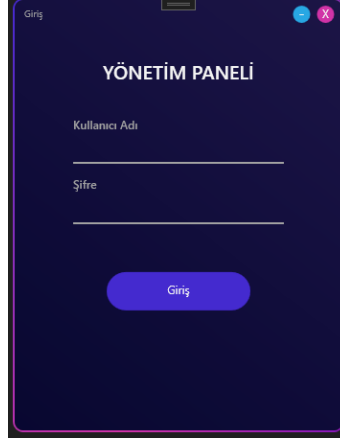
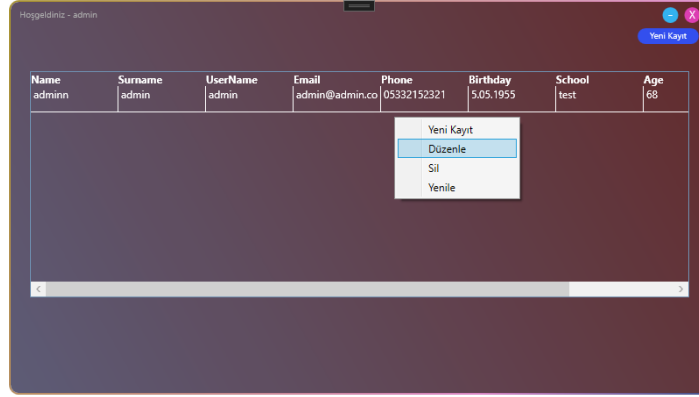


YÖNETİM PANELİ UYGULAMASI

Yönetim paneli uygulaması ilk açıldığında iki farklı rol ve bir adet admin kullanıcı eklenmektedir. Bunun ardından “admin” kullanıcısı ile oturum açılabilir. (k.adı: admin, şifre: admin)

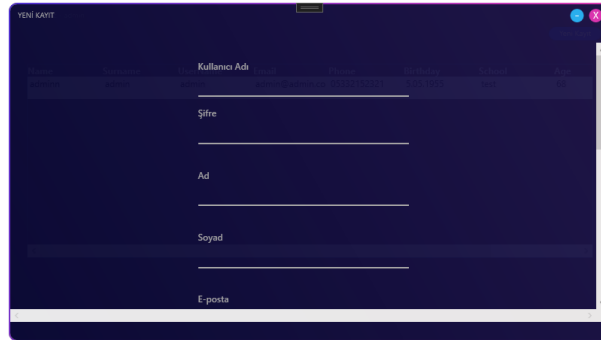


Admin rolüne ait kullanıcıların ekranından kullanıcı listeleme, ekleme, güncelleme ve silme işlemi yapılmaktadır.

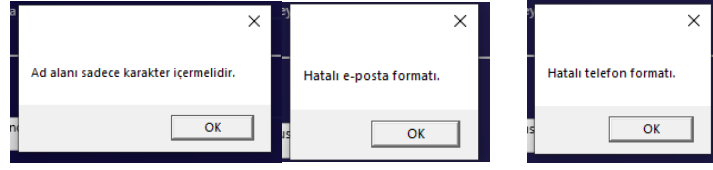


Name	Surname	UserName	Email	Phone	Birthday	School	Age
adminn	admin	admin	admin@admin.co	05332152321	5.05.1955	test	68

İlk kullanıcı ekleme sırasında kullanıcıya tanımlanan rol tanımı sonrasında değiştirilememektedir. Kullanıcı eklerken ad,soyad tanımında sadece string ifadeler kullanabilirsiniz. Ayrıca telefon alanı da sadece rakamlardan oluşmalıdır. Email tanımı içinde kontrol bulunmaktadır.



Boş geçilemeyecek alanlar; kullanıcı adı(uniq olmalıdır), ad, soyad, eposta, telefon, doğum tarihi.

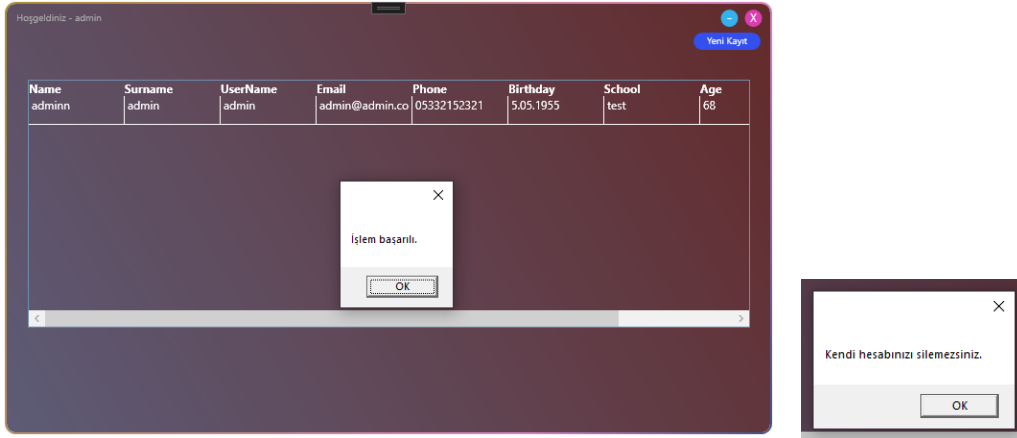


Kullanıcı güncelleme ekranında kullanıcı adı haricindeki diğer alanları değiştirebilirsiniz.

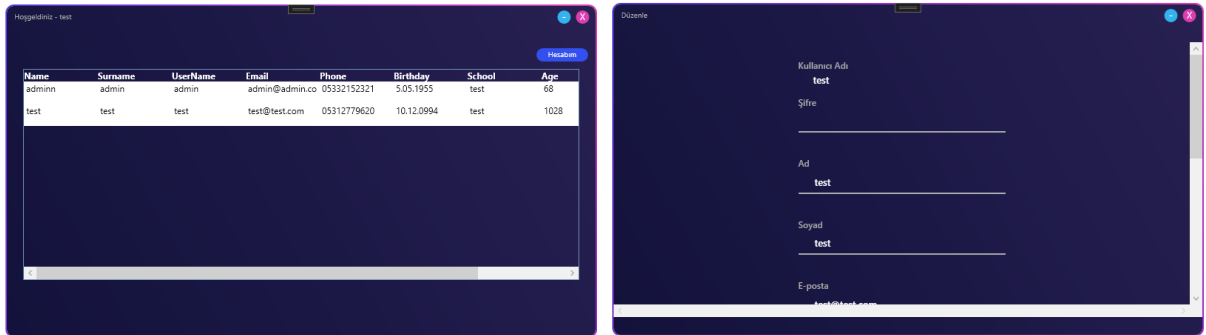
The 'Düzenle' (Edit) form contains the following fields:

- Kullanıcı Adı (Username): test
- Şifre (Password): [empty]
- Ad (Name): test
- Soyad (Surname): test
- E-posta (Email): test@test.com

Kullanıcı silme işlemi sırasında kullanıcı kendi hesabı dışındaki kullanıcıları silebilmektedir.



Standart kullanıcı ekranı arayüzü ise aşağıdaki gibidir. Kullanıcı sadece sisteme kayıtlı kullanıcıları listeler ve kendi hesap bilgilerini günceller.



Kullanıcı her çıkış işlemini yaptığında sistem arka tarafta ara bir tabloda bu bileri tutar ve çıkış işlemini yapar. Kullanıcı eğer çıkış yapmamış ise başka bir uygulamadan tekrar giriş yapamaz. Aynı zamanda bu ara tablo kullanıcının giriş aktivitelerini tutmaktadır. İlerleyen dönemde kullanıcıya hem giriş geçmişi hem de hatalı şifre denemeleri gösterilebilir.

