

황시연 경력

여, 1995 (30세)

이메일 junhwaa@naver.com | 휴대폰 010-8802-9319

주소 (46928) 부산 사상구 백양대로934번길



경력

세무그룹디텍스세무사강은비
총 1년 7개월

학력

신라대학교
대학교(4년) 졸업

희망연봉

3,200~3,400만원

포트폴리오

-

경력 총 1년 7개월

2024.11 ~ 2025.03

5개월

세무그룹디텍스세무사강은비

세무기장

2022.08 ~ 2023.09

1년 2개월

장현서세무회계사무소

사원 · 세무기장

- 부가세신고
- 결산 및 종합소득세신고
- 원천세신고
- 4대보험 관리
- 기타 거래처 요청 및 세무상담 응대

학력 대학교(4년) 졸업

2014.02 ~ 2020.02

졸업

신라대학교(4년제)

세무회계학과

지역 부산 | 학점 3.8/4.5 | 주/야간 주간

2011.03 ~ 2014.02

졸업

대덕여자고등학교

문과계열

자격/어학/수상

2024.01

TOFIC

2023.12	재경관리사 (국가공인)	최종합격 삼일회계법인
2019.12	컴퓨터활용능력2급	최종합격 대한상공회의소
2019.04	기업회계2급	최종합격 한국세무사협회
2016.06	전산세무2급 (국가공인)	최종합격 한국세무사협회
2015.10	전산회계1급 (국가공인)	최종합격 한국세무사협회

자기소개서

성격의 장단점

[나만의 업무 일지를 만들다]

저의 장점은 업무를 시작하기 전 철두철미하게 계획을 세워서 업무에 차질이 일어나지 않게 하는 것입니다.

한국장학재단에서 운영하는 국가 근로 장학생으로서 대학교 행정 부서에서 일할 때, 맡은 업무들을 놓치지 않기 위해 업무 일지를 만들게 되었습니다. 업무 일지에는 출근 후 그날 해야 할 업무들을 중요도 순으로 정리하였고, 일을 해결하는 과정에 있어서 일어난 상황이나 추가로 배운 점 등을 기록하였습니다. 그 결과 모든 업무를 차질 없이 처리할 수 있었고, 행정 부서 선생님들께도 칭찬과 신뢰를 받을 수 있었습니다. 또한, 이러한 업무 일지 작성이 습관화되어 세무사사무실 근무를 할 때에도 빛을 발하게 되었습니다. 이때는 업무 일지 뿐만 아니라 세무신고와 노무신고 관련하여 저만의 엑셀 파일을 추가로 만들었습니다. 이 엑셀 파일에는 현재 업무 진행과정과 각 거래처의 특이사항등을 바로 확인할 수 있게 만들었고, 이 덕분에 세무 및 노무 신고를 신고기한 내에 진행할 수 있었으며, 각 거래처의 특이사항을 누락없이 반영할 수 있었습니다.

저의 단점은 새로운 것에 도전하는 것을 두려워하는 것입니다.

필리핀 어학연수에 갔을 때 모든 것이 새롭고 낯설게 느껴져 처음에는 적응하는 것이 힘들었습니다. 하지만 같이 간 친구들에 비해 제가 고학년이라 리더 역할을 해야만 했습니다. 그래서 길을 찾거나 다른 문제들이 생기면 용기를 내어 현지인에게 물어보기도 하는 등 책임감을 갖고 행동하였습니다. 덕분에 낯선 환경에 빠르게 적응할 수 있었고, '두려워하기 전에 용기 내 도전부터 해보자'라는 생각을 갖게 되었습니다.

실무 경험

[전공지식에 실무 능력을 더하다]

대학교 4학년 7월 한 달간 북부산 세무서에서 현장실습을 하였습니다. 맡았던 업무는 민원인들이 갖고 온 자료를 토대로 부가가치세를 대신하여 신고하는 것이었습니다. 민원인들의 연령대와 직업 등이 다양하여 특성을 먼저 파악한 뒤 응대해 드렸습니다. 부가가치세를 처음으로 신고해 보시는 민원인이 오셨을 때는, 쉬운 용어들을 사용하며 차근차근 설명하면서 신고를 도와드렸고, 공제가 가능한 것이 무엇인지 잘 모르고 빈손으로 온 민원인에게는, 공제가 가능한 것이 무엇이 있는지, 또 그에 대한 필요한 자료들을 안내하고, 다음 날 신고 업무까지 마무리해 드렸습니다. 이론에서 겪지 못한 다양한 업종들을 접하면서 실무 능력을 향상할 수 있었으며, 새로운 사람을 만나도 먼저 친근하게 다가가갈 수 있는 능력 및 소통 능력을 키우게 되었습니다.

이후 세무사사무실 근무를 하면서 실무 능력을 더 업그레이드시킬 수 있었습니다.

세무사사무실에서는 세무 업무뿐만 아니라 원천세, 사대보험, 노무 업무도 같이 진행하였으며, 장부 작성부터 신고서 작성까지 직접 수행하며 실무 능력을 더욱 향상할 수 있었습니다.

저의 이러한 현장실습 및 사회생활 경험 등으로 쌓아온 실무 능력과 소통 경험치로 동료들과 협력하는 직원이 되도록 노력하겠습니다.

지원동기 및 입사 후 포부

[미래지향적인 지원자]

제가 (주)코메론 회계팀에 지원하게 된 동기는 크게 두 가지입니다.

첫째, 코메론은 60여 년간 장인정신의 기술력과 혁신적인 디자인 개발을 통해 '자석 혹은 자켓 줄자' 등의 히트 상품을 출시하였고, 소재 생산부터 제품 제조까지 수직 통합적 자체 역량을 수립하여 국내 시장 점유율 1위 회사로 자리매김하였습니다. 또한, JIS 인증을 받아 세계 최고 프리미엄 제품력을 확보하였으며, 미국 현지 자회사인 '코메로USA'를 통해 미국 현지 시장 약 25%를 점유하는 등 현재 전 세계 73개국 수출기업으로서 국내를 뛰어넘어 세계적 기업으로 나아가고 있습니다.

이처럼 지속적으로 성장하는 기업이 되기 위해 끊임없이 발전해 나가려는 코메론의 모습이 마치 회계 전문가가 되기 위해 노력하는 저의 모습과 같다고 느꼈으며, 이에 따라 동반 성장할 수 있다고 생각하였습니다.

둘째, 저는 실무능력을 갖춘 회계 전공자입니다. 재경관리사, 전산세무 2급, 전산회계 1급 등의 회계 자격증을 취득함으로 더존, 케이랩 등 다양한 회계프로그램을 능숙하게 다룰 수 있습니다. 또한 회계 업무를 하기 위해 가장 중요한 역량인 전공 지식을 갖추고 있습니다. 이를 바탕으로 전공 지식과 실무능력이 필요한 회계팀에 적합하여 지원하였습니다.

저의 입사 후 목표는 코메론의 회계 전문가가 되는 것입니다.

먼저 현장 용어와 실무를 익히겠습니다. 그리고 계속해서 변화하는 세법에 대응하기 위해 끊임없이 전공 공부를 병행하겠습니다.

이를 바탕으로 현재에 안주하지 않고 계속해서 발전하려 노력하는 코메론인이 되겠습니다.

위의 모든 내용은 사실과 다름 없음을 확인합니다.

입사지원일 : 2025년 12월 09일 (화)/ 작성자 : **황시연**

위조된 문서를 등록하여 취업활동에 이용시 법적 책임을 지게 될 수 있습니다.

(주)사람인은 구직자가 등록한 문서에 대해 보증하거나 별도의 책임을 지지 않으며

첨부된 문서를 신뢰하여 발생한 법적 분쟁에 책임을 지지 않습니다. (개인회원약관 제16조 관련)

또한 구인/구직 목적 외 목적으로 이용 시 이력서 삭제 혹은 비공개 조치될 수 있습니다.