

► Kennisdelen

De kracht van samenwerken!

De kwaliteit van de kennis van uw medewerkers is de basis voor een succesvolle onderneming. Voor een betere samenwerking, snellere groei en efficiëntere werkwijze is het effectief omgaan met kennis essentieel. Echter in de praktijk blijkt het delen van kennis moeizaam te verlopen. Zonder direct kostbare en tijdrovende projecten op te starten op het gebied van kennismanagement kunt u al snel resultaat boeken door te zorgen voor:

- een goede methode voor kennisoverdracht;
- het stimuleren van kennisoverdracht;

De juiste methode voor uw organisatie

Natuurlijk moet u zich afvragen wat voor uw organisatie de beste methode is om kennis te delen. Directe kennisoverdracht (face to face) is informeel, persoonlijk en krachtig, maar de overdracht kan incompleet zijn en is voor details later niet meer terug te vinden. Hierdoor gaat kostbare kennis verloren. Bovendien moet je als ontvanger maar afwachten wanneer en of iemand zijn kennis persoonlijk met jou wilt delen. Bij een geautomatiseerde methode kan kennisoverdracht veel breder plaatsvinden. Je hoeft niet te zoeken naar de persoon met de juiste competenties. Bovendien kan verzamelde en ingevoerde kennis op ieder moment worden bijgewerkt en aangevuld.



Gebruik een portal voor kennisoverdracht

Een kennisportal kan gebruikt worden voor kennisoverdracht. Het delen van “best practices” bijvoorbeeld, kennis waarin wordt beschreven hoe bepaalde problemen, situaties en taken het beste aangepakt kunnen worden. Met de portal kunnen deze continue geëvalueerd en aangepast worden. Ditzelfde geldt natuurlijk ook voor worst practices (ongeschikte methoden). Zo voorkom je dat iedere keer dezelfde fouten gemaakt worden.

Een ander voorbeeld voor het gebruik van een kennisportal is de zogenaamde learning projects, bepaalde aangewezen projecten waarin op een geheel nieuwe manier een bepaalde situatie werd aangepakt. Hierdoor voorkom je dat medewerkers vast blijven zitten in soms ineffectieve werkmethoden. Maar ook werkinstructies op ieder niveau en voor alle afdelingen binnen een organisatie zijn geschikt om te delen via de kennisportal. Voor nieuwe medewerkers of invalkrachten ideaal om bepaalde instructies op te zoeken.

Memocom Kennisportal

De Memocom Kennisportal is een effectieve en gebruiksvriendelijke oplossing voor het delen van kennis binnen uw organisatie. De strak en helder vormgegeven gebruikersinterface maakt

het voor uw medewerkers prettig om te gebruiken en om ervaringen en kennis in te verwerken. Er is een standaard indeling beschikbaar maar deze kan ook naar wens aangepast worden. De Memocom Portals zijn ook voor andere toepassingen te gebruiken. Denk aan het delen van bestanden of een klantenportal.

Stimuleren van kennisoverdracht

De invoering van een kennisportal binnen de organisatie kan alleen succesvol worden wanneer kennis actief wordt ingevoerd. Een medewerker moet kunnen vertrouwen op de kennisportal. Maar hoe kun je het delen van kennis stimuleren.

- ▶ Beloon het hergebruik van ingevoerde kennis door medewerkers. Dat is namelijk de maatstaf van de bruikbaarheid en geeft een goede indicatie van de kwaliteit.
- ▶ Beloon de waarde die gecreëerd wordt met kennis die een medewerker heeft ontvangen en niet zozeer de activiteit van het vragen naar kennis zelf. Het gaat erom wat er met de kennis wordt gedaan.
- ▶ Maak het inzetten van een medewerker op toekomstige projecten of specifieke werkzaamheden afhankelijk van het competentieprofiel (aanwezige kennis). Hij/zij zal dan gemotiveerd zijn om het profiel bij te werken.

Mocht u geïnteresseerd zijn in de Memocom Portal of advies willen over hoe onze portal binnen uw organisatie toegepast kan worden? Neem dan gerust contact met ons op voor een vrijblijvend advies of demonstratie.

Bel voor meer informatie (010) 483 30 55 of kijk op www.memocom.nl!