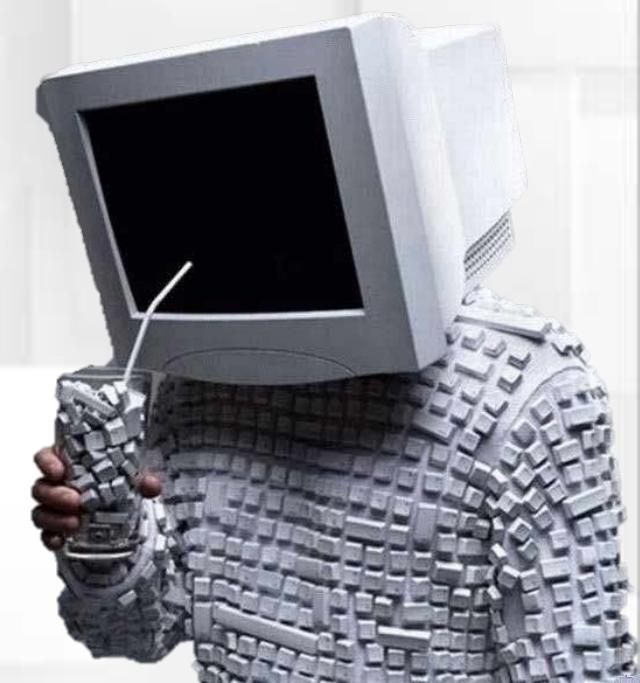


## 第二章 项目启动

吴清锋 教授  
郑宇辉 工程师



# 主要内容

01 项目启动概述

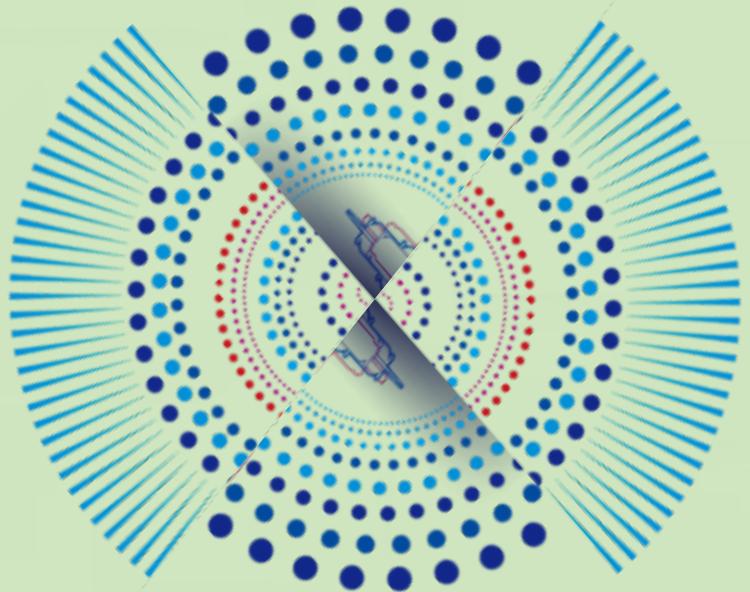
02 立项申请

03 构建项目组

04 制定项目章程

05 项目开工会





## 04 制定项目章程

# 项目干系人概述

- 项目干系人是指参与项目或受项目影响的个人或组织
- 项目管理团队需要：
  - 识别各干系人，确定项目干系人需求和期望
  - 管理和影响项目干系人的期望以确保项目成功

# 项目主要干系人

主要的项目干系人：

- 项目经理
- 客户
- 项目执行组织
- 项目团队成员
- 项目发起人、出资方

# 项目章程

- 一篇为客户准备的高层文档
- 描述了项目将要交付何物，并总结了很多关键要素，如：核心利益相关者、项目角色与职责、项目目标与描述等。

# 项目章程的功能

- 是一种有效的沟通工具，项目组与客户能够对项目达成共识
- 是后续工作的基础

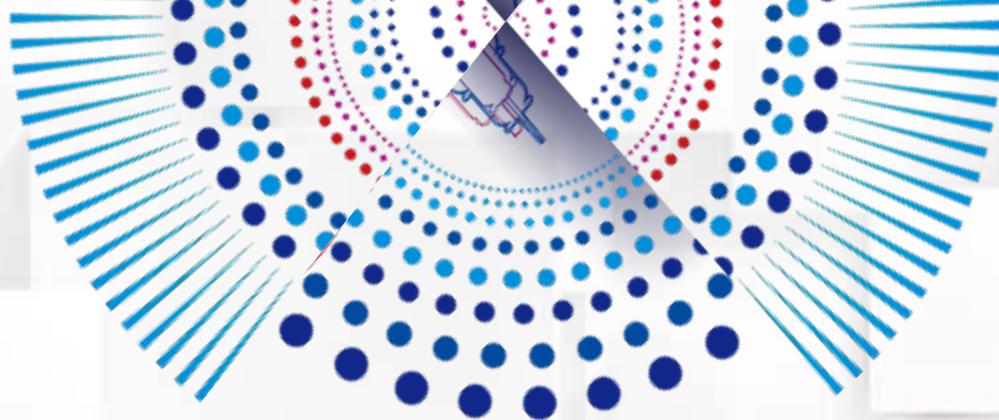
# 样例：项目章程

Pine Valley Furniture	准备日期: 2007年8月1日		
<b>项目章程</b>			
项目名称:	客户跟踪系统		
项目经理:	Jim Woo (jwoo@pvf.com)		
客户:	市场部		
项目发起者:	Jackie Judson (jjudson@pvf.com)		
项目启动/结束(已立项):	8/1/07 – 2/1/08		
<b>项目概述:</b>			
本项目将为市场部实现一套客户跟踪系统。本系统的目的是要将……自动化以节省员工的时间，减少错误，及时拥有更多信息……			
<b>目标:</b>			
• 使数据输入错误最小化 • 提供更及时的信息 • .....			
<b>关键假设:</b>			
• 系统要在内部构建 • 界面应该是Web浏览器 • 系统要访问客户数据库 • .....			
<b>利益相关者与职责</b>			
利益相关者	角 色	职 责	签 名
Jackie Judson	市场部总监	项目远景、资源	<i>Jackie Judson</i>
Alex Datta	首席信息官	监控、资源	<i>Alex Datta</i>
Jim Woo	项目经理	计划、监控和执行项目	<i>Jim Woo</i>
James Judson	销售主管	系统功能	<i>James Judson</i>
Mary Shide	人力资源部主管	人员分配	<i>Mary Shide</i>



## 练习：识别干系人与制定项目章程

- 识别和确定各自小组的项目干系人
- 制定项目章程



谢谢观赏

