





# 재가노인복지 매뉴얼

시스템 명	재가노인복지 시스템 ( CareViSiT )									
문서번호	P2017-12	버 전	V 1.02 (61P)							
작 성 자	㈜케어비지트	일 자	2017-01-05							







# 목차

1. Menu 구성		5. 일정관리	
- 로그인 화면	4	- 카테고리관리	21
<u>- 홈 화면</u>	5	<u>- 묶음조회</u>	22
<u>- 메뉴 구성도</u>	6	<u>- 묶음등록</u>	23
		<u>- 일정관리(서비스묶음)</u>	24
2. 기관관리		<u>- 일정관리(대상자별)</u>	25
<u>- 기관정보 수정</u>	7	<u>- 일정관리(서비스별)</u>	28
<u>- 비밀번호 관리</u>	8	<u>- 일정표출력(대상자별)</u>	30
3. 직원관리			
- 초기상담기록지	9	6. 실적관리	
<u>- 초기상담기록지</u> <u>- 직원등록</u>	9 12	6. 실적관리       - 실적조회	32
			32 33
<u> </u>	12	<u>- 실적조회</u>	
<u>- 직원등록</u> <u>- 직원조회</u>	12	<u>- 실적조회</u> <u>- 실적마감</u>	33
<u>- 직원등록</u> <u>- 직원조회</u>	12	- 실적조회 - 실적마감 - 서비스이용현황(월별)	33 34
- 직원등록 - 직원조회 - 4대보험가입내역	12	- 실적조회 - 실적마감 - 서비스이용현황(월별) - 서비스운영현황(일자별)	33 34 34
- 직원등록       - 직원조회       - 4대보험가입내역       4. 대상자관리	12 13 14	- 실적조회 - 실적마감 - 서비스이용현황(월별) - 서비스운영현황(일자별) - 이용자별 서비스현황	33 34 34 34
- 직원등록       - 직원조회       - 4대보험가입내역       4. 대상자관리       - 대상자 조회	12 13 14	- 실적조회 - 실적마감 - 서비스이용현황(월별) - 서비스운영현황(일자별) - 이용자별 서비스현황 - 대상자조회	33 34 34 34 35





# 목차

8. 기초자료		9. 보고서	
<u>- 서비스관리</u>	39	<u>- 중분류</u>	50
<u>- 자원관리</u>	41	<u>- 보고서</u>	51
<u>- 자원연결</u>	42	<u>- 서비스내역</u>	52
<u>- 사업계획</u>	43	<u>- 자원연계서비스</u>	53
		- 자원봉사자연결	55
8. 사례관리		<u>- 지역재가협의체구성</u>	57
<u>- 사례접수등록</u>	45	<u>- 기타</u>	59
<u>- 사례접수일지</u>	46		
<u>- 사정기록지</u>	48	10. 통계	
		<u>- 통계</u>	61





운영	미H	뉴	얼
<u> </u>	-11	11	

SYSTEM명	Program명	재가지원관리
---------	----------	--------

목차

CareViSiT

Position

로그인



원격지원





협회 공지사항



등록된 공지사항이 없습니다.



본 사이트는 인터넷 익스플로러8에 최적화 되어 있어 8버젼 이하인 경우 업데이트 시켜주시기 바랍니다.

익스프로러8 다운로드

COPYRIGHT(C) 2011 GOODEOS ALL RIGHTS RESERVED

TEL: 070 -4044 - 1910 FRX: 02 -717 - 9258

# 설명

- □ 해상도: 1024\*768
- 1. URL: http://kn.kacold.net/
- 2. 아이디/비밀번호를 통한 로그인
  - 사용기관별 아이디를 입력하면 됩니다.
  - 비밀번호는 최대 15자리까지 가능하며 영자,숫자를 혼용하여 사용도 가능합니 다. 단. 한글은 사용이 안됩니다.
- 2. 최초 로그인시의 비밀번호는 "1111"로 일 괄 부여되며.
- 3. 최초 로그인후 보안을 위하여 **비밀번호를 즉** 시 변경하여야 합니다.
- 4. 변경화면은 기관관리/비밀번호 관리에서 변 경 할 수 있습니다.



	SYSTEM명	Program명	재가지원곤	<u>-</u>	목차
운영매뉴얼	CareViSiT	Position	홈 화면		
경남재가노인. Gyeonnam Association In	복지 통합관리시스템 Community Care For The Elderly	♣ 재가기관	:센터관리자	성명:케어비지트 센터명:케어비지트	로그아웃
대상자관리 / 일정관리	/ 실적관리 / 보고서 / 사례된	날리 / 통계 / 기관관리 /	기초자료	/ 사용요금안내	TATORIA (INC.)
			공지사항		More >
	남재가노인복지 통	The state of the s		<ul> <li>기관공지</li> <li>경남 테스트입니다.</li> <li>지자체 테스트입니다.</li> <li>테스트입니다.</li> </ul>	
		A	자료실	> 자료실 테스트입니다.	More >



우여매느어	SYSTEM명	Program명	재가지원관리	<u>목차</u>
正성매규일	CareViSiT	Position	Menu 구성도	







	$\sim$	SYS	STEM명	Pro	ogram명	기관조회			목찬	설명
운영매뉴	<b>9</b>	Car	reViSiT	Р	osition	기관관리>기관조	도회		□ 해상도: 1024*768	
기관관리	<b>)</b>	관정보수정				•				<ul><li>1. 센터 기관의 정보 조회 및 수정 화면</li><li>- 기관정보등록은 본사(케어비지트)에서</li></ul>
기관관리	기관기	호	test1		기관명	케어비지트	사용일자	2013.12.04 /		하며 정보수정은 사용기관에 함)
기관조회	로그인	ID	test1		전화번호	070-4044-1312	홈페이지	http://		2. <u>로그인ID</u>
⊙ 부서관리	대표자	명	케어비지트		FAX번호	02-717-9253	이메일			세터에서 로그인 할 때 사용하고자 하는 ID 로 변경하여 사용함.
<ul><li>▶ 직무관리</li><li>▶ 비밀번호관리</li></ul>	주소		121 - 100 M	물 마포구 노	고산동		로그인	아이디 변경		도 한당하여 사용함.   <b>3. 비밀번호관리</b>
	ICON	<u> </u>	<u>화</u> 찾아보기	(jpg, g	if파일만 업로드 가능	합니다.)	WELL C	260		· 미르드포드되 로그인 할 때 사용하는 비밀번호를 변경.
직원관리	직인등	록	찾아보기	(jpg, s	배파일만 업로드 가능	합니다.)	센터 LC			4. 직인등록
조기상담기록지			공통항	목			- <u>센터</u> <sup>조</sup>	식인		- 보고서 출력 시 센터 직인 출력
▶ 과정상담리스트	가맹	가입일자		번호						
<ul><li>▶ 직원등록</li><li>▶ 직원조회</li></ul>		자등록번호			1 ▼ 일					
○ 직원평가관리					e	_				
4대보험가입내역(현재)										
									■ 수정	
L		비밀번	호변경							



ᄋᅄᆒᄂᆏ	SYST
ᆫᆼᆒᅲ걸	

SYSTEM명	Program명	비밀번호변경	목차	
CareViSiT	Position	기관관리>비밀번호변경		

# 설명

□ 해상도: 1024\*768

# 기관관리

#### 기관관리

- 기관조회
- ▶ 부서관리
- ▶ 직무관리
- 🕟 비밀번호관리 🗸

#### 직원관리

- ▶ 초기상담기록지
- ▶ 과정상담리스트
- ▶ 직원등록
- ▶ 직원조회
- ▶ 직원평가관리
- 4대보험가입내역(현재)

# 🕨 비밀번호 변경



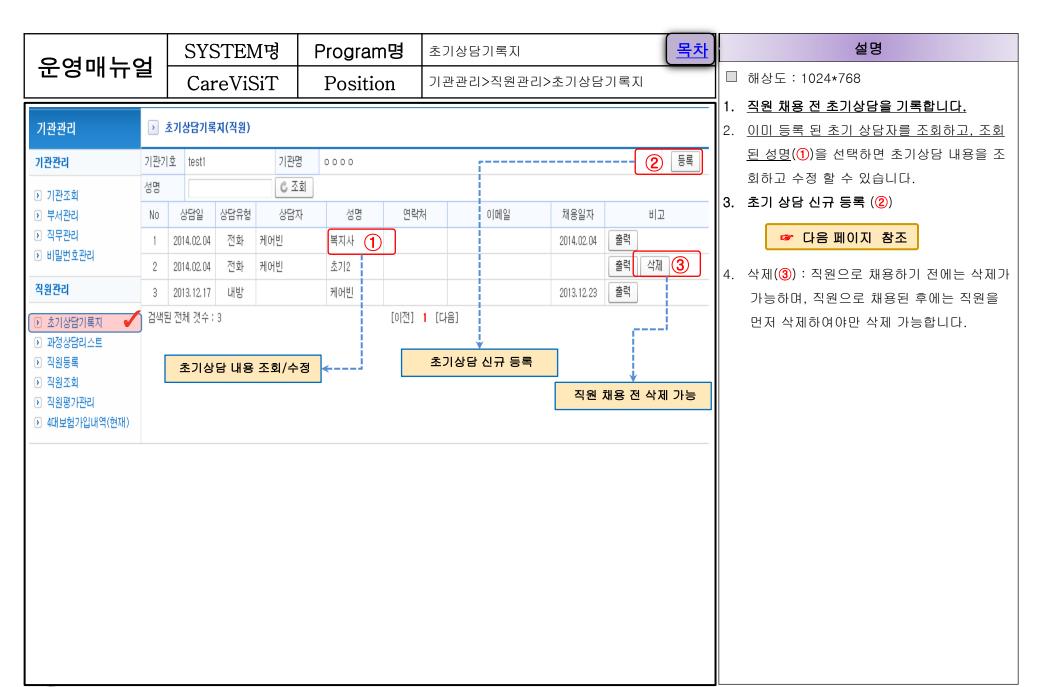
- 1. 로그인시 사용할 비밀번호를 변경코자 할 경우에 사용하는 기능입니다.
- 2. 먼저 현재의 비밀번호를 입력한 후 새 비밀 번호를 입력하시고 다시 한 번 새 비밀번호 를 틀리지 않게 입력하신 후 등록버턴 (1) 을 누르시면 변경이 됩니다.



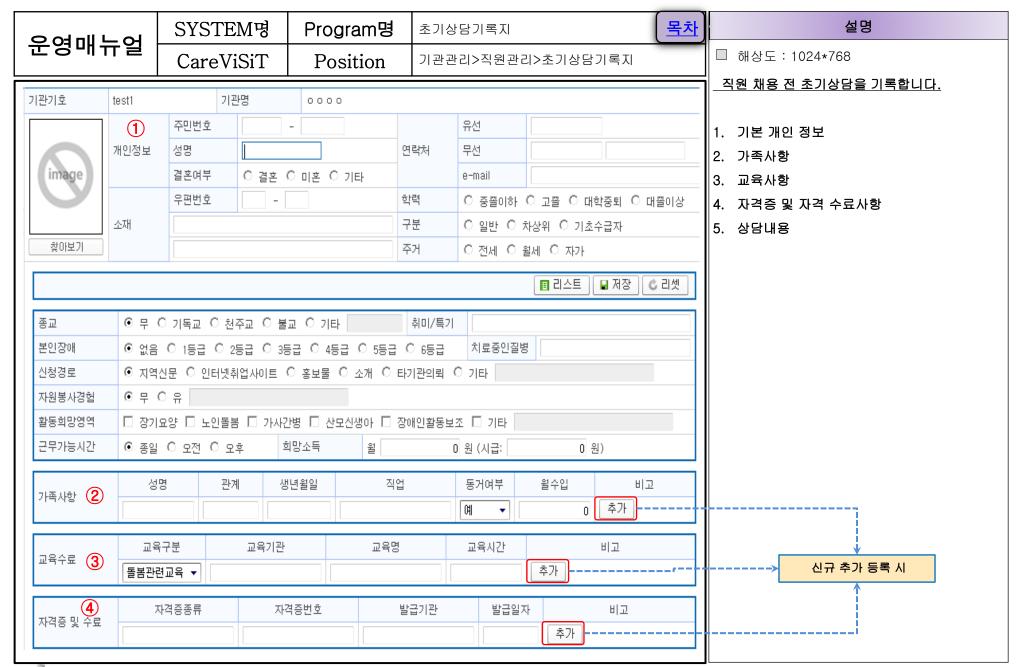
- -비밀번호는 최대15자리까지 가능하며 영자,숫자를 혼용하여 사용도 가능하며, 영문의 대,소문자 구별은 하지 않음. 단, 한글은 사용이 안됩니다.
- 비밀번호를 잊어버린 경우에는 시스템 담당자에게 연락을 주시면 임시 비밀번호를 알려 드립니다.





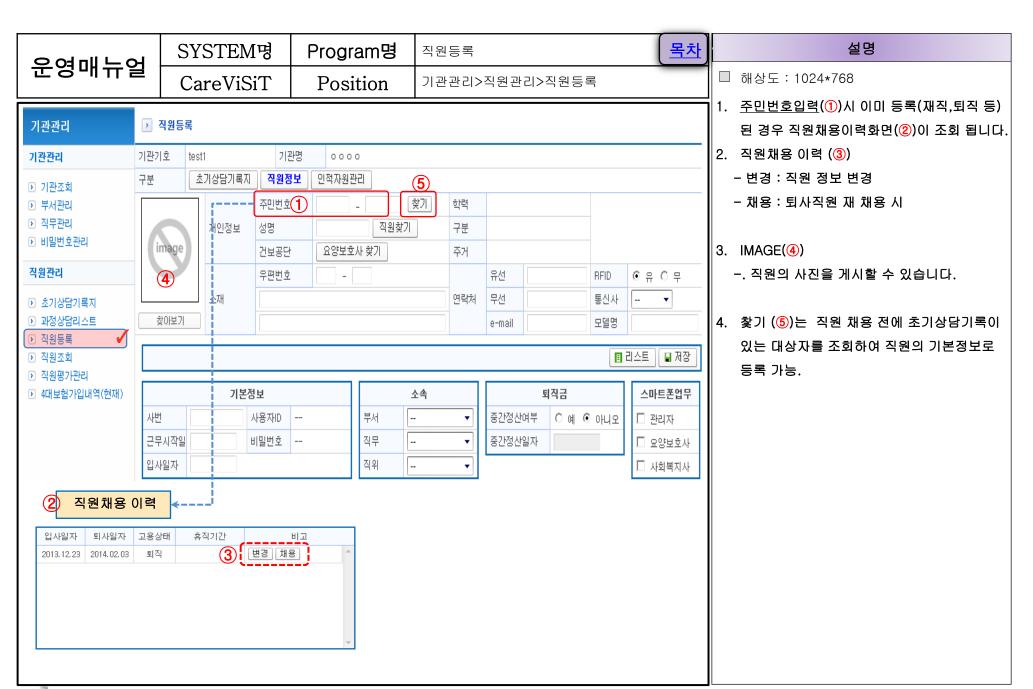




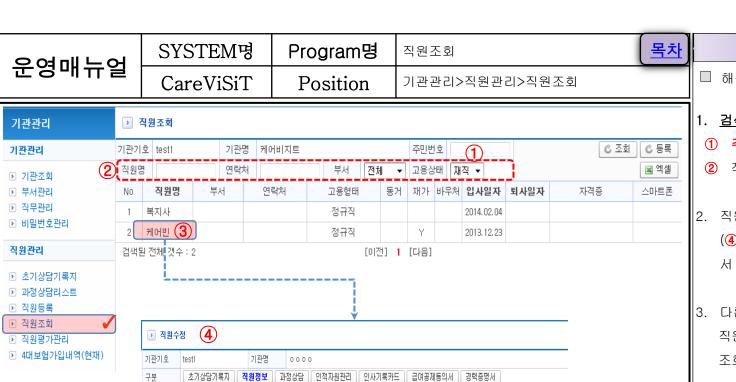


ᄋᆏᇜᆫ	. പ	SYSTEM명	Program명	초기상담기	기록지		목찬	설명
운영매뉴	길	CareViSiT	Position 기관관리>직원관리>초기상담기록지					□ 해상도:1024*768
IIELT C		urtost		0	IIE koled			직원 채용 전 초기상담을 기록합니다.
상담자 (5)	Q	상담유형	⊙ 내방 ○ 방문	O 선화	상담일자	2014-02-04		<ol> <li>기본 개인 정보</li> <li>가족사항</li> <li>교육사항</li> </ol>
조치사항							Δ.	4. 자격증 및 자격 수료사항 5. 상담내용
처리결과							<b>+</b>	
기타							÷	









대졸이상

자가

e-mail

상태

연락처

재직 ▼

연락처 무선

구분

123456-7890123 (5)

직원찾기

케어빈

조회

직무

케어구분 전체 지급여부 생년월일 성별

전체

1911.11.11 남

2012.34.56 남

주민번호

이력내역

우편번호

성명

개인정보

소재

전체

성명

image

찾아보기

직원명

1 복지사

2 케어빈

No

🕟 직원 조회



□ 해상도: 1024\*768

#### 1. 검색조건

- ① 주민번호로 검색
- ② 직원 명. 연락처로 조회가 가능.
- 2. 직원성명을 선택(③번)하면 해당 직원의 정보 (4번)가 조회됩니다. 그리고 조회된 상태에 서 수정도 가능합니다.
- 3. 다른 직원의 정보를 조회 하고자 할 경우 직원찾기 (5번) 를 하여 다른 직원의 정보를 조회 할 수 있습니다.





주소

직원정보 삭제

070-4044-1111 RFID ⓒ유 이무

통신사

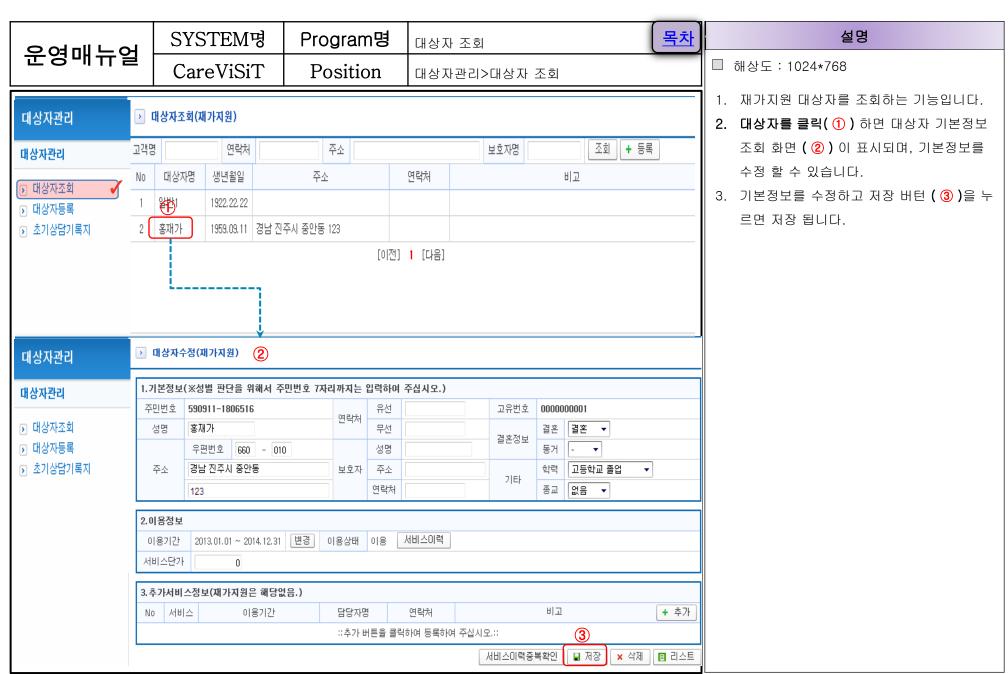
모델명

조회

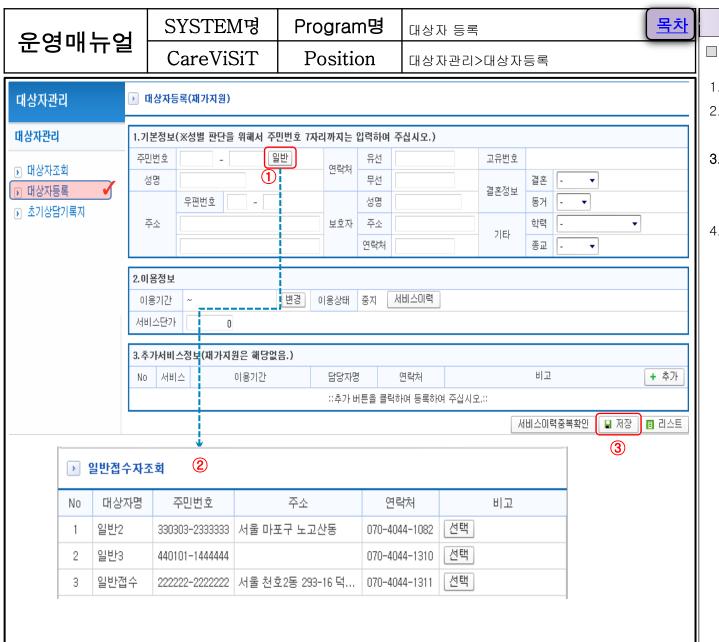
														70			
으에메드어		SYS	STE	M명		Prog	ıram	명	4대보험	가입내역			목찬	설명			
운영매뉴얼 CareViSiT Position 직원관리>4대보험가입내역						□ 해상도:1024*768											
기관관리	<b>&gt;</b> 4	대보험 가입	내역						※4대보험가입 대상자가 아닌경우 삭제하며 주십시오.					1. 4대 보험에 가입된 직원을 조회하는 기능 입니다.			
기관관리	No	성명	국민	건강	고용	산재	원천장수	적용일	종료일	1	비고			2. 4대보험 가입 미대상 직원 인 경우 삭제			
▶ 기관조회	1	복지사	Y	Y	Υ	Υ	N	2014.02.04	9999, 12, 31	삭제				( <u>①</u> )합니다.			
보서관리	2	케어빈	Y	Y	Υ	Y	N	2013.12.01	2014.12.01	삭제							
<ul><li>▶ 직무관리</li><li>▶ 비밀번호관리</li></ul>																	
직원관리																	
<ul> <li>▶ 초기상담기록지</li> <li>▶ 과정상담리스트</li> <li>▶ 직원등록</li> <li>▶ 직원조회</li> <li>▶ 직원평가관리</li> <li>▶ 4대보험가입내역(현재) ✔</li> </ul>	ľ																













- □ 해상도: 1024\*768
- 1. 재가지원 대상자를 등록하는 기능입니다.
- 2. 주민번호, 주소,연락처 등 기본정보를 입력하고 저장합니다.
- 3. 일반(①)를 클릭 하여 일반접수자 조회 화면(②)에서 대상자로 등록 할 수 있습 니다.
- 4. 기본 정보를 수정하여 저장 버턴을 누르면 저장 됩니다.





ㅇద메드건	SYSTEM명	Program명	초기상담기록지 목차		설명
운영매뉴얼	CareViSiT	Position	대상자관리>초기상담기록지>초기상담기록지		해상도 : 1024*768
대상자관리	초기상담기록지(재가지원)		+ 작성	1.	초기상담지기를 작성한 대상자를 조회하여 초기상담기록지를 수정 하거나 신규로 등
대상자관리     No       ● 대상자조회     1       ● 대상자등록     ★기상담기록지	대상자명 생년월일 작성일 일반1 1922.22.22 2014.02.		비교 제 <b>☞ 다음 페이지 참조</b>	3.	록합니다. 작성(①): 신규 등록 수정(②): 수정 기본 정보를 수정하여 저장 버턴(③)을 누르면 저장 됩니다.

		SYSTEM명	Program명	*************************************		<u>목차</u>	설명					
운영대	내뉴얼	CareViSiT	Position		<b>시</b> 당기록지>초기상담기		□ 해상도: 1024*768					
▶ 초기상당	<b>람기록지</b>	<u>①</u>	2		□ 제장 2	☑ 출력	1. (①): 대상자 찾기 2. (②): 담당자 찾기					
면접일 2014	4-02-05 대상지	일반1 및 담당자	케어빈 🔍									
1. 기본사항							3. (③): 가족사항 추가					
성명 일반1 성별 여 연령 92세 주민번호 222222-2****** 학력 초등학교 졸업 종교 기독교												
주소 연락처												
2. 가족사항					3		1. 기본사항					
관계	성명	주소 연령	령 직업 동거	여부 월소득액 ㅂ	II고 <b>+</b> 추가		2. 가족사항					
				※추가버튼을 클릭하	여 가족구성원을 추가하여 주	직접시오.						
3. 생활상태							3. 생활상태					
경제상항	⑤ 국민기초생활 월소득	할수급권자 C 차상위 C 국	가유공자 C 일반 C 기타	(	)		4. 신체상태					
ulru O #4			0.8853.0.34.0									
세대유형		부 이 아들가족 이 딸가족			,							
조기라리		세 ○월세 ○임대 ○무			)							
주거형태		파트 이 빌라/연립 이 다세	대 이기타(	)								
	보증금	0 월세 0										
4. 신체상태												
	⊙ 건강하다		O 진회	은 있지만 건강한 편이다								
건강상태		은 없지만 노환으로 건강하지 !		으로 건강이 나쁘다								
	이 기타(	)										
	□ 위,십이지궤9	양 □ 뇌졸증/노		<u>□</u> 저	혈압							
	□ 심부전	□ 폐렴	□ 폐결학									
만성질환	□ 신경통	□ 골다공증 -										
	□ 당뇨	□ 심장질환										
	다 암	□ 피부병	□ 대상3	E진 🗆 기	<u></u>							
장애여부	○ 유 ⊙ 무 장애유형											
보장구	□ 사용안한 □	할체어 □ 지팡이 □ 목발	발 🗆 보청기 🗆 틀니 🗆	돌보기 🗆 기타(	)							
					,							





ᄋᅄᆒᄂᆏ	SYSTEM명	Program명	초기상담기록지			
운영매뉴얼	CareViSiT	Position	   대상자관리>초기상담기록지>초기상담기	기록지		

5. 타 서비스	이용 현황(생태도 생성시 사용됩니다. ","로 구분하여 서비스명을 입력하여 주십시오.)									
서비스명										
이용기관										
6. 신청서비스	스(영역별 구분까지)									
A. 예방적 /	사업(직접서비스)									
01. 일상	생활지원(※방문요양 서비스 내용 제외)									
	무료급식 및 밑반찬서비스 🔲 이.미용서비스 🔲 명절.생신서비스									
	차량이송서비스									
02. 정서:	지원									
	National Control of the Control of									
03. 주거:	환경 개선지원									
	로배서비스 - 전기수리서비스									
	1망구축사업(간접서비스)									
02. 교육:	· <del>-</del>									
	수상예방 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·									
7. 서비스제공	B여부									
서비스제공 여부	● 적격     부적격       ○ 부적격     사유									
서비스 사유	⊙ 자조능력 없음 ○ 부양자의 부양능력 악화 ○ 긴급지원 ○ 기타( )									
	A. 예방적 사업(직접서비스)									
	01. 일상생활지원(※방문묘양 서비스 내용 제외)									
	□ 무료급식 및 밑반찬서비스 □ 이.미용서비스 □ 명절.생신서비스									
	□ 차량이송서비스									
제공	02. 정서지원									
서비스내용 (영역별	□ 심리지원서비스									
구분기재)	03. 주거환경 개선지원									
	□ 도배서비스 □ 전기수리서비스									
	B. 사회안전망구축사업(간접서비스)									
	02. 교육지원									
	□ 낙상예방									
8. 의뢰인										
성명	관계									
9. 비고										



- □ 해상도:1024\*768
- 5. 타 서비스 이용 현황
- 6. 신청서비스
- 7. 서비스 제공 여부
- 8. 의뢰인

<u>목차</u>

9. 비고





운영매뉴얼
-------

SYSTEM명	Program명	초기상담기록지 -	목찬	
C Vicia	D '.'			

			areViSiT	Position	대상자관리>초기상담기록지>초기상담기록지						
5. 타 서비스	이용 현황(성	생태도 생·	성시 사용됩니다. ","	로 구분하여 서비스명을 입	J력하여 주십시오.)						
서비스명											
이용기관											
6. 신청서비스	스(영역별 구	분까지)									
A. 예방적 /	사업(직접서비	스)									
01. 일상	생활지원(※빙	:문요양 서	네비스 내용 제외)								
	무료급식 및 밑	[반찬서비	_ □ 0	1.미용서비스	□ 명절.생신서비스						
	차량이송서비:	<u></u>									
02. 정서	지원										
	심리지원서비를	<u></u>									
03. 주거	환경 개선지원	ļ									
	도배서비스		□ 전	!기수리서비스							
B. 사회안전	변망구축사업(?	간접서비스	≥)								
02. 교육	· <del>-</del>										
	<b>각상예방</b>										
7. 서비스제공	<b>굨여부</b>										
서비스제공 여부	<ul><li>적격</li><li>부적격</li></ul>	부적격 사유			A						
서비스 사유		! 없음 ()	'   부약자의 부약능력 의	: '화 ○ 긴급지원 ○ 기타(							
		사업(직접			,						
	01. 일성	01. 일상생활지원(※방문요양 서비스 내용 제외)									
		무료급식	및 밑반찬서비스	□ 이.미용서비스	□ 명절,생신서비스						
		차량이송	서비스								
제공	02. 정기	네지원									
서비스내용 (영역별		심리지원	서비스								
구분기재)	03. 주기	거환경 개선	선지원								
		도배서비	스	□ 전기수리서비스							
	B. 사회안	전망구축/	사업(간접서비스)								
	02. 교육	육지원									
		낙상예방	-								
8. 의뢰인											
성명		관계 -	▼ 연락처	의뢰경:	로 - ▼						



- □ 해상도:1024\*768
- 5. 타 서비스 이용 현황
- 6. 신청서비스
- 7. 서비스 제공 여부
- 8. 의뢰인
- 9. 비고





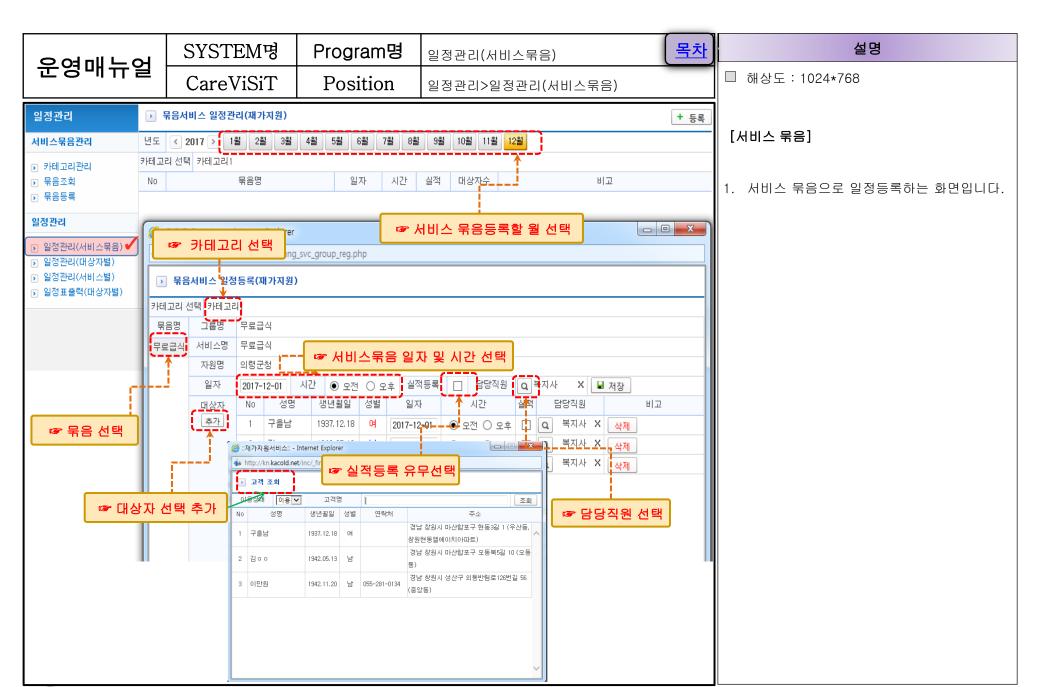
	SYSTEM명	Program명	   서비스묶음관리(카테고리관리)	목차	설명
운영매뉴얼	CareViSiT	Position	일정관리>서비스묶음관리>카테고리곤	:리	□ 해상도:1024*768
일정관리	카테고리관리(	재가지원) 1)	[카테고리 과리]		
서비스묶음관리         > 카테고리관리         > 묶음등록         일정관리         > 일정관리(서비스묶음)         > 일정관리(대상자별)         > 일정관리(서비스별)         > 일정표출력(대상자별)	명칭 우선선 테스트묶음 1 테스트묶음2 2	추가 수정 삭 취 :재가지원/ (2) :제가지원/	제 문음(0건) 제 문음(0건)  d비스:: 웹 페이지 대화 상자  cacold.net/care/care_svc_category_reg.php  대 등록 및 수정	비교	<ol> <li>(1) 서비스묶음을 동록할때 필요한 카테고리설 정합니다.</li> <li>(1) : 카테고리등록</li> <li>(2) : 카테고리수정</li> <li>(3) : 카테고리삭제</li> <li>(4) : 카테고리목록관리</li> </ol>

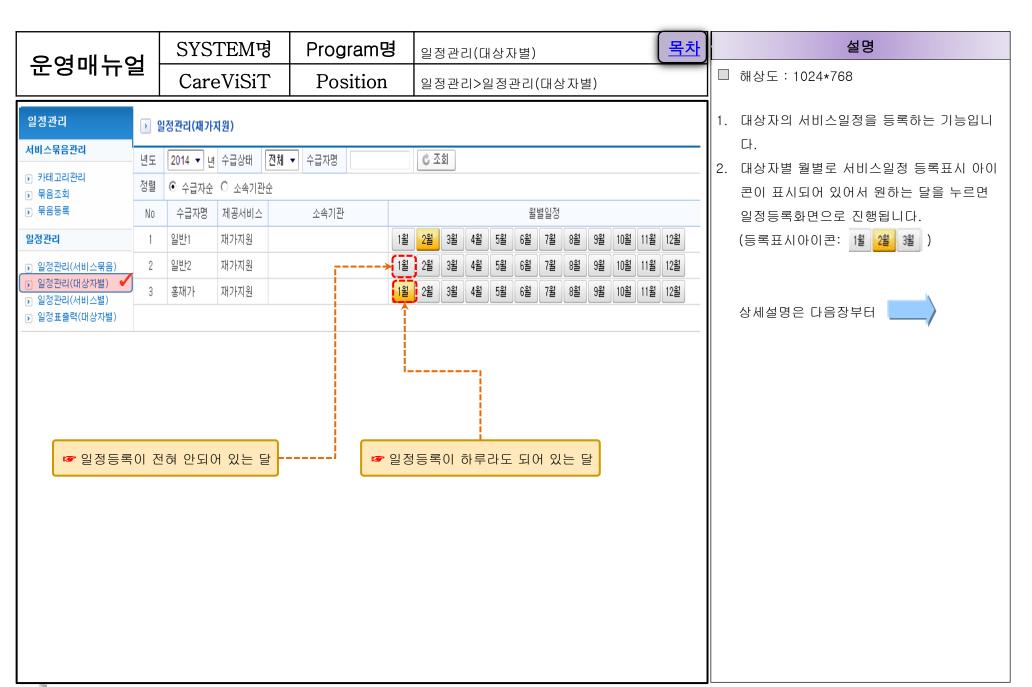


어ᆒᅡ	7	SYSTEM명	Program명	서비스묶음관리(묶음등록)		목찬	설명
운영매뉴일		CareViSiT	Position	n 일정관리>서비스묶음관리>묶음등록			□ 해상도:1024*768
일정관리	▶ 서비	스 묶음등록(재가지원)		1 기존 서비스묶음 불리	러오기 <u>□</u> 리스트	▋저장	[00 C2]
서비스묶음관리	서비스	Q 무료급식					[묶음 등록]
카테고리관리	자원선택	Q 의령군청					
▶ 묶음조회	담당직원	Q 복지사					1. 묶음을 등록하는 화면입니다.
▶ 묶음등록 ✓	묶음명	무료급식					2. 묶음등록을 하는 목적은 한서비스에 대상자
일정관리	카테고리	카테고리1					가 많아져 하나씩 개별로 등록하기에 번거
<ul> <li>▶ 일정관리(서비스묶음)</li> <li>▶ 일정관리(대상자별)</li> <li>▶ 일정관리(서비스별)</li> <li>▶ 일정표출력(대상자별)</li> </ul>	대상자	□전체  ☑ 구을남 1937.12.18 여  □ 일반2 1933.03.03 여	□ 김 o o 1942.05.13 ¦ □ 홍재가 1959.09.11 ¦		□ <b>일반1</b> 1922.22	.22 <b>여</b>	러움이 있기에 서비스묶음으로 등록을하면 한번에 묶어서 등록할수있어 편리하다.
							① 기존에 등록되어있는 서비스를 불러올수있습니다

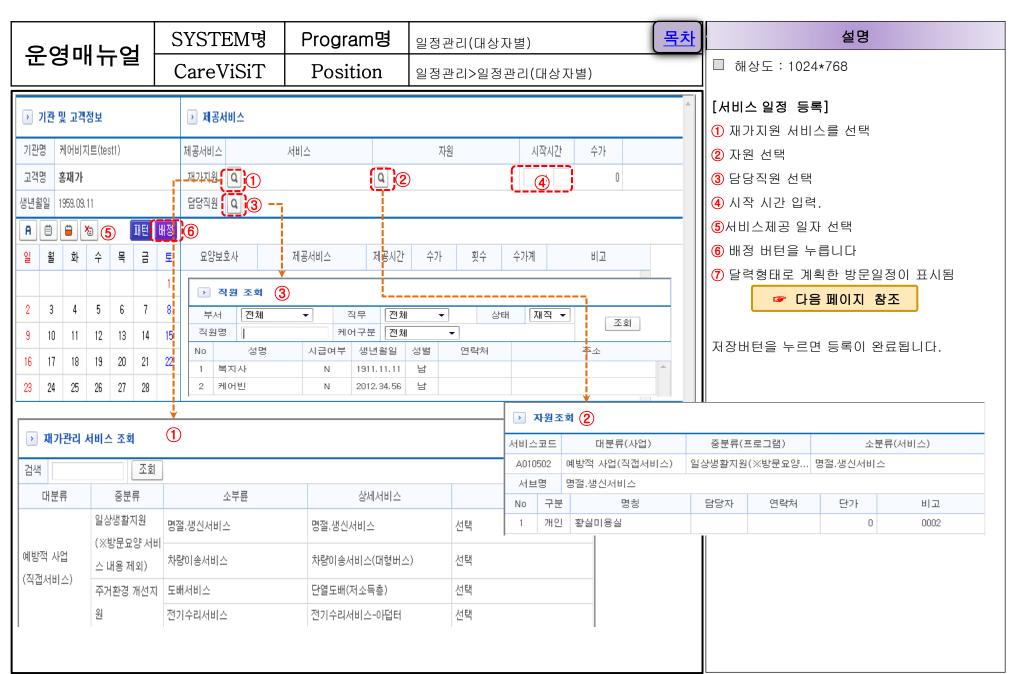


	SYSTEM	명 Program명		목차	설명
운영매뉴얼			서비스묶음관리(묶음조회)		
	CareViSi?	Γ Position	일정관리>서비스묶음관리>묶음조회		□ 해상도:1024*768
일정관리	› 서비스 묶음조회(재가지원)	)		▋등록	[묶음 조회]
서비스묶음관리 카	테고리 선택				[국급 소외] 
▶ 카테고리관리	No 그룹명	자원명	서비스 대상자수 비고		
( Ta - 4	1 무료급식	의령군청 무료급식	왕 수정 소제		1. 서비스 묶음을 등록한 데이터를 조회하는
> 묶음등록			1		화면입니다.
일정관리		☞ 등록된 묶음을 =	<u></u>		
▶ 일정관리(서비스묶음)		* 67C 1102			
<ul><li>일정관리(대상자별)</li><li>일정관리(서비스별)</li></ul>					
▶ 일정표출력(대상자별)					
			☞ 등록된 묶음을 삭제	i	







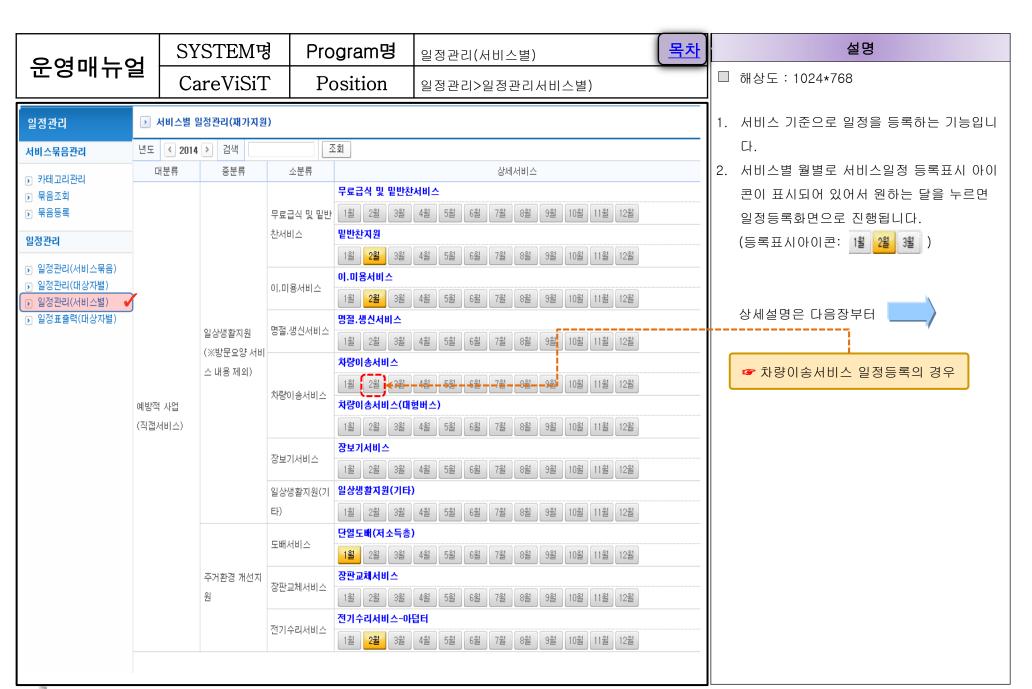




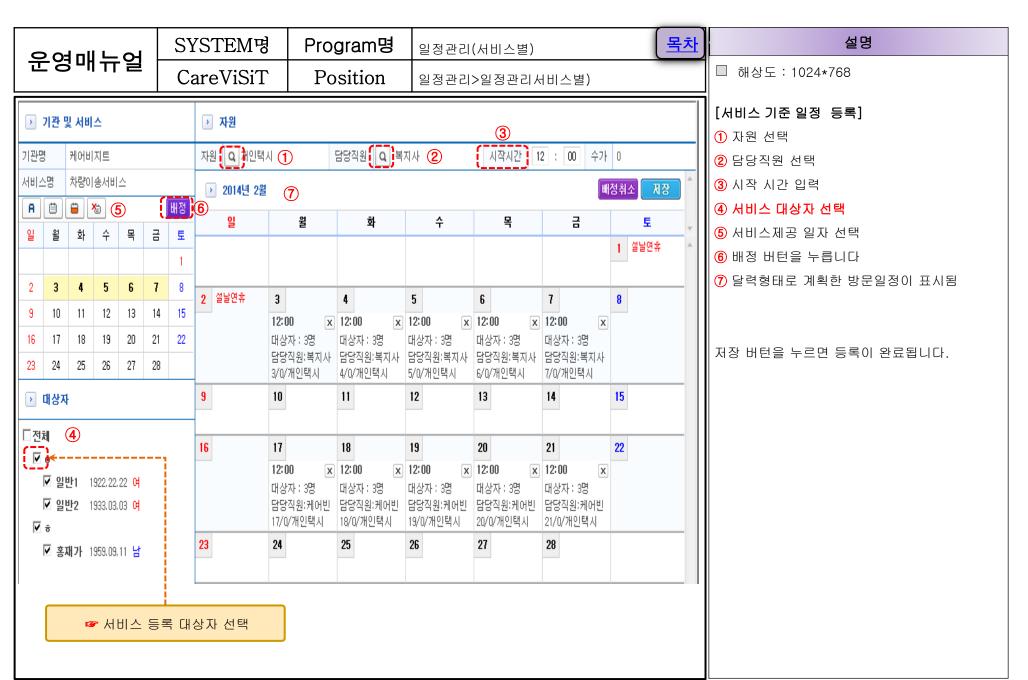


문영매뉴얼 <del>-</del>		SYS	STI	STEM명 Program명 일				일정관	일정관리(대상자별) 목차					설명						
ᄀ	- č	3 <b>-</b>	T 11,	Τ	<u>일</u>		Cai	reV	/iSiT		Positi	on	일정관	일정관리>일정관리(대상자별)						□ 해상도:1024*768
→ 기관 및 고객정보 → 제공서비스								[서비스 일정 등록]												
기관	명 7	케어ㅂ	비지트(te	est1)	)		제공	서비스		서비	비스		자원		시각	학시간	수가			
고객	명 종	홍재기	가				재기	사지원	Q 밑반친	난지원		Q 개인	!택시		09	: 10	C	)		서비스 일정이 등록된 화면입니다.
생년월	1일 1	959.0	09.11				담당	t직원	Q 케어!	<u></u> 빈										
А		<b>#</b>	×		패턴	ШН													-1	
일	윌	화	_	ļ	목 금			요양보호	호사	제	공서비스	제공시간	수가	횟수	수가계		비고			
							1 황실	미용실/	/케어빈 0	1.미용서비	스	0시간/일	0	1	0	)		-		
2	3	4	5		6 <b>7</b>		8 개인	택시/케	이번 밑	u U 반찬지원		0시간/일	0	8	0	)				
9	10	11	1 12		13 14		15													
16	17	18	B 19	1	20 21		22													
23	24	25	5 26	1	27 <b>28</b>	}														
	2014년 2월 중복삭제 배정취소 저장 삭제 일정출력1 일정출력2								력2											
일 월			1		화		수		목		금									
																1 설님	:연휴			
																			Ξ	
2	날연휴	F			3			4		5	6		7		8					
					09: 10			x 09:	10	×	(			0	9: 10	(	×			
					황실미용		IHI		발택시 상작원:케어빈	11			개인택시							
					담당직원 이,미용서				8억원:케이턴 반찬지원	<u>-1</u>				담당직원:케어빈 밑반찬지원						
9					10			11			12	1	13	1	4		15			
								09:		×	C				9: 10	(	×			
									발택시 양작원:케어빈	П					H인택시 삼당직원:케어	ні				
									5억년/케이딘 반찬지원						a 8 억천/개이 일반찬지원	긴				
16					17			18			19	2	20	2	21		22			
								09:		×	C				9:10	[	×			
									발택시 상작원:케어빈	II					H인택시 삼당직원:케어	ы				
									반찬지원					밑반찬;						
23					24			25			26	2	27	28						
								09:		×	C			09:10 ×		x				
									발택시 양작원:케어빈	IJ					H인택시 삼당작원:케어	ĤΙ				
					b작전/제이년 반찬지원	-						_			~					



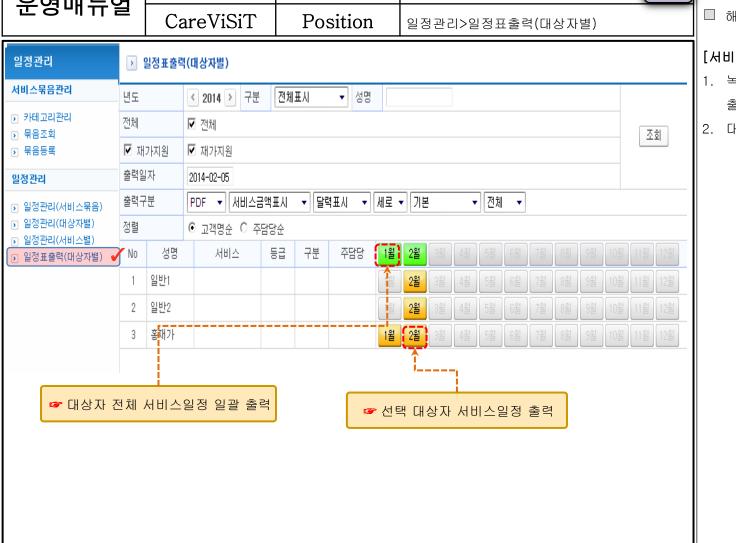








운영매뉴얼		SYSTEM명	Program명	일정표출력(대상자별)	목차				
		CareViSiT Position 일정관리>일정표출력(대상자별)							
일정관리	<b>)</b>	일정표출력(대상자별)				[서			
서비스묶음관리	음관리 나는								





해상도: 1024\*768

# 서비스 일정 출력]

- 녹색 : 해당월 대상자 전체 서비스일정 일괄 출력
- 2. 대상자의 해당월 서비스 일정 출력



O데메트어	SYSTEM명	Program명	일정표출력(대상자별)	목차
운영매뉴얼	CareViSiT	Position	일정관리>일정표출력(대상자별)	

급여종류

#### 2014년 2월 서비스 일정표(수급자)

18

25

밑반찬지원

개인택시 차량이송서비... 12:00 케어빈

밀반찬지원 09:10 케어빈

개인택시

26

고개명 주민등록비호

차량이송서비...

24

결	담 당	기관장
~근		
재		

밀반찬지원

28

개인덕스 차량이송서비... 12:00 케어빈 개인택시

밀반찬지원 09:10 케어빈

홍재가		-1*****	재가지:	-						
일	원	화	수	목	급	臣				
						1 설날연휴				
2 설날연휴	5 이.미용서비스 09:10 케어빈 황실미용실 차량이송서비 12:00 복지사 개인택시	차량이송서비	개인택시	6 차량이송서비 12:00 복지사 개인택시						
9	10	11 밑반찬지원 09:10 케어빈 개인택시	12	13	14 밑반찬지원 09:10 케어빈 개인택시	16				

차량이송서비...

12:00 케이빈 09:10 케이빈 12:00 케이빈 12:00 케이빈 09:10 케이빈 개인택시 개인택시 개인택시 개인택시 개인택시

차량이송서비...

27

								ブ	H Q	텦	시													개	인병	뫡시	丄			
담당 : 케이	당 : 케어빈 / / 복지사																													
체공시간	답당차명														게	공사	비스/	세공	일											횟수
이.미용서비.	케어빈	1	2	8	4	5	6	7	8	9	10	11	12	18	14	15	16	17	18	19	20	21	22	28	24	25	26	27	28	9
차량이송서	. 복지사	1	2	8	4	5	6	7	8	9	10	11	12	18	14	15	16	17	18	19	20	21	22	28	24	25	26	27	28	6
차량이송서	. 케어빈	1	2	8	4	- 6	6	7	8	9	10	11	. 12	18	14	16	16	17	18	19	20	21	22	28	24	26	26	27	28	6
급여종류	서비스(서비스명)		훳	Ŷ.		Ą	간		Τ		수가			총급	4	1	급여	<b>8-4</b>		본인	부담		3	<u> </u>	П	H,	급여	후부담:		- 담백
70 71 71 91	민바차기의	$\top$		8					T			0			-			-	n			0			0			0	$\overline{}$	0

급여종류	서비스(서비스탱)	與中	시간	수가	총급력	급여홍택	본인부담	초파	비급여	홍부담태
재가지원	밑반찬지원	8		0	0	0	0	0	0	0
재가지원	이.미용서비스	1		0	0	0	0	0	0	0
개가지원	차량이송서비스	10		0	0	0	0	0	0	0
		함계			0	0	0	0	0	0

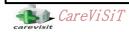
#### 케어비지트(070.4044.1312)



□ 해상도: 1024\*768

### [서비스 일정 출력]

1. 대상자의 서비스 일정표





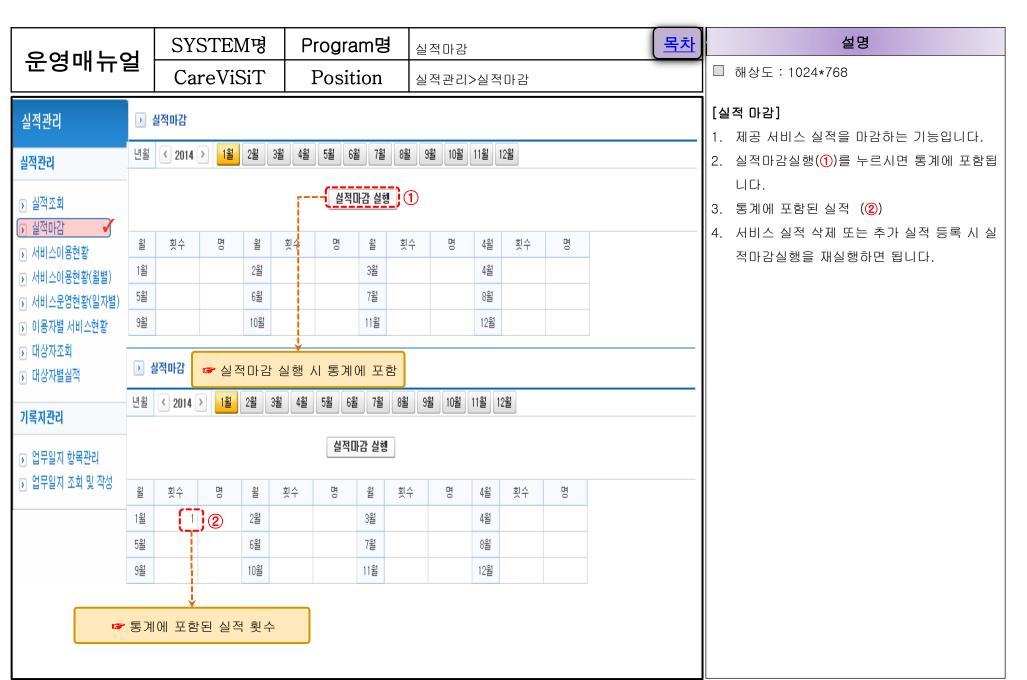
**SYSTEM명** Program명 목차 실적조회 운영매뉴얼 CareViSiT Position 실적관리>실적조회 [실적 등록] 실적관리 실적등록(재가지원) 년월 〈 2014 〉 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월 실적관리 조회 정렬 ◎ 일자/시간순 ○ 직원명순 ○ 서비스순 ○ 고객명순 질적조회 No 일자 시간 고객명 서비스 자원 내용 사진 비고 질적마감 1 | 15(수) | 09:12 | 홍재가 | 단열도배(저소득층) = = ---한국에너저재단 --- 복지사--서비스이용현황 [E基] ① 저비스이용현황(윌별) 2 16(목) 09:12 홍재가 단별도배(저소득층) 한국에너지재단 복지사 저비스운영현황(일자별) ▶ 이용자별 서비스현황 ▶ 대상자조회 ☞ 실적 사진 등록 된 내용 ☞ 실적(사진) 등록 시 클릭 대상자별실적 ㆍ ▶ 실적사진등록 찾아보기. (3) 현재 변경 ☞ 사진 찾아보기 carevisit



□ 해상도: 1024\*768

- 1. 제공 서비스에 대한 실적(사진)을 등록하는 기능입니다.
- 2. 등록 버턴 (1)을 누르시면 사진 등록 화면(2) 이 나옵니다.
- 3. 찾아보기 버턴 (1)을 눌러 해당 사진을 등록 합니다.







 운영매뉴얼
 SYSTEM명
 Program명
 서비스이용현황
 목차

 CareViSiT
 Position
 실적관리>서비스이용현황

 실적관리
 기간 2017-11-01 ~ 2017-12-31 ② 조회 ③
 ③
 ② 國 역설
 1.



### 설명

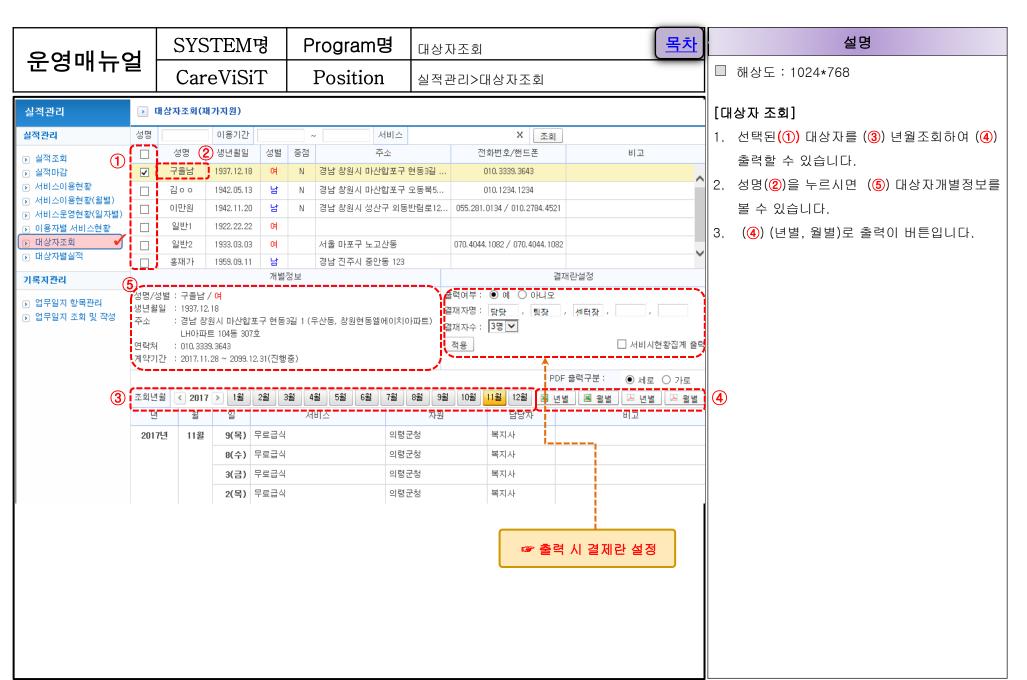
□ 해상도: 1024\*768

### [서비스 이용 현황]

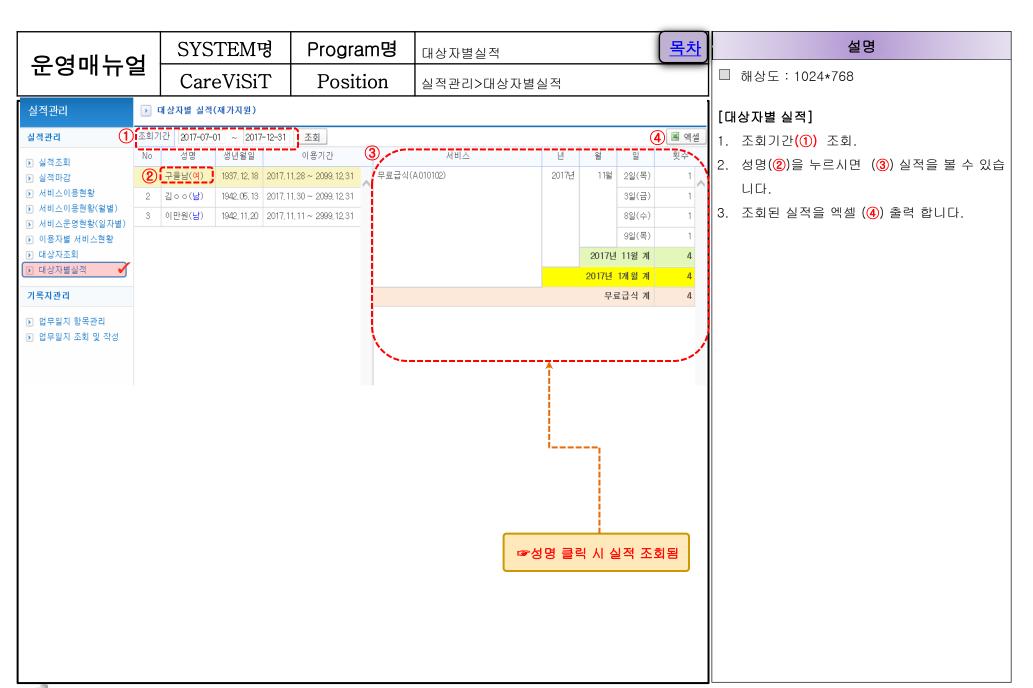
- 1. 서비스이용현황에 대한 조회 및 출력화면입니다.
- 2. 명단보기 (①)를 누르시면 서비스 이용자 명 단을 볼 수 있습니다.
- 3. 기간별 조회가 가능합니다.
- 4. 조회 (③) 후 엑셀 (②) 로 출력 가능합니다.
- 5. (④)서비스이용현황(월별, 일자별, 이용자별) 마찬가지로 조회 및 출력하는 화면입니다.

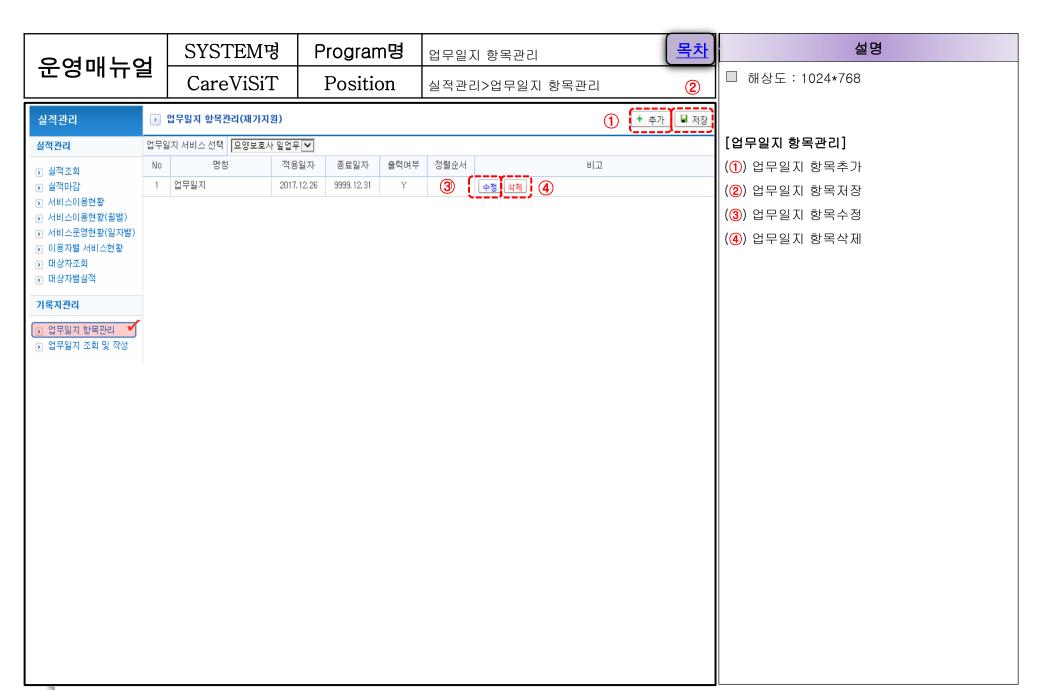














**SYSTEM명** Program명 목차 업무일지 조회 및 작성 운영매뉴얼 Position CareViSiT 실적관리>업무일지 조회 및 작성 업무일지 조회 및 작성(재가지원) 실적관리 업무일지 서비스 선택 요양보호사 일업무 🗸 실적관리 ⓒ 조회 직원명 대상자명 ▶ 실적조회 직원명순 🗸 일자순 🗸 실적마감 2017-12-01 ~ 2017-12-31 ▶ 서비스이용현황 직원정보 대상자정보 업무일지 (2) 비고 서비스이용현황(월별) 직원명 생년월일 대상자명 생년월일 성별 중점여부 서비스일자 작성여부 서비스운영현황(일자별) 복지사 1911.11.11 남 구을남 1937, 12, 18 2017.12.26 + 작성 ▶ 이용자별 서비스현황 ▶ 대상자조회 구 작성 2017.12.27 대상자별실적 기록지관리 업무일지 작성(재가지원) 3) 업무일지 항목관리 ▶ 업무일지 🏚 및 작성 🗸 담당자 복지사 대상자 구울남 ☑ 저장 ☑ 엑셀 제공일자 2017.12.26 제공시간 서비스 제공내용 업무일지

사진등록 찾아보기



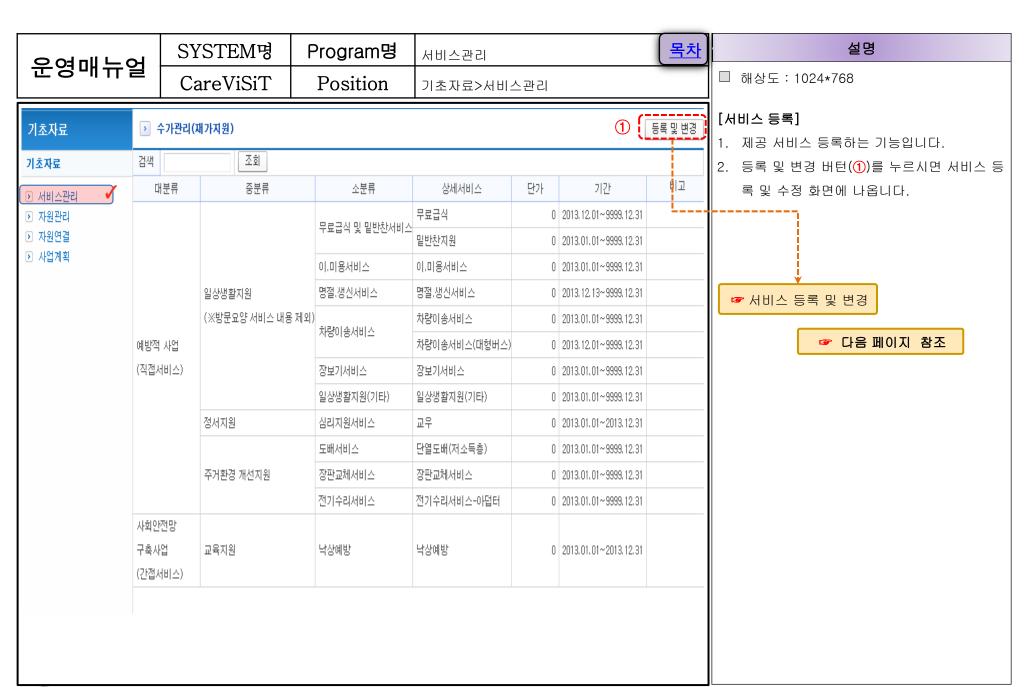
□ 해상도: 1024\*768

#### [업무일지 항목관리]

- (1) 업무일지 목록 조회
- (②) 업무일지 작성
- (③) 업무일지 항목 관리에서 추가한 항목
- (4) 업무일지 작성내용 저장
- (4) 업무일지 엑셀 출력









어ᇜᆔᆫᄼ	SYSTEM명	SYSTEM명 Prog		서비스관리				
운영매뉴얼	CareViSiT Position 기초자료>서비스관리							
› 수가조회(재가지원	!)	-		-				
대분류(사업)	중분류(프로그램)		소분	분류(서비스)	상세서비스내역			
1. 예방적 사업	1. 일상생활지원		1. 무료급식 및	! 밑반찬서비스	1. 밑반찬지원			
(직접서비스)	(※방문요양 서비스 내용	제외)	2. 행정지원서비	l스	2. 무료급식			
2. 사회안전망 구축사업	2. 정서지원		3. 김장서비스					
(간접서비스)	3. 주거환경 개선지원		4. 이.미용서비:	<u> </u>				
3. 긴급지원서비스	4. 여가활동지원		5. 명절.생신서:					
(긴급서비스)	5. 상담지원							
	6. 지역사회자원개발		6. 차량이송서비	-				
			7. 장보기서비스	-				
<b>☞ 상세서비스</b> 조회	회 화면 ①		8. 일상생활지원	!(기타)				
서비스명 1. 예방?	적 사업(직접서비스)/1. 일상생	방활지원(%	 K방문요양 서비		 문급식 및 밑반찬서비스			
상세서비스 [ 밑반찬]	원			상세서비스 추기	<del></del>			
적용기간 2013-01-	-01 ~ 9999-12-31 수가		○ □ 재등록	저장 닫기	ReLoad			
1	료일 수가			비고				
	3.12.31 0 삭제				<u> </u>	$\overline{}$		
2013.01.01 333.	31231			☞ 상/	<b>세서비스</b> 추가등록 화면			

○ □ 재등록

수가

수가



상도: 1024\*768

#### 등록]

- 공 서비스 등록하는 기능입니다.
- 세서비스 수정
- :세서비스 조회 화면 (<u>1</u>)에서 상세서비스
- 용기간 등을 수정하고 저장합니다.

#### 세서비스 추가

- 추가 하고자 상세서비스의 소분류 서비스 를 선택(대분류, 중분류,소분류 선택 가능)
- 선택한 소분류 서비스에 대한 상세서비스 를 추가 등록합니다.

### 대분류,중분류,소분류 서비스 등록

로류, 중분류, 소분류 서비스는 센터에서 등록 할 수 없으며 필요로 하는 경우 <mark>한재협</mark> 등록 요청을 하여야만 합니다.



적용일

종료일

적용기간

No



ReLoad

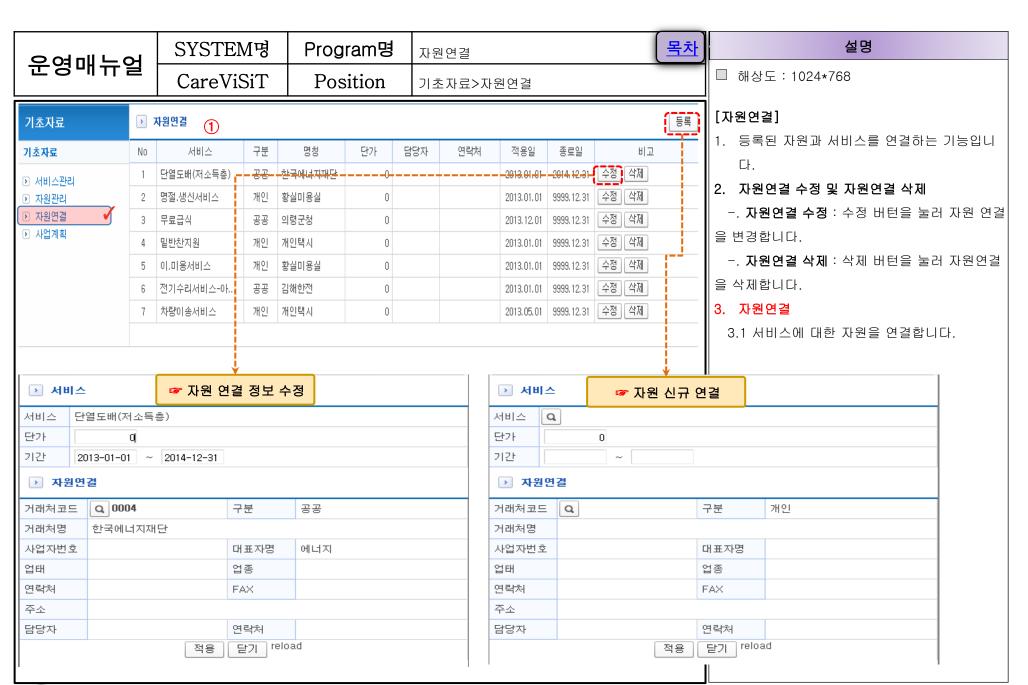
저장 닫기

비고













설명 <u>목차</u> **SYSTEM명** Program명 사업계획 운영매뉴얼 □ 해상도: 1024\*768 CareViSiT Position 기초자료>사업계획 [사업계획] 기초자료 사업계획(재가지원) 1. 서비스에 대한 사업계획을 등록 및 수정하는 년월 < 2014 > 기초자료 기능입니다. 계획 수행 및 ▶ 서비스관리 세부사업명 사업내용 기대효과 비고 분류 평가도구 목표 예산 횟수 자원관리 2. 사업계획 등록 수정 삭제 ▶ 자원연결 무료급식 및 밑반... 10회 ☞ 다음 페이지 참조 2 › 사업계획 삭제 일 명절.생신서비스 100회 삭제 이.미용서비스 활 차량이송서비스 수정 삭제 ☞ 사업계획 등록 지원 주거 주거 수정 삭제 원 장보기서비스 수정 삭제 일상생활지원(기타) 수정 삭제 도배서비스 장판교체서비스 수정 삭제 지 전기수리서비스 삭제



ᄋᅄᆒᄂᆏ	SYSTEM명	Program명	사업계획	<u>목차</u>	
운영매뉴얼	CareViSiT	Position	기초자료>사업계획		

2014년 사업계	<b>  획서</b>	
대분류(사업)	예방적 사업(직접서비스)	
중분류(프로그램)	일상생활지원(※방문요양 서비스 내용 제외)	
소분류(서비스)	무료급식 및 밑반찬서비스	
계획 목표	10 회	
계획 예산	0	
계획 횟수	2	
사업내용		÷
기대효과		*
수행 및 평가도구		*
	적용 닫기	

#### 설명

□ 해상도: 1024\*768

#### [사례관리]

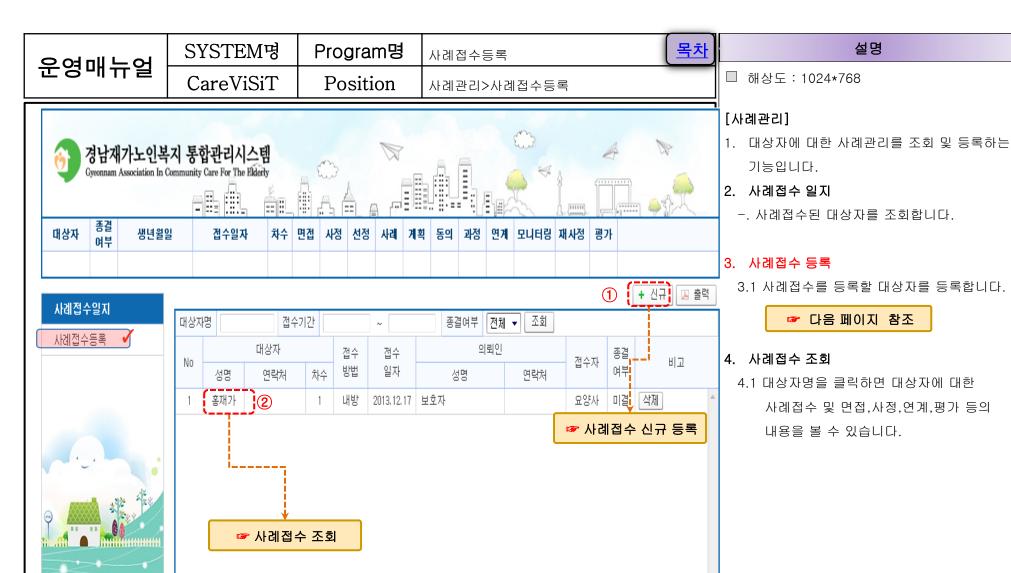
- 대상자에 대한 사례관리를 조회 및 등록하는 기능입니다.
- 2. 사례접수 일지
- -. 사례접수된 대상자를 조회합니다.
- 3. 사례접수 등록
  - 3.1 사례접수를 등록할 대상자를 등록합니다.

🥟 다음 페이지 참조

- 4. 사례접수 조회
  - 4.1 대상자명을 클릭하면 대상자에 대한 사례접수 및 면접,사정,연계,평가 등의 내용을 볼 수 있습니다.





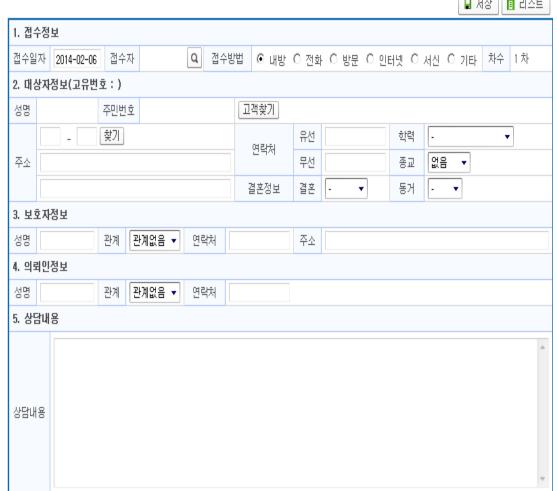




[이전] 1 [다음]

우여매뉴언	SYSTEM명	Program명	사례접수등록	목차	
운영매뉴얼	CareViSiT	Position	사례관리>사례접수등록		
					[ /







해상도 : 1024\*768

#### [사례접수 등록

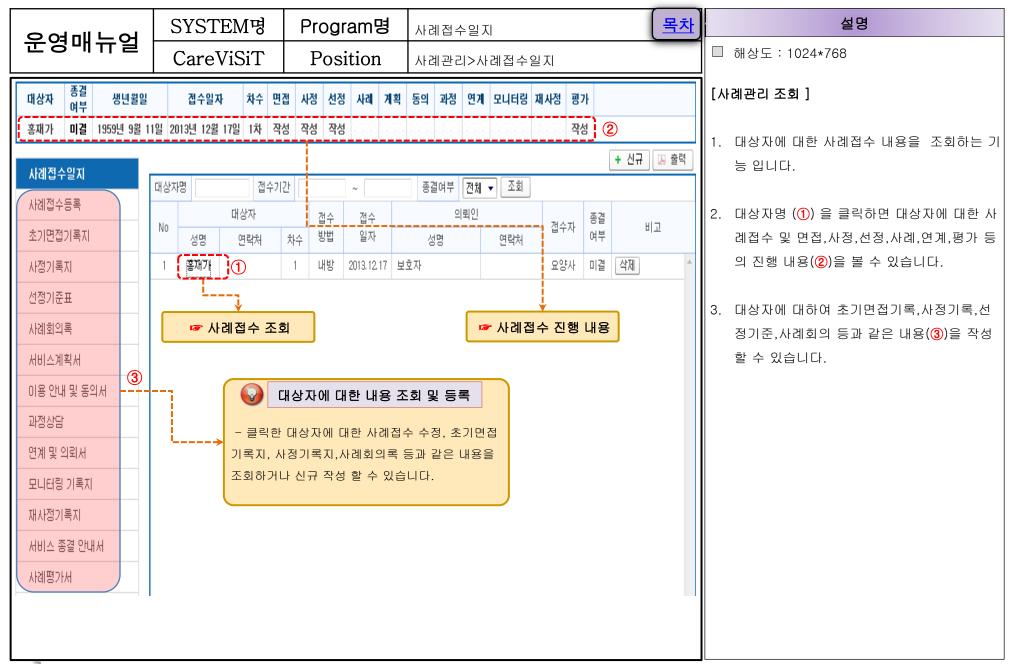
- 1. 사례관리 대상자를 등록하는 기능입니다.
  - -. 접수 정보
  - -. 대상자 정보
  - -. 보호자 정보
  - -. 의뢰인 정보
  - -. 상담내용

등의 정보를 입력하고 저장 버턴을 누릅니다.

2. 등록된 대상자는 사례접수일지에서 대상자를 조회 할 수 있습니다.











		SYSTEM명	Pro	ogram명	사정기록	·			<u>목찬</u>	설명
운영대	개뉴얼	CareViSiT		osition		>사례접수일	일지			□ 해상도:1024*768
사정기록										[사정기록지]
	실시 2013-12-18 10:00 ~ 11:00 담당자 요양사 Q. □ 저장 ☑ 현재페이지 출력 ☑ 전체 :									
	담방법 ● 내방 ○ 전화 ○ 방문 ○ 인터넷 ○ 서신 ○ 기타 담메뉴 [기본][가계도][일상생활동작정도][도구적 일상생활동작][정서적측면][사회적측면][욕구][노인인지기능력평가][노인우울최									사정기록 내용을 등록하는 기능 입니다.
- 기본사항			_							
성명	성명 홍재가 성별 남 연령 55 주민번호 590911-1****** 학력 고등학교 졸업									1. 기본정보
주소	경남 진주시 중	당 123	사진							1.1 기본사항
연락처	자택	핸드폰	비	상연락처	관	관계 관계없음				1.2 가족사항
결혼/동거	■결혼 □미존	· □이혼 □사실혼 □기타	□이혼 □사실혼 □기타 / □동거 □별거 □사별 □행불 □기타							
- 가족사항	족사항									1.4 주거사항
관계	성명	주소	연령	직업	동거여부	월소득액		비고		1.5 건강상태
부	홍이장				Υ					
모	김길자				Υ					
아들	홍아들				Υ					2. 가계도
- 경제상항										3. 일상생활정도
보호형태	호형태 ■국민기초생활수급권자 □차상위 □국가유공자 □일반 □기타									4. 도구적일상생활동작
	근로소득 0									5. 정서적측면
		생계.주거비 0								6. 사회적측면
	정부지원금	기초노령연금 0								7. 욕구
		기타 0					물 총	수입	=	8. 노인인지기능평가
소득상황	후원금	0						· 급 0원		9. 노인우울척도
	부양자지원	0								
	이 수입에 의존		최저생계							
	○ 최저생계비	이하 ○ 최저생계비 두 배	이상 ①	거부함						
	의료보장	C 의료급여(보험)1종 C 의료급여(보험)2종 C 의료보험 C 기타								





		SYSTEM명	Program명	사정기록지	목차	설명
운영미	내뉴얼	CareViSiT	Position	사례관리>사례접수일지		□ 해상도:1024*768
- 주거상항						[사정기록지]
주택 소유상태		보증금:0원) 0원 / 월세:0원) J대/의탁거주 □무허가 □7	기타			사정기록 내용을 등록하는 기능 입니다.
주택형태	■단독 □아파트	□ □빌라/연립 □다세대 □	]기타			
주거환경 -	승강기유무 C 주택상태 C	이상 ○ 지하 ○ 기타( 유 ● 무 양호 ○ 불량( 양호 ○ 불량(	)	)		1. 기본정보 1.1 기본사항 1.2 가족사항
난방형태 -	<ul><li>⑦ 가스보일러</li><li>난방재료</li><li>⑥</li></ul>	○ 기름보일러 ○ 연탄보일 연탄 ○ 장작	빌러 C 아궁이 C 난방?	났음 ○ 기타( )		1.3 경제사항
화장실형태	⊙ 공동 ○ 단	독 ○ 기타/ ⊙ 서양식	이 재래식 이 기타			1.4 주거사항
- 건강상태						1.5 건강상태
전체적 건강상태	■건강하다 □특별한 질환: □기타	은 없지만 노환으로 건강하지		: 있지만 건강한 편이다 !로 건강이 나쁘다		
만성질환	□위,십이지궤 <sup>1</sup> □심부전 □신경통 □당뇨 □암	양 □뇌쫄증/뇌 □폐렴 ■골다공증 □심장질환 □피부병	경색 □고혈압 □폐결핵 □백내장 □치매 □대상포	□저혈압 □관절염 □녹내장 □디스크 □기타		
거동상태	⊙ 자립가능	○ 도움필요 ○ 완전도움필	실요			
장애여부	□유 ■무 장애유형					
장기요양등급	■1등급 □2등	급 🗆 3등급 🗆 등급 외 A,B	□등급 외			
보장구	□사용안함 □	힐체어 □지팡이 □목발 [	□보청기 □틀니 □돋보기	미기타		
신체적문제	□ 시각 □ ∜	헝각 □ 언어 □ 수면 □	언어소통 🗆 식욕 🗆 기	IEI ( )	=	
정신적문제	□ 양호 □ :	무울증 □ 결벽증 □ 피해	망상 □ 수집증 □ 외로	움 □ 기타( )		
과거병력						
현재병력						
비고						II I





운영매뉴얼SYSTEM명Program명보고서CareViSiTPosition보고서>중분류

보고서											
보고서	년도 🔇 201	년도 🔇 2013 🕨									
▶ 중분류	지역 경남										
> 보고서	대분류	번호	중분류	목표	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기	합계	달성률	비고
▶ 서비스내역			총 계					1,455	1,455	145,500	
<ul><li>♪ 자원연계서비스</li><li>♪ 자원봉사자연결</li></ul>	의료영역		소 계								
<ul><li>▶ 지역재가협의체구성</li></ul>	-1#07	1	의료기관연계								
기타			소 계					1,455	1,455	145,500	
			일상생활지원								
	예방적 사업	2	(※방문요양 서비스					561	561	56100	
	(직접서비스)		내용 제외)								
1		3	정서지원					872	872	87200	
		4	주거환경 개선지원					22	22	2200	
	사회안전망 구축사업		소 계								
	(간접서비스)	5	교육지원								

#### 설명

□ 해상도: 1024\*768

#### [보고서-중분류]

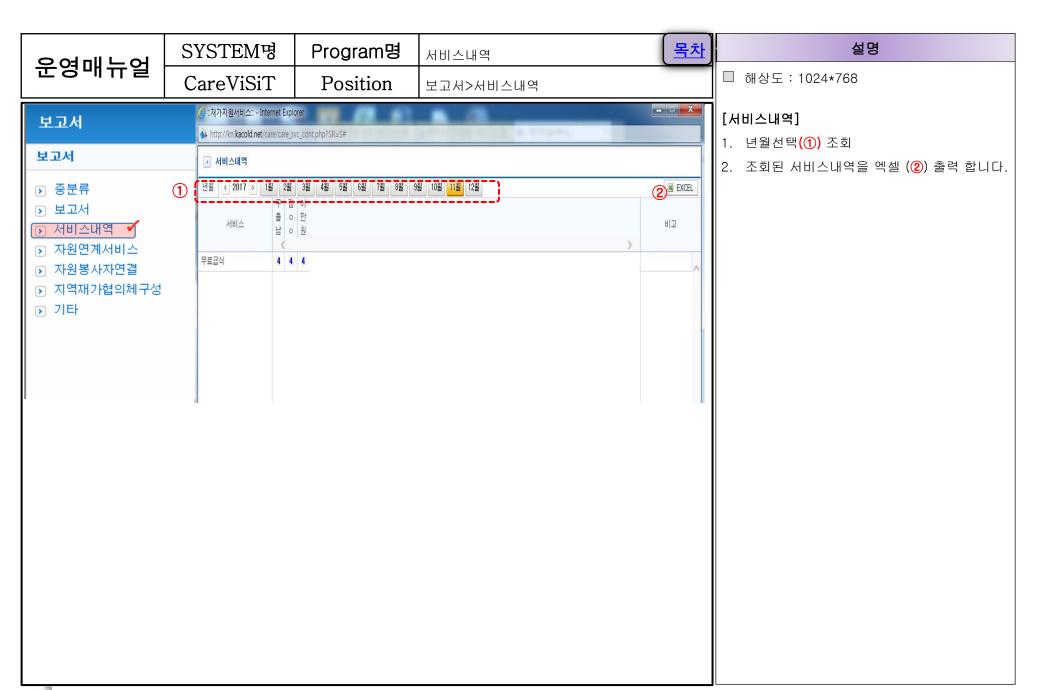
 년도 별 계획에 의한 분기별 달성 율을 조회, 엑셀로 출력 할 수 있는 화면

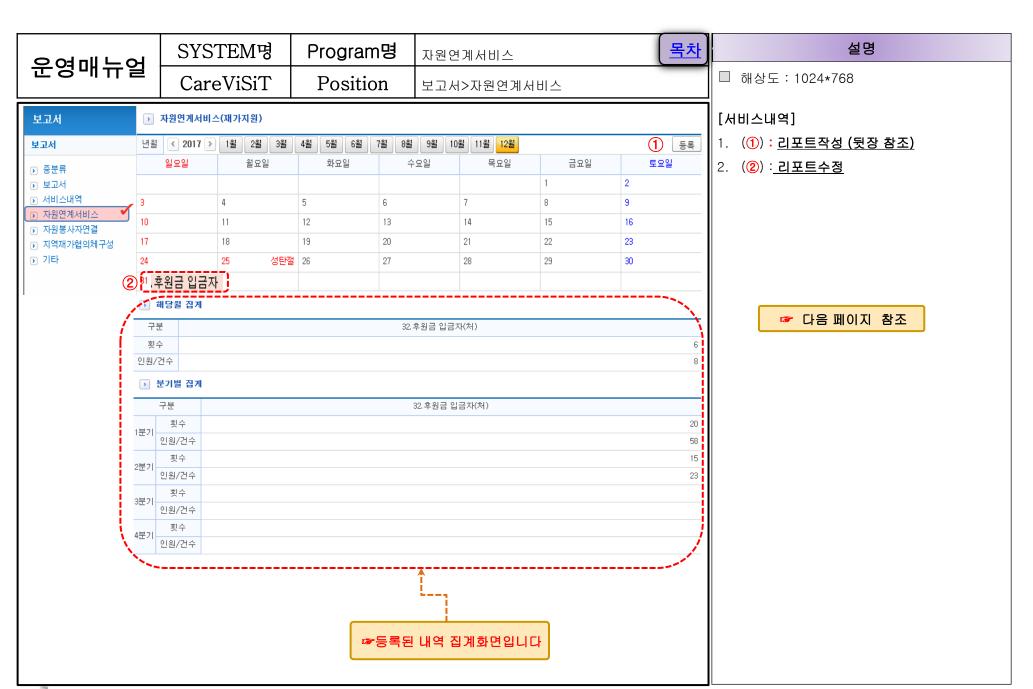




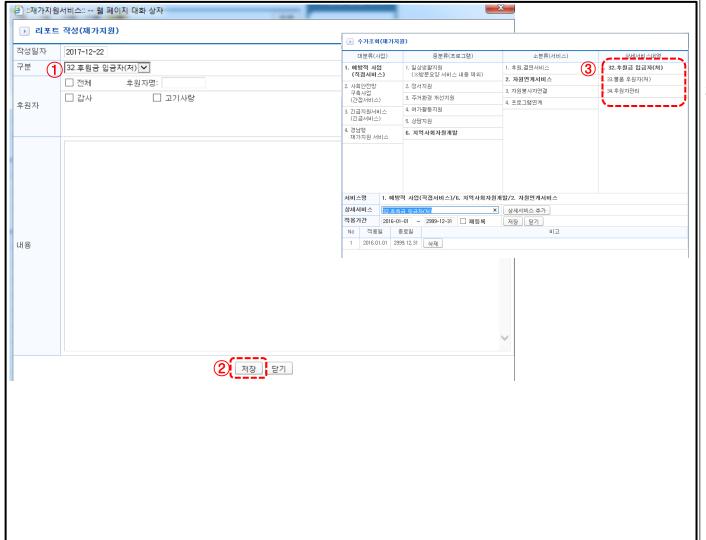
	J S	SYSTEM명 Program명 보고서		목차	설명		
운영매뉴역	얼 CareViSiT Position 보고서>보고서					□ 해상도 : 1024*768	
보고서  보고서	<ul><li>▶ 보고서(기 년월 &lt; 201</li></ul>	변 1월 2월  ▼ 기본 ▼ 図 분기 중분류  ②일상생활지원 (※방문요양 서비스 내용 제외)  주거환경 개선지원	3월 4월 5월 6월 7월 (중분류) 및 분기(세부사업) 서비스  함 계  함 계  무료급식 및 밑반찬서비스 명절,생신서비스	☞ 조회 힐	10월 11월 12월 비교 		[보고서-보고서]         1. 년도 별 월별 보고서를 화면으로 확인 및 엑셀로 출력 할 수 있는 화면임.         ① 번의 분기(중분류)         분기(세부사업)         월 보고서         등의 자료를 엑셀로 출력







운영매뉴얼SYSTEM명Program명자원연계서비스(등록)CareViSiTPosition보고서>자원연계서비스(등록)



#### 설명

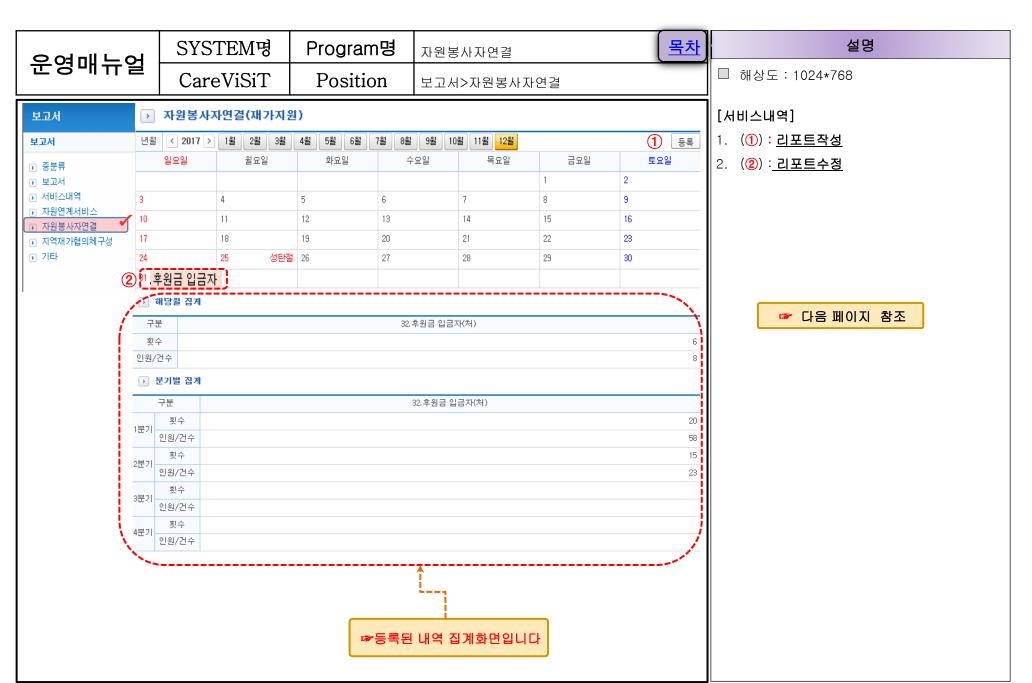
□ 해상도:1024\*768

#### [서비스내역]

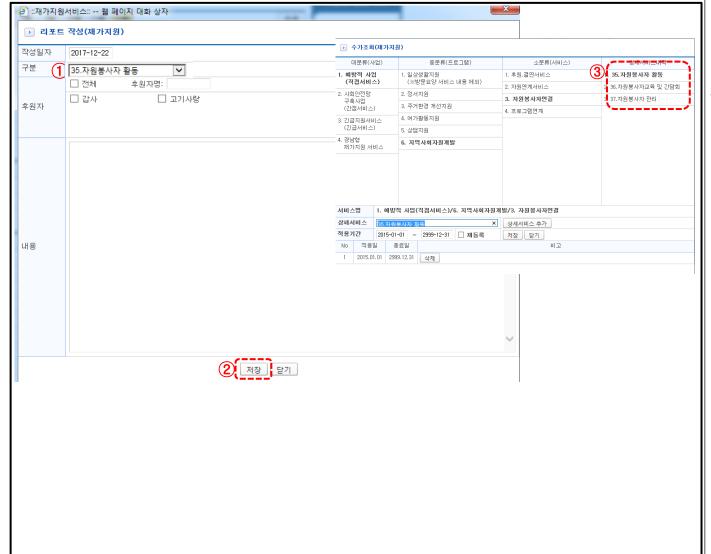
목차

- 1. (①): <u>기초자료>서비스관리에서 자원연계서</u> 비스에 등록된 (③) 서비스목록입니다
- 2. (②): <u>작성된 데이터 저장</u>





운영매뉴얼SYSTEM명Program명자원봉사자연결(등록)CareViSiTPosition보고서>자원봉사자연결(등록)



설명

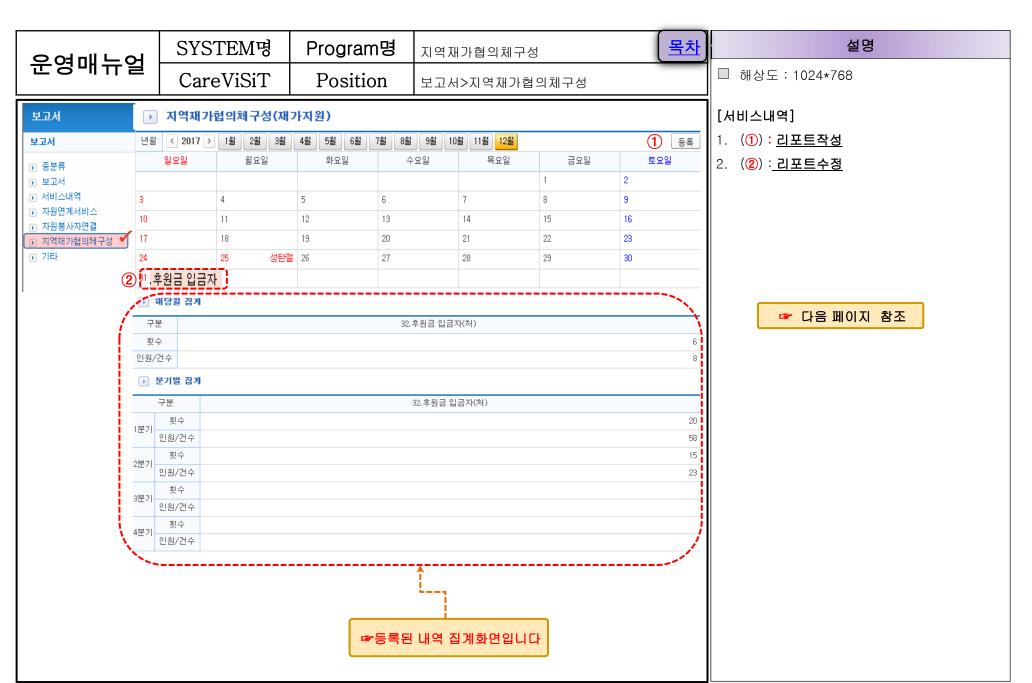
□ 해상도: 1024\*768

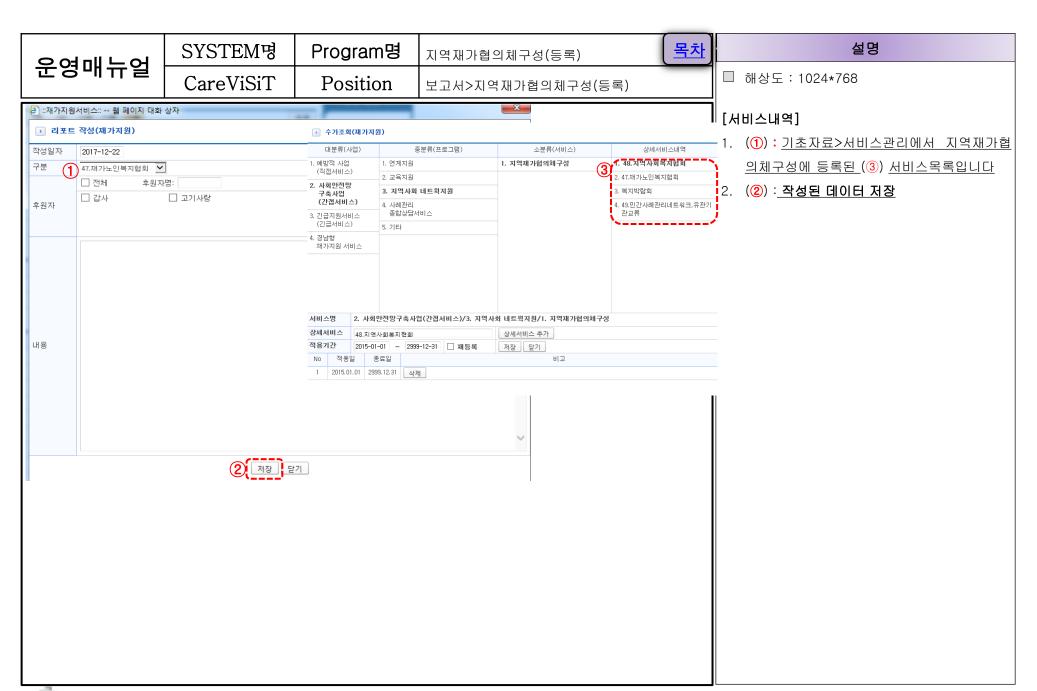
#### [서비스내역]

<u>목차</u>

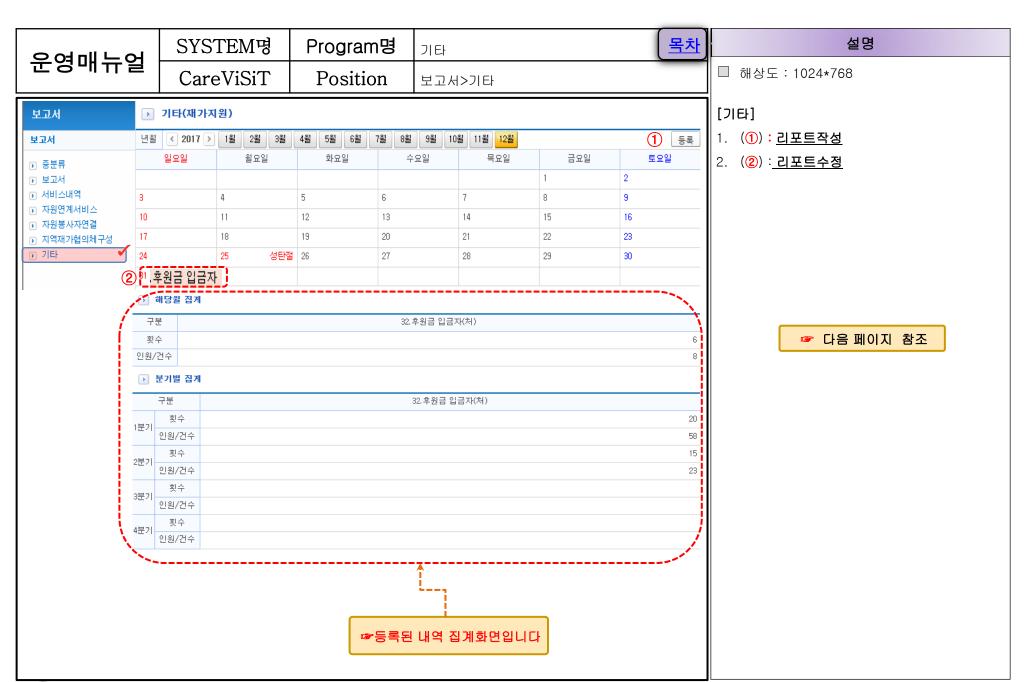
- 1. (①): <u>기초자료>서비스관리에서 자원봉사자</u> 연결에 등록된 (③) 서비스목록입니다
- 2. (②): 작성된 데이터 저장



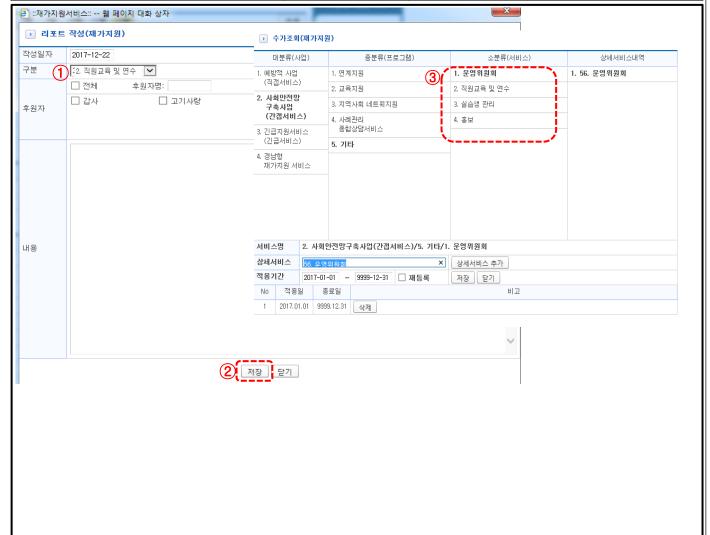








운영매뉴얼SYSTEM명Program명기타(등록)CareViSiTPosition보고서>기타(등록)





□ 해상도: 1024\*768

#### [기타]

목차

- 1. (①): 기초자료>서비스관리에서 기타에 등
  - <u>록된 (③) 소분류 목록입니다</u>
- 2. (②): 작성된 데이터 저장



운영매뉴얼 SYSTEM명 Program명 통계 목차 CareViSiT Position 통계>통계관리

#### 설명

□ 해상도: 1024\*768

#### [통계-통계관리]

각종 현황을 화면 및 도형으로 조회 하는 화면 임.

## 재가지원 관리시스템

사업소개

커뮤니티

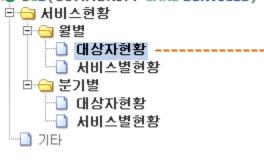
#### 통계관리

■ 재가지원

# CCS (COMMUNITY CARE SERVICES)

# ▮통계관리(재가지원)

△ CCS(COMMUNITY CARE SERVICES)



제가지원 〉서비스현황 〉 월별 〉 대상자현황

대상자가 "월 동일 서비스" 횟수 상관없이 1로 설정

년도 < 2014 > 지역 1월 3월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월 전체 도배서비스 무료급식 및 밑반찬서비스 이.미용서비스 차량이송서비스 전기수리서비스



CHART

케어비지트