

承認書管理總表									
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. 單號編碼方式：SA 西元年後兩碼+月份+001~999流水碼。例如：SA2301001
2. 設計變更管理總表可使用於設計變更通知單。
3. 申請流程：填寫申請單 -> 承認書編號申請 -> 各單位會簽 -> 主管簽核 -> 研發主管核准 -> 文管資料歸檔

[illegible]