


MAGANG INDUSTRI
di
CV. Celcomindo dan BP Batam

Disusun untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan Mata Kuliah Magang Industri

Oleh:
Dwi cahya purnama aji
3311811042



PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI BATAM
2021

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 2/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa :

Dwi cahya purnama aji (3311811042)


telah melaksanakan Magang Industri

di CV. Celcomindo dan BP Batam

mulai tanggal **24 Februari 2021** sampai dengan **28 Juni 2021**

Batam, 30 Juni 2021

Pembimbing Perusahaan,  Mirza saputraAriston Kasubdid Pusrenpros	Pembimbing Perusahaan,  Ariston Sitanggang, S.Kom Direktur Utama	Dosen Pembimbing,  Hamdani Arif, S.Pd., M.Sc. NIP 117175
--	---	---

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 3/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb. Puji syukur kehadirat Allah SWT atas ridho, dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan proses mafang dan menyusun laporan magang industri di CV. Celcomindo


Penulis menyadari bahwa tanpa adanya bimbingan, bantuan, dan doa dari berbagai pihak, laporan magang industri ini tidak dapat diselesaikan dengan tepat waktu. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu, mendokan, dan mendukung penulis dalam menyelesaikan pembuatan laporan magang industri. Pihak-pihak tersebut diantaranya adalah :


1. Kedua orang tua yang telah mendoakan dan Memberikan dukungan secara moril maupun materi selama proses pelaksanaan magang.
2. Bapak Hamdani Arif, S.Pd., M.Sc. selaku Dosen Pembimbing Magang..
3. Ibu Nur Zahrati Janah, S.Kom., M.Sc. selaku Koordinator Magang Industri Politeknik Negeri Batam tahun 2021
4. Bapak Mirza Saputra ST Kasubdid Pusat perencanaan pogram strategis BP Batam
5. Bapak Ariston Sitanggang, S.Kom, selaku Direktur Utama CV. Celcomindo
6. Seluruh Karyawan antor CV. Celcomindo, yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam proses pelaksanaan magang.
7. Teman-teman Program Studi Teknik Informatika Politeknik Negeri Batam tahun 2018 dan kepada semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Batam, 30 Juni 2021

Penulis


Dwi cahya purnama aji

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 4/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			


		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 5/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

DAFTAR ISI


1. Gambaran Umum Perusahaan/Instansi	8
1.1 Sejarah Singkat Perusahaan CV. Celcomindo	8
1.2 Sejarah Singkat Instansi Pusrenpros BP Batam.....	8
1.3 Visi, Misi Perusahaan CV. Celcomindo	9
1.4 Visi, Misi Instansi Pusrenpros BP Batam.....	9
1.5 Struktur Organisasi Perusahaan CV. Celcomindo	10
1.6 Struktur Organisasi Instansi Pusrenpros BP Batam.....	10
1.7 Ruang Lingkup Usaha Perusahaan CV. Celcomindo	11
1.8 Ruang Lingkup Usaha Instansi Pusrenpros BP Batam.....	11
2. Deskripsi Kegiatan Magang Industri	11
2.1 Deskripsi Kerja	11
2.1.1 Lokasi Unit Kerja Perusahaan CV. Celcomindo.....	11
2.1.2 Lokasi Unit Kerja Instansi Pusrenpros BP Batam.....	12
2.1.3 Rincian Tugas Perusahaan CV. Celcomindo	12
2.1.4 Rincian Tugas Instansi Pusrenpros BP Batam	13
2.1.5 Tanggung Jawab Perusahaan CV. Celcomindo	13
2.1.6 Tanggung Jawab Instansi Pusrenpros BP Batam	13
2.1.7 Target yang Diharapkan Perusahaan CV. Celcomindo.....	13
2.1.8 Target yang Diharapkan Instansi Pusrenpros BP Batam.....	14
2.1.9 Kendala yang Dihadapi Dalam Menyelesaikan Tugas Perusahaan CV. Celcomindo.....	14
2.1.10 Kendala yang Dihadapi Dalam Menyelesaikan Tugas Instansi Pusrenpros BP Batam	14
2.2 Deskripsi Alat dan Produk.....	15
2.2.1 Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan Perusahaan CV. Celcomindo.....	15

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 6/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

2.2.2	Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan Instansi Pusrenpros BP Batam	15
2.2.3	Data dan Dokumen yang Diolah/Dihasilkan perusahaan CV. Celcomindo...	15
2.2.4	Data dan Dokumen yang Diolah/Dihasilkan Instansi Pusrenpros BP Batam..	16
3.	Kesimpulan dan Saran	17
3.1	Kesimpulan	17
3.2	Saran	18
4.	Lampiran.....	18
4.1	Lampiran A Log Book.....	18
4.1.1	Minggu 1	19
4.1.2	Minggu 2	20
4.1.3	Minggu 3	21
4.1.4	Minggu 4	22
4.1.5	Minggu 5	23
4.1.6	Minggu 6	24
4.1.7	Minggu 7	25
4.1.8	Minggu 8	26
4.1.9	Minggu 9	27
4.1.10	Minggu 10	28
4.1.11	Minggu 11	29
4.1.12	Minggu 12	30
4.1.13	Minggu 13	31
4.1.14	Minggu 14	32
4.1.15	Minggu 15	33
4.1.16	Minggu 16	34
4.1.17	Minggu 17	35
4.1.18	Minggu 18	36

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 7/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.2 Lampiran B Absensi	37
4.2.1 Februari	38
4.2.2 Maret	39
4.2.3 April.....	40
4.2.4 Mei.....	41

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 8/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

1. Gambaran Umum Perusahaan/Instansi

1.1 Sejarah Singkat Perusahaan CV. Celcomindo


CV. Celcomindo ialah perusahaan yang didirikan awalnya sebagai mitra dari PT. Telkom Indonesia, yang kemudian berkembang dan mandiri membentuk badan usaha sendiri. Proses bisnis yang terjadi di dalamnya sangatlah dinamis, karena dikelola oleh tangan dingin Bapak Ariston Sitanggang. Beliau memiliki pengalaman puluhan tahun di industri Telekomunikasi dan IT, maka tak heran dengan usia perusahaan yang terbilang masih cukup baru, namun sudah dapat berkembang baik dan memiliki pelanggan hampir diseluruh Kepulauan Riau dan sekitarnya.

Produk bisnis utama yang terjadi di CV.Celcomindo ialah *Internet Service Provider* (ISP) yang mana pelanggannya hampir menyeluruh baik dari perseorangan hingga skala perusahaan. Selain itu, CV. Celcomindo menyediakan jasa pembuatan website baik itu *E-Commerce, Company Profile, Learning System*, dll., yang nantinya disesuaikan dengan kebutuhan pelanggan. serta pengadaan dan penyedia barang baik untuk perusahaan dan pemerintahan, yang mana hampir semua didukung, seperti pengadaan PC, Server, Printer, serta alat pendukung kerja lainnya.

Diharapkan CV. Celcomindo dapat terus maju dan berkembang menjadi *pioneer* perusahaan IT terkemuka di Batam.

1.2 Sejarah Singkat Instansi Pusrenpros BP Batam

Pusat perencanaan program strategis atau biasa disebut Pusrenpros BP Batam memiliki empat bidang yaitu Bidang Analisa Ekonomi Makro dan Sektor Strategis, Bidang Perencanaan Tata Ruang dan Tata Bangunan, Bidang Perencanaan Perhubungan dan Lingkungan, dan Bidang Perencanaan Program Pembangunan. Unit ini bekerja dibidang pembangunan aset-aset strategis BP Batam seperti rumah sakit, bandar udara, pelabuhan hingga jalan-jalan yang ada di Batam.

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 9/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

Pusrenpros BP Batam unit yang bekerja di sektor pembangunan ini memiliki tujuan untuk mempercepat pembangunan-pembangunan yang ada di Kota Batam. Diharapkan dengan adanya percepatan pembangunan di Kota Batam dapat menarik investor asing maupun investor lokal untuk berinvestasi di Kota Batam sehingga pendapatan ekonomi di Kota Batam bisa dapat cepat meningkat.

1.3 Visi, Misi Perusahaan CV.Celcomindo

a. Visi

Menjadi mitra e-bisnis Integrator yang terpercaya dan Penyedia Solusi Teknologi Informasi dan Komunikasi yang handal.

b. Misi

Dapat memberikan solusi yang efektif dan nilai tambah terhadap e-bisnis bagi perusahaan menengah serta besar yang menginginkan kinerja jaringan yang tinggi, handal dan aman, serta membantu perusahaan tersebut mendapatkan manajemen installation, maintenance jaringan yang terbaik.


1.4 Visi, Misi Instansi Pusrenpros BP Batam

a. Visi

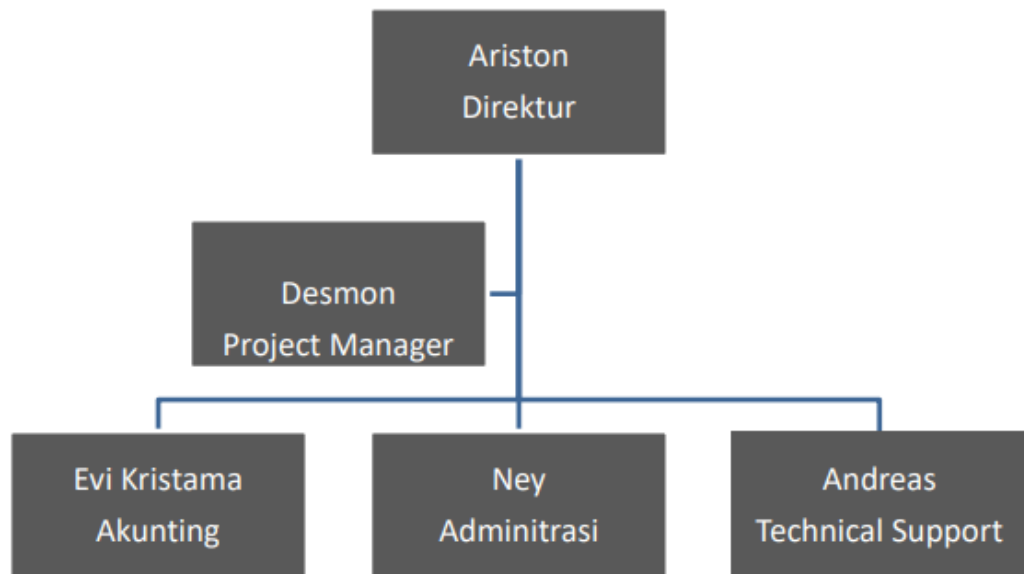
Menjadi kawasan investasi yang handal melalui pencitraan kehumasan dan kegiatan promosi yang profesional

b. Misi

1. Mencari investasi asing dalam rangka mendukung struktur ekonomi yang produktif
2. Memberi dukungan dan fasilitas bagi pengembangan investasi yang berorientasi ekspor dalam rangka menunjang struktur ekonomi yang produktif
3. Menyelenggarakan pelayanan yang efektif dan efisien di bidang investasi pada Kawasan Perdagangan Bebas Dan Pelabuhan Bebas (KPBPB) Batam


		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 10/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

1.5 Struktur Organisasi Perusahaan CV.Celcomindo



1.6 Struktur Organisasi Instansi Pusrenpros BP Batam



		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 11/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

1.7 Ruang Lingkup Usaha Perusahaan CV.Celcomindo

CV. Celcomindo memiliki ruang lingkup usaha di bidang Telekomunikasi dan Internet dengan rincian :

- Instalasi Internet untuk Rumah dan Perusahaan;
- Instalasi IP Phone;
- Integrasi Jaringan;
- Jasa Sewa Server;
- Penyedia Barang IT dan Perkantoran;
- Pengembangan Website dan E-Commerce;
- Support dan Maintenance;
- Serta layanan lainnya yang berkaitan.

1.8 Ruang Lingkup Usaha Instansi Pusrenpros BP Batam

Pusat perencanaan program strategis BP Batam sub bidang perencanaan tata ruang dan tata bangunan memiliki ruang lingkup sebagai berikut :


- Menerbitkan/menolak permohonan fatwa planologi
- Menerbitkan/menolak permohonan perubahan peruntukkan
- Memonitoring aset dan bangunan BP Batam

2. Deskripsi Kegiatan Magang Industri

2.1 Deskripsi Kerja

2.1.1 Lokasi Kerja perusahaan CV.Celcomindo



		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 12/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

Alamat : Glory View, Ruko OMASEN Blok AA2 No 5, Jl. Raja Isa No.5, Belian, Kec.
Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau 29444

2.1.2 Lokasi Kerja instansi Pusrenpros BP Batam




Alamat : Jl. Jendral Sudirman No.1 Batam Center Batam Kepulauan Riau, Indonesia,
29400

2.1.3 Rincian tugas Perusahaan CV. Celcomindo

Rincian tugas yang diberikan kepada penulis yaitu :

1. Melakukan Rapat Kordinasi Harian terkait tugas yang akan dilaksanakan
2. Melakukan Monitoring Jaringan baik eksisting maupun yang akan dilakukan proses installasi
3. Melakukan *Troubleshooting* terhadap jaringan yang mengalami gangguan atau masalah
4. Mengerjakan tugas lain atau proyek yang ditugaskan oleh pimpinan

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 13/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

2.1.4 Rincian tugas Instansi Pusrenpros BP Batam

Rincian tugas yang diberikan kepada penulis yaitu :

1. Melakukan penomoran untuk fatwa planologi yang akan terbit
2. Ngescan fatwa untuk di jadikan soft file
3. Ngedit gambar teknis fatwa planologi untuk dijadikan rapat

2.1.5 Tanggung Jawab Perusahaan CV. Celcomindo

Tanggung jawab yang diberikan yaitu :

1. Memastikan Jaringan yang tersedia kepada pelanggan berjalan baik dan tidak ada kendala.
2. Memastikan Pelanggan puas terhadap layanan yang diberikan.
3. Menjaga kerahasiaan data yang dimiliki oleh Perusahaan.
4. Menyelesaikan tugas secara tepat waktu.


2.1.6 Tanggung Jawab Instansi Pusrenpros BP Batam

Tanggung jawab yang diberikan yaitu :

1. Menyelesaikan tugas secara tepat waktu
2. Merahasiakan nomor induk penetapan lokasi
3. Memberikan pelayanan yang baik

2.1.7 Target yang Diharapkan Perusahaan CV. Celcomindo

Target yang diharapkan selama melakukan magang di CV. Celcomindo melalui tugas yang diberikan oleh pembimbing kepada penulis adalah dapat membantu proses bisnis yang ada di perusahaan terkhusus kepada penyedia layanan Jaringan Internet juga terhadap Proyek lain yang di tugaskan.

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 14/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

Penulis juga dapat mengenal tentang pekerjaan di unit tugas terkait, selain itu penulis belajar tentang kedisiplinan dan tanggung jawab atas tugas yang telah diberikan oleh pembimbing magang di perusahaan.

2.1.8 Target yang Diharapkan Instansi Pusrenpros BP Batam

Target yang diharapkan selama melakukan magang di instansi Pusrenpros BP Batam melalui tugas yang diberikan oleh pembimbing kepada penulis adalah dapat membantu pekerjaan di bidang Perencanaan Tata Ruang dan Tata Bangunan khususnya untuk penerbitan fatwa planologi.

Penulis juga dapat mengenal tentang pekerjaan di unit tugas terkait, selain itu penulis belajar tentang kedisiplinan dan tanggung jawab atas tugas yang telah diberikan oleh pembimbing magang di perusahaan.

2.1.9 Kendala yang Dihadapi Dalam Menyelesaikan Tugas Perusahaan CV. Celcomindo


Dalam proses penyelesaian tugas yang diberikan terdapat beberapa kendala yang dihadapi penulis yaitu :

1. Pemahaman terkait *Product Knowledge* yang masih perlu penulis matangkan .
2. Keterbatasan *tools* atau alat kerja di Perusahaan
3. Aplikasi dan data yang digunakan cukup berat sehingga sering mengalami kendala.

2.1.10 Kendala yang Dihadapi Dalam Menyelesaikan Tugas Instansi Pusrenpros BP Batam

Dalam proses penyelesaian tugas yang diberikan terdapat beberapa kendala yang dihadapi penulis yaitu :

1. Penulis perlu belajar banyak terhadap pengetahuan-pengetahuan baru
2. Spec komputer yang ada masih kurang untuk digunakan dalam bekerja

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 15/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

2.2 Deskripsi Alat dan Produk

2.2.1 Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan perusahaan CV. Celcomindo

Adapun perangkat yang digunakan selama magang di CV. Celcomindo adalah sebagai berikut :

1. Microsoft Office (Word, Excel, PPT)
2. Laptop
3. Router
4. Switch
5. Kabel LAN
6. Mouse


2.2.2 Perangkat Lunak/Perangkat Keras yang Digunakan Instansi Pusrenpros BP Batam

1. Microsoft Office (Word, Excel, PPT)
2. Laptop
3. Mouse
4. Adobe photoshop

2.2.3 Detail Tugas yang Dikerjakan CV. Celcomindo

Selama proses magang berlangsung, penulis mendapatkan tugas pekerjaan yaitu :

1. Melakukan Monitoring, Maintenance, Migrasi SDWAN ke beberapa pelanggan eksisting CV. Celcomindo :

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 16/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1													
2													
3													
4		DATA CUSTOMER SDWAN BATAM-KEPRI											
	No	Migrasi All Lokasi Kantor Vertikal		Alamat	BW	Link 1	BW	Link 2	No indhome	SN Modem			
5	1	KPKNL Batam	DJKN	Kep. Riau	Jl. Engku Putri, Belian, Batam Kota, Kota Batam,	2	Mbps	172.17.242.	2	Mbps	125.213.138	111605158481	ZTEGC4A36C3F0
6	2	Kantor Bantu Bandara Hang Nadim	DJBC	Kep. Riau	Jl. Hang Nadim Bandara Hang Nadim	256	Kbps	172.19.251.	2	Mbps	125.213.134	N/A	N/A
7	3	Kantor Bantu Pelayanan Sambu Belakang Padang	DJBC	Kep. Riau	Jl. Hang Tuah No.001 BLTP, Kotak Pos 3, Sambu	256	Kbps	172.18.61.4	2	Mbps	125.213.133	N/A	N/A
8	4	Kantor Bantu Pelayanan Tarempa	DJBC	Kep. Riau	Jl. Imam Bonjol No. 41, Tarempa, Kab. Natuna	256	Kbps	172.22.243.	2	Mbps	125.213.133	N/A	N/A
9	5	Kantor Pelabuhan Batu Ampar	DJBC	Kep. Riau	Jl. Lumba-lumba No.5, Kel. Sei Jodoh, Kec. Batu	256	Kbps	172.19.251.	2	Mbps	125.213.134	N/A	N/A
10	6	Kantor Pelabuhan Domestik Telaga Punggur	DJBC	Kep. Riau	Jl. Jalan Pattimura Kel. Kabil, Kec. Nongsa Kota	256	Kbps	172.19.251.	2	Mbps	125.213.134	N/A	N/A
11	7	Kantor Pelabuhan Ferry Nongsa Pura	DJBC	Kep. Riau	Pelabuhan Marina TJ. Riau Marina City Sekupang,	256	Kbps	172.19.251.	2	Mbps	125.213.134	N/A	N/A
12	8	Kantor Pelabuhan Ferry Sekupang	DJBC	Kep. Riau	Jl. Jalan R.E. Martadinata Kel. Sei Harapan, Kec.	256	Kbps	172.19.251.	2	Mbps	125.213.139	N/A	N/A
13	9	Kantor Pelabuhan PTK, Kabil	DJBC	Kep. Riau	Kel. Kabil Kec. Nongsa Kota Batam 29467	256	Kbps	172.19.251.	2	Mbps	125.213.138	N/A	N/A
14	10	Kanwil DJBC Khusus Kepulauan Riau	DJBC	Kep. Riau	Jl. Jenderal A. Yani Meral, Tanjung Balai Karimun	3	Mbps	172.19.252.	2	Mbps	114.7.0.230	111642106269	8575443A2BEEF90


- Melakukan *Maintenance*, dan *Labelling* pada kabel yang terdapat pada perangkat server, switch, dan router.



2.2.4 Detail Tugas yang Dikerjakan Pusrenpros BP Batam

Selama proses magang berlangsung, penulis mendapatkan tugas pekerjaan yaitu :

- Melakukan penomoran untuk fatwa yang akan terbit

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 17/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

2. Menggabungkan gambar teknis yang sebelumnya di scan oleh tim digitalisasi memakai adobe photoshop
3. Merancang sistem penjadwalan berbasis website Pusrenpros BP Batam




3. Kesimpulan dan Saran

3.1 Kesimpulan

Dalam pelaksanaan magang ini penulis mendapatkan banyak pengetahuan secara nyata dalam menerapkan ilmu yang diperoleh di bangku kuliah, sehingga dapat dipraktikkan secara maksimal dan optimal ketika melaksanakan magang. Selain itu magang adalah sarana bagi mahasiswa untuk mengenal dunia kerja nyata sekaligus mengenal lingkungan dan kondisi kerja yang nantinya akan dihadapi mahasiswa setelah lulus kuliah.

Berdasarkan uraian dalam Laporan Magang, maka dapat disimpulkan bahwa dalam dunia kerja diperlukan tanggung jawab, ketelitian, kesabaran yang tinggi atas semua pekerjaan yang dikerjakan dan disiplin dalam mengikuti peraturan bekerja dan disiplin waktu menjadi tanggung jawab kita agar tugas-tugas yang diberikan dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 18/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

3.2 Saran

Selama Proses magang 4 bulan di Perusahaan CV. Celcomindo dan Instansi Pusrenpros BP Batam banyak pengalaman yang didapatkan dalam dunia kerja. Bagi pihak Perusahaan diharapkan memberikan fasilitas sebagai penunjang proses magang seperti menyediakan komputer dan perangkat lainnya agar kegiatan magang dapat berjalan dengan efektif dan efisien.

4. Lampiran

4.1 Lampiran Log Book Mingguan

4.1.1 Minggu 1

4.1.2 Minggu 2

4.1.3 Minggu 3

4.1.4 Minggu 4

4.1.5 Minggu 5

4.1.6 Minggu 6

4.1.7 Minggu 7

4.1.8 Minggu 8

4.1.9 Minggu 9

4.1.10 Minggu 10

4.1.11 Minggu 11

4.1.12 Minggu 12

4.1.13 Minggu 13


4.1.14 Minggu 14

4.1.15 Minggu 15


4.1.16 Minggu 16

4.1.17 Minggu 17


4.1.18 Minggu 18

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 19/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.1 Minggu 1



CV.CELCOMINDO
 Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri
 Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id



LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 1
 Tgl. 24 s/d Tgl. 26 Feb 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan


Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
 Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
 Pembimbing : Ariston Sitanggang
 Jabatan : Direktur Utama
 No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

- Melakukan Perkendalan
- Persiapan administrasi Magang
- Pembagian jobdesk magang
- Pemahaman materi kerja



Batam, 26 Februari 2021

Hormat kami,
 CV Celcomindo


Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 20/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.2 Minggu 2

 CELCOMINDO	CV.CELCOMINDO Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id	 polibatam
--	---	---

LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 2
 Tgl. 1 s/d Tgl. 5 ~~Maret~~ ^{Maret} 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Pumama Aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan


Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
 Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
 Pembimbing : Ariston Sitanggang
 Jabatan : Direktur Utama
 No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

- Melakukan Troubleshooting Network
- monitoring network
- Crimping kabel



Batam, 5 ~~maret~~ ^{maret} 2021

Hormat kami,
CV.Celcomindo


Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 21/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.3 Minggu 3

 CELCOMINDO	CV.CELCOMINDO Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id	 polibatam
--	---	---

LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 3

Tgl. ... s/d Tgl. ... ~~12~~ ¹³ ~~2021~~ ²⁰²⁰
Maret

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji

NIM : 3311811042

No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : CV. Celcomindo

Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau

Pembimbing : Ariston Sitanggang

Jabatan : Direktur Utama

No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan


- membuat laporan invoice kepada customer

- membuat data customer di excel



Batam, 12 ~~Maret~~ ^{Maret} 2021

Hormat kami,
CV.Celcomindo


CELCOMINDO
 Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 22/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.4 Minggu 4

 CELCOMINDO	CV.CELCOMINDO Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id	 polibatam
--	---	---

LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 4
 Tgl. s/d Tgl. 19 Maret 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/ Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan


Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
 Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
 Pembimbing : Ariston Sitanggang
 Jabatan : Direktur Utama
 No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

- Monitoring Network
- memasukkan data customer di excel
- Crimping kabel



Batam, 19 Maret 2021

Hormat kami,
 CV. Celcomindo


CELCOMINDO
 Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 23/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.5 Minggu 5

 CELCOMINDO	CV.CELCOMINDO Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id	 polibatam
--	---	---

LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 5
 Tgl. 22... s/d Tgl. 26... maret 2020

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
 Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
 Pembimbing : Ariston Sitanggang
 Jabatan : Direktur Utama
 No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

- Survei lapangan
- ~~Report~~ melaporkan hasil survei lapangan
- Rapat Internal



Batam, 26 maret 2020

Hormat kami,
 CV. Celcomindo


Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 24/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.6 Minggu 6

 CELCOMINDO	CV.CELCOMINDO Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id	 polibatam
--	---	---

LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 6
 Tgl. 23 s/d Tgl. 2 ~~april~~ april 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan


Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
 Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
 Pembimbing : Ariston Sitanggang
 Jabatan : Direktur Utama
 No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

- Rapat akhir bulan sekaligus awal bulan
- menginput data - data
- Crimping kabel

Batam, 2 ~~april~~ april 2021

Hormat kami,
CV.Celcomindo


CELCOMINDO
 Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 25/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.7 Minggu 7



CV.CELCOMINDO
Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri
Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id



LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 7 Tgl. 5..... s/d Tgl. 9..... April 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
NIM : 3311811042
No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
Pembimbing : Ariston Sitanggang
Jabatan : Direktur Utama
No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

- monitoring network
- belajar teori jaringan
- Rapat pagi internal
- evaluasi minggu

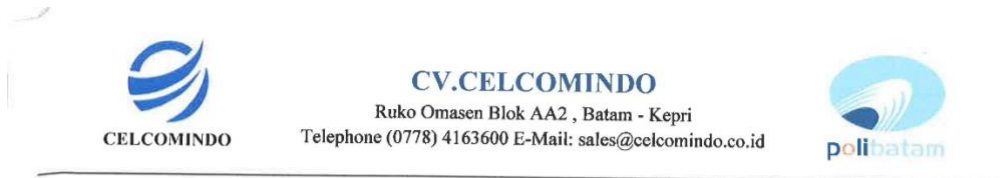
Batam, 9 April 2021

Hormat kami,
CV. Celcomindo


CELCOMINDO
Ariston Sitanggang
Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 26/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.8 Minggu 8



LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 8

Tgl. ... s/d Tgl. ... 16 April 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
NIM : 3311811042
No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
Pembimbing : Ariston Sitanggang
Jabatan : Direktur Utama
No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

melakukan troubleshooting network
monitoring network
Crimping kabel
membuat laporan invoice kepada customer



Batam, 16 April 2021

Hormat kami,
CV.Celcomindo


Ariston Sitanggang
Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 27/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.9 Minggu 9

 CELCOMINDO	CV.CELCOMINDO Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id	 polibatam
--	---	---

LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 9
 Tgl. 19..... s/d Tgl. 23 April 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan


Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
 Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
 Pembimbing : Ariston Sitanggang
 Jabatan : Direktur Utama
 No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

Rapat internal
 Crimping kabel
 Survei lapangan
 menginput data - data ke excel

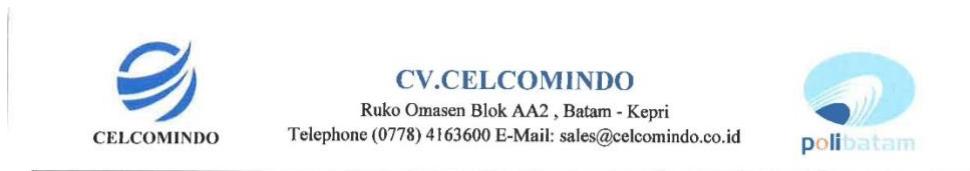
Batam, 23 april 2021

Hormat kami,
 CV.Celcomindo


CELCOMINDO
 Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 28/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.10 Minggu 10



LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 10 Tgl. 26 s/d Tgl. 30 April 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
NIM : 3311811042
No. Tlp/Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
Pembimbing : Ariston Sitanggang
Jabatan : Direktur Utama
No. Tlp / Hp : 0811 6933 600


Rincian Kegiatan

- Rapat akhir bulan sekaligus awal bulan
- membuat laporan invoice
- menginput data-data ke excel

Batam, 30 April 2021

Hormat kami,
CV.Celcomindo


Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 29/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.11 Minggu 11

	CV.CELCOMINDO Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id	
---	---	---

LOGBOOK MAGANG INDUSTRI MINGGU KE 11
Tgl. ... s/d Tgl. ...

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/ Hp : 0812 6792 3470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan


Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
 Alamat / No. Telp : Ruko Omasen Blok AA2, Batam-Kepulauan Riau
 Pembimbing : Ariston Sitanggang
 Jabatan : Direktur Utama
 No. Tlp / Hp : 0811 6933 600

Rincian Kegiatan


- Crimping kabel
- Monitoring Network
- Survei lapangan

Batam, 7 Mei 2021
 Hormat kami,
 CV.Celcomindo

Ariston Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 30/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.12 Minggu 12

		No.BO.8.4.3.1-V2	HAL. 1/1
KPS	DIR	Borang PBM: Logbook Magang	

Logbook Magang Industri Minggu ke 12
tgl. 10...mei...2021 s/d tgl. 14...mei...2021...

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi cahya purnama aji
NIM : 3311811042
No. Tlp/ Hp : 081267923470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : Badan Pengusahaan Batam
Alamat / No. Telp : Jl. Jendral Sudirman No. 1, Batam, Kepulauan Riau 29432, Indonesia
Pembimbing : Mirza Saputra
Jabatan : Kasubdid Pemetaan Dan Monit Bangunan Asset Dan Umum
No. Tlp / Hp : 082388474700


Rincian Kegiatan Magang

- Merapikan arsip
 - Ngescan dokument patwa planologi
 - Ngedit gambar A1 ke - ukuran A3 di Photoshop
- tanggal 12, 13, dan 14 Cuti Lebaran


Batam, 17 mei 2021

Hormat kami,
Pusrenpro BP Batam



		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 31/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.13 Minggu 13

		No.BO.8.4.3.1-V2	HAL. 1/1
KPS	DIR	Borang PBM: Logbook Magang	

Logbook Magang Industri Minggu ke 13
 tgl. 17. Mei 2021 s/d tgl. 21. Mei 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi cahya purnama aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/Hp : 081267923470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : Badan Pengusahaan Batam
 Alamat / No. Telp : Jl. Jendral Sudirman No. 1, Batam, Kepulauan Riau 29432, Indonesia
 Pembimbing : Mirza Saputra
 Jabatan : Kasubdid Pemetaan Dan Monit Bangunan Asset Dan Umum
 No. Tlp / Hp : 082388474700


Rincian Kegiatan Magang

- Merapikan arsip
- Nescan dokument fatwa plandegi
- Ngedit gambar teknis A1
- Membuat proyeck penjadwalan


Batam, 21 Mei 2021

Hormat kami,
 Pusrenpros BP Batam

()

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 32/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.14 Minggu 14

		No.BO.8.4.3.1-V2	HAL. 1/1
KPS	DIR	Borang PBM: Logbook Magang	

Logbook Magang Industri Minggu ke 14 tgl. 29. mei 2021 s/d tgl 28. mei 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi cahya purnama aji
NIM : 3311811042
No. Tlp/Hp : 081267923470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : Badan Pengusahaan Batam
Alamat / No. Telp : Jl. Jendral Sudirman No. 1, Batam, Kepulauan Riau 29432, Indonesia
Pembimbing : Mirza Saputra
Jabatan : Kasubdid Pemetaan Dan Monit Bangunan Asset Dan Umum
No. Tlp / Hp : 082388474700


Rincian Kegiatan Magang

- Merapikan arsip
- Ngescan dokumentasi foto planologi
- Ngedit gambar A1
- membuat proyek pengadwolan berbasis web


Batam, 28 mei 2021

Hormat kami,
Pusrenpro BP Batam



		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 33/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.15 Minggu 15

 pt. polibatam		No.BO.8.4.3.1-V2	HAL. 1/1
KPS	DIR	Borang PBM: Logbook Magang	

Logbook Magang Industri Minggu ke 16
tgl. 7. Juni 2021 s/d tgl. 11 Juni 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi cahya purnama aji
NIM : 3311811042
No. Tlp/Hp : 081267923470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : Badan Pengusahaan Batam
Alamat / No. Telp : Jl. Jendral Sudirman No. 1, Batam, Kepulauan Riau 29432, Indonesia
Pembimbing : Mirza Saputra
Jabatan : Kasubdid Pemetaan Dan Monit Bangunan Asset Dan Umum
No. Tlp / Hp : 082388474700


Rincian Kegiatan Magang

- Merapikan arsip
- Ngescan dokumentasi foto dan planologi
- Ngedit gambar teknis ukuran A.
- membuat web pengaduan


Batam, 11 Juni 2021

Hormat kami,
Pusrenpro BP Batam



		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 34/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.16 Minggu 16

 pt. polibatam		No.BO.8.4.3.1-V2	HAL. 1/1
KPS	DIR	Borang PBM: Logbook Magang	

Logbook Magang Industri Minggu ke 16
tgl. 7 Juni 2021 s/d tgl 11 Juni 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi cahya purnama aji
NIM : 3311811042
No. Tlp/Hp : 081267923470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : Badan Pengusahaan Batam
Alamat / No. Telp : Jl. Jendral Sudirman No. 1, Batam, Kepulauan Riau 29432, Indonesia
Pembimbing : Mirza Saputra
Jabatan : Kasubdid Pemetaan Dan Monit Bangunan Asset Dan Umum
No. Tlp / Hp : 082388474700


Rincian Kegiatan Magang

- Merapikan arsip
- Ngescan dokumentasi foto dan planologi
- Ngedit gambar teknis ukuran A.
- membuat web pengaduan


Batam, 11 Juni 2021

Hormat kami,
Pusrenpro BP Batam



		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 35/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.17 Minggu 17

 polibatam		No.BO.8.4.3.1-V2	HAL. 1/1
KPS	DIR	Borang PBM: Logbook Magang	

Logbook Magang Industri Minggu ke 17
 tgl. 14 Juni 2021 s/d tgl 18 Juni 2021

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi cahya purnama aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/ Hp : 081267923470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : Badan Pengusahaan Batam
 Alamat / No. Telp : Jl. Jenderal Sudirman No. 1, Batam, Kepulauan Riau 29432, Indonesia
 Pembimbing : Mirza Saputra
 Jabatan : Kasubdid Pemetaan Dan Monit Bangunan Asset Dan Umum
 No. Tlp / Hp : 082388474700


Rincian Kegiatan Magang

- Merapikan arsip
- Ngescan dokument fatwa planologi
- Ngedit gambar Ar teknis di photoshop
- membuat web pengaduan


Batam, 18 Juni 2021

Hormat kami,
 Pustempres BP Batam



		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 36/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.1.18 Minggu 18

		No.BO.8.4.3.1-V2	HAL. 1/1
KPS	DIR	Borang PBM: Logbook Magang	

Logbook Magang Industri Minggu ke 18
 tgl. 21 Juni s/d tgl. 25 Juni

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Dwi cahya purnama aji
 NIM : 3311811042
 No. Tlp/ Hp : 081267923470

Identitas Perusahaan dan Pembimbing di Perusahaan

Nama Perusahaan : Badan Pengusahaan Batam
 Alamat / No. Telp : Jl. Jendral Sudirman No. 1, Batam, Kepulauan Riau 29432, Indonesia
 Pembimbing : Mirza Saputra
 Jabatan : Kasubdid Pemetaan Dan Monit Bangunan Asset Dan Umum
 No. Tlp / Hp : 082388474700


Rincian Kegiatan Magang

- Merapikan arsip
- Ngescan dokumen fatwa planologi
- Ngedit gambar teknis
- membuat web penyedutan

Batam, 25 Juni 2021

Hormat kami,
 Pusrenpro BP Batam



		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 37/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.2 Lampiran Prensensi/Absen Bulanan


4.2.1 Bulan Februari

4.2.2 Bulan Maret

4.2.3 Bulan April

4.2.4 Bulan Mei

4.2.5 Bulan Juni

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 38/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.2.1 Bulan Februari



CV.CELCOMINDO
Ruko Omasen Blok AA2, Batam - Kepri
Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id



PRESENSI MAGANG


Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji Nama Perusahaan : CV. Celcomindo

NIM : 3311811042 Bulan : Februari

Minggu Ke	Senin			Selasa			Rabu			Kamis			Jumat			Paraf Pembimbing
	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	
I																
II																
III																
IV							24/2-20	07.45	18.00	25/2-21	07.42	17.45	26/2-21	07.55	17.30	
V																

Batam 21 MARET 2021
Pembimbing Magang,


CELCOMINDO
Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 39/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.2.2 Bulan Maret








CV.CELCOMINDO
 Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri
 Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id



PRESENSI MAGANG


Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji Nama Perusahaan : CV. Celcomindo

NIM : 3311811042 Bulan : Maret

Minggu Ke	Senin			Selasa			Rabu			Kamis			Jumat			Paraf Pembimbing
	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	
I	1/3-21	07.55	17.28	2/3-21	07.50	17.35	3/3-21	07.45	17.25	4/3-21	07.55	17.25	5/3-21	07.55	17.28	
II	8/3-21	07.45	17.30	9/3-21	07.45	17.30	10/3-21	07.48	17.35	11/3-21			12/3-21	07.27	17.45	
III	15/3-21	07.50	17.40	16/3-21	07.45	17.20	17/3-21	07.40	17.20	18/3-21	07.50	17.20	19/3-21	07.48	17.25	
IV	22/3-21	07.45	17.35	23/3-21	07.55	17.20	24/3-21	07.45	17.30	25/3-21	07.45	17.17	26/3-21	07.48	17.15	
V	28/3-21	07.20	17.17	29/3-21	07.48	17.30	31/3-21	07.45	17.25							

Batam, 31 MARET 2021
 Pembimbing Magang,


CELCOMINDO
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 40/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.2.3 Bulan April








CV.CELCOMINDO
 Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri
 Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id



PRESENSI MAGANG


Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji Nama Perusahaan : CV. Celcomindo

NIM : 3311811042 Bulan : April

Minggu Ke	Senin			Selasa			Rabu			Kamis			Jumat			Paraf Pembimbing
	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	
I										1/4-21	07.45	17.10	2/4-21	07.30	17.15	
II	6/4-21	07.45	17.25	7/4-21	07.48	17.30	8/4-21	07.20	17.17	9/4-21	07.48	17.15	10/4-21	07.45	17.17	
III	13/4-21	07.40	17.25	14/4-21	07.25	17.20	15/4-21	07.40	17.30	16/4-21	07.40	17.20	17/4-21	07.45	17.17	
IV	20/4-21	07.45	17.30	21/4-21	07.30	17.25	22/4-21	07.25	17.35	23/4-21	07.40	17.30	24/4-21	07.20	17.15	
V	27/4-21	07.30	17.30	28/4-21	07.40	17.17	29/4-21	07.28	17.30	30/4-21	07.45	17.30	31/4-21	07.45	17.00	

Batam, 30 April 2021
 Pembimbing Magang,


Arison Sitanggang
 Direktur Utama

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 41/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.2.4 Bulan Mei




CV.CELCOMINDO
 Ruko Omasen Blok AA2 , Batam - Kepri
 Telephone (0778) 4163600 E-Mail: sales@celcomindo.co.id



PRESENSI MAGANG

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji Nama Perusahaan : CV. Celcomindo
 NIM : 3311811042 Bulan : Mei

Minggu Ke	Senin			Selasa			Rabu			Kamis			Jumat			Paraf Pembimbing
	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	
I	3/5-21	07.45	17.20	4/5-21	07.40	17.30	5/5-21	07.40	17.15	6/5-21	07.50	17.30	7/5-21	07.45	17.20	
II																
III																
IV																
V																

Batam, 7 Mei 2021
 Pembimbing Magang,

ANISON SIANGGANG
 Direktur Utama



PRESENSI MAGANG


Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji Nama Perusahaan : Pusat Perencanaan Program Strategis BP Batam
 NIM : 3311811042 Bulan : Mei

Minggu Ke	Senin			Selasa			Rabu			Kamis			Jumat			Paraf Pembimbing
	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	
I																
II	10/5-21	07.45	17.10	11/5-21	07.35	17.15	12/5-21	Cuti Bersama Lebaran		13/5-21	Hari Idul	Raya Fitri	14/5-21	Hari Idul	Raya Fitri	Me
III	19/5-21	07.45	17.05	18/5-21	07.40	17.00	18/5-21	07.40	17.10	20/5-21	07.50	17.10	21/5-21	07.40	17.05	Me
IV	29/5-21	07.40	17.10	25/5-21	07.50	17.10	26/5-21	Hari (Tanggal Merah)		27/5-21	07.45	17.05	28/5-21	07.45	17.10	Me
V	31/5-21	07.50	17.10													Me


Batam, 31 Mei 2021
 Pembimbing Magang



*) Masuk dan Pulang diisi dengan waktu/jam dalam satuan WIB.
 *) Pembimbing Magang merupakan Pembimbing di tempat Magang/perusahaan.

		No.FO.8.4.3.1-V2	HAL. 42/42
KPS	DIR	Format PBM: Laporan Magang	
23 Maret 2020			

4.2.5 Bulan Juni


PRESENSI MAGANG

Nama Mahasiswa : Dwi Cahya Purnama Aji Nama Perusahaan : Pusat Perencanaan Program Strategis BP Batam
 NIM : 3311811042 Bulan : Juni

Minggu Ke	Senin			Selasa			Rabu			Kamis			Jumat			Paraf Pembimbing
	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	Tgl	Masuk	Pulang	
I				1/6-21	Tanggal Meriah Hari Puncaknya		2/6-21	07.40	17.00	3/6-21	07.45	17.05	4/6-21	07.50	17.00	Wc
II	7/6-21	07.40	17.10	8/6-21	07.50	17.10	9/6-21	07.55	17.10	10/6-21	07.50	17.00	11/6-21	07.42	17.03	Wc
III	14/6-21	07.45	17.10	15/6-21	07.50	17.05	16/6-21	07.55	17.00	17/6-21	07.50	17.00	18/6-21	07.50	17.05	Wc
IV	21/6-21	07.50	17.00	22/6-21	07.55	17.05	23/6-21	07.50	17.00	24/6-21	07.55	17.05	25/6-21	07.40	17.00	Wc
V	28/6-21	07.50	17.00													Wc

Batam, 29 Juni 2020
 Pembimbing Magang



- *) Masuk dan Pulang diisi dengan waktu/jam dalam satuan WIB.
 *) Pembimbing Magang merupakan Pembimbing di tempat Magang/perusahaan.