

様式 3 - 2 職業能力証明（学習歴・訓練歴）シート

氏名	建部	萌
----	----	---

No.	期間	教育・訓練機関名	内容等
		学科（コース）名	
1	平成 11 年 4 月	奈良県立郡山高等学校	3年間陸上部に所属し近畿大会へ出場。メンバーとの練習の成果を発揮することができた。
	～ 平成 14 年 4 月	普通科	
2	平成 14 年 4 月	同志社大学法学部	法律、特に労働についての基礎的な知識を学んだ。
	～ 平成 18 年 3 月	法律学科	
	年 月		
	～ 年 月		
	年 月		
	～ 年 月		

（注意事項）

- 1 原則として、中学校卒業以降の学校、教育訓練機関での学習歴を記入してください。
- 2 「内容等」の欄には、教育・訓練の内容とともに、学んだこと・得られたことも記入します。
- 3 原則として、本シートを生涯にわたって活用していく中で、教育・訓練を修了した都度、証明する書類等（写本）の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務に必要な修了証等の書類（写本）を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等（写本）の添付を行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。
- 4 記入しきれないときは、適宜枠の数を増やす等により記入してください。
- 5 本シートは、電子的方式、磁氣的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをもって作成することができます。
- 6 必要があるときは、各欄を区分し、または各欄に所要の変更を加えることその他所要の調整を加えることができます。