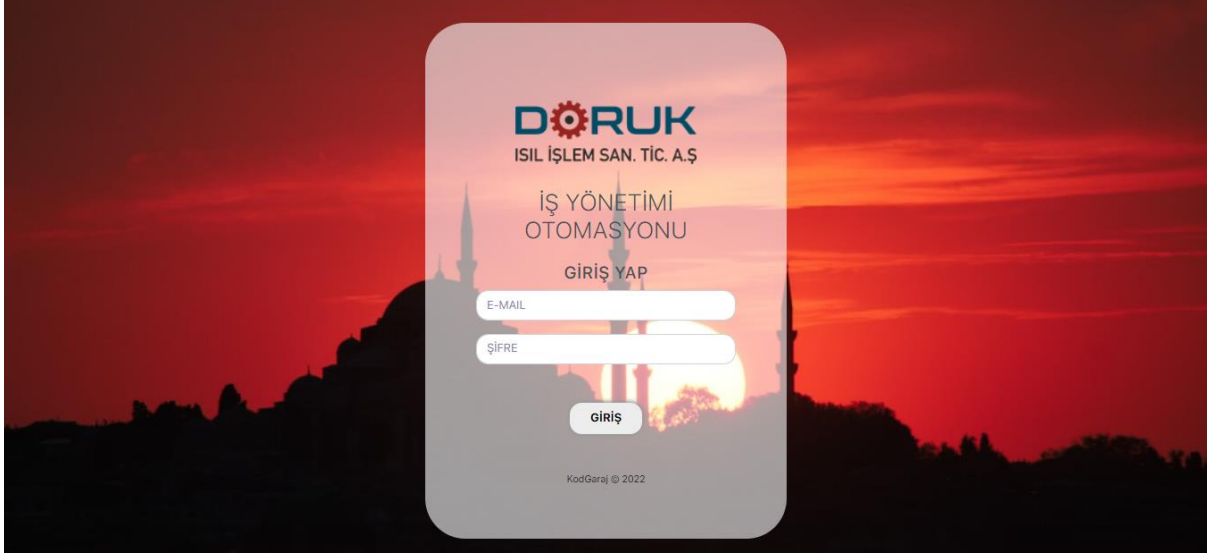


# ISIL İŞLEM TAKİP OTOMASYONU KULLANIM REHBERİ

## • Giriş Ekranı

Size tahsis edilen url üzerinden giriş ekranına doğrudan ulaşabilirsiniz. Sizi resimdekine (Resim 1.1) benzer bir ekran karşılayacaktır. Burada yine size sistem yetkilisi tarafından oluşturulmuş kullanıcı adı ve şifre ile giriş yapmalısınız.



Resim 1.1

## 1. Anasayfa

Sisteme giriş yaptıktan sonra sizi, sistemle alakalı kısa özetleri görebileceğiniz bir anasayfa karşılayacaktır. Bu kısımda sisteme kayıtlı olan kullanıcı sayıları, siparişleri ve işlem sayılarını görebilir, aşağı kısımda yer alan tabloyla beraber sistemde kayıtlı olan ısıtma işlem formlarını özet olarak görebilir hızlıca işlem durumlarında değişiklik yapabilirsiniz.

ISIL İŞLEM TAKİP OTOMASYONU

CHİAT ŞENGÜN

ANASAYFA

Siparişler

25

Kullanıcılar

4

İşlemler

7

Formlar

ID/Takip No	Form Adı	İşlem Sayısı	Başlangıç/Bitiş Tarihi	İşlemler
# 2 TKP2022072301	TKP2022072301 - Isıl İşlem Formu	1	23.07.2022 08.08.2022	<div>Son Düzenleyen: DÖRUK</div>
# 1 TKP2022061601	TKP2022061601 - Isıl İşlem Formu	6	16.06.2022 (Form henüz tamamlanmadı)	<div>Son Düzenleyen:</div>

Tümünü Gör

Toplam Kayıt: 2

Formlarda değişiklik yapmak için, değişiklik yapmak istediğiniz formun üstüne tıklayın. Hemen ilgili formun alt kısmında fırın ve şarj bazlı ısıtma işlemlerin listelendiği bir alan açılacaktır. Bu kısımdan değişiklik yapmak istediğiniz ısıtma işlemin "İşlemler" alanından durumunu değiştirebilirsiniz.

Formlar

1 Tümü Gör

ID/Takip No	Form Adı	İşlem Sayısı	Başlangıç/Bitiş Tarihi	İşlemler
# 2 ✓ TKP2022072301	TKP2022072301 - Isıl İşlem Formu	1	23.07.2022 08.08.2022	2 3 Son Düzenleyen: DORUK

Alüminyum Fırın

1. Şarj

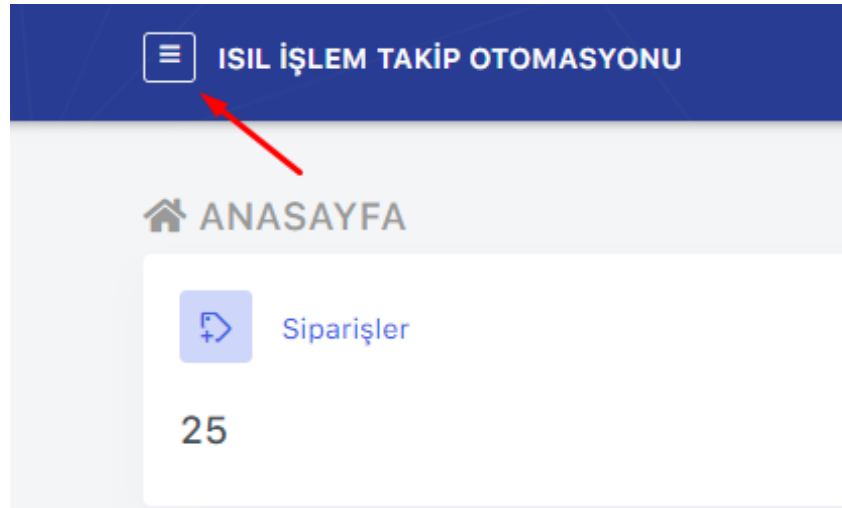
4 İŞLEMLERİ TAMAMLA

İşlem ID	Resim	Malzeme	İşlem	5 İşlemler
# 10 Sipariş No: DRK0000003 Tarih: 23.07.2022 Firma: Pozitif Tedarik		ALÜMİNYUM MİL Adet: 1 adet Miktar: 34.34 kg Dara: 4.34 kg Net: 30.00 kg	Türü: Basınç İ. Sertlik: 767 Kalite: 5	İşlemler İşlemler

# 1 TKP2022061601 - Isıl İşlem Formu 6 16.06.2022

1. Tüm formları görüntüleyebileceğiniz, "Isıl İşlem Formları" sayfasını açar.
2. "Isıl İşlem Formları" sayfasında işlemi görüntülemeye yarar.
3. Formu son düzenleyen kişinin ismi.
4. Şarjdaki işlemlerin toplu şekilde durumlarını değiştirebileceğiniz alan.
5. Tek tek işlemlerin durumlarını (Başlat, Tamamla veya Tekrar Et gibi) değiştirebileceğiniz alan.

Diğer sayfalara erişmek için sol üst köşede bulunan menü butonunu (Resim 1.1) kullanabilirsiniz.



Resim 2.1

## 2. Sipariş Formu Ekranı

Sistem kayıtlı olan tüm siparişleri bu ekrandan görüntüleyebilirsiniz. Yeni sipariş oluşturabilir, var olan siparişi görüntüleyebilir, düzenleyebilir veya silebilirsiniz.

SIPARIŞ FORMU						
SIPARIŞLER						
ID/Termin	Firma	İşlem Sayısı	Miktar (Net)	Tutar	Sipariş Tarihi	İşlemler
# 25 01.06.2022	Pozitif Tedarik Hakan KOÇAK	1	30,00 kg	973,50 ₺ 0,00 \$	23.07.2022	1. 2. 3. 4. 5.
# 2 01.06.2022	SAĞLAM METAL Ayhan	3	4,00 kg	12,00 ₺ 0,00 \$	26.06.2022	1. 2. 3. 4. 5.
# 4 01.06.2022	SAĞLAM METAL Ayhan	0	,00 kg	0,00 ₺ 0,00 \$	26.06.2022	1. 2. 3. 4. 5.
# 6 01.06.2022	SAĞLAM METAL Ayhan	0	,00 kg	0,00 ₺ 0,00 \$	26.06.2022	1. 2. 3. 4. 5.
# 8 01.06.2022	SAĞLAM METAL Ayhan	0	,00 kg	0,00 ₺ 0,00 \$	26.06.2022	1. 2. 3. 4. 5.
# 10 01.06.2022	SAĞLAM METAL Ayhan	0	,00 kg	0,00 ₺ 0,00 \$	26.06.2022	1. 2. 3. 4. 5.
# 12 01.06.2022	SAĞLAM METAL Ayhan	0	,00 kg	0,00 ₺ 0,00 \$	26.06.2022	1. 2. 3. 4. 5.
# 14 01.06.2022	SAĞLAM METAL Ayhan	0	,00 kg	0,00 ₺ 0,00 \$	26.06.2022	1. 2. 3. 4. 5.
# 16 01.06.2022	SAĞLAM METAL Ayhan	0	,00 kg	0,00 ₺ 0,00 \$	26.06.2022	1. 2. 3. 4. 5.

Resim 3.1

1. Siparişleri filtrelemek için ekran açar.
2. Yeni bir sipariş eklemek için ekran açar.
3. Siparişin detayını görüntüleyebileceğiniz bir ekran açar.
4. Siparişi düzenleyebileceğiniz ekran açar.
5. Siparişi siler.

#### a) Filtreleme Ekranı

İlgili ekrandaki verilerin filtrelemesini yapabilirsiniz. Ekranda gördüğünüz (filtreleme veya arama yapılmış olsun veya olmasın) verilerin çıktısını alabilirsiniz. Bunun için Filtreleme butonuna (Resim 3.1’de belirtilen 1 numara ile gösterilen buton) tıklayın, ardından açılan ekrandan “Excel” butonuna tıklayın.

Filtreleme

1

Termin Süresi

Minimum 0 Gün

Firma

Sayfalama

10 x

Tarih

Başlangıç gg.aa.yyyy Bitiş gg.aa.yyyy

2

3

4

EXCEL

VAZGEÇ

ARA

1. İlgili sayfadaki verilerin filtreleyecek parametrelerin ayarlandığı alan. (Bu alan sayfadan sayfaya değişiklik gösterebilir)
2. Excel çıktı almak için kullanılan buton. (Bu buton görünürlüğü sayfadan sayfaya değişiklik gösterebilir)
3. Filtreleme işleminden vazgeçme.
4. Yapılan filtrelerin verilerin üzerinde uygulanması kullanılır.

### b) Yeni Sipariş Ekleme Ekranı

Bu ekranda sisteme sipariş girebilirsiniz. Sipariş eklerken belirli parametreler zorunludur; Tarih, Sipariş/Sıra No, Firma, İşlemler gibi. Bu alanların çoğu sistem tarafından otomatik doldurulmaktadır. Bu yüzden sadece gerekli alanları doğru şekilde girip “Kaydet” butonuna tıklamanız yeterlidir.

1. Siparişlerin listelendiği alana geri dönmek için kullanılır.
2. Siparişi önizleme modunda görüntülemek için kullanılır.
3. Sipariş bilgilerini kaydetmek için kullanılır.
4. Sipariş genel bilgilerinin girildiği alan.
3. Tarih: Siparişin tarihi (Otomatik kaydın yapıldığı tarih atanır)
4. Sipariş/Sıra No: Siparişe özel atanacak sipariş numarası (Sistem tarafından otomatik artırılarak yazılır)
5. İrsaliye No: Varsa irsaliye numarası (Zorunlu değildir)
6. Toplam Tutar Alanları: Siparişte varsa, dolar veya tl alanlarının ayrı ayrı hesaplanması (Sistem otomatik hesaplar)
7. Termin: Siparişin kaç günlük termini olacağını belirler (Bu alanda yapılacak belirleme maksimum gün üzerinden yapılmalıdır)
8. Sipariş Durumu: Siparişin durumunu kaydederken atamak için kullanılır
9. Firma: Sipariş hangi firma tarafından yapıldığı bilgisi
10. Açıklama: Siparişe özel açıklamaların girilebileceği alan
11. İşlemler: Siparişte yapılacak işlemlerin girildiği alan


Siparişe özel işlemi eklemek için ekranın alt kısmında bulunan “Ekle” butonuna tıklayarak (Resim 3.2) bir veya birden fazla işlem eklemesi yapabilirsiniz. Bu alanları doldurduktan sonra “Kaydet” butonuna tıklayarak siparişinizi kaydedebilirsiniz.

Sıra No	Resim	Malzeme*	Adet	Miktar (KG)	Dara (KG)	Net (KG)	Tutar	Para Birimi	Kalite	Yapılacak İşlem	İstenilen Sertlik	İşlem Durumu	İşlemler
+ Ekle													


Resim 3.2

### İşlem Detayları

**İşleme Resim Ekleme:** Resim alanının altındaki “+” butonuna tıklayarak resim ekleyebilirsiniz.

Sıra No	Resim	Malzeme*
# 1		

**Hızlı Malzeme Ekleme:** İstediğiniz malzemeyi malzeme listesinden bulamadıysanız, malzeme listesinin yanında bulunan “+” butonuna tıklayarak, yeni malzeme ekleyebilirsiniz.

Malzeme*
<div> <input type="text"/>  </div>

**Dara – Sonra Girilecek:** Dara bilgisini daha sonra girecekseniz bu alanı aktifleştirebilirsiniz.

Dara (KG)
<div> <input type="text" value="0,00 kg"/> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Sonra girilecek </div> </div>

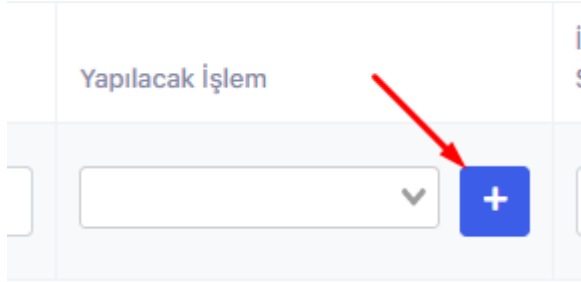
**Net x Tutar:** Net kilogram ile tutarın çarpılıp hesaplanmasını istiyorsanız bu alanı aktifleştirin.

Net (KG)	Tutar
<div> <input type="text" value="0,00 kg"/> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Net x Tutar </div> </div>	<input type="text" value="0,00 ₺"/>

**Para Birimi:** İşlemin hangi para birimden satıldığı bilgisini değiştirmek için bu listeden seçim yapabilirsiniz.

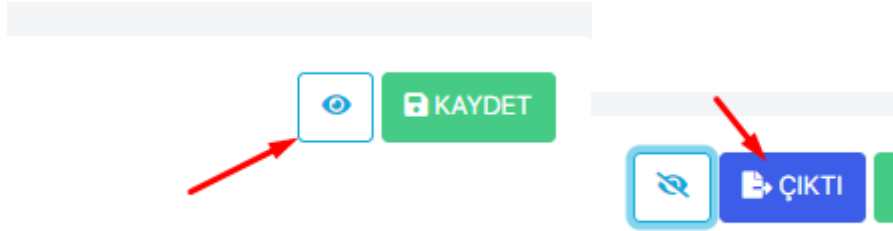


**Hızlı İşlem Türü Ekleme:** İstedığınız işlem türünü, “Yapılacak İşlem” listesinde bulamadıysanız, “+” butonuna tıklayarak yeni işlem türü ekleyebilirsiniz.



### c) Sipariş Çıktısı

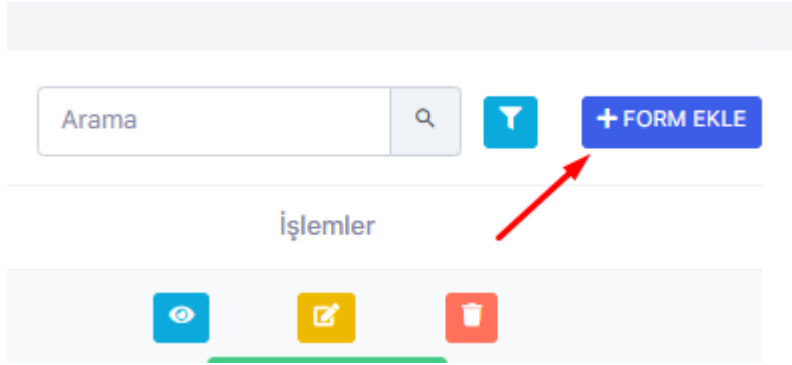
Herhangi bir siparişi kaydetmeden önce veya kaydettikten sonra sağ üst kısımda yer alan göz butonuna tıklayıp ardından “Çıktı” butonuna tıklayarak alabilirsiniz.



## 3. Isıl İşlem Formları Ekranı

### a) Yeni Form Ekleme Ekranı

Isıl işlem formu ekleme 2 aşamadan oluşmaktadır. Ön bilgilerin (Form Takip No, Başlangıç Tarihi vs.) girildiği ekran ve Formun hazırlanıp önizlemesinin yapıldığı ekran. Öncelikle ısıl işlem formu eklemek için sağ üst kısımda bulunan “Form Ekle” butonuna tıklayarak yeni form ekleme ekranına geçiş yapınız.



Bu ekranda belirtilen ön bilgileri doğru bir şekilde girdikten sonra aşağı kısımda yer alan “İşlemler” tablosundan, yeni ekleyeceğiniz forma eklemek istediğiniz işlemleri seçmelisiniz. Listelenen işlemler “Sipariş Formu” ekranından girilen, henüz herhangi bir forma atanmamış tüm işlemleri listeler. Bu yüzden “İşlem bulunamadı” şeklinde bir yazı görürseniz, muhtemel sebebi, forma atanacak boşta olan herhangi bir işlem bulunmadığından dolayıdır.

Bir işlemi forma atamak için öncelikle “Fırın” alanındaki listeden fırın seçmelisiniz. Ardından hangi şarjda işlem göreceksiniz “Şarj” alanındaki kutucuğa sayısal değer girmelisiniz (Örn; 3. şarjda işlem göreceksiniz, “3” yazmanız yeterlidir). Fırın seçim ve şarj belirleme işlemi yaptıktan sonra “Ekle” alanının altında bulunan “+” butonu otomatik olarak “v” işaretine dönecektir. Bu demek oluyor ki sistem otomatik olarak işlemi forma ekledi.

Resim 4.1

1. Fırın seçim alanı
2. Şarj belirleme alanı
3. Forma ekli veya ekli olmayan işlem durumu alanı
4. İşlem bölme alanı

#### b) İşlem Bölme Ekranı

Eğer bir işlem, tek bir şarja sığmıyor ve bölünmesi gerekiyorsa, işlem bölme butonuna (Resim 4.1’de belirtilen 4 numaralı buton) tıklayarak “İşlem Bölme” ekranını açınız. (Bu ekranda yaptığınız tüm işlemler, işlemin net kilogramını baz alır)

**İşlem Bölme**  
ALÜMİNYUM MİL (Net: 80.00 kg)

1. Net KG (%50)  
40

2. Net KG (%25)  
20

3. Net KG (%18.75)  
15

☒ Sabitle

☐ Sabitle

☐ Sabitle

+ Böl

1) Toplam net ağırlığı eşleşmiyor. (Böldüğünüz toplam net ağırlık 75 kg, olması gereken net ağırlık 80.00 kg. Eksik net ağırlık: 5 kg)

☒ Kaydettikten sonra işlemleri seç

İşlemleri Kaydet

Kapat

1. Bölünmüş işlemler (kilogram cinsinden)
2. İşlemi bölerken sistem otomatik hesaplar ve eşit böler. Bu eşitliği bozabilmek için "Sabitle" özelliğini aktif ederseniz ilgili işlemin kilogramı sabitlenir, geri kalan kilogram tekrar eşit olarak dağıtılır.
3. Yeni bir işlem ekleme
4. Eğer işlem bölerken herhangi bir hata alırsanız bu bölümde görünür.
5. İşlemleri böldükten sonra otomatik olarak forma eklenmesini istiyorsanız bu özelliği açık tutmanız gerek
6. Bölünen işlemleri kaydetme

Forma atanacak işlemleri de seçtikten sonra, sağ üst kısımda yer alan "Form Hazırla" butonuna tıklayarak form hazırlama ekranına geçiş yapabilirsiniz.

FORM HAZIRLA →

hi

iki tüm işlemler bittiğinde otomatik olarak ayarlanır



Bu kısımda yer alan bilgileri (hiçbir alan zorunlu değildir) elinizdeki verilere göre doldurup “Kaydet” butonuna tıkladığınızda yeni form oluşturulmuş olacaktır.

ISIL İŞLEMLER

1. GERİ

2. ÇIKTI

3. EXCEL

4. KAYDET

5. KAYDET

6. İstenilen

Fırın Şarj Resim Firma Malzeme

Kameralı Fırın 3. Şarj Pozitif Tedarik kaba kesim

İst. Sertlik Kalite Sıcaklık Carbon Süre Ç. Sertliği Men. Sıcaklığı Süre Son Sertlik

İstenilen Kalite Sıcaklık Carbon Süre Ç. Sertliği Meneviş Süre Son Sert

1. İşlem seçme ekranına geri dönmek için kullanılan buton.
2. Formun önizlemesini görmek için kullanılır.
3. Görsel olarak çıktı almak için kullanılır.
4. Excel olarak çıktı almak için kullanılır.
5. Formu kaydetme butonu.
6. Doldurulabilir alanlar

#### 4. Isıl İşlemler Ekranı

Bu ekranda formlara atanmış tüm işlemleri görüntüleyebilir, filtreleyebilir ve Excel çıktı alabilirsiniz (Bknz. Sipariş Formu Ekranı -> Filtreleme Ekranı). Burada listelenen işlemler durumlarına göre renkleri değişkenlik göstermektedir.

ISIL İŞLEMLER

İsıl İşlemler

Arama

Sipariş no, firma, fırın, malzeme, durum...

İşlem ID	Resim	Malzeme	İşlem	Fırın/Şarj	İşlemler
# 10 Sipariş No: DRK00000003 Tarih: 04 Gün Firma: Pozitif Tedarik		ALÜMİNYUM MİL Adet: 1 adet Miktar: 34.34 kg Dara: 4.34 kg Net: 30.00 kg	Türü: Basınç İ. Sertlik: 767 Kalite: 5	Alüminyum Fırın 1. ŞARJ Form ID: 2	İşlemde
# 2 Sipariş No: DRK00000002 Tarih: 01 Gün Firma: SAĞLAM METAL		Dişli Mil Adet: 1 adet Miktar: 1.00 kg Dara: 0.00 kg Net: 1.00 kg	Türü: Basınç İ. Sertlik: 40 Kalite: 12-12	Kıyıcı Fırın 1. ŞARJ Form ID: 1	Tamamlandı
Tekrar Eden İşlemler					
# 3 Sipariş No: DRK00000002 Tarih: 01 Gün Firma: SAĞLAM METAL		ALÜMİNYUM MİL Adet: 1 adet Miktar: 1.00 kg Dara: 0.00 kg Net: 1.00 kg	Türü: Isılah İ. Sertlik: - Kalite: -	Alüminyum Fırın 1. ŞARJ Form ID: 1	Tamamlandı
# 1 Sipariş No: DRK00000001 Tarih: 02 Gün Firma: SAĞLAM METAL		kaba kesim Adet: 1 adet Miktar: 1.00 kg Dara: 0.00 kg Net: 1.00 kg	Türü: Basınç İ. Sertlik: - Kalite: -	Alüminyum Fırın 2. ŞARJ Form ID: 1	Tamamlandı
Tekrar Eden İşlemler					

1

Toplam Kayıt: 4

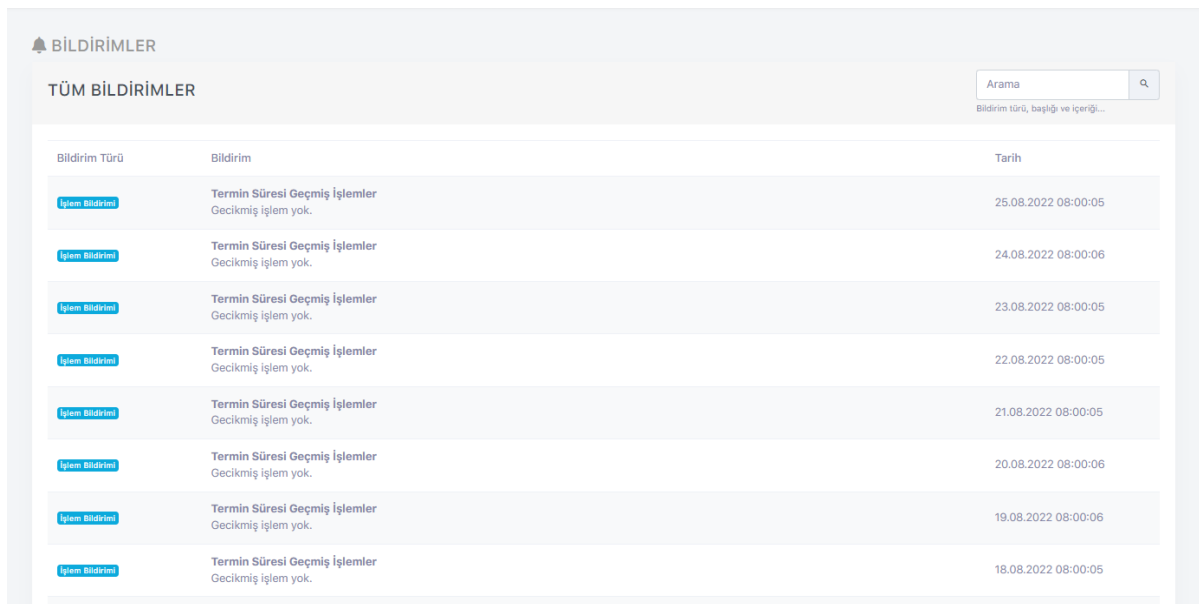
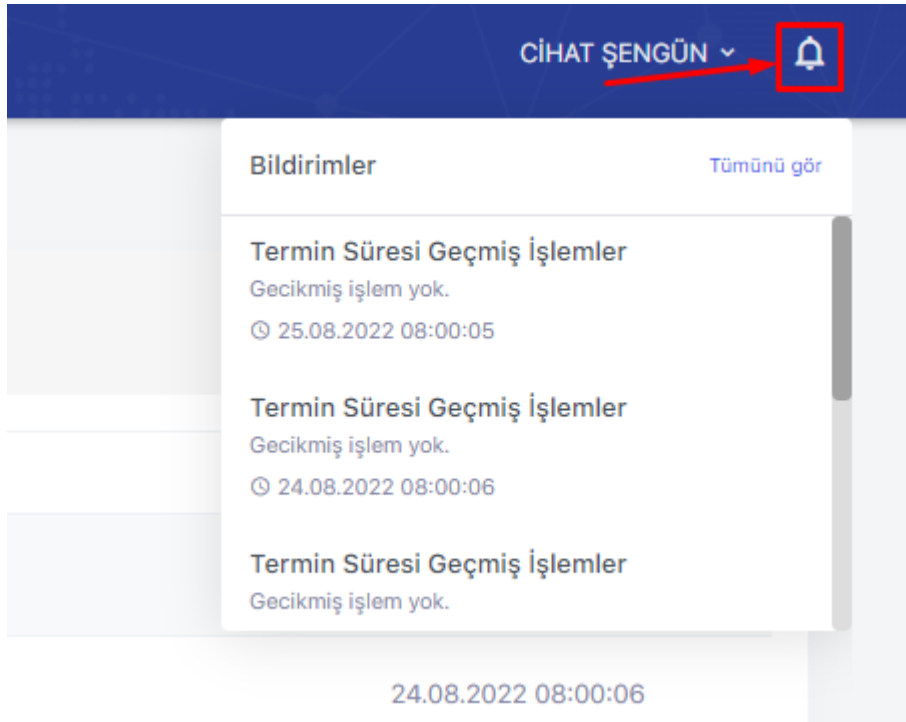
- **Açık Mavi:** Tamamlanmış işlemi göstermektedir.
- **Sarı:** Durumu “işlemde” olan işlemi göstermektedir.
- **Kırmızı:** Tekrar eden işlemi göstermektedir.

Eğer bir işlem tekrar etmişse ve tekrar eden kayıtları görmek istiyorsanız işlemin hemen altında bulunan “Tekrar Eden İşlemler” butonuna tıklayarak, tekrar eden işlem veya işlemleri görüntüleyebilirsiniz.



## 5. Bildirimler Ekranı

Sistem otomatik olarak yaptığınız bazı işlemleri diğer kullanıcılara bildirim olarak gönderir. Aynı şekilde diğer kullanıcılardan gelen bildirimleri görmek için ekranın sağ üstünde bulunan “Zil” butonuna tıklayarak hızlıca görüntüleyebilir ve “Tümünü gör” yazısına tıklayarak veya menüden “Bildirimler” butonuna tıklayarak doğrudan tüm bildirimlere erişebilirsiniz.



## 6. Sistemden Çıkış Yapma

Sistem tamamen çıkmak için sağ üst kısımda yer alan adınıza tıklayıp açılan menüden “Çıkış” butonuna tıklayarak sistemden çıkış yapabilirsiniz.

