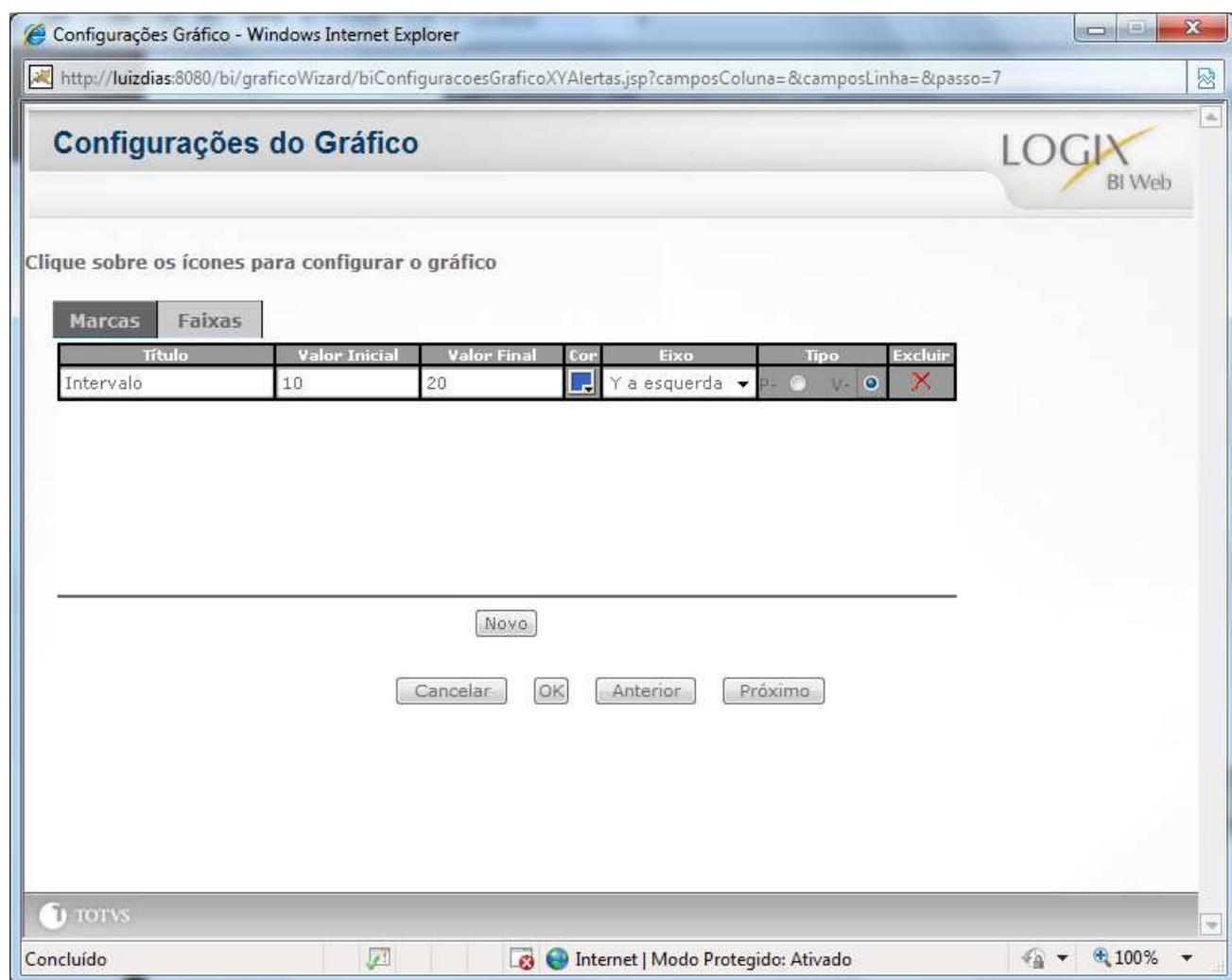
Indica qual eixo a linha utilizará como referência para ser desenhada.

### Tipo

Se o valor informado é um valor fixo(V) ou percentual(P).

## Aba "Faixas"

Esta aba permite definir uma faixa entre valores que será pintada no gráfico dando destaque ao intervalo dos valores informados.



Marcas	Faixas														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Título</th> <th>Valor Inicial</th> <th>Valor Final</th> <th>Cor</th> <th>Eixo</th> <th>Tipo</th> <th>Excluir</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Intervalo</td> <td>10</td> <td>20</td> <td><input type="color"/></td> <td>Y à esquerda</td> <td><input type="radio"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Título	Valor Inicial	Valor Final	Cor	Eixo	Tipo	Excluir	Intervalo	10	20	<input type="color"/>	Y à esquerda	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Título	Valor Inicial	Valor Final	Cor	Eixo	Tipo	Excluir									
Intervalo	10	20	<input type="color"/>	Y à esquerda	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>									

Clique sobre os ícones para configurar o gráfico

TOTVS

Concluído

## Detalhamento dos campos

### Título

É o título que aparecerá próximo a faixa no gráfico.

### Valor Inicial

É o valor inicial de referência, onde será pintada a faixa no gráfico. Pode ser um valor fixo que representa algum valor no gráfico ou um valor percentual.

### Valor Final

É o valor final de referência, onde será pintada a faixa no gráfico. Pode ser um valor fixo que representa algum valor no gráfico ou um valor percentual.

### Cor

É a cor do intervalo de valores que será pintado representando a faixa no gráfico.

### Eixo

Indica qual eixo a faixa utilizará como referência para ser desenhada.

### Tipo

Se o valor informado é um valor fixo(V) ou percentual(P).

### Título do Gráfico:

Informar o título geral para ser apresentado no gráfico.

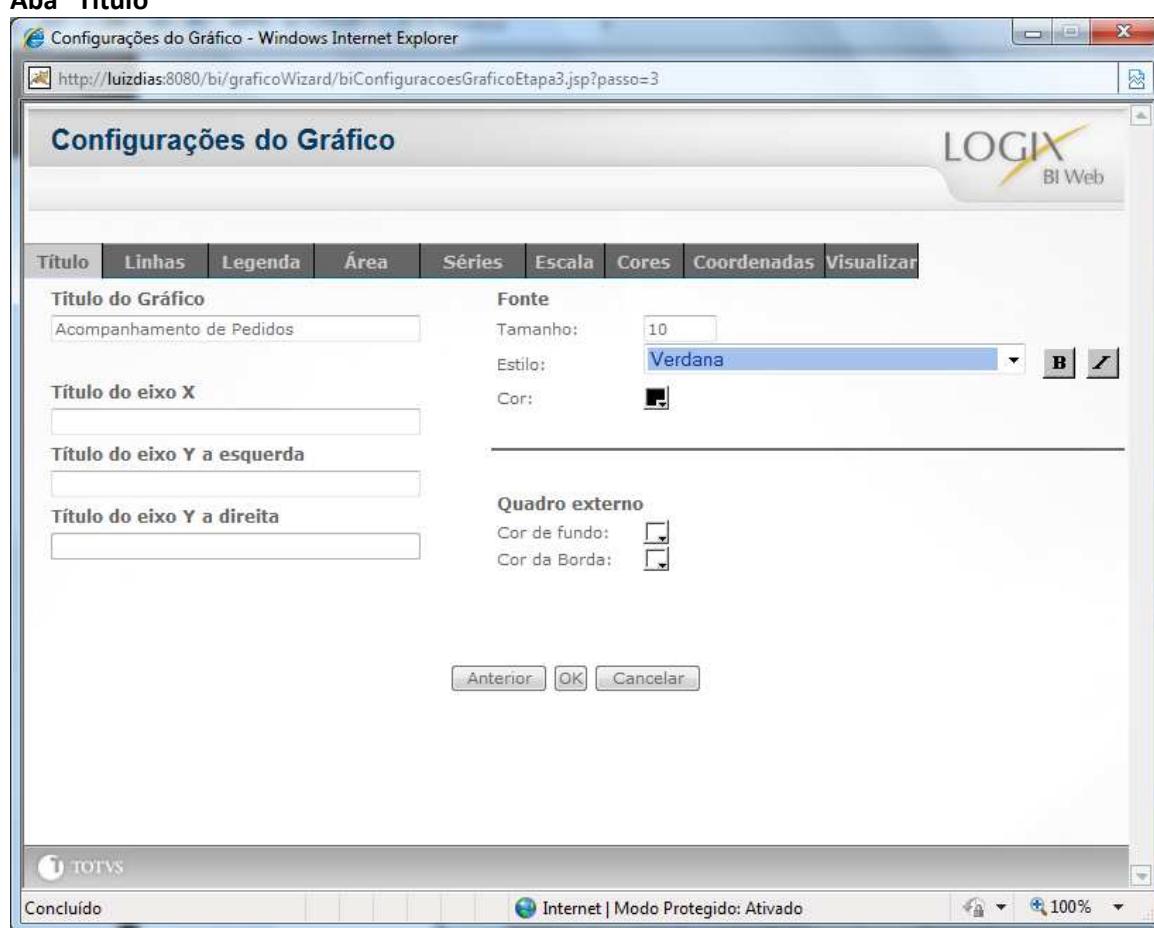
### Título do eixo X:

Pode ou não ser informado, caso deseje informe um título para ser apresentado abaixo do gráfico (eixo X).

### Título do eixo Y:

Pode ou não ser informado, caso deseje informe um título para ser apresentado no lado esquerdo do gráfico (eixo Y).

## Aba “Título”



## Principais Campos

### Título do Gráfico:

Informar o título geral para ser apresentado no gráfico.

### Título do eixo X:

Pode ou não ser informado, caso deseje informe um título para ser apresentado abaixo do gráfico (eixo X).

### Título do eixo Y a esquerda / direita:

Pode ou não ser informado, caso deseje informe um título para ser apresentado no lado esquerdo/direito do gráfico (eixo Y).

## Aba “Linhas”



Configurações do Gráfico - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/graficoWizard/biConfiguracoesGraficoEtapa3.jsp?passo=3

**Configurações do Gráfico**

LOGIX BI Web

**Linhas**

Título	Linhas	Legenda	Área	Séries	Escala	Cores	Coordenadas	Visualizar
Mostrar Linha de Grade	<input type="checkbox"/> no eixo X	Cor:	<input type="checkbox"/>					
	<input type="checkbox"/> no eixo Y	Cor da linha da grade:	<input type="checkbox"/>					
		Espessura da linha da grade:	<input type="text" value="0"/>					

Anterior OK Cancelar

TOTVS

Concluído Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

## Detalhamento dos campos

### No eixo X:

Marque este campo se desejar criar uma linha tracejada na vertical.

### No eixo Y:

Marque este campo se desejar criar uma linha tracejada na horizontal.

### Cor da linha da grade:

Caso deseje mudar a cor padrão, deve-se clicar no quadrado ao lado e escolher a cor.

### Espessura da linha da grade:

Por padrão o valor é 0, ou seja, uma espessura fina, caso deseje aumentar deve-se colocar um valor superior a 0 (zero), conforme desejado.

## Aba “Legenda”

Configurações do Gráfico - Windows Internet Explorer

<http://luizdias:8080/bi/graficoWizard/biConfiguracoesGraficoEtapa3.jsp?passo=3>

**Configurações do Gráfico**

**LOGIX BI Web**

Título	Linhas	Legenda	Área	Séries	Escala	Cores	Coordenadas	Visualizar
<input checked="" type="checkbox"/> Mostrar Legenda	<b>Fonte</b> Na posição: <input type="radio"/> Acima <input checked="" type="radio"/> Abaixo <input type="radio"/> À direita <input type="radio"/> À esquerda  <input type="checkbox"/> Mostrar Rótulo Ângulo: 0.0 Distância da Série: 0.0							
	Tamanho: 10 Estilo: Verdana Cor: <span style="color: black;">█</span>  <b>Quadro externo</b> Cor de fundo: <span style="background-color: white;">█</span> Largura máxima: 150 Alinhamento interno: Esquerda							
	<input type="button" value="Anterior"/> <input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Cancelar"/>							

**TOTVS**

Concluído | Internet | Modo Protegido: Ativado | 100% | 100%

### Detalhamento dos Campos

#### Mostrar Legenda:

Informar se deseja ou não que haja legenda no gráfico. Se for selecionado o campo “Na posição” é habilitado.

#### Na posição:

Informar onde deseja que a legenda seja apresentada.

#### Fonte:

Caso deseje alterar o tamanho, estilo e cor da fonte da legenda, utilize esses campos

#### Quadro externo:

Se desejar alterar as configurações do quadro externo da legenda utilize esses campos: cor de fundo, largura máxima, alinhamento interno.

#### Mostrar Rótulo:

Informar se deseja ou não que haja rótulo nas séries do gráfico.

#### Ângulo:

Informar qual o ângulo de inclinação dos rótulos. Se deixar 0.0 ele ficará na horizontal.

#### Distância da Série:

Informar qual a distância que o rótulo ficará acima da série, esse valor dependerá de gráfico para gráfico, um valor que se encaixa na maioria dos gráficos é o valor 5.

## Aba “Área”



## Detalhamento dos Campos

### Tamanho do Gráfico:

Selecionar o tamanho que o gráfico irá ser apresentado.

### Cor de fundo:

Por padrão o gráfico é construído sem cor de fundo, caso deseje especificar uma cor de fundo clique no quadrado ao lado e selecione a cor desejada.

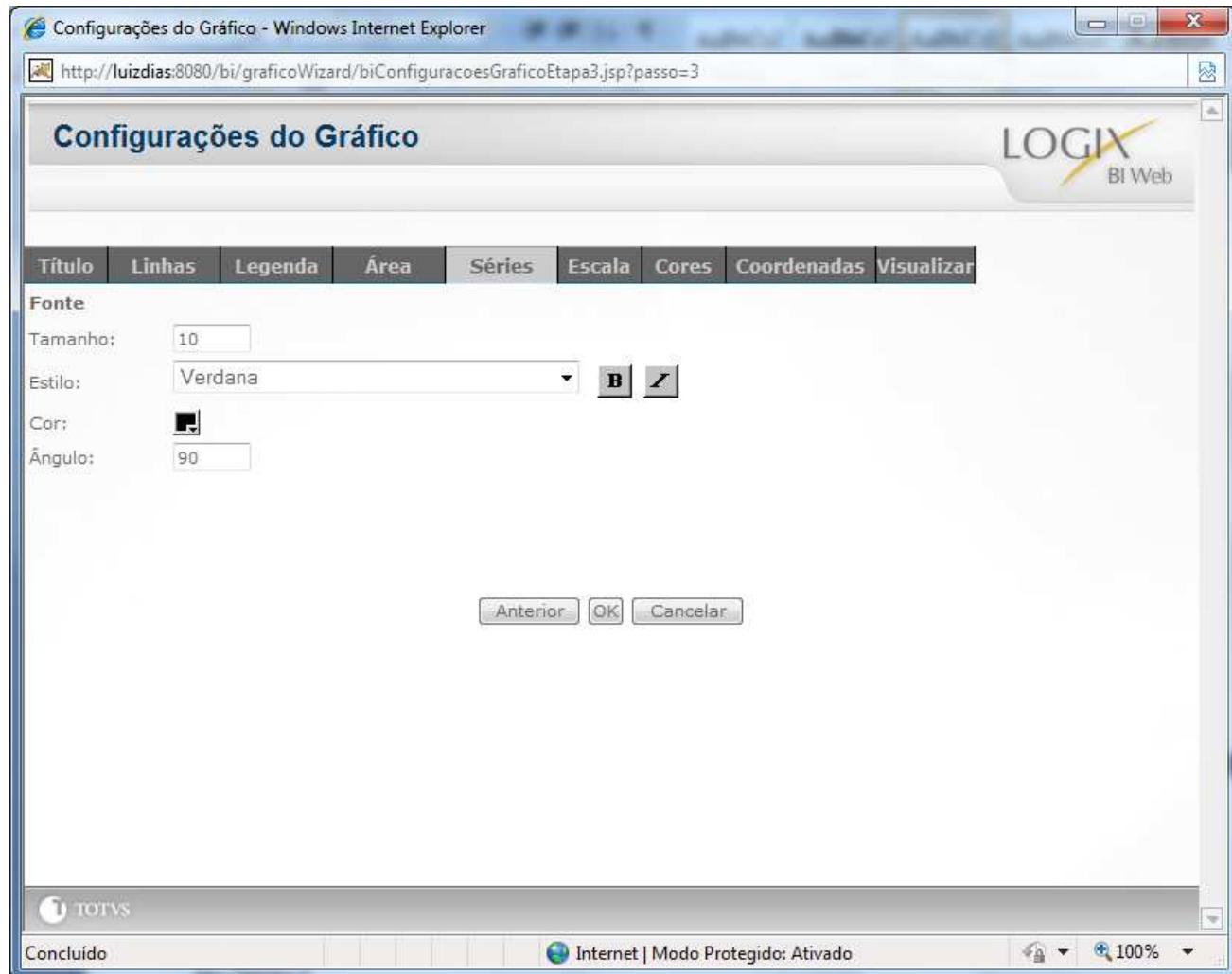
### Cor da borda:

Por padrão o gráfico é construído sem cor de borda, caso deseje especificar uma cor de borda clique no quadrado ao lado e selecione a cor desejada.



Dica: para monitores com resolução igual ou superior a 1024 x 768 deve-se utilizar no mínimo o tamanho 600 x 450.

### Aba “Séries”



### Detalhamento dos Campos

#### Fonte:

Caso deseje alterar uma configuração da fonte da série, utilize os campos: tamanho, estilo, cor.

#### Ângulo:

Utilize o valor em Graus para especificar como os valores do eixo X ficarão dispostos. Por padrão é apresentado o valor 90º, contudo outro valor muito utilizado é 45º.



Dica: não precisa utilizar o símbolo ( º ) para representar grau, basta somente digitar o valor inteiro. Ex: 45, 90, 180.

## Aba “Escala”

Configurações do Gráfico - Windows Internet Explorer

<http://luzdias:8080/bi/graficoWizard/biConfiguracoesGraficoEtapa3.jsp?passo=3>

**Configurações do Gráfico**

**LOGIX BI Web**

Título	Linhas	Legenda	Área	Séries	<b>Escala</b>	Cores	Coordenadas	Visualizar
--------	--------	---------	------	--------	---------------	-------	-------------	------------

Os valores da dimensão do gráfico devem aparecer a cada  valor(es).

Número de casas decimais:  2

Os valores das métricas do gráfico devem aparecer:

vez(es) no eixo Y.  
 vez(es) no eixo Y a direita.

**Intervalos**

Valor Mínimo: <input type="text"/>	Fonte
Valor Máximo: <input type="text"/>	Tamanho: <input type="text"/> 10
para o eixo Y	Verdana
Valor Mínimo: <input type="text"/>	Estilo: <input type="button"/>
Valor Máximo: <input type="text"/>	Cor: <input type="color"/>
para o eixo Y a direita.	

**Anterior** **OK** **Cancelar**

**TOTVS**

Concluído Internet | Modo Protegido: Ativado 100% 100%

## Detalhamento dos Campos

### Os valores da dimensão do gráfico devem aparecer a cada X valores

Informar o intervalo que as descrições da dimensão devem ser apresentadas. Ex: Imagine que a dimensão a ser apresentada seja um período (Mês) ao invés de serem apresentados todos os 12 meses, poderia colocar que deseja apresentar a cada 3 valores, com isso seria apresentado Janeiro, os meses de Fevereiro e Março não apareceriam a descrição, depois seria apresentando o mês de Abril, e assim por diante.

### Número de casas decimais

Quantas casas decimais deverão ser visualizadas nos valores apresentados no gráfico

### Os valores das métricas do gráfico devem aparecer

#### Vezes no eixo Y:

Informar o intervalo que as descrições das escalas da métrica devem ser apresentadas. Segue a mesma idéia do exemplo da dimensão, só que essa é do eixo Y.

#### Vezes no eixo Y a direita:

Informar o intervalo que as descrições das escalas da métrica devem ser apresentadas. Só que nesse caso o eixo de referência é o lado direito do gráfico. Segue a mesma idéia do campo acima.

#### Valor Mínimo:

Informar o valor mínimo que a série (métrica) do gráfico irá assumir.

#### Valor Máximo:

Informar o valor máximo que a série (métrica) do gráfico irá assumir.

**Fonte:**

Caso deseje alterar a configuração da fonte das escalas utilize os campos: Tamanho, estilo, cor.



Dica: normalmente deixam-se os campos sem alterações.

**Aba “Cores”**

Clique na imagem para abrir a tela de seleção de cores.

Clique sobre uma das cores para selecionar.

### Detalhamento dos Campos

#### Campo

Campo no qual será configurada a cor apresentada no gráfico.

#### Cor

Indica qual cor será utilizada no campo apresentado no gráfico.

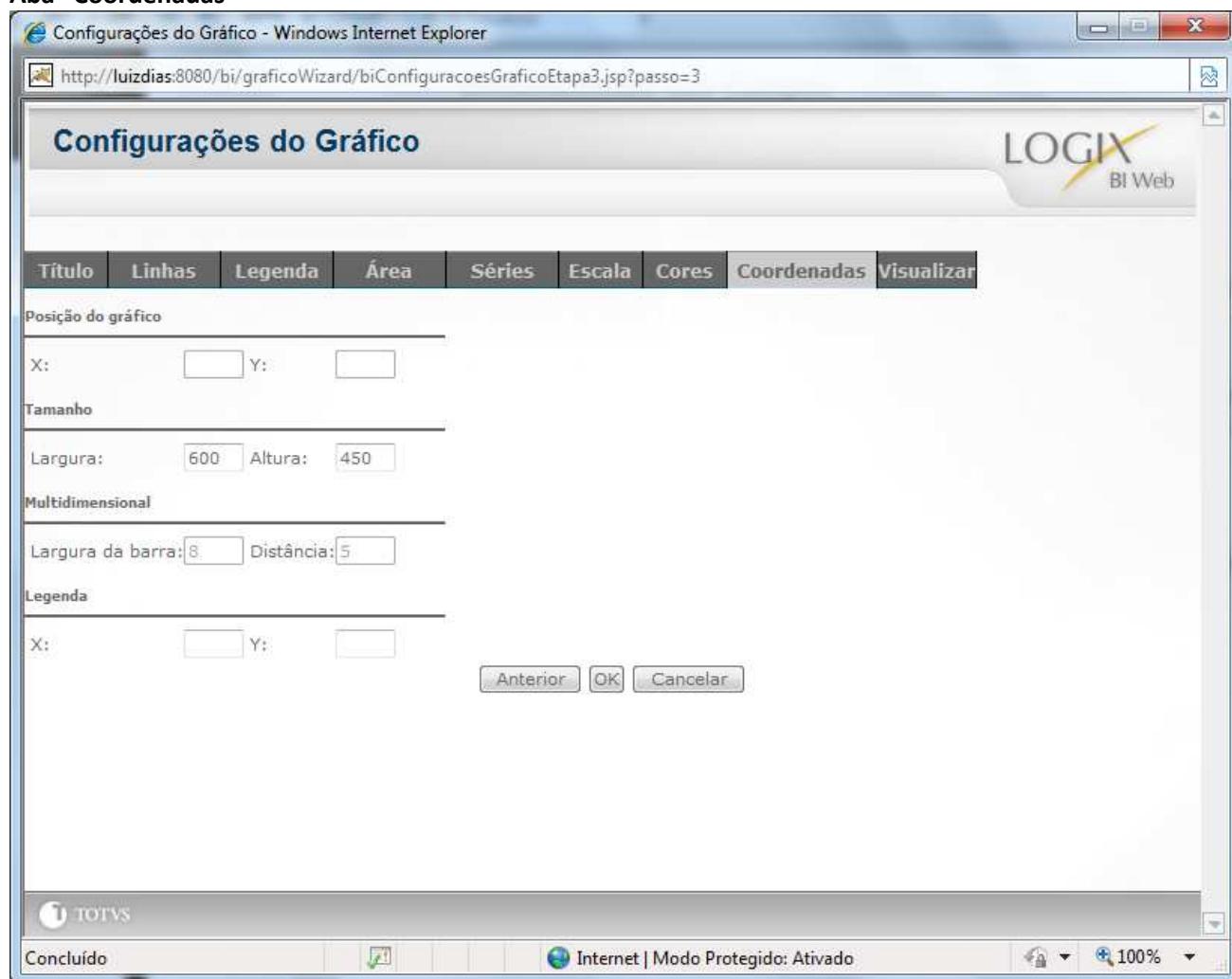
#### Marcador

Esta opção é utilizada nos casos de gráfico de linhas com marcadores, onde é possível definir para cada métrica um marcador diferente (ex.: quadrado, círculo etc).

#### Utiliza Transparéncia

Caso deseje que a cor da série seja apresentada transparente e não uma cor sólida marque esta opção.

### Aba “Coordenadas”



Configurações do Gráfico

LOGIX BI Web

Título Linhas Legenda Área Séries Escala Cores Coordenadas Visualizar

Posição do gráfico

X:  Y:

Tamanho

Largura: 600 Altura: 450

Multidimensional

Largura da barra: 8 Distância: 5

Legenda

X:  Y:

Anterior OK Cancelar

TOTVS

Concluído Internet | Modo Protegido: Ativado 100%

### Detalhamento dos campos

#### Posição do gráfico

##### X

Apresenta qual a posição do gráfico em relação ao canto esquerdo da tela, quanto maior o número mais distante do lado esquerdo da tela o gráfico ficará.

Y

Apresenta qual a posição do gráfico em relação à parte superior da tela, quanto maior o número mais distante do topo o gráfico ficará.

**Tamanho**

**Largura**

Apresenta qual o tamanho na horizontal do gráfico, ou seja, da margem esquerda até a margem direita.

**Altura**

Apresenta qual o tamanho na vertical do gráfico, ou seja, do topo até o rodapé.

**Largura da barra e Distância**

Não estão sendo mais utilizados, estão disponíveis somente para manter a compatibilidade com versões anteriores.

**Legenda**

X

Apresenta qual a posição da legenda em relação ao canto esquerdo da tela, quanto maior o número mais distante do lado esquerdo da tela a legenda ficará.

Y

Apresenta qual a posição da legenda em relação à parte superior da tela, quanto maior o número mais distante do topo a legenda ficará.

#### Aba “Visualizar”



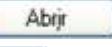
Nessa Aba, tem-se um esboço de como ficará a apresentação do gráfico.

### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Gerar Planilha Excel

Exportar a tabela que está sendo visualizada para um arquivo com formato do Excel.

Para processar a função clique no ícone  . Quando o arquivo for gerado o sistema apresentará automaticamente a seguinte tela:



Para abrir a planilha clique no botão  . Caso queira salvar o arquivo com outro nome e armazená-lo na máquina clique no botão  , caso contrário clique no botão  .



Importante: Para gerar planilha o usuário necessita ter o Excel ou o Excel Viewer instalado na sua máquina.

### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Campo de Sequência

Este ícone tem por objetivo permitir ao usuário criar uma coluna com uma seqüência numérica ao lado da dimensão mais externa.



Essa funcionalidade não abre nenhum programa somente reflete na apresentação da tabela.

Exemplo de tabela sem campo de seqüência:

Ordem Produção	Cód.Item	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
94	S11186-18X	6	14	0
79	S11189-15X	6	6	0
29802	S11189-15X	8	0	0
80	S12765-12R	6	2	0
29854	S16080-04	7	0	0
29856	S365-175	6	0	0
95	S366-2019	12	12	0
29861	S375-176	4	0	0
82	S48307-13	2	0	0
96	S617-08X	6	6	0
84	S9382-2020	4	8	0
29871	S9382-2020	4	0	0
85	SFW007-11P	9	4	0
86	SFW184-00P	1	0	0
87	SFW184-03	4	10	0
88	SFW184-23	12	0	0
30144	SFW243-01P	6	0	0

Exemplo de tabela com campo de seqüência:

Seq	Ordem Produção	Cód.Item	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
1	94	S11186-18X	6	14	0
2	79	S11189-15X	6	6	0
3	29802	S11189-15X	8	0	0
4	80	S12765-12R	6	2	0
5	29854	S16080-04	7	0	0
6	29856	S365-175	6	0	0
7	95	S366-2019	12	12	0
8	29861	S375-176	4	0	0
9	82	S48307-13	2	0	0
10	96	S617-08X	6	6	0
11	84	S9382-2020	4	8	0
12	29871	S9382-2020	4	0	0
13	85	SFW007-11P	9	4	0
14	86	SFW184-00P	1	0	0
15	87	SFW184-03	4	10	0
16	88	SFW184-23	12	0	0
17	30144	SFW243-01P	6	0	0

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Agregações

Informar o tipo de agregação para cada métrica. As agregações disponíveis são: Soma, Média, Máximo, Mínimo e Contagem. Usualmente utiliza-se a soma.



Agregações - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biPadraoAgregacao.jsp?indicePainel=0&indiceIndicador=0

Campo	Tipo de Agregação	Alterar
Qtde Planejada	SUM	
Qtde Boas	SUM	
Qtde Sucata	SUM	

OK      Sair

Internet | Modo Protegido: Ativado      100%

### Detalhamento dos Campos

#### Campo

São apresentados todos os campos métrica da análise.

#### Tipo de Agregação

Informar qual agregação à métrica irá ter. Para alterar o tipo de agregação clique no ícone localizado ao lado do campo que se deseja alterar, o campo tipo de agregação ficará com uma lista de opções, conforme figura abaixo:

Agregações - Windows Internet Explorer

http://luizdias:8080/bi/biPadraoAgregacao.jsp

Campo	Tipo de Agregação	Alterar
Qtde Planejad	Somatório	
Qtde Boas	Sem Agregação	
Qtde Sucata	Somatório	

OK      S Salvar

Média  
Mínimo  
Máximo  
Contagem

Internet | Modo Protegido: Ativado      100%

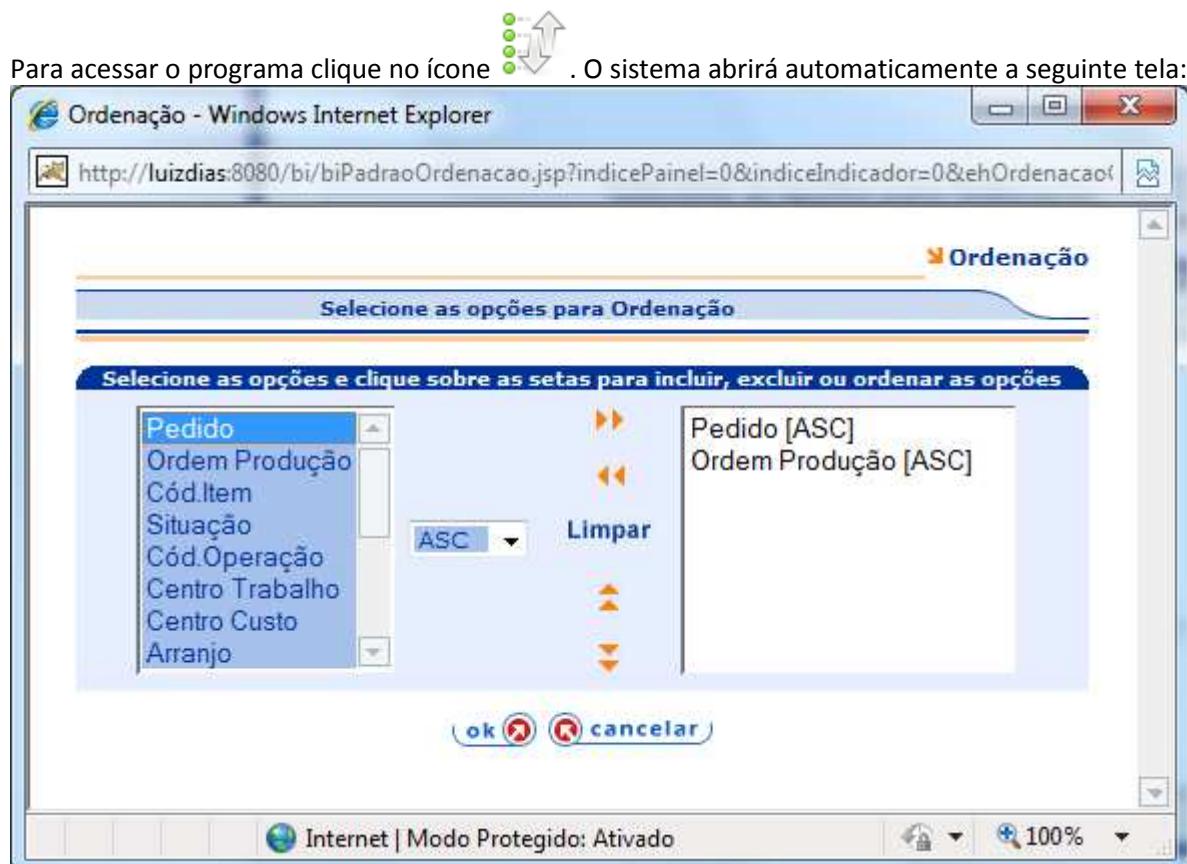
Escolha uma opção da lista e depois clique em 'Salvar'.

Terminada as alterações clique no botão .

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Ordenação

Ordenar as informações da análise por um ou mais campo da análise (Dimensão e Métrica).

Para selecionar mais de um campo, mantenha a tecla CTRL pressionada e clique nos campos desejados.



### Detalhamento dos Campos

#### Campos disponíveis

Lista com todos os campos da análise.

#### Campos selecionados

Selecionar os campos ao qual será ordenada a informação da análise.

#### Sentido Ordenação

Este campo possui duas opções:

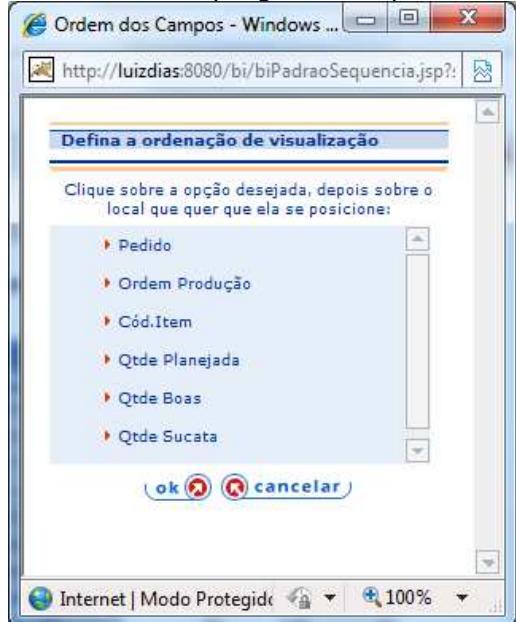
1. ASC: Selecione esta opção se deseja uma ordenação “ASCENDENTE”, ou seja, do menor para o maior;
2. DESC: Selecione esta opção se deseja uma ordenação “DESCENDENTE”, ou seja, do maior para o menor;

Para ordenar um campo selecione-o clicando sobre seu nome e depois clique no ícone . Para retirar um campo da ordenação clique sobre seu nome e depois no ícone . Para mudar a seqüência de ordenação do campo utilize o ícone para levar o campo para cima ou o ícone para levar o campo para baixo. Se desejar tirar todos os campos da ordenação clique no ícone .

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Sequência de Visualização

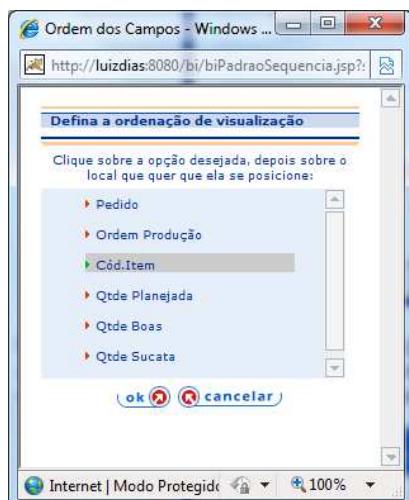
Permite ao usuário informar à ordem horizontal que os campos serão apresentados na tabela.

Para acessar o programa clique no ícone  . O sistema abrirá a seguinte tela:

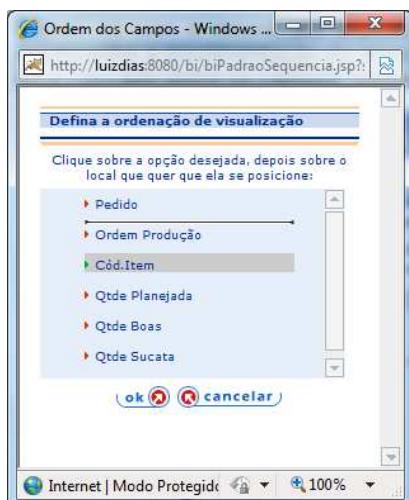


Na figura 1) são apresentados todos os campos que estão sendo visualizados. Para movimentar a posição de um campo, clique uma vez sobre o campo desejado para marcá-lo. Não necessita que você fique pressionando o botão do mouse. Apenas clique uma vez para marcar.

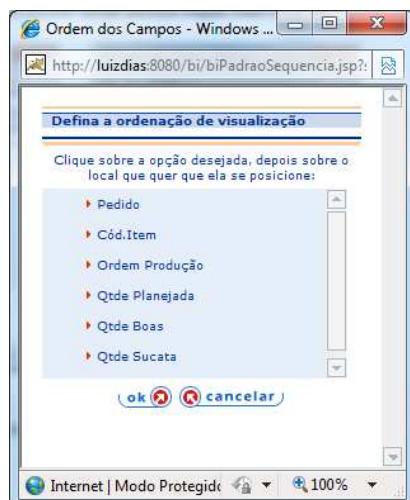
Depois vá com o mouse até a posição desejada. Perceba que uma linha preta acompanha a movimentação do mouse. Na figura 2 o campo “Cód.Item” será colocado entre os campos “Pedido” e “Ordem de Produção”. Após a linha preta estiver onde deseja clique mais uma vez (figura 3).



1



2



3

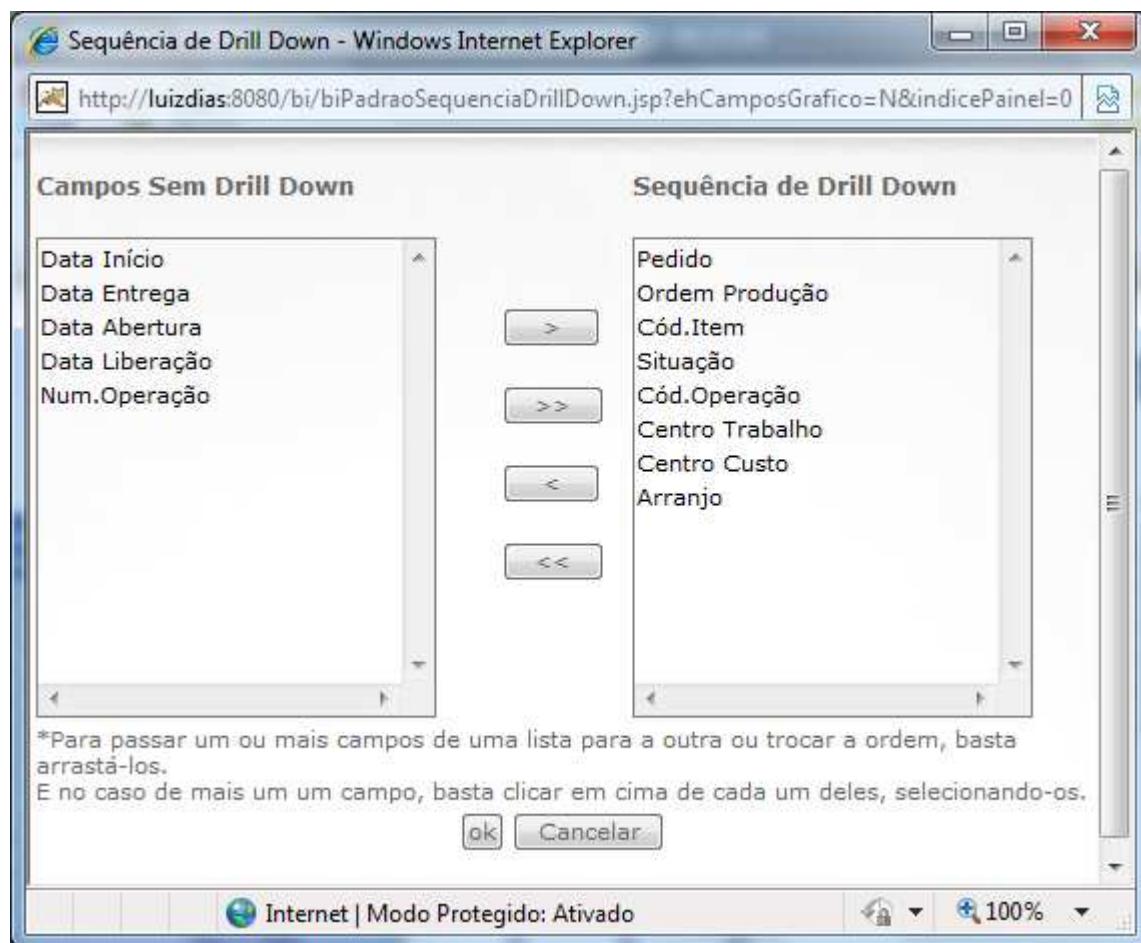
### Dashboards / Ambiente de Trabalho / Sequência de Drill Down

Informar a ordem em que ocorre o detalhamento da informação, do nível mais sumarizado ao mais detalhado e definir em quais dimensões será possível aplicar este detalhamento. Ou seja, definir para quais dimensões será atribuído um nível de sumarização e qual este nível.

Esta opção também é conhecida como Drill Down. Ou seja, o usuário está definindo a seqüência de Drill Down.



Para acessar o programa clique no ícone . O sistema abrirá a seguinte tela:

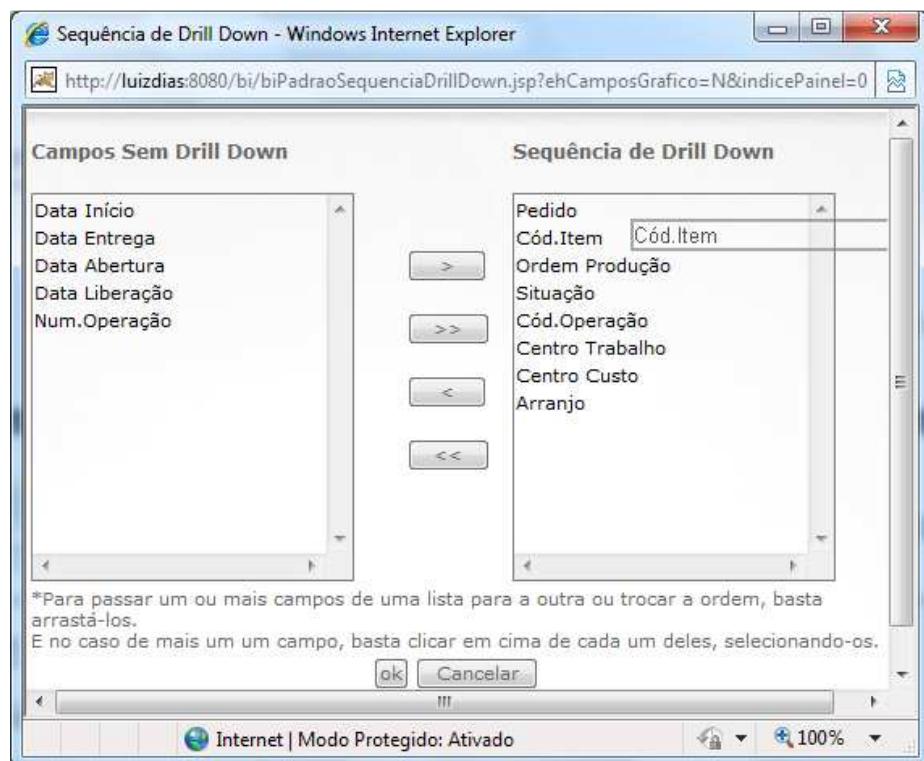


The screenshot shows a dialog box titled "Sequência de Drill Down" within a Windows Internet Explorer window. The title bar reads "Sequência de Drill Down - Windows Internet Explorer". The URL in the address bar is "http://luizdias:8080/bi/biPadraoSequenciaDrillDown.jsp?ehCamposGrafico=N&indicePainel=0".  
  
The dialog box contains two lists of fields:

- Campos Sem Drill Down**: A list containing "Data Início", "Data Entrega", "Data Abertura", "Data Liberação", and "Num.Operação". To its right are four buttons: >, >>, <, and <<.
- Sequência de Drill Down**: A list containing "Pedido", "Ordem Produção", "Cód.Item", "Situação", "Cód.Operação", "Centro Trabalho", "Centro Custo", and "Arranjo".

Below the lists is a note: "\*Para passar um ou mais campos de uma lista para a outra ou trocar a ordem, basta arrastá-los. E no caso de mais um campo, basta clicar em cima de cada um deles, selecionando-os." At the bottom are "ok" and "Cancelar" buttons, and the Internet Explorer status bar at the bottom says "Internet | Modo Protegido: Ativado" and "100%".

Na primeira lista aparecem as dimensões que não farão parte do drill down, e na segunda os que farão parte, e a ordem em que eles aparecem é a ordem definida para aplicação do drill down. Para modificar a seqüência, basta clicar em cima do nome do campo e arrastá-lo como quiser (para cima ou para baixo), soltando-o no local escolhido:



Para retirar ou adicionar campos que terão drill down, basta clicar em cima do campo e arrastar entre as listas, soltando-o na lista desejada ou ainda utilizar os botões centrais.

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Análise Vertical

Criar uma linha totalizadora das métricas. Permite também criar a participação de cada linha em relação ao total e a participação acumulada linha a linha.



Para acessar o programa clique no ícone . O sistema abrirá a seguinte tela:

Campo	Totalizar	Análise Vertical	Participação Acumulada	Valor Acumulado
Qtde Planejada	Não totalizar	Não Aplicar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qtde Boas	Não totalizar	Não Aplicar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qtde Sucata	Não totalizar	Não Aplicar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Detalhamento dos Campos

#### Campo

São apresentados todos os campos métricas que estão sendo visualizados.

#### Totalizar

Este campo possui duas opções, se desejar que ao final da tabela seja criada uma linha com o valor total da métrica escolha a opção Totalizar, caso contrário deixe com Não totalizar. Veja exemplo na figura abaixo. Todos os campos estão marcados como Totalizar.

Pedido ▾ -	Ordem Produção ▾ -	Cód.Item ▾ +	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
001	79	S11189-15X	6	6	0
	80	S12765-12R	6	2	0
	82	S48307-13	2	0	0
	84	S9382-2020	4	8	0
	85	SFW007-11P	9	4	0
	86	SFW184-00P	1	0	0
	87	SFW184-03	4	10	0
	88	SFW184-23	12	0	0
	94	S11186-18X	6	14	0
	95	S366-2019	12	12	0
	96	S617-08X	6	6	0
	29802	S11189-15X	8	0	0
	29854	S16080-04	7	0	0
	29856	S365-175	6	0	0
	29861	S375-176	4	0	0
	29871	S9382-2020	4	0	0
	30144	SFW243-01P	6	0	0
			103	62	0

### Análise Vertical

Este campo possui 3 opções:

4. Não aplicar, esta opção tira a coluna de percentual.
5. A opção Aplicar ao total parcial funcionará se a análise possuir mais de uma dimensão, figura abaixo:

Ordem Produção	Cód.Item	Cód.Operação	Qtde Boas	%
79	S11189-15X	BANC	1	16,67%
		CORTE	1	16,67%
		FCV01	1	16,67%
		FOSF	1	16,67%
		TCNC	1	16,67%
		TRTER	1	16,67%
		<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>37,50%</b>
80	S12765-12R	BANC	0	0,00%
		CORTE	2	100,00%
		FCV01	0	0,00%
		FOSF	0	0,00%
		RET	0	0,00%
		TCV01	0	0,00%
		<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>12,50%</b>
82	S48307-13	CORTE	0	-
		TCV01	0	-
		<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
84	S9382-2020	CORTE	4	50,00%
		TCV01	4	50,00%
		<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>50,00%</b>
			<b>16</b>	

Nessa figura demonstra que para ordem de produção 79 a Qtde Boas igual à 1 da operação BANC, representa 16,67% do total da OP que é igual a 6.

6. Aplicar ao total geral. Veja a figura abaixo:

Ordem Produção	Cód.Item	Cód.Operação	Qtde Boas	%
79	S11189-15X	BANC	1	6,25%
		CORTE	1	6,25%
		FCV01	1	6,25%
		FOSF	1	6,25%
		TCNC	1	6,25%
		TRTER	1	6,25%
		<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>37,50%</b>
80	S12765-12R	BANC	0	0,00%
		CORTE	2	12,50%
		FCV01	0	0,00%
		FOSF	0	0,00%
		RET	0	0,00%
		TCV01	0	0,00%
		<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>12,50%</b>
82	S48307-13	CORTE	0	0,00%
		TCV01	0	0,00%
		<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
84	S9382-2020	CORTE	4	25,00%
		TCV01	4	25,00%
		<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>50,00%</b>
			<b>16</b>	

Nessa figura demonstra que para ordem de produção 79 a Qtde Boas igual a 1 da operação BANC, representa 6,25% do total geral que é igual a 16.

### Participação Acumulada:

Se esta opção for marcada será apresentada na tabela uma coluna que acumulará os percentuais de participação de cada linha. Ou seja, o percentual acumulado equivale ao percentual da linha mais o percentual da linha anterior.

### Valor Acumulado

Se esta opção for marcada será apresentada na tabela uma coluna.

### Exemplo com participação acumulada e valor acumulado:

Ordem Produção	Cód.Item	Cód.Operação	Qtde Boas	%	% Acumulada	Qtde Boas Acum.
79	S11189-15X	BANC	1	6,25%	6,25%	1
		CORTE	1	6,25%	12,50%	2
		FCV01	1	6,25%	18,75%	3
		FOSF	1	6,25%	25,00%	4
		TCNC	1	6,25%	31,25%	5
		TRTER	1	6,25%	37,50%	6
	<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>37,50%</b>	-	-
80	S12765-12R	BANC	0	0,00%	37,50%	6
		CORTE	2	12,50%	50,00%	8
		FCV01	0	0,00%	50,00%	8
		FOSF	0	0,00%	50,00%	8
		RET	0	0,00%	50,00%	8
		TCV01	0	0,00%	50,00%	8
	<b>Total</b>		<b>2</b>	<b>12,50%</b>	-	-
82	S48307-13	CORTE	0	0,00%	50,00%	8
		TCV01	0	0,00%	50,00%	8
	<b>Total</b>		<b>0</b>	<b>0,00%</b>	-	-
84	S9382-2020	CORTE	4	25,00%	75,00%	12
		TCV01	4	25,00%	100,00%	16
	<b>Total</b>		<b>8</b>	<b>50,00%</b>	-	-
			<b>16</b>			

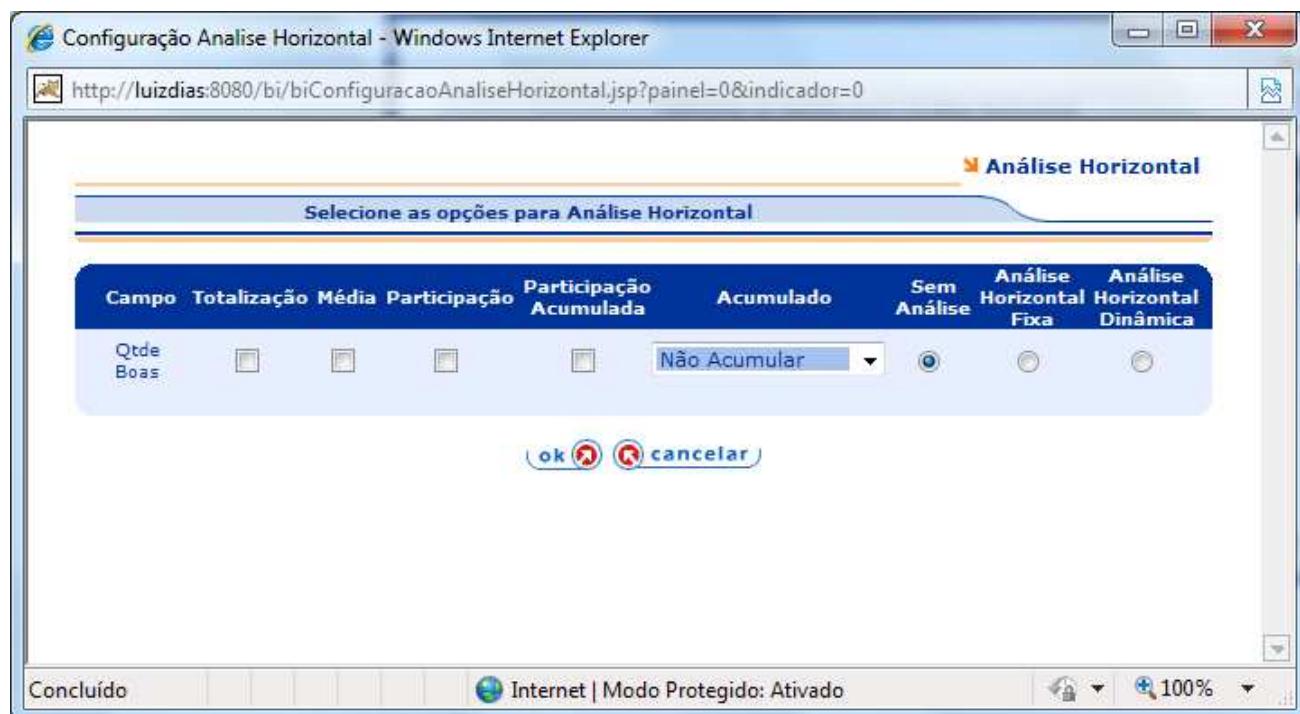
## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Análise Horizontal

Criar uma coluna para visualizar as evoluções de uma métrica em um determinado período.

- Quando for utilizado esse recurso não selecionar todas as opções, porque a tabela vai ficar muito extensa na sua largura dificultando a visualização.
- Existe uma diferença entre Totalização e Acumulado.
- A totalização somará todas as métricas e criará apenas uma coluna, ou seja, somará métricas de valores, métricas de quantidades, etc.
- O valor acumulado somará e separará cada métrica.
- Esse recurso só funcionará se a tabela da análise estiver no modo multidimensional.



Para acessar o programa clique no ícone . O sistema abrirá a seguinte tela:



A captura de tela mostra uma janela do Internet Explorer com o título "Configuração Analise Horizontal - Windows Internet Explorer". No topo, há uma barra com o link "http://luizdias:8080/bi/biConfiguracaoAnaliseHorizontal.jsp?painel=0&indicador=0". Abaixo, uma barra azul com o texto "Selecionar as opções para Análise Horizontal". Na parte central, uma tabela com colunas para "Campo", "Totalização", "Média", "Participação", "Participação Acumulada", "Acumulado", "Sem Análise", "Análise Horizontal Fixa" e "Análise Horizontal Dinâmica". A coluna "Totalização" contém ícones que podem ser clicados. A coluna "Participação Acumulada" contém ícones que também podem ser clicados. Abaixo da tabela, há botões "ok" e "cancelar". No rodapé, uma barra com o status "Concluído", uma barra de navegação com ícones e uma barra de zoom com "100%".

### Detalhamento dos Campos

#### Totalização

Informar se deseja que ao final da linha tenha uma coluna de totalização.

Período	Set/2005	Out/2005	Nov/2005	Total
Representante	Valor Faturado	Valor Faturado	Valor Faturado	
NIVALDO SANTOS	194.298	180.801	174.410	549.508,30
FERNANDO SIQUEIRA	230	-	-	230,00
LEANDRO PALMA	42	-	120	162,00
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	381.341	423.854	1.269.514,15
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	90.417	84.891	264.498,45
DANIEL SANTOS	247.573	297.080	254.890	799.543,22
MARCOS ROGERIO	2.089	6.997	2.964	12.049,80
HUGO ANDRADE	77.852	53.574	61.097	192.521,87
				3.088.027,79

### Média

Informar se deseja que ao final da linha tenha uma coluna com a média da métrica. No exemplo abaixo se somou o valor dos períodos Set/2005 a Nov/2005 e dividiu-se por 3.

Período	Set/2005	Out/2005	Nov/2005	Média
Representante	Valor Faturado	Valor Faturado	Valor Faturado	Valor Faturado
NIVALDO SANTOS	194.298	180.801	174.410	183.169
FERNANDO SIQUEIRA	230	-	-	77
LEANDRO PALMA	42	-	120	54
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	381.341	423.854	423.171
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	90.417	84.891	88.166
DANIEL SANTOS	247.573	297.080	254.890	266.514
MARCOS ROGERIO	2.089	6.997	2.964	4.017
HUGO ANDRADE	77.852	53.574	61.097	64.174

### Participação

Informar se deseja que seja criada coluna com a participação da coluna em relação ao total da linha. Ou seja, quanto uma coluna representa do total.

Período	Set/2005	Out/2005	Nov/2005	Acumulado			
Representante	Valor Faturado	AH Participação	Valor Faturado	AH Participação	Valor Faturado	AH Participação	Valor Faturado
NIVALDO SANTOS	194.298	35,36%	180.801	32,90%	174.410	31,74%	549.508
FERNANDO SIQUEIRA	230	100,00%	-	-	-	-	230
LEANDRO PALMA	42	25,93%	-	-	120	74,07%	162
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	36,57%	381.341	30,04%	423.854	33,79%	1.269.534
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	33,72%	90.417	34,18%	84.891	32,09%	264.498
DANIEL SANTOS	247.573	30,96%	297.080	37,16%	254.890	31,88%	799.543
MARCOS ROGERIO	2.089	17,34%	6.997	58,07%	2.964	24,60%	12.050
HUGO ANDRADE	77.852	40,44%	53.574	27,83%	61.097	31,72%	192.522

### Participação Acumulada

Informar se deseja que seja criada coluna com o percentual acumulado da participação da métrica.

Período	Set/2005			Out/2005			Acumulado
	Representante	Valor Faturado	AH Participação	AH Participação Acumulada	Valor Faturado	AH Participação	AH Participação Acumulada
NIVALDO SANTOS	194.298	35,36%	35,36%	35,36%	180.801	32,90%	68,26%
FERNANDO SIQUEIRA	230	100,00%	100,00%	100,00%	-	-	-
LEANDRO PALMA	42	25,93%	25,93%	25,93%	-	-	-
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	36,57%	36,57%	36,57%	381.341	30,04%	66,61%
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	33,72%	33,72%	33,72%	90.417	34,18%	67,91%
DANIEL SANTOS	247.573	30,96%	30,96%	30,96%	297.080	37,16%	68,12%
MARCOS ROGERIO	2.089	17,34%	17,34%	17,34%	6.997	58,07%	75,40%
HUGO ANDRADE	77.852	40,44%	40,44%	40,44%	53.574	27,83%	68,27%

### Acumulado

Informar se deseja que seja criada uma coluna no final da linha com o valor acumulado da métrica.

Representante	Período		Set/2005		Out/2005		Nov/2005		Acumulado
	Valor Faturado	AH Participação							
RIVALDO SANTOS	194.298	35,36%	180.801	32,90%	174.410	31,74%	549.508		
FERNANDO SIQUEIRA	230	100,00%	-	-	-	-	230		
LEANDRO PALMA	42	25,93%	-	-	-	120	74,07%	162	
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	36,57%	381.341	30,04%	423.854	33,39%	1.269.514		
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	33,72%	90.417	34,18%	84.891	32,09%	264.498		
DANIEL SANTOS	247.573	30,96%	297.080	37,16%	254.890	31,88%	799.543		
MARCOS ROGERIO	2.089	17,34%	6.997	58,07%	2.964	24,60%	12.050		
HUGO ANDRADE	77.852	40,44%	53.574	27,83%	61.097	31,73%	192.522		

### Sem análise

Selecionar essa opção se não desejar ter análise horizontal para a métrica

### Análise Horizontal Fixa

Selecionar essa opção se desejar criar uma coluna com análise fixa, ou seja, refere-se a fixar a primeira métrica da esquerda como base para analisar a evolução das outras. No exemplo abaixo a métrica Valor Faturado de Set/2005 é a base outubro e novembro fazem a comparação com setembro.

Representante	Período		Set/2005		Out/2005		Nov/2005	
	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%
RIVALDO SANTOS	194.298	-	180.801	-6,95%	174.410	-10,24%		
FERNANDO SIQUEIRA	230	-	-	-	-	-		
LEANDRO PALMA	42	-	-	-	-	120	105,71%	
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	-	381.341	-17,87%	423.854	-0,71%		
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	-	90.417	1,37%	84.891	-4,82%		
DANIEL SANTOS	247.573	-	297.080	20,00%	254.890	2,96%		
MARCOS ROGERIO	2.089	-	6.997	234,94%	2.964	41,89%		
HUGO ANDRADE	77.852	-	53.574	-31,18%	61.097	-21,52%		

### Análise Horizontal Dinâmica

Selecionar essa opção se desejar criar uma coluna com análise dinâmica, ou seja, refere-se a comparar uma métrica com a métrica imediatamente anterior a ela (lado esquerdo). No exemplo abaixo outubro compara-se com setembro e novembro compara-se com outubro.

Representante	Período		Set/2005		Out/2005		Nov/2005	
	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%	Valor Faturado	AH%
RIVALDO SANTOS	194.298	-	180.801	-6,95%	174.410	-3,53%		
FERNANDO SIQUEIRA	230	-	-	-	-	-		
LEANDRO PALMA	42	-	-	-	-	120	-	
CARLOS FIGUEIREDO	464.319	-	381.341	-17,87%	423.854	11,15%		
ANTONIO ALVES COIMBRA	89.191	-	90.417	1,37%	84.891	-6,11%		
DANIEL SANTOS	247.573	-	297.080	20,00%	254.890	-14,20%		
MARCOS ROGERIO	2.089	-	6.997	234,94%	2.964	-57,64%		
HUGO ANDRADE	77.852	-	53.574	-31,18%	61.097	14,04%		

Depois de realizar as alterações clique no botão 

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Totalização Parcial

Criar totalizações das métricas nos subníveis (quebras).

- Se a tabela possuir muitas dimensões, crie totalização para as dimensões que estão sendo apresentadas mais à esquerda.
- Esse recurso só funcionará se a tabela da análise estiver no modo multidimensional.

Para acessar o programa clique no ícone  . O sistema abrirá a seguinte tela:



## Detalhamento dos Campos

### Totalizar

Informar quais dimensões e métricas deseja criar subtotais.

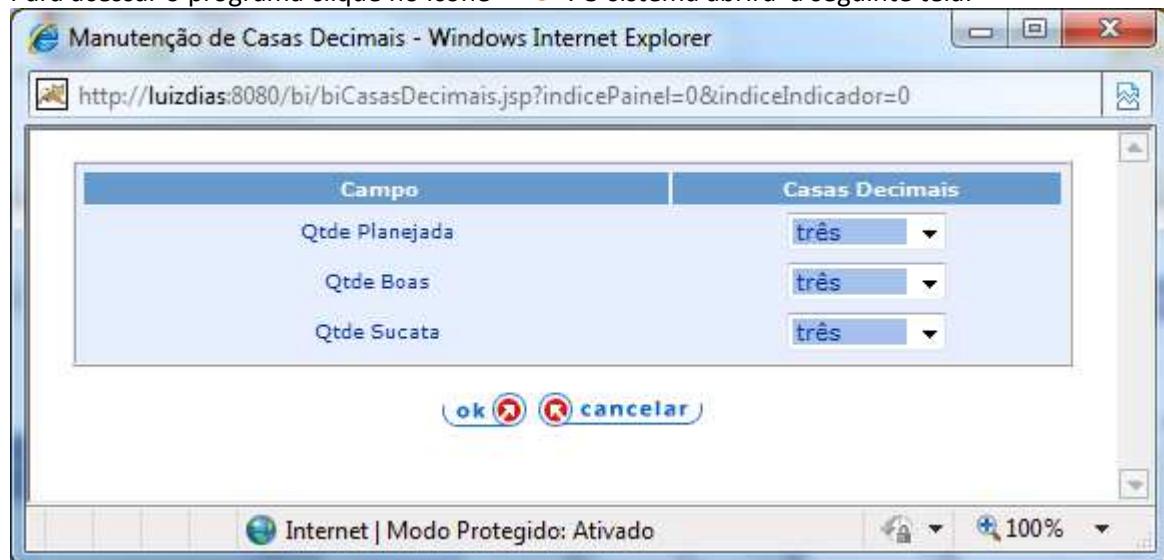
Marque a dimensão e a métrica que deseja totalizar. Depois clique no botão 

Ordem Produção	Cód.Item	Centro Trabalho	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
79	S11189-15X	BAN01	1	1	0
		CNC01	1	1	0
		COR01	1	1	0
		EXT01	1	1	0
		FCV01	1	1	0
		FOS01	1	1	0
	<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
80	S12765-12R	BAN01	1	0	0
		COR01	1	2	0
		FCV01	1	0	0
		FOS01	1	0	0
		RET01	1	0	0
		TCV01	1	0	0
	<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
82	S48307-13	COR01	1	0	0
		TCV01	1	0	0
	<b>Total</b>		<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
84	S9382-2020	COR01	2	4	0
		TCV01	2	4	0
	<b>Total</b>		<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Casas Decimais

Configurar o número de casas decimais das métricas da análise.

Para acessar o programa clique no ícone  . O sistema abrirá a seguinte tela:



### Detalhamento dos Campos

#### Campo

São apresentados todos os campos métricas que estão sendo visualizado na análise.

#### Casas Decimais

Informar quantas casas decimais a métrica possuirá Depois de realizar as alterações clique no ícone . Caso não deseje aplicar as alterações clique no ícone . Nessa tela são apresentadas somente as métricas que estão sendo visualizadas na análise.

Ordem Produção	Cód.Item	Centro Trabalho	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata
79	S11189-15X	BAN01	1,000	1,000	0,000
		CNC01	1,000	1,000	0,000
		COR01	1,000	1,000	0,000
		EXT01	1,000	1,000	0,000
		FCV01	1,000	1,000	0,000
		FOS01	1,000	1,000	0,000
		<b>Total</b>	<b>6,000</b>	<b>6,000</b>	<b>0,000</b>
80	S12765-12R	BAN01	1,000	0,000	0,000
		COR01	1,000	2,000	0,000
		FCV01	1,000	0,000	0,000
		FOS01	1,000	0,000	0,000
		RET01	1,000	0,000	0,000
		TCV01	1,000	0,000	0,000
		<b>Total</b>	<b>6,000</b>	<b>2,000</b>	<b>0,000</b>
82	S48307-13	COR01	1,000	0,000	0,000
		TCV01	1,000	0,000	0,000
		<b>Total</b>	<b>2,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
84	S9382-2020	COR01	2,000	4,000	0,000
		TCV01	2,000	4,000	0,000
		<b>Total</b>	<b>4,000</b>	<b>8,000</b>	<b>0,000</b>

## Dashboards / Ambiente de Trabalho / Coluna Calculada

Criar novas colunas (campos) que sejam resultantes de cálculos entre as métricas disponíveis na análise.

Para acessar o programa clique no ícone . O sistema abrirá a seguinte tela:

The screenshot shows a web-based application window titled 'Manutenção de Expressões'. The interface includes a sidebar with 'Campos Disponíveis' containing 'Qtde Planejada', 'Qtde Boas', and 'Qtde Sucata'. A central area shows 'Cálculos Existentes' and a grid of mathematical operators. Below these are buttons for 'incluir', 'novo', and 'salvar'. The main input fields show the expression '{Qtde Planejada}-{Qtde Boas}-{Qtde Sucata}', the title 'Saldo', and the aggregation type 'Sem Agregação'. A note at the bottom suggests clicking for conditional expression usage. At the bottom right is a 'fechar' button. The browser status bar indicates 'Internet | Modo Protegido: Ativado'.

Exemplo após inclusão da coluna calculada “Saldo” conforme tela acima:

Ordem Produção	Cód.Item	Centro Trabalho	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata	Saldo
79	S11189-15X	BAN01	1,000	1,000	0,000	0
		CNC01	1,000	1,000	0,000	0
		COR01	1,000	1,000	0,000	0
		EXT01	1,000	1,000	0,000	0
		FCV01	1,000	1,000	0,000	0
		FOS01	1,000	1,000	0,000	0
		<b>Total</b>	<b>6,000</b>	<b>6,000</b>	<b>0,000</b>	-
80	S12765-12R	BAN01	1,000	0,000	0,000	1
		COR01	1,000	2,000	0,000	-1
		FCV01	1,000	0,000	0,000	1
		FOS01	1,000	0,000	0,000	1
		RET01	1,000	0,000	0,000	1
		TCV01	1,000	0,000	0,000	1
		<b>Total</b>	<b>6,000</b>	<b>2,000</b>	<b>0,000</b>	-
82	S48307-13	COR01	1,000	0,000	0,000	1
		TCV01	1,000	0,000	0,000	1
		<b>Total</b>	<b>2,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	-
84	S9382-2020	COR01	2,000	4,000	0,000	-2
		TCV01	2,000	4,000	0,000	-2
		<b>Total</b>	<b>4,000</b>	<b>8,000</b>	<b>0,000</b>	-

### Detalhamento dos Campos

#### Campos Disponíveis

Lista com os campos métricas da análise.

#### Cálculos Existentes

Lista com colunas calculadas que já existam.

## Expressão

Informar a expressão, ou seja, a formula de cálculo da coluna. Para e expressão o sistema utiliza uma sintaxe própria. No exemplo abaixo tem-se uma subtração entre dois campos.

## Título da Expressão

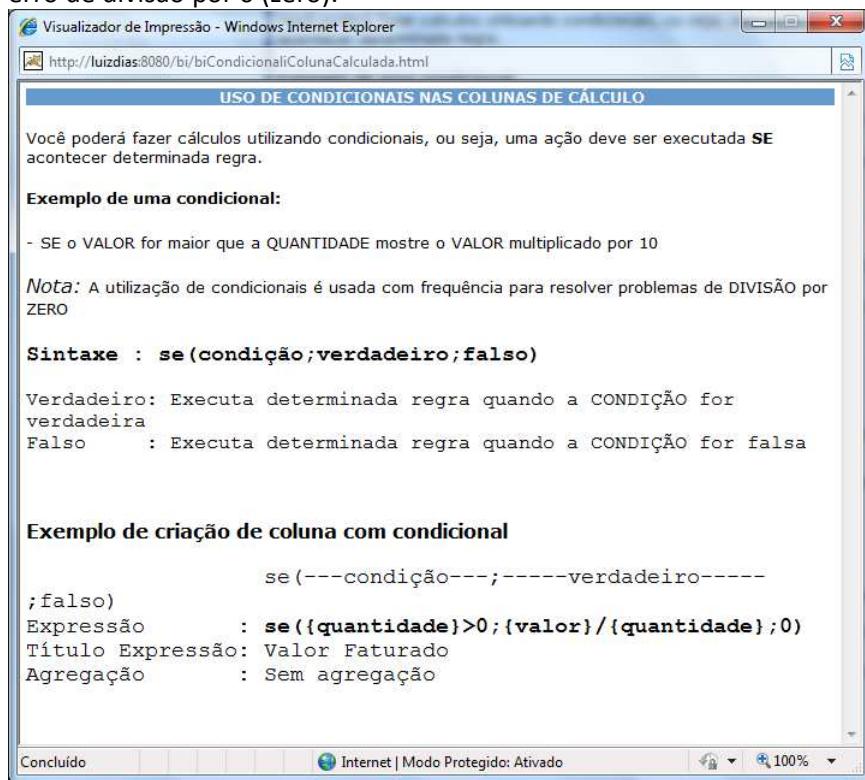
Informar um título para expressão, esse é título que irá aparecer para o usuário final, ou seja, título do campo.

## Agregação

Informar o tipo de agregação para a coluna. Se os campos utilizados para cálculo já possuírem agregação, nesse caso deixar como Sem Agregação.

Clique no ícone  caso deseje incluir uma nova coluna. Para efetivar as alterações na coluna de cálculo utilize o ícone . Para eliminar uma coluna de cálculo clique no ícone  (somente será exibido quando existir e estiver selecionada uma coluna calculada). Para fechar o programa e voltar ao dashboard de análise clique no botão .

A opção [Clique aqui para saber como usar expressão condicional](#) serve como ajuda para utilizar expressão condicional. Expressão condicional irá ajudar nos cálculo onde a expressão possui uma divisão e queira evitar erro de divisão por 0 (zero):



**USO DE CONDICIONAIS NAS COLUNAS DE CÁLCULO**

Você poderá fazer cálculos utilizando condicionais, ou seja, uma ação deve ser executada SE acontecer determinada regra.

**Exemplo de uma condicional:**

- SE o VALOR for maior que a QUANTIDADE mostre o VALOR multiplicado por 10

*Nota: A utilização de condicionais é usada com frequência para resolver problemas de DIVISÃO por ZERO*

**Sintaxe : se(condição;verdadeiro;falso)**

Verdadeiro: Executa determinada regra quando a CONDIÇÃO for verdadeira  
Falso : Executa determinada regra quando a CONDIÇÃO for falsa

**Exemplo de criação de coluna com condicional**

```

    se (---condição---;-----verdadeiro-----
;falso)
Expressão      : se ({quantidade}>0;{valor}/{quantidade};0)
Título Expressão: Valor Faturado
Agregação      : Sem agregação
  
```

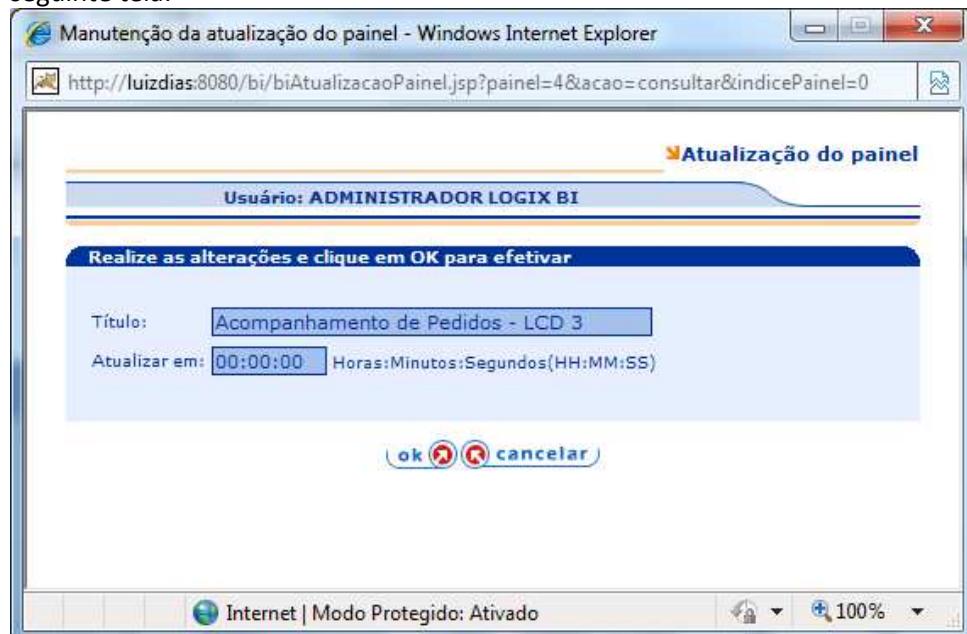
Aqui pode-se ter uma ajuda como utilizar expressão condicional. Se a coluna calculada possuir algum cálculo com divisão utilize expressão condicional para evitar divisão por Zero.

## Dashboards / Opções da Barra de Ferramentas do Dashboard / Atualização Automática

Configurar o tempo de atualização das informações para que seja realizada de forma automática de todas as análises do dashboard sem a necessidade de clicar no ícone recarregar.



Ao clicar no ícone para configurar a atualização automática do painel, o sistema apresentará ao usuário a seguinte tela:



Nesta tela é permitido ao usuário alterar o título do *dashboard* e o tempo para a atualização automática, ou seja, as análises do painel serão atualizadas sem a interação do usuário. Ao informar o tempo de atualização e clicar em **OK**, as análises do painel passarão a ser atualizadas automaticamente no tempo informado sempre que o painel for aberto, não sendo necessário que o usuário salve o painel para que essas informações sejam salvas.

## Dashboards / Opções da Barra de Ferramentas do Dashboard / Abrir automaticamente

Habilitar o dashboard para abrir automaticamente quando o usuário autenticar-se no sistema.



Ao clicar no ícone  para habilitar a abertura automática do dashboard, o ícone mudará para esse , indicado que esse dashboard está habilitado para abertura automática. Para desabilitar a abertura automática do dashboard, clique novamente sobre o ícone.

## Dashboards / Opções da Barra de Ferramentas do Dashboard / Adicionar aos Favoritos

Selecionar o dashboard como favorito.



Ao clicar no ícone  para marcar o dashboard com favorito, o ícone mudará para esse , indicado que esse dashboard faz parte dos favoritos. Para remover dos favoritos o dashboard clique novamente sobre o ícone.

## Dashboards / Opções na Análise / Componentes da Análise

Agrupar em abas os componentes de visualização da Análise.

### Tabela

Visualiza a tabela de informação da análise.

### Gráficos

Visualiza os gráficos definidos da análise.

### Comentários

Permite ao usuário que possui acesso a uma análise criar textos (comentários) que comporão a análise e ajudarão no seu entendimento.

### Anexos

Visualizar a relação de arquivos postados para a análise em questão. Esses arquivos poderão ser de qualquer espécie, ou seja, som, imagem, vídeo, apresentações, documentos, planilhas e outros

## Dashboards / Opções na Análise / Outras Opções da Análise – Drill Down

Visualizar as informações de uma análise para um nível mais detalhado.

A figura abaixo que a dimensão apresentada é a Classe. Para essa dimensão são apresentados os valores referentes a cada uma delas (A, B, C)

### Curva ABC de Fornecedores

Classe	Valor Fornecedor
A	95.000,00
B	17.000,00
C	7.550,00
	119.550,00

Para obter mais detalhes referentes a Classe A, posiciona-se o Mouse sobre a descrição A e executa o clique. O Sistema estará executando o Drill Down, saindo de uma dimensão sumariada para ir detalhando mais a informação. Veja na imagem abaixo que são apresentados somente os fornecedores que fazem parte da Classe A.

### Curva ABC de Fornecedores

Fornecedor	Valor Fornecedor
FORN001	63.000,00
FORN002	32.000,00
	95.000,00

### Dashboards / Opções na Análise / Opção Drill Up – Roll Up

Retornar para um nível mais sumariado a visualização da análise depois de realizado o detalhamento da análise (Drill down). É o processo inverso do Drill Down.



### Dashboards / Opções na Análise / Ordenação na Tabela Bidimensional

Ordenar a análise pela coluna selecionada de forma crescente ou decrescente. A flecha BRANCA ordena do maior para o menor (decrescente). E a flecha LARANJA ordena do menor para o maior (crescente).



### Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Reload Automático

Bloquear a atualização da análise automaticamente, exceto quando é feito um drill down ou drill up.

### Funções Específicas



Permite que a análise seja atualizada automaticamente (recarregada), a cada ação efetivada (ex: aplicação de filtros, ordenação etc).



Permite que a análise seja atualizada somente, quando for feito um drill down/drill up ou quando for feito reload da análise com o botão 

Para ativar ou desativar o bloqueio de atualização, basta utilizar o ícone  que se encontra na barra da análise:



## Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Congelamento de Cabeçalho

Congelar os cabeçalhos das colunas e as colunas de dimensão.



O congelamento do cabeçalho não está ativado.



O congelamento do cabeçalho está ativado.

Para ativar ou desativar o congelamento de cabeçalhos, basta utilizar o ícone que se encontra na barra da análise:

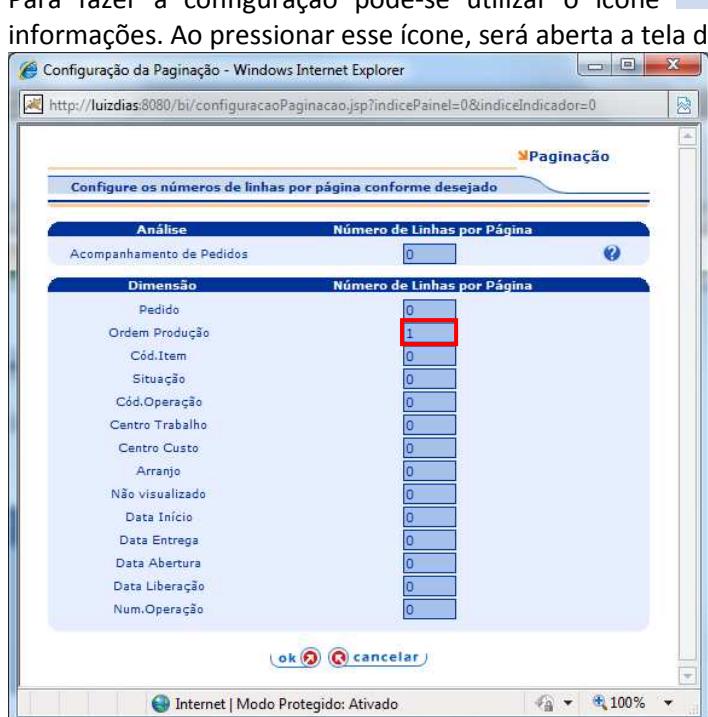


Esta opção é similar a opção congelar painéis do Excel.

## Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Paginação

“Quebrar” a consulta das informações em partes, ou seja, “quebrar” uma análise que possua muitas linhas em várias páginas.

Para fazer a configuração pode-se utilizar o ícone que se encontra abaixo da tabela com as informações. Ao pressionar esse ícone, será aberta a tela de configuração da paginação:



Existem duas formas de se determinar a paginação de uma análise, por Campo e por Análise. A prioridade é do Campo. No caso de não existir ou ser “zero”, é adotada a quantidade de passos que está cadastrada para a Análise, caso esse valor também seja “zero”, não haverá paginação.

Ao utilizar a paginação não é possível imprimir a análise completa. Quando é escolhida a impressão está se referindo à página corrente (atual). No envio de e-mail também será enviada apenas a página corrente da análise. Na exportação para o Excel não há paginação, portanto a análise será exportada por completo.

Exemplo:



Ordem Produção	Cód.Item	Centro Trabalho	Qtde Planejada	Qtde Boas	Qtde Sucata	Saldo
79	S11189-15X	BAN01	1,000	1,000	0,000	0
		CNC01	1,000	1,000	0,000	0
		COR01	1,000	1,000	0,000	0
		EXT01	1,000	1,000	0,000	0
		FCV01	1,000	1,000	0,000	0
		FOS01	1,000	1,000	0,000	0
		<b>Total</b>	<b>6,000</b>	<b>6,000</b>	<b>0,000</b>	<b>-</b>

### Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Filtros

Configurar os filtros para as análises. Os filtros são limites especificados para as consultas das análises.

Para fazer a configuração pode-se utilizar o ícone  que se encontra na barra da análise:



Para adicionar um novo filtro clique no ícone , o sistema abrirá automaticamente o programa de inclusão de filtros



## Principais Campos

### Conektor

Este campo é utilizado para ligar os filtros, ele possui duas opções:

- E Selecionar essa opção se desejar que o filtro a ser incluído atenda o valor informado juntamente com os filtros existentes.
- OU Selecionar essa opção se desejar que o filtro a ser incluído atenda ou não as condições dos filtros existentes.

### Campo

Selecionar o campo ao qual deseja realizar filtro. São apresentados todos os campos da análise

### Operador

Selecionar operador para o filtro. Este campo possui oito opções:

<u>Diferente de</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela seja diferente do valor informado no campo “Valor”.
<u>Igual a</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam exatamente ao valor informado no campo “Valor”
<u>Maior que</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam somente maior que o valor informado no campo “Valor”
<u>Maior ou igual que</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam maior ou igual ao valor informado no campo “Valor”
<u>Menor que</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam somente menores que valor informado no campo “Valor”
<u>Menor ou igual que</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela sejam menor ou igual ao valor informado no campo “Valor”
<u>Contém</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela contenham o valor informado no campo “Valor”
<u>Inicia com</u>	Selecionar essa opção se desejar que as informações a serem apresentadas na tabela somente iniciem com o valor informado no campo “Valor”

### Valor

Selecionar ou informar o valor do filtro.

Depois de informar os parâmetros clique no botão  para aplicar os filtros, caso contrário clique no botão 

#### Importante:

- Toda alteração nos filtros o sistema recarregar a análise novamente, caso desejar realizar várias alterações sem recarregar a análise utilize o ícone .
- Se o campo selecionado para ser filtrado for do tipo DATA será apresentado um ícone semelhante a esse  para inclusão de macros. Macros auxiliam na manutenção, pois internamente o sistema reconhece essas macros, não necessitando alterações por parte do usuário. Exemplo imagine que seja incluído um filtro para o campo data solicitando trazer somente as informações do mês atual, fazendo isso toda mudança de mês precisa ser alterado o filtro. Se usar a macro MESATUAL ao invés de colocar uma data fixa o sistema reconhece essa macro e pega as informações do mês atual sem a necessidade do usuário alterar o filtro.

Clique no ícone  o sistema abrirá automaticamente a tela de macros.



Escolha a macro desejada e clique no botão **OK**.

## Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Favoritos

Indicar que uma análise é favorita, assim facilitar a busca.

### Funções Específicas

- Indica que a análise não é favorita e ao clicar no ícone adiciona aos favoritos.
- Indica que a análise é favorita e ao clicar no ícone remove dos favoritos.

Para adicionar ou remover uma análise como favorita, basta utilizar o ícone que se encontra na barra da análise:



## Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Propriedades da Análise

Permitir a configurar propriedades de visualização de uma análise para usuários específicos, escondendo elementos da visualização final.

### Funções Específicas



#### Editar usuários

Executa tela que permite editar os usuários que receberão a configuração.



#### Excluir

Permite excluir a configuração.

#### Novo

Abre tela de Processo de criação de uma nova configuração de Propriedades da Análise.

#### Ok

Confirma as configurações criadas e fecha a tela.

>

Permite enviar o(s) usuário(s) da lista de usuários disponíveis para a lista de usuários selecionados a receber aquela propriedade da análise.

<

Permite enviar o(s) usuário(s) da lista de usuários selecionados a receber aquela propriedade da análise para a lista de usuários disponíveis.

#### Cancelar

Cancela a criação da configuração.

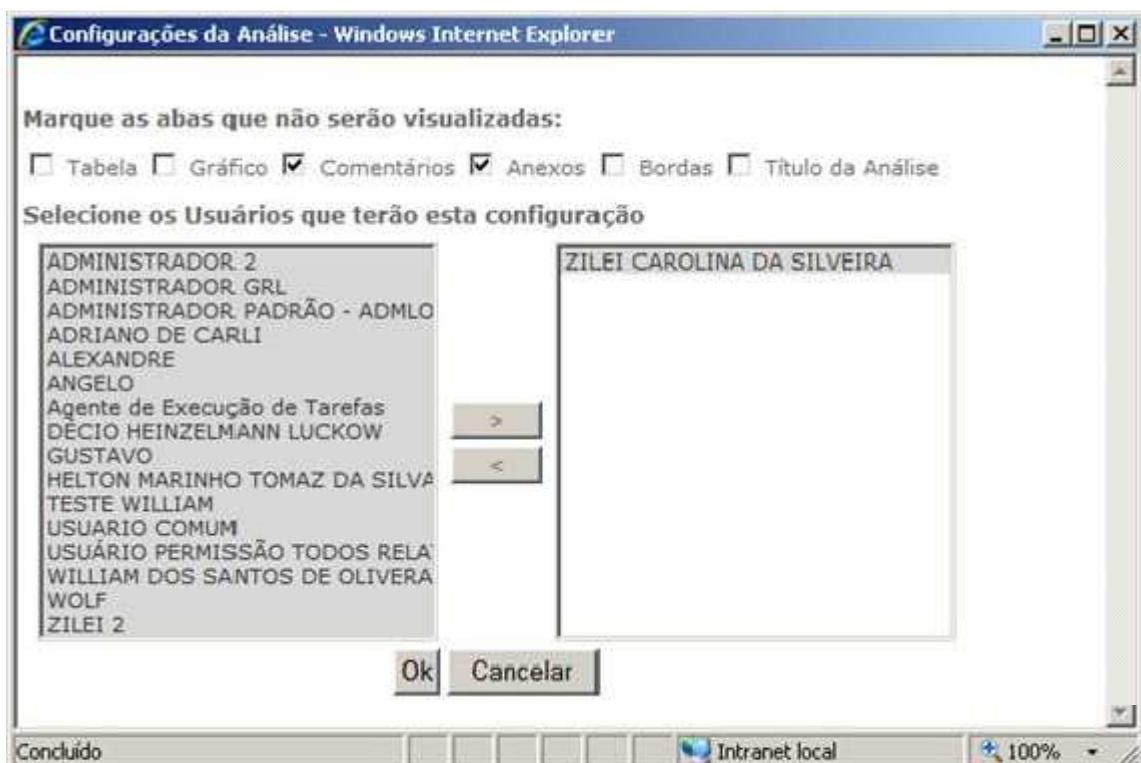


Para acessar o programa clique no ícone , que fica na aba da análise:



O sistema abrirá automaticamente a seguinte tela:





Nesta tela são apresentadas as configurações já existentes.

### Principais Campos

#### Tabela

Indica se deverá ou não ocultar a aba Tabela na visualização da análise.

#### Gráfico

Indica se deverá ou não ocultar a aba Gráfico na visualização da análise.

#### Comentários

Indica se deverá ou não ocultar a aba Comentários na visualização da análise.

#### Anexos

Indica se deverá ou não ocultar a aba Anexos na visualização da análise.

#### Bordas

Indica se deverá ou não ocultar as Bordas da análise na visualização, aparecendo somente quando é passado o cursor na região da análise.

#### Título da Análise

Indica se deverá ou não ocultar o título que aparece na borda superior da análise na visualização.

#### Selecionar os Usuários que terão esta configuração

Exibe todos os usuários do sistema e na lista da direita estão os usuários que visualizarão a análise com aquela propriedade configurada.

### Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Filtro de Cabeçalho

Configurar os filtros diretamente nas dimensões.

### Funções Específicas



Indica que a dimensão não tem filtro de igualdade.



Indica que a dimensão tem filtro de igualdade.

Faixa	Y +	Ordem de Compra	Programação da Ordem	Aviso de Recebimento	Qtde Programações	Qtde Dias Antecipação	Qtde Dias Atraso
Mais de 1 dias de atraso		4.567	1	17.951	1	0	65
		4.588	1	17.951	1	0	48
		10.269	1	19.069	1	0	5
		10.356	1	19.152	1	0	2
		8.707	1	18.029	1	0	6
		12.726	1	19.070	1	0	5
		10.342	1	19.152	1	0	2
		10.350	1	18.152	1	0	2
		10.346	1	18.152	1	0	2
		10.400	1	19.108	1	0	2
		6	1	18.009	1	0	102

Para adicionar um filtro de cabeçalho é necessário clicar no ícone do funil ou e marcar os checkbox dos valores escolhidos para o filtro.

**Dashboards / Opções na Barra de Ferramentas da Análise / Redimensionamento de Janela da Análise**  
Redimensionar ou fechar a janela onde está sendo visualizada a análise.

#### Funções Específicas

e - Restaura e maximiza a janela da análise.

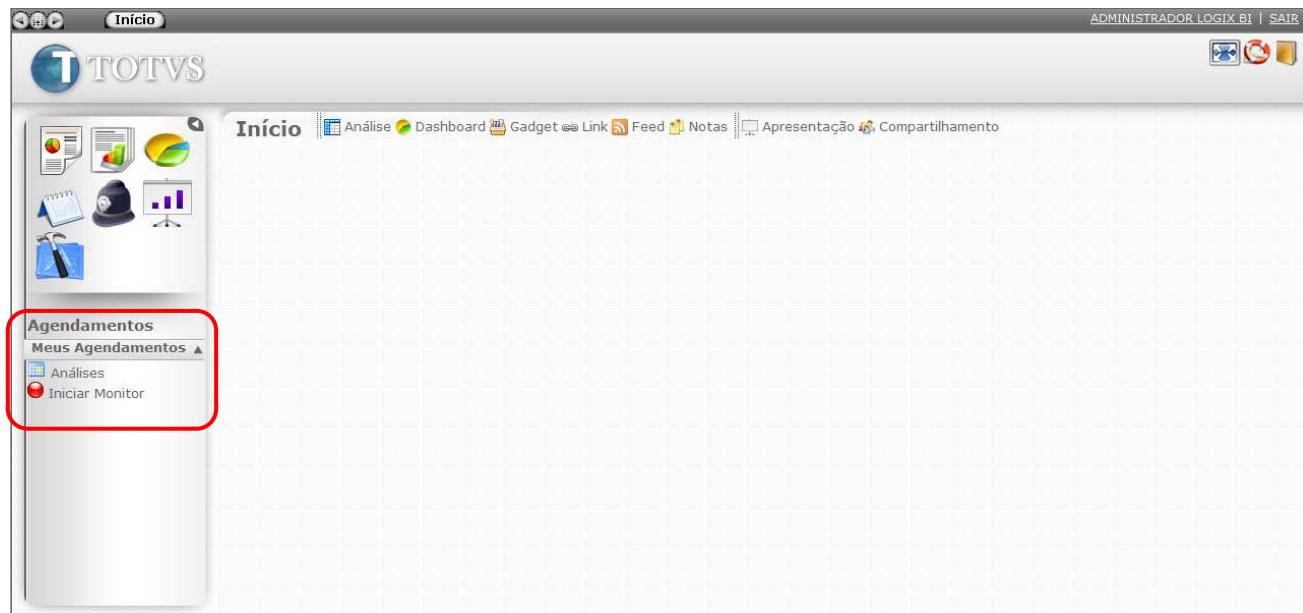
e - Minimiza e maximiza a janela da análise

- Fecha a janela da análise



## 4. Agendamentos

Permite a pesquisa rápida e visualização do ambiente de navegação e personalização dos agendamentos.



### Agendamentos / Meus Agendamentos / Análises

Visualizar os agendamentos realizados baseado em análises do Logix BI, e todas as análises que foram agendadas para envio por e-mail, além de permitir o gerenciamento de seus agendamentos.

### Agendamentos / Meus Agendamentos / Análises – Resultados de Pesquisa

Visualizar as pesquisas efetuadas.

#### Funções principais

##### Pesquisar

Realiza a pesquisa pelo nome dos agendamentos listados na tela.

##### Abrir

Permite abrir a análise selecionada do agendamento.

##### Bloquear/Desbloquear

Permite bloquear e desbloquear os agendamentos.

##### Excluir

Permite excluir um agendamento selecionado.

##### Manutenção

Permite efetuar manutenção no agendamento selecionado.

#### Importante:

- Na lista de agendamento, com duplo clique abre a análise do agendamento em um novo dashboard.
- A  indica que o agendamento foi bloqueado.
- A  indica que o agendamento está ok.
- Caso não deseje receber uma análise por um determinado tempo, mas não quer excluí-la definitivamente, use a opção de bloquear análise, isso fará com que o agente não a envie.

## Agendamento

Nome	<input type="text"/>	Código	<input type="text"/>
Recorrência	<input type="button" value="Todos"/>	Criador	<input type="button" value="Usuário"/>
Status	<input type="button" value="Todos"/>		
<input type="button" value="Pesquisar"/>			
<input type="button" value="Pesquisar"/> ? <input type="button" value="Abrir"/> <input type="button" value="Bloquear/Desbloquear"/> <input type="button" value="Excluir"/> <input type="button" value="Manutenção"/>			
Análise	Código	Nome	Último envio
123	1	Acompanhamento de Pedidos	Diário 
124	2	Faturamento por Cliente	Diário 

2 agendamentos encontrados.

## Principais Campos

### Nome

Permite a pesquisa pelo nome do agendamento.

### Código

Permite a pesquisa pelo código do agendamento.

### Recorrência

Permite a pesquisa pela recorrência dos agendamentos.

### Criador

Permite a pesquisa pelo usuário criador.

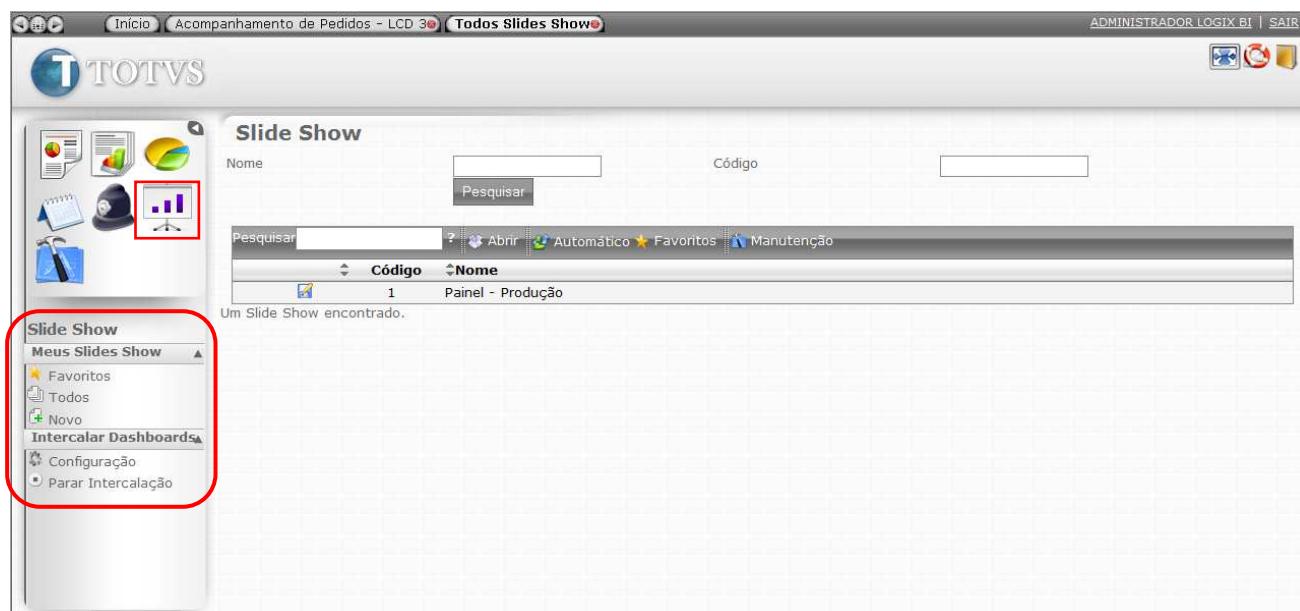
### Status

Permite a pesquisa pelo status do agendamento.

## 5. Slide Show

Disponibilizar um ambiente de apresentação e navegação de *Dashboards*, que por sua vez traz uma bagagem de funcionalidades e semelhança com as apresentações de fotografias.

- O Slide Show permite a visualização de todos os *dashboards*.
- Este processo acontece da mesma forma que foliamos um álbum de fotografia, porém é possível virar as páginas de forma automatizada.
- É um processo relativamente simples que pode ser instalado em telões e até mesmo em seu laptop para apresentações aos acionistas, gerentes e equipes.



The screenshot shows the TOTVS Logix BI application interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'Início', 'Acompanhamento de Pedidos - LCD 30', 'Todos Slides Show', 'ADMINISTRADOR LOGIX BI | SAIR', and icons for refresh, search, and help. The main content area is titled 'Slide Show'. It has fields for 'Nome' and 'Código', a 'Pesquisar' button, and a toolbar with icons for 'Abrir', 'Automático', 'Favoritos', and 'Manutenção'. Below this is a table with columns 'Código' and 'Nome', showing one entry: '1 Painel - Produção'. A message at the bottom says 'Um Slide Show encontrado.'. On the left, there's a sidebar titled 'Slide Show' with a red box around the 'Meus Slides Show' section. This section contains links for 'Favoritos', 'Todos', 'Novo', 'Intercalar Dashboards' (with a red box), 'Configuração', and 'Parar Intercalação'.

### Funções Principais

#### Favoritos

Permite ao usuário visualizar seus slides show favoritos.

#### Todos

Permite ao usuário visualizar todos os slides show que o mesmo possui permissão.

Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de slides show no menu de slides show padrão que será explicado na seção “Resultado de Pesquisa”.

## Slide Show / Meus Slides Show

Permite visualizar os slides show criados no Logix BI.

### Funções Principais

#### Favoritos

Permite ao usuário visualizar seus slides show favoritos.

#### Todos

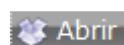
Permite ao usuário visualizar todos os slides show que o mesmo possui permissão.

Todas as funções de pesquisa, mostram a lista de slides show no menu de slides show padrão que será explicado na seção “Resultado de Pesquisa”.

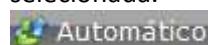
## Slide Show / Meus Slides Show – Resultado da Pesquisa

Disponibilizar a busca e o gerenciamento dos Slides Show em um ambiente simples e de fácil utilização.

### Funções Específicas



Apresenta o Slide Show selecionado. Também é possível abrir o Slide Show através do Duplo Click na linha selecionada.



Apresenta automaticamente ao entrar no sistema o(s) Slide(s) Show selecionado(s).



Adiciona o(s) Slide(s) Show selecionado(s) aos Favoritos. Possibilitando assim acesso mais rápido para os Slides Show desta categoria.



Permite a manutenção por completo do Slide Show selecionado. Vale lembrar que somente é possível fazer a manutenção de um único Slide Show por vez.

As formas possíveis de localizar Slide Show são: O filtro localizado no topo da tela (Nome e Código) busca as informações do servidor respeitando o filtro preenchido. Já o campo “Pesquisar”, localizado dentro da tabela, tem como missão sinalizar/buscar os registros dentro da tabela.

Slide Show					
Nome	<input type="text"/>				
Código	<input type="text"/>				
<input type="button" value="Pesquisar"/>					
<input type="button" value="Pesquisar"/> ? <input type="button" value="Abrir"/> <input type="button" value="Automático"/> <input type="button" value="Favoritos"/> <input type="button" value="Manutenção"/>					
<table><thead><tr><th>↓ Código</th><th>↓ Nome</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Painel - Produção</td></tr></tbody></table>		↓ Código	↓ Nome	1	Painel - Produção
↓ Código	↓ Nome				
1	Painel - Produção				
Um Slide Show encontrado.					

Basicamente o processo de gerenciamento consiste em selecionar as linhas e escolher a operação. Por exemplo, para adicionar Slide Show aos favoritos, basta selecionar a linha desejada e pressionar o botão “Favoritos”. O mesmo vale para Abrir, Visualizar Dashboards, Automático e Manutenção.

## Slide Show / Manutenção de Slides Show

Permitir a criação e manutenção de ambientes de visualização de vários painéis ao mesmo tempo, intercalando a exibição de cada um por um determinado tempo.

### Slide Show

Slide Show:						<input type="checkbox"/> Mostrar Barra de Logotipo	<input type="checkbox"/> Abrir em Pausa																				
Descrição: Painel - Produção																											
<b>Painéis Disponíveis</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Painel</th> <th>Tempo de Permanência</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD 2</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD 3</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Compras (Pendente e Recebimento)</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Rastreamento de Peças</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos</td><td>00:00:30</td></tr> </tbody> </table>				Painel	Tempo de Permanência	Acompanhamento de Pedidos - LCD 2	00:00:30	Acompanhamento de Pedidos - LCD 3	00:00:30	Compras (Pendente e Recebimento)	00:00:30	Rastreamento de Peças	00:00:30	Acompanhamento de Pedidos	00:00:30	<b>Painéis Selecionados</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Painel</th> <th>Tempo de Permanência</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Acompanhamento de Pedidos - LCD</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Listagem de OS's</td><td>00:00:30</td></tr> <tr><td>Roterio de Produção</td><td>00:00:30</td></tr> </tbody> </table>				Painel	Tempo de Permanência	Acompanhamento de Pedidos - LCD	00:00:30	Listagem de OS's	00:00:30	Roterio de Produção	00:00:30
Painel	Tempo de Permanência																										
Acompanhamento de Pedidos - LCD 2	00:00:30																										
Acompanhamento de Pedidos - LCD 3	00:00:30																										
Compras (Pendente e Recebimento)	00:00:30																										
Rastreamento de Peças	00:00:30																										
Acompanhamento de Pedidos	00:00:30																										
Painel	Tempo de Permanência																										
Acompanhamento de Pedidos - LCD	00:00:30																										
Listagem de OS's	00:00:30																										
Roterio de Produção	00:00:30																										
<b>Permissões</b> <table border="1"> <tr> <td><b>Usuários e Grupos de Usuários</b></td> <td><b>Permissão de Leitura</b></td> </tr> <tr> <td>           Compras            Controladoria            Diretoria            Engenharia            Qualidade            Tecnologia da Informação  <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b>  <b>DEJACI</b>            FARNKS SOUZA            HUGO BARROS            JAIME PINHO            JANSEN KIMURA            JONATAS            JOYCI            KARINE         </td> <td>           PCP            Produção         </td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="Consulta:"/></td> <td><input type="button" value="Novo"/></td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="Salvar"/></td> <td><input type="button" value="Consultar"/></td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="Excluir"/></td> <td><input type="button" value="Abrir"/></td> </tr> </table>								<b>Usuários e Grupos de Usuários</b>	<b>Permissão de Leitura</b>	Compras Controladoria Diretoria Engenharia Qualidade Tecnologia da Informação <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b> <b>DEJACI</b> FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSEN KIMURA JONATAS JOYCI KARINE	PCP Produção	<input type="button" value="Consulta:"/>	<input type="button" value="Novo"/>	<input type="button" value="Salvar"/>	<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Excluir"/>	<input type="button" value="Abrir"/>										
<b>Usuários e Grupos de Usuários</b>	<b>Permissão de Leitura</b>																										
Compras Controladoria Diretoria Engenharia Qualidade Tecnologia da Informação <b>ADMINISTRADOR LOGIX BI</b> <b>DEJACI</b> FARNKS SOUZA HUGO BARROS JAIME PINHO JANSEN KIMURA JONATAS JOYCI KARINE	PCP Produção																										
<input type="button" value="Consulta:"/>	<input type="button" value="Novo"/>																										
<input type="button" value="Salvar"/>	<input type="button" value="Consultar"/>																										
<input type="button" value="Excluir"/>	<input type="button" value="Abrir"/>																										

### Funções Específicas

#### Novo

Permite cadastrar um novo Slide Show

#### Salvar

Salva as informações em tela.

#### Consultar

Permite realizar uma nova consulta. A nova consulta será feita pelo campo Slide Show e botão .

#### Excluir

Exclui o Slide Show em exibição.

#### Abrir

Exibe o Slide Show em exibição. Isto inicia o funcionamento do Slide Show, todos os painéis envolvidos serão abertos.



Indica quais usuários/grupos ao logar no sistema, terão este slide show com abertura automática. Esta função será descrita no processo Usuários/grupos com abertura automática do slide show.

Para realizar uma consulta rápida, digite o código da análise e depois clique no ícone .

Para realizar uma consulta pelo nome da análise clique no ícone .

## Principais Campos

### Slide Show

Código do Slide Show

### Mostrar Barra de Logotipo

Indica se a barra superior de logotipo e botões do painel será ou não exibida.

### Abrir em Pausa

Indica se o Slide Show será ou não iniciada a intercalação ao ser aberto.

### Descrição

Descrição do Slide Show.

### Painéis Disponíveis

Relação de todos os painéis que o usuários tenha permissão e que poderão ser utilizados para compor os painéis do Slide Show. Cada painel na lista tem um campo ao lado que indica o tempo padrão que o painel será exibido a cada intercalação.

### Painéis Selecionados

Relação de todos os painéis que já foram selecionados para serem exibidos no Slide Show. Cada painel na lista tem um campo ao lado que indica o tempo que o painel será exibido a cada intercalação. É possível clicar em cima do nome do Painel na listagem Painéis Disponíveis e arrastar para a listagem Painéis Selecionados para selecionar os painéis, e vice-versa. Também é possível utilizar os botões >, >>, < e << para movimentar os itens.

### Usuários e Grupos de Usuários

Relação de todos os usuários e grupos existente no Logix BI que possam ter permissão de acessar.

### Permissão de Leitura

Relação dos usuários selecionados que terão somente a permissão de visualizar o Slide Show em funcionamento, não terão permissão para alterar a estrutura do Slide Show.

### Permissão de Leitura e Escrita

Relação dos usuários selecionados que terão permissão para visualizar e alterar a estrutura do Slide Show. Para movimentar os itens da listagem Usuários e Grupos de Usuários deve-se utilizar os botões > e < para cada listagem Permissão de Leitura e Permissão de Leitura e Escrita.

## Slide Show / Manutenção de Slides Show - Usuários e Grupos com Abertura Automática do Slide Show

Configurar quais usuários/grupos terão o slide show selecionado com abertura padrão ao logar no sistema.

### Funções principais

#### Salvar

Permite salvar a configuração

#### Cancelar

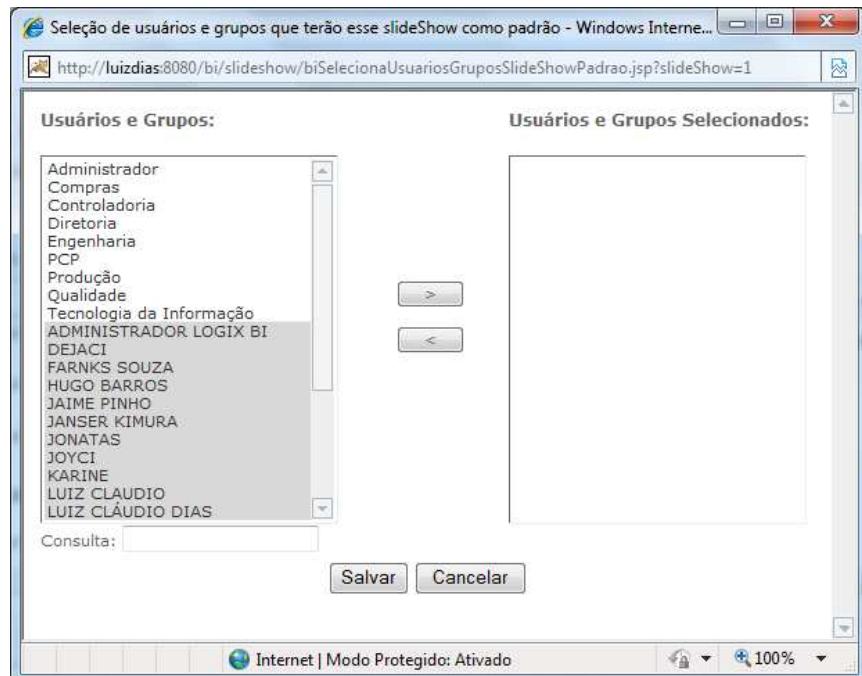
Cancela a configuração

>

Permite enviar o(s) usuário(s)/grupo(s) do campo “Usuários e Grupos” para o campo “Usuários e Grupos Selecionados”.

<

Permite enviar o(s) usuário(s)/grupo(s) do campo “Usuários e Grupos Selecionados” para o campo “Usuários e Grupos”.



### Principais Campos

#### Usuários e Grupos

São todos os usuários e grupos cadastrados no sistema.

#### Usuários e Grupos selecionados

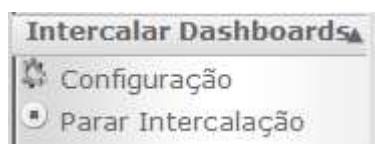
São os usuário e grupos selecionados para ter o slide show selecionado como padrão.

## Slide Show / Intercalar Dashboards

Permitir que dois ou mais painéis possam ser revezados na visualização do usuário sem que ele interaja com o sistema.

### Níveis

1. Configuração
2. Parar Intercalação/Ligar Intercalação



## Slide Show / Intercalar Dashboards - Configuração

Permite aos usuários realizar a configuração dos painéis para a intercalação.

### Funções Específicas

#### OK

Permite efetivar a alteração na intercalação.

#### Excluir

Permite excluir a configuração da intercalação.

 Importante:

- o Caso o usuário seja administrador do sistema, é permitido que ele altere as configurações de intercalação de painéis de outros usuários.
- o Para intercalar dois ou mais painéis, o usuário deve selecionar os painéis na lista de painéis disponíveis e os mover para a lista de painéis selecionados. A seqüência dos painéis na lista de painéis selecionados é a seqüência em que os painéis serão intercalados. É necessário informar o tempo de intercalação entre os painéis. Caso os painéis já estejam abertos, eles devem ser fechados e abertos novamente para que as configurações sejam efetuadas.

Usuário: ADMINISTRADOR LOGIX BI

**Selezione os painéis que deseja intercalar**

<p>Usuário: <input type="text" value="1"/> </p> <p><b>Painéis Disponíveis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhamento de Pedidos - LCD</li> <li>Acompanhamento de Pedidos - LCD</li> <li>Acompanhamento de Pedidos - LCD</li> <li>Compras (Pendente e Recebimento)</li> <li>Listagem de OS's</li> <li>Rotero de Produção</li> <li>Produção 01</li> </ul> <p>Consulta: <input type="text"/></p>	<p><b>Painéis Selecionados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rastreamento de Peças</li> <li>Acompanhamento de Pedidos</li> </ul>
---	---

Alternar painéis a cada  Horas:Minutos:Segundos(HH:MM:SS)



## Principais dos campos

### Usuário

Código do usuário para ao qual deseja configurar a intercalação.

### Painéis Disponíveis

Lista dos painéis ao qual o usuário possui permissão de acesso.

### Painéis Selecionados

Painéis que farão parte da intercalação.

### Alternar painéis a cada

Deve-se informar o tempo desejado que o painel fique aguardando para a intercalação chamar o próximo painel.

## Slide Show / Intercalar Dashboards – Parar ou Ligar a Intercalação de Painéis

Permitir ao usuário parar a execução da intercalação, ou seja, se os painéis estiverem abertos e executando a intercalação o usuário poderá clicar nessa opção para parar. Ou caso a intercalação esteja parada basta clicar nessa opção para ativá-la novamente.



Ao clicar em Parar Intercalação automaticamente muda a opção para Ligar Intercalação:



## 6. Gerenciamento de Janelas

Centralizar e gerenciar todas as janelas da aplicação em um único local.

### Funções Específicas

#### Todas Análises

Cada janela aberta é representada por um botão com o título da janela. Para abrir as janelas, basta clicar nos botões; Para fechá-las, basta clicar no botão X vermelho (); para maximizá-las, duplo clique.



Quando há muitas janelas abertas, a seta esquerda move a guia para esquerda possibilitando visualizar as janelas fora do ângulo de visão do lado esquerdo. Com um clique move a guia para a janela anterior. Já com dois cliques é possível visualizar a primeira janela.



Semelhante a seta esquerda, porém move a guia para a direita. Com um clique move a guia para a próxima janela. Já com dois cliques é possível visualizar a última janela.



Localizado entre as setas, o botão Expandir/Recolher traz consigo a possibilidade de navegar nas janelas com o conceito de nuvens. Deve-se utilizar quando há muitas janelas abertas e a navegação com setas se tornar difícil.

 Importante: localizado no cabeçalho, o gerenciamento de janelas tem como missão centralizar todas as janelas em um único local, isto é, com apenas um browser (navegador) aberto é possível gerenciar toda a aplicação.



## 7. Portlets

Disponibilizar informações e serviços internos e externos a aplicação.

### Funções Específicas

#### Análise

Utilizado para visualizar uma única análise.

#### Dashboard

Utilizado para visualizar um dashboard e seus componentes.

#### Gadget

Utilizado para se integrar com serviços externos (Ex: Twitter).

#### Link

Utilizado para exibir qualquer pagina da web dentro do BI.

#### Feed

Utilizado para acompanhar notícias através de RSS.

#### Notas

Possui o mesmo papel de um mural.

### Considerações Gerais

- *Portlet* é um aplicativo que disponibiliza informações e serviços de forma independente, isto é, pode-se integrar a qualquer outra aplicação tornando-se reutilizável.
- A partir da demanda de avaliar as métricas de gestão interna e acompanhar o mercado, o Totvs BI procurou trazer ambas as informações juntas para que a tomada de decisão seja mais ágil e precisa.
- O processo de gerenciamento de *portlets* é relativamente simples e ágil. Além de possibilitar o compartilhamento de *portlets* entre usuários da aplicação.
- A fim de melhor organizar o gerenciamento de *portlets* foi definido seis tipos de *portlets*, descritos abaixo:



## Exemplos de Portlets:

### Análise e Dashboard

**Início** Análise Dashboard Gadget Link Feed Notas Apresentação Compartilhamento

**Acompanhamento de Pedidos - Gráfico**

**Acompanhamento de Pedidos - Gráfico**

**Tabela Gráficos Comentários Anexos**

**Acompanhamento de Pedidos - 001**

Ordem	Produção	Cód.item	Qtde Planejada
94		S11186-18X	6
79		S11189-15X	6
29802		S11189-15X	8
80		S12765-12R	6
29854		S16080-04	7
29856		S365-175	6
95		S366-2019	12
29861		S375-176	4
82		S48307-13	2
96		S617-08X	6
84		S9382-2020	4
29871		S9382-2020	4

**Acompanhamento de Pedidos - Tabela**

**Acompanhamento de Pedidos - Tabela**

**Tabela Gráficos Comentários Anexos**

**Acompanhamento de Pedidos - Tabela**

Ordem	Produção	Cód.item	Qtde Planejada
94		S11186-18X	6
79		S11189-15X	6
29802		S11189-15X	8
80		S12765-12R	6
29854		S16080-04	7
29856		S365-175	6
95		S366-2019	12
29861		S375-176	4
82		S48307-13	2
96		S617-08X	6
84		S9382-2020	4
29871		S9382-2020	4

### Gadgets

**Índice das Bolsas Mundiais**

**Analise 1**

Nome	Preço	Mudança
Google	614,40	(0,90) 0,15 %
Yahoo!	16,805	(0,25) 1,49 %
Ford	18,285	0,06 0,36 %
GM	38,24	0,34 0,87 %
Microsoft	28,51	(0,31) 1,08 %
Citigroup	4,99	(0,05) 1,01 %
Visa	72,96	(0,21) 0,29 %
Alcoa	16,26	(0,10) 0,61 %

*Make money, work harder.*

**Notícias de Tecnologia**

**IDG**

CESI WORLD TECH UPDATE, Jan. 6, 2011

**Calculadora Científica**

0

exp	7	8	9	/
ln	4	5	6	*
sqt	1	2	3	-
sq	0	+/-	+	
(	cos	sin	tan	)
clear	backspace	enter		

**Ofertas no Rio de Janeiro**

Receba um incrível Cupom por dia. Até 70% de desconto. Confira!

Ads by Google

### Link e Notas

**Google**

Web Imagens Vídeos Mapas Notícias Orkut Gmail mais ▾

iGoogle | Configurações da pesquisa | Fazer login

Pesquisa Google Estou com sorte

Faça do Google a sua página inicial

Soluções de publicidade Soluções empresariais Sobre o Google Google.com in English

**Mural da Empresa**

Happy na sexta-feira. Contamos com a presença de todos.



