**Sesión informativa sobre el Programa Water Dawgs**

*Se llevará a cabo para estudiantes y padres ANTES de que se reciban las solicitudes del programa*

*y se seleccione a los solicitantes (3-4 meses antes de que comience el programa)*

El propósito de esta reunión (o reuniones, si se realizan más de una sesión) es reclutar estudiantes para que se inscriban en el programa.

Antes de convocar esta reunión, deberá haber determinado muchos de los detalles del programa (fechas y horario del programa de formación, calendario de remuneración, qué se proporcionará a los estudiantes, etc.). Por ello, le sugerimos un orden del día para la reunión.

**Orden del día sugerido para la reunión**

* Presentación de los directores del programa, instructor(es), socios de prácticas
* ¿Qué es el Programa de Formación Water Dawgs?
* ¿Cuáles son los objetivos del programa?
* ¿Por qué debería participar su estudiante?
* Aspectos específicos del programa:
* Expectativas de los estudiantes
* Fechas y horarios del programa de formación y prácticas de verano
* Qué se proporcionará a los participantes (en términos de materiales y comida)
* Qué deben traer los participantes (en cuanto a materiales y comida)
* Cuándo y cómo se retribuirá a los participantes
* Esquema del programa
* Sesión de preguntas y respuestas
* Distribuir las solicitudes de participación en el programa

**Sesión informativa para los participantes del Programa Water Dawgs**

Para estudiantes y padres DESPUÉS de que los solicitantes hayan sido seleccionados

(1-2 meses antes de que comience el programa)

El propósito de esta(s) reunión(es) es reunirse con los participantes aceptados en el programa y sus padres para difundir información sobre los detalles del mismo, responder preguntas y recoger los formularios de permiso requeridos.

Muchos de los materiales que se utilizan para la sesión informativa original pueden volver a ser utilizados en esta sesión de información a los participantes. Deberá dedicar más tiempo a los detalles del programa. Asegúrese de actualizar los detalles del programa si han cambiado desde la sesión informativa. Esta reunión sería una gran oportunidad para difundir y recoger los formularios de permiso necesarios para participar en el programa.

**Sugerencia de programa de la sesión**

* Presentación de los directores del programa, instructor(es), socios de prácticas
* ¿Qué es el Programa de Formación Water Dawgs?
* Cómo se beneficiará su estudiante del programa
* Aspectos específicos del programa:
* Expectativas de los estudiantes
* Fechas y horarios del programa de formación de verano y de las prácticas
* Qué se proporcionará a los participantes (en términos de materiales y comida)
* Qué deben traer los participantes (en cuanto a materiales y comida)
* Cuándo y cómo se retribuirá a los participantes
* Esquema del programa
* Sesión de preguntas y respuestas
* Distribuya los formularios de autorización para participar en el programa.