

---

# **Draaiboek voor de stage Bachelor Toegepaste Informatica 2023-2024**

---

# Inhoud

1	Intro .....	1
2	Howest .....	1
2.1	Howest in een notendop .....	1
2.2	Missie, visie en waarden van Howest .....	2
3	Bachelor Toegepaste Informatica .....	4
3.1	Visie .....	4
3.2	Specialisaties .....	5
3.3	Leerresultaten .....	6
4	Stage in Toegepaste Informatica .....	8
4.1	Situering .....	8
4.2	Stageplatform .....	8
4.3	Verloop van de stageperiode .....	9
4.4	Aftoetsen van de leerresultaten .....	10
4.5	Academiejaar 2023-2024 .....	11
4.5.1	Stageperiode in jaarhelft 1: van 18/09/23 tot 22/12/23 .....	11
4.5.2	Stageperiode in jaarhelft 2: van 12/02/24 tot 24/05/24 .....	14

# 1 Intro

Dit draaiboek informeert zowel de stagegever, de stagementor als de student over het opleidingsonderdeel **Internship** binnen de bacheloropleiding Toegepaste Informatica (TI) aan Howest Brugge.

Eerst wordt algemene informatie over Howest en de opleiding Toegepaste Informatica gegeven en daarna wordt het stageproces volledig toegelicht.

## 2 Howest

### 2.1 Howest in een notendop

Howest is een sterk groeiende hogeschool met campussen in Brugge, Kortrijk en Oudenaarde. Bezoek de website op <https://www.howest.be>.

#### Howest Algemene diensten

Marksesteenweg 58

8500 Kortrijk

+32 56 24 12 90

[info@howest.be](mailto:info@howest.be)



Howest in Brugge	
Campus Brugge Station – BST5 Rijselstraat 5 8200 Brugge +32 50 38 12 77 <a href="mailto:brugge@howest.be">brugge@howest.be</a>	Campus Brugge Station – BST1 Spoorwegstraat 4 8200 Brugge +32 50 68 26 66 <a href="mailto:brugge@howest.be">brugge@howest.be</a>
Campus Brugge Centrum Sint-Jorisstraat 71 8000 Brugge +32 50 33 32 68 <a href="mailto:brugge@howest.be">brugge@howest.be</a>	Sportinnovatiecampus Brugge Nijverheidsstraat 112 8310 Brugge +32 50 68 27 75 <a href="mailto:brugge@howest.be">brugge@howest.be</a>

## 2.2 Missie, visie en waarden van Howest

### Missie

Howest, de Hogeschool West-Vlaanderen, is een **atypische, creatieve, innovatieve en ondernemende hogeschool**.

Vanuit het **talent** en de **passie** van elke student, leidt Howest **teamgerichte, competente, direct inzetbare professionals** op, die inspelen op de ontwikkelingen in onze globale samenleving.

Howest is een kennispartner die samenwerkt met en voor het **regionale en internationale werkveld**. Daarom integreert Howest **toonaangevend, maatschappelijk relevant en competentiegericht** onderwijs, valorisatiegericht onderzoek en dienstverlening in haar portfolio.

Howest is een **open en pluralistische hogeschool**, met respect voor **diversiteit**. De hogeschool inspireert alle medewerkers en studenten om de kernwaarden **serve, empower, care** in hun persoonlijk en professioneel leven te integreren.

### Visie

Howest wil een **toonaangevende speler** zijn in het hoger onderwijslandschap.

**Anticipating the future** is het leidmotief en de drijfveer. In interactie met het bedrijfsleven, de overheid en de samenleving, geeft Howest mee sturing en invulling aan het welzijn en de welvaart.

Het **organisatiemodel** van Howest maakt synergie met alle stakeholders mogelijk. Het beleid kenmerkt zich door slagvaardige besluitvorming en creatieve verbindingen binnen en buiten de organisatie. Howest streeft een kwaliteitscultuur na waarin studenten, alumni, werkveld en medewerkers actief reflecteren en participeren.

Als **inspirerend kenniscentrum** wil Howest de referentiehogeschool zijn voor toekomstgerichte, innovatieve en creatieve opleidingen, valorisatiegericht onderzoek en ondernemerschap. Haar opleidingenportfolio biedt alle stakeholders de mogelijkheid om hun competenties permanent te verfijnen of om nieuwe competenties te verwerven.

Howest wil de **voorkeurspartner** zijn in het sociaal en economisch weefsel van haar regio. Een bewuste keuze voor profielen die inspelen op de regionale behoeften buigt de brain drain in West-Vlaanderen om naar een brain gain.

## Waarden

- **SERVE: handel vanuit een dienstverlenend engagement**

Een dienstverlenend engagement bepaalt de kwaliteit van de **interprofessionele en intermenselijke relaties**. We zijn ervan overtuigd dat elke medewerker die zich op een oprechte manier voor zijn opdracht, zijn collega's en zijn studenten engageert, het verschil maakt. Als rolmodel inspireert hij hen om onze waarden in hun eigen relaties te integreren.

Enthousiasme, vriendelijkheid, betrokkenheid en service zijn eigenschappen die de kwaliteit van ons onderwijs, onderzoek en dienstverlening een meerwaarde geven. Wie open staat voor de ander, wie luisterbereid is, draagt bij aan **de ontplooiing van elk talent**.

**Give back to society** is daarbij het leidend motief.

- **EMPOWER: versterk de groep en het individu**

We geloven in teams die handelen vanuit een gedeelde visie. **Gepassioneerde medewerkers, een krachtige leeromgeving en bruisende campussen** vormen een inspirerende omgeving die het iedereen mogelijk moet maken om de regisseur van zijn leven te zijn. Wie zijn medewerkers en studenten empowert, geeft ze de ruimte om, binnen de afgesproken contouren, initiatief te nemen en er de aansprakelijkheid voor op te nemen.

Daarom is het van het grootste belang dat elke medewerker, elke opleiding, elke dienst zich telkens opnieuw afvraagt hoe **innovatie en creativiteit** binnen de contouren van schaalgrootte en beschikbare middelen, in het belang van alle stakeholders, maximaal kunnen renderen.

- **CARE: geef oprecht om de ander**

We geven om onze stakeholders en streven ernaar om deze waarde invulling te geven in elk contact, in elk overleg, in elke beslissing. We vragen onze medewerkers en onze studenten om deze **zorgende houding** te delen en haar tot uitdrukking te brengen in hun omgang met elkaar en met het brede werkveld.

We hebben aandacht voor **de eigenheid, de talenten en de noden van elke student en elke medewerker**. Voor onze studenten en medewerkers creëren we een warme leef- en leeromgeving waarin iedereen zich als mens en als professional kan ontplooiën.

We zijn overtuigd van het belang van **maatschappelijk engagement**. In het bijzonder engageren we ons voor maatschappelijke projecten die een duurzame meerwaarde bieden.

# 3 Bachelor Toegepaste Informatica

## 3.1 Visie

De Bachelor Toegepaste Informatica (TI) is gepassioneerd door de constant evoluerende informatica(wereld). Hij is een **functioneel gerichte, creatieve en veelzijdige informaticus**. Hij detecteert noden, ziet opportuniteiten en vertaalt die naar innovatieve oplossingen voor de gebruiker. Hij adviseert op basis van gespecialiseerde kennis van het informaticadomein en op basis van onderzoeksresultaten. Hij is een **teamplayer** die de teamprestaties en -kennis boven de individuele prestaties en kennis stelt. Hij vraagt hulp aan en deelt kennis met het team en andere stakeholders. Hij is medeverantwoordelijk voor het kwalitatief eindresultaat en neemt uit zichzelf taken op. Hij toont een grote mate van ondernemingszin.

Hij **volgt vernieuwingen op**. Hij onderscheidt trends van hypes en stelt zich kritisch op. Hij vergelijkt nieuwe of vernieuwende oplossingen met bestaande oplossingen op een onderbouwde manier en staat binnen een gegeven context in voor het doorvoeren van verandering. Hij is op de hoogte van **innovatie** en reikt **state-of-the-artoplossingen** aan waar van toepassing of nodig. Hij integreert de nieuwe opgedane kennis en geeft die door aan anderen.

Hij is een **breed opgeleide informaticus**, denkt technologie-onafhankelijk en doorloopt de volledige IT Solution Life Cycle op een **veilige en professionele manier** met oog voor teamwerking en duidelijke **communicatie** naar verschillende stakeholders. Hij is gegeerd in zowel ICT-bedrijven als bedrijven met een ICT-afdeling, in kleine en grote (internationale) ondernemingen uit de profit- en non-profitsector.

Tijdens de opleiding **specialiseert** hij zich als **solution engineer** met een welbepaalde focus. De AI Business Professional adviseert, integreert en ontwikkelt innovatieve data-driven oplossingen binnen de bedrijfsomgeving. De Cyber Security Professional organiseert, controleert en implementeert de beveiliging van informaticasystemen en spoort cybercrime op. De ICT & Blockchain Consultant installeert en configureert bestaande IT-oplossingen en integreert ze binnen de bestaande omgeving. De Software Engineer ontwerpt adaptieve, evolutionaire softwaresystemen, binnen een gegeven technische context en bedrijfsomgeving. De Web3 Engineer professionaliseert zich in de nieuwste technologieën zoals digital ownership, blockchain en Web3 bedrijfsprocessen.

Het opleidingsteam werkt nauw samen met de vertegenwoordigers van het nationale en internationale **werkveld, alumni en studenten**. Door deze sterke samenwerking inspireren het opleidingsteam en het werkveld elkaar. Naast onderwijs is er plaats voor **praktisch wetenschappelijk onderzoek en maatschappelijke dienstverlening** waarbij zowel lectoren als studenten betrokken worden en de opleiding zowel onderzoeksprojecten trekt als mee ondersteunt. De onderzoeksgroep 'Security en Privacy' doet onderzoek en dienstverlening in de volgende domeinen: webtechnologie, blockchaintechnologie, cybersecurity,

cybercrime, GDPR, AI en AR. Relevante onderzoeksresultaten en ervaringen worden in het curriculum en het onderwijsproces geïntegreerd en (inter)nationaal gedeeld.

## Didactisch concept

**Praktijkgerichtheid** staat centraal binnen de opleiding en is ingebed in het volledige opleidingsprogramma. Kennis die de informaticacompetenties ondersteunt, wordt integratief aangeboden. Studenten komen snel in aanraking met authentieke casussen en participeren in projecten en stages in het werkveld.

De opleiding zet in op **internationale mobiliteit**, zowel voor studenten als lectoren. Daarmee beoogt de opleiding intercultureel competente professionals af te leveren die wereldwijd up-to-date zijn en blijven. Challenges, seminars, studiereizen en bedrijfsbezoeken maken de student klaar voor de arbeidsmarkt.

De opleiding kiest voor een **krachtige leeromgeving** met ruimte voor differentiatie, waarbij studenten sterk betrokken worden bij hun leerproces en een moduleteam de studenten coacht. Door middel van zelfreflectie, zelfevaluatie en **peer assisted learning** worden studenten uitgedaagd om zich permanent te verbeteren.

**Opvolging van studenten** is prioritair binnen de opleiding. Via **formatieve evaluatie** aangevuld met **permanente summatieve evaluatie** worden studievorderingen van studenten bijgehouden. Vanuit het zelfsturend perspectief worden studenten aangezet tot reflectie omtrent hun prestaties en de groei die ze maken. Opvolgingssystemen en mentoraat binnen de opleiding zorgen voor detectie en remediëring waar die prestaties en groei in het gedrang komen.

De opleiding zet in op **sterke moduleteamwerking** waarbij teamleden leren van elkaar door middel van **co-teaching** om de complementariteit van het team optimaal te benutten.

## 3.2 Specialisaties

Toegepaste Informatica biedt de ideale opleiding om een brede waaier aan IT-competenties te verwerven. De specialisaties vanaf het tweede jaar zijn:

### AI Business Professional

De AI Business Professional adviseert, integreert en ontwikkelt innovatieve data-driven oplossingen binnen de bedrijfsomgeving.

### Cyber Security Professional

De Cyber Security Professional organiseert, controleert en implementeert de beveiliging van informaticasystemen en spoort cybercrime op.

### ICT & Blockchain Professional

De ICT & Blockchain Consultant installeert en configureert bestaande IT-oplossingen en integreert ze binnen de bestaande omgeving.

## Software Engineer

De Software Engineer ontwerpt adaptieve, evolutionaire softwaresystemen, binnen een gegeven technische context en bedrijfsomgeving.

## Web3 Engineer

De Web3 Engineer professionaliseert zich in de nieuwste technologieën zoals digital ownership, blockchain en Web3 bedrijfsprocessen.

Bezoek de website op <https://www.howest.be/nl/opleidingen/bachelor/toegepaste-informatica>

Meer informatie:

- Opleidingscoördinator Toegepaste Informatica  
Guy Van Eeckhout [guy.van.eeckhout@howest.be](mailto:guy.van.eeckhout@howest.be)
- Opleidingsmanager Cluster IT  
William Schokkelé [William.Schokkele@howest.be](mailto:William.Schokkele@howest.be)

## 3.3 Leerresultaten

De leerresultaten zijn de competenties die de student moet verworven hebben op het einde van de opleiding. Een competentie is een integratie van kennis, vaardigheden en attitudes.

- LR 1** De professionele bachelor TI analyseert een probleem, vertaalt dit naar een IT-context en stelt de informatiebehoeften van een organisatie gestructureerd voor door gebruik te maken van analyse- en modelleringstechnieken.  
**#analyseren, functioneel ontwerp**
- LR 2** De professionele bachelor TI verzamelt, interpreteert en verwerkt proces- en datagegevens, slaat ze op en stelt ze ter beschikking, zodanig dat ze op een correcte en efficiënte manier kunnen worden opgevraagd.  
**#gegevens behandelen**
- LR 3** De professionele bachelor TI ontwerpt, bouwt, documenteert en test kwalitatieve IT-oplossingen.  
**#technisch ontwerp, oplossingen uitwerken**
- LR 4** De professionele bachelor TI installeert, configureert, beveiligt, onderhoudt en ondersteunt IT-oplossingen en past ze aan zodat ze blijven beantwoorden aan de veranderende behoeften van een organisatie.  
**#beheren**
- LR 5** De professionele bachelor TI handelt deontologisch en maatschappelijk verantwoord, conform bedrijfs- en organisatiecontext, regelgeving, best practices en strategieën in het nationale en internationale IT domein vanuit eigen inzicht en kennis.  
**#kwaliteitsvol en professioneel handelen**



- LR 6** De professionele bachelor TI onderzoekt en evalueert kritisch bestaande en innovatieve IT-oplossingen en houdt rekening met de internationale ontwikkelingen van het vakgebied.  
**#trendwatchen, onderzoeken**
- LR 7** De professionele bachelor TI geeft advies over IT-oplossingen, -producten, -diensten en –technologieën voor verschillende domeinen en/of sectoren.  
**#adviseren**
- LR 8** De professionele bachelor TI kan zelfstandig en in een multidisciplinair en/of multicultureel team een opdracht op projectmatige wijze aanpakken. De professionele bachelor TI kan eenvoudig leidinggevende taken uitvoeren en een projectplan ontwerpen, interpreteren, uitvoeren, aanpassen en toelichten.  
**#projectmatig en teamgericht werken**
- LR 9** De professionele bachelor TI communiceert op een professionele manier minstens in het Nederlands en/of het Engels, zowel mondeling als schriftelijk, aangepast aan het doelpubliek.  
**#communiceren**
- LR 10** De professionele bachelor TI is ondernemend, neemt initiatief en speelt in op nieuwe ontwikkelingen en toepassingsdomeinen.  
**#ondernemend zijn, initiatief nemen**
- LR 11** De professionele bachelor TI ondersteunt veranderingsprocessen in organisaties bij ingebruikname van IT-oplossingen.  
**#realiseren**



# 4 Stage in Toegepaste Informatica

## 4.1 Situering

Het opleidingsonderdeel **Internship** (stage) wordt geprogrammeerd in het laatste semester van de opleiding en heeft een studieomvang van 18 studiepunten. Tijdens de stage werkt de student aan een stageproject in een IT-bedrijf of in de IT-afdeling van een bedrijf of organisatie. De student integreert hierbij de kennis, vaardigheden en attitudes die opgedaan werden in de opleiding. Het stageproject wordt gekozen door de student uit een aanbod van projecten. Deze projecten worden ingediend door de bedrijven en goedgekeurd door de opleiding.

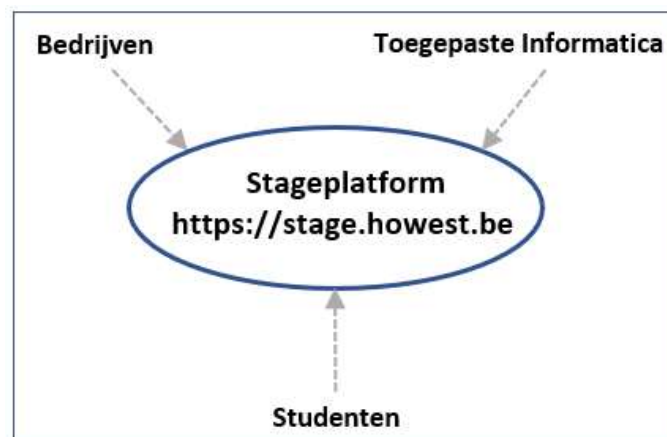
Het opleidingsonderdeel **Bachelor Thesis** (bachelorproef of bap) wordt eveneens geprogrammeerd in het laatste semester en heeft een studieomvang van 9 studiepunten. Hier zal de student zijn bachelorproef maken, waarbij hij een experimenteel onderzoek doet, veelal in de context van de stage.

## 4.2 Stageplatform

Het stageplatform <https://stage.howest.be> is een centraal platform dat toegankelijk is voor zowel de bedrijven die een stage willen aanbieden, als voor de studenten en de opleiding.

De normale flow is als volgt:

- Het bedrijf dient één of meerdere projecten in voor de opleiding TI.
- De opleiding screent de binnengekomen projecten. Na goedkeuring worden de projecten zichtbaar voor de studenten.
- De student maakt zijn keuze uit de projecten en solliciteert bij de bedrijven.
- Na succesvolle sollicitatie en mondelinge overeenkomst tussen de stagegever en de student, wordt het project toegewezen aan de student en wordt de stageovereenkomst opgemaakt. De stageovereenkomst bevat de projectomschrijving.



## 4.3 Verloop van de stageperiode

Gedurende de stageperiode werkt de student op de stageplaats:

- 4 dagen per week wordt gewerkt aan het stageproject dat opgenomen is in de stageovereenkomst. Dit is de eigenlijke **stage**.
- 1 dag per week wordt gewerkt aan de **bachelorproef**. Hierbij doet de student een experimenteel onderzoek, veelal in de context van de stage.

Na de stageperiode zal de student een **presentatie** geven over zijn bachelorproef voor een jury.

De student wordt opgevolgd door de volgende personen:

- De **stagebegeleider** is een lector uit de opleiding TI die de student begeleidt in het stageproces. De stagebegeleider is het eerste aanspreekpunt i.v.m. de stage voor zowel de student als de stagegever en -mentor. De stagebegeleider begeleidt de student tevens bij het maken van de bachelorproef.
- De **stagegever** is het hoofd van het stagebedrijf en ondertekent de stageovereenkomst.
- De **stagementor** is een IT-er uit het stagebedrijf die instaat voor de dagdagelijkse begeleiding van de student.
- De **stagecoördinator**, de **bachelorproefcoördinator** en de **coördinator internationalisering** zijn lectoren die de coördinatie verzorgen van resp. het volledige stagegebeuren, de bachelorproeven en de internationale stages. Voor dit academiejaar zijn dit respectievelijk Kristien Roels ([kristien.roels@howest.be](mailto:kristien.roels@howest.be)), Ann Audenaert ([ann.audenaert@howest.be](mailto:ann.audenaert@howest.be)) en Corneel Theben Tervile ([Corneel.Theben.Tervile@howest.be](mailto:Corneel.Theben.Tervile@howest.be)).

Voor **student-ondernemers** is het mogelijk om stage te lopen in de eigen onderneming. De opleiding beslist of het project in de onderneming van de student binnen de stagedoelstelling van de opleiding valt en het team Ondernemerschap binnen Howest beoordeelt de haalbaarheid van het ondernemingsplan.

Bij dit type stage is de stageplaats de Incubator The Vibe (Howest Brugge), de stagegever is het team Ondernemerschap dat de student begeleidt op het vlak van ondernemen en de stagementor is een externe specialist in het vakgebied die wekelijks de vorderingen van de student opvolgt. De opleiding zoekt deze stagementor, die eveneens fungeert als 'peter' van het project. Voor het overige verloopt een dergelijke stage analoog aan een normale stage.

Relevante documenten i.v.m. de stage:

- Dit **draaiboek voor de stage** geeft de nodige informatie aan de stagegever, de stagementor en de student over de stage en het stageproces.
- De **stageovereenkomst** is het officiële contract tussen de stagegever, de school en de student. Er worden 3 exemplaren ondertekend door de 3 partijen.
- De **risicoanalyse** wordt ingevuld door de stagementor en bevat inlichtingen over risico's waaraan de student kan blootgesteld worden.
- De **weekregistratie** wordt tijdens de stageperiode dagelijks aangevuld door de student met een beschrijving van het geleverde werk. Deze weekregistratie wordt op het einde van elke stageweek ingediend op Leho door de student.

- Het **evaluatieformulier voor de stage** wordt ingevuld door de stagementor en besproken met de student en de stagebegeleider. Deze evaluatie gebeurt tweemaal tijdens de stageperiode.

Merk op dat er naast dit draaiboek voor de stage ook het **draaiboek voor de bachelorproef** is waarin de nodige informatie gegeven wordt over de bachelorproef en de presentatie.

Stagebezoeken en digitale meeting:

- Bij het **voorafgaandelijk stagebezoek** gaan de stagebegeleider en de student naar de stageplaats. Er gebeurt een toelichting van de stageopdracht, de stageovereenkomsten worden ondertekend en de risicoanalyse wordt ingevuld.
- Halverwege de stageperiode vindt een **digitale meeting** plaats. De student geeft een gestructureerd overzicht van het gerealiseerde werk en er gebeurt een tussentijdse evaluatie a.d.h.v. het evaluatieformulier voor de stage.
- Het **stagebezoek met eindevaluatie** vindt plaats op het einde van de stageperiode. Ook hier geeft de student een gestructureerd overzicht van het gerealiseerde werk en gebeurt de eindevaluatie a.d.h.v. het evaluatieformulier voor de stage.
- Voor de **internationale stages** zijn alle stagebezoeken digitaal.

## 4.4 Aftoetsen van de leerresultaten

In de stage en de bachelorproef worden de volgende leerresultaten afgetoetst. Voor een beschrijving van de leerresultaten zie pagina 6 en 7.

	LR 1	LR 2	LR 3	LR 4	LR 5	LR 6	LR 7	LR 8	LR 9	LR 10	LR 11
<b>Stage</b>			X	X	X			X	X	X	X
<b>Bachelorproef</b>	X	X				X	X	X	X		

## 4.5 Academiejaar 2023-2024

Elk academiejaar zijn er 2 periodes waarin studenten stage kunnen lopen.

- Een beperkt aantal studenten loopt stage **van september tot december**, dit is de zogenaamde **jaarhelft 1 (JH1)**.
- De meerderheid van de studenten loopt stage **van februari tot mei**, dit is de **jaarhelft 2 (JH2)**.

Hieronder een gedetailleerde timing van deze stageperiodes voor het academiejaar 2023-2024.

Merk op dat de studenten deelnemen aan de **stagemarkt**, georganiseerd door Howest, in de derde week van september. Tijdens deze stagemarkt maken de studenten kennis met bedrijven die een stage-aanbod hebben voor IT-studenten.

### 4.5.1 Stageperiode in jaarhelft 1: van 18/09/23 tot 22/12/23

In de maand augustus / september	Vastleggen van het stageproject	<p>De student maakt een keuze uit de voorgestelde stageprojecten op het stageplatform <a href="https://stage.howest.be">https://stage.howest.be</a> en solliciteert bij de uitgekozen stagebedrijven.</p> <p>Bij een mondeling akkoord tussen de student en de stagegever brengt de student de stagecoördinator op de hoogte.</p> <p>OF</p> <p>De student kent zelf een (nieuwe) stageplaats. De student verwijst het stagebedrijf naar het stageplatform <a href="https://stage.howest.be">https://stage.howest.be</a>. Het stagebedrijf dient een project in met de student als voorkeurstudent. De student brengt de stagecoördinator op de hoogte.</p> <p>OF</p> <p>De student wil een internationale stage lopen. De student bekijkt het stappenplan en de documenten op de Leho-cursussite Go International en neemt contact met de coördinator internationalisering van de opleiding. De student brengt tevens de stagecoördinator op de hoogte.</p>
		Na een laatste screening wordt het stageproject toegewezen aan de student.

		Voor een binnenlandse stage: de student kan de stageovereenkomst en de risicoanalyse downloaden van het stageplatform. Voor een internationale stage: de student verkrijgt de stageovereenkomst en de risicoanalyse via de coördinator internationalisering.
In de maand september		De student krijgt een stagebegeleider toegewezen.
In de maand september	Voorafgaandelijk stagebezoek	Er gebeurt een toelichting van de stageopdracht, de stageovereenkomsten worden ondertekend en de risicoanalyse wordt ingevuld.
Week van 18/09/23	Week 1 Stage / Bap	Eerste stageweek: opstart van het stageproject.
Week van 25/09/23	Week 2 Stage / Bap	
Week van 02/10/23	Week 3 Stage / Bap	
Week van 09/10/23	Week 4 Stage / Bap	
Week van 16/10/23	Week 5 Stage / Bap	
Week van 23/10/23	Week 6 Stage / Bap	De tussentijdse digitale meeting vindt plaats: de student geeft een gestructureerd overzicht van het gerealiseerde werk en er gebeurt een tussentijdse evaluatie a.d.h.v. het evaluatieformulier voor de stage.
Week van 30/10/23	Herfstvakantie	
Week van 06/11/23	Week 7 Stage / Bap	
Week van 13/11/23	Week 8 Stage / Bap	
Week van 20/11/23	Week 9 Stage / Bap	
Week van 27/11/23	Week 10 Stage / Bap	

Week van 04/12/23	Week 11 Stage / Bap	
Week van 11/12/23	Week 12 Stage / Bap	Het stagebezoek met eindevaluatie vindt plaats: de student geeft een gestructureerd overzicht van het gerealiseerde werk. De eindevaluatie gebeurt aan de hand van het evaluatieformulier voor de stage.
Week van 18/12/23	Week 13 Stage / Bap	Het stageproject wordt afgerond.
Week van 25/12/23	Wintervakantie	
Week van 01/01/24	Wintervakantie	
Week van 08/01/24		
Week van 15/01/24		
Week van 22/01/24		
Week van 29/01/24		De student ontvangt zijn (eind)rapport.

## 4.5.2 Stageperiode in jaarhelft 2: van 12/02/24 tot 24/05/24

In de maand september / oktober	Vastleggen van het stageproject	<p>De student maakt een keuze uit de voorgestelde stageprojecten op het stageplatform <a href="https://stage.howest.be">https://stage.howest.be</a> en solliciteert bij de uitgekozen stagebedrijven.</p> <p>Bij een mondeling akkoord tussen de student en de stagegever brengt de student de stagecoördinator op de hoogte.</p> <p>OF</p> <p>De student kent zelf een (nieuwe) stageplaats. De student verwijst het stagebedrijf naar het stageplatform <a href="https://stage.howest.be">https://stage.howest.be</a>.</p> <p>Het stagebedrijf dient een project in met de student als voorkeurstudent.</p> <p>De student brengt de stagecoördinator op de hoogte.</p> <p>OF</p> <p>De student wil een internationale stage lopen. De student bekijkt het stappenplan en de documenten op de Leho-cursus site Go International en neemt contact met de coördinator internationalisering van de opleiding. De student brengt tevens de stagecoördinator op de hoogte.</p>
		<p>Na een laatste screening wordt het stageproject toegewezen aan de student.</p> <p>Voor een binnenlandse stage: de student kan de stageovereenkomst en de risicoanalyse downloaden van het stageplatform.</p> <p>Voor een internationale stage: de student verkrijgt de stageovereenkomst en de risicoanalyse via de coördinator internationalisering.</p>
In de maand november		De student krijgt een stagebegeleider toegewezen.
In de maand november / december	Voorafgaandelijk stagebezoek	Er gebeurt een toelichting van de stageopdracht, de stageovereenkomsten worden ondertekend en de risicoanalyse wordt ingevuld.
Week van 12/02/24	Week 1 Stage / Bap	Eerste stageweek: opstart van het stageproject.
Week van 19/02/24	Week 2 Stage / Bap	



Week van 26/02/24	Week 3 Stage / Bap	
Week van 04/03/24	Week 4 Stage / Bap	
Week van 11/03/24	Week 5 Stage / Bap	
Week van 18/03/24	Week 6 Stage / Bap	De tussentijdse digitale meeting vindt plaats: de student geeft een gestructureerd overzicht van het gerealiseerde werk en er gebeurt een tussentijdse evaluatie a.d.h.v. het evaluatieformulier voor de stage.
Week van 25/03/24	Week 7 Stage / Bap	
Week van 01/04/24	Lentevakantie	
Week van 08/04/24	Lentevakantie	
Week van 15/04/24	Week 8 Stage / Bap	
Week van 22/04/24	Week 9 Stage / Bap	
Week van 29/04/24	Week 10 Stage / Bap	
Week van 06/05/24	Week 11 Stage / Bap	
Week van 13/05/24	Week 12 Stage / Bap	Het stagebezoek met eindevaluatie vindt plaats: de student geeft een gestructureerd overzicht van het gerealiseerde werk. De eindevaluatie gebeurt aan de hand van het evaluatieformulier voor de stage.
Week van 20/05/24	Week 13 Stage / Bap	Het stageproject wordt afgerond.
Week van 27/05/24		

Week van 03/06/24		
Week van 10/06/24		
Week van 17/06/24		
Week van 23/06/24		De student ontvangt zijn (eind)rapport.



