


| | | |
|--|--|----------------------------|
|  | Projet « Conception et réalisation d'une plateforme pour la gestion des orientations scolaires et des bourses» | Auteur : TOPAN Bia Zakaria |
| | | Création : 16/11/2018 |
| | Compte - Rendu de l'atelier de « Validation de la plateforme mobile et web» | Version : 00 |

| <u>Date, heure et lieu réunion :</u> | <u>Ordre du jour :</u> |
|--|---|
| Date : 16/11/2018 Heure : 10h – 13h05 Lieu : Salle de réunion DIOSPB | <ul style="list-style-type: none"> - Présentation de l'état d'avancement du projet - Etat de prise en compte des amendements de la réunion du 28/09/2018 - Présentation et validation des interfaces de saisi de la plateforme web - Planning des activités à venir - Divers |

Participants (Confère liste de présence)

Points abordés :

1- Présentation de l'état d'avancement du projet

Le consultant a présenté l'état d'exécution du planning initial du projet au 16/11/2018.

Ainsi, toutes les activités prévues ont été menées conformément au planning avec un glissement de trois (03) semaines dû au retard dans la transmission des données.

Il s'agit de :

- La prise en compte des amendements de la réunion du 28/09/2018,
- La conception et le développement de la plateforme web ;
- De la séance de travail de validation de l'architecture de la plateforme web avec l'équipe technique du DSI du 08/11/2018

Les interfaces de la plateforme mobile, mises à jour conformément aux amendements de la réunion du 29/09/ ont été présentées par le consultant en vue de vérifier leurs conformités.

Le Consultant a également présenté les interfaces de la plateforme web afin de recueillir les amendements des participants.

2- Présentation des interfaces mises à jour et validation de la plateforme mobile

L'équipe projet à confirmer la prise en compte des amendements sur les interfaces de la plateforme mobile.

En vue d'améliorer la présentation des interfaces, les observations ont porté sur :

❖ Présentation et amendement des interfaces mises à jour:

- Modifier le type de champs de « Matricule » en alphanumérique afin de permettre la saisie des caractères alphanumériques
- Les trois (03) de tranches d'âge à considérer au primaire et les actions induites sont les suivantes :

- Si âge Inférieur ou égal à 14 ans options possible : EG et ET ;
- Si âge égal 15 ans, option possible : ET ;
- Si supérieur à 15 ans pas d'affectation, la DIOSPB fait une proposition d'orientation (à faire manuellement) à l'élève
- Les trois (03) de tranches d'âge à considérer au post primaire et les actions induites sont les suivantes :
 - Si âge Inférieur ou égal à 18 ans, options possible : EG, et EFTP ;
 - Si âge égal 19 ans, option possible EFT ;
 - Si âge supérieur à 19 ans, proposition d'orientation, la DIOSPB fait une proposition d'orientation (à faire manuellement) à l'élève
- Séparer les champs nom et prénoms du père et de la mère en deux champs distincts
- Au lieu des champs adresse, considérer deux champs distincts Ville et secteurs en alphanumériques. Il en est de même pour les autres champs adresse.

❖ Validation de la plateforme mobile

Sous réserve de la prise en compte de nouveaux amendements formulés, l'équipe projet a validé la conformité technique et fonctionnelle de la plateforme web vis-à-vis du dossier de spécifications techniques et fonctionnelles validé.

3- Présentation et amendements des interfaces de la plateforme web

Le consultant a présenté les interfaces de la plateforme web déjà développés, s'en est suivi, les amendements ci-après :



- Sur l'interface de saisi des demandes de bourse : Le système doit conditionner la poursuite de l'opération de saisi à la validation des informations suivantes (N°PV et Session) saisi.

4- Planning des activités à venir

| N° | Activité | Période | Responsable | Durée (jour) | Observation |
|----|---|------------------|--------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 1 | Prise en compte des amendements sur la plateforme mobile et mobile | 16/11 au 24/11 | Consultant | 08 | |
| 3 | Elaboration des documents techniques | 19 au 24/11 | Consultant | 01 | |
| | Transfert de compétence à l'équipe DSI | 19 et 21 /11 | Consultant | 01 | Disponibilité de l'équipe DSI |
| 10 | Validation technique et fonctionnelle de la plateforme web | 24/11 | Membres de l'équipe DSI/DIOSPB | 1 | Non échu |
| 11 | Prise en compte des amendements | 24/11 au 02/12 | Consultant | 08 | Non échu |
| 12 | Formation de vingt (20) formateurs et transfert de compétence aux administrateurs sur les plateformes | 04/12 au 06/12 | Consultant | 5 | Non échu |
| 14 | Assistance trois (03) mois aux utilisateurs (délai non contractuel) | 03 mois à partir | Formateurs et administrateurs | 03 mois | Non échu |

5- Divers

Aucun point de divers n'a été abordé.

| Rédacteurs | Vérificateurs | Validateur |
|---|----------------------|---|
| <p>Présenté par le Consultant:</p>  <p>Mr. Bia Zakaria TOPAN</p> | <p>Equipe projet</p> | <p>Validé par DIOSPB:</p>  <p>Mme ILBOUDOU/BOUDA Aïssata</p> |