

Pengalaman Kerja Lefi Andri Lestari, S.Kom :

47

Tahun	2023	
a.	Nama Kegiatan	: Sistem Informasi Sertifikasi (SIS)
b.	Lokasi Kegiatan	: PT. CHESNA
c.	Pengguna Jasa	: PT. CHESNA
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Merancang Sistem Informasi Sertifikasi (SIS)
f.	Waktu Pelaksanaan	: 02/01/2023 - 29/12/2023
g.	Posisi Penugasan	: Programmer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

46

Tahun	2023	
a.	Nama Kegiatan	: Rapat koordinasi dalam rangka pelaksanaan SPIP dan persiapan pelaksanaan Survei Mandiri dalam rangka pembangunan Zona Integritas Tahun 2023
b.	Lokasi Kegiatan	: -
c.	Pengguna Jasa	: Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Memberikan Penjelasan pelaksanaan SPIP dan persiapan pelaksanaan survei mandiri dalam rangka pembangunan zona integritas
f.	Waktu Pelaksanaan	: 10/05/2023 - 10/05/2023
g.	Posisi Penugasan	: Narasumber
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:

45

Tahun	2023	
a.	Nama Kegiatan	: Konsinyering Finalisasi Hasil Survei Persepsi AntiKorupsi (SPAK) dan Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP).
b.	Lokasi Kegiatan	: -
c.	Pengguna Jasa	: Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Memberikan Informasi terkait jalannya aplikasi Survei
f.	Waktu Pelaksanaan	: 23/05/2023 - 23/05/2023
g.	Posisi Penugasan	: Narasumber 2
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: tidak

44

Tahun	2023	
a.	Nama Kegiatan	: Survei Kepuasan Pelayanan, dan Efektivitas Penyuluhan dan Kehumasan DJP Tahun Anggaran 2023
b.	Lokasi Kegiatan	: Lokasi Survei meliputi wilayah kerja 352 Kantor Pelayanan Pajak di 34 Kanwil DJP seluruh Indonesia
c.	Pengguna Jasa	: Direktorat Penyuluhan, Pelayanan, dan Hubungan Masyarakat
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Memeriksa dan memastikan akurasi data yang sudah diinput ke dalam database
f.	Waktu Pelaksanaan	: 27/07/2023 - 16/11/2023
g.	Posisi Penugasan	: Data Processor
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:

43

--	--	--

Tahun	2023	
a.	Nama Kegiatan	: Kajian Kepuasan Pemustaka Layanan Perpustakaan
b.	Lokasi Kegiatan	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Graha Literasi (Bangunan Cagar Budaya, Medan Merdeka Selatan) 2. Layanan Informasi Umum Perpustakaan (Lantai 2, Medan Merdeka Selatan) 3. Layanan Smart Locker (Lantai 2, Medan Merdeka Selatan) 4. Layanan Keanggotaan: daring dan luring (Lantai 2, Medan Merdeka Selatan) 5. Layanan Bimbingan Pemustaka: daring dan luring (Lantai 2, Medan Merdeka Selatan) 6. Koleksi Anak (Lantai 7, Medan Merdeka Selatan) 7. Layanan Koleksi Lansia dan Disabilitas (Lantai 7, Medan Merdeka Selatan) 8. Layanan Koleksi Audio Visual (Lantai 8, Medan Merdeka Selatan) 9. Layanan Teater Mini (Lantai 8, Medan Merdeka Selatan) 10. Layanan Koleksi Naskah Nusantara (Lantai 9, Medan Merdeka Selatan) 11. Layanan Monograf Tertutup (Lantai 12-12A, Medan Merdeka Selatan) 12. Layanan Buku Langka (Lantai 14, Medan Merdeka Selatan) 13. Layanan Buku Rujukan (Lantai 15, Medan Merdeka Selatan) 14. Layanan Koleksi Foto, Peta, dan Lukisan (Lantai 16, Medan Merdeka Selatan) 15. Layanan Multimedia (Lantai 19, Medan Merdeka Selatan) 16. Layanan Terbitan Berkala (Lantai 20, Medan Merdeka Selatan) 17. Layanan Koleksi Buku Mancanegara (Lantai 20, Medan Merdeka Selatan) 18. Layanan Monograf Terbuka (Lantai 21-22, Medan Merdeka Selatan) 19. Layanan Majalah Langka (Lantai 23, Medan Merdeka Selatan) 20. Layanan Koleksi Buku Budaya Nusantara (Lantai 24, Medan Merdeka Selatan) 21. Layanan Surat Kabar Langka (Lantai 7, Salemba) 22. Layanan Online Tanya Pustakawan (referensi melalui e-mail layanan_referensi@perpusnas.go.id dan melalui livechat) 23. Pengaduan Layanan (Lantai 2, Medan Merdeka Selatan) 24. Layanan Kemas Ulang dan Diseminasi Informasi secara luring
c.	Pengguna Jasa	:
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Melakukan survei akan hasil tingkat pelayanan di Unit Pelayanan Publik
f.	Waktu Pelaksanaan	: 24/05/2023 - 19/11/2023
g.	Posisi Penugasan	: Surveyor
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

42

Tahun	2023	
a.	Nama Kegiatan	: Jasa Konsultan Survei Pemetaan Perilaku Pengguna Ruang Siber
b.	Lokasi Kegiatan	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Data Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII) Tahun 2022 2. Rentang Usia dan Kematangan Penggunaan Internet 3. Generasi Digital Native 4. Rentang Kegiatan Daring 5. Masa Transisi dan Pemahaman Resiko
c.	Pengguna Jasa	: Deputi Bidang Operasi Keamanan Siber dan Sandi
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Melakukan konfirmasi dan verifikasi terhadap pengisian survei baik secara daring maupun secara luring
f.	Waktu Pelaksanaan	: 11/10/2023 - 09/12/2023
g.	Posisi Penugasan	: Enumerator
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

41

Tahun	2022	
a.	Nama Kegiatan	: Survey Keberdayaan Konsumen di 34 Provinsi
b.	Lokasi Kegiatan	: Direktorat Pemberdayaan Konsumen
c.	Pengguna Jasa	: Direktorat Pemberdayaan Konsumen
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK

e.	Uraian Tugas	: Melakukan pekerjaan pengolahan data /data entry hasil kajian hingga menjadi suatu bentuk laporan
f.	Waktu Pelaksanaan	: 14/04/2022 - 30/11/2022
g.	Posisi Penugasan	: Pengolah dan Analisis Data
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

40

	Tahun	2022	
a.	Nama Kegiatan		: Sistem Informasi Survei Kepuasan Pelanggan
b.	Lokasi Kegiatan		: CV. Tujuhbelas Agustus 45
c.	Pengguna Jasa		: CV. Tujuhbelas Agustus 45
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Mengontrol dan meningkatkan kinerja sistem informasi, dan penyimpanan data.
f.	Waktu Pelaksanaan		: 14/01/2022 - 30/12/2022
g.	Posisi Penugasan		: Tenaga Analis Sistem Infomasi
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

39

	Tahun	2022	
a.	Nama Kegiatan		: Penyusunan Tata Kelola Dan Sistem Informasi Evaluasi Kelembagaan Tahun Anggaran 2022
b.	Lokasi Kegiatan		: Biro Perencanaan Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia
c.	Pengguna Jasa		: Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Membantu Tugas dari Ketua Tim
f.	Waktu Pelaksanaan		: 22/07/2022 - 20/10/2022
g.	Posisi Penugasan		: Anggota
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

38

	Tahun	2022	
a.	Nama Kegiatan		: Jasa Konsultan Studi Indeks Kepuasan Terhadap Program CSR dan Persepsi Masyarakat Terhadap PT. Asri Dharma Sejahtera (BUMD Kabupaten Bojonegoro)
b.	Lokasi Kegiatan		: PT. Asri Dharma Sejahtera
c.	Pengguna Jasa		: PT. Asri Dharma Sejahtera
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan survei akan hasil tingkat pelayanan di unit-unit pelayanan publik terhadap masyarakat sebagai obyek yang telah memperoleh pelayanan
f.	Waktu Pelaksanaan		: 02/11/2022 - 16/12/2022
g.	Posisi Penugasan		: Surveyor
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		:

37

	Tahun	2022	
a.	Nama Kegiatan		: Pengadaan Jasa Survei Kepuasan Masyarakat
b.	Lokasi Kegiatan		: Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kota Madiun; Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kota Madiun; Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Madiun; Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Madiun; UPTD Puskesmas Manguharjo Kota Madiun; UPTD Puskesmas Tawangrejo Kota Madiun; UPTD Puskesmas Banjarejo Kota Madiun; UPTD Puskesmas Demangan Kota Madiun; Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Madiun; Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Madiun; Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Madiun; Dinas Tenaga

		Kerja, Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kota Madiun; Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Madiun; Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Madiun; Dinas Perhubungan Kota Madiun; Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Madiun; Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun; Dinas Penanaman Modal Kerja, Pelayanan Terpadu Satu Pintu; Dinas Perdagangan Kota Madiun; Dinas Pendidikan Kota Madiun; Inspektorat Daerah Kota Madiun; Bagian Umum Sekretariat Daerah Kota Madiun; Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun; Bagian Pengadaan Barang/Jasa dan Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Kota Madiun; Kelurahan Oro-Oro Ombo Kecamatan Kartoharjo; Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Madiun; Kelurahan Sukosari Kecamatan Kartoharjo; Sekretariat DPRD Kota Madiun; Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan dan Olah Raga Kota Madiun; Kelurahan Klegen Kecamatan Kartoharjo; Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran; Kelurahan Rejomulyo Kecamatan Kartoharjo; Kelurahan Pilangbango Kecamatan Kartoharjo; Kelurahan Tawangrejo Kecamatan Kartoharjo; Kelurahan Kanigoro Kecamatan Kartoharjo; Kelurahan Kartoharjo Kecamatan Kartoharjo; Kelurahan Kelun Kecamatan Kartoharjo; UPTD Puskesmas Patihan Kota Madiun; Kecamatan Taman Kota Madiun; Kelurahan Mojorejo Kecamatan Taman; Kelurahan Pandean Kecamatan Taman; Kelurahan Banjarejo Kecamatan Taman; Kelurahan Kuncen Kecamatan Taman; Kelurahan Manisrejo Kecamatan Taman; Kelurahan Kejuron Kecamatan Taman; Kelurahan Josenan Kecamatan Taman; Kelurahan Demangan Kecamatan Taman; Kelurahan Taman Kecamatan Taman; Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Daerah Kota Madiun; Perusahaan Umum Daerah Aneka Usaha Kota Madiun; PDAM Tirta Tamansari Kota Madiun; Badan Pendapatan Daerah Kota Madiun; Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Madiun; Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Madiun; Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Madiun; Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Madiun; Kelurahan Nambangan Kidul Kecamatan Manguharjo; Kelurahan Nambangan Lor Kecamatan Manguharjo; Kelurahan Pangongangan Kecamatan Manguharjo; Kelurahan Madiun Lor Kecamatan Manguharjo; Kelurahan Winongo Kecamatan Manguharjo; Kelurahan Ngegong Kecamatan Manguharjo; Kelurahan Patihan Kecamatan Manguharjo; Kelurahan Sogaten Kecamatan Manguharjo; Kelurahan Manguharjo Kecamatan Manguharjo; Kecamatan Manguharjo Kota Madiun; Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Madiun; Rumah Sakit Umum Daerah Kota Madiun; Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Madiun; UPTD Puskesmas Oro oro Ombo Kota Madiun
c.	Pengguna Jasa	: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Madiun
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Melakukan survey
f.	Waktu Pelaksanaan	: 24/05/2022 - 21/09/2022
g.	Posisi Penugasan	: Surveyor
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

36

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Belanja Jasa Konsultansi Pelaksana Penyusunan Analisa Jabatan
b.	Lokasi Kegiatan		: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Surakarta
c.	Pengguna Jasa		: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Surakarta
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan pekerjaan pengolahan data /data entry hasil kajian hingga menjadi suatu bentuk laporan
f.	Waktu Pelaksanaan		: 19/03/2021 - 16/07/2021
g.	Posisi Penugasan		: Pengolah Data
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: Ada

35

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Jasa Konsultansi Survey Kepuasan Masyarakat
b.	Lokasi Kegiatan		: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Madiun
c.	Pengguna Jasa		: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Madiun
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK

e.	Uraian Tugas	: Melakukan pekerjaan pengolahan data /data entry hasil kajian hingga menjadi suatu bentuk laporan
f.	Waktu Pelaksanaan	: 30/04/2021 - 27/08/2021
g.	Posisi Penugasan	: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

34

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Survey Keberdayaan Konsumen di 34 Provinsi
b.	Lokasi Kegiatan		: Direktorat Jenderal Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga
c.	Pengguna Jasa		: Direktorat Jenderal Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan analisis data hasil kegiatan survey di masing-masing wilayah
f.	Waktu Pelaksanaan		: 06/04/2021 - 30/11/2021
g.	Posisi Penugasan		: Pengolah dan Analisis Data
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: Ada

33

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Pelaksanaan Sekolah Pasar
b.	Lokasi Kegiatan		: Direktorat Jenderal Perdagangan Dalam Negeri
c.	Pengguna Jasa		: Direktorat Jenderal Perdagangan Dalam Negeri
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Membantu kegiatan penerapan SNI Pasar Rakyat di masing-masing pasar
f.	Waktu Pelaksanaan		: 06/07/2021 - 02/11/2021
g.	Posisi Penugasan		: Tenaga Pelaksana
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: Ada

32

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Aplikasi Stock Barang dan Pemasaran
b.	Lokasi Kegiatan		: PT. INS General Indonesia (Head Office)
c.	Pengguna Jasa		: PT. INS General Indonesia (Head Office)
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Merancang Aplikasi Stock Barang dan Pemasaran
f.	Waktu Pelaksanaan		: 09/01/2021 - 20/12/2021
g.	Posisi Penugasan		: Ahli Programmer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

31

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Pendampingan Tenaga Ahli Masterplan Smart City dan Masterplan Kawasan Wisata Prioritas
b.	Lokasi Kegiatan		: -
c.	Pengguna Jasa		: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Surakarta
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: -
f.	Waktu Pelaksanaan		: 06/04/2021 - 05/05/2021
g.	Posisi Penugasan		: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap

i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada
----	------------------------------------	-------

30

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Survey Kepuasan Masyarakat
b.	Lokasi Kegiatan		: 1. IGD 2. Instalasi Rawat Jalan 3. Instalasi Rawat Inap 4. Persalinan 5. Hemodialisa 6. Radiologi 7. Laboratorium 8. Rehabilitasi Medik 9. Farmasi 10. Sub bagian Diklat dan Litbang Bagian Renbang (Mahasiswa yang Magang dan Praktek di RSUD dr Mohammad Saleh Kota Probolinggo) 11. Isolasi Covid-19
c.	Pengguna Jasa		: Unit Organisasi Bersifat Khusus (UOBK) RSUD dr. MOHAMMAD SALEH Kota Probolinggo
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Menyusun rancangan penelitian untuk mendapatkan data survey secara akurat
f.	Waktu Pelaksanaan		: 02/08/2021 - 29/10/2021
g.	Posisi Penugasan		: Ahli Manajemen
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		:

29

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Jasa Konsultansi Studi Indeks Kepuasan Terhadap Program CSR dan Persepsi Masyarakat Terhadap PT. Asri Dharma Sejahtera BUMD Kabupaten Bojonegoro
b.	Lokasi Kegiatan		: PT. Asri Dharma Sejahtera
c.	Pengguna Jasa		: PT. Asri Dharma Sejahtera
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan pekerjaan pengolahan data hasil kajian hingga menjadi suatu bentuk pelaporan
f.	Waktu Pelaksanaan		: 08/09/2021 - 15/12/2021
g.	Posisi Penugasan		: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		:

28

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Penyusunan Aplikasi Sistem Informasi Evaluasi Organisasi Tahun Anggaran 2021
b.	Lokasi Kegiatan		: Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
c.	Pengguna Jasa		: Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Menyusun perencanaan desain web Rancang Bangun Sistem Informasi Evaluasi Organisasi.
f.	Waktu Pelaksanaan		: 06/09/2021 - 05/12/2021
g.	Posisi Penugasan		: Tenaga Ahli Programmer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

27

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Survey Kepuasan Pelayanan Publik Pusat Kementerian Perindustrian
b.	Lokasi Kegiatan		: 1. Permohonan rekomendasi pada Direktorat Jenderal Industri Kimia, Tekstil dan Aneka (Ditjen IKTA), Direktorat Jenderal Industri Logam, Mesin, Alat Transportasi Darat dan Elektronika (Ditjen ILMATE) dan Direktorat Jenderal

		Industri Agro yang diajukan melalui SIINas dengan menggunakan tandatangan elektronik. 2. Permohonan Izin Operasional Mobilitas Kegiatan Industri (IOMKI) semasa wabah Covid-19
c.	Pengguna Jasa	: Biro Hubungan Masyarakat Kementerian Perindustrian
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: -
f.	Waktu Pelaksanaan	: 13/09/2021 - 25/10/2021
g.	Posisi Penugasan	: Pengolah Data Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

26

	Tahun	2021	
a.	Nama Kegiatan		: Pelayanan Penumpang di Stasiun - Survei Kepuasan Pelanggan Tahun 2021
b.	Lokasi Kegiatan		: -
c.	Pengguna Jasa		: PT. Kereta Commuter Indonesia
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: ...
f.	Waktu Pelaksanaan		: 27/10/2021 - 25/12/2021
g.	Posisi Penugasan		: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

25

	Tahun	2020	
a.	Nama Kegiatan		: Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Proyek
b.	Lokasi Kegiatan		: PT. Qualita Karya
c.	Pengguna Jasa		: PT. Qualita Karya
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Merancang dan Membuat Sistem Informasi Manajemen Proyek
f.	Waktu Pelaksanaan		: 03/06/2020 - 31/12/2020
g.	Posisi Penugasan		: Programmer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

24

	Tahun	2020	
a.	Nama Kegiatan		: Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat Tahun 2020
b.	Lokasi Kegiatan		: Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik
c.	Pengguna Jasa		: Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Bertanggung jawab terhadap data hasil kegiatan survey di unit-unit pelayanan publik
f.	Waktu Pelaksanaan		: 27/03/2020 - 25/05/2020
g.	Posisi Penugasan		: Surveyor
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

23

	Tahun	2020	
a.	Nama Kegiatan		: Jasa konsultasi/pendampingan Pengukuran Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) bagi Unit Penyelenggara Pelayanan Publik
b.	Lokasi Kegiatan		: Sekretariat Daerah Kabupaten Sidoarjo; Sekretariat DPRD Kabupaten Sidoarjo; Inspektorat Kabupaten Sidoarjo; Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab Sidoarjo; Dinas Kesehatan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo; Dinas PU Binamarga Kabupaten

		Sidoarjo; Dinas Perumahan dan Pemukiman Kabupaten Sidoarjo; Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Sidoarjo; Dinas Sosial Kabupaten Sidoarjo; Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Sidoarjo; Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa; Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana; Dinas Pangan dan Pertanian; Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan Kabupaten Sidoarjo; Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sidoarjo; Dinas Perhubungan Kabupaten Sidoarjo; Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidoarjo; Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kabupaten Sidoarjo; Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Sidoarjo; Dinas Kepemudaan Olah Raga dan Pariwisata Kabupaten Sidoarjo; Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo; Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Sidoarjo; Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Sidoarjo; Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Sidoarjo; Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan dan Aset (DPPKA) Kabupaten Sidoarjo; Badan Pelayanan Pajak Daerah; Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Sidoarjo; Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sidoarjo; Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sidoarjo; Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Sidoarjo Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Candi; Kecamatan Buduran; Kecamatan Gedangan; Kecamatan Sedati; Kecamatan Sedati; Kecamatan Waru Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Krian Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Wonoayu Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Sukodono Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Balongbendo Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Tarik Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Tulangan Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Prambon Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Krembung Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Jabon Kabupaten Sidoarjo; Kecamatan Porong Kabupaten Sidoarjo; Mal Pelayanan Publik Kabupaten Sidoarjo
c.	Pengguna Jasa	: Bagian Organisasi Kabupaten Sidoarjo
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Menyusun rancangan penelitian untuk mendapatkan data survey secara akurat.
f.	Waktu Pelaksanaan	: 14/05/2020 - 10/09/2020
g.	Posisi Penugasan	: Analis
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

22

Tahun	2020	
a.	Nama Kegiatan	: Survei Kepuasan Masyarakat RSUD dr Mohamad Saleh Kota Probolinggo
b.	Lokasi Kegiatan	: 1. IGD 2. Instalasi Rawat Jalan 3. Instalasi Rawat Inap 4. Persalinan dan Perinatologi 5. Radiologi 6. Laboratorium 7. Rehabilitasi Medik 8. Farmasi 9. Sub bagian Diklat dan Litbang Bagian Renbang (Mahasiswa yang Magang dan Praktek di RSUD dr Mohamad Saleh Kota Probolinggo)
c.	Pengguna Jasa	: Rumah Sakit Umum Daerah dr Mohamad Saleh Kota Probolinggo
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Menyusun rancangan penelitian untuk mendapatkan data survey secara akurat
f.	Waktu Pelaksanaan	: 15/09/2020 - 14/12/2020
g.	Posisi Penugasan	: Ahli Manajemen
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

21

Tahun	2020	
-------	------	--

a.	Nama Kegiatan	: ISO 27001 (SMKI)
b.	Lokasi Kegiatan	: -
c.	Pengguna Jasa	: PT. CHESNA
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: - Mengidentifikasi sistem manajemen yang akan di audit
f.	Waktu Pelaksanaan	: 01/09/2020 - 29/11/2020
g.	Posisi Penugasan	: Ahli Teknologi Informasi
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

20

Tahun		2020
a.	Nama Kegiatan	: Pengadaan Jasa Survei Pelayanan Publik
b.	Lokasi Kegiatan	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Sekretariat Daerah Kota Madiun 2. Sekretariat DPRD Kota Madiun 3. Inspektorat Kota Madiun 4. Dinas Pendidikan Kota Madiun 5. Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan dan Olah Raga Kota Madiun 6. Dinas Kesehatan dan Keluarga Berencana Kota Madiun 7. Puskesmas Manguharjo Kota Madiun 8. Puskesmas Tawangrejo Kota Madiun 9. Puskesmas Oro-Oro Ombo Kota Madiun 10. Puskesmas Banjarejo Kota Madiun 11. Puskesmas Patihan Kota Madiun 12. Puskesmas Demangan Kota Madiun 13. Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Madiun 14. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Madiun 15. Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Koperasi dan Usaha Mikro Kota Madiun 16. Dinas Perdagangan Kota Madiun 17. Dinas Tenaga Kerja Kota Madiun 18. Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Madiun 19. Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kota Madiun 20. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Madiun 21. Dinas Perhubungan Kota Madiun 22. Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kota Madiun 23. Dinas Lingkungan Hidup Kota Madiun 24. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Madiun 25. Satuan Polisi Pamong Praja Kota Madiun 26. Badan Kepegawaian Daerah Kota Madiun 27. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Madiun 28. Badan Pendapatan Daerah Kota Madiun 29. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Madiun 30. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Madiun 31. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Madiun 32. Rumah Sakti Umum Daerah Kota Madiun 33. Kecamatan Taman Kota Madiun 34. Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 35. Kelurahan Manguharjo Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 36. Kelurahan Sogaten Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 37. Kelurahan Patihan Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 38. Kelurahan Ngegong Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 39. Kelurahan Winongo Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 40. Kelurahan Madiun Lor Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 41. Kelurahan Pangongangan Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 42. Kelurahan Nambangan Lor Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 43. Kelurahan Nambangan Kidul Kecamatan Manguharjo Kota Madiun 44. Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 45. Kelurahan Oro-oro Ombo Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 46. Kelurahan Sukosari Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 47. Kelurahan Klegen Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 48. Kelurahan Rejomulyo Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 49. Kelurahan Pilangbango Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 50. Kelurahan Tawangrejo Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 51. Kelurahan Kanigoro Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 52. Kelurahan Kartoharjo Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun 53. Kelurahan Kelun Kecamatan Kartoharjo Kota Madiun

		54. Kelurahan Mojorejo Kecamatan Taman Kota Madiun 55. Kelurahan Pandean Kecamatan Taman Kota Madiun 56. Kelurahan Banjarejo Kecamatan Taman Kota Madiun 57. Kelurahan Kuncen Kecamatan Taman Kota Madiun 58. Kelurahan Manisrejo Kecamatan Taman Kota Madiun 59. Kelurahan Kejuron Kecamatan Taman Kota Madiun 60. Kelurahan Josenan Kecamatan Taman Kota Madiun 61. Kelurahan Demangan Kecamatan Taman Kota Madiun 62. Kelurahan Taman Kecamatan Taman Kota Madiun
c.	Pengguna Jasa	: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Madiun
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Melakukan entry data hasil survei
f.	Waktu Pelaksanaan	: 30/07/2020 - 25/12/2020
g.	Posisi Penugasan	: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

19

Tahun	2019	
a.	Nama Kegiatan	: Evaluasi Jabatan pada Surveillance Audit Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
b.	Lokasi Kegiatan	: PT. INS General Indonesia (Head Office)
c.	Pengguna Jasa	: PT. INS General Indonesia (Head Office)
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Bertanggung jawab atas semua layanan jasa IT sesuai dengan Kerangka Acuan Tugas dan melaporkan kepada Ketua Tim
f.	Waktu Pelaksanaan	: 02/01/2019 - 02/12/2019
g.	Posisi Penugasan	: Ahli Sistem Informasi
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

18

Tahun	2019	
a.	Nama Kegiatan	: Konsultasi Kegiatan Penyempurnaan Manajemen Risiko di Lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi
b.	Lokasi Kegiatan	: Mahkamah Konstitusi
c.	Pengguna Jasa	: Mahkamah Konstitusi
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Melakukan tugas-tugas administrasi
f.	Waktu Pelaksanaan	: 17/10/2019 - 16/12/2019
g.	Posisi Penugasan	: Administrasi
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

17

Tahun	2019	
a.	Nama Kegiatan	: Perancangan Sistem Informasi Monitoring Sales Report
b.	Lokasi Kegiatan	: PT. ABC JAYA
c.	Pengguna Jasa	: PT. ABC JAYA
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Merancang Sistem Informasi Monitoring Sales Report
f.	Waktu Pelaksanaan	: 01/01/2019 - 31/12/2019
g.	Posisi Penugasan	: Programmer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

16

Tahun	2019	
-------	------	--

a.	Nama Kegiatan	: Belanja Jasa Survey Kepuasan Masyarakat
b.	Lokasi Kegiatan	: 14 Organisasi Perangkat Daerah : 1.Bagian Organisasi Sekretariat Daerah, 2.Dinas PU dan Tata Ruang,3.Bappeda,4.Sekretariat DPRD,5.Inspektorat,6.Kelurahan Oro-oro Ombo Kecamatan Kartoharjo,7.Kelurahan Pilang Bango Kec Kartoharjo,8.Kelurahan Kartoharjo Kec Kartoharjo,9.Kelurahan Manguharjo Kec Manguharjo,10.Kelurahan Ngegong Kec Manguharjo,11.Kelurahan Nambangan Kidul Kec Manguharjo,12.Kelurahan Mojorejo Kec Taman,13.Kelurahan Manisrejo Kec Taman,14.Kelurahan Demangan Kec Taman
c.	Pengguna Jasa	: Bagian Organisasi Kota Madiun
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: -
f.	Waktu Pelaksanaan	: 23/07/2019 - 20/10/2019
g.	Posisi Penugasan	: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

15

Tahun	2019	
a.	Nama Kegiatan	: Belanja Jasa Sertifikasi ISO
b.	Lokasi Kegiatan	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin
c.	Pengguna Jasa	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: -
f.	Waktu Pelaksanaan	: 18/09/2019 - 31/12/2019
g.	Posisi Penugasan	: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: Ada

14

Tahun	2019	
a.	Nama Kegiatan	: Belanja Jasa Konsultansi/Pendampingan, Pengukuran Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) terhadap Pelayanan Publik, Belanja Jasa Konsultansi / Pendampingan, SKM 28 Perangkat Daerah
b.	Lokasi Kegiatan	: 49 OPD di Kabupaten Sidoarjo : Sekretariat Daerah, Sekretariat DPR, Inspektorat Daerah, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Dinas Kesehatan, Dinas Pekerjaan umum Bina Marga dan Sumber Daya Air, Dinas Perumahan, Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang, Satuan Polisi Pamong Praja, Dinas Sosial, Dinas Tenaga Kerja, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana, Dinas Pangan dan Pertanian, Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan, Dinas Perhubungan, Dinas Komunikasi dan Informatika, Dinas Koperasi dan Usaha Mikro, Dinas Kepemudaan, olahraga, dan Pariwisata, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, Dinas Perikanan, Dinas Perindustrian dan Perdagangan, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah, Badan Pelayanan Pajak Daerah, Badan Kepegawaian Daerah, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik, Badan Penanggulangan Bencana Daerah, Mal Pelayanan Publik Kabupaten Sidoarjo, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Rumah Sakit Umum Daerah, Kecamatan Sidoarjo, Kecamatan Candi, Kecamatan Buduran, Kecamatan Gedangan, Kecamatan Sedati, Kecamatan Waru, Kecamatan Taman, Kecamatan Krian, Kecamatan Wonoayu, Kecamatan Sukodono, Kecamatan Balongbendo, Kecamatan Tarik, Kecamatan Tulangan, Kecamatan Prambon, Kecamatan Krembung, Kecamatan Tanggulangin, Kecamatan Jabon, Kecamatan Porong
c.	Pengguna Jasa	: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Sidoarjo
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Membantu Tugas Team Leader
f.	Waktu Pelaksanaan	: 24/05/2019 - 20/09/2019
g.	Posisi Penugasan	: Analis PT. KOKEK
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

	Tahun	2018	
a.	Nama Kegiatan		: Belanja Jasa Konsultansi Manajemen Pemerintahan (Belanja Pengembangan Aplikasi E-SAKIP)
b.	Lokasi Kegiatan		: Bagian Organisasi dan Tata Laksana Kabupaten Karangasem
c.	Pengguna Jasa		: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Karangasem
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		:
f.	Waktu Pelaksanaan		: 19/02/2018 - 19/04/2018
g.	Posisi Penugasan		: Ahli Database Aplikasi
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

	Tahun	2018	
a.	Nama Kegiatan		: Belanja Jasa Pendampingan Penyusunan Dokumen SKM
b.	Lokasi Kegiatan		: Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Batu
c.	Pengguna Jasa		: Bagian Organisasi Kota Batu
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan pencatatan terhadap hasil survey data kepuasan pelayanan
f.	Waktu Pelaksanaan		: 14/05/2018 - 27/07/2018
g.	Posisi Penugasan		: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

	Tahun	2018	
a.	Nama Kegiatan		: Belanja Jasa Konsultasi Penelitian
b.	Lokasi Kegiatan		: Badan Pengelolaan Pendapatan Daerah Kota Bandung
c.	Pengguna Jasa		: Badan Pengelolaan Pendapatan Daerah Kota Bandung
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan kegiatan wawancara dengan beberapa objek studi di lapangan untuk mengetahui kondisi sebenarnya
f.	Waktu Pelaksanaan		: 18/05/2018 - 06/11/2018
g.	Posisi Penugasan		: Surveyor
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

	Tahun	2018	
a.	Nama Kegiatan		: Survey Kepuasan Pelanggan
b.	Lokasi Kegiatan		: Direktorat Standarisasi Dan Pengendalian Mutu Kementerian Perdagangan
c.	Pengguna Jasa		: Direktorat Standarisasi Dan Pengendalian Mutu Kementerian Perdagangan
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan kegiatan wawancara dengan beberapa objek studi di lapangan untuk mengetahui kondisi sebenarnya
f.	Waktu Pelaksanaan		: 26/09/2018 - 24/12/2018
g.	Posisi Penugasan		: Asisten Tenaga Ahli
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

	Tahun	2018	
a.	Nama Kegiatan		: Penyusunan SMM ISO 9001:2015

b.	Lokasi Kegiatan	: PT Simentari Abdi Bina
c.	Pengguna Jasa	: PT Simentari Abdi Bina
d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Melakukan Tugas Administrasi
f.	Waktu Pelaksanaan	: 01/03/2018 - 31/12/2018
g.	Posisi Penugasan	: Administrasi
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

8

	Tahun	2018	
a.	Nama Kegiatan		: Workload Analysis dalam Penilaian Kesesuaian Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
b.	Lokasi Kegiatan		: PT Sinergi Makmur Sentosa
c.	Pengguna Jasa		: PT Sinergi Makmur Sentosa
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Mengolah dan menyampaikan (presentasi) hasil dari pekerjaan Rancang Bangun Sistem Informasi ANJAB dan ABK
f.	Waktu Pelaksanaan		: 03/01/2018 - 03/06/2018
g.	Posisi Penugasan		: Ahli Programer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: Ada

7

	Tahun	2018	
a.	Nama Kegiatan		: Workload Analysis dalam Penilaian Kesesuaian Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
b.	Lokasi Kegiatan		: PT. ABC JAYA
c.	Pengguna Jasa		: PT. ABC JAYA
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan pekerjaan pengolahan data /data entry hasil kajian hingga menjadi suatu bentuk laporan
f.	Waktu Pelaksanaan		: 02/08/2018 - 28/12/2018
g.	Posisi Penugasan		: Ahli Pengolah Data
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: Ada

6

	Tahun	2017	
a.	Nama Kegiatan		: Belanja Jasa Konsultansi Penilai Publik Survei Kepuasan Masyarakat
b.	Lokasi Kegiatan		: 38 Perangkat di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Badung
c.	Pengguna Jasa		: Bagian Organisasi Pemerintah Daerah Kabupaten Badung
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan pencatatan terhadap hasil survey data kepuasan pelayanan
f.	Waktu Pelaksanaan		: 07/08/2017 - 04/11/2017
g.	Posisi Penugasan		: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

5

	Tahun	2017	
a.	Nama Kegiatan		: Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal
b.	Lokasi Kegiatan		: Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bengkalis
c.	Pengguna Jasa		: Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bengkalis

d.	Nama Perusahaan	: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas	: Melakukan pencatatan terhadap hasil survey data kepuasan pelayanan
f.	Waktu Pelaksanaan	: 25/09/2017 - 24/12/2017
g.	Posisi Penugasan	: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: ada

4

Tahun		2017	
a.	Nama Kegiatan		: Survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sumbawa Barat
b.	Lokasi Kegiatan		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sumbawa Barat
c.	Pengguna Jasa		: Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian Pengembangan Kabupaten Sumbawa Barat
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan pencatatan terhadap hasil survey data kepuasan pelayanan
f.	Waktu Pelaksanaan		: 15/08/2017 - 12/11/2017
g.	Posisi Penugasan		: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

3

Tahun		2017	
a.	Nama Kegiatan		: Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Terhadap Pelayanan Perijinan Kabupaten Sumbawa Barat
b.	Lokasi Kegiatan		: Badan Penanaman Modal dan Pelayanan Perijinan Terpadu Sumbawa Barat
c.	Pengguna Jasa		: Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian Pengembangan Kabupaten Sumbawa Barat
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Melakukan pencatatan terhadap hasil survey data kepuasan pelayanan
f.	Waktu Pelaksanaan		: 15/08/2017 - 27/11/2017
g.	Posisi Penugasan		: Operator Komputer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: ada

2

Tahun		2017	
a.	Nama Kegiatan		: Job Analysis dalam Penilaian Kesesuaian Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
b.	Lokasi Kegiatan		: PT Simentari Abdi Bina
c.	Pengguna Jasa		: PT Simentari Abdi Bina
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK
e.	Uraian Tugas		: Merumuskan permasalahan database pada saat pengembangan sistem Rancang Bangun Sistem Informasi ANJAB dan ABK
f.	Waktu Pelaksanaan		: 10/01/2017 - 10/06/2017
g.	Posisi Penugasan		: Ahli Programer
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan		: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa		: Ada

1

Tahun		2017	
a.	Nama Kegiatan		: Workload Analysis dalam Penilaian Kesesuaian Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
b.	Lokasi Kegiatan		: PT. KARUNIA AGUNG CEMERLANG
c.	Pengguna Jasa		: PT. KARUNIA AGUNG CEMERLANG
d.	Nama Perusahaan		: PT. KOKEK

e.	Uraian Tugas	: Menyusun perencanaan pelaksanaan pekerjaan konsultasi secara sistematis berkaitan dengan program kerja, jadwal kerja, pelaksanaan kerja
f.	Waktu Pelaksanaan	: 04/07/2017 - 23/12/2017
g.	Posisi Penugasan	: Konsultan
h.	Status Kepegawaian dalam perusahaan	: Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	: