

Mission 3 : Migration du site GSB Visiteurs vers Sf3

L'objectif de cette mission est de faire migrer le site existant de « GSB visiteurs » en Symfony 3.4 (dernière version stable) dans un environnement Linux.

Cette partie sera développée dans un bundle. Le nom de votre bundle devra être préfixé par les initiales de chaque membre du binôme.

CAHIER DES CHARGES

1. Rôle de l'application (rappels)

L'application « GSB Visiteurs » permet aux visiteurs de renseigner et de consulter leurs frais liés à une visite de médecins. La gestion est la suivante :

- A chaque dépense type (hôtel, repas...) correspond un montant forfaitaire appliqué. On parle de frais forfaitisés.
- Tout autre type de dépense non référencé dans la base de données (table FraisForfait) fait l'objet d'un frais hors forfait. Dans ce cas, le visiteur doit fournir les informations suivantes : la date, le montant et le libellé de la dépense.

2. Description des fonctionnalités de l'application « GSB visiteurs »

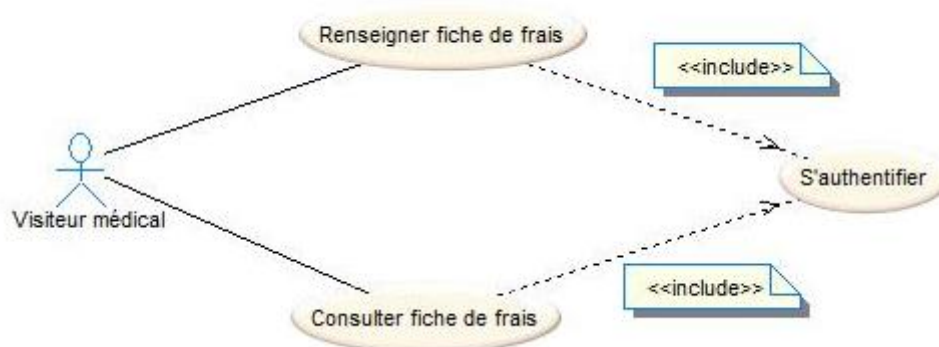
L'application est accessible uniquement par les visiteurs à travers l'URL : <site_gsb>/visiteurs.

La page d'accueil est une page de connexion qui permet au visiteur de s'authentifier par son login et son mot de passe.

Une fois authentifié, l'application propose deux fonctionnalités au visiteur :

- La saisie et la modification de ses frais.
- La consultation de ses frais enregistrés.

Le visiteur peut se déconnecter depuis n'importe quelle page.



2.1. Authentification d'un visiteur

L'authentification des visiteurs sera réalisée grâce à un service PDO que vous aurez créé et configuré. La page de connexion affichera un formulaire permettant la saisie du login et du mot de passe du visiteur. La description du cas d'utilisation est le suivant :

Nom du cas d'utilisation : S'authentifier
Acteur déclencheur : Visiteur médical
Le cas commence quand le visiteur médical saisit l'url : <site_gsb>/visiteurs
Pré-conditions : néant
Post-conditions : Le visiteur médical est authentifié et a accès à l'ensemble des fonctionnalités
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1- Le système demande l'identifiant. 2- Le visiteur médical saisit son identifiant. 3- Le système demande le mot de passe. 4- Le visiteur médical saisit son mot de passe. 5- Le système contrôle l'identifiant et le mot de passe. 6- Le système active l'interface utilisateur
Scénario alternatif A5.a : L'identifiant est inconnu ou le mot de passe est incorrect <ol style="list-style-type: none"> 5.a.1- Le système informe le visiteur médical de l'échec de l'authentification. 5.a.2- Le cas d'utilisation reprend à l'étape 1 du scénario nominal.

2.2. Saisie et modification des frais :

Le visiteur peut renseigner (saisie/modification) sa fiche de frais dès le premier jour du mois. La fiche peut être modifiée tout au long du mois jusqu'à sa clôture. La clôture d'une fiche est effectuée par l'application « visiteurs » le dernier jour du mois selon le processus suivant : à la première saisie pour le mois N par le visiteur, sa fiche du mois précédent (N-1) est clôturée si elle ne l'est pas.

La modification d'une fiche fait appel à la même vue que la saisie. Le visiteur peut y ajouter de nouvelles données ou supprimer des éléments saisis.

Les frais saisis peuvent remonter jusqu'à un an en arrière (au mois d'août 2018, on peut saisir des frais engagés de septembre 2017 à août 2018).

Pour saisir une fiche de frais, le visiteur valide la fonctionnalité de saisie. L'application lui permet de saisir le mois concerné par la fiche. Si la fiche n'existe pas, la fiche est créée.

La page de saisie / modification de la fiche est composée de deux vues :

- Une vue permettant la saisie des éléments forfaitisés. Pour chaque élément, un champ permet la saisie de la quantité correspondante à l'élément. La validation de ces éléments met à jour la base de données.
- La 2^{ème} vue permet la saisie des éléments hors-forfait. Pour chaque élément hors-forfait, on doit renseigner la date, le libellé du forfait ainsi que le montant correspondant.

Le cas d'utilisation suivant décrit le processus de saisie :

Nom cas d'utilisation : Renseigner une fiche de frais
Acteur déclencheur : Visiteur médical
Pré conditions : Visiteur médical authentifié
Post conditions : néant
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur demande à saisir un ou plusieurs frais pour le mois courant. 2. Le système retourne les frais actuellement saisis - éléments forfaitisés et hors forfait - pour le mois courant. 3. L'utilisateur modifie une ou des valeurs des frais au forfait et demande la validation. 4. Le système enregistre cette ou ces modifications et retourne ces valeurs à jour. 5. L'utilisateur ajoute un nouveau frais hors forfait en renseignant les différents champs – date, libellé, montant - et valide. 6. Le système enregistre la ligne de frais hors forfait.
Exceptions : <ul style="list-style-type: none"> • 2.a- C'est la première saisie pour le mois courant. Si ce n'est pas encore fait, le système clôt la fiche du mois précédent et crée une nouvelle fiche de frais avec des valeurs initialisées à 0. Retour à 3. • 4.a. Une valeur modifiée n'est pas numérique : le système indique 'Valeur numérique attendue '. Retour à 3. • 6.a Un des champs n'est pas renseigné : le système indique : 'Le champ date (ou libellé ou montant) doit être renseigné'. • 6.b La date du frais hors forfait est invalide : le système indique 'La date doit être valide'. Retour à 5. • 6.c La date du frais hors forfait date de plus d'un an. Le système indique 'La date doit se situer dans l'année écoulée'. Retour à 5. • 7. L'utilisateur sélectionne un frais hors forfait pour suppression. • 8. Le système enregistre cette suppression après une demande de confirmation.

2.3. Consultation de fiches de frais

Après la clôture d'une fiche de frais, les visiteurs peuvent consulter son évolution. La consultation peut concerner les fiches de frais déclarés sur une année. Seuls les mois concernés par des fiches seront affichés pour permettre à l'utilisateur de choisir le mois correspondant à la fiche qu'il souhaite consulter. Le cas d'utilisation correspondant est le suivant :

Nom cas d'utilisation : Consulter fiche de frais
Acteur déclencheur : Visiteur médical
Pré conditions : Visiteur médical authentifié
Post conditions : néant
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur demande à consulter ses frais. 2. Le système invite à sélectionner un mois donné. 3. L'utilisateur sélectionne un mois donné, puis valide. 4. Le système affiche l'état de la fiche de frais avec la date associée, les éléments forfaitisés – quantité pour chaque type de frais forfaitisé - et non forfaitisés – montant, libellé et date d'engagement - existant pour la fiche de frais du mois demandé.
Remarques : Seuls les mois concernés par des fiches du visiteur connecté seront affichés.

3. Réalisations attendues

3.1. Méthodologie

Pour réaliser cette migration, vous devez :

- respecter l'architecture MVC de Symfony 3,
- développer l'ensemble des fonctionnalités de l'application dans un bundle,
- développer et tester l'application, dans un premier temps, en local dans une machine virtuelle Linux,
- une fois l'application opérationnelle, elle devra être hébergée avec la base de données sur un serveur distant,
- rédiger une documentation technique (diagramme de navigation, diagramme de classes, MCD de la base de données...) ainsi qu'une documentation d'utilisation,
- fournir un diagramme de GANTT de la planification de la mission avec un découpage des tâches et une répartition claire de ces tâches entre les membres de l'équipe (qui fait quoi).

L'authentification des visiteurs sera réalisé grâce à un service PDO que vous aurez créé. Pour les autres accès à la base de données, vous pouvez utiliser ce même service mais il est fortement recommandé d'utiliser le framework Doctrine. L'utilisation de Doctrine vous permettra d'accélérer le développement de vos formulaires.

Remarque : La base de données utilisée est la même que celle des missions 1 et 2 que vous avez modifiée pour les besoins de l'application et pour une meilleure utilisation avec Doctrine2.

3.2. Etapes de réalisation

Travail n° 1 : préparation du projet - évalué le 29 novembre 2018

Le premier travail qui vous est demandé est de :

- ⇒ préparer la machine virtuelle que vous utiliserez pour développer votre application GSB (*vous pouvez cloner celle de SLAM4*). Vérifiez que vous avez bien le serveur Apache2 ainsi que le serveur MySQL.
- ⇒ Créer un projet Symfony 3.4.
- ⇒ Créer un bundle correspondant à l'application GSB visiteurs.
- ⇒ Mener une réflexion sur la structure de votre projet (contrôleurs, vues, modèle) qui devra vous permettre de travailler en collaboration ;
- ⇒ Faire le choix du type d'architecture MVC (1 ou 2) ;
- ⇒ Structurer votre application en renseignant les routes correspondantes aux fonctionnalités de l'application dans le fichier de routage, les actions correspondantes dans votre (ou vos) contrôleur(s). Dans un premier temps, pour valider votre architecture, vous afficherez des vues avec le titre correspondant à son futur contenu et vous testerez vos routes en tapant directement l'URL correspondante dans votre navigateur ;
- ⇒ Réaliser la mise en forme de vos différentes pages (CSS, images, ...).

Travail 2 : authentification d'un visiteur - évalué le 13 décembre 2018

- ⇒ Réaliser le formulaire de connexion d'un visiteur.
- ⇒ Configurer votre service PDO qui vous permettra de vous connecter à la base de données et de valider les informations d'authentification saisies.
- ⇒ Réaliser la page affichant les fonctionnalités proposées par l'application.

Travail 3 : saisie et modification de fiches de frais – évalué le 10 janvier 2019

Développer le formulaire de saisie des frais hors-forfait et forfaitisés. La soumission du formulaire met à jour les tables concernées dans la base de données.

La saisie d'un nouveau frais créera une nouvelle fiche de frais en base de données. Le formulaire affichera les éléments forfaitisés avec des valeurs nulles qui peuvent être modifiées. La vue correspondante aux éléments hors-forfait

affichera les champs correspondants vierges. La saisie et validation de nouvelles valeurs se traduira par la mise à jour de la base de données.

Si la fiche est créée, les informations relatives à la fiche de frais seront affichées avec possibilité de pouvoir les modifier ou de les annuler.

Travail 4 : consulter une fiche de frais – évalué le 10 janvier 2019

Développer l'action correspondante au cas d'utilisation « consulter une fiche de frais ».