
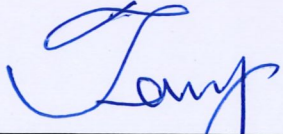
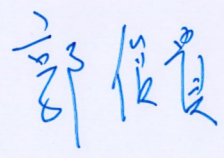
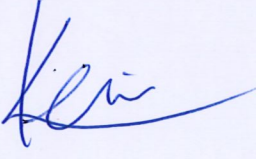


設備及工作環境管理程序

文件編號 P-RQ-01

文 件 編 修 履 歷		<input type="checkbox"/> 首次發行 <input checked="" type="checkbox"/> 修訂 <input type="checkbox"/> 廢止	
版本	修改內容說明	修改頁	日期
00	新制定		2023/2/2
01	更換 LOGO、重新制定排版		2024/03/18

發 行	核 准	審 查	制 訂
 林宏柏			

一、目的

為使全公司原型品製作設備、工作環境及電腦設備皆能正常運作，合乎生產效益，以降低組裝成本及提高原型品製作效率，延長設備的使用壽命，使原型品品質更加穩定。

二、適用範圍

本公司直接用於原型品製作設備、工作環境及電腦設備皆屬之。

三、名詞定義

3.1 5S 為整理、整頓、清掃、清潔及員工教養。

3.1.1. 整理：清理雜亂區分(要)與(不要)的東西，不要的即丟棄。

3.1.2. 整頓：定位管理物品置於安全，不損壞，且需要時易於正確、迅速取得的位置。

3.1.3. 清掃：清除污塵要求作業週遭打掃乾淨。

3.1.4. 清潔：保持乾淨個人儀容服飾穿戴，保持整齊，容光煥發，個人桌面乾淨整齊。

3.1.5. 員工教養：遵守規範注重秩序、嚴守紀律、良好教養、自動自發做好份內的工作。

四、職責

4.1 試作驗證單位：

4.1.1. 原型品製作設備及動力設施的日常點檢、保養及維修。

4.1.2. 工作環境 5S 管理。

4.2 行政單位：

4.2.1. 電腦設備管理。

4.2.2. 資訊檔案的備份。

五、作業流程

權責單位	輸入	作業流程	輸出
需求單位		設備採購	
試作驗證單位		驗收	
行政單位		NG 退貨	
試作驗證單位		OK 編號登入及管理	設備管理總表 設備履歷表 資訊設備管理表
行政單位		定期保養	設備檢查及保養記錄表
試作驗證單位	設備檢查及保養記錄表	可修復 異常	設備檢查及保養記錄表
試作驗證單位	設備檢查及保養記錄表	不可修復 報廢	設備履歷表
試作驗證單位		設備維修	
試作驗證單位		5S 管理	
試作驗證單位主管		5S 稽查	
試作驗證單位		NG 矯正及預防作業程序	

六、作業內容

6.1 原型品製作設備及電腦設備清單建立：

- 6.1.1. 原型品製作設備及電腦設備驗收：由試作驗證單位對原型品製作設備作驗收，行政單位對電腦設備作驗收，原型品製作設備確認合格依 6.1.2 辦理；電腦資訊設備依 6.1.3 辦理。
- 6.1.2. 原型品製作設備建檔：設備的編號由試作驗證單位自行編號，試作驗證單位須建立「設備管理總表」及「設備履歷表」，將全公司的設備編號以利統一管理。
- 6.1.3. 電腦資訊設備建檔：行政單位自行對電腦設備的編號，行政單位須建立「資訊設備管理表」以利統一管理。
- 6.1.4. 試作驗證單位應建立設備作業指導書，其內容應儘量簡單易懂，如可能應配合簡易圖形說明，使操作人員充份了解，不易產生操作偏差。
- 6.1.5. 設備作業指導書應放置於設置明顯處，藉以隨時提醒操作者正確之操作方法。

6.2 原型品製作設備的點檢、維修及保養：

- 6.2.1. 原型品製作設備使用前應先檢查一切動作功能是否正常，試作驗證單位需將檢查結果記錄於「模具治具設備保養計畫表」中，檢查正常方可使用。
- 6.2.2. 試作驗證單位依各設備的週期實施保養，保養作業由試作驗證單位或委請外部廠商執行，保養完成後將結果記錄於「模具治具設備保養計畫表」，各級保養如有零件必須更換，要將維修情形記錄於「設備履歷表」。
- 6.2.3. 設備發生異常或損壞時，應立即停止使用及標示停用，並通知試作驗證單位人員處理，經維護完成後，須經主管確認後才可使用，並將其異常或損壞原因記錄於「設備履歷表」中。

6.3 作業環境的 5S 管理：

- 6.3.1. 試作驗證單位應落實作業現場的 5S 管理。
- 6.3.2. 每天下班前各單位負責將各責任區做好 5S 工作，各單位依狀況需要實施環境掃除。
- 6.3.3. 試作驗證單位主管不定期進行 5S 的稽查，稽查所發現有不符合 5S 的現象時，依「矯正及預防作業程序」通知責任區人員進行改善，並作改善跟催及效果確認。

6.4 資訊檔案的備份：由資訊系統所產生之記錄或各程序執行過程所輸出的電子檔文件，行政單位設定每天自動進行資料的備份。

七、 相關表單

7.1 R-RQ-01 設備管理總表

7.2 R-RQ-02 設備履歷表

7.3 R-RQ-11 模具治具設備保養計畫表

7.4 R-RQ-04 資訊設備管理表

八、 參考文件

8.1 P-QA-02 矯正及預防作業程序

機密