## 事務員募集

	[ 募集要項 ]
—————————————————————————————————————	事務総合職(企画経営室)
年 齢	短大卒以上~30代前半まで(長期キャリア形成のため)
勤務条件	勤務形態 : 常勤
	休暇 : 年次有給休暇(入職6か月後より)
	年末年始・夏季休暇・慶弔休暇
	業務内容
	・採用・経営企画の運営・施設、備品の管理
	・労務管理・勤怠管理・給与管理
	等々、能力に応じて対応
	資格 普通自動車運転免許(AT限定可)必須
勤務時間	日勤 : 9:00~17:30
	半日勤務 : 9:00~13:15
休日	週休2日(土日祝休み)
	月に1〜2回の土曜半日勤務有(半日分別途代休)
給与等	年俸制 306万~384万
	(月額 255,000円~320,000円)
	通勤手当別途支給
	未経験・短大新卒モデル賃金 255,000円
	昇給年1回 賞与なし(年俸に含む)
	社会保険(健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険)
	育児休業・介護休業取得実績あり
	退職金制度あり(確定給付企業年金・3年以上の勤務)
応募方法	履歴書(写真貼付)、職歴書、資格証(コピー可)をご郵送
	後述者(予兵知的)、「職」近者、兵行品(コピー円)でと野及 ください。
	(応募書類送付先)
	182-0034 東京都調布市下石原3-45-1
	医療法人社団桐光会 企画経営室 宛