



**FAKULTI PENDIDIKAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA**

<b>PROGRAM</b>	<b>DIPLOMA PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK</b>
<b>NAMA KURSUS</b>	<b>PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK</b>
<b>KOD KURSUS</b>	<b>DPM 2013</b>
<b>JAM KREDIT</b>	<b>3</b>
<b>SINOPSIS</b>	Kursus ini menumpukan kepada acra-cara pengurusan dan pentadbiran pusat pendidikan awal kanak-kanak yang cekap,sistematik dan berkesan. Kursus ini menyentuh tentang perancangan dan pengekodan program, pengurusan kanak-kanak,cara-acara,budget dan inventori. Kursus ini juga akan memberi tumpuan keapd langkah – langkah penubuhan pusat pendidikan awal kanak-kanak yang berkai dengan perlesenan dan kebenaran. Kursus ini akan menghasilkan pengurus pusat asuhan dan didikan yang cekap,proaktif,inovatif dan kreatif dalam pengendalian sesebuah pusat pada setting taska dan tadika.
<b>STRUKTUR KURSUS</b>	
<b>BAB</b>	<b>TAJUK</b>
<b>1</b>	<b>KULIAH 1 : KONSEP PENUBUHAN PUSAT PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK</b>  1.1 Pengenalan 1.2 Sejarah pendidikan prasekolah di Malaysia 1.3 Definisi awal kanak - kanak 1.4 Perbezaan antara taska dan tadika 1.5 Kepentingan pendidikan awal kanak-kanak
<b>2</b>	<b>KULIAH 1 : KONSEP PENUBUHAN PUSAT PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK</b>  2.1 Faktor penubuhan tadika dan taska 2.2 Perancangan pusat pendidikan awal kanak-kanak 2.3 Penubuhan : Penubuhan dan pendaftaran prasekolah



3	<b>KULIAH 2 : CARTA ORGANISASI DAN BIDANG TANGGUNGJAWAB DI PUSAT PENDIDIKAN AWAL KANAK – KANAK</b>  3.1 Definisi organisasi 3.2 Kepentingan struktur organisasi 3.3 Pembahagian tugas dalam organisasi 3.4 Peranan,tugas dan tanggungjawab seorang pendidik
4	<b>KULIAH 3 : PENGENALAN KEPADA KURIKULUM PRASEKOLAH DAN PERMATA</b>  4.1 KSPK 4.1.1 Matlamat KSPK 4.1.2 Objektif 4.1.3 Jenis – jenis perkembangan 4.1.4 Tunjang dalam KSPK 4.1.5 Aspek kurikulum 4.1.6 Akta pendidikan 1996 (pindaan seksyen 22) 4.2 Kurikulum PERMATA 4.2.1 Matlamat 4.2.2 Objektif kurikulum PERMATA 4.2.3 Model konseptual kurikulum PERMATA 4.2.2 Skop kurikulum
5	<b>KULIAH 4 : PERATURAN DAN ETIKA KAKITANGAN</b>  5.1 Pengenalan kepada etika 5.2 Etika pengurus 5.3 Peraturan penderaan kanak – kanak
6	<b>KULIAH 5 : MENGURUS SPESIFIKASI TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB</b>  6.1 Definisi 6.2 Pengurusan tenaga kerja 6.3 Spesifikasi tugas 6.4 Peraturan taska (1985) 6.5 Akta buruh (1955) 6.6 Peningkatan mutu kerja 6.7 Peranan guru secara umum 6.8 Peranan guru secara khusus 6.9 Pengurusan kewangan 6.10 Pengurusan personal 6.11 Pengurusan kemudahan 6.12 Faedah perancangan tugas



<b>7</b>	<b>KULIAH 6 : PENGURUSAN MAKANAN, KESIHATAN DAN KESELAMATAN</b>  7.1 Pengurusan makanan 7.1.1 Pengenalan 7.1.2 Pengurusan pemakanan 7.1.3 Kepentingan makanan kepada kanak - kanak 7.1.4 Piramid makanan 7.1.5 Merancang menu 7.1.6 Persediaan makanan
<b>8</b>	<b>KULIAH 6 : PENGURUSAN MAKANAN, KESIHATAN DAN KESELAMATAN</b>  8.2 Pengurusan kesihatan 8.2.1 Persekitaran dalam 8.2.2 Persekitaran luar 8.3 Pengurusan keselamatan 8.3.1 Pengertian 8.3.2 Langkah – langkah keselamatan 8.4 Rumusan
<b>9</b>	<b>KULIAH 7 : PENGURUSAN REKOD PERKEMBANGAN DAN PENCAPAIAN KANAK - KANAK</b>  9.1 Pengenalan 9.2 Jenis – jenis rekod pengurusan 9.3 Ciri – ciri penilaian kanak – kanak 9.4 Penilaian 9.5 Tujuan penilaian 9.6 Cara penilaian 9.7 Prosedur penilaian' 9.8 Perancangan sistem penilaian
<b>10</b>	<b>KULIAH 8 : PENGURUSAN KEBAJIKAN KAKITANGAN SERTA PERKEMBANGAN STAFF</b>  10.1 Pengurusan kakitangan 10.2 Kesihatan dan keselamatan 10.3 Jadual harian dan jadual waktu bekerja 10.4 Masa rehat 10.5 Cuti sakit dan cuti rehat 10.6 Takwim 10.7 Penilaian 10.8 Carta organisasi 10.9 Bidang tugas pengurus 10.10 Guru



	10.11 Pembantu guru 10.12 Perkembangan kakitangan 10.13 Rumusan
<b>11</b>	<b>KULIAH 9 : PENGURUSAN PERSEKITARAN PEMBELAJARAN DALAM DAN LUAR BILIK DARJAH</b>  11.1 Pengenalan 11.2 Ruang pembelajaran dalam 11.3 Ruang persekitaran luar 11.4 Klasifikasi ruang 11.5 Kepentingan sudut pembelajaran 11.6 Ciri – ciri ruang pembelajaran 11.7 Pengurusan ruang pembelajaran 11.8 Ciri – ciri persekitaran pembelajaran
<b>12</b>	<b>KULIAH 10 : PROGRAM – PROGRAM BERKALA</b>  12.1 Pengenalan 12.2 Objektif penyediaan program 12.3 Program berkala prasekolah
<b>13</b>	<b>KULIAH 11 : PERHUBUNGAN IBU BAPA DAN KOMUNITI</b>  13.1 Pengenalan 13.2 Tujuan penglibatan ibu bapa 13.3 Syarat – syarat penglibatan ibu bapa 13.4 Faktor – faktor kurangnya penglibatan ibu bapa 13.5 Hubungan ibu bapa dan pengasuh 13.6 Etika komunikasi pengasuh 13.7 Faedah penglibatan ibu bapa
<b>14</b>	<b>KULIAH 12 : SAHSIAH DAN KEPERIBADIAN PENGASUH KANAK - KANAK</b>  14.1 Definisi sahsiah 14.2 Nilai asuhan 14.3 Amalan asuhan yang tidak digalakkan



<b>Rujukan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Decker,C.A &amp; Decker,J.R (2001). <i>Planning and administering early childhood programme</i>. (7th Ed). USA :Prentice Hall.</li><li>2. Driscoll,A. (2005). <i>Early childhood programme: birth – 8 the world of children families &amp; educators</i>: USA: Allyn &amp; Bacon.</li><li>3. Mishra, R.C (2005). <i>Early childhood care and education</i>. USA : Allyn &amp; Bacon.</li></ol>
----------------	---