

Proyecto de Desarrollo



Contenido de la Propuesta

- 2 2
ntroducción3 -
Objetivo3 -
Glosario 3 -
Requerimientos 4 -
Perfiles 4 -
Pantalla de Inicio. - 5 -
Registración 6 -
Alta de Datos6 -
Pacientes6-
Historia Clínica7 -
Comercios 7 -
Jsuarios 8 -
- 8 -
ABM de Profesional8 -
ABM de Vehículos para despacho
ABM de agenda de Profesional 8 -
ABM de agenda de Maquinas 8 -
Solicitud de Turnos 9 -
Paciente9 -
Comercios 10 -
Confirmación de Turnos11 -
Despacho de Maquinas
Modulo de avisos y Alertas 12 -
Paciente 12 -
Comercio 12 -
Usuario del Vehículo 12 -
Profesional 12 -
Administrador12 -





Introducción



Se requiere un desarrollo de un sistema multi-dispositivo la administración de turnos de la clínica, los mismos se dividen en turnos para atención que realizan los pacientes y turnos para alquiler de máquinas que realizan los dueños de centros de estética.

Objetivo

- Proveer de una herramienta simple y de calidad para facilitar la solicitud de turnos para la atención medica odontológica o atención de turnos para depilación por parte de los pacientes.
- Proveer de una herramienta simple y de calidad para facilitar la solicitud de turnos el alquiler de máquinas de depilación por parte de los dueños de los centros de estética.
- Permitir conocer y gestionar de manera eficiente los horarios y disponibilidad de las máquinas de depilación
- Proveer una herramienta de monitoreo y avisos ante cancelaciones y/o turnos pedidos a confirmar.
- Proveer una herramienta de aviso a los pacientes y centros respecto a los turnos solicitados.
- Permitir el envío de promociones a las personas y centros registrados
- Administrar la disponibilidad de más máquinas y los vehículos de despacho para poder indicar la libre disponibilidad para una fecha que permita a los comercios solicitar una reserva.

Glosario

Para distinguir los perfiles y roles que necesitará la aplicación pasamos a distinguir:

Usuario: persona de la Empresa que se loguea al aplicativo.

Comercio: empresa o persona capaz de solicitar la reserva de máquinas.

Generalmente se tratará de estéticas.

Paciente: persona que solicita un turno para ser atendido tanto en los tratamientos

odontológicos como en los tratamientos estéticos.







Requerimientos

La plataforma digital debe tener la siguiente funcionalidad

- Registración de pacientes
- Registración de Centros Estéticos
- Alta y Cancelación de turnos de alquiler de maquinas
- Consultas de disponibilidad de maquinas
- Pantalla de administración de alertas y avisos.
- Pantalla de búsquedas de clientes para acceder a los datos personales e historia clínica y próximos turnos, tanto en la rama odontológica como estética
- Pantalla de búsqueda de centros estéticos para acceder a los datos de la clínica y el historial de alquileres y próximos turnos.
- Asignación de vehículos para traslado a turnos y maquinas a centro de estética.
- Contar con una pantalla para la confirmación de los cursos solicitados tanto a de pacientes como de centros. Esto permite verificar la disponibilidad y posteriormente realizar la reserva correspondiente.
- Contar con un ABM de máquinas que permitan identificarlas.
- Contar con un ABM de vehículos de despacho
- Contar con un ABM de agendas de profesionales y maquinas

Perfiles

I. Comercio: Centro de Estética

Tiene acceso a la registración cargando todos los datos.

Tiene acceso a la solicitud/cancelación de maquinas

Tiene acceso a la consulta de datos y de turnos realizados y próximos

Tiene la posibilidad de realizar alguna consulta especial a la empresa.

II. Pacientes

Tiene acceso a la registración cargando todos los datos.

Tiene acceso a la solicitud y cancelación de turnos

Tiene acceso a la consulta de datos y de turnos realizados y próximos

Tiene la posibilidad de realizar alguna consulta especial a la empresa.

III. Administrador

Tiene acceso a todas las pantallas de la web para ABM de todos los datos.

Tiene acceso a la gestión de usuarios completa

III. Usuario





Tiene acceso al alta/cancelación de turnos de centros o pacientes Tiene acceso al envío de alertas y avisos.

Tiene acceso a todo el módulo de consultas.

Pantalla de Inicio.

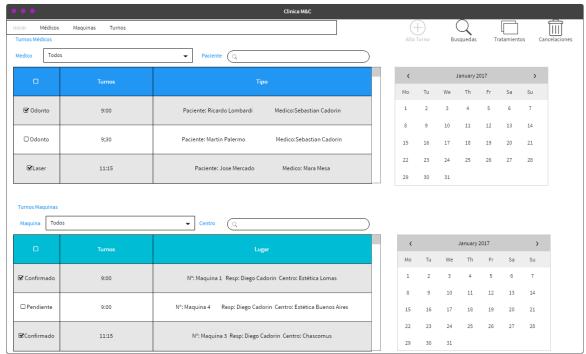
La pantalla de inicio debe mostrar la información sobre las reservas vigentes según corresponda.

Si es el usuario mostrar todos los turnos del día para pacientes y comercios

Si es el comercio mostrar sus turnos solicitados

Si es el paciente mostrar sus turnos solicitados

Esta pantalla debería tener un formado te calendario para facilitar la búsqueda.







Registración

Permitir la registración simple con los siguientes datos:

Nombre/Razón Social

Correo

Clave

Tipo: Comercio-Empresa/Paciente

Esto permitirá la accesibilidad simple para luego completar los datos.

A nivel funcional la registración es el primer paso para poder darse de alta como comercio o paciente.

Un usuario NO registrado no podrá realizar solicitudes de turnos.

Alta de Datos

Pacientes

El paciente previamente a solicitar un turno deberá cargar sus datos personales.

Nombre y Apellido

DNI

Dirección

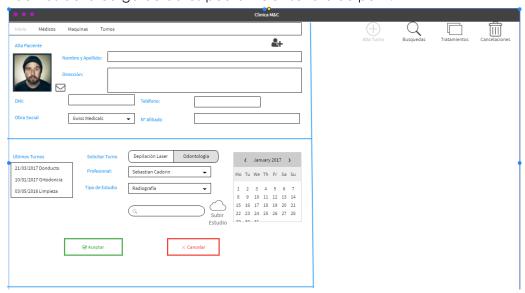
Teléfono

Móvil

Obra Social

Numero Afiliado Obra Social

Además de la carga de datos podrá incluir su foto de perfil.







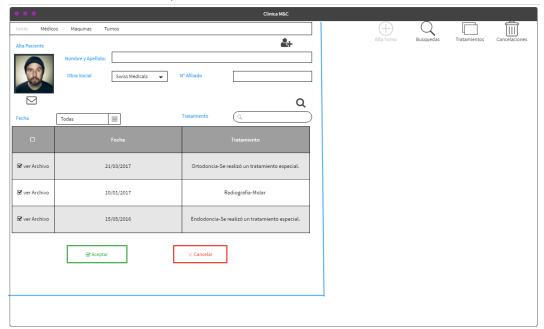
Historia Clínica

Cada paciente tendrá una historia clínica con todos los tratamientos realizados ordenados por fecha.

Otro dato opcional será subir Estudio. Esto lo podrán realizar desde el pedido de turno o directamente desde sus datos, donde podrán seleccionar un archivo.

Previamente deberán indicar el tipo de estudio:

Placa/Panorámica/Otro y subir el archivo.



Comercios

El comercio una vez registrado deberá completar los siguientes datos:

Razón social

CUIT

Dirección

Teléfono

Móvil

Persona de Contacto

Nombre y Apellido

Teléfono

Correo.

A su vez cada negocio podrá incluir una foto con su logo o imagen del local para personalizar aún más su registración.





Usuarios

Para la administración de la página se creará el usuario administrador y se permitirá crear usuarios con los siguientes datos:

Nombre y Apellido

Correo

Clave

ABM de Maquinas

Debe permitir ingresar, modificar o borrar los datos e imagen de las máquinas y cada una tendrá una agenda de turnos que luego podrán ser solicitados por los comercios.

ABM de Profesional

Debe permitir ingresar, modificar o borrar los datos e imagen de cada profesional quienes tendrán una agenda de turnos que luego los pacientes podrán solicitar.

Además de los datos principales del profesional, se debe indicar una agenda del mismo y la especialidad.

ABM de Vehículos para despacho.

Debe permitir ingresar, modificar o borrar los datos e imagen de los vehículos para despacho de máquinas.

Cada vehículo a su vez tendrá un usuario designado que será quien estará a cargo del mismo.

ABM de agenda de Profesional

Cada profesional deberá contar con una agenda asociada. En la misma figurarán los días y horarios disponibles de ese profesional y son los que estarán en disponibilidad de los pacientes para seleccionar.

Cada profesional puede definir horarios de libre disponibilidad que podrán ser seleccionados cualquiera, pacientes o secretarias y horarios que solo podrán ser ocupados por las secretarias, no estando los mismos disponibles para los pacientes.

De esta manera el profesional puede establecer un orden en su agenda.

ABM de agenda de Maquinas

Cada máquina deberá tener asociada una agenda. Dicha agenda se ocupará con cada reserva.

Del mismo modo del profesional, debe existir la posibilidad que una secretaria indique un bloqueo en la agenda de una máquina para un mantenimiento o para que esos días no figuren disponibles para los comercios. En definitiva la agenda debe indicar si está habilitada para turnos de comercios o solo para las secretarias.





Solicitud de Turnos

Paciente

El paciente debe tener la posibilidad de solicitar un turno para cada especialidad:

Odontología

Depilación

Luego de seleccionar la especialidad deberá indicar el profesional.

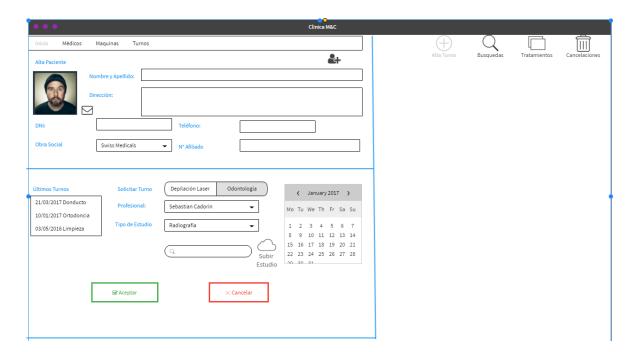
Posteriormente podrá seleccionar del calendario día y horario disponible (deberá aparecer bloqueados los horarios NO disponibles). Esta disponibilidad o no se desprende de la agenda de cada profesional y los turnos ya ocupados para el mismo.

A su vez podrán ingresar un comentario en caso que lo desee.

Otro dato opcional será subir Estudio. Esto lo podrán realizar desde el pedido de turno o directamente desde sus datos, donde podrán seleccionar un archivo.

Previamente deberán indicar el tipo de estudio:

Placa/Panorámica/Otro y subir el archivo.



Los turnos que podrá seleccionar un paciente son lo que figuren habilitados en la agenda de ese profesional para la modalidad paciente.

La visualización de los turnos disponibles deberá ser simple y ágil, marcando en el calendario los días y horarios disponibles.





También se debe contar con la funcionalidad de buscar el turno más próximo.

Comercios

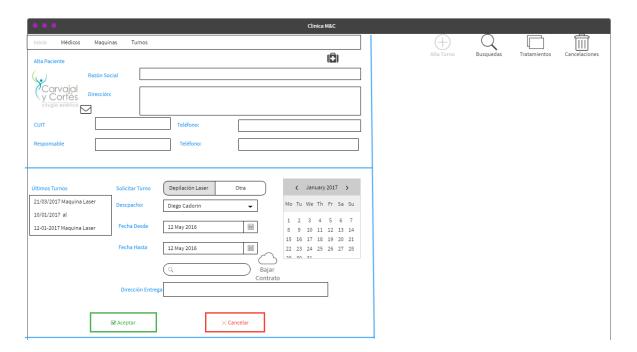
Los comercios deberán tener la posibilidad de realizar una reserva de una máquina.

Para esto deberá seleccionar que tipo de maquina requiere y elegir desde el calendario la fecha desde hasta en que realizará el alquiler.

Si bien el comercio tiene una dirección podrá indicar una dirección distinta de recepción de la maquina en caso que lo desee.

A su vez podrá bajar el contrato para su lectura y firma desde la página.

El mismo será confirmado con posterioridad.



Los turnos que podrá seleccionar un comercio son lo que figuren habilitados en la agenda de la maquina seleccionada la modalidad comercio

La visualización de los turnos disponibles deberá ser simple y ágil, marcando en el calendario los días y horarios disponibles.

También se debe contar con la funcionalidad de buscar el turno más próximo.



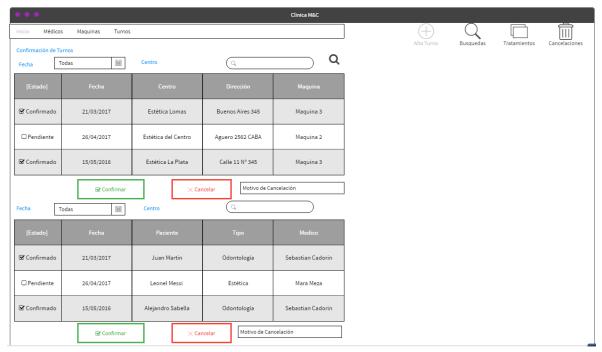


Confirmación de Turnos

Existirá una pantalla que permitirá a los usuarios validar los turnos cargados por los comercios para la reserva de máquinas y por los pacientes para ser atendidos y los confirmará según disponibilidad.

La respuesta de esta confirmación o negativa deberá ser enviada por correo al solicitante.

En caso de tener que cancelar una solicitud de reserva se pedirá un motivo que viajará en el correo.



En la confirmación de los turnos de reservas de maquinas se deberá poder seleccionar un vehiculo disponible y asociarlo a esa reserva previamente a la confirmación.

Cuando se produzca la misma se deberá enviar un correo al usuario que está vinculado a ese vehículo para ponerlo en aviso y a su vez al comercio, confirmando su reserva.

En esta confirmación se enviará la misma información que se indica en el modulo de alertas y avisos para comercios. Ver Modulo de Avisos y Alertas – Comercios

Despacho de Maquinas

El usuario que tiene asignado un vechiculo deberá contar con una pantalla que le pemrita visualizar su agenda para el día o los próximos días. Ahí podrá revisar los proximos despachos a realizar para cada maquina.

A su vez tendrá la posibilidad de indicar luego de terminado cada despacho que el mismo fue llevado a cabo con existo o bien cancelado en caso que fuera así.





Esto liberará la agenda de esa maquina ese día y enviará un aviso.

Modulo de avisos y Alertas

Paciente

Este módulo deberá enviar correos a los pacientes avisando de manera anticipada los Turnos reservados por los mismos en un formato amigable y estético. En el mismo se deberá incluir el logo de la Clínica, el profesional, el día y horario, la dirección y si fuera necesario la documentación y/o estudios que no debe olvidar.

Comercio

Este módulo enviará correos al comercio anticipando las reservas realizadas en un formato estético y simple. Este correo anticipará la llegada de la maquina reservada indicando, día y horario de despacho, vehículo de traslado, maquina, día de reposición y retiro, además del logo de la clínica y la imagen de la máquina.

Además deberá también incluir información de relevancia como documentación a tener en el momento del despacho.

Usuario del Vehículo

Debe existir la posibilidad de que el usuario asignado a un vehículo con un despacho, indique que está próximo a llegar y que esto dispara a su vez una nueva alerta al Comercio.

Profesional

A diferencia de los anteriores casos, la alerta al profesional deberá una vez al inicio de día indicando la agenda para todo el día o bien un link al acceso de su agenda en la herramienta.

Administrador

Los usuarios administradores deberán recibir las alertas de los hitos relevantes con las maquinas. Ejemplo: solicitud de una reserva o confirmación, cancelación de un despacho

