თეონა ჩოკოლაშვილი

ტელეფონი: +995557287273 , 322373244 ელ

ელ. ფოსტა: teonachokolashvili@gmail.com



სქესი: მდედრობითი

დაბადების თარიღი: 16 / 5 / 1988

ქალაქი: თბილისი

მისამართი: ალ.ყაზბეგის გამ#17, ბინა35

მართვის მოწმობა: არა



სამუშაო გამოცდილება 7 წელი 5 თვე

▶	2018 აგვ - დღემ	დე	დირექტორი		შპს ,,ეკორენთ
	TOP მენეჯმენტი:	: გენერალური დირექტორი/დირექტორი			

- 2018 ივნ დღემდე | აღ.დირექტორი | შპს "ნილ"
- TOP მენეჯმენტი: გენერალური დირექტორი/დირექტორი
- 2014 სექ 2017 მაის | აღმასრულებელი დირექტორი | შპს "ევროკომ ინვესტმენტ ჯორჯი" სასტუმრო ჯინო ველნეს რაბათი"

ტურიზმი/სასტუმრო/რესტორანი/კვება: რესტორნის მენეჯერი , სასტუმროს მენეჯერი , კვებისა და სასმელების მენეჯერი , ადმინისტრატორი (HoReCa) , წვეულების/გართობის მენეჯერი , ჯავშნები **შესყიდვები:** შესყიდვების მენეჯერი

დოკუმენტაციის აღრიცხვა,კონტროლი და ფინანსური ანგარ<mark>იშგებ</mark>ის მომზ<mark>ადებ</mark>ა,დაქ<mark>ვემდ</mark>ებარებული გუნდის მართვა/ კონტროლი, ბიუჯეტის შედგენა, კონტრაქტორებთან და მომწ<mark>ოდებ</mark>ლებთან კომუნიკაც<mark>ია დ</mark>ა კონტროლი.ხელშეკრულებების შედგენა, სურსათის უვნებლ<mark>ობას</mark>თან ურთიერთობა,ინ<mark>ვენტარიზაციის</mark> პროცესების და ნაშთების კონტროლი. ტურისტულ კომპანიებთან ურთიერთ<mark>ობა. ყ</mark>ოველ<mark>დღიური დ</mark>ა ყო<mark>ველთვიური რ</mark>ეპორტის მომზადება სასტუმროს საოპერაციო საქმიანობასთან დაკავშირებით. გას<mark>ტრო</mark> სექციის კონტროლი.

2013 დეკ - 2014 მაის | მენეჯერი | შპს ევროკომ ინვესტმენტ ჯორჯია" სასტუმრო "ჯინო ველნეს რაბათი"
 ტურიზმი/სასტუმრო/რესტორანი/კვება: სასტუმროს მენეჯერი

პირველადი დოკუმენტაციის აღრიცხვა,კონტროლი და ბუღალტრული დოკუმენტების წარმოება ; ფინანსური ანგარიშგების მომზადება,დამუშავება;შესაბამის პროგრამაში მონაცემების შეყვანა შესყიდვების წარმოება. დაქვემდებარებული გუნდის მართვა.

2010 აგვ - 2012 ივლ | მენეჯერი | შპს "ევროკომ ინვესტმენტ ჯორჯია"
 ადმინისტრაცია: ოფისის მენეჯმენტი

სხვადასხვა დოკუმენტაციის დაფაილება, მოწესრიგება,კომპანიის სტუმრებთან და თანამშრომლებთან სატელეფონო და ელექტრონული ფოსტით კომუნიკაცია;

კორესპონდენციის მიღება/ჩაბარების წარმოება, შესაბამის ბაზებში მონაცემების შეყვანა/განახლება;

უშუალო ხელმძღვანელის/კოორდინატორის დავალებების შესრულება

2009 მაის - 2010 აგვ | საქმის მწარმოებელი | შპს "ევროკომ ინვესტმენტ ჯორჯია"
 ადმინისტრაცია: ოფისის მენეჯმენტი

პირველადი დოკუმენტაციის აღრიცხვა, კონტროლი და ბუღალტრული დოკუმენტაციის წარმოება; ხელშეკრულებების მომზადება.

განათლება

წინამდებარე ლიკუმენტი და დოკუმენტში არსებული მონაცემი ("დოკუმენტი") არ წარმოადგენს მპა დასაქმების სააგენტო ერარის საკუთრებას. არამედ მოპოვებულია მპს დასაქმების სააგენტო ერარის ვებ-გვერეიდან www.HE.ge.
შესაბამისად იგი ვერ იქნება პასუხისმგებული დოკუმენტის შინასაზე - ებისმიერ მონაცემის, ინფორმაციის ანდა ფაქტის სისწორეზე ანდა აკურატულობაზე. დოკუმენტი შეიცაც კონფიდენცალურ ინფორმაციას, რომელიც თავის მხრივ
მოიცაც აგნდიდატის (ბროფილის შემქმნელი ანდა დოკუმენტის სუბიექტი) პერსონალურ მონაცემს და შესაძლოა მოიცავდეს განსაკუთრებული, ატეგორიის ანდა ბომეტრიულ მონაცემს ("ონფიდენციალური ინფორმაცია"), რომლის
გამოკენება დოკუმენტის მიშღების მიურ შესაძლებულია მხოლოდ აგნდიდატის დასაქმების მობტი გარტის და გამოკენტის და მატეგის მიშლების და განდა დადატებულ ანსახვავარად ხელმისსწვდოში გახადოს) დოკუმენტის და მასტებული ანდიდების და განდა დადატებულებას არ გაანადგურებს ასეთს. დოკუმენტის მიშღები დაიცაცს მიღებულ კონფიდენციალური ინფორმაცია სატაგის არაგან და სიფრთხლობს ანობის ანობა განდა დადებილი მიზნისა, რის შემდეგაც ის გაანადგურებს ასეთს. დოკუმენტის მიშღები დაიცაცს მიღებულ კონფიდენციალური ინფორმაცია სატაგის არაგან და საფართა და მიზებან ასატაზის ანტებს საეთსა არ განდა და საფართადის ან სატაგის არაგან ანასა განდა დამინადების ან საგანაზის არაგალებ იმავე დაცვის და სიფრთხლის ხარისხია, რას სატაზის ანტებს საკუთარი კუნდებდენციალური ინფორმაციას და საფართან ანტებს საუთარი კონდიდენციალური ინფორმაციას და საფართან ანტის მიშტებს ანტებს საუთარი კონფიდენციან ანტის ამტებს ანტის 🅨 2013 სექ - 2014 მაის | სხვა | ტურიზმი და მენეჯმენტი | უნივერსიტეტი(რიგაში)

▶ 2005 სექ - 2010 ივნ | ბაკალავრი | ჰუმანიტარული | ისტორია | ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

🕨 1994 - 2005 | საშუალო განათლება | ახმეტის მე-2 საჯარო სკოლა

ენები

ქართული მშობლიური ინგლისური კარგად რუსული კარგად

HR.GE