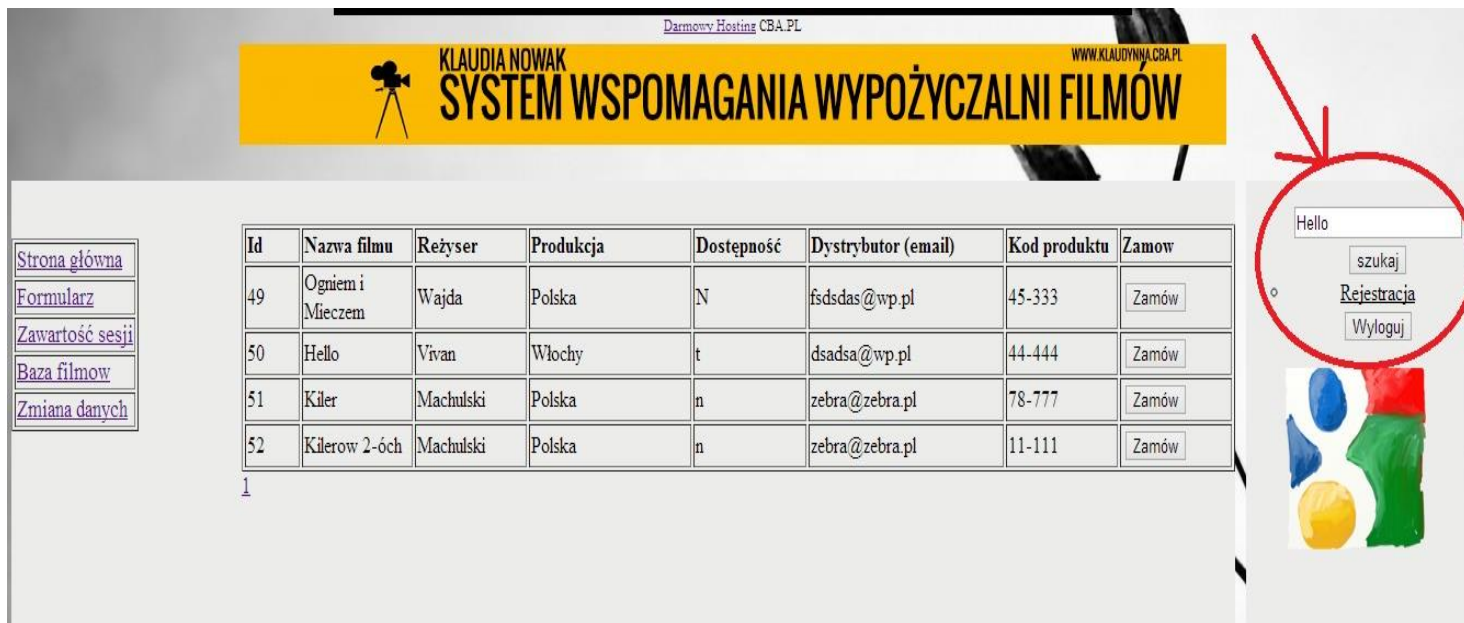


Projekty szczegółowe poszczególnych elementów



1. Strona główna



2. Wyszukiwanie pozycji

Nr	Nazwa	Opis
1	Pole wyszukiwarki tytułu filmu	Pozwala wyszukać dowolny tytuł w bazie filmów.
2	Przycisk "Szukaj"	Zatwierdza kryterium wyszukiwania
3	Pole wynikowe	Wyświetla wynik, zgodnie z kryteriami wyszukującego
4	Przycisk "Zamów"	Przycisk potwierdzający wybór konkretnej pozycji

Przebieg główny:

1. Użytkownik wpisuje wybrane kryteria do textbxa.
2. Użytkownik klika na przycisk "szukaj", po tym następuje wyświetlenie listy filmów pasujących do danych kryteriów.
3. Użytkownik wybiera interesującą go pozycję klikając przycisk "Zamów".

Przebieg alternatywny – brak podanych kryteriów:

- 1a. Użytkownik nie wpisuje żadnych danych.
- 2a. Wyświetlana jest cała lista pozycji, bez żadnych kryteriów przeszukiwania.

Przebieg alternatywny – brak pozycji o podanych kryteriach

- 1b. Użytkownik wpisuje tytuł filmu nie pasujący do żadnego egzemplarza w bazie danych.
- 2b. Wyświetlana jest pusta tabela z wynikami.

Login:

Hasło:

Powtorz hasło:

Imię:

Nazwisko:

3. Zmiana hasła użytkownika

Nr	Nazwa	Opis
1	Pole „Login”	Wyświetla login użytkownika
2	Pole „Hasło”	Pole umożliwiające zmianę obecnego hasła
3	Pole „Powtórz hasło”	Pole wymagające powtórzenie hasła
4	Pole „Imię”	Wyświetla imię użytkownika
5	Pole „Nazwisko”	Wyświetla nazwisko użytkownika
6	Przycisk Potwierdź/Odrzuć zmiany	Przycisk zatwierdzający lub odrzucający zmiany

Login:
 Hasło:
 Powtórz hasło:
 Imię:
 Nazwisko:

4. Rejestracja użytkownika

Nr	Nazwa	Opis
1	Login	Wprowadzenie loginu przez użytkownika
2	Hasło	Wprowadzenie hasła przez użytkownika
3	Imię	Wprowadzenie imienia przez użytkownika
4	Nazwisko	Wprowadzenie nazwiska przez użytkownika
5	Przycisk „Wyślij”	Przycisk służący do wysłania formularza

Przebieg główny:

1. Użytkownik wpisuje wszystkie dane do textboxów zgodnie z etykietami tj.: login, hasło, imię, nazwisko.
2. Użytkownik klika na przycisk „Wyślij”, następnie następuje zapisanie danych do bazy danych oraz ponowne wyświetlenie zatwierdzonych już danych.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole login:

- 1a. Użytkownik nie wypełnia pola login.
- 2a. Użytkownik klika na przycisk „Wyślij” i wyświetlany jest komunikat o treści: „Źle wypełniony formularz” oraz „Login lub hasło za krótkie”.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole hasło:

- 1b. Użytkownik nie wypełnia pola hasło.
- 2b. Użytkownik klika na przycisk „Wyślij” i wyświetlany jest komunikat o treści: „Źle wypełniony formularz” oraz „Login lub hasło za krótkie”.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole imię:

1c. Użytkownik nie wypełnia pola imię.

2c. Użytkownik klika na przycisk „Wyślij” i wyświetlany jest komunikat o treści: „Źle wypełniony formularz”.

Przepływ alternatywny – niewypełnione pole nazwisko:

1d. Użytkownik nie wypełnia pola nazwisko.

2d. Użytkownik klika na przycisk „Wyślij” i wyświetlany jest komunikat o treści: „Źle wypełniony formularz”.

Nazwa filmu	<input type="text"/>
Reżyser:	<input type="text"/>
Dostępność:	<input type="radio"/> Nie
Produkcja:	<input type="text"/>
Dystrybutor(E-mail):	<input type="text"/>
Kod produktu:	<input type="text"/>
	<input type="button" value="wyslij"/> <input type="button" value="anuluj"/>

5. Dodawanie nowej pozycji (w przypadku wypożyczającego – zamawianie nowej pozycji nie istniejącej w bazie danych)

Nr	Nazwa	Opis
1	Nazwa filmu	Dodawanie tytułu filmu
2	Reżyser	Dodawanie reżysera filmu
3	Dostępność	Wybieranie dostępności filmu
4	Produkcja	Dodawanie produkcji filmu
5	Dystrybutor	Dodawanie e-maila dystrybutora filmu
6	Kod produktu	Dodawanie kodu produktu
7	Wyślij lub anuluj	Zatwierdzenie lub anulowanie dodawania nowej pozycji

Przebieg główny:

1. Pracownik wypożyczalni wpisuje wszystkie dane do textboxów zgodnie z etykietami.
2. Pracownik wypożyczalni zatwierdza wpisane dane przyciskiem „Wyślij”, następuje wyświetlenie informacji zwrotnej z podsumowaniem danych dodanych do bazy.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole Nazwa Filmu:

- 1a. Pracownik wypożyczalni pomija pole „Nazwa Filmu”
- 2a. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole Reżyser:

- 1b. Pracownik wypożyczalni pomija pole „Reżyser”
- 2b. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przepływ alternatywny – niewypełnione pole Produkcja:

1c. Pracownik wypożyczalni pomija pole „Produkcja”

2c. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przepływ alternatywny – niewypełnione pole E-mail:

1d. Pracownik wypożyczalni pomija pole „E-mail”

2d. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przepływ alternatywny – nieprawidłowo wypełnione pole Produkcja:

1e. Pracownik wypożyczalni wypełniając pole „Produkcja”, wpisuje nieprawidłowy format e-maila (tj, nie wpisuje go w formie xxx@xxx.xx)

2e. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Pola formularza zawierają nieprawidłowy dystrybutor”.

Przepływ alternatywny – niewypełnione pole Kod produktu:

1f. Pracownik wypożyczalni pomija pole „Kod produktu”

2f. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przepływ alternatywny – nieprawidłowo wypełnione pole Kod produktu:

1g. Pracownik wypożyczalni wypełniając pole „Kod produktu”, wpisuje nieprawidłowy format kodu produktu (tj, nie wpisuje go w formie xx-xxx)

2g. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Pola formularza zawierają nieprawidłowy kod produktu”.



Strona główna
Formularz
Zawartość sesji
Baza filmow
Zmiana danych
Edycja filmow
Usunięcie filmu
Zmiana poziomu dostępu
Usunięcie użytkownika

Edytuj	Id	Nazwa	Reżyser	Produkcja	Dostępność	Dystrybutor	Kod produktu
Edytuj	49	Ogniem i Mieczem	Wajda	Polska	N	fsdsdas@wp.pl	45-333
Edytuj	50	Hello	Vivan	Włochy	t	dsadsa@wp.pl	44-444
Edytuj	51	Kiler	Machulski	Polska	n	zebra@zebra.pl	78-777
Edytuj	52	Kilerow 2-óch	Machulski	Polska	n	zebra@zebra.pl	11-111

1

Nazwa filmu:

Reżyser:

Dostępność: ☐ Tak ☒ Nie

Produkcja:

Dystrybutor:

Kod produktu:



6 . Edycja pozycji filmowej

Nr	Nazwa	Opis
1	Nazwa filmu	Edytowanie tytułu filmu
2	Reżyser	Edytowanie reżysera filmu
3	Dostępność	Edytowanie dostępności filmu
4	Produkcja	Edytowanie produkcji filmu
5	Dystrybutor	Edytowanie e-maila dystrybutora filmu
6	Kod produktu	Edytowanie kodu produktu
7	Wyślij lub anuluj	Zatwierdzenie lub anulowanie edytowania pozycji

Przeptyw główny:

1. Pracownik wypożyczalni edytuje wszystkie dane w textboxach zgodnie z etykietami.

2. Pracownik wypożyczalni zatwierdza edytowane dane przyciskiem „Wyślij”, następuje wyświetlenie informacji zwrotnej z podsumowaniem danych dodanych do bazy.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole Nazwa Filmu:

- 1a. Pracownik wypożyczalni pomija pole „Nazwa Filmu”
- 2a. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole Reżyser:

- 1b. Pracownik wypożyczalni pomija pole „Reżyser”
- 2b. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole Produkcja:

- 1c. Pracownik wypożyczalni pomija pole „Produkcja”
- 2c. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole E-mail:

- 1d. Pracownik wypożyczalni pomija pole „E-mail”
- 2d. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przebieg alternatywny – nieprawidłowo wypełnione pole Produkcja:

- 1e. Pracownik wypożyczalni wypełniając pole „Produkcja”, wpisuje nieprawidłowy format e-maila (tj, nie wpisuje go w formie xxx@xxx.xx)
- 2e. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Pola formularza zawierają nieprawidłowy dystrybutor”.

Przebieg alternatywny – niewypełnione pole Kod produktu:

- 1f. Pracownik wypożyczalni pomija pole „Kod produktu”
- 2f. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Nie wypełniono wszystkich pól”.

Przebieg alternatywny – nieprawidłowo wypełnione pole Kod produktu:

- 1g. Pracownik wypożyczalni wypełniając pole „Kod produktu”, wpisuje nieprawidłowy format kodu produktu (tj, nie wpisuje go w formie xx-xxx)

2g. Pracownik wypożyczalni klika przycisk „Wyślij”, następuje wyświetlenie komunikatu: „Pola formularza zawierają nieprawidłowy kod produktu”.

[Strona główna](#)
[Formularz](#)
[Zawartość sesji](#)
[Baza filmow](#)
[Zmiana danych](#)
[Edycja filmow](#)
[Usunięcie filmu](#)
[Zmiana poziomu dostępu](#)
[Usunięcie użytkownika](#)

Usun	Id	Nazwa filmu	Reżyser	Produkcja	Dostępność	Dystrybutor (email)	Kod produktu
Usun	49	Ogniem i Mieczem	Hoffman	Polska	T	fsdsdas@wp.pl	45-333
Usun	50	Hello	Vivan	Włochy	t	dsadsa@wp.pl	44-444
Usun	51	Kiler	Machulski	Polska	n	zebra@zebra.pl	78-777
Usun	52	Kilerow 2-óch	Machulski	Polska	n	zebra@zebra.pl	11-111

[Rejestracja](#)

Czy na pewno chcesz usunąć film ?

7.Usuwanie pozycji filmowych

Nr	Nazwa	Opis
1	ID	Usuwanie reżysera filmu
2	Nazwa filmu	Usuwanie tytułu filmu
3	Reżyser	Usuwanie gatunku filmu
4	Produkcja	Usuwanie produkcji filmu
5	Dostępność	Usuwanie daty premiery filmu
6	Dystrybutor	Usuwanie dystrybutora
7	Kod produktu	Usuwanie kodu produktu
8	Tak/Nie	Zatwierdzenie/anulowanie usuwania

Przepływ główny:

1. Pracownik wypożyczalni wybiera pozycję do usunięcia, następnie wybiera opcję „Usuń”
2. Pracownik wypożyczalni potwierdza usunięcie poprzez wybranie odpowiedzi „TAK” na pytanie „Czy na pewno chcesz usunąć film?”

Przepływ alternatywny:

- 1a. Pracownik wypożyczalni wybiera pozycję do usunięcia, następnie wybiera opcję „Usuń”
- 2a. Pracownik wypożyczalni wybiera opcję „NIE” na zadane pytanie.

Imię	Nazwisko	Login	Uprawnienia	Zmiana
robert	sda	roberciko	4 ▾	Nie ma!
Rob	Wrzochal	izabela1	1 ▾	Potwierdź
jacek	s	jacekp	0 ▾	Potwierdź
bobobob	bobobsd	jackon	0 ▾	Potwierdź
Bolek	Jackowski	robinio	4 ▾	Nie ma!
dd	aaa	Ludek123	1 ▾	Potwierdź
Robertq	Rob	qwerty123	1 ▾	Potwierdź
Klaudia	Nowak	poziom1	1 ▾	Potwierdź
Klaudia	Nowak	poziom2	2 ▾	Potwierdź
Klaudia	Nowak	poziom3	3 ▾	Potwierdź
Klaudia	Nowak	poziom4	4 ▾	Nie ma!
			1 ▾	Potwierdź
Robin	Wrzochini	Nesikowski	1 ▾	Potwierdź

[1](#) [2](#)

8. Zmiana uprawnień użytkownika

Nr	Nazwa	Opis
1	Imię	Pole, w którym znajduje się imię zarejestrowanego w bazie klienta
2	Nazwisko	Pole, w którym znajduje się nazwisko zarejestrowanego w bazie klienta
3	Login	Pole, w którym znajduje się nazwisko zarejestrowanego w bazie klienta
4	Uprawnienia	Pole, w którym znajduje się nr uprawnień przyznanych klientowi (1-4, gdzie 4 to najwyższy poziom uprawnień)
5	Potwierdź	Opcja pozwalająca na zmianę uprawnień użytkownika

Przepływ główny:

1. Administrator wybiera z rozwijalnego menu uprawnienia, które chce zmienić/nadać konkretnemu użytkownikowi.
2. Wybiera opcję „Potwierdź”.