บทที่ 4 ผลการดำเนินงาน

4.1 ส่วนของผู้ใช้

4.1.1 หน้าแรกของเว็บไซต์



ภาพที่ 4.1 หน้าแรกของเว็บไซต์

จากภาพที่ 4.1 เป็นการแสดงเมื่อผีใช้งานเข้าสู่ระบบ หน้านี้เป็นหน้าต่างเว็บไซต์

4.1.2 หน้าlogin

เข้าสู่ระบบ	
อีเมล์	vlogN@gmail.com
รหัสผ่าน	•••••
	□ จดจำผู้ใช้งาน
	เข้าสู่ระบบ

ภาพที่ 4.2 หน้า login

จากภาพที่ 4.2 แสดงข้อมูลการ เข้าสู่ระบบ โดยจะมีกล่องข้อความให้ผู้ใช้ ใส่ usemame / password ที่ได้ทำการสมัครสมาชิกเอาไว้ กรอกข้อมูลให้ถูกต้องเพื่อเข้าสู่ระบบ

4.1.3 หน้า Register

Register		
ชื่อ - นามสกุล		
อีเมล์		
รหัสผ่าน		
ยืนยันรหัสผ่าน		
เบอร์โทร		
	ยืนยัน	

ภาพที่ 4.3 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผลการสมัครสมาชิก

จากภาพที่ 4.3 กรอกข้อมูลที่จะใช้ในการสมัครสมาชิก เพื่อใช้เข้าสู่ระบบ ข้อมุลประกอบ ด้วย ชื่อ นามสกุล อีเมล์ รหัสผ่าน ยืนยันรหัสผ่าน และ เบอร์โทร แล้วจึงกดยืนยันการสมัคร

4.2 ส่วนของฟังก์ชัน องค์กร

4.2.1 หน้าแสดงผล เพิ่มองค์กร

< ข้อนกลับ เพิ่มข้อมูลองค์	·		
เพมฃยมูดยงค _{ข็อองค์กร}	בוזו		
ODD/PILL\$			
ที่อยู่			
เบอร์โทรติ๊ดต่อ			
วีเมล์ติดต่อ			
หมายเลขผู้เสียภาษีอากร			

ภาพที่ 4.4 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล

จากภาพที่ 4.4 กรอกข้อมูลที่จะใช้ในการเพิ่มข้อมูลองค์กร เพื่อใช้เป็น ข้อมูลหลักสำหรับ ทำงานของระบบโดย ข้อมูลขององค์กร ประกอบด้วย ชื่อองค์กร ที่อยู่ เบอร์โทรติดต่อ อีเมล์ติดต่อ หมายเลขผู้เสียภาษีอากร (ใส่หรือไม่ใส่ก็ได้)

4.3 ส่วนหน้าเว็บแสดงผลของฟังก์ชันทั้งหมด



ภาพที่ 4.5 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผลของฟังก์ชันทั้งหมด

จากภาพที่ 4.5 ปุ่มเข้าใช้งานฟังก์ชันทั้งหมดของ ระบบ ประกอบด้วย 6 หมวด คือ รายรับ รายจ่าย สินค้า ผู้ติดต่อ รายงาน จัดการ โดยการทำงานที่แตกต่างกันไปในแต่ละส่วน

4.4 ส่วนหน้าเว็บแสดงผลของฟังก์ชัน รายรับ

4.4.1 หน้าแสดงผล รายการรายรับ

		รายรับ		
+ เพิ่มรายการร Show 10 ¢ entries	ายรับ	Search:		
วันที่สร้าง	รหัสรายรับ	ชื่อลูกด้า	ยอดสุทธิ์	สถานะ
No data available in table				
Showing 0 to 0 of 0 entries		Previous Next		

ภาพที่ 4.6 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง รายรับ

จากภาพที่ 4.6 ในส่วนของการเพิ่มรายการ รายรับ นั้นมีการทำงานเป็นหน้าที่ด้านรายได้ ให้กับองค์กร โดยการทำงานในส่วนนี่แสดงผลการสร้างรายการ รายรับ ทั้งหมด

4.4.1.1 หน้าแสดงผล เพิ่มรายการรายรับ (ทดลอง)

	เพิ่มรายก	าารรายรับ เ	ทดลอง		
🗲 ย้อนกลับ					
ชื่อผู้ติดต่อ					
กรุณาเลือกผู้ติดต่อ	*	+ เพิ่มผู้ติดต่อ			
ที่อยู่					
รายการ		จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
กรุณาเลือกสินค้า	+ เพิ่มสินค้า			Û	
		เพิ่มรายการ			
				ยืนยัน ยก	າເລີກ

ภาพที่ 4.7 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง เพิ่มรายการ รายรับ

จากภาพที่4.7 ในส่วนของการเพิ่มรายการ รายรับ จะให้ผู้ใช้ เพิ่มข้อมูลของ ผู้ติดต่อ รายการสินค้า ราคาสินค้า จำนวณสินค้า เพื่อที่ระบบจะเก็บข้อมูลสินค้าและผู้ติดต่อขององค์กรของ ผู้ใช้เข้าสู่ระบบ

4.4.2 หน้าแสดงผล ใบเสนอราคา

		ใบเสนอราคา		
		มเสนอราคา Search:		
วันที่สร้าง	รหัสใบเสนอราคา	ชื่อลูกค้า	ยอดสุทธิ	สถานะ
No data available	in table			
Showing 0 to 0 of 0 e	ntries	Previous Next		

ภาพที่ 4.8 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง ใบเสนอราคา

จากภาพที่ 4.8 แสดงรายการรายรับที่มีอยู่ทั้งหมด หรือแจ้งเตือนรายการใหม่ที่เพิ่มเข้ามา ในระบบ มีการแจ้งเตือนสถานะ การออกใบเสนอราคาเมื่อมีการเพื่อรายการรายรับเข้ามาสู่ระบบ

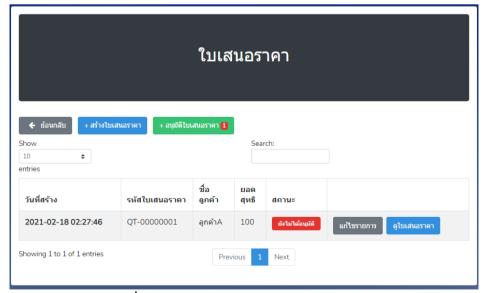
4.4.2.1 หน้าแสดงผล การสร้างใบเสนอราคา

รายการที่ยังไม่ได้สร้างใบเสนอราคา				
\$\bullet\$ ย้อนกลับ Show 10 entries		s	earch:	
วันที่สร้าง	รหัสรายรับ	ชื่อลูกค้า	ยอดสุทธิ	
2021-02-18 02:24:05	1	ลูกค้าA	100	สร้างใบเสนอราคา ยกเลิก
Showing 1 to 1 of 1 entries		Previous	1 Next	

ภาพที่ 4.9 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง การสร้าง ใบเสนอราคา

จากภาพที่ 4.9 เมื่อทำการสร้างใบเสนอราคาแล้ว จะขึ้นหน้าต่างกรุณาตรวจสอบแล้วกด ยืนยัน แล้วยังมีการแสดงผลสถานะของใบเสนอราคาทั้งหมด

4.4.2 หน้าแสดงผล ใบเสนอราคา (เมื่อมีการการสร้าง ใบเสนอราคาแล้ว)



ภาพที่ 4.10 หน้าเว็บแสดงสถานะของใบเสนอราคา

จากภาพที่ 4.10 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง ปุ่มการสร้าง ปุ่มใบเสนอราคา ปุ่มรอการอนุมัติ และรายการทั้งหมดของใบเสนอราคาที่สร้างแล้ว และยังไม่ได้สามารถ

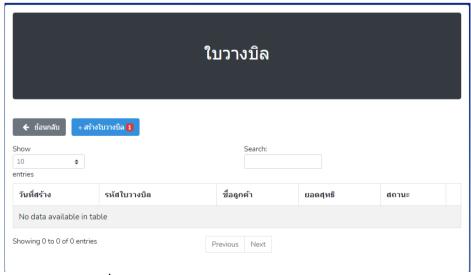
4.4.2.2 หน้าแสดงผล อนุมัติใบเสนอราคา

	รายการที่ยํ	íงไม่ได้อ [ู] ่	นุมัติ	
 € ข้อนกลับ Show 10 entries 		Search:		
วันที่สร้าง	รหัสใบเสนอราคา	ชื่อลูกค้า	ยอดสุทธิ	
2021-02-18 02:27:46	QT-00000001	ลูกค้าA	100	อนุมัติใบเสนอราคา
Showing 1 to 1 of 1 entries	Previ	ious 1 Next		

ภาพที่ 4.11 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง การสร้างอนุมัติ ใบเสนอราคา

จากภาพที่ 4.11 เมื่อทำการอนุมัติแล้ว จะขึ้นหน้าต่างกรุณาตรวจสอบแล้วกดยืนยันหรือ สามารถแก้ไขใบเสนอราคาที่ยังไม่มีการอนุมัติก็สามารถทำได้

4.4.3 หน้าแสดงผล ใบวางบิล



ภาพที่ 4.12 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล ใบวางบิล

จากภาพที่ 4.12 การสร้างใบวางบิลนั้นเกิดขึ้นได้เมื่อมีการอนุมัติใบเสนอราคาแล้ว แล้ว ระบบจะทำการแสดงสถานะรายการใบวางบิล บนเว็บไซต์

4.4.3.1 หน้าแสดงผล การสร้างใบวางบิล

	สร้าง	เใบวางข์	ิปิล	
 ţiaunău Show 10 entries 		Search:		
วันที่สร้าง	รหัสใบเสนอราคา	ชื่อลูกค้า	ยอดสุทธิ	
2021-02-18 02:27:46	QT-00000001	ลูกค้าA	100	สร้างใบวางบิล ยกเลิก
Showing 1 to 1 of 1 entries	Pr	evious 1 N	Next	

ภาพที่ 4.13 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผลการสร้าง ใบวางบิล

จากภาพที่ 4.13 เมื่อทำการสร้างใบวางบิล จะขึ้นหน้าต่างกรุณาตรวจสอบแล้วกดยืนยัน ข้อมูลของใบวางบิลจะถูกอ้างอิงมาจากใบเสนอราคาที่ได้ตรวจสอบแล้วและผ่านการอนุมัติแล้ว

4.4.4 หน้าแสดงผล ใบเสร็จ



ภาพที่ 4.13 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล ใบเสร็จ

จากภาพที่ 4.13 การสร้างใบเสร็จนั้นเกิดขึ้นได้เมื่อมีการสร้างและอนุมัติใบวางบิลแล้ว สามารถทำงานสร้างใบเสร็จได้ผ่าน ปุ่ม สร้างใบเสร็จ

4.4.4.1 หน้าแสดงผล การสร้างใบเสร็จ

	สร้าง	งใบเสร็′	จ	
+ ย้อนกลับ Show 10		Search:		
วันที่สร้าง	ID ใบวางบิล	ชื่อลูกค้า	ยอดสุทธิ์	
2021-02-18 02:39:31	INV-00000001	ลูกค้าA	100	ออกใบเสร็จ ยกเลิก
Showing 1 to 1 of 1 entries	Pre	vious 1 N	ext	

ภาพที่ 4.14 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล การสร้างใบเสร็จ

จากภาพที่ 4.14 เมื่อทำการสร้างใบเสร็จ จะขึ้นหน้าต่างกรุณาตรวจสอบแล้วกดยืนยันข้อมูล ของเสร็จจะถูกอ้างอิงมาจากใบวางบิลที่ได้ตรวจสอบแล้วและผ่านการอนุมัติแล้ว จะออกใบเสร็จเมื่อ ลูกค้ามีการชำระเงินแล้ว

4.5 ส่วนหน้าเว็บแสดงผลของฟังก์ชัน รายจ่าย

4.5.1 หน้าแสดงผล รายการรายจ่าย

		รายจ่าย		
+ เร็กราย Show 10 entries	กรรายจ่าย	Search:		
วันที่สร้าง	รหัสรายจ่าย	ชื่อลูกค้า	ยอดสุทธิ	สถานะ
No data available in table				
Showing 0 to 0 of 0 entries		Previous Next		

ภาพที่ 4.15 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล

จากภาพที่ 4.15 หน้าเว็บแสดงรายงานทั้งหมดในหน้า รายจ่าย แล้วยังสามารถเพิ่มการ ทำงานด้วยปุ่ม รายการายจ่าย เพื่อทำงานในขั้นตอนถัดไป

4.5.1.1 หน้าแสดงผล เพิ่มรายการรายจ่าย

	เพิ่มรายการราย	ล่าย	
🗲 ย้อนกลับ			
ขื่อผู้ติดต่อ			
กรุณาเลือกผู้ติดต่อ	+ เพิ่มผู้ติดต่อ		
ที่อยู่			
รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราดารวม
กรุณาเลือกสินค้า 🔻	+ เพิ่มสินด้า		Û
	เพิ่มรายการ		
			ยืนยัน ยกเลิก

ภาพที่ 4.16 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล

จากภาพที่ 4.16 หน้าเว็บข้อมูลที่สามารถเพิ่มได้ แล้วแสดงสถานะ แล้วยังสามารถเพิ่ม ข้อมูล ผู้ติดต่อ แล้วข้อมูลสินค้าได้

4.5.2 หน้าแสดงผล ใบสั่งซื้อ

		ใบสั่งชื้อ		
 + สร้างใบสั้ง Show 10	งขึ้อ อนุมีดิใบสั่งขื้อ อนุมีติการช า ระเ	เงิน Search:		
วันที่สร้าง	รหัสใบสั่งชื้อ	ชื่อผู้ติดต่อ	ยอดสุทธิ์	สถานะ
No data available in table				
Showing 0 to 0 of 0 entries		Previous Next		

ภาพที่ 4.17 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล

จากภาพที่ 4.17 รายการทั้งหมดของใบสั่งซื้อ แล้วแสดงทั้งหมดของใบสั่งซื้อสามารถสั่ง สร้างใบสั่งซื้อ อนุมัติใบสั่งซื้อ อนุมัติการชำระเงินจากหน้านี้ก็สามารถทำได้ รายการทั้งหมดจาก การ สร้าง การอนุมัติ การชำระเงิน

4.5.2.1 หน้าแสดงผล สร้างใบสั่งซื้อ

รายการที่ยังไม่ได้สร้างใบสั่งซื้อ				
Show 10 entries	ย้อนกลับ		Search:	
ID	วันที่สร้าง	ชื่อผู้ติดต่อ	ยอดสุทธิ์	
1	2021-02-18 02:53:44	ลูกค้าA	1,000	สร้างใบสั่งชื้อ ยกเลิก
Showir	ng 1 to 1 of 1 entries	Previous	1 Next	. 4

ภาพที่ 4.18 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง การสร้างใบสั่งซื้อ

จากภาพที่ 4.18 แสดงผลรายการใบสั่งซื้อที่ยังไม่ได้ดำเนินการสร้างในหน้าเว็บนี้สามารถ สร้างใบสั่งซื้อ ลบใบสั่งซื้อ แล้วก็แสดงรายการใบสั่งซื้อทั้งหมด

4.5.2.2 หน้าแสดงผล อนุมัติ สร้างใบสั่งซื้อ

	อนุมัติใ	บสั่งชื้อ	
Chow 10 ♦ entries		Search:	
รหัสใบสั่งขึ้อ	วันที่สร้าง	ชื่อผู้ติดต่อ	ยอดสุทธิ์
No data available in table			
Showing 0 to 0 of 0 entries	Previou	s Next	N. A.

ภาพที่ 4.19 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง การอนุมัติสร้างใบสั้งซื้อ

จากภาพที่ 4.19 แสดงผลการอนุมัติบัตรสั่งซื้อ ประกอบวัน รหัสใบสั่งซื้อ วันที่สร้าง ชื่อผู้ติดต่อ ยอดสุทธิ สร้างเริ่มในการ Search ในกรณีที่ข้อมูลมีปริมาณมาก

4.5.2.3 หน้าแสดงผล อนุมัติชำระเงิน ใบสั่งซื้อ

	อนุมัติชำระ	เงินใบสั่งชื้อ	
← ข้อนกลับShow10		Search:	
รหัสใบสั่งชื้อ	วันที่สร้าง	ชื่อผู้ติดต่อ	ยอดสุทธิ์
No data available in table			
Showing 0 to 0 of 0 entries	Previou	s Next	V V

ภาพที่ 4.20 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่าง การอนุมัติสร้างใบสั้งซื้อ

จากภาพที่ 4.20 แสดงรายการอนุมัติรายงานใบสั่งซื้อ

4.6 ส่วนหน้าเว็บแสดงผลของฟังก์ชัน สินค้า

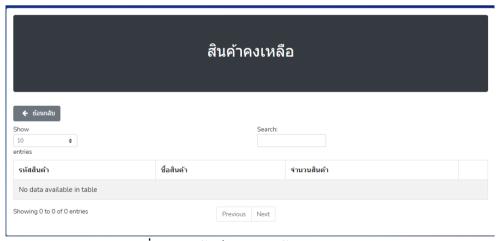
4.6.1 หน้าแสดงผล เพิ่มสินค้า

	เพิ่มสินค้า
ข้อนกลับ ชื่อสินคำ	
รายละเอียดสินค้า	
ขึ้นขึ้น ขกเล็ก	

ภาพที่ 4.21 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล

จากภาพที่ 4.21 กรอกข้อมูลสินค้าที่ขององค์กร ของผู้ใช้งานเพื่อใช้ในทำการทำงานของ ระบบหรือหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

4.6.2 หน้าแสดงผล รายการสินค้าคงเหลือ



ภาพที่ 4.21 หน้าเว็บ แสดงหน้าต่างการแสดงผล

จากภาพที่ 4.21 แสดงสินค้าทั้งหมดที่ที่ยังเหลืออยู่ในคลังสินค้าขององค์กร

4.7 ส่วนหน้าเว็บแสดงผลของฟังก์ชัน ผู้ติดต่อ

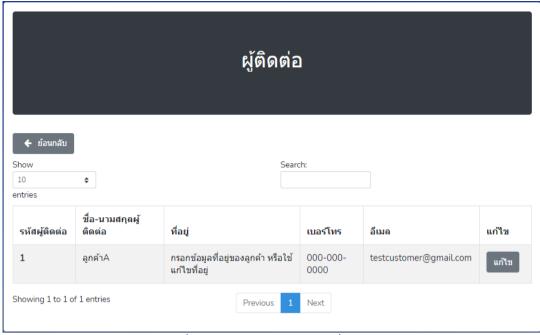
4.7.1 หน้าแสดงผล เพิ่มผู้ติดต่อ

	เพิ่มผู้ติดต่	a 	
← ข้อนกลับชื่อ-นามสกุล			
ท็อยู่			
เบอร์โทร			
อีเมล			
ยืนยัน ยกเลิก			

ภาพที่ 4.22 หน้าเว็บ การเพิ่มผู้ติดตต่อ

จากภาพที่ 4.22 กรอกข้อมูลที่จะใช้ในการเพิ่มข้อมูลผู้ติดต่ออาจเป็นลูกค้าหรือผู้จัดส่งสินค้า เพื่อใช้เป็นข้อมูลหลักในส่วนของลูกค้า หรือ คู่ค้า โดย ข้อมูลประกอบด้วย ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรติดต่อ อีเมล์ติดต่อ

4.7.2 หน้าแสดงผล รายชื่อผู้ติดต่อ



ภาพที่ 4.23 หน้าเว็บ แสดง รายชื่อผู้ติดต่อ

จากภาพที่ 4.23 แสดงรายการชื่อลูกค้าทั้งหมดที่ระบบได้ทำงานเพิ่มเข้าไป

4.8 ส่วนหน้าเว็บแสดงผลของฟังก์ชัน รายงาน

4.8.1 หน้าแสดงผล งบกำไร - ขาดทุน



ภาพที่ 4.24 หน้าเว็บ แสดงผล งบกำไรขาดทุน

จากภาพที่ 4.24 แสดงผลประกอบการของบริษัท โดยดึงงบหรือข้อมูลต่างๆมาจาก รายรับ รายจ่ายตามสูตรคำนวรณงบกำไรขาดทุน

4.9 ส่วนหน้าเว็บแสดงผลของฟังก์ชัน จัดการ

4.9.1 หน้าแสดงผล จัดการผู้ใช้งาน

รายชื่อผู้ใช้งาน				
 + บ้อนกลับ Show 10 entries 	เพิ่มผู้ใช้งาน	Search:		
ชื่อ - นามสกุล	อีเมล	เบอร์โทร	ตำแหน่ง	
attapon	koldream2233@gmail.com	0987654321	พนักงานขาย	ี ๕ แก้ไข 📋 ลบ
vlog	vlogN@gmail.com	0987654321	แอดมิน	🏿 🗗 แก้ไข
Mhew	Mhew@gmail.com	0258789630	แอดมิน	🏿 แก้ไข 🗎 ลบ
Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next				

ภาพที่ 4.25 หน้าเว็บ แสดงผู้ใช้ทั้งหมดและกำหนดบทบาทให้ผู้ใช้

จากภาพที่ 4.25 ในการแสดงผลส่วนนี้มีการแสดงลำดับขั้นของผู้ใช้ โดยตำแหน่งที่แตกต่าง กันก็จะทำให้การมองเห็นหรือการใช้งานเว็บมีความแตกต่างกันมากขึ้น เพื่อให้ระบบมีความใกล้เคียง การทำงานเป็นองค์กรมากขึ้น

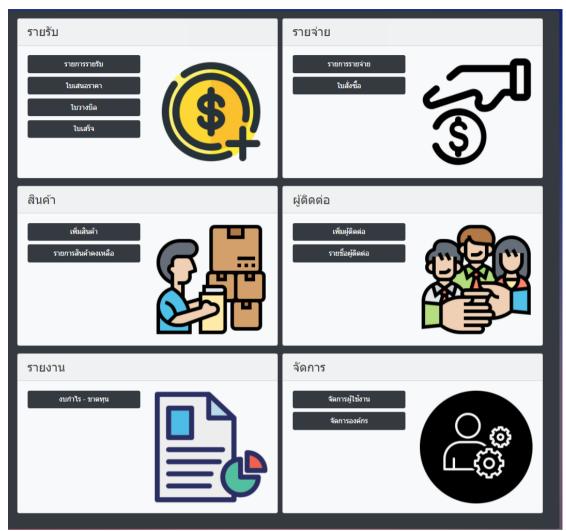
4.9.2 หน้าแสดงผล จัดการองค์กร

	แก้ไขข้อมูลองค์กร	
🗲 ย้อนกลับ		
ชื่อองค์กร		
SSSS		
ที่อยู่องค์กร		
SSS		
เบอร์ติดต่อ		
อีเมล์		
หมายเลขเสียภาษีอากร		
ยืนยัน ยกเลิก		

ภาพที่ 4.26 หน้าเว็บ แก้ไขข้อมูลองค์กร

จากภาพที่ 4.26 แสดงผลข้อมูลเดิม เพื่อใช้แก้ไขในกรณที่องค์กรมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เช่น ชื่อหรือที่อยู่ เบอร์โทรติดต่อ อีเมล์ เพื่อแก้ไขรายละเอียดให้เป็นปัจจุบันจะได้ไม่เกิดความเสียหาย ต่อข้อมูลในระบบ

4.10 หน้าแสดงผลหลัก ผู้ดูแบระบบ



ภาพที่ 4.27 หน้าเว็บ ของผู้ดูแลระบบ

จาหภาพที่ 4.27 จะแสดงผลตามการทำงานของระดับการใช้งานของผู้ใช้จากอีเมลล์ที่ใช้เข้า สู่ระบบว่าสามารถทำงานในหน้าต่างไหนได้บ้าง

4.11 หน้าแสดงผลหลัก พนักงานบัญชี



ภาพที่ 4.28 หน้าเว็บ ของผู้ดูแลระบบ

จากภาพที่ 4.28 พนักงานบัญชีจะสารถทำงานได้ 3 ส่วนตามสิทธิ์พนักงานที่ได้รับ คือ ส่วนรายรับ ส่วนรายจ่าย ส่วนรายงาน

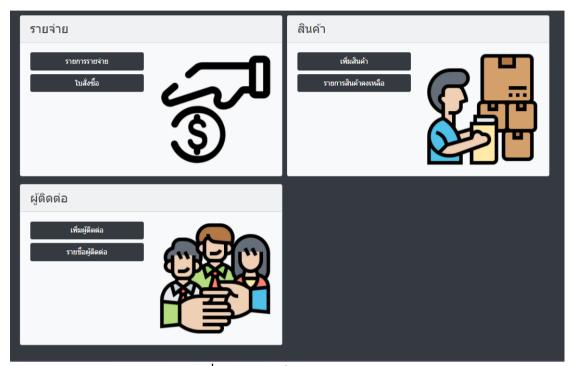
4.12 หน้าแสดงผลหลัก พนักงานขาย



ภาพที่ 4.29 หน้าเว็บ ของพนักงานขาย

จากภาพที่ 4.29 พนักงานขายจะสารถทำงานได้ 2 ส่วนตามสิทธิ์พนักงานที่ได้รับคือ ส่วนรายรับ ส่วนผู้ติดต่อ

4.13 หน้าแสดงผลหลัก พนักงานคลังสินค้า



ภาพที่ 4.30 หน้าเว็บ ของพนักงานคลัง

จากภาพที่ 4.30 พนักงานคลังจะสารถทำงานได้ 3 ส่วนตามสิทธิ์พนักงานที่ได้รับคือ ส่วนรายจ่าย ส่วนผู้ติดต่อ ส่วนสินค้า

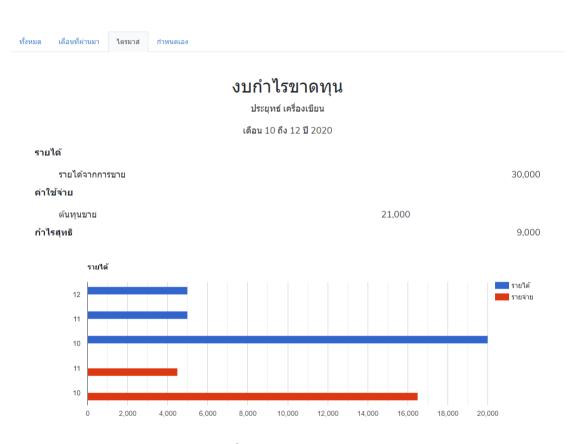
4.14 หน้าแสดงผลหลัก เจ้าของกิจการ



ภาพที่ 4.31 หน้าเว็บ ของเจ้าของกิจการ

จากภาพที่ 4.31 พนักงานบัญชีจะสารถทำงานได้ 2 ส่วนตามสิทธิ์พนักงานที่ได้รับ คือ ส่วนสินค้า ส่วนรายงาน

4.15 แผนภูมิแท่งแสดง สถานะงบกำไรขาดทุน



ภาพที่ 4.32 หน้าเว็บ แสดงแผนภูมิแท่ง

จากภาพที่ 4.32 แผนภูมิแท่ง แสดงผลกำไรขาดทุน โดย แบ่งเป็นทางฝั่งรายได้และ รายจ่าย โดยสามารถ กำหนดได้ทั้งแบบ กำหนดเองหรือ ไตรมาส

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานระบบ บริการบัญชีงบกำไรขาดทุนสำหรับธุรกิจ พาณิชยกรรม ได้ ดำเนินการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้คือ การทำงานในทุกส่วนของระบบองค์กรได้ตามที่ ต้องการและการทำงานตามขั้นตอนมีความถูกต้องและอาจจะสามารถต่อยอดให้ผู้ที่มีความสนใจที่จะ ใช้งานระบบที่เกี่ยวกับด้านบัญชีสามารถนำไปใช้งานหรือพัฒนาศึกษาต่อยอดจนเป็นระบบที่ เหมาะสมกับการใช้งานนั้น ก็ถือว่าการดำเนินงานสามารถทำออกมากได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

5.2 ปัญหาที่พบในการดำเนินงาน

- 5.2.1 ขาดความเข้าใจในระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรโดยรวม เพื่อให้เกิดการ ใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุดของทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กร
- 5.2.2 ขาดการวางแผนงานที่จะครอบคลุมการใช้เวลาในการทำงานให้ดี จึงทำให้งานในบางส่วน เกิดความล่าช้า
- 5.2.3 ขาดความรู้ในเครื่องมือต่างๆที่นำมาใช้ประยุกต์กับการทำโครงการ ทำให้ต้องเสียเวลา ศึกษาเพิ่ม

5.3 แนวทางการแก้ไขปัญหา

- 5.3.1 ศึกษาการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรโดยรวมให้ดีขึ้น
- 5.2.2 ศึกษาการวางเผน และการบริหารระยะเวลาให้ดีกว่านี้
- 5.2.3 ศึกษาเครื่องมือต่างๆที่นำมาสามารถนำมาใช้ประยุกต์กับการทำโครงการได้

5.4 แนวทางการพัฒนาต่อ

- 5.4.1 เพิ่มความสามารถการทำงานขอบระบบโดยเพิ่มฟังก์ชันนอกเหนือ จากการทำบัญชี เช่น การเพิ่มการทำงานในส่วนของ การตลาด หรือส่วนของคลัง
 - 5.4.2 เพิ่มระบบที่เกี่ยวกับการทำแผนภูมิต่างๆที่สามารถนำมาดูของมูลให้ระเอียดขึ้น
- 5.4.3 เพิ่มความสามารถในการจัดทำ ระบบสมุดรายวันเพื่อทำให้การทำงานด้านบัญชีเหมาะกับองค์กร มากขึ้น