



"Calidad, Tertinencia y Calidez" UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS – CONTENIDOS PARA ASIGNATURA

SECCIÓN DIURNA: MALLA 2011 – 2016 (INTERMEDIA)

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presenciales	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
AE 7.01	ÉTICA PROFESIONAL	UNIDAD 1. Generalidades. UNIDAD 2. Ética y negocios. UNIDAD 3. Principios éticos en los negocios UNIDAD 4. El mercado y la ética UNIDAD 5. Ética, medio ambiente, producción y el marketing UNIDAD 6 Ética y el individuo en la organización	Humana	Séptimo	3	48	48	96	
AE.7.02	COMPUTACIÓN APLICADA II	UNIDAD 1. Ofimática aplicad a la Administración: Intro, Datos, formato condicional y formulas. UNIDAD 2. Ofimática aplicad a la Administración: Funciones, formulas, gráficos, tabla de datos UNIDAD 3. Ofimática aplicad a la Administración: Validación de Datos, subtotales, Protección de datos UNIDAD 4. Ofimática aplicad a la Administración: Tablas y gráficos dinámicos, Power Point.	Básica	Séptimo	4	64	64	128	COMPUTACIÓN APLICADA I AE 6.03



"Calidad, Pertinencia y Calidez"



UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS – CONTENIDOS PARA ASIGNATURA

AE 7.03	SIMULACIÓN DE NEGOCIOS	UNIDAD 1. Operación: Diagnostico, Balance General Alternativas. UNIDAD 2. Gerencia: Lineamientos, interpretación, modelo de Dupont UNIDAD 3. Estrategia, Valor Económico Agregado (EVA)	Profesional	Séptimo	3	48	48	96	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN AE 4.03
AE.7.04	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	UNIDAD 1. Gestión Financiera y Empresarial UNIDAD 2. Gestión del Capital De Trabajo y Financiamiento de Corto Plazo UNIDAD 3. Presupuesto de Capital y Financiamiento de Largo Plazo UNIDAD 4. Apalancamiento Financiero, Operativo y Combinado UNIDAD 5. Política de Dividendos y Aportaciones de Capital Fuentes de financiamiento a largo plazo.	Profesional	Séptimo	5	80	80	160	
AE 7.05	GESTIÓN DE LA CALIDAD	UNIDAD 1. Introducción a la Calidad y Fundamentos de Gestión de la Calidad UNIDAD 2 Normalización, Certificación; acreditación y Homologación; Aspectos Legales. Normas ISO 9000. UNIDAD 3. Principios de la gestión por procesos. Responsabilidades de la dirección en la gestión de la calidad. UNIDAD 4. Conceptos de Organización. Estrategias para la implantación del sistema	Profesional	Séptimo	4	64	64	128	



OE CIENCA

AE.7.06	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	UNIDAD 1. Generalidades UNIDAD 2. Estudio de mercado y comercialización UNIDAD 3. Ingeniería del proyecto UNIDAD 4. Estudio financiero UNIDAD 5. Análisis de las ventajas y desventajas UNIDAD 6. Plan de implementación del proyecto UNIDAD 7. Administración y organización	Profesional	Séptimo	4	64	64	128	INVESTIGACIÓN DE MERCADO AE 5.05
AE 7.07	E- BUSINESS	UNIDAD 1. Los principios básicos del e business UNIDAD 2. Estrategias del e-business UNIDAD 3. Oportunidades de e-business UNIDAD 4. Soluciones de e-business	Optativa	Séptimo	4	64	64	128	GESTIÓN EMPRESARIAL AE 6.05
AE.8.01	TALLER DE DISEÑO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	UNIDAD 1.Datos generales para elaborar Tesis UNIDAD 2.El problema UNIDAD 3.El marco teórico UNIDAD 4.Metodología de la investigación.	Profesional	Octavo	5	80	80	160	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS I AE 7.06
AE 8.02	AUDITORIA EMPRESARIAL	UNIDAD 1. Generalidades del control UNIDAD 2. El concepto de auditoría administrativa UNIDAD 3.La planeación de la auditoría administrativa UNIDAD 4.Procedimientos del trabajo del auditor UNIDAD 5. El informe de auditoría administrativa.	Profesional	Octavo	4	64	64	128	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA AE 7.04



DECIENCY TO THE PROPERTY OF TH

AE.8.03	SISTEMA DE INFORMACIÓN GERENCIAL	UNIDAD 1. Introducción a los sistemas de información UNIDAD 2. Fundamentos técnicos de sistemas de información UNIDAD 3. Sistemas de apoyo empresariales para administración y organización UNIDAD 4. Construcción de sistemas de información	Profesional	Octavo	4	64	64	128	
AE 8.04	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS II		Profesional	Octavo	4	64	64	128	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS I AE 7.06
AE.8.05	GERENCIA ESTRATÉGICA	UNIDAD 1. Visión general de la gerencia estratégica UNIDAD2. Naturaleza de la gerencia estratégica UNIDAD 3. Formulación de la estrategia UNIDAD 4. Análisis ambiental UNIDAD 5. Evaluación interna UNIDAD 6 Análisis y selección de estrategias UNIDAD 7 Ejecución de estrategias UNIDAD 8 Fijación de metas, determinación de políticas y asignación de recursos UNIDAD 9 Evaluación, control y revisión de estrategias	Optativa	Octavo	4	64	64	128	GESTIÓN EMPRESARIAL AE 6.05



DE CIENC

		UNIDAD 1. Teoría General de la Tributación							
		UNIDAD 2. El Estado. Presupuesto General del Estado							
AE 8.06	GESTIÓN	UNIDAD 3. Ingresos Públicos, Los Tributos	Optativa	Octavo	4	64	64	128	
AE 0.00	TRIBUTARIA	UNIDAD 4. La Obligación Tributaria y sus elementos	Органуа	Octavo	4	04	04	120	
		UNIDAD 5. Sistema de Rentas Internas, leyes,							
		formularios.							



DE CIENCY VIA

"Calidad, Tertinencia y Calidez" UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS – CONTENIDOS PARA ASIGNATURA

SECCIÓN VESPERTINA Y NOCTURNA: MALLA 2011 – 2016 (INTERMEDIA)

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presenciales	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
AE 7.01	EMPRENDIMIENTO II	UNIDAD 1.Desarrollo de una idea de negocios UNIDAD 2. Plan de Negocios: Naturaleza del Proyecto UNIDAD 3: Plan de Negocios: El Mercado UNIDAD 4: Plan de Negocios: Producción. UNIDAD 5 : Plan de Negocios: Finanzas UNIDAD 6: Contenido del Plan de Negocios	Básica	Séptimo	4	64	64	128	EMPRENDIMIENTO I AE 5.01
AE.7.02	DERECHO III	UNIDAD 1. Derecho laboral: generalidades UNIDAD 2. Principios fundamentales del derecho laboral. UNIDAD 3. Capacidad para contratar. UNIDAD 4. Del contrato individual de trabajo. UNIDAD 5.Principales beneficios de los trabajadores. UNIDAD 6. Terminación de los cont. individuales de trabajo. UNIDAD 7.De la asociación de trabajadores. UNIDAD 8 .De los conflictos colectivos (administración).	Básica	Séptimo	4	64	64	128	DERECHO II AE 6.03



DE CIENC

AE.7.04	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN	UNIDAD 1. Generalidades. UNIDAD 2. Planeación. UNIDAD 3. La gestión por procesos. UNIDAD 4. Representación gráfica de los procesos. UNIDAD 5. Desarrollo de una organización por procesos. UNIDAD 6. Manual de procesos. UNIDAD 7. Medición de los procesos	Profesional	Séptimo	(5) 4	64	64	128	ADMINISTRACIÓN POR PROCESOS AE 6.06
AE 7.03	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	UNIDAD 1. Orígenes y evolución de la investigación de mercados UNIDAD 2. Concepto y Tipos de la Investigación de mercado en función del Diseño UNIDAD 3. Diseño de la investigación y recogida de información. UNIDAD 4 .Análisis de la información. UNIDAD 5. Presentación del informe.	Profesional	Séptimo	4	64	64	128	MARKETING II AE 5.06



DE CIENC

AE 7.05	GESTIÓN EMPRESARIAL	UNIDAD 1. Generalidades UNIDAD 2. La organización focalizada en la estrategia UNIDAD 3. Traducción de la estrategia a términos ortográficos UNIDAD 4. Creación de mapas estratégicos en empresas del sector privado y en organizaciones no lucrativas UNIDAD 5. Alinear a la organización para crear sinergias UNIDAD 6. Trabajo diario organizacional basado en la estrategia UNIDAD 7. La estrategia con un proceso continuo	Profesional	Séptimo	4	64	64	128	ADMINISTRACIÓN POR PROCESOS AE 6.06
AE 8.01	COMPUTACIÓN APLICADA I	UNIDAD 1. Introducción a la informática UNIDAD 2. Conceptos generales de sistemas de información UNIDAD 3. Windows UNIDAD 4. Accesorios de Windows UNIDAD 5. Programas utilitarios UNIDAD 6. Procesador de palabras Word.	Básica	Octavo	4	64	64	128	



DECIENCE

AE.8.03	FINANZAS CORPORATIVAS	UNIDAD 1. Gerencia financiera UNIDAD 2. Decisiones de inversión UNIDAD 3. Mercados financieros UNIDAD 4. Gestión de negocios UNIDAD 5. Gerencia financiera internacional UNIDAD 6. Estructura de financiamiento corporativo, costo de capital y emisión de deuda UNIDAD 7. Integración y valoración de empresas UNIDAD 8. Mercado financiero	Profesional	Octavo	4	64	64	128	
AE 8.04	PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	UNIDAD 1. Conceptualización de la Planificación Estratégica UNIDAD 2 Dirección Estratégica UNIDAD 3. El Proceso de la Planeación Estratégica UNIDAD 4. Evaluación y Control estratégico	Profesional	Octavo	4	64	64	128	
AE 8.05	GESTIÓN DE LA CALIDAD	UNIDAD 1. Introducción a la Calidad y Fundamentos de Gestión de la Calidad UNIDAD 2 Normalización, Certificación; acreditación y Homologación; Aspectos Legales. Normas ISO 9000. UNIDAD 3. Principios de la gestión por procesos. Responsabilidades de la dirección en la gestión de la calidad. UNIDAD 4. Conceptos de Organización. Estrategias para la implantación del sistema	Profesional	Octavo	4	64	64	128	



DE CIENCY VIA

AE 8.02	AUDITORIA EMPRESARIAL	UNIDAD 1. Generalidades del control UNIDAD 2. El concepto de auditoría administrativa UNIDAD 3.La planeación de la auditoría administrativa UNIDAD 4.Procedimientos del trabajo del auditor UNIDAD 5. El informe de auditoría administrativa.	Profesional	Octavo	4	64	64	128	
AE 8.06	E- BUSINESS	UNIDAD 1. Los principios básicos del e business UNIDAD 2. Estrategias del e-business UNIDAD 3. Oportunidades de e-business UNIDAD 4. Soluciones de e-business	Optativa	Octavo	4	64	64	128	GESTIÓN EMPRESARIAL AE 7.05
AE.9.01	COMPUTACIÓN APLICADA II	UNIDAD 1. Ofimática aplicad a la Administración: Intro, Datos, formato condicional y formulas. UNIDAD 2. Ofimática aplicad a la Administración: Funciones, formulas, gráficos, tabla de datos UNIDAD 3. Ofimática aplicad a la Administración: Validación de Datos, subtotales, Protección de datos UNIDAD 4. Ofimática aplicad a la Administración: Tablas y gráficos dinámicos, Power Point.	Básica	Noveno	4	64	64	128	COMPUTACIÓN APLICADA I AE 8.01



OE CIENCA

AE.9.02	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	UNIDAD 1. Gestión Financiera y Empresarial UNIDAD 2. Gestión del Capital De Trabajo y Financiamiento de Corto Plazo UNIDAD 3. Presupuesto de Capital y Financiamiento de Largo Plazo UNIDAD 4. Apalancamiento Financiero, Operativo y Combinado UNIDAD 5. Política de Dividendos y Aportaciones de Capital Fuentes de financiamiento a largo plazo.	Profesional	Noveno	5	80	80	160	AUDITORÍA EMPRESARIAL AE 8.02
AE 9.03	SIMULACIÓN DE NEGOCIOS	UNIDAD 1. Operación: Diagnostico, Balance General Alternativas. UNIDAD 2. Gerencia: Lineamientos, interpretación, modelo de Dupont UNIDAD 3. Estrategia, Valor Económico Agregado (EVA)	Profesional	Noveno	3	48	48	96	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN AE 5.03



UA

AE.9.04	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	UNIDAD 1. Generalidades UNIDAD 2. Estudio de mercado y comercialización UNIDAD 3. Ingeniería del proyecto UNIDAD 4. Estudio financiero UNIDAD 5. Análisis de las ventajas y desventajas UNIDAD 6. Plan de implementación del proyecto UNIDAD 7. Administración y organización	Profesional	Noveno	4	64	64	128	INVESTIGACIÓN DE MERCADO AE 7.03
AE 9.05	GESTIÓN TRIBUTARIA	UNIDAD 1. Teoría General de la Tributación UNIDAD 2. El Estado. Presupuesto General del Estado UNIDAD 3. Ingresos Públicos, Los Tributos UNIDAD 4. La Obligación Tributaria y sus elementos UNIDAD 5. Sistema de Rentas Internas, leyes, formularios.	Optativa	Noveno	4	64	64	128	
AE 10.01	ÉTICA PROFESIONAL	UNIDAD 1. Generalidades. UNIDAD 2. Ética y negocios. UNIDAD 3. Principios éticos en los negocios UNIDAD 4. El mercado y la ética UNIDAD 5. Ética, medio ambiente, producción y el marketing UNIDAD 6 Ética y el individuo en la organización	Humana	Decimo	3	48	48	96	



DE CIENCY VIA

AE.10.02	SISTEMA DE INFORMACIÓN GERENCIAL	UNIDAD 1. Introducción a los sistemas de información UNIDAD 2. Fundamentos técnicos de sistemas de información UNIDAD 3. Sistemas de apoyo empresariales para administración y organización UNIDAD 4. Construcción de sistemas de información	Profesional	Decimo	4	64	64	128	
AE.10.04	TALLER DE DISEÑO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	UNIDAD 1.Datos generales para elaborar Tesis UNIDAD 2.El problema UNIDAD 3.El marco teórico UNIDAD 4.Metodología de la investigación.	Profesional	Decimo	5	80	80	160	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS I AE 9.04
AE.10.05	GERENCIA ESTRATÉGICA	UNIDAD 1. Visión general de la gerencia estratégica UNIDAD2. Naturaleza de la gerencia estratégica UNIDAD 3. Formulación de la estrategia UNIDAD 4. Análisis ambiental UNIDAD 5. Evaluación interna UNIDAD 6 Análisis y selección de estrategias UNIDAD 7 Ejecución de estrategias UNIDAD 8 Fijación de metas, determinación de políticas y asignación de recursos UNIDAD 9 Evaluación, control y revisión de estrategias	Optativa	Decimo	4	64	64	128	GESTIÓN EMPRESARIAL AE 7.05



DE CIENC

AE 10.03	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS II	Por definir	Profesional	Noveno	4	64	64	128	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS I AE 9.04
----------	--	-------------	-------------	--------	---	----	----	-----	--





"Calidad, Tertinencia y Calidez" UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS – CONTENIDOS PARA ASIGNATURA

SECCIÓN MATUTINA, VESPERTINA Y NOCTURNA: MALLA 2013 – 2018 (NUEVA).

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
		UNIDAD 1. Expresión y comunicación oral							
AE.1.01	EXPRESIÓN	UNIDAD 2 Modalidades y alcances de la							
	ORAL Y ESCRITA	comunicación humana	Humana	Primero	2	32	32	64	
	OTT LET LOCK IN T	UNIDAD 3. La investigación documental							
		UNIDAD 1. Introducción al análisis estadístico							
	ESTADÍSTICA I	UNIDAD 2. Distribución de Frecuencias	Básica					160	
AE.1.02		UNIDAD 3. Medidas de tendencia central		Primero	5	80	80		
AL. 1.02		UNIDAD 4. Teoría de la probabilidad		Timicro		00	00		
		UNIDAD 5. Distribuciones discretas especiales							
		UNIDAD 6.La distribución normal							
		UNIDAD 1. Teoría de ecuaciones							
		UNIDAD 2.Funciones							
	 MATEMÁTICAS	UNIDAD 3.Desigualdades e inecuaciones	Básica	Primero	5	80	80	160	
AE.1.03	INIATEMIATIONST	UNIDAD 4. Lugar geométrico de las ecuaciones	Dasica	Fillieio		00	00	100	
		UNIDAD 5. Algebra de matrices y determinantes							
		UNIDAD 6. Elementos de trigonometría							



UA

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
		UNIDAD 1. Conceptos Fundamentales							
	INTRODUCCIÓN	UNIDAD 2 Teorías Económicas							
AE.1.04	A LA ECONOMÍA	UNIDAD 3. Sistemas Económicos	Básica	Primero	5	80	80	160	
	A LA ECONOMIA	UNIDAD 4. Desarrollar							
		UNIDAD 5. Desarrollar							
		UNIDAD 1. La empresa y la contabilidad							
		UNIDAD 2. Plan de cuentas y descripción de las							
	CONTABILIDAD I	cuentas.							
AE.1.05		UNIDAD 3. Estudio de las cuentas del balance	Profesional	Primero	5	80	80	160	
		general.							
		UNIDAD 4. Estudio de las cuentas de resultados.							
		UNIDAD 5. Ciclo contable.							
		UNIDAD 1. Teoría del conocimiento							
	MÉTODOS Y	UNIDAD 2. Teoría del método de investigación							
AE.2.01	TÉCNICAS DE	UNIDAD 3. Procesos para llegar a las técnicas de	Básica	Cogundo	5	80	80	160	
AE.2.01	INVESTIGACIÓN	investigación	Dasica	Segundo	5	00	00	100	
	INVESTIGACION	UNIDAD 4. Teoría de las técnicas de							
		investigación							
		UNIDAD 1. La elección y la demanda							INTRODUCCIÓN A
AE.2.02	MICROECONOMÍA	UNIDAD 2. La producción y la oferta	Básica	Segundo	5	80	80	160	LA ECONOMÍA
		UNIDAD 3. La competencia perfecta							AE 1.04



UA

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
	MATEMÁTICAS II	UNIDAD 1. Elementos de analítica UNIDAD 2. La línea recta aplicada a la administración de empresas UNIDAD 3. Curvas cuadráticas	Básica						MATEMÁTICAS 1
AE.2.03		UNIDAD 4. Cálculo diferencial. Aplicaciones de la primera derivada en administración de empresas UNIDAD 5. Métodos de integración por partes y ecuaciones diferenciales de variables separadas.		Segundo	5	80	80	160	AE 1.03
AE.2.04	ADMINISTRACIÓN I	UNIDAD 1. Administración, organizaciones y los administradores UNIDAD 2.Orígenes y evolución de la administración UNIDAD 3. Escuelas de la administración UNIDAD 4. Las organizaciones UNIDAD 5.El proceso administrativo	Profesional	Segundo	5	80	80	160	
AE.2.05	CONTABILIDAD II	UNIDAD 1. Marco conceptual de las NIFF UNIDAD 2. Análisis de las cuentas del activo UNIDAD 3. Análisis de las cuentas del pasivo UNIDAD 4. Análisis de las cuentas del patrimonio UNIDAD 5. Análisis de la cuentas de ingresos y gastos	Profesional	Segundo	5	80	80	160	CONTABILIDAD I AE 1.05



UA

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
		UNIDAD 1. Distribuciones de muestreo							
		UNIDAD 2. Estimación de parámetros							
		UNIDAD 3. Pruebas de hipótesis paramétricas y							
AE.3.01	ESTADÍSTICA II	no paramétricas	Básica	Tercero	5	80	80	160	ESTADÍSTICA I
AL.3.01	LOTADIOTIOATI	UNIDAD 4.Análisis de correlación y regresión				00	00	100	AE 1.02
		lineal							
		UNIDAD 5.Series de tiempo							
		UNIDAD 6. Números índices							
	ORGANIZACIÓN	UNIDAD 1. La organización	Profesional					128	
		UNIDAD 2. Análisis organizacional		Tercero	4	64	64		
AE 3.02		UNIDAD 3. Sistemas de información para la							
	Y SISTEMAS	administración							
		UNIDAD 4. Técnicas e instrumentos de análisis y diseño de sistemas administrativos							
		UNIDAD 1. Generalidades							
		UNIDAD 2. Elementos del costo y su flujo							
		UNIDAD 3. Costeo por ordenes							CONTABILIDAD II
AE.3.03	COSTOS	UNIDAD 4. El costeo por actividades	Profesional	Tercero	4	64	64	128	AE 2.05
		UNIDAD 5. OJO. Análisis del comportamiento de							AL 2.00
		los costos (UNIDAD 4) y Sistema de control							
		administrativo (UNIDAD 6)							



CA

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
AE.3.04	ADMINISTRACIÓN II	UNIDAD 1. Antecedentes del desarrollo organizacional UNIDAD 2. Modelos de desarrollo organizacional UNIDAD 3. Diagnóstico organizacional UNIDAD 4. Metodología del desarrollo organizacional UNIDAD 5. El cambio organizacional	Profesional	Tercero	5	80	80	160	ADMINISTRACIÓN I AE 2.04
AE.3.05	MATEMÁTICA FINANCIERA	UNIDAD 1. Interés simple UNIDAD 2. Interés compuesto UNIDAD 3. Anualidades UNIDAD 4. Amortización UNIDAD 5. Fondo de Amortización UNIDAD 6 Valoración de fondos y acciones	Profesional	Tercero	6	96	96	192	MATEMÁTICAS II AE 2.03
AE.4.01	DESARROLLO DE LIDERAZGO	UNIDAD 1. Generalidades UNIDAD 2. La comunicación en el liderazgo UNIDAD 3. Habilidades y capacidades del liderazgo	Humana	Cuarto	3	48	48	96	



UA

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
AE.4.02	MACROECONOMÍA	UNIDAD 1. Producto Interno bruto UNIDAD 2. Ciclo de negocios y desempleo UNIDAD 3. Inflación UNIDAD 4. Oferta y demanda agregadas UNIDAD 5. La producción y el crecimiento	Básica	Cuarto	5	80	80	160	MICROECONOMÍA AE 2.02
AE.4.03	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	UNIDAD 1. Introducción UNIDAD 2. Negociación empresarial eficaz UNIDAD 3. El universo de la negociación	Profesional	Cuarto	4	64	64	128	
AE.4.04	MARKETING I	UNIDAD 1. Introducción al marketing UNIDAD 2. Marketing Mix UNIDAD 3. Plan de marketing (EN UNIDAD 4) UNIDAD 4. Marketing estratégico y marketing operativo (EN UNDIAD 5)	Profesional	Cuarto	4	64	64	128	
AE.4.05	ECONOMÍA INTERNACIONAL	UNIDAD 1. Generalidades UNIDAD 2. Teorías del comercio internacional y el escenario mundial con modelos de integración UNIDAD 3. Balanzas de pagos UNIDAD 4. Política comercial internacional	Profesional	Cuarto	4	64	64	128	



DE CIENCY VIA

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
AE.4.06	ADMINISTRACIÓN E INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES	UNIDAD 1. Ciencia Administrativa y Modelado Matemático UNIDAD 2. Modelos y aplicación de programación lineal y de enteros. UNIDAD 3. Modelos de redes y de decisión UNIDAD 4. Tipos de estrategias de operaciones y pronósticos UNIDAD 5. Modelos de inventario, de cola de espera, de simulación, análisis y toma de decisiones .	Profesional	Cuarto	4	64	64	128	ADMINISTRACIÓN II AE 3.04
AE.5.01	TALENTO HUMANO	UNIDAD 1. Naturaleza y conceptos de la administración del talento humano UNIDAD 2. Desafíos en la gestión del talento humano UNIDAD 3. Vinculación de personal UNIDAD 4. Gestión administrativa y evaluación de personal UNIDAD 5. Salud ocupacional.	Básica	Quinto	4	64	64	128	



DE CIENCY VIA

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
AE.5.02	DERECHO I	UNIDAD 1. Generalidades UNIDAD 2. Bienes obligaciones y contratos UNIDAD 3. El contrato de compraventa con reserva de dominio y contrato de prenda UNIDAD 4. Letra de cambio, pagaré y cheque UNIDAD 5. Tipos de Compañías en el Ecuador	Básica	Quinto	4	64	64	128	
AE.5.03	INGLÉS TÉCNICO I	UNIDAD I. Recruitment UNIDAD II. Selection UNIDAD III. Employee relations UNIDAD IV. HR development	Básica	Quinto	4	64	64	128	
AE. 5. 04	PRESUPUESTO	UNIDAD I. Generalidades UNIDAD II. Marco teórico y proceso del PCU UNIDAD III. Presupuestos específicos UNIDAD IV. Presupuestos flexibles, cierre y aplicación del PCU	Profesional	Quinto	4	64	64	128	COSTOS AE 3.03



DECIENC

Código	Nombre de la asignatura	Descripción de contenidos mínimos	Ejes de formación	Nivel	Número de créditos	Horas presencial es	Horas trabajo autónomo	TOTAL HORAS	Pre -requisitos
AE. 5. 05	ADMINISTRACIÓN DE SEGUROS	UNIDAD 1.Generalidades UNIDAD 2. Vigilancia control e información del sistema de seguro privado UNIDAD 3. Definiciones y elementos del contrato de seguro UNIDAD 4. Seguros patrimoniales UNIDAD 5. Gestión financiera de seguros	Profesional	Quinto	4	64	64	128	ADMINISTRACIÓN E INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES AE 4.06
AE. 5. 06	MARKETING II	UNIDAD 1. Introducción al marketing UNIDAD 2. Sistemas de información de Marketing (SIM UNIDAD 3. Marketing mix UNIDAD 4 Productos y precios	Profesional	Quinto	4	64	64	128	MARKETING I AE 4.04