



FAKULTI PENGURUSAN DAN INDUSTRI HALAL

PROGRAM	Diploma Perakaunan
NAMA KURSUS	Perakaunan Kewangan 2
KOD KURSUS	DAA 2113
JAM KREDIT	3
SINOPSIS	Kursus ini merupakan lanjutan dari kursus terdahulu yang mendedahkan asas-asas perakaunan kewangan dan penyediaan penyata kewangan untuk perniagaan milikan tunggal. Kursus ini juga mendedahkan layanan perakaunan terhadap akaun belum terima dan aset tetap nyata. Kursus ini juga menekankan kepada pemahaman prinsip-prinsip perakaunan dan skil simpan kira dengan meneroka ruang-ruang rekod yang tidak lengkap dan pembetulan kesilapan. Kursus ini juga melihat kepada isu yang spesifik berkaitan dengan organisasi yang tidak bermatlamatkan keuntungan.
STRUKTUR KURSUS	
BAB	TAJUK
1	Akaun Belum terima 1.1 Jenis-jenis akaun belumterima 1.2 Akaun belumterima (penghutang) 1.2.1 Analisa tempoh 1.2.2 Hutang lapok, hutang ragu dan peruntukan hutang ragu 1.2.3 Hutang lapuk Pulih 1.2.4 Catatan perakaunan dan pembentang lembaran imbalan 1.3 Nota atau bil belum terima 1.3.1 Mekanisme nota Belum terima 1.3.2 Penentuan tarikh matang 1.3.3 Mengira faedah keatas nota belum terima 1.3.4 Catatan perakaunan bagi nota belum terima dan pelupusan 1.4 Kawalan dalaman bagi akaun belum terima
2	Aset Tetap. 2.1 Definisi asset tetap dan aset tak nyata 2.2 Perbezaan antara item perbelanjaan modal dan hasil 2.3 Menentukan kos bagi aset tetap nyata 2.4 Konsep Susutnilai 2.5 Kaedah susutnilai 2.6 Catatan perakaunan bagi sustnilai 2.7 Menunjukkan bagaimana susutnila dibentangkan dalam penyata pendapatan dan imbalan lembaran



	<p>2.8 Catatan perakaunan bagi pemilikan dan pelupusan aset tetap nyata</p> <p>2.9 Penilaian aset tetap nyata dan kesan keatas susutnilai</p>
3	<p>Pembetulan kesilapan</p> <p>3.1 Perbezaan antara kesilapan yang memberi kesan dan tidak memberi kesan ke atas imbalan duga</p> <p>3.2 Merekod pembetulan kesilapan ke dalam catatan jurnal dan lejer, termasuk kegunaan akauntergantungan</p> <p>3.3 Terangkan kesan kesilapan keatas untung bersih dan menyediakan penyata keuntungan yang betul</p> <p>3.4 Terangkan kesan imbalan kesilapan ke atas item lembaran imbalan dan menyediakan lembaran imbalan yang betul</p>
4	<p>Rekod tak lengkap dan catatan tunggal</p> <p>4.1 Pengenalan kepada rekod tak lengkap dan catatan tunggal</p> <p>4.2 Perbezaan antara kaedah perbandingan dan analisis</p> <p>4.3 Kaedah perbandingan</p> <p>4.3.1 Penyata penilaian</p> <p>4.3.2 Penyata keuntungan</p> <p>4.4 Kaedah analisis</p>
5	<p>Perakaunan bagi Organisasi tidak berasaskan untung</p> <p>5.1 Perbezaan antara organisasi berasaskan untung dan tidak berasaskan untung</p> <p>5.2 Perbezaan bentuk pendapatan yang diperolehi oleh organisasi yang tidak berasaskan untung adanya layanan perakaunan</p> <p>5.3 Akaun langgan lain-lain pelarasan</p> <p>5.4 Aktiviti urusniaga istimewa yang dijalankan oleh organisasi tak berasaskan untung dan akaun niaga</p> <p>5.5 Penyediaan akaun Penerimaan dan pembayaran, akaun hasil dan belanja dan lembaran imbalan</p> <p>5.6 Perbezaan antara akaun penerimaan dan pembayaran dan akaun hasil dan belanja.</p>
Rujukan	Jane Lazar and Tan Lay Leng <i>Company and Group Financial Reporting</i> , Prentice Hall