

EXECUTIVE DEVELOPMENT PROGRAM

MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA (MSDM)

PPM Manajemen

Jl. Menteng Raya 9, Jakarta 10340 Telp. (021)

2300313 Fax : (021) 2302051

www.ppm-manajemen.ac.id



PENGANTAR PROGRAM

Fasilitator

Tentang PPM Manajemen

Metode

Kegiatan Peserta

Sasaran Pelatihan



FASILITATOR

PPM MANAJEMEN



PPM MANAJEMEN (1)



- Berdiri pada tanggal 3 Juli 1967.
- Merupakan Institusi Manajemen pertama di Indonesia.
- Jumlah karyawan :
 - 67 staf profesional (17 Ph.Ds, 50 Masters) dan > 75 Associate Staff
 - 215 staf pendukung.
- Pelanggan :
 - Lebih dari 13,000 perusahaan dan organisasi, terutama perusahaan besar dan menengah.
- Alumni :
 - Lebih dari 4000 alumni dari Program Magister Manajemen
 - Ratusan ribu alumni program pengembangan eksekutif

PPM MANAJEMEN (2)

PROGRAM PENGEMBANGAN EKSEKUTIF

- Ragam program Pengembangan Eksekutif *Inhouse*, Publik

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN PPM (S1 DAN S2)

Konsep Mutakhir, Terapan

KONSULTANSI MANAJEMEN RISET MANAJEMEN & ASSESMENT CENTER

- Pengembangan Sistem HR, *Assessment & coaching*, Kajian Konsep Terkini, Kondisi Organisasi Lokal

PENERBITAN BUKU MANAJEMEN

- Buku-buku Manajemen dan Leadership Terapan

CHCD, CIC DAN PDMA

Kajian-kajian Pengembangan:
Human Capital, Innovation & Collaboration, Product Dev



PPM MANAJEMEN (3)

Pengalaman - Komprehensif

- 67 Professional Staff & lebih dari 75 Associate Staff
- Mengadaptasi konsep mutakhir, yang disesuaikan dengan kondisi khas organisasi di Indonesia
- Pengalaman Staf Profesional yang bervariasi pada jasa training, asesmen, penyusunan sistem SDM di perusahaan, dan riset manajemen



Customized Program

- Lebih dari 46 tahun pengalaman di bidang pelatihan dan pengembangan manajemen dengan program lengkap
- Simulasi praktek di kelas, *business game* yang lengkap dan komprehensif
- Kemampuan menyusun kasus khas klien, karena didukung unit riset, penulis berpengalaman, dan perpustakaan kasus yang lengkap



Solusi Terbaik- Konsep Global Adaptasi Lokal

Pengalaman menangani klien BUMN dan Multi Nasional, sehingga PPM Manajemen mampu memberikan solusi terbaik dengan mengadaptasi konsep manajemen global yang diadaptasi lokal sesuai dengan kebutuhan spesifik perusahaan/organisasi Indonesia



METODE YANG DIGUNAKAN



KEGIATAN PESERTA

- Mengikuti program pelatihan sesuai dengan jadwal
- Tersedia waktu untuk rehat 2 kali dan isihoma 1 kali pada setiap hari
- Mengisi formulir data peserta
- Menandatangani lembar kehadiran dengan minimal ketidakhadiran 20% sebagai syarat perolehan sertifikasi
- Mengatur agar HP *silent*
- Mengisi lembar evaluasi

KNOW THE RULES!



SASARAN PELATIHAN

Setelah selesai mengikuti program pelatihan diharapkan peserta dapat:

01

Menjelaskan ruang lingkup Manajemen SDM (MSDM) dan peran departemen SDM dalam MSDM.

02

Menjelaskan prinsip-prinsip pendayagunaan SDM dalam mencapai sasaran organisasi.

03

Mengidentifikasi sistem dan prosedur yang mendukung MSDM.



EXECUTIVE DEVELOPMENT PROGRAM

MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA (MSDM)

PPM Manajemen

Jl. Menteng Raya 9, Jakarta 10340 Telp. (021)

2300313 Fax : (021) 2302051

www.ppm-manajemen.ac.id



SASARAN SESI

Setelah mengikuti sesi ini peserta diharapkan mampu :



Menjelaskan konsep dasar dan kerangka Manajemen SDM (MSDM).

Mengidentifikasi tantangan pengelolaan SDM.

Menjelaskan peran Departemen SDM dan Departemen Lini dalam sistem MSDM



KERANGKA MANAJEMEN SDM

Aspek Strategik

Aspek Operasional

Aspek Hasil





***If You Want One Year of Prosperity,
Grow Grain***

***If You Want Ten Years of Prosperity,
Grow Trees***

***If You Want One Hundred Years
of Prosperity, Grow People***

(Chinese Proverb)



DEFINISI DAN PRINSIP MSDM



SDM adalah sumber daya terpenting

Manusia adalah modal, kembangkan kemampuannya

Kembangkan komitmen SDM melalui keterlibatan, keterbukaan dan pengembangan individu

Pentingnya koordinasi Departemen SDM dengan Departemen Lini

Komitmen organisasi, kebijakan dan prosedur SDM menentukan keberhasilan organisasi



TUJUAN MSDM

**Meningkatkan
kontribusi
produktif SDM
dalam rangka
menghadapi
tantangan
organisasi.**



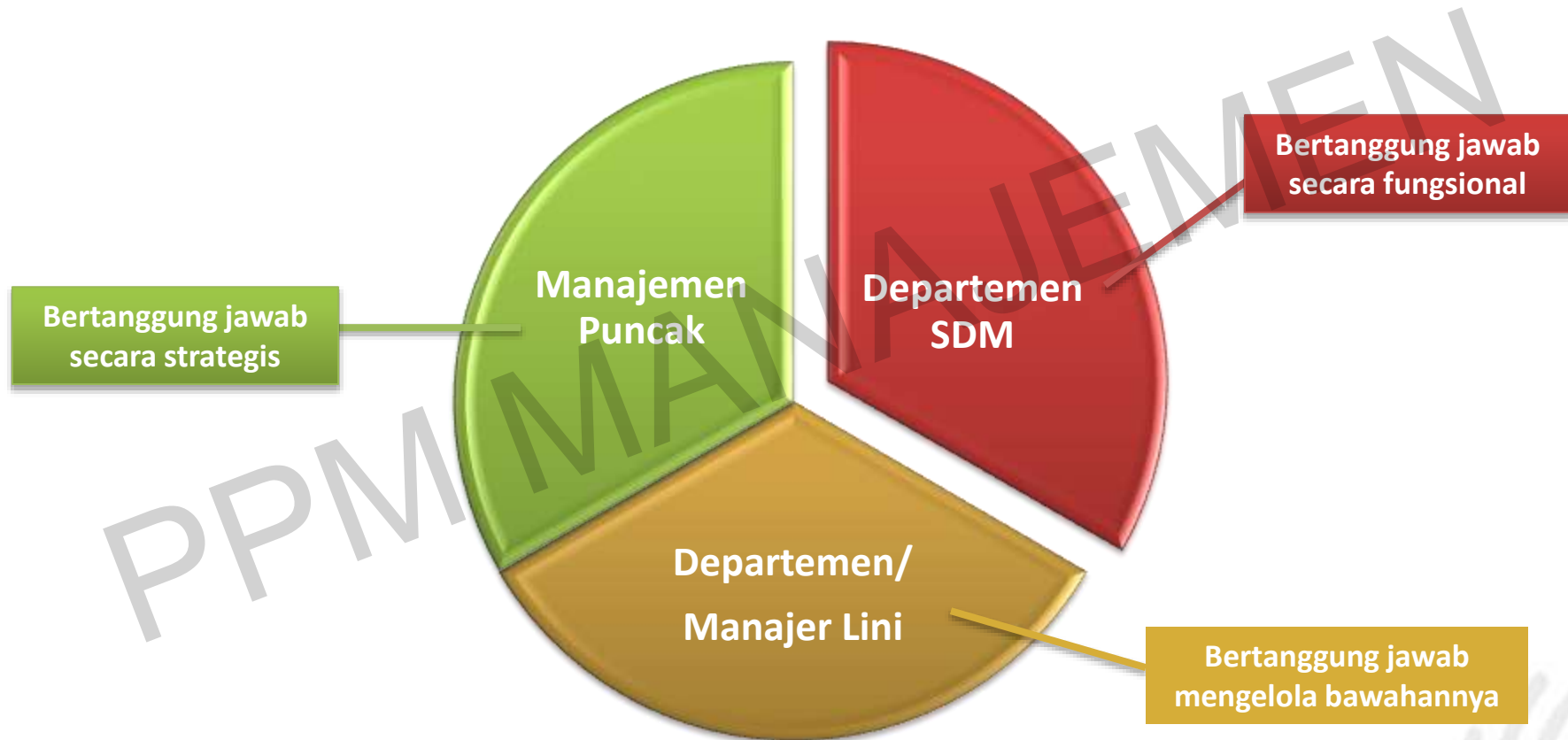
TANTANGAN MSDM

Brainstorming:

**Apa saja tantangan yang dihadapi
Manajemen SDM di organisasi?**



TANGGUNG JAWAB SIAPA?



PERAN DEPARTEMEN SDM DALAM PERUSAHAAN



PERAN DEPARTEMEN SDM

Brainstorming:

Apa saja peran Departemen SDM di perusahaan dan seperti apa bentuknya?



DEFINISI PERAN HR

ROLE	OUTCOME	METAPHOR	ACTIVITY
Management of Strategic Human Resource	Executing Strategy	Strategic Partner	Aligning HR and Business Strategy
Management of Firm Infrastructure	Building an Efficient Infrastructure	Administrative Expert	Reengineering Organization
Management of Employee Contribution	Increasing Employee Commitment and Capability	Employee Champion	Listening and Responding to Employee
Management of Transformation and Change	Creating a Renewed Organization	Change Agent	Managing Transformation and Change

Sumber: *Human Resource Champion*, Dave Ulrich



KEMITRAAN ANTARA MANAJER LINI DAN MANAJER SDM



PERAN MASING-MASING PIHAK

Manajer Lini

- Tanggung jawab dalam pengelolaan unit
- Kewenangan pengambilan keputusan
- Bawahan sukses = atasan sukses

Manajer SDM

- Keahlian bidang SDM
- Pendukung Manager Lini
- Wewenang fungsional-menjaga keseragaman dan menjamin pengendalian terpusat

Staf Profesional

- Keahlian bidang SDM dalam area fungsinya (*specialist*)

Vendor

- Keahlian tertentu dalam sistem MSDM
- Pihak ke-3 yang mengutamakan kepentingan organisasi dalam pengembangan SDM



TERIMA KASIH

Follow us :



Ppm_manajemen



PPM Manajemen



PPM Manajemen



PPM Manajemen



@infoPPM