

세무대리계약서

위임인(갑) : (대표)

수임인(을) : 대영회계법인 대표공인회계사 신 상 규

위 당사자는 세무대리업무에 관한 위임계약을 다음과 같이 체결한다.

제1조【업무】 갑은 을을 대리인으로 하여 세무대리업무를 위임하고, 을은 이를 수임한다.

제2조【보수】 ① 본 계약에 따른 기장대리보수는 월정 액 금 _____ 원(부가가치세 포함)으로 한다.

② 본 계약 이외의 결산서 및 세무조정계산서 작성, 신고대리, 조세신고서류 확인업무 등에 따른 보수는 제1항의 보수와는 별도로 갑이 부담한다.

제3조【보수의 지급방법】 보수지급방식은 아래 날짜에 법인통장[535501-04-051950(국민은행, 예금주: 대영회계법인)] 으로 자동 이체하거나 대영회계법인 CMS계좌로 지급한다.

| 예금주 | 개인/법인 | 주민번호/등록(고유)번호 | 출금은행 | 계좌번호 |
|-----|-------|---------------|------|------|
| | | | | |

제4조【보수지급의 지체】 ① 갑이 본 계약에 정한 비용 또는 보수의 지급을 지체한 때에는, 을은 위임사무에 착수하지 않거나 그 위임사무의 처리를 중단하거나 사임할 수 있다.

② 전항의 경우 을은 신속하게 갑에게 그 취지를 통보하여야 한다.

제5조【기간】 본 계약의 유효기간은 계약일로부터 1년간으로 하고, 계약을 종료하고자 할 때에는 계약기간 만료 3개월 전에 서면으로 계약 종료의사를 통지하여야 한다. 다만, 상호 통지가 없는 경우에는 본 계약은 계속 유효한 것으로 본다.

제6조【의무】 갑은 본 계약의무 수행에 필요한 증빙자료 및 제반 서류를 신속·정확하게 을에게 제공하여야 하며, 을은 갑이 제공한 자료에 의해 합리적이고 타당한 회계기준에 따라 성실하게 업무를 수행하여야 한다.

제7조【비밀엄수】 을은 계약업무 수행 과정에서 지득한 갑의 비밀을 누설하지 아니한다.

제8조【업무수행불능 및 책임】 ① 갑이 제공한 자료의 불비 및 사실과 다른 자료의 제시 등의 사유로 본 계약업무 수행이 불가능할 경우에 발생하는 문제에 대하여 을은 그 책임을 지지 아니한다. 이러한 경우에도 월정액을 지불하여야 한다.

② 을은 갑이 제공한 자료에 대하여 신뢰성이 있는 것으로 간주하여 회계처리 하는 것이므로 갑이 제공한 자료에 허위사실이 있거나 요구자료의 지연제시 또는 미제출로 인해서 장래 갑에게 불이익한 행정처분 등이 발생할 경우 갑은 을에게 그 책임을 묻지 않기로 한다.

③ 천재지변 기타 이에 준하는 사유로 본 계약을 수행할 수 없을 때는 본 계약 불이행의 책임은 갑.을 쌍방에게 없는 것으로 한다.

제9조【계약해지】 ① 갑의 사정에 의해 본 계약이 해지될 경우 해약 이후에 야기되는 세무처리에 대하여 을은 그 책임을 지지 아니한다.

② 갑이 본 계약에 정한 의무를 이행하지 아니하거나 위임사무의 내용에 관하여 제공한 자료가 불비 및 허위인 때에는, 고의가 아닌 경우라도 을은 이 계약을 해지하고 사임할 수 있다.

③ 을의 사정에 의해 본 계약업무를 수행하지 못할 경우 을은 그 시점까지 모든 업무를 정리하고 갑과 을은 상호 협의하여 본 계약업무를 종결시키기로 한다.

제10조【분쟁의 해결】 본 계약에서 발생한 분쟁은 합의에 의하여 해결함을 원칙으로 하고, 당사자 사이에 해결되지 않은 분쟁은 중재법에 의한 중재기관의 중재에 의하여 최종 해결한다.

제11조【기타】 본 계약에 명시되지 아니한 사항은 일반 상관례에 따라 상호 협의하여 결정한다.

이 계약의 성립을 증명하기 위하여 계약서 2통을 작성하여 갑과 을이 각각 서명·날인 한 후 1통씩 보관 한다.

년. 월. 일

갑 상 호 :

대 표 자 :

주 소 :

(인)

을 상 호 : 대영회계법인

대 표 자 : 신 상 규

주 소 : 서울시 영등포구 문래동3 55-20



에이스하이테크시티 1-703