

Panduan Sistem *Tracer Study Online* DIKTI

Dikti saat ini sedang melaksanakan upaya untuk merintis kompilasi data tracer study nasional khususnya mengenai transisi dan posisi pekerjaan lulusan PT di Indonesia. Untuk itu sejak tahun 2011, telah dikembangkan suatu sistem online yang dapat digunakan oleh Perguruan Tinggi untuk melacak aktivitas para lulusannya setelah masa pendidikan tinggi, baik masa transisi maupun pergerakan mereka di dunia kerja sampai. Tracer study dinilai penting karena menjadi alat evaluasi kinerja PT dan sekarang telah dijadikan salah satu syarat kelengkapan akreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), sebagai kelengkapan dalam dokumen Evaluasi Diri yang diperlukan dalam pengajuan proposal melalui Kemdikbud.

Tracer study online Dikti ditujukan untuk melacak jejak lulusan/alumni yang dilakukan 2 tahun setelah lulus dan bertujuan untuk mengetahui:

- a. Outcome pendidikan dalam bentuk transisi dari dunia pendidikan tinggi ke dunia kerja (termasuk masa tunggu kerja dan proses pencarian kerja pertama), situasi kerja terakhir, dan aplikasi kompetensi di dunia kerja.
- b. Output pendidikan yaitu penilaian diri terhadap penguasaan dan pemerolehan kompetensi.
- c. Proses pendidikan berupa evaluasi proses pembelajaran dan kontribusi pendidikan tinggi terhadap pemerolehan kompetensi.

Hasil tracer study akan membantu PT dalam mengetahui posisi lulusan yang telah terserap dalam dunia kerja serta menyiapkan lulusan sesuai dengan kompetensi yang diperlukan di dunia kerja. Hasil tracer study yang kemudian dilaporkan ke Dikti akan membantu program Pemerintah dalam rangka memetakan kebutuhan dunia kerja dengan pembangunan pendidikan di Indonesia .

DIKTI menyediakan fasilitas pendukung *Tracer Study* dan Sistem *Tracer Study Online* melalui laman yang beralamat di

<http://tracerstudy.dikti.go.id>

Sistem ini menyimpan daftar akun administrator tracer study dari setiap perguruan tinggi. Perguruan tinggi dapat meminta akun tracer study ke Direktorat Pembelajaran Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal DIKTI, atau akan dikirim secara langsung melalui akun email staf perguruan tinggi yang sudah mengikuti sosialisasi *tracer study*. *User* atau pengguna aplikasi *tracer study* ini adalah perguruan tinggi. Perguruan tinggi bertindak sebagai operator dalam melakukan pengisian data.

Fasilitas Pendukung *Tracer Study*

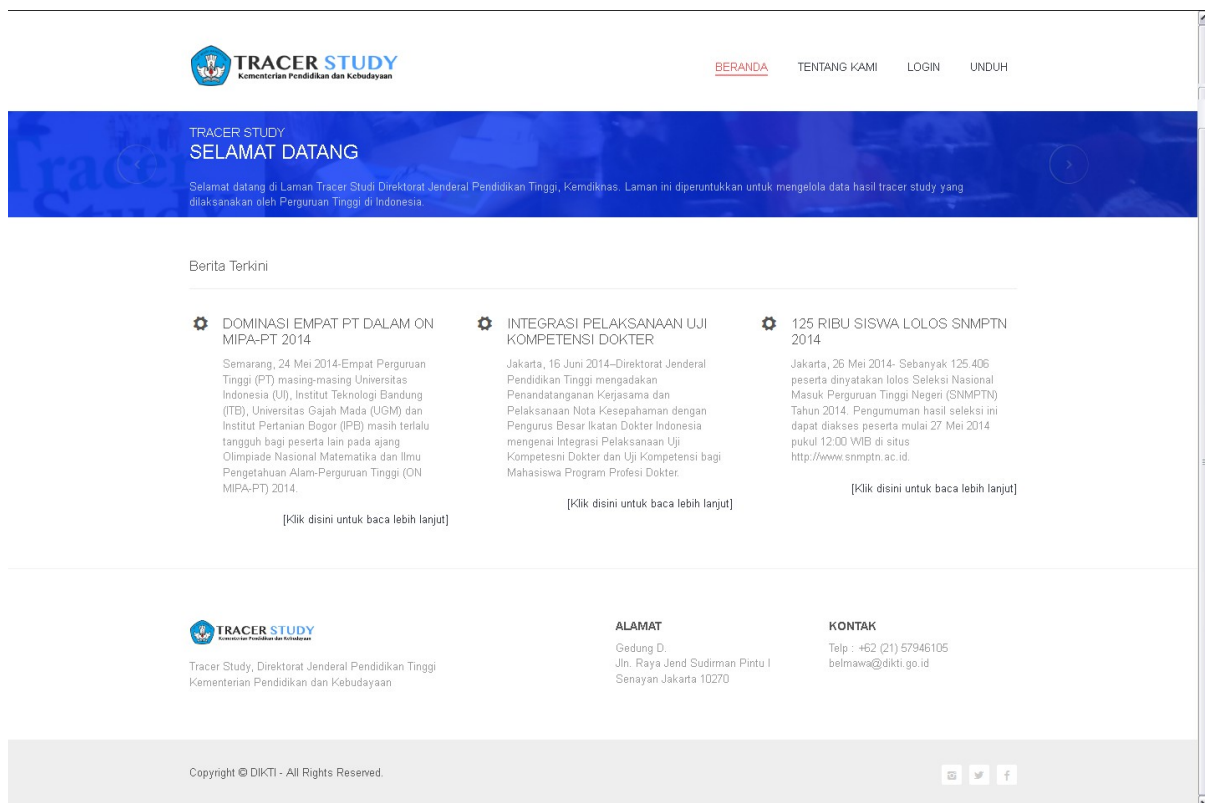
Fasilitas pendukung yang disediakan bagi perguruan tinggi untuk melakukan *tracer study* adalah:

1. Memperbaiki data mahasiswa/alumni
2. Melihat isi pertanyaan *Tracer Study*
3. Mengunduh *template* pertanyaan tracer study (minimum, standar) dalam bentuk XLS yang nantinya dapat diintegrasikan ke laman tracer study milik perguruan tinggi
4. Mengisi hasil tracer study untuk lulusannya secara *online* atau
5. Mengunggah hasil tracer study perguruan tinggi ke DIKTI agar dapat diintegrasikan ke dalam Database Tracer Study Nasional.
6. Melihat rekapitulasi pengisian *tracer study*

Sistem Tracer Study Online

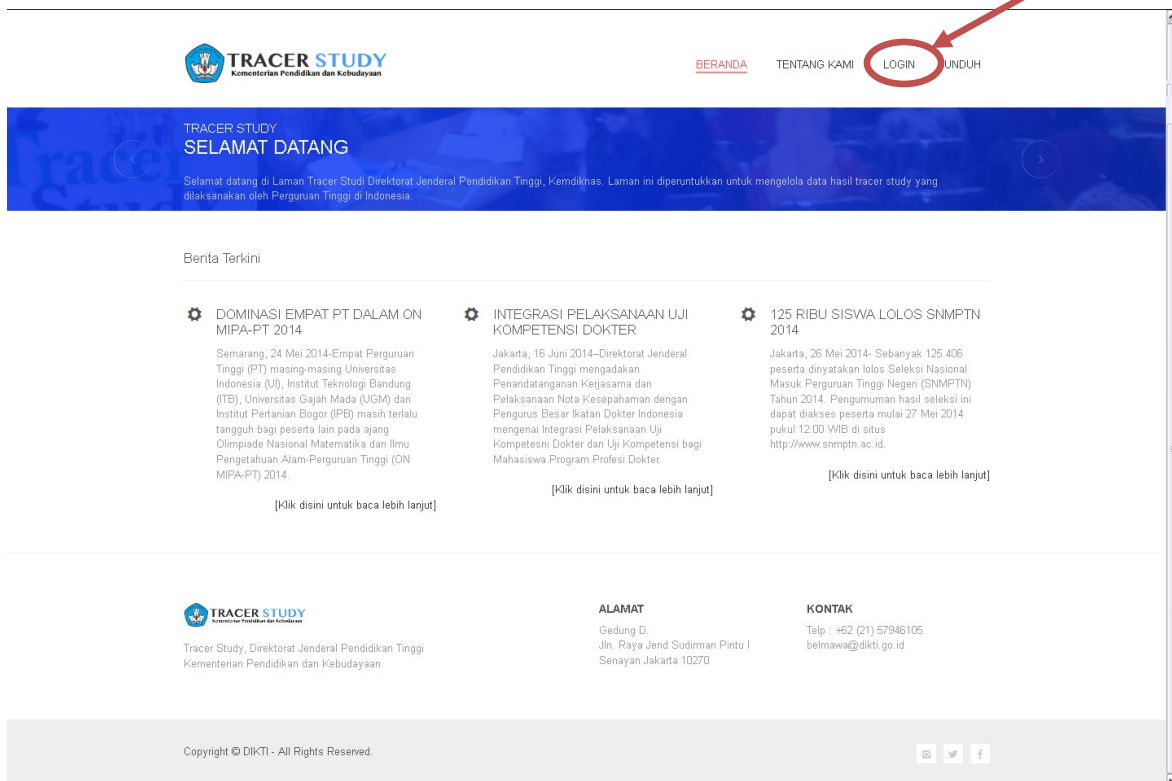
Petunjuk Fasilitas Laman Tracer Study DIKTI

Berikut ini adalah halaman depan pada laman <http://tracerstudy.dikti.go.id>.

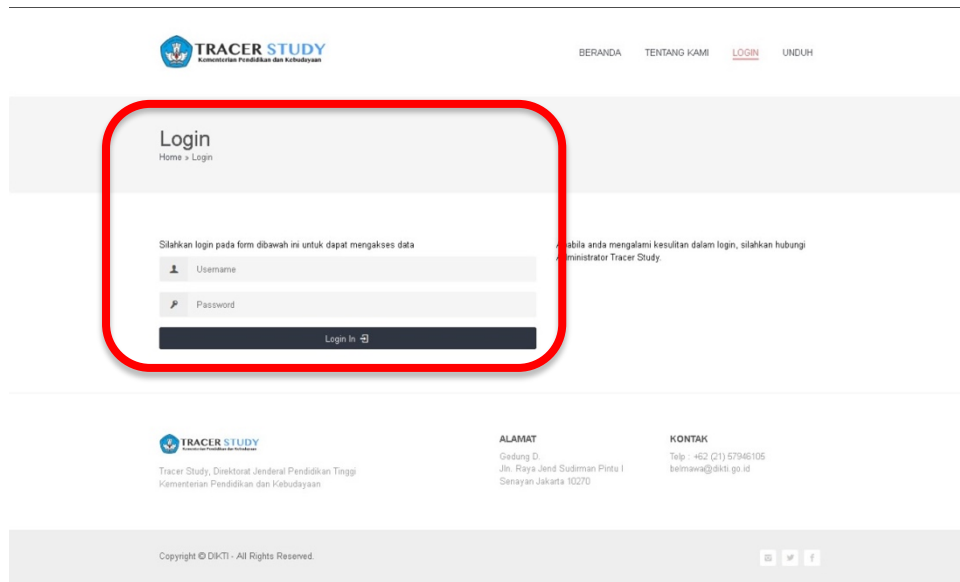


Gambar 1. Halaman Utama

Pengelola Tracer Study Perguruan Tinggi yang memiliki akun dapat masuk ke halaman perguruan tinggi masing-masing dengan memilih LOGIN pada halaman utama.

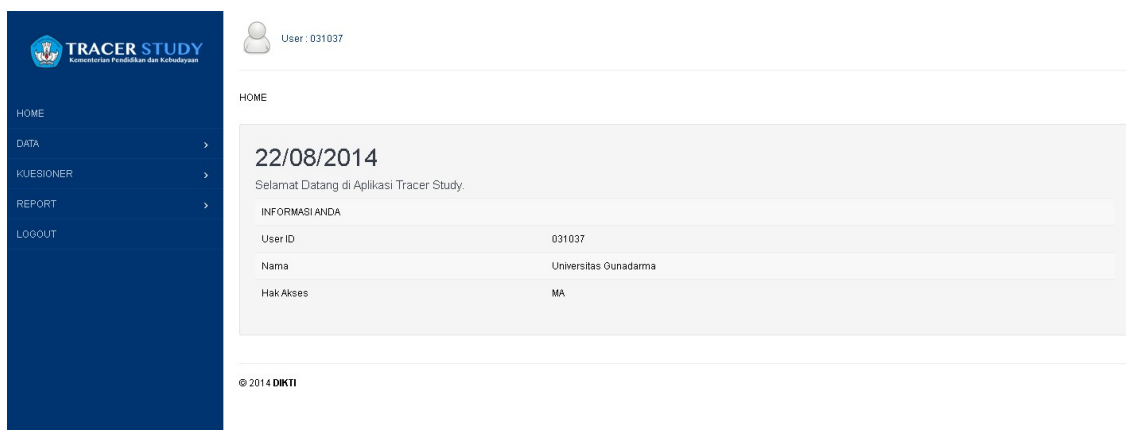


Gambar 2. Tombol Login



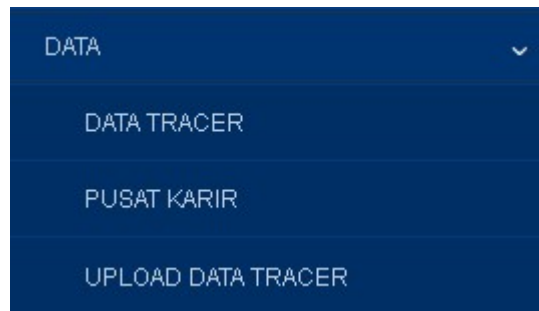
Gambar 3. Halaman Login

Setelah perguruan tinggi sebagai *user* berhasil *login*, maka akan muncul halaman seperti gambar di bawah ini.



Gambar 4. Halaman User

- **Menu Data:** menu yang digunakan untuk menampilkan data dari sisi *user*. Menu Data terdiri dari beberapa submenu seperti gambar di bawah ini.



Gambar 5. Menu *Data* sisi User

- Submenu Data Tracer: submenu ini digunakan untuk menampilkan, menambah, mengubah dan menghapus data *tracer user* perguruan tinggi, seperti gambar di bawah ini.



Gambar 6. Submenu Data – Data Tracer

User operator dapat mencari data tracer study yang sudah diunggah dengan cara meng-klik



Ioperator dapat menambahkan data tracer study dengan meng-klik tombol pada posisi kanan atas lalu akan muncul halaman editor tambah menu seperti pada gambar di bawah ini.



The screenshot displays the 'Tambah Data' (Add Data) form in the Tracer Study application. The form is organized into two primary sections: 'Identitas' (Identity) and 'Kemampuan' (Competency). The 'Identitas' section includes fields for 'Nama Mahasiswa' (Student Name), 'Tanggal Lahir' (Date of Birth), and 'Jenis Kelamin' (Gender). The 'Kemampuan' section features a large table for recording competency data. The table has columns for 'Kemampuan' (Competency) and 'Tingkat' (Level). The table contains multiple rows for different competencies and levels, with checkboxes for 'Ya' (Yes) and 'Tidak' (No). A 'Simpan' (Save) button is located at the bottom right of the form.

Gambar 6. Editor Tambah Data Tracer sisi User

User operator dapat mengisi isian identitas F1-F17. Setelah semua diisi klik tombol pada posisi paling bawah untuk menyimpan data. Data yang telah ditambahkan dapat ditampilkan (*View*), diubah (*Update*) dan dihapus (*Delete*) seperti gambar di bawah ini.

Simpan

User : 031037

HOME / DATA / DATA TRACER

Browse Data
Tambah Data

DATA TRACER

Advanced Search

Displaying 1-2 of 2 results.

Kode PT	Kode Program Studi	NIM	Nama Mahasiswa	
031037	57201	12197717	RUDDY J SUHATRIL	

Gambar 7. Tampilan Data Tracer Study sisi User

- Submenu Pusat Karir: submenu ini digunakan untuk menampilkan, menambah, mengubah dan menghapus data pusat karir, seperti gambar di bawah ini.

User : 031037

HOME / DATA / PUSAT KARIR

Browse Data
Tambah Data

PUSAT KARIR

Advanced Search

Displaying 1-1 of 1 result.

Kode PT	Nama Pusat Karir	Nama Ketua	
031037	CAREER CENTER	DR. RENI	

© 2014 DIKTI

Gambar 8. Submenu Data – Pusat Karir

User operator dapat mencari pusat karir yang sudah ada dengan meng-klik

Browse Data

User operator dapat menambahkan pusat karir yang baru dengan meng-klik pada posisi kanan atas lalu akan muncul halaman editor tambah pusat karir seperti pada gambar di bawah ini.

Tambah Data


PUSAT KARIR

Tambah Data ×

Fields with * are required.

ID	- Not Set -
Kode PT	031037
Ada Pusat Karir	Pilih Status ▼
Nama Pusat Karir *	<input type="text"/>
Nama Ketua *	<input type="text"/>
Tanda Tangan SK *	<input type="text"/>
Masa Jabatan *	<input type="text"/>
Tanggung Jawab *	<input type="text"/>
Jumlah Pegawai *	<input type="text"/>

Gambar 9. Editor Tambah Pusat Karir sisi User

User operator dapat memilih pusat karir yang sudah ada, mengisi nama pusat karir baru, nama ketua, tanda tangan SK, masa jabatan, tanggung jawab, jumlah pegawai, pilih status CDC, dan isi nama CDC. Setelah itu klik tombol pada posisi  paling bawah untuk menyimpan pusat karir baru.

- Submenu Upload Data Tracer Study: submenu ini digunakan untuk mengunggah *file* hasil tracer study oleh administrator seperti gambar di bawah ini.

Template Master pengisian data dapat di unduh pada link berikut ini : [Master.xls](#),
Untuk panduan pengisian kolom pada file excel silahkan ikuti [nilai] dan nama variable pada Form Kuisisioner yang dapat diakses pada menu Kuisisioner

Upload Data		x
Kode PT	031037	
Upload Filename	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	
<input type="button" value="Submit"/>		

Gambar 5.10. Submenu Data – Upload Data Tracer sisi User

Administrator dapat mengunggah file hasil *tracer study* perguruan tinggi dengan memilih *file* yang akan diunggah. *File master excel* sebagai *template* pengisian data dapat diunduh pada *link* yang telah disediakan (“Master.xls”) . Pengisian nilai – nilai pada kolom yang tersedia pada *template excel* adalah sebagai berikut:

1. Kdptismh : Kode Perguruan Tinggi (PDPT)
2. Kdpstmsmh : Kode Program Studi (PDPT)
3. Nimmsmh : Nomor Induk Mahasiswa (PDPT)
4. Nmmsmh : Nama Mahasiswa
5. Telpomsmh : Nomor Telp/HP
6. Emailsmh : Alamat email
7. F301 – f1754 : disesuaikan dengan *value* yang ada pada kolom kuesioner seperti gambar di bawah ini:

f301 ☐ [1] Kira-kira bulan sebelum lulus f302

f301 ☐ [2] Kira-kira bulan sesudah lulus f302

f301 ☐ [3] Saya tidak mencari kerja (Langsung ke pertanyaan f8)

Gambar 5.10.1 Contoh value

f301 pada gambar adalah sesuai dengan nama kolom pada *file template excel*, “[1]” adalah *value* yang harus diisi pada kolom tersebut (apabila pilihan nya “1”). Setelah *file* terisi dan disimpan. Tahap berikutnya adalah mengunggah *file*, kemudian data tersebut akan di verifikasi dengan PDPT. Tampilan *form* verifikasi akan terlihat seperti Gambar 10.2.

HOME / DATA / UPLOAD DATA TRACER

Verifikasi Data Upload, Kode BATCH : 031037_1411094953

#	NIM	NAMA (PDPT)	KODE PT (PDPT)	KODE PS (PDPT)	Status
1	12197717	RUDDY J SUHATRIL	031037	57201	DATA DITEMUKAN PADA PDPT
2	100000	-	-	-	DATA TIDAK DITEMUKAN PADA PDPT

[KLIK DISINI UNTUK MENGUPLOAD ULANG](#)
[KLIK DISINI UNTUK MEMPROSES DATA \(DATA YANG DITEMUKAN\)](#)

Gambar 5.10.2 Verifikasi data PDPT.

Pada tahapan ini, data tersebut akan menampilkan hasil verifikasi terhadap PDPT. Setiap data yang ditemukan akan berstatus “DATA DITEMUKAN PADA PDPT”. Tahap berikutnya adalah mengklik [KLIK DISINI UNTUK MEMPROSES DATA \(DATA YANG DITEMUKAN\)](#) untuk selanjutnya data tersebut tersimpan ke dalam *database tracer study*.

- **Menu Kuesioner** : menu yang digunakan untuk menampilkan form kuesioner, halaman ini dapat dicetak untuk keperluan mengeluarkan formulir kuesioner dalam bentuk cetakan. Menu kuesioner ini berisi *submenu form* kuesioner seperti gambar di bawah ini.

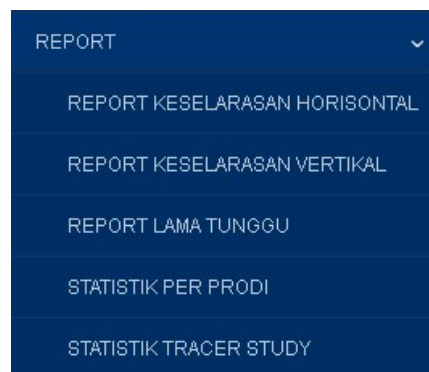


Gambar 11. Menu Kuesioner sisi User

- Submenu Form Kuesioner : submenu ini digunakan untuk mengisi form kuesioner seperti gambar di berikut ini.

User operator dapat mengisi isian identitas F1-F17.

- **Menu Report:** menu yang digunakan untuk menampilkan beberapa laporan hasil *tracer study*. Menu report ini terdiri dari beberapa submenu seperti gambar di bawah ini.



Gambar 13. Menu *Report* sisi User

- Submenu *Report Keselarasan Horizontal*: submenu ini digunakan untuk menampilkan laporan keselarasan horizontal dengan kode perguruan tinggi terlampir, isian pengelompokan yang berdasarkan *Perguruan tinggi* atau *Program Studi* dan isian tahun lulus. Setelah itu klik tombol *submit* seperti gambar di bawah ini.

User : 031037

HOME / REPORT / REPORT KESELARASAN HORIZONTAL

Report Tracer Study

Kode PT031037

PengelompokkanPerguruan Tinggi

Tahun Lulus

Submit

© 2014 DIKTI

Gambar 14. Isian *Report Keselarasan Horizontal* sisi User

- Submenu *Report Keselarasan Vertikal*: submenu ini digunakan untuk menampilkan laporan keselarasan vertikal dengan kode perguruan tinggi terlampir, isian pengelompokan yang berdasarkan *Perguruan tinggi* atau *Program Studi* dan isian tahun lulus. Setelah itu klik tombol *submit* seperti gambar dibawah ini.

User: 031037

HOME / REPORT / REPORT KESELARASAN VERTIKAL

Report Tracer Study

Kode PT 031037

Pengelompokkan Perguruan Tinggi

Tahun Lulus

Submit

© 2014 DIKTI

Gambar 15. Isian *Report Keselarasan Vertikal* sisi *User*

- Submenu *Report Kompetensi*: submenu ini digunakan untuk menampilkan laporan statistik per prodi dengan dengan kode perguruan tinggi terlampir, pilih isian pengelompokan yang berdasarkan *Perguruan tinggi* atau *Program Studi*, pilih isian kompetensi dan isian tahun lulus. Setelah itu klik tombol *submit* seperti gambar di bawah ini.

Report Tracer Study		x
Kode PT	031037	
Pengelompokkan	Perguruan Tinggi	
Kompetensi	Bahasa Inggris	
Tahun Lulus		
<div>Submit</div>		

Gambar 16. Isian *Report Statistik Per Prodi* sisi Kompetensi

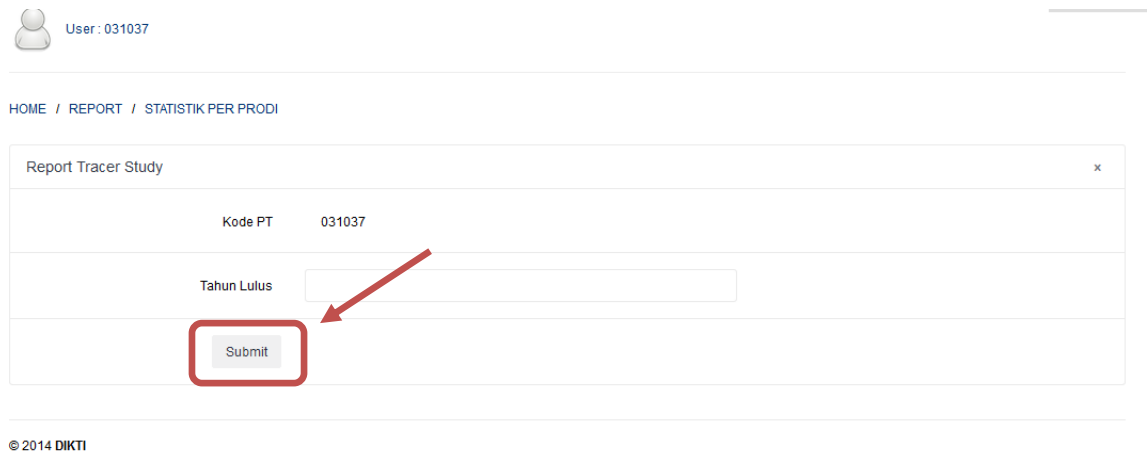
- Submenu *Report Lama Tunggu*: submenu ini digunakan untuk menampilkan laporan lama tunggu dengan dengan kode perguruan tinggi terlampir dan isian tahun lulus. Setelah itu klik tombol *submit* seperti gambar di bawah ini.

Report Tracer Study		x
Kode PT	031037	
Pengelompokkan	Perguruan Tinggi	
Tahun Lulus		
<div>Submit</div>		

Gambar 17. Isian *Report Lama Tunggu* sisi User

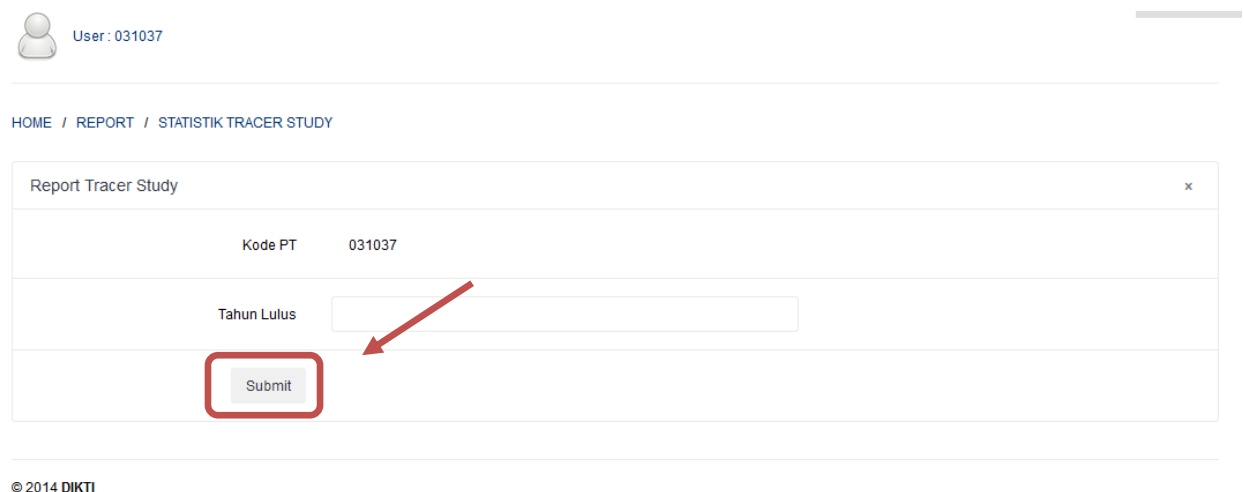
- Submenu *Report Statistik Per Prodi* : submenu ini digunakan untuk menampilkan laporan statistik per prodi dengan dengan kode perguruan tinggi terlampir, isian pengelompokan

yang berdasarkan *Perguruan tinggi* atau *Program Studi* dan isian tahun lulus. Setelah itu klik tombol *submit* seperti gambar di bawah ini.



Gambar 18. Isian *Report Statistik Per Prodi* sisi User

- Submenu *Report Statistik Tracer Study*: submenu ini digunakan untuk menampilkan laporan statistik *tracer study* dengan dengan kode perguruan tinggi terlampir, isian pengelompokan yang berdasarkan *Perguruan tinggi* atau *Program Studi* dan isian tahun lulus. Setelah itu klik tombol *submit* seperti gambar di bawah ini.



Gambar 19. Isian *Report Statistik Tracer Study* sisi User

- **Menu Ganti Password:** Menu ini digunakan untuk mengganti *password user* dengan mengisi isian *password* lama, password baru, dan konfirmasi password baru. Setelah itu klik submit seperti gambar di bawah ini.

Ganti Password		x
Password Lama	<input type="password"/>	
Password Baru	<input type="password"/>	
Konfirmasi Password Baru	<input type="password"/>	
<div>Submit</div>		

- **Menu Logout:** Menu ini digunakan untuk keluar dari sistem.