

KÖKÉNY DÁNIEL

Budapest | kokeny.daniel@gmail.com | +36 30 451 4893 | [linkedin.com/in/danielkokeny](https://www.linkedin.com/in/danielkokeny)



CÉLKITŰZÉS | Célom Junior Frontend fejlesztői pozícióban elhelyezkedni, ahol a tudásomat felhasználva, olyan weboldalakat és alkalmazásokat hozhatok létre, amelyek jobb felhasználói élményt nyújtanak, és segítenek megoldani a felhasználók problémáit. Jelenlegi tanulmányaim során aktívan részt veszek a frontend technológiák tanulásában, és folyamatosan keresem az új kihívásokat, amelyekkel tovább fejleszthetem a szakmai ismereteimet. Szeretnék a szakmai karrierem során szakértővé válni a legújabb frontend technológiákban, és hozzájárulni egy olyan csapat sikeréhez, amely innovatív és magas minőségű weboldalakat és alkalmazásokat fejleszt.

SZAKÉRTELEM ÉS KÉPESSÉGEK | Jelenleg még tanulom és fejlesztem szakértelmemet a technológiák terén. Az idei év februárjában kezdtem el mélyebben foglalkozni a frontendfejlesztéssel, és azóta megszereztem az alapvető ismereteket a HTML, CSS, JavaScript, TypeScript, Angular és Node.js terén. Elkötelezettnek tartom magam a tanulás és fejlődés iránt.

TANULMÁNYOK | **RUANDER OKTATÁSI KFT. – 2023**
JUNIOR FRONTEND FEJLESZTŐ

Júliusban fejezem be a Junior Frontend fejlesztő tanfolyamot. Itt megtanultam olyan nyelvek és keretrendszer használatát, mint például a HTML, CSS, Bootstrap, Javascript, TypeScript, Angular, Node.js és NoSQL. Jelenleg is több önálló projekten dolgozok, hogy még mélyebben elsajátítsam a technológiákat Frontend területen.

ATHÉNÉ SZAKKÖZÉPISKOLA - 2016
INFORMATIKAI RENDSZERGAZDA

2016-ban fejeztem be a rendszergazda szakot, ahol megbízható tudást szereztem mind a hálózati ismeretekről és mind a szerveroldali konfigurációkról.

TAPASZTALAT | **PROJEKTMENEDZSER KÖKÉNY BÉLA EV.**
KIVÁLT AZ AGRISOL KFT.-BŐL
2021 - JELENLEG

Pályázatírással foglalkozó vállalkozás. Feladatom volt többek között az informatikai hálózat kiépítése és kisebb rendszergazdai feladatok. Eszközök karbantartása, telepítése, üzembehelyezése.

Továbbiakban a dokumentációk összeállítása és esetleges hiánypótlások koordinálása. A kis létszámú csapatban feladatom volt koordinálni a munkatársakat. Helyszíni bejárások szintén a feladataim között voltak, ahol képviselhettem mind a vállalkozást, mind a megrendelőt. Több sikeres projektet tudhatunk magunk mögött a kiváló kommunikáció és együttműködésnek hála.

PROJEKTMENEDZSER AGRISOL KFT.
2020 – 2021

VP, ÉLIP, GINOP pályázatok írása volt a fő profil.

A feladataim között volt az irodai eszközök beszerzése és üzembehelyezése és az informatikai hálózat kiépítése és hálózati eszközök konfigurálása. A kis létszámú csapatban minden munkavállaló irodai eszközének a felkészítése és karbantartása.

Mindemellett a VP és ÉLIP pályázatok teljes dokumentációjának összeállítása és beadásra összekészítése volt a feladatom. Ehhez hozzátartozott a megrendelővel, alvállalkozóval és külsős partnerekkel való kapcsolattartás. Többszöri helyszínen való felmérést kellett végezni, ahol a pályázatot szeretnék megvalósítani.

JUNIOR HÁLÓZATÉPÍTÉSI PROJEKTVEZETŐ DELTA SYSTEMS KFT.

2016 – 2017

Megtanultam a hatékony kommunikációt mind a részlegek között, mind a partnerekkel és alvállalkozókkal. Több sikeres projekten dolgozhattam, mint például az OTYS irodájának a költöztetése informatikai hálózatának kiépítésében, illetve az MVM informatikai struktúrájának és a Duna Autó szalonjának hálózati felújításában és koordinálásában. Feladataim között szerepelt a bejárás után megtervezni az informatikai hálózatot és azokhoz szükséges anyagot. A tervek alapján megrendeltem az anyagokat és felügyeltem a munkálatokat és egyeztettem az alvállalkozókkal. A munkák befejezését követően projektdokumentációt készítettem és továbbítottam a közvetlen felettesemnek.

NYELVTUDÁS | **Angol** – A2 és B1 között van jelenleg, mivel sajnos nem kellett használnom eddigi munkáim alatt, ezért erősen elkopott. Mindenképpen szeretném fejleszteni és aktívan használni.

Német – A1

TÁRSAS KOMPETENCIÁK | **Kommunikáció:** Hatékonyan kommunikálok másokkal, beleértve a kollégákat, az ügyfeleket és a vezetőket is. Képes vagyok érthetően és világosan beszélni, valamint hallgatni és megérteni mások szükségleteit és véleményét. Korábbi munkáim főleg kommunikációról szóltak, aminek köszönhetően több sikeres projektet sikerült lezárnom.

Csapatmunka: Könnyen együttműködök másokkal, és hajlandó vagyok megosztani a tudásomat és tapasztalataimat.

Problémamegoldás: Hatékonyan megoldom a felmerülő problémákat, és igyekszem kreatív megoldásokat találni a kihívásokra. Úgy gondolom, hogy logikusan és rendszerezetten közelítem meg a problémákat.

Időmenedzsment: Eddigi tapasztalataim alapján képes vagyok a határidőkre vonatkozó követelményeket teljesíteni. Tudok prioritásokat állítani, és hatékonyan szervezni az időmet a feladatok elvégzése érdekében.

Rugalmasság: Alkalmazkodok a változó körülményekhez és a dinamikus munkakörnyezethez.

JOGOSÍTVÁNY | 2013-ban szereztem meg a „B” kategóriás jogosítványt, mellyel azóta napi szinten vezetek

HOBBI | Szeretek a szabadban túrázni és új helyeket felfedezni, mindemellett, ha nem a szabadban vagyok, akkor új dolgokat tanulok, amivel a szakmámban sikeresebb és hatékonyabb lehetek.