




資料共有の手順

超便利なAirDropが使えない中学生のために
めっちゃ効率がいい資料共有の手順を思いついたので紹介します♪
※PDF化の手順がわからない人は「p2」に飛んでください

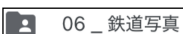

1 Googleドライブ（共有フォルダ）

◎長期的な保存が必要なもの・複数に人に共有する場合・共同編集を行う場合・鉄道写真・活動風景・文書・テンプレートファイル・クラスルームに掲載する予定の添付ファイル

◎保存する場所


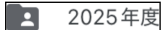
鉄研ポータルの「共有フォルダ」→Googleドライブ「06_鉄道研究会」内の→「01_会員共通」

・鉄道写真の場合

「06_鉄道写真」→該当するフォルダ→右下の「」から写真をアップロード！

※該当するフォルダがない場合は、適当にフォルダをつくってください。一応、本谷が神戸付近の電車とかバスのフォルダはつくってあります。

・活動風景の場合

「07_活動風景」→「2025年度」→該当するフォルダ→写真をアップロード！

※これも、該当するフォルダがない場合は、適当にフォルダをつくってください。一応、本谷がイベント時はフォルダをつくれます。

・その他の書類をアップロードしたい場合

例えば、自分が交流会担当で、当日の予定などのpdfファイルをアップロードしたい場合は、本谷に連絡してください。基本的に、鉄道写真と活動風景以外のフォルダにファイルをアップロードする権限がみんなには無いので、言ってくれたら、一時的に本谷が権限を付与します。

※ダウンロードしたいファイルがあれば、共有フォルダから各自でダウンロードしてください。ただし、活動風景をダウンロードする場合は、一度本谷に声をかけてください。

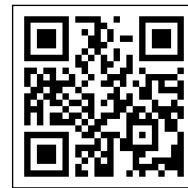
※クラスルームにファイルを添付したい場合は、必ず「個人フォルダ」に保存してから添付してください。クラスルームにストリーム（お知らせ）を投稿する場合は、必ず、本谷に声をかけてから投稿してください。

2 ギガファイル便

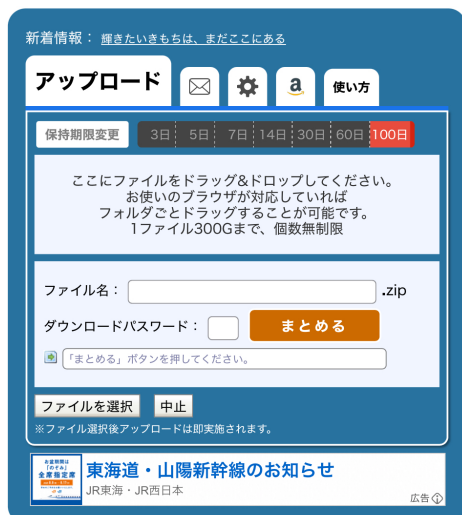
◎保存が必要でないもの・何人かに共有するだけのもの・AirDrop感覚で送るもの

◎ギガファイル便の使い方

①Safari/Chromeで「<https://gigafile.nu>」にアクセスする QRコードはコチラ→



②ちょっと下にスクロールすると、こんなのが出てきます。



【注意事項】

- ①保存期間は「100日」にしてください。
- ②「ファイルを選択」でファイルを選択し、アップロードが完了したら「まとめる」でまとめたらURLが出てくるので、そのURLをコピーしてください。
- ③ダウンロードパスワードは絶対にかけないでください。

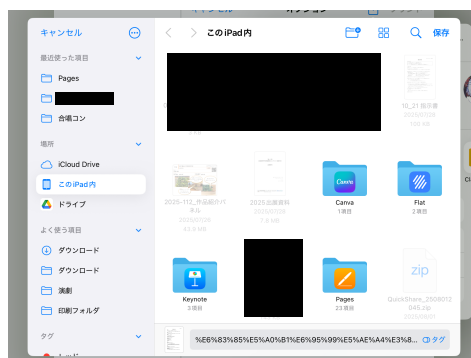
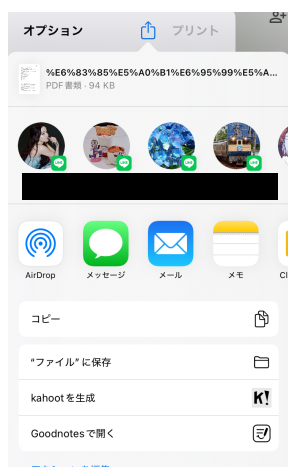
☆公式YouTubeでアップロード方法を詳しく説明しているの、よければどうぞ。 →[紹介動画](#)←

3 そもそもPDFへの変換方法が分かんない (iPad編)

◎Googleドキュメント/スプレッドシート/スライドの場合

アプリでファイルを開いて右上の「...」をタップ→「共有とエクスポート」→ 印刷

印刷 ボタンを押すと が出てくるので、 を押す



最後、説明が雑になりましたが
何かわからないことがあれば
本谷までどうぞ

