

OFIMÁTICA

Que es la Ofimática?

Ofimática es un acrónimo compuesto por los términos oficina e informática. El concepto, por lo tanto, hace referencia a la automatización de las comunicaciones y procesos que se realizan en una oficina.



Objetivos Ofimatica

- ▣ Automatización y optimización de las tareas habituales de una oficina gracias a la tecnología
- ▣ Ahorrar tiempo
- ▣ Aumentar la rentabilidad de las oficinas



Herramientas Ofimaticas

Es la recopilación de programas informáticos que son:

- ▣ procesador de texto
- ▣ hoja de cálculo
- ▣ gestión de base de datos
- ▣ cliente de correo electrónico
- ▣ agenda y administrador de presentaciones o diapositivas



Existen 2 tipo de Ofimatica:

- ▣ Ofimatica en linea
- ▣ Ofimatica de escritorio

Ofimática de escritorio

Hace referencia a todas las herramientas y los métodos que se aplican a las actividades de oficina que posibilitan el procesamiento computarizado de datos



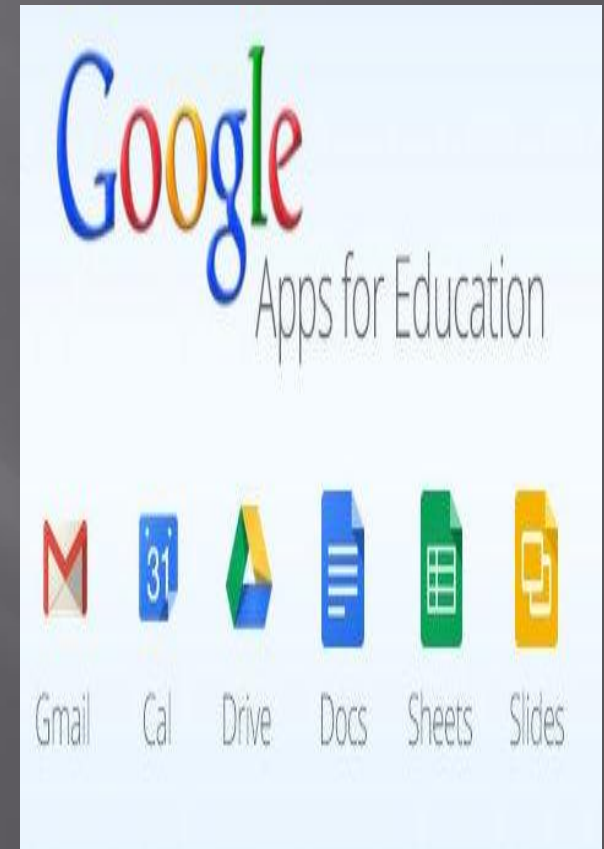
Ofimatica en Linea

Este tipo de aplicaciones permiten crear y compartir el trabajo en línea. Los documentos se pueden crear desde cero o importarlos a partir de archivos de texto, presentaciones y hojas de cálculo existentes. Una de las principales aportaciones de estas herramientas es que permiten compartir o editar documentos entre varios usuarios en tiempo real.



Ventajas Ofimatica en Linea

- ▣ No necesitas instalar software.
- ▣ Son gratis con capacidad de almacenamiento limitado.
- ▣ No ocupa espacio en el disco duro local, debido a que es almacenado directamente en el servidor.
- ▣ Acepta cualquier sistema operativo.
- ▣ Disponible las 24 horas del dia.
- ▣ Modificacion de documentos a tiempo real de varios usuarios



Desventajas Ofimatica en Linea

- ▣ Dependencia 100% del internet.
- ▣ Diseño restringido, no tiene las mismas herramientas que la ofimática en escritorio.
- ▣ Para utilizar mas opciones, se tiene que pagar por las mismas.
- ▣ En ocasiones, puede que debido a una catástrofe natural o error humano, dicho servicio quede fuera de servicio
- ▣ Posibilidad de que delincuentes cibernéticos revienten la seguridad del servicio y se hagan con datos privados.
- ▣ Existe desconcentración por parte las redes sociales, debido a la conexión a internet



Creacion de una cuenta en Google Drive

Para tener una cuenta en Google Drive, en primera instancia hay que tener una cuenta en Google.

Creacion de cuenta en Google

- Nos dirigimos a la url <https://accounts.google.com/SignUp?continue=https%3A%2F%2Fwww.google.cl%2F&hl=es>
- Encontraremos un formulario principal en donde tendremos que ingresar nuestros datos.

la primera que aparece al abrir esta aplicación.

Demuestra que no eres un robot

☐ Omitir esta verificación (puede que se solicite una verificación telefónica).

22465658 1074

Escribe estas dos palabras:

Ubicación

Chile

☐ Acepto las [Condiciones del servicio](#) y la [Política de privacidad](#) de Google.

☒ Google puede usar la información de mi cuenta para personalizar los +1 en los anuncios y contenido de sitios web que no son de Google. [Acerca de la personalización](#)

[Siguiente paso](#)

Nombre

Nombre Apellido

Elige tu nombre de usuario

@gmail.com

[Prefiero usar mi dirección de correo electrónico actual](#)

Crea una contraseña

Confirma tu contraseña

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

Sexo

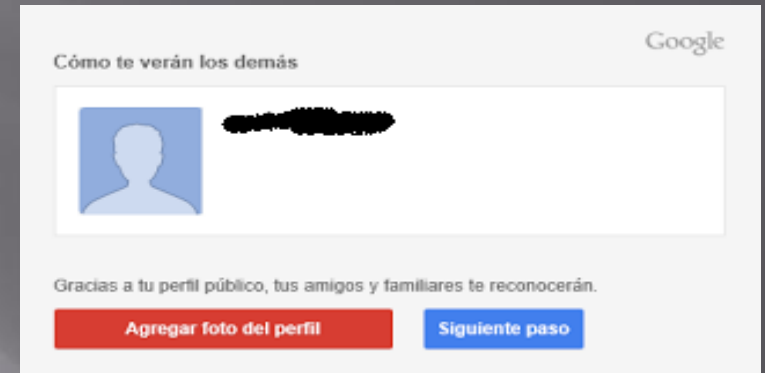
Soy...

Teléfono celular

+593

Tu dirección de correo electrónico actual

- ▣ Damos click en siguiente paso, y nos aparece lo siguiente:
- ▣ Agregamos una foto desde el ordenador.
- ▣ Damos click en donde indica Siguiente paso.
- ▣ Nos aparecera una pantalla De bienvenido, indicandonos Nuestra direccion de correo, Y damos click en inicio.



- ▣ Al terminar de crear tu cuenta en Google podrás acceder a todos sus servicios utilizando el correo electrónico y tu contraseña, entre ellos el correo Gmail, búsquedas personalizadas, tu página de perfil en la red social de Google, Google Plus, Google Drive, Google Academic, Google Keep, entre otros.

Inicio Sesión Google



Una cuenta. Todo Google.

Inicia sesión para acceder a Google Drive



Iniciar sesión

☐ No cerrar sesión

[¿Necesitas ayuda?](#)


[Crear una cuenta](#)

Una sola cuenta de Google para todos los servicios de Google



Recuperar Contraseña

- Pinchamos donde dice ¿Necesitas ayuda?
- Nos aparecera si tenemos problemas para acceder y pinchamos donde dice:
No se mi contraseña



Correo electrónico

Contraseña

Iniciar sesión

☒ No cerrar sesión

[¿Necesitas ayuda?](#)

[Crear una cuenta](#)

¿Tienes problemas para acceder?

☒ No sé mi contraseña

Si deseas restablecer la contraseña, ingresa la dirección de correo electrónico que utilizas para acceder a Google. Puede ser tu dirección de Gmail, tu dirección de Google Apps u otra dirección asociada a tu cuenta.

Dirección de correo electrónico

☐ No sé mi nombre de usuario

☐ No puedo iniciar sesión por otros motivos.

Continuar

¿Tienes problemas para acceder?

☐ No sé mi contraseña

☐ No sé mi nombre de usuario

☐ No puedo iniciar sesión por otros motivos.

Continuar

Colocamos la frase que nos indica en este caso “trantspl”, y luego presionamos continuar

Si recordamos alguna de las claves que hemos tenido la ingresamos y colocamos continuar, si no, colocamos No lo se.

Ayuda para acceder a la cuenta de [REDACTED]@hotmail.com

Escribe los caracteres que veas en la imagen anterior.

trantspl



Continuar

Ayuda de cuentas para [REDACTED]@hotmail.com

Te recomendamos muy especialmente que restablezcas la contraseña con un dispositivo desde el cual hayas accedido recientemente.

Ingresar la última contraseña que recuerdes.

Continuar

No lo sé.

[Esta no es mi cuenta.](#)

Presionamos click en continuar para que le demos acceso a Gmail, y pueda enviar un link al correo alternativo que hemos ingresado.

Este mensaje indica ha sido enviado al correo alternativo la opción para restablecer la contraseña.

Ayuda para acceder a la cuenta de [redacted]@hotmail.com

Restablecer la contraseña mediante el siguiente método de verificación:

Confirmación del acceso a la dirección de correo electrónico alternativa: [redacted]@hotmail.com

Continuar

¿No puedes acceder a esta opción de recuperación? [Verifica tu identidad](#) contestando algunas preguntas sobre la cuenta.

Correo enviado a [redacted]@hotmail.com

Para recuperar el acceso a tu cuenta, sigue las instrucciones que hemos enviado a tu dirección de correo electrónico ([redacted]@hotmail.com).

¿No recibiste el mensaje de correo electrónico de restablecimiento de contraseña? Busca un mensaje de **no-reply@accounts.google.com** en tu carpeta de spam. Si sigues sin ver el mensaje, intenta acceder a tu cuenta de otra manera.



Docs

Inicio Sesión Zoho

En el caso que posea una cuenta de email de Zoho, ingresar a Zoho Docs, con su cuenta respectiva, caso contrario hacer click en el link de la parte inferior, donde indica Sign Up Now

Sign in to your Zoho Docs account

Email Address:

Password:

[Forgot Password?](#)

☒ Keep me signed in

Sign In

Sign In using



GOOGLE
APPS



Don't have a Zoho account?

[Sign Up Now](#)

Crear cuenta Zoho Docs

En el caso que no tenga cuenta Zoho, a traves de este formulario puede iniciar Sesion en Zoho Docs, o tambien a traves de las siguientes herramientas digitales:

- Google
- Facebook
- Google Apps
- Yahoo

Sign Up for FREE

☐ Show

☐ Subscribe to Zoho Newsletter

☐ I agree to the [Terms of Service](#) and [Privacy Policy](#)

Sign Up

Or, Sign In using any of your account in:

