



M&C

Centro de Depilación Láser

Proyecto de Desarrollo

Contenido de la Propuesta

Contenido de la Propuesta.....	- 2 -
Introducción	- 3 -
Objetivo.....	- 3 -
Glosario	- 3 -
Requerimientos	- 4 -
Perfiles.....	- 4 -
• Pantalla de Inicio.....	- 5 -
• Registración	- 6 -
• Alta de Datos.....	- 6 -
Pacientes.....	- 6 -
Historia Clínica.....	- 7 -
Comercios.....	- 7 -
Usuarios.....	- 8 -
ABM de Maquinas.....	- 8 -
ABM de Profesional	- 8 -
ABM de Vehículos para despacho.	- 8 -
ABM de agenda de Profesional.....	- 8 -
ABM de agenda de Maquinas.....	- 8 -
Solicitud de Turnos.....	- 9 -
Paciente	- 9 -
Comercios	- 10 -
Confirmación de Turnos	- 11 -
Despacho de Maquinas	- 11 -
Modulo de avisos y Alertas.....	- 12 -
Paciente	- 12 -
Comercio	- 12 -
Usuario del Vehículo.....	- 12 -
Profesional	- 12 -
Administrador	- 12 -





Introducción

Se requiere un desarrollo de un sistema multi-dispositivo la administración de turnos de la clínica, los mismos se dividen en turnos para atención que realizan los pacientes y turnos para alquiler de máquinas que realizan los dueños de centros de estética.

Objetivo

- Proveer de una herramienta simple y de calidad para facilitar la solicitud de turnos para la atención medica odontológica o atención de turnos para depilación por parte de los pacientes.
- Proveer de una herramienta simple y de calidad para facilitar la solicitud de turnos el alquiler de máquinas de depilación por parte de los dueños de los centros de estética.
- Permitir conocer y gestionar de manera eficiente los horarios y disponibilidad de las máquinas de depilación
- Proveer una herramienta de monitoreo y avisos ante cancelaciones y/o turnos pedidos a confirmar.
- Proveer una herramienta de aviso a los pacientes y centros respecto a los turnos solicitados.
- Permitir el envío de promociones a las personas y centros registrados
- Administrar la disponibilidad de más máquinas y los vehículos de despacho para poder indicar la libre disponibilidad para una fecha que permita a los comercios solicitar una reserva.

Glosario

Para distinguir los perfiles y roles que necesitará la aplicación pasamos a distinguir:

- Usuario: persona de la Empresa que se loguea al aplicativo.
- Comercio: empresa o persona capaz de solicitar la reserva de máquinas. Generalmente se tratará de estéticas.
- Paciente: persona que solicita un turno para ser atendido tanto en los tratamientos odontológicos como en los tratamientos estéticos.





Requerimientos

La plataforma digital debe tener la siguiente funcionalidad

- Registración de pacientes
- Registración de Centros Estéticos
- Alta y Cancelación de turnos de alquiler de maquinas
- Consultas de disponibilidad de maquinas
- Pantalla de administración de alertas y avisos.
- Pantalla de búsquedas de clientes para acceder a los datos personales e historia clínica y próximos turnos, tanto en la rama odontológica como estética
- Pantalla de búsqueda de centros estéticos para acceder a los datos de la clínica y el historial de alquileres y próximos turnos.
- Asignación de vehículos para traslado a turnos y maquinas a centro de estética.
- Contar con una pantalla para la confirmación de los cursos solicitados tanto a de pacientes como de centros. Esto permite verificar la disponibilidad y posteriormente realizar la reserva correspondiente.
- Contar con un ABM de máquinas que permitan identificarlas.
- Contar con un ABM de vehículos de despacho
- Contar con un ABM de agendas de profesionales y maquinas

Perfiles

- I. Comercio: Centro de Estética
 - Tiene acceso a la registración cargando todos los datos.
 - Tiene acceso a la solicitud/cancelación de maquinas
 - Tiene acceso a la consulta de datos y de turnos realizados y próximos
 - Tiene la posibilidad de realizar alguna consulta especial a la empresa.
- II. Pacientes
 - Tiene acceso a la registración cargando todos los datos.
 - Tiene acceso a la solicitud y cancelación de turnos
 - Tiene acceso a la consulta de datos y de turnos realizados y próximos
 - Tiene la posibilidad de realizar alguna consulta especial a la empresa.
- III. Administrador
 - Tiene acceso a todas las pantallas de la web para ABM de todos los datos.
 - Tiene acceso a la gestión de usuarios completa
- III. Usuario



Tiene acceso al alta/cancelación de turnos de centros o pacientes
Tiene acceso al envío de alertas y avisos.
Tiene acceso a todo el módulo de consultas.

● Pantalla de Inicio.

La pantalla de inicio debe mostrar la información sobre las reservas vigentes según corresponda.

Si es el usuario mostrar todos los turnos del día para pacientes y comercios

Si es el comercio mostrar sus turnos solicitados

Si es el paciente mostrar sus turnos solicitados

Esta pantalla debería tener un formato de calendario para facilitar la búsqueda.

Clinica M&C

Inicio Médicos Maquinas Turnos

Turnos Médicos

Medico: Todos Paciente:

<input type="checkbox"/>	Turnos	Tipo
<input checked="" type="checkbox"/>	9:00	Paciente: Ricardo Lombardi Medico: Sebastian Cadorin
<input type="checkbox"/>	9:30	Paciente: Martin Palermo Medico: Sebastian Cadorin
<input checked="" type="checkbox"/>	11:15	Paciente: Jose Mercado Medico: Mara Mesa

Turnos Maquinas

Maquina: Todos Centro:

<input type="checkbox"/>	Turnos	Lugar
<input checked="" type="checkbox"/>	9:00	Nº: Maquina 1 Resp: Diego Cadorin Centro: Estética Lomas
<input type="checkbox"/>	9:00	Nº: Maquina 4 Resp: Diego Cadorin Centro: Estética Buenos Aires
<input checked="" type="checkbox"/>	11:15	Nº: Maquina 3 Resp: Diego Cadorin Centro: Chascomus

Calendar view for January 2017:

Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				



● **Registración**

Permitir la registración simple con los siguientes datos:

Nombre/Razón Social

Correo

Clave

Tipo: Comercio-Empresa/Paciente

Esto permitirá la accesibilidad simple para luego completar los datos.

A nivel funcional la registración es el primer paso para poder darse de alta como comercio o paciente.

Un usuario NO registrado no podrá realizar solicitudes de turnos.

● **Alta de Datos**

Pacientes

El paciente previamente a solicitar un turno deberá cargar sus datos personales.

Nombre y Apellido

DNI

Dirección

Teléfono

Móvil

Obra Social

Numero Afiliado Obra Social

Además de la carga de datos podrá incluir su foto de perfil.

The screenshot displays the 'Alta Paciente' (Patient Registration) form within the 'Clinica M&C' web application. The form includes fields for 'Nombre y Apellido', 'Dirección', 'DNI', 'Teléfono', 'Obra Social' (with a dropdown menu showing 'Swiss Medicals'), and 'N° Afiliado'. A profile picture upload button is also present. Below the form, the 'Ultimos Turnos' (Recent Appointments) section lists three appointments: '21/03/2017 Donducto', '10/01/2017 Ortodoncia', and '03/05/2016 Limpieza'. The 'Solicitar Turno' (Request Appointment) section features tabs for 'Depilación Láser' and 'Odontología', a dropdown for 'Profesional' (currently 'Sebastian Cadarin'), and a dropdown for 'Tipo de Estudio' (currently 'Radiografia'). A calendar for January 2017 is visible, showing dates from 1 to 28. At the bottom, there are 'Aceptar' (Accept) and 'Cancelar' (Cancel) buttons. The application's navigation bar includes links for 'Inicio', 'Médicos', 'Maquinas', and 'Turnos', along with icons for 'Alta Turno', 'Busquedas', 'Tratamientos', and 'Cancelaciones'.



Historia Clínica

Cada paciente tendrá una historia clínica con todos los tratamientos realizados ordenados por fecha.

Otro dato opcional será subir Estudio. Esto lo podrán realizar desde el pedido de turno o directamente desde sus datos, donde podrán seleccionar un archivo.

Previamente deberán indicar el tipo de estudio:

Placa/Panorámica/Otro y subir el archivo.

Clínica M&C

Inicio Médicos Maquinas Turnos

Alta Paciente

Nombre y Apellido:

Obra Social: N° Afiliado:

Fecha: Tratamiento:

	Fecha	Tratamiento
<input checked="" type="checkbox"/> ver Archivo	21/03/2017	Ortodoncia-Se realizó un tratamiento especial.
<input checked="" type="checkbox"/> ver Archivo	10/01/2017	Radiografía-Molar
<input checked="" type="checkbox"/> ver Archivo	15/05/2016	Endodoncia-Se realizó un tratamiento especial.

Comercios

El comercio una vez registrado deberá completar los siguientes datos:

Razón social

CUIT

Dirección

Teléfono

Móvil

Persona de Contacto

Nombre y Apellido

Teléfono

Correo.

A su vez cada negocio podrá incluir una foto con su logo o imagen del local para personalizar aún más su registración.



Usuarios

Para la administración de la página se creará el usuario administrador y se permitirá crear usuarios con los siguientes datos:

Nombre y Apellido

Correo

Clave

ABM de Maquinas

Debe permitir ingresar, modificar o borrar los datos e imagen de las máquinas y cada una tendrá una agenda de turnos que luego podrán ser solicitados por los comercios.

ABM de Profesional

Debe permitir ingresar, modificar o borrar los datos e imagen de cada profesional quienes tendrán una agenda de turnos que luego los pacientes podrán solicitar.

Además de los datos principales del profesional, se debe indicar una agenda del mismo y la especialidad.

ABM de Vehículos para despacho.

Debe permitir ingresar, modificar o borrar los datos e imagen de los vehículos para despacho de máquinas.

Cada vehículo a su vez tendrá un usuario designado que será quien estará a cargo del mismo.

ABM de agenda de Profesional

Cada profesional deberá contar con una agenda asociada. En la misma figurarán los días y horarios disponibles de ese profesional y son los que estarán en disponibilidad de los pacientes para seleccionar.

Cada profesional puede definir horarios de libre disponibilidad que podrán ser seleccionados cualquiera, pacientes o secretarias y horarios que solo podrán ser ocupados por las secretarias, no estando los mismos disponibles para los pacientes.

De esta manera el profesional puede establecer un orden en su agenda.

ABM de agenda de Maquinas

Cada máquina deberá tener asociada una agenda. Dicha agenda se ocupará con cada reserva.

Del mismo modo del profesional, debe existir la posibilidad que una secretaria indique un bloqueo en la agenda de una máquina para un mantenimiento o para que esos días no figuren disponibles para los comercios. En definitiva la agenda debe indicar si está habilitada para turnos de comercios o solo para las secretarias.



Solicitud de Turnos

Paciente

El paciente debe tener la posibilidad de solicitar un turno para cada especialidad:

Odontología

Depilación

Luego de seleccionar la especialidad deberá indicar el profesional.

Posteriormente podrá seleccionar del calendario día y horario disponible (deberá aparecer bloqueados los horarios NO disponibles). Esta disponibilidad o no se desprende de la agenda de cada profesional y los turnos ya ocupados para el mismo.

A su vez podrán ingresar un comentario en caso que lo desee.

Otro dato opcional será subir Estudio. Esto lo podrán realizar desde el pedido de turno o directamente desde sus datos, donde podrán seleccionar un archivo.

Previamente deberán indicar el tipo de estudio:

Placa/Panorámica/Otro y subir el archivo.

The screenshot shows a web application for 'Clínica M&C'. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Médicos', 'Maquinas', and 'Turnos'. On the right, there are icons for 'Alta Turno', 'Busquedas', 'Tratamientos', and 'Cancelaciones'. The main form is titled 'Alta Paciente' and includes a profile picture of a man. Below the picture are input fields for 'Nombre y Apellido', 'Dirección', 'DNI', 'Teléfono', 'Obra Social' (with a dropdown menu showing 'Swiss Medicals'), and 'N° Afiliado'. There is also a 'Subir Estudio' button with a cloud icon. Below the form, there is a section for 'Últimos Turnos' showing a list of appointments: '21/03/2017 Donducto', '10/01/2017 Ortodoncia', and '03/05/2016 Limpieza'. To the right of this list is a 'Solicitar Turno' section with dropdown menus for 'Especialidad' (showing 'Depilación Láser' and 'Odontología'), 'Profesional' (showing 'Sebastian Cadarin'), and 'Tipo de Estudio' (showing 'Radiografía'). There is also a 'Subir Estudio' button with a cloud icon. At the bottom, there are two buttons: 'Aceptar' (green) and 'Cancelar' (red). On the right side of the form, there is a calendar for 'January 2017' with days of the week (Mo, Tu, We, Th, Fr, Sa, Su) and dates (1 to 31).

Los turnos que podrá seleccionar un paciente son lo que figuren habilitados en la agenda de ese profesional para la modalidad paciente.

La visualización de los turnos disponibles deberá ser simple y ágil, marcando en el calendario los días y horarios disponibles.



También se debe contar con la funcionalidad de buscar el turno más próximo.

Comercios

Los comercios deberán tener la posibilidad de realizar una reserva de una máquina.

Para esto deberá seleccionar que tipo de maquina requiere y elegir desde el calendario la fecha desde hasta en que realizará el alquiler.

Si bien el comercio tiene una dirección podrá indicar una dirección distinta de recepción de la maquina en caso que lo desee.

A su vez podrá bajar el contrato para su lectura y firma desde la página.

El mismo será confirmado con posterioridad.

The screenshot shows the 'Clinica M&C' web application interface. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Médicos', 'Maquinas', and 'Turnos'. The main content area is divided into two sections. The left section, titled 'Alta Paciente', contains a form for patient registration with fields for 'Razón Social', 'Dirección', 'CUIT', 'Teléfono', 'Responsable', and 'Teléfono'. The right section, titled 'Últimos Turnos', displays a list of recent appointments and a calendar for January 2017. The calendar shows dates from 1 to 31, with a 'Bajar Contrato' button. Below the calendar, there are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Los turnos que podrá seleccionar un comercio son lo que figuren habilitados en la agenda de la maquina seleccionada la modalidad comercio

La visualización de los turnos disponibles deberá ser simple y ágil, marcando en el calendario los días y horarios disponibles.

También se debe contar con la funcionalidad de buscar el turno más próximo.



Confirmación de Turnos

Existirá una pantalla que permitirá a los usuarios validar los turnos cargados por los comercios para la reserva de máquinas y por los pacientes para ser atendidos y los confirmará según disponibilidad.

La respuesta de esta confirmación o negativa deberá ser enviada por correo al solicitante.

En caso de tener que cancelar una solicitud de reserva se pedirá un motivo que viajará en el correo.

Confirmación de Turnos

Fecha: Todas Centro

[Estado]	Fecha	Centro	Dirección	Maquina
<input checked="" type="checkbox"/> Confirmado	21/03/2017	Estética Lomas	Buenos Aires 345	Maquina 3
<input type="checkbox"/> Pendiente	26/04/2017	Estética del Centro	Aguero 2562 CABA	Maquina 2
<input checked="" type="checkbox"/> Confirmado	15/05/2016	Estética La Plata	Calle 11 N° 345	Maquina 3

☒ Confirmar ☐ Cancelar

Fecha: Todas Centro

[Estado]	Fecha	Paciente	Tipo	Medico
<input checked="" type="checkbox"/> Confirmado	21/03/2017	Juan Martin	Odontologia	Sebastian Cadorin
<input type="checkbox"/> Pendiente	26/04/2017	Leonel Messi	Estética	Mara Meza
<input checked="" type="checkbox"/> Confirmado	15/05/2016	Alejandro Sabella	Odontologia	Sebastian Cadorin

☒ Confirmar ☐ Cancelar

En la confirmación de los turnos de reservas de maquinas se deberá poder seleccionar un vehiculo disponible y asociarlo a esa reserva previamente a la confirmación.

Cuando se produzca la misma se deberá enviar un correo al usuario que está vinculado a ese vehículo para ponerlo en aviso y a su vez al comercio, confirmando su reserva.

En esta confirmación se enviará la misma información que se indica en el modulo de alertas y avisos para comercios. Ver Modulo de Avisos y Alertas – Comercios

Despacho de Maquinas

El usuario que tiene asignado un vehiculo deberá contar con una pantalla que le permita visualizar su agenda para el día o los próximos días. Ahí podrá revisar los proximos despachos a realizar para cada maquina.

A su vez tendrá la posibilidad de indicar luego de terminado cada despacho que el mismo fue llevado a cabo con éxito o bien cancelado en caso que fuera así.



Esto liberará la agenda de esa maquina ese día y enviará un aviso.

Modulo de avisos y Alertas

Paciente

Este módulo deberá enviar correos a los pacientes avisando de manera anticipada los Turnos reservados por los mismos en un formato amigable y estético. En el mismo se deberá incluir el logo de la Clínica, el profesional, el día y horario, la dirección y si fuera necesario la documentación y/o estudios que no debe olvidar.

Comercio

Este módulo enviará correos al comercio anticipando las reservas realizadas en un formato estético y simple. Este correo anticipará la llegada de la maquina reservada indicando, día y horario de despacho, vehículo de traslado, maquina, día de reposición y retiro, además del logo de la clínica y la imagen de la máquina.

Además deberá también incluir información de relevancia como documentación a tener en el momento del despacho.

Usuario del Vehículo

Debe existir la posibilidad de que el usuario asignado a un vehículo con un despacho, indique que está próximo a llegar y que esto dispara a su vez una nueva alerta al Comercio.

Profesional

A diferencia de los anteriores casos, la alerta al profesional deberá una vez al inicio de día indicando la agenda para todo el día o bien un link al acceso de su agenda en la herramienta.

Administrador

Los usuarios administradores deberán recibir las alertas de los hitos relevantes con las maquinas. Ejemplo: solicitud de una reserva o confirmación, cancelación de un despacho

