**Руководство пользователя**

**Введение**

Это руководство предоставляет подробные инструкции по использованию программы "Накладная" согласно стандартам ГОСТ.

**Требования перед установкой**

Установите Python. Мы рекомендуем использовать версию 3.9.

Скачать Python можно с [официального сайта](<https://www.python.org/>).

**Установка**

1. Откройте проект в интерпретаторе PyCharm или VSCode.

2. Установите необходимые зависимости, выполнив следующие команды:

*pip install PyQt5*

*pip install pandas*

*pip install openpyxl*

*pip install json*

*pip install os*

*pip install sys*

*pip install datetime*

*pip install traceback*

*pip install Pillow (или pip install PIL)*

**Запуск программы**

Запустите программу, используя интерфейс того интерпретатора, который вы выбрали для запуска.

**Вход в систему**

1. При запуске программы вы увидите окно входа.
2. Введите логин и пароль, предоставленные вашим администратором (по-умолчанию, логин – polzovatel или Polzovatel, пароль – 1)
3. Нажмите кнопку "Войти".

**Замечание по безопасности (ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2016)**

В целях обеспечения безопасности, рекомендуется использовать надежные учетные данные и не раскрывать их третьим лицам.

**Создание новой накладной**

1. Выберите магазин, склад, поставщика согласно стандартам, ГОСТ 17896-88 "Магазины и предприятия общественного питания. Обозначения".
2. Добавьте товары, указав их количество. Вводите данные в соответствии с ГОСТ 2.601-95 "Единая система конструкторской документации. Правила выполнения чертежей".
3. Нажмите кнопку "Сохранить накладную". Согласно ГОСТ 21.1101-2013 "Единая система программной документации. Общие требования к программной документации".

**Редактирование существующей накладной**

1. Загрузите накладную с помощью кнопки "Загрузить накладную".
2. Внесите необходимые изменения согласно ГОСТ 19.101-77 "Единая система программной документации. Стадии разработки".
3. Нажмите кнопку "Сохранить изменения" согласно ГОСТ 34.602-89 "Автоматизированные системы. Программа и методика испытаний".

**Экспорт данных в Excel**

1. Создайте или отредактируйте накладную.
2. Нажмите кнопку "Экспортировать в Excel" согласно ГОСТ Р ИСО 9001-2015 "Системы менеджмента качества".
3. Укажите место сохранения файла.

**Завершение работы**

1. Закройте программу, нажав кнопку "Выход" согласно ГОСТ 19.101-77 "Единая система программной документации. Стадии разработки".

Это базовое руководство пользователя с учетом стандартов ГОСТ. Для получения более подробной информации обращайтесь к вашему администратору.