**LAPORAN**

**MBKM: PENDALAMAN MATERI PRAKTIS   
DI <TEMPAT>**

**(TANGGAL PELAKSANAAN MAGANG)**



**OLEH:**

**<NAMA MAHASISWA>**

**<NIM>**

**PROGRAM STUDI ………….**

**DEPARTEMEN ………………**

**FAKULTAS VOKASI**

**UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

**2023**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PENDALAMAN MATERI PRAKTIS (MBKM)**

| Nama Mahasiswa | : |
| --- | --- |
| NIM | : | |
| Program Studi | : | |
| Tempat Pendalaman Materi Praktis | : | |
| Tanggal Pelaksanaan | : | |
| Lama (bulan) | : | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  | Disetujui oleh, |
| Pembimbing Lapang, | Dosen Pembimbing PMP, |
| **Nama** | **Nama** |
| NIP/NIK (Jika Ada) | NIP/NIK. |
|  |  |

# Mengetahui,

Ketua Departemen ………

Nama

NIP/NIK.

# DAFTAR ISI

**DAFTAR ISI**

# BAB I

# PENDAHULUAN

Berisikan latar belakang, tujuan, dan manfaat

### BAB II METODE PENDALAMAN MATERI PRAKTIS

## 2.1 Waktu dan Pelaksanaan Pendalaman Materi Praktis

Berisikan waktu dan pelaksanaan kegiatan pendalaman materi praktis

## 2.2 Metode Pelaksanaan Pendalaman Materi Praktis

Berisikan bagaimana proses melakukan pendalaman materi praktis. Contoh: praktik kerja, wawancara, dokumentasi, dan lain sebagainya

# BAB III GAMBARAN INSTANSI

Berisikan gambaran instansi tempat mahasiswa melakukan pendalaman materi praktis

# BAB IV DESKRIPSI KEGIATAN

Berisikan ringkasan kegiatan yang dilakukan selama melakukan pendalaman materi praktis

# DAFTAR LAMPIRAN

## Lampiran 1. Surat Penerimaan Pendalaman Materi Praktis

## Lampiran 2. Logbook kegiatan Pendalaman Materi Praktis

## Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan Pendalaman Materi Praktis

## Lampiran 4. Sertifikat kegiatan Pendalaman Materi Praktis

## 

## Lampiran 5. CV Mahasiswa

## 

## Lampiran 6. Scan KTM

## Lampiran 7. SK Pembimbing.

SK Pembimbing dapat didownload melaui link <https://s.ub.ac.id/st-magang-genap-2022-2023>