



**भारतीय सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान, नागपुर**  
**Indian Institute of Information Technology, Nagpur**

**"An Institution of National Importance by an Act of Parliament"**

S.No. 140,141/1 Behind Br. Sheshrao Wankhade Shetkari Sahakari Soot Girni,  
Village - Waranga, PO - Dongargaon (Butibori), District - Nagpur (Maharashtra) - 441108

Website: [www.iiitn.ac.in](http://www.iiitn.ac.in) Email: [director@iiitn.ac.in](mailto:director@iiitn.ac.in), [registrar@iiitn.ac.in](mailto:registrar@iiitn.ac.in) Phone: - 9405215010

दिनांक / Date:- .....

**अन्यत्र रोजगार चाहने वाले संस्थान के कर्मचारियों द्वारा भरा जाने वाला प्रोफार्मा / PROFORMA TO BE FILLED BY  
THE INSTITUTE EMPLOYEES WHO SEEK EMPLOYMENT ELSEWHERE**

(विज्ञापित संगठन द्वारा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि से कम से कम 14 कार्य दिवस पहले प्रशासन अनभाग में जमा किया जाना चाहिए) / (To be submitted in the Administration Section at least 14 Working Days in advance of the last date of receipt of application by the advertised organization)

1	कर्मचारी का नाम / Name of the Employee	
2	कर्मचारी आयडी / Employee Id	
3	पद / Designation	
4	वेतन स्तर / Pay Level	
5	विभाग / Department	
6	क्या आवेदन की अपेक्षा पहले ही अग्रेशित की जा चुकी है? यदि हाँ तो भेजने की तिथि का विवरण हैं? / Whether advance copy of the application has already been forwarded? If yes, give details as to the date sent	
7	आवेदित पद का विवरण / Details of the Post applied for:  (विषेषत भरेपहले से अग्रेशित आवेदन के साथ विज्ञापन की एक प्रति संलग्न की जानी चाहिए) (A copy of the advertisement along with the application duly filled-in / already forwarded should be enclosed)	पद / Post - विभाग /Department - श्रेणी / Grade - स्तर / Level - वेतनमान / Pay Scale-
8	संस्थान का नाम और पूरा पता संलग्न आवेदन भेजना होगा / Name and full mailing address of the Organization to which the enclosed application is to be sent	
9	संस्थान की स्थिति (केंद्र सरकार/राज्य सरकार/स्वायत्त निकाय/नियामित निकाय आदि) / Status of the Organization (Central Govt. / State Govt./ Autonomous Body / CorporateBody etc.	
10	डिमांड ड्रॉफ्ट / एनईटीएस नंबर आदि का विवरण संख्या, दिनांक और मूल्य यदि आवेदन के साथ संलग्न हैं / Particulars No., Date and Value of the Demand Draft / NEFT / RTGS No. etc. if enclosed with the application	
11	पहले से भेजे गए आवेदनों की संख्या / इस दौरान प्राप्त एनओसी वर्तमान कैलेंडर वर्ष में / No. of applications already sent / NOC obtained during the Current Calendar Year	
12	उस संस्थान में आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि / Last date of receipt of application in that Organization	
13	कोई अन्य टिप्पणी / Any other Remark	

हस्ताक्षर / Signature : .....

दिनांक / Date : .....

प्रशासनिक कार्यालय द्वारा सत्यापन / Verification by Admin Office	वर्तमान कैलेंडर वर्ष के दौरान आवेदक संकाय द्वारा पहले ही भेजे गए आवेदनों की संख्या / No. of applications already sent by the Applicant Faculty during the Current Calendar Year	
सत्यापन अधिकारी का नाम और हस्ताक्षर / Name & Signature of Verifying Officer:		

अग्रेषण नोट: Forwarding Note of:	टिप्पणियों के साथ अनुशंसा स्थिति Recommendation Status along with Comments	हस्ताक्षर / Signature
विभागाध्यक्ष / HoD	टिप्पणी / Comments:- (अनुशंसित) Recommended / (अनुशंसित नहीं) Not Recommended टिप्पणी / Comments:-	
संस्थापक डीन / Associate Dean	टिप्पणी / Comments:- (अनुशंसित) Recommended / (अनुशंसित नहीं) Not Recommended टिप्पणी / Comments:-	

**(स्वीकृत) APPROVED / (अस्वीकृत) NOT APPROVED**

**निदेशक / DIRECTOR**