


შპს „ბაია“

www.HRbaia.com  
fost: [vakansia@hrbaia.com](mailto:vakansia@hrbaia.com)

 დასაქმების სააგენტო ბაია  
dasaqmebis saagento baia

 saagentobaia

საიდენტიფიკაციო კოდი: 405000699 ; მის: თბილისი, ვაჟა-შაველას 76ბ.  
ტელ: +995598857657; +99599613090



ООО.БАИА

[www.HRbaia.com](http://www.HRbaia.com)  
почта: [vakansia@hrbaia.com](mailto:vakansia@hrbaia.com)



 saagentobaia

## ხელშეკრულება

ქ. თბილისი

01.03.2021

№14317

ერთი მხრივ, შ.პ.ს „ბაია“, რომელსაც წარმოადგენს მისი დირექტორი, ქანა შალიკაშვილი პ/ნ: 62004017297 შემდგომში „დამსაქმებელი“, ხოლო, მეორე მხრივ, ფიზიკური პირი ინგა ხუნჯუა პ/ნ: 58001026153 შემდგომში „დასაქმებულად“ წოდებული და მესამე მხრივ, ფიზიკური პირი: გიგა ვაშაიძე პ/ნ: 60001051977 შემდგომში „დამქირავებლად“ წოდებული. დამსაქმებელი, დასაქმებული და დამქირავებელი ერთად წოდებული, როგორც „მხარეები“ საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით, მხარეები ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

### 1. ხელშეკრულების საგანი

- 1.1 ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს დამსაქმებლის, დამქირავებელსა და დასაქმებულს შორის შრომითი ურთიერთობის რეგულირება.
- 1.2 დამსაქმებელი ასაქმებს დასაქმებულს დამქირავებლის მოთხოვნის საფუძველზე ძიძის პომიციამე

### 2. საერთო პირობები და ანგარიშშორების წესი

- 2.1 წინამდებარე ხელშეკრულება არეგულირებს დამსაქმებელს, დამქირავებელსა და დასაქმებულს შორის ურთიერთობებს.
- 2.2 მხარეები აღიარებენ, რომ მათი უფლებები და მოვალეობები რეგულირდება წინამდებარე ხელშეკრულებით, მოქმედი შრომითი და აღმინისგრაფიული კანონმდებლობით, ხოლო წარმომოხილი ყოველგვარი ურთიერთობანი კი წყდება სასამართლოს გზით.
- 2.3 მხარეები შეთანხმდნენ, რომ კეთილსინდისიერად დაიცავენ წინამდებარე ხელშეკრულებას და პატივს სცემენ ერთმანეთის უფლებებს.
- 2.4 მხარეების ურთიერთშეთანხმებით ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდი განისაზღვრება:

01.03.2021-დან 01.03.2022-მდე

2.5 ამ ხელშეკრულებაზე ხელის მოწერა ნიშნავს, რომ მხარეები შეთანხმდნენ პირობებზე და რამოდენიმე დღიანი გამოსაცდელი ვადაც კანდიდატს აქვს გავლილი, რის შემდეგაც დამქირავებელი ვალდებულია აუნაზღაუროს დამსაქმებელს მომსახურების საფასური, კერძოდ: მის მიერ პერსონალის შეკვეთის საფასურის, რაც განისაზღვრება კანდიდატისათვის ასანაზღაურებელი პირველი თვის ხელფასის 10%-ის ოდენობით (ამ შემთხვევაში 70 (სამოცდაათი) ლარი) რასაც შემკვეთი იხდის უშუალოდ მისი სახსრებით და კანდიდატის პირველი თვის ანაზღაურება 700 (შვიდასი) ლარიდან, 350 (სამას ორმოცდაათი) ლარი, რაც უკვე აკლდება კანდიდატის პირველი თვის ანაზღაურებას, ხოლო დარჩენილი ნაწილი 350 (სამას ორმოცდაათი) ლარი სრულად აუნაზღაუროს დასაქმებულს მათ შორის შეთანხმებულ პერიოდში. სულ ჯამში = 420 (ოთხას ოცი) ლარი და აღნიშნული თანხა უნდა ჩაირიცხოს TBC ბანკის ანგარიშზე - GE 86 TB 74 4953 6020 1000 01 , ან სააგენტო „ბაია“-ს ოფისში განთავსებული სალარო აპარატის მეშვეობით, არაუგვიანეს 01.03.2021-მდე

მომსახურების საფასური 70 (სამოცდაათი) ლარი და კანდიდატის ანაზღაურების 50 % 350 (სამას ორმოცდაათი) ლარი.

### **3. მხარეთა უფლება - მოვალეობანი და ვალდებულებები**

#### **3.1 დამსაქმებლის ვალდებულებები და უფლება-მოთხოვნები:**

3.1.1 შეურიხოს დამქირავებელს მის მიერ არჩეული მომსახურების სფეროდან (ლჯახში დამხმარე+ძიძა), რომელიც შერჩეული იქნება დამქირავებლის მიერ მოთხოვნილი კრიტერიუმებით და იქნება სამუშაოს მაძიებლის მოთხოვნებთან მაქსიმალურ შესაბამისობაში მოყვანილი და ამ ხელშეკრულებაზე ხელის მოწერა ასევე ნიშნავს, რომ სააგენტომ უკვე შეასრულა თავისი ვალდებულება და შეურიხა შემკვეთს მის მოთხოვნებთან მაქსიმალურ შესაბამისობაში მოყვანილი კანდიდატი, ხოლო დასაქმებულ კანდიდატსაც მოუძია ამით მის მოთხოვნებთან ასევე მაქსიმალურ შესაბამისობაში მოყვანილი სამსახური.

კანდიდატს უკვე გავლილი აქვს გამოსაცდელი ვადა და როგორც შემკვეთი ასევე დასაქმებული კანდიდატი შეთანხმებულები არიან პირობებზე და ერთუერთისათვის არიან მისაღები, შესაბამისად ამით ამოიწურა სააგენტოს მხრიდან რომელიმე მხარის მიმართ აღებული ვალდებულებები.

3.1.2 პირადად სააგენტოს ხელმძღვანელის ან მისი წარმომადგენლის (სააგენტოს ნებისმიერი თანამშრომელი) მეშვეობით წერილობით ან სიტყვიერი სახით გააცნოს როგორც დამქირავებელს, ისე დასაქმებულს მათი ფუნქციები და მოვალეობანი. იმ შემთხვევაში თუ შეთანხმდებიან დამატებით მოვალეობებზე სიტყვიერი შეთანხმება წერილობითი სახით დაერთოს ამ საერთო ხელშეკრულებას, წინააღმდეგ შემთხვევაში დამსაქმებელი არ იღებს პასუხისმგებლობას შესაძლო პრეტენზიებზე რომელიმე მხარის მხრიდან.

3.1.3 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში მხარეებს ერთმანეთის მიმართ ექნებათ რაიმე სახის უკმაყოფილება, უთანხმოებანი მაგალითად - დასაქმებულის მიერ სამუშაოს შესრულების ხარისხთან ან სხვა ნებისმიერ საკითხთან დაკავშირებით, ასევე პირიქით დასაქმებულ კანდიდატს ექნება დამქირავებელთან სამუშაო გრაფიკთან, თუ ანაზღაურებასთან და ნებისმიერი სახის სადაო საკითხებთან დაკავშირებით მხარეები გაფრთხილებულნი არიან, რომ მათ შორის წარმოშობილი ყოველგვარი სადაო საკითხების გადასაწყვეტად მათ შეუძლიათ მიმართონ როგორ უშუალოდ სააგენტო „ბაია“-ს, რომელიც შემოიფარგლება მხოლოდ მომრიგებლობითი ხასიათის ინიციატივებით და სააგენტოს მითითებები მხარეთათვის არის მხოლოდ სარეკომენდაციო ხასიათის მაგარებელი და ასევე შეუძლიათ მიმართონ სასამართლოს, რომლის გადაწყვეტილებაც უკვე სავალდებულო იქნება შესასრულებლად თითოეული მხარისათვის.

#### **3.2 დამქირავებლის ვალდებულებები და უფლება-მოთხოვნები:**

3.2.1 დასაქმებულს შეუქმნას მუშაობისათვის სათანადო პირობები (ისეთი ელემენტარული მაგალითად როგორცაა ზამთარში ბინაში იყოს გათბობა, ხოლო ზაფხულში კი კონდიციონერა ან გაგრილების სხვა ელემენტარული საშუალება, კანდიდატის მოვალეობებში სარეცხის

გარეცხვის მოვალეობის არსებობის შემთხვევაში შესაძლებლობა იყოს სარეცხი მანქანით და არა ხელით გარეცხვის საშუალება და მსგავსი აღნიშნულთან გათანაბრებული ელემენტარული საყოფაცხოვრებო პირობები...) დაიცვას მისი უფლებები, ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაო გრაფიკი და პირობები წინააღმდეგ შემთხვევაში თუ აღნიშნული მუხლით გათვალისწინებული სათანადო პირობები არ იქნა შექმნილი კანდიდატი იგოვებს უფლებას გამოვიდეს აღნიშნული სამსახურიდან.

3.2.2 აუნაზღაუროს დასაქმებულს ყოველთვიური მომსახურების ღირებულება 700 (შვიდასი) ლარის ოდენობით, გარდა პირველი თვის მომსახურების ღირებულებისა, საიდანაც დამქირავებელი დასაქმებულს გადაუხდის მხოლოდ 350 (სამას ორმოცდაათი) ლარს.

3.2.3 აღნიშნული თანხის ან დამქირავებლის ან დასაქმებული კანდიდატის მიერ საშუამავლოს სახით სააგენტოსათვის (შპს „ბაია“) არ/ვერ გადახდის შემთხვევაში თითოეულ გადაცილებულ დღეზე დამქირავებელს დამატებით დაეკისრება 2 (ორი) ლარი პირგასამტეხლოს სახით.

3.2.4 დამქირავებელს კატეგორიულად ეკრძალება თვითნებურად, ყოველმიზეზგარეშე/უმიზეზოდ კანდიდატის სამუშაოდან განთავისუფლება, ხოლო თუ ამგვარი ფაქტის დადგომის შესაძლებლობა გარდაუვალია, მაგალითად დამქირავებელმა დაკარგა სამსახური ან ის ფინანსური წყარო საიდანაც მას შემოსავალი ჰქონდა და უკვე აღარ ძალუძს დაქირაოს საოჯახო პერსონალი და სხვა აღნიშნულ მოულოდნელ გარემოებებთან გათანაბრებული მიზეზები - ასეთ შემთხვევაში შეატყობინოს დასაქმებულს ამგვარი ფაქტის დადგომის შესახებ არაუგვიანეს 15 დღით ადრე ან თუ აღნიშნული ფაქტი მოულოდნელად დადგა მისცეს დაქირავებულ გონივრული ვადით შესაძლებლობა, რომ მან ამასობაში შეეცადოს და შეძლოს ან ისევ სააგენტოს მეშვეობით ან საკუთარი ძალებით სხვა სამუშაოს მოძიება.

3.2.5 დამქირავებელი იგოვებს უფლებას კანდიდატის სამუშაოზე ერთი სრული დღით გამოუცხადებლობის შემთხვევაში აუნაზღაუროს ჩამოატრას კანდიდატს თითოეულ გაცდენილ დღეზე 30 (ოცდაათი) ლარი და ასევე თითოეულ დამატებით იმავე სამუშაო საათებით გამოძახებულ დღეზე დამატებით აუნაზღაუროს დასაქმებულს 30 (ოცდაათი) ლარი თუმცა აღნიშნული არის მხოლოდ უფლება და არა ვალდებულება და მხარეებს შეუძლიათ უკვე ადგილზე სხვაგვარადაც შეთანხმდნენ. აღნიშნული გაცდენილი დღეების შესახებ ინფორმაცია შემკვეთს შეუძლია წერილობითი ფორმით დაუფიქსიროს სააგენტო „ბაია“-ს, როგორც ელექტრონულ ფოსტაზე [vakansia@hrbaia.com](mailto:vakansia@hrbaia.com) ასევე გელეფონის ნომერზე შეატყობინოს უშუალოდ სააგენტოს ხელმძღვანელს 598857657 ან პირადად გამოცხადდეს სააგენტოში და ბეპირსიგყვიერი შეტყობინებით დააფიქსიროს აღნიშნული ფაქტი, თუმცა ამ შემთხვევაშიც ისე როგორც სხვა სადღო საკითხების შემთხვევაშიაც სააგენტოს ხელმძღვანელისა და ნებისმიერი უფლებამოსილი თანამშრომლის მითითებები ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირის მიმართ იქნება მხოლოდ და მხოლოდსარეკომენდაციო ხასიათის მაგარებელი, ხოლო შესასრულებლად სავალდებულო მითითებებისათვის და მათ შორის აღნიშნული საჯარიმო თანხის კანდიდატისათვის ხელფასიდან გამოქვითვასთან დაკავშირებით დამქირავებელმა უნდა მიმართოს სასამართლოს.

3.2.6. დამქირავებელი უფლებამოსილია გაანთავისუფლოს სამუშაოდან დაქირავებული პერსონალი თუკი მას არ მოსწონს მისი მუშაობის ხარისხი ან შემწნეულია სხვა ისეთ საზოგადოებისათვის მიუღებელ საქციელში, თუმცა უნდა არსებობდეს აღნიშნულის დამადასტურებელი დოკუმენტი ეს იქნება სააგენტო „ბაია“-სადმი წერილობითი მომართვიანობის სახით დაფიქსირება, ვიდუოჩანაწერის გადმოგზავნა სააგენტოს ელ-ფოსტაზე [vakansia@hrbaia.com](mailto:vakansia@hrbaia.com) ან სხვა ნებისმიერი საკომუნიკაციო ფორმით სააგენტოსადმი გადმოცემა ამ მაკომპრომეტირებული მასალების, თუმცა აქვე უნდა განიმარტოს, რომ დაქირავებულის მუშაობის ხარისხთან ან სხვა ბემოთხსენებულ მაკომპრომეტირებული ხასიათის მაგარებელი ინფორმაციის სააგენტოსადმი გადმოგზავნის შემთხვევაში სააგენტო იგოვებს უფლებას გასცეს მხოლოდ და მხოლოდ

სარეკომენდაციო ხასიათის მაგარებული მითითებები, ხოლო შესასრულებლად სავალდებულო მითითებებისათვის მხარეებმა და მათ შორის დამქირავეებმა უნდა მიმართოს სასამართლოს.

### 3.3 დასაქმებულის ვალდებულებები და უფლება-მოთხოვნები:

3.3.1 კეთილდინდისიერად, გულისხმიერად შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მოვალეობები.

3.3.2 დაიცვას ამ ხელშეკრულების 3.3.6 პუნქტით განსაზღვრული სამუშაო გრაფიკი.

3.3.3 დამქირავებლის მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების დარღვევის შესახებ დასაქმებულს შეუძლია წერილობითი ფორმით შეაგყობინოს დამსაქმებლის ადმინისტრაციას მომხდართან დაკავშირებით ამგვარი ფაქტის დადგომიდან 48 საათის განმავლობაში გელეფონის ნომრებზე: +995 598 857 657; +995 599613090 ; ასევე ელ-ფოსტაზე: jana.shalikashvili@gmail.com ან ელექტრონული საკომუნიკაციო საშუალება სკაიპის საშუალებით გვერდზე: saagentobaia თუმცა სააგენტოს შეუძლია მხოლოდ დააფიქსიროს მსგავსი ფაქტი და გასცეს მხოლოდ და მხოლოდ სარეკომენდაციო ხასიათის მაგარებული მითითებანი და თუ მხარეებმა სასამართლოს მიმართეს მათ შორის წარმოშობილ სადაო საკითხთან დაკავშირებით სააგენტოს შეუძლია მხოლოდ დაუდასტუროს სასამართლოს რომელიმე მხარის მხრიდან ამგვარი სადაო ფაქტის მისთვის დაფიქსირების შესახებ.

3.3.4 დასაქმებული იტოვებს უფლებას ამ ხელშეკრულების 3.3.6 პუნქტით გათვალისწინებული სამუშაო გრაფიკზე დამატებით არასამუშაო დღეებზე სამუშაოდ გამოძახების შემთხვევაში დამატებით მოსთხოვოს დამქირავებელს თითოეულ დამატებულ დღეზე 30 (ოცათი) ლარი და ასევე გაფრთხილებულია, რომ თითოეულ გაცდენილ სამუშაო დღეზე მასვე ჩამოეჭრება 30 (ოცდაათი) ლარი თუმცა აღნიშნული არის მხოლოდ უფლება და არა ვალდებულება და მხარეებს შეუძლიათ უკვე ადგილზე სხვაგვარადაც შეთანხმდნენ. აღნიშნული დამატებული დღეების შესახებ ინფორმაცია დაქირავებულს შეუძლია წერილობითი ფორმით დაუფიქსიროს სააგენტო „ბაია“-ს, როგორც ელექტრონულ ფოსტაზე [vakansia@hrbaia.com](mailto:vakansia@hrbaia.com) ასევე გელეფონის ნომერზე შეაგყობინოს უშუალოდ სააგენტოს ხელმძღვანელს 598857657 ან პირადად გამოცხადდეს სააგენტოში და გეპირსიტყვიერი შეგყობინებით დააფიქსიროს აღნიშნული ფაქტი, რომ იგი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაო გრაფიკის გარდა დამატებით დღეებზეც მუშაობს და მას არ უნაზღაურდება დამატებითი დღეების თანხა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), თუმცა ამ შემთხვევაშიც ისე როგორც სხვა სადაო საკითხების შემთხვევაშიაც დამატებითი სამუშაო დღეების თანხის კანდიდატისათვის ხელფასზე დამქირავებლის მხრიდან არ/ვერ გადახდის შემთხვევაში დაქირავებულმა

აღნიშნული თანხის მოთხოვნისათვის უნდა მიმართოს სასამართლოს, ხოლო სააგენტოს ხელმძღვანელისა და ნებისმიერი უფლებამოსილი თანამშრომლის მითითებები დამქირავებლის მიმართ ამ შემთხვევაშიც იქნება მხოლოდ და მხოლოდ სარეკომენდაციო ხასიათის მაგარებული, ხოლო დამქირავებლის მიერ სასამართლოსადმი მიმართვის შემთხვევაში კი სააგენტოს წარმომადგენელს სასამართლო პროცესზე შეუძლია უბრალოდ წარუდგინოს მოსამართლეს რომელიმე მხარის (ამ შემთხვევაში დაქირავებულის) მხრიდან მისთვის წერილობითი თუ სხვა გემოთხსენებული ფორმით წარმოდგენილი პრეტენზია (ამ შემთხვევაში დამატებით სამუშაო დღეებზე კანდიდატისათვის დამქირავებლის მხრიდან თანხის გადაუხდელობის შესახებაც - ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

3.3.5 თუ დასაქმებული თვითნებურად მიატოვებს სამსახურს და არ შეაგყობინებს დამქირავებელს ან დამსაქმებლის ადმინისტრაციას სამსახურიდან წამოსვლამდე 15 დღით ადრე (ამ შემთხვევაში სააგენტო „ბაია“-ს) წერილობითი ახსნა-განმარტების სახით, დამსაქმებელი უფლებამოსილია დამქირავებელთან შეთანხმებით სასამართლოს მეშვეობით დააჯარიმოს დასაქმებული სასამართლოს მეშვეობით ანაზღაურების 50%-ით 350 (სამას ორმოცდაათი) ლარის ოდენობით და

ასევე ამოიღოს დასაქმებულის მონაცემები დამსაქმებელის მონაცემთა ბაზიდან. აქ არ იგულისხმება ფორს მაჟორული გარემოებები, ისეთი როგორიცაა მაგალითად: კანდიდატს მოულოდნელად გარდაეცვალა ოჯახის წევრი, ან მძიმედ ავად გაუხდა ოჯახის წევრი ისე, რომ მის გარდა არავის შეუძლია მისი სრულფასოვანი მოვლა/პატრონობა, ან თვითონ კანდიდატი გახდა მოულოდნელად შეუძლოდ ისე, რომ ხანგრძლივი პერიოდით არ ძალუძს იმუშაოს ან სხვა ისეთი გაუთვალისწინებელი გარემოებანი, რაც შეუძლებელი იყო ხელშეკრულების დადების მომენტიდან გათვალისწინებული ყოფილიყო და რაც უგოლდება ზემოთხსენებულ გარემოებებს. აღნიშნული ფორს-მაჟორული გარემოებების დამადასტურებელი საბუთი დამსაქმებელს წერილობითი ან სატელეფონო მარის საშუალებით უნდა წარედგინოს 48 საათის განმავლობაში.

3.3.6 დასაქმებულის სამუშაოს გრაფიკი: ორშაბათიდან პარასკევის ჩათვლით დილის 10:00-დან საღამოს 20:00-მდე. შაბათი კვირა დასვენება

3.3.6 დელასთან ერთად სახლის საქმეების გაკეთება, სარეცხი სადილი უთო მილაგება. ასევე 6 თვის ტყუპების გაზრდაში მიხმარება.

**გაფრთხილება! აღსაზრდელის (ების) ავად ყოფნის პერიოდში ძიძას კატეგორიულად ეკრძალება ბავშვისათვის მედიკამენტების თვითნებურად მიწოდება. ყოველგვარი მედიკამენტები აღსაზრდელს უნდა მიეცეს მხოლოდ ექიმის დანიშნულებით და ბავშვის დელასთან შეთანხმებით.**

#### 4. დამატებითი პირობები

4.1 ამ ხელშეკრულების თანახმად მხარეები ასევე გაფრთხილებულნი არიან, რომ სამემოსავლო საგადასახადო სამსახურთან ურთიერთობები სამემოსავლო გადახდის კუთხით უნდა აწარმოონ უშუალოდ მათ - პირადად.

4.2 მხარეთა შორის წარმოქმნილი დავები რეგულირდება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმებლობის შემთხვევაში დავა საბოლოოდ გადაწყდება საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად საქართველოს საასამართლოში.

4.3 წინამდებარე ხელშეკრულება დაბეჭდილია სამ თანაბარმნიშვნელოვან ეგზემპლარად, რომელთაგან ერთი რჩება დამსაქმებელთან, მეორე დამქირავებელთან და მესამე დასაქმებულთან.

#### 5. მხარეთა ხელმოწერები, მისამართები და საბანკო რეკვიზიტები

##### დამქირავებელი

სახელი: გიგა

გვარი: ვაშაკიძე

პ/ნ: 60001051977

ხელმოწერა: -----

##### დასაქმებული

სახელი: ინგა

გვარი: ხუნჯუა

პ/ნ: 58001026153

ხელმოწერა: -----

##### დამსაქმებელი

დასახელება: შ.პ.ს „ბაია“

მისამართი: ქ. თბილისი, ვაჟა-ფშაველას 76ბ

ს/კოდი: 405000699

GE86 TB74 4953 6020 1000 01

მომს. ბანკი: ს.ს "თიბისი ბანკი"

დირექტორი: ჯანა შალიკაშვილი პ/ნ: 62004017297

ხელმოწერა: -----