# PROJEKTISUUNNITELMA

**EDiary** 



#### Dokumentointi versiohistoria

versio	Pvm.	Muutosperuste	Tekijä
1.0.0	23.1.2019		Venla Paanila

#### Dokumenti Jakelu

Tekijä	Tulostettu	Jakelu
Venla Paanila	23.1.2019	Leena Järvenkylä-Niemi

## Sisällys

Ι.	raustaa	₫
2.	Tehtävä	3
3.	Tulostavoitteet	
4.	Rajaukset	
5.	Ympäristö	
6.	Työvaiheet	
7.	Osatehtävät ja Aikataulu	
8.	Henkilöresurssit ja projekti organisaatio	
9.	kustannukset	
10.	Työmenetelmä, kuvaaminen ja Tiedottaminen	
10	0.2. Tallennukset Dokumentit	
- 11.	Riskit ja keskeyttämiskriteerit	
	L.2. Keskeyttäminen	
12.	Laatu	
	eet	

#### 1. Taustaa

EDiary perustettiin Eurheilua harrastavia opiskelijoita varten. EDiary:ssä työskentelee vain yksi työn tekijä. EDiaryn laatu taso on korkea.

#### 2. Tehtävä

Projektin tavoitteena on suunnitella E urheilua varten tarkoitettu päiväkirja, joka on responsiivinen ja helppo käyttöinen.

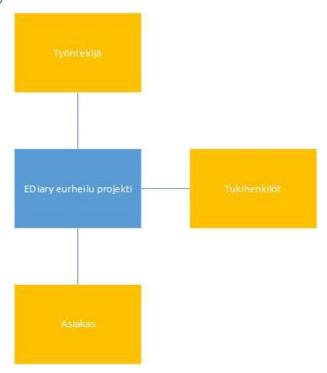
## 3. Tulostavoitteet

Projekti on valmis kun EDiary on suunniteltu toiminnaltaan kunnolliseksi ja ulkoasu on kaunis.

## 4. Rajaukset

Projektiin ei kuulu itsessään applikaation rakennus, pelkästään suunnitelma.

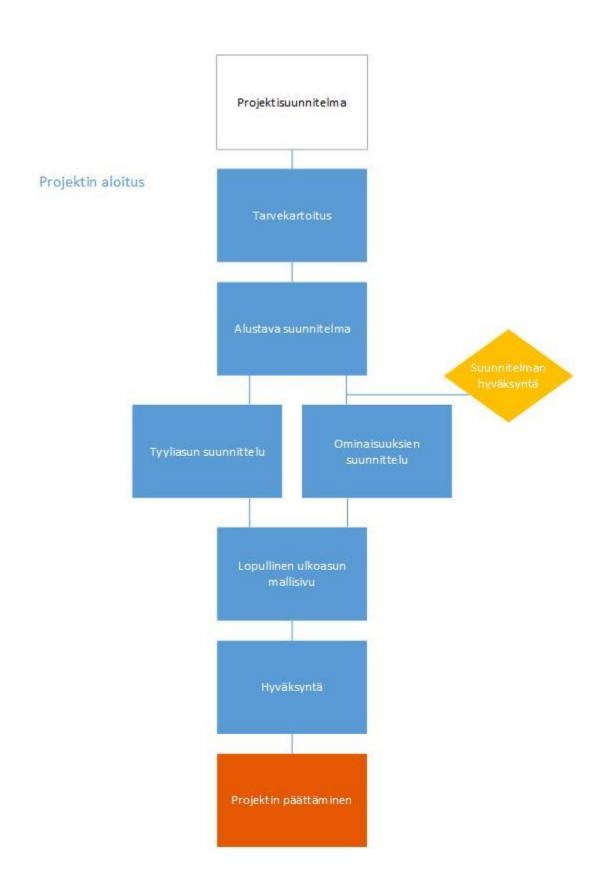
## 5. Ympäristö



## 6. Työvaiheet

Projektin aloitus

**Tarvekartoitus** 



## 7. Osatehtävät ja Aikataulu

	0	Task Mode ▼	Task Name ▼	Start ▼	Finish 🔻	Predecessors 🔻
0		-	<sup>⁴</sup> projektisuunnitelma	Wed 9.1.19	Wed 20.2.1	
1	===	-	Esitutkielma	Wed 9.1.19	Thu 17.1.19	
2			Projektisuunnitelma	Fri 18.1.19	Fri 18.1.19	1
3			Tarvekarkoitus	Mon 21.1.19	Fri 25.1.19	2
4			Alustavasuunnitelma	Mon 28.1.19	Fri 1.2.19	3
5	<b>III</b>		Tyyliasun suunnitelu	Wed 6.2.19	Thu 7.2.19	4
6		-5	Ominaisuuksien suunnittelu	Wed 6.2.19	Thu 7.2.19	
7		-5	Lopullinen Ulkoasun Mallisivu	Fri 8.2.19	Fri 15.2.19	6
8	===		Hyväksyntä	Mon 18.2.19	Tue 19.2.19	7
9	<b>III</b>		Projektin Päättäminen	Wed 20.2.19	Wed 20.2.19	8

## 8. Henkilöresurssit ja projekti organisaatio

#### 9. kustannukset

Työkustannukset

	Tuntikustannukset	Tunteja	Kustannus
Venla Paanila	2€	80h	140€

## 10. Työmenetelmä, kuvaaminen ja Tiedottaminen

Työstä luodaan ja tallennetaan sähköisessä muodossa seuraavat dokumentit:

- esitutkielma
- projektisuunnitelma
- kaikista kokouksista kokousmuistiot
- edistymisraportit
- alustavat suunnitelmat kuvina ja kirjallisina esityksinä
- loppuraportti

#### 10.2. Tallennukset Dokumentit

tallennetaan verkkoasemalle, projektipäällikkö huolehtii varmuuskopioinnista

## 11. Riskit ja keskeyttämiskriteerit

Riski	vakavuus	Todennäköisyys	Ensioire	miten välttää	Miten selviytyä riskin toteutuessa
Henkilön sairastuminen	5	3	ilmoita	-	jatkaa työskentelyä kotona
myöhastyminen tai poissa olo	4	3	henkilö ei saavu ajoissa paikalle	yritä	työskentelee nopeammin

## 11.2. Keskeyttäminen

Projekti keskeytyy, mikäli projektipäällikkö saa töitä ja suorittaa kurssin jollain muulla tavalla.

## 12. Laatu

Pyritään selkeyteen ja hyvään laatuun.

## Liitteet

Gant - kaavio