

김수민

경력

여, 1995 (30세)



이메일 35454455@naver.com | 휴대폰 010-2998-0076 | 전화번호 010-2998-0076

주소 (50619) 경남 양산시 북안남2길

경력

송월 (주) 재직중

총 6년 10개월

학력

경성대학교

대학교(4년) 졸업

희망연봉

3,800~4,000만원

직전 연봉: 3,900 만원

포트폴리오

-

간략 소개

저는 경성대학교에서 경영학을 전공, 회계학을 복수전공하고 졸업한 후, 동아지질에서 3년 4개월간 경영지원 업무를 담당하였고, 송월에서 22년 7월부터 회계, 세무회계, 재무 등 다양한 업무를 경험하고 있는 중입니다.

송월 주식회사에서는 법인 연/월 결산, 부가세 신고, 법인카드 관리 등 다양한 회계 업무를 수행했고, 동아지질에서는 인사, 총무 업무뿐만 아니라 세금신고, 연말정산, 비품 관리 등을 담당했습니다. 경영지원팀에서의 경험을 통해 조직 내 다양한 부서와 협업하는 능력을 키웠습니다.

아르바이트 경험으로는 카가와에서 서빙, 계산, 매장관리를 담당했습니다. 소통능력과 고객 서비스에 대한 이해를 높였으며, 업무에 대한 책임감을 길렀습니다. 다양한 경험을 통해 문제해결능력과 유연성을 갖추었습니다.

다양한 회계 업무와 경영지원 업무를 경험하며 전문성을 키웠고, 고객 서비스와 문제해결능력을 향상시켰습니다. 책임감을 가지고 업무에 임하며 항상 성실하고 성과를 내는 직원으로서 기여하겠습니다.

나의 스킬

- 회계
 - 세무회계
 - 재무
 - 관리회계
 - 재무회계
 - 출납
 - 경영지원
 - 전표처리
 - 세무신고
 - 총무
 - 회계결산
 - 재무제표
 - 자체기장
- 법인결산
 - 경리

경력 총 6년 10개월

2022.07 ~ 재직중

✓ 송월 (주) 재경팀 · 계장/팀원 3년차 · 회계

- 원천세 신고
- 부가세 신고
- 법인 연/월 결산
- 법인카드 관리(약 50개)
- 법인 현금출납 담당
- 세금계산서 발행

- 한시적 자금이체, 매출관리
- 전표 철

연봉 3,900만원 | 근무지역 경남

2019.01 ~ 2022.04

3년 4개월

동아지질 경영지원팀 · 주임 4년차

- 인사, 총무 전반적인 업무.
- 원천세, 주민세 등 세금신고.
- 급여(약 380명), 연말정산.
- 기타 회사 비품 관리

연봉 3,600만원 | 근무지역 부산 | 퇴사사유 업직종 전환

경력기술서

- 회계 관련 자격증 전산세무 1급 외 8건 취득
- 회계학과 복수전공
: 회계 전공 17과목 이수, A 학점 이상 14 과목, 그 외 B+ 학점.
- 회계법인 현장실습 6개월 진행
: 전표처리, 급여입력, 연말정산, 부가가치세 신고 보조 업무
- (주)동아지질('19.1~'22.4, 40개월)
: 직원 급여, 원천세 신고, 연차관리, 퇴직급여(DB형, DC형), 연말정산 입력 및 신고, 4대보험, 근태관리, 각종 지방세 납부, 경조사 관리, 비품관리, 청년내일채움 공제 등 지원금 신청, 임직원 복리후생(학자금, 검진비 지원) 관리 등 인사/총무의 전반적인 업무 진행.
- 송월(주)('22.7~, 재직중)
: 부가세, 원천세 신고, 법인 결산, 법인카드(약 50개) 관리, 현금출납
직무순환으로 인한 한시적 자금이체, 매출관리
전표 철

학력 대학교(4년) 졸업

2014.03 ~ 2018.02

졸업

경성대학교(4년제) 경영학

지역 부산 | 학점 3.91/4.5 | 주/야간 주간

2011.03 ~ 2014.02

졸업

해강고등학교 문과계열

경험/활동/교육

2017.09 ~ 2018.02	영앤진회계법인	인턴	영수증정리, 전표입력, 원천세신고, 부가가치세신고, 흠텍스 관련 업무, 비품관리, 더존 사용.
2016.06 ~ 2017.06	회계자격증동아리	동아리	회장직으로서 예산안, 계획안 작성, 보고서 작성, 지출증빙 첨부 등.
2015.12.29 ~ 2016.02.23	세바(세상을 바꾸는 젊은이들)	자원봉사	매주 여러 장소를 다니면서 어르신들에게 급식을 배식해주고 설거지를 하는 봉사를 함.
2015.12.04 ~ 2015.12.27	몰래산타	자원봉사	생활이 어려운 어린아이들에게 뜻 깊은 크리스마스를 선물해주기 위해 팀장으로서 예산안, 계획안을 만들고 팀원들과 주기적인 만남을 통해 계획을 실현시켜나감.
2015.03 ~ 2015.08	경성대학교	교내활동	외국인 학생의 버디가 되어 학교 수업을 도와주고 주기적으로 만나 부산 관광지를 다니며 부산을 소개해 주는 활동을 하였음.
2018.05 ~ 2018.12	봉구비어	아르바이트	매장관리, 계산, 조리업무.
2016.11.05 ~ 2017.06.25	키난빌	아르바이트	아이들 교구 체험 행사, 판매 업무. 행사구역 축소로 종료. 근면성실함으로 에듀알에 추천.
2017.03 ~ 2017.05	카가와	아르바이트	전에 했던 아르바이트인데 그 당시 성실한 모습을 보여 다시 불러주셨음. 서빙, 계산, 매장관리.
2017.07.01 ~ 2017.08.27	에듀알	아르바이트	교육용 VR 체험행사 진행, 판매 업무. 백화점 사정으로 2달간 행사 진행 후 종료.
2015.07 ~ 2015.11	카가와	아르바이트	서빙, 계산, 매장관리.
2018.10 ~ 2018.11	반디앤루니스	아르바이트	

자격/어학/수상

2018.05	세무정보처리(TAT) 1급	최종합격	한국공인회계사회
2018.04	전산세무1급 (국가공인)	최종합격	한국세무사협회
2017.11	기업회계2급	최종합격	한국세무사협회
2016.10	세무회계2급	최종합격	한국세무사협회
2016.10	세무정보처리(TAT)2급 (국가공인)	최종합격	한국공인회계사회
2016.07	재경관리사 (국가공인)	최종합격	삼일회계법인
2016.06	ERP회계실무1급	최종합격	한국공인회계사회
2016.04	전산세무2급 (국가공인)	최종합격	한국세무사협회
2015.09	컴퓨터활용능력2급	최종합격	대한상공회의소
2014.10	전산회계1급 (국가공인)	최종합격	한국세무사협회
2018.06	TOEIC	715점/PASS	영어
2019.10	ERP 인사 정보관리사 1급(국가공인)	최종합격	한국생산성본부(KPC)

자기소개서

성장과정

[어릴 적 '수민은행'에서 시작된 회계인]

초등학생 시절, 어머니와 저는 '수민은행'이라는 작은 은행을 만들었습니다. 얇은 공책이 통장이었고, 은행장은 어머니였습니다. 저는 매달 용돈을 입금하고, 이자도 받는 방식으로 돈을 관리했습니다. 그 경험 덕분에 어릴 때부터 돈의 흐름을 기록하고 계획하는 습관이 자연스레 몸에 배었습니다.

수민은행은 고등학교를 졸업하며 끝났지만, 대학 입학 후에도 개인 다이어리에 수입과 지출을 꼼꼼히 기입하며 그 습관을 이어왔습니다. 이러한 성향 덕분에 봉사팀, 조모임, 동아리 등에서는 늘 총무 역할을 맡았고, 예산을 세우고 지출 증빙을 관리하는 일을 맡으며 자연스럽게 회계적인 감각을 키워나갔습니다.

대학교 1학년 때 회계원리 수업에서 처음 재무상태표를 작성하며 '차변과 대변이 일치하는 구조'에 매력을 느꼈습니다. 그때부터 본격적으로 회계에 흥미를 가지고 전산회계 1급을 시작으로 ERP회계 1급, 재경관리사 등 9종의 회계 관련 자격증을 취득했습니다. 또한 회계학을 복수전공하고, 회계자격증 동아리 회장으로 활동하며 6개월간의 회계직무 실습도 경험했습니다.

첫 직장에서는 회계팀으로 입사했지만 경영지원팀으로 발령되어 인사총무 업무를 담당했습니다. 원치 않던 부서였지만 주어진 일을 미완성으로 남기기 싫어 책임

감 있게 임했고, 회계팀과 협업하며 퇴직급여충당금, 급여, 연차 등 관련 업무를 함께 수행했습니다. 이후 '진짜 회계 업무를 해보고 싶다'는 마음으로 송월에 회계직으로 입사했습니다.

송월에서는 전표 입력과 철부터 시작해 결산, 부가세 신고까지 폭넓게 경험하며 회계 실무를 익혔습니다. 입사 초기엔 '부산으로 이전 예정'이라 하여 선택한 회사였지만, 이전은 무산된 수준이고 직무 만족도와 팀 분위기가 좋아 지금까지 꾸준히 근무해왔습니다. 그러나 이제는 더 늦기전에 부산에 정착하고자 하는 개인적인 계획으로 지원하게 되었습니다.

코메론은 안정적으로 성장하고 있는 회사로, 제가 가진 회계 경험과 꼼꼼한 업무 태도를 살릴 수 있는 곳이라 생각합니다. 실제로 입사를 매우 꿈꾸며 이 회사를 제 마지막 직장으로 삼고 오래 근무하고 싶은 마음이 큽니다.

회사의 성장과 함께 저 또한 신뢰받는 회계 담당자로 뿌리내리겠습니다.

성격 장단점

[꼼꼼함으로 신뢰를 쌓다]

저의 가장 큰 장점은 꼼꼼함과 차분함입니다. 어떤 업무가 주어졌을 때, 처리 순서와 방법, 필요한 자료를 미리 정리하여 빠뜨리는 부분이 없도록 점검합니다. 결과물을 제출하기 전에는 반드시 다시 검토하여 실수를 최소화하려 노력합니다. 이러한 습관 덕분에 처음에는 업무처리 시간이 다소 오래 걸렸지만, 실수가 적고 결과물이 안정적이라는 평가를 받았습니다. 시간이 지나며 익숙해진 업무에서는 속도까지 더해져 효율적으로 처리할 수 있게 되었습니다.

새로운 업무를 맡게 되었을 때는 업무 절차와 주의사항을 직접 정리해 파일로 만들어 두었습니다. 이로 인해 같은 내용을 반복해 묻는 일이 거의 없었고, 동료들에게 부담을 주지 않으면서도 새로운 일을 더 빠르게 습득할 수 있었습니다. 회계 및 총무 업무는 숫자 하나의 차이로도 큰 손실을 가져올 수 있기 때문에, 이러한 꼼꼼함과 기록 습관은 제게 가장 중요한 강점입니다.

단점이라면 완벽을 기하려는 성격 때문에 초기에는 업무 속도가 느리다는 점이 있었습니다. 그러나 반복되는 업무를 통해 자연스럽게 속도를 높였고, 지금은 '빠르면서도 정확한' 처리로 인정받고 있습니다.

입사 후에도 꼼꼼함을 바탕으로 근거 있는 회계처리를 수행하고, 팀의 신뢰를 얻는 구성원이 되겠습니다. 빠르고 정확하게, 책임감 있게 일하는 모습을 통해 회사에 안정감을 주는 재무회계 담당자가 되겠습니다.

생활신조

[약속 지키기, 신뢰의 첫걸음]

"신뢰는 쌓기는 어려워도 무너지는 것은 한순간"이라는 어머니의 가르침 덕분에, 저는 약속을 반드시 지켜야 한다는 책임감을 가지고 성장했습니다. 어린 시절에는 사소한 약속까지 지키지 않으면 혼이 나곤 했지만, 사회생활을 하면서 그 가르침의 의미를 깊이 이해하게 되었습니다.

그 영향으로 학창 시절부터 지금까지 약속을 어긴 적이 거의 없습니다. 늦지 않기 위해 아침을 거르거나 택시를 타더라도 약속 시간은 반드시 지켰고, 지킬 수 없는 약속은 애초에 하지 않거나 미리 양해를 구했습니다. 이런 습관 덕분에 상사와 동료, 교수님, 친구들 등 주변 사람들로부터 신뢰를 얻었고, 그 신뢰가 저를 더 책임감 있게 만들었습니다.

업무 역시 약속의 연장선이라 생각합니다. 모든 일에는 마감 기한이 존재하며, 이를 지키지 않으면 후속 업무에 차질이 생기거나 회사에 불이익이 발생할 수 있습니다. 그래서 저는 주어진 기한을 단순히 맞추는 데서 그치지 않고, 예기치 못한 업무를 대비하기 위해 항상 여유 있게 처리하려 노력합니다. 실제로 원천세 업무를 담당하게 되었을 당시, 기존에는 매월 8일경에 결재 보고가 이뤄졌으나, 업무 프로세스를 정비해 늦어도 매월 3일에는 보고가 완료되도록 단축하였습니다. 이는 회사와의 약속을 지키는 동시에, 업무 효율을 높이기 위한 실천이었습니다.

코메론에서도 이러한 신뢰를 바탕으로 맡은 업무를 끝까지 책임지고 수행하며, 함께 일하는 동료들이 믿고 의지할 수 있는 구성원이 되겠습니다. 약속을 지키는 태도가 결국 신뢰의 첫걸음이라 믿기에, 그 신뢰로 팀과 회사에 안정감을 주는 사람이 되겠습니다.

입사 후 포부

[융화되어 현재에 안주하지 않고 나아가는 팀목]

경력직은 머리가 굽어서 신입보다 적응이 더디다는 말을 종종 듣습니다. 7년 차 직장 생활을 돌아보면 그 말이 이해되기도 합니다. 그러나 저는 새로운 환경에 빠르게 융화하는 것이 경력자의 또 다른 경쟁력이라 생각합니다.

이전 직장에서 배운 일의 방식이나 관습이 있더라도, 새로운 조직에 들어오면 그것을 고집하기보다 회사의 문화를 존중하고 배우려 노력했습니다. 실제로 송월 입사 초기에도 기존 방식을 그대로 가져오지 않고, 필요한 부분만 취사 선택하여 조직에 맞게 적용했습니다. 그 결과 입사 6개월도 되지 않아 “원래 있던 사람 같다”, “금세 적응했다”는 평가를 들을 수 있었습니다.

코메론에 입사하게 되어도 같은 마인드로 좋은 점을 보려 하고 새로운 곳에 융화되려고 노력하겠습니다. 또한, 타인에게 피해를 주는 것을 매우 싫어하여 항상 큰 도움은 되지 못하여도 피해는 주지 않으려고 노력하기에, 새로운 환경에서도 빠르게 적응하고, 주어진 업무를 책임감 있게 수행하며, 팀의 일원으로서 신뢰 받는 구성원이 되겠습니다.

앞으로도 현실에 안주하지 않고 매일 조금씩 성장하는 회계인이 되겠습니다. 나아가 회사와 팀이 어려운 상황에 처하더라도 믿고 조언을 구할 수 있는, 든든한 팀목 같은 동료로 인정받고 싶습니다. 추후 제 후임이 입사를 하게 되더라도 후임에게 일을 떠넘기며 정년만을 바라보고 있는 선임은 되지 않을 것입니다. 팀 및 회사에 어려운 상황이 생기더라도 믿고 조언을 구할 수 있고, 해답을 주지 못하더라도 문제를 공유할 수 있는 듬직한 팀목이 되어 인정받고 존재의 필요성이 있는 사람이 되고 싶습니다. 그렇게 코메론에 뿌리내려 쭉 함께 성장해나가고 싶습니다.

위의 모든 내용은 사실과 다름 없음을 확인합니다.

입사지원일 : 2025년 12월 04일 (목) / 작성자 : 김수민

위조된 문서를 등록하여 취업활동에 이용시 법적 책임을 지게 될 수 있습니다.

(주)사람인은 구직자가 등록한 문서에 대해 보증하거나 별도의 책임을 지지 않으며

첨부된 문서를 신뢰하여 발생한 법적 분쟁에 책임을 지지 않습니다. (개인회원약관 제16조 관련)

또한 구인/구직 목적 외 목적으로 이용 시 이력서 삭제 혹은 비공개 조치될 수 있습니다.