

정우연 경력

여, 1996 (29세)

이메일 wjddnehd29@naver.com | 휴대폰 010-5721-7688

주소 (49224) 부산 서구 까치고개로239번길



경력

삼우티이에스

총 7년 5개월

학력

동주대학교

대학교(2,3년) 졸업

희망연봉

3,800~4,000만원

직전 연봉: 4,060 만원

포트폴리오

-

간략 소개

더존SmartA 기반의 자체기장, 외부감사 및 세무조사 단독 대응, 자금 흐름 관리까지 전반 실무 경험을 보유한 회계 경력 7년차입니다.

회계/세무 전반에 대한 높은 이해도와, 제조업 회계 프로세스 전반에 대한 적응력이 강점입니다.

특히 감사·조사 대응, 자금 계획, 각종 세금신고 등의 경험을 통해 실무 대응력을 키웠고,

팀원과 협업하며 프로세스 효율화 및 리스크 관리 경험도 갖추고 있습니다.

핵심 역량

- 더존 SmartA 기반의 결산·세무신고·자금관리 전 과정 실무 단독 처리 경험
- 외부감사·지방세 세무조사 등 복잡한 회계 이슈 대응 능력 및 실무대응 경험
- 과세·영세·면세·수입·수출 등 다양한 유형의 매출/매입 구조 실무 경험
- 자금 흐름 관리 및 유동성 확보 위한 자금계획·지출통제 실행 경험
- 팀원과 협업 중심의 체크리스트 기반 업무 프로세스 정비 및 오류율 감소 경험

나의 스킬

회계감사, 급여(Payroll), 관리회계, 회계결산, 문서작성, 더존 Smart A, 자금운용, 전표처리, 부가세신고, 4대보험관리, 인사관리, 근태관리, 세금계산서발행, 원천세신고, 소득세신고, 세무사랑, 자금관리, 법인결산, 외부감사, 자체기장, 세무신고, 재무제표, 회계, 출납, 외환관리, 세무조정

경력 총 7년 5개월

2023.05 ~ 2025.08

2년 4개월

삼우티이에스 재무회계 · 프로 · 회계

세무사랑, 더존스마트A, 자금관리, 외부감사대응, 월결산(가결산), 년결산, 내부전표입력, 매입매출마감(관리), 급여, 인사관리, 사대보험, 장부관리, 각종 세금신고 및 자료생성 (원천세, 지방세, 부가세, 연말정산), 수입수출 관련 내부자료작성 및 회계처리, 외환관리, 등

2022.07 ~ 2023.04
10개월

해천글로벌 경리부 · 주임/팀원

더존(스마트A) , 외부감사대응, 내부전표입력,매입매출마감(관리) , 급여 ,인사관리 , 사대보험 , 장부관리 , 각종세금신고(원천세, 지방세,부가세,연말정산) , 수입수출 관련 내부자료작성 , 외환관리 , 등

연봉 3,200만원 | 근무지역 부산 | 퇴사사유 경영악화

2018.12 ~ 2021.12
3년 1개월

동아흥업 경리과 · 대리 3년차

더존(스마트A) , 월결산, 연결산, 외부감사대응, 내부전표입력,매입매출마감(관리) ,급여 , 장부관리, 국가과제(RCMS)정산및보조 등

근무지역 부산 | 퇴사사유 근무조건

2017.02 ~ 2018.03
1년 2개월

케이엔케이 경리과 · 사원 1년차

경리,사무보조,전표처리,장부관리,결산보조,매입매출관리,회계프로그램

근무지역 부산 | 퇴사사유 개인사정

학력 [대학교\(2,3년\) 졸업](#)

2015.02 ~ 2017.02
졸업

동주대학교(2·3년제) 의료정보시스템과

지역 부산 | 학점 3.82/4.5 | 주/야간 주간

2012.03 ~ 2015.02
졸업

동주여자고등학교 전문(실업)계

자격/어학/수상

2018.02

전산회계2급 (국가공인) 최종합격 | 한국세무사협회

2021.02

2종보통운전면허 최종합격 | 경찰청(운전면허시험관리단)

2022.03

전산세무2급 (국가공인) 최종합격 | 한국세무사협회

자기소개서

성격의 장단점

저는 책임감이 강하고, 맡은 일은 끝까지 해내려는 성향을 지니고 있습니다.

회계 업무 특성상 실수가 없어야 하기에 일정과 마감 관리에 항상 철저하며, 반복되는 업무는 자동화나 체크리스트를 만들어 효율을 높이고자 노력해 왔습니다.

또한 저는 업무 욕심이 많은 편으로, 팀원들이 더 편할 수 있도록 제가 먼저 나서서 일 처리를 맡는 경우가 많았습니다.

실제로 이전 직장에서는 제가 주요 실무를 도맡아 하며 팀의 업무 부담을 덜어주기도 했습니다.

하지만 어느 날 팀원들이 “업무를 뺏기는 느낌이 들어 속상하다”는 말을 했고, 그제서야 저의 방식이 모두에게 도움이 되지 않을 수 있다는 걸 깨달았습니다.

이후 업무를 다시 효율적으로 분배하고 팀원들과 역할을 나누면서 오히려 협업 분위기가 더 좋아지고, 업무 속도도 빨라졌습니다.

이 경험을 통해 ‘책임감’과 ‘배려’의 균형이 중요하다는 걸 배웠습니다.

앞으로는 팀과 함께 성장하는 방향으로, 저의 강점을 조직에 잘 녹일 수 있는 구성원이 되고 싶습니다.

사회경험

저는 전공과는 무관하게 경리 업무로 사회생활을 시작했지만, 실무를 접하면서 회계 분야에 매력을 느껴 전문성을 갖추기 위해 퇴근 후 학원에 다니며 이론과 실무를 병행해 학습했습니다.

첫 직장에서는 이지폼 회계 프로그램을 사용하며 회계사무소와 연계된 간단한 전표 입력과 장부 업무를 담당했습니다. 실무 깊이에 대한 갈증이 생겨 더 전문적인 환경을 찾기 위해 이직을 결정하게 되었습니다.

두 번째 직장에서는 더존 스마트A 프로그램을 사용하고 자체기장을 진행했으며, 회계사무소와 자료를 연계해 전산을 검토하는 구조였습니다. 이곳에서 처음 외부감사를 경험했고, 첫 해에는 사수와 함께, 이후에는 감사 대응 전반을 혼자 맡아 처리하면서 회계 실무 전반을 체계적으로 습득할 수 있었습니다.

세 번째 직장은 더존 스마트A 기반의 회계시스템을 사용하며, 회계사무소 없이 전 과정 자체기장을 수행하는 구조였습니다. 원천세, 지방세, 부가세, 연말정산 등 모든 세무 신고를 직접 진행하였고, 과세·면세·영세·수출(간접수출)·수입 등 복합적인 세무 요소가 모두 포함된 구조의 법인이었기 때문에 난이도는 높았지만, 실무적으로 가장 보람 있었던 직장이었습니다. 그동안 공부했던 내용을 실전에 적용해 볼 수 있었고, 몰랐던 세무 영역도 자연스럽게 확장할 수 있었던 시기였습니다.

또한 해당 재직 중 지방세 세무조사도 1회 직접 대응하며 실무 대응력을 키울 수 있었습니다.

마지막 근무지 네 번째 직장은 경영 악화로 인해 기존 팀장 부재 상황에서 팀원과 제가 팀장급 실무를 함께 분담하고 있으며, 법인결산은 물론, 최근까지 지방세 세무조사를 총 2회 직접 대응하였습니다.

매일 자금 흐름을 관리하고 있지만, 1년이 넘는 기간 동안 구조조정에도 불구하고 회사의 재정이 회복되지 않아 더는 미래를 기대하기 어려운 상황입니다. 지금까지 조직을 위해 최선을 다했지만, 현실적인 한계로 인해 새로운 환경에서 제 역량을 발휘하고자 이직을 결심하게 되었습니다.

한편 더 나은 커리어 환경을 스스로 만들기 위해 운전면허를 취득하고 자차를 구입해 출퇴근 반경을 확장하였습니다. 현재는 30~40km 거리도 자차 출퇴근이 가능하여 근무지 선택의 폭을 넓힌 상태입니다.

입사 후 포부

입사 후 가장 먼저는 회사의 회계 및 자금 시스템에 빠르게 적응하고, 실무에 안정적으로 투입되는 것을 목표로 하겠습니다.

그동안 제조업 기반의 기업에서 회계, 자금, 세무, 부가세 신고 등 재무 업무 전반을 담당해왔기에, 새로운 환경에서도 빠르게 업무를 파악하고 회사에 필요한 회계 흐름을 정확히 처리할 수 있다고 자신합니다.

단기적으로는 기존 프로세스를 파악한 뒤, 반복되거나 오류 가능성이 있는 부분을 정리하고 자동화하거나 효율화하는 작업을 진행하고자 합니다.

저는 단순히 주어진 일을 처리하는 데 그치지 않고, ‘어떻게 하면 더 정확하고 빠르게 할 수 있을까’를 고민하며 체크리스트를 직접 만들어 실무에 적용해왔습니다.

또한 회계 업무는 내부 다른 부서와의 협업이 필수적이라고 생각합니다. 특히 제조업의 경우 매입, 매출, 자재, 생산 부서와의 긴밀한 커뮤니케이션이 중요하기 때

문에, 원활한 소통과 일정 관리로 팀워크를 우선시하며 신뢰 받는 구성원이 되고자 합니다.

장기적으로는 회사의 재무 건전성에 기여하고, 팀원들과 함께 성장할 수 있는 회계 담당자로 자리 잡고 싶습니다.

위의 모든 내용은 사실과 다름 없음을 확인합니다.

입사지원일 : 2025년 12월 03일 (수)/ 작성자 : 정우연

위조된 문서를 등록하여 취업활동에 이용시 법적 책임을 지게 될 수 있습니다.

(주)사람인은 구직자가 등록한 문서에 대해 보증하거나 별도의 책임을 지지 않으며

첨부된 문서를 신뢰하여 발생한 법적 분쟁에 책임을 지지 않습니다. (개인회원약관 제16조 관련)

또한 구인/구직 목적 외 목적으로 이용 시 이력서 삭제 혹은 비공개 조치될 수 있습니다.