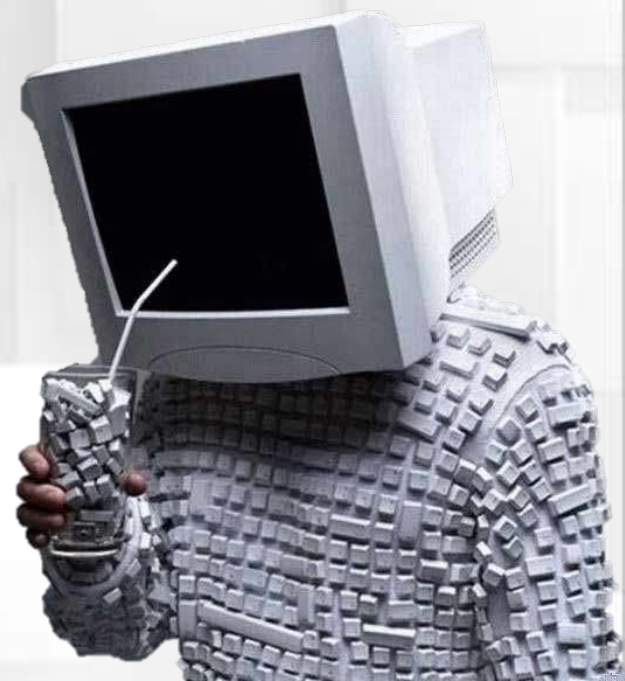


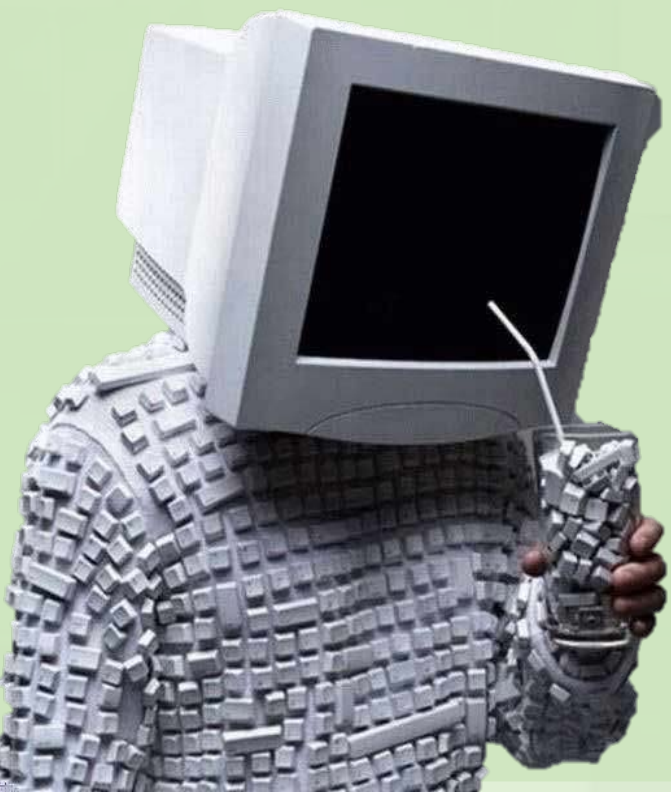


第二章 项目启动

吴清锋 教授
郑宇辉 工程师



主要内容



01 项目启动概述

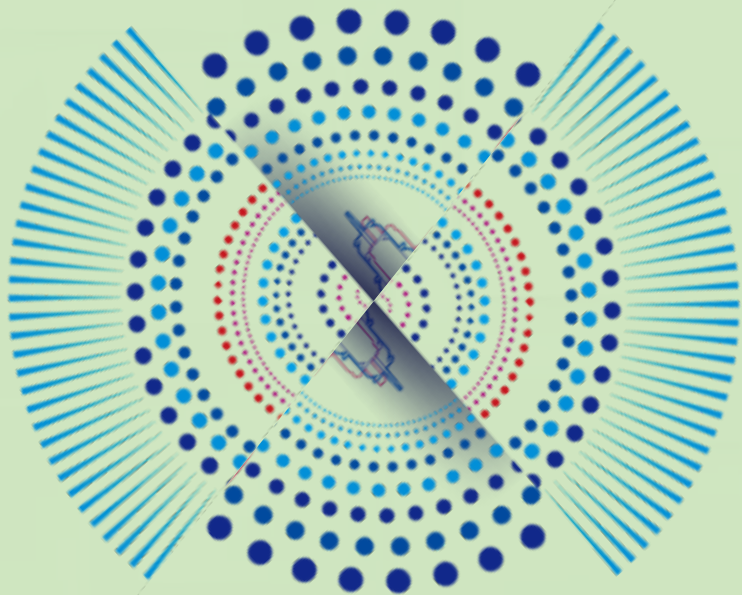
02 立项申请

03 构建项目组

04 制定项目章程

05 项目开工会





04 制定项目章程



项目干系人概述

➤项目干系人是指参与项目或受项目影响的个人或组织

➤项目管理团队需要：

- 识别各干系人，确定项目干系人需求和期望
- 管理和影响项目干系人的期望以确保项目成功



项目主要干系人

主要的项目干系人：

- 项目经理
- 客户
- 项目执行组织
- 项目团队成员
- 项目发起人、出资方



项目章程

- 一篇为客户准备的高层文档
- 描述了项目将要交付何物，并总结了很多关键要素，如：核心利益相关者、项目角色与职责、项目目标与描述等。



项目章程的功能

- 是一种有效的沟通工具，项目组与客户能够对项目达成共识
- 是后续工作的基础

样例：项目章程

Pine Valley Furniture

准备日期：2007年8月1日

项目章程

项目名称：客户跟踪系统
项目经理：Jim Woo (jwoo@pvf.com)
客户：市场部
项目发起者：Jackie Judson (jjudson@pvf.com)
项目启动/结束（已立项）：8/1/07 – 2/1/08

项目概述：

本项目将为市场部实现一套客户跟踪系统。本系统的目的是要将……自动化以节省员工的时间，减少错误，及时拥有更多信息……

目标：

- 使数据输入错误最小化
- 提供更及时的信息
- ……

关键假设：

- 系统要在内部构建
- 界面应该是Web浏览器
- 系统要访问客户数据库
- ……

利益相关者与职责

利益相关者	角 色	职 责	签 名
Jackie Judson	市场部总监	项目远景、资源	<i>Jackie Judson</i>
Alex Datta	首席信息官	监控、资源	<i>Alex Datta</i>
Jim Woo	项目经理	计划、监控和执行项目	<i>Jim Woo</i>
James Judson	销售主管	系统功能	<i>James Judson</i>
Mary Shide	人力资源部主管	人员分配	<i>Mary Shide</i>



练习：识别干系人与制定项目章程

- 识别和确定各自小组的项目干系人
- 制定项目章程

谢谢观赏

